

Lucio López Eugenio
 Nohria Lizeth López
 Gladys Ordino Pezuela
 Luis Alonso García
 Marco Antonio López Contreras
 Oscar Roberto Barahona
 José Naim Salguero
 Melva Soledad Urdy
 Jerón Alonzo Contreras
 María Yrisel Ramírez
 Juan Carlos Mejía
 Miguel Ángel González

10 No habiendo más que tratar se dio por finalizada la sesión, firmando esta acta para constancia.



[Signature]
 Alonzo Contreras
 Alcalde Municipal



[Signature]
 Yrisel Ramírez
 vice-alcalde municipal



[Signature]
 Edwin Urdy Contreras
 Regidor I



[Signature]
 Alan René López
 Regidor II



[Signature]
 Mayra Contreras
 Regidor III



[Signature]
 Rony Joel Fuentes
 Regidor IV



[Signature]
 Juan Contreras
 Regidor V



[Signature]
 Juan Julián López
 Secretario Municipal

Acta No. 14

Sesión ordinaria celebrada por la honorable corporación municipal de San Agustín Copán, el día Martes 01 de Junio del 2021 siendo las 5:00 PM de la tarde en el salón municipal

Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 0029

presidió la sesión el sr alcalde mpal Kekún Herany Aquilar con asistencia de la vice-alcaldesa mpal Belkis Yelany Lariso y de los regidores 1,2,3,4,5 y 6 por su orden Kevin Dued Contreras, Alan René López, Kati Mayela Contreras, Rony Joel Fuentes, Celias Contreras y Sara Yelany López; también estaban presentes 14 alcaldes auxiliares de las diferentes comunidades y empleados Municipales; todo ante la secretaria mpal que de fe se procedió a tratar los siguientes puntos consignados en la agenda que a continuación se detallan:

1. Se comprobó el quórum
2. Se dio lectura a la agenda la cual fue aprobada
3. El sr alcalde mpal dio por abierta la sesión a las 5:00PM
4. El sr regidor 14 Rony Joel Fuentes realizó la imbecación adieu.
5. La secretaria mpal dio lectura a la acta de la sesión anterior la cual fue puesta a consideración de la corporación mpal fue leída, discutida y aprobada sin ninguna modificación.
6. Se recibió correspondencia

7. Informes:

A) El sr alcalde mpal Kekún Herany Aquilar presentó los sig informes:

1. Informó que el día 17 de Mayo viajó a Santa Rosa de Copán a reunión con la junta directiva del Consejo Higuito.
2. También informó que el día 18 de Mayo nos visitó una comisión de SEDECOAS donde se realizó la gira con la directora mpal de educación por los Centros Educativos de Descombiu el cual se va intensificar el Kíndu de Descombiu y se firmaron la documentación respectiva.
3. Informó que el día 19 de Mayo se reunió con el personal del proyecto d Mirada para continuar ejecutando el proyecto de la construcción de escogones y al mismo día se trasladó a Santa Rosa de Copán a realizar traslado de fondos y cambio de libretas a BANHCAFE.
4. También informó que los días 24, 25 y 26 de Mayo acompañó en la entrega de leche de vacas con CEPUDO.
5. Informó que gestionó con los diputados Melvin Barrios y

- Erick Aguado el proyecto de la construcción de pisos y techos en el Municipio, el cual iniciará en ejecución.
6. También informó que se notificó que se beneficiará al Mpio con el bono cafetalero con IHCAFE.
 7. Informó que las fundaciones de CONVOY HOPE y CE PUSO continúan donando alimentos al Municipio.
 8. También informó que ya se dará inicio a la ejecución del proyecto de Electrificación B: El Zouo.
 9. Informó que el día 31 de Mayo viajó a Gracias Amparo a reunión con Gobernación y el director de ICF para firma convenio en el área ambiental.
 10. Informó que este día 01 de Junio viajó a Santo Roso de Copán a reunión con el consejo regido con personal de PMA donde manifestó que la Municipalidad deberá aportar una contraparte mpa para la ejecución del proyecto en Cerro Negro.
 11. También informó y a la vez solicitó el apoyo para los alcaldes auxiliares para el uso y chapeo del derecho de río en las diferentes comunidades.
- B) Por vice-alcalde mpa Belkín Barrios presentó los sig. informes:
1. Informó que el auditor interno envió un oficio para solicitar la copia de declaración de los regidores el cual ya las cuentas cada expediente y manifestó que algunos miembros de la cooperación están pendiente con la copia de recibos.
 2. También informó que el día 19 de Mayo envió a Gobernabilidad Local de Honduras envió el calendario de evaluación del personal.
 3. Informó que notificó a la secretaria municipal el periodo de vacaciones inicia el 5 de Julio y finaliza el 13 de Agosto.
- C) El sr regidor J Kerán David Contreras presentó los sig. informes:
1. El suscrito regidor encargado de la comisión de medidas por este medio y de conformidad con lo ordenado en sesión celebrada en fecha 15 de Mayo del 2021 me permito informar que en relación a la solicitud de dominio pleno presentada por el sr Belkín Arce y Lopez

Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 0031

de un solar urbano ubicado en el Barrio El Partido, me presente al lugar en compañía del jefe de catastro donde se encuentra dicho solar en este Municipio; para medir el solar que se hace mérito y poder constatar que no hay perjuicio a los terceros ni a la comunidad y que el mismo mide y colinda de la siguiente manera: Rumbo Norte del punto 0 al 1 mide 5 mts y colinda con calle pública; del punto 1 al 2 mide 36 mts y colinda con calle pública; del punto 2 al 3 mide 6 mts y colinda con calle pública; Rumbo este del punto 3 al 4 mide 29 mts y colinda con calle pública; Rumbo oeste del punto 4 al 0 mide 32 mts y colinda con calle pública; con una área total de 606 m².
Actuaron como testigos los señores:

Alcaldía municipal de San Agustín, Copán, a los 01 del mes de Junio del 2021; de conformidad con la resolución tomada por la corporación mpal en sesión celebrada con esta misma fecha en el cual se acordó dar en venta el dominio pleno del inmueble descrito en actas anteriores al sr Selwin Dooly Lopez. El valor catastral del inmueble es por la cantidad de P. 36,000.00 treinta y seis mil ciento treinta y seis pesos exactos. — P.s. 36,000.00 quien deberá cancelar en la tesorería mpal la cantidad de P. 3,600.00 tres mil seiscientos pesos exactos que equivale al 10% del inmueble en referencia. dicho inmueble fue concedido por el gobierno anterior del ministerio de hacienda según título o inscrito a favor de la Municipalidad bajo la resolución con el No. 21 tomo 2282 del registro de la propiedad, hipotecas y anotaciones preventivas y se autoriza al sr alcalde mpal para que comparezca ante el registro de la propiedad del inmueble del Departamento de Copán a inscribir el presente acuerdo de venta del dominio pleno del inmueble en referencia.

2. El suscrito regidor encargado de la comisión de medidas

por este medio y de conformidad con lo ordenado en sesión celebrada en fecha 05 de Abril del 2021 me permito informar que en relación a la solicitud de dominio pleno presentada por el sr. Daro Yuleri López de un solar urbano ubicado en el Barrio El Alto de este Mpio; me presente al lugar donde se encuentra el mismo y pude constatar que según sea la escritura correspondiente del terreno comunal y la parte ejidal de este Mpio; este solar se encuentra en la parte privada correspondiente al terreno comunal; por tal razón se deniega sub. valija el trámite de dominio pleno ya que no tendrá valor ni efecto porque no contará con la autuación del registro correspondiente del Instituto de la propiedad.

C) Las señoras regidas II, III, IV, V y VI por su orden Alan René López, Kati Mayela Bonteras, Rony Joel Fuentes, Celso Bonteras y Daro Yuleri López no presentaron informes.

D) El técnico mpar Delvin Ramos presentó los sig. informes:

1. Informó que realizó la inspección de solares para la construcción de viviendas en los dif. barrios.
2. También informó que acompañó en la entrega de viviendas por parte de la fundación de CEPUDO.
3. Informó que trabajó en la subvención de la liquidación del Adulto Mayor y discapacitados.

E) El auditor interno Mauricio López presentó los sig. informes:

1. Informó que continuó con la revisión de expediente proy. 2020.
2. También informó que elaboró y emitió oficio.
3. Informó que realizó auditorio en a caja y fiances.
4. También informó que elaboró el POA 2022 para este año.
5. Informó que elaboró el informe mes de Mayo.

F) La encargada de la OMM Anily Romero presentó los sig. informes:

1. Informó que apoyo en la entrega de material para hogares saludables en Barrio Negro.
2. También informó que apoyo al técnico UMA a entregar material para los ecotejones.

Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 0033

3. Informé que apoyo para dar seguimiento a la ejecución del proyecto de mantenimiento de CEB en Guaranadilla.
4. También informé que seguía participo en la reunión mensual con NAM y todos los OMMs de Copán.
5. Informé que brindó información a personas que sufren de violencia doméstica.
6. El técnico OMA Wilmar Muga presento las siguientes informas:
 1. Informé que realicé inspecciones de árboles para la entrega de constancia para trámite de madera y leña.
 2. También informé que realicé inspecciones en el pedio judicial.
 3. Informé que acompañé al personal de la OPI, Ministerio Público, el fiscal para realizar recorrido en el pedio judicial donde varios ciudadanos del mpio han tomado posesión de los.
 4. También informé que continúo dando seguimiento al proyecto de alcantarillado sanitario.
 5. Informé que trabajo en la liquidación de la adjudicación de mabe.
 6. También informé que colaboré en la entrega de material para contribución sala hogar de aub en Guaranadilla y Lerenio.
7. El técnico SAN Yonnis Contreras presento las siguientes informas:
 1. Informé que apoyo en la entrega de material para continuar con el proyecto construcción de que. en Guaranadilla.
 2. También informé que realicé visitas a los huertos pedagógicos.
 3. Informé que brindó asistencia técnica a un grupo de grupo en terreno Negro y asistencia técnica a otro en terreno.
 4. También informé que realicé actualización de base de datos de niños en control de peso en comunidades AM-C.
 5. Informé que actualicé el plan de emergencia.
 6. También informé que realicé liquidación de recursos de la mabe.
7. El Jefe mpal de Justicia Wilmar Matamoros presento las siguientes informas:
 1. Informé que viajé a San Pedro Dulcra recibir y traer alimentación en la fundación COMAR HOPE.
 2. También informé que dió seguimiento a los tutores y atención y seguimiento a las diferentes denuncias.
 3. Informé que dió seguimiento a la inspección en el pedio judicial y apoyo en la limpieza de terrenos y alcantarillas.

8. Solicitudes:

1. Se dio lectura a la solicitud enviada por el sr. Quenedy Guerra en donde le solicita la cooperación mpal un dominio pleno del solar ubicado en Mar Azul. La cooperación mpal en pleno negaron dicha solicitud ya que no están autorizados, solo se pueden extender en el terreno.
2. Se dio lectura a la solicitud enviada por la prof. Yulenny Romero Directora del Centro Educativo de Amalobres en donde le solicita a la cooperación mpal colaboración con: 12 tubos de 3 pulg, 2 codos de 3 pulg, lata de pegamento, Ripello y pulido para el centro Educativo Lucas para el pedio escolar. La cooperación mpal manifestó que se incluyó en el presupuesto para el próximo año ya que no está incluido en el presupuesto de este año.
3. Se dio lectura a las solicitudes enviadas por los señores Marcos Antonio Hernández y Oscar Hernández de la comunidad de Las Arenas en donde le solicita la cooperación mpal un solar para construir la casa de habitación. La cooperación mpal en pleno negaron dicha solicitud ya que en la comunidad no tienen pedios disponibles.

9. Asuntos Varios:

1. De El auditor interno Mauricio López presentó a la cooperación mpal el Plan Operativo Anual para el año 2022 del área y a la vez solicitó la respectiva aprobación del POA; por lo que:
 - A) La cooperación mpal en pleno dan por aprobado el Plan Operativo Anual para el año 2022 del área de Auditor Interno de esta Municipalidad.
2. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado como contratista a la srta Ana Luz López Galdamez como consejera mpal por un periodo de 2 meses.
3. El auxiliar de Cerro Negro Raul Campos agradeció a la cooperación mpal por tomarnos en cuenta para asistir a las reuniones y a la vez preguntó por la ejecución de los proyectos del Const. del pueblo y el

Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 0035

- proy. del agua potable. El Sr. alcalde por el manifiesto
d. proy. de agua potable está en estudio y el otro proyecto
se ejecutará este año ya que está incluido en el presupuesto.
1. La Corporación Municipal en pleno dan por aprobado
contrato al Sr. Carlos Vargas con # de identidad
0414-1980-00023 para la construcción de quinifras en
madres selladas que fueron afectadas por las tormentas
típicas 174, en las comunidades de Amalaloma y el
derramón, lo cual según pagado del sueldo de la mujer.
en estas viviendas se beneficiaron las sig. personas:
María Suyari Cruz, María Martha María María,
María de los Angeles Aguado, María Lora, el monto a
pagarse por este contrato es por la cantidad de P. 35,200.00
treinta y ocho mil ochocientos veinte pesos exactos. Será
financiado con fondos de la transferencia del gobierno actual del 17492
 2. La Corporación Municipal en pleno dan por aprobado
contrato al Sr. José Abdalón Pérez Almudomay con # de
identidad 0801-1964-01169 en representación de la empresa
Ingeniería Electromecánica Civil y Otras (IMECO) para
la ejecución de la obra Proyecto Electrificación de Centro
Barro del Zepo realizando 1 tramo de aputación y
rección ante la ENEE a un precio de P. 5,300.00; 16
pata hincado y aplomado a un precio de P. 1,250.00
haciendo un monto total de P. 20,000.00, 1 puesto de
estructuras a un precio de P. 10,000.00, 1 tendido y
pluchato de cable a un precio de P. 10,000.00, 16 montaje
e instalación de luminarias a un precio de P. 812.50
haciendo un total de P. 13,000.00, 1 montaje e instalación
de transformador a un precio de P. 13,700.00. El monto a
pagarse por este contrato es por la cantidad de P. 72,000.00
setenta y dos mil pesos exactos. Será financiado con
fondos de transferencia del gobierno actual. Ley. No. 93/2021.
 3. La Corporación Municipal en pleno dan por aprobado cancelar
las acciones judiciales desde el mes de Enero ya que están
realizando trabajos judiciales y lo voy publicar según contrato

Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 0030

1. La cooperación mptal en pleno dan por apoderado realizar un contrato individual de trabajo por tiempo determinado con la abogada Ana Elisa Zabillon Zaldívar con # de identidad 0501-1990-12173 para brindar opiniones legales y representas administrativamente al señor alcalde en caso judiciales que se requiera la asistencia del apoderado legal podrá celebrar contratos de juicio a la otra parte, realizar procedimientos administrativos dentro de la municipalidad, procedimientos disciplinarios, dar constituciones al personal, elaborar contratos de empleos, acuerdos extrajudiciales, como retribución a su trabajo un salario mensual de Lps 2.000.00 no incluyendo en las mismas, viáticos por motivación fuera del departamento de Copán, a sí mismo gastos de población los cuales deberán ser cancelados por separado, así mismo tendrá un cargo adicional cuando tenga que demandar a terceros en representación de la alcaldía; prestará sus servicios profesionales a la Municipalidad por espacio de un año comprendido del día 15 de Enero del 2021 al día 5 de Enero del 2022. Incluido No. 47 12021.
2. La cooperación mptal en pleno dan por apoderado nombrar a los nuevos alcaldes auxiliares que fueron elegidos en las comunidades: Descombe, Mar Azul, Mercaderes, Guatamoros y El Planón y parte de Itz'at'.
10. No habiendo más que tratar se dio por finalizada la sesión. firmando esta acta para constancia.



[Signature]
Alcalde Municipal



[Signature]
Vice-alcalde mptal.




[Signature]
Regidor I





[Signature]
Regidor II


Municipalidad de San Agustín, Copán.


N° 0037


Kati Mayela Cortinas
Regidora III


Rony Joel Fuentes
Regidor IV


Eliás Cortinas
Regidor V


Dany Yulany López
Regidor VI


Dany Yulany López
Secretario Municipal.

Acta No. 15

Sesión ordinaria celebrada por la honorable corporación municipal de San Agustín Copán el día Martes 15 de Junio del 2021 siendo las 5:00 PM de la tarde en el centro comunal presidió la sesión el sr. alcalde municipal Nelson Aguilar con la asistencia de la vice-alcalde municipal Belkis Yulany López y de los regidores I, 3, 4, 5 por su orden Nelson David Cortinas, Kati Mayela Cortinas, Rony Joel Fuentes y Eliás Cortinas; con la ausencia de los regidores II y VI por su orden Alan René López y Dany Yulany López; también estaba presentes 12 alcaldes auxiliares de las diferentes comunidades y los empleados Municipales; todo ante la secretaría municipal queda se le procedió a tratar los siguientes puntos consignados en la agenda que a continuación se detallan:

1. Se comprobó el quórum
2. Se dio lectura a la agenda, la cual fue aprobada.
3. El sr. alcalde municipal dio por abierta la sesión a las 5:00 PM
4. La vice-alcalde municipal Belkis López realizó la invocación a Dios.
5. El secretario municipal dio lectura a la acta de la sesión anterior la cual fue puesta a consideración de la corporación municipal fue leída, discutida y aprobada sin ninguna modificación
6. Se recibió correspondencia

Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 0038

1. Informe:

4) El Sr. alcalde mpa. Kelvin Rosary Aguilera presentó los sig. informes:

1. Informó que en la reunión con el 1 de junio en la Mancomunidad Higuito, los 5 mps beneficiados acordaron otorgar la controparte mpa para la compra de pliego ya que se realizó contratación directa y compra de materiales.

2. También informó que el día 2 de junio firmó la documentación y planilla para pago de cateceano a los empleados de la Mancomunidad Higuito.

3. Informó que los días 2, 3 y 4 de junio viajó a Tegucigalpa a reunión con la Comisión Nacional del Bicentenario para programar actividades y se planeó realizar la inauguración del parque central; también se reunió con el gerente general de TEN canal 10 y los tribuna para gestionar la construcción de aubas (cubos) y se reunió con el ministro de COPECO Max Boyales para entregar el plan de emergencia ya que se había presentado a nivel departamental.

4. También informó que el día 5 de junio se envió un camión a CEPUDO a traer donación para los viviendas.

5. Informó que se inició con la ejecución del proyecto de Electrificación de B^o El Zorro.

6. También informó que se está ejecutando el proyecto de la construcción de techos y pisos gestionado por los diputados.

7. Informó que gestionó en FOSODE y se emitió a traer material de electrificación.

8. También informó que CEPUDO envió por alimentos por el mes.

9. Informó que el día 7 de junio viajó a la Entidad Copán a una reunión con los directores de la fundación Una Mano con Ayuda donde se presentaron perfiles y solicitudes para las respectivas donaciones.

10. También informó que el día 8 de junio a una reunión Inter Municipal en Dulce Nombre con alcaldes de Dolores y Concepción para elaboración de propuesta para la Parimentación de Dulce Nombre a San Agustín.

Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 0039

11. Informó que el día 9 de Junio viajó a Tegucigalpa a reunión con INUEST con la directora para presentar los presupuestos y solicitar dar inicio al proyecto, también estuvieron presentes los diputados y manifestaron que se dará inicio y se ejecutará en tres etapas.
12. Informó que el día 10 de Junio participó en una reunión con el magistrado de la corte suprema de justicia Abog. Rolando Argueta; y por ese mismo día se presentó las correcciones al informe de emergencia Mpal.
13. También informó que los días 12 y 13 de Junio se realizó la suspensión a los proy. de Pisos y techos.
14. Informó que el día 14 de Junio viajó a Santa Bárbara a reunión con el director del proyecto Mirador.
15. También informó que se contrató un vehículo para el traslado del personal de salud a realizar vacunación a las diferentes comunidades y traslado de personas en caso de reacciones después de vacuna covid-19 al hospital Occidente.
16. Informó que se ha superado el proy. de agua en Mecanora y se constató que se presentó problemas para llegar al tanque el cual se realizará una inspección con la Ingeniería.
17. También informó que la CCT, Casmo, GCH realizaron una reunión al programa Fuerza Honduras y Honduras Solidario.
18. Informó que la carretera que conduce a Guatuleses sufrió daños graves debido a la tormenta que pasó.
19. También informó que se está en la espera para entregar el abono cafetalero y este día el técnico SAN viajó a Santa Rosa a retirar un beneficio para la caja unido Cerro Negro.
20. Informó que se le notificó que ya fueron aprobados los fondos para la construcción del policlínico en Gramadilla y se está gestionando fondos para la construcción de la casa comunal Benito Negro.
21. La vice-alcalde municipal Belkis Larín presentó los sig. informes:
 1. Informó que notificó a los empleados mpales que los días 23 y 24 de Junio se realizará la evaluación
 2. También informó que el día 10 de Junio participó en una reunión con GCH para la planificación de un foro educativo

Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 0040

- que se realizó el día 30 de junio en Concepción Copán.
3. Informó y notificó que solicitó que se realice una limpieza en el drenaje los vecinos de B: El Sangre ya que el muro del CEB está humedo y corre peligro de caer. El sr. alcalde mpal manifestó que el director mpal de justicia envíe las notificaciones a los vecinos y realice la inspección correspondiente.
 - C) El sr. regidor I Kerán Oued Cortinas no presentó informes.
 - D) La regidora II Natí Mayela Cortinas presentó el sig. informe:
 1. Informó que se le notificó que la asesora legal de la secretaria de Educación se irá realizar una gira a los Centros Educativos de prebásico y el centro educativo que posee más necesidades será atendido.
 2. También preguntó por el dominio pleno del Kínder de Mar Azul. El sr. alcalde mpal manifestó que ya se envió al Registro de la propiedad para su legalización.
 3. Informó que se necesita la limpieza de drenajes. El sr. alcalde mpal manifestó que ya se dio inicio a la actividad.
 - E) El sr. regidor IV Rony Joel Fuentes presentó los sig. informes:
 1. Informó que se necesita la reparación de algunos tramos carreteras en el casco urbano. El sr. alcalde mpal manifestó que aún no se ha terminado de ejecutar.
 2. También informó que los postes para la energía se deberán mover de B: El Partillo porque se van a ampujar. El sr. alcalde mpal manifestó que ya se utilizarán.
 3. Informó que y solicitó donar fertilizante a los productores que sembraron maíz. El sr. alcalde mpal que ya se gestionó SAG.
 - F) La regidora V Celias Cortinas presentó el sig. informe:
 1. Informó que en el predio ejidal, por la toma chica están secando y talando. El director mpal de justicia manifestó que se realiza inspecciones y remitiendo informes al Ministerio público y ya se inició a supervisar.
 2. El técnico mpal Delvin Ramos presentó los sig. informes:
 1. Informó que está trabajando en la propuesta del centro de salud para fondos de Japón con Ingeniero de HIGUITO

Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 0041

2. También informó que continúa llenando solicitudes para la construcción de unidades y las inspecciones.
 3. Informó que continúa subsanando liquidación Multo mayor.
 4. También informó que continúan con la ejecución de la obra de aula en Belonia, y Descansadero.
- 4) La encargada de la OMM Anily Romero presentó los sig. informes:
1. Informó que continúa apoyando en el seguimiento del Mantenimiento del CEB de Tranquillal.
 2. También informó que acompañó en la entrega de provisiones en la colonia.
 3. Informó que apoyo en la entrega de material de Hogares saludables.
 4. También informó que acompañó a una mujer de la comunidad de Guatules a realizarse exámenes de la vista a la fundación CAMO en Santa Rosa de Copán.
- 5) El técnico SAN Yaniso Cortez presentó los sig. informes:
1. Informó que realizó la verificación a casas con techo instalado donado por EUROSAN.
 2. También informó que apoyo en el seguimiento en la construcción de aula en Descansadero.
 3. Informó que realizó la actualización de base de datos de niños de control de peso en compañía de Ursón Fabra técnico de la Mancomunidad Higuillo.
 4. También informó dando seguimiento a solicitudes para la construcción de viviendas con CEPUDO.
 5. Informó que digitalización de productores de maíz y frijol priorizados durante el proyecto.
- 6) El técnico UMA Yaniso Cortez presentó el siguiente informe:
1. Informó que realizó la inspección de árboles y entrega de constancias para permisos para extraer leña y maderas.
 2. También informó que ha realizado inspecciones al predio ejidal con el director municipal de justicia.
 3. Informó que continúa dando seguimientos a denuncias de aguas negras en el Municipio.
 4. También informó que acompañó al gestor de colas de la junta de agua del casco Urbano para realizar inspecciones donde se encuentran fugas de aguas.

5. Informó que acompañó a ICE, Ministerio Público, FISCAL a inspeccionar granja agrícola.

6. También informo que realizó inspecciones en compañía al técnico UTM a beneficiarios pilas en Mar Ayal.

K) La contadora mpal Bensony Herrera presentó los sig. informes:

1. Informó que actualizó el portal de transparencia.

2. También informo que realizó la revisión contable.

L) El auditor interno Mauricio López presentó los sig. informes:

1. Informó que dio seguimiento a auditorías caja y bancos.

2. También informo que realizó la revisión de actas municipalidades hasta el mes de Mayo del 2021.

3. Informó que brindó colaboración a las unidades mpales por asignaciones del alcalde.

4. También informo que acompañó a reunión con la CCT, Tesorero y alcalde en la socialización de las recomendaciones de auditoría practicada por transparencia al Programa Honduras Solidaria y Nueva Honduras.

K) El director mpal de Justicia Wilman Martínez presentó los sig. informes:

1. Informó que acompañó al alcalde a inspección de techos.

2. También informo que apoyo a la junta de aguas a habilitar las líneas de conducción.

3. Informó que acompañó en la inspección local de la CUMA.

4. También informo que continúa brindando atención y seguimiento a las diferentes denuncias.

5. Informó que apoyo en la limpieza de dunas B: El Berro.

6. También informo que continúa dando seguimiento al puden y seguimiento a los buhoneros.

8. Solicitudes:

1. Se dio lectura a la solicitud enviada por la sra Blanca Elvira García en donde le solicita a la cooperación mpal la compra de colostomias para el hijo Cristian Josue Perry. La Cooperación mpal en pleno dan por aprobada dicha solicitud ya que ~~no desearon~~ ~~recusaron~~ ~~recusaron~~ ~~recusaron~~

9. Asuntos Varios:

1. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado

Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 0043

- ejecutar el proy. Pavimentación de B= El Mono.
2. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutar el proy. Electrificación de Mezcanonal.
3. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutar el proyecto Electrificación de Las Pacayas.
4. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutar el proyecto Electrificación del Plan del Tigre.
5. La corporación mpal en pleno dan por aprobado que la Empresa Nacional de Energía Eléctrica (ENEE) no deberá realizar ningún pago en concepto de impuesto por uso de suelos, por el proyecto de Electrificación social del Barrio El Zeno de este Municipio.
6. La corporación mpal en pleno dan por aprobado que la Empresa Nacional de Energía Eléctrica (ENEE) no deberá realizar ningún pago en concepto de impuesto por uso del suelo, por el proyecto de Electrificación social de la Aldea de Mezcanonal de este Mpio.
7. El auditor interno Mauricio López presentó a la corporación mpal el informe trimestral de actividades de la ejecución del área de auditor interno y a la vez solicitó la respectiva aprobación; por lo que:
 - A) La corporación mpal en pleno dan por aprobado el informe trimestral de actividades de la ejecución del plan Operativo anual de la unidad de Auditoría Interno Municipal de esta Municipalidad.
8. El auxiliar de Huatales Manuel López manifestó que en la carretera hacia la comunidad se ocasionó un derrumbe en la carretera que va de hacia Mezcanonal y afectó la carretera que viene al Municipio como Urbano no está transitado para vehículos y motocicletas; así como también se en el tramo carretera por donde el Sr. Beto Romero; y a la vez solicitó la retro retraxcavadora y la donación de una alcantarilla para instalarla y hacer las limpiezas en todo el tramo carretera.
9. El auxiliar de Huatales Pablo Santos informó que ya

- realizó las chapas en el derecho de río y solicitó una alcantarilla para instalarla en la calle de Moscaonal.
10. El auxiliar de Bero Negro Rodolfo López solicitó una alcantarilla para colocarla en la carretera de Las Peñas. El sr alcalde mpal manifestó que se revisará el presupuesto para realizar la compra de alcantarillas.
 11. El auxiliar de Descomiso Didió Lora solicitó la cerca para el predio del kínder. El sr alcalde mpal manifestó que no puede ejecutarse ese proyecto ya que será interinvenido todo el Bienio Educativo con fondo del Bienio.
 12. El auxiliar de Debajódes Carlos Ulloa presentó por la construcción de la cerca de la escuela. El sr alcalde mpal manifestó que se está a la espera que depositen los fondos por parte del gobierno para la ejecución.
 13. Los auxiliares El auxiliar de Mar Azul Jovito Salazar solicitó la donación de tuberías para el proyecto de agua potable. El sr alcalde mpal manifestó que se necesita que midan para saber la cantidad que se necesitará.
 14. El sr Quirindi Guerrero manifestó que en Mar Azul hay lámparas quemadas. El sr alcalde mpal manifestó que debido a las fuentes limitadas no se ha turnado el proyecto.
 15. El sr alcalde mpal Kelvin Keromy Aguilar amparado en lo que estipula el artículo No. 181 del reglamento de la Ley de Municipalidades aprueban las modificaciones al presupuesto mpal de ingresos y egresos del año fiscal 2021. La ampliación es realizada por (Ingresos) aumento de transferencias del año 2021.

desglosada de la siguiente manera:

Ampliación Expediente No. 289 Año = 2021

Ingreso:

Fecha	Descripción	Código	Valor
23/6/21	Ampliación por aumento de transferencias del año 2021	18 1101 01 01 11 001-01	185,898.78
	Ampliación por aumento de transferencias del año 2021	22 1101 01 01 11 001 01	743,595.12

Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 0045

Total de Ingreso

929,493.90

Egreso:

Fecha	Descripción	Código	Valor
23/6/21	Capacitación a derechos de la mujer	110400002000542001100101	9,294.93
23/6/21	Acciones de salud para la mujer	110400002000542001100101	9,294.94
23/6/21	Iniciativas económicas para la mujer	110400003000542001100101	9,294.94
23/6/21	Casas a mujeres	110400004000542001100101	9,294.93
23/6/21	Mejoramiento de condiciones de vida para la mujer	110400000500054	
		2001100101	9,294.96
23/6/21	Transferencias a participación ciudadana	1202000001000	
		542001100101	185,898.78
23/6/21	Tribunal superior de cuentas	110000003000551001100101	9,294.94
23/6/21	Hogares saludables de Desconocidos	110300000100021001100101	100,000.00
23/6/21	Hogares saludables de la Colonia Nelson Borella	11030009001000	
		361001100101	125,332.86
23/6/21	Hogares saludables de Mecarugal	1103013101000361001100101	200,000.00
23/6/21	Construcción de Centro comunal IV etapa	14020010000111101100101	83,694.45
23/6/21	Mantenimiento y reparación de equipo y medio de transporte	010000000500023200	
		1100101	40,000.00
23/6/21	Viajes Nacionales	01000000500026201100101	8,000.00
23/6/21	Viajes Nacionales	0100000100026201100101	31,898.78
23/6/21	Combustible	0100000005356201100101	70,000.00
23/6/21	Desmaterialización vial	1302018001000234001100101	9,294.99
23/6/21	Utiles de escritorio, oficina y empapado	0100000005000392001100101	8,000.00
23/6/21	Productos Alimenticios y bebidas	0100100005000311101100101	12,000.00
23/6/21	Empleos jurídicos	0100100005000243001100101	16,000.00

Total de Egreso

929,493.90

Para lo que la corporación municipal cumple con lo que estipula el artículo No. 25 numeral 3 de la ley de Municipalidades apudando las modificaciones al presupuesto municipal de ingreso y egreso del año fiscal 2021.

La corporación municipal en pleno dan por aprobado también con el proyecto de la construcción de viviendas a través de la fundación de CERPO a las siguientes personas:


1. Donde Antonio Bray García 0114-1998-00124


Municipalidad de San Agustín, Copán.


N° 0046


- 2. Víctor Manuel Páez Montoya 0414-1983-00090
- 3. María Santos Chacón 0401-1973-00593
- 4. Larissa Ineth Páez López 0414-1998-00025
- 5. Rudy Adalid Chacón Fuentes 0414-1998-00050
- 6. Maito Lidio Miranda 0414-1979-00202
- 7. Rosa Idalia Yancio Chacón 0414-1987-00108
- 8. Dulcín Salinas López Villanueva 0414-1983-00090
- 9. Rosalinda Cruz Sosa 0414-1972-00086
- 10. Yolanda Romero 0414-1981-00110

17. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutar el proyecto construcción de pilas en Mar Azul.
18. No habiendo más que tratar se dio por finalizada la sesión, firmando este acta por constancia.



[Signature]
Mauricio Montoya Aguilera
Alcalde Municipal


[Signature]
Rafael Yelamy Sosa
vice-alcalde mpal.


[Signature]
Juan Luis Contreras
Regidor I


[Signature]
Marta Mayra Contreras
Regidor III


[Signature]
Rony Joel Fuentes
Regidor IV


[Signature]
Eliana Cordero
Regidor V


[Signature]
María Felisa López
Secretaría Municipal