



# Registro Nacional de las Personas

Oficio No.12-DRH-15

Tegucigalpa, M.D.C. 05 Enero 2016.

Licenciada

**GLORIA DIAZ**

Jefe Depto. de Prensa y Protocolo

Su oficina.

Remito documentación solicitada en fecha 22 de Diciembre 2015.  
Detallada así:

## 1.- Copia Circulares.

No. Circular	Fecha	Firmada Por:
01-DRH-2015	09 Enero 2015	Abog. Humberto Sánchez
02-DRH-2015	12 Enero 2015	Abog. Humberto Sánchez
03-DRH-2015	22 Enero 2015	Abog. Humberto Sánchez
04-DRH-2015	25 Enero 2015	Abog. Humberto Sánchez
05-DRH-2015	02 Febrero 2015	Abog. Humberto Sánchez
06-DRH-2015	05 Febrero 2015	Abog. Humberto Sánchez
06-DRH-2015	15 Abril 2015	Abog. Humberto Sánchez
07-DRH-2015	25 Febrero 2015	Abog. Humberto Sánchez
08-DRH-2015	27 Febrero 2015	Abog. Humberto Sánchez
09-DRH-2015	27 Febrero 2015	Abog. Humberto Sánchez
10-DRH-2015	18 Marzo 2015	Abog. Humberto Sánchez
11-DRH-2015	13 Abril 2015	Abog. Humberto Sánchez
12-DRH-2015	26 Marzo 2015	Abog. Humberto Sánchez
13-DRH-2015	15 Abril 2015	Abog. Humberto Sánchez
14-DRH-2015	28 Abril 2015	Lic. Dioxana Hernández
15-DRH-2015	07 Mayo 2015	Lic. Dioxana Hernández
16-DRH-2015	25 Mayo 2015	Lic. Dioxana Hernández
17-DRH-2015	01 Julio 2015	Lic. Dioxana Hernández
18-DRH-2015	13 Julio 2015	Lic. Dioxana Hernández
19-DRH-2015	13 Julio 2015	Lic. Dioxana Hernández

## Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

Dirección:	2221-5520	Administración General:	2221-5519
Sub-Dirección Técnica:	2221-5522	Pagaduría:	2221-5515
Sub-Dirección Administrativa:	2221-4436	Recursos Humanos:	2221-5516
Secretaría General	2221-5512	Auditoría:	2221-5517
Prensa y Protocolo:	2221-4427		



# Registro Nacional de las Personas

20-DRH-2015	15 Julio 2015	Lic. Dioxana Hernández
21-DRH-2015	16 Julio 2015	Lic. Dioxana Hernández
22-DRH-2015	28 Julio 2015	Lic. Dioxana Hernández
23-DRH-2015	30 Julio 2015	Lic. Dioxana Hernández
24-DRH-2015	31 julio 2015	Lic. Dioxana Hernández
25-DRH-2015	10 Agosto 2015	Lic. Dioxana Hernández
26-DRH-2015	29 Septiembre 2015	Lic. Dioxana Hernández
27-DRH-2015	30 Septiembre 2015	Lic. Dioxana Hernández
28-DRH-2015	30 Septiembre 2015	Lic. Dioxana Hernández
29-DRH-2015	27 Octubre 2015	Lic. Dioxana Hernández
30-DRH-2015	02 Noviembre 2015	Lic. Dioxana Hernández
31-DRH-2015	10 Noviembre 2015	Lic. Dioxana Hernández
32-DRH-2015	16 Noviembre 2015	Lic. Dioxana Hernández
33-DRH-2015	02 Diciembre 2015	Lic. Dioxana Hernández
34-DRH-2015	18 Diciembre 2015	Lic. Dioxana Hernández

## 2.- Copia Organigrama Actualizado.

Atentamente,

  
**LCDA. DIOXANA HERNANDEZ RIVERA**  
Jefe Departamento de Recursos Humanos



Cc: Archivo.  
DRG/am

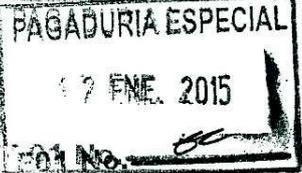
**Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.**  
Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

Dirección:	2221-5520	Administración General:	2221-5519
Sub-Dirección Técnica:	2221-5522	Pagaduría:	2221-5515
Sub-Dirección Administrativa:	2221-4436	Recursos Humanos:	2221-5516
Secretaría General	2221-5512	Auditoría:	2221-5517
Prensa y Protocolo:	2221-4427		



# Registro Nacional de las Personas

CIRCULAR No. 01-DRH-2015



**A: FUNCIONARIOS DE MANDOS INTERMEDIOS, OFICIALES CIVILES, REGISTRADORES CIVILES MUNICIPALES Y EMPLEADOS EN GENERAL SE COMUNICA:**

En la actualidad los costos de la papelería que adquiere el RNP, es así:

Descripción	Resma	Costo por Hoja
❖ Papel con medidas de seguridad para emisión de Certificaciones.	L. 1,225.00	L. 2.45
❖ Papel con membrete tamaño oficio	L. 170.50	L. 0.34
❖ Papel con membrete tamaño carta	L. 175.00	L. 0.35
❖ Papel bond tamaño oficio	L. 88.00	L. 0.18
❖ Papel bond tamaño carta	L. 75.00	L. 0.15

El papel bond y con membrete no debe utilizarse para asuntos que no son oficiales ni para lo siguiente: (Envolturas de paquetes, sobres, manteles y servilletas para la hora del almuerzo ni como papel higiénico.)

En ningún caso los Registradores Civiles Municipales deben utilizar papel con medidas de seguridad, para el envío de informes de asistencia diaria, solicitudes de vacaciones, permisos, constancias de trabajo extraordinario, etc.).

A partir de la fecha deberán utilizar papel sin membrete en los casos siguientes:

- a) Notificaciones o instrucciones hacia subalternos
- b) Solicitudes que los empleados dirijan a cualquier nivel
- c) Reportes de asistencia o inasistencias que envíen al Departamento de Recursos Humanos

Se recuerda que existe monitoreo de solicitudes de material de oficina versus desarrollo de actividades de cada Departamento.

Se recomienda disminuir el gasto, evitar el desperdicio y utilizar el reciclaje en lo procedente, bajo la advertencia que si se sigue utilizando papel con membrete para otros fines dará lugar a la aplicación de las medidas disciplinarias que permite el Reglamento Interno de Trabajo.

Tegucigalpa, M.D.C. 9 de Enero, 2015.



**DR. HUMBERTO SANCHEZ AGUILERA**  
Jefe Departamento de Recursos Humanos

Cc: Dirección  
 Cc: Sub Dirección Técnica  
 Cc: Sub Dirección Administrativa  
 Cc: Secretaria General  
 Cc: Archivo  
 HSA/alc.

**Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.**  
Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

Dirección: 2221-5520  
 Sub-Dirección Técnica: 2221-5522  
 Sub-Dirección Administrativa: 2221-4436  
 Secretaría General: 2221-5512  
 Prensa y Protocolo: 2221-4427

Administración General: 2221-5519  
 Pagaduría: 2221-5515  
 Recursos Humanos: 2221-5516  
 Auditoría: 2221-5517

*Ali da Mulla*  
12-1-2015

*Recibido Maribel*  
12/01/15  
2:16 p.m.

*1809-12-01-2015*  
*1005-12-01-15*

*Mayeri Maitin*  
*12-01-2015*

*Bety Alonzo*  
*12-01-15*

*R. Edy*  
*12-01-15*

*Archivos*  
*12/01/15*

*12-01-15*

*Lourdes*  
*12-1-15*  
*1.45 P.M*

*Abrahe*  
*12/1/2015*



*R/Omyda Montoya*  
*12/1/15*  
*1:25 P.M*



# Registro Nacional de las Personas

**CIRCULAR No. 02-DRH-2015**

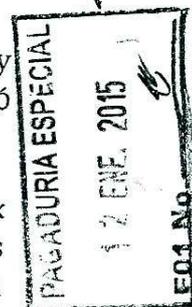
**A: JEFES DE DEPARTAMENTO**

El personal que al 31 de Diciembre 2014 laboró mediante contratación temporal y bajo la Ley de Empleo por Hora, la relación laboral con el RNP finalizó definitivamente en esa fecha y no hay autorización para prórroga.

La asistencia a partir de esa fecha a las instalaciones del RNP por parte de los ex empleados no está autorizada por las autoridades superiores; en consecuencia es responsabilidad directa de quién esté permitiendo que el ex empleado siga asistiendo.

Tegucigalpa, M.D.C. 12 de Enero, 2015.

*Manuela Maldonado*  
12-01-2015



*Lardes*  
12-1-15  
7:45 pm

*Alfonso Suarez*  
12/1/2015

*Edy Alonso*  
12/01/15

*E/Betela*  
12/01/2015  
1:30

*R. Edy*  
12-01-15

Cc: Dirección  
Cc: Sub Dirección Técnica  
Cc: Sub Dirección Administrativa  
Cc: Secretaría General  
Cc: Archivo  
HSA/alc

REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS	
RNP DEPARTAMENTO UPEG	
<b>RECIBIDO</b>	
FECHA	12/01/15
HORA	09:47 pm
NOMBRE	Manuel Lopez

*Manuel Lopez*  
12-1-2015

*R/Osvaldo Mendez*  
12/1/15  
1:25 P.m

*Revisión*  
12/01/15  
2:16 pm

**Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.**

Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

Dirección:	2221-5520
Sub-Dirección Técnica:	2221-5522
Sub-Dirección Administrativa:	2221-4436
Secretaría General:	2221-5512
Prensa y Protocolo:	2221-4427

Administración General:	2221-5519
Pagaduría:	2221-5515
Recursos Humanos:	2221-5516
Auditoría:	2221-5517



# Registro Nacional de las Personas



22 ENE 2015  
Dauca a.  
3: P.M.

## CIRCULAR No. 03-DRH-2015

### A: FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS

Recibido en  
Fecha 22/01/15  
Siendo la 5:45  
PM - [Signature]

La Póliza de Seguro de Vida Colectivo que el RNP contrató con "CREFISA", venció el 01 de Enero 2015 y no fue sujeta de prórroga.

Cualquier reclamo que esté pendiente por eventos sucedidos hasta el 01 de enero de 2015, los interesados deberán formalizarlo y documentarlo ante CREFISA a más tardar el 31 de enero 2015.

A partir del 2 de Enero 2015, las ayudas para sufragar gastos por la muerte del empleado o familiares de este: Padres, Esposa (o) o compañera (o), hijos y hermanos los pagará el RNP de conformidad a lo que dispone la Resolución emitida por el Directorio el 5 de Septiembre 2012.

Tegucigalpa, M.D.C. 22 de Enero, 2015.

*[Signature]*  
ABOG. HUMBERTO SANCHEZ AGUILERA  
Jefe Departamento de Recursos Humanos



- Cc: Dirección
- Cc: Sub Dirección Técnica
- Cc: Sub Dirección Administrativa
- Cc: Secretaría General
- cc.- SITRARENAPE
- Cc.- CREFISA
- Cc: Archivo HSA/alc.

*[Signature]*  
22-1-2015

Jessica Gonzalez  
22-ENE-2015

Recibido [Signature]  
22-01-15  
03:05 P.M.

*[Signature]*  
22/1/15

*[Signature]*  
22/1/2015

*[Signature]*  
22/1-15  
2:30 pm

R/Honorable  
22/01/2015  
1:36 pm

R/Estela  
22/01/2015

R-Edy  
22-01-2015

Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

Dirección: 2221-5520  
 Sub-Dirección Técnica: 2221-5522  
 Sub-Dirección Administrativa: 2221-4436  
 Secretaría General: 2221-5512  
 Prensa y Protocolo: 2221-4427

Administración General: 2221-5519  
 Pagaduría: 2221-5515  
 Recursos Humanos: 2221-5516  
 Auditoría: 2221-5517

*[Handwritten notes]*  
Mireya Magaña  
22-01-2015

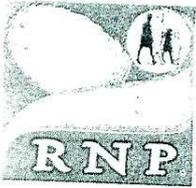
*[Handwritten notes]*  
22-1-15

*[Handwritten notes]*  
Recibido Meribel  
25/01/15

*[Handwritten notes]*  
14-90  
Ases. Técnica

*[Handwritten notes]*  
22/01/2015

*[Handwritten notes]*  
22-01-15  
1:54



# Registro Nacional de las Personas

**CIRCULAR No. 04-DRH-2015**



**A: LAS MUJERES QUE LABORAN EN EL RNP**



- ❖ Porque fue elegida para traer vida al mundo
- ❖ Porque su trabajo diario engrandece a nuestra patria y al RNP
- ❖ Porque su espíritu de superación es tan alto que los tropiezos no son obstáculos, ya que donde termina su fuerza comienza actuar la fuerza de Dios; porque el sobe lo que viven, piensan, les preocupa, sienten, lo que les falta y lo que anhelan

Con sentimiento de admiración y cariño ésta reflexión.



Esta guitarra le recordará con cada sonido de sus cuerdas, que en la vida no siempre escuchamos de las personas la melodía que deseamos o lo que quisiéramos oír, pero si escuchan con el corazón, oirán la melodiosa voz de Dios, diciéndoles que son "seres únicos y especiales".

A Dios Pido que las cuide, proteja, que les de ánimo para seguir adelante y que las acompañe siempre.

*Handwritten:* 26/01/2015 2:26 PM

*Handwritten:* 26/01/2015 2:15 PM

*Handwritten signature and date:* 26/01/2015

*Handwritten signature and date:* 26/01/2015

*Handwritten:* 0204 26-1-15

FELICIDADES COMPAÑERAS EN EL DIA DE "LA MUJER"

*Handwritten:* Mercedes M... 26-1-2015

*Handwritten:* 26-01-15

*Handwritten:* Recibido el 26/01/15 2:03 PM

Tegucigalpa, M.D.C. 25 de Enero, 2015.



ABOG. HUMBERTO SANCHEZ AGUILERA  
Jefe Departamento de Recursos Humanos



- Cc: Sub Dirección Técnica
- Cc: Sub Dirección Administrativa
- Cc: Secretaría General
- Cc: Archivo HSA/alc.

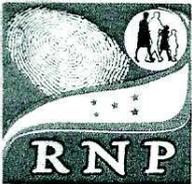
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.  
Edificio Vilatoro, Boulevard Morazán

Dirección:	2221-5520
Sub-Dirección Técnica:	2221-5532
Sub-Dirección Administrativa:	2221-4476
Secretaría General:	2221-5510
Presidencia y Promoción:	2221-5527

Administración General:	2221-5519
Pagaduría:	2221-5515
Recursos Humanos:	2221-5516
Seguros:	2221-5517

*Handwritten:* 26-01-2015

*Handwritten:* 26/01/2015 5:10 PM



# Registro Nacional de las Personas

CIRCULAR No. DRH 05/2015

A Funcionarios y Empleados

INSPECTORIA GENERAL  
R.N.P.  
27 ENE 2015  
**RECIBIDO**

RECIBIDO  
REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS  
Verónica  
02 FEB 2015  
ADMÓN. HORA: 2:05 PM

El Decreto Legislativo Número 188-2012 publicado en el Diario Oficial La Gaceta en el cuarto considerando dice: Que es importante preservar valores morales apegados a la fe, idiosincrasia y tradiciones del pueblo hondureño, entre ellos los de los feligreses católicos que acuden a las celebraciones conmemorativas para venerar a la Virgen de Suyapa en su día.

En consecuencia y en ocasión de la celebración del Día de la Virgen de Suyapa con instrucciones de los Miembros del Directorio se concede asueto el día de mañana martes 3 de Febrero de 2015 a partir de las 12:00 Medio día.

Atentamente,

*Bete Glorzo*  
02/02/15

ABOG. HUMBERTO SANCHEZ AGUILERA  
Jefe Departamento de Recursos Humanos



*P/h Raulvech*  
2/2/15  
2:00pm

Tegucigalpa, 2 de Febrero de 2015



Cc: Dirección  
Cc: Sub-Dirección Técnica  
Cc: Sub-Dirección Administrativa  
Cc: Secretaría General  
Cc: Archivo

*Jessica Gomez*  
02-02-15

REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS  
**RECIBIDO**  
02 FEB 2015  
SECRETARIA GENERAL  
POR *Odellio*  
1:55 PM

*Alfredo*  
2-2-2015

02/02/2015  
REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS  
Prensa y Protocolo  
**RECIBIDO**  
1:37 p.m.

*Amunoz*  
2-2-15  
1:30 PM  
02/02/2015  
2:10

*F/G*  
02/02/2015

Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

Dirección: 2221-5520  
Sub-Dirección Técnica: 2221-5522  
Sub-Dirección Administrativa: 2221-4436  
Secretaría General: 2221-5512  
Prensa y Protocolo: 2221-4427

Administración General: 2221-5519  
Pagaduría: 2221-5515  
Recursos Humanos: 2221-5516  
Auditoría: 2221-5517



# Registro Nacional de las Personas

## CIRCULAR No. 06-DRH-2015

### A: FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS

El **Reglamento Interno de Trabajo** en su Artículo No. 57 contempla: Constituyen faltas menos graves:...d) incumplimiento manifiesto de las órdenes o funciones propias de su cargo.

El **Código del Trabajo** en su Artículo 97 en el numeral 1) establece...**observar los preceptos del Reglamento y acatar y cumplir las órdenes e instrucciones que de modo particular les imparten el patrono o su representante, según el orden jerárquico establecido**".

El Reglamento de Viáticos en el Artículo No. 15, dice: "Una vez finalizada la misión, el viajero tendrá un plazo máximo de cinco días hábiles para presentar a la Administración General la liquidación de viáticos recibidos, utilizando el formulario respectivo.

Todas las facturas o comprobantes que se presenten para justificar los gastos deberán ser originales, sin enmiendas, tachaduras ni borrones. La Administración General será responsable de verificar que las liquidaciones presentadas por el viajero, independientemente de su rango, cumplan con los requisitos indicados en el presente Reglamento, rechazando aquellas que no lo hagan, para su debida corrección.

**A ningún viajero se le podrán autorizar nuevos viáticos si tuviere pendiente la liquidación del viaje anterior que haya efectuado."**

Esta Jefatura ha solicitado al Jefe del Departamento de Administración que a más tardar el próximo viernes 13 de Febrero 2015, nos remita un listado debidamente actualizado de los Empleados que tuvieran pendiente de liquidar viáticos u otras asignaciones; a efecto de seguir el procedimiento administrativo de deducción de responsabilidades.

Tegucigalpa, M.D.C. 5 de Febrero, 2015.

**ABOG. HUMBERTO SANCHEZ AGUILERA**  
Jefe Departamento de Recursos Humanos

Cc: Dirección  
Cc: Sub Dirección Técnica  
Cc: Sub Dirección Administrativa  
Cc: Secretaria General  
Cc: Auditoría Interna  
Cc.- UPEG  
Cc: Archivo  
HSA/alc.

**Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.**  
Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

<b>Dirección:</b>	2221-5520	<b>Administración General:</b>	2221-5519
<b>Sub-Dirección Técnica:</b>	2221-5522	<b>Pagaduría:</b>	2221-5515
<b>Sub-Dirección Administrativa:</b>	2221-4436	<b>Recursos Humanos:</b>	2221-5516
<b>Secretaría General</b>	2221-5512	<b>Auditoría:</b>	2221-5517
<b>Prensa y Protocolo:</b>	2221-4427		



# Registro Nacional de las Personas

## CIRCULAR No. 06-DRH-2015

### A: REGISTRADORES CIVILES MUNICIPALES Y OFICIALES CIVILES DEPARTAMENTALES, SE LES COMUNICA

En cumplimiento a Resolución Punto de Acta No. 6.2 del Directorio de fecha 11 de Febrero 2015 y recibida en esta Jefatura el 3 de marzo 2015, se les comunica que será requisito al momento de presentar solicitudes de permisos o licencias ante el Directorio; adjuntar a la solicitud una constancia que indique que no quedan pendientes de firma las diferentes actas sometidas a su conocimiento como ser: Actas de Nacimiento, Matrimonio y Defunciones.

En razón del cargo y funciones que desempeñan; ésta instrucción de oficio es aplicable a Oficiales Civiles Departamentales y Seccionales.

Tegucigalpa, M.D.C. 15 de Abril, 2015.

**ABOG. HUMBERTO SANCHEZ AGUILERA**  
Jefe Departamento de Recursos Humanos

Cc: Dirección  
Cc: Sub Dirección Técnica  
Cc: Sub Dirección Administrativa  
Cc: Secretaria General  
Cc: Archivo  
HSA/alc.

**Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.**  
Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

Dirección:	2221-5520	Administración General:	2221-5519
Sub-Dirección Técnica:	2221-5522	Pagaduría:	2221-5515
Sub-Dirección Administrativa:	2221-4436	Recursos Humanos:	2221-5516
Secretaría General	2221-5512	Auditoría:	2221-5517
Prensa y Protocolo:	2221-4427		



# Registro Nacional de las Personas

## CIRCULAR No. 07-DRH-2015

### A: FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS

Hago de su conocimiento el nombramiento y ascensos en mandos intermedios así:

- 1.- Abogada **EMILY JACQUELINE ROSA PORTILLO**, Jefe Departamento de Oficialías Civiles
- 2.- Licenciado **JUAN PABLO MARTINEZ MEDINA**, Sub Jefe Departamento de Oficialías Civiles
- 3.- Sr. **GERARDO ENRIQUE DOMINGUEZ SAUCEDA**, Jefe Departamento de Identificación
- 4.- Ingeniero **JONHATTAN SAID FLORES MARQUEZ**, Sub Jefe Departamento de Identificación
- 5.- Sr. **ERICK FRANCO ROMERO NAJERA**, Supervisor Regional
- 6.- Abogada **FELIPA ELIZABETH AVILA JIMENEZ**, Registradora Civil Municipal de San Pedro Sula, Departamento de Cortés.

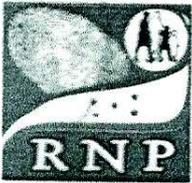
Tegucigalpa, M.D.C. 25 de Febrero, 2015.

**ABOG. HUMBERTO SANCHEZ AGUILERA**  
Jefe Departamento de Recursos Humanos

Cc: Dirección  
Cc: Sub Dirección Técnica  
Cc: Sub Dirección Administrativa  
Cc: Secretaria General  
Cc: Archivo  
HSA/alc.

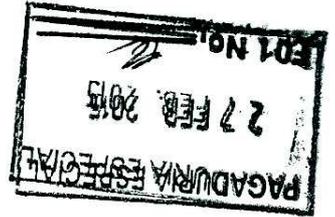
**Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.**  
Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

<b>Dirección:</b>	2221-5520	<b>Administración General:</b>	2221-5519
<b>Sub-Dirección Técnica:</b>	2221-5522	<b>Pagaduría:</b>	2221-5515
<b>Sub-Dirección Administrativa:</b>	2221-4436	<b>Recursos Humanos:</b>	2221-5516
<b>Secretaría General</b>	2221-5512	<b>Auditoría:</b>	2221-5517
<b>Prensa y Protocolo:</b>	2221-4427		



# Registro Nacional de las Personas

## CIRCULAR No. 08-DRH-2015



A: FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS SE COMUNICA:



- 1) A los obligados a presentar Declaración Jurada de Ingresos, Activos y Pasivos (anualizada 2014) vía Departamento de Recursos Humanos del RNP, deben hacerlo a más tardar el 15 de marzo 2015 para que en caso de devolución, haya tiempo suficiente para corrección o suministro de documentos, caso contrario se corre el riesgo de incurrir en multa de L.5,000.00 y suspensión del cargo.
  - 2) Cualquier reclamo que haya sido presentado al Departamento de Recursos Humanos del cual no hayan recibido respuesta o que el mismo aun no haya sido presentado; deberán reactivarlo o formalizarlo a más tardar el 10 de marzo 2015 con el objeto de buscar alternativas de solución
  - 3) A los (as) Oficiales Civiles y Registradores (as) Civiles Municipales que aún siguen reincidiendo en el envío de reportes de asistencia sin consignar los nombres de los empleados de la oficina que rectoran, se les informa que a partir del mes de marzo 2015 serán convocados a Audiencias de Descargo y podría pararles en sanciones.
  - 4) Tanto Oficiales Civiles como Registradores Civiles Municipales pueden enviar los reportes de asistencia al correo electrónico dennismurill@hotmail.com perteneciente a DENNIS ARMANDO CRUZ MURILLO, Inspector de Tiempo
  - 5) Cualquier ausencia o abandono de sus labores debe ser notificada de inmediato al correo electrónico precitado.
- A partir del martes 3 de marzo 2015, inicia el trámite administrativo para la recuperación de valores pendientes por asignación de viáticos y que no han sido liquidados.

Juanes  
27-2-15  
27/2/15

Tegucigalpa, M.D.C. 27 de Febrero, 2015.

Recibido 03  
27-2-15

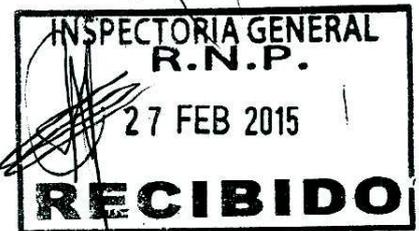
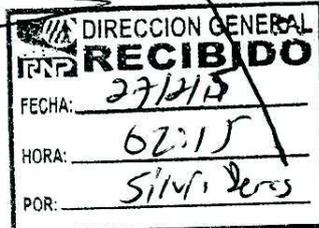


*[Handwritten signature]*  
ABOG. HUMBERTO SANCHEZ AGUILERA  
Jefe Departamento de Recursos Humanos



R. G. S. F. J. 27/02/2015

- Cc: Dirección
- Cc: Sub Dirección Técnica
- Cc: Sub Dirección Administrativa
- Cc: Secretaría General
- Cc: Auditoría Interna
- Cc: SITRARENAPE
- Cc: Archivo
- HSA/alc.



Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

Dirección:	2221-5520	Administración General:	2221-5519
Sub-Dirección Técnica:	2221-5522	Pagaduría:	2221-5515
Sub-Dirección Administrativa:	2221-4436	Recursos Humanos:	2221-5516
Secretaría General:	2221-5512	Auditoría:	2221-5517
Prensa y Protocolo:	2221-4427		



# Registro Nacional de las Personas

## CIRCULAR No. 09-DRH-2015

A: FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS SE COMUNICA:



a) Jornadas de Impacto Espiritual, bajo la autorización del señor Director Abogado JOSE MIGUEL VILLEDA VILLELA se ha autorizado a Lourdes Maribel Rosales y Norma Fúnez Donaire, miembros de la Organización no gubernamental Fraternidad Internacional de "Hombres de Negocios" del Evangelio Completo, para que trasmitan al personal del RNP un mensaje enmarcado en valores y espiritualidad en los lugares y horarios siguientes:

- ✓ Edificio Villatoro: Lunes, 2 de marzo 2015 de 11:00 a.m. a 12:00 M. y de 1:00 p.m. a 2:00 p.m.
- ✓ Edificio IPM: Martes, 3 de marzo 2015 de 11:00 a.m. a 12:00 m. y de 1:00 p.m. a 2:00 p.m.
- ✓ Edificio FAMME: Miércoles, 4 de marzo del 2015 de 11:00 a.m. a 12:00 m. y de 1:00 a 2:00 p.m.
- ✓ Cada Jefe de Departamento podrá seleccionar a 2 empleados por jornada

b) Entrega de incentivo por parte de Cooperativa "Sagrada Familia", bajo la coordinación de la Licenciada Ingrid Elizabeth Ordóñez Ponce, Gerente de la Filial del Boulevard Morazán y Denis Fernando Munguía Suazo, Oficial de Plataforma, la Cooperativa "Sagrada Familia", estará entregando un incentivo a empleados del RNP que son afiliados a dicha Cooperativa en los lugares, fechas y horarios siguientes:

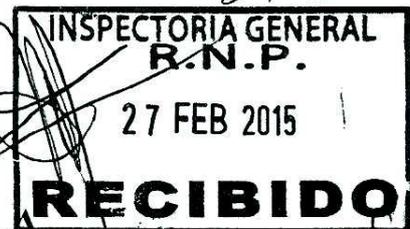
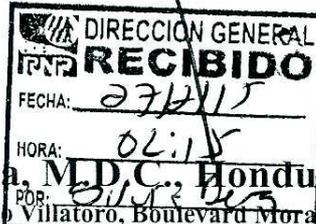
- ✓ Edificio Villatoro: Lunes 2, de marzo 2015 de 9:00 a.m. a 3:00 p.m.
- ✓ Edificio IPM: Martes 3, de marzo 2015 de 9:00 a.m. a 3:00 p.m., se solicita a la Ingeniera JUANA BELINDA CARCAMO MARTINEZ, Jefe del Departamento de Informática para que decida el espacio físico en donde se haga la entrega
- ✓ Edificio FAMME: Miércoles, 4 de marzo 2015 de 9:00 a.m. a 3:00 p.m., el señor JUAN PABLO AGUILERA, Sub Jefe del Departamento de Archivos determinará el espacio físico en donde se hará la entrega.

Tegucigalpa, M.D.C. 27 de Febrero, 2015

ABOG. HUMBERTO SANCHEZ AGUILERA  
Jefe Departamento de Recursos Humanos

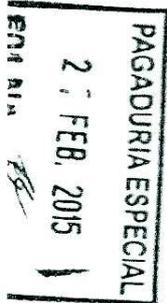
- Cc: Dirección
- Cc: Sub Dirección Técnica
- Cc: Sub Dirección Administrativa
- Cc: Secretaría General
- Cc: Archivo
- HSA/alc.

Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.  
Edificio Villatoro, Boulevard Morazán



- Dirección: 2221-5520
- Sub-Dirección Técnica: 2221-5522
- Sub-Dirección Administrativa: 2221-4436
- Secretaría General: 2221-5512
- Prensa y Protocolo: 2221-4427

- Administración General: 2221-5519
- Pagaduría: 2221-5515
- Recursos Humanos: 2221-5516
- Auditoría: 2221-5517



Handwritten notes: [Illegible]

Handwritten notes: [Illegible]



Handwritten notes: [Illegible]

Handwritten notes: [Illegible]



# Registro Nacional de las Personas

CIRCULAR No. DRH-10-2015

## A FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS DEL R.N.P. QUE TIENEN LA BENDICION DE SER PADRES

El padre es un pilar fundamental para una familia apegada a los principios que estableció el Creador del Universo.

Los padres tienen obligaciones irrenunciables para con sus hijos:

- Amor y respeto para formar niños y niñas con temor a Dios
- Tiempo para oír sus alegrías y sus problemas y orientarlos en la búsqueda de soluciones.
- Disciplina para cuando sean mayores se comporten como hombres y mujeres dignos comprometidos con la sociedad.
- Servir de Ejemplo en Honradez y Trabajo para que sean orgullo de la familia
- Solidaridad para que aprendan lo bueno que es ayudar al prójimo
- Amistad igual que a nuestros amigos y amigas

En ocasión de celebrarse mañana el día del Padre comparto con Ustedes una profunda y extraordinaria reflexión:

**Un padre le dice a su hijo: "Al caminar ten cuidado no te vayas a caer... el hijo responde: "Ten cuidado tú por donde caminas porque yo sigo tus huellas."**

En atención a la igualdad de derechos el Directorio ha instruido a esta Jefatura que concede asueto a todos los padres el día de mañana jueves 19 de marzo 2015 a partir de las 12:00 M., bajo la condición de que en aquellas áreas de atención al público que solo hay varones no deben cerrarse, en todo caso el Jefe inmediato deberá calendarizar el goce del asueto del medio día.

**FELICIDADES PADRES**

**ABOG. HUMBERTO SANCHEZ AGUILERA**  
Jefe Depto. de Recursos Humanos

Cc: Dirección  
Cc: Sub Dirección Técnica  
Cc: Sub Dirección Administrativa  
Cc: Secretaría General  
Cc: Archivo  
HSA/lmb



18/03/15

*Que Andy  
18/03/15*

**Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.**

Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

Dirección:	2221-5520	Administración General:	2221-5519
Sub-Dirección Técnica:	2221-5522	Pagaduría:	2221-5515
Sub-Dirección Administrativa:	2221-4436	Recursos Humanos:	2221-5516
Secretaría General:	2221-5512	Auditoría:	2221-5517
Prensa y Protocolo:	2221-4427		

*Seyda  
18/03/15*



# Registro Nacional de las Personas

**CIRCULAR No. 11-DRH-2015**

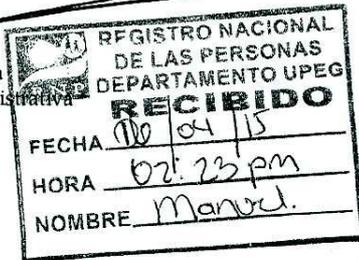
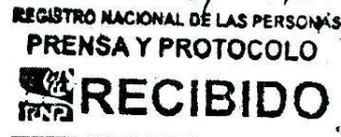
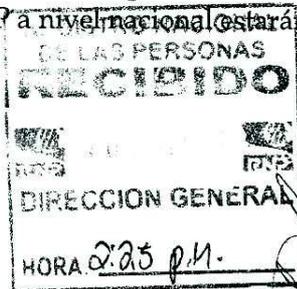
**A FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS DEL RNP**

El Poder Ejecutivo ha decidido trasladar el feriado del Martes 14 de Abril 2015 (Día de la Hispanidad), al Lunes 20 de Abril 2015.

En atención a instrucciones de los Miembros del Directorio, se notifica que el RNP se adhiere a dicha disposición; razón por la cual las Oficinas del RNP a nivel nacional estarán cerradas.

Tegucigalpa, M.D.C. 13 de Abril, 2015.

ABOG. HUMBERTO SANCHEZ AGUILERA  
Jefe Departamento de Recursos Humanos



- Cc: Dirección
- Cc: Sub Dirección Técnica
- Cc: Sub Dirección Administrativa
- Cc: Secretaría General
- Cc.- SITRARENAPE
- Cc: Archivo
- HSA/alc.

- 2221-5520 Dirección:
- 2221-5522 Sub-Dirección Técnica:
- 2221-4436 Sub-Dirección Administrativa:
- 2221-5512 Secretaría General:
- 2221-4427 Prensa y Protocolo:

- 2221-5519 Administración General:
- 2221-5515 Pagaduría:
- 2221-5516 Recursos Humanos:
- 2221-5517 Auditoría:

**Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.**

Edificio Villatoro, Boulevard Morazan

Recibido en fecha 16/04/15 siendo las 2:50 pm. *[Signature]* 16-04-15 02:48

*[Signature]*  
José Moisés Escoto  
16-Abril-2015

*[Signature]*  
16/04/2015  
2:30 pm.

*[Signature]*  
16-04-15  
2:45 pm

*[Signature]*  
16-04-15

*[Signature]*  
16/04/15

*[Signature]*  
Veronica

*[Signature]*  
16/04/15

*[Signature]*  
Laydi Cervantes  
PROVEDOR  
16/4/2015

*[Signature]*  
Karen Amador  
Bienes Nac.  
16/04/2015  
02:22 pm

*[Signature]*  
16/04/2015  
2:30

*[Signature]*  
16-4-15  
2:17 pm

*[Signature]*  
16/04/15

*[Signature]*  
16-04-15

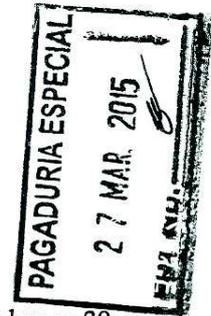
*[Signature]*  
16/04/2015



# Registro Nacional de las Personas

## CIRCULAR No. 12-DRH-2015

### PARA FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS DEL RNP



En ocasión de la Semana Santa, el Poder Ejecutivo ha concedido asueto los días lunes 30, martes 31 de marzo y miércoles 01 de abril 2015 con cargo a vacaciones.

El Directorio del RNP en los mismos términos se adhiere a esa disposición gubernamental; por lo que las oficinas del RNP estarán cerradas toda la semana comprendida del lunes 30 de marzo al viernes 3 de abril 2015.

Nuestra reincorporación al trabajo será el lunes 6 de abril 2015.

La Semana Santa es la conmemoración anual cristiana de la **Pasión, Muerte y Resurrección de "JESUS DE NAZARETH"**; por ello le recuerdo que la moderación en todos sus actos, será la clave principal para que reine la paz en su familia.

Tegucigalpa, M.D.C. 26 de Marzo, 2015.

*Urrutia*

*9:30*

*Jessica Gonzalez 27-03-15*

*Louisa 27-3-15*

*Bety Alvarado 27/03/15*

Atentamente,

*[Signature]*  
REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS  
JEFE DEPTO DE RECURSOS HUMANOS  
HONDURAS, C.A.

ABOG. HUMBERTO SANCHEZ AGUILERA  
Jefe Departamento de Recursos Humanos

- Cc: Dirección
- Cc: Sub Dirección Técnica
- Cc: Sub Dirección Administrativa
- Cc: Secretaría General
- Cc: SITRARENAPE
- Cc: Archivo
- HSA/alc.

*[Signature]*  
REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS  
Prensa y Protocolo  
RECIBIDO  
27/03/2015

*[Signature]*  
27/03/2015

REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS  
RECIBIDO  
8:44 am  
27 MAR 2015  
SECRETARIA GENERAL  
POR *[Signature]*

*[Signature]*  
27-03-2015  
Edy

Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

- Dirección: 2221-5520
- Sub-Dirección Técnica: 2221-5522
- Sub-Dirección Administrativa: 2221-4436
- Secretaría General: 2221-5512
- Prensa y Protocolo: 2221-4427

- Administración General: 2221-5519
- Pagaduría: 2221-5515
- Recursos Humanos: 2221-5516
- Auditoría: 2221-5517

*de brito*  
*pos. y servicios*  
*procedim*  
*afirmo*  
*27-3-15*  
*9:10 AM*

*A. J. Merced Moncada*  
*27/03/2015*

*[Signature]*  
*27/3/2015*



# Registro Nacional de las Personas

**CIRCULAR No. 13-DRH-2015**

**A: FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS**



*Handwritten signature and date: 15 Abr 15*

Hago de su conocimiento que el Directorio del RNP ha efectuado nombramientos en Jefaturas de mandos intermedios, así:

- 1.- Licenciado **CESAR AUGUSTO VASQUEZ RODRIGUEZ**, Jefe del Departamento de Administración, a partir del 6 de Abril 2015.
- 2.- Licenciada **DIOXANA HERNANDEZ RIVERA**, Jefe del Departamento de Recursos Humanos, a partir del 16 de Abril 2015.

Tegucigalpa, M.D.C. 15 de Abril, 2015.

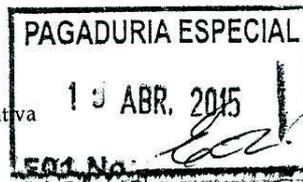
*Handwritten signature: Mercedes*



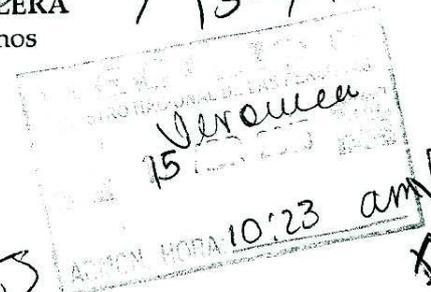
**ABOG. HUMBERTO SANCHEZ AGUILERA**  
Jefe Departamento de Recursos Humanos



*Handwritten signature and date: 15-4-15*



Cc: Dirección  
Cc: Sub Dirección Técnica  
Cc: Sub Dirección Administrativa  
Cc: Secretaría General  
Cc: Archivo



**Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.**

Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

Dirección: 2221-5520  
 Sub-Dirección Técnica: 2221-5522  
 Sub-Dirección Administrativa: 2221-4436  
 Secretaría General: 2221-5512  
 Prensa y Protocolo: 2221-4427

Administración General: 2221-5519  
 Pagaduría: 2221-5515  
 Recursos Humanos: 2221-5516  
 Auditoría: 2221-5517

*Handwritten notes: Dioxana Gonzalez 15-04-15, Betelglonzo 15-04-2015, R-Edy 15-04-2015*

*Handwritten notes: R. H. Hernandez 15/04/2015, P. [Signature] 15/04/15 I.E.*



# Registro Nacional de las Personas

## CIRCULAR No. 14-DRH-2015

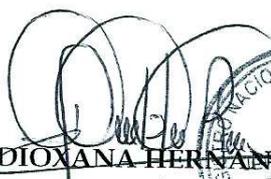
### PARA FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS DE LOS REGISTROS CIVILES MUNICIPALES A NIVEL NACIONAL

Con el propósito de llevar un mejor control en la elaboración y entrega de constancias de sueldo y evitar la duplicidad de autorizaciones para el trámite anticipado de derechos ante Cooperativas e Injupemp, se les comunica que a partir de esta fecha el personal encargado emitirá las mismas los días **Lunes y Jueves de cada semana**.

Para evitar inconvenientes debido a la distancia, se les recomienda hacer sus solicitudes con debida anticipación al teléfono **2221-55-16** con **DELMY ONDINA OHARA**, encargada de atender sus peticiones y transferirlas a las Oficiales de Nóminas según sea el caso.

Tegucigalpa, M.D.C. 28 de Abril, 2015.

Atentamente,

  
LICDA. **DIOXANA HERNÁNDEZ RIVERA**  
Jefe Departamento de Recursos Humanos



Cc: Dirección  
Cc: Sub Dirección Técnica  
Cc: Sub Dirección Administrativa  
Cc: Secretaria General  
Cc: SITRARENAPE  
Cc: Archivo  
DHR/alc.

**Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.**  
Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

Dirección:	2221-5520	Administración General:	2221-5519
Sub-Dirección Técnica:	2221-5522	Pagaduría:	2221-5515
Sub-Dirección Administrativa:	2221-4436	Recursos Humanos:	2221-5516
Secretaría General	2221-5512	Auditoría:	2221-5517
Prensa y Protocolo:	2221-4427		



# Registro Nacional de las Personas

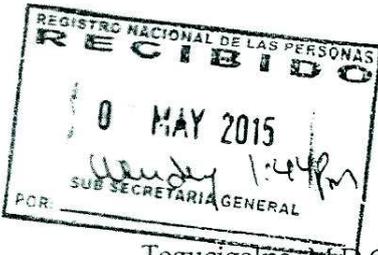
## CIRCULAR No. 15-DRH-2015

### A LAS MADRES QUE LABORAN EN EL RNP



En ocasión de que el próximo Domingo 10 de Mayo 2015 es el Día de la Madre, el Directorio del RNP resolvió concederles permiso el día de mañana viernes 8 de Mayo 2015 a partir de las 12:00 medio día.

En las áreas de atención al público, el asueto deberá ser calendarizado por el Jefe inmediato a fin de no afectar a la ciudadanía en sus diversos trámites.



### "FELICIDADES MADRES DEL RNP"

Tegucigalpa, M.D.C. 7 de Mayo, 2015.



LICDA. BLOXANA HERNANDEZ RIVERA  
Jefe Departamento de Recursos Humanos

- Cc: Dirección
- Cc: Sub Dirección Técnica
- Cc: Sub Dirección Administrativa
- Cc: Secretaria General
- Cc: Archivo
- DHR/alc.

Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.  
Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

Dirección: 2221-5520  
 Sub-Dirección Técnica: 2221-5522  
 Sub-Dirección Administrativa: 2221-4436  
 Secretaría General: 2221-5512  
 Prensa y Protocolo: 2221-4427

Administración General: 2221-5519  
 Pagaduría: 2221-5515  
 Recursos Humanos: 2221-5516  
 Auditoría: 2221-5517

*Handwritten signatures and notes:*  
 - "Recibido 07/05/15"  
 - "Jessica Gonzalez 2:00 PM"  
 - "Armando Riccio"  
 - "7/5/15"  
 - "07/05/2015"  
 - "07-05/2015"  
 - "07 mayo 2015 1:30 PM"  
 - "Edy 7-5-15 07-05-2015"

