



Luis Miguel Jiménez
Tercer Regidor

Yesica Ayala García
Cuarto Regidor

Alberto D. Ortega Camillo
Secretario Municipal

Acta N° 17-2021

Sesión Ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal de Veracruz Copán el día lunes (02) de agosto del dos mil veintiuno (2021). Presidió el Señor Alcalde Municipal Carlos Gonzales Carvajal, y la asistencia de los Señores (a) Regidores (a) en su orden respectivo del primero a la cuarta: Gabriel Alberto Guavera Alvarado; Ivan Arnaldo Alvarado Leiva; Miguel Siméon Erazo; y Yesica Ayala García; Contando con la presencia del Señor Oscar Ovidio de Jesus Castellano representante de la CCT; y la ausencia por motivos de salud de la Señora Vicealcalde Municipal Sergio Elizabeth Méjia ante el Secretario Municipal, Alberto D. Ortega Camillo, que da fe, se procedió de la siguiente manera: 1) El Señor Alcalde Municipal brindó el Saludo y bienvenida. 2) Se realizó una invocación a Dios. 3) Se revisó y comprobó el Quorum. 4) El Señor Alcalde Municipal, dio por abierta la Sesión a las 9:15 horas de la mañana. 5) El Secretario Municipal dio lectura al acta de la Sesión anterior, la cual fue aprobada y firmada por los miembros de la Honorable Corporación Municipal. 6) Se le dio lectura a la Correspondencia recibida. El Señor Sergio Danilo Méjia Oliva encargado de la Unidad Municipal Ambiental, Presentó un informe de algunas de las actividades realizadas por su oficina en el mes de julio del presente año: 1- Se realizó Supervisión del proyecto de Sistema de alcantarillado Sanitario de aldea San Antonio. 2- Se realizó Supervisión de actividades finales del proyecto



Construcción de tanque aldea Agua Caliente, mismo que fue finalizado y entregado a la comunidad beneficiaria. 3- Se realizó Supervisión de proyecto: Mejoras sanitarias del UAPS Veracruz mismo que está en su etapa final de ejecución. 4- Dio a conocer que en compañía de los Ing. del Consejo Intermunicipal Higiénico y el Señor Alcalde Municipal, realizaron el levantamiento de campo para proyecto: Construcción de vado mixto en quebrada el Correo. 5- Realizó expedientes de evaluación para ayudas sociales. 6- Supervisión de proyecto: Construcción de huellas vehiculares en tramo carretero que conduce hacia Aldea San Antonio. 7- Apoyo y coordinación de actividades que se están realizando en la Comunidad de Agua Caliente con el proyecto ESCASAL. 8) El Señor Oscar Benjamín Santos encargado de la Unidad de Catastro Municipal presentó un informe por escrito de algunas actividades realizadas por su unidad en el mes de julio del presente año: 1- Se realizó Medición de Solares. 2- Se extendieron Constancias de usucapio. 3- Se acompañó a la directora municipal de justicia por problema de solares entre vecinos. 8) El Señor Josue Adonay Bonilla encargado Técnico SAN presentó un informe por escrito de algunas de las actividades realizadas por su unidad en el mes de julio del presente año: 1- Se realizó Seguimiento de Agrotransformación San Antonio. 2- Se apoyó en jornada de trabajo para la realización de la feria de la Salud. 3- Se realizó acompañamiento en brigada médica odontológica desarrollada por CAMO. 4- El día 22 de julio se realizó visita a la escuela de Aldea Montecrista, con el fin de poder inspeccionar los huertos escolares. Asimismo se procedió a cosechar y hacer entrega a la docente para que ella haga entrega a los alumnos. 9) El Señor Juan Carlos Figueroa Oficial de Información Pública OIP presentó un informe por escrito donde dio a conocer que el día 30 de julio se habilitó el reporte del Segundo Semestre del año 2020 del portal único de transparencia de la municipalidad de Veracruz, Copán, saliendo con una nota de 100% en la información que se verifica, por tal razón ya se solicitó la constancia IAIP. Además el OIP informó que mes a mes se está subiendo información de cada oficina municipal al portal de transparencia, cumpliendo en tiempo y forma según dicta la ley.



de transparencia 10) La Señora Nancy Marlen García Técnica P.N.A. presentó un informe por escrito de algunas actividades realizadas por su unidad durante el mes de julio del presente año: 1- Dio a conocer que Semana del 12 al 16 de julio realizó supervisión de centros educativos para corroborar datos como código del centro, matrícula de niños, con el fin de realizar entrega de merienda escolar. 2- El 20 de julio se colaboró en brigada médica odontológica. 3- El 22 de julio realizó visita a la escuela Roman Melina Cuxva fuenta Técnica SAN para supervisar estado de huertos escolares. 4- El 29 de julio realizó visita de campo a la Microempresa Agrotransformaciones San Antonio. 11) El Señor Edy Exco Turcios, Jefe de la Unidad Municipal, presentó un informe por escrito donde dio a conocer algunas actividades realizadas por su unidad durante el mes de julio del año en curso: 1- Realizó Ases de la presa. 2- Visitó y aseso a la fuente de agua que abastece al Casco Urbano. 3- Se realizó ases al tanque de agua que abastece a la misma hacienda por las noches para evitar que le falte agua a las personas. 4- Se realizó cloración de agua cada dos días. 5- Se realizó reparación de sanitarios y tanque de almacenamiento de agua en el centro Social del Casco Urbano. 12) La Señora Soreth Ramos Directora Municipal de Justicia presentó un informe por escrito donde dio a conocer algunas actividades realizadas por su oficina en el mes de julio del presente año: 1- Se extendieron permisos de operación. 2- Se extendieron guías de tránsito. 3- Se otorgaron Cortes de venta. 4- Se realizaron Conciliaciones de denuncias. Se mandó a limpiar cementerio Municipal. 6- Se realizó limpieza de delega municipal. 7- Se brindó acompañamiento en mesa técnica de salud. 13) La Señora Dorica Sohemí Hernández Auditora Municipal presentó un informe por escrito de algunas de las actividades realizadas por su oficina en el mes de julio del año en curso: 1- Elaboró informe mensual. 2- Se trabajó en informe mensual. Cabe mencionar que en el mes no se recibió ninguna recomendación por el Tribunal Superior de Cuentas. 14) El Señor Mario Roberto López encargado del área del Tribunal Tributario presentó un informe por escrito donde dio a conocer algunas de las actividades realizadas por su oficina durante el mes de julio del presente año: 1- Se realizó cobros del servicio de agua potable. 2- Se realizó cobros de bienes inmuebles. 3- Se extendieron Salas



municipales. 4- Informo que Hacienda Montecristo y Ganadería Santa Fe realizaron la cancelación total de lo adeudado a esta municipalidad, teniendo como saldo solo los impuestos correspondientes al año en curso. 5- Se realizó cobro de croquis y constancias celestes. 6) La Joven Ordina Michell Tabora encargada de la Unidad de Desarrollo Económico y Local, presentó un informe por escrito de algunas de las actividades realizadas por su unidad durante julio del año en curso: 1- Se realizaron visitas periódicas a las microempresas con acompañamiento de un consultor de la mancomunidad HIGUITO, para poder brindarles capacitaciones en el ámbito administrativo, mismas que se están desarrollando los primeros días del mes. 2- Dio a conocer que asistió a una capacitación en aldea Agua Caliente brindada por parte de los técnicos del proyecto ESCASAL. 3- Se le a dado seguimiento a la capacitación dada por técnicos del proyecto ESCASAL en aldea Agua Caliente, realizando visitas domiciliarias para dar repulsa de dicho conocimiento a los pobladores de dicha aldea. 4- Se atendió una visita extraordinaria en la microempresa Agrotransformaciones San Antonio donde se recibieron distintas representantes de SAG DICTA entre ellos personal de los países de Suecia y Perú. 5- Se realizó visita de supervisión a las diferentes microempresas del municipio. 16) El Señor Saso Edgardo Gonzales Portillo encargado de la Unidad Municipal Ambiental y Técnica Agrícola presentó un informe por escrito de algunas de las actividades realizadas por su Unidad durante el mes de julio del año en curso: 1- Se extendieron permisos de corte de arbol. 2- Se realizó acompañamiento al encargado de catastro para medir salones. 3- Se hizo presente en reunión programada por técnicos de la mancomunidad para proyecto ESCASAL. 4- Asistió a reunión y capacitación al grupo de EUROSAL Caya rural de Aldea El Triunfo. 5- Se reunió con el técnico Sergio Tabora para tratar temas sobre presupuesto y planificación de la merienda escolar. 6- Se realizó aforo de dos nacientes de agua en la comunidad de San Antonio. 7- Realizó supervisión y pesaje de alevines para cambio de alimento, esto en las dos microempresas de crianza de tilapia del municipio. 17) La encargada de la Oficina Municipal de la Mujer Ana Luz Zavala y Coordinadora de la Feria de la Salud e Intercambio presentó un informe por escrito de



onde dio a conocer, como parte del proceso de planificación, se reunió el grupo de trabajo municipal, de Salud y Técnica de la comunidad Higuito, esto con el propósito de preparar el presupuesto por actividades y con ello tener un estimado de la inversión que se realizara para llevar a cabo dicho evento. Además esto lo hizo la señora Carmen Alejandra Rodríguez, encargada del UAPS Veracruz, ha gestionado donación de medicamentos por parte de la región de Salud; además de esto la Señora Ana Luz Zavala presentó el presupuesto estimado, desglosado por actividad por un total de Lps 36,901.00. Luego de escuchar dicho informe de discusión y por unanimidad de votos la Honorable Corporación Municipal ACUERDA: Aprobar el presupuesto para realizar la feria de la Salud e Intercambio. 18) El Encargado de la Unidad Municipal Ambiental José Edgardo Gonzales, presentó un Informe Técnico de inspección en fuentes de aprovechamiento para consumo humano y beneficio de café de Hacienda Montecristo, esto dando a una solicitud por escrito que realizó el Administrador General de Hacienda Montecristo el Señor P.M Oscar Armando Lemus, donde solicitó un permiso para extracción de aguas para uso agrícola, doméstico y procesamiento, de dos fuentes de agua permanentes dentro de las instalaciones de Hacienda Montecristo. En dicho informe se dio a conocer que la Hacienda Montecristo ya estaba realizando aprovechamiento de dichas fuentes de agua y están pidiendo un permiso para legalizar dicho aprovechamiento de agua. Las fuentes en mención son: 1- Fuente El Nacimiento ubicada en las siguientes coordenadas: X: 308516 Y: 16443 la cual presenta una medición de caudal de 8 galones por minutos una oferta al día de 12,680 galones de agua, se considera que este aporte es suficiente para ser aprovechada para uso doméstico, la comunidad cercana a esta fuente está aislada y cuenta con su propia fuente abastecedora de agua además de esto se constata que existe un remanente considerable como caudal ecológico. 2- Fuente Los Hornos ubicada en las siguientes coordenadas X: 308572 Y: 1644996, la cual presentó una medición de caudal de 33 galones por minuto con una oferta suficiente para ser aprovechada para uso del abastecimiento de



las comunidades cercanas a dicha fuente están aisladas y en zonas altas contando con sus propias fuentes abastecedoras, además de esto se constata que existe un remanente considerable como caudal ecológico. La Honorable Corporación Municipal de Veracruz Copán en uso de las atribuciones y facultades que la Ley de Municipalidades, Ley General de Agua y Ley General del Ambiente le permite y por unanimidad de votos HACE SABER QUE: *CONSIDERANDO: Que la Ley General de Agua en su Artículo 59- Derechos de Aprovechamiento: El aprovechamiento de las aguas en beneficio particular o por cualquier entidad pública solamente podrá hacerse en virtud de un derecho de aprovechamiento otorgado de conformidad con esta Ley, siempre y cuando se trate de uso beneficioso que no perjudique derechos de terceros. *CONSIDERANDO: Que la Ley General de Agua en su Artículo 69- Procedimientos para Obtener Franquicias y Permisos: La solicitud para obtención de derechos de aprovechamiento de aguas será presentada ante la entidad titular respectiva conteniendo la documentación e información siguiente: 1) Determinación precisa de las fuentes de agua a aprovechar, señalando la demarcación política de su ubicación y principales características de interés; 2) Las coordenadas (UTM) de los puntos de captación y descarga o la delimitación del área de aprovechamiento, según corresponda, con los planos correspondientes; 3) El plazo, clase de otorgamiento, el volumen requerido y el estimado de descarga, cuando corresponda, así como otras características de acuerdo a la naturaleza del otorgamiento. 4) La certificación ambiental emitida conforme a la legislación de la materia por la autoridad ambiental competente. 5) Cronograma de utilización de las aguas y la especificación de las servidumbres necesarias, cuando corresponda. *CONSIDERANDO: Que la Ley General del Ambiente en su Artículo 30 Dicta que Corresponde al Estado y a las municipalidades en su respectiva jurisdicción, el manejo, protección y conservación de las cuencas y depósitos naturales de agua incluyendo de la preservación de los elementos naturales que intervienen en el proceso hidrológico. POR LO TANTO, ACUERDA: DAR permiso a la Hacienda Montecristo para extracción de agua de las fuentes antes mencionadas para uso agrícola, doméstico y procesamiento.



Siemprevé, esto siempre y cuando la Hacienda Montecristo se comprometa a cumplir lo siguiente: 1- No aprovechar mas del 70% del agua de cada fuente de agua según la ley de la legislación ambiental. 2- Realizar análisis bacteriológico de agua por lo menos una vez al año. 3- No hacer uso de dichas fuentes de agua para proyectos de urbanización y/o lotificación; para hacer uso del agua para dichos proyectos se tendrá que realizar un convenio con esta Municipalidad. 4- Realizar un adecuado tratamiento de las aguas mieles y desechos de café para no afectar las zonas naturales y de tránsito de la zona. 19) Se le brindo un espacio a la Doctora Carmen Alejandra Rodríguez, encargada del UAPS Veracruz donde socializó los conocimientos técnicos y operativos adicionales para la aplicación de las campañas contra el Covid-19 de la séptima campaña de vacunación. Señor Alcalde Municipal felicitó la ardua labor que ha desempeñado en pro de la Salud del municipio. 20) El Ministerio Internacional Rey de Reyes quien está construyendo un Templo en Aldea El Triunfo de este Municipio, presentó una solicitud por escrito donde solicitaron la ayuda de esta municipalidad para la construcción del techo del Templo que se está construyendo. La Honorable Corporación Municipal por unanimidad de votos ACUERDA: Aportar una ayuda para el ministerio Internacional Rey de Reyes específicamente al Templo que se está construyendo en Aldea El Triunfo. Dicha ayuda será la donación de tubo estructural galvanizado y de canaletas galvanizadas para el techo en mención. 21) El Señor Regidor Gabriel Humberto Guevara Alvarado, expuso que es necesario se expanda el actual proyecto de Aguas Negras que se está concluyendo en Aldea San Antonio, esto con el propósito de beneficiar algunos vecinos cercanos a dicho proyecto; al respecto el Señor Alcalde Municipal dijo estar en toda la disposición en extender dicho proyecto pero no solo para beneficiar algunos vecinos, sino todo el barrio hasta el cruce entre San Antonio y Aldea El Triunfo, esto con el propósito de beneficiar al mayor número de vecinos posible; para tal proyecto solo se está esperando que el UAPS presente el diseño y presupuesto de dicho proyecto. 22) El Señor Alcalde Municipal Juan Carlos Gonzales informó de manera verbal lo siguiente:



1- El día domingo 7 de agosto se reunió con los jóvenes de la Aldea Agua Caliente en el campo de fútbol donde le solicitaron por escrito y con firmas un proyecto de cerca perimetral y gradenerías en el campo de fútbol de dicha aldea. 2- Informo que todos los empleados y Corporación Municipal ya están vacunados contra el Covid-19 algunos con 1 dosis y otros con sus dos dosis. 3- Informo que en la quebrada del Carreto se realizará en lugar de una caga puente un vado mixto ya que es mas apropiado para dicha zona. 4- Dio a conocer que sostuvo una reunión con el presidente de la junta de AHPROCAFE del municipio; esto con el propósito de ir a las oficinas de AHPROCAFE, ya que el gobierno autorizó un fondo para apoyar a los municipios en proyectos de infraestructura combinando fondos de dicha institución con fondos municipales tales como construcción de escuelas, puentes, centros de Salud, etc; siempre y cuando estén de acuerdo la junta de Ahmunicipio de AHPROCAFE y esta municipalidad. 23) El Señor Oscar de Jesús Castellanos Presidente de la junta informó de manera verbal lo siguiente: 1- Dio a conocer que sostuvo una reunión con personal de EROC esto con el propósito de realizar auditorías sociales a las juntas de agua de Aldea San Antonio y Aldea El Cate. 2- Se recibió visita de personal de la ASAMM esto con el propósito de instalar 2 purificadoras de agua para consumo humano esto con el compromiso de que la Corporación Municipal se comprometa a realizar las casetas donde se instalarán dichas purificadoras. 24) El Señor Alcalde Municipal Juan Carlos Gonzales informó que en virtud de que este municipio fue dejado de lado cuando se iluminaron los desvíos de los demás municipios; además de esto Caserio Gualzar ha presentado en los últimos años un crecimiento poblacional significativo; debido a esto se está gestionando un proyecto de iluminación del desvío de este municipio para lo cual se necesita contratar un ingeniero eléctrico para que realice un diseño y presupuesto para el proyecto de iluminación a la entrada del desvío del Casco Urbano. La Honorable Corporación Municipal por unanimidad de votos ACUERDA: Contratar un ingeniero eléctrico para que realice diseño y presupuesto para la iluminación del desvío del Casco Urbano del Municipio; así mismo exponer a la Empresa Nacional de Energía Eléctrica ENEE del pago de



Municipalidad de Veracruz, Copán

N° 0044

puesto de uso de suelo para el debido proyecto. 25) El Señor de Municipal, Juan Carlos González Carvajal, amparado en la estipula el Artículo N° 181 del reglamento de la Ley de Municipalidades sometio a la consideración y aprobación de la Honorable Corporación Municipal, modificaciones al presupuesto Municipal en uso de las facultades que le confiere el artículo N° 25 inciso 3 de la Ley de Municipalidades por una cantidad de votos ACUERDA: Aprobar las modificaciones al presupuesto municipal 2021 solicitadas por el Señor Alcalde Municipal mas que se aprueban de la siguiente manera:

INGRESO		
Ampliación Segun acta 17 segun oficio DFM N° 025-2021 correspondiente a la Transferencia 2021 por Lps 902,332.54	18.1.1.01.01.01 11-001-01	180,416.00
Ampliación Segun acta 17 segun oficio DFM N° 025-2021 correspondiente a la Transferencia 2021 por Lps 902,332.54	22.1.1.01.01.01 11-001-01	721,816.00
Total de Ingreso		902,332.54

EGRESO		
Ampliación Segun acta 17 segun oficio DFM N° 025-2021 correspondiente a la Transferencia 2021 por Lps 902,332.54	12.01.000.001.000.55110 11-001-01	159,000.00
Ampliación Segun acta 17 segun oficio DFM N° 025-2021 correspondiente a la Transferencia 2021 por Lps 902,332.54	13.02.000.001.000.54200 11-001-01	189,416.00
Ampliación Segun acta 17 segun oficio DFM N° 025-2021 correspondiente a la Transferencia 2021 por Lps 902,332.54	14.02.007.001.000.23400 11-001-01	99,232.00
Ampliación Segun acta 17 segun oficio DFM N° 025-2021 correspondiente a la Transferencia 2021 por Lps 902,332.54	12.05.000.001.000.54200 11-001-01	415,116.00
Ampliación Segun acta 17 segun oficio DFM N° 025-2021 correspondiente a la Transferencia 2021 por Lps 902,332.54	15.00.000.004.000.54200 11-001-01	99,232.00
Ampliación Segun acta 17 segun oficio DFM N° 025-2021 correspondiente a la Transferencia 2021 por Lps 902,332.54	01.00.000.001.000.26210 11-001-01	39,000.00
Ampliación Segun acta 17 segun oficio DFM N° 025-2021 correspondiente a la Transferencia 2021 por Lps 902,332.54	15.00.007.000.001.47210 11-001-01	81,209.00
Ampliación Segun acta 17 segun oficio DFM N° 025-2021 correspondiente a la Transferencia 2021 por Lps 902,332.54	01.00.000.006.000.25600 11-001-01	80,000.00
Ampliación Segun acta 17 segun oficio DFM N° 025-2021 correspondiente a la Transferencia 2021 por Lps 902,332.54	01.00.000.006.000.35610 11-001-01	39,000.00
Ampliación Por Aumento de transferencia en 2021	12.01.012.001.000.23400 11-001-01	65,816.00
Ampliación Segun acta 17 segun oficio DFM N° 025-2021 correspondiente a la Transferencia 2021 por Lps 902,332.54	12.01.015.000.001.47210 11-001-01	109,000.00
Ampliación Segun acta 17 segun oficio DFM N° 025-2021 correspondiente a la Transferencia 2021 por Lps 902,332.54	01.00.000.006.000.39600 11-001-01	40,416.00
Total Egresos		902,332.54

Debito		
Aporte mantenimiento de calle en descargas Platanitos por Lps 177,000.00	14.01.000.001.000.54200 11-001-01	109,000.00
Total Debito		109,000.00

Credito		
Traspaso de transferencia de turismo a apertura de calles Platanitos por Lps 109,000.00	14.02.014.000.001.47210 11-001-01	109,000.00
Total Credito		109,000.00

Continúan Modificaciones en Folio N° 0045



Municipalidad de Veracruz, Copán

N° 0045

Debito		
Traspaso Segun acta 17 de tras a la pequeña y mediana empresa a Mat y conservación del bosque por Lps 109,000.00	14.03.000.001.000.54200 11-001-01	109,000.00
Total Debito		109,000.00

Credito		
Traspaso Segun acta 17 de tras a la pequeña y mediana empresa a Mat y conservación del bosque por Lps 109,000.00	14.02.011.001.000.23400 11-001-01	109,000.00
Total Credito		109,000.00

Debito		
Traspaso Segun acta 17 correspondiente al 10% de vida a la trans. Menez y Suventud para apoyo a la emergencia Covid-19 por Lps 545,057.28	12.04.000.001.000.54200 11-001-01	545,057.28
Total Debito		545,057.28

Credito		
Traspaso Segun acta 17 correspondiente al 10% de vida a la trans. Menez y Suventud para apoyo a la emergencia Covid-19 por Lps 545,057.28	12.01.000.005.000.55110 11-001-01	545,057.28
Total Credito		545,057.28

Debito		
Traspaso Segun acta 17 del FTM a Transferencia a Higüela por Lps 159,000.00	15.00.000.004.000.54200 11-001-01	159,000.00
Total Debito		159,000.00

Credito		
Traspaso Segun acta 17 del FTM a Transferencia a Higüela por Lps 159,000.00	15.00.000.003.000.54200 11-001-01	159,000.00
Total Credito		159,000.00

Debito		
Traspaso Segun acta 17 de continuación de pavimento del de Sio del Casco Urbano a pavimentación de calles del casco urbano por Lps 109,000.00	15.00.001.000.001.47210 11-001-01	109,000.00
Total Debito		109,000.00

Credito		
Traspaso Segun acta 17 de continuación de pavimento del de Sio del Casco Urbano a pavimentación de calles del casco urbano por Lps 109,000.00	15.00.010.000.001.47210 11-001-01	109,000.00
Total Credito		109,000.00

Debito		
Traspaso Segun acta 16 de alquiler de equipos de oficina a papeleria y utiles por Lps 29,000.00	01.00.000.006.000.22610 15-013-01	29,000.00
Total Debito		29,000.00

Credito		
Traspaso Segun acta 16 de alquiler de equipos de oficina a papeleria y utiles por Lps 29,000.00	01.00.000.006.000.39600 15-013-01	29,000.00
Total Credito		29,000.00

26) No habiendo mas que tratar el Señor Alcalde dio por terminado el presente.



da la Sesión Siendo las 12:10 horas del Mediodía



Juan Carlos Gonzales
Alcalde Municipal

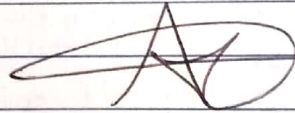
Sergia Elizabeth Portillo
Vicealcalde Municipal

Gabriel Humberto Guevara
Primer Regidor

Juan Arnaldo Alvarado
Segundo Regidor

Luis Miguel Simenez
Tercer Regidor

Yesica Ayala Garcia
Cuarta Regidora



Alberto D. Ortega Carrillo
Secretario Municipal
Acta N° 18-2021

Sesión Ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal de Veracruz, Copán el día Miércoles (18) de agosto del año dos mil Veintiuno (2021). Presidió el Señor Alcalde Municipal, Juan Carlos Gonzales Carvajal, y la asistencia de los Señores Regidores (a) en su orden respectivo: primero a la Cuarta: Gabriel Humberto Guevara Alvarado, Juan Arnaldo Alvarado Leiva; Luis Miguel Simenez Era y Yesica Ayala Garcia; contando con la presencia del Señor Ovidio de Jesus Castellanos representante de la CC, en ausencia por motivos de Salud de la Señora Vicealcalde, al Sergio Elizabeth Portillo Mejia ante el Secretario Municipal que da fe, se procedió de la siguiente manera: 1) El Señor Alcalde Municipal brindo el Saludo y bienvenida. 2) Se realizó