

ACTA #15-2021

Salón de sesiones del Cabildo Municipal, El Rosario Departamento de Comayagua, a los dos días del mes de agosto del año dos mil veintiuno. Reunidos los Honorables Miembros de la Corporación Municipal para celebrar SESION ORDINARIA, Presidio el señor Alcalde Municipal Don Nilzon Armando Rodríguez Machado, asistieron la señora Vice Alcaldesa Municipal Perito Mercantil Belkys Yahaira Machado Turcios, asistieron los señores Regidores y Regidoras Municipales, 1- Licenciado Saadi Omar Castañeda García, 3- Profesor Francisco Oseguera Pereira 4- Don Elmer Armando Rodríguez Martínez,- 5- Don Víctor Manuel Gutiérrez Andara, 6- Doña María del Rosario Machado-7 Doña Raquel Villanueva Orellana, 8- Don Emilio Castañeda Alvarado, ausente la Regidora 2- Licenciada Jessica Francisca Licono Castillo, por ante el señor Secretario Municipal que da fe; en la cual se desarrolló la siguiente agenda: PRIMERO: Comprobación del quórum, SEGUNDO: Apertura de la sesión ordinaria, TERCERO: Lectura y aprobación de la Agenda preparada, CUARTO: Lectura discusión aprobación y firma del acta anterior. QUINTO: Recepción de Solicitudes. SEXTO: Informes Generales, SEPTIMO: Mociones Proposiciones Acuerdos y Resoluciones, OCTAVO, Asuntos Varios, NOVENO; Cierre de la sesión Ordinaria. PRIMERO: El señor Secretario Municipal dio por comprobado el quórum. SEGUNDO: la señora Vice Alcaldesa Municipal dio por iniciada la sesión Ordinaria, siendo las 4:00 PM. TERCERO: El señor Secretario Municipal dio lectura a la agenda preparada la cual fue aprobada. CUARTO: El señor Secretario Municipal prosiguió con la Lectura del acta anterior la cual después de discutida fue aprobada y firmada sin modificaciones.

QUINTO: Compareció ante la Corporación municipal el señor Presidente del Patronato Comunal de la Aldea de Concepción de Guasistagua en este Municipio, solicitando en nombre de los vecinos del Barrio la Entrada, una ayuda con la donación de un transformador de energía eléctrica, ya que por aumento de usuarios de energía en barrio tiene deficiencia del servicio, reportando apratos quemados por los constantes apagones.

Correspondencia Recibida:

El señor Secretario Municipal dio cuenta con la correspondencia siguiente: La señora Ventura Mazariegos Blanco don documento nacional de identificación 0303-1954-00250 solicita la donación de 8 bolsas de cemento para construcción de su vivienda, dice no contar con recursos económicos.

El señor Mainor Javier Calderon Andara con documento nacional de identificación 0313-1988-00110 vecino de la Aldea de Guasistagua n este Municipio, solicita el permiso de operación para poner a circular una moto taxi que prestará un servicio de transporte desde Guasistagua a FECORA

La Secretaría dio cuenta con la nota oficio #54-2021- de la Unidad de Auditoría Interna Municipal, concerniente a que el señor Alcalde Municipal instruya al encargado de Recursos Humanos o a quien corresponda, elabore un calendario de vacaciones en el cual se incluya los días pendientes del gozo de las vacaciones anuales en el cual se incluyan los días pendientes de gozar cada empleado, la situación de los que esta gozando de este derecho, así las operaciones no serán pralizadas por esta causa manteniendo una labor constante y coordinada de las actividades de la municipalidad.

La Sectaria dio cuenta con el contenido de la nota oficio # 56-2021 de la Unidad de Auditoría Interna Municipal enviada al Contador municipal, haciéndole recordatorio de registrar contablemente el monto de las cuotas por cobros automáticos debitados de las transferencias del gobierno central, por cuotas de la Asociación de Municipios de Honduras y del Tribunal Superior de Cuentas, para que los valores reflejados en los informes sean reales y basados en los principios de contabilidad generalmente aceptados, principio de objetividad, principio de significación o importancia relativa, revelación suficiente, Se debe de elaborar orden de pago por deducciones de diferente tipo cuando se originen para obtener la documentación precisa para elaborar las operaciones financieras registradas en el sistema y que las mismas sean oportunas. Recomendación: Al Contador Municipal: 1- Registrar íntegramente los reportes de ingresos los fondos recibidos en concepto de transferencias del gobierno central.2- Elaborar ordenes de pago por las deducciones de



ACTA #16-2021

Salón de sesiones del Cabildo Municipal, El Rosario Departamento de Comayagua, a los dieciséis días del mes de agosto del año dos mil veintiuno. Reunidos los Honorables Miembros de la Corporación Municipal para celebrar SESION ORDINARIA, Presidio el señor Alcalde Municipal Don Nilzon Armando Rodriguez Machado, asistieron la señora Vice Alcaldesa Municipal Perito Mercantil Belkys Yahaira Machado Turcios, asistieron los señores Regidores y Regidoras Municipales, 1- Licenciado Saadi Omar Castañeda García, 2-Licenciada Jesica Francisca Licono Castillo, 3- Profesor Francisco Oseguera Pereira 4- Don Elmer Armando Rodriguez Martínez,- 5- Don Víctor Manuel Gutiérrez Andara, 6- Doña María del Rosario Machado-7 Doña Raquel Villanueva Orellana, 8- Don Emilio Castañeda Alvarado, por ante el señor Secretario Municipal que da fe; en la cual se desarrolló la siguiente agenda: PRIMERO: Comprobación del quórum, SEGUNDO: Apertura de la sesión ordinaria, TERCERO: Lectura y aprobación de la Agenda preparada, CUARTO: Lectura discusión aprobación y firma del acta anterior. QUINTO: Resolución de Solicitudes. SEXTO: Informes Generales, SEPTIMO: Mociones Proposiciones Acuerdos y Resoluciones, OCTAVO, Asuntos Varios, NOVENO; Cierre de la sesión Ordinaria. PRIMERO: El señor Secretario Municipal dio por comprobado el quórum. SEGUNDO: el señor Alcalde Municipal dio por iniciada la sesión Ordinaria, siendo las 4:00 PM. TERCERO: El señor Secretario Municipal dio lectura a la agenda preparada la cual fue aprobada. CUARTO: El señor Secretario Municipal prosiguió con la Lectura del acta anterior la cual después de discutida fue aprobada y firmada sin modificaciones.

QUINTO: La Corporación Municipal por unanimidad, RESOLVIO: 1- A iniciativa de los Regidores municipales 2do y 5to se otorgara en donación a los vecinos del Barrio La Entrada de la Aldea de Guasistagua dos transformadores para energía eléctrica para servicio de los vecinos. 2- Dejar pendiente de respuesta solicitud de material de construcción presentada por la señora Ventura Mazarigos Blanco. 3- En consideración a la solicitud de otorgamiento de permiso de operación para poner en circulación los servicios de transporte de Moto Taxi en la Aldea de Guasistagua, presentada por el señor Mainor Javier Calderon Andara con documento nacional de identificación # 0313-1988-00110, de conformidad al artículo 75 del Plan de arbitrios vigente (uso de calles o carreteras en el Municipio), a la Municipalidad solo le asiste el derecho de cobrar el uso y explotación de calles o carreteras. 4- En su momento se le otorgo el apoyo solicitado al equipo técnico del Consejo Nacional Electoral que desarrolla actividades de actualización de la división política geográfica electoral del Municipio. 5- Atender de forma positiva la solicitud de donación de un uniforme deportivo a los integrantes del Club de futbol El Rosario de Veteranos de esta ciudad. 6- Dejar pendiente de respuesta la solicitud de apoyo con materiales para el desarrollo del proyecto de construcción de baños y sanitario del Jardin de Niños en la Aldea de Lagunas en este Municipio. 7- Proceder a realizar gestiones en organismos gubernamentales y no gubernamentales para atender solicitud de construcción de vivienda presentada por el señor Alonso Gonzales Bonilla vecino de Barrio el Matasano en la Aldea Junco de la Palma en este Municipio. 8- Colaborar con los servicios de pago de un Ingeniero civil que elabore perfil de proyecto para presentarlo ante la Embajada del Japon en Honduras a solicitud del personal docente del Centro de Educación Basica Doctor José Ramon Villeda Morales, Patronato Comunal y la Asociación de Padres de Familia de la Aldea de Cerro Blanco en este Municipio, para el desarrollo de mejoras al edificio escolar. 9- Hacer gestiones ante las oficinas de la Empresa Energia Honduras (EEH) a fin de obtener respuesta sobre el mal servicio que presta esta empresa a los vecinos de la Aldea de Guasistagua. 10- Dejar pendiente de respuesta la solicitud de donación de arboles ornamentales presentada por la Coordinadora del Programa (AMEXCID) de la Aldea de San Jacinto en este Municipio. 11- Dejar pendiente de respuesta solicitud de materiales de construcción presentada por la señora Marina Baires Soler de la Aldea Los Ranchitos en este Municipio. 12- Dejar pendiente de respuesta solicitud de materiales de construcción presentada por la señora la Leticia Castañeda Mazariegos de la Aldea Los Ranchitos en este Municipio. 13- Incluir en el Plan de Inversión para el próximo año, solicitud de construcción de Centro Social de la Aldea de Lomas Verdes solicitud presentada por el señor Presidente del Patronato Comunal don Miguel Montoya. 14-Dejar pendiente de respuesta solicitud de asignación de polvora para celebración del día del Santo Patron de la Aldea de Sabanas de la Hacienda en este Municipio. 15- Dejar pendiente de respuesta solicitud de donación de polvora para celebración del Patron de la Comunidad, presentada por el señor Arnulfo Gutierrez

