

INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO  
 PRESUPUESTO/PREINTERVENCIÓN  
**RECIBIDO**  
 Recibido por: JOSUE MARTINEZ  
 Fecha: 11/6/2021 Hora: 11:51 AM



**INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO**

Tegucigalpa, M.D.C.      9      de      JUNIO      de      2021

ORDEN DE PAGO NO. <u>761-2021</u>	F-01 No. Precompromiso: <u>2883</u>
	F-01 No. Compromiso: <u>1</u>
	F-01 No. Devengado:

**BENEFICIARIO DEL PAGO:** LITHOGRAF, S. DE R.L.

**Tipo de Documento de Identificación:** RTN      **Moneda de Pago:** LEMPIRAS

**No. Documento de Identificación:** 08019003250416

**Detalle de Documentos a Pagar (Tipo, Numero y Fecha)**      Factura No. 000-001-01-00002348 DE FECHA 21/05/2021

CLASE DE GASTO	OBJETO DEL GASTO	FUENTE FINANC	CÓDIGO GERENCIA	ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA					DESCRIPCION DEL PAGO	VALOR A PAGAR SIN DEDUCCIONES
				UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMA	SUB/PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD/OBRA		
3	29100	11-TC	101	01	01	00	000	001	<b>CEREMONIAL Y PROTOCOLO</b> Pago que corresponde a la Adquisición de 60 Rosas naturales, decoradas y empacadas en color rojo y rosado que fueron entregadas a las Madres del IHT/SETUR,	L. 5.865.00
<b>OBSERVACIONES:</b> El Propósito de esta Adquisición de Rosas naturales, decoradas y empacadas fue en ocasión de celebrarse el día de la Madre y ser entregadas a las Madres del IHT/SETUR. Se adjunta Solicitud de Compra, Orden de Compra N.67-2021 y demas documentación soporte.									TOTAL A PAGAR SIN DEDUCCIONES	L. 5.865.00
									15% ISV	L. 765.00
									ISR (12.5% o 25.0%)	
									RETENCIONES DEL 10%	
									NETO A PAGAR	L. 5,100.00

**VALOR EN LETRAS: \*\* CINCO MIL CIEEN LEMPTRAS EXACTOS**

<b>SOLICITADO JEFE DE COMPRAS</b>		<b>REVISADO PRESUPUESTO</b>	
Firma		Firma	
Fecha	<u>10/06/2021</u>	Fecha	<u>11/6/2021</u>
<b>APROBADO GERENTE DE FINANZAS Y ADMINISTRACION</b>		<b>REVISADO PRESIDENCIA EJECUTIVA</b>	
Firma		Firma	
Fecha	<u>21/06/2021</u>	Fecha	<u>21-06-2021</u>
<b>AUTORIZADO PRESIDENTE EJECUTIVO</b>		<b>ASESOR PRESIDENCIA EJECUTIVA</b>	
Firma		Firma	
Fecha	<u>21/06/2021</u>	Fecha	<u>21/06/2021</u>

**Para Uso Exclusivo de Receptoría de Fondos**

Pago Priorizado      Pago Conciliado

INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO  
 UNIDAD DE COMPRAS  
**RECIBIDO**  
 Recibido por: Rachel  
 Fecha: 10/jun/2021 Hora: 5:00





## CONSTANCIA ELECTRÓNICA DE SOLVENCIA FISCAL



151-21-10500-12506

La DIRECCIÓN REGIONAL CENTRO SUR en cuya jurisdicción se encuentra el domicilio fiscal del solicitante, identificado como:

Nombre y Apellido o Razón Social: **LITHOGRAF S DE R. L.**  
Con Registro Tributario Nacional: **08019003250416**

Habiendo presentado la solicitud electrónica con número 151-21-10500-12506 en fecha 26/05/2021, y Recibo Oficial de Pago No. 25415462301 de fecha 13/05/2021 por el monto de L. 200.00 bajo el concepto de Actos Administrativos.

Luego de revisadas las Bases de Datos del Sistema de Gestión Tributaria (ETAX), se ha podido establecer lo siguiente:

ETAX: NO existen registros de Omisiones en la presentación de Declaraciones.

ETAX: NO existen registros de Deudas.

Por lo antes expuesto se **OTORGA** la SOLVENCIA FISCAL al solicitante.

La presente Constancia tiene una vigencia de treinta días calendario a partir de la fecha 26/05/2021 hasta 24/06/2021, la misma no aplica para el Artículo 213 del Decreto 170-2016.

Sin perjuicio de las facultades de revisión y fiscalización de esta Administración Tributaria y de los resultados que de ella se produzcan.

DENIA ELIZABETH MARTINEZ FLORES  
COORDINADORA DE CUENTA CORRIENTE DE LA DIRECCION R.C.S.



(\*) Es obligación del destinatario de la presente Constancia verificar su validez a través de Internet en la dirección <http://constancias.sar.gob.hn/>, ingresando el número **151-21-10500-12506** o mediante el siguiente código QR:





**OFICIO DOCUMENTO MODIFICACION F-07**

Tegucigalpa, MDC., 18 de Junio de 2021

**Oficio No. 035-UC-GFYA-2021**

Licenciada  
**Ana Lopez**  
Sub Gerente de Finanzas y Administración  
Instituto Hondureño de Turismo

Señor (a) Gerente:

Solicitamos por este medio VISTO BUENO para realizar Documento de Reversión F-07:

TIPO DE MODIFICACION: Aumento	<input type="checkbox"/>	Disminución	<input type="checkbox"/>	Reversión	<input checked="" type="checkbox"/>	Corrección	<input type="checkbox"/>	Cambio de Imputación	<input type="checkbox"/>
-------------------------------	--------------------------	-------------	--------------------------	-----------	-------------------------------------	------------	--------------------------	----------------------	--------------------------

TIPO DE FORMULARIO:	Con Imputación	<input checked="" type="checkbox"/>	Operación Contable	<input type="checkbox"/>
---------------------	----------------	-------------------------------------	--------------------	--------------------------

No. DE F-01 ASOCIADO: Pre compromiso	1958	Compromiso	<input type="checkbox"/>	Devengado	<input type="checkbox"/>	Secuencia	<input type="checkbox"/>
--------------------------------------	------	------------	--------------------------	-----------	--------------------------	-----------	--------------------------

**JUSTIFICACION DE LA OPERACIÓN:** SE REVERSA EN ATENCION A MEMORANDO DE LA UNIDAD DE COMPRAS NO. 70-COMPRAS-2021 Y MEMORANDO DE RRHH, EN VISTA DE QUE LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO ES 11-TT Y SE COLOCO 11-TC

ODEP NO. 761-2021, Orden de Compra No. 67-2021, SOLICITUD DE COMPRA NO.IHT-CM-GC-2021-052, LITHOGRAF, S. DE R L., adquisición de 60 rosas naturales decoradas y empacadas color rojo y rosado, para brindar a las madres del IHT/SETUR en conmemoración del día de la Madre cuya actividad se realizara el día viernes 21 de Mayo de 2021 a las 2:30 p.m.

Atentamente,

  
**Juan Carlos Flores**  
Jefe de Contabilidad

Vo. Bo Gerente de Finanzas y Administración: \_\_\_\_\_

MEMORANDO 70-COMPRAS-2021

Para: **Juan Carlos Flores**  
Jefe de Contabilidad

De: **Maribel Vásquez**  
Jefe de Compras

Asunto: Solicitud de Precompromiso y Compromiso

Fecha: 17 de Junio del 2021



\*\*\*\*\*

En seguimiento a comunicación recibida en relación a Solicitud de Pago a favor del Proveedor Lithograf S. de R. L., en el cual se nos indica que la fuente de Financiamiento indicada en la Orden de Pago no es correcta ya la fuente antes indicada no cuenta con fondos, en tal sentido se informó a la Gerencia de Recursos Humanos, por lo que se remite Memorando en el cual se nos indica que efectivamente hubo un error involuntario al formular la Solicitud de Compra.

En virtud de lo anterior y de no haber inconveniente alguno, se solicita continuar con el proceso a efecto de hacer el pago correspondiente al proveedor.

Agradeciendo la atención al presente.

Atentamente;

*[Handwritten signature]*  
17/06/2021

## MEMORANDUM

**Para:** Ana Maribel Vasquez  
Jefe de Compras

**De:** Diana Flores  
Asistente de Recursos Humanos

**Asunto:** Ver Texto

**Fecha:** 16 de junio del 2021

Estimada Licenciada Vasquez reciba un cordial y atento saludo, por este medio me dirijo a usted con el fin de comunicarle que por error involuntario en la solicitud de compras de Rosas para la celebración del día de la madre en la fuente de financiamiento coloque 11-TC siendo la correcta 11-TT, por lo que solicito de la manera más respetuosa tomar en cuenta dicha observación.

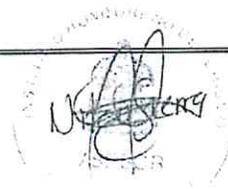
Cc. Archivo

Atentamente;

c.c. Archivo

Vo.Bo Nicole Marrder  
Presidenta Ejecutiva IHT





INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO

Tegucigalpa, M.D.C., 3 de Mayo de 2021

SOLICITUD DE COMPRA

No. de Solicitud: 117-CM-CG. 2021-52  
F-01 No. precompromiso: 1958

Se solicita muy cordialmente efectuar la siguiente compra:

CATEGORIA

Bienes y Servicios  Consultorias  Contratacion Directa  Obras

JUSTIFICACIÓN (NECESIDAD A SATISFACER) Compra de rosas naturales para brindar a las Madres del IHT/SETUR en conmemoracion a su día.

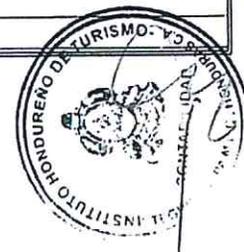
IMPORTANTE: Adjunto a este Formato debe anexar Especificaciones Tecnicas a detalle, según formato, debidamente firmadas y selladas, en los casos que aplique.

CLASE DEL GASTO	OBJETO DEL GASTO	FUENTE FINANCIERA	CÓDIGO GERENCIA	ESTRUCTURA PROGRAMATICA					CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LA COMPRA	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
				UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMA	SUB/PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD/OBRA				
3	29100	11-TC	01	01	01	00	000	001	60	Adquisicion de Rosas naturales, decoradas y empacadas, color rojo y rosado.	L. 6.000.00	
										Ceremonial y Protocolo		

FECHA EN QUE SE REQUIERE EL BIEN O SERVICIO: Martes 11 de Mayo del 2021

DOCUMENTOS ADJUNTOS:

SOLICITADO POR:		VISTO BUENO JEFE DE UNIDAD:	
Nombre	OLIVIA DELGADO	Nombre	NICOLE MARRDER
Firma		Firma	
Fecha	03 DE MAYO DEL 2021	Fecha	03 DE MAYO DEL 2021
APROBADO CERENTE DE AREA:		VERIFICADO Y RECIBIDO UNIDAD DE COMPRAS:	
Nombre	NICOLE MARRDER		
Firma			
Fecha	03 DE MAYO DEL 2021	5/5/2021	
Para uso exclusivo de la Unidad de Compras			
Verificado en PACC por:		Producto o Servicio Sujeto a Catalogo Electronico	Registrado en HONDUCOMPRAS por:
Nombre		SI	Circular de Habilitacion No. _____
Firma		No	Observaciones: _____
Fecha			



**RV: TRAMITE ERRONEO**

Maribel Vasquez &lt;maribel.vasquez@iht.hn&gt;

Mié 16/06/2021 15:10

Para: Diana M. Flores Villeda &lt;diana.flores@iht.hn&gt;

CC: Ana Lopez &lt;ana.lopez@iht.hn&gt;; Ruth Castillo &lt;ruth.castillo@iht.hn&gt;

 1 archivos adjuntos (261 KB)

FROMATO SOLICITUD DE COMPRA ROSAS NATURALES.pdf;

Estimada Diana

En seguimiento a solicitud de pago remitida a Contabilidad, por este medio solicito de su apoyo en la Gestión de Memorando con la Presidencia Ejecutiva en la cual se indique que efectivamente al momento de proporcionar la Disponibilidad Presupuestaria en la Solicitud de Compra se indicó que la Fuente de Financiamiento es 11-TC, sin embargo, la fuente de Financiamiento correcta es 11-TT.

Solicito de su apoyo ya que el proceso de pago al Proveedor estará estancado hasta que nos remitan el Memorando.

Agradeciendo la atención al presente.

Le adjunto escáner de Solicitud de Compra.-

Atentamente;

**Maribel Vásquez**

SUBGERENTE DE COMPRAS SETUR

JEFE DE UNIDAD DE COMPRAS IHT

Teléfono: +504 2242-7920 Ext. 13121

Móvil: +504 99956763

Correo: maribel.vasquez@iht.hn

Web: [www.iht.hn](http://www.iht.hn)Dirección: Instituto Hondureño de Turismo,  
Bo. Juan Pablo II, Centro Cívico  
Gubernamental, José Cecilio del Valle,  
Tegucigalpa

---

**De:** Maricruz Orellana <maricruz.orellana@iht.hn>**Enviado:** miércoles, 16 de junio de 2021 12:02**Para:** Maribel Vasquez <maribel.vasquez@iht.hn>**Cc:** Juan Carlos Flores <juancarlos.flores@iht.hn>**Asunto:** TRAMITE ERRONEO

ESTIMADA MARY,



República de Honduras

## MODIFICACIONES A LA EJECUCION DE GASTOS

F-07

Gestión: 2021

R\_EGA\_F01F07

18/06/2021 07:59:28

Página 1 de 2

Impreso por: JFLORES7

PROD

<b>Lugar:</b> Distrito Central	<b>Fecha Elaboración:</b> 17/06/2021	<b>DOCUMENTOS DE:</b>	
<b>Institución:</b> 0501 Instituto Hondureño de Turismo		<b>Precompromiso</b>	01958
<b>Gerencia Administrativa:</b> 001 GERENCIA CENTRAL		<b>Compromiso</b>	01
<b>Unidad Ejecutora:</b> 001 PRESIDENCIA EJECUTIVA IHT		<b>Devengado</b>	01
		<b>Secuencia</b>	01
		<b>Operaciones Contables</b>	

<b>TIPO DE MODIFICACION:</b> Aumento <input type="checkbox"/> Disminución <input type="checkbox"/> Reversión <input checked="" type="checkbox"/> Corrección <input type="checkbox"/> Cambio de Imputación (Legalización) <input type="checkbox"/>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>REGISTRO DE:</b> Precompromiso <input checked="" type="checkbox"/> Compromiso <input checked="" type="checkbox"/> Devengado <input checked="" type="checkbox"/> Pago <input type="checkbox"/> Global <input type="checkbox"/>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

BENEFICIARIOS:		Tipo y No de Documento		Banco y Cuenta		
Nombre o Razón Social		Tipo	Documento	Código	Cuenta	Importe
LITHOGRAF, S. DE R.L.		RTN	08019003250416	00012	11-421-000089-5	-5,100.00

<b>DOCUMENTOS DE RESPALDO</b>		OFICIO		70-COMPRAS-2021		Secuencia		No.Doc F01 Origen	
<b>Tipo de documento</b> OFI		<b>Denominación</b>		<b>Número de Documento</b>					
17/06/2021		52							
<b>Fecha de Recepción</b>	<b>Fecha de Vencimiento</b>	<b>Proceso de Compra No</b>	<b>Número de Adjudicación</b>	<b>Fecha Firma origen</b>					

<b>CLASE DE GASTO:</b>	Servicios Personales <input type="checkbox"/>	Bienes de uso <input type="checkbox"/>	Transferencias <input type="checkbox"/>
	Servicios Profesionales y Técnicos <input type="checkbox"/>	Construcciones <input type="checkbox"/>	Otros <input type="checkbox"/>
	Bienes y Servicios <input checked="" type="checkbox"/>	Deuda Pública <input type="checkbox"/>	Pasajes y Viaticos <input type="checkbox"/>

<b>OPERACIONES CONTABLES :</b> Anticipos <input type="checkbox"/> Deuda Pública <input type="checkbox"/> Devoluciones <input type="checkbox"/> Otros <input type="checkbox"/>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO:</b> 11 Tesoro Nacional	<b>SIGADE</b>	<b>TRAMO:</b>
<b>ORGANISMO FINANCIADOR:</b> 1 Tesorería General de la República - Efectivo	<b>BIP:</b>	<b>TIPO:</b>
	<b>CONVENIO:</b>	

IMPUTACION							DESCRIPCION	IMPORTE MONEDA NACIONAL	IMPORTE MONEDA EXTRANJERA	Dif. Camb.
PRO	SUB	PROY	ACT OBRA	OBJ GTO	BEN TRAN	CUENTA CONTABLE				
01	00	000	001	29100	0000		Ceremonial y Protocolo	-5,865.00	0.00	0.00
<b>SON: CINCO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO</b>							<b>TOTAL AFECTADO</b>	-5,865.00	0.00	0.00
							<b>TOTAL DEDUCCIONES</b>	0.00	0.00	0.00
							<b>TOTAL RETENCIONES</b>	-765.00	0.00	0.00
							<b>MONTO A PAGAR</b>	-5,100.00	0.00	0.00

<b>RESUMEN DE LA OPERACION</b> SE REVERSA EN ATENCION A MEMORANDO DE LA UNIDAD DE COMPRAS NO. 70-COMPRAS-2021 Y MEMORANDO DE RRHH, EN VISTA DE QUE LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO ES 11TT Y SE COLOCO 11TC ODEP NO. 761-2021, Orden de Compra No. 67-2021, SOLICITUD DE COMPRA NO.IHT-CM-GC-2021-052. LITHOGRAF, S. DE R.L., adquisicion de 60 rosas naturales decoradas y empaçadas color rojo y rosado, para brindar a las madres del IHT/SETUR en conmemoracion del dia de la Madre cuya actividad se realizara el dia viernes 21 de Mayo de 2021 a las 2:30 p.m.	<b>CUENTAS BANCARIAS</b> Código Banco: 1	<b>TGR-CUENTA UNICA EN MONEDA NACIONAL</b> Nombre 11101010005181 Número de Cuenta 05010011101 Número de Libreta IHT-FONDOS NACIONALES TRANSFERENCIA ADMINISTRACIÓN CENTRAL
	Cuenta Origen/CUT	
	Libreta	
	CUENTA / LIBRETA	

<b>MONEDA:</b>
<b>Código:</b> HNL <b>Descripción:</b> LEMPIRAS

<b>Verificado por:</b> GORELLANA7 GLORIA MARICRUZ ORELLANA FONSECA	<b>Aprobado por:</b> JFLORES7 JUAN CARLOS FLORES DOMINGUEZ	<b>Firmado por:</b>
<b>Fecha y hora:</b> 17/06/2021 16:05:46	<b>Fecha y hora:</b> 18/06/2021 07:59:22	<b>Fecha y hora:</b>



República de Honduras

Impreso por: JFLORES7

PROD

## MODIFICACIONES A LA EJECUCION DE GASTOS

F-07

Gestión: 2021

R\_EGA\_F01F07

18/06/2021 07:59:28

Página 2 de 2

### R E T E N C I O N E S

CODIGO	DESCRIPCION	IMPORTE	
2140	IMPUESTO SOBRE VENTAS 15%	-765.00	0.00
	<b>TOTAL</b>	-765.00	0.00

MEMORANDUM No.200-GRRHH-2021

**Para:** Ana Maribel Vasquez  
Jefe de Compras

**De:** Ruth Castillo  
Gerente de Recursos Humanos

**Asunto:** Ver Texto

**Fecha:** 02 de Junio del 2021



Estimada Licenciada Vasquez reciba un cordial y atento saludo, por este medio me dirijo a usted con el fin de comunicarle que el día 21 de mayo del presente año, se llevó a cabo la celebración del día de la madre, cabe mencionar que no pudieron asistir todas las madres del IHT, por lo cual se notifica lo siguiente:

1-Se adjunta copia del listado con las firmas de recepción de mochila, rosas y boquitas, cabe mencionar que las madres que recibieron las rosas se encuentran resaltadas con marcador fluorescente.

2-Las rosas tuvieron que ser repartidas debido a que no podían ser almacenadas ya que las mismas se marchitarían entre las 30 madres presentes desglosadas de la siguiente manera 27 madres del IHT y 3 madres invitadas por el Viceministro Selvin Barralaga las cuales no se encuentran en la lista, debido a que se marcharon sin que la lista llegara a ellas.

Atentamente;

c.c. Archivo

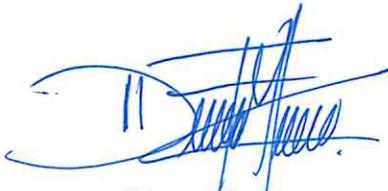


**INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO**  
**GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS**  
**ACTA DE RECEPCION**

Por este medio hago constar que se recibió conforme a lo requerido a la unidad de compras, el viernes 21 de mayo se recibió lo que a continuación se detalla.

Cantidad	Detalle
60	Rosas naturales, decoradas y empacadas individualmente, color rojo y rosado.

Por lo cual doy fe y firmo en Tegucigalpa M.D.C a los 02 días del mes de Junio del 2021.



**Diana Flores**  
**Asistente de la Gerencia de Recursos Humanos**



**Abogada Ruth Castillo**  
**Vo.Bo Gerente de Recursos Humanos**



**ROSAS**





# INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO

LISTADO DE MADRES ENTREGA DE MOCHILA, ROSA y SERVICIO DE CATERING

No.	NOMBRE	FIRMA
1	NICOLE MARRDER	
2	MADelyn PONCE	
3	LIDIA MANZANAREZ	
4	CLAUDIA ORTIZ	
5	TATIANA SIERCKE	
6	MARLIN ANDINO	
7	DIANA CHAVEZ	
8	ARIANY MARTINEZ	
9	FREDYS YOLANDA URBINA	
10	MARIBEL VASQUEZ	
11	TELMA MENOCA	
12	MARTHA ESTRADA	
13	CONCEPCION VAQUEDANO	
14	NANCY RIVERA	
15	MARGIE CABALLERO	
16	ANA TORRES	
17	PATRICIA ESCALANTE	
18	DILCIA SANCHEZ	
19	ANA LOPEZ	
20	YANIVIS MARADIAGA	
21	RUTH CASTILLO	
22	JULISSA AVILA	
23	DIANA FLORES	
24	MIRIAM MORALES	
25	ANALESKY FONSECA	
26	MIRIAN CHIRINOS	
27	ENA FLORES	
28	IRIS CABRERA	
29	LAURA LAINEZ	
30	NADINA HENRIQUEZ	
31	DINORA ULLOA	
32	DULCE GODOY	
33	MARGARITA DIAZ	
34	MEYLIN HERNANDEZ	
35	ZOILA MADRID	
36	DANIA FERRERA	
37	GRASIBEL REYES	
38	EVELYN CAMBAR	
39	LIGIA MENDOZA	
40	KAREN MATUTE	
41	NITZA SIERRA	
42	MARICRUZ ORELLANA	
43	RUTH DOMINGUEZ	
44	MERCEDES PONCE	
45	MARIA ZUNIGA	
46	ARACELY LOPEZ	

Handwritten notes and signatures in the right column:

- Row 3: Signature
- Row 4: Signature
- Row 5: Signature
- Row 6: Signature
- Row 7: Signature
- Row 8: Signature
- Row 9: por: N. Urbina
- Row 10: Signature
- Row 11: Signature
- Row 12: Signature
- Row 13: Signature
- Row 14: Signature
- Row 15: Signature
- Row 16: Signature
- Row 17: Signature
- Row 18: Signature
- Row 19: Signature
- Row 20: Signature
- Row 21: Signature
- Row 22: Signature
- Row 23: Signature
- Row 24: Signature
- Row 25: Signature
- Row 26: Signature
- Row 27: por: Iris Cabrera 10.01 24/05/21
- Row 28: Iris Cabrera 10.01 24/05/21
- Row 29: Signature
- Row 30: Signature
- Row 31: Signature
- Row 32: Signature
- Row 33: Signature
- Row 34: Signature
- Row 35: Zola Heredia
- Row 36: Signature
- Row 37: Ruth Dominguez
- Row 38: DME
- Row 39: Signature
- Row 40: Signature
- Row 41: Signature
- Row 42: por Telma Menocal
- Row 43: Signature
- Row 44: Signature
- Row 45: Signature
- Row 46: Signature

No.	NOMBRE	FIRMA
47	YORLIN MAJANO	
48	SANDY CARRANZA	
49	ESMERALDA GOPNZALES	
50	KARINA COLINDRES	
51	INGRIS NUÑEZ	
52	NORMA SANTOS	
53	MARIA SEGURA	
54	KISNA PEREZ	
55	VIVIAN RAMOS	
56	DORA ROQUE	
57	ELSA ZUNIGA	
58	PAOLA NUÑEZ	
59	SANDRA VALLADARES	
60	CINTHIA PINTO	

Jose Mejia

Isai Diaz

Amor Suarez

Selvin Barrios

Abraham Carrera

Ruben Ponce

Anner Odonez

Juan Jose Rojas

Alejo Cruz

Roger Reyes

Carlos Morales

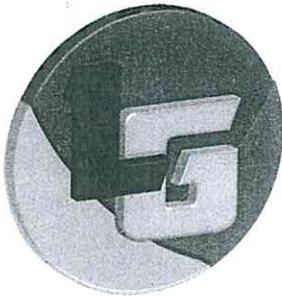
Jose Martinez

Alexis Gonzalez

Ara Lopez (3 guardias del CCA)

Jose Martin Garcia

Graf.



# LITHOGRAF

Impresión digital y offset • Sublimación • Serigrafía • Cajas de cartón • Diseño gráfico • Uniformes y más  
 Barrio Villa Adela, 21 calles, 7 y 8 ave, Comayagua, Honduras

Tel: 2225-1825 / 9923-3300

**FACTURA 000-001-01-00002348**

CAI: BFF040-689BC0-BF438C-4400DE-8DC174-9B

RTN: 08019003250416

E-Mail: mlithograf@yahoo.com

DÍA	MES	AÑO
21	Mayo	2021

Nombre: Instituto Hondureño de turismo R.T.N. 08019001211707  
 Dirección: \_\_\_\_\_

LITHOGRAF S. de R.L. TELEFAX: 2225-1825 R.T.N. 08019003250416 CERTIFICADO: 9231-14-10500-161

Cantidad	DESCRIPCIÓN	Descuentos y Rebajas Otorgados	Precio Unitario	Precio Total
60	Rosas Naturales, decoradas y empaquetadas.		85.00	5,100.00

Son: Cinco mil ochocientos sesenta y cinco con 00/100 de centavo

Fecha Límite de Emisión: 06/04/2022 Rango Autorizado: 000-001-01-00002301 Al 000-001-01-00002450  
 Original: Cliente / Amarilla: Obligado Tributario / Azul: Archivo

Nº de orden de compra exenta: \_\_\_\_\_  
 Nº de constancia de registro exonerado: \_\_\_\_\_  
 Nº de registro de la secretaría de despacho de agricultura y ganadería: \_\_\_\_\_

**FIRMA**

Importe Gravado	5,100.00
Importe Exento/ISV TO	
Importe Exonerado	
ISV 15%	765.00
ISV 18%	
<b>TOTAL LPS.</b>	<b>5,865.00</b>

La factura es Beneficio de Todos ¡Exijala!

## ACEPTACION DE ORDEN DE COMPRA POR EL PROVEEDOR LITHOGRAF, S. DE R.L.

The screenshot displays a web application interface for managing messages. At the top, there is a navigation menu with items: **Procesos**, **Contratos**, **Proveedores**, **Opciones**, and **Ira**. A search bar labeled "Buscar..." is located on the right. Below the menu, the breadcrumb trail reads: **Inicio** > **Inicio** > **Administración de los procesos** > **Procesos** > **Detalles del mensaje**. On the right side, there are buttons for **Contestar**, **Contestar a todos**, and **Imprimir**. A **Volver** button is on the left. The main content area is titled "Detalles de mensaje" and contains the following information:

- Referencia interna:** HT-IG-CMA2021-52
- Descripción del proceso:** ADQUISICIÓN DE SESENTA ROSAS NATURALES, DECORADAS Y EMPACADAS EN COLOR ROJO Y ROSADO PARA SER ENTREGADAS A LAS MADRES DEL HTISE
- De:** Lithograf, S. de R. L.
- Usuario:** Carlos Roberto Palma Conot
- Fecha:** 14 Días de tiempo transcurrido (21/05/2021 02:58:02 PM UTC-05:00: Central America)
- Para:** INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO
- Referencia del mensaje:** HNI.MSG.42447
- Tipo de mensaje:** General
- Asunto:** ORDEN Y F01 FIRMADOS Y SELLADOS

Below the message details, there is a table of attachments:

Documento	Nombre del documento
IMG_20210521_0004.jpg	IMG_20210521_0004.jpg
IMG_20210521_0005.jpg	IMG_20210521_0005.jpg

Buttons for **Agregar documento a la oferta** and **Esperar todos** are located below the table. A **Detalles de mensaje** button is also present. The "Texto de mensaje" section contains the following text:

Buenas tardes Licenciado Mercedes

Ajunta orden y 01 firmados y sellados



República de Honduras

Impreso por: MESTRADA12

PROD

## EJECUCION DE GASTOS

F-01

Gestión: 2021

R\_EGA\_F01F07

20/05/2021 15:15:30

Página 1 de 1

Lugar: <u>Distrito Central</u> Fecha Elaboración: <u>20/05/2021</u>		DOCUMENTOS DE:								
Institución: <u>0501</u> Instituto Hondureño de Turismo	Precompromiso <u>01958</u>	Compromiso <u>01</u>	Devengado <u>00</u>							
Gerencia Administrativa: <u>001</u> GERENCIA CENTRAL	Secuencia <u>00</u>	Operaciones	Contables							
Unidad Ejecutora: <u>001</u> PRESIDENCIA EJECUTIVA IHT										
REGISTRO DE: Precompromiso <input type="checkbox"/> Compromiso <input checked="" type="checkbox"/> Devengado <input type="checkbox"/> Regularización <input type="checkbox"/>										
BENEFICIARIOS:										
Nombre o Razón Social		Tipo y No de Documento								
LITHOGRAF, S. DE R.L.		Banco y Cuenta								
		Tipo	Documento							
		RTN	08019003250416							
		Código	Cuenta							
			Importe							
			0.00							
DOCUMENTOS DE RESPALDO										
Tipo de documento <u>ORDCOM</u> ORDEN DE COMPRA		<u>OC NO. 67-2021</u>								
Denominación		Número de Documento								
<u>20/05/2021</u>		<u>52</u>								
Fecha de Recepción	Fecha de Vencimiento	Proceso de Compra No	No.Doc F01 Origen							
CLASE DE GASTO:										
Servicios Personales	<input type="checkbox"/>	Bienes de uso	<input type="checkbox"/>							
Servicios Profesionales y Técnicos	<input type="checkbox"/>	Construcciones	<input type="checkbox"/>							
Bienes y Servicios	<input checked="" type="checkbox"/>	Deuda Pública	<input type="checkbox"/>							
Transferencias	<input type="checkbox"/>	Otros	<input type="checkbox"/>							
Pasajes y Viaticos	<input type="checkbox"/>									
OPERACIONES CONTABLES : Anticipos <input type="checkbox"/> Deuda Pública <input type="checkbox"/> Devoluciones <input type="checkbox"/> Otros <input type="checkbox"/>										
FUENTE DE FINANCIAMIENTO: <u>11</u> Tesoro Nacional		SIGADE								
Denominación		TRAMO:								
ORGANISMO FINANCIADOR: <u>1</u> Tesorería General de la República - Efectivo		BIP:								
Denominación		TIPO:								
		CONVENIO:								
IMPUTACION										
PRO	SUB	PROY	ACT OBRA	OBJ GTO	BEN TRAN	CUENTA CONTABLE	DESCRIPCION	IMPORTE MONEDA NACIONAL	IMPORTE MONEDA EXTRANJERA	Dif. Camb.
01	00	000	001	29100	0000		Ceremonial y Protocolo	5,865.00	0.00	0.00
SON: CINCO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO								TOTAL AFECTADO	5,865.00	0.00
								TOTAL DEDUCCIONES	0.00	0.00
								TOTAL RETENCIONES	0.00	0.00
								MONTO A PAGAR	0.00	0.00
RESUMEN DE LA OPERACION							CUENTAS BANCARIAS			
Orden de Compra No. 67-2021, SOLICITUD DE COMPRA NO.IHT-CM-GC-2021-052, LITHOGRAF, S. DE R.L., adquisición de 60 rosas naturales decoradas y empacadas color rojo y rosado, para brindar a las madres del IHT/SETUR en conmemoración del día de la Madre cuya actividad se realizará el día viernes 21 de Mayo de 2021 a las 2:30 p.m.							Código Banco:			
							Nombre			
							Cuenta Origen/CUT			
							Número de Cuenta			
							Libreta			
							Número de Libreta			
							CUENTA / LIBRETA			
MONEDA:										
Código: <u>HNL</u> Descripción <u>LEMPIRAS</u>										
Verificado por: MESTRADA12			Aprobado por: <u>JFLORES7</u>			Firmado por:				
MATHA LIGIA ESTRADA REYES			JUAN CARLOS FLORES DOMINGUEZ							
Fecha y hora: <u>20/05/2021 15:09:24</u>			Fecha y hora: <u>20/05/2021 15:14:29</u>			Fecha y hora:				



UNIDAD DE COMPRAS

SOLICITUD DE GESTION PARA (F01) DE PRECOMPROMISO Y/O COMPROMISO

Solicitud de Compra No. IHT-CM-GC-2021-52 Orden de Compra No. 67
Proveedor Adjudicado: LITHOGRAF, S. DE R. L.

No. Precompromiso (F01): 1958 No. Compromiso (F01):
Valor Precompromiso (F01): L. 6,000.00 Valor Compromiso (F01): L. 5,865.00

ACCIONES A REALIZAR

Se solicita al departamento de Contabilidad realice la siguiente accion:

Disminuir Compromiso: No. L. 135.00 Aumentar Compromiso: No. L.
Reversión Total Precompromiso:

JUSTIFICACION DE LA ACCION A REALIZAR:

Se solicita realizar disminución en vista, de que el valor adjudicado fue menor al valor de la Disponibilidad Presupueataria.

Table with columns: AUXILIAR DE COMPRAS (RESPONSABLE DEL PROCESO) and VISTO BUENO JEFE DE COMPRAS. Rows include Name of Applicant, Signature and Seal, and Date.

REGISTRADO POR UNIDAD DE CONTABILIDAD. Table with rows for Firma y sello and Fecha.



Original: En el Proceso

Copia: Unidad de Contabilidad y Unidad de Compras



**REPUBLICA DE HONDURAS  
INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO**

Centro Cívico Gubernamental, Torre 2, Piso 7 y 8, Boulevard Juan Pablo II, Esquina República de Corea  
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Tegucigalpa, M.D.C., 19 de MAYO de 2021

<b>ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS N° 67-2021</b>	<b>N° de Solicitud de Compra:</b> IHT-CM-GC-2021-52	
	<b>N° F-01</b>	<b>Precompromiso:</b> 1958
	<b>Compromiso:</b>	
<b>PROVEEDOR:</b> LITHOGRAF, S. DE R.L.	<b>ENTREGAR A:</b> INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO	
<b>CONTACTO O DEPARTAMENTO:</b> LOURDES RAMOS	<b>NOMBRE RECEPTOR:</b> MERCEDES PONCE	
<b>DIRECCION:</b> Barrio Villa Adela, 20 Calle, entre 7.ave y 8.ave	<b>UBICACIÓN:</b> Centro Cívico Gubernamental, Torre 2, Piso 7	
<b>CIUDAD, DEPTO:</b> Comayaquela, M.D.C.	<b>DIRECCION:</b> Boulevard Juan Pablo, Esquina República de Corea	
<b>TELEFONO:</b> 2225-1825/ 89081267	<b>CIUDAD, DEPTO:</b> Tegucigalpa, M.D.C. Francisco Morazán	
<b>RTN:</b> 08019003250416	<b>TELEFONO:</b> 9816-3088	

**SIRVASE ENTREGAR LOS BIENES O PRESTAR LOS SERVICIOS INDICADOS EN ESTE DOCUMENTO**

CLASE DE GASTO	OBJETO DEL GASTO	FUENTE FINANCIERA	CÓDIGO GERENCIA	ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA					CANTIDAD	DESCRIPCION	PRECIO POR UNIDAD	IMPUESTO	TOTAL
				UE	PROG.	SUBPROG.	PROY.	ACTIVIDAD					
3	29100	11-TC	101	01	01	00	000	001	60	CEREMONIAL Y PROTOCOLO  Adquisición de Rosas naturales, decoradas y empacadas en color rojo y rosado para ser entregadas a las Madres del IHT/SETUR.	85.00	L. 765.00	L. 5,865.00
<b>OBSERVACIONES:</b> El propósito de la adquisición de las Rosas, es para ser entregadas a las Madres del IHT/SETUR en ocasión de celebrarse el día de la Madre, cuya actividad se realizará el día viernes 21 de mayo del 2021 a las 2:30 p.m.											<b>SUB TOTAL</b>	L.	5,100.00
											<b>15% ISV</b>	L.	765.00
											<b>ISR (15% o 25.0%)</b>		
<b>VALOR EN LETRAS:</b> **** CINCO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO LEMPIRAS EXACTOS****											<b>TOTAL</b>	L.	5,865.00

**CONDICIONES DE ENTREGA Y PAGO**

**LUGAR DE ENTREGA:** En las Instalaciones del IHT, ubicado en el Centro Cívico Gubernamental, Torre 2, piso 7.

**TIEMPO DE ENTREGA:** Se requiere de la entrega del producto el día 21 de mayo del 2021 a las 7:00 a.m.

**FORMA DE PAGO:** Crédito, en Lempiras mediante transferencia bancaria a través de SIAFI.

**Nota:** El IHT al momento de recibir los productos y/o servicios solicitados mediante la presente orden de compra, deberá verificar que los mismos, cumplen con las condiciones de calidad y entregas estipuladas, de no ser así podrán rechazar la recepción de estos y notificar a la ONCAE del incumplimiento.

\*El proveedor tiene la obligación de reemplazar el producto defectuoso en el plazo establecido; de no hacerlo se procederá conforme a la ley para la anulación de la orden de compra.

ELABORADO UNIDAD DE COMPRAS:		APROBADO UNIDAD DE COMPRAS:	
Firma		Firma	
Nombre	Lourdes Ramos	Nombre	Mercedes Ponce
Fecha	20/05/2021	Fecha	20/05/2021
REVISADO UNIDAD DE PRESUPUESTO:		AUTORIZADO GERENCIA DE FINANZAS Y ADMINISTRACION:	
Firma		Firma	
Nombre	José Luis	Nombre	José Luis
Fecha	20/05/2021	Fecha	20/05/2021

El plazo de cumplimiento de la orden de compra comienza a correr a partir de la comunicación en efectivo en físico de la orden de compra, debidamente firmada y sellada a acompañada con el documento F01 correspondiente a nivel de compromiso o su equivalente. En aplicación al Artículo # 76 de la Ley de Contratación del Estado, el IHT puede aplicar la multa diaria establecida en las Disposiciones Generales del Presupuesto.

Para la cancelación de esta orden, adjúntese Factura Original y Constancia de Solvencia Fiscal Vigente



## RE: Información

Mercedes Ponce <mercedes.ponce@iht.hn>

Mié 19 May 2021 16:55

Para: Diana M. Flores Villeda <diana.flores@iht.hn>

CC: Ruth Castillo <ruth.castillo@iht.hn>; Maribel Vasquez <maribel.vasquez@iht.hn>

Buenas Tardes.

Confirmando de recibido.

Atentamente.



SECRETARÍA DE ESTADO  
EN EL DESPACHO DE TURISMO

## Mercedes Ponce

AUXILIAR DE COMPRAS

Teléfono: +504 2242-7920 Ext. 13128

Correo electrónico: mercedes.ponce@iht.hn

Sitio web: www.iht.hn

Dirección: Bo. Juan Pablo II, Centro Cívico  
Gubernamental José Cecilio del Valle.



---

**De:** Diana M. Flores Villeda <diana.flores@iht.hn>

**Enviado:** miércoles 19 de mayo de 2021 16:54

**Para:** Mercedes Ponce <mercedes.ponce@iht.hn>

**Cc:** Ruth Castillo <ruth.castillo@iht.hn>; Maribel Vasquez <maribel.vasquez@iht.hn>

**Asunto:** Re: Información

Buenas tardes!

Estimada Mercedes reciba un cordial y atento saludo por este medio le rectifico que el código de Gerencia es el 101.

Agradeciendo de antemano su atención.  
Saludos Cordiales.

Get [Outlook para Android](#)

---

**From:** Mercedes Ponce <mercedes.ponce@iht.hn>

**Sent:** Wednesday, May 19, 2021 4:53:12 PM

**To:** Diana M. Flores Villeda <diana.flores@iht.hn>

**Cc:** Ruth Castillo <ruth.castillo@iht.hn>; Maribel Vasquez <maribel.vasquez@iht.hn>

**Subject:** Información

Buenas Tardes.

Por este medio me dirijo a Usted para solicitarle cordialmente de su valioso apoyo, en el sentido de que por favor confirme cual es el Código de la Gerencia ya que en solicitud de compra para la adquisición de las rosas (celebración día de la Madre), se ve reflejado con N°.01.

Agradeciéndole de antemano por su valiosa atención a la presente.

Atentamente.



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE ESTADO  
EN EL DESPACHO DE TURISMO

## Mercedes Ponce

AUXILIAR DE COMPRAS

Teléfono: **+504 2242-7920 Ext. 13128**  
Correo electrónico: **mercedes.ponce@iht.hn**  
Sitio web: **www.iht.hn**  
Dirección: Bo. Juan Pablo II, Centro Cívico  
Gubernamental José Cecilio del Valle.



## FORMATO EVALUACIÓN DE OFERTAS

Nombre de Institución:	INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO
Número de proceso de compra:	IHT-CM-GC-2021-52
Descripción del proceso:	ADQUISICIÓN DE SESENTA ROSAS NATURALES, DECORADAS Y EMPACADAS EN COLOR ROJO Y ROSADO PARA SER ENTREGADAS A LAS MADRES DEL IHT/SETUR EN OCASIÓN DE CELEBRARSE EL DIA DE LA MADRE.
Fecha y hora de apertura de las ofertas económicas:	11 de mayo del 2021, 9:50 a.m.
Fecha y hora de evaluación de ofertas:	18 de mayo de 2021, 8:30 a.m.

### 1. Evaluación Legal:

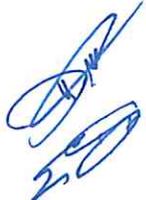
Oferente	RTN	Requisitos Legales		Observaciones
		Cumple	No Cumple	
LITHOGRAF S. DE R. L.	08019003250416	x		
TULIPANES ALIMENTOS Y SERVICIOS S. DE R.L.	08019004002892	x		

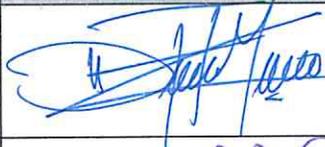
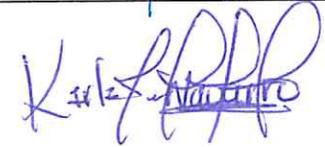
### 2. Evaluación Técnica y Económica:

Oferente	Monto de Oferta	Requisitos Técnicos		Observaciones
		Cumple	No Cumple	
LITHOGRAF S. DE R. L.	L. 5,865.00	x		
TULIPANES ALIMENTOS Y SERVICIOS S. DE R.L.	5,060.00		x	La comisión constató que existe una inconsistencia entre el formato de cotización y el cuestionario, por lo que de acuerdo a lo establecido en las políticas y lo observado por esta comisión se considera descalificada.

### 3. Integrantes Comité de Evaluación (Memorándum No.125-PE-2021)

ONCAE-F-03-EO

Nombre y Apellido	No. Identidad	Firma
Diana Marcela Flores Villeda	0801-1993-13135	
Karla Navarro	0801-1991-21242	
Elmer Alí Suazo Pavón	0709-1981-00131	

**Lugar y fecha:** Tegucigalpa M.D.C. 18 de mayo del 2021.

VERSION	CAUSA DEL CAMBIO	RESPONSBLE DEL CAMBIO	MODIFICACION	APROBADO POR	FECHA DEL CAMBIO
0001	VERSION INICIAL	ONCAE			



\* \* ★ \* \*  
INSTITUTO HONDUREÑO  
DE TURISMO  
IHT

## **INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO**

**INFORME RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACION DE PROCESO DE  
COMPRA MENOR POR COTIZACIÓN No. IHT-CM-GC-2021-52  
“ADQUISICION DE SESENTA ROSAS NATURALES, DECORADAS Y EMPACADAS  
PARA SER ENTREGADAS A LAS MADRES DEL IHT/SETUR EN COLOR ROJO Y  
ROSADO, EN OCASIÓN DE CELEBRAR EL DIA DE LA MADRE”**

**MAYO, 2021**

## ANTECEDENTES

En el marco de las actividades programadas por el Instituto Hondureño de Turismo se desarrolló el Proceso de Compra Menor por Cotización No. IHT-CM-GC-2021-52 "ADQUISICION DE SESENTA ROSAS NATURALES, DECORADAS Y EMPACADAS EN COLOR ROJO Y EN ROSADO, PARA SER ENTREGADAS A LAS MADRES DEL IHT/SETUR, EN OCASIÓN DE CELEBRAR EL DÍA DE LA MADRE ", para lo cual se efectuó la invitación a través de la plataforma HONDUCOMPRAS 2.0, con el fin de encontrar posibles oferentes que puedan proporcionar dichos servicios, dichos obsequios se requieren para ser entregados a las madres del IHT, en ocasión de celebrar el día de la Madre.

## PROVEEDORES A LOS QUE SE LES ENVIÓ INVITACIÓN

Durante el proceso de carga del proceso en la Plataforma Honducompras 2.0, se giró invitación a participar a proveedores que se encuentran inscritos en el Registro de Proveedores del Estado a través de la plataforma, teniendo como fecha y hora límite para presentación de ofertas el día 10 de mayo del 2021 a las 10:00 a.m. A continuación detalle de Proveedores a los que se les giró invitación para participar en el proceso:

No.	EMPRESA
1	Floristería CirculoH
2	Inversiones Marcus, S.A. DE C.V. /Floristería La Carreta
3	El Rincón de las Flores
4	Tulipanes Alimentos y Servicios, S. de R.L.
5	Lithograf S. de R.L.

## 1. NOMBRAMIENTO DE COMISION EVALUADORA

De conformidad a lo establecido en la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento, y mediante Memorándum No.125-PE-2021, designa la Comisión Evaluadora para el análisis del presente proceso, mismo que es aprobada por la Lic. Nicole Marrder Presidenta Ejecutiva del IHT, la cual estará integrada de la siguiente forma:

No.	NOMBRE	CARGO
1	Diana Marcela Flores Villeda	Asistente de Recursos Humanos
2	Karla Navarro	Oficial de reclutamiento y Selección
3	Elmer Alí Suazo Pavón	Coordinador de Bioseguridad y Logística

Dicha Comisión está facultada para efectuar el proceso de evaluación, el cual debe estar apegado a las normas establecidas en la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento y demás leyes aplicables y establecidas para esta contratación.

De igual forma la Unidad de Compras será la encargada de Coordinar y Supervisar el Proceso, quienes estarán acompañando la actuación de todo el proceso desde su inicio hasta su finalización.

## 2. APERTURA DE OFERTAS

Como resultado de las invitaciones giradas a través de la plataforma HONDUCOMPRAS 2.0, en fecha 10 de mayo del 2021 a las 10:30 a.m. como se tenía programada dicha apertura, sin embargo al momento de efectuar la apertura, se reprogramó dado que se tenía problemas con la plataforma de Honducompras 2.0, por los que la apertura de ofertas se realizó el día 11 de mayo del 2021 a las 9:50 a.m., obteniendo participación de los siguientes oferentes:

No.	EMPRESA
1	LITHOGRAF S. DE R. L.
2	TULIPANES ALIMENTOS Y SERVICIOS S. DE R.L.

## 3. PROCESO DE EVALUACION

La Comisión Evaluadora procedió a realizar una revisión a la documentación remitida para el proceso de evaluación, constatando en el acta de apertura que en el caso de la oferta presentada por el proveedor TULIPANES ALIMENTOS Y SERVICIOS S. DE R.L. existe un inconsistencia entre el formato de cotización y el cuestionario, por lo que de acuerdo a lo establecido en las políticas y lo observado por esta comisión queda descalificada continuando con el proceso de evaluación solamente con la oferta presentada por LITHOGRAF S. DE R. L.

### 3.1 EVALUACION LEGAL:

La Comisión Evaluadora procedió a realizar la evaluación de la oferta que continúa en el proceso de evaluación, y como resultado de la misma, se constató que el oferente LITHOGRAF S. DE R. L. cumple con los documentos legales requeridos para este proceso: Solvencia Fiscal, Constancia SIAFI, entre otros.

### 3.2 EVALUACION TÉCNICA Y ECONOMICA:

Después de la revisión legal, se procedió a realizar la evaluación Técnica de la oferta, constatando el cumplimiento de especificaciones técnicas del insumo requerido ajustarse al presupuesto con lo que cuenta el IHT.

N°	EMPRESA	DESCRIPCION DE LOS PRODUCTOS	VALOR OFERTA
1	LITHOGRAF S. DE R. L.	ROSAS NATURALES, DECORADAS Y EMPACADAS EN COLOR ROJO Y ROSADO PARA SER ENTREGADAS A LAS MADRES DEL IHT/SETUR, EN OCASIÓN DE CELEBRAR EL DIA DE LA MADRE.	L. 5,865.00

## RECOMENDACIÓN

Esta Comisión Evaluadora, después de haber realizado la evaluación de la oferta calificada y de conformidad a la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento, recomienda a la Gerencia de Finanzas y Administración del Instituto Hondureño de Turismo (IHT), adjudique el proceso de

Compra Menor No. IHT-CM-GC-2021-52 "ADQUISICION DE SESENTA ROSAS NATURALES, DECORADAS Y EMPACADAS EN COLOR ROJO Y ROSADO PARA SER ENTREGADOS A LAS MADRES DEL IHT/SETUR, EN OCASIÓN DE CELEBRAR EL DÍA DE LA MADRE", a la empresa LITHOGRAF S. DE R. L. por el valor de L. 5,865.00 (CINCO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO LEMPIRAS EXACTOS) por ser la única oferta calificada que cumple con las especificaciones técnicas requeridas y que se ajusta a las necesidades e intereses del Instituto Hondureño de Turismo.

Para constancia de lo anterior firmamos el presente informe en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los dieciocho días del mes de mayo del dos mil veintiuno.

Nombre	Cargo	Firma
Diana Marcela Flores Villeda	Asistente de Gerencia de Recursos Humanos	
Karla Navarro	Oficial de reclutamiento y Selección	
Elmer Alí Suazo Pavón	Coordinado de Bioseguridad y Logística	



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE ESTADO  
EN EL DESPACHO DE TURISMO

## AUXILIAR DE COMPRAS

Teléfono: +504 2242-7920 Ext. 13128  
Correo electrónico: mercedes.ponce@iht.hn  
Sitio web: www.iht.hn  
Dirección: Bo. Juan Pablo II, Centro Cívico  
Gubernamental José Cecilio del Valle.



---

**De:** Diana M. Flores Villeda <diana.flores@iht.hn>

**Enviado:** martes 11 de mayo de 2021 15:55

**Para:** Mercedes Ponce <mercedes.ponce@iht.hn>; Karla J. Navarro <karla.navarro@iht.hn>; Elmer Suazo <elmer.suazo@iht.hn>

**Cc:** Ruth Castillo <ruth.castillo@iht.hn>

**Asunto:** RE: Información

¡Buen Día!

Estimada Mercedes reciba un cordial y atento saludo, por este medio damos por recibida su comunicación y procederemos a realizar el informe, a la vez notificarle que dicha celebración se llevará a cabo el día viernes 21 de mayo del presente año.

Agradeciendo de antemano su atención.  
Saludos Cordiales.

---

**De:** Mercedes Ponce <mercedes.ponce@iht.hn>

**Enviado:** martes, 11 de mayo de 2021 15:53

**Para:** Diana M. Flores Villeda <diana.flores@iht.hn>; Karla J. Navarro <karla.navarro@iht.hn>; Elmer Suazo <elmer.suazo@iht.hn>

**Asunto:** Información

Buenas Tardes Miembros de la Comisión Evaluadora.

Por este medio me dirijo a ustedes para informarles que hoy se llevó a cabo la Apertura de Ofertas para el proceso de la Adquisición de Rosas para ser entregadas a las Madres del IHT/SETUR y a la vez les estoy remitiendo los documentos para que puedan proceder con la Evaluación y así poder continuar con el proceso.

Agradeciéndoles de antemano por su valioso apoyo.

Favor confirmar de recibido.

Atentamente.

## RE: Información

Mercedes Ponce <mercedes.ponce@iht.hn>

Mar 11 May 2021 17:09

Para: Diana M. Flores Villeda <diana.flores@iht.hn>

Excelente estimada.

Muchísimas gracia.



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE ESTADO  
EN EL DESPACHO DE TURISMO

## Mercedes Ponce

AUXILIAR DE COMPRAS

Teléfono: +504 2242-7920 Ext. 13128

Correo electrónico: mercedes.ponce@iht.hn

Sitio web: www.iht.hn

Dirección: Bo. Juan Pablo II, Centro Cívico  
Gubernamental José Cecilio del Valle.



---

**De:** Diana M. Flores Villeda <diana.flores@iht.hn>

**Enviado:** martes 11 de mayo de 2021 16:21

**Para:** Mercedes Ponce <mercedes.ponce@iht.hn>

**Asunto:** Re: Información

Si se mantiene mercedita

Get [Outlook para Android](#)

---

**From:** Mercedes Ponce <mercedes.ponce@iht.hn>

**Sent:** Tuesday, May 11, 2021 4:01:18 PM

**To:** Diana M. Flores Villeda <diana.flores@iht.hn>

**Subject:** RE: Información

Buenas Tarde estimada.

Agradeciéndole por su respuesta.

Una consulta me puede indicar para que hora requerirán de las flores ose mantiene la hora de las 7:00 a.m.

que anteriormente me había indicado.

Atentamente.

**Mercedes Ponce**

## Escaner Memorando-125-PE-2021

Mercedes Ponce <mercedes.ponce@iht.hn>

Vie 7 May 2021 15:59

Para: Elmer Suazo <elmer.suazo@iht.hn>; Diana M. Flores Villeda <diana.flores@iht.hn>; Karla J. Navarro <karla.navarro@iht.hn>

CC: Maribel Vasquez <maribel.vasquez@iht.hn>

📎 1 archivos adjuntos (214 KB)

Escaner Memorando N. 125-PE-2021.pdf;

Miembros de la Comisión Evaluadora.

Buenas Tardes.

Por este medio les estoy remitiendo Memorando N. 125-PE-2021 donde se les notifica que se les ha seleccionado para formar parte de la Comisión Evaluadora del proceso N. CM-GC-IHT-2021-52, para la Adquisición de Rosas naturales, decoradas y empacadas en color rojo y rosado para ser entregadas a las Madres del IHT/SETUR, en ocasión de celebrarse el día de la Madre.

Agradeciéndoles de antemano por su valioso apoyo.

Atentamente.



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE ESTADO  
EN EL DESPACHO DE TURISMO

## Mercedes Ponce

AUXILIAR DE COMPRAS

Teléfono: **+504 2242-7920 Ext. 13128**

Correo electrónico: **mercedes.ponce@iht.hn**

Sitio web: **www.iht.hn**

Dirección: Bo. Juan Pablo II, Centro Cívico  
Gubernamental José Cecilio del Valle.



**MEMORANDO-125-PE-2021**

Para: **Diana Flores**  
Asistente de Gerencia de Recursos Humanos  
**Karla Navarro**  
Oficial de Reclutamiento y Selección  
**Elmer Suazo**  
Coordinador de Bioseguridad y Logística

De: **Selvin Annuar Barralaga Chinchilla**  
Subsecretario de Estado de Promoción y Mercadeo  
Firma de Acuerdo de Delegación SETUR N°. 001-2021/SETUR N°.010-2021

Asunto: Nombramiento de Comisión Evaluadora

Fecha: 6 de mayo de 2021

CC: Gerencia de Finanzas y Administracion



\*\*\*\*\*

El Instituto Hondureño de Turismo está desarrollando el proceso de compra menor por cotización No. IHT-CM-GC-2021-52, para la Adquisición de sesenta (60) Rosas naturales, decoradas y empaçadas en color rojo y rosado para las Madres del IHT, en ocasión de celebrarse el día de la Madre, por lo que se les notifica que se les ha seleccionado para formar parte de la Comisión Evaluadora de dicho proceso.

Dicha comisión está facultada para efectuar el proceso de evaluación, el cual debe estar apegado a las normas establecidas en la Ley de Contratación del Estado y su reglamento y demás leyes aplicables y a las especificaciones técnicas establecidas para esta Compra.

De igual forma la unidad de compras será la encargada de coordinar y supervisar el proceso, quienes estarán acompañando la actuación de todo el proceso desde el inicio hasta su finalización.

Atentamente.



Centro Cívico Gubernamental/Torre 2; Piso 7-8, Blvd. Juan Pablo Segundo esquina con  
República de Corea, Tegucigalpa, Honduras, PBX 504 22427920



**ACUERDO SETUR No. 001-2021**  
**LA SECRETARÍA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE TURISMO Y**  
**PRESIDENTA EJECUTIVA DEL INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO**

**CONSIDERANDO:** Que los Secretarios de Estado son colaboradores del Presidente de la República en el Despacho de los asuntos públicos y en la orientación, coordinación, dirección y supervisión de los Órganos de la Administración Pública Centralizada y la Coordinación de las Entidades y Órganos Desconcentrados o de las Instituciones Descentralizadas, en las áreas de su competencia.

**CONSIDERANDO:** Que le corresponde a los Secretarios de Estado emitir los acuerdos y resoluciones en los asuntos de su competencia y aquellos que le delegue el Presidente de la República, y cuidar de su ejecución. La firma de los Secretarios de Estado en estos casos será autorizada por los respectivos Secretarios Generales.

**CONSIDERANDO:** Que los Secretarios de Estado serán sustituidos por Ministerio de Ley, en su ausencia, cuando estén cumpliendo funciones especiales designadas por el Presidente, o cuando estén inhabilitados para conocer de un asunto determinado, por el Subsecretario respectivo.

**CONSIDERANDO:** Que los Secretarios de Estado pueden delegar atribuciones en los Subsecretarios y Secretarios Generales.

**CONSIDERANDO:** Que mediante Acuerdo Ejecutivo Número 64-2019 de fecha 14 de agosto del año 2019, se nombró a la ciudadana **NICOLE MARRDER AGUILAR** en el cargo de Secretaria de Estado en el Despacho de Turismo y Presidenta Ejecutiva del Instituto Hondureño de Turismo.

**CONSIDERANDO:** Que mediante Acuerdo Ejecutivo Número 146-2018 de fecha 18 de abril del año 2018, se nombró a la ciudadana **MARIA JOSE MONCADA VALLADARES** como Sub Secretaria de Estado de Planificación, Gestión e Inversión dependiente de la Secretaría de Turismo.

**CONSIDERANDO:** Que mediante Acuerdo Ejecutivo Número 127-2019 de fecha 18 de noviembre del año 2019, se nombró al ciudadano **SELVIN ANNUAR BARRALAGA CHINCHILLA** en el cargo de Sub Secretario de Estado de Promoción y Mercadeo dependiente de la Secretaría de Turismo.

**CONSIDERANDO:** Que mediante Acuerdo Ejecutivo Número 084-A-2015 de fecha 03 de agosto del año 2015, se nombró a la ciudadana **ANALESKY FONSECA TREJO**, como Secretaria General del Instituto Hondureño de Turismo y que mediante Acuerdo Ejecutivo No 02-2018 de fecha 22 de junio del año 2018 se nombra a la ciudadana **ANALESKY FONSECA TREJO** en el cargo de Secretaria General de la Secretaría General de Estado en el Despacho Turismo, cargo que desempeña AD HONOREM.



**ACUERDO SETUR No.010-2021  
LA SECRETARÍA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE TURISMO  
Y PRESIDENTA EJECUTIVA DEL INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO**

**CONSIDERANDO:** Que los Secretarios de Estado son colaboradores del Presidente de la República en el Despacho de los asuntos públicos y en la orientación, coordinación, dirección y supervisión de los Órganos de la Administración Pública Centralizada y la Coordinación de las Entidades y Órganos Desconcentrados o de las Instituciones Descentralizadas, en las áreas de su competencia.

**CONSIDERANDO:** Que le corresponde a los Secretarios de Estado emitir los acuerdos y resoluciones en los asuntos de su competencia y aquellos que le delegue el Presidente de la República, y cuidar de su ejecución. La firma de los Secretarios de Estado en estos casos será autorizada por los respectivos Secretarios Generales.

**CONSIDERANDO:** Que los Secretarios de Estado serán sustituidos por Ministerio de Ley, en su ausencia, cuando estén cumpliendo funciones especiales designadas por el Presidente, o cuando estén inhabilitados para conocer de un asunto determinado, por el Subsecretario respectivo.

**CONSIDERANDO:** Que los Secretarios de Estado pueden delegar atribuciones en los Subsecretarios y Secretarios Generales.

**CONSIDERANDO:** Que mediante Acuerdo Ejecutivo Número 64-2019 de fecha 14 de agosto del año 2019, se nombró a la ciudadana **NICOLE MARRDER AGUILAR** en el cargo de Secretaria de Estado en el Despacho de Turismo y Presidenta Ejecutiva del Instituto Hondureño de Turismo.

**CONSIDERANDO:** Que mediante Acuerdo Ejecutivo Número 127-2019 de fecha 18 de noviembre del año 2019 y publicado el 20 de agosto del año 2020, se nombró al ciudadano **SELVIN ANNUAR BARRALAGA CHINCHILLA** como Subsecretario de Estado de Promoción y Mercadeo, dependiente de la Secretaría de Estado en el Despacho de Turismo.

**CONSIDERANDO:** Que mediante Acuerdo Ministerial **SETUR** No.001-2021, de fecha seis (06) de enero del año dos mil veintiuno (2021) se delega al ciudadano **SELVIN ANNUAR BARRALAGA CHINCHILLA** como Subsecretario de Estado de Promoción y Mercadeo, dependiente de la Secretaría de Estado en el Despacho de Turismo, autorizándolo para emitir y firmar las resoluciones que deben adoptarse en la ejecución de las leyes y sus reglamentos cuya aplicación compete a la Secretaría de Estado en el Despacho de Turismo y el Instituto Hondureño de Turismo, firmar en mi representación todos los trámites administrativos, resoluciones, acuerdos, contratos de servicios profesionales de investigadores de campo, carnet de identificación de investigadores de campo y cualquier otro documento a excepción de los contratos que se derivan de la Gerencia de Recursos Humanos y los Convenios de Cooperación, con la salvedad que esta delegación será por periodos definidos los que le serán comunicados mediante **ACUERDO MINISTERIAL** firmados por la Secretaría de Estado en el Despacho de Turismo la Ciudadana **NICOLE MARRDER AGUILAR**.





## CONSTANCIA ELECTRÓNICA DE SOLVENCIA FISCAL



151-21-10500-9151

La DIRECCIÓN REGIONAL CENTRO SUR en cuya jurisdicción se encuentra el domicilio fiscal del solicitante, identificado como:

Nombre y Apellido o Razón Social: **LITHOGRAF S DE R. L.**

Con Registro Tributario Nacional: **08019003250416**

Habiendo presentado la solicitud electrónica con número 151-21-10500-9151 en fecha 26/04/2021, y Recibo Oficial de Pago No. 25414939112 de fecha 26/04/2021 por el monto de L. 200.00 bajo el concepto de Actos Administrativos.

Luego de revisadas las Bases de Datos del Sistema de Gestión Tributaria (ETAX), se ha podido establecer lo siguiente:

ETAX: NO existen registros de Omisiones en la presentación de Declaraciones.

ETAX: NO existen registros de Deudas.

Por lo antes expuesto se **OTORGA** la SOLVENCIA FISCAL al solicitante.

La presente Constancia tiene una vigencia de treinta días calendario a partir de la fecha 26/04/2021 hasta 25/05/2021, la misma no aplica para el Artículo 213 del Decreto 170-2016.

Sin perjuicio de las facultades de revisión y fiscalización de esta Administración Tributaria y de los resultados que de ella se produzcan.

**DENIA ELIZABETH MARTINEZ FLORES**  
COORDINADORA DE CUENTA CORRIENTE DE LA DIRECCION R.C.S.



(\*) Es obligación del destinatario de la presente Constancia verificar su validez a través de Internet en la dirección <http://constancias.sar.gob.hn/>, ingresando el número **151-21-10500-9151** o mediante el siguiente código QR:



		<b>N° de cotización</b>
		52
<b>Nombre de la Institución</b>	<b>Contacto</b>	<b>N°. Proceso</b>
INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO	MERCEDES PONCE	IHT-CM-GC-2021-52
<b>Dirección</b>	<b>Correo Electrónico</b>	<b>Teléfono</b>
Centro Cívico Gubernamental, Torre 2, Séptimo piso	<b>mercedes.ponce@iht.hn</b>	98163088
<b>Lugar y fecha:</b>	Tegucigalpa, M.D.C.	06/05/2021

### -FORMATO DE COTIZACIÓN PARA COMPRA MENOR

<b>NOMBRE DE LA EMPRESA/PROVEEDOR</b>	
<b>LITHOGRAF S DE R L</b>	
RTN:	<b>08019003250416</b>
Dirección Exacta:	<b>BARRIO VILLA ADELA 20 CALLE ENTRE 7 Y 8 AV</b>
Correo Electrónico:	<b>mlithograf@yahoo.com</b>
Persona Contacto:	<b>LOURDES RAMOS</b>
Teléfono:	<b>89081267 / 22251825</b>

### DETALLE DE LO REQUERIDO

Ítem/Producto	Cantidad	Unidad de Medida	Tiempo de entrega	Descripción	Valor en Lempiras	
					Precio Mensual	Total
1	60	Unidades		ADQUISICIÓN DE ROSAS NATURALES, DECORADAS Y EMPACADAS EN COLOR ROJO Y ROSADO PARA SER ENTREGADAS A LAS MADRES DEL IHT/SETUR, EN OCASIÓN DE CELEBRAR EL DIA DE LA MADRE.	85	5,100
<b>SUBTOTAL</b>						<b>5,100</b>
<b>IMPUESTO SOBRE VENTAS</b>						<b>765</b>
<b>TOTAL</b>						<b>5,865.00</b>

Centro Cívico Gubernamental/Torre 2; Piso 7-8, Blvd. Juan Pablo Segundo esquina con  
 República de Corea, Tegucigalpa, Honduras, PBX 504 22427920

**ONCAE-F-01-COT**

**VALOR TOTAL EN LETRAS: CINCO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO LEMPIRAS**

**CONDICIONES DE VENTA**

**Validez de la cotización:** 30 días calendario

**Entrega de Producto:** La entrega de producto será el día 11 de mayo del 2021 a las 7.00 a.m., una vez que el proveedor de por recibida y aceptada la Orden de Compra.

**Garantía del Producto:** N/A

**Forma de Pago:** Crédito, mediante Transferencia Bancaria a través de SIAFI.

**DECLARACION JURADA DE INHABILIDADES**

Declaro que ni el representante legal o la empresa se encuentran comprendidos en las inhabilidades descritas en los artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado.

**Nota: Esta cotización no es válida sin firma y sello**



*Jourdes Ramos*

**Firma y sello de la empresa**



REPUBLICA DE HONDURAS

**TESTIMONIO  
DE LA  
ESCRITURA PUBLICA**

No. 303

*De:* CONSTITUCION DE SOCIEDAD MERCANTIL DE RESPONSABILIDAD  
LIMITADA "LITHOGRAF S.de.R.L"

*Otorgada por:* FIDENCIA RUFINA CASCO FLORES y ELVIA ESTELA  
GARCIA CASCO

*A favor de:* ELLAS MISMAS

**AUTORIZADA POR EL NOTARIO**

LEONARDO REYES QUESADA

23 DE Junio

DE 2003



SEGUNDA CLASE  
CINCUENTA CENTAVOS  
2000-2003

Nº 1453386



1 ESTIMONIA  
2 INSTRUMENTO NUMERO TRESCIENTOS TRES (303).-En la Ciudad de  
3 Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los Veintitres  
4 dias del mes de Junio del Año Dos Mil Tres.- Ante Mi, LEONARDO  
5 REYES QUESADA, Abogado y Notario de este domicilio, inscrito en  
6 el Colegio de Abogados de Honduras con el Número 0752; comparecen  
7 personalmente los Señores FIDENCIA RUFINA CASCO FLORES, mayor de  
8 edad, soltera, Comerciante, hondureña y de este domicilio; y  
9 ELVIA ESTELA GARCIA CASCO, mayor de edad, soltera, Pasante de  
10 Administración de Empresas, hondureña y de este domicilio,  
11 quienes asegurándose encontrarse en el pleno goce y ejercicio de  
12 sus derechos civiles, libre y espontáneamente dicen: Que de  
13 conformidad han decidido formar una Sociedad de Responsabilidad  
14 Limitada y al efecto así la constituyen de acuerdo con las  
15 siguientes estipulaciones: PRIMERO: La Sociedad tendrá como  
16 finalidad la impresión y Venta de Papelería, Venta de Maquinaria  
17 de Imprenta y Transporte pudiendo dedicarse a cualquier otra  
18 actividad de lícito comercio.- SEGUNDO: Se forma la Sociedad bajo  
19 la denominación de "LITHOGRAF, S. DE R.L." - TERCERO: Su  
20 duración será por tiempo indefinido y funcionará desde su  
21 inscripción en el Registro Público Mercantil.- CUARTO: La  
22 Sociedad se constituye con un capital mínimo de VEINTICINCO MIL  
23 LEMPIRAS (LPS. 25,000.00), que aportan los Socios así: El Socio  
24 FIDENCIA RUFINA CASCO FLORES aporta la cantidad de DOCE MIL  
25 QUINIENTOS LEMPIRAS (LPS. 12,500.00), la Socio ELVIA ESTELA

1 GARCIA CASCO, aporta la cantidad de DOCE MIL QUINIENTOS LEMPIRAS  
2 (LPS. 12.500.00) que han suscrito y pagado en su totalidad.  
3 QUINTO: Los Socios podrán hacer aportaciones suplementarias y  
4 cada uno no tendrá más de una parte social, las partes sociales  
5 serán divisibles en los casos determinados por la Ley y siempre  
6 que el Número de socios no llegue a exceder de veinticinco (25).-  
7 SEXTO: En los casos de aumento de capital social, los socios  
8 tendrán derecho preferentemente a suscribirlo según sus partes  
9 sociales y si para este efecto no hubiere asistido a la Asamblea  
10 en que se aprobó dicho recibo y si no se hace uso de él dentro de  
11 los quince (15) días siguientes a la celebración de la Asamblea  
12 se entenderá que renuncia a él y este capital puede ser suscrito  
13 bien por otro socio o persona extraña a la Sociedad.- SEPTIMO: El  
14 domicilio legal de la Sociedad y primer asiento de sus negocios  
15 será la ciudad de Tegucigalpa, Departamento de Francisco Morazán,  
16 pero si el incremento de los negocios lo justificare podrán  
17 establecerse Sucursales en otras partes de la República.- OCTAVO:  
18 La Administración de la Sociedad estará a cargo de un Gerente  
19 General y que en este acto se nombra a la Socia FIDENCIA RUFINA  
20 CASCO FLORES, quien tendrá las facultades que la Ley le confiere  
21 y este cargo lo ostentará por tiempo indefinido, en tanto se hace  
22 otra designación de cargos en Asambleas de Socios debidamente  
23 convocada para tales efectos, mientras tanto éste tendrá a su  
24 cargo la administración de la Sociedad, la firma social estará a  
25 su cargo y queda autorizada desde ya para registrar su firma en



SEGUNDA CLASE  
CINCUENTA CENTAVOS  
2000-2003

Tegucigalpa

23 de Junio de 2003

*R. [Signature]*



No 1453386



1 las Instituciones bancarias que considere pertinente. Los  
 2 depósitos a nombre de la sociedad puede realizarlos cualquier  
 3 persona, pero los retiros de fondos será autorizada con las  
 4 firmas de los que ostentan la firma Social: el Gerente está  
 5 facultado desde ahora para realizar válidamente todos los actos y  
 6 para celebrar todos los contratos necesarios en el giro del  
 7 negocio o que conduzca a los fines que se propone la Sociedad.  
 8 inclusive los de incrementar el volumen de las operaciones  
 9 ordinarias y los bienes sociales será el responsable de la  
 10 Sociedad, judicial o extrajudicial, así ante personas  
 11 particulares, como ante toda clase de Corporaciones, Sociedades,  
 12 Juzgados, Tribunales y ante las autoridades de orden  
 13 administrativo del país, queda además facultado para vender,  
 14 comprar, permutar o cualquier otro concepto, enajenar fincas,  
 15 derechos, créditos, productos nacionales, mercaderías de  
 16 cualquier género, maquinarias, implementos, etc; para obtener  
 17 dinero en calidad de préstamo con las garantías necesarias,  
 18 pudiendo en consecuencia constituir hipotecas sobre bienes  
 19 inmuebles de la Sociedad, fianzas, prendas y servidumbres de toda  
 20 clase y cancelarlas, para celebrar contratos de arrendamiento,  
 21 subarrendamiento, de uso, habitación y usufructo; y para que a la  
 22 seguridad de todos los contratos que celebren los consignen en  
 23 Escritura Pública o en documentos privados firmándolos para  
 24 otorgar Poderes Generales o Especiales con las racturas  
 25 inherentes a cada uno entre los que aquí se mencionan. Para

1 hacer imposiciones de dinero en instituciones Bancarias del país  
2 o extranjeras y para hacer retiros de fondos mediante el  
3 libramiento de cheques, libranzas, giros, cartas de crédito o  
4 cualquier otra clase de documentos mercantiles que tengan  
5 relación con las operaciones de la Sociedad y para llevar los  
6 libros de contabilidad que prescribe la Ley.- **NOVENO:** La Asamblea  
7 de Socios se reunirá en el domicilio social, por lo menos una vez  
8 al año, en la época fijada por la Gerente o por cualquiera de  
9 ellos y en todo caso, dentro del periodo de los tres (3) meses  
10 siguientes de cada ejercicio, en caso de haber Gerente, éste hará  
11 las convocatorias, sino él o los Comisarios si los hubiere en  
12 caso contrario. El Socio que represente mayoría en el capital  
13 social, estas convocatorias se harán como está estipulado en el  
14 Código de Comercio.- **DECIMO:** Las Asambleas se instalarán  
15 válidamente, si concurren los Socios que representen cuando  
16 menos la mitad del capital social, en caso contrario, la Asamblea  
17 se instalará al día siguiente después de la primera convocatoria.  
18 todas las resoluciones se tomarán por mayoría de votos, excepto  
19 en los casos de la modificación de la Escritura Social que se  
20 tomará las tres cuartas partes del capital social. **DECIMOPRIMERO:**  
21 Al final de cada periodo social comprendido del primero (1o.) de  
22 enero al Treinta y Uno (31) de Diciembre de cada año, se hará un  
23 Inventario y Balance General junto con cuadro de ganancias y  
24 pérdidas debiendo llevar a la Sociedad un libro de contabilidad,  
25 un libro de inscripción de socios con la expresión de aportaciones



Tegucigalpa, 123 de Jun de 2003

Handwritten signature and circular stamp of the Notary Public

SEGUNDA CLASE  
CINCUENTA CENTAVOS  
2000-2003

Nº 1453385

1º transmisiones de partes sociales, lo mismo que un libro de  
 2 actas, estos libros se someterán al conocimiento de la Asamblea  
 3 General.- **DECIMO SEGUNDO:** Ningún socio podrá dedicarse por cuenta  
 4 propia o aiena a negocios idénticos a los que realiza la  
 5 Sociedad, ni formar parte de sociedades que las realicen la misma  
 6 actividad, salvo acuerdo expresado de los demás miembros.-  
 7 **DECIMOTERCERO:** De las utilidades obtenidas de cada ejercicio  
 8 social se separará el cinco por Ciento (5%) como mínimo para  
 9 formar el fondo de reserva del capital social.- Esto sin  
 10 perjuicio de las reservas sociales.- **DECIMO CUARTO:** La Sociedad  
 11 se disolverá por: a) Expiración del término en el contrato  
 12 Social; b) Imposibilidad de realizar el fin principal de la  
 13 Sociedad; c) Pérdida de las tres terceras partes del capital  
 14 social y por acuerdo de los Socios.- **DECIMO QUINTO:** La disolución  
 15 y liquidación de la Sociedad se verificará de la siguiente forma:  
 16 a) La Asamblea General de Socios regulará la forma de liquidación  
 17 mediante la propuesta del Gerente; b) Mientras dure la liquidación  
 18 la Asamblea conservará sus facultades; c) El nombramiento de los  
 19 liquidadores pondrá fin a las facultades de los Gerentes; d) El  
 20 Capital líquido que resulte a favor de la Sociedad será  
 21 distribuido entre los Socios.- **DECIMO SEXTO:** En todo aquello que  
 22 no estuviere prevista en la presente Escritura se sujetará de  
 23 acuerdo a lo dispuesto en el Código de Comercio y demás leyes del  
 24 País.- Así lo dicen y otorgan.- Y enterados del derecho que la  
 25 Ley les confiere para leer por sí este instrumento, por su

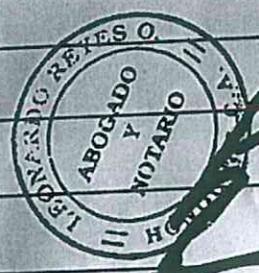


1 acuerdo de la lectura íntegra, en cuyo contenido se califican los  
2 otorgantes y firman para constancia. De todo lo cual, de  
3 conocimiento, estado, edad, profesión u oficio, nacionalidad y  
4 vejez de unos y otros, así como de haber tenido a la vista los  
5 documentos de identificación de los comparecientes por su orden,  
6 tarjetas de Identidad Números: 0714-1948-00232; 0801-1977-05072.-

7 DOY FE.-(F) FIDENCIA RUFINA CASCO FLORES.- (F) ELVIA ESTELA  
8 GARCIA CASCO.-FIRMA Y SELLO NOTARIAL. LEONARDO REYES QUESADA.-  
9 Acompaño. RECIBO DE PAGO POR SERVICIOS REGISTRALES.-

10 Y, a requerimiento de los otorgantes, libro, firmo y sello,  
11 esta primera copia, en el mismo lugar y fecha de su otorgamiento,  
12 en el papel sellado correspondiente y con los timbres de Ley  
13 debidamente cancelados, quedando su original con el cual  
14 concuerda bajo el Número preinserto de mi protocolo corriente que  
15 llevo en el presente año, en cuyo margen anoté este libramiento.-

16 Pago Derecho Registral Recibo No.117567, Pagado Banco de Occiden-  
17 te el 1/7/2003 Lps.75.00



*[Handwritten signature]*



Tegucigalpa, 15 de Junio de 2003.



SEGUNDA CLASE  
CINCUENTA CENTAVOS  
2000-2003

No 1453385

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22



REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL  
DE \_\_\_\_\_  
Presentada a las \_\_\_\_\_ horas y \_\_\_\_\_ minutos de  
hoy, según Asiento N° \_\_\_\_\_ Folio \_\_\_\_\_  
Toma \_\_\_\_\_ del Distrito Inmobiliario.

(Tegucigalpa, 15 de Junio de 2003)

\_\_\_\_\_ REGISTRADOR



REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL  
INSCRITA CON N° 67 TOMO 540  
REGISTRO DE COMERCIANTES SOCIALES  
TEGUCIGALPA, D.C. 7 de Julio de 2003

\_\_\_\_\_ REGISTRADOR



REGISTRO DE LA CAMARA DE COMERCIO  
E INDUSTRIAS DE TEGUCIGALPA  
INSCRITA CON EL No. 10679 FOLIO 5589 TOMO VI  
DEL LIBRO DE \_\_\_\_\_  
TEGUCIGALPA, M.D.C. 22 de Mayo de 2003

\_\_\_\_\_ REGISTRADORA



RECIBO DE PAGO POR SERVICIOS REGISTRALES

1 R.T.N. O N°. DE IDENTIDAD  
 0714194800232

2 N°. DE RECIBO  
 N° 117567

3 RAZON O DENOMINACION SOCIAL COMPLETA SI ES SOCIEDAD O APELLIDOS Y NOMBRES SI ES PERSONA NATURAL  
 LITHOGRAF S de RL

CODIGO	DESCRIPCION	TOTAL
001	Escrituras Traslaticias de Dominio.	
002	Escrituras de Hipoteca, Anticresis y usufructo.	
003	CANCELACIONES ( Hipoteca, Fideicomiso, Anticresis y usufructo )	
004	Embargos y Comunicaciones ( Civil y Mercantil )	
005	Escrituras de Rectificación y Parcelamiento	
006	Escrituras de Partición, Desmembramiento y...	
007	Títulos Supletorios	
008	Certificaciones, Constancias y Reinscripciones	
009	Inscripciones de Mejoras	
010	Solicitudes de Tradición de Dominio	
011	Declaraciones de Comerciante Individual	75.00
012	Constituciones de Sociedad Mercantil	
013	Prenda Mercantil	
014	Sentencias	
015	Documentos Privados	
016	Otros.	
<b>TOTAL A PAGAR</b>		<b>75.00</b>

Total a Pagar en Letras: SETENTA Y CINCO DOLARES.  
 Instrumento N° 303 de Fecha: 23/6/03 Autorizado por el Notario: Leonardo Reyes Q C.A.H.N° 0752

Tequigulpa 24/6/03  
 Lugar y Fecha

[Firma]  
 Firma del Usuario

5 FECHA DE PAGO

DIA	MES	AÑO
03	07	2003

6 CODIGO BANCO

1241
------

Para Uso Exclusivo del Banco

**BANCO DE OCCIDENTE, S.A.**  
**AGENCIA PEATONAL**

JUL 1 2003

**CAJERO No. 6**

7 VALOR RECIBIDO

75.00

Firma del Cajero: [Firma]

ORIGINAL: Enterante Blanca  
 1ra. COPIA: Banco receptor para Remisión Oficina enlace, C.S.J. Bancos

... de las Oficinas Centrales del Proyecto  
 ... del Proyecto  
 ... en el marco de su competencia.  
 ... o afines  
 ... ministros y control de activos. De preferencia en  
 ... lo por escrito  
 ... lidas con personas de diferentes niveles jerárquicos.  
 ... d  
 ... 3 Project) e Internet

... de su hoja de vida completa y P11 (Forma de Aplicación  
 ... solicitarla a la dirección electrónica <http://www.undp.un.hn>  
 ... asante  
 ... ename  
 ... es Unidas  
 ... s, M. D. C.  
 ... inias:  
 ... 1 Julio del 2003  
 ... IDENCIA EL NUMERO DE VACANTE

... en general se **HACE SABER**, que  
 en escritura No. 96 autorizada en  
 Comayagua, Comayagua, el 10 de  
 junio del año en curso por el notario  
**NICOLAS OCHOA VALLE**, se re-  
 solvió el cambio de denominación  
 de la Empresa **FUNDER MORA**,  
**S.A. DEC.V. por la de MORALENCA**,  
**S.A. DEC.V.** y el domicilio legal de  
 Comayagua, departamento de  
 Comayagua, por el de Guajiquiro,  
 departamento de La Paz, Hondu-  
 ras, Artículo 380 del Código de  
 Comercio.  
 Comayagua, 20 de junio del 2003  
**CONSEJO DE  
 ADMINISTRACION**

**AVISO DE CURADOR AD-LITEM**  
 El infrascrito secretario del Juzgado de  
 Letras Primero de lo Civil del departamento  
 de Francisco Morazán, al público en gene-  
 ral y para los efectos de ley **HACE SABER**;  
 Que en la demanda ejecutiva A-23584 pro-  
 movida por el licenciado **DANTE GÓMEZ  
 PORTILLO**, en su condición de apoderado  
 legal del **BANCO CENTROAMERICANO DE  
 INTEGRACION ECONOMIA (B.C.I.E.)**, contra  
 el señor **OSCAR RENE REYES**, se ha solici-  
 tado nombramiento de curador Ad-Litem  
 del señor **OSCAR RENE REYES**, en virtud  
 de desconocerse su paradero y de carecer  
 de representante legal en el país.  
 Tequigulpa, M.D.C., 26 de junio del 2003.  
**LIC. LUIS MANUEL ROSALES**  
**SECRETARIO**



1 Cuestionario

1.1 Lista de precios de la oferta

Incluya el precio como lo indique la Institución

Valor total  
5,865.00

Referencia	Código CUBS	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario	Valor total
1	10161705	ADQUISICION DE SESENTA ROSAS NATURALES, DECORADAS Y EMPACADAS EN COLOR ROJO Y ROSADO PARA SER ENTREGADAS A LAS MADRES DEL IHT/SETUR EN OCASION DE CELEBRAR EL DIA DE LA MADRE	60.00	UN	97.75	5,865.00



## CONSTANCIA ELECTRÓNICA DE SOLVENCIA FISCAL



151-21-10500-9124

La DIRECCIÓN REGIONAL CENTRO SUR en cuya jurisdicción se encuentra el domicilio fiscal del solicitante, identificado como:

Nombre y Apellido o Razón Social: **TULIPANES ALIMENTOS Y SERVICIOS, S. DE R.L.**  
Con Registro Tributario Nacional: **08019004002892**

Habiendo presentado la solicitud electrónica con número 151-21-10500-9124 en fecha 26/04/2021, y Recibo Oficial de Pago No. 25414935786 de fecha 26/04/2021 por el monto de L. 200.00 bajo el concepto de Actos Administrativos.

Luego de revisadas las Bases de Datos del Sistema de Gestión Tributaria (ETAX), se ha podido establecer lo siguiente:

ETAX: NO existen registros de Omisiones en la presentación de Declaraciones.

ETAX: NO existen registros de Deudas.

Por lo antes expuesto se **OTORGA** la SOLVENCIA FISCAL al solicitante.

La presente Constancia tiene una vigencia de treinta días calendario a partir de la fecha 26/04/2021 hasta 25/05/2021, la misma no aplica para el Artículo 213 del Decreto 170-2016.

Sin perjuicio de las facultades de revisión y fiscalización de esta Administración Tributaria y de los resultados que de ella se produzcan.

**DENIA ELIZABETH MARTINEZ FLORES**  
COORDINADORA DE CUENTA CORRIENTE DE LA DIRECCION R.C.S.



(\*) Es obligación del destinatario de la presente Constancia verificar su validez a través de Internet en la dirección <http://constancias.sar.gob.hn/>, ingresando el número **151-21-10500-9124** o mediante el siguiente código QR:





\*\*\*  
INSTITUTO HONDUREÑO  
DE TURISMO  
IHT

		Nº de cotización
Nombre de la Institución	Contacto	Nº. Proceso
INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO	MERCEDES PONCE	IHT-CM-GC-2021-52
Dirección	Correo Electrónico	Teléfono
Centro Cívico Gubernamental, Torre 2, Séptimo piso	mercedes.ponce@iht.hn	98163088
Lugar y fecha:	Tegucigalpa, M.D.C.	06/05/2021

### -FORMATO DE COTIZACIÓN PARA COMPRA MENOR

NOMBRE DE LA EMPRESA/PROVEEDOR	
RTN:	08019004002892
Dirección Exacta:	COL. LA ALAMEDA CALLE RUBEN DARIO CASA 702 FRENTE A ESC. DE CIENCIAS FORESTALES
Correo Electrónico:	ventas@tulipanes.hn
Persona Contacto:	<b>CAROLINA VERDE</b>
Teléfono:	<b>2231-0944/9491-6221</b>

### DETALLE DE LO REQUERIDO

Ítem/Producto	Cantidad	Unidad de Medida	Tiempo de entrega	Descripción	Valor en Lempiras		
					Precio Mensual	Total	
1	60	Unidades		ADQUISICIÓN DE ROSAS NATURALES, DECORADAS Y EMPACADAS EN COLOR ROJO Y ROSADO PARA SER ENTREGADAS A LAS MADRES DEL IHT/SETUR, EN OCASIÓN DE CELEBRAR EL DIA DE LA MADRE.	L.73.33	L.4,399.80	
<b>SUBTOTAL</b>							<b>L.4,400.00</b>

Centro Cívico Gubernamental/Torre 2; Piso 7-8, Blvd. Juan Pablo Segundo esquina con  
República de Corea, Tegucigalpa, Honduras, PBX 504 22427920

**ONCAE-E-01-COT**



<b>IMPUESTO SOBRE VENTAS</b>	<b>660.00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>5060.00</b>
<b>VALOR TOTAL EN LETRAS: CINCO MIL SESENTA LPS. CON CERO CTVS.</b>	

<b>CONDICIONES DE VENTA</b>
<b>Validez de la cotización:</b> 30 días calendario
<b>Entrega de Producto:</b> La entrega de producto será el día 11 de mayo del 2021 a las 7.00 a.m., una vez que el proveedor de por recibida y aceptada la Orden de Compra.
<b>Garantía del Producto:</b> N/A
<b>Forma de Pago:</b> Crédito, mediante Transferencia Bancaria a través de SIAFI.
<b>DECLARACION JURADA DE INHABILIDADES</b>
Declaro que ni el representante legal o la empresa se encuentran comprendidos en las inhabilidades descritas en los artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado.

**Nota: Esta cotización no es válida sin firma y sello**

*Carolina Verde Tulipanes*  
Firma y sello de la empresa Tulipanes  
Organización de Eventos y Servicios, S. De R. L.  
Tel: 9985-0944, FAX: 2235-916  
Cel: 9985-3744, 9991-9844  
www.tulipanes.hn



TULIPANES ALIMENTOS Y SERVICIOS S.DE R.L  
Col.Alameda, avenida Tiburcios Carías Andino #720 fle a Escuela Nacional de Ciencias Forestales  
RTN.08019004002892 Correo:contabilidad@tulipanes.hn  
TEL. 22310944

COTIZACION #7365 V. 1

EVENTO: DÍA DE LA MADRE

CLIENTE:	INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO			IDENTIDAD:		ORIGINAL
CONTACTO:	MERCEDES PONCE			FECHA:	07/05/2021	
TEL.CONTACTO:	98163088			FECHA EVENTO:	11/05/2021	
RTN:	08019001211707			VENCIMIENTO:	11/05/2021	
DIRECCIÓN:	COLONIA SAN CARLOS					

Código	Nombre	Precio	Cant.	Subtotal	Desc.	E/G
002516	ROSA NATURAL DECORADA	L. 73.33	60	L. 4,399.80	L. 0.00	G
<b>SUBTOTAL / IMPORTE</b>		<b>DESCUENTOS Y REBAJAS OTORGADOS</b>		<b>IMPUESTO SOBRE VENTAS</b>		<b>TOTAL A PAGAR</b>
<b>EXENTO</b>	<b>GRAVADO 15%</b>	<b>GRAVADO 18%</b>	<b>EXONERADO</b>	<b>ISV 15%</b>	<b>ISV 18%</b>	
0.00	4,400.00	0.00	0.00	660.00	0.00	5,060.00

CINCO MIL SESENTA LPS. CON CERO CTVS

OBSERVACIONES : A LAS 7:00AM ENTREGARLAS

*Carolina Verde*  
  
**FIRMA Y SELLO**

\_\_\_\_\_  
**FIRMA Y SELLO DEL CLIENTE**

1 Cuestionario

1.1 Lista de precios de la oferta

Incluya el precio como lo indique la Institución

Referencia	Código CUBS	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario	Valor total
						Valor total 4,399.80
1	10161705	ADQUISICION DE SESENTA ROSAS NATURALES, DECORADAS Y EMPACADAS EN COLOR ROJO Y ROSADO PARA SER ENTREGADAS A LAS MADRES DEL IHT/SETUR EN OCASION DE CELEBRAR EL DIA DE LA MADRE	60.00	UN	73.33	4,399.80



\*\*\*  
INSTITUTO HONDUREÑO  
DE TURISMO  
IHT

## FORMATO DE ACTA DE APERTURA DE OFERTAS PARA COMPRA MENOR

### INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO

Nombre del Proceso: "ADQUISICION DE SESENTA ROSAS NATURALES, DECORADAS Y EMPACADAS EN COLOR ROJO Y EN AZUL, PARA LA CELEBRACION DEL DIA DE LA MADRE

Número del Proceso: IHT-CM-GC-2021-52

Lugar de Apertura: Plataforma de Honducompras 2	Fecha de Apertura: 11/05/2021 /	Hora de Apertura: 9:50 a.m.
Fecha de Solicitud de Cotización 6/05/2021	Fecha Límite de Recepción 10/05/2021 hasta las 10:00 a.m.	N° de Oferentes 2

#### Integrantes del Comité de Apertura

Nombre	Puesto	Correo electrónico	Teléfono	Firma
Elvin Alvarado	Asistente de Compras	elvin.alvarado@iht.hn	9909-0264	
Mercedes Ponce	Auxiliar de Compras	mercedes.ponce@iht.hn	9816-3088	
Meylin Hernández	Oficial de Monitoreo y Portal de Transparencia (En Calidad de Observador)	meylin.hernandez@iht.hn	2242-7920	
Evelyn Cambar	Presidenta del Comité de Probidad y Ética (En Calidad de Observador)	evelyncambar@iht.hn	8990-2199	

ONCAE-F-02-AA

Detalle de Ofertas recibidas			
No.	Oferente	RTN	Valor Ofertado
1	TULIPANES ALIMENTOS Y SERVICIOS, S. DE R.L.	08019004002892	L. 5,060.00
2	LITHOGRAF, S. DE R.L.	08019003250416	L. 5,865.00

**Observaciones:**

La Apertura de Oferta estaba prevista para el día 10 de mayo del 2021, no obstante, debido a problemas presentados en la Plataforma de Honducompras de 2.0, se tuvo que reprogramar dicha apertura en fecha 11 de mayo del 2021.

**Tulipanes Alimentos y Servicios, S. DE R.L.**

- \*En el Formato de Cotización presentada por la empresa Tulipanes Alimentos y Servicios, S. de R.L. no aparece reflejado el nombre de la empresa.
- \*En la Oferta presentada por la empresa Tulipanes Alimentos y Servicios, S. de R.L., no incluyeron en el cuestionario el impuesto sobre ventas.

**Lithograf, S. de R.L.**

El Formato de Cotización presentado por la empresa Litrograf, S. de R.L. viene en formato Word.



Lugar y fecha: Tegucigalpa, M.D.C. 11 de mayo del 2021

# LITHOGRAF, S. DE R.L.

Situación: Proceso - Oferta

Volver

Ver oferta: Ref: LITHOGRAF INT GC CM 2021 02 Proveedor: Lithograf, S. de R. L. Plazo: 5.965 D0 | En evaluación

Opciones

Información general | Cuestionario | Anexos | Evaluación

Información general

Nombre de la oferta: LITHOGRAF INT GC CM 2021 02

N° de proceso: INT.GC.CM.2021-02

Tipo: Lleno

Estado: En evaluación

Proveedor: Lithograf  
Papier de impresión y papel de escribir  
MONTELUCAO, Tegucigalpa D.C.  
Número de documento: D011000290416

Responsable: Carlos Roberto Palma Conoz

Sobres

Nombre del sobre	Situación de llegada	Estado	Fecha y hora de entrega	Cumple/No cumple
Oferta	Dentro del plazo	Abierto	3 Días de tiempo bancario (27/05/2021 06:40:47 PM UTC-06:00) Central America	Cumple

Cuestionario

Ver resumen | Ver

Volver al inicio

Cuestionario

Situación: Proceso - Oferta

Volver

Opciones

Lista de precios de la oferta

Indice el precio como lo indica la institución

Imprimir PDF

Volver al inicio

Anexos

#	Descripción	Descargar	Detalle	¿Respondido confidencialmente?	Confidencial
<input type="checkbox"/>	1 FORMATO DE COTIZACIÓN--2.docx	Descargar	Detalle	Si ¿acepta la confidencialidad? <input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2 solvencia hasta 25 mayo 2021.pdf	Descargar	Detalle	Si ¿acepta la confidencialidad? <input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	3 SIATF.jpg	Descargar	Detalle	Si ¿acepta la confidencialidad? <input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Cuestionario (PDF)	Descargar	Detalle	Si ¿acepta la confidencialidad? <input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	<input type="checkbox"/>

Descargar seleccionados Descargar todos

Notas

OFERTAS PRESENTADAS POR LOS PROVEEDORES EN PLATAFORMA HONDUCOMPRAS 2.0

TULIPANES, ALIMENTOS Y SERVICIOS, S. DE R.L.

Proveedores Opciones Ir a Buscar

Inicio > Proceso > Oferta

Volver Opciones

Ver oferta Ref: HT-GG-CA-2014-52-TULIPANES Proveedor: TULIPANES ALIMENTOS Y SERVICIOS S de RL Precio: 4.359

Información general | Cuestionario | Anexos | Evaluación

Información general [Volver al inicio](#)

Nombre de la oferta: HT-GG-CA-2014-52-TULIPANES  
 N° de proceso: HT-GG-CA-2014-52  
 Tipo: Lleno  
 Estado: En evaluación  
 Proveedor:  TULIPANES ALIMENTOS Y SERVICIOS S de RL  
 Servicios de catering en la sala o lugar de trabajo  
 HONDURAS Tegucigalpa D.C.  
 Número de documento: 0121/004032302  
 Responsable: ALDO ALDUIV HIGALDO LOPEZ

Sobres

Nombre del sobre	Situación de llegada	Estado	Fecha y hora de entrega	Cumplido/No cumple
Oferta	Dentro del plazo	Abierta	3 Días de tiempo transcurrido (27/03/2014 07:41:29 PM) (UTC-6:00) Central America	Cumple

Cuestionario [Volver al cuestionario](#)

Ver resumen | Ver Cuestionario

Proveedores Opciones Ir a Buscar

Inicio > Proceso > Oferta

Volver Opciones

Lista de precios de la oferta [Incluye el precio como lo indica la institución](#)

Imprimir PDF

Anexos [Volver al inicio](#)

Anexos

#	Descripción	Descargar	Detalle	¿Respondido confidencialmente?	Confidencial
<input type="checkbox"/>	1 INSTITUTO DEL TURISMO ROSAS378.pdf	Descargar	Detalle	Si <input type="checkbox"/> ¿acepta la confidencialidad? <input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2 SOLVENCIA FISCAL057.pdf	Descargar	Detalle	Si <input type="checkbox"/> ¿acepta la confidencialidad? <input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	3 CONSTANCIA REGISTRO BENEFICIARIO SIAP1.pdf	Descargar	Detalle	Si <input type="checkbox"/> ¿acepta la confidencialidad? <input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Cuestionario (PDF)	Descargar	Detalle	Si <input type="checkbox"/> ¿acepta la confidencialidad? <input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Descargar seleccionados Descargar todos

Votos

## APERTURA DE OFERTAS

h2.honducopras.gob.hn/HN1BusinessLine/Tendering/BuyerWorkArea/Index?docUniquelIdentifier=HN1BDOS:112531&prevCtxLbl=Work...

Aplicaciones | HonduCompras | Recibidos (104) - JC... | JPG Convertidor / C... | FamilySearch Inicia... | http://web.upnfm.e... | New Tab | Lista de lectura

ADQUISICIÓN DE DECENTA ROSAS NATURALES, DECORADAS Y EMPAQUADAS EN COLOR ROJO Y ROSADO PARA SER ENTREGADAS A LAS MADRES DEL PRICETUR EN OCASIÓN DE CELEBRAR EL DÍA DE LA MADRE.

¿Esta norma tiene un 00 (0) Comentarios?  
Fecha de recepción de ofertas: 05/05/2021 10:00 AM - Fecha de publicación: 05/05/2021 01:00 PM  
Fecha de apertura: 05/05/2021 10:20 AM

**LÍNEA DE TIEMPO**

Fecha límite para la recepción de ofertas: [Fecha] | Fecha y hora de apertura de ofertas: [Fecha]

**LISTA DE OFERTAS**

Apertura de ofertas

Referencia de oferta	Proveedor	Presentada	Oferta
HN1-RPL-146590	San Juan	07/05/2021 00:46 PM	
HN1-RPL-161183	San Juan	07/05/2021 02:41 PM	

**EVALUACIÓN DE PRECIOS** | Opciones v

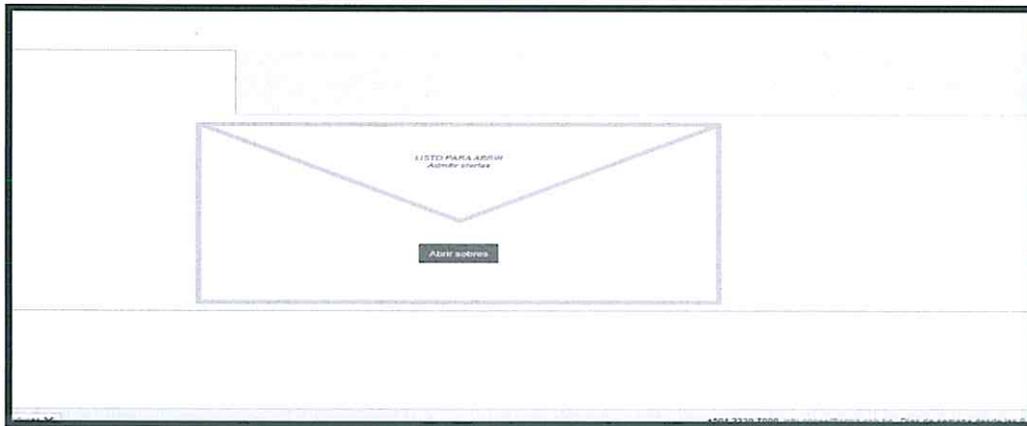
**ADJUDICACIONES** | Opciones v

**CONTRATOS** | Opciones v

ACTIVIDADES | Mensajes | TAREAS | ADENDOS | PROVEEDORES E INTERESADOS

© VORTAL 2018 | Términos de uso | Ayuda | Validación del sistema | [Ayuda](#) | [Iniciar sesión](#)

+504 2233 7000 | [Info](#) | [Contacto](#) | [Política de privacidad](#) | [Política de cookies](#) | [Política de seguridad](#) | [Política de accesibilidad](#)



## RE: Invitación

Oscar Roberto Hernández <roberto.hernandez@iht.hn>

Vie 7 May 2021 08:53

Para: Mercedes Ponce <mercedes.ponce@iht.hn>; Marlin Andino <marlin.andino@iht.hn>

CC: Maribel Vasquez <maribel.vasquez@iht.hn>

Estimada Mercedes,

Enterado de la información, solamente que me incorpore una vez terminemos la capacitación con la Gerencia de Finanzas y Administración que está programada de 8:30 a 10:30 AM.

Quedo pendiente de sus amables comentarios, saludos cordiales.

**Roberto Hernández  
Hidalgo**

Oficial de ONADICI y Proyectos  
Especiales



t: +504 2242-7920

e: roberto.hernandez@iht.hn

IHT

Blvd Juan Pablo II

Centro Cívico

Gubernamental



[www.iht.hn](http://www.iht.hn)

---

**De:** Mercedes Ponce <mercedes.ponce@iht.hn>

**Enviado:** jueves, 6 de mayo de 2021 23:17

**Para:** Marlin Andino <marlin.andino@iht.hn>

**Cc:** Oscar Roberto Hernández <roberto.hernandez@iht.hn>; Maribel Vasquez <maribel.vasquez@iht.hn>

**Asunto:** Invitación

Buenas.

El Instituto Hondureño de Turismo, a través de la Unidad de Compras está llevando a cabo el proceso de Compra N° IHT-CM-GC-2021-52, para la Adquisición de Rosas naturales, decoradas y empacadas en color rojo y rosado para ser entregadas a las Madres del IHT/SETUR en ocasión de celebrar el día de la Madre, en la nueva Plataforma de Honducompras 2.0 por lo que se tiene programado para el día lunes 10 de mayo del 2021 a las 10:30 a.m., el acto de Apertura de Ofertas para lo cual se le está invitando a ser partícipe de dicho acto, para nosotros es importante contar con su asistencia y se llevará a cabo en las oficinas del CCG, Sala de reuniones del 8avo. piso.

Agradeciendo de antemano por su valioso apoyo y favor confirmar su participación.

Atentamente.

## RE: Invitacion

Evelyn Cambar <evelyn.cambar@iht.hn>

Vie 7 May 2021 14:16

Para: Mercedes Ponce <mercedes.ponce@iht.hn>

CC: Maribel Vasquez <maribel.vasquez@iht.hn>

Estimadas mercedes

con mucho gusto estaré participando

Slds a todos

---

**De:** Mercedes Ponce <mercedes.ponce@iht.hn>

**Enviado:** jueves, 6 de mayo de 2021 23:15

**Para:** Evelyn Cambar <evelyn.cambar@iht.hn>

**Cc:** Maribel Vasquez <maribel.vasquez@iht.hn>

**Asunto:** Invitacion

**Señores**

**Comité de Ética**

**Su Oficina**

Buenas.

El Instituto Hondureño de Turismo, a través de la Unidad de Compras está llevando a cabo el proceso de Compra N° IHT-CM-GC-2021-52, para la Adquisición de Rosas naturales, decoradas y empacadas en color rojo y rosado para ser entregadas a las Madres del IHT/SETUR en ocasión de celebrar el día de la Madre, en la nueva Plataforma de Honducompras 2.0 por lo que se tiene programado para el día lunes 10 de mayo del 2021 a las 10:30 a.m., el acto de Apertura de Ofertas para lo cual se le está invitando a ser partícipe de dicho acto, para nosotros es importante contar con su asistencia y se llevará a cabo en las oficinas del CCG, Sala de reuniones del 8avo. piso.

Agradeciendo de antemano por su valioso apoyo y favor confirmar su participación.

Atentamente.

**Mercedes Ponce**

AUXILIAR DE COMPRAS

Teléfono: +504 2242-7920 Ext. 13128

Correo electrónico: mercedes.ponce@iht.hn

## RE: Invitación

Ena Flores <ena.flores@iht.hn>

Vie 7 May 2021 08:46

Para: Mercedes Ponce <mercedes.ponce@iht.hn>; Roni Ortega <roni.ortega@iht.hn>

CC: Max Almendares <max.almendarez@iht.hn>; Iris Cabrera <iris.cabrera@iht.hn>; Maribel Vasquez <maribel.vasquez@iht.hn>

Estimada Mercedes: comunicamos que la Unidad de Auditoría Interna no participará en este proceso. Sin embargo, siempre estaremos pendientes de las invitaciones a procesos que la Unidad de Compras nos envíe, a fin de indicarles en cuáles procesos se participará y en cuáles no. Agradecemos su gentil atención.

---

De: Mercedes Ponce <mercedes.ponce@iht.hn>

Enviado: jueves, 6 de mayo de 2021 23:14

Para: Roni Ortega <roni.ortega@iht.hn>

Cc: Max Almendares <max.almendarez@iht.hn>; Ena Flores <ena.flores@iht.hn>; Iris Cabrera <iris.cabrera@iht.hn>; Maribel Vasquez <maribel.vasquez@iht.hn>

Asunto: Invitación

Buenas.

El Instituto Hondureño de Turismo, a través de la Unidad de Compras está llevando a cabo el proceso de Compra N° IHT-CM-GC-2021-52, para la Adquisición de Rosas naturales, decoradas y empacadas en color rojo y rosado para ser entregadas a las Madres del IHT/SETUR en ocasión de celebrar el día de la Madre, en la nueva Plataforma de Honducompras 2.0 por lo que se tiene programado para el día lunes 10 de mayo del 2021 a las 10:30 a.m., el acto de Apertura de Ofertas para lo cual se le está invitando a ser partícipe de dicho acto, para nosotros es importante contar con su asistencia y se llevará a cabo en las oficinas del CCG, Sala de reuniones del 8avo. piso.

Agradeciendo de antemano por su valioso apoyo y favor confirmar su participación.

Atentamente.



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE ESTADO  
EN EL DESPACHO DE TURISMO

## Mercedes Ponce

AUXILIAR DE COMPRAS

Teléfono: +504 2242-7920 Ext. 13128

Correo electrónico: mercedes.ponce@iht.hn

Sitio web: www.iht.hn

Dirección: Bo. Juan Pablo II, Centro Cívico  
Gubernamental José Cecilio del Valle.



## RE: Invitación

Meylin Dariela Hernandez <meylin.hernandez@iht.hn>

Vie 7 May 2021 10:39

Para: Mercedes Ponce <mercedes.ponce@iht.hn>

CC: Maribel Vasquez <maribel.vasquez@iht.hn>; Juan Meza <juan.meza@iht.hn>

Buenos días Mercedes

Confirmando asistencia.

Atentamente,

---

**De:** Mercedes Ponce <mercedes.ponce@iht.hn>

**Enviado:** jueves, 6 de mayo de 2021 23:13

**Para:** Meylin Dariela Hernandez <meylin.hernandez@iht.hn>

**Cc:** Maribel Vasquez <maribel.vasquez@iht.hn>

**Asunto:** Invitación

Buenas.

El Instituto Hondureño de Turismo, a través de la Unidad de Compras está llevando a cabo el proceso de Compra N° IHT-CM-GC-2021-52, para la Adquisición de Rosas naturales, decoradas y empacadas en color rojo y rosado para ser entregadas a las Madres del IHT/SETUR en ocasión de celebrar el día de la Madre, en la nueva Plataforma de Honducompras 2.0 por lo que se tiene programado para el día lunes 10 de mayo del 2021 a las 10:30 a.m., el acto de Apertura de Ofertas para lo cual se le está invitando a ser partícipe de dicho acto, para nosotros es importante contar con su asistencia y se llevará a cabo en las oficinas del CCG, Sala de reuniones del 8avo. piso.

Agradeciendo de antemano por su valioso apoyo y favor confirmar su participación.

Atentamente.



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE ESTADO  
EN EL DESPACHO DE TURISMO

## Mercedes Ponce

AUXILIAR DE COMPRAS

Teléfono: **+504 2242-7920 Ext. 13128**

Correo electrónico: **mercedes.ponce@iht.hn**

Sitio web: **www.iht.hn**

Dirección: Bo. Juan Pablo II, Centro Cívico  
Gubernamental José Cecilio del Valle.



## Invitación

Mercedes Ponce <mercedes.ponce@iht.hn>

Jue 6 May 2021 23:23

Para: scustodior@gmail.com <scustodior@gmail.com>

CC: Maribel Vasquez <maribel.vasquez@iht.hn>

Buenas.

Por este medio se le informa que el día de hoy jueves 6 de mayo del 2021, se giró invitación a participar a través de la Plataforma de Honducompras 2.0 en el proceso N° IHT-CM-GC-2021-52 para la Adquisición de Rosas naturales, decoradas y empacadas en color rojo y rosado para ser entregadas

a las Madres del IHT/SETUR, en ocasión de celebrar el día de la Madre.

La dirección a la que pueden acceder es la siguiente:

<https://h2.honducompras.gob.hn/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?SkinName=HN&Page=login&Country=HN&currentLanguage=es-HN>

Atentamente.



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE ESTADO  
EN EL DESPACHO DE TURISMO

## Mercedes Ponce

AUXILIAR DE COMPRAS

Teléfono: +504 2242-7920 Ext. 13128

Correo electrónico: mercedes.ponce@iht.hn

Sitio web: www.iht.hn

Dirección: Bo. Juan Pablo II, Centro Cívico  
Gubernamental José Cecilio del Valle.



## Invitación

Mercedes Ponce <mercedes.ponce@iht.hn>

Jue 6 May 2021 23:22

Para: elrincon\_delasflores@yahoo.com <elrincon\_delasflores@yahoo.com>

CC: Maribel Vasquez <maribel.vasquez@iht.hn>

Buenas.

Por este medio se le informa que el día de hoy jueves 6 de mayo del 2021, se giró invitación a participar a través de la Plataforma de Honducompras 2.0 en el proceso N° IHT-CM-GC-2021-52 para la Adquisición de Rosas naturales, decoradas y empaçadas en color rojo y rosado para ser entregadas a las Madres del IHT/SETUR, en ocasión de celebrar el día de la Madre.

La dirección a la que pueden acceder es la siguiente:

<https://h2.honducompras.gob.hn/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?SkinName=HN&Page=login&Country=HN&currentLanguage=es-HN>

Atentamente.



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE ESTADO  
EN EL DESPACHO DE TURISMO

## Mercedes Ponce

AUXILIAR DE COMPRAS

Teléfono: **+504 2242-7920 Ext. 13128**

Correo electrónico: **mercedes.ponce@iht.hn**

Sitio web: **www.iht.hn**

Dirección: Bo. Juan Pablo II, Centro Cívico  
Gubernamental José Cecilio del Valle.



## Invitación

Mercedes Ponce <mercedes.ponce@iht.hn>

Jue 6 May 2021 23:21

Para: floristeriacirculoh@yahoo.es <floristeriacirculoh@yahoo.es>

CC: Maribel Vasquez <maribel.vasquez@iht.hn>

Buenas.

Por este medio se le informa que el día de hoy jueves 6 de mayo del 2021, se giró invitación a participar a través de la Plataforma de Honducompras 2.0 en el proceso N° IHT-CM-GC-2021-52 para la Adquisición de Rosas naturales, decoradas y empacadas en color rojo y rosado para ser entregadas

a las Madres del IHT/SETUR, en ocasión de celebrar el día de la Madre.

La dirección a la que pueden acceder es la siguiente:

<https://h2.honducompras.gob.hn/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?SkinName=HN&Page=login&Country=HN&currentLanguage=es-HN>



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE ESTADO  
EN EL DESPACHO DE TURISMO

## Mercedes Ponce

AUXILIAR DE COMPRAS

Teléfono: +504 2242-7920 Ext. 13128

Correo electrónico: mercedes.ponce@iht.hn

Sitio web: www.iht.hn

Dirección: Bo. Juan Pablo II, Centro Cívico  
Gubernamental José Cecilio del Valle.



**LISTA DE PROVEEDORES A LOS CUALES SE LES INVITO A COTIZAR A TRAVES DE LA PLATAFORMA DE HONDUCOMPRAS 2.0**

Proveedores (4)		Contactos	Primera Última Vista	Invitación directa (1)	Interesados (1)	Ofertas (0)
	<b>TULIPANES ALIMENTOS Y SERVICIOS S de RL</b> HONDURAS   Tegucigalpa D.C. <b>Servicios de catering en la obra o lugar de trabajo</b> Número de documento 00019304002002	Teléfono del contacto: 22310944	JULIO ALDO VIN HICALGO LOPEZ de 9 Horas de tiempo transcurrido (07/06/2021 02:20:15 PM) (UTC-06:00) Central America JULIO ALDO VIN HICALGO LOPEZ de 9 Horas de tiempo transcurrido (07/06/2021 02:41:52 PM) (UTC-06:00) Central America	-	5 (0)	-
	<b>Floristería Círculo H</b> HONDURAS   Tegucigalpa D.C. <b>Material, Accesorios y Suministros de Plantas y Animales Vivos</b> Número de documento 0001163011721	Teléfono del contacto: 2223-2050		Si	-	-
	<b>El rincón de las flores</b> HONDURAS   Tegucigalpa D.C. <b>Flores cortadas</b> Número de documento 0001193034405			Si	-	-
	<b>Floristería La Carreta</b> HONDURAS   Tegucigalpa D.C. <b>Arreglo de flores cortadas</b> Número de documento 00019218119152	Teléfono del contacto: 2237-3092		Si	-	-

## PROCESO DEBIDAMENTE CARGADO EN PLATAFORMA DE HONDUCOMPRAS DE 2.0

Inicio → Foros → Detalle del proceso

[Volver](#) [Cancelar proceso](#) [Suspender](#) [Opciones](#)

[Información general](#) | [Configuración](#) | [Información presupuestaria SIAFI](#) | [Cuestionario](#) | [Evaluación](#) | [Documentos del Proceso](#) | [Documentos de la oferta](#) | [Proveedores](#)

### Información general

[Ver el artículo](#)

**Información general**

N° de proceso: IHT-GC-DM-2021-52

Nombre del proceso: ADQUISICIÓN DE SESENTA ROSAS NATURALES, DECORADAS Y EMPACADAS EN COLOR ROJO Y ROSADO PARA SER ENTREGADAS A LAS MADRES DEL IHTGETUR EN OCASIÓN DE CELEBRAR EL DÍA DE LA MADRE

Descripción: ADQUISICIÓN DE SESENTA ROSAS NATURALES, DECORADAS Y EMPACADAS EN COLOR ROJO Y ROSADO PARA SER ENTREGADAS A LAS MADRES DEL IHTGETUR EN OCASIÓN DE CELEBRAR EL DÍA DE LA MADRE

¿Relacionar con otro proceso?  Sí  No

ID plataforma: HHT EDOCS 112331

¿Existe precalificación?  Sí  No

Comprador:  INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO

---

### Código CUBS

Código CUBS: 12161705 - Rosas cortadas

Otros códigos CUBS:

---

### Información del contrato / precalificación

Tipo: Bases

Duración: 30 Días

---

### Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC)

¿Está en el PACC?  Sí  No

PACC: [2021](#)



★ ★ ★ ★ ★  
INSTITUTO HONDUREÑO  
DE TURISMO  
IHT

***INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO***  
***INVITACION A COTIZAR***

**PROCESO DE COMPRA MENOR**

**No. *IHT-CM-GC-2021-52***

**“ADQUISICION DE ROSAS NATURALES, DECORADAS Y  
EMPACADAS EN COLOR ROJO Y ROSADO PARA SER  
ENTREGADAS A LAS MADRES DEL IHT/SETUR, EN  
OCASIÓN DE CELEBRAR EL DIA DE LA MADRE”**

Tegucigalpa, mayo 2021

Por este medio el **INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO (IHT)** le invita a participar en el proceso de compra menor **No. IHT-CM-GC-2021-52**, que tiene por objeto la **ADQUISICION DE ROSAS NATURALES, DECORADAS Y EMPACADAS EN COLOR ROJO Y ROSADO PARA SER ENTREGADAS A LAS MADRES DEL IHT/SETUR EN OCASIÓN DE CELEBRAR EL DIA DE LA MADRE ”**

Pueden participar en el proceso las personas naturales o jurídicas con plena capacidad para contratar con el Estado, según Especificaciones técnicas establecidas en el presente documento a cotizar.

### **I.- ESPECIFICACIONES TECNICAS Y CONDICIONES DE LA ADQUISICION DE OBSEQUIOS A LAS MADRES DEL IHT.**

ROSAS NATURALES, DECORADAS Y EMPACADAS EN COLOR ROJO Y ROSADO PARA SER ENTREGADAS A LAS MADRES DEL IHT/SETUR EN OCASIÓN DE CELEBRAR EL DIA DE LA MADRE.

### **II. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS**

Las ofertas deberán presentarse de manera electrónica en la plataforma de Honducompras 2.0. en el link <https://h2.honducompras.gob.hn/HN1Marketplace/>.

La fecha y hora máxima para la recepción de Ofertas es el día: 10 de mayo del 2021, hasta las 10:00 a.m.; seguidamente se procederá al acto de Apertura a las 10:30 p.m., en el cual se procederá a descryptar las ofertas en la plataforma en el orden que fueron cargadas.

### **III. VIGENCIA DE LAS OFERTAS**

Las ofertas deberán tener una vigencia mínima de **30** días calendarios contados a partir de la fecha de presentación.

### **IV. DOCUMENTOS A PRESENTAR**

- El proveedor deberá descargar el documento “FORMATO DE COTIZACIÓN” el cual deberá llenarlo, firmarlo y escanearlo para adjuntarlo en la oferta. El valor total de la oferta en el formato de cotización deberá comprender todos los impuestos correspondientes. Los precios deberán presentarse en Lempiras y únicamente con dos decimales.

Plan de Oferta, en la siguiente forma:

Nº	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	CANTIDAD DE OBSEQUIOS	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	ADQUISICIÓN DE ROSAS NATURALES, DECORADAS Y EMPACADAS EN COLOR ROJO Y ROSADO PARA SER ENTREGADAS A LAS MADRES DEL IHT/SETUR, EN OCASIÓN DE CELEBRAR EL DÍA DE LA MADRE	60		
		SUBTOTAL		
		15% ISV		
		GRAN TOTAL		

- El proveedor deberá tener actualizado sus documentos en el registro de proveedores en Honducompras 2.

**Persona Natural:** Copia del RTN, copia de la identidad, copia de la escritura pública, declaración jurada de no estar comprendido en los artículos 15 y 16 de la LCE,

**Comerciante Individual:** Copia del RTN, copia de la identidad, copia de la escritura pública, declaración jurada de no estar comprendido en los artículos 15 y 16 de la LCE y permiso de operación.

**Sociedad Mercantil:** Copia del RTN, copia de la identidad del representante legal copia de la escritura pública, declaración jurada de no estar comprendido en los artículos 15 y 16 de la LCE y permiso de operación.

## V. EVALUACION DE OFERTAS.

La evaluación de las ofertas se realizará por el comité evaluador nombrado por el IHT para tal fin y se evaluará la idoneidad legal y técnica de los proveedores y sus ofertas bajo el criterio de cumple o no cumple.

Las ofertas serán evaluadas de acuerdo a la siguiente rutina de fases acumulativas:

- **FASE I, Verificación Legal:**

Se verificará la integridad de la información de la empresa que remitieron las ofertas, en el directorio de Honducompras de la sección de proveedores. Por tanto, el proveedor deberá tener actualizado sus documentos en el registro de proveedores en Honducompras 2.

**Persona Natural:** Copia del RTN, copia de la identidad, copia de la escritura pública, declaración jurada de no estar comprendido en los artículos 15 y 16 de la LCE,

**Comerciante Individual:** Copia del RTN, copia de la identidad, copia de la escritura pública, declaración jurada de no estar comprendido en los artículos 15 y 16 de la LCE y permiso de operación.

**Sociedad Mercantil:** Copia del RTN, copia de la identidad del representante legal copia de la escritura pública, declaración jurada de no estar comprendido en los artículos 15 y 16 de la LCE y permiso de operación.

**Cada uno de los aspectos a verificar será de cumplimiento obligatorio, para efecto de evaluación, sino pasa la fase legal, ya sea un documento sustancial, según lo indicado en este documento no se deberá seguir evaluando ni pasar a la siguiente fase de evaluación.**

- **FASE II, Evaluación Técnica:**

Para esta fase de evaluación se revisará cada una de las especificaciones técnicas del producto solicitado en el Formato de Cotización a fin de constatar el cumplimiento de las mismas de acuerdo a lo solicitado por el IHT.

- **FASE III, Evaluación Económica**

Se evaluarán las propuestas revisando que las ofertas cumplan con los requisitos señalados en el presente documento, se realizara comparando entre sí en forma equivalente todos los precios ofertados por los proveedores y los resultados se asentarán en un resumen comparativo de precios ofertados.

Se realizará la revisión aritmética de las ofertas presentadas y se harán las correcciones correspondientes.

Se compararán los precios totales de las ofertas evaluadas y se ordenarán de la más baja evaluada a la más alta evaluada.

Serán Revisados los siguientes aspectos:

ASPECTO A REVISAR
1. Formato de cotización, debidamente completado, firmado y sellado por el oferente.
2. El monto del formato de cotización anexado debe ser igual al monto digitado en la sección de cuestionario.
3. El valor total de la oferta económica deberá incluir los costos, impuestos y tasas vigentes correspondientes, hasta completar el servicio ofertado al IHT. (Los precios deberán presentarse en Lempiras y únicamente con dos decimales).

## **VI. DEFECTOS U OMISIONES SUBSANABLES:**

Los defectos u omisiones subsanables, serán regulados de acuerdo a lo establecido en los artículos 132 y 133 del RLCE. La notificación de solicitud de subsanación o aclaratoria se realizará a través de la sección de mensaje de la Plataforma Honducompras 2.

## **VII. DESCALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS:**

- a. Además de lo establecido en la ley de contratación del estado y su reglamento.
- b. Si el proveedor no hubiese cargado la cotización firmada y sellada en el sistema, la oferta queda sin validez.
- c. En caso que el monto del formato de cotización anexado no sea igual al monto digitado en la sección del cuestionario.
- d. Idoneidad legal y técnica, de acreditación según el rubro, categorías y especialidades o código de área de actividad no haya sido acreditada por el proveedor en los casos y condiciones establecidos en el proceso.
- e. Cualquier documento no subsanable según lo establecido en la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento que no haya sido cargado en la plataforma.
- f. Cuando algún dato sustancial del formato de cotización no hubiese sido presentado.
- g. Cuando no hubiere ofertado la totalidad de lo solicitado.
- h. No tener actualizado los documentos en el directorio de proveedores, según la personería con la cual se registró el proveedor: Persona Natural: Copia del RTN, copia de la identidad, copia de la escritura pública, declaración jurada de no estar comprendido en los artículos 15 y 16 de la LCE, para Comerciante individual y Sociedad Mercantil, incluir el permiso de operación.
- i. No haber subsanado en tiempo y forma.

## **VIII. ADJUDICACION DE CONTRATO (ORDEN DE COMPRA)**

El contrato (Orden de Compra) se adjudicará de forma total al oferente que cumpla con la idoneidad legal y técnica y que presente la oferta de precio más bajo o se considere la más económica o ventajosa y por ello la mejor calificada por el IHT y oferte el producto solicitado en el Formato de Cotización.

## **IX. FIRMA DE ORDEN DE COMPRA**

La Orden de Compra se entregará al proveedor adjudicado a través de la Plataforma Honducompras 2 después de realizado el proceso de evaluación, a su vez el proveedor deberá confirmar la aceptación de dicha orden de compra en la plataforma, misma que quedará firme a partir de su aceptación.

## **X. FORMA DE PAGO**

El Instituto Hondureño de Turismo pagará a través del Sistema de Administración Financiera Integrada (SIAFI) la factura correspondiente, una vez sea recibido el producto y la factura correspondiente misma que deberá estar comprendida bajo el régimen de facturación del Servicio de Administración de Rentas de la República de Honduras (SAR), con numeración CAI. También deberán acompañar el recibo de pago correspondiente y copia de la solvencia fiscal vigente a la fecha de la solicitud de pago.



República de Honduras

Impreso por: MESTRADA12

PROD

## EJECUCION DE GASTOS

F-01

Gestión: 2021

R\_EGA\_F01F07

07/05/2021 14:49:52

Página 1 de 1

<b>Lugar:</b> Distrito Central	<b>Fecha Elaboración:</b> 05/05/2021	<b>DOCUMENTOS DE:</b>	
<b>Institución:</b> 0501 Instituto Hondureño de Turismo		<b>Precompromiso</b>	01958
<b>Gerencia Administrativa:</b> 001 GERENCIA CENTRAL		<b>Compromiso</b>	00
<b>Unidad Ejecutora:</b> 001 PRESIDENCIA EJECUTIVA IHT		<b>Devengado</b>	00
		<b>Secuencia</b>	00
		<b>Operaciones Contables</b>	
<b>REGISTRO DE:</b>		<b>Precompromiso</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>Compromiso</b> <input type="checkbox"/>
		<b>Devengado</b> <input type="checkbox"/>	<b>Regularización</b> <input type="checkbox"/>

<b>DOCUMENTOS DE RESPALDO</b>			
<b>Tipo de documento</b> SOL_COM	SOLICITUD DE COMPRA	IHT-CM-GC-2021-052	Secuencia
05/05/2021	Denominación	Número de Documento	No.Doc F01 Origen
Fecha de Recepción	Fecha de Vencimiento	Proceso de Compra No	Fecha Firma origen
		Número de Adjudicación	

<b>CLASE DE GASTO:</b>			
<b>Servicios Personales</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Bienes de uso</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Servicios Profesionales y Técnicos</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Construcciones</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Bienes y Servicios</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Deuda Pública</b>	<input type="checkbox"/>
		<b>Transferencias</b>	<input type="checkbox"/>
		<b>Otros</b>	<input type="checkbox"/>
		<b>Pasajes y Viaticos</b>	<input type="checkbox"/>
<b>OPERACIONES CONTABLES :</b>			
<b>Anticipos</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Deuda Pública</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Devoluciones</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Otros</b>	<input type="checkbox"/>

<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO:</b> 11 Tesoro Nacional	<b>SIGADE</b>	<b>TRAMO:</b>
Denominación	<b>BIP:</b>	<b>TIPO:</b>
<b>ORGANISMO FINANCIADOR:</b> 1 Tesorería General de la República - Efectivo	<b>CONVENIO:</b>	
Denominación		

IMPUTACION							DESCRIPCION	IMPORTE MONEDA NACIONAL	IMPORTE MONEDA EXTRANJERA	Dif. Camb.
PRO	SUB	PROY	ACT OBRA	OBJ GTO	BEN TRAN	CUENTA CONTABLE				
01	00	000	001	29100	0000		Ceremonial y Protocolo	6,000.00	0.00	0.00
<b>SON: SEIS MIL</b>							<b>TOTAL AFECTADO</b>	6,000.00	0.00	0.00
							<b>TOTAL DEDUCCIONES</b>	0.00	0.00	0.00
							<b>TOTAL RETENCIONES</b>	0.00	0.00	0.00
							<b>MONTO A PAGAR</b>	0.00	0.00	0.00

<b>RESUMEN DE LA OPERACION</b> SOLICITUD DE COMPRA NO.IHT-CM-GC-2021-052, adquisicion de 60 rosas naturales decoradas y empacadas color rojo y rosado, para brindar a las madres del IHT/SETUR en conmemoracion del dia de la Madre	<b>CUENTAS BANCARIAS</b> Código Banco: Nombre Cuenta Origen/CUT Número de Cuenta Libreta Número de Libreta CUENTA / LIBRETA
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>MONEDA:</b>		
<b>Código:</b> HNL <b>Descripción:</b> LEMPIRAS		
<b>Verificado por:</b> GORELLANA7 GLORIA MARICRUZ ORELLANA FONSECA	<b>Aprobado por:</b> JFLORES7 JUAN CARLOS FLORES DOMINGUEZ	<b>Firmado por:</b>
<b>Fecha y hora:</b> 05/05/2021 18:21:05	<b>Fecha y hora:</b> 05/05/2021 18:24:56	<b>Fecha y hora:</b>



INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO



**INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO**

Tegucigalpa, M.D.C., 3 de Mayo de 2021

**SOLICITUD DE COMPRA**

No. de Solicitud: 117-CM-GC-2021-52

F-01 No. precompromiso: 1958

Se solicita muy cordialmente efectuar la siguiente compra:

**CATEGORIA**

Bienes y Servicios  Consultorias  Contratación Directa  Obras

JUSTIFICACIÓN (NECESIDAD A SATISFACER) Compra de rosas naturales para brindar a las Madres del IHT/SETUR en conmemoración a su día.

IMPORTANTE: Adjunto a este Formato debe anexar Especificaciones Técnicas a detalle, según formato, debidamente firmadas y selladas, en los casos que aplique.

CLASE DEL GASTO	OBJETO DEL GASTO	FUENTE FINANCIERA	CÓDIGO GERENCIAL	ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA					CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA COMPRA	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
				UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMA	SUBPROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD/DIÓBRA				
3	29100	11-TC	01	01	01	00	000	001			Ceremonial y Protocolo	
									60		Adquisición de Rosas naturales, decoradas y empacadas, color rojo y rosado.	L. 6,000.00

FECHA EN QUE SE REQUIERE EL BIEN O SERVICIO: Martes 11 de Mayo del 2021

**DOCUMENTOS ADJUNTOS:**

	<b>SOLICITADO POR:</b>	<b>VISTO BUENO JEFE DE UNIDAD:</b>
Nombre	<u>OLIVIA DELGADO</u>	<u>NICOLE MARRDER</u>
Firma		
Fecha	<u>03 DE MAYO DEL 2021</u>	<u>03 DE MAYO DEL 2021</u>

	<b>APROBADO CERENTE DE AREA:</b>	<b>VERIFICADO Y RECIBIDO UNIDAD DE COMPRAS:</b>
Nombre	<u>NICOLE MARRDER</u>	
Firma		
Fecha	<u>03 DE MAYO DEL 2021</u>	<u>5/5/2021</u>

Para uso exclusivo de la Unidad de Compras

	<b>Verificado en PACC por:</b>	<b>Producto o Servicio Sujeto a Catálogo Electrónico:</b>	<b>Registrado en HONDU COMPRAS por:</b>
Nombre		Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
Firma		Circular de Habilitación No. _____	
Fecha		Observaciones: _____	



## Re: Información

Diana M. Flores Villeda <diana.flores@iht.hn>

Mié 5 May 2021 16:16

Para: Mercedes Ponce <mercedes.ponce@iht.hn>

CC: Ruth Castillo <ruth.castillo@iht.hn>

Buenas Tardes

Estimada Mercedes reciba un cordial saludo, con intrucciones de la Abogada Ruth le notifico que el horario seria a las 7:00 am

Get [Outlook para Android](#)

---

**From:** Mercedes Ponce <mercedes.ponce@iht.hn>

**Sent:** Wednesday, May 5, 2021 4:11:06 PM

**To:** Diana M. Flores Villeda <diana.flores@iht.hn>

**Cc:** Ruth Castillo <ruth.castillo@iht.hn>

**Subject:** Información

Buenas Tardes.

El día de hoy se recibió solicitud de compra para la Adquisición de Rosas naturales en ocasión de celebrar el día de la Madre y tengo una observación para que hora requiere la entrega de las rosas.

Agradeceré me confirme por favor.

Atentamente.



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE ESTADO  
EN EL DESPACHO DE TURISMO

## Mercedes Ponce

AUXILIAR DE COMPRAS

Teléfono: **+504 2242-7920 Ext. 13128**

Correo electrónico: **mercedes.ponce@iht.hn**

Sitio web: **www.iht.hn**

Dirección: Bo. Juan Pablo II, Centro Cívico  
Gubernamental José Cecilio del Valle.



ACUERDO SETUR No.016-2021  
LA SECRETARÍA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE TURISMO  
Y PRESIDENTA EJECUTIVA DEL INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO

**CONSIDERANDO:** Que los Secretarios de Estado son colaboradores del Presidente de la República en el Despacho de los asuntos públicos y en la orientación, coordinación, dirección y supervisión de los Órganos de la Administración Pública Centralizada y la Coordinación de las Entidades y Órganos Desconcentrados o de las Instituciones Descentralizadas, en las áreas de su competencia.

**CONSIDERANDO:** Que le corresponde a los Secretarios de Estado emitir los acuerdos y resoluciones en los asuntos de su competencia y aquellos que le delegue el Presidente de la República, y cuidar de su ejecución. La firma de los Secretarios de Estado en estos casos será autorizada por los respectivos Secretarios Generales.

**CONSIDERANDO:** Que los Secretarios de Estado serán sustituidos por Ministerio de Ley, en su ausencia, cuando estén cumpliendo funciones especiales designadas por el Presidente, o cuando estén inhabilitados para conocer de un asunto determinado, por el Subsecretario respectivo.

**CONSIDERANDO:** Que los Secretarios de Estado pueden delegar atribuciones en los Subsecretarios y Secretarios Generales.

**CONSIDERANDO:** Que mediante Acuerdo Ejecutivo Número 64-2019 de fecha 14 de agosto del año 2019, se nombró a la ciudadana **NICOLE MARRDER AGUILAR** en el cargo de Secretaria de Estado en el Despacho de Turismo y Presidenta Ejecutiva del Instituto Hondureño de Turismo.

**CONSIDERANDO:** Que mediante Acuerdo Ejecutivo Número 146-2018 de fecha 18 de abril del año 2018, se nombró a la ciudadana **MARIA JOSE MONCADA VALLADARES** como Subsecretaria de Estado de Planificación, Gestión e Inversión dependiente de la Secretaría de Estado en el Despacho de Turismo.

**CONSIDERANDO:** Que mediante Acuerdo SETUR No.001-2021, de fecha 06 de enero del año 2021, se delega a la ciudadana **MARIA JOSE MONCADA VALLADARES** Subsecretaria de Estado de Planificación, Gestión e Inversión dependiente de la Secretaría de Estado en el Despacho de Turismo, autorizándola para emitir y firmar las resoluciones que deben adoptarse en la ejecución de las leyes y sus reglamentos cuya aplicación compete a la Secretaría de Estado en el Despacho de Turismo y el Instituto Hondureño de Turismo, firmar en mi representación todos los trámites administrativos, resoluciones, acuerdos, contratos de servicios profesionales de investigadores de campo, carnet de identificación de investigadores de campo y cualquier otro documento a excepción de los contratos que se derivan de la Gerencia de Recursos Humanos y los Convenios de Cooperación, con la salvedad que esta delegación será por periodos definidos los que le serán comunicados mediante **ACUERDO MINISTERIAL** firmados por la Secretaria de Estado en el Despacho de Turismo la Ciudadana **NICOLE MARRDER AGUILAR**.



POR TANTO

En aplicación de los Artículos 34 y 36 de la Ley General de la Administración Pública; 3, 4 y 5 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

ACUERDA:

**PRIMERO:** Delegar a la ciudadana MARIA JOSE MONCADA VALLADARES Subsecretaria de Estado de Planificación, Gestión e Inversión dependiente de la Secretaría de Estado en el Despacho de Turismo, las funciones del titular de la Secretaría de Estado en el Despacho de Turismo, y Presidencia Ejecutiva del Instituto Hondureño de Turismo, autorizándola para emitir y firmar las resoluciones que deben adoptarse en la ejecución de las leyes y sus reglamentos, cuya aplicación compete a la Secretaría de Estado en el Despacho de Turismo y el Instituto Hondureño, de Turismo, firmar en su representación todos los trámites administrativos, resoluciones, acuerdos y cualquier otro documento a excepción de los contratos que se derivan de la Gerencia de Recursos Humanos y los Convenios de Cooperación.

**SEGUNDO:** La Servidora Pública Delegada será responsable del ejercicio de las funciones encomendadas en los períodos que esté asignado.

**TERCERO:** El siguiente acuerdo será efectivo para los días comprendidos del veintinueve (21) al veintinueve (29) de junio del año dos mil veintiuno (2021).

COMUNÍQUESE.

Tegucigalpa, M.D.C., 18 de junio del 2021.



*Nicole Marrder Aguilar*

NICOLE MARRDER AGUILAR

Secretaria de Estado en el Despacho de Turismo y  
Presidenta Ejecutiva del Instituto Hondureño de Turismo



*Analesky Fonseca Trejo*

ANALESKY FONSECA TREJO  
Secretaria General de SETUR



**ACUERDO SETUR No. 001-2021**  
**LA SECRETARIA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE TURISMO Y**  
**PRESIDENTA EJECUTIVA DEL INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO**

**CONSIDERANDO:** Que los Secretarios de Estado son colaboradores del Presidente de la República en el Despacho de los asuntos públicos y en la orientación, coordinación, dirección y supervisión de los Órganos de la Administración Pública Centralizada y la Coordinación de las Entidades y Órganos Desconcentrados o de las Instituciones Descentralizadas, en las áreas de su competencia.

**CONSIDERANDO:** Que le corresponde a los Secretarios de Estado emitir los acuerdos y resoluciones en los asuntos de su competencia y aquellos que le delegue el Presidente de la República, y cuidar de su ejecución. La firma de los Secretarios de Estado en estos casos será autorizada por los respectivos Secretarios Generales.

**CONSIDERANDO:** Que los Secretarios de Estado serán sustituidos por Ministerio de Ley, en su ausencia, cuando estén cumpliendo funciones especiales designadas por el Presidente, o cuando estén inhabilitados para conocer de un asunto determinado, por el Subsecretario respectivo.

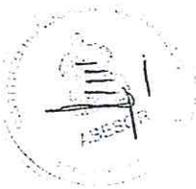
**CONSIDERANDO:** Que los Secretarios de Estado pueden delegar atribuciones en los Subsecretarios y Secretarios Generales.

**CONSIDERANDO:** Que mediante Acuerdo Ejecutivo Número 64-2019 de fecha 14 de agosto del año 2019, se nombró a la ciudadana **NICOLE MARRDER AGUILAR** en el cargo de Secretaria de Estado en el Despacho de Turismo y Presidenta Ejecutiva del Instituto Hondureño de Turismo.

**CONSIDERANDO:** Que mediante Acuerdo Ejecutivo Número 146-2018 de fecha 18 de abril del año 2018, se nombró a la ciudadana **MARIA JOSE MONCADA VALLADARES** como Sub Secretaria de Estado de Planificación, Gestión e Inversión dependiente de la Secretaría de Turismo.

**CONSIDERANDO:** Que mediante Acuerdo Ejecutivo Número 127-2019 de fecha 18 de noviembre del año 2019, se nombró al ciudadano **SELVIN ANNUAR BARRALAGA CHINCHILLA** en el cargo de Sub Secretario de Estado de Promoción y Mercadeo dependiente de la Secretaría de Turismo.

**CONSIDERANDO:** Que mediante Acuerdo Ejecutivo Número 084-A-2015 de fecha 03 de agosto del año 2015, se nombró a la ciudadana **ANALESKY FONSECA TREJO**, como Secretaria General del Instituto Hondureño de Turismo y que mediante Acuerdo Ejecutivo No 02-2018 de fecha 22 de junio del año 2018 se nombra a la ciudadana **ANALESKY FONSECA TREJO** en el cargo de Secretaria General de la Secretaría General de Estado en el Despacho Turismo, cargo que desempeña AD HONOREM.



**POR TANTO**

En aplicación de los Artículos 34 y 36 de la Ley General de la Administración Pública; 3, 4 y 5 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

**ACUERDA:**

**PRIMERO:** Delegar en los Ciudadanos **MARIA JOSÉ MONCADA VALLADARES**, Subsecretaria de Planificación, Gestión e Inversión, **SELVIN ANNUAR BARRALAGA CHINCHILLA**, Sub Secretario de Estado de Promoción y Mercadeo y **ANALESKY FONSECA TREJO**, Secretaria General del Instituto Hondureño de Turismo y de la Secretaría de Turismo, las funciones del Titular de la Secretaría de Estado en el Despacho de Turismo, y Presidencia Ejecutiva del Instituto Hondureño de Turismo autorizándolos para emitir y firmar las resoluciones que deben adoptarse en la ejecución de las leyes y sus reglamentos cuya aplicación compete a la Secretaría de Estado en el Despacho de Turismo y el Instituto Hondureño de Turismo, firmar en mi representación todos los trámites administrativos, resoluciones, acuerdos, contratos de servicios profesionales de investigadores de campo, carnet de identificación de investigadores de campo y cualquier otro documento a excepción de los contratos que se derivan de la Gerencia de Recursos Humanos y los Convenios de Cooperación, con la salvedad que esta delegación será turnada a los funcionarios antes mencionados por periodos definidos que serán comunicados mediante ACUERDO MINISTERIAL firmados por la Secretaria de Estado en el Despacho de Turismo la ciudadana **NICOLE MARRDER AGUILAR**.

**SEGUNDO:** Los Servidores Públicos Delegados serán responsables del ejercicio de las funciones encomendadas en los periodos que estén asignados.

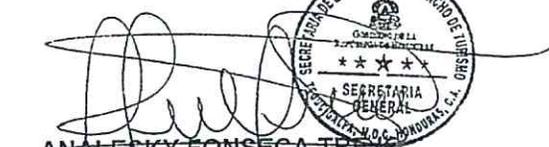
**TERCERO:** El siguiente acuerdo es efectivo en las fechas comprendidas del día seis (06) de enero del año dos mil veintiuno (2021) al treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintiuno (2021).  
**COMUNÍQUESE y PUBLÍQUESE.**

Tegucigalpa, M. D. C., 06 de enero del 2021

  
Ministro

**NICOLE MARRDER AGUILAR**

Secretaria de Estado en el Despacho de Turismo y  
Presidenta Ejecutiva del Instituto Hondureño de Turismo

  
**ANALESKY FONSECA TREJO**  
Secretaria General de SETUR

