



Municipalidad de Jano

DEPARTAMENTO DE OLANCHO, RTN: 15129015710907

BARRIO EL CENTRO, CALLE PRINCIPAL FRENTE AL PARQUE CENTRAL CONTIGUO A LA POSTA POLICIAL

CORREO ELECTRÓNICO: alcaldia.jano2018@gmail.com



Acta de Sesión Ordinaria de Corporación N.º 360

Reunidos los miembros de la honorable corporación municipal el día 1 de febrero del 2019 para celebrar sesión ordinaria de corporación, presidida por el alcalde municipal Libel Ernesto Ramírez Nájera, contando con la asistencia de los regidores en su orden:

Reg.N.-1: Pablo Adrián Miralda

Reg.N.-4: Normalina Martínez

Reg.N.-2: Marvin Genser Ruiz

Reg.N.-5: Rosario Patricia Miralda

Reg.N.-3: José Feliciano Andrade

Reg.N.-6: José Ramón Ramos

La sesión procedió de la siguiente manera:

1. Comprobación del quorum.
2. Apertura de la sesión.
3. Lectura y aprobación del acta anterior.
4. Lectura de correspondencia.
5. El alcalde municipal presento la moción a la corporación municipal que el comité FERI-Jano, presentara el informe de liquidación del presupuesto que se les autorizo el día 1 de noviembre del 2018 en sesión de corporación acta N° 353 punto N° 6. La cantidad de L 150.000.00.
6. Cierre de la sesión: no habiendo más que tratar El Alcalde Municipal dio por terminada la sesión.

Rosa G. Beron
Rosa Beronica G. Beron
Secretaria Municipal





Municipalidad de Jano

DEPARTAMENTO DE OLANCHO, RTN: 15129015710907

BARRIO EL CENTRO, CALLE PRINCIPAL FRENTE AL PARQUE CENTRAL CONTIGUO A LA POSTA POLICIAL.

CORREO ELECTRÓNICO: alcaldia.jano2018@gmail.com



Acta de Sesión ordinaria de Corporación N.º 361

Reunidos los miembros de la honorable corporación municipal el día 15 de febrero del 2019 para celebrar sesión ordinaria de corporación, presidida por el alcalde municipal Libel Ernesto Ramírez Nájera, contando con la asistencia de los regidores en su orden:

Reg.N.-1: Pablo Adrián Miralda

Reg.N.-4: Normalina Martínez

Reg.N.-2: Marvin Genser Ruiz

Reg.N.-5: Rosario Patricia Miralda

Reg.N.-3: José Feliciano Andrade

Reg.N.-6: José Ramón Ramos

La sesión procedió de la siguiente manera:

1. Comprobación del quorum.
2. Apertura de la sesión.
3. Lectura y aprobación del acta anterior.
4. Lectura de correspondencia.
5. Por medio de la solicitud recibida del CEB Mélida Fiallos Solicitando un anexo de docente para impartir clases ya que la matrícula es bastante amplia, hacia la escuela Marco Aurelio Soto de la comunidad de El Plan serán dos maestros contratados, El anexo se hará de la CEB Mélida Fiallos de la aldea de la Victoria hacia la Escuela Marco Aurelio Soto de la comunidad de el Plan.
6. La corporación municipal por unanimidad aprobó que se haga el anexo de dichas escuelas antes mencionadas en el punto anterior.
7. Cierre de la sesión: no habiendo más que tratar El Alcalde Municipal dio por terminada la sesión.

Rosa

Rosa Beron

Secretaria Municipal

