



**UNAH**  
FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES  
DECANATO



Edificio K2, Ciudad Universitaria, Tegucigalpa M.D.C.  
URL: <http://faces.unah.edu.hn>  
Teléfono (Planta): 100989

*Año Académico “Bicentenario de Independencia (1821-2021)”*

**OFICIO FACES-217/2021**  
**9 de septiembre de 2021**

**Máster**  
**HECTOR WILFREDO DÍAZ ROMERO**  
**Comisionado Coordinador a.i.**  
**Comisión de Control de Gestión**  
**Universidad Nacional Autónoma de Honduras**  
**Presente.**

Estimado Máster Díaz:

En atención a la Circular CCG-16-UNAH-2021, le remito la información de la Facultad de Ciencias Espaciales a publicar en el Portal de Acceso a la Información correspondiente al mes de agosto de 2021, en el cuadro adjunto se resume la información y los archivos soporte presentados por cada unidad académica.

Sin otro particular, me suscribo de Usted con muestras de consideración.

Atentamente.

**M. Sc. Vilma Lorena Ochoa López**  
**Decana a.i. Facultad Ciencias Espaciales, UNAH**

Vilma  
Lorena  
Ochoa  
López

Firmado  
digitalmente  
por Vilma  
Lorena Ochoa  
López  
Fecha:  
2021.09.09  
17:31:37 -06'00'

Cc: Archivo

*“La Educación es la Primera Necesidad de la República”*



**Tabla No. 1 Información para el Portal de Transparencia, FACES agosto 2021**

Departamento/ carrera	Actas	Descripción de actas	Acuerdos	Resoluciones Firmes	Circulares	Documento Soporte
DAAF	ACTA SDAAF/- 2/2021	<ul style="list-style-type: none"><li>- lectura y aprobación de acta anterior.</li><li>- Carga académica IIPAC2021</li><li>- Diagnóstico de la LAAF.</li><li>- Actividades del bicentenario.</li><li>- Puntos varios</li></ul>	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DAAF-26/2021
LAAF	No se Emitieron	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	Oficio LAAF/FACES – 52/2021
DCTIG	No se Emitieron	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DCTIG/FACES- 053/2021
LCTIG	Acta No. 002- 2021	Se socializo la planificación académica del III PAC 2021	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	Oficio LCTIG/FACES- 037/2021
TUSIG	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	Oficio TUSIG/FACES- 035/2021
DAQAC	ACTA No. DAQAC/05 - 2021	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Actualización de Comisión de Concurso DAQAC.</li><li>2. Organización del IV Diplomado de Arqueoastronomía Maya</li></ol>	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	OFICIO DAQAC- 022/2021
MOGT	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	No se emitieron	Oficio MOGT-013/2021



**Continuación Tabla No. 1 Información para el Portal de Transparencia, FACES agosto 2021**

Departamento /carrera	Actas	Descripción de actas	Acuerdos	Resoluciones Firmes	Circulares	Documento Soporte
DCA	Memoria 65: Revisión del cronograma de la ERPAS  6 de agosto	1. Cronograma de ERPAS.  2. Encuesta para empresas.	1. Una vez actualizado, Nohemy Rivera subirá al onedrive de la ERPAS, el cronograma de trabajo para el año 2021. 2. Las encuestas para posibles estudiantes de la especialidad y para empresas e instituciones empleadoras serán aplicadas entre los egresados y los estudiantes de las dos ediciones del DRPAS. 3. Se consultará al director del instituto de ciencias económicas sobre los detalles para la elaboración y aplicación de las encuestas en línea. 4. Nohemy Rivera enviará a Ana Ulloa las preguntas elaboradas para las empresas e instituciones posibles empleadoras, para que Ella las coloque en formato Moodle y haga una prueba piloto antes de la aplicación. 5. Para la aplicación de la encuesta para empresas e instituciones se seguirá el proceso siguiente: a) Identificar en las dos ediciones del DRPAS las empresas a las que se puede aplicar la encuesta; luego a estas empresas se sumarán las que aporten Allister Stefan, José Cáceres y Eric Lagos. Encargado: Alex Matamoros. b) Conseguir los números de teléfono de los alumnos del DRPAS que pertenecen a empresas e instituciones posibles empleadoras. Encargada: Nohemy Rivera. c) Contactar con quienes trabajan en las empresas e instituciones posibles empleadoras para identificar, dentro de la empresa o institución de origen la persona encargada de atender la encuesta en cada empresa. Encargado: Alex Matamoros. d) Seguimiento a la aplicación de la encuesta en todas las empresas en las que se aplique. Encargada Ana Ulloa.	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DCA/FACES – 097/2021



**Continuación Tabla No. 1 Información para el Portal de Transparencia, FACES agosto 2021**

Departamento /carrera	Actas	Descripción de actas	Acuerdos	Resoluciones Firmes	Circulares	Documento Soporte
DCA	Memoria 66: Designación de la Comisión de Concurso del DCA 17 de agosto	1. Lectura solicitud del Decanato 2. Lectura de marco regulatorio relacionado. 3. Deliberación para la selección	1. Luego de las deliberaciones de los profesores se nombra como miembros de la Comisión de Concurso del DCA a los Profesores: a) Ana Ulloa b) Ramón Bueso c) Iván Betancourt 2. Ana Ulloa elaborará el oficio de respuesta a lo solicitado por el Decanato y adjuntando la memoria de dicha reunión.	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DCA/FACES – 097/2021
	Memoria 67: Atención a observaciones a la solicitud de inscripción de Grupo de Investigación del DCA. 19 de agosto	1. Presentación de observaciones. 2. Discusión.	1. Se incluirá en la solicitud de registro del grupo de investigación del DCA el compromiso de incluir estudiantes en dicho grupo cuando se disponga de estos y se considere que oportuno incorporarlos. 2. Se reportarán como indexadas las publicaciones hechas en la revista Ciencias Espaciales en las que Allister Stefan y Héctor Solórzano aparecen como coautores y, se incluirán en la solicitud, medios de verificación de la experiencia en el campo aeronáutico del Ingeniero Antonio Locandro. 3. La sugerencia de hacer al menos la publicación de un artículo por año se considera una sugerencia y no una obligación; solo se aplicará esta recomendación si se considera oportuno. 4. Se debe incluir una actualización del cronograma de actividades como se recomendó en la comunicación de la DICIHT. 5. Una vez que se adecúe la solicitud, de acuerdo con lo consensado en la reunión, ésta se hará llegar a la DICIHT por medio de la Decanatura de FACES, con copia a la Licenciada Elena Figueroa y el Licenciado Jorge Moreno. 6. Contamos con la colaboración de los compañeros de la DICIHT que participaron en la reunión.	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DCA/FACES – 097/2021



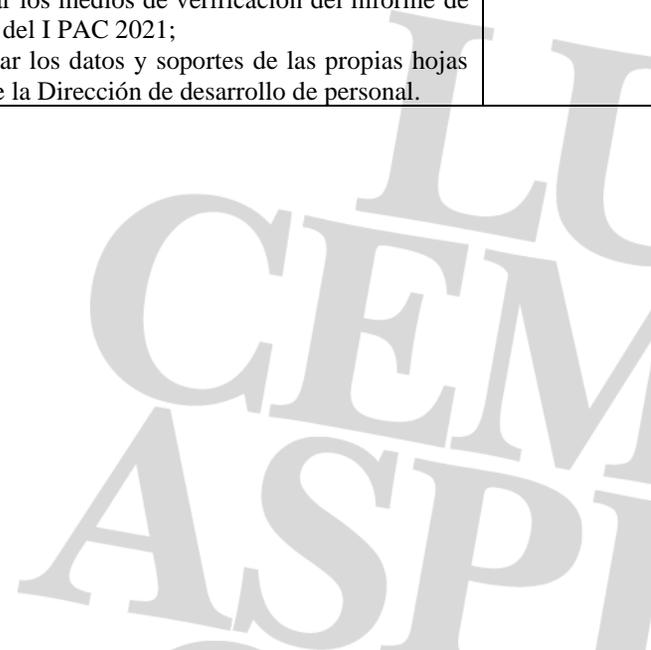
**Continuación Tabla No. 1 Información para el Portal de Transparencia, FACES agosto 2021**

Departamento /carrera	Actas	Descripción de actas	Acuerdos	Resoluciones Firmes	Circulares	Documento Soporte
DCA	Memoria 68: Revisión de las actividades principales del II PAC 2021.  24 de agosto	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apertura de las nuevas carreras.</li> <li>2. Diplomado en Investigación de Accidentes</li> <li>3. Curso de piloto RPAS</li> <li>4. Perfiles de nuevos proyectos de investigación</li> <li>5. Finalización de informes y artículos de investigaciones</li> <li>6. Grupo de investigación del DCA</li> <li>7. Bienal de investigación y posgrados</li> <li>8. Estado de los posgrados del DCA</li> <li>9. Eventos para el Bicentenario</li> <li>10. Firma de declaración de intenciones con OACI y PIA</li> <li>11. Proyecto Cuero y Salado</li> <li>12. Informe de actividades PAC I</li> <li>13. Respuesta a Circular CRP 013 2021</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mientras no se hayan aprobado los trifolios de las carreras, se mantendrá informados a los candidatos a ingresar y al público en general mediante un arte que se publicará cada dos días; con el conjunto de los artes generados, se compondrá una revista con respuestas a preguntas frecuentes.</li> <li>2. En el Diplomado sobre investigación de accidentes se incluirán especialistas de Honduras para cubrir al menos con tres de los módulos con los que cuenta el Diplomado; se incluirá el tema de SMS y se hará énfasis en aspectos técnicos específicos que permitan una visión más técnica y práctica de los contenidos.</li> <li>3. Alex Matamoros dará seguimiento a la aprobación del Curso para piloto consultando sobre su revisión por parte de la Decana; el siguiente paso es el envío a la Dirección de Vinculación Universidad Sociedad para luego hacer los trámites que serán necesarios en la AHAC para el inicio de las clases.</li> <li>4. Se establece como última fecha para la entrega de todos los perfiles de investigación el viernes 27 de agosto; la intención es que estos perfiles puedan ser aceptados como carga académica para el III PAC.</li> <li>5. Los artículos de los proyectos finalizados en el II PAC 2021, serán entregados al inicio del III PAC.</li> <li>6. La solicitud de inscripción del Grupo de Investigación será trabajada con las recomendaciones de la DICIHT por Alex Matamoros, Ana Ulloa revisará las modificaciones y las enviará a Omri Amaya para que éste mande dicha solicitud a la Decana para su remisión a la Dirección de Investigación Científica Humanística y Tecnológica.</li> </ol>	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DCA/FACES – 097/2021



**Continuación Tabla No. 1 Información para el Portal de Transparencia, FACES agosto 2021**

Departamento /carrera	Actas	Descripción de actas	Acuerdos	Resoluciones Firmes	Circulares	Documento Soporte
DCA	Memoria 68: Revisión de las actividades principales del II PAC 2021.  24 de agosto		<p>7.La propuesta de ponencia para la Quinta Biental de Investigación y Posgrados se hará a nombre personal de los ponentes Nohemy Rivera y Alex Matamoros y no como SubComisión Curricular de la Especialidad en RPAS.</p> <p>8. El próximo jueves 26 de agosto a las 10:00 am habrá una reunión con el conferencista principal y con los comentaristas del evento que se llevará a cabo el viernes 27 de agosto a las 6:00 pm.</p> <p>9.Para la firma de las cartas de intenciones con OACI y PIA se utilizará el protocolo que utilizó el Departamento de Ciencia y Tecnología de la Información Geográfica para la firma del último convenio suscrito por la UNAH para temas de información geográfica.</p> <p>10. Los profesores del DCA quedan pendientes de:</p> <p>a) completar los medios de verificación del informe de actividades del I PAC 2021;</p> <p>b) completar los datos y soportes de las propias hojas de vida ante la Dirección de desarrollo de personal.</p>	No se emitieron	No se emitieron	Oficio DCA/FACES – 097/2021





# UNAH

UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS

FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES  
DEPARTAMENTO DE ASTRONOMÍA Y ASTROFÍSICA

Tel: (504) 22163034, 22163035, 22163037. ext. 100988  
Edificio K1, Ciudad Universitaria, Tegucigalpa M.D.C.  
<http://faces.unah.edu.hn>

Oficio DAAF-26/2021

8 de septiembre de 2021

Vilma Lorena Ochoa  
Decana a. i. Facultad Ciencias Espaciales,  
FACES-UNAH  
Su despacho

Estimada Decana:

En atención al correo electrónico recibido por parte de Eva Julia Bonilla, donde se solicita la *Jefatura del departamento de Astronomía y Astrofísica* información correspondiente al mes de agosto del año 2021 en cuanto a *circulares, actas y acuerdos, resoluciones firmes*. El departamento **tiene un acta** para ser publicada en los portales de transparencia.

Fecha de realización	Acta (orden correlativo)	Breve descripción del contenido
Reunión se realizó el 27 de agosto 2021	ACTA SDAAF/-2/2021	se discutió: <ul style="list-style-type: none"><li>lectura y aprobación de acta anterior.</li><li>Carga académica IIPAC2021</li><li>Diagnóstico de la LAAF.</li><li>Actividades del bicentenario.</li><li>Puntos varios</li></ul>

Me despido de usted con muestras de consideración

Atentamente,

Martha Lorena Talavera  
Jefa del departamento de Astronomía y Astrofísica  
Facultad de Ciencias Espaciales

Cc: Archivo DAAF

"La educación es la primera necesidad de la república"



# UNAH

UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS

FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES  
DEPARTAMENTO DE ASTRONOMÍA Y ASTROFÍSICA

Tel: (504) 22163034, 22163035, 22163037. ext. 100988  
Edificio K1, Ciudad Universitaria, Tegucigalpa M.D.C.  
<http://faces.unah.edu.hn>

Secretaría del Departamento de Astronomía y Astrofísica

27 de Agosto de 2021

#### **ACTA SDAAF/-2/2021**

Hora de inicio: 15:00 hras

Hora de finalización: 16:12

Asistentes:

1. Martha Talavera
2. María Quiróz
3. Yvelice Castillo
4. Hugo Ramos
5. David Espinoza
6. Norman Palma
7. Joel Aleman
8. Jesús Umazor
9. Ricardo Pastrana
10. Antonino Galo
11. Miguel Chandías

#### **Asunto a tratar:**

1. lectura y aprobación de acta anterior.

El ACTA SDAAF/-1/2021 de fecha 7 mayo de 2021 quedó aprobada por la asamblea de docentes del DAAF. Con respecto a la comisión de concurso nombrada se aclara que es por el período de un año es decir del 7 de mayo de 2021 al 7 de mayo de 2022

2. Carga académica IIIPAC2021

La jefa del DAAF menciona que cada docente debe cumplir con 12 U.V como lo exige la ley.

La profesora Yvelice Castillo informa que actualmente realiza labores de asesoría de investigación científica y es miembro de una comunidad de aprendizaje y solicita que le sean consideradas en su asignación académica

La carga académica quedó aprobada en asamblea de profesores del DAAF

3. Diagnóstico de la LAAF

1/2

*"La educación es la primera necesidad de la república"*



# UNAH

UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS

FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES  
DEPARTAMENTO DE ASTRONOMÍA Y ASTROFÍSICA

Tel: (504) 22163034, 22163035, 22163037. ext. 100988  
Edificio K1, Ciudad Universitaria, Tegucigalpa M.D.C.  
<http://faces.unah.edu.hn>

Secretaría del Departamento de Astronomía y Astrofísica

27 de Agosto de 2021

El profesor Jesus Umazor como coordinador de la subcomisión curricular de la LAAF informa que se realiza una investigación de carácter cualitativo y cuantitativo

Actualmente se encuentran en la etapa de recolección de información y solicita el apoyo de graduados de la MARCAA, de gestores académicos y de docentes de la LAAF.

En los próximos días serán enviados formularios para que sean llenados a la mayor brevedad

4. Actividades del bicentenario

La profesora Martha Talavera informa que en el marco de la celebración del bicentenario de la república se han desarrollado talleres.

El DAAF participará con el desarrollo de dos actividades

- Foro de discusión entre profesores y estudiantes que tendrá lugar en el período del 27 de septiembre al 1 de octubre de 2021, los profesores deberán invitar a sus estudiantes.
- Conferencia a cargo de un invitado especial del 20 al 24 de septiembre de 2021

5. Puntos varios

- Se recuerda a los profesores completen su valoración de desempeño docente
- Se solicita a los profesores enviar a la jefatura del DAAF del I y II período de 2021
- Enviar los documentos de respaldo de su carga académica
- Se informa que hay nuevos formularios de vinculación UNAH-sociedad

María de Jesús Quiróz  
Secretaria del DAAF/FACES/UNAH

Cc., Ce.

*"La educación es la primera necesidad de la República"*

2/2

*"La educación es la primera necesidad de la república"*

# UNAH

FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES  
LICENCIATURA EN ASTRONOMÍA Y ASTROFÍSICA



Tel: (504) 2216-3034, 2216-3035, 22163037 Ext. 100983  
Edificio Anexo al K1, Ciudad Universitaria,  
Tegucigalpa, M. D. C.  
<http://faces.unah.edu.hn/astro/laaf/>

Oficio LAAF/FACES – 052/2021

06 de septiembre de 2021

Máster

**VILMA LORENA OCHOA LÓPEZ**

Decana a.i. Facultad de Ciencias Espaciales,

FACES - UNAH

Su oficina.

Estimada Decana:

En atención al correo electrónico a través del cual solicita información pública correspondiente al mes de **agosto de 2021** le informo que esta Coordinación no tiene **actas, acuerdos, resoluciones ni circulares** para ser publicadas en los portales de transparencia.

Me despido de Usted con muestras de consideración.

Atentamente,

**JESÚS SABINO UMANZOR HERNÁNDEZ**  
Coordinador Licenciatura en Astronomía y Astrofísica  
Facultad de Ciencias Espaciales

*CC: Archivo LAAF.*



# UNAH

FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES  
DEPARTAMENTO DE ARQUEOASTRONOMIA  
Y ASTRONOMIA CULTURAL

Tel: (504) 2239-4948  
Planta (504) 2232-2110 Ext 179  
Edificio K1, Ciudad Universitaria, Tegucigalpa M.D.C.  
<http://faces.unah.edu.hn>

OFICIO DAQAC-022/2021  
Tegucigalpa, 8 de Septiembre de 2021

**M.Sc. VILMA LORENA OCHOA LOPEZ**  
DECANA FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES  
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS

Su Oficina

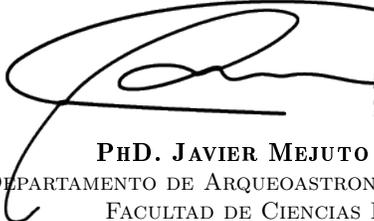
Estimada Sra. Decana:

Por medio de la presente le remito la información solicitada por la Comisión de Control de Gestión correspondiente al mes de Agosto del año 2021, le remito la información solicitada en la siguiente tabla:

FECHA APROBACIÓN	ACTAS EN ORDEN CORRELATIVO	ACUERDO EN ORDEN CORRELATIVO	BREVE DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO
16/08/2021	DAQAC/05 - 2021	—	Actualización de Comisión de Concurso DAQAC. Organización del IV Diplomado de Arqueoastronomía Maya.

Durante el mes de Agosto de 2021 no se emitieron circulares, acuerdos ni resoluciones firmes. Asimismo se adjuntan copias de los documentos previamente expuestos. Cabe señalar que los documentos están sin firmar por el impedimento de hacer las reuniones físicamente.

Atentamente,

  
**PH.D. JAVIER MEJUTO GONZÁLEZ**  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ARQUEOASTRONOMIA Y ASTRONOMIA CULTURAL  
FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES  


Cc: Archivo DAQAC

*“La Educación es la primera necesidad de la República”*



# UNAH

FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES  
MAESTRIA EN ORDENAMIENTO Y GESTION DEL TERRITORIO

Tel: (504) 2239-4948  
Planta (504) 2232-2110 Ext 179  
Edificio K2, Ciudad Universitaria, Tegucigalpa M.D.C.  
<http://faces.unah.edu.hn>

Oficio MOGT-013/2021  
6 de septiembre de 2021

**Máster**  
**VILMA LORENA OCHOA**  
**Decana de la Facultad de Ciencias Espaciales, UNAH**  
**Su Oficina.**

Apreciada Máster Ochoa:

Por medio de la presente, En respuesta al correo enviado por Eva Julia Bonilla el cual solicita entregar la información del mes correspondiente a **agosto del año 2021**, para ello se informa lo siguiente:

**Circulares:** No se elaboraron circulares por parte de la coordinación de la Maestría en Ordenamiento y Gestión del Territorio durante el **mes de agosto**.

**Actas y Acuerdos:** No se elaboraron actas y/o acuerdos por parte de la coordinación de la Maestría en Ordenamiento y Gestión del Territorio durante el **mes de agosto**.

**Resoluciones Firmes:** No se elaboraron resoluciones firmes por parte de la coordinación de la Maestría en Ordenamiento y Gestión del Territorio durante el mes de **agosto 2021**.

Sin otro particular, me despido cordialmente.

Atentamente.

**Antonio Benjamín Carías Arias**  
Coordinador Académico de la Maestría en  
Ordenamiento y Gestión del Territorio, FACES/UNAH

Cc.: Archivo



# UNAH

FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES  
DEPARTAMENTO DE CIENCIA Y TECNOLOGIAS  
DE LA INFORMACION GEOGRAFICA

Tel: (504) 2239-4948  
Planta (504) 2232-2110 Ext 179  
Edificio K2, Ciudad Universitaria, Tegucigalpa M.D.C.  
<http://faces.unah.edu.hn>

Oficio DCTIG/FACES-53/2021  
06 de septiembre de 2021

Decana Vilma Lorena Ochoa  
Facultad de Ciencias Espaciales  
Su oficina

Estimada Decana Ochoa:

En atención a la Circular **CCG-11-UNAH-2021**, remitida al Decanato por la Comisión de Control de Gestión donde solicita la información correspondiente al **mes de agosto**, 2021 para su respectiva publicación en el Portal Único de Transparencia. Información correspondiente a las **Actas, Resoluciones, y Circulares** emitidas en los meses señalados. La Jefatura del Departamento de Ciencia y Tecnologías de la Información Geográfica Informa:

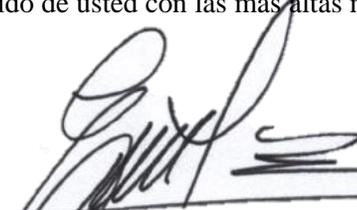
**Actas:** No existieron Actas emitidas en el mes de **agosto** de 2021

**Resoluciones:** No existieron Resoluciones emitidas en el mes de **agosto** de 2021

**Circulares:** Esta unidad académica no emite Circulares, pero acata las que las Autoridades superiores universitarias pública.

Sin otro particular, me despido de usted con las más altas muestras de consideración.

Atentamente,

  
  
**Jefe Departamento**  
**Ciencia y Tecnologías de la Información Geográfica**  
**Facultad de Ciencias Espaciales UNAH**

Cc: Archivo



# UNAH

FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES  
Licenciatura en Ciencia y Tecnologías de  
la Información Geográfica

Tel: 2216-3034 al 37  
Correo: [lctig@unah.edu.hn](mailto:lctig@unah.edu.hn)  
Edificio K2, Ciudad Universitaria, Tegucigalpa M.D.C.  
<http://faces.unah.edu.hn>

**Oficio LCTIG/FACES-037/2021**  
**7 de septiembre de 2021**

**Máster**  
**Vilma Lorena Ochoa**  
**Decana a.i. Facultad de Ciencias Espaciales**

### Su Oficina.

Por medio de la presente, en respuesta al comunicado del Decanato de FACES-UNAH/2021 en el que se instruye responder a lo requerido por la Comisión de Control y Gestión según el “Manual de lineamientos para generar la información pública a divulgar en los portales de transparencia”, se Informa lo siguiente:

**Circulares:** No se elaboraron circulares por parte de la coordinación de la Licenciatura en Ciencia y Tecnologías de la Información Geográfica durante el mes de agosto 2021.

**Actas y Acuerdos:** Se llevo a cabo una Asamblea de profesores del Departamento de Ciencia y Tecnologías de la Información Geográfica, tratando temas concernientes a la coordinación de la Licenciatura en Ciencia y Tecnologías de la Información Geográfica durante el mes de agosto de 2021.

Fecha de Aprobación	Acta	Acuerdo	Breve descripción del contenido
25 agosto 2021	002	En la socialización de la planificación académica del III PAC 202, se acordó seguir impartiendo las clases en modalidad virtual.	Se socializo la planificación académica del III PAC 2021



# UNAH

FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES  
Licenciatura en Ciencia y Tecnologías de  
la Información Geográfica

Tel: 2216-3034 al 37  
Correo: [lctig@unah.edu.hn](mailto:lctig@unah.edu.hn)  
Edificio K2, Ciudad Universitaria, Tegucigalpa M.D.C.  
<http://faces.unah.edu.hn>

**Resoluciones Firmes:** No se elaboraron resoluciones firmes por parte de la coordinación de la Licenciatura en Ciencia y Tecnologías de la Información Geográfica durante el mes de agosto de 2021.

Agradeciendo la oportuna atención que brinde a la presente me suscribo de Usted con muestras de consideración.

Atentamente,

**Jessica G. Villatoro Escobar**  
**Coordinador(a) Académico(a)**  
**Licenciatura en Ciencia y Tecnologías de la Información Geográfica**

Cc: Archivo

L  
U  
C  
E  
M  
A  
S  
P  
I  
C  
I  
O



# UNAH

UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS  
FACULTAD DE CIENCIAS ESPACIALES  
Técnico Universitario en Sistemas de Información Geográfica con Énfasis en  
Catastro

Tel: 2216-3034 al 37  
Correo: [tusig@unah.edu.hn](mailto:tusig@unah.edu.hn)  
Edificio K2, Ciudad Universitaria, Tegucigalpa M.D.C.  
<http://faces.unah.edu.hn>

**Oficio TUSIG/FACES-035/2021**  
**07 de septiembre de 2021**

**Máster**  
**Vilma Lorena Ochoa**  
*Decana a.i. Facultad de Ciencias Espaciales*

**Su Oficina.**

Por medio de la presente, y en atención al correo enviado por la secretaria de Decanatura en relación con solicitud de información por parte de la Comisión de Control de Gestión, el cual solicita información correspondiente al mes de agosto de 2021, se informa lo siguiente:

**Circulares:** No se han elaborado Circulares de parte de la Carrera del Técnico Universitario en Sistemas de Información Geográfica con Énfasis en Catastro.

**Actas y Acuerdos:** No se han elaborado Actas y Acuerdos de parte de la Carrera del Técnico Universitario en Sistemas de Información Geográfica con Énfasis en Catastro.

**Resoluciones firmes:** No se han elaborado Resoluciones firmes de parte de la Carrera del Técnico Universitario en Sistemas de Información Geográfica con Énfasis en Catastro.

Agradeciendo la oportuna y expedita atención que brinde a la presente me suscribo de Usted con muestras de consideración.

Atentamente,

  
Yessica Solís  
Coordinadora Académica  
TUSIG

cc: Archivo TECSIG



Oficio DCA/FACES – 097/2021  
8 de SEPTIMBRE 2021

Decana i.a.

**Vilma Lorena Ochoa**

Facultad de Ciencias Espaciales  
UNAH

Estimada Decana Ochoa:

En respuesta al Oficio NO. CCG-08-UNAH-2021 con fecha 05 de abril, referente a la información solicitada por la Comisión de Control de Gestión sobre las Circulares, Actas, Acuerdos y Resoluciones firmes emitidas por el DCA durante el mes de Agosto de 2021, le hago llegar un cuadro de resumen de lo actuado durante el mes antes mencionado:

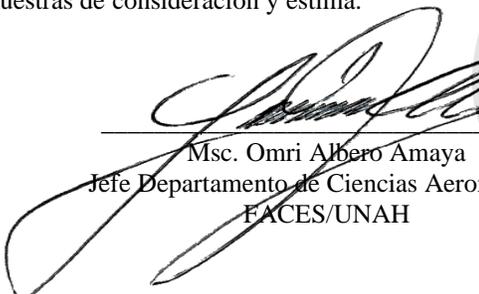
**Cuadro Resumen de las Actas y Memorias del DCA  
durante el mes de AGOSTO de 2021**

Fecha de aprobación	Memoria	Breve descripción del Contenido
6 de agosto	Revisión del cronograma de la Especialidad en RPAS.	Se hizo una revisión y readecuación de las fechas asignadas a la elaboración del diagnóstico y plan de estudios de la Especialidad en Sistemas Aéreos Pilotados a Distancia y se definieron las preguntas en base a las cuales se desarrollará la encuesta a aplicar a las empresas que utilizan drones o RPAS.
17 de agosto	Designación de Comisión de Concurso del DCA.	Se selección la terna de la Comisión de Concurso del Departamento de Ciencias Aeronáuticas (DCA), recayendo dicho nombramiento en Ana Ulloa, Ramón Emilio Bueso e Iván Betancourt.
19 de agosto	Atención a observaciones a la solicitud de inscripción de Grupo de Investigación del DCA.	Fue una reunión con representantes de la Dirección de Investigación Científica Humanística y Tecnológica para retomar las observaciones hechas, en fechas próximas al 19 de agosto, por dicha Dirección a la solicitud de inscripción del Grupo de Investigación del Departamento de Ciencias Aeronáuticas, enviada en debida forma en diciembre de 2020.
24 de agosto	Revisión de las actividades principales del II PAC 2021.	Se hizo un recuento de las actividades pendientes para finalizar el II PAC 2021 en el Departamento de Ciencias Aeronáuticas, en el desempeño de las funciones de docencia, investigación, vinculación y gestión académica.

Cabe mencionar que durante el mes de agosto de 2021 no se emitieron Circulares ni Resoluciones.

Me suscribo de usted, con muestras de consideración y estima.

Atentamente,

  
Msc. Omri Albero Amaya  
Jefe Departamento de Ciencias Aeronáuticas  
FACES/UNAH



CC: Archivo DCA

## REGISTRO DCA 65/2021

<b>Categoría:</b>	<b>Memoria</b>
<b>Título:</b>	<b>Revisión del cronograma de la ERPAS</b>
<b>Asignación Académica:</b>	<b>Docencia.</b>
<b>Participantes:</b>	<b>1. Nohemy Rivera 2. Alex Matamoros</b>
<b>Fecha y hora:</b>	<b>6 de agosto 1:30 pm</b>
<b>Modalidad:</b>	<b>Virtual en plataformas TEAMS.</b>

### AGENDA

1. Cronograma de ERPAS.
2. Encuesta para empresas.

### DESARROLLO DE LA AGENDA

- 1) Cronograma de ERPAS.** Se hace una revisión de las fechas acordadas para cada una de las actividades conducentes a elaborar el diagnóstico y el plan de estudios de la Especialidad en RPAS. se toma nota de los retrasos que se han tenido en las tareas asignadas al desarrollo del diagnóstico como base de los planes de estudio y factibilidad.
- 2) Encuesta para empresas.** En base a los informes de las entrevistas de los especialistas y a las empresas con presencia en las dos ediciones del Diplomado en Sistemas Aéreos de Pilotaje Remoto (RPAS I y II), se elabora una propuesta de 11 preguntas para la encuesta que se aplicará a las empresas e instituciones que serían consultadas. Para orientar mejor la encuesta, se elabora un objetivo para su aplicación.

### ACUERDOS DE SEGUIMIENTO

1. Una vez actualizado, Nohemy Rivera subirá al onedrive de la ERPAS, el cronograma de trabajo para el año 2021.
2. Las encuestas para posibles estudiantes de la especialidad y para empresas e instituciones empleadoras serán aplicadas entre los egresados y los estudiantes de las dos ediciones del DRPAS.
3. Se consultará al director del instituto de ciencias económicas sobre los detalles para la elaboración y aplicación de las encuestas en línea.
4. Nohemy Rivera enviará a Ana Ulloa las preguntas elaboradas para las empresas e instituciones posibles empleadoras, para que Ella las coloque en formato Moodle y haga una prueba piloto antes de la aplicación.
5. Para la aplicación de la encuesta para empresas e instituciones se seguirá el proceso siguiente:

- 1) Identificar en las dos ediciones del DRPAS las empresas a las que se puede aplicar la encuesta; luego a estas empresas se sumarán las que aporten Allister Stefan, José Cáceres y Eric Lagos. Encargado: Alex Matamoros.
- 2) Conseguir los números de teléfono de los alumnos del DRPAS que pertenecen a empresas e instituciones posibles empleadoras. Encargada: Nohemy Rivera.
- 3) Contactar con quienes trabajan en las empresas e instituciones posibles empleadoras para identificar, dentro de la empresa o institución de origen la persona encargada de atender la encuesta en cada empresa. Encargado: Alex Matamoros.
- 4) Seguimiento a la aplicación de la encuesta en todas las empresas en las que se aplique. Encargada Ana Ulloa.

## REGISTRO DCA 66/2021

<b>Categoría:</b>	<b>Memoria</b>
<b>Título:</b>	<b>Designación de la Comisión de Concurso del DCA</b>
<b>Asignación Académica:</b>	<b>Docencia.</b>
<b>Participantes:</b>	<b>1. Ana Ulloa 2. Ramón Bueso 3. Iván Betancourt 4. Alex Matamoros</b>
<b>Fecha y hora:</b>	<b>17 de agosto 10:00 am</b>
<b>Modalidad:</b>	<b>Virtual en plataformas TEAMS.</b>

### AGENDA

1. Lectura solicitud del Decanato
2. Lectura de marco regulatorio relacionado.
3. Deliberación para la selección.

### DESARROLLO DE LA AGENDA

- 1) Lectura de solicitud del Decanato.** Se lee la comunicación oficial de la Decanatura solicitando la conformación de la Comisión de Concurso del Departamento de Ciencias Aeronáuticas, lo cual se considera importante dada la proximidad de la apertura de dos carreras nuevas en el departamento; lo cual traerá consigo nuevas contrataciones.
- 2) Lectura de marco regulatorio relacionado.** Se hace las lecturas de los artículos relacionados con la Comisión del Concurso del Estatuto del Docente Universitario; de dicho estatuto se leen los artículos 39 que menciona la Comisión de Concurso, 40 que recuerda el Manual de clasificación de puestos de la UNAH, el 41 sobre la importancia de los concursos para nombramientos, el 42 sobre las listas de clasificados en concurso y las definiciones de concurso cerrado y abierto, el 43 sobre la declaración de concurso desierto, el 44 sobre la declaración de concurso inválido, el 45 considerado el más importante que indica que “El claustro de profesores universitarios de cada unidad académica nombrará cada año una comisión de concurso, la cual estará integrada por tres (3) profesores de entre los de mayor experiencia profesional” y, el 46 sobre la obligación de la Comisión de Concurso de informar sobre la realización de concursos al Consejo Local de Carrera Docente Universitaria. Luego se leyó parte del Anexo 2 del Manual de procedimientos de concurso que menciona los artículos de la Ley orgánica de la UNAH y del Estatuto del docente vinculados con los concursos. Las lecturas se hicieron con el fin de informar a los asistentes de las responsabilidades adquiridas al formar parte de la comisión de concurso del DCA. Después se leyó el oficio enviado el año pasado del nombramiento de la Comisión del Concurso anterior e indicando que no colocamos la vigencia de dicha Comisión y explicando que, por eso, estábamos repitiendo el proceso de selección.

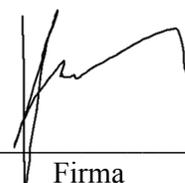
- 3) **Deliberación para la selección.** Se explica que la decisión a tomar es ratificar la Comisión que se envió la vez pasada o nombrar algún nuevo miembro. En la discusión se menciona que el nombramiento de la Comisión es importante puesto que el próximo año 2022, será necesaria la contratación de profesores por hora o permanentes que deberán pasar por el proceso de concurso. Se discute sobre la experiencia profesional que deben tener quienes formen parte de esta comisión, por una parte, es experiencia del trabajo en el campo como, por ejemplo, la tienen, en ese orden Iván Betancourt, Omri Amaya, Ramón Bueso y Ana Ulloa y por otra la experiencia en administración académica como la que ha tenido Omri Amaya. Se explica que el nombramiento de tres profesores no quiere decir que los demás profesores del Departamento no puedan apoyar los procesos de selección; en vista de esto último, aunque se consideró la posibilidad de proponer cuatro profesores para que en la Decanatura se tomara la decisión de a quienes dejar, se opta por enviar solamente tres nombres. Se define una vigencia de un año para esta Comisión, para considerar la inclusión de Alex Matamoros como miembro de la próxima Comisión de Concurso del DCA.

### ACUERDOS DE SEGUIMIENTO

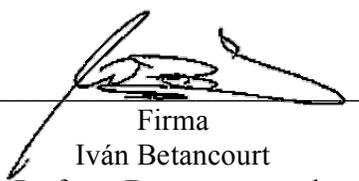
1. Luego de las deliberaciones de los profesores se nombra como miembros de la Comisión de Concurso del DCA a los Profesores:
  1. Ana Ulloa
  2. Ramón Bueso
  3. Iván Betancourt
2. Ana Ulloa elaborará el oficio de respuesta a lo solicitado por el Decanato y adjuntando la memoria de dicha reunión.



Firma  
Ana Ulloa  
Profesora Departamento de  
Ciencias Aeronáuticas, FACES



Firma  
Ramón Emilio Bueso  
Profesor Departamento de  
Ciencias Aeronáuticas, FACES



Firma  
Iván Betancourt  
Profesor Departamento de  
Ciencias Aeronáuticas, FACES



Firma  
Alex Matamoros  
Profesor Departamento de  
Ciencias Aeronáuticas, FACES

## REGISTRO DCA 67/2021

<b>Categoría:</b>	<b>Memoria</b>
<b>Título:</b>	<b>Atención a observaciones a la solicitud de inscripción de Grupo de Investigación del DCA.</b>
<b>Asignación Académica:</b>	<b>Investigación.</b>
<b>Participantes:</b>	<b>1. Ana Ulloa (DCA) 2. Elena Figueroa (DICIHIT) 3. Jorge Moreno (DICIHIT) 4. Omri Amaya (DCA) 5. Alex Matamoros (DCA)</b>
<b>Fecha y hora:</b>	<b>19 de agosto 2:00 pm</b>
<b>Modalidad:</b>	<b>Virtual en plataformas Zoom.</b>

### AGENDA

1. Presentación de observaciones.
2. Discusión.

### DESARROLLO DE LA AGENDA

- 1) Presentación de observaciones.** La Dirección de Investigación Científica Humanística y Tecnológica ha indicado como condiciones para aprobar la inscripción del Grupo de Investigación del DCA las siguientes: 1) se debe incluir en el grupo al menos dos estudiantes, 2) actualizar el cronograma enviado, 3) respecto a los artículos, se recomienda que se publique un artículo científico al año, 4) en los casos de Antonio Locandro, Héctor Solorzano y Allister Manuel Stefan Shedden se debe demostrar su experiencia con publicaciones científicas en revistas indexadas en el tema de estudio. Cabe mencionar que las condiciones mencionadas se hicieron saber a través de una comunicación informal, puesto que no se respondió al oficio enviado por la Decanatura de FACES en diciembre de 2020.
- 2) Discusión.** Se explica que, de persistir la exigencia de contar con estudiantes en el grupo de investigación, el DCA tendría que renunciar a contar un grupo de investigación inscrito, puesto que las carreras de grado del departamento estarán funcionando hasta el I PAC 2022; en cuanto al requisito de la publicación de artículos en una revista indexada, por parte de los expertos externos a la UNAH, se explica que hasta la fecha Héctor Solorzano y Allister Stefan han publicado en la revista Ciencias Espaciales indexada en el banco de datos Camjol, cumpliendo con un buen número de los 38 criterios establecidos por dicho repositorio; en cuanto al caso de Antonio Locandro se pueden buscar medios de verificación que ratifiquen su experiencia en el campo. Por lo demás, los tres profesionales externos han sido conferencistas en eventos programados por el DCA y han ofrecido otro tipo de aportes; por ejemplo, Allister y Antonio colaboraron en una de las últimas investigaciones del DCA sobre uso y aplicación de drones. En cuanto al cronograma se explica que es un requisito de forma fácil de cumplir y en lo relacionado con la publicación de un artículo por año, se aclara que

es una recomendación, más que un mandato. Se agrega, por parte del DCA, que de hecho el grupo de investigación ha existido en el DCA y hasta ha recibido financiamiento de la DICIHT y que no encontramos justificación para detener el proceso si no contamos con alumnos. Por parte de la DICIHT se explica que a pesar de que el DCA envió la solicitud de inscripción de su Grupo de Investigación desde finales de 2020, no se había contestado por problemas internos de la Dirección; además se dice que actualmente se encuentran en un proceso de reestructuración que debido a eso se está solicitando que los grupos de investigación cumplan con aspectos como la publicación de artículos científicos por parte de los miembros de grupos de investigación en revistas indexadas y la participación de estudiantes de grado; como una forma de probar lo dicho, la DICIHT presenta una disposición oficial del Sistema de Investigación científica y tecnológica de la UNAH y las funciones de los grupos de investigación como son mencionadas en el Manual de organización y funciones del consejo general de investigación de la UNAH.

### **ACUERDOS DE SEGUIMIENTO**

1. Se incluirá en la solicitud de registro del grupo de investigación del DCA el compromiso de incluir estudiantes en dicho grupo cuando se disponga de estos y se considere que oportuno incorporarlos.
2. Se reportarán como indexadas las publicaciones hechas en la revista Ciencias Espaciales en las que Allister Stefan y Hector Solorzano aparecen como coautores y, se incluirán en la solicitud, medios de verificación de la experiencia en el campo aeronáutico del Ingeniero Antonio Locandro.
3. La sugerencia de hacer al menos la publicación de un artículo por año se considera una sugerencia y no una obligación; solo se aplicará esta recomendación si se considera oportuno.
4. Se debe incluir una la actualización del cronograma de actividades como se recomendó en la comunicación de la DICIHT.
5. Una vez que se adecúe la solicitud, de acuerdo con lo consensuado en la reunión, ésta se hará llegar a la DICIHT por medio de la Decanatura de FACES, con copia a la Licenciada Elena Figueroa y el Licenciado Jorge Moreno.
6. Contamos con la colaboración de los compañeros de la DICIHT que participaron en la reunión para hacer saber los acuerdos de cumplimiento de las observaciones logrados en esta reunión a los encargados de revisar la solicitud de registro del grupo de investigación.

## REGISTRO DCA 68/2021

<b>Categoría:</b>	<b>Memoria</b>
<b>Título:</b>	<b>Revisión de las actividades principales del II PAC 2021.</b>
<b>Asignación Académica:</b>	<b>Gestión académica.</b>
<b>Participantes:</b>	<b>1. Ana Ulloa 2. Liliana Mantilla 3. Ramón Bueso 4. Iván Betancourt 5. Omri Amaya 6. Alex Matamoros</b>
<b>Fecha y hora:</b>	<b>24 de agosto 10:00 am</b>
<b>Modalidad:</b>	<b>Virtual en plataformas TEAMS</b>

### AGENDA

1. Apertura de las nuevas carreras.
2. Diplomado en Investigación de Accidentes
3. Curso de piloto RPAS
4. Perfiles de nuevos proyectos de investigación
5. Finalización de informes y artículos de investigaciones
6. Grupo de investigación del DCA
7. Bienal de investigación y posgrados
8. Estado de los posgrados del DCA
9. Eventos para el Bicentenario
10. Firma de declaración de intenciones con OACI y PIA
11. Proyecto Cuero y Salado
12. Informe de actividades PAC I
13. Respuesta a Circular CRP 013 2021

### DESARROLLO DE LA AGENDA

- 1) **Apertura de las nuevas carreras.** Iván Betancourt informa que se han atendido consultas de unos diez candidatos a ingresar en las carreras de recién abiertas del DCA. Ya fue aprobado el adendum del cambio del espacio de aprendizaje anterior por el nuevo espacio de introducción a la meteorología aeronáutica. Se recuerda que con el nombramiento de la jefatura y la aprobación de las dos carreras da inicio de manera formal del Departamento de Ciencias Aeronáuticas de cara a las entidades de administración académica de la UNAH. Actualmente se tiene un impasse, la LOA tiene un conjunto de espacios de aprendizaje optativos con los códigos incorrectos y eso debe ser corregido, se espera que no sea necesario un nuevo adendum. Las carreras siguen en la oferta académica de la UNAH, sin trifolio informativo, a pesar de los esfuerzos que se han hecho para incorporar dicho elemento. Se informa que el trabajo que se está realizando es del conocimiento de la Decana con quien se han mantenidos varias reuniones. Se informa que hasta la fecha no hay alumnos matriculados, pero hay una persona del sexo femenino que ya cumplió con todos los requisitos para ingresar.

- 2) **Diplomado en Investigación de Accidentes.** Se advierte que no se debe seguir pidiendo información a Augusto lo que haga falta del perfil se completará en el DCA, actualmente el perfil lo están trabajando Omri Amaya e Iván Betancourt, quien mantuvo una reunión para revistar las observaciones que ya se les habían enviado. Se explica que este diplomado debe ser una propuesta técnica atractiva para quienes están trabajando en el campo aeronáutico y para quienes quieran incorporarse a dicho campo.
- 3) **Curso de piloto RPAS.** Liliana Mantilla reporta que ya se cuenta con 12 personas interesadas en este curso todas del Instituto de la Propiedad; se estima que podría impartirse en febrero de 2021. Se cuenta con un perfil finalizado y en proceso de aprobación, pero se deben examinar aquellos casos especiales relacionados, por ejemplo, con personas que ya tengan experiencia en el pilotaje de RPAS.
- 4) **Perfiles de nuevos proyectos de investigación.** Hasta ahora solo Alex Matamoros ha mandado el perfil de su nuevo proyecto de investigación, los demás han enviado los nombres de sus investigaciones. Se informa que un perfil no debe incluir demasiados detalles para poderlo entregar en el tiempo establecido.
- 5) **Finalización de informes y artículos de investigaciones.** Todavía faltan dos informes por entregar, se espera que no haya mayores observaciones luego de entregados, para eso sirvió la presentación que se hizo de estos proyectos antes de ser entregados a la Unidad de Gestión de la Investigación.
- 6) **Grupo de investigación del DCA.** Se informa que se mantuvo una reunión con la Dirección de Investigación Científica Humanística y Tecnológica recogiendo las observaciones hechas por esta dirección a la solicitud de registro del Grupo de Investigación del DCA.
- 7) **Bienal de investigación y posgrados.** Actualmente Alex Matamoros y Nohemy Rivera están presentando una ponencia para la Quinta Bienal de investigación y posgrados; el tema es el benchmarking que se ha hecho para la Especialidad en RPAS en una perspectiva latinoamericana; el evento se llevará a cabo en noviembre de este año.
- 8) **Estado de los posgrados del DCA.** Ana Ulloa indica que se intentará a la mayor brevedad contar con un avance del Máster en Sistemas Aeronáuticos que pueda ser mostrado a la Sub-Comisión Curricular. En cuanto a la especialidad se reporta que ya se cuenta con un informe de las entrevistas a especialistas, está casi finalizado el benchmarking y se tienen bastante avanzadas las encuestas para posibles alumnos y empresas interesadas.
- 9) **Eventos para el Bicentenario.** Se recuerda que el DCA tiene a su cargo planeados dos eventos, el próximo será el viernes 27 y ya se cuenta con todo lo necesario para hacer la publicidad y los demás preparativos.

- 10) Firma de declaración de intenciones con OACI y PIA.** Se avisa que la aprobación por parte del Consejo Universitario de la Carta de Intenciones de la UNAH con OACI, está incluida en la agenda del Consejo del próximo viernes 27 de agosto. El viernes pasado hubo una reunión con la Decana para dar seguimiento a la carta de intenciones con Palmerola International Airport, la intención es conseguir la aprobación para firma de esta segunda carta de intenciones en el último Consejo Universitario de septiembre, para poder firmarla en octubre.
- 11) Proyecto Cuero y Salado.** Se ha dado continuidad a la relación con las instancias que están trabajando en la Reserva Cuero y Salado; de hecho, tres técnicos de este proyecto están recibiendo el DRPAS II. Próximamente se tendrá un curso de fotogrametría para este equipo el cual se programará para el III PAC 2021.
- 12) Informe de actividades PAC I.** Se recuerda que falta completar los medios de verificación del informe de actividades del PAC I que ya fue enviado.
- 13) Respuesta a Circular CRP 013 2021.** Se recuerda que desde abril de este año, los profesores del DCA están pendientes de actualizar sus datos de hoja de vida ante la Dirección de Desarrollo de Personal.

### **ACUERDOS DE SEGUIMIENTO**

1. Mientras no se hayan aprobado los trifolios de las carreras, se mantendrá informados a los candidatos a ingresar y al público en general mediante un arte que se publicará cada dos días; con el conjunto de los artes generados, se compondrá una revista con respuestas a preguntas frecuentes.
2. En el Diplomado sobre investigación de accidentes se incluirán especialistas de Honduras para cubrir al menos con tres de los módulos con los que cuenta el Diplomado; se incluirá el tema de SMS y se hará énfasis en aspectos técnicos específicos que permitan una visión más técnica y práctica de los contenidos.
3. Alex Matamoros dará seguimiento a la aprobación del Curso para piloto consultando sobre su revisión por parte de la Decana; el siguiente paso es el envío a la Dirección de Vinculación Universidad Sociedad para luego hacer los trámites que serán necesarios en la AHAC para el inicio de las clases.
4. Se establece como última fecha para la entrega de todos los perfiles de investigación el viernes 27 de agosto; la intención es que estos perfiles puedan ser aceptados como carga académica para el III PAC.
5. Los artículos de los proyectos finalizados en el II PAC 2021, serán entregados al inicio del III PAC.

6. La solicitud de inscripción del Grupo de Investigación será trabajada con las recomendaciones de la DICIHT por Alex Matamoros, Ana Ulloa revisará las modificaciones y las enviará a Omri Amaya para que éste mande dicha solicitud a la Decana para su remisión a la Dirección de Investigación Científica Humanística y Tecnológica.
7. La propuesta de ponencia para la Quinta Bienal de Investigación y Posgrados se hará a nombre personal de los ponentes Nohemy Rivera y Alex Matamoros y no como Sub-Comisión Curricular de la Especialidad en RPAS.
8. El próximo jueves 26 de agosto a las 10:00 am habrá una reunión con el conferencista principal y con los comentaristas del evento que se llevará a cabo el viernes 27 de agosto a las 6:00 pm.
9. Para la firma de las cartas de intenciones con OACI y PIA se utilizará el protocolo que utilizó el Departamento de Ciencia y Tecnología de la Información Geográfica para la firma del último convenio suscrito por la UNAH para temas de información geográfica.
10. Los profesores del DCA quedan pendientes de: 1) completar los medios de verificación del informe de actividades del I PAC 2021; 2) completar los datos y soportes de las propias hojas de vida ante la Dirección de desarrollo de personal.