



Memorándum 106-UCP-SAR-2021

Para: Lic. Mayda Sosa
Unidad de Información Pública

De: Lic. Belinda Ramírez
Coordinadora General de la UCP-SAR



Asunto: Reporte de Procesos de Licitaciones Públicas mes de agosto de 2021

Fecha: 03 de septiembre del 2021

Con la finalidad de dar cumplimiento al Artículo No. 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública y los Lineamientos para Uniformar portales de Transparencia, le informo que la Unidad Coordinadora de Proyectos (UCP) del Servicio de Administración de Rentas (SAR), quien ejecuta el Proyecto BID 3541/BL-HO "Fortalecimiento Institucional y Operativo de la Administración Tributaria", en el mes de agosto de 2021, no realizó proceso de contratación bajo el método de Licitación Pública Internacional (LPI).

Asimismo, se realiza la actualización de procesos iniciados en meses anteriores:

Procesos Actualizados:

Nombre del Proceso	Método	No. de Proceso	Estado
Servicios de Consultoría WEB TRUST para el Servicio de Administración de Rentas (SAR).	Selección Basada en las Calificaciones de los Consultores (SCC).	SCC-SAR-BID-3541-003-2021	En evaluación de Expresiones de Interés.
Servicios de Consultoría para la Implementación de un Plan de Gestión de Cambio Organizacional en el Servicio de Administración de Rentas (SAR).	Selección Basada en las Calificaciones de los Consultores (SCC).	SCC-SAR-BID-006-2019/PFIOAT-110	En evaluación de la nueva propuesta Técnica y Económica presentada por la empresa RSM COLOMBIA BPO & CONSULTING SAS.





Nombre del Proceso	Método	No. de Proceso	Estado
Equipamiento Hardware y Software para La Infraestructura Tecnológica del Servicio de Administración de Rentas (SAR)	Licitación Pública Internacional (LPI)	LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155	En recepción de ofertas, se adjunta publicaciones de aclaraciones, enmiendas.

Nota: En el mes de agosto de 2021, no se suscribieron contratos bajo este método.

Atentamente,



Procurement Notice *UPDATE- EQUIPAMIENTO HARDWARE Y SOFTWARE PARA LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)* has been updated. ✕

[View published \(/content/update-equipamiento-hardware-y-software-para-la-infraestructura-tecnol%C3%B3gica-del-servicio-de\)](/content/update-equipamiento-hardware-y-software-para-la-infraestructura-tecnol%C3%B3gica-del-servicio-de)

[New draft \(/node/788653/edit\)](/node/788653/edit) [Moderate \(/node/788653/moderation\)](/node/788653/moderation)

[Clone content \(/node/788653/clone/confirm\)](/node/788653/clone/confirm)



🕒 Last updated today

Honduras

Institution

Inter-American Development Bank

Procurement type

- Goods
- Non-Consulting Services
- Works

Notice Type

- ✓ Invitation for Bids

Project

Proyecto Fortalecimiento Institucional y Operativo de la Administración Tributaria

Title

UPDATE- EQUIPAMIENTO HARDWARE Y SOFTWARE PARA LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)

ACTUALIZADO EL 3 DE SEPTIEMBRE DE 2021: Este aviso se actualizó adjuntando el documento "Aclaracion 7 - 02-09-2021.pdf" mencionado en "Attachments"

ACTUALIZADO EL 26 DE AGOSTO DE 2021: Este aviso se actualizó adjuntando los documentos "Enmienda 2 - LPI-SAR-BID-002-2021.pdf" y "Enmienda 3 - LPI-SAR-BID-002-2021.pdf" mencionados en la sección "Attachments" y se cambió la fecha límite del 9 de septiembre al 20 de septiembre de 2021.

ACTUALIZADO EL 20 DE AGOSTO DE 2021: Este aviso se actualizó adjuntando el documento "Aclaracion 6 LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155.pdf" mencionado en "Attachments"

ACTUALIZADO EL 20 DE AGOSTO DE 2021: Este aviso se actualizó adjuntando el documento "Aclaracion 5 LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155.pdf" mencionado en "Attachments"

ACTUALIZADO EL 20 DE AGOSTO DE 2021: Este aviso se actualizó adjuntando los documentos "Aclaracion 4 LPI-SAR-BID-002-2021 firmada.pdf" y "Enmienda 1 LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155.pdf" mencionado en "Attachments"

ACTUALIZADO EL 17 DE AGOSTO DE 2021: Este aviso se actualizó adjuntando el documento "Aclaracion 3 LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155.pdf" mencionado en "Attachments"

ACTUALIZADO EL 12 DE AGOSTO DE 2021: Este aviso se actualizó adjuntando los documentos "ET Equipamiento Tecnológico para el SAR 26-07-2021 publicado.docx" y "Aclaracion No. 2 LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155.pdf" mencionado en "Attachments"

ACTUALIZADO EL 12 DE AGOSTO DE 2021: Este aviso se actualizó adjuntando los documentos "ET Equipamiento Tecnológico para el SAR 26-07-2021 publicado.docx" y "Aclaracion No. 1 LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155.pdf" mencionado en "Attachments"

ACTUALIZADO EL 10 DE AGOSTO DE 2021 (PUBLICADO ORIGINALMENTE EL 26 DE JULIO DE 2021): Este aviso se actualizó adjuntando el documento "Vista Campo LPI-002-2021 - 06 DE AGOSTO DE 2021" (en formatos Word y PDF) mencionado en "Attachments"

ANUNCIO ESPECÍFICO DE ADQUISICIONES

SOLICITUD DE OFERTAS

República de Honduras

Proyecto Fortalecimiento Institucional y Operativo de la Administración Tributaria

Contrato de Préstamo No. 3541/BL-HO

LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155

"EQUIPAMIENTO HARDWARE Y SOFTWARE PARA LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)"

1. Este llamado a licitación se emite como resultado del Aviso General de Adquisiciones que para este Proyecto fuese publicado en el Development Business, edición No. IDB685-05/16 de fecha 27 de mayo del 2016.
2. El Gobierno de la República de Honduras ha recibido un financiamiento del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) para financiar el costo del proyecto Fortalecimiento Institucional y Operativo de la Administración Tributaria y se propone utilizar parte de los fondos de este, financiamiento para efectuar los pagos bajo el Contrato las "EQUIPAMIENTO HARDWARE Y SOFTWARE PARA LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)".
3. El Servicio de Administración de Rentas (SAR), invita a los Oferentes elegibles a presentar ofertas cerradas para el Hardware y Software que se han de adquirir de acuerdo al detalle siguiente:

Descripción
Lote 1, 2 y 3 Equipo de comunicación (Switches, Routers, Controlador de ancho de banda), Lote 4 Fortalecimiento de plataforma Contact Center y Solución Unificada de Telefonía IP con herramientas de Colaboración, Lote 5 y 6 Equipo de Respaldo para Data Center de Sitio Alterno, Lote 7, 8, 9 y 10 Equipo ofimático y Accesorios, Lote 11 Licencias informáticas Microsoft, Lote 12 Licencias cliente de base de datos, Lote 13 Licencias Enterprise Architect, Lote 14 Gestor de respaldos, Lote 15 Memorias para Servidores RAM DELL, Lote 16 Memorias para Servidores RAM HP y Lote 17 Memorias para Servidores RAM SUN SPARC.

4. La Solicitud de Ofertas (SDO) se efectuará conforme a los procedimientos de Licitación Pública Internacional (ICB) establecidos en la publicación del Banco Interamericano de Desarrollo titulada Políticas para la Adquisición de Obras y Bienes financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo GN-2349-15 aprobadas en julio de 2019, y está abierta a todos los Oferentes de países elegibles, según se definen en dichas Políticas.
5. Los Oferentes elegibles que estén interesados podrán obtener información adicional al correo: adquisicionesucp@sar.gob.hn (<mailto:adquisicionesucp@sar.gob.hn>); o bajarlos de las páginas web www.honducopras.gob.hn (<http://www.honducopras.gob.hn>) y www.devbusiness.com (<http://www.devbusiness.com>).
6. Los requisitos de calificaciones incluyen requisitos técnicos, financieros, legales y otros. No se otorgará un Margen de Preferencia a contratistas nacionales elegibles. Mayores detalles se proporcionan en los Documentos de Licitación.

7. Los Oferentes interesados podrán solicitar sin costo un juego completo de los Documentos de Licitación en español, mediante presentación de una solicitud por escrito firmada y sellada al correo adquisicionesucp@sar.gob.hn (<mailto:adquisicionesucp@sar.gob.hn>).
8. Las ofertas deberán hacerse llegar a la dirección indicada abajo al final de esta Invitación a más tardar a las 10:00 a.m. hora oficial de la República de Honduras del día **9 de septiembre de 2021**. Ofertas electrónicas no serán permitidas. Las ofertas que se reciban fuera de plazo serán rechazadas. Las ofertas se abrirán en presencia de los representantes de los Oferentes que deseen asistir en persona o en-línea en la dirección indicada al final de este llamado, a las 10:15 a.m. hora oficial de la República de Honduras del día **jueves 9 de septiembre de 2021**. Todas las ofertas deberán estar acompañadas de una Garantía de Mantenimiento de la Oferta.
9. La dirección referida arriba es: SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR), UNIDAD COORDINADORA DE PROYECTOS (UCP-SAR). Edificio Cuerpo Bajo "A", Centro Cívico Gubernamental José Cecilio del Valle, Bulevar Juan Pablo II, Diagonal República de Corea, 4to piso. Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C. A. Atención: Belinda Ramírez.

Tegucigalpa, M.D.C., 26 de julio del 2021

ABG. MIRIAM GUZMÁN

Ministra Directora

This is an updated notice.

Deadline

20 Sep 2021

Date Posted

26 Jul 2021

Status *

Open

DB Reference No

IDB-P788653-07/21

Loan No/Financing

3541/BL-HO

Borrower/BID

LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155

Language

Spanish

Attachments

Documento Licitación LPI 002-2021 Equipamiento Tecnológico para el SAR 22-07-2021 publicado.pdf

(<https://devbusiness.un.org/system/files/Documento%20Licitaci%C3%B3n%20LPI%20002-2021%20Equipamiento%20Tecnol%C3%B3gico%20para%20el%20SAR%2022-07-2021%20publicado.pdf>)

Visita Campo LPI-002-2021 - 06 DE AGOSTO DE 2021.pdf (<https://devbusiness.un.org/system/files/Visita%20Campo%20LPI-002-2021%20-%2006%20DE%20AGOSTO%20DE%202021.pdf>)

Visita Campo LPI-002-2021 - 06 DE AGOSTO DE 2021.docx (<https://devbusiness.un.org/system/files/Visita%20Campo%20LPI-002-2021%20-%2006%20DE%20AGOSTO%20DE%202021.docx>)

ET Equipamiento Tecnológico para el SAR 26-07-2021 publicado.docx

(<https://devbusiness.un.org/system/files/ET%20Equipamiento%20Tecnol%C3%B3gico%20para%20el%20SAR%2026-07-2021%20publicado.docx>)

Aclaración No. 1 LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155.pdf (<https://devbusiness.un.org/system/files/Aclaraci%C3%B3n%20No.%201%20LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155.pdf>)

Aclaración No. 2 LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155.pdf (<https://devbusiness.un.org/system/files/Aclaraci%C3%B3n%20No.%202%20LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155.pdf>)

Aclaración 3 - LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155.pdf (<https://devbusiness.un.org/system/files/Aclaraci%C3%B3n%203%20-%20LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155.pdf>)

Enmienda 1 LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155.pdf (<https://devbusiness.un.org/system/files/Enmienda%201%20LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155.pdf>)

Aclaración 4 LPI-SAR-BID-002-2021 firmada.pdf (<https://devbusiness.un.org/system/files/Aclaraci%C3%B3n%204%20LPI-SAR-BID-002-2021%20firmada.pdf>)

Aclaración 5 - LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155.pdf (<https://devbusiness.un.org/system/files/Aclaraci%C3%B3n%20%20LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155.pdf>)

Aclaración 6 - LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155.pdf (<https://devbusiness.un.org/system/files/Aclaraci%C3%B3n%20%20LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155.pdf>)

Enmienda 3 - LPI-SAR-BID-002-2021.pdf (<https://devbusiness.un.org/system/files/Enmienda%20%20LPI-SAR-BID-002-2021.pdf>)

Enmienda 2 - LPI-SAR-BID-002-2021.pdf (<https://devbusiness.un.org/system/files/Enmienda%20%20LPI-SAR-BID-002-2021.pdf>)

ACLARACIÓN 7 - 02-09-2021.pdf (<https://devbusiness.un.org/system/files/ACLARACI%C3%93N%20%2002-09-2021.pdf>)

Related Notices and Contract Awards

IDB-P752840-06/21 (<https://devbusiness.un.org/content/consultor%C3%ADa-web-trust-el-servicio-de-administraci%C3%B3n-de-rentas-sar>)

IDB-C722780-04/21 (<https://devbusiness.un.org/content/servicios-de-auditor%C3%ADa-externa-financiera-para-el-a%C3%B1o-2020>)

IDB-C719939-04/21 (<https://devbusiness.un.org/content/sistema-de-informaci%C3%B3n-integrado-del-servicio-de-administraci%C3%B3n-de-rentas-siisar-2>)

IDB-C712517-04/21 (<https://devbusiness.un.org/content/el-equipo-san-hitachi-aloja-el-ambiente-de-producci%C3%B3n-y-contingencia-etax-del-servicio-de>)

IDB-C630942-12/20 (<https://devbusiness.un.org/content/sistema-de-informaci%C3%B3n-integrado-del-servicio-de-administraci%C3%B3n-de-rentas-siisar-1>)

IDB-P566341-10/20 (<https://devbusiness.un.org/content/adquisici%C3%B3n-de-licencias-y-soportes-para-la-infraestructura-tecnol%C3%B3gica-del-servicio-de>)

IDB-P543617-08/20 (<https://devbusiness.un.org/content/sistema-de-informaci%C3%B3n-integrado-del-servicio-de-administraci%C3%B3n-de-rentas-siisar-0>)

IDB-C543136-08/20 (<https://devbusiness.un.org/content/procesos-contrataciones-directas-a%C3%B1o-2019>)

IDB-P167480-10/19 (<https://devbusiness.un.org/content/licencias-para-tecnolog%C3%ADas-de-informaci%C3%B3n-y-sistema-de-gesti%C3%B3n-de-colas>)

*** Definition of status types:**

Open - Procurement notice is open for bidding;

Closed - Deadline has passed;

Cancelled - Procurement process is cancelled;

N/A - Not applicable, for General Procurement Notices with unspecified deadlines.

Please note that due to the difference in time zones, the actual deadline time may be a few hours earlier or later than when the status changes from Open to Closed on the website. Please do not solely rely on the above status and take note of the deadline in local time (found in the body of the text of each procurement notice).

(<https://www.un.org/en/>)

Development Business: Connecting you to a world of opportunities (*/*)  (<https://twitter.com/devbusiness>)

 (<https://www.linkedin.com/company/united-nations-development-business>)

ABOUT US (*/CONTENT/OUR-MISSION*) | CONTACT US (*/CONTACT*) | USER GUIDES (*/CONTENT/WEBSITE-USER-GUIDES*) |
MEMBERSHIPS (*/CONTENT/JOIN-US*) | COPYRIGHT ([HTTPS://WWW.UN.ORG//EN/SECTIONS/ABOUT-WEBSITE/COPYRIGHT/](https://www.un.org/en/sections/about-website/copyright/)) |
FRAUD ALERT ([HTTPS://WWW.UN.ORG//EN/SECTIONS/ABOUT-WEBSITE/FRAUD-ALERT/](https://www.un.org/en/sections/about-website/fraud-alert/)) |
PRIVACY NOTICE ([HTTPS://WWW.UN.ORG//EN/SECTIONS/ABOUT-WEBSITE/PRIVACY-NOTICE/](https://www.un.org/en/sections/about-website/privacy-notice/)) |
TERMS OF USE ([HTTPS://WWW.UN.ORG//EN/SECTIONS/ABOUT-WEBSITE/TERMS-USE/](https://www.un.org/en/sections/about-website/terms-use/))



SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS

UNIDAD COORDINADORA DE PROYECTOS
Préstamo No.3541/BL-HO Proyecto “Fortalecimiento Institucional y Operativo de la Administración Tributaria”

ENMIENDA No. 1

En atención al Proceso LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155 “EQUIPAMIENTO HARDWARE Y SOFTWARE PARA LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)”, se emite la siguiente Enmienda 1:

1. Modificar la Sección II, Datos de la Licitación (DDL) Cláusula IAO 19.1

IAO 19.1	Se leía	Se deberá Leer																																																																								
	<p>Se exige una Garantía de Mantenimiento de la Oferta, el monto y la moneda de tal garantía para los artículos que oferte será:</p> <table border="1"><thead><tr><th>Artículo No.</th><th>Monto en US\$.</th></tr></thead><tbody><tr><td>1.</td><td>38.00</td></tr><tr><td>2.</td><td>3,580.00</td></tr><tr><td>3.</td><td>1,580.00</td></tr><tr><td>4.</td><td>5,000.00</td></tr><tr><td>5.</td><td>600.00</td></tr><tr><td>6.</td><td>2,600.00</td></tr><tr><td>7.</td><td>13,840.00</td></tr><tr><td>8.</td><td>280.00</td></tr><tr><td>9.</td><td>240.00</td></tr><tr><td>10.</td><td>1,220.00</td></tr><tr><td>11.</td><td>960.00</td></tr><tr><td>12.</td><td>670.00</td></tr><tr><td>13.</td><td>240.00</td></tr><tr><td>14.</td><td>1,630.00</td></tr><tr><td>15.</td><td>900.00</td></tr><tr><td>16.</td><td>1,260.00</td></tr><tr><td>17.</td><td>1,220.00</td></tr></tbody></table>	Artículo No.	Monto en US\$.	1.	38.00	2.	3,580.00	3.	1,580.00	4.	5,000.00	5.	600.00	6.	2,600.00	7.	13,840.00	8.	280.00	9.	240.00	10.	1,220.00	11.	960.00	12.	670.00	13.	240.00	14.	1,630.00	15.	900.00	16.	1,260.00	17.	1,220.00	<p>Se exige una Garantía de Mantenimiento de la Oferta, el monto y la moneda de tal garantía para los Lotes que oferte será:</p> <table border="1"><thead><tr><th>Lote No.</th><th>Monto en US\$.</th></tr></thead><tbody><tr><td>1.</td><td>38.00</td></tr><tr><td>2.</td><td>3,580.00</td></tr><tr><td>3.</td><td>1,580.00</td></tr><tr><td>4.</td><td>5,000.00</td></tr><tr><td>5.</td><td>600.00</td></tr><tr><td>6.</td><td>2,600.00</td></tr><tr><td>7.</td><td>13,840.00</td></tr><tr><td>8.</td><td>280.00</td></tr><tr><td>9.</td><td>240.00</td></tr><tr><td>10.</td><td>1,220.00</td></tr><tr><td>11.</td><td>960.00</td></tr><tr><td>12.</td><td>670.00</td></tr><tr><td>13.</td><td>240.00</td></tr><tr><td>14.</td><td>1,630.00</td></tr><tr><td>15.</td><td>900.00</td></tr><tr><td>16.</td><td>1,260.00</td></tr><tr><td>17.</td><td>1,220.00</td></tr></tbody></table>	Lote No.	Monto en US\$.	1.	38.00	2.	3,580.00	3.	1,580.00	4.	5,000.00	5.	600.00	6.	2,600.00	7.	13,840.00	8.	280.00	9.	240.00	10.	1,220.00	11.	960.00	12.	670.00	13.	240.00	14.	1,630.00	15.	900.00	16.	1,260.00	17.	1,220.00
Artículo No.	Monto en US\$.																																																																									
1.	38.00																																																																									
2.	3,580.00																																																																									
3.	1,580.00																																																																									
4.	5,000.00																																																																									
5.	600.00																																																																									
6.	2,600.00																																																																									
7.	13,840.00																																																																									
8.	280.00																																																																									
9.	240.00																																																																									
10.	1,220.00																																																																									
11.	960.00																																																																									
12.	670.00																																																																									
13.	240.00																																																																									
14.	1,630.00																																																																									
15.	900.00																																																																									
16.	1,260.00																																																																									
17.	1,220.00																																																																									
Lote No.	Monto en US\$.																																																																									
1.	38.00																																																																									
2.	3,580.00																																																																									
3.	1,580.00																																																																									
4.	5,000.00																																																																									
5.	600.00																																																																									
6.	2,600.00																																																																									
7.	13,840.00																																																																									
8.	280.00																																																																									
9.	240.00																																																																									
10.	1,220.00																																																																									
11.	960.00																																																																									
12.	670.00																																																																									
13.	240.00																																																																									
14.	1,630.00																																																																									
15.	900.00																																																																									
16.	1,260.00																																																																									
17.	1,220.00																																																																									

1



2. Modificar la Sección VI, Requisitos de los Bienes y Servicio Conexos, Numeral 1. Lista de Bienes y Cronograma de Entregas del Lote 1 Ítem: 1.1, Lote 2 Ítems: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 y 2.6, Lote 3 Ítem: 3.1, Lote 4 Ítems: 4.3.1 y 4.3.2, Lote 7 Ítems: 7.1, 7.2, 7.3 y 7.4, Lote 8 Ítem: 8.1, Lote 10 Ítems: 10.1, 10.2 y 10.3 y Lote 15 Ítem: 15.1

Se leía:

N.º de artículo	Descripción de los bienes	Cantidad	Unidad física	Lugar de entrega final, según se indica en los DDL	Fecha de entrega (de acuerdo a los Incoterms)	
					Fecha más temprana de entrega	Fecha límite de entrega
Lote No. 1 Router de distribución y control de tráfico						
1.1	Router de distribución y control de tráfico	1	Router	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	10 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 45 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
Lote No. 2 Equipo de comunicación						
2.1	Router de distribución (Tipo 1)	4	Router	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	10 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 45 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.

22



N.º de artículo	Descripción de los bienes	Cantidad	Unidad física	Lugar de entrega final, según se indica en los DDL	Fecha de entrega (de acuerdo a los Incoterms)	
					Fecha más temprana de entrega	Fecha límite de entrega
2.2	Router de distribución (Tipo 2)	1	Router	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	10 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 45 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
2.3	Adaptador de CA para Router de distribución	2	Adaptador	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	10 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 45 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
2.4	Tarjetas de red para Router de distribución	5	Tarjeta	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	10 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 45 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.



N.º de artículo	Descripción de los bienes	Cantidad	Unidad física	Lugar de entrega final, según se indica en los DDL	Fecha de entrega (de acuerdo a los Incoterms)	
					Fecha más temprana de entrega	Fecha límite de entrega
2.5	Switches de acceso (Tipo 1)	5	Switch	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	10 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 45 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
2.6	Switches de acceso (Tipo 2)	20	Switch	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	10 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 45 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
Lote 3 Controladora de ancho de banda						
3.1	Controladora de ancho de banda	1	Controladora	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	10 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 45 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.

AC



N.º de artículo	Descripción de los bienes	Cantidad	Unidad física	Lugar de entrega final, según se indica en los DDL	Fecha de entrega (de acuerdo a los Incoterms)	
					Fecha más temprana de entrega	Fecha límite de entrega
Lote 4 Actualización de versión IP Office 500 Avaya existente y configuración de plataforma telefónica institucional						
4.3	Equipo de videoconferencia					
4.3.1	Equipo de videoconferencia para sala de 4-6 personas	5	Unidad	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	10 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 45 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
4.3.2	Equipo de videoconferencia para sala de 10-20 personas	4	Unidad	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	10 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 45 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
Lote No. 7 Equipo ofimático						
7.1	Laptop Avanzada	30	Laptop	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	15 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 60 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.



N.º de artículo	Descripción de los bienes	Cantidad	Unidad física	Lugar de entrega final, según se indica en los DDL	Fecha de entrega (de acuerdo a los Incoterms)	
					Fecha más temprana de entrega	Fecha límite de entrega
7.2	Laptop Auditores	185	Laptop	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	15 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 60 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
7.3	Laptop Ejecutiva	50	Laptop	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	15 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 60 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
7.4	Computadora de escritorio avanzada con dos monitores	90	Computadora	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	15 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 60 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
Lote 8 UPS para respaldo de Computadora de Escritorio						
8.1	UPS para respaldo de Computadora de Escritorio	90	UPS	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	15 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 60 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
Lote 10 Equipo Ofimático Impresoras						
10.1	Multifuncional Láser Monocromática	10	Impresora Multifuncional	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel	15 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 60 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.

N.º de artículo	Descripción de los bienes	Cantidad	Unidad física	Lugar de entrega final, según se indica en los DDL	Fecha de entrega (de acuerdo a los Incoterms)	
					Fecha más temprana de entrega	Fecha límite de entrega
				A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
10.2	Impresora Láser Monocromática (para RTN)	9	Impresora	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	15 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 60 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
10.3	Impresora Multifuncional a Color	2	Impresora	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo	15 días posteriores a la firma del contrato y entrega de la Garantía de Cumplimiento.	Hasta 60 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
Lote 15 Memorias RAM DELL						
15.1	Memorias RAM para servidores DELL modelo R730	89	Memoria	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	15 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 60 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.

2.



Se leerá:

N.º de artículo	Descripción de los bienes	Cantidad	Unidad física	Lugar de entrega final, según se indica en los DDL	Fecha de entrega (de acuerdo a los Incoterms)	
					Fecha más temprana de entrega	Fecha límite de entrega
Lote No. 1 Router de distribución y control de tráfico						
1.1	Router de distribución y control de tráfico	1	Router	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	10 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 90 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
Lote No. 2 Equipo de comunicación						
2.1	Router de distribución (Tipo 1)	4	Router	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	10 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 140 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
2.2	Router de distribución (Tipo 2)	1	Router	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	10 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 140 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
2.3	Adaptador de CA para Router de distribución	2	Adaptador	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	10 días posteriores a la aprobación del Contrato por el	Hasta 140 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso



N.º de artículo	Descripción de los bienes	Cantidad	Unidad física	Lugar de entrega final, según se indica en los DDL	Fecha de entrega (de acuerdo a los Incoterms)	
					Fecha más temprana de entrega	Fecha límite de entrega
					Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
2.4	Tarjetas de red para Router de distribución	5	Tarjeta	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	10 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 140 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
2.5	Switches de acceso (Tipo 1)	5	Switch	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	10 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 140 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
2.6	Switches de acceso (Tipo 2)	20	Switch	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	10 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 140 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
Lote 3 Controladora de ancho de banda						
3.1	Controladora de ancho de banda	1	Controladora	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	10 días posteriores a la aprobación del Contrato por el	Hasta 90 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso

RE.
9



N.º de artículo	Descripción de los bienes	Cantidad	Unidad física	Lugar de entrega final, según se indica en los DDL	Fecha de entrega (de acuerdo a los Incoterms)	
					Fecha más temprana de entrega	Fecha límite de entrega
					Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
Lote 4 Actualización de versión IP Office 500 Avaya existente y configuración de plataforma telefónica institucional						
4.3	Equipo de videoconferencia					
4.3.1	Equipo de videoconferencia para sala de 4-6 personas	5	Unidad	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	10 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 90 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
4.3.2	Equipo de videoconferencia para sala de 10-20 personas	4	Unidad	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	10 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 90 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
Lote No. 7 Equipo ofimático						
7.1	Laptop Avanzada	30	Laptop	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	15 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 90 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
7.2	Laptop Auditores	185	Laptop	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	15 días posteriores a la aprobación del Contrato por el	Hasta 90 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional

N.º de artículo	Descripción de los bienes	Cantidad	Unidad física	Lugar de entrega final, según se indica en los DDL	Fecha de entrega (de acuerdo a los Incoterms)	
					Fecha más temprana de entrega	Fecha límite de entrega
					Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
7.3	Laptop Ejecutiva	50	Laptop	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	15 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 90 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
7.4	Computadora de escritorio avanzada con dos monitores	90	Computadora	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	15 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 90 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
Lote 8 UPS para respaldo de Computadora de Escritorio						
8.1	UPS para respaldo de Computadora de Escritorio	90	UPS	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	15 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 90 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
Lote 10 Equipo Ofimático Impresoras						
10.1	Multifuncional Láser Monocromática	10	Impresora Multifunciona l	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	15 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 90 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.



N.º de artículo	Descripción de los bienes	Cantidad	Unidad física	Lugar de entrega final, según se indica en los DDL	Fecha de entrega (de acuerdo a los Incoterms)	
					Fecha más temprana de entrega	Fecha límite de entrega
10.2	Impresora Láser Monocromática (para RTN)	9	Impresora	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	15 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 90 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
10.3	Impresora Multifuncional a Color	2	Impresora	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo	15 días posteriores a la firma del contrato y entrega de la Garantía de Cumplimiento.	Hasta 90 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
Lote 15 Memorias RAM DELL						
15.1	Memorias RAM para servidores DELL modelo R730	89	Memoria	Servicio de Administración de Rentas (SAR), Edificio Gabriel A. Mejía, 7mo piso Col. Palmira	15 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 90 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.



3. Modificar la Sección VI, Requisitos de los Bienes y Servicio Conexos, Numeral 3. Especificaciones Técnicas del Lote 7, Ítems: 7.1, 7.2 y 7.3, se modifica únicamente la descripción de la característica Multimedia. Las demás especificaciones técnicas se mantienen sin cambio.

Lote 7, Ítem: 7.1

Se leía:	
Lote 7 Equipos ofimático – Laptop y computadora de escritorio	
Ítem 7.1 Laptop Avanzada	
Características	Requerimiento técnico mínimo
Multimedia	
	Cámara web de vídeo integrada Full HD con obturador para mantener la privacidad

Se leerá:	
Lote 7 Equipos ofimático – Laptop y computadora de escritorio	
Ítem 7.1 Laptop Avanzada	
Características	Requerimiento técnico mínimo
Multimedia	
	Cámara web de vídeo integrada HD resolución mayor o igual 720 p con obturador para mantener la privacidad

Lote 7, Ítem: 7.2

Se leía:	
Lote 7 Equipos ofimático – Laptop y computadora de escritorio	
Ítem 7.2 Laptop Auditores	
Características	Requerimiento técnico mínimo
Multimedia	
	Cámara web de vídeo integrada Full HD con obturador para mantener la privacidad

Se leerá:	
Lote 7 Equipos ofimático – Laptop y computadora de escritorio	
Ítem 7.2 Laptop Auditores	
Características	Requerimiento técnico mínimo
Multimedia	
	Cámara web de vídeo integrada HD resolución mayor o igual 720 p con obturador para mantener la privacidad





Lote 7, Ítem: 7.3

Se leía:	
Lote 7 Equipos ofimático – Laptop y computadora de escritorio	
Ítem 7.3 Laptop Ejecutiva	
Características	Requerimiento técnico mínimo
Multimedia	
	Cámara web de vídeo integrada Full HD con obturador para mantener la privacidad

Se leerá:	
Lote 7 Equipos ofimático – Laptop y computadora de escritorio	
Ítem 7.3 Laptop Ejecutiva	
Características	Requerimiento técnico mínimo
Multimedia	
	Cámara web de vídeo integrada HD resolución mayor o igual 720 p con obturador para mantener la privacidad

4. Modificar l Modificar la Sección VI, Requisitos de los Bienes y Servicio Conexos, Numeral 3. Especificaciones Técnicas del Lote 11, ítems: 11.1 y 11.2, se modifican las Columnas Características Generales y Requerimiento técnico mínimo en la descripción del plan y cantidad de suscripciones.

Lote 11, ítems: 11.1 y 11.2

Se leía:	
Lote 11 Licencias informáticas Microsoft	
Características	Requerimiento técnico mínimo
Características Generales	
Ítem 11.1 Visual Studio Professional	
Software requerido	Visual Studio Professional
Tipo de Plan	<ul style="list-style-type: none"> • MSDN Qualified
Plan	<ul style="list-style-type: none"> • Suscripción
Cantidad de suscripciones	<ul style="list-style-type: none"> • 9

Handwritten signature



Se leía:	
Lote 11 Licencias informáticas Microsoft	
Características	Requerimiento técnico mínimo
Beneficiario directo	Servicio de Administración de Rentas – Honduras, Centro América
Características de esta versión	<ul style="list-style-type: none"> • Nuevo por usuario
Plazo de suscripción	<ul style="list-style-type: none"> • 1 año a partir de la fecha de implementación
Contrato	<ul style="list-style-type: none"> • Incluir al contrato MPSA government del SAR. • Incluir Software Assurance por 18 meses
Ítem 11.2 Visual Studio Test Professional	
Software requerido	<ul style="list-style-type: none"> • Visual Studio Test Professional
Tipo de Plan	<ul style="list-style-type: none"> • MSDN Qualified
Plan	<ul style="list-style-type: none"> • Suscripción
Cantidad de suscripciones	<ul style="list-style-type: none"> • 8
Beneficiario directo	Servicio de Administración de Rentas – Honduras, Centro América
Características de esta versión	Nuevo por usuario
Plazo de suscripción	1 año a partir de la fecha de implementación
Contrato	<ul style="list-style-type: none"> • Incluir al contrato MPSA government del SAR. • Incluir Software Assurance por 18 meses

Se modifican las Columnas Características Generales y Requerimiento técnico mínimo en la descripción del plan y cantidad de suscripciones.
Lote 11, ítems: 11.1 y 11.2

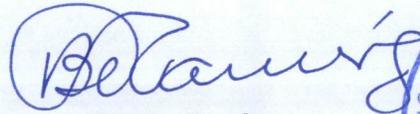
Se deberá leer:	
Lote 11 Licencias informáticas Microsoft	
Características	Requerimiento técnico mínimo
Características Generales	
Ítem 11.1 Visual Studio Professional	
Software requerido	Visual Studio Professional
Tipo de Plan	<ul style="list-style-type: none"> • MSDN Qualified
Plan	<ul style="list-style-type: none"> • Perpetua (on-premise)
Cantidad de licencias	<ul style="list-style-type: none"> • 9
Beneficiario directo	Servicio de Administración de Rentas – Honduras, Centro América

ed



Se deberá leer:	
Lote 11 Licencias informáticas Microsoft	
Características	Requerimiento técnico mínimo
Características de esta versión	<ul style="list-style-type: none"> • Nuevo por usuario
Plazo de suscripción	<ul style="list-style-type: none"> • 1 año a partir de la fecha de implementación
Contrato	<ul style="list-style-type: none"> • Incluir al contrato MPSA government del SAR. • Incluir Software Assurance por 18 meses
Ítem 11.2 Visual Studio Test Professional	
Software requerido	<ul style="list-style-type: none"> • Visual Studio Test Professional
Tipo de Plan	<ul style="list-style-type: none"> • MSDN Qualified
Plan	<ul style="list-style-type: none"> • Perpetua (on-premise)
Cantidad de licencias	<ul style="list-style-type: none"> • 8
Beneficiario directo	Servicio de Administración de Rentas – Honduras, Centro América
Características de esta versión	Nuevo por usuario
Plazo de suscripción	1 año a partir de la fecha de implementación
Contrato	<ul style="list-style-type: none"> • Incluir al contrato MPSA government del SAR. • Incluir Software Assurance por 18 meses

Tegucigalpa, M. D. C. 20 de agosto de 2021



Belinda Ramírez
Coordinadora General
Unidad Coordinadora de Proyectos





SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS

UNIDAD COORDINADORA DE PROYECTOS
Préstamo No.3541/BL-HO Proyecto "Fortalecimiento Institucional y Operativo de la Administración Tributaria"

ENMIENDA No. 2

En atención al Proceso LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155 "EQUIPAMIENTO HARDWARE Y SOFTWARE PARA LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)", se emite la siguiente Enmienda 1:

1. Modificar en la Sección II. Datos de la Licitación (DDL), la Cláusula IAO 22.1 y IAO 25.1, de la siguiente manera:

IAO 22.1

Para **finés de presentación de la Oferta** únicamente, la dirección del Comprador es: **Servicio de Administración de Rentas (SAR).**
Unidad Coordinadora de Proyectos (UCP).

Edificio Cuerpo Bajo "A", Centro Cívico Gubernamental José Cecilio del Valle, Bulevar Juan Pablo II, Diagonal República de Corea, 4to piso.

Atención: Lic. Belinda Ramírez

Teléfono: +(504) 2216-5800

Correo: adquisicionesucp@sar.gob.hn

IAO 22.1

Para **finés de presentación de la Oferta** únicamente, la dirección del Comprador es: **Servicio de Administración de Rentas (SAR).**
Unidad Coordinadora de Proyectos (UCP).

Edificio Cuerpo Bajo "A", Centro Cívico Gubernamental José Cecilio del Valle, Bulevar Juan Pablo II, Diagonal República de Corea, 4to piso.

Atención: Lic. Belinda Ramírez

Teléfono: +(504) 2216-5800

Correo: adquisicionesucp@sar.gob.hn



<p>La fecha límite para la presentación de las Ofertas es: 9 de septiembre de 2021.</p> <p>Hora: 10:00 a.m. (Hora oficial de la República de Honduras)</p> <p>La fecha límite para retiros, sustituciones o modificaciones de las Ofertas serán recibidas antes de la fecha límite establecida para la presentación de las ofertas.</p> <p>Los Oferentes no tendrán la opción de presentar las Ofertas por vía electrónica.</p>	<p>La fecha límite para la presentación de las Ofertas es: 20 de septiembre de 2021.</p> <p>Hora: 10:00 a.m. (Hora oficial de la República de Honduras)</p> <p>La fecha límite para retiros, sustituciones o modificaciones de las Ofertas serán recibidas antes de la fecha límite establecida para la presentación de las ofertas.</p> <p>Los Oferentes no tendrán la opción de presentar las Ofertas por vía electrónica.</p>
<p>IAO 25.1</p> <p>La apertura de las Ofertas (así como la lectura de notificaciones de retiro, sustitución o modificación de Ofertas, si hubiera) se realizará en la fecha y el lugar siguientes:</p> <p>Servicio de Administración de Rentas (SAR). Unidad Coordinadora de Proyectos (UCP).</p> <p>Edificio Cuerpo Bajo "A", Centro Cívico Gubernamental José Cecilio del Valle, Bulevar Juan Pablo II, Diagonal República de Corea, 5to piso.</p> <p>Atención: Lic. Belinda Ramírez Teléfono: +(504) 2216-5800</p> <p>Hora: 10:15 a.m. (Hora oficial de la República de Honduras), del día 9 de septiembre de 2021.</p>	<p>IAO 25.1</p> <p>La apertura de las Ofertas (así como la lectura de notificaciones de retiro, sustitución o modificación de Ofertas, si hubiera) se realizará en la fecha y el lugar siguientes:</p> <p>Servicio de Administración de Rentas (SAR). Unidad Coordinadora de Proyectos (UCP).</p> <p>Edificio Cuerpo Bajo "A", Centro Cívico Gubernamental José Cecilio del Valle, Bulevar Juan Pablo II, Diagonal República de Corea, 5to piso.</p> <p>Atención: Lic. Belinda Ramírez Teléfono: +(504) 2216-5800</p> <p>Hora: 10:15 a.m. (Hora oficial de la República de Honduras), del día 20 de septiembre de 2021.</p>

RL.



2. Modificar la Sección VI, Requisitos de los Bienes y Servicio Conexos, Numeral 1. Lista de Bienes y Cronograma de Entregas del Lote 6 ítems: 6.1, 6.2 y 6.3

Se leía:

N.º de artículo	Descripción de los bienes	Cantidad	Unidad física	Lugar de entrega final, según se indica en los DDL	Fecha de entrega (de acuerdo con los Incoterms)	
					Fecha más temprana de entrega	Fecha límite de entrega
Lote 6 Equipo de Respaldo para Data Center de Sitio Alterno						
6.1	UPS Centralizado de Respaldo	1	UPS	Servicio de Administración de Rentas (SAR), 1era avenida, Barrio el Centro, frente al ferrocarril nacional, San Pedro Sula	30 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 90 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
6.2	Sistema Contra Incendios	1	Sistema	Servicio de Administración de Rentas (SAR), 1era avenida, Barrio el Centro, frente al	30 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el	Hasta 90 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.



N.º de artículo	Descripción de los bienes	Cantidad	Unidad física	Lugar de entrega final, según se indica en los DDL	Fecha de entrega (de acuerdo con los Incoterms)	
					Fecha más temprana de entrega	Fecha límite de entrega
				ferrocarril nacional, San Pedro Sula	Diario Oficial La Gaceta.	
6.3	Aires de Precisión	2	Aire	Servicio de Administración de Rentas (SAR), 1era avenida, Barrio el Centro, frente al ferrocarril nacional, San Pedro Sula	30 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 90 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.



Se leerá:

N.° de artículo	Descripción de los bienes	Cantidad	Unidad física	Lugar de entrega final, según se indica en los DDL	Fecha de entrega (de acuerdo a los Incoterms)	
					Fecha más temprana de entrega	Fecha límite de entrega
Lote 6 Equipo de Respaldo para Data Center de Sitio Alterno						
6.1	UPS Centralizado de Respaldo	1	UPS	Servicio de Administración de Rentas (SAR), 1era avenida, Barrio el Centro, frente al ferrocarril nacional, San Pedro Sula	30 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 120 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
6.2	Sistema Contra Incendios	1	Sistema	Servicio de Administración de Rentas (SAR), 1era avenida, Barrio el Centro, frente al ferrocarril nacional, San Pedro Sula	30 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 120 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.
6.3	Aires de Precisión	2	Aire	Servicio de Administración de Rentas (SAR), 1era avenida, Barrio el Centro, frente al ferrocarril nacional, San Pedro Sula	30 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.	Hasta 120 días posteriores a la aprobación del Contrato por el Congreso Nacional de Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.

N.º de artículo	Descripción de los bienes	Cantidad	Unidad física	Lugar de entrega final, según se indica en los DDL	Fecha de entrega (de acuerdo a los Incoterms)	
					Fecha más temprana de entrega	Fecha límite de entrega
						Honduras y publicado en el Diario Oficial La Gaceta.

3. Modificar la Sección VI, Requisitos de los Bienes y Servicio Conexos, Numeral 3. Especificaciones Técnicas del Lote 6, ítems: 6.1 UPS Centralizado de Respaldo, se modifica únicamente la descripción de la característica cantidad requerida. Las demás especificaciones técnicas se mantienen sin cambio.

Se leía:	
Lote 6 Adquisición y mantenimiento de equipo electromecánico de centro de datos alterno	
Ítem 6.1 UPS Centralizado de Respaldo	
Características	Especificaciones Técnicas y Normas
General	
Cantidad requerida	Suministrar e Instalar una UPS modular de 30 KVA con crecimiento hasta 50KVA, bypass de mantenimiento incluido, monitoreable vía LAN, montaje de piso. Garantía: 2 años

B.



Se leerá:	
Lote 6 Adquisición y mantenimiento de equipo electromecánico de centro de datos alterno	
Ítem 6.1 UPS Centralizado de Respaldo	
Características	Especificaciones Técnicas y Normas
General	
Cantidad requerida	Suministrar e Instalar una UPS modular de 30 KVA con crecimiento hasta 40 KVA, bypass de mantenimiento incluido, monitoreable vía LAN, montaje de piso. Garantía: 2 años

Tegucigalpa, M. D. C. 25 de agosto de 2021



Lic. Belinda Ramírez
 Coordinadora General
 Unidad Coordinadora de Proyectos





REPÚBLICA DE HONDURAS

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)

Proyecto: Fortalecimiento Institucional y Operativo de la Administración Tributaria
Préstamo No. 3541/BL-HO

ACLARACIÓN 1

LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155

“EQUIPAMIENTO HARDWARE Y SOFTWARE PARA LA INFRAESTRUCTURA
TECNOLÓGICA DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)”

En atención al proceso licitatorio LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155 “EQUIPAMIENTO HARDWARE Y SOFTWARE PARA LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)”, a continuación, se da respuesta a consultas realizadas por posibles oferentes:

1. En la Sección IV. “Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos”, en la parte 3 “Especificaciones Técnicas” del LOTE 4 “Fortalecimiento de Plataforma Contact Center y Solución Unificada de Telefonía IP con Herramientas de Colaboración”, Ítem 4.1 “Contact Center”, en la característica de “Licenciamiento”, indican que requieren licenciamiento de diez (10) agentes entrantes y salientes adicional a los diez (10) existentes para la atención multicanal (llamada, chat y correo), actualmente se cuenta con 11 agentes y 2 supervisores (perpetuo). Favor aclarar si lo que tiene actualmente es licenciamiento para 10 agentes o para 11 agentes y confirmar si el licenciamiento final requerido sería de 20 agentes o 21 agentes.

Respuesta: El licenciamiento total requerido es de 20 agentes concurrentes.

2. En la Sección IV. “Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos”, en la parte 3 “Especificaciones Técnicas” del LOTE 4 “Fortalecimiento de Plataforma Contact Center y Solución Unificada de Telefonía IP con Herramientas de Colaboración”, Ítem 4.1 “Contact Center”, en la característica de “Licenciamiento”, indican que las licencias que serán utilizadas en Avaya, si estas son de suscripción mensual, deberán ser otorgadas por el término de dos años, mientras que aquellas licencias sean perpetuas, no aplicaría pagos mensuales sino un pago único. Favor aclarar cómo se deben cotizar estas licencias por suscripción; cargo mensual indicado por las 10 licencias o cargo prepago por 2 años de las mismas licencias, es decir las 10 licencias multiplicadas por 24 meses.

Respuesta: El plazo del licenciamiento es por de 2 años, la forma de pago indicada en el Documento de Licitación, Sección VIII. Condiciones Especiales de Contrato, Cláusula CGC 16.1 la cual establece dos pagos: 70% Contra entrega del equipo y 30% Contra entrega de los servicios conexos (actualización de conocimientos).

3. En la Sección IV. “Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos”, en la parte 3 “Especificaciones Técnicas” del LOTE 4 “Fortalecimiento de Plataforma Contact Center y Solución Unificada de Telefonía IP con Herramientas de Colaboración”, Ítem 4.1 “Contact Center”, en la característica de “Alcance para módulo de Contact Center”, indican en el literal e) que se debe incluir la configuración de IVR para llamadas entrantes hacia Contact Center que contenga funcionalidad integrar encuestas de satisfacción de los obligados tributarios. Favor aclarar el alcance requerido para estas encuestas de satisfacción y si es requerido incluirlo en la oferta o sólo requieren saber si es algo que se pueda incluir a futuro.



Respuesta: Se requiere Configuración de IVR, esta debe contener la funcionalidad de encuestas de satisfacción de los Obligados Tributarios.

4. En la Sección IV. "Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos", en la parte 3 "Especificaciones Técnicas" del LOTE 4 "Fortalecimiento de Plataforma Contact Center y Solución Unificada de Telefonía IP con Herramientas de Colaboración", Ítem 4.2 "Telefonía IP PBX", en la característica de "Licencias de Usuarios", indican que debe haber una capacidad inicial de quinientos cincuenta (550) con sus respectivas licencias, con capacidad de crecimiento de al menos 1000. Dentro de las quinientos cincuenta (550) licencias solicitadas se deberá considerar licencias distintas a la marca Avaya, para poder hacer uso de teléfonos existentes de otros fabricantes Grandstream y Alcatel. Favor aclarar la cantidad de licencias requeridas para conexión de terminales de la marca Avaya y la cantidad de licencias requeridas para conexión de terminales distintas a Avaya. Así mismo confirmar si los teléfonos Grandstream y Alcatel existentes son de protocolo SIP abierto.

Respuesta: De las 550 licencias requeridas se está considerando alrededor de 100 licencias para teléfonos Alcatel y Grandstream. El resto (450) serían asignados a Softphone o Hardphone Avaya o cualquier otro fabricante que acepte el protocolo SIP. Para los teléfonos Grandstream y Alcatel existentes si cuentan con protocolo SIP abierto.

5. En la Sección IV. "Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos", en la parte 3 "Especificaciones Técnicas" del LOTE 4 "Fortalecimiento de Plataforma Contact Center y Solución Unificada de Telefonía IP con Herramientas de Colaboración", Ítem 4.2 "Telefonía IP PBX", en la característica de "Interconexión Externa", indican que se debe permitir conexión de líneas externas pertenecientes a las centrales públicas (proveedor PSTN) del tipo análogo, utilizando un gateway interno o externo (el cual deberá ser provisto como parte de la solución), capacidad de recibir tramas E1, troncales IP y troncales SIP. Favor aclarar si requerirán ampliar la capacidad de troncales de interconexión externa a la capacidad instalada actualmente; cantidad de puertos y tipo de protocolo.

Respuesta: Actualmente la capacidad y tecnología instalada es por E1, no se requiere ampliación, se está trabajando con el operador la migración y finalmente será por SIP Trunk, las características se encuentran detalladas en el Gateway IP/Análogo indicada en la Sección IV. "Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos", en la parte 3 "Especificaciones Técnicas" del LOTE 4.

6. En la Sección IV. "Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos", en la parte 3 "Especificaciones Técnicas" del LOTE 4 "Fortalecimiento de Plataforma Contact Center y Solución Unificada de Telefonía IP con Herramientas de Colaboración", Ítem 4.2 "Telefonía IP PBX", en la característica de "Integración con correo corporativo", indican que el sistema debe ser capaz de incorporarse con el servidor de correo de la institución, de forma que puedan enviarse los mensajes de voz recibidos de las extensiones. Favor indicar la cantidad de puertos de correo de voz que necesitan o si se conservarán la capacidad instalada actual.

Respuesta: Actualmente el SAR no cuenta con esta funcionalidad de correo de voz.

7. En la Sección IV. "Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos", en la parte 3 "Especificaciones Técnicas" del LOTE 4 "Fortalecimiento de Plataforma Contact Center y Solución Unificada de Telefonía IP con Herramientas de Colaboración", Ítem 4.2 "Telefonía IP PBX", en la característica de "Aparatos telefónicos IP (Hardphones y Softphones)", indican que se deben cotizar 1) Doscientos (200) teléfonos físicos... 2) Trescientos cincuenta (350) vinchas de gama básica binaural USB para ser usadas en hardphone o softphone... y 3) Quinientos cincuenta (550) licencias software para softphone.



a. ¿Los 200 teléfonos físicos deben ser de la marca Avaya? y hardphone... Favor aclarar:

Respuesta: Se requieren 200 teléfonos físicos marca Avaya y 250 softphone compatibles con la plataforma Avaya, el restante de 100 licencias es distribuido en teléfonos físicos existente de marca GrandStream y Alcatel. (Revisar Sección IV. "Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos", en la parte 3 "Especificaciones Técnicas" del LOTE 4 "Fortalecimiento de Plataforma Contact Center y Solución Unificada de Telefonía IP con Herramientas de Colaboración", Ítem 4.2 "Telefonía IP PBX").

b. Las vichas que se conectan a los teléfonos físicos no son del tipo USB, solamente las que se conectan a las computadoras personales son USB. Favor aclarar la cantidad de vichas necesarias para conexión a teléfono físico y la cantidad de vichas necesarias para conexión a computadoras personales.

Respuesta: De acuerdo con lo descrito en la Sección IV. "Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos", en la parte 3 "Especificaciones Técnicas" del LOTE 4 "Fortalecimiento de Plataforma Contact Center y Solución Unificada de Telefonía IP con Herramientas de Colaboración", Ítem 4.2 "Telefonía IP PBX", se requiere 350 vichas USB de gama binaural.

c. Favor aclarar la cantidad de licencias requeridas para conexión de terminales de la marca Avaya y la cantidad de licencias requeridas para conexión de terminales distintas a Avaya, así mismo la cantidad de licencias requeridas para conexión de softphones.

Respuesta: De acuerdo con la Sección IV. "Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos", en la parte 3 "Especificaciones Técnicas" del LOTE 4 "Fortalecimiento de Plataforma Contact Center y Solución Unificada de Telefonía IP con Herramientas de Colaboración", Ítem 4.2 "Telefonía IP PBX", se requieren 550 licencias SIP, de los cuales, se está considerando aproximadamente 100 para los teléfonos ya existentes (Grandstream y Alcatel). Entre Hardphones (200 unidades) y Softphones (250) compatibles a la plataforma Avaya.

8. En varias partes de la Sección IV. "Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos", en la parte 3 "Especificaciones Técnicas" del LOTE 4 "Fortalecimiento de Plataforma Contact Center y Solución Unificada de Telefonía IP con Herramientas de Colaboración" utilizan el término SMOP. Favor aclarar cuál es el significado de este término.

Respuesta: SMOP se refiere a documentación detallada, configuraciones a aplicar, tiempos de caída de servicio y manuales detallados sobre el proceso de implementación antes, durante y posterior a la ejecución del proyecto y toda la documentación requerida para la implementación. Las siglas "Step-by-step-Sequence-Of-Procedure".

9. Con el interés de facilitar la respuesta de conformidad de especificaciones técnicas, así como el llenado y completado de los formularios correspondientes, agradeceremos nos hagan llegar o publiquen en el sitio Web del proceso los documentos de invitación a licitar en un formato editable (Word y/o Excel).

Respuesta: Para facilitar el llenado y completado de las Especificaciones Técnicas, se proporciona en formato word, cabe indicar que el documento compartido en formato PDF es el oficial.

Tegucigalpa, M. D. C. 11 de agosto de 2021

Belinda Ramírez
Coordinadora General
Unidad Coordinadora de Proyectos





REPÚBLICA DE HONDURAS

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)

Proyecto: Fortalecimiento Institucional y Operativo de la Administración Tributaria
Préstamo No. 3541/BL-HO

ACLARACIÓN 2

LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155

“EQUIPAMIENTO HARDWARE Y SOFTWARE PARA LA INFRAESTRUCTURA
TECNOLÓGICA DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)”

En atención al proceso licitatorio LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155 “EQUIPAMIENTO HARDWARE Y SOFTWARE PARA LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)”, a continuación, se da respuesta a consultas realizadas por posibles oferentes:

1. En el caso de los servicios solicitados en todos los ítems del tope 11 (1, 2 y 3), indican: Atención y soporte de incidentes y consultas de lunes a viernes de 8:00 a 18:00, deberá cubrir: Gestión de incidencias, consultas de facturación, definición de la suscripción, comprensión de licencias disponibles, informes de estados de servicios, informes de facturación, reporte de incidentes. Solicitamos nos puedan aclarar:
 - a. En cuanto a la gestión de incidencias, solicitamos nos puedan aclarar si el proveedor deberá atender directamente a usuarios finales o al equipo de TI de SAR.

Respuesta: El proveedor no atenderá directamente a los usuarios finales del SAR, la gestión de incidentes se refiere a problemas administrativos o de gestión del contrato MPSA existente del SAR.

- b. Favor indicar ¿Cuál es la cantidad de incidencias promedio que se presentan en la institución?

Respuesta: Las incidencias técnicas con las licencias Microsoft se reportan y resuelven directamente con soporte del fabricante, solo los temas administrativos y administración del contrato MPSA se resuelven con el proveedor.

- c. Favor confirmar si los siguientes servicios deben formar parte de la gestión de incidencias:
 - a. Servicios diagnósticos por mal funcionamiento,
 - b. Recomendaciones y acciones de recuperación para mantener a los usuarios productivos.
 - c. Ayudar a los usuarios finales con problemas y conocimientos básicos
 - d. Acceso y uso de aplicaciones, herramientas de escritorio y colaboración de oficina que la empresa u organización posee o ha contratado.

Respuesta: Estos servicios no deben ser considerados en la oferta.



3. Para el ítem 3 del Lote 11 las Especificaciones Técnicas y Normas solicitan:
- Incluir Software Assurance por 18 meses. Queremos hacer de su conocimiento que, al ser SAR una institución de gobierno, el fabricante permite la opción de renovar contratos anualmente (12 meses) en productos de tipo perpetuo como lo es Microsoft SQL Server Standard Core, y partiendo del entendido que se estará creando un nuevo contrato MPSA con los licenciamientos solicitados en esta licitación, sugerimos respetuosamente alinear todos los productos en un mismo período de servicio para evitar desfases al momento de renovación. Ya que el Software Assurance de este producto sea de 18 meses y que el resto de las licencias por suscripción sea de 12, creara un desfase de 6 meses en el contrato.

Respuesta: El contrato No. 4100057636 MPSA del SAR está vigente desde 2017 y es el mismo número de contrato desde esa fecha, por lo que no se requiere crear un nuevo contrato, pero si se requiere que todas las licencias adquiridas en este proceso de licitación deben agregarse al actual contrato como indican las especificaciones técnicas.

4. ¿Aclare el licitante Ítem 7.4 Computadora de escritorio avanzada con dos monitores Solicita 2 monitores de 23", se puede ofertar opción disponible de 24"?

Respuesta: En el ítem se menciona: "Dos (2) monitores, LED, de la misma marca que la PC, 23", puertos; Display port, HDMI. Antirreflejo con capa resistente, alta definición (1920x1280) o superior, Input voltaje: 100-240V AC; 50-60Hz, ratio 16:9".

La opción de "o superior" se refiere al tamaño y definición, por lo que, se acepta mayor a 23".

Tegucigalpa, M. D. C. 12 de agosto de 2021

Belinda Ramírez
Coordinadora General
Unidad Coordinadora de Proyectos





REPÚBLICA DE HONDURAS

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)

Proyecto: Fortalecimiento Institucional y Operativo de la Administración Tributaria
Préstamo No. 3541/BL-HO

ACLARACIÓN 3

LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155

“EQUIPAMIENTO HARDWARE Y SOFTWARE PARA LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)”

En atención al proceso licitatorio LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155 “EQUIPAMIENTO HARDWARE Y SOFTWARE PARA LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)”, a continuación, se da respuesta a consultas realizadas por posibles oferentes:

1. ¿Admiten Entregas parciales?

Respuesta: Solamente son admitidas entregas totales de equipos.

2. ¿En cuanto a las garantías de cumplimiento? ¿Es en base a porcentaje o hay un monto establecido como en la de Sostentamiento?

Respuesta: La Garantía de Cumplimiento será el equivalente al 10% (diez por ciento) del monto del Contrato, por el período total de los servicios, de acuerdo con la Sección VIII Condiciones Especiales del Contrato, la Cláusula CGC 18.1.

3. ¿Estas deben ser presentadas al momento de participar en la licitación o deben ser presentadas hasta el momento de la adjudicación del proyecto?

Respuesta: Las Garantías de Cumplimiento deberán ser presentadas posterior a la adjudicación, ver Sección I. Instrucciones a los Oferentes (IAO), Subcláusula 47.1.

Tegucigalpa, M. D. C. 13 de agosto de 2021

Belinda Ramírez
Coordinadora General
Unidad Coordinadora de Proyectos





REPÚBLICA DE HONDURAS

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)

Proyecto: Fortalecimiento Institucional y Operativo de la Administración Tributaria
Préstamo No. 3541/BL-HO

ACLARACIÓN 4

LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155

“EQUIPAMIENTO HARDWARE Y SOFTWARE PARA LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)”

En atención al proceso licitatorio LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155 “EQUIPAMIENTO HARDWARE Y SOFTWARE PARA LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)”, a continuación, se da respuesta a consultas realizadas por posibles oferentes:

1. Lote 6. Equipo electromecánico para el Data Center Alterno

- Para el correcto dimensionamiento de los equipos por favor confirmar cual será la carga térmica esperada de los racks existentes al igual que los tres (3) racks de equipos adicionales.

Respuesta: Se debe de considerar un estimado medio para equipo de servidores, en caso de un rack lleno de servidores la carga anda en un promedio entre 3.0 KW y 4 KW por rack, suponiendo que estos estén trabajando a plena carga. Los racks que se llevarán son de 42 unidades con las siguientes medidas: 2 metros de alto x 0.64 de ancho x 1.12 de fondo.

2. ¿Para la eficiencia energética de las unidades de aire INROW, se contempla llenar los espacios vacíos de los racks con Blank panels?, ¿Quién deberá proveerlos? ¿Se ha estimado cantidad de blank panels, ya que no se cuenta con la configuración de servidores dentro de los racks adicionales?

Respuesta: En caso de necesitarlos se llenará los espacios con blanking panel por parte del SAR, para todos los racks que se encuentren en sitio alternativo.

4. Dadas las restricciones de espacio, el UPS deberá proveer el respaldo en baterías utilizando baterías internas, ya que inicialmente no hay espacio de adicionar un módulo (rack) externo de baterías. Si Soluciones en Conectividad, S.A. de C.V. PBX: (504) 2255-6234 Complejo de Ofibodegas RAPACO, Anillo Periférico, Fax: (504) 2255-6236 400 mts. de UTH, Atrás de Gasolinera UNO Email: gcastro@netsolutions.com.gt Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A. www.netsolutions.com.gt las baterías internas no proveyeran el tiempo de respaldo de 10 minutos requerido, ¿se aceptaría un tiempo de respaldo de 7 minutos?

Respuesta: Se requiere un tiempo mínimo de 10 minutos para respaldo eléctrico de los equipos.



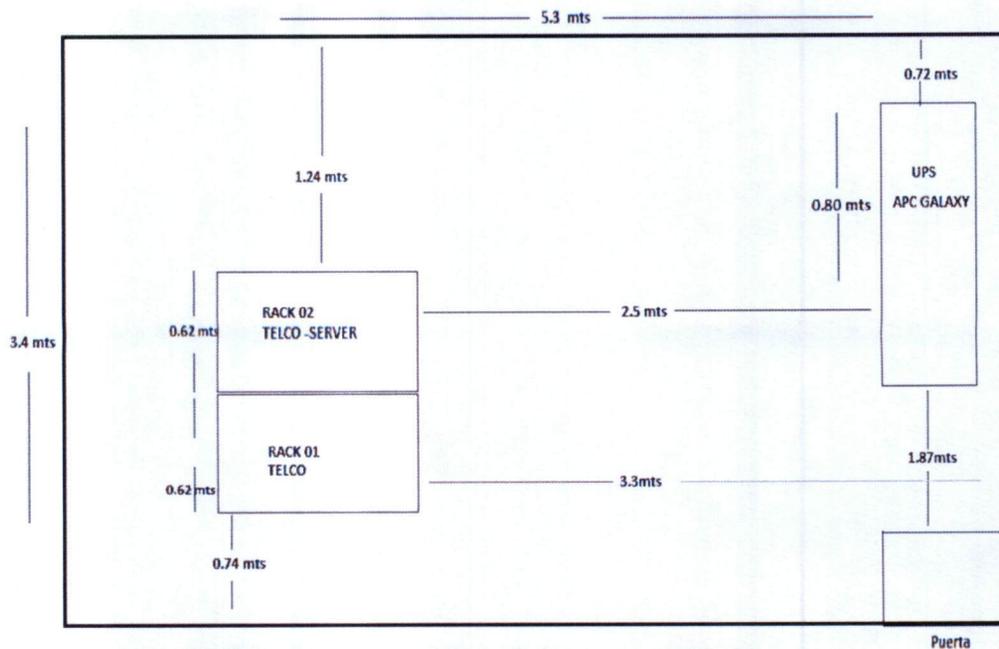
5. ¿Para la obra conexas de movimiento del UPS APC existente, ya que se deberá realizar la instalación eléctrica para su movimiento, para efectos de garantía se ha considerado que dicho UPS sea apagado por el distribuidor autorizado de dicha marca y encendido una vez realizado el movimiento y reconexión del UPS?

Respuesta: Dichos equipos no se encuentran con garantía de fábrica por lo que la empresa ofertante debe ser capaz de realizar el trabajo, en caso de llegar a algún acuerdo con la empresa autorizada para realizar el mismo, esto no formará parte de su oferta.

Lo anterior, en caso de que el diseño que se proponga por parte de su empresa requiera dicho trabajo.

6. Podrían proveer fotos de la distribución actual de equipos dentro del Data Center o un diagrama con acotaciones?

Respuesta: Durante la visita se permitió a los ofertantes tomar medidas del recinto para propuestas posteriores. Se adjunta diagrama de cómo se encuentra configurado actualmente el recinto, considerar que la altura del cuarto es de 2.77 metros aproximadamente.



7. Sobre LOTE 8, se especifica: Conexiones de salida \geq (4) NEMA 5-15R, \geq (2) NEMA 5-15R. consulta: ¿significa que 4 tomas deben ser con respaldo de baterías y protección de variación de voltaje y 2 tomas solo protección de variación de voltaje?

Respuesta: Deben ser 4 tomas o más con respaldo de baterías y variación de voltaje y 2 o más tomas con protección de variación de voltaje.

8. Sobre LOTE 8, típicamente a este nivel de potencia los fabricantes de UPS especifican unos 5 minutos a 300 watt como tiempo de respaldo, consulta: ¿para las unidades solicitadas en este LOTE 8, que tiempo de respaldo requieren para las 90 UPS, está bien 5 minutos a 300 watts?



Respuesta: Para una carga de 300 watts se debe tener un estimado de 10 minutos o más.

9. Sobre LOTE 6, ítem 6.1 (UPS), se especifica en la línea 4 de las “Características del UPS”: Deberá brindar un tiempo de respaldo mínimo de 10 minutos a plena carga. Basado en este enunciado, y en miras de: a) optimizar el espacio físico (evitando tener que colocar más baterías en gabinete adicional) dentro del recinto del data center, entendemos que se refieren a que la UPS pueda garantizar al menos 10 minutos a plena carga real de los equipos en el data center, en ese sentido, y b) entendiendo que ninguna UPS de cualquier fabricante se recomienda que opere al 100% de su capacidad, es altamente limitarlo a un 80% de su capacidad, Consulta: ¿es aceptable tomar ese 80% de 30 kva como plena carga?

Respuesta: Sí, es considerable tomar como referencia el 80%, por lo mismo se consideró una solución que permita el crecimiento modular.

10. Sobre LOTE 6, ítem 6.2 (Sistema Contra Incendios), se especifica en el apartado Panel de control ítem “Comunicación”: SNMP mediante conexión ethernet IP. Los sistemas contra incendio manejan la capacidad para ser monitoreados de forma remota a través de plataformas de monitoreo de terceros por ethernet IP, integrando sus alertas a través de contacto seco, consulta: ¿es aceptada este tipo de configuración, ya que la gran mayoría de los sistemas contra incendio solo usan plataformas propietarias para su gestión remota?

Respuesta: Es correcto, es aceptada ya que se cuenta con una plataforma de terceros para monitoreo donde se configuraría dicho sistema contra incendio.

11. Sobre LOTE 6, ítem 6.2 (Sistema Contra Incendios), se especifica en el apartado Subsistema de detección, ítem de “Detectores térmicos” y “Detectores fotoeléctricos”: Cantidad requerida: mayor o igual que 6 unidades. Consulta: ¿Nos pueden compartir el diseño y/o precálculo del sistema, para poder saber las ubicaciones de los elementos en el recinto o recintos y confirmar así nuestros alcances y cobertura de cada elemento a proponer?

Respuesta: Se requiere instalar los detectores al interior del centro de datos en todo caso a inmediaciones cercanas al mismo recinto, que puedan estar monitoreando el estado de temperatura y que puedan accionar el sistema contra incendio en caso de alguna incidencia, se solicita al ofertante que diseñe la solución en base al equipo que propone.

12. Sobre LOTE 6, ítem 6.2 (Sistema Contra Incendios), se especifica en el apartado Subsistema de alarma, ítem de “Estación manual de activación”, “Estación manual de aborto” y “Señales estroboscópicas audibles”: Cantidad requerida: 4 unidades. Consulta: ¿Nos pueden compartir el diseño del sistema, para poder saber las ubicaciones de los elementos en el recinto o recintos y confirmar así nuestros alcances y cobertura de cada elemento a proponer?

Respuesta: Se requiere instalar éstos a inmediaciones del centro de datos en todo caso, pasillo anterior al recinto y salidas de emergencia, la idea es tener alarmas que puedan ser visualizadas a tiempo por cualquier incidencia, según la experiencia se aceptan recomendaciones del proveedor como buenas prácticas.

13. Sobre LOTE 6, ítem 6.3 (Aires de precisión), para poder validar las toneladas reales para el acondicionamiento, es necesario conocer la demanda eléctrica real de los equipos en el data center. Favor proporcionar dicho dato: demanda real en watts o kilo watts, o en su defecto compartir inventario de equipos que finalmente se colocaran en el data center, indicando marca, modelo y cantidad, ya que en la visita se nos informó que habrá más equipos a los ya actualmente instalados.

Respuesta: Se está manejando una carga máxima de 25 KVA para los equipos que funcionarán en el centro de datos.



14. Según lo indicado en bases, las consultas deben hacerse 21 días antes de la fecha de presentación de la oferta, agradeceré mucho nos indiquen hasta que hora están recibiendo las consultas.

Respuesta: La hora máxima para solicitar aclaraciones es hasta las 4:00 p.m. del día 19 de agosto de 2021, de acuerdo con la publicación en la plataforma de Honducompras.

15. En el Lote No. 14 Gestor de Respaldo de Usuario Final. Nos podrían indicar cual es la cantidad de data promedio en GB por Computadora.

Respuesta: De acuerdo con las políticas internas se le asignará un perfil a cada máquina, donde se definirán los umbrales de almacenamiento.

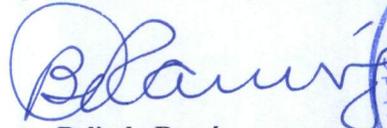
16. ¿Nos podrían confirmar donde van a requerir la bóveda principal? En la Nube, Local o híbrida.

Respuesta: La bóveda será local.

17. Solicitamos se nos aclare si se puede presentar una sola garantía por los lotes en que se participará.

Respuesta: Se puede presentar Garantía individual por cada Lote o una sola Garantía por los Lotes en que participará.

Tegucigalpa, M. D. C. 19 de agosto de 2021



**Belinda Ramírez
Coordinadora General
Unidad Coordinadora de Proyectos**





REPÚBLICA DE HONDURAS

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)

Proyecto: Fortalecimiento Institucional y Operativo de la Administración Tributaria
Préstamo No. 3541/BL-HO

ACLARACIÓN 5

LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155

“EQUIPAMIENTO HARDWARE Y SOFTWARE PARA LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)”

En atención al proceso licitatorio LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155 “EQUIPAMIENTO HARDWARE Y SOFTWARE PARA LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)”, a continuación, se da respuesta a consultas realizadas por posibles oferentes:

1. Considerando las dimensiones del actual Centro de Datos alterno, y la cantidad de gabinetes que se instalarán (cuatro gabinetes cerrados + un Gabinete abierto de comunicaciones + un UPS modular + dos unidades de Aire Inrow de aproximadamente 40-60cms de ancho cada uno), el diseño preliminar probable requerirá dos filas de racks con el pasillo frío en medio.
 - a. ¿Se mantendrá el rack abierto de comunicaciones de dos postes, o se cambiará este a un rack cerrado?
 - b. Es muy probable se deba cambiar la posición del rack abierto de comunicaciones. ¿Existe suficiente holgura en los cables para el movimiento del rack?
 - c. ¿En caso de que no sea suficiente la holgura, será necesario recablear todo el rack por parte del proveedor?
 - d. ¿Se consideraría o requeriría confinar el pasillo frío?

Respuestas:

- a). Se mantendrá el rack abierto de telecomunicaciones
 - b). En caso de cambiarlo de posición, se debe efectuar en movimiento de rotación y mantener su ubicación, para no tener problemas con los cables de red conectados actualmente
 - c). Según la respuesta anterior, no será necesario
 - d). No se tiene considerado confinar el pasillo frío donde se instalarán los equipos nuevos.
2. ¿Las garantías de cumplimiento y de sostenimiento de oferta deben ser presentadas ambas por cada lote?

Respuesta: La Garantía de Mantenimiento de Oferta se debe proporcionar con su oferta, de acuerdo con lo descrito en la Sección II. Datos de la Licitación (DDL), Cláusula IAO 19.1, de acuerdo con los montos y moneda indicada.

La Garantía de Cumplimiento deberá ser presentada por los lotes que resulten adjudicados y de acuerdo con la Sección I. Instrucciones a los Oferentes (IAO), Cláusula 47 Garantía de Cumplimiento Subcláusula 47.1.

3. En la IAO 19.I indican que el monto para sostenimiento de oferta de los 17 Lotes ¿Entonces debe ser ese valor y no en base a la oferta económica que se presentará?

Respuesta: La Garantía de Mantenimiento de Oferta debe presentarse por los montos y monedas indicados para cada Lote en la Cláusula IAO 19.1 Sección II. Datos de la Licitación (DDL).

4. ¿Contempla Flexibilidad con fechas de entregas?

*Los tiempos andan entre 8 y 10 semanas

Respuesta: Ver Enmienda 1

5. Para los ítems 1 y 2 del Lote 11 las *Especificaciones Técnicas y Normas* solicitan: Incluir Software Assurance por 18 meses. En este punto queremos aclarar que los productos solicitados, tal como lo especifican las bases, son suscripciones. Por lo tanto, el termino de Software Assurance no aplica para ellos. De igual forma dichas suscripciones, al ser adquiridas bajo el programa MPSA, deben ser renovadas anualmente según las políticas del fabricante; es decir cada 12 meses. Por lo que el plazo de 18 meses no es aplicable para este tipo de productos. Favor hay que confirmar que será válido ofertar el servicio por 12 meses, omitiendo el termino Software Assurance.

Respuesta: Ver Enmienda 1

6. Para el ítem 3 del Lote 11 las *Especificaciones Técnicas y Normas* solicitan:
a. Incluir Software Assurance por 18 meses. Queremos hacer de su conocimiento que, al ser SAR una institución de gobierno, el fabricante permite la opción de renovar contratos anualmente (12 meses) en productos de tipo perpetuo como lo es *Microsoft SQL Server Standard Core*, y partiendo del entendido que se estará creando un nuevo contrato MPSA con los licenciamientos solicitados en esta licitación, sugerimos respetuosamente alinear todos los productos en un mismo período de servicio para evitar desfases al momento de renovación. Ya que el Software Assurance de este producto sea de 18 meses y que el resto de las licencias por suscripción sea de 12, creara un desfase de 6 meses en el contrato.

Respuesta: El contrato No. 4100057636 MPSA del SAR está vigente desde 2017 y es el mismo número de contrato desde esa fecha, por lo que no se requiere crear un nuevo contrato, pero si se requiere que todas las licencias adquiridas en este proceso de licitación deben agregarse al actual contrato como indican las especificaciones técnicas. (Incluida en Aclaración 2).

Respuesta complementaria contenida en Enmienda 1.

7. Consulta LOTE#7

Ítem 7.1 Laptop Avanzada

Se solicita batería 4 celdas 63 Whr, confirmar si aceptan batería Long Life 3-cell, 56 Wh Li-ion, de alto rendimiento. Con la generación de nuevos procesadores el consumo es bajo y el rendimiento de la batería es muy bueno.



Respuesta:

Se requieren baterías de 4 celdas 63 Whr para el modelo avanzado.

En especificación de Cámara Web, se solicita cámara Full HD que tiene como resolución 1080p, confirmar si aceptan resolución HD 720p que es el estándar para equipos comerciales.

Respuesta: Ver Enmienda 1

Ítem 7.2 Laptop Auditores

En especificación de Cámara Web, se solicita cámara Full HD que tiene como resolución 1080p, confirmar si aceptan resolución HD 720p que es el estándar para equipos comerciales.

Respuesta: Ver Enmienda 1

ítem 7.3 Laptop Ejecutiva

En especificación de Cámara Web, se solicita cámara Full HD que tiene como resolución 1080p, confirmar si aceptan resolución HD 720p que es el estándar para equipos comerciales.

Respuesta: Ver Enmienda 1

Tegucigalpa, M. D. C. 20 de agosto de 2021



Belinda Ramírez
Coordinadora General
Unidad Coordinadora de Proyectos





REPÚBLICA DE HONDURAS

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)

Proyecto: Fortalecimiento Institucional y Operativo de la Administración Tributaria
Préstamo No. 3541/BL-HO

ACLARACIÓN 6

LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155

“EQUIPAMIENTO HARDWARE Y SOFTWARE PARA LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)”

En atención al proceso licitatorio LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155 “EQUIPAMIENTO HARDWARE Y SOFTWARE PARA LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)”, a continuación, se da respuesta a consultas realizadas por posibles oferentes:

1. LOTE 7 – Ítem 7.1 – **Laptop Avanzada 1**- Seguridad: ¿Pestaña para candado con cable reforzado con acero – ¿Se pide que el cable de seguridad sea incluido, o sería opcional?

Respuesta: El cable de seguridad debe ser incluido.

2. **Multimedia:** Sobre la cámara Web, se pide cámara Web Full HD. Actualmente, por cuestiones de costos, las cámaras tienen una resolución HD solamente. Ofertar cámara Web con Full HD obligaría a mover a un modelo más avanzado y costoso. ¿Se podría ofertar la cámara con resolución HD solamente?

Respuesta: Ver Enmienda 1.

3. **Batería:** Se pide batería de 4 celdas y 63 Whr. Actualmente los equipos son más eficientes en consumo energético. ¿Se puede ofertar batería de 4 celdas y 54 Whr?

Respuesta: Para la Laptop avanzada se requiere batería de 4 celdas y 63 Whr o superior.

4. LOTE 7 – ítem 7.2 – **Laptop Auditores 1**- Seguridad: ¿Pestaña para candado con cable reforzado con acero – ¿Se pide que el cable de seguridad sea incluido, o sería opcional?

Respuesta: El cable de seguridad debe ser incluido.

5. Multimedia: Sobre la **cámara Web**, se pide cámara Web Full HD. Actualmente, por cuestiones de costos, las cámaras tienen una resolución HD solamente. Ofertar cámara Web con Full HD obligaría a mover a un modelo más avanzado y costoso. ¿Se podría ofertar la cámara con resolución HD solamente?

Respuesta: Ver Enmienda 1.



[Handwritten signature]



6. LOTE 7 – ítem 7.3 – **Laptop Ejecutiva** 1- Seguridad: ¿Pestaña para candado con cable reforzado con acero – ¿Se pide que el cable de seguridad sea incluido, o sería opcional?

Respuesta: El cable de seguridad debe ser incluido.

7. LOTE 7 – Ítem 7.4 – **Computadora de escritorio avanzada** con dos monitores 1- Puertos, periféricos – Mouse: Se solicita mouse ergonómico de la misma marca de la PC. Actualmente el mouse tiene diseños ajustados a la comodidad del usuario, conservando una forma estándar. ¿Se puede ofrecer mouse con diseño estándar, en el entendido de que los mismos fueron diseñados teniendo en cuenta todas las normas de ergonomía actuales?

Respuesta: Se requiere mouse ergonómico de la misma marca de la computadora. (Si el mouse tiene la forma normal y cuenta con las normas de ergonomía actuales, deberán adjuntar la información por parte del fabricante indicando cumplimiento).

8. Tiempo de Entrega En vista a los problemas que existen a nivel mundial actualmente en la producción de equipos informáticos debido a los escasos de ciertos componentes como microprocesadores, pantallas LCD y circuitos integrados y adicionalmente la alta demanda de equipos, solicitamos que la fecha máxima de entrega para los productos del Lote No 7 se extienda a 90 días posteriores a la firma del contrato.

Respuesta: Ver Enmienda 1.

9. Podrían indicar por favor si al momento de presentar las propuestas económicas se debe incluir el costo de instalación o solo licenciamiento en el caso del lote 14 y licenciamiento y equipo en el caso del lote 3.

Respuesta: Para el lote 14 en la oferta se debe incluir los costos de implementación ya que es uno de los requerimientos en las especificaciones técnicas.

Para el lote 3 en la oferta se debe incluir el equipo con sus respectivos licenciamientos y soporte por 2 años.

10. Lote 6. Equipo electromecánico para el Data Center Alterno. Para efectos de diseño de la ubicación de equipos, racks adicionales, Aires Acondicionados, UPS, ¿se ha considerado si el UPS para protección de la red regulada de equipos en el Data Center pueda ubicarse en la Sala Eléctrica ubicada enfrente del Data Center? ¿O debe instalarse dentro del Data Center?

Respuesta: Si el diseño de la solución lo requiere, se acepta la ubicación de la UPS en el cuarto eléctrico. Se debe tener en consideración los aspectos de climatización y puesta en marcha de la UPS (por temas de vida útil de baterías y funcionamiento del módulo electrónico), con el propósito de garantizar el correcto funcionamiento de ésta, corren por cuenta del oferente, lo anterior asociado con el alcance de los servicios conexos en las especificaciones técnicas.

11. ¿Podrían confirmar las dimensiones de los servidores que se instalaran en los nuevos racks dentro del Data Center? (principalmente profundidad), esto es importante para definir los libramientos necesarios que deben considerarse enfrente y detrás de los racks para su instalación y mantenimiento.

RS



Respuesta: Los equipos por instalar quedarán contenidos dentro de racks los cuales son de 42 unidades con las siguientes medidas: 2 metros de alto x 0.64 de ancho x 1.12 de fondo respectivamente.

12. Cuando se refiere a la declaración jurada (original), de contar con Centro Autorizado de Servicio (CAS) para mantenimiento preventivo y correctivo, solo se refiere el servicio ofertado, aplica para el Lote 10 (10.1, 10.2 y 10.3). ver pág. #47. Confirmar si se refiere a:

- a) Que exista un CAS de la marca ofertada.
- b) Que el proveedor cuente con CAS como tal, capacitado para atender estos casos.
- c) Que el proveedor sea el CAS de la marca.

Respuesta: El proveedor debe atender la garantía, por lo que puede ser la opción b o c.

13. Confirmar si se puede participar por ítems

Respuesta: Se debe ofertar por Lote completo, este deberá contener el 100% de los ítems incluidos en cada lote.

14. Confirmar si la adjudicación será por ítems o por lotes

Respuesta: La Adjudicación se realizará por Lotes de acuerdo con la oferta la cual deberá corresponder al 100% de los artículos indicados en cada Lote y al 100% de las cantidades para cada artículo.

15. Confirmar si la capacitación del uso y manejo del equipo de impresión será en las oficinas del SAR.

Respuesta: Sí, la capacitación será en las oficinas del SAR ubicadas en Colonia Palmira, edificio Gabriel A. Mejía, costado oeste de la Embajada Americana, Tegucigalpa, Honduras.

16. Para el **Lote No.7**, confirmar si el **Mouse y mochila para laptop** deben de ser de la misma marca o pueden ser de otra con soporte local, esto más que todo por las bajas de producción de algunos accesorios por parte de los fabricantes.

Respuesta: Para el ítem 7.1 y 7.2 pueden ofrecer mouse y mochila de otras marcas con soporte local. Para el ítem 7.3 pueden ofrecer mouse y maletín de otras marcas con soporte local.

17. Para el **lote No. 7**, confirmar si las garantías las requieren contra accidentes y derrames o la extensión de garantía estándar.

Respuesta: No se requiere garantía contra accidentes y derrames, de acuerdo con lo descrito en las especificaciones técnicas, se requiere garantía de fábrica por 3 años de todas sus partes, con soporte en sitio.

18. Para el **lote No.7.2** Confirmar si se puede ofertar pantalla HD en lugar del FHD para los auditores.

Respuesta: Se requiere FHD.

Tegucigalpa, M. D. C. 24 de agosto de 2021



Belinda Ramírez
Coordinadora General
Unidad Coordinadora de Proyectos





REPÚBLICA DE HONDURAS

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)

**Proyecto: Fortalecimiento Institucional y Operativo de la Administración Tributaria
Préstamo No. 3541/BL-HO**

ACLARACIÓN 7

LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155

“EQUIPAMIENTO HARDWARE Y SOFTWARE PARA LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)”

En atención al proceso licitatorio LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155 “EQUIPAMIENTO HARDWARE Y SOFTWARE PARA LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)”, a continuación, se da respuesta a consultas realizadas por posibles oferentes:

1. Considerando que las respuestas a las consultas pueden alterar el diseño de la solución, especialmente el dimensionamiento de las unidades de aire acondicionado InRow y el UPS, solicitamos se considere una prórroga al tiempo de presentación de ofertas para otorgar 10 días hábiles para la debida preparación de la propuesta.

Respuesta: En Enmienda 2.

2. Batería: Se pide batería de 3 celdas y 42 Whr. Actualmente los equipos son más eficientes energéticamente. ¿Se puede ofertar batería de 3 celdas y 41 Whr?

Respuesta: Ver Enmienda 3.

3. Para el Ítem 7.1 Laptop Avanzada, están solicitando una RAM de 16GB, solicitamos se evalúe la opción de eliminar la parte que dice expandible y ponerlo opcional a 32GB, ya que en su mayoría en este modelo las memorias están soldadas en los equipos por lo que NO se puede crecer.

Respuesta: Ver Enmienda 3.

4. Para el lote No. 7.3, solicitamos que se considere como opcional el puerto Rj-45, ya que por el tamaño de los nuevos equipos que son ultradelgados este puerto ya no está incluido, se puede considerar proporcionar un adaptador R-45.

Respuesta: Ver Enmienda 3.

5. Lote 6. Equipo electromecánico para el Data Center Alterno ¿En las Obras Conexas para el UPS, podrían confirmar si el UPS APC actual provee protección a las cargas externas del SAR o únicamente a los dos gabinetes existentes en el Data Center? ¿Una vez sea movido a la nueva ubicación, se cambiará su función?

Respuesta: La función de la UPS APC actual es dar respaldo a los equipos de oficina y equipos de TELCO del primer piso del edificio. En caso de moverse dicha UPS, dará respaldo solamente a equipo de oficina. Realizado el trabajo conexo el quipo debe quedar funcionando de manera normalizada.

6. ¿Existe alguna restricción en cuanto al nuevo diseño y ubicación de gabinetes existentes y nuevos y equipos dentro del Data Center, se puede proponer el nuevo diseño?

Respuesta: Se deja abierto al posible licitante presentar diseño que cumpla con las medidas del espacio para instalación de las soluciones, siempre respetando que el gabinete de redes actual, donde se encuentra ubicada la conectividad, solamente debe moverse en su eje.

7. En caso de resultar favorecidos en el actual proceso, ¿agradeceremos confirmar si el horario de trabajo puede incluir jornadas después de las 5:00 p.m., días festivos y fines de semana incluyendo domingos?

Respuesta: Se trabajará en un horario de 08:00 a.m. a 05:00 p.m. de lunes a viernes y sábados de 08:00 a.m. a 12:00 p.m. En caso de requerir tiempo adicional en los trabajos se debe gestionar con anticipación para coordinar el acompañamiento correspondiente al personal de la empresa que realice el trabajo.

8. Solicitamos su consideración a lo siguiente:
El Lote 6, en vista que los 3 artículos solicitados no tienen nada en común, amablemente solicitamos que para este lote la adjudicación sea por artículo. De esta manera se estaría trabajando con transparencia y equidad para todos los oferentes sin darle ventaja a determinado distribuidor.

9. Lote 6	10. Equipo de Respaldo para Data Center de Sitio Alterno	11. Cantidad
12. 6.1	13. UPS Centralizado de Respaldo	14. 1
15. 6.2	16. Sistema Contra Incendios	17. 1
18. 6.3	19. Aires de Precisión	20. 2

Respuesta: Se mantiene la adjudicación del Lote 6 por Lote completo, debido a que los equipos solicitados sí están relacionados, ya que son equipos necesarios para instalar adecuadamente un Data Center y cumplir con los estándares internacionales.

Se le recuerda que este proceso se está llevando a cabo bajo el método de Licitación Pública Internacional, en el cual pueden participar empresas extranjeras originarias de países



elegibles conforme con la normativa del BID y adicionalmente de acuerdo con la investigación de mercado, se identificó que en Honduras existen cuatro (4) empresas que pueden ofrecer todos los ítems del lote 6 y cumplir con los requisitos técnicos, dado que es un proceso abierto que no se limita a una marca específica, por lo tanto, estamos dando oportunidad a la competencia equitativa y justa.

Cabe mencionar que la transparencia, la responsabilidad, la honestidad, la justicia, la libertad y el respeto son parte de nuestros valores.

Tegucigalpa, M. D. C. 02 de septiembre de 2021



Belinda Ramirez
Coordinadora General
Unidad Coordinadora de Proyectos





SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS

UNIDAD COORDINADORA DE PROYECTOS

Préstamo No.3541/BL-HO Proyecto “Fortalecimiento Institucional y Operativo de la Administración Tributaria”

ENMIENDA No. 3

En atención al Proceso LPI-SAR-BID-002-2021-PFIOAT-155 “EQUIPAMIENTO HARDWARE Y SOFTWARE PARA LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS (SAR)”, se emite la siguiente Enmienda 3:

1. Modificar la Sección VI, Requisitos de los Bienes y Servicio Conexos, Numeral 3. Especificaciones Técnicas del Lote 7, Ítems: 7.2 y 7.3 se modifica únicamente la descripción de la característica Batería. Las demás especificaciones técnicas se mantienen sin cambio.

Se leía:	
Lote 7 Equipos ofimático – Laptop y computadora de escritorio	
Ítem 7.2 Laptop Auditores, y 7.3 Laptop Ejecutiva	
Características	Especificaciones Técnicas y Normas
Alimentación	
Batería	3 celdas 42 Whr

Se leerá:	
Lote 7 Equipos ofimático – Laptop y computadora de escritorio	
Ítem 7.2 Laptop Auditores, y 7.3 Laptop Ejecutiva	
Características	Especificaciones Técnicas y Normas
Alimentación	
Batería	Mayor o igual a 3 Celdas 41 Whr



2. Modificar la Sección VI, Requisitos de los Bienes y Servicio Conexos, Numeral 3. Especificaciones Técnicas del Lote 7, Ítem: 7.1. se modifica únicamente la descripción de la característica Memoria. Las demás especificaciones técnicas se mantienen sin cambio.

Se leía:	
Lote 7 Equipos ofimático – Laptop y computadora de escritorio	
Ítem 7.1 Laptop Avanzada	
Características	Especificaciones Técnicas y Normas
Generales	
Memoria	Un módulo \geq 16 GB de Memoria DDR4, sin paridad [Non-ECC], capacidad máxima \geq 32 GB

Se leerá:	
Lote 7 Equipos ofimático – Laptop y computadora de escritorio	
Ítem 7.1 Laptop Avanzada	
Características	Especificaciones Técnicas y Normas
Generales	
Memoria	Un módulo \geq 16 GB de Memoria DDR4, sin paridad [Non-ECC]. Capacidad de expansión opcional hasta \geq 32 GB





3. Modificar la Sección VI, Requisitos de los Bienes y Servicio Conexos, Numeral 3. Especificaciones Técnicas del Lote 7, ítem: 7.3. se modifica únicamente la descripción de la característica Puertos. Las demás especificaciones técnicas se mantienen sin cambio.

Se leía:	
Lote 7 Equipos ofimático – Laptop y computadora de escritorio	
Ítem 7.3 Laptop Ejecutiva	
Características	Especificaciones Técnicas y Normas
Puertos, ranuras y chasis	
Puertos	USB 3.2 (1) uno, USB Tipo C (1), conectores de red RJ-45 Ethernet (1) uno, conector para micrófono y auriculares estéreo, HDMI (1) uno

Se leerá:	
Lote 7 Equipos ofimático – Laptop y computadora de escritorio	
Ítem 7.3 Laptop Ejecutiva	
Características	Especificaciones Técnicas y Normas
Puertos, ranuras y chasis	
Puertos	USB 3.2 (1) uno, USB Tipo C (1), conectores de red RJ-45 Ethernet (opcional o brindar adaptador) (1) uno, conector para micrófono y auriculares estéreo, HDMI (1) uno

Tegucigalpa, M. D. C. 25 de agosto de 2021

Lic. Belinda Ramírez
Coordinadora General
Unidad Coordinadora de Proyectos

