



ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARCOS DE LA SIERRA.
Departamento de Intibucá, Honduras C. A.

PRESENTACIÓN DE INFORME.

De: **MARLANDINO SANCHEZ.**

(Coordinador de Etnias Y Patrimonio Cultural .)

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS.

Durante: Mes de julio del Año 2021.



ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARCOS DE LA SIERRA.
Departamento de Intibucá, Honduras C. A.

INTRODUCCIÓN

El presente informe es para detallar todas las actividades realizadas durante el mes que corresponde al mes de julio Del año 2021. Con el único propósito de facilitar conocimiento de nuestras funciones al frente de la Coordinación Etnias y Patrimonio Cultural. Así mismo ha las Autoridades inmediatas como el Señor Alcalde Municipal así mismo a la Honorable Corporación. Entre otros entes o representación interesados a conocer los espacios originales de la identidad de nuestra Cultura Lenca, principal mente de nuestro Municipio.

OBJETIVO GENERAL

Nuestra Oficina Municipal de Etnias y Patrimonio Cultural tiene como objetivo facilitar, coordinar Gestionar, para difundir, valorar, restaurar, el que hacer ancestral de nuestra Cultura programar, eventualidades para propiciar actividades con el fin de lograr un desarrollo social económico con espíritu cultural implementando mecanismos básicos con programación en un ámbito mediano y largo plazo, permitiendo espacios horizontales bajo una gestión de nuestra Propia Cultura.

OBSERVACIONES

En este mes de julio del año 2021.

En el mes de julio cuando se supervisa y verificación de una vivienda se toman datos, como medidas de tamaño de la vivienda, se toman fotos, luego se hace conclusiones si la persona califica, para que reciba el apoyo, según sus necesidades.

Como en el caso de un proyecto de maíz, a todo proyecto que sea productivo, siempre se va al campo se toman datos se toma muy en cuenta la extinción de la parcela de cultivo, luego se valora y proporciona la ayuda al destinatario.

Para aprobar ayuda de madera se toma muy en cuenta, las medidas de vivienda, para sacar la minuta de madera, para saber con cuantos pies se aprobara.

Toda ayuda de carácter social, las personas deben estar solventes con la Institución Municipal, para eso elaboramos un documento de varios formatos, como ser solicitud, formato dictamen, supervisión y verificación una acta de entrega, en seguida se agrega documentos del beneficiario, fotos del proyecto, las demás actividades de mis labores se describe ya sean positivo, o, negativo eso sirve para poder medir circunstancias cotidianas.



ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARCOS DE LA SIERRA.

Departamento de Intibucá, Honduras C. A.

Informe del mes de julio del año 2021 de la Coordinación Etnias y Patrimonio Cultural

Responsable; MARIANDINO SANCHEZ LORENZO.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	FECHA	OBJETIVO	META OBTENIDA	OBSERVACIÓN
Aislamiento en cumpliendo las instrucciones de salud, por salir positivo al COVID 19.	01-07-2021	.Velar por la salud de los empleados, y público en general.	Cumpliré la cuarentena, por órdenes de salud.	Salí positivo de la prueba me someto al aislamiento por decisiones de las autoridades de salud,
Aislamiento en cumpliendo las instrucciones de salud, por salir positivo al COVID 19.	02-07-2021	. Velar por la salud de los empleados, y público en general.	Cumpliré la cuarentena, por órdenes de salud.	Salí positivo de la prueba me someto al aislamiento por decisiones de las autoridades de salud,
Trabajo de oficina, brindando atención a los ciudadanos, elaborando paquetes dictámenes de ayuda social, como vivienda, alimentación, salud, ECTE.	05-07-2021	Lograr la satisfacción de las personas que buscan lograr sus problemas.	Como servidor público, es el deber brindar atención, a los ciudadanos que se presentan diariamente.	Ninguna.
Trabajo de oficina, brindando atención a los ciudadanos, elaborando paquetes dictámenes de ayuda social, como vivienda, alimentación, salud, ECTE.	06-07-2021	. Lograr la satisfacción de las personas que buscan lograr sus problemas.	Como servidor público, es el deber brindar atención, a los ciudadanos que se presentan diariamente.	Ninguna.
Trabajo de oficina, brindando atención a los ciudadanos, elaborando paquetes dictámenes de ayuda social, como vivienda, alimentación, salud, ECTE.	07-07-2021	Lograr la satisfacción de las personas que buscan lograr sus problemas.	Como servidor público, es el deber brindar atención, a los ciudadanos que se presentan diariamente.	Ninguna.
Trabajo de oficina, brindando atención a los ciudadanos, elaborando paquetes dictámenes de ayuda social, como vivienda, alimentación, salud, ECTE.	08-07-2021	Lograr la satisfacción de las personas que buscan lograr sus problemas.	Como servidor público, es el deber brindar atención, a los ciudadanos que se presentan diariamente.	Ninguna.
Reunión de trabajo sobre cuencas y medio ambiente y flora, cultural, sobre la cultita.	09-07-2021	Lograr alianza institucional, obtener experiencia sobre cuenca.	2 días de trabajo sobre conocimiento y planificación.	Buenas expectativas.
Llegada por la mañana, a reunión con funcionarios de SEDECOAS	12-07-2021	Lograr proyectos, mejoramiento de vivienda, mejoramiento de calles y caminos, para generar empleo comunitario.	Se obtuvo un conversatorio, amena.	Se espera tener buenos resultados.
Reunión con funcionarios, de la SAG, tema apoyo de fertilizante para cultivos de postre en las comunidades Indígenas.	13-07-2021	Lograr una cantidad en quintales de abono, para apoyar las comunidades Indígenas.	3 horas de reunión.	Ninguna.
Reunión con el vice Ministro de trabajo, y Funcionarios.	14-07-2021	Lograr obtener espacios, de visas sobre empleo para el exterior.	Se propusieron 600 espacios.	Ninguna.
Reunión con la vise ministra, de SEDIS y otros funcionarios.	15-07-2021	Se plantearon proyectos, como piso saludable, bolsa solidaria, y revisión de proyectos de SEDIS.	De las 2 de la tarde en adelante	Ninguna.
Los reunimos para evaluar, la gestión junto al señor Alcalde Municipal.	16-07-2021	. Ver el pro y el contra, sobre la gestión de resultados obtenidos.	Este día se tomó como retorno al Municipio.	Ninguna.



ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARCOS DE LA SIERRA.

Departamento de Intibucá, Honduras C. A.

Trabajo de oficina, brindando atención a los ciudadanos, elaborando paquetes dictámenes de ayuda social, como vivienda, alimentación, salud, ECTE.	19-07-2021	Lograr la satisfacción de las personas que buscan lograr sus problemas.	Como servidor público, es el deber brindar atención, a los ciudadanos que se presentan diariamente.	Ninguna.
Trabajo de oficina, brindando atención a los ciudadanos, elaborando paquetes dictámenes de ayuda social, como vivienda, alimentación, salud, ECTE.	20-07-2021	Lograr la satisfacción de las personas que buscan lograr sus problemas.	Como servidor público, es el deber brindar atención, a los ciudadanos que se presentan diariamente.	Ninguna.
Trabajo de oficina, brindando atención a los ciudadanos, elaborando paquetes dictámenes de ayuda social, como vivienda, alimentación, salud, ECTE.	21-07-2021	Lograr la satisfacción de las personas que buscan lograr sus problemas.	Como servidor público, es el deber brindar atención, a los ciudadanos que se presentan diariamente.	Ninguna.
Trabajo de oficina, brindando atención a los ciudadanos, elaborando paquetes dictámenes de ayuda social, como vivienda, alimentación, salud, ECTE.	22-07-2021	Lograr la satisfacción de las personas que buscan lograr sus problemas.	Como servidor público, es el deber brindar atención, a los ciudadanos que se presentan diariamente.	Ninguna.
Trabajo de oficina, brindando atención a los ciudadanos, elaborando paquetes dictámenes de ayuda social, como vivienda, alimentación, salud, ECTE.	23-07-2021	Lograr la satisfacción de las personas que buscan lograr sus problemas.	Como servidor público, es el deber brindar atención, a los ciudadanos que se presentan diariamente.	Ninguna.
Trabajo de oficina, brindando atención a los ciudadanos, elaborando paquetes dictámenes de ayuda social, como vivienda, alimentación, salud, ECTE.	26-07-2021	Lograr la satisfacción de las personas que buscan lograr sus problemas.	Como servidor público, es el deber brindar atención, a los ciudadanos que se presentan diariamente.	Ninguna.
Trabajo de oficina, brindando atención a los ciudadanos, elaborando paquetes dictámenes de ayuda social, como vivienda, alimentación, salud, ECTE.	27-07-2021	Lograr la satisfacción de las personas que buscan lograr sus problemas.	Como servidor público, es el deber brindar atención, a los ciudadanos que se presentan diariamente.	Ninguna.
Trabajo de oficina, brindando atención a los ciudadanos, elaborando paquetes dictámenes de ayuda social, como vivienda, alimentación, salud, ECTE.	28-07-2021	Lograr la satisfacción de las personas que buscan lograr sus problemas.	Como servidor público, es el deber brindar atención, a los ciudadanos que se presentan diariamente.	Ninguna.
Trabajo de oficina, brindando atención a los ciudadanos, elaborando paquetes dictámenes de ayuda social, como vivienda, alimentación, salud, ECTE.	29-07-2021	Lograr la satisfacción de las personas que buscan lograr sus problemas.	Como servidor público, es el deber brindar atención, a los ciudadanos que se presentan diariamente.	Ninguna.
Trabajo de oficina, brindando atención a los ciudadanos, elaborando paquetes dictámenes de ayuda social, como vivienda, alimentación, salud, ECTE.	30-07-2021	Lograr la satisfacción de las personas que buscan lograr sus problemas.	Como servidor público, es el deber brindar atención, a los ciudadanos que se presentan diariamente.	Ninguna.



ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARCOS DE LA SIERRA.
Departamento de Intibucá, Honduras C. A.

CONCLUSIONES.

EN EL MES DE JULIO DEL AÑO 2021. Las gestiones realizadas se obtuvieron buenos resultados, para este año y presupuestando para el siguiente año, como empleado de esta Alcaldía Municipal estamos comprometidos a brindar atención al ciudadano sin excusarnos, aunque estamos en un ambiente negativo que se está conviviendo a nivel del mundo como es conocido la pandemia del Covid 19, inmersos a ser contagiados.

Este mes sentí el impacto del contagio en mi persona, pero he superado el problema del contagio gracias al apoyo del compañerismo y comprensión de las autoridades Municipales.

La oficina Etnias y Patrimonio Cultural se involucra en el seguimiento de los procesos del desarrollo de nuestro Municipio brindar mejor atención a los ciudadanos, en diferentes necesidades, tomando en cuenta las medidas que recomienda SINAGER, aunque en caso particular de mi cargo, he estado realizando trabajo en campo, la naturaleza tanto como vientos, y huracanes dañaron muchas viviendas, en diferentes comunidades de Municipio. He visitado a las familias, tomando datos secuelas, por intrusiones de las Autoridades Inmediatas.

Presentado a los 30 día del mes de julio del año 2021.



COORDINADOR MUNICIPAL
SANCHEZ LORENZO
COORDINADOR ETNIAS Y PATRIMONIO CULTURAL



COORDINADOR
U.M.A.P.
PROF. JOSÉ TRINIDAD AMAYA
UMAP