



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE ESTADO
EN EL DESPACHO DE ENERGÍA

INFORME DE GESTIÓN

II TRIMESTRE 2021

Introducción

La Secretaría de Energía en cumplimiento a las Disposiciones Generales del Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la República, y de las Instituciones Descentralizadas para el Ejercicio Fiscal 2021, Plan de Todos para una Vida Mejor y para la materialización de la Visión de País y Plan de Nación, ha elaborado el presente Informe de Ejecución Presupuestaria y Financiera del Plan Operativo Anual que corresponde al Informe de Gestión del II Trimestre del año 2021.

Esta herramienta nos permite conocer los resultados de Gestión y Producción del Plan Operativo Anual, trazado para el ejercicio fiscal correspondiente al período en mención y tomar medidas correctivas a tiempo, para mejorar la calidad de los servicios brindados.

Dirección Nacional de Planeamiento Energético y Política Energética Sectorial

1 Construcción de la Política Energética Sectorial 2050

La política energética es el producto más importante que la Dirección Nacional de Planeamiento Energético y Política Energética Sectorial (DNPEPES) tiene entre sus metas, además, éste uno de los productos insignia de la Secretaría de Energía.

También, esta política energética es una necesidad sentida por diversos actores en el sector energía en el país, es decir desde las comunidades ubicadas en las áreas de influencia de proyectos energéticos y las empresas generadoras, hasta los consumidores finales de los diversos productos energéticos del país.

Por consiguiente, dada la importancia de esta política energética, la DNPEPES en conjunto con las otras direcciones y unidades de la SEN han desarrollado procesos participativos que integren diversos actores del sector energía. Entonces, esta dirección ha adoptado la metodología de política pública utilizada en Chile, por supuesto adaptándola a las características propias del contexto y realidad del sector energético hondureño.

Como parte de esta construcción de política energética, se han desarrollado cinco procesos que sirven de insumo para la consideración integral de todos los elementos que el sector energía comprende. Estos procesos son: Agenda de Energía, propuesta de Hoja de Ruta, desarrollo de las Mesas Temáticas, conformación y funcionamiento del Comité Consultivo y, construcción del documento de política pública. De estos procesos, la Agenda de Energía fue finalizado en el primer trimestre del 2020, por lo que no será abordado en este informe. Sin embargo, los cuatro procesos han sido, conducidos de la DNPEPES durante este primer semestre del año.

1.1 Mesas temáticas

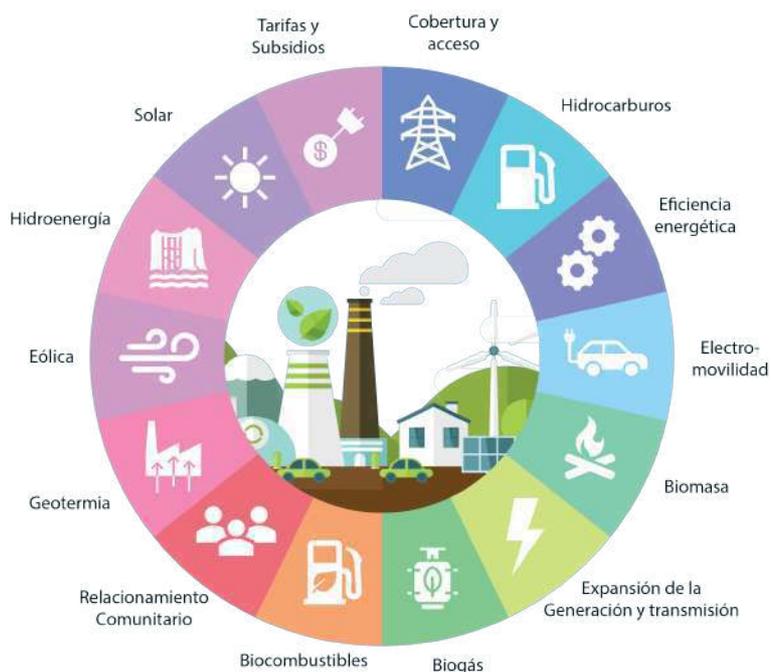
Este proceso es una continuación de las mesas temáticas desarrolladas durante el último trimestre del 2020. Entonces, como resultado de un trabajo coordinado con las unidades y direcciones operativas de la SEN, se desarrollaron 14 mesas temáticas, las que se observan en la imagen a la derecha.

En cada una de estas mesas temáticas se desarrollaron diversas reuniones con especialistas de cada tema y, en conjunto, se identificaron los principales desafíos de política, los cuales representan los pilares sobre los que se soporta la Política Energética Nacional.



De acuerdo con el POA aprobado, esta actividad se vincula con el **producto “Política Energética Nacional 2050”** y los aportes se vinculan directamente con los siguientes objetivos:

- 1. Desarrolladas mesas temáticas
- 2. Elaborada Hoja de Ruta – Comité Consultivo



En total, más de 900 especialistas participaron en estas mesas temáticas y cada uno de ellos expuso sus opiniones sobre los problemas, desafíos y otros elementos que la política energética debe incluir.

Finalmente, los insumos obtenidos fueron analizados con el apoyo de la Organización Latinoamericana de Energía (OLADE). Como resultado de este análisis, los insumos fueron priorizados para su posterior discusión con el comité consultivo.

PREGUNTA 6: De las siguientes fuentes energéticas ¿Cuál considera la más adecuada para el sector rural y productivo?

Pregunta	Alto	Medio	Bajo	Ninguno	No sé	Total	Prom. Pon.
Electricidad	10	6	1	0	0	17	84%
GLP	1	7	5	0	0	13	56%
Kerosene	0	3	8	0	0	11	42%
Gas natural	3	4	6	2	0	15	51%
Biogás	10	6	0	0	0	16	88%
Otra no especificada	5	1	0	0	0	6	95%

1.2 Conformación y funcionamiento del Comité consultivo

De manera paralela al desarrollo de estas mesas temáticas se conformó el comité consultivo de alto nivel, mismo que es presidido por el Ministro de la Secretaría de Energía Ing. Roberto Ordóñez Wolfovich y, entre los demás miembros de este comité destacan:

- Comisión Reguladora de Energía Eléctrica
- Operador del Sistema
- Asociación Nacional de Industriales
- Foro Social de la Deuda Externa y Desarrollo de Honduras
- Comisión Nacional de Derechos Humanos
- Banco Central de Honduras
- Foro Nacional de Convergencia
- Asociación Hondureña de Energía Renovable
- Asociación Hondureña de Importadores de Derivados del Petróleo
- Consejo Hondureño del Petróleo
- Consejo Nacional de Inversiones

Además de estos miembros, también destacan otros actores de instituciones públicas, sector privado, sociedad civil, y cooperación internacional. Cada uno de los representantes de este comité son las máximas autoridades de sus respectivas de sus instituciones, organizaciones o empresas.

En total, este comité consultivo de alto nivel estuvo conformado por más de 40 miembros los cuales tuvieron como objetivo principal dar validez técnica y política de los insumos de las mesas temáticas y, su posterior inclusión en la Hoja de Ruta, que representa el principal insumo para la construcción de la política energética nacional de largo plazo.

Objetivo:
Validar la visión de largo plazo del sector energía y Hoja de Ruta de Energía al 2050 y sus ejes estratégicos.

Hora	Actividad	Responsable
8:45 – 9:00	Ingreso a la plataforma virtual	
9:00 – 9:10	Palabras de bienvenida	Ing. Leonardo Deras Subsecretario de Estado en el Despacho de Energía
9:10 – 9:15	Presentación de Agenda de la sesión	Ing. Sindy Salgado DNPEPES-SEN
9:15 – 9:35	Presentación de la visión del sector energía a largo plazo	Ing. Leonardo Deras
9:35 – 10:15	Validación de la visión del sector energía	Todos
10:15 – 10:30	Receso	Todos
10:30-11:10	Presentación de la construcción de la hoja de ruta y ejes temáticos	Ing. Sindy Salgado DNPEPES-SEN
11:10-11:30	Discusión sobre Hoja de Ruta, preguntas y respuestas	Todos
11:30-11:35	Palabras de cierre	Ing. Leonardo Deras

Problemas públicos identificados

Los siguientes son desafíos públicos a abordarse en un horizonte de tiempo:

2022	2025	2030	2035	2040
De corto plazo		De mediano plazo		De largo plazo
<ul style="list-style-type: none"> Fortalecer el marco jurídico vigente para regular el pago de excedentes de energía y asegurar la inversión Implementar iniciativas pilotos de energía solar: Refrigeración solar, cocinas, termosolar para generación eléctrica, etc. Adaptar y adoptar normativas para la seguridad y eficiencia de equipos solares Promover mecanismos de financiamiento con condiciones favorables para generación distribuida. Fortalecimiento de capacidades 		<ul style="list-style-type: none"> Reducir barreras de introducción al mercado energético nacional (Preparar mayores redes de transmisión que sean flexibles, educar a la población, etc.) Desarrollar guías de construcción de edificaciones energéticamente inteligentes Desarrollar estrategias regionalizadas de aprovechamiento energético, de acuerdo con su potencia, características y disponibilidad de tecnologías. Formular una política ambiental para el manejo de residuos ocasionados por módulos solares fotovoltaicos al final de su vida útil. Mejor metodología para conciliar con las comunidades afectadas por una central FV. 		<ul style="list-style-type: none"> Estudiar alternativas de variabilidad de est...

1.3 Hoja de Ruta

Dado que se espera que el Comité Consultivo valide políticamente la Hoja de ruta, entonces es necesario adaptar la propuesta presentada inicialmente por la DNPEPES, incorporando la priorización de los problemas públicos conducida por este Comité.

Este proceso de incorporación de los problemas públicos fue sintetizado por OLADE, con la estrecha coordinación de la DNPEPES. Como resultado, se actualizaron cada uno de los ejes estratégicos de esta Hoja de Ruta, mismo que fueron analizados por el Comité Consultivo.



1.4 Elaboración del documento de política energética

Una vez que se cuenta con la Hoja de Ruta debidamente validada por el comité consultivo, se procede a construir el documento de política energética. Este documento de política será sometido a la Secretaría de Coordinación General de Gobierno (SCGG) para su análisis, consideración y posterior remisión al Presidente de la República en Consejo de Ministros.

Para este fin, la DNPEPES, con la validación de las direcciones operativas de la SEN, está trabajando en la construcción de las matrices estratégicas y de plan de acción, tal como lo indica la metodología para la creación de políticas públicas, elaborada y publicada por la SCGG. Estas matrices representan el eje principal de este documento de política, ya que estos indican de manera clara cuáles son los objetivos estratégicos, resultados, indicadores, metas, y acciones que son necesarias para el exitoso cumplimiento de esta política energética y sus impactos deseados sobre el sector energético y mejorar las condiciones de vida de la población.

Resultados	Indicador	Intervenciones / Acciones estratégicas	Línea base
Objetivo Estratégico 1	Crear y fomentar una cultura de eficiencia y ahorro energético y fortalecer el capital humano para gestión de energía sostenible	1.1.1 Realizar alianzas estratégicas con la Secretaría de Educación para la incorporación de los temas energéticos en los currículos educativos	
1. 100% de los planes de educación formal incorporan contenidos transversales sobre desarrollo energético sostenible, incluyendo temas como eficiencia energética y energía renovable. (2030)	Desarrolladas estrategias para inclusión de temas de desarrollo energético, eficiencia energética y energía renovable en los currículos de educación básica y media a nivel nacional	1.1.2 Desarrollar estrategia para la inclusión de temas de desarrollo energético, eficiencia energética y energía renovable en los currículos de educación básica y media a nivel nacional	
		1.1.3 Implementar mediante jornadas de talleres el contenido de desarrollo energético, eficiencia energética y energía renovable en los currículos de educación básica y media a nivel nacional	
		1.1.4 Velar por el cumplimiento efectivo de la estrategia	
	Redactado el currículos académicos sobre desarrollo energético, eficiencia energética y energía renovable diferenciado según grado cursado	1.2.1 Brindar asistencia técnica a la Secretaría de Educación para la inclusión de los temas energéticos, eficiencia energética y energía renovable a los currículos académicos.	
		1.2.2 Velar por la aprobación de los nuevos currículos académicos con contenidos energéticos, eficiencia energética y energía renovable a los currículos académicos.	
2. Desarrollados e implementados programas nacionales de concienciación y difusión sobre energía sostenible con enfoque local que recogen las particularidades de los territorios y sus comunidades (2030)	Desarrollados estudios de identificación de potencial de eficiencia energética regional	2.1.1 Revisar Planes de Ordenamiento Territorial para determinar la incidencia del uso de la energía en los territorios	
		2.1.2 Realizar alianzas con autoridades como las mancomunidades identificar puntos estratégicos y de acción	
		2.1.3 Coordinar con los sectores públicos, privados y de sociedad civil un plan de trabajo	
		2.1.4 Establecer líneas bases de consumos energéticos regionales por sectores productivos y residencial.	
		2.1.5 Desarrollar el estudio de identificación de potencial de eficiencia energética regional	
	Redactada estrategia para desarrollar programas nacionales de concienciación y difusión sobre energía sostenible destacando particularidades locales	2.2.1 Desarrollar un programa de marketing para la difusión y educación sobre energía sostenible y empleando contenido regional	
		2.2.2 Desarrollar una estrategia publicitaria digital y no digital para la distribución de contenidos sobre energía sostenible en las regiones	
3. Presentada una iniciativa de ley para el uso racional y eficiente de la energía en sectores de consumo final (2030)	Redactado borrador de anteproyecto de ley para uso racional y eficiente de la energía en sectores de consumo energético	3.1.1 Redactar anteproyecto de ley para el uso racional y eficiente de la energía en los sectores de consumo energético	
		3.2.1 Velar por la aprobación en el Congreso Nacional del anteproyecto de ley para uso racional y eficiente de la energía en sectores de consumo energético	

Eje		Eje / componente 1: Transición energética				
Etiquetas de fila	Suma de 2022	Suma de 2023	Suma de 2024	Suma de 2025	Suma de 2026	
Objetivo Estratégico 1	L 979,000.00	L 50,000.00	L 125,000.00	L 50,000.00	L 50,000.00	
Objetivo Estratégico 2	L 2,150,000.00	L 2,033,000.00	L 575,000.00	L 175,000.00	L 575,000.00	
Objetivo Estratégico 3	L 894,000.00		L 2,041,112.04			
Objetivo Estratégico 4	L 2,417,096.85	L 8,213,847.55	L 3,198,021.85	L 5,399,927.06	L 4,655,582.96	
Objetivo Estratégico 5	L 966,838.74	L 9,156,068.69	L 4,337,363.09	L 2,594,026.88	L 2,636,527.20	
Objetivo Estratégico 6		L 894,000.00	L 2,934,098.56	L 3,631,637.63	L 2,109,221.76	
Objetivo Estratégico 7		L 1,245,013.21	L 1,275,695.03	L 2,025.00		
Objetivo Estratégico 8						
Total general	L 7,406,935.59	L 21,591,929.45	L 14,486,290.56	L 11,852,616.57	L 10,026,331.92	

Eje		Eje / componente 1: Transición energética				
Etiquetas de fila	Suma de 2022	Suma de 2023	Suma de 2024	Suma de 2025	Suma de 2026	
Donaciones Externas	L 1,001,838.74					
Tesoro Nacional	L 6,405,096.85	L 19,648,129.45	L 13,074,241.75	L 10,343,729.82	L 9,852,845.20	
Recursos propios		L 1,943,800.00	L 1,412,048.82	L 1,508,886.75	L 173,486.72	
Total general	L 7,406,935.59	L 21,591,929.45	L 14,486,290.56	L 11,852,616.57	L 10,026,331.92	

Eje		Eje / componente 1: Transición energética				
Etiquetas de fila	Suma de 2022	Suma de 2023	Suma de 2024	Suma de 2025	Suma de 2026	
Materiales y suministros	L 450,000.00	L 100,000.00	L 500,000.00	L 100,000.00	L 500,000.00	
Servicios No Personales	L 5,168,935.59	L 12,551,929.45	L 11,460,414.41	L 10,411,616.57	L 9,526,331.92	
Servicios Personales	L 1,668,000.00	L 8,340,000.00	L 1,275,695.03	L 1,251,000.00		
Bienes capitalizables	L 120,000.00	L 600,000.00	L 1,250,181.12	L 90,000.00		
Total general	L 7,406,935.59	L 21,591,929.45	L 14,486,290.56	L 11,852,616.57	L 10,026,331.92	

1.5 Otras acciones

- a) Desarrollo página Web: en conjunto con la Unidad de Tecnologías de la Información se está creando una página Web específica para la política energética nacional. Esta página estará alojada en el mismo servidor de la página principal de la SEN y, en ésta se encontrará información sobre el proceso de construcción de esta política, de los productos creados, sobre quiénes forman parte del comité consultivo, mesas temáticas y otra información relacionada que sea de utilidad para la población en general.



REUNION DE TRABAJO PAGINA WEB POLITICA ENERGETICA NACIONAL

Unirse a la reunión de Teams

Mar 12/01/2021, 'de' 11:00 a 13:00

Recordatorios: 15 minutos antes

Estimado Ing. Pacheco:

Reciba un cordial saludo, por este medio se le invita a participar en la reunión de trabajo entre el equipo de la DNPEPES e IT, en relación a la página web de la Política Energética Nacional, el martes 12 de enero del presente año a las 11:00 a.m.

Agradeceremos compartir el enlace a la reunión con los miembros de su equipo que considere conveniente participen.

Atentamente,

Dirección Nacional de Planeamiento Energético y Política Energética Sectorial

Organizador: Helen Marie del Carmen ...

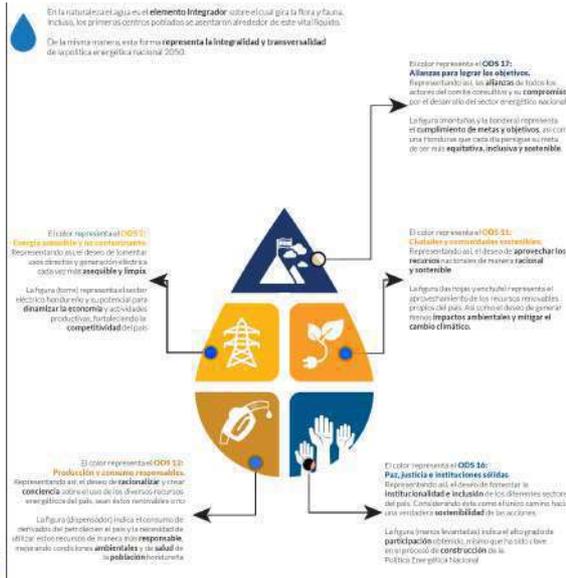
Sr: 3

- Rony Pacheco Obligatorio
- Lesvi Mariela Montoya Obligatorio
- Roberto Emilio Argueta S... Obligatorio

Sin respuesta: 4

- Sindy Salgado Obligatorio
- Jorge Cárcamo Ardon Obligatorio
- Tannia Vindel Obligatorio
- Alejandra Amaya Obligatorio

- b) Creación de artes para la política energética sectorial: como parte del proceso de identificación y de apropiación de la política energética la DNPEPES ha creado un logo específico para esto proceso. Este logo y su significado se muestran a continuación:



c) Video Política Energética Sectorial: De la mano con todo este proceso, la DNPEPES está coordinando la elaboración de un video explicativo de la política energética nacional, abordando temas tales como qué es la política energética, por qué ésta es importante y quiénes se involucran en este proceso. En la actualidad, este video se encuentra en más del 90% de finalización y se espera que pronto sea compartido en la página Web de la política energética.



1.6 Próximos pasos

Las actividades relacionadas con la construcción de la Política Energética Sectorial 2050 se extienden más allá del primer trimestre del 2021, por lo tanto, a continuación, se enlistan algunos de los próximos pasos necesarios para finalizar con éxito este producto:

- Finalizar la redacción del documento de política energética
- Desarrollar la consulta pública del documento de política energética
- Redactar el PCM

2 Prospectiva Energética

La prospectiva energética es uno de los elementos más importantes de la planificación energética, ya que ésta proporciona elementos de juicio sobre como las decisiones tomadas hoy afectarán el sistema energético mañana, además, sobre posibles efectos con respecto a los diversos consumidores del sector energético.

En este sentido, la prospectiva energética se ha desarrollado desde dos frentes:

- a) Recopilar/solicitar información clave para la prospectiva
- b) Procesar y analizar la metodología con base en metodología adoptada

2.1 Recopilar información clave para la prospectiva

Esta fase fue clave, ya que parte de los objetivos de la prospectiva energética es el de modelar los efectos del COVID – 19 sobre el sistema energético hondureño. Para este fin, ha sido necesario solicitar información a diversas instituciones públicas, tales como: Banco Central de Honduras, Secretaría de Finanzas y, Operador del Sistema, entre otros.

2.2 Procesar y analizar la información recopilada con base en la metodología adoptada

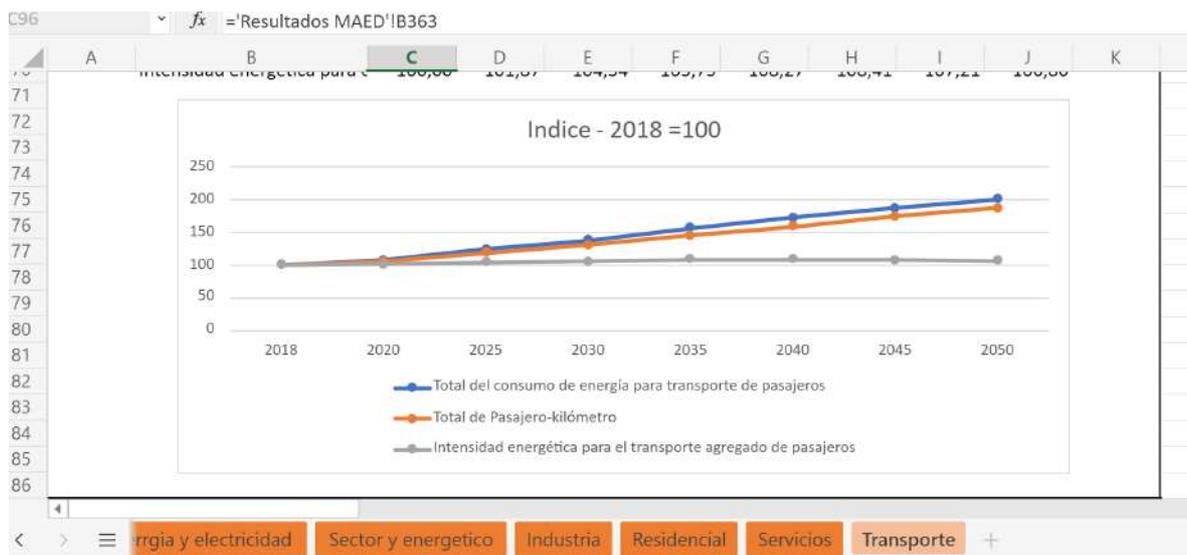
Una vez recopilada la información, entonces se construyen los diversos modelos de prospectivas energéticas, para este fin, en el marco de esta actividad se ha contado con el apoyo de la Agencia Internacional de Energía Atómica, a través de la utilización del modelo MAED.



De acuerdo con el POA aprobado, esta actividad se vincula con el **producto “Prospectiva energética”** y los aportes se vinculan directamente con los siguientes objetivos:

- 1. Recopilación de información / solicitud de datos a instituciones relevantes
- 2. Procesamiento de información con base en metodología adoptada





2.3 Escenario de alternativo de demanda de energía en sector residencial e industrial de Honduras 2018 – 2050

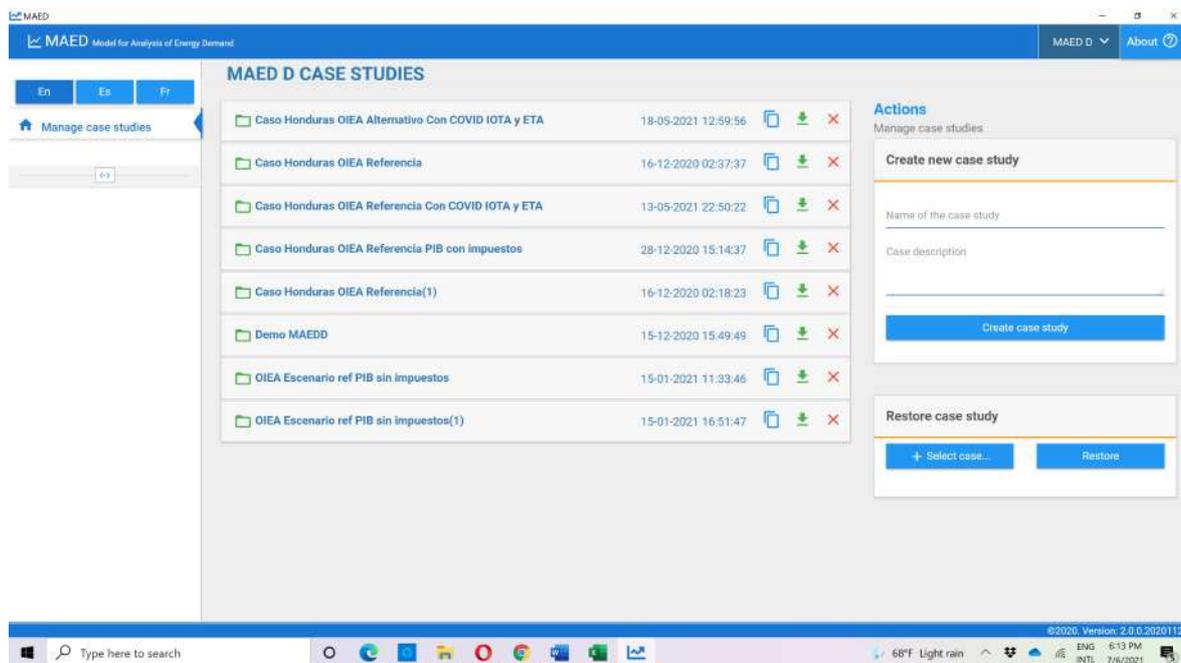
Dado los cambios que la emergencia sanitaria del COVID-19 ha ocasionado en el mundo entero, es necesario que los modelos incluyan los efectos generados pro esta emergencia sean debidamente considerados para la adecuada toma de decisiones en el marco de la planificación y desarrollo del sector energético nacional.

Por consiguiente, la DNPEPES participó en el taller virtual regional sobre análisis de la demanda de energía, conducido por la Organización Internacional de Energía Atómica. En este taller se impartieron algunas metodologías y datos que son de interés nacional y regional para la consideración de los efectos del COVID-19 en el sistema energético.

Con base en los conocimientos y destrezas adquiridas en este taller virtual, es posible que la DNPEPES, a través del uso de la herramienta del MAED, desarrolle modelos que fortalezcan la planificación del sector energético.

Actividad/Sector	2018	2019	2020	2050	MAED	MAED	BEN	DIF	BEN	DIF
Traditional	0.14	0.14	0.12	0.18	792	768	668	9.08%	659.5	16.46%
Modern Bio	0.08	0.08	0.07	0.11	428	415	450.8	-1.88%	395.1	4.81%
Electricity	0.25	0.24	0.21	0.31	1387	1344	1,398.1	-0.82%	1586.7	-15.27%
Solar Therm	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0				
Fossil Fuel	0.28	0.27	0.24	0.39	1560	1512	1,493.31	4.47%	1431.9	5.63%
Motor Fuel	0.29	0.27	0.25	0.44	1576	1513	1,494.04	5.50%	1394.1	8.52%
District Hea	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0		4.98%		5.63%
Coke	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0				
FeedStock	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0				
Total	1.04	1.01	0.90	1.43	5743	5553	5504.2	4.34%	5467.2	1.57%
							5,504.2		5,467.2	

ACTIVIDAD/SECTOR	LEMA	BAGAZO	COMB. VEGETAL
Industria		667.9	406.6
Agro/Pesca/Mineras			
Construccion & Otros			
Total 2018		667.9	406.6
Industria		669.5	395.1
Agro/Pesca/Mineras			
Construccion & Otros			
Total 2019		669.5	395.1
Transporte			
Industria		667.9	450.8
Residencial		9,967.9	
Comercial & Servi			578.0
Ann/Pesca/Mineras			
Total 2018		667.9	450.8



Este proceso de modelación aún está en proceso de desarrollo y espera tener resultados durante el tercer trimestre del año.

2.4 Otras actividades de prospectiva energética

Apoyar y coordinar la construcción de prospectiva energética en el marco del fortalecimiento de la acción climática del país: esta acción se desarrolló en el marco de la iniciativa CAEP – Honduras. Como resultado se crearon tres escenarios a partir de los que previamente fueron construidos por la prospectiva energética con Fundación Bariloche.

De igual manera, la DNPEPES tiene planificado iniciar con la inclusión de los efectos del ETA e IOTA en la planificación energética nacional. Sin embargo, estos efectos serán considerados, tan pronto se finalice con la modelación de los efectos del COVID.

3 Sistema de Información Energética de Honduras (SieHonduras)

Durante el trimestre anterior y parte de este trimestre se ha trabajado en afinar la parametrización y configuración de sistema, definiendo cuáles son los energéticos y flujos de energía que se utilizan en el país en el marco de la cadena de valor de energía. Esta plataforma ha sido construida de manera general para que pueda ser utilizada por diversos países y, por consiguiente, debe ser adaptada a los contextos y realidades de cada país, por ejemplo, elementos tales como refinерías de combustible y consumo de gas natural son excluidos de esta plataforma, ya que son elementos que no se utilizan en el país. Sin embargo, el sistema es lo suficientemente flexible como para agregar estos elementos en caso de que en el futuro algunos de estos flujos se introduzcan al país.



De acuerdo con el POA aprobado, esta actividad se vincula con el **producto "sieHonduras"** y los aportes se vinculan directamente con las siguientes actividades:

- 1. Procesamiento de datos e ingreso de información

Por otra parte, la mayor parte del trabajo se ha enfocado en introducir datos energéticos al sistema y revisar cálculos del sistema, tales como emisiones de gases de efecto invernadero, así como indicadores relacionados con el sector energéticos. Entre la información agregada destacan:

- Capacidad instalada y tipo de equipamiento
- Datos de las centrales de generación eléctrica
- Balances energéticos 2013 – 2018
- Revisión de datos introducidos
- Revisión de cálculos de emisiones de gases de efecto invernadero
- Revisión de indicadores energéticos y sus vínculos con sectores ambiente, economía y sociedad.

OsieHONDURAS Sistema de Información Energética de Honduras

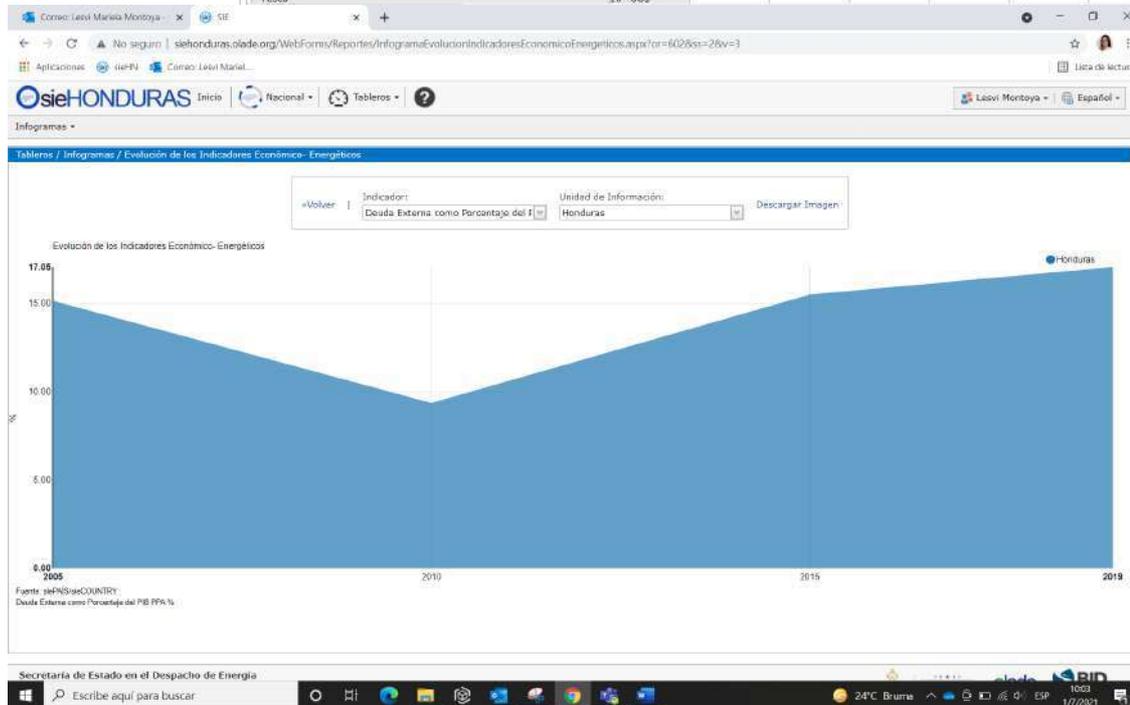
Leivi Montoya • Nacional | Legal | Publicaciones | Administración | Reportes

Nacional | **siePaís / Nacional / Socioeconomía / Economía**

Regresar | Guardar | Limpiar

Tipo de Unidad de Información: País | Unidad de Información: Honduras | Fuente de Energía: n/s

Descripción	Unidad	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Deuda Externa Total	10 ⁶ US\$	10849.8	9517.6	9016.3	8572.2	7499.1	7456	
Inversión Extranjera Directa	10 ⁶ US\$	418.6	498.1	961.4	1175.8	1139.4	1203.5	
PIB a Precios Constantes del Último Año Base	10 ⁶ US\$	8117.48879191	8943.54387702	8933.2137272	8754.68440533	8588.72939390	8602.11545399	8661.8
PIB PPA a Precios Constantes	10 ⁶ US\$	55825.5006083	54382.8533956	52444.1355302	50021.6310040	48147.2711254	46366	
PIB por Actividad Económica a Precios Constantes del Último Año Base (1)	10 ⁶ US\$	8766.75490638	9493.12825360	9440.79639398	9259.57843110	9084.34842309	9093.49062623	9111.0
Agricultura, Ganadería, Caza y Silvicultura	10 ⁶ US\$	1038.70297446	1121.57546515	1159.54444562	1146.83222568	1076.64402777	1074.32999172	1074.8
Pesca	10 ⁶ US\$	120.194465771	118.386855562	125.126421475	127.036351363	110.711602876	104.869963664	126.58
Explotación de Minas y Canteras	10 ⁶ US\$	14.2805499950	18.7114278523	18.8325276761	17.0094934945	15.3294995734	15.1275205436	15.978
Industrias Manufactureras (2)	10 ⁶ US\$	1466.529666941	1711.13941267	1720.17047301	1684.59943363	1667.32334048	1684.68001833	1694.6
Siderúrgica	10 ⁶ US\$							
Química y Petroquímica	10 ⁶ US\$	97.6005906306	107.373936354	109.281007719	103.562151045	106.897710358	99.7610882156	102.74
Metales No Ferrosos	10 ⁶ US\$							
Minerales No Metálicos	10 ⁶ US\$	51.8705125702	57.4227707931	61.9109480321	64.3511038992	61.2527663805	59.6322063188	55.207
Equipos de Transporte	10 ⁶ US\$							
Maquinaria	10 ⁶ US\$	99.8022595832	112.957381045	118.196649544	115.979969189	122.783805590	137.002935081	136.01
Alimentos, Bebidas y Tabaco	10 ⁶ US\$	750.979180317	790.276223417	797.754679985	786.258868811	751.071549595	737.691751862	748.45
Pulpa, Papel e Impresión	10 ⁶ US\$	26.7310889156	39.6594750581	43.6766740479	46.6862607920	42.0832815239	44.2693788448	43.896
Madera y Productos de Madera	10 ⁶ US\$	23.2174920993	28.6587113900	29.2438037309	30.6407654374	30.8372097092	30.6351522824	30.220
Textiles y Cuero	10 ⁶ US\$	387.881552566	539.304841613	521.303310776	503.080167158	527.208670293	549.437157209	549.14
Industria no Especificada	10 ⁶ US\$	28.2469927340	35.4860730035	36.8033991827	34.0401272991	25.1882160366	26.2503484040	28.961
Transporte	10 ⁶ US\$	262.580330728	348.430449394	346.268405961	334.820221128	332.956720734	334.651706336	339.78
Construcción	10 ⁶ US\$	188.713327430	253.726637529	259.450993464	259.548043039	246.111310456	241.139827175	246.36
Otros	10 ⁶ US\$	5675.75308858	5921.15800543	5811.40312676	5689.73265275	5635.27190219	5638.68259842	5612.8
PIB PPA por Actividad Económica a Precios Constantes	10 ⁶ US\$							
Agricultura, Ganadería, Caza y Silvicultura	10 ⁶ US\$							
Pesca	10 ⁶ US\$							



3.1 Próximos pasos:

- Finalizar la revisión de las emisiones de gases de efecto invernadero
- Completar la revisión y validación de los indicadores del sieHonduras
- Finalizar la preparación del evento de lanzamiento del sieHonduras

4 Estadísticas energéticas

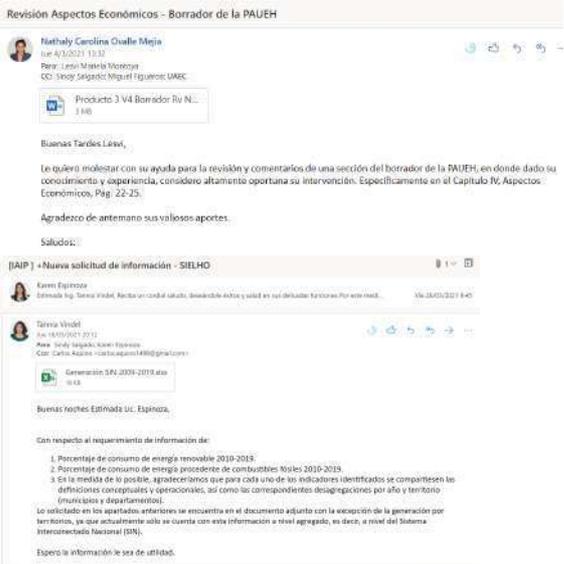
En el marco de las estadísticas energéticas se han atendido solicitudes por parte de diversos actores del sector energético:

- **Requerimiento de estadísticas de hidrocarburos:** como parte del desarrollo de diversos estudios que la UNAH está conduciendo actualmente, enviaron una solicitud a para obtener datos estadísticos del consumo de combustibles del 2020.
- De igual manera, en cumplimiento a la Ley de Transparencia del país, se han atendido solicitudes de requerimientos elaborados a partir de la oficina de transparencia. En este caso específico se muestra evidencia sobre solicitud de renovabilidad en el subsector eléctrico.



De acuerdo con el POA aprobado, esta actividad se vincula con el **producto “Estadísticas energéticas de Honduras”** y los aportes se vinculan directamente con las siguientes actividades:

- 1. Recepción de solicitudes de información
- 2. Remisión de información solicitada

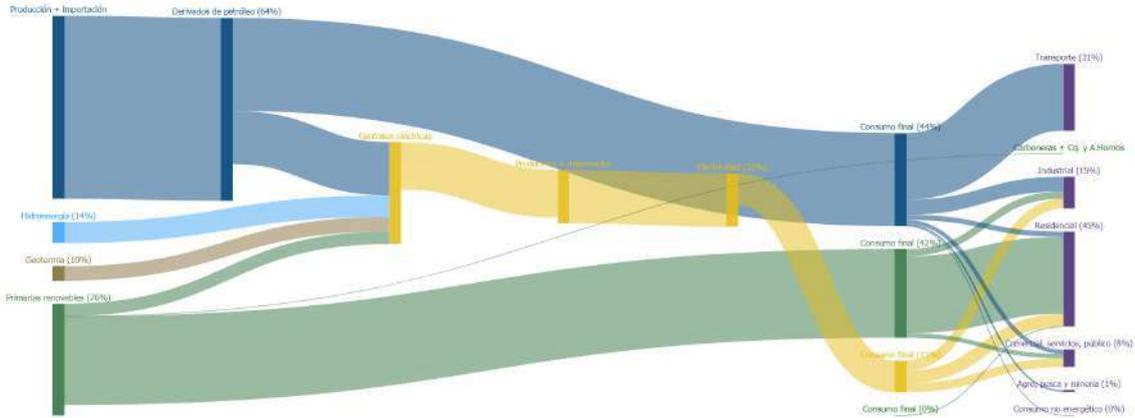


Revisión de reportes de indicadores

Indicador	Unidad	Observaciones	Responsable
Producción térmica y demográfica	MW (potencia)	Todo bien, se realizó prueba para 2017, 2018, 2019, 2020	LEAH
Demanda Eficiencia como Porcentaje del PIB a Precios Constantes %	%	Todo bien, se realizó prueba para 2017, 2018, 2019, 2020	LEAH
Demanda Eficiencia como Porcentaje del PIB PPA %	%	Todo bien, se realizó prueba para 2017, 2018, 2019, 2020	LEAH
PIB a Precios Constantes per cápita USD/año	USD/año	Todo bien, se realizó prueba para 2017, 2018, 2019, 2020	LEAH
PIB PPA per cápita USD/año	USD/año	Todo bien, se realizó prueba para 2017, 2018, 2019, 2020	LEAH
Porcentaje de la Población Femenina %	%	Todo bien, se realizó prueba para 2017, 2018, 2019, 2020	LEAH
Porcentaje de la Población Masculina %	%	Todo bien, se realizó prueba para 2017, 2018, 2019, 2020	LEAH
Porcentaje de Población Rural %	%	Todo bien, se realizó prueba para 2017, 2018, 2019, 2020	LEAH
Porcentaje de Población Urbana %	%	Todo bien, se realizó prueba para 2017, 2018, 2019, 2020	LEAH
Energéticos			
Consumo total de energía (TWh/año)	TWh/año	Todo bien, se realizó prueba para 2017, 2018, 2019, 2020 <i>La unidad de medida es TWh, es posible cambiarlo a Btu.</i>	LEAH
Índice de Dependencia Interna de Energía (IDe)	%	Todo bien, se realizó prueba para 2017, 2018, 2019, 2020	LEAH
Índice de Suficiencia Energética (ISe)	%	Todo bien	LEAH
Carga total de energía (TWh/año)	TWh/año	Todo bien, se realizó prueba para 2017, 2018, 2019, 2020 <i>La unidad de medida es TWh, es posible cambiarlo a Btu.</i>	LEAH
Energéticos demográficos			
Consumo de Electricidad per cápita (kWh/año)	kWh/año		DAJUK / OSCAR
Consumo de Gas per cápita (kg/año)	kg/año		INERPE
Consumo total de Energía per cápita (kg/año)	kg/año	Este indicador no tiene el valor para el indicador. Agregar CERO	LEAH
Energéticos Económicos			
Intensidad del Consumo de Electricidad kWh/USD	kWh/USD	No se realizó el seguimiento con los reportes, se paró ahí el CERO del indicador	LEAH
Intensidad energética (PIB a Precios Constantes) kWh/10 ⁹ USD	kWh/10 ⁹ USD	Todo bien, se realizó prueba para 2017, 2018, 2019, 2020	LEAH
Intensidad energética (Industria) (PIB a Precios Constantes) kWh/10 ⁹ USD	kWh/10 ⁹ USD	Todo bien, se realizó prueba para 2017, 2018, 2019, 2020	LEAH
Intensidad energética (Manufactura) (PIB a Precios Constantes) kWh/10 ⁹ USD	kWh/10 ⁹ USD	Se realizó el seguimiento con los reportes con el PIB PPA a nivel nacional, pero se paró el indicador con el PIB manufactura, se debe actualizar el indicador	LEAH
Intensidad energética (PA) kWh/10 ⁹ USD	kWh/10 ⁹ USD	Todo bien, se realizó prueba para 2017, 2018, 2019, 2020	LEAH

Intensidad Energética (PIB a Precios Constantes) kWh/10 ⁹ USD	Todo bien, se realizó prueba para 2017, 2018, 2019, 2020	LEAH
Intensidad Energética (Industria) kWh/10 ⁹ USD	Todo bien, se realizó prueba para 2017, 2018, 2019, 2020	LEAH
Intensidad Energética (Manufactura) kWh/10 ⁹ USD	Se realizó el seguimiento con el PIB PPA a nivel nacional, pero se paró el indicador con el PIB manufactura, se debe actualizar el indicador	LEAH
Intensidad energética (PA) kWh/10 ⁹ USD	Todo bien, se realizó prueba para 2017, 2018, 2019, 2020	LEAH

Matrices de Balance Energético Consolidado 2020 - Honduras						
	FUENTE DE ENERGÍA PRIMARIA			ENERGÍA DIRECTA		CALOR PRIMARIO GEOTÉRMICA 10 ³ bep
	OTROS HIDROCARBUROS ADITIVOS 10 ³ bep	FUENTES MINERALES CARBÓN MINERAL 10 ³ bep	HIDROENERGÍA 10 ³ bep	EÓLICA 10 ³ bep	FOTOVOLTAICA 10 ³ bep	
PRODUCCIÓN			1673.94	438.30	648.36	1902.14
IMPORTACIÓN						
EXPORTACIÓN						
VARIACIÓN DE INVENTARIO NO APROVECHADO						
TRANSFERENCIAS Y MEZCLAS BUNKERS						
OFERTA TOTAL			1673.94	438.30	648.36	1902.14
CENTRALES ELÉCTRICAS			-1673.87	-438.30	-646.84	-1902.14
AUTOPRODUCTORES			-0.07		-1.53	
CARBONERAS						
OTRAS TRANSFORMACIONES						
TRANSFORMACIÓN TOTAL			-1673.94	-438.30	-648.36	-1902.14
TRANSPORTE						
CARRETERO						
FERROVIARIO						
AEREO NACIONAL						
MARÍTIMO NACIONAL						
TRANSPORTE POR DUCTOS						
TRANSPORTE NO ESPECIFICADO						
INDUSTRIAL						
SIDERÚRGICA						
QUÍMICA Y PETROQUÍMICA						
METALES NO FERROSOS						
MINERALES NO METÁLICOS						
EQUIPOS DE TRANSPORTE						
MAQUINARIA						
MINAS Y CANTERAS						
ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO						
PULPA, PAPEL E IMPRESIÓN						
MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA						
CONSTRUCCIÓN						
TEXTILES Y CUERO						
INDUSTRIA NO ESPECIFICADA						
RESIDENCIAL						
COMERCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS						
AGRO, SILVICULTURA Y PESCA						
AGRICULTURA Y SILVICULTURA						
PESCA						
OTROS						
CONSUMO ENERGÉTICO						
CONSUMO NO ENERGÉTICO						
CONSUMO FINAL						
CONSUMO PROPIO						
EXTRACCIÓN DE PETRÓLEO Y GAS						
REFINERÍAS						
CENTRALES ELÉCTRICAS, AUTOPRODUCTORES Y PLANTAS DE CALOR						
OTROS CENTROS						
PÉRDIDAS TOTALES (INCLUYEN TÉCNICAS Y NO TÉCNICAS)			0.00	0.00	0.00	0.00
DIFERENCIA ESTADÍSTICA						



6 Energía y Cambio climático

Una de las funciones de esta Dirección es el de coordinar, desde una óptica técnica, el nexo entre cambio climático, energía, economía y sociedad.

En este sentido, esta dirección ha coordinado las acciones vinculadas de esta Secretaría con relación en Cambio climático, eso incluye la iniciativa de fortalecimiento de la acción climática del sector energía (CAEP), apoyo en la actualización de la NDC de país y, alianzas estratégicas con otras instituciones tales como Clima+, MiAmbiente, ICF, entre otros, que también trabajan en el tema de cambio climático a nivel nacional.

6.1 Actualización de la NDC de país

Con el apoyo de la Naciones Unidas a través del proyecto de Promesa Climática, a nivel nacional se está actualizando la NDC que inicialmente fue sometida en el 2017. En este sentido, se espera que la Secretaría de Energía, a través de los resultados de la iniciativa CAEP se generen insumos que permitan una adecuada incorporación de estrategias y accionar climático del sector energía en el marco de esta NDC que es más ambiciosa que la que ha sido previamente sometida.

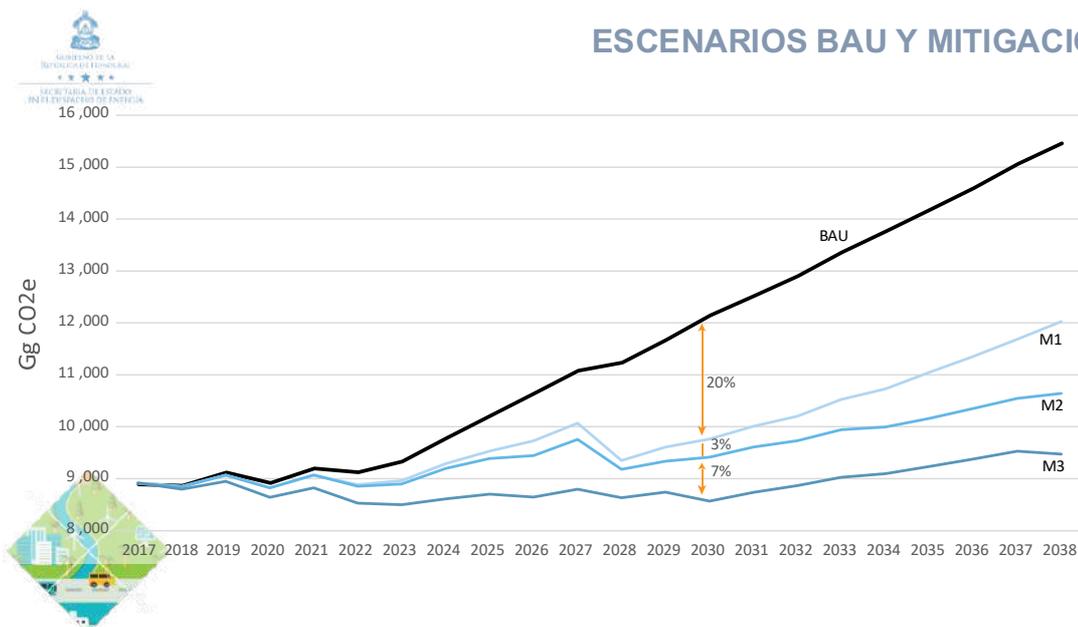
En este sentido, la DNPEPES ha participado en diversas reuniones en la que se ha compartido la experiencia e insumos necesarios para afinar el rol del sector energía en esta NDC.



De acuerdo con el POA aprobado, esta actividad se vincula con el **producto “Cambio climático y energía”** y los aportes se vinculan directamente con el siguiente objetivo:

- 1. Coordinar y desarrollar acciones en el marco de la lucha del sector energía contra el cambio climático

ESCENARIOS BAU Y MITIGACIÓN



La elaboración de la segunda revisión de la Contribución Nacional Determinada de Honduras (NDC-HN) fue coordinada por la Secretaría de Recursos Naturales y Ambiente (MIAmbiente+) a través de la Dirección Nacional de Cambio Climático.

Para la elaboración de esta publicación se contó con el apoyo técnico y financiero del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) a través del Proyecto de la Promesa Climática.

Autoridades Ministeriales MIAmbiente+
Ing. Elvis Yovanni Rodas / Secretario de Estado
Ing. Carlos Pineda Fasquelle / Subsecretario de Estado

Coordinación Nacional
Luis Rivas – Asesor Ministerial/MIAmbiente+
Sergio Palacios – Director Nacional de Cambio Climático/DNCC – MIAmbiente+
Orlando Garner – Especialista en Financiamiento Climático/Clima+
Claudia Milagros – Coordinadora del Proyecto de la Promesa Climática – PNUD

Equipo de redacción:
Juan José Rincón – Líder de Equipo/PNUD
Marcelo Rocha – Especialista en Mitigación/PNUD, CAEP y PNUMA
José Ramírez – Especialista en Energía, IPPU y Residuos/PNUD
Luis Guardiola – Especialista en Adaptación/PNUD
Francisco Arango – Especialista Financiero/PNUD
Andrea Quesada – Especialista de Género para Desarrollo Sostenible y Ambiente/RSC-LAC-PNUD

Revisión Técnica:
Antonio Murillo – Director Departamento de Cambio Climático-ICF
Astrid Mejía – Especialista de Programa/PNUD
Carolina Pinel – Coordinadora Unidad de Ambiente y Género/INAM
Christa Castro – Embajadora de Honduras en Alemania
Danhy Fuentes – Coordinador de proyecto NDC-LULUCF/PNUMA
Irene Ortega – Coordinadora Unidad Técnica de Mitigación y INGE/DNCC – MIAmbiente+
Jorge Cárcamo – Especialista Energético/SEN
Marvín J. Lopez – Coordinador Unidad Técnica de Adaptación/DNCC – MIAmbiente+
Tirza Espinoza – Coordinadora Unidad de Cambio Climático/SAG

Diseño y diagramación: PNUD

6.2 Iniciativa CAEP

La iniciativa del CAEP es un reflejo de los esfuerzos de la Secretaría de Energía en su lucha contra el cambio climático. En la actualidad, casi la mitad de las emisiones de gases de efecto invernadero del país provienen del sector energía. Por consiguiente, el involucramiento de este sector en la lucha de la mitigación y adaptación del cambio climático a nivel nacional.

Durante el primer trimestre del año 2020 se informó que la propuesta del CAEP formulada y sometida a finales del 2019 fue aprobada. Como resultado de esta notificación se comenzó a trabajar en la coordinación con los socios implementadores: Comisión Europea, Laboratorio Nacional de Energía Renovable (NREL) y ONU Ambiente, se procedió a coordinar acciones y términos de referencia para el desarrollo de las diversas actividades y objetivos plasmados en la propuesta sometida.

Como resultado, durante este trimestre, se continuó con la coordinación técnica de la iniciativa CAEP, particularmente con el desarrollo de la creación de los escenarios energéticos que son la base para identificar cobeneficios y potenciales de mitigación, así como los efectos del COVID en el sector energía en el corto y mediano plazo.

Dadas las características de esta iniciativa, la responsabilidad de coordinar temas de cambio climático y, por ende, la coordinación técnica de esta iniciativa recae en la DNPEPES misma que coordina, desde una óptica técnica con los demás integrantes del comité de cambio climático de la SEN para tomar decisiones conjuntas e informadas sobre las acciones planificadas y en ejecución.

Energy System Modeling with LEAP

- Widely used tool for energy policy analysis, planning, GHG mitigation assessments, and LDCS planning from the Stockholm Environment Institute.
- Easy-to-use scenario-based modeling software that is flexible for users with a wide range of expertise.
- Low and flexible initial data requirements.
- Time horizon: Medium to long-term time frame, annual time-steps, user defined horizon.
- Used by the Honduran Secretary of Energy.

LEAP
Long-range Energy Alternatives Planning System

Estrategias y Tecnologías

- Energía renovable (3)**: Aumentar proporción de energías renovables y reducir el uso nacional. Incrementar su uso comercial e industrial. Incrementar su uso residencial.
- Eficiencia energética (2)**: Reducir o de postergar consumo de energías convencionales. Reducir consumo comercial e industrial a través de regulación.
- Movilidad eléctrica (1)**: Reemplazar flota de pasajeros e infraestructura de carga en general. Promover estándares internacionales de eficiencia energética (IEE). Aumentar VEE, promover su producción y su comercialización.
- Bio-combustibles (4)**: Aumentar el uso en el sector transporte y E2 todo tipo de vehículos. Aumentar producción del sector.

También, durante este semestre se revisaron diversos productos sometidos por el socio implementador para la consideración del gobierno de Honduras. Como resultado el Gobierno remitió observaciones a dichos productos, los que fueron considerados por este socio para el fortalecimiento de sus productos.

Energy system modeling summary report – Responses to GoH Reviewer Comments

GOH Reviewer Comments	NREL Responses
<p>1 Did you update the emission factors from the LEAP Model? By looking at the LEAP file I just managed to find an emission factor for CO2, however I failed to find emission factor for other GHG.</p> <p>Also, did you take into consideration that Honduras has a specific emission factor for electricity generation? If no, all emissions summed up in this document do not comply with current Honduras' method used to estimate emissions (IPCC 2006).</p>	<p>This work follows the 2006 IPCC Guidelines for National Greenhouse Gas Inventories Energy sector emissions, and the IPCC 5th Assessment values. The model currently follows a Tier 1-based approach based on the Honduras emission factors for the source category and fuel for each gas as provided in the LEAP model shared by GoH together with calculated amount of fuel combusted in the source category within the LEAP model. NREL utilized the existing emission factors for Major greenhouse gases (GHG) in the LEAP model shared by the GoH. This includes CO2, CH4, and N2O. The global warming potential of these three GHGs is then calculated to provide a resulting CO2 equivalent value.</p> <p>The specific emission factors (tonnes CO2/MWh for the entire grid) provided by the GoH in the Clean Development Mechanism's "Standardized Baseline: Honduras Grid Emission Factor" document for the grid do not appear to be in scope for the CAEP modeling project to support NDC development. We will not use these for this work as IPCC best practice is to use the most disaggregated and specific factors available. CDM values are not applicable for these NDC scenarios. The emissions factors provided by GoH were estimated with the Tool to Calculate The Emission Factor For an Electricity System which is limited in scope</p> <p>"to estimate the <i>operating margin, build margin, and/or combined margin</i> emission factors when calculating baseline emissions for a project activity that substitutes grid electricity that is where a project activity supplies electricity to a grid or a project activity that results in savings of electricity that would have been provided by the grid (e.g. demand-side energy efficiency projects)."</p>

Jorge Carcamo A.
En discusión con el equipo de NREL que Desarrolló la modelación.
Se explicó que al partir del modelo de Bariloche, este partía de las guías del IPCC 1996 y no de las 2006. Tan pronto recibamos la versión de LEAP verificaremos si los factores de emisión fueron actualizados.
Con respecto al uso del Factor de emisión de país, yo también tengo mis dudas, entonces creo que la respuesta de NREL para ese punto es válida.

Como resultado, se han conseguido productos más sólidos y acordes con la realidad y contexto energético hondureño. A su vez, estos productos servirán de base para conducir procesos de planificación energética que fomenten el desarrollo integral, holístico y resiliente del sector energía en el corto, mediano y largo plazo.

7 Otras actividades

Recientemente Honduras fue elegido como uno de los Campeones Globales en temas de transición energética inclusiva y justa. Este honor fue otorgado a Honduras junto a otros países tales como Islandia, Nauru, Panamá, Portugal y Emiratos Árabes Unidos.

Bajo este marco, la Secretaría de Energía ha desarrollado dos actividades para apoyar esta iniciativa:

- Participación en el diálogo de alto nivel conducido en LXXVI Asamblea de las Naciones Unidas: en esta participación se compartió un poco sobre transición energética limpia y sobre cuáles son las oportunidades que las energías más limpias tienen sobre los combustibles fósiles y otros tradicionales.
- Preparación de los Energy compacts: en la actualidad se están desarrollando esfuerzos para desarrollar compromisos voluntarios por parte de los Estados miembro de las Naciones Unidas denominados como "Energy compacts" que consideran resultados clave, hitos y horizontes de tiempo con marcos





8 Fortalecimiento del capital humano

En el marco del fortalecimiento del personal de la SEN, se están desarrollando diversas capacitaciones que se enfocan en el personal que recientemente se ha incorporado a las filas de esta Secretaría de Energía.

Es en este marco que, la DNPEPES está apoyando este proceso a través de dos capacitaciones:

8.1 Balance energético nacional

La primera capacitación es sobre el Balance Energético Nacional, enfocándose sobre su definición, qué abarca, cuál es la metodología utilizada y que resultados se muestran en este producto.

En esta capacitación participaron especialistas de las direcciones de Hidrocarburos y Biocombustibles, Exploración y Explotación de Hidrocarburos y de otras unidades administrativas de esta Secretaría.



De acuerdo con el POA aprobado, esta actividad se vincula con el **producto "Capacitaciones"** y los aportes se vinculan directamente con el siguiente objetivo:

- 1. Apoyado y participado en procesos de generación de capacidades locales para el desarrollo de planificación energética a nivel nacional

Componentes del BEN

Tipos de energía

ACTIVIDAD SECTOR	ENERGÉTICO PRIMARIO								ENERGÉTICO SECUNDARIO								
	CARBÓN MINERAL	SOLAR	HERCENERGÍA	EOLICO	GEOTERMICA	LEÑA	BAGAZO	COMB. VEGETALES	ELECTRICO AD	GLP	GASOLINA	KEROSENERES	DIESEL	FUEL OIL	COQUE	CARBÓN VEGETAL	NO ENERGETICO
Oferta de energía (de dónde proviene)																	
PRODUCCIÓN		572.3	1,913.4	358.2	57.4	10,167.3	3,905.9	390.8	5,789.6								0.5
IMPORTACIÓN	3.0								203.6	3,008.3	4,954.5	520.7	6,916.6	5,340.2	1,585.8		187.5
EXPORTACIÓN									15.2	1,806.6	1.8	1.6	8.7	35.8			112.4
INVENTARIO										107.4	-95.7	75.6	-554.7	7.4			-44.9
NO APROVECHADO																	
TOTAL	3.0	572.3	1,913.4	358.2	57.4	10,167.3	3,905.9	390.8	5,789.6	1,308.1	4,867.0	694.6	6,363.2	6,311.8	1,686.8	0.5	30.1
¿Fue la energía transformada?																	
CENTRALES ELECTRICAS	-3.0	-572.3	-1,913.4	-358.2	-57.4	-0.4	-294.3	-390.8	5,789.6		-0.3	-0.6	-61.0	-4,311.5	-1,063.3		
AUTO PRODUCTORES CARBONERAS							-60.2		0.0				0.0	0.0			
TOTAL	-3.0	-572.3	-1,913.4	-358.2	-57.4	-0.4	-354.8	-390.8	5,789.6	0.0	-0.3	-0.6	-61.0	-4,311.5	-1,063.3		
¿Dónde se utilizó la energía?																	
CONSUMO FINAL																	
COMERC. PROPI.									118.5								
PÉRDIDAS									878.9								
AJUSTE										-26.8		-75.5					
TRANSPORTE										4.3	4,493.3	525.8	4,824.8	488.9			
INDUSTRIAL							605.6	3,551.3		857.9	766.5	131.8	1.1	683.2	313.5	522.5	
RESIDENCIAL							9,037.2			2,108.7	248.5		118.1				0.5
COMERCIAL SERVIC.							524.1			2,014.0	315.0	150.3	23.6	303.7	197.8		
AGROPESCA MINER.												4.0		97.8			
CONSTRUCCION/OTR.											1.5	77.4	0.9	382.7			30.1
ENERGÉTICO								10,188.8	3,661.3	4,880.8	1,336.9	4,868.8	888.6	6,292.3	1,000.2	622.6	0.6
NO ENERGETICO																	30.1
TOTAL	0	0	0	0	0	10,167	5,651	0	4,881	1,338	4,867	889	6,292	1,000	622	1	30

8.2 Preparación de capacitación de Sistemas de Información Geográfica

También esta dirección ha trabajado en una presentación para la capacitación sobre sistemas de información geográfica. Esta presentación es a un nivel muy básico y, lo que busca es brindar nociones y conceptos generales de estos sistemas, quiénes lo utilizan y para qué son comúnmente utilizados.

Breve curso de introducción a los Sistemas de Información Geográfica

8.3 Energía y cambio climático

Esta dirección también preparó e impartió una breve capacitación sobre energía y cambio climático. En esta capacitación se abordaron temas introductorios y fundamentales sobre cambio climático, qué es y cómo afecta al mundo actual. También, se resalta el rol que el sector energía tiene en materia de cambio climático.

Finalmente, esta capacitación resalta los esfuerzos desarrollados por la SEN para apoyar la lucha nacional e internacional contra el cambio climático.

Taller Diagnóstico de la Electrificación en Honduras

Viviana Judith Rodríguez Arreola
Jun 10 2021 17:29
Des. Ajen.

Producto 2 Diagnóstico IA II...
DIAGNÓSTICO DE LA ELECTRIFICACIÓN
Agenda Taller Diagnóstico

Estimada(s) Participante(s):
Es un gusto saludarlos de parte de la Secretaría de Estado en el Despacho de Energía - SEN, gracias por su confirmación al Taller Diagnóstico de la Electrificación en Honduras.

El cual se llevará a cabo mañana **8 de enero de 8:00 a.m. a 12:00 m.**

Al día de este correo encontrará enlaces de conexión a la plataforma virtual Zoom, la agenda del evento y otros documentos relacionados con el taller.

Aprovechemos para hacernos algunas recomendaciones previas y durante la sesión virtual como normas de "netiqueta" por favor al menos 10 minutos antes probar su acceso de conexión, ingresar a sala con su nombre y apellido, micrófono y cámara apagados.

Duración de la actividad:
La actividad tendrá una duración aproximada de 4 horas iniciando a las 8:00 a.m. y finalizando a las 12:00 m. La sala virtual se abrirá desde las 7:50 a.m. (hora Centroamérica) para que ustedes puedan ingresar con tranquilidad. Aprovechen de unirse a la sala al menos unos 10 minutos antes de la hora programada para garantizar un excelente inicio de este evento y que el mismo pueda realizarse puntualmente.

Asegure una buena experiencia durante la sesión:
Las sesiones tendrán lugar en la plataforma virtual Zoom. Se recomienda tener una buena conexión a internet y que

Dirección General de Energía Renovable y Eficiencia Energética

I. Actividades en Eficiencia Energética y Energía Renovable:

Para el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y operativos se presentan las actividades realizadas en el periodo de tiempo en referencia.

Para el cumplimiento de las disposiciones establecidas, se toman en cuenta los siguientes objetivos estratégicos tanto de energía renovable como de eficiencia energética.

9 A. ENERGIA RENOVABLE

1. Apoyado proceso de elaboración de Política Energética Nacional para el capítulo de Energía Renovable (DNPEPES).

1.1.-Participar en la planificación y/o organización de las mesas de temáticas. (Actividad POA 1.4).

Habiendo sido desarrollada la mesa temática de biogás con los actores nacionales, realizándose las siguientes actividades:

- Elaboración del cuestionario y base de datos de actores.
- Validación y actualización del cuestionario
- Seguimiento al envío de link para la aplicación del cuestionario.

También se desarrollaron talleres con diferentes actores relacionados al sector en las áreas de hidroenergía, eólica y solar, marco en el cual se revisaron a detalle las preguntas de los cuestionarios elaborados por la SEN. Logrando unificar diferentes puntos de vista concerniente a los obstáculos, oportunidades y retos que representan estas tecnologías, que, con diferentes estrategias de carácter técnico, legal, financiero y político, incluyendo la coordinación entre las diferentes instituciones gubernamentales, sector privado, academia, permitiendo mayor participación en la matriz energética nacional.

Las consultas que posteriormente fueron enviadas a los diferentes sectores para su retroalimentación.

1.2. Participación en el Comité Consultivo. (Actividad POA 1.6).

La Directora participó en las reuniones de Comité Consultivo.

En la reunión del comité consultivo de la Política Energética en materia de eficiencia energética, se elaboró presentación a los participantes y para la posterior discusión en grupos reducidos.

Así mismo, se desarrolló el comité consultivo de geotermia (planificación y desarrollo), donde se presentó el estado actual de la tecnología y los resultados del cuestionario a los actores del comité, generando los insumos para el comité, en lo que respecta al fomento de la tecnología, se ubicaron en orden de prioridades.

2. Implementado Plan de Desarrollo a la Geotermia en Honduras.

2.1. Participar en reuniones virtuales de trabajo en seguimiento al plan de desarrollo de la Geotermia de Honduras. (Actividad POA 2.1).

Se desarrollaron reuniones con el Instituto Hondureño de Geología y Minas (INHGEOMIN) para conocer el alcance en la investigación y caracterización del recurso geotérmico dentro de las posibilidades y capacidades de esa entidad. Con la CREE, se discutió el tema de la generación con geotermia y conocer de las barreras y necesidades en el tema de regulación de la tecnología.

Además, se generaron reuniones de seguimiento con instituciones vinculadas a la tecnología de geotermia, como ser, un acercamiento con la ENEE para realizar las sinergias para el Plan de desarrollo a la geotermia.

En referencia al ofrecimiento de un apoyo para la ENEE, en asistencia técnica, estructuración financiera de proyectos geotérmicos, se envió un oficio firmado por el Despacho de Energía, recibiendo respuesta de la Gerencia de Generación de ENEE junto a los designados, para acompañar este proceso. Así mismo, se realizaron reuniones con el

BID, en relación con los componentes del plan de desarrollo a la geotermia y asistencias técnicas que se brindaran a través de consultorías como ser:

- Estructuración financiera de proyectos geotérmicos
- Asistencia técnica en modelos conceptuales de campos geotérmicos en Honduras.

En reuniones virtuales se discutieron aspectos correspondientes a las licitaciones de potencia firme y estructuración de proyectos financieros.

2.2.- Fomentada la mesa geotérmica en Honduras (Actividad POA 2.2).

A la fecha se han avanzado en los ejes de que integran la mesa:

- Mecanismos financieros, regulación y normativas,
- Impulso y desarrollo de la investigación y tecnología,
- Componente socioambiental.

2.3.-Seguimiento al componente socioambiental. (Actividad POA 2.3).

Inicialmente, se envió comunicación vía correo electrónico a la Secretaria de Recursos Naturales y Ambiente (MiAmbiente), sobre el proceso de consultoría para fortalecer la plataforma de licenciamiento ambiental para regulaciones específicas para geotermia.

Posteriormente, se remitió un oficio de parte del secretario de Estado en el Despacho de Energía, oficializando el apoyo sobre la asistencia técnica para fortalecer la plataforma SLAC desarrollando una capa para geotermia.

2.4.-Seguimiento al componente de regulación y normativas. (Actividad POA 2.4).

En seguimiento a las actividades de la mesa geotérmica, se socializó la consultoría y TDR de regulación para la geotermia en Honduras, a la vez se realizó el acercamiento con las instituciones involucradas en temas socio ambiental. Se revisaron los TDR y plan de trabajo de la consultoría, se hicieron aportes a los documentos como ser comentarios al plan de trabajo enviados por el BID, se generó una base de datos de posibles entrevistados para generar la mesa de regulación de la geotermia.

La consultoría está en desarrollo, siendo contratado con apoyo del BID, un experto chileno en regulación (específicamente para geotermia), quien brindará recomendaciones en esta línea.

2.5.-Seguimiento a la estructuración del componente de mecanismos financieros. (Actividad POA 2.5).

Se desarrolló curso sobre la estructuración financiera de proyectos geotérmicos, y dirigido a actores vinculados al sector de la geotermia, considerando las variables del país, dentro las instituciones participantes se encuentra la SEN-ODS-CREE-ENEE y sector privado. El mismo fue impartido por una empresa consultora contratada por el BID, durante cuatro semanas.

2.5. Revisión y comentar documentos de consultorías. (Actividad POA 2.6).

- Enviados al BID comentarios al documento de consultoría diagnóstica para el fortalecimiento de capacidades del INHGEOMIN.
- Se facilitó y realizó revisión a la línea base del marco legal vinculado a la geotermia en Honduras, generado por el consultor encargado de la consultoría en regulación del recurso geotérmico.
- Revisión de TDR de la consultoría de apoyo en asistencia técnica en los modelos conceptuales de campos geotérmicos de prioridad de la ENEE.
- Se revisaron documentos de TDR del curso de Estructuración Financiera de proyectos Geotérmicos y de la Asistencia Técnica para ENEE, en la actualización de modelos conceptuales a través de una experta española en geotermia.

3. Acompañado Programa de Geotermia: Yacimientos II- Implementado por BGR.

3.1. Gestión del Convenio Interinstitucional para trabajo en el marco del programa Yacimientos II. (Actividad POA 3.1). En seguimiento a este convenio, se sostuvieron reuniones bilaterales y se generaron comunicaciones vía correo electrónico para acordar la revisión del mismo. Desarrollándose dos reuniones y resultando en aportes a la carta de entendimiento entre los Proyectos de Geotermia de la Cooperación Alemana Geo-II y Yacimientos -II, acordando:

- Se da por aprobado la redacción del documento por la parte técnica de las partes vinculadas,
- Se pasará a revisión de la parte legal tanto de la GIZ-BGR y SEN.

Se generó reunión para la revisión técnica del documento de Memorandum de Entendimiento entre la SEN-BGR-GIZ, a la fecha en revisión de la parte legal por los Cooperantes.

3.2. Seguimiento al plan de trabajo del proyecto piloto Nacaome. (Actividad POA 3.2).

- Se han facilitado contactos e información y apoyado con la revisión de documentos relacionados al proyecto.
- Se avanzó en la socialización de la metodología del estudio de demanda de calor del proyecto.
- Se realizaron gestiones a nivel de la Dirección de Recursos Hídricos de MIAMBIENTE, referente a inventario de pozos del municipio como línea base para el grupo de investigación de geofísica del proyecto.
- Se realizaron reuniones de coordinación con los grupos de trabajo para el levantamiento de información en las actividades económicas del municipio de Nacaome.
- Se desarrolló una inducción de la aplicación de la ficha por parte del grupo consultor a los estudiantes de la Escuela Luis Landa, la cual será socio local para el levantamiento de las fichas.
- Se realizó la actualización de información del estudio de demanda de calor y se enviaron encuestas en formato digital a la consultora que está desarrollando el estudio.
- Se sostuvo una reunión con el grupo de trabajo de senseo remoto, para actualizar los trabajos generados en el curso del proyecto piloto, participando en la reunión la BGR, UNAH y SEN, en donde la academia mostró los resultados de lineamientos del proyecto.

3.3. Revisión de documentos. (Actividad POA 3.3).

- Se realizaron comentarios a los TDR del levantamiento de la demanda de calor para los proyectos piloto del SICA, por medio de una consultoría financiada por la BGR.
- Se discutió y se aportó a la ficha desarrollada en formato Excel para la encuesta de la demanda de calor de Nacaome, se aprobó y se colocaron los logos de las instituciones participantes en ese documento.

3.4. Seguimiento y participación en capacitaciones de contenido geo-científico. (Actividad POA 3.4).

- Se desarrollaron charlas virtuales de geociencias sobre métodos de exploración en geofísica de bajo costo impartidos por la Universidad El Salvador (UES).
- Se realizó reunión del grupo de trabajo de geofísica.
- Se participa en el curso de geofísica de potencial espontáneo (SP), impartido por un profesor de Alemania y en coordinación con BGR.

3.5. Atender a reuniones de trabajo relacionadas al programa de geotermia: Yacimientos II. (Actividad POA 3.5).

Se han respondido diferentes consultas vía correo electrónico y coordinación de distintas actividades planificadas en el cronograma de trabajo del proyecto piloto y del Programa Yacimientos II.

A nivel de coordinación, se sostuvieron reuniones de planificación para definir fechas y seguimiento a pendientes para la inducción de demanda de calor y grupo de geofísica.

4. Registrada ante la Secretaría General de Coordinación de Gobierno (SCGG), la Política de Fomento a la Geotermia en Honduras.

4.1.- Gestión de la asistencia técnica ante la SGCC. (Actividad POA 4.1).

Posterior a la remisión de oficio a través del Despacho de la SEN, dirigido al Ministro Madero, solicitando asistencia técnica para la Política de Fomento a la Geotermia. Se participó en reunión de inducción impartida por la Secretaría General de Coordinación de Gobierno (SCGG) sobre la formulación y gestión de las políticas públicas, así como el registro en la base de datos (Ver anexos).

Así mismo, se sostuvo reunión con el punto focal designado de parte de la SCGG para acompañar el proceso, se acordó elaborar el perfil de la política y listado de actores. Culminando y remitiendo el mismo a la SCGG para su aprobación y posterior seguimiento al proceso de inscripción de la política.

4.2. -Ingresados los documentos de la política. (Actividad POA 4.3).

Se ha iniciado el proceso de la inscripción de la política de geotermia por medio de la remisión del perfil elaborado.

5. Acompañado Programa Regional Geo II -GIZ (Calor de la Geotermia en Procesos Industriales).

5.1.-Recibir y atender convocatoria. (Actividad POA 5.1).

Se han realizado reuniones referentes al Programa Geo II, una específicamente sobre la vinculación del mapa favorabilidad con la información generada en los estudios geo-científicos con el proyecto piloto de Nacaome.

Se realizó reunión para identificar las necesidades en regulación y promoción de los usos directos, las cuales podrán ser financiadas por la fase II del programa de fomento de la geotermia de la GIZ.

Se recibió por parte del Programa Geo-II la invitación a participar en el taller de jornada planificación de la segunda fase del proyecto, también se gestionó una gira de reconocimiento del potencial del recurso geotérmico de uso directo por el occidente del país.

Se recibió convocatoria para participar en un taller de mapa de favorabilidad de geotermia, siendo Honduras el país piloto de la región, la cual fue girada por los directores de los proyectos Geo-II y Yacimientos-II.

Se recibió la invitación al taller de estructuración de próximos pasos para el desarrollo del mapa de favorabilidad.

5.2.-Participar en evento(s) organizado(s) por el Programa. (Actividad POA 5.2).

Se participo en los talleres de planificación de la segunda fase del Programa Geo II, donde se vincula las necesidades del país en tema de regulación, normativas y proyectos piloto de los usos directos de la geotermia.

Se participación en el taller de mapa de favorabilidad y se cubrieron los compromisos y acuerdos del taller como ser remitir los puntos focales en la administración de la plataforma y expectativas en el uso de la información.

5.3.-Revisión de documentos. (Actividad POA 5.3).

Se actualizo la matriz de perfiles de los proyectos de uso directo de la geotermia en Honduras con el propósito de contar con una cartera de proyectos.

5.4.-Seguimiento a los estudios o consultorías realizados para Honduras en tema de geotermia. (Actividad POA 5.4).

Se realizo taller de seguimiento a la iniciativa de mapa de favorabilidad, asimismo, se dio seguimiento al proyecto piloto de Nacaome específicamente del proceso de secado de Sal.

6. Integrado el Grupo Técnico de Geociencias (GTG)-SICA.

6.1. Participar en reuniones virtuales del GTG. (Actividad POA 6.1).

Se revisó y actualizo el plan de trabajo del Grupo para el 2021, contando con la participación de todos los países que integran el SICA. En el plan de trabajo se reflejan fechas y compromisos sobre la actualización de documentos, acordándose que las reuniones de trabajo se realizarán el primer jueves de cada mes, en el periodo de la PPT de Costa Rica.

Se realizo reunión del GTG para actualizar la planificación del Grupo y se participó en evento donde se dio a conocer las líneas de trabajo del GTG.

Se desarrolló reunión virtual del Grupo Técnico de Geociencia, sin embargo, se presentó una excusa para esta actividad debido a que el desarrollo de esta coincidió con el desarrollo de gira técnica con el proyecto Geo-II.

Se desarrollaron 2 actividades planificadas por el GTG, como ser un curso de geofísica en la geotermia impartido por el ICE de Costa Rica y se dio a conocer la plataforma de CECACIER sobre la red de expertos llamada GeoRed.

Se participo en la última reunión de la PPT de Costa Rica del Grupo Técnico de Geociencias y se discutieron temas relacionados como ser:

- El piloto de Honduras de la plataforma del mapa de favorabilidad.
- Estatus del documento de Estado de la Geotermia en la Región, y
- comentarios a los TDR de la consultoría del Estado de la Geotermia en la región.

Se participo en reuniones del Grupo Técnico de Geociencias (GTG), dentro de las principales actividades que se desarrollaron están un webinar sobre el manejo de pozos y la revisión y aprobación de los TDR de la consultoría del Estado de la Geotermia en la región, con la que también se tuvo el primer acercamiento con el consultor.

6.2. Revisar y comentar documentos enviados a través del SICA. (Actividad POA 6.3).

Revisada la ayuda de memoria y la actualización del formato del Estado Actual de la Geotermia en los países del SICA.

7. Integrado PPT/SICA-Grupo Técnico de Biomasa (GTB).

7.1. Participar en reuniones del GTB/SICA. (Actividad POA 7.1).

En febrero se realizó la primera reunión del GTB bajo la PPT de Costa Rica, se retomó el plan estratégico desarrollado para 2020 a 2021. Además, se fijaron nuevos compromisos por parte de los países.

La DGEREE en ha participado activamente en el GBT, realizando las siguientes actividades:

a) Plataforma Geoespacial del SICA

La plataforma geoespacial es de vital importancia para el país en general y en particular para la SEN, porque se necesita tener control sobre la ubicación, tipo, cantidad, y calidad de los recursos biomásicos con que se cuenta

b) Designación del equipo interinstitucional para las capacitaciones de alimentación y manejo de la plataforma.

Hasta la fecha a través de las gestiones que se realizaron con el SIGMOF del ICF, se logró retroalimentar la plataforma geoespacial del SICA en lo que se refiere a al sector forestal. Sin embargo, queda pendiente por los momentos: los sectores agrícolas, pecuarios, cafetaleros, palmeros, cañeros, piñeros y desechos municipales. Esta actividad requiere de un equipo multidisciplinario y equipo especializado de información geográfica.

Por lo que se considera útil continuar con la alianza con ICF y crear nuevas alianzas con la academia y otras secretarías o instituciones con el propósito de darle sostenibilidad a la plataforma espacial. Honduras adelantándose a los hechos solicito 5 cupos en la capacitación que se va a impartir sobre el manejo de la plataforma geoespacial. En la misma reunión de trato el tema que es necesario que las direcciones de hidrocarburos estén involucradas por el tema del uso del gas LPG para cocción de alimentos en hogares producción comercial e industrial en las grandes ciudades como Tegucigalpa y San Pedro Sula. Esperamos su autorización para hacer las gestiones pertinentes y seleccionar los candidatos, ya tenemos 3 de la SEN otra seria de ICF y UNACIFOR, que están incorporados a la temática.

8. Integrado en actividades del Proyecto CAEP (Geotermia, bioenergía).

8.1. Participación en reuniones del comité técnico. (Actividad POA 8.1).

Se participo en la reunión de la revisión de Plan de trabajo y con respecto a geotermia y biogás, no se ha requerido de información adicional.

Se participo en una reunión, donde actualizo y presento el estatus actual del proyecto.

8.2. Atender las solicitudes conforme a lo planificado. (Actividad POA 8.3).

Se participo en las reuniones mensuales del comité y en los webinar de los escenarios.

Se revisó y realizaron aportes al documento del proceso de NAMA de energía, enviado por la DNPEPES.

8.3.- Atender las solicitudes conforme a lo planificado.

Se le dio seguimiento al plan de trabajo de la PPT manejada por Costa Rica, Honduras impulso las siguientes acciones:

a. Presentación de la normativa de estufas mejoradas OHN 97001 2017 Estufas Mejoradas — Requisitos y Métodos de Ensayo Para La Clasificación y Categorización, con el propósito de su divulgación ante el GBT.

b. Vender ante el GBT la necesidad de levantar encuestas de consumo de leña a nivel de hogares, comercio e industria, con el propósito de que a través del SICA se gestione financiamiento para desarrollar esta propuesta.

c. Organizar una RED nacional de recursos biomásicos de Honduras, con el propósito de alimentar la plataforma geoespacial de los recursos biomásicos de Honduras.



9. Seguimiento a la Gestión del Programa Nacional de Biogás.

9.1. Acompañamiento técnico a la gestión de recursos financieros a la DCE. (Actividad POA 9.1).

En el marco de este objetivo se firmó una carta de entendimiento con el Servicio Holandés de Cooperación (SNV), en el cual se trabajó hoja de ruta respecto a los componentes que se integran en la cooperación técnica en bioenergía. Se han sostenido reuniones de seguimiento y revisión de la hoja de ruta de la cooperación entre la SEN Y SNV, con representantes de ambas instituciones, actualizando las actividades a desarrollar en los próximos meses.

9.2. Seguimiento a la mesa temática de biogás de la PEN 2050. (Actividad POA 9.2).

Se realizó la mesa temática de biogás, obteniendo buenos aportes por las instituciones participantes, en la etapa de aplicación y la obtención de la información recaba a través de la respuesta de las preguntas planteadas en este medio de consulta, dando así por culminado el proceso.

10. Aprobados Productos Informe Potencial de Energía Renovable en Honduras.

10.1.-Según lo acordado reunión virtual sostenida entre la UGP-JICA-ENEE y la SEN, el 15 de marzo se dió inicio a las sesiones virtuales con el comité de evaluación para la selección de la terna de los profesionales mejor calificados para llevar a cabo la consultoría para el proceso de Elaboración del Informe de Potencial de Energía Renovable y el Sistema de Información Geográfica. Como parte de la evaluación, se solicitó la acreditación de documentos y la aclaración sobre ciertos criterios que deben ser evaluados. Culminado con el proceso de evaluación de las hojas de vida, se ha enviado informe final con los resultados de la evaluación y los puntajes de los profesionales que mejor se posicionaron para liderar el proceso, para la "No objeción" de parte del BID.

10.2.-Firma de contrato por parte del Profesional contratado por parte del Comité de evaluación. (Actividad POA 10.2). Se recibió comunicación de la UGP en la cual se hace mención, que se está en el proceso de firma del Contrato con el profesional que ha obtenido la mayor puntuación en el proceso de evaluación.

10.3 Acompañar el proceso de ejecución de las actividades de la consultoría (Actividad POA 10.3).

Se ha compartido con el consultor, información sobre los contratos PPA para los proyectos de generación renovable, para que pueda ir trabajando en los entregables de acuerdo con el cronograma de trabajo establecido para la consultoría.

10.4.-Recibir y Evaluar los avances y entregables de la consultoría (Actividad POA 10.4).

Se ha recibido el Plan de Trabajo elaborado por el consultor, en el cual se plasma los productos y la metodología a emplear para cumplir con cada uno de los objetivos.

11. Construido el sistema de Climatización solar para piscina olímpica.

11.1. Elaboración de TDR's para diseño final y construcción de Sistema de Climatización. (Actividad POA 11.1).

Posterior a los compromisos adquiridos en taller realizado el 21 de enero de 2021, donde se acordó que la UCP-BID-JICA/ENEE, iniciara el proceso de revisión de Términos de Referencia del proceso de licitación nacional para la construcción del sistema solar de climatización de piscina olímpica y a la revisión de la segunda versión TDR "Construcción de un Proyecto Piloto de Climatización con Energía Solar para Piscina Olímpica", se sostuvieron reuniones

con la Unidad de Gestión de Proyectos de la ENEE-BID, dictado los lineamientos a seguir en cuanto a la parte legal y de la gestión del proceso.

Se envió en abril a la Unidad de Gestión de Proyectos ENEE/BID, tercera versión de los TDRs, con el esquema de pagos por hitos del proyecto bien acotados, modalidad que en ejecución de obras que es admitida en los estándares establecidos por el BID.

Se publicaron los términos de referencia en diferentes plataformas, como ser, asociaciones de energía renovable de Honduras, así como empresas dedicadas a este rubro a nivel nacional e internacional. Asimismo, se realizó visita de reconocimiento del proyecto a empresa participante, según establecido en los términos de la licitación, junto con personal de CONAPID, técnicos de la DGEREE y empresas oferentes.

La DGEREE ha acompañado el proceso, brindando respuesta a las consultas técnicas planteadas por los interesados en participar en la licitación para la ejecución de las obras del proceso ADSERH-26-LPN-O a través de la UGP/ENEE, proceso que finalizó el 18 de junio.

12. Aprobados productos Mecanismo para Integración de Energía Renovable y Eficiencia Energética en Vivienda Social.

12.1. Acompañar el proceso de ejecución de la consultoría. (Actividad POA 12.1).

En taller de actualización realizado el 21 de enero de 2021, del proyecto de asistencia técnica del BID, se informó por parte de UCP-BID-JICA/ENEE fecha para la firma del contrato por parte de la ENEE para que el consultor seleccionado. Se sostuvieron reuniones de seguimiento y actualización de las actividades realizadas con el consultor, a fin de valorar los posibles resultados y cumplimiento de los objetivos consultoría. De igual manera, se realizó reunión con el Ing. Sergio Amaya Comisionado presidente de CONVIVIENDA, institución que enmarca, conforme a los modelos de gestión para financiamiento de viviendas sociales, las soluciones tecnológicas que se plantean en la consultoría, con lo cual se alcanzaran mayores beneficios para los usuarios finales de esta institución.

12.2. Realizar reunión de coordinación con CONVIVIENDA. (Actividad POA 12.2).

Se han realizado una serie de reuniones de seguimiento y actualización de las actividades realizadas con el consultor a fin de valorar los posibles resultados, y que estos cumplan con los objetivos consultoría. En este sentido, se sostuvo comunicación con el Arq. Dick Lagos de CONVIVIENDA, institución que será beneficiada con el producto de la consultoría, así como otros funcionarios de esta institución quienes también valoraron los resultados del modelo de gestión para el mecanismo financiero-operativo para la integración de soluciones tecnológicas en energía renovable y eficiencia energética en viviendas sociales.

12.3.- Revisar y aprobar informes del consultor. (Actividad POA 12.4)

Se realizaron comentarios al producto 2, para la consultoría Servicios para diseño de mecanismo de operación para integración de sistemas de energía renovable y eficiencia energética en viviendas sociales ATN/SX-16689-HO" que fueron atendidos por el consultor del BID.

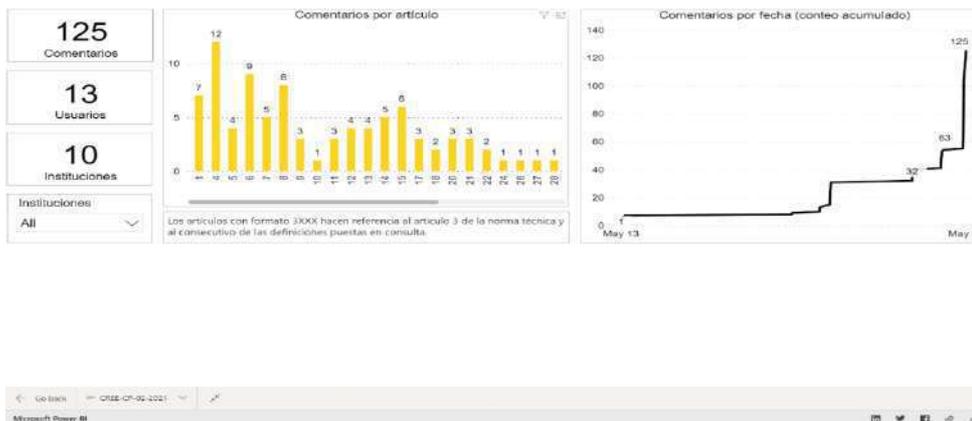
12.4.- Emitir nota de aceptación del informe final de la consultoría. (Actividad POA 12.5)

Se entregó los productos objeto de la consultoría en tiempo y forma, por lo que se emitió nota de aceptación final que a su vez fue remitida a la Unidad Coordinadora del Programa (UCP-BID-JICA/ENEE) para el pago final correspondiente.

13. Seguimiento a la adopción de estándares internacionales para paneles fotovoltaicos, colectores solares.

13.1.- Realizar sesiones de trabajo CREE-ENEE. (Actividad POA 13.4).

Se participó en Consulta Pública de la "Norma Técnica de Usuarios Auto productores Residenciales y Comerciales", en la que se enmarcó en recomendación de que se incluyera las normas IEC61730 e IEC61215 referente a los requisitos fundamentales de construcción para los módulos FV para proveer seguridad eléctrica y operación mecánica y otros temas específicos, así como, los requisitos generales de Cualificación del diseño y homologación de módulos FV terrestres.



14. Gestionado taller para diseñadores e instaladores de proyectos solares térmicos.

14.1. Gestionar recursos financieros de OPEV. (Actividad POA 14.1).

Con el objetivo de llevar a cabo una capacitación para personal técnico de Hoteles, SEN y empresas privadas, se sostuvo reunión virtual el 26 de marzo con posible consultor para que se plantee un escenario en que esta actividad se pueda realizar de forma virtual y presencial. Los alcances de esta consultoría fueron definidos por la SEN y la Oficina Presidencial de Economía Verde (OPEV).

Se formalizo solicitud mediante nota enviada a proyecto Turismo Verde Inklusivo-Eficiencia Energética en el Sector Hotelero de Honduras y se acompañó en la revisión de los TDRs para la contratación del consultor que llevara a cabo la capacitación denominada: Fortalecimiento de capacidades técnicas Termosolar para el S&M sector hotelero. Se espera la aprobación por parte de la nueva ministra de la de MiAmbiente para iniciar con este proceso.

15. Extendidos dictámenes técnicos para inscripción de empresas de energía renovable y exoneración de impuestos de importación para maquinaria y equipos de proyectos de energía Renovable.

Durante el primer semestre del 2021 (enero a junio), fueron analizadas y resueltas, 201 solicitudes de opinión técnica que se emitieron mediante respectivo informe y dictamen técnico, como respuesta a los expedientes de solicitud de exoneración de impuestos de empresas de generación de energía con recursos renovables que son remitidos a la Secretaría de Energía por la Dirección General de Control de Franquicias Aduaneras (DGCFA), de la Secretaría de Finanzas (SEFIN). Las solicitudes incluyen exoneración de impuesto sobre ventas, impuestos de importación, tasas y aranceles, además de exoneraciones de las utilidades, como lo establecen la ley de incentivos a la generación de energía eléctrica con recursos renovables (Decreto 70-2007) y su reforma según Decreto 138-2013.

También incluye solicitudes de inscripción como empresas proveedoras de equipos y materiales de generación solar, registro que se realiza por el solicitante a través de la Secretaría General de la SEN.

La anterior gestión se realizó tanto por intercambio de información a través de correos electrónicos entre ambas entidades según la modalidad teletrabajo, implementada durante la emergencia del COVID-19, como para solicitudes recibidas de forma física según el procedimiento previo a la pandemia.

Del total de solicitudes recibidas, se han remitido de forma física a la Secretaría General para su correspondiente envío a la DGCFA, 80 dictámenes técnicos emitidos y atendidos de forma electrónica y teletrabajo, parte de las disposiciones de rotación de personal en oficina y como medida para prevenir el contagio del COVID-19, los mismos corresponden a las solicitudes del 1 de enero al 5 de julio 2021.

Tipo de Solicitud de solicitudes presentadas ante la DGEREE		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total 1er Trimestre 2021
1	Inscripción en Registro de Proveedores de Equipos y	2	2	2	1	2	3	12

	Materiales de Generación de Energía Solar							
2	Exoneración de ISV y Gravámenes de Importación	5	3	5		4	5	22
3	Exoneración de Impuestos y Gravámenes de Importación	6	12	33	18	13	18	100
4	Exoneración de Impuesto Sobre Ventas de Compras Locales de Materiales, Equipos y Contratos de Servicios	2	3	8	12	7	12	44
5	Exoneración de ISR, Aportación Solidaria Temporal, Activo Neto, Ganancia a Capital y Conexos	2	1	1	1		1	6
6	Renovación de Exoneración ISV sobre Compras Locales de Materiales, Equipos y Contratos de Servicios		1					1
7	Exoneración de ISR con personas Naturales y/o jurídicas Extranjeras		1		7		1	9
8	Exoneración de tasas o Retención ISR sobre intereses, comisiones y/o servicios financieros (desarrolladores, financistas, inversionistas, socios)	2			1		2	5
9	Exoneración de Impuestos y Retenciones sobre Servicios Financieros Organismos Bilaterales y Multilaterales					1		1
10	Renovación de Constancia Registro de Exonerados							0
11	Resolución Acumulada de Exoneración ISR							0
12	Otras Constancias y/o solicitudes	1						1
	TOTAL	20	23	49	40	27	42	201

Tabla 1. Resumen de solicitudes resueltas en el periodo enero a junio 2021.

16. Acompañado Proyecto Piloto de Energía Renovable para desarrollo comunitario local.

16.1.-Realizar reuniones de trabajo con actores vinculados. (Actividad POA 17.1)

Se participo en una reunión de la presentación de resultado de la visita técnica para el diseño por parte de la ENEE, donde se mostró los diseños de presa y potencial de generación del proyecto.

A la fecha no se recibió solicitud de acompañamiento por parte de la Dirección General de Electricidad y Mercados para actividades en marco de este proyecto.

16.2.-Seguimiento a las visitas de campo. (Actividad POA 17.2)

Se visitó proyecto comunitario híbrido en la comunidad de El Santuario (Choluteca).

17. Desarrollado el protocolo de la normativa nacional para la construcción y durabilidad de piezas y partes de estufas mejoradas de leña.

17.1. Dar continuidad en acompañamiento técnico de la UNAH. (Actividad POA 18.1).

Dado Esta actividad estuvo inactiva durante el mes de enero por el feriado de la UNAH (contraparte), se reorganizó con la participación de SNV, incluyendo su desarrollo en la hoja de ruta juntamente con esta cooperación internacional. En abril se organizó un webinar, donde participaron varios actores entre ellos los más relevantes la UNAH, U-ZAMORANO, AHDESA, TWP, PROYECTO MIRADOR. Y con el propósito de cumplir con las siguientes actividades:

Dar continuidad en acampamiento técnico de la UNAH, Organizar el comité técnico (espejo), Llenar el formulario F1, y lograr la conducción del proceso por la OHN, para participar en el comité técnico para adopción de los estándares, Desarrollar con el comité técnico la Normativa de Construcción y Durabilidad de Piezas y Partes de Estufas Mejoradas e Impulsar la publicación del anexo a la Normativa de Construcción y Durabilidad de Piezas y Partes de Estufas Mejoradas. La UNAH presentó el estado actual del documento generado, denominado dictamen técnico de los componentes de la estufa JUSTA, lo cual dió inicio a la discusión llegando a los siguientes acuerdos:

- La conveniencia de hacer obligatoria la norma de estufas mejoradas.
- Desarrollar un protocolo nacional de calidad de piezas y partes inicialmente y validarlo de un protocolo internacional.
- Verificar la durabilidad de las piezas faltantes para completar el trabajo.
- Organizar un protocolo de partida para llegar a un consenso. El borrador de protocolo lo presentara la UNAH.
- Presentar el formulario F1 a la OHN se hará hasta que esté aprobado por el comité el protocolo provisional.
- La UZAMORANO, especialmente el CEEM, acompañara el proceso.

Se constató que se cuenta con un convenio firmado entre la SEN y la UNAH, esto fue manejado por Cooperación Externa de la SEN. Adicionalmente, se buscó el apoyo del coordinador de la facultad de ingeniería de la UNAH, Ing. GROSS, para que, en una alianza a través de vinculación universitaria, se impulsara este ejercicio. El punto focal es el Ingeniero Jairo Gómez por parte de la UNAH.

17.2.-Organizar el comité técnico (espejo) (Actividad POA 18.2).

- Se organizo el comité técnico (espejo)
- Se montó un taller virtual con todos los integrantes, donde se presentaron todos los elementos que se necesitan para desarrollar un protocolo de durabilidad de piezas y partes de las estufas mejoradas por parte de la UNAH (Ing. Jairo Gómez). Además, se planteó el orden lógico de acciones a seguir.
- La UNAH, se comprometió a presentar un borrador del protocolo para discusión en el grupo técnico.
- Se llegó al consenso en la reunión virtual del comité técnico, que una vez discutido el protocolo y validado, el paso siguiente es llenar el formulario F1 de la OHN, utilizando el protocolo como base para seguir las normativas de esta.



17.3.-Participar en el comité técnico para el desarrollo del protocolo de los estándares. (Actividad POA 18.3).

Se organizaron 2 talleres virtuales o webinars para conformar el equipo técnico que discutirá el protocolo y aprobará el mismo. DGEREE lidera el mismo. En los próximos meses inicia la discusión del borrador del protocolo.

17.4.-Llenar el formulario F1, y lograr la conducción del proceso por la OHN. (Actividad POA 18.5)

Se envió una nota oficial por parte de la DGEREE, al SNC de la OHN, solicitando el formulario F1. Para lograr la aceptación por parte de ellos, del inicio del proceso.

Se identificaron los estándares a adaptar con la asociación internacional de estufas limpias GAACC.

17.5.-Impulsar la publicación del anexo a la Normativa de Construcción y Durabilidad de Piezas y Partes de Estufas Mejoradas. (Actividad POA 18.7)

Durante la inauguración en abril, del "Webinar para impulsar el tema del Anexo de la Durabilidad de Piezas y Partes a la Normativa Nacional de Estufas Mejoradas OHN 97001:2017 «Estufas mejoradas — Requisitos y métodos de ensayo para la clasificación y categorización», se dio a conocer que siendo el objetivo del NAMA-EM lograr la adopción de estufas mejoradas, para contribuir con la mitigación del cambio climático, reducir el consumo de leña y la emisión de partículas contaminantes al ambiente, mejorando la salud y la calidad de vida de las familias rurales y

emprendimientos en Honduras. La NAMA tiene como propósito, desarrollar un mercado sostenible de estufas mejoradas, con la meta de aportar a los compromisos de país establecidos en La Contribución Nacional Determinada (NDC, por sus siglas en inglés) y a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) al 2030, con un fuerte énfasis en el ODS No. 7: "Garantizar el acceso a energía asequible, segura, sostenible y moderna". Así como a reducir los impactos en la salud; en especial la reducción de la vulnerabilidad vinculada a enfermedades respiratorias agudas y crónicas por la contaminación intradomiciliaria, incluyendo el COVID-19.

18. Elaborada propuesta de catálogo de bienes y servicios a ser exonerados en base a ley de incentivos energía renovable y reformas.

18.1. Revisión de listados de bienes y servicios. (Actividad POA 19.1).

En fecha 05 de enero de 2021 se sostuvo reunión entre la Dirección General de Control de Franquicias Aduaneras (DGCFA), la Asociación Hondureña de Productores de Energía Eléctrica (AHPEE) y la Asociación Hondureña de Energía Renovable (AHER), con el objetivo de fijar la fecha de entrega por parte de estas asociaciones, de los bienes y servicios a ser clasificados como relacionados directamente con la infraestructura de la generación eléctrica en cumplimiento al Decreto 138-2013, estableciéndose para el 03 de febrero de 2020. Información que se tomaría como la base para la emisión del catálogo de bienes y servicios que será publicado posteriormente.

Así mismo se realizaron reuniones con las asociaciones y con el objetivo de establecer el formato a revisión de la SEN, conteniendo los bienes y servicios a ser clasificados como relacionados directamente con la infraestructura de la generación eléctrica.

En este marco, se acordó por parte de la Franquicias Aduaneras que el formato para pre-certificar, para cada tecnología de energía renovable, siendo necesario que contenga los siguientes campos:

- Partida arancelaria, (Columna que no será revisada por la SEN).
- Nombre del bien (Pieza, repuesto, parte o equipo).
- Descripción (Uso detallado, aplicación y/o descripción técnica y
- Unidad).

Posteriormente se estará emitiendo un acuerdo ministerial por parte de la SEN y enviado a la DGCFA, siendo la entidad que otorga el beneficio fiscal. Con este procedimiento, que ha sido liderado por el viceministro Ing. Leonardo Deras por parte de la SEN, simplificará la gestión que las empresas desarrolladoras realizan cada año, puesto que ya no se emitirán dictámenes técnicos por parte de la DGEREE, para exoneración de impuesto sobre ventas.

De momento, se les ha enviado nota a las asociaciones AHER y AHPEE para que remitan tales listados a la brevedad, según acuerdo de la última sesión realizada el 05 de marzo del presente.



Reuniones virtuales con la DGCFA, AHER y AHPEE

Se realizó una reunión entre varios analistas de la DGEREE, la directora de la DGEREE y la abogada Hilsias Colindres en representación de la Secretaría General; dicha reunión se realizó para tratar lo referido a ciertos ítems que suelen pedirse por parte de las empresas desarrolladoras de proyectos de generación; en dicha reunión se acordó enviar un memorando con un listado de ítems para que se emita por parte de la Dirección de Servicios Legales, si los mismos, tienen cabida dentro de los beneficios que contempla la ley.

Participantes:

- Ing. Diana Solís
- Ing. Xiomara Pinto
- Ing. Cristian Irías
- Ing. Ángel Pozuelo
- Ing. Oscar Posadas

- Abg. Hilsias Colindres

18.2. Integración de bienes y servicios a catálogo 2020. (Actividad POA 19.2).

Habiendo cumplido el proceso citado en 17.1 se podrá continuar con la revisión final del catálogo de bienes y servicios para proyectos de Energía Renovable que están amparados en el decreto 138-2013.

18.3. Publicación de catálogo. (Actividad POA 19.5).

En el transcurso del periodo, se han sostenido varias reuniones virtuales con las asociaciones AHPEE y AHER, asimismo con la Dirección General de Control de Franquicias Aduaneras, (DGCFA), a fin de plantear un mecanismo que permita que los desarrolladores de proyectos de energía renovable, amparados en la ley de incentivos y que permita abreviar el proceso de otorgamiento de exoneración de impuesto sobre ventas, este proceso se continúa desarrollando con los diferentes actores.

Parte del resultado de esta gestión, permitirá obtener un catálogo de bienes y servicios consolidado por tecnología.

19. Implementada el uso de plataforma virtual de la DGCFA para la emisión de dictámenes técnicos sobre exoneraciones en los proyectos de energía renovable.

19.1. Presentar ante la DGCFA sugerencias técnicas de la plataforma. (Actividad POA 20.4).

Al consolidarse los listados de bienes y servicios que están exonerados del ISV de los proyectos de Energía Renovable, las empresas desarrolladoras harán su trámite a través de la Plataforma PAMEH de la SEFIN con lo cual estos dictámenes no serán enviados a la SEN por parte de la DGCFA para dictamen técnicos.

Se ha obtenido firma electrónica como proceso que forma parte de esta actividad de cuatro analistas técnicos de la DGEREE y como paso previo a la elaboración de dictámenes técnicos solicitados por la Dirección General de Control de Franquicias Aduaneras.

20. Realizados foros técnico-científicos para la utilización de la biomasa para producción de bioenergía.

20.1.-Gestionar el desarrollo de los foros con especialistas nacionales/internacionales. (Actividad POA 21.1).

La hoja de ruta de actores está definida y se les promociono e invito a cada uno.

Durante el periodo se han desarrollado 2 foros o webinar con el acompañamiento de la Cooperación Sur-Sur (CSS), el Ministerio de Industria, Energía y Minas de URUGUAY. (Ver anexos).

AGENDA

“Webinar para compartir la experiencia en regulación y normativa del almacenamiento del biogás.”

Actividad a desarrollar del Proyecto CSS Honduras sobre Biocombustible
Secretaría de Energía (SEN) de Honduras
Ministerio de Industria, Energía y Minería (MIEM) de Uruguay

Lugar: Plataforma Virtual TEAMS

Enlace: PENDIENTE DE INCLUIR

Fecha: miércoles 03 de marzo, 2021

Hora: 12:30 pm Hora Honduras / 15:30 pm Hora Uruguay

20.2. - Montaje de los foros (Actividad POA 21.4).

Los foros técnicos planificados en el POA 2021, se realizaron durante el primer trimestre del presente año. Sin embargo, Se han realizado varios foros técnicos adicionales en él presente trimestre (ver ANEXOS).



Ministerio
de Industria,
Energía y Minería



AUCI
AGENCIA URUGUAYA
DE COOPERACIÓN
INTERNACIONAL



SECRETARÍA DE ESTADO
EN EL DESPACHO DE ENERGÍA

AGENDA

“Webinar para compartir la experiencia en regulación y normativa del almacenamiento del biogás.”

Actividad a desarrollar del Proyecto CSS Honduras sobre Biocombustible

Secretaría de Energía (SEN) de Honduras
Ministerio de Industria, Energía y Minería (MIEM) de Uruguay

Lugar: Plataforma Virtual TEAMS
Enlace: PENDIENTE DE INCLUIR

Fecha: miércoles 03 de marzo, 2021

21. Actualizado y publicado en página Web de la SEN mapeo de iniciativas de energía renovable (Autoconsumo, venta a terceros).

21.1.- Recibir la autorización de parte de la entidad que facilitó la información. (Actividad POA 22.1).

Se ha enviado oficios a las oficinas regionales de la ENEE, en el sentido de obtener la autorización para la publicación de la información brindada por ellos el año anterior, así mismo, se busca actualizar la información hasta el año 2021 y de ese modo publicarla en el mapa que se está elaborando.

Se está a la espera de la actualización de la información por parte de las tres oficinas regionales de la ENEE. Se ha enviado correos y recordatorios a las autoridades regionales de la ENEE para que se facilite la información actualizada sobre los sistemas solares fotovoltaicos para autoconsumo que se encuentran registrados con ellos hasta este año. Sin embargo, no se recibe respuesta a los oficios emitidos.

21.2.- Revisión y Evaluación de la capacidad de la página WEB para cargar toda la información contenida en el mapa en conjunto con IT. (Actividad POA 22.2).

Se ha sostenido conversaciones con el personal técnico de la Unidad de Tecnología e Informática, quienes, de manera preliminar afirmaron que el mapa se puede publicar en la página web de la SEN, una vez que se tenga todo actualizado y listo.

22. Implementado Proyecto al Fomento de Tecnología Solar Térmica como parte de la estrategia para enfrentar crisis del COVID 19 en los sectores salud y MYPIMES de Honduras.

22.1. Realizar primer taller para trazar la planificación del proyecto. (Actividad POA 23.1).

Se realizaron reuniones virtuales con la cooperación alemana, GIZ, la Secretaria de Energía de Panamá y el Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente (PNUMA), así como reuniones internas para la organización del primer taller de lanzamiento y taller de planificación (11 y 12 de marzo), del proyecto CTr. Termosolar Honduras, cuyas actividades han involucrado identificación de actores claves, envío de invitaciones y conformación de la logística necesaria para su ejecución.

El 12 de marzo se realizó el lanzamiento del proyecto TERMOSOLAR HONDURAS, evento que contó con la participación de actores de la UNAH, Cuerpo diplomático de Alemania y Panamá, además de los socios GIZ, Secretaria de Energía de Panamá y PNUMA.

El 13 de marzo se realizó el taller POA “Termosolar Honduras”, marco en el cual se definieron cada una de las actividades plasmadas en el proyecto triangular, mismo que tiene una duración de 2 años. Las líneas de acción del proyecto se centran en el propiciar un marco regulatorio de la tecnología, el fortalecimiento de la sustentabilidad con lo cual se desarrollarán proyectos piloto en el sistema hospitalario y MIPYME que permitirá crear empresas altamente competitivas en el sector privado, el fortalecimiento de capacidades para lo cual ya contamos con socios estratégicos locales de la academia y, por último, por supuesto compartir nuestra experiencia con los países de la región.



Invitación al evento y perfil de expositores.



Desarrollo del evento.

22.2.-Realizar sesiones de seguimiento con actores. (Actividad POA 23.2)

Se ha sostenido reunión con SENPRENDE con el objetivo de explicar los alcances de los 4 proyectos piloto a ejecutar en el Sector MiPyme de Honduras. En principio se deberá identificar por parte de esa institución aquellas micro, pequeñas y medianas empresa que tienen demanda de agua caliente, siendo estas las que operan en el área agroalimentaria como el procesamiento de lácteos, envasados, industria de alimentos y bebidas, fabricación de productos químicos y textiles, en procesos como: Secado, Ebullición, Pasteurización y Esterilización. Se ha enviado nota y alcances técnicos de la tecnología para SENPRENDE con el fin de identificar estas empresas que pueden calificar tanto para los 4 proyectos piloto, como, el seguimiento de futuras gestiones en el marco del impulso que a través de la SEN se está llevando a cabo para la Energía Solar Térmica de baja temperatura.

22.3.- Elaboración de TDRs para las diferentes consultorías (Actividad POA 23.3).

Con base a los alcances de las diferentes consultorías que el proyecto TERMOSOLAR PANAMA ha concluido, se han adaptado términos de referencia en cuanto a la elaboración de propuesta de normas técnicas y estándares de eficiencia, garantía y control de calidad de los Sistemas de Calentamiento Solar de Agua (SCSA), que está siendo discutido con los actores del proyecto e instituciones vinculadas, como el Organismo Hondureño de Normalización (OHN).

Se sostuvo reunión virtual con el programa PESIC, que tiene como objetivo demostrar la factibilidad técnica y económica de los proyectos de eficiencia energética, -GIZ- personal técnico de la DGEREE para conocer la posibilidad de canalizar a través de este programa el reglón que comprende generar un mecanismo financiero que permita a la empresa privada acceder a créditos para la adquisición de la tecnología solar térmica, por ser en principio una posibilidad dada la experiencia en este campo de PESIC. Se ha coordinado una próxima reunión con la participación de PESIC y funcionarios de Termosolar Panamá para conocer la experiencia de ellos en esa línea de trabajo.

22.4.-Recopilar, analizar y actualizar información (Leyes, reglamentos, normativas) (Actividad POA 23.4).

Se ha sostenido reuniones virtuales con los actores de Termosolar Panamá para aclarar e intercambiar información referente a normativas y reglamentos que ya fueron publicados o se encuentran en proceso de consulta en ese país. Se está analizando la posibilidad de que no se contrate consultor para realizar la implementación de normativas en Honduras, sino que únicamente se adopte la normativa relacionada a colectores solares que ya Panamá tiene vigente o está por adoptar.

Como parte de la línea de acción que involucra la gestión del marco regulatorio para la tecnología solar térmica, específicamente la normativa regulatoria de colectores solares que integra el proyecto Termosolar Panamá, y previo, a reunión sostenida con un experto de la región, análisis bibliográfico de referentes, así como el apoyo de la SNE (Secretaría de energía Panamá) y PNUMA, se elaboró formato de solicitud que fue presentado ante el Organismo Hondureño de Normalización de los siguientes estándares internacionales:

- ISO 9806:2017, Solar energy — Solar thermal collectors — Test methods
- ISO 9488:1999 Solar energy — Vocabulary

Con esta gestión se pretende adoptar/adaptar las normativas ISO para esta tecnología, en cumplimiento también de los procedimientos establecidos por la OHN y la SEN.

22.5.-Identificar los 8 sitios para instalación de SCSA (Actividad POA 23.6).

Hasta la fecha únicamente se ha identificado una empresa de SEMPRENDE que califica en cuanto a requisitos técnicos en que la aplicación de calentamiento de agua para un proceso productivo puede ser viable a través de colectores solares. Se está analizando la viabilidad económica de apoyo a esta MiPyme, a través de GIZ.

22.6.-Formular los TDRs para adquisición y montaje de equipos (Actividad POA 23.8).

Se recopiló información sobre hojas de vida y manifestación de interés de expertos del área localizados en la región, a fin de apoyar a la GIZ en la selección de perfiles y requisitos que deben cumplir estos profesionales para realizar el estudio del potencial de energía solar térmica del país.

22.7.-Elaborar informes de avance. (Actividad POA 23.14).

En este contexto se extendió invitación a diferentes actores del país y de otros a nivel regional sobre el evento organizado por el programa Termosolar Panamá: Café Solar volumen 12 “Casos de éxito de la aplicación de energía solar térmica en Latinoamérica”, en el que se contó con la participación de invitados especiales de Panamá, Chile, Uruguay y Argentina, en una conferencia magistral que se transmitió vía YouTube, marco que sirvió para compartir las experiencias de esos países en la tecnología solar térmica de baja temperatura.



23. Intercambio de Experiencias con otros países de la región.

23.1.-Envío de solicitud a funcionarios y actores de países de la región. (Actividad POA 24.1)

Se sostuvieron reuniones con funcionarios del Instituto Costarricense de Electricidad (ICE), para solicitar apoyo en dictar tres webinars relacionados a temas de interés de Energía Renovable, asimismo se envió comunicación por escrito. Contando con la anuencia de la institución para compartir la experiencia de Costa Rica en: Centrales Hidroeléctricas con embalse, proyectos de geotermia y programa de biodigestores.

De igual manera se envió comunicación a un experto de Perú, solicitando apoyo en dictar un webinar sobre la experiencia de Perú en Centrales hidroeléctricas.



Reunión con representantes del ICE

23.2. Ejecutar los webinars. (Actividad POA 24.3).

Con el apoyo de Instituto Costarricense de Electricidad (ICE) y la cooperación Sur-Sur, se realizaron durante febrero tres webinars relacionados a temas de interés de Energía:

- Caso Costa Rica: Sistema Eléctrico Nacional (SEN) y la importancia de la Generación Hidroeléctrica con Embalses.
- Experiencia en la Instalación de Biodigestores en Costa Rica.
- Desarrollo e implementación de plantas Geotérmicas en Costa Rica.

Estos webinars fueron impartidos por funcionarios del Instituto Costarricense de Electricidad (ICE), a numerosos participantes de la academia, colegios gremiales y profesionales, sector público y privado, vinculados al subsector eléctrico de Honduras.



Invitación a uno de los eventos virtuales.

24. Conformada red de actores en Bioenergía.

24.1. Crear una base de datos de los especialistas en bioenergía. (Actividad POA 25.2).

Se desarrollo la hoja de ruta de a actores de cogeneradoras de energía, academia, profesionales forestales y agrónomos. Se planifica un webinar para fijar las bases, misión y visión de esta. Durante febrero se iniciaron la platicas preliminares con actores de las plantas de cogeneración de biomasa. Algunos de ellos están participando en los Webinars de la CSS. Esta actividad está ligada a la plataforma geoespacial de los recursos biomásicos de Honduras.

24.2. Desarrollada la de RED de especialistas en bioenergía para alimentar la plataforma Geoespacial de recursos biomásicos de Honduras. (Actividad POA 25.3).

La Red de Bioenergía a participado en todos los foros o webinars realizados con la cooperación Sur-Sur (CSS), está a la espera de oficializar la directiva de esta. Se conformo la RED de actores de bioenergía integrada por: ICF, UNACIFOR, UNAH, EMPRESA PRIVADA (AHDESA, Ingenio azucarero 3 Valles). Con el propósito de alimentar la plataforma geoespacial de los recursos biomásicos de Honduras.

2a Reunión del Grupo Técnico de Biomasa		
Agenda		
Miércoles 14 de abril del 2021		
Tema	Presenta	Horario
1. Quórum, bienvenida y aprobación de agenda.	UCE-SGSICA/GTB	09:30 – 09:45 a.m.
2. Plataforma Geoespacial 2.1. Situación actual y propuesta de actualización del sistema geoespacial para biomasa 2.2. Información enviada por cada país 2.3. Transformación de la información para ser ingresada a la plataforma geoespacial 2.4 Plan de trabajo para la actualización de la plataforma	CEPAL	09:45 – 11:00 a.m.
3. Norma OHN 97.001.2017 Estufas mejoradas —	Honduras (Dra.)	11:00 – 11:45 a.m.

25. Perfilear el anteproyecto de exoneración de impuestos a la piezas y partes de las estufas mejoradas con el apoyo de SEFIN.

25.1. Gestionar en SEFIN, la revisión del anteproyecto de exoneración de impuestos de estufas mejoradas. (Actividad POA 26.1).

En marzo se dirigió amable recordatorio al señor ministro de SEFIN, el apoyo ofrecido para que la subdirectora de políticas tributarias Lic. Ada Lorena Godoy Ramírez nos apoyara con la certificación del anteproyecto de exoneración de impuestos las piezas y partes a las estufas mejoradas y otras tecnologías de cocción limpia. Se espera que en el mes de abril se ocupen de nuestra solicitud.

25.2. Suministrar a SEFIN toda la información del anteproyecto y otras justificaciones. (Actividad POA 26.2).

Habiendo proporcionaron los elementos técnicos que justifican la exoneración de impuestos a SEFIN. Después de un periodo en espera, se realizó visita por parte de representantes de SEFIN, para que visitaran las instalaciones de una fábrica de estufas mejoradas en el Centro de Evaluación de Estufas Mejoradas para tener una mayor comprensión de estas. Acordándose que el equipo de políticas tributarias de SEFIN, indicara la ruta e hitos a seguir para desarrollar un decreto legislativo de exoneración de impuestos fiscales a las estufas mejoradas para facilitar su adquisición por la población que los requiere.



10 B. EFICIENCIA ENERGÉTICA

26. Socializado y Presentado Anteproyecto de Ley UREE ante el Congreso Nacional.

26.1. Revisión con Secretaría General. (Actividad POA 27.1).

Se realizaron revisiones al Anteproyecto de Ley UREE, así como la matriz comparativa entre el documento original y el final, así como, reunión para completar los ajustes. El documento se remitió a Secretaría General de manera oficial mediante el memorándum de fecha 26 de marzo acompañado de todas las evidencias de diagnóstico (entrevistas a los actores claves y taller de resultado del diagnóstico) y socialización del documento (taller de socialización y socialización del borrador del anteproyecto de Ley UREE), para Dictamen Legal.

26.2- Dictamen Legal de Secretaría General (Actividad POA 27.2)

El Anteproyecto de Ley fue remitido de Secretaría General a la Dirección de Energía Renovable y Eficiencia Energética con su respectivo dictamen Legal, para su socialización con la Comisión de Energía del Congreso Nacional.

26.2. Socializar documento a la Comisión de Energía del Congreso Nacional. (Actividad POA 27.3).

El documento de anteproyecto de Ley UREE contando con la aprobación de Ministro de Energía, fue socializado con los representantes de las Comisiones de Energía I y II, el 8 de junio contando con la participación de 6 diputados.



26.3.- Introducir al documento las observaciones de la Comisión de Energía si las hubiere (Actividad POA 27.4).

Dado que no surgieron comentarios al documento como resultado de su socialización con representantes del Congreso Nacional, no fue necesario remitirlo a Secretaría General. Por lo que el próximo paso fue la remisión del documento a SEFIN para aprobación del impacto fiscal de la ley UREE.

27. Elaborada Política de Eficiencia Energética (AMEXCID).

27.1.-Reuniones virtuales con CONUEE y AMEXCID para discutir avances en borrador de Política de EE. (Actividad POA 28.1).

En enero no se realizaron reuniones virtuales, pero si se formalizó la continuidad de la Cooperación Sur-Sur. Y se avanzó en el documento de la Política de Eficiencia Energética.

Se trabajó en el documento borrador de la política de eficiencia energética, en el apartado de acciones y metas.

El documento se envió a AMEXCID en marzo para su revisión.

En abril se sostuvo la reunión virtual con AMEXCID en la que la CONUEE hizo comentarios al documento de la Política. Trabajándose en el Plan de Acción de la Política. También se sostuvo reunión virtual con el Sr. Luis Guifarro de la SCGG, para la inducción de los pasos a seguir para la Política Y en reunión posterior se presentó el análisis de impacto fiscal de la nueva ley o política.

27.2.-Elaboración de documento de Política (Actividad POA 28.3).

El borrador del documento de Política de Eficiencia Energética, el Plan de acción concluido en un 98%.

27.3.-Presentar Documento de Política de Eficiencia Energética. (Actividad POA 28.5).

El jueves 6 de mayo se sostuvo reunión entre DGEREE y el Sr. Luis Guifarro de la SCGG, quien hizo comentarios al perfil de la política de EE. Se corrigió el perfil de la Política y se presentó al Señor Luis Guifarro de la Secretaría de Coordinación General de Gobierno.

28. Apoyado proceso de elaboración de Política Energética Nacional para el Capítulo de Eficiencia Energética (DNPEPES)

28.1. Participar en las mesas de discusión Consejo Consultivo. (Actividad POA 29.2).

En febrero se participó en la reunión de preparación de las mesas temáticas del consejo consultivo de eficiencia energética. Así mismo, se participó en la elaboración de la presentación de la Mesa temática de Eficiencia Energética. Y se realizó la presentación de resultados de encuesta de la Mesa temática de Eficiencia Energética ante el Consejo Consultivo.

En mayo se participó en reunión virtual con SEFIN por Impacto fiscal de la Política, coordinada por DNPEPES.

29. Integradas actividades Técnicas en Eficiencia Energética (GTEE)-SICA.

29.1. Participar en reuniones virtuales GTEE. (Actividad POA 30.1).

En enero se sostuvo la reunión de GTEE, para discutir el índice mínimo en eficiencia del Aire Acondicionado Convencional. No se llegaron a acuerdos, por lo que los países se comprometieron a llevarlo a discusión a Comité Nacional. Lográndose acuerdos hasta reunión en febrero.

En marzo se sostuvo reunión virtual, se contó con la presencia de Edith Bayer y Kevin Lane de la Agencia Internacional de Energía, quienes brindaron un Taller sobre normativas en aire acondicionado, y se nos compartió la experiencia de México, que al sustituir los aires acondicionados por eficientes el gobierno logró reducir en un 8% el consumo de energía anual.

En abril se sostuvo la reunión del GTEE (SICA), en la cual se conoció de la disponibilidad de la Agencia Internacional de Energía de compartir experiencias sobre edificaciones eficientes. Asimismo, se acordó revisar los RTCA de Refrigeradores y Congeladores bajo Norma actualizada NOM-015.18, Costa Rica se responsabilizó y Honduras lo apoyará. Se solicitará a la OHN y OHA que revisen el documento y hagan sus aportes.

En mayo se sostuvo reunión en la cual se compartió documento de la IEA en colaboración con SICA, y se sugirió utilizar la métrica de SEER (EEER), ya que ésta es la más completa, a EER ya no se utiliza. El GTEE sugiere utilizar un SEER de 12 para Aire Acondicionado On-Off. Posteriormente se acordó la métrica a utilizar, así como los valores mínimos de eficiencia energética a utilizar en el RTCA de Aire Acondicionado On-Off (convencional). Panamá sigue sin estar en consenso. En ésta misma reunión se acordó continuar con el RTCA de Refrigeradores y Congeladores, previo a su revisión en COMIECO.

El 18 y el 27 de mayo se participó en las reuniones virtuales en las que se continúa con la matriz de observaciones que presentó la OMC, la cual en la reunión del 27 se concluyó el documento con un 90% de consenso, panamá está solicitando que en los métodos de prueba se elimine la ISO 16358 pues indica que no el método de prueba no es compatible a lo que el resto de los países no están pues es una normativa internacional, por lo que pidieron presentar la explicación de ambos métodos (AHRI e ISO), se programó para el 10 de junio próximo.

En junio se sostuvo la reunión virtual, en el cual se acordó lo siguiente:

- Se revisó el informe de IEA y se acordó remitirlo a SIECA en carácter de información de decisiones tomadas y no de discusión.
- Coordinar una reunión con IEA para proceder a discutir sobre los próximos apoyos técnicos al GTEE, en coordinación con la PPT saliente (Costa Rica) y la entrante (Guatemala).
- Incluir los temas discutidos durante esta sesión, relativos al estudio motores, iluminación y equipos de refrigeración, como propuestas de trabajo con IEA durante el segundo semestre de 2021.

Consenso técnico sobre uso de la norma ISO 16358 en el RTCA AA “inverter”.

- Se propondrá en el grupo de la SIECA, utilizar una tabla adicional (tabla no. 2) con niveles mínimos del Factor de Desempeño Estacional de Enfriamiento (CSPF por sus siglas en inglés), con los valores siguientes:

Capacidad de enfriamiento Watts (BTU/h)	CSPF Wt/We (BTU/hW)
Hasta 4.5 (15 345)	5,7 (19)
Mayor que 4 500 (15 354) hasta 9 500 (32 414)	4,9 (17)
Mayor que 9 500 (32 414) hasta 16 000 (54 594)	4,3 (15)

29.2.-Participar en reuniones virtuales de COMIECO en RTCA. (Actividad POA 30.4).

En febrero se participó en la reunión COMIECO, continuando con la discusión del RTCA de aire acondicionado dividido convencional. También se llevó a cabo la ronda de discusiones del RTCA de aire acondicionado convencional de 8:30 am a 4:00 pm. No se logran los consensos por posiciones de Panamá y Guatemala.

En marzo se sostuvo la reunión a nivel de COMIECO, sin lograr avances en el RTCA de AA Inverter discutiendo las observaciones que hizo la OMC.

En abril se sostuvo la II Ronda Aduanera, virtuales, durante la cual se concluyó con la revisión de las aclaraciones al RTCA de Aire Acondicionado Inverter, únicamente queda pendiente algunos puntos en los cuales Guatemala y Panamá deben pronunciarse.

29.3.-Participar en Comité Técnico Nacional. (Actividad POA 30.5).

A través de COHEP se convocó al Comité Nacional a reunión el 27 de enero, en la cual se acordó aceptar el índice mínimo de eficiencia (EER) en 11, considerado que es preferible tener un reglamento vigente a no tener ninguno y basado en lo que expresó el Ing. Edgar Zúniga de MiAmbiente, conforme a la Enmienda de Kigali, en unos años más, este tipo de equipos dejará de fabricarse, pues será prohibida su fabricación y comercialización.

El 17 de febrero se participó en la reunión interna nacional, SEN-SDE-OHA, para revisar los aportes de la Organismo Mundial del Comercio al RTCA de aire Acondicionado Inverter.

30. Adoptadas normativas en eficiencia energética.

30.1. Identificar la normativa respectiva y solicitarla a la OHN (conforme a los avances de las discusiones de RTCA-SICA). (Actividad POA 32.1).

Se identificaron normas internacionales y de país, para iluminación en General y para Aire Acondicionado Inverter, las que fueron solicitadas a la OHN. El Organismo Hondureño de Normalización, respondió que ellos pueden facilitarnos todas aquellas normas internacionales IEC e ISO, pero no las normas AHRI, ANSI, ASHRAE. A continuación, el listado de normas solicitadas:

Normas a solicitar para Iluminación en General y en Exteriores				
Ítem	Norma	Parámetros	Iluminación en General	Iluminación en Exteriores
1	IEC 61000-3-2 (*)	Armónicas	*	
2	IEC 62612	Flujo luminoso, Potencia(W), CRI, CCT	*	
3	IEC TR 61547-1	Parpadeo	*	*
4	IEC TR 63518	Efecto Estroboscópico	*	*
5	IEC-62722-2-1	Flujo Luminoso, CRI, CCT, Potencia (W), FP, CLD		*
6	IEC 61547	Variación de Voltaje		*
7	IEC 61643-11	Dispositivos de Tensión contra subidas de tensión		*
8	IEC 60598-2-3	Temperatura de Operación		*

9	CISPR15:2009	EMC (emisiones compatibilidad electromag.)	*
---	--------------	---	---

Normas a solicitar para Aire Acondicionado Inverter		
Ítem	Norma	Parámetros
1	CSA C656-2014	Estándar de rendimiento para acondicionadores de aire y bombas de calor de sistema dividido y de paquete único.
2	AHRI 210/240 - 2017	Evaluación de desempeño de equipos de aire acondicionado unitario y bomba de calor con fuente de aire.
3	ANSI/ASHRAE-116-2010	Métodos de prueba para evaluar la eficiencia estacional de acondicionadores de aire unitarios y bombas de calor
4	ANSI/ASHRAE-37-2009	Métodos de prueba para evaluar equipos de bomba de calor y aire acondicionado unitarios accionados eléctricamente

30.2.-Traducir la norma. (Actividad POA 32.2).

En mayo se hizo la traducción de la actualización de la Norma IEC 61000-3-2, la que está en revisión previo a remitirla a la OHN.

30.3.- Solicitar al SNC la adopción de la normativa. (Actividad POA 32.3).

En abril se sometieron a consulta pública 7 normas IEC en iluminación por 15 días, del 6 al 21 de abril recién pasado, se estarán aprobando en el mes de junio.

30.4.- Participar en las reuniones del Comité Técnico Nacional en EE. (Actividad POA 32.4).

En marzo se sostuvo reunión del Comité Nacional en la cual se aprobó la adopción de las siguientes normas:

1. IEC 60598-2-3 Luminarias Parte 2-3: Requisitos particulares - Luminarias para alumbrado público.
2. IEC 60598-2-3 Luminarias Parte 2-3: Requisitos particulares - Luminarias para alumbrado público — Modificación 1.
3. IEC 62612 Lámparas de LED con balasto propio para servicios de iluminación general con tensión de alimentación > 50 V - Requisitos de funcionamiento.
4. IEC 62612 Lámparas de LED con balasto propio para servicios de iluminación general con tensión de alimentación > 50 V - Requisitos de funcionamiento — Modificación 1.
5. IEC 62612 Lámparas de LED con balasto propio para servicios de iluminación general con tensión de alimentación > 50 V - Requisitos de funcionamiento — Modificación 2.
6. IEC 61643-11 Dispositivos de protección contra sobretensiones transitorias de baja tensión – Parte 11: Dispositivos de protección contra sobretensiones transitorias conectados a sistemas eléctricos de baja tensión – Requisitos y métodos de ensayo.
7. IEC 62722-2-1 Prestaciones de las luminarias - Parte 2-1: Requisitos particulares para luminarias de LED.

El OHN nos hizo llegar la norma 61000-3-2 que tiene una actualización, para su traducción y posterior revisión y adaptación. Finalizando el 20 de abril la consulta pública a la cual se sometieron un total de 7 normas, se procederá a su adopción de no haber comentarios.

31. Activados Comités de Ahorro de Energía Instituciones Públicas.

31.1.-Seleccionar las instituciones a intervenir. (Actividad POA 33.1).

En enero se iniciaron gestiones para confirmar cuales son las instituciones gubernamentales que ya se trasladaron al Centro Cívico Gubernamental (CCG), y la fecha de las que estarían trasladándose, para poder verificar y seleccionar las instituciones que se les remitirá el oficio de convocatoria.

Se elaboro el oficio para ser remitido al Ing. Mario Manuel Mejía Representante Designado de la Contratante Proyecto Centro Cívico Gubernamental para confirmar cuales son las instituciones gubernamentales que ya se trasladaron al Centro Cívico Gubernamental (CCG).

Para reiniciar y dar seguimiento a las actividades iniciadas en los años 2019 y 2020 para la conformación de los COAEE, se remitieron correos a algunas de las instituciones del sector público de las convocadas en marzo de 2020, indicándoles la fecha de la capacitación:

- a) Agencia Hondureña de Aeronáutica Civil (AHAC).
- b) Banco Hondureño de la Producción y Vivienda (BANHPROVI).
- c) Comisión Nacional de Telecomunicaciones (CONATEL).
- d) Comisión Nacional Pro-Instalaciones Deportivas y Mejoramiento del Deporte (CONAPID)
- e) Comisión para la Defensa y Promoción de la Competencia (CDPC).
- f) Comisión para las Alianzas Público-Privadas (COALIANZA).
- g) Confederación Deportiva Autónoma de Honduras (CONDEPAH).

Contándose con respuesta de las siguientes instituciones:

- CONAPID y CONDEPAH indicaron que el complejo olímpico hasta abril continuaba siendo albergue y por lo que van a retirar el poco personal que ha estado apoyando en estos meses de la pandemia, operando al 25%.
- CONATEL y AHAC en coordinación para realizar las capacitaciones virtuales.

Respecto al oficio remitido al Ing. Mario Manuel Mejía Representante Designado de la Contratante Proyecto Centro Cívico Gubernamental todavía no hay respuesta, y se le remitió correo al Ing. Rizo para darle seguimiento, pero sin respuesta.

31.2.-Promover la integración del Comité (Actividad POA 33.2).

Se remitieron correos a la Comisión para la Defensa y Promoción de la Competencia (CDPC) y a la Comisión para las Alianzas Público-Privadas (COALIANZA)

31.3. Remitir oficio o contactar para la convocatoria de la Capacitación. (Actividad POA 33.3).

Se remitió correo para las capacitaciones virtuales a AHAC y a CONATEL, logrando programar la capacitación virtual de CONATEL para el 25 de mayo, y para AHAC el 7 de junio de 2021.

31.4.- Impartir charlas de ahorro energético a los miembros del Comité. (Actividad POA 33.4).

El 25 de mayo de 2021 se impartió la primera capacitación virtual a CONATEL.

El 7 de junio de 2021 se impartió la capacitación virtual al COAEE de Agencia Hondureña de Aeronáutica Civil (AHAC)

31.5.-Alimentar base de datos de las actas de los Comités. (Actividad POA 33.5).

La Agencia Hondureña de Aeronáutica Civil (AHAC) remitió el acta, sin embargo, estarían cambiando dos miembros del comité, ya que sin excusa no participaron en la capacitación.

31.6.- Dar seguimiento a las actividades de los comités (Actividad POA 33.6).

En seguimiento a las dos instituciones que no han elaborado el acta del comité se le ha dado seguimiento con llamadas telefónicas y correos, CONADEH se comprometió de remitir el acta en junio.

32. Coordinado el Programa Educación en Eficiencia Energética (TAIWAN).

32.1.-Monitorear traslado de focos de bodegas de SEDENA a municipios. (Actividad POA 35.1).

En enero y febrero se sostuvieron reuniones con el Ministro Ordoñez para tratar temas relacionados al Programa de Educación en Eficiencia Energética. Se realizó la planificación de la entrega de bombillos en los municipios de Nueva

Ocotepeque y San Marcos, este último fue cambiado posteriormente a Lucerna y otros temas relacionados al Programa como ser la contratación de la Agencia de Publicidad y se enviaron talonarios.

Se procedió a la distribución de focos desde la bodega de SEDENA a estos dos municipios con la colaboración de la ENEE y alcaldes de los municipios.

Se obtuvo a través del General Girón los nombres y celulares de los encargados/segundo mando de las 21 unidades militares donde se entregarán los talonarios para las fichas de Salida de Focos LED de Bodega de SEDENA a Municipios. Además, se elaboraron los controles de los talonarios con la numeración de las fichas para la entrega de los talonarios a las unidades militares de SEDENA. Así mismo, se inició la elaboración del control de talonarios con la numeración de las fichas de los talonarios de Guías de Familia a Viviendas.

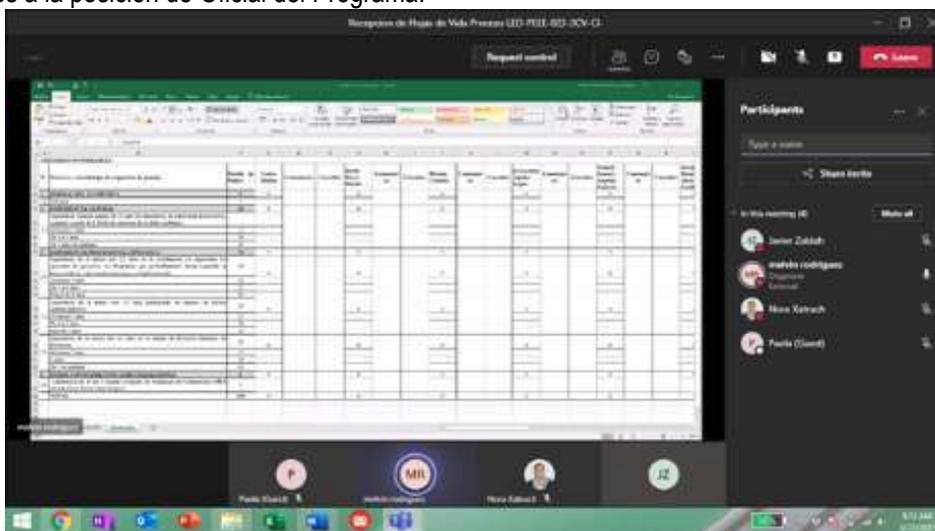
32.2.-Monitorear entrega de los focos a los abonados de la ENEE y recolección de focos de las viviendas (Actividad POA 35.2).

En abril y en reuniones con el Señor Ministro se le dió seguimiento a los avances del Programa, Se indicó en la reunión del 28, que se comenzará la entrega de focos del programa en mayo en los departamentos de Cortés y Francisco Morazán. Así mismo el 29 de abril fue presentado el Programa al Consejo de Ministros.

En junio inicio la entrega de los focos en los departamentos de La Paz, Ocotepeque y Valle y se solicitó a SEDENA un cronograma de entrega de los focos a todas las bodegas de los municipios del departamento de La Paz.

32.3. Participar en los procesos de evaluación de adquisición de bienes y/o servicios. (Actividad POA 35.4).

En marzo se participó en la reunión de seguimiento del Programa de Educación en Eficiencia Energética. Se hicieron ajustes al presupuesto presentado para la contratación de los 11 supervisores regionales. La UGP devolvió el Acta de Recepción Final para el pago de la Agencia Aduanera ULC, un mes después de haber sido enviada, para corregir un error en el contenido del formato. Cabe mencionar esta dirección nunca tuvo inducción por parte de la ENEE, ni en la elaboración de TDR, ni en los procedimientos de recepción y pago de los bienes adquiridos. Se corrigió el Acta de Recepción Final y se envió ese mismo lunes. Además, se participó en la evaluación de las hojas de vida de los aspirantes a la posición de Oficial del Programa.



Reunión de evaluación de las hojas de vida

Se elaboraron los oficios para solicitar a la ENEE defina si tienen espacio en las bodegas para almacenar los focos que se retiren de las viviendas, obteniendo una respuesta negativa. Así mismo, se elaboró el oficio para la UGP solicitar la posibilidad de alquilar bodegas para el almacenamiento de los focos retirados de las viviendas, se obtuvo una cotización de alquiler.

Para mayo, los procesos de contratación en la Unidad de Gestión de proyectos continuaron detenidos por problemas en la estructura presupuestaria del programa en SEFIN. Se realizaron reuniones con FIDE de México para llegar acuerdos para obtener los servicios de medición de los focos a sustituir a través del MRV. El cuello de botella está en que FIDE no puede asegurar los equipos en México por el tiempo en éstos estarán prestando servicio en Honduras, por lo que se nos solicitó cotizarles un seguro para los equipos. Por lo que se busca la opción en Honduras. Se elaboró

el Acta de Recepción del proceso LED-PEEE-006-CP-B “Adquisición de Escaleras, Gafas Protectoras Claras y Guantes” (Segunda Vuelta), remitiéndola a la UGP de la ENEE con toda la documentación de respaldo.

32.4.-Elaboración y revisión de los TDR del programa. (Actividad POA 35.5).

En enero se sostuvo reunión el Ing. Elio Alvarenga de CESCO para definir como se elaborarían los TDR referente a la disposición final de los focos incandescentes y fluorescente que se retiren de las viviendas. Se restructuraron los términos de referencia para la adquisición de los servicios de la Agencia de publicidad. En febrero se sostuvo reunión para realizar los cambios necesarios a los TDR, aunque este está pendiente hasta conocer las bodegas que alojarán los focos retirados.

Se realizaron modificaciones a los TDR del Oficial del Programa y Supervisores Regionales. Se integró en abril el comité de evaluación del Oficial del Programa, se está a la espera de su contratación, y se participó en la revisión de las hojas de vida de las personas que participaron.

Se elaboraron las Especificaciones Técnicas y Presupuesto para el alquiler de las bodegas para el almacenaje de los focos retirados.

Se obtuvo con EXPRECO la cotización del flete para el traslado de los talonarios a diferentes municipios a nivel nacional.

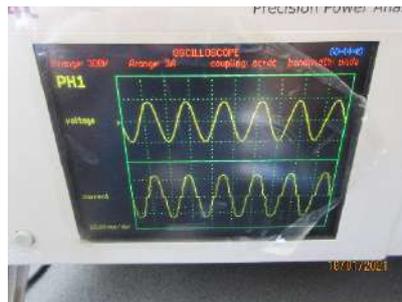
Se termino de elaborar la tabla de los movimientos internos que se deben realizar entre unidades militares de SEDENA para trasladar los focos LED y poder cumplir con el Plan de Distribución de focos a los municipios.

32.5.-Actualización del PEP y PAP. (Actividad POA 35.6).

El viernes 5 de febrero se llevó a cabo la reunión de revisión y actualización del Presupuesto y Plan de Adquisiciones del Programa, en conjunto con la Unidad Coordinadora de Proyectos, ENEE-BID-JICA, desde 8:30 am hasta 6:30pm.

32.6.- Dar seguimiento a las actividades del convenio entre la SEN - ENEE - CENISS. Capacitación Guías de Familia y Desarrollo del Aplicativo. (Actividad POA 35.7).

En enero, se asistió con el Ing. Julio Saucedo de la Empresa Nacional de Energía Eléctrica (ENEE) a Equipos Industriales, para escoger las cajas de los bombillos de los lotes No. 2 y No. 3 respectivamente, los cuales serían sometidos a las pruebas de los parámetros eléctricos, de ambos lotes se retiraron 4 cajas (400 unidades) para la revisión. También, se sostuvo reunión con FONAC en la cual indicaron que necesitarían para apoyar el Programa como veedores del mismo. Y se asistió a los almacenes de ENEE para recibir los bombillos del Lote No. 1 que se entregarían en dicha bodega. Al mismo tiempo se elaboró el Acta Parcial del Lote No. 1 y se remitió a la UGP de la ENEE con los documentos de respaldo. Además, se asistió a la ENEE donde se iniciaron las pruebas para la verificación de los parámetros eléctricos de los bombillos adquiridos a través de la Licitación Pública Internacional (LPI) del Lote No. 2.



Así mismo, se sostuvo reunión para revisar la hoja de ruta del Programa de Educación en Eficiencia Energética. En febrero se participó en la reunión de seguimiento del PEEE convocada por el Sr. Ministro, en la cual se giraron instrucciones para conocer la disponibilidad de Guías de Familia para ser capacitados por CENISS. La capacitación se llevó a cabo el sábado 13 de febrero de 1 a 4pm, con presencia de la SEN. Se realizaron las pruebas de los parámetros eléctricos de los bombillos procedentes de Taiwán y así mismo, se realizaron también las pruebas de los parámetros eléctricos de los bombillos del Lote No. 3 de la LPI.



Se elaboraron las Actas de Recepción Parcial de los lotes No. 2 y 3 de la entrega de los bombillos LED de la LPI por parte de Equipos Industriales, las cuales fueron entregadas a la UGP de la ENEE.

En marzo se solicitó a la ENEE la cooperación para trasladar 50,000 bombillos LED que están almacenados en la ENEE (sin logotipo del Programa) a la unidad militar de SEDENA en Tamara y recoger la misma cantidad de bombillos LED (con logotipo del Programa) para trasladarlos a la bodega de la ENEE para ser reservados para las escuelas seleccionadas por SEDUC. Se participó en reunión SEN-CENISS, en la que se lograron acuerdos de incorporar en el aplicativo la ficha de Constancia de entrega y recepción de Bombillos. El responsable de esta acción es Rony Pacheco y su equipo, para lo cual sostendrán una reunión de trabajo el martes 6 de abril próximo. Se solicitó al Lic. Quijada de SEDIS los tríos de guías de familia actualizados y el nombre de los guías de familia que asistirán a ENAG a colocarle el sello solicitado por IAIP a las fichas de los 6,400 talonarios (320,000 fichas) de Constancia de Entrega y Recepción de Bombillos, los cuales fueron proporcionados y autorizados por ENAG. Además, se revisó el convenio de cooperación SEN – SEDIS.

El 6 y 17 de mayo de 2021 se sostuvieron reuniones virtuales con CENISS referente a la introducción de datos del Programa de Eficiencia Energética en la plataforma ROI.

32.7.-Dar seguimiento a actividades del convenio SEN - ENEE- SEDENA. (Actividad POA 35.9).

En enero se asistió al 2do Batallón de Infantería en Támara para retirar 4 cajas (480 bombillos – 240 de 7W y 240 de 9W) de bombillos procedentes de Taiwán para realizarles las pruebas de los parámetros eléctricos.



También, se sostuvo reunión para revisar el convenio ENEE – SEDENA –SEN.

En febrero se realizó una reunión presencial en el Estado Mayor Conjunto con SEDENA, en la cual se llegó a acuerdos importantes del convenio a suscribirse. Además, en reunión emergente en el Estado Mayor Conjunto, acompañados por el Señor Viceministro Ing. Leonardo Deras, en la cual nos informaron que los focos que se retiren de las viviendas no podrán ser almacenados en sus bodegas.

En vista de lo anterior no se puede iniciar el proceso de Licitación de disposición final de focos, debido a que debe mencionarse en que bodegas la empresa deberá retirar los focos a desechar.

En junio se realizó firma del convenio Tripartito entre SEN - ENEE- SEDENA.

32.8.- Dar seguimiento a actividades del Convenio SEN - ENEE- ENAG. (Actividad POA 35.10).

Se elaboró la primera adenda al convenio, la que aún está pendiente de firma por la ENEE.

32.9.-Designar, clasificar y empacar los talonarios para bodegas y Guías de Familia (Actividad POA 35.14).

Se ha trabajado con el sellado de los talonarios Constancia de Entrega y Recepción de Bombillos ya que los primeros 6,400 talonarios que se imprimieron por ENAG, no contenían la leyenda de autorización de aplicación de encuesta solicitada por IAIP y se le ha dado seguimiento a los dos turnos de Guías de Familia que participan en esta

actividad, para lo cual, se ha tenido que coordinar con ENAG los permisos para los Guías de Familia debido a las restricciones por la pandemia COVID-19, además, se está obteniendo el apoyo del personal de la SEN. También, se ah trabajado en el empackado de los talonarios que se deberán hacer llegar a los diferentes municipios beneficiarios del programa.



Revisión sellado talonarios en ENAG



Empacado de talonarios en ENAG

Se participó en reunión virtual con FIDE para recibir la asesoría sobre el proyecto de Monitoreo, Reporte y Verificación (MRV) que se aplicará en el PEEE. Se sostuvieron talleres de inducción presentación PEEE los días 21 de abril para la zona Litoral Atlántico, y el 22 de abril para las zonas Nor-Occidente y Centro-Sur

Se continuo con el sellado de los talonarios Constancia de Entrega y Recepción de Bombillos, terminando esta actividad el 31 de mayo, en la cual se sellaron los 6,400 talonarios que no tenían la leyenda solicitada por IAIP. Se empackaron en ENAG los talonarios del departamento de Cortes, y se realizaron gestiones con el Capitán Franco de las FFAA para que los mismos los trasladaron a San Pedro Sula a través de un camión de SEDENA/FFAA el 13 de mayo. Los talonarios del municipio de San Pedro Sula fueron recibidos en la alcaldía y los talonarios de los otros municipios de Cortes los recibieron en el despacho de la primera dama, así mismo, se hizo entrega de los talonarios correspondientes a las unidades militares de Cortes al coronel Carlos Efraín Aguilar Hernández de la 105 Brigada de Infantería, quien se encargaría de hacer llegar los mismos a las unidades militares correspondientes. Además, se empackaron los talonarios Constancia de Entrega y Recepción de Bombillos de los departamentos de La Paz y Ocotepeque que se encuentran en ENAG.

Durante junio, se continuó trabajando en ENAG para el empackado de los talonarios Constancia de Entrega y Recepción de Focos, los departamentos que se empackaron durante el mes de junio son los siguientes:

Departamento	Cantidad de Talonarios
Choluteca	1,429
Olancho	1,390
Atlántida	1,458
Colón	1,010
Comayagua	1,905
Intibucá	695



El Paraíso	1,269
Copan	1,471
Lempira	959
Santa Bárbara	1,662

32.10.-Trasladar talonarios a municipios (Actividad POA 35.15).

Se trasladaron los talonarios a los departamentos de La Paz, Comayagua, Ocotepeque y Valle. Así mismo se entregaron los talonarios de las siguientes unidades militares:

- 101 Brigada de Infantería (RECABLIN) en Choluteca.
- CEDACE en Comayagua.
- Primer Batallón de Ingenieros en Siguatepeque.
- 120 Brigada de Infantería (7mo BI) en Cucuyagua, Copán.
- 10mo Batallón de Infantería en Marcala, La Paz.
- 115 Brigada de Infantería (16 BI) en Juticalpa, Olancho.
- 101 Brigada de Infantería (11 BI) en San Lorenzo, Valle.



Base Aérea Soto Cano



CEDACE

32.11.- Participar en lanzamiento del Programa de Educación en Eficiencia Energética (Actividad POA 35.16).

Se participó en la organización de los eventos de lanzamiento del programa en las ciudades de La Paz, el 3 de junio y de Ocotepeque el sábado 5 de junio de 2021.



Ciudad de la Paz



Ciudad de Ocotepeque

32.12.-Presentación del programa a gobernadores, alcaldes y Guías de Familia (Actividad POA 35.18).

El 13 de mayo se viajó a San Pedro Sula, a presentar el programa a la Alcaldía de San Pedro Sula y sus fuerzas vivas. El Señor alcalde se mostró muy receptivo al programa y hará las coordinaciones necesarias y planteará a la SEN una propuesta de la sustitución de focos en su municipio. Giraron instrucciones para iniciar con la sustitución en los departamentos de La Paz y Ocotepeque, por lo que se coordinaron reuniones con ambos gobernadores, obteniendo muy buena aceptación de parte de ellos, quienes estarán notificando a la Secretaría los espacios de bodegaje de los focos en los municipios beneficiados por el programa en ambos departamentos.

El Señor Ministro ha dado promoción al programa en las ciudades de: Choluteca, la Esperanza, Danli, Juticalpa.

El miércoles 2 de junio se presentó el programa a varios alcaldes de Francisco Morazán en las oficinas de AMHON.

32.13.-Inducción presencial a Guías de Familia en cabeceras departamentales para uso del aplicativo de ficha (Actividad POA 35.19).

Se impartió inducción presencial a Guías de Familia:



El 2 de junio en la ciudad de la Paz.



El 3 de junio en la Ciudad de Ocotepeque.



El 17 de junio en la ciudad de Comayagua



El 25 de junio en la ciudad de Comayagua.

33. Seguimiento a las actividades contempladas en el marco del Convenio Específico de Cooperación Institucional entre la SEN y SEDUC.

33.1.-Participación en reuniones para seguimiento de las actividades a desarrollar en el marco del Convenio con SEDUC. (Actividad POA 36.1).

Se han sostenido reuniones con representantes de la SEDUC con el fin de definir la ruta a seguir y los tipos de materiales didácticos que se pretende generar, así mismo, los niveles en los cuales los mismos se van a implementar. Se tuvo dos reuniones en el mes de junio para la revisión de los materiales cargados en el portal de educación de Chile; con el objetivo de revisar las metodologías y recursos utilizados en este país y ver que recursos se pueden adaptar al contexto del sistema educativo hondureño.

33.2.- Seguimiento a la Gestión con Cooperación Externa de la SEN para la participación cooperantes internacionales en para el desarrollo de las actividades contempladas en el marco del convenio. (asesoría y apoyo en diseño de programas académicos, apoyo en el diseño y tiraje de los materiales académicos). (Actividad POA 36.2).

Se está a la espera de la Firma del Convenio con el Gobierno de Chile, con el cual se espera tener el acercamiento para todo lo relacionado con el apoyo y asistencia en el marco de las actividades plasmadas en el Convenio con SEDUC.

En marzo se envió un correo a la Dirección de Cooperación Externa para obtener información y realizar los primeros acercamientos con el Ministerio de Energía de Chile en aras de trabajar las líneas de Eficiencia Energética y Energía Renovable en Educación.

Se enviaron tanto una ficha con los alcances y productos esperados con la Cooperación de Chile, así mismo, se envió un cronograma de trabajo orientado a la obtención de los productos de parte del Ministerio de Energía de Chile.

Se tuvo reunión con miembros de la DGEREE, DCE, representantes de SEDUC y los representantes del Gobierno de Chile, ante quienes se hizo la presentación de la ficha técnica y un cronograma, con el cual se espera ir trabajando para ir en la dirección de los objetivos. Se han generado los primeros acercamientos para obtener todo el apoyo en materia de asesoría técnica de parte de Chile en cuanto al diseño de los materiales y los planes de capacitación de docentes en el futuro.

33.3.- Definir un plan de trabajo en base a los alcances que se tenga por medio de la cooperación (Actividad POA 36.3).

Se inició con la elaboración del Plan Operativo para las actividades enmarcadas en el diseño de los materiales para los educativos de prebásica y básica y la formación de docentes en esos niveles.

34. Coordinadas actividades educativas en el marco del Programa de Educación en Eficiencia Energética.

34.1. Elaboración de un Cronograma de trabajo para las actividades a realizar en el marco del diseño de los materiales del programa Educación en Eficiencia Energética. (Actividad POA 37.1).

Se está a la espera de la Firma del Convenio con el Gobierno de Chile, con el cual se espera tener el acercamiento para todo lo relacionado con el apoyo y asistencia en el marco de las actividades complementarias que se contemplan en el Programa "Educación en Eficiencia Energética".

Se inició con la elaboración del Plan Operativo para las actividades enmarcadas en el diseño de los materiales para los educativos de prebásica y básica y la formación de docentes en esos niveles.

34.2.-Participación en reuniones para seguimiento de las actividades a desarrollar para el diseño de materiales educativos dentro del Programa de Educación en Eficiencia Energética. (Actividad POA 37.2).

Se han realizado reuniones en las cuales se está trabajando con base en una ficha técnica, la cual contiene los objetivos y productos esperados en el marco del apoyo técnico a recibir de parte de Chile en el diseño de los materiales académicos.

35. Realizadas Actividades con Proyecto Mesoamérica -PMUREE

35.1.-Revisar documentos generados por Mesoamérica, si es que hubiere. (Actividad POA 38.2)

Se revisó el plan de trabajo por Mesoamérica.

36. Integrado a actividades de Iniciativa CAEP.

36.1. Participar en las reuniones de Coordinación. (Actividad POA 39.1)

En enero se sostuvo la reunión virtual de coordinación, en la que se acordó que esta reunión será el 3er. martes de cada mes.

El 2do lunes de cada mes deberán hacer llegar las viñetas de progreso de la iniciativa.

En marzo se sostuvo la reunión virtual CAEP-PNUMA-SEN para revisar avances de la actividad C041, que se refiere al proyecto de Auditorías Energéticas en gasolineras seleccionadas en el corredor de la CA5. El consultor designado para dicha actividad es el Ing. Ostin Solís. El inicio de las auditorías depende de la respuesta de los dueños de las estaciones gasolineras. Se sostuvo reunión mensual de coordinación de actividades de CAEP, en la cual mencionó el Dr. Cárcamo que los informes de los socios no están completos.

En el marco del CAEP fuimos contactados por Ivanna Cepón de Financiamiento Climático, se sostuvo una reunión con ella el 9 de abril, en la cual ofreció una serie de talleres en Eficiencia Energética.

El martes 20 de abril se participó en la reunión mensual de coordinación. Se respondieron dudas surgidas por parte del socio de cooperación (PNUMA) y el consultor.

En mayo se realizó la reunión mensual de coordinación de la Iniciativa CAEP, los socios implementadores se comprometieron a enviar informes el 31 de mayo del 2021. No se recibió

En junio se participó en la reunión virtual de coordinación.

36.2.-Dar seguimiento a las Auditorías Energéticas en Gasolineras bajo el proyecto de CAEP. (Actividad POA 39.5). El 19 de marzo se participó en el webinar de CAEP Promesa Climática, CAEP vinculado a las NDC.

37. Realizadas Actividades con Proyecto Turismo Verde Inclusivo.

37.1.- Participar en reuniones virtuales (Actividad POA 40.1).

En marzo, la Directora General participó en la reunión de la Junta Directiva del proyecto Turismo Verde Inclusivo, en la que se presentaron los avances del proyecto.

En junio se participó en el Taller presencial de Normativas, dando lugar a que se comiencen a discutir las mismas en Grupo Técnico de Eficiencia Energética en donde la SEN tendrá una amplia participación.

11 Otros objetivos

38. Ejecutado el Plan de Inducción.

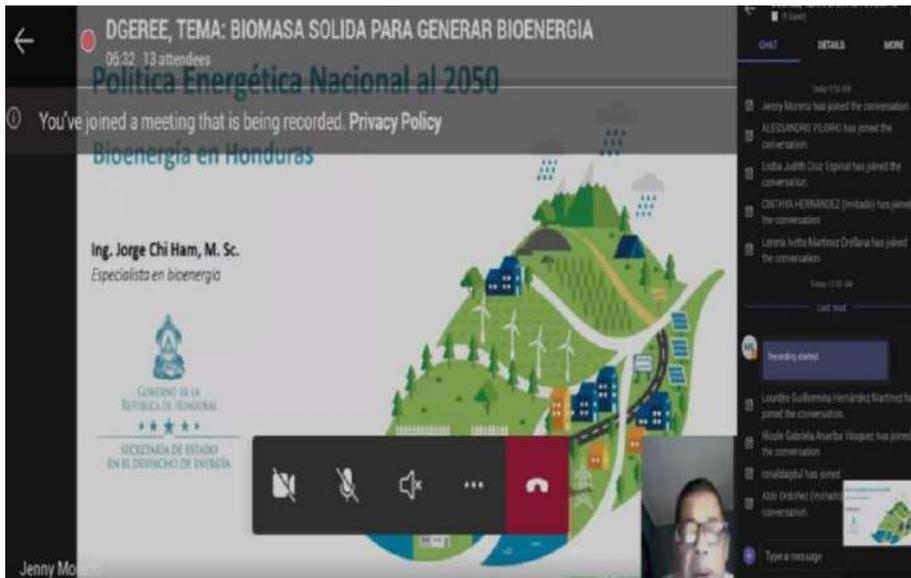
En referencia a la ejecución de la pauta de inducción elaborada y presentada a la Sub Gerencia de Recursos Humanos en noviembre 2020, en el primer trimestre se ha ejecutado el plan de inducción contando con la coordinación del personal de RRHH para girar las convocatorias correspondientes para el desarrollo de los temas a continuación:

- El 18 de enero se impartió charla a los nuevos colaboradores de la Secretaria de Energía, “Introducción a la Energía Renovable” en la que se impartió conocimientos sobre cambio climático, su relación con el consumo de energía en el planeta, situación actual de la energía renovable en Honduras, ventajas y desventajas, así como los conceptos de los diferentes tipos de fuentes energéticas: Nuclear, fósil en sus diferentes usos finales.



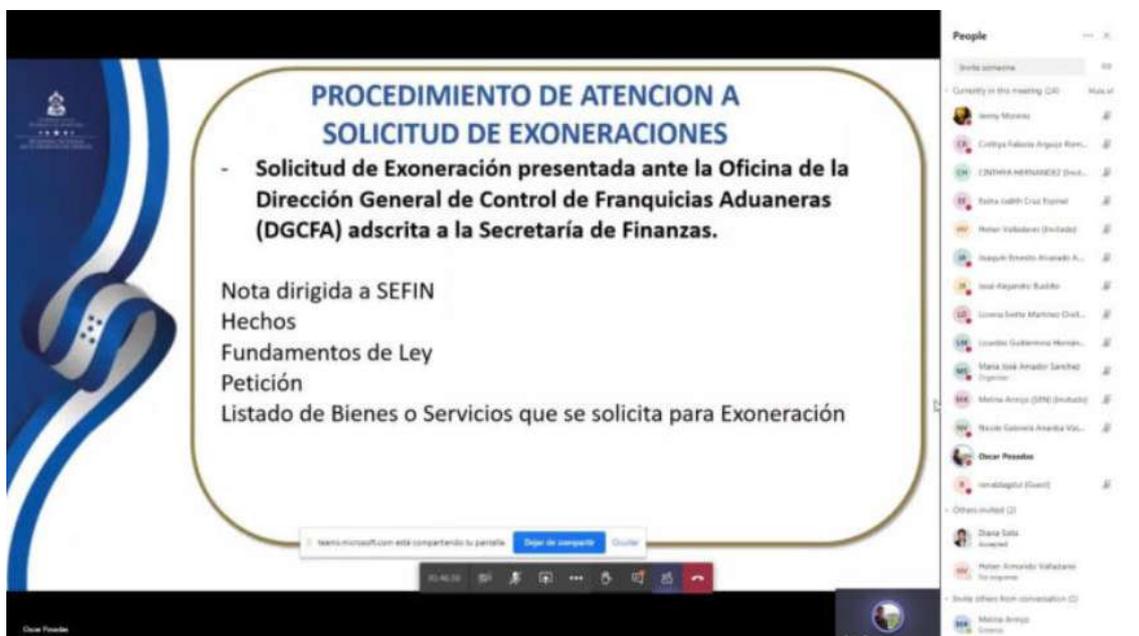
“Introducción a la Energía Renovable”, impartida por Xiomara Pinto

- El 28 de enero se desarrolló en modalidad virtual y con la coordinación de la Sub Gerencia de Recursos Humanos, la charla de inducción Biomasa sólida para generar bioenergía.



28 de enero 2021. "Biomasa sólida para generar bioenergía", impartida por Jorge Chi Ham.

- El 12 de febrero en modalidad virtual y con la coordinación de la Sub Gerencia de Recursos Humanos, charla de inducción abordando los temas:
 1. Principales actividades de la Dirección de Energía Renovable y Eficiencia Energética y
 2. Atención a solicitudes de exoneración de impuestos por empresas de generación de energía con recursos renovables



12 de febrero 2021. Ambos temas impartidos por Oscar Posadas.

- El 18 de marzo y en coordinación con la Sub Gerencia de Recursos Humanos, se desarrolló de manera virtual la charla de inducción a personal de la Secretaría, con el título: "Estado Actual y ejes de la Política de Fomento a la Geotermia".



“Estado Actual y ejes de la Política de Fomento a la Geotermia”, impartida por Cristian Irias.

- El 27 de abril en coordinación con la Sub Gerencia de Recursos Humanos, se impartió virtualmente la charla de inducción al personal de la Secretaría: “Importancia de la Eficiencia Energética en el Trabajo y el Hogar”.



39. Actualizar las matrices de riesgo existentes, así como los manuales de procedimientos estructurados a la fecha con el propósito de establecer sinergia en los procesos inherentes a cada área.

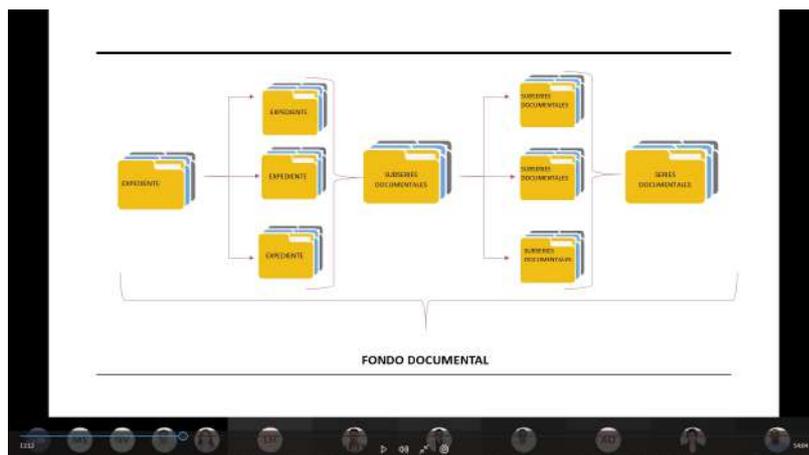
39.1.-Atender convocatoria girada por la UPEG (Actividad POA 47.1).

Se participó en reunión con la UPEG referente a las matrices de riesgo y se comenzó a trabajarlas para su remisión

40. Continuar con la revisión de la metodología de manejo de archivos, una vez implementada deberá ser socializada y compartida a nivel institucional, con el propósito de que los colaboradores realicen los procedimientos de forma estandarizada.

40.1.-Atender convocatoria girada por la UPEG para presentación de la metodología correspondiente. (Actividad POA 53.1).

El 5 de marzo se atendió a la convocatoria realizada por la UPEG, para participar en la presentación virtual a todos los colaboradores de la Secretaría correspondiente a la Metodología de Archivo, misma que deberá ser de conocimiento y de uso general por el personal de cada área.



Participación en la Presentación de la Metodología de Archivo

Se nombró a la Lic. Jenny Moreno como encargada de dicha actividad.

41. Incorporar en el Plan Operativo de cada área, las acciones que correspondan para el cumplimiento del Plan de Implementación de Control Interno.

41.1.-Incluir en los objetivos contenidos en el POA las acciones recomendadas por la UAI y definir las actividades necesarias para su cumplimiento (Actividad POA 56.2).

En el marco del proyecto Avances Proyecto “Fortalecimiento del Instituto Nacional Cardiopulmonar (Hospital del Torax) en la incorporación de medidas de eficiencia energética y energía renovable en el marco de la recuperación verde”, se ha indagado sobre la posibilidad de integrar iluminación natural sobre el techo de un área de esta edificación, encontrándose que en Honduras es escasa la oferta de esta solución tecnológica, por lo que se busca opciones a nivel regional que podrá integrarse en la propuesta.

Actividades no incluidas en el Plan Operativo Anual (POA 2021):

- Reuniones con Geo Red, es una red de experto a nivel de la región Centroamericana, con el propósito de brindar asesoría y apoyo en los proyectos de uso directo con acciones estratégicas.
- Acompañar al Despacho y a la Dirección en reunión con inversionistas en tema de desarrollos geotérmicos, como compromiso se redactó un documento ejecutivo del estatus de los campos geotérmicos del país con potencial de generación eléctrica.
- Se gestiono ante el instituto IDEA-UNAM y la UNAH una asesoría para proyectos de cocina geotérmica de queso.
- Se participo en el Congreso de Hidrogeno para Latinoamérica (H2LAC)



- Se está llevando en paralelo la gestión de una iniciativa del Proyecto de Estufa utilizando la Geotermia para elaboración de quesillo, esto mediante contrapartes mediante cooperación de estudiantes de ingeniería próximos a graduarse como un proyecto de investigación o tesis junto con la asistencia técnica del Instituto IDEA de México. Se presentaron de parte de UNITEC 9 hojas de vida de estudiantes de las carreras de Ingeniería Civil, Mecatrónica y Energía.

II. Conclusiones y Recomendaciones

4.1. Conclusiones:

4.1.1. Se ha avanzado en los objetivos correspondiente a geotermia en Honduras, como ser, dando inicio al cronograma de trabajo del proyecto piloto de la geotermia en Nacaome, a la fecha se espera la firma del convenio interinstitucional de las contrapartes y el inicio de la consultoría de demanda de calor. Se desarrollaron talleres de planificación la nueva fase del Programa Geo II, también se informó por parte del BID que contaremos con el apoyo de la consultoría en regulación del recurso geotérmico. Se culminó el proceso de la mesa temática y comité consultivo en geotermia. Se realizó una gira de reconocimiento de potenciales de uso directo de la geotermia en el occidente del país, donde se encontró sitios de interés para desarrollar futuros proyectos piloto. Se gestionaron dos importantes consultorías una referente a la regulación de la geotermia en el país y otra para ENEE en estructuración financiera para proyectos de geotermia. Oficializándose al equipo de ENEE por parte del BID la consultoría para brindar asistencia técnica para realizar el modelo conceptual de campos geotérmicos. Se inicio el proceso de vinculación universitaria para el desarrollo del prototipo de estufa geotérmica para queso donde estudiantes de último año de las diferentes ingenierías de las universidades UNITEC Y UNAG. Se culminó el perfil de la Política Nacional de Geotermia el cual se remitió a la Secretaria General de Coordinación de Gobierno para su aprobación e iniciado el proceso de inscripción de la Política. Y se desarrolló un curso de estructuración financiera de proyectos geotérmicos para los actores vinculados a la tecnología dentro de las instituciones participantes están SEN-ENEE-ODS-CREE y sector privado, donde se cubrieron muchas expectativas de los participantes a conocer y compartir de las variables técnico y financiera al realizar las corridas financieras a considerar en la geotermia.

4.1.2. Se ha iniciado la evaluación de las hojas de vida para la selección del Profesional a cargo de la Consultoría para la Elaboración del Informe de Potencial de Recursos Renovables en Honduras.

4.1.3. La mayoría de las actividades relacionadas con el tema de bioenergía se han ido cumpliendo conforme a lo planificado. Externalidades relacionadas con la pandemia es lo que impide su libre desarrollo.

4.1.1. En eficiencia energética se acordó la aprobación de 7 normas IEC en Iluminación que apoyarán el Reglamento Centroamericano de Iluminación en Exteriores. El RTCA Aire Acondicionado Inverter, a nivel de COMIECO, luego que la OMC hiciera observaciones al documento en definiciones, los países no se ponen de acuerdo, se espera que en la próxima reunión se logren los acuerdos y se tenga aprobado el reglamento próximamente.

Se cuenta con Dictamen Legal sobre el Documento de propuesta de Anteproyecto de Ley. Socializándose el documento con representantes de la Comisión de Energía I y II del Congreso Nacional, remitiéndose a SEFIN para evaluación del impacto fiscal.

4.2. Recomendaciones

4.2.1. Como parte de los compromisos ante los países del SICA, Honduras ofreció como contraparte socializar una guía de buenas prácticas relacionamiento comunitario que el BID estaría compartiendo en el mes de diciembre del año 2020 ya la fecha no se cuenta con esta guía, por lo que será recomendable darle el seguimiento correspondiente.

4.2.2. Se requiere del seguimiento del convenio interinstitucional para el proyecto piloto de Nacaome, así mismo el seguimiento al tema de anuencia de MIAMBIENTE en la consultoría para el fortalecimiento de la plataforma de licenciamiento ambiental.

4.2.3. Es necesario avanzar en el convenio o carta de entendimiento entre los actores vinculados al proyecto piloto de geotermia en Nacaome, ya que está comprometiendo algunas actividades del proyecto.

4.2.4. Notificar que de parte de la Dirección General de Electricidad y Mercados no ha solicitado apoyo ni acompañamiento para el proyecto piloto de la hidroeléctrica en San Francisco de Opalaca.

4.2.5. Realizar los acercamientos con la Dirección de Cooperación Externa para que se pueda agilizar el inicio de los trabajos relacionados con el diseño de materiales y planes de capacitación en el marco del Convenio con SEDUC.

4.2.6. Es importante que se activen las sesiones de trabajo con la DGCFA más aún que hay nueva autoridad, es propicio por ejemplo el momento para que se le pida la colaboración de implementar la plataforma virtual al menos para las solicitudes aranceles para importación de equipos. Con solo esa gestión que se realizara este a año, y se alcanzara como producto, sería un importante logro para la Dirección. De esa manera los técnicos de ER se enfocarían a más

actividades de promoción de la ER, ya que es el fin de nuestra Dirección. Además de realizar reunión para que al menos los dictámenes referentes a la solicitud de aranceles de importación, y de, beneficios fiscales para las empresas suplidoras de sistemas solares, puedan resolverse mediante expediente digital, partiendo que ya se cuenta con firma electrónica.

4.2.7. Se recomienda compartir el documento Servicios para diseño de mecanismo de operación para integración de sistemas de energía renovable y eficiencia energética en viviendas sociales ATN/SX-16689-HO “Apoyo al Desarrollo Sostenible de las Energías Renovables en Honduras”, Proceso No. ADSERH-6-CCIN-CI, con los funcionarios de la Comisión Nacional de Vivienda y asentamientos Humanos, de esta manera se pueden vincular algunas acciones que puedan habilitar este mecanismo.

III. Anexos

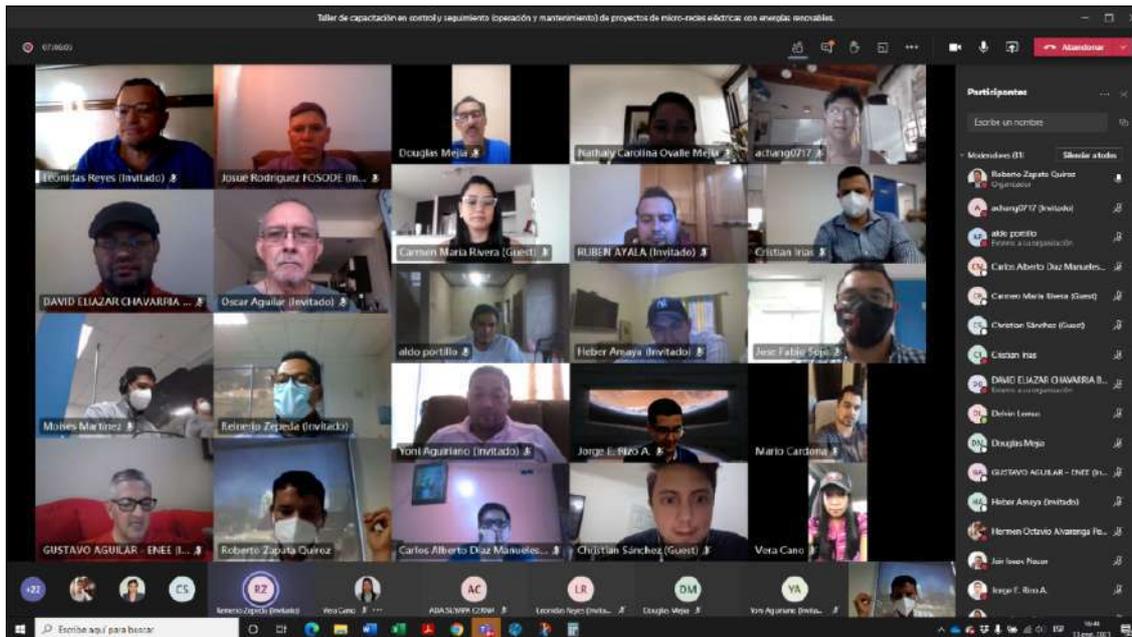
5.1. Enero 2021:



Reunión de validación del cuestionario de la mesa temática de biogás

objetivo 4. Reunión de inducción de registro de políticas públicas SCGG.

Charla de geociencias



Otras actividades - Participación en curso de microrredes.

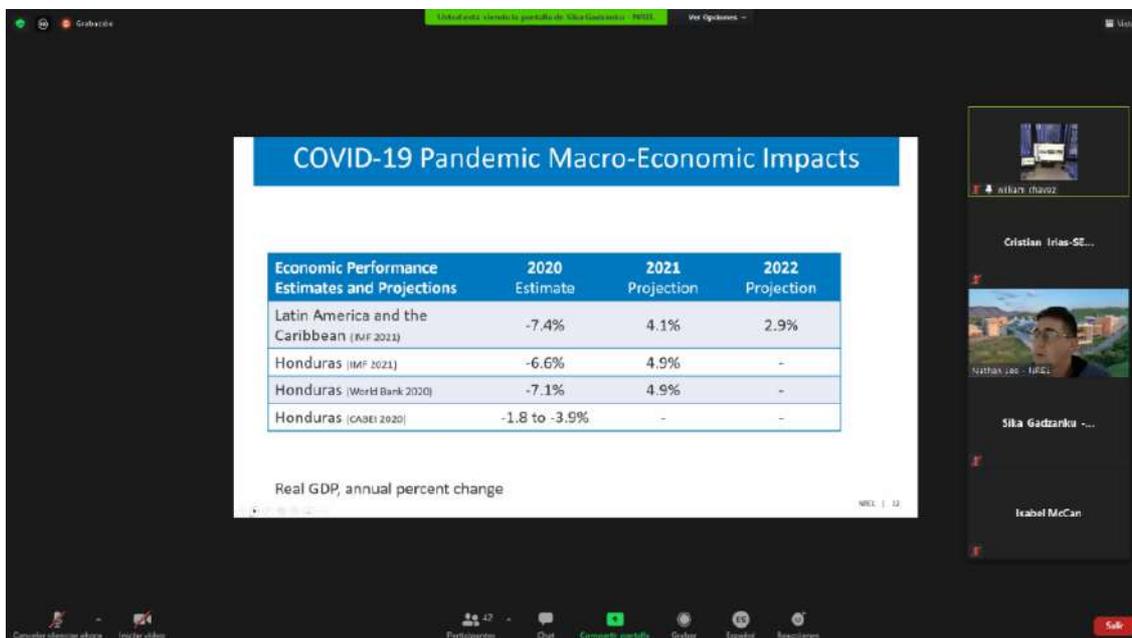


Imagen. Actividades CAEP

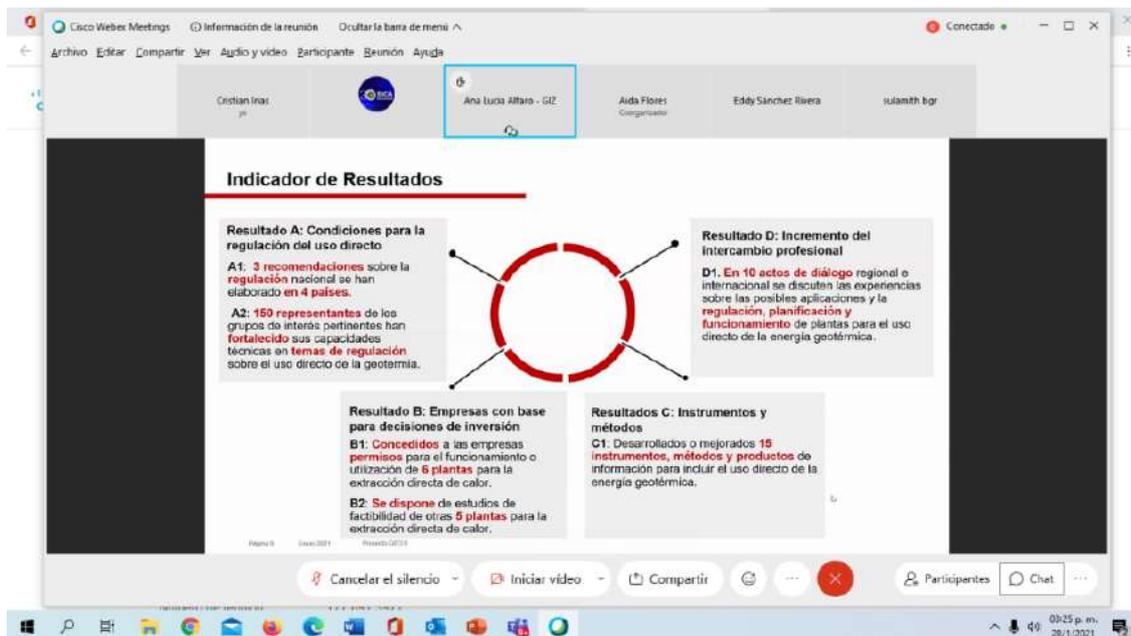


Imagen. Reunión de mapa de favorabilidad programa de Geo- II

De: Jenny Moreno <jmoreno@sen.hn>
Enviado: viernes, 22 de enero de 2021 17:34
Para: Jorge Chi Ham Andreson <jorgechi@sen.hn>
Cc: Diana Solis <dsolis@sen.hn>
Asunto: Fwd: Oficio SEN-DGEREE-013-2021 - Invitación Webinar Bioenergía
From: direccion@ahpeeh.org <direccion@ahpeeh.org>
Sent: Friday, January 22, 2021, 5:32 PM
To: Jenny Moreno
Subject: RE: Oficio SEN-DGEREE-013-2021 - Invitación Webinar Bioenergía

Licenciada Jenny.

Muchas gracias por la invitación, confirmamos nuestra asistencia y esperamos recibir el link pronto para realizar la oportuna invitación a los agremiados.

Muchas gracias.

Confirmación AHPEE participación en webinar



Reunión del consejo consultivo



Webinar de almacenaje de biocombustibles

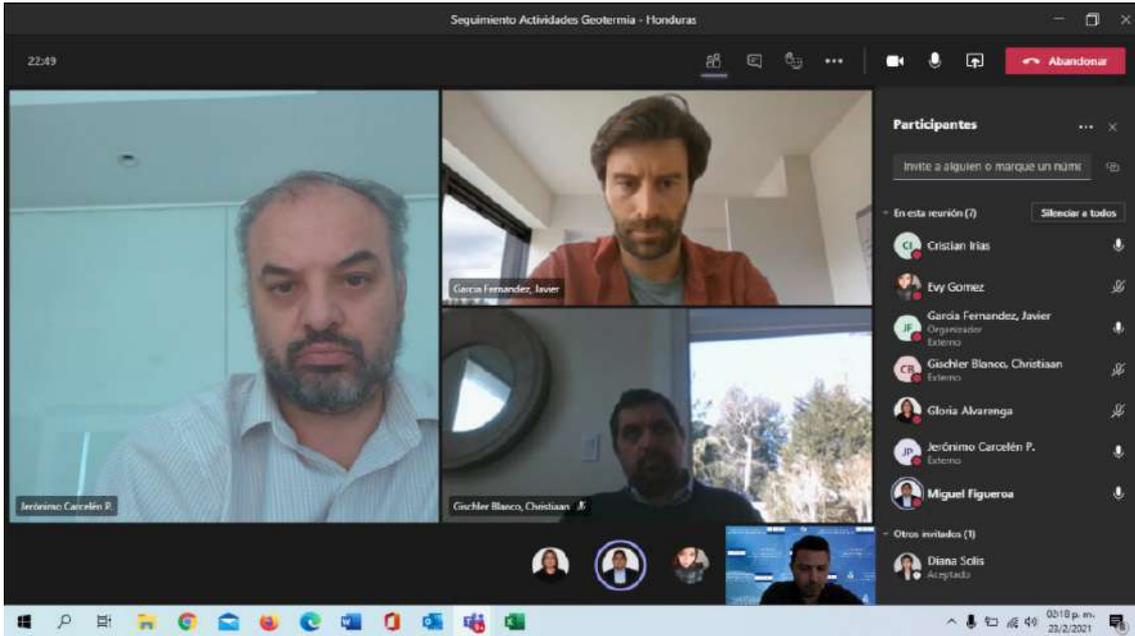
5.2. Febrero 2021:



Reuniones con BID sobre el Plan de desarrollo a la Geotermia



Reuniones con BID sobre el Plan de desarrollo a la Geotermia



Reuniones con BID sobre el Plan de desarrollo a la Geotermia

Problemas públicos identificados

Los siguientes son problemas públicos a abordarse en un horizonte temporal:

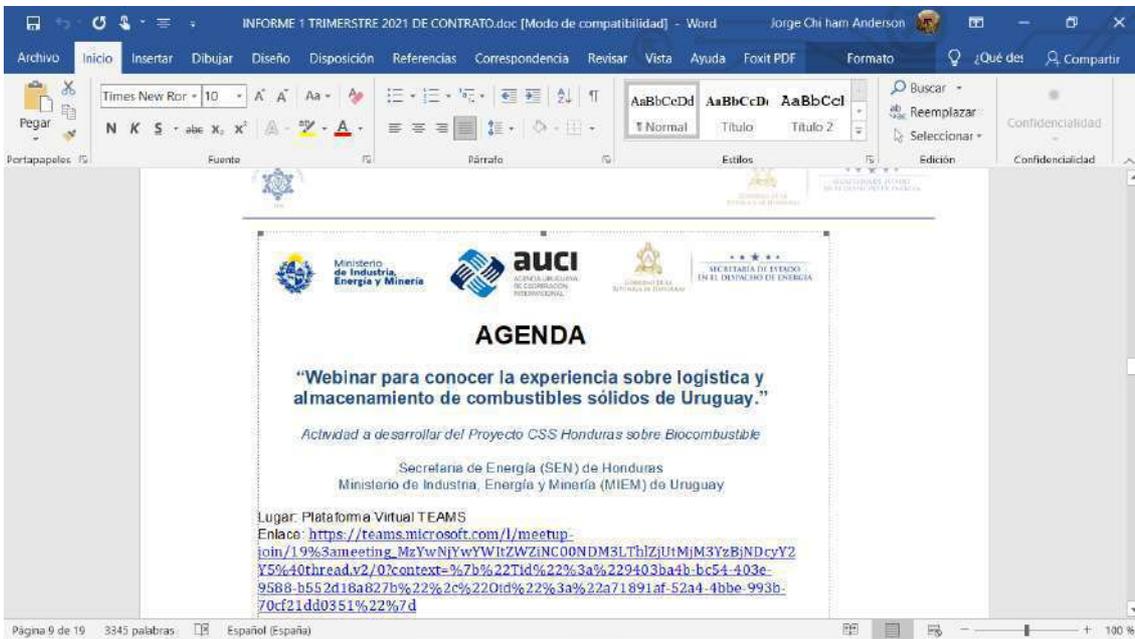
2022	2025	2030	2035	2040	2050
De corto Plazo		De mediano plazo		De largo plazo	
<p>Un marco regulatorio actualizado para el fomento del mercado de biocombustibles en Honduras y sus porcentajes de mezclas, con criterios de reforestación y protección ambiental.</p> <p>Fomentar el uso de los biocombustibles líquidos en el sector transporte e industria.</p> <p>Inventarios y promoción de la producción en suelos degradados y no aptos para otro tipo de cultivos.</p> <p>Planificación en base a información clara de los potenciales agroenergéticos sin afectar la seguridad alimentaria.</p>		<p>Garantías en las transacciones de compra-venta de tierras en las zonas rurales del país, en cuotas máximas de producción de cultivos y contratos de compras anticipadas para garantizar la seguridad alimentaria.</p> <p>Ampliación de financiamiento y líneas de crédito para la producción de los cultivos agroenergéticos como la caña de azúcar, palma africana y demás productos, en cada etapa de la cadena de suministro.</p> <p>Infraestructura necesaria para la cadena de suministro de biocombustibles.</p>		<p>Realizar certificaciones de empresas agroindustriales para la producción de biocombustibles líquidos.</p>	
<p>Cultura y educación en el uso de biocombustibles en el sector transporte e industria</p>					

Actividades del comité consultivo de biogás



Participación en los talleres de planificación de Geo II

5.3. Marzo 2021:



INFORME 1 TRIMESTRE 2021 DE CONTRATO.doc [Modo de compatibilidad] - Word

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Foxtit PDF ¿Qué desea hacer? Compartir

Portapapeles Pegar Fuente Párrafo Estilos Edición Confidencialidad

A. anteproyecto de exoneración de de impuestos presentado a SEFIN

Propósito	Alcance	Resultado
<ul style="list-style-type: none">Preparar el documento de Anteproyecto para la solicitud de exoneración fiscal para la producción y comercialización de Estufas Mejoradas y sus partes, con acompañamiento y consenso del Comité Ad hoc de la Plataforma Interinstitucional para el Desarrollo de la Cadena de Valor de Estufas Mejoradas.	<ul style="list-style-type: none">Los resultados de la consultoría serán utilizados como instrumentos externos a socializar con ministros y congresistas a favor de su aprobación	<ul style="list-style-type: none">Anteproyecto a ser presentado a la Secretaría de Energía (SEN) para su revisión y ajuste legal y posterior canalización a la Secretaría de Finanzas (SEFIN) para el dictamen correspondiente.

Luego expuso lo referente al diseño de investigación:
La *pregunta de investigación* que se plantea es: ¿Cuáles exoneraciones fiscales se pueden obtener para la producción y comercialización de las EM y sus partes?

Página 5 de 19 3335 palabras Español (Honduras) 100 %

INFORME 1 TRIMESTRE 2021 DE CONTRATO.doc [Modo de compatibilidad] - Word

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Foxtit PDF ¿Qué desea hacer? Compartir

Portapapeles Pegar Fuente Párrafo Estilos Edición Confidencialidad

AGENDA

"Webinar para compartir la experiencia en regulación y normativa del almacenamiento del biogas."

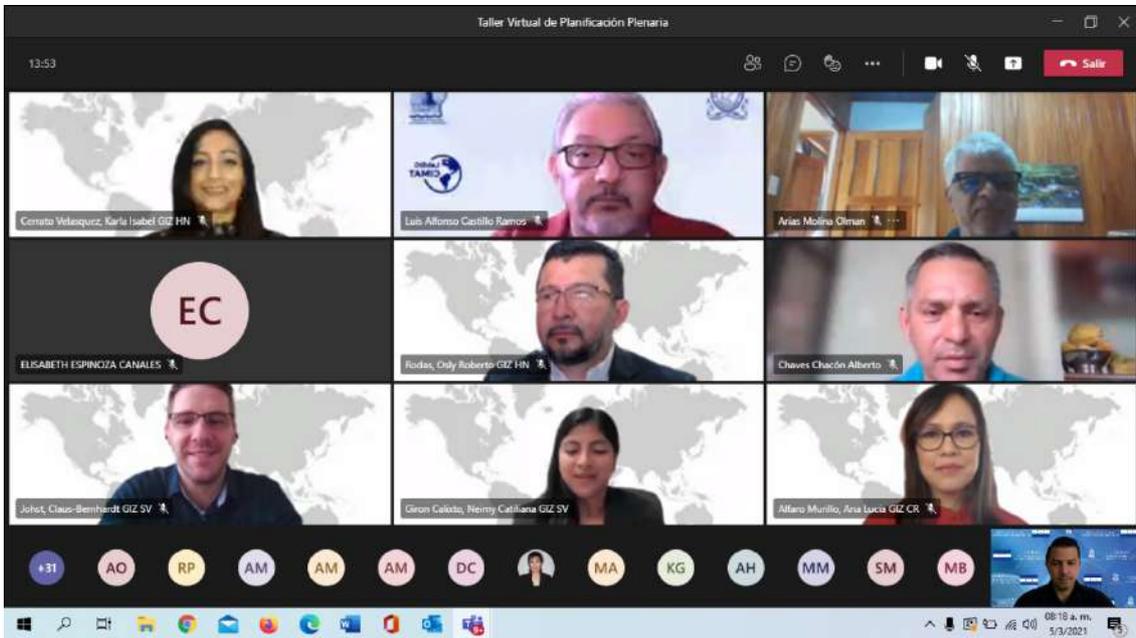
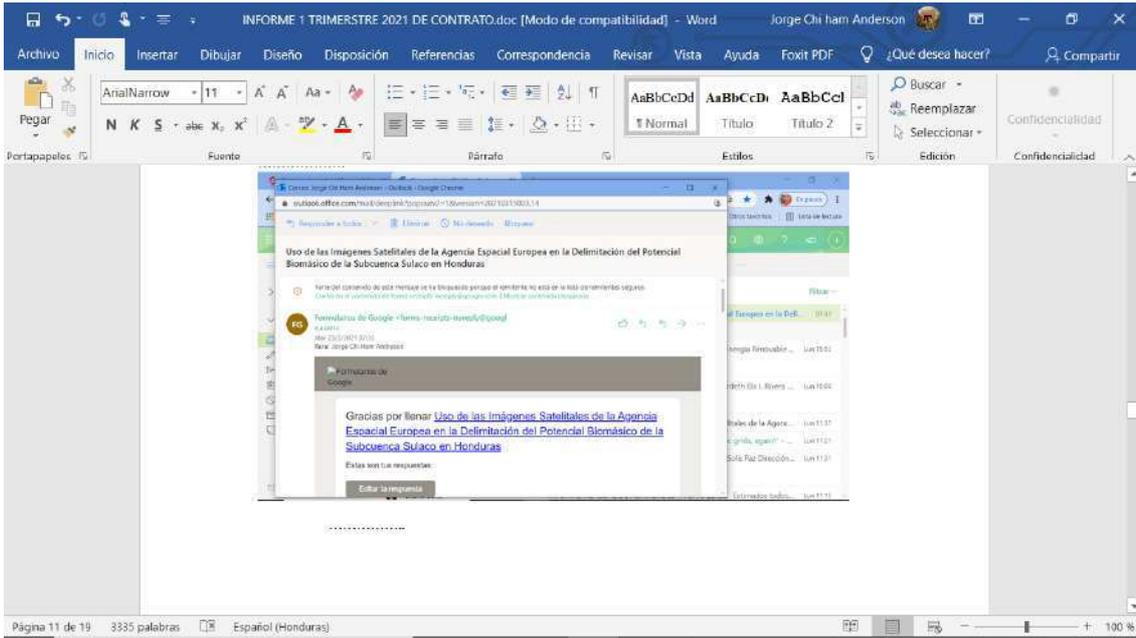
Actividad a desarrollar del Proyecto CSS Honduras sobre Biocombustible

Secretaría de Energía (SEN) de Honduras
Ministerio de Industria, Energía y Minería (MIEM) de Uruguay

Lugar: Plataforma Virtual TEAMS
Enlace: PENDIENTE DE INCLUIR

Fecha: **miércoles 03 de marzo, 2021**
Hora: 12:30 pm Hora Honduras / 15:30 pm Hora Uruguay

Página 10 de 19 3335 palabras Español (Honduras) 100 %



Representa al objetivo 5 de Programa Geo-II

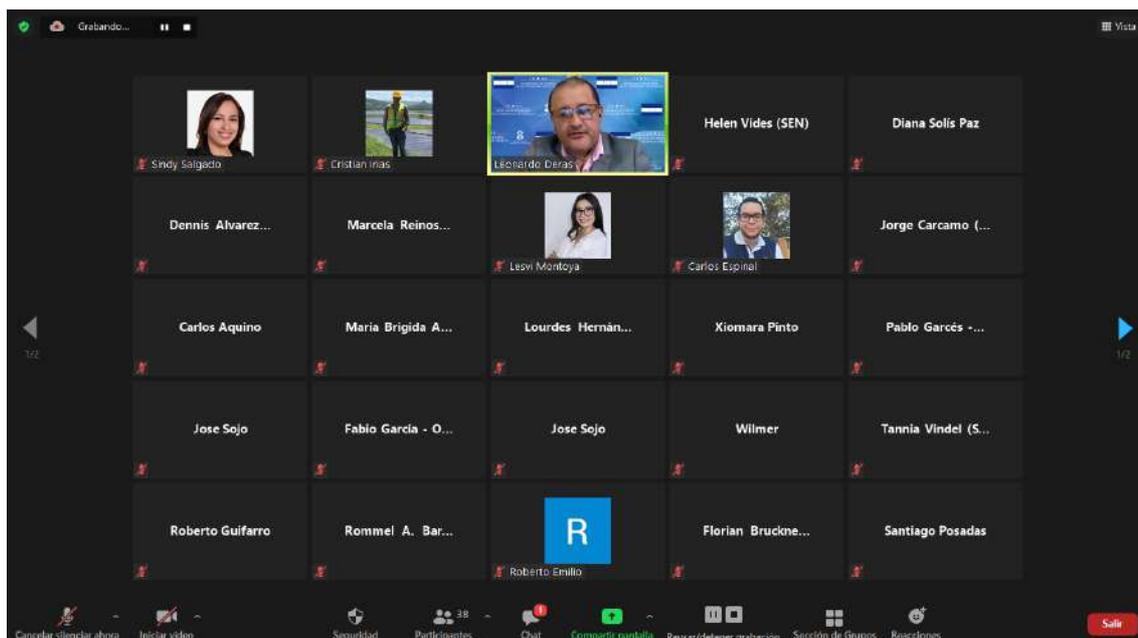


Imagen. Es referente al objetivo 1 de la mesa temática de geotermia.

5.4. Abril 2021:

En el marco de la extensión del proyecto GIZ 4E/III, hasta dic/2021 aprobada en el contexto de la iniciativa denominada “recuperación verde” para contrarrestar el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, la Secretaría de Energía, a través de la DGEREE, está impulsando una asistencia técnica para la implementación de tecnologías de eficiencia energética y energías renovables en el Hospital Nacional del Tórax por ser una entidad emblemática en la crisis sanitaria. Con implementación de las soluciones tecnologías se mejorará las condiciones relacionadas al consumo energético reduciendo así, sus gastos operativos directos a través de esta asistencia. Se ha elaborado la programación y visita de campo de reconocimiento para identificar las posibles soluciones en energía solar fotovoltaica y solar térmica a implementar de conformidad a las áreas disponibles, necesidades energéticas y presupuesto.





Imagen. Representa objetivo 2, oficio enviado para el Comisión Interventora informando sobre el apoyo del BID a ENEE.



Imagen. Esta ilustración es medio de verificación del objetivo 6.

Zoom Reunión | Usted está viendo la pantalla de Victoria Cortes-Zamorano

Jorge Chi Ham-... | Victoria Cortes-Z... | Manuel Arroyo-...

Grabador

PROCESO DE ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO

- Evaluación de modelos de cocinas**
- Taller Normativa Nacional de Estufas Mejoradas**
- Acciones de Seguimiento de la Normativa**

Cinco modelos mejorados + modelos no mejorados aplicando la Prueba de Ebullición de Agua

- Consumo de combustible
- Transferencia energética
- Emisiones totales capturadas
- Emisiones intradomiciliarias

- Participación de actores nacionales y apoyo del Centro de Cocinas de Bolivia
- Revisión del borrador de la norma y trabajos de discusión
- Establecimiento del Fogón Tradicional como línea base para Honduras

- Revisiones y correcciones del documento con apoyo del Organismo Hondureño de Normalización e Instituciones/organizaciones nacionales

Participantes (23)

Jorge Chi Ham-SEN (Yo)

SICA Digital (Anfitrión)

Victoria Cortes-Zamorano

Asa Rivas, SG-S... (Coanfitrión)

Carmen Padilla... (Coanfitrión)

Yasmin Cruz (Coanfitrión)

Adrián Ghilardi

Adrián Mayén CNE-SV

AnVill

11:07 14/4/2021

Zoom Reunión | Usted está viendo la pantalla de Victoria Cortes-Zamorano

Jorge Chi Ham-... | Victoria Cortes-Z... | Manuel Arroyo-...

Grabador

EVALUACIÓN BAJO EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD

- Recepción de Modelos
- Dimensiones estructurales
- Prueba de Pre-encendido

Prueba de Ebullición de Agua

- Tres réplicas por modelo
- Tres repeticiones por réplica

Seguridad

- Categorización de la estufa
- Entrega de informe de resultados

Participantes (23)

Jorge Chi Ham-SEN (Yo)

SICA Digital (Anfitrión)

Victoria Cortes-Zamorano

Asa Rivas, SG-S... (Coanfitrión)

Carmen Padilla... (Coanfitrión)

Yasmin Cruz (Coanfitrión)

Adrián Ghilardi

Adrián Mayén CNE-SV

AnVill

Invitar | Reactivar mi audio

Zoom Reunión | Usted está viendo la pantalla de Victoria Cortes-Zamorano

Jorge Chi Ham-... | Victoria Cortes-Z... | Manuel Arroyo-...

Grabador

PARÁMETROS EVALUADOS EN LA NORMA

- Consumo de combustible
- Consumo energético
- Emisiones totales capturadas e intradomiciliarias
- Seguridad

Participantes (24)

Jorge Chi Ham-SEN (Yo)

SICA Digital (Anfitrión)

Victoria Cortes-Zamorano

Asa Rivas, SG-S... (Coanfitrión)

Carmen Padilla... (Coanfitrión)

Yasmin Cruz (Coanfitrión)

Adrián Ghilardi

Adrián Mayén CNE-SV

AnVill

Invitar | Reactivar mi audio

AGENDA

“Webinar para impulsar el tema del Anexo de la Durabilidad de Piezas y Partes a la Normativa Nacional de Estufas Mejoradas OHN 97001:2017 «Estufas mejoradas — Requisitos y métodos de ensayo para la clasificación y categorización»

Secretaría de Energía (SEN) de Honduras
Dirección Nacional de Energía Renovable y Eficiencia Energética

Lugar: Plataforma Virtual TEAMS
Enlace:
Fecha: 15 – Abril - 2021
Hora:

HORA	DESCRIPCION	RESPONSABLE
10:00-10:10 a.m.	Palabras de Bienvenida	Ing. Diana Solís, Secretaria de Energía (SEN).
10:10 – 11 a.m.	Estado Actual del ANEXO de durabilidad de piezas y partes	Ing. Jairo Gómez, UNAH
11:00- 11:15 a.m.	Organización del comité técnico.	Ing. Jorge Chi Ham, Secretaria de Energía (SEN)
11:15 – 11:30 a.m.	Preguntas a presentadores, comentarios y consulta con participantes	Sesión Moderada por el Ing. Jorge Chi Ham, Secretaria de Energía (SEN).
11:30-11:40 a.m.	Agradecimientos, cierre de Webinar	Ing. Diana Solís, Secretaria de Energía (SEN).

5.5. Mayo 2021:

1. El equipo técnico multidisciplinar designado por la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH), a través de la Secretaría Ejecutiva de Administración de Proyectos de Infraestructura (SEAPI), realizó inspección junto con el personal técnico de la Dirección General de Energía Renovable y Eficiencia Energética/SEN, a las instalaciones del Hospital Nacional del Tórax, con el fin de obtener los datos técnicos de partida para la elaboración de la propuesta de diseño del proyecto que se estará instalando en los próximos días, con tecnología para calentamiento de agua sanitaria, por medio de colectores solares para uso hospitalario como parte integral de otras soluciones tecnológicas, que el Programa de Energía Renovable y Eficiencia Energética en Centroamérica, 4E- GIZ, estará implementando en este emblemático hospital en el país. Referente al objetivo N° 23.



Ilustración 1

Visita Técnica al Hospital El Tórax

En vista de la enorme cantidad de empresas que han solicitado registro ante la SEN como suplidoras de sistemas de energía solar fotovoltaica y energía solar térmica, que no cumplen el 100% de los requisitos o que su actividad principal es otro rubro económico se ha discutido a nivel técnico de la DGEREE y el equipo legal de la SEN, sobre la regularización de estas empresas, para lo cual se está reformulando el listado de requisitos y procedimientos para su inscripción.

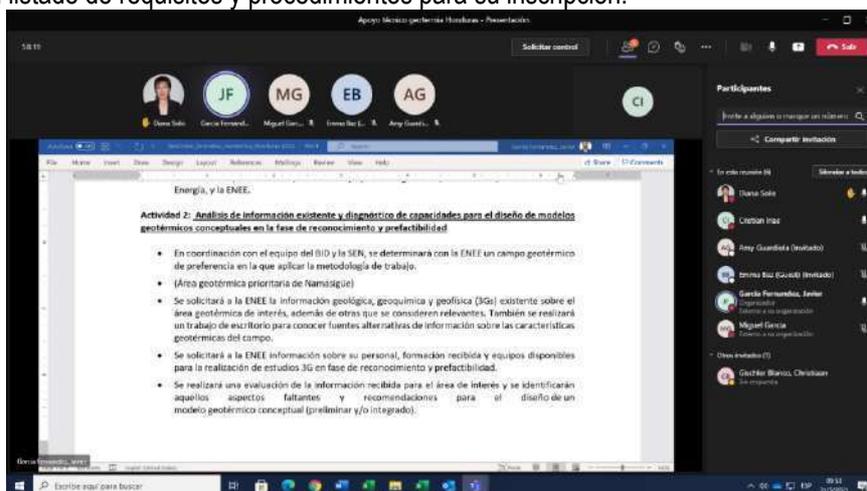


Ilustración 2

Plan de Desarrollo Geotermia

Imagen. Representa al objetivo 2 Plan de Desarrollo Geotermia

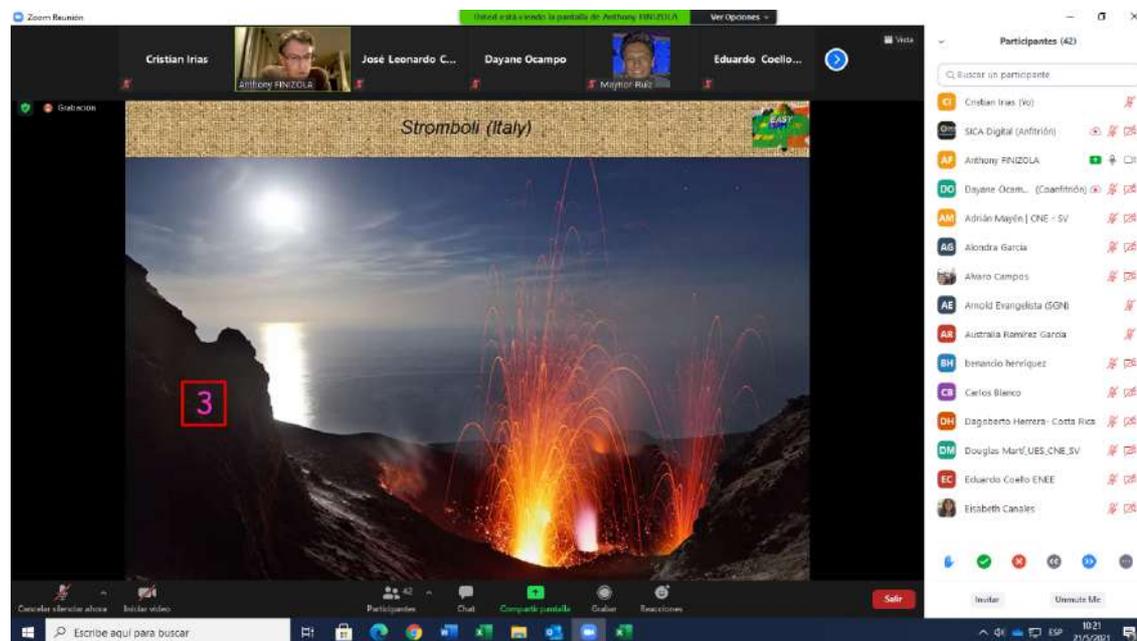


Ilustración 3

Capacitación de Potencial Espontáneo BGR

Esta imagen representa a las actividades del objetivo 3.4 con proyecto del BGR

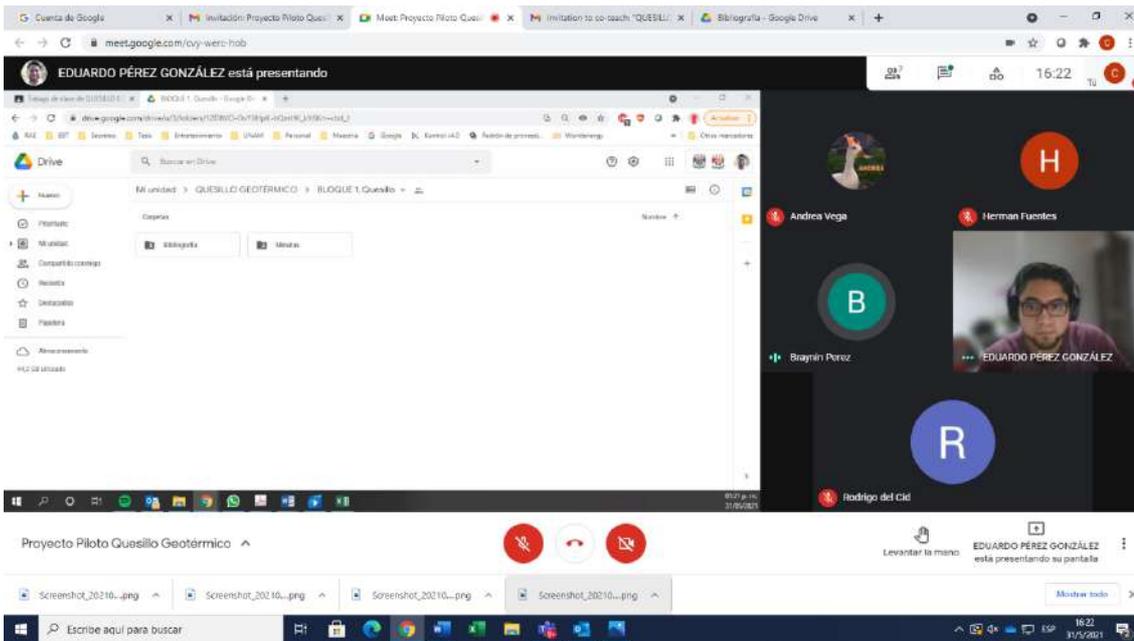


Ilustración 4

Reunión del Proyecto Piloto de Cocina Geotérmica, Grupo de Mecatrónica
Imagen. Representa sobre el proyecto Piloto de cocina geotérmica, objetivo 3.2

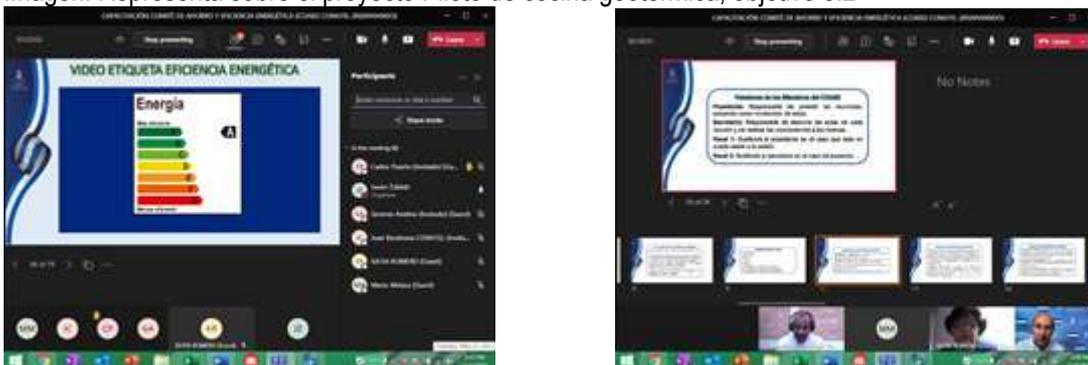


Ilustración 5

Capacitaciones COAEE de CONATEL
Capacitación virtual del COAEE de CONATEL, objetivo 33.2 (25 mayo, 2021)



Ilustración 6

Revisión de Sellado de Talonarios ENAG



Ilustración 7

Entrega de los Talonarios de Cortés a SEDENA



Ilustración 8

Empacado de Talonarios de La Paz y Ocotepeque en ENAG

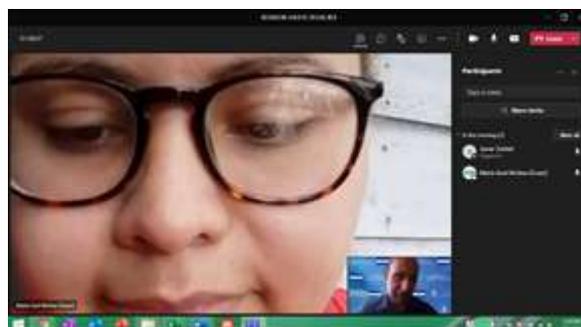


Ilustración 9

Reuniones con CENISS Referente a la Plataforma ROI

Las Ilustraciones 6, 7, 8 y 9 hacen referencia al objetivo 35.

AGENDA

“Webinar para impulsar el tema del Anexo de la Durabilidad de Piezas y Partes a la Normativa Nacional de Estufas Mejoradas OHN 97001:2017 «Estufas mejoradas — Requisitos y métodos de ensayo para la clasificación y categorización»

Secretaría de Energía (SEN) de Honduras

Dirección Nacional de Energía Renovable y Eficiencia Energética

Lugar:

Plataforma

Virtual

TEAMS

Enlace:

Hora:

HORA	DESCRIPCION	RESPONSABLE
10:00-10:10 a.m.	Palabras de Bienvenida	Ing. Diana Solís, Secretaría de Energía (SEN).
10:10 – 11 a.m.	Estado Actual del ANEXO de durabilidad de piezas y partes	Ing. Jairo Gómez, UNAH
11:00- 11:15 a.m	Organización del comité técnico.	Ing. Jorge Chi Ham, Secretaría de Energía (SEN)
11:15 – 11:30 a.m.	Preguntas a presentadores, comentarios y consulta con participantes	Sesión Moderada por el Ing. Jorge Chi Ham, Secretaría de Energía (SEN).
11:30-11:40 a.m.	Agradecimientos, cierre de Webinar	Ing. Diana Solís, Secretaría de Energía (SEN).

EVALUACIÓN BAJO EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD

- Recepción de Modelos
- Dimensiones estructurales
- Prueba de Pre-encendido

Prueba de Ebullición de Agua

- Tres réplicas por modelo
- Tres repeticiones por réplica

Seguridad

- Categorización de la estufa
- Entrega de informe de resultados

Ilustración 10

Reunión PESIC-GIZ-DGEREE 1

Ilustración 11

Reunión PESIC-GIZ-DGEREE 2

PROCESO DE ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO

Evaluación de modelos de cocinación

Cinco modelos mejorados + modelos no mejorados aplicando la Prueba de Ebullición de Agua

- Consumo de combustible
- Transferencia energética
- Emisiones totales capturadas
- Emisiones intradomiciliarias

Taller: Normativa Nacional de Estufas Mejoradas

- Participación de actores nacionales y apoyo del Centro de Cocinas de Bolivia
- Revisión del borrador de la norma y trabajos de discusión
- Establecimiento del Fogón Tradicional como línea base para Honduras

Acciones de seguimiento de la Normativa

- Revisiones y correcciones del documento con apoyo del Organismo Hondureño de Normalización e instituciones/organizaciones nacionales

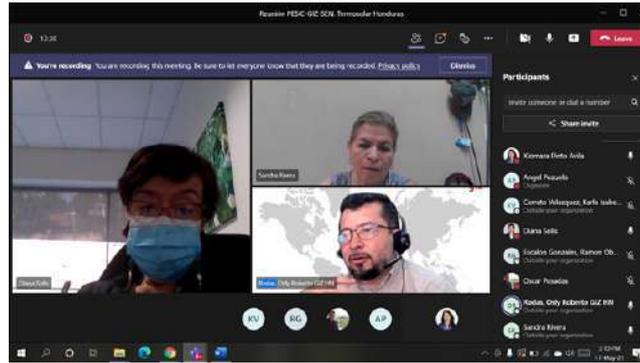


Ilustración 12

Reunión PESIC-GIZ-DGEREE 3

Las ilustraciones 10, 11 y 12 hacen referencia al objetivo 23, Reunión PESIC-GIZ-DGEREE

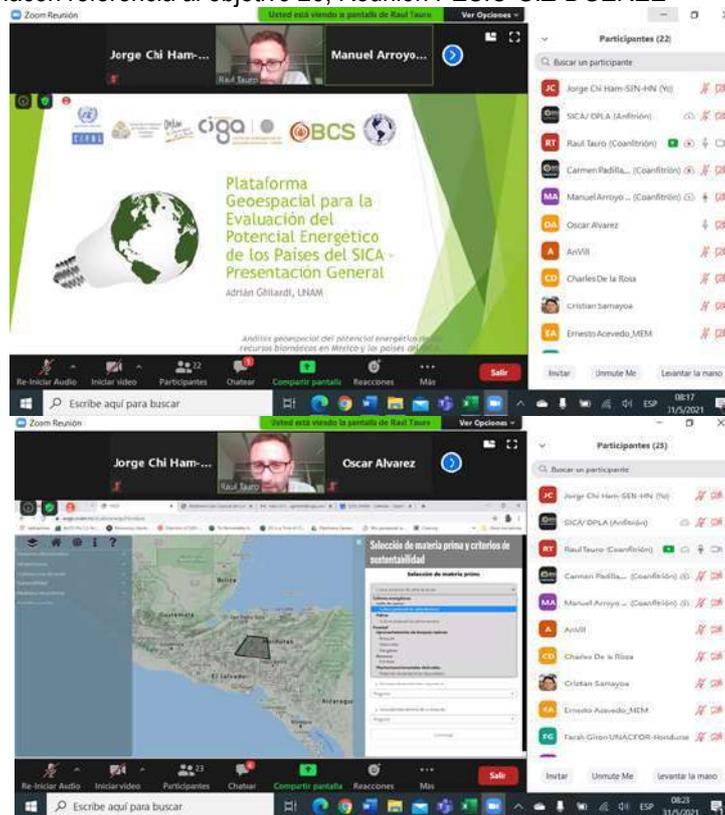


Ilustración 13

Reunión de Presentación de Puntos Focales en el Marco de la Plataforma Geoespacial para el Potencial de Biomasa, SICA
Participación en la reunión para la presentación de los puntos focales en el marco de la Plataforma Geoespacial para el Potencial de Biomasa. SICA



Ilustración 14

Visita a Proyecto de Climatización con Energía Solar Térmica para Piscina

Visita de reconocimiento de lugar en licitación: “Construcción de un Proyecto Piloto de Climatización con Energía Solar Térmica para la Piscina Olímpica del Complejo Deportivo José Simón Azcona Hoyo”



Ilustración 15

Reunión con Representantes del Gobierno de Chile en el Marco del Apoyo Técnico para el Diseño de Materiales Académicos en Eficiencia Energética



Ilustración 16

Reunión con Representantes del Gobierno de Chile en el Marco del Apoyo Técnico para el Diseño de Materiales Académicos en Eficiencia Energética 2

Participación en reunión de acercamiento con los representantes del Gobierno de Chile en el marco del apoyo técnico para el diseño de materiales académicos en eficiencia energética.

5.6. Junio 2021:

Favor colocar y referenciar según objetivo correspondiente.

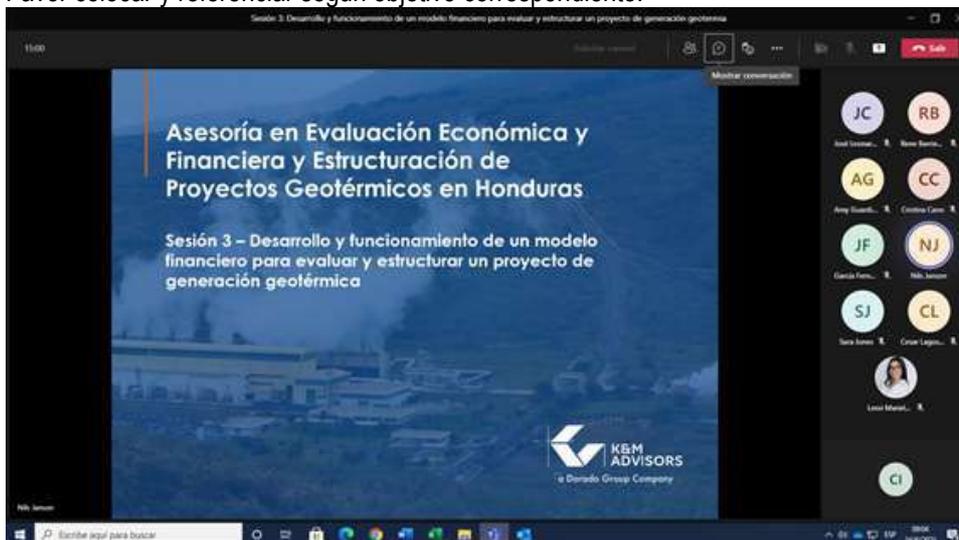
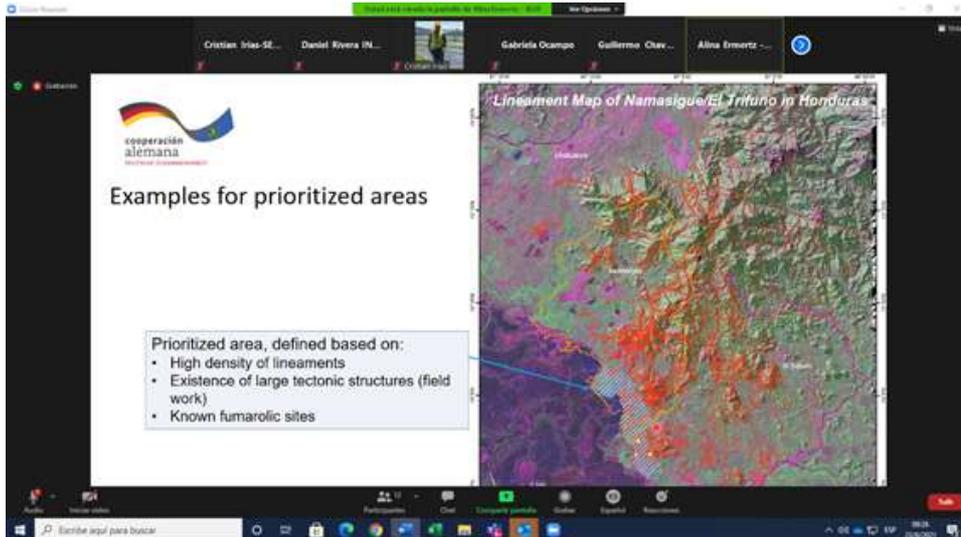
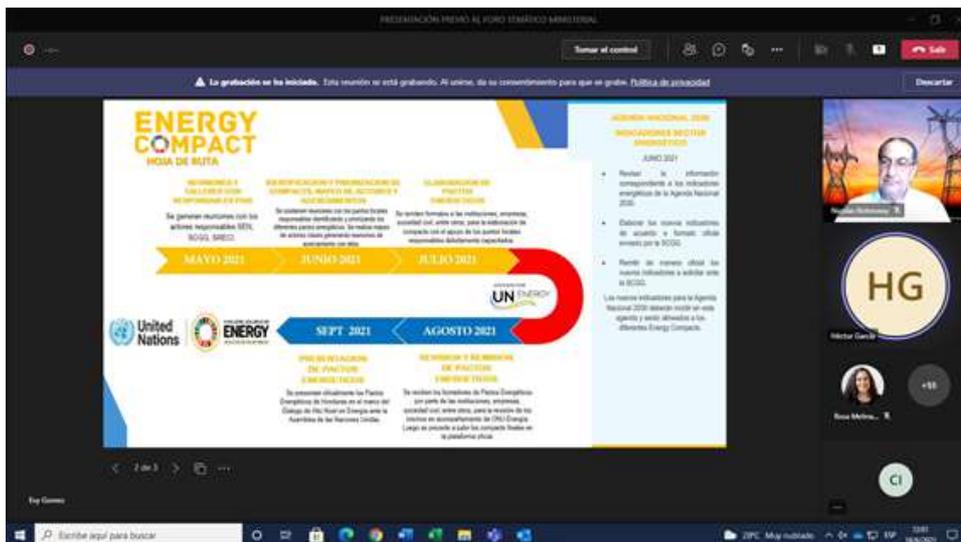


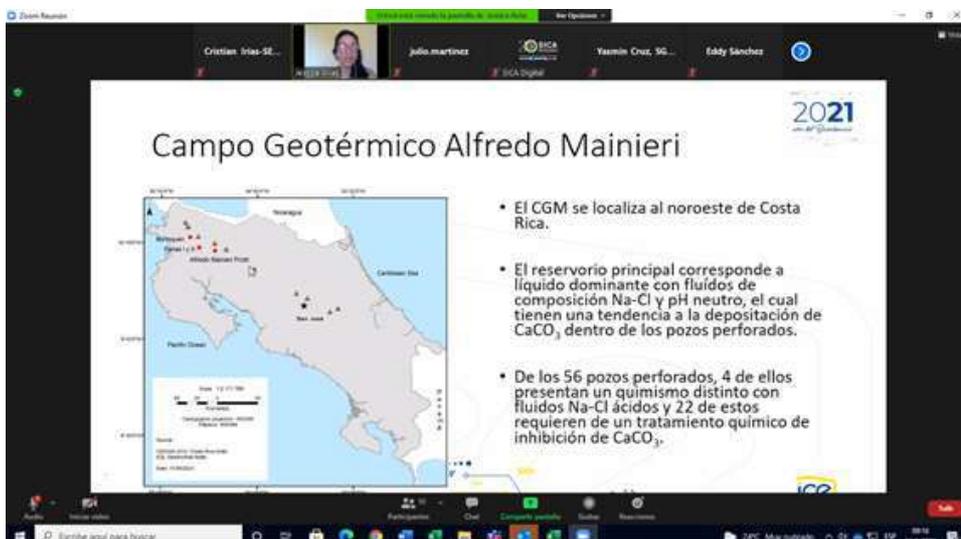
Imagen es medio de verificación del Objetivo.2



Esta imagen es medio de verificación del Objetivo 3



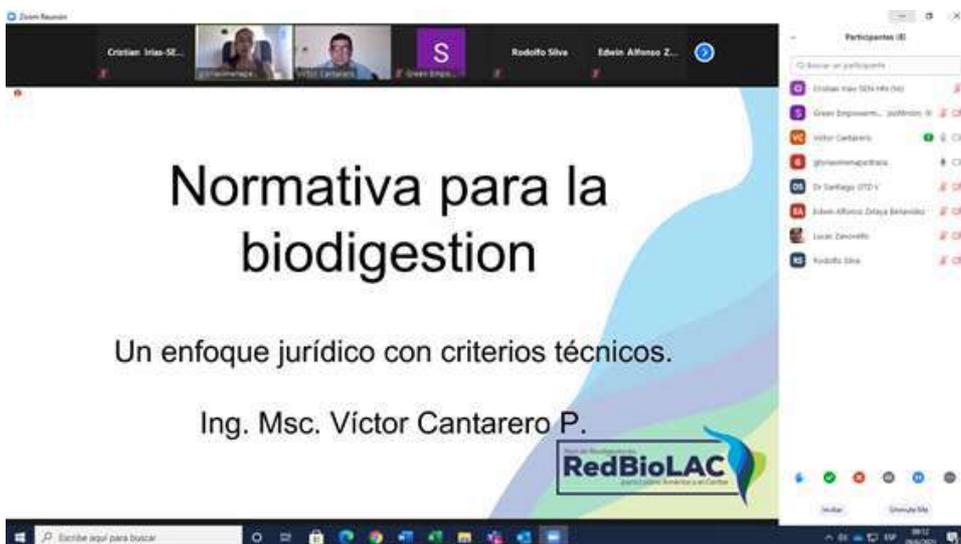
Reuniones de pactos energéticos



Medio de verificación de reuniones del GTG



Acercamientos con instituciones vinculadas a los pactos energéticos



Reunión de la RedBioLac sobre normativas en Biogás

Dirección General de Electricidad y Mercados

Por cada objetivo del POA se presenta un resumen de los avances o logros obtenidos en una función de las diferentes actividades realizadas:

OBJETIVO OPERATIVO 01:

Elaborado el Informe de Cobertura y Acceso a la Electricidad en Honduras (ICAEH) 2020

RESULTADO O LOGRO DE GESTIÓN:

Para este segundo período se procesa la información de las instituciones y organizaciones involucradas en el subsector eléctrico. Se está actualmente integrando, revisando, validando y elaborando un informe borrador para socializar/validar con actores claves.

COMENTARIO U OBSERVACIÓN:

Este proceso tuvo algunos atrasos porque algunas instituciones no compartieron en tiempo la información.

OBJETIVO OPERATIVO 02:

Elaborado Documento de Política de Acceso Universal a la Electricidad en Honduras (PAUEH)

RESULTADO O LOGRO DE GESTIÓN:

A finales de 2020 se lanzó proceso de concurso público nacional para contratar servicios de consultoría para elaboración de la política pública de acceso universal a electricidad (2021-2030/50). Actualmente en preparación del documento técnico final para su presentación y remisión a la Secretaría de Coordinación General de Gobierno (SCGG). Primero se envió perfil o propuesta de la Política Pública a Secretaría de Coordinación General de Gobierno (SCGG) aprobado por el Comité de Actores de Alto Nivel y de conformidad con las directrices dadas por SCGG y ahora la presentación en un taller final de lo que será la Política Pública para el Acceso Universal a la Electricidad para Honduras (PAUEH).

COMENTARIO U OBSERVACIÓN:

OBJETIVO OPERATIVO 03:

Elaborado Anteproyecto Ley de Electrificación Social para Honduras

RESULTADO O LOGRO DE GESTIÓN:

En 2020 se contó con el apoyo de gestión de la Dirección de Cooperación Externa (DCE) de la SEN y mediante la cooperación internacional, HIVOS (Humanist Institute for Cooperation with Developing Countries) se cuenta con una propuesta (borrador) de marco legal (ley) que tiene por objeto establecer el marco normativo para la promoción y el desarrollo eficiente y sostenible de la electrificación de zonas rurales y urbano marginales que, por sus características particulares, accesibilidad o dificultad técnica, no tengan acceso a la energía eléctrica. Adicionalmente se preparó un borrador de propuesta para reglamento de un Fondo de Electrificación Social (FES). Se espera para el tercer período una socialización del documento de propuesta de Ley con los diferentes actores. Hasta el momento se presentó ante el Secretario de Estado la propuesta del proyecto del cual se hicieron ajustes por recomendaciones y también se presentó ante el FOSODE-ENEE.

COMENTARIO U OBSERVACIÓN:

OBJETIVO OPERATIVO 04:

Desarrollada la capacitación en control y seguimiento (operación y mantenimiento) de proyectos de micro redes eléctricas con energías renovables

RESULTADO O LOGRO DE GESTIÓN:

Se llevó a cabo la actividad de "Servicios de Capacitación en Control y Seguimiento (Operación y Mantenimiento) de Proyectos de Micro-Redes Eléctricas con Energías Renovables", proceso ADSEH-16-CCII-CI- en el marco de Cooperación Técnica No Reembolsable No. ATN/Sx-16689-Ho "Apoyo al Desarrollo Sostenible de la Energía Renovable en Honduras" del Banco Interamericano de Desarrollo (BID), proceso desarrollado del 2 de diciembre del 2020 al 31 de enero del 2021. El taller capacitación duró 33 horas efectivas y se impartió a actores claves del sector energético de Honduras con participación con más de 30 funcionarios profesionales de diferentes instituciones del sector energético (SEN, ENEE, CREE, ODS, UNAH, SEDECOAS, PRONADERS, UCP/ENEE-BID). La evaluación final del taller de capacitación mostró que los asistentes quedaron altamente satisfechos con el desempeño de alto nivel profesional, el dominio del tema, didáctica, la dinámica y contenidos impartidos.

COMENTARIO U OBSERVACIÓN:

OBJETIVO OPERATIVO 05:

Realizado Plan de Acceso Universal a la Electricidad (PAUE) con Plan de Implementación de Micro-Redes Eléctricas con Energías Renovables

RESULTADO O LOGRO DE GESTIÓN:

El Plan de Implementación de Micro-Redes Eléctricas con Energías Renovables se fusionó con el tema de “Desarrollo de un Plan Estratégico de Acceso Universal a la Electricidad (PEUE)”, el BID recomendó a la UCP/ENEE tomar en cuenta el alcance de los trabajos previstos para financiar estudios para micro/mini redes con energías renovables, por lo tanto, ha sugerido unificar los estudios de la SEN con FOSODE aprovechando los recursos de las cooperaciones técnicas ATN/OC-16427-HO y ATN/SX-16689-HO. A partir de enero de 2021 inició actividades el Consorcio argentino SIGLA-ASINELSA como firma adjudicada en el proceso, presentando un plan de trabajo y una serie de reuniones virtuales iniciales de conformidad con el Contrato No. 23-2020 firmado entre la ENEE y el Consorcio SIGLA-ASINELSA. Por el momento se ha presentado el Producto No. 4 “Metodología como Herramienta para el Seguimiento Gerencial de Proyectos de Electrificación Rural”, del contrato suscrito con la ENEE; el cual fue revisado y aprobado por el Equipo Técnico SEN-FOSODE administrador del contrato.

COMENTARIO U OBSERVACIÓN:

OBJETIVO OPERATIVO 06:

Realizado seguimiento de Proyecto Piloto de Electrificación con Micro-Red Eléctrica

RESULTADO O LOGRO DE GESTIÓN:

La Secretaría de Energía (SEN) a través de diferentes direcciones técnicas y con apoyo de otras instituciones como Empresa Nacional de Energía eléctrica (ENEE) vienen desde 2020 apoyando esta iniciativa comunitaria. Durante este trimestre el equipo de la DGEM/URSA de la Secretaría de Energía y (Red de Desarrollo Sostenible RDS), en compañía de personas de las comunidades, efectuó un levantamiento georreferenciado de cada una de las viviendas de la zona, en el que se incluye información socioeconómica de los encuestados, el propósito de esta actividad es determinar el grado de dispersión de las viviendas y plantear una propuesta preliminar para la red de distribución que levantará de forma definitiva por parte de técnicos la ENEE. Esta información servirá como base para identificar la cantidad de viviendas que podrán tener acceso a la electricidad basados en los diseños de generación y distribución de la micro red. Se están preparando los informes técnicos (productos) y ejecutar el presupuesto para el 31 de julio de 2021.

COMENTARIO U OBSERVACIÓN:

OBJETIVO OPERATIVO 07:

Realizado Plan de Acceso Universal a la Electricidad en Centros Educativos y Establecimientos de Salud

RESULTADO O LOGRO DE GESTIÓN:

Se prepara un documento técnico como parte de acciones de política pública para el Acceso Universal a la Electricidad, este instrumento es encaminado para aportar acciones para proveer del servicio público de electricidad a los sectores vulnerables y en el marco de las metas del Objetivo Desarrollo Sostenible N° 7. Se prepararon los documentos necesarios para lanzar de nuevo el proceso de concurso público nacional para contratar servicios de consultoría para elaboración de un plan de acceso a electricidad de centros de salud y educación; a inicios de junio se contó con la disponibilidad presupuestaria por parte de la Secretaría de Finanzas (SEFIN); se espera contar con los resultados del proceso para diciembre de 2021.

COMENTARIO U OBSERVACIÓN:

OBJETIVO OPERATIVO 08:

Análisis de planes de expansión de sistemas de generación y redes eléctricas elaborados

RESULTADO O LOGRO DE GESTIÓN:

Como antecedente se cuentan con resultados obtenidos con un modelo de red reducido del SIN, analizando cinco escenarios del PEIG 2019-2029 elaborados por el Operador del Sistema (ODS), con estudios de la flexibilidad y reducción de emisiones, resultando escenarios propuestos de parte de esta DGEM considerando objetivos y metas de política energética. Para el análisis de Flexibilidad

se utilizó la herramienta FlexTool (IRENA), además se cuenta con escenarios de simulación con el modelo SimSEE que es una plataforma de Simulación de Sistemas de Energía Eléctrica. Actualmente se revisa y actualiza la información e incorporando otras variables como almacenamiento e interconexión eléctrica y esperando la presentación del plan indicativo de expansión de generación por parte del ODS en el mes de julio de 2021.

COMENTARIO U OBSERVACIÓN:

OBJETIVO OPERATIVO 09:

Estrategias para Desarrollo y Modernización del Subsector Eléctrico Nacional Elaborada

RESULTADO O LOGRO DE GESTIÓN:

Análisis orientados a contribuir a la reforma integral del subsector eléctrico hondureño, identificación de las barreras, aspectos regulatorios, levantamiento de información con actores de la sociedad mediante mesa técnica o temática (mesa del subsector eléctrico, renovabilidad de la matriz de generación, movilidad eléctrica, política de subsidios y tarifa social). También se ha participa activamente en diálogos, la revisión de normas técnicas y reglamentos de acuerdos a las consultas públicas promulgadas por la Comisión Reguladora de Energía Eléctrica (CREE) y el Operador del Sistema (ODS).

COMENTARIO U OBSERVACIÓN:

Se revisará los avances de un Plan de Acción de 8 puntos de acuerdos con sector privado y el Presidente, suscrito en octubre de 2018.

OBJETIVO OPERATIVO 10:

Elaborado Informe Estadístico Anual del Subsector Eléctrico Nacional (IEASEN) Año 2020 (IEASEN 2020)

RESULTADO O LOGRO DE GESTIÓN:

En este período se recopila información para elaborar un documento contentivo de una representación del comportamiento y características del subsector eléctrico hondureño, y es un análisis estadístico exhaustivo y preciso de los temas más relevantes que giran en torno a la generación, transformación y demanda de la energía eléctrica en el país. La información será contenida en el Informe Estadístico Anual del Subsector Eléctrico Nacional (IEASEN) correspondiente al año 2020. Actualmente se cuenta con un borrador preliminar en revisión por parte de la DGEM, luego socializar/presentar con actores para el mes de julio.

COMENTARIO U OBSERVACIÓN:

Este proceso tuvo algunos atrasos porque algunas instituciones no compartieron en tiempo la información

OBJETIVO OPERATIVO 11:

Realizadas actividades para fomento de la electromovilidad en Honduras

RESULTADO O LOGRO DE GESTIÓN:

En el marco del proyecto Cooperación triangular entre Honduras (beneficiario), Costa Rica (oferente sur) y Alemania (oferente tradicional) denominado "Asesoría técnica y transferencia de experiencia para el fomento de la electromovilidad en Honduras", con apoyo del programa 4E de GIZ se cuentan con productos de avances derivados de servicios de consultoría, entre estos un diagnóstico del marco habilitante para la movilidad eléctrica en el transporte público y privado en Honduras, propuesta de normativa técnica para centros de recarga en Honduras, propuesta de un anteproyecto de ley para el fomento de la movilidad eléctrica y un análisis preliminar de rutas para la implementación de estaciones de recarga rápida en Honduras con análisis de las redes eléctricas disponibles. Del proyecto Cooperación triangular quedan pendiente dos productos de consultoría que están en proceso, una visita con autoridades a Costa Rica y el evento de cierre del proyecto.

COMENTARIO U OBSERVACIÓN:

OBJETIVO OPERATIVO 12:

Desarrollada la capacitación a personal no-técnico de la Secretaría en materia del subsector eléctrico y mercados

RESULTADO O LOGRO DE GESTIÓN:

Se impartieron conferencias virtuales de inducción para personal no-técnico y técnico de la SEN y como parte de una actividad de plan de capacitación con la Subgerencia de Recursos Humanos de la SEN, contribuyendo al fortalecimiento institucional. Estas actividades se realizaron para abril-mayo y junio-julio de 2021

COMENTARIO U OBSERVACIÓN:

OBJETIVO OPERATIVO 13:

Realizado seguimiento de Asistencia Técnica de Corea del Sur [DAS Project]

RESULTADO O LOGRO DE GESTIÓN:

Se presentó ante el Gobierno de la República de Corea con la agencia KIA, a través de Secretaría de Coordinación General de Gobierno y Secretaría de Relaciones Exteriores, la Nota Conceptual del proyecto titulado " Modernización de la Gestión del Sistema de Distribución con Sistema DAS en la Región Centro-Sur, Honduras" para período de implementación 2022-2024, con apoyo de la Empresa Nacional de Energía Eléctrica (ENEE) y la Dirección de Cooperación Externa (DCE) de la SEN. Los objetivos del proyecto, en término de corto plazo: Mejorar la eficiencia y la calidad de la distribución de energía mediante el establecimiento de un sistema de automatización de distribución (DAS); operar de manera adecuada y continua el Sistema de Automatización de Distribución (DAS) por parte de ingenieros hondureños a través de edificios de capacidad técnica y gerencial. A largo plazo: Mejorar la confiabilidad del sistema de distribución de energía en Honduras para contribuir al desarrollo industrial y mejorar la calidad de vida de las personas.

COMENTARIO U OBSERVACIÓN:

Proceso ya concluido, en espera de respuesta de Gobierno de Corea

OBJETIVO OPERATIVO 14:

Realizadas actividades de PPT SICA [Energía]

RESULTADO O LOGRO DE GESTIÓN:

Se participó en varias reuniones de Directores de Energía bajo la presidencia pro-tempore de Costa Rica, la última reunión virtual de Directores de Energía y Directores de Hidrocarburos fue el viernes 11 de junio de 2021, y se cerró el 18 de junio con la PPT-Costa Rica entregando la presidencia a Guatemala en el marco de la XII reunión ordinaria del Consejo de Ministros de Energía de los países miembros del SICA.

COMENTARIO U OBSERVACIÓN:

OBJETIVO OPERATIVO 15:

Elaborado el Plan Operativo Anual (POA) Año 2022.

RESULTADO O LOGRO DE GESTIÓN:

Se elaborará el Plan Operativo Anual (POA) para el año 2022 articulado con las actividades del Plan Estratégico Institucional (PEI) de la SEN.

COMENTARIO U OBSERVACIÓN:

Actividad organizada por la Dirección de UPEG con personal técnico de apoyo.

OBJETIVO OPERATIVO 16:

Elaborado Presupuesto y el Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) año 2022

RESULTADO O LOGRO DE GESTIÓN:

Se cuenta con un presupuesto y Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) para el año 2021 y se elaborará para año 2022, articulado con las actividades del POA y Plan Estratégico Institucional (PEI) de la SEN.

COMENTARIO U OBSERVACIÓN:

Actividad con apoyo del personal técnico de Presupuesto y Servicios Generales de la Gerencia Administrativa.

OBJETIVO OPERATIVO 17:

Realizado el seguimiento y monitoreo de los lineamientos establecidos por el COCOIN/SEN

RESULTADO O LOGRO DE GESTIÓN:

Se participa de las reuniones de COCOIN, donde un eje principal es la implementación de un plan de acción acordado por la SEN y derivado de las recomendaciones de Auditoría Interna a partir de 2020. Se da seguimiento a todas aquellas decisiones que contribuyen a la eficiencia, control interno y transparencia de la institución.

COMENTARIO U OBSERVACIÓN:

Actividad organizada por la Dirección de UPEG con personal técnico de apoyo.

OBJETIVO OPERATIVO 18:

Remitida la información para seguimiento de POA

RESULTADO O LOGRO DE GESTIÓN:

Se ha organizado carpetas compartidas con medios de verificación para revisión periódica con la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG)

COMENTARIO U OBSERVACIÓN:

Actividad supervisada por la Dirección de UPEG con personal técnico de apoyo.

OBJETIVO OPERATIVO 19:

Entregadas Matrices de Riesgo de POA

RESULTADO O LOGRO DE GESTIÓN:

Para este periodo se han elaborado matrices de riesgos de los principales procesos de los objetivos del POA, las cuales serán revisadas con la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG).

COMENTARIO U OBSERVACIÓN:

Actividad supervisada por la Dirección de UPEG con personal técnico de apoyo.

OBJETIVO OPERATIVO 20:

Elaborados Manuales de Procesos

RESULTADO O LOGRO DE GESTIÓN:

Para este periodo se han listados los principales procesos de la DGEM en función de los objetivos del POA, estos procesos serán revisados con la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG).

COMENTARIO U OBSERVACIÓN:

Actividad supervisada por la Dirección de UPEG con personal técnico de apoyo.

IV. LOGROS Y AVANCES

Como parte del esfuerzo y compromiso del equipo de profesionales de la Dirección General de Electricidad y Mercados (DGEM), se presentó para este segundo período trimestral de 2021 (enero – junio 2021) la siguiente producción tanto en documentos técnicos estratégicos (informes) como actividades, de acuerdo con lo programado (acumulado) en objetivos del Plan Operativo Anual (POA). Esta sección resalta las principales actividades de gestión orientadas al proceso de construcción y formulación de política energética nacional específicamente para el desarrollo del subsector electricidad, que comprende desde el análisis exhaustivo de datos de los sistemas eléctricos, desarrollo de modelos complejos computacionales de estudios técnicos avanzados, eventos de formación-capacitación, socialización y redacción de los reportes técnicos con estrategias y las principales variables del sector eléctrico e insumos para políticas públicas. Los resultados de gestión y avances de acuerdo con los objetivos operativos (POA) anteriormente descrito se resumen a continuación:

En el área de acceso universal a la electricidad:

- Para este segundo período y con los datos disponibles se elabora el informe final con el cálculo del Índice de Acceso y Cobertura Eléctrica de Honduras para el año 2020, documento esencial como diagnóstico e insumos para estrategias de política energética. El documento se presentará (socializará) con los actores claves y los que proporcionaron la información.
- Se cuenta ya con un documento técnico de la Política Pública para el Acceso Universal a la Electricidad para Honduras (PAUEH). Se envió perfil o propuesta de la Política Pública a Secretaría de Coordinación General de Gobierno (SCGG) aprobada por el Comité de Actores de Alto Nivel y de conformidad con las directrices dadas por SCGG y está pendiente un taller de presentación y remisión a SCGG adjuntando un Análisis de Impacto Fiscal (AIF) que se encuentra pendiente de respuesta de la Secretaría de Finanzas (SEFIN).
- Se cuenta con una propuesta (borrador) de marco legal (ley) que tiene por objeto establecer el marco normativo para la promoción y el desarrollo eficiente y sostenible de la electrificación de zonas rurales y urbano marginales que,

por sus características particulares, accesibilidad o dificultad técnica, no tengan acceso a la energía eléctrica. Contando para esto con el apoyo de gestión de la Dirección de Cooperación Externa (DCE) de la SEN y mediante la cooperación internacional, HIVOS (Humanist Institute for Cooperation with Developing Countries), además, se cuenta con borrador de propuesta para reglamento de un Fondo de Electrificación Social (FES). Se espera para el tercer período una socialización del documento de propuesta de Ley con los diferentes actores. Hasta el momento se presentó ante el Secretario de Estado la propuesta del proyecto del cual se hicieron ajustes por recomendaciones y también se presentó ante el FOSODE-ENEE.

- El Plan de Implementación de Micro-Redes Eléctricas con Energías Renovables se fusionó con el tema de “Desarrollo de un Plan Estratégico de Acceso Universal a la Electricidad (PEUE)”, aprovechando los recursos de las cooperaciones técnicas ATN/OC-16427-HO y ATN/SX-16689-HO. A partir de enero de 2021 inició actividades el consorcio argentino SIGLA-ASINELSA como firma adjudicada en este proceso, presentando un plan de trabajo y una serie de reuniones virtuales iniciales de conformidad con el Contrato No. 23-2020 firmado entre la ENEE y el Consorcio SIGLA-ASINELSA. Hasta el segundo período de 2021 se ha presentado el Producto No. 4 “Metodología como Herramienta para el Seguimiento Gerencial de Proyectos de Electrificación Rural”, del contrato suscrito con la ENEE; el cual fue revisado y aprobado por el Equipo Técnico SEN-FOSODE administrador del contrato.
- Se prepara un documento técnico como parte de acciones de política pública para Plan de Acceso Universal a la Electricidad en Centros Educativos y Establecimientos de Salud, este instrumento es encaminado para aportar acciones para proveer del servicio público de electricidad a los sectores vulnerables y en el marco de las metas del Objetivo Desarrollo Sostenible N° 7. Se prepararon los documentos necesarios para lanzar de nuevo el proceso de concurso público nacional para contratar servicios de consultoría para elaboración de un plan de acceso a electricidad de centros de salud y educación; a inicios de junio de 2021 se contó con la disponibilidad presupuestaria por parte de la Secretaría de Finanzas (SEFIN); se espera contar con los resultados del proceso para diciembre de 2021.

En el área desarrollo del subsector eléctrico, mercados, movilidad eléctrica, proyectos de modernización:

- Como antecedente se cuentan con resultados de escenarios de un Plan de Expansión de Generación a largo plazo (2030-2050) con un modelo de red reducido del SIN, analizando cinco escenarios del PEIG 2019-2029 elaborados por el Operador del Sistema (ODS). El equipo de Análisis de Mercados Eléctricos de la DGEM incorpora estudios de la flexibilidad y reducción de emisiones, considerando objetivos y metas de política energética. Para el análisis de Flexibilidad se utilizó la herramienta FlexTool (IRENA), además se cuenta con escenarios de simulación con el modelo SimSEE que es una plataforma de Simulación de Sistemas de Energía Eléctrica. Actualmente se revisa y actualiza la información e incorporando otras variables como almacenamiento e interconexión eléctrica y esperando la presentación del plan indicativo de expansión de generación por parte del ODS en el mes de julio de 2021.
- Como parte al seguimiento institucional de estrategias para el desarrollo y modernización del subsector eléctrico nacional se ha participado activamente en diálogos, revisión de normas técnicas y reglamentos de acuerdos a las consultas públicas promulgadas por la Comisión Reguladora de Energía Eléctrica (CREE) y el Operador del Sistema (ODS). Se presentó un análisis diagnóstico de la situación de tarifas y subsidios al consumo de la energía eléctrica como parte de la discusión en las Reuniones de Comité Consultivo para la formulación de la Política Energética Nacional (PEN 2050) y se han emitido opiniones técnicas para la liberalización gradual de los Consumidores Calificados en el mercado eléctrico.
- En este período se recopiló información para elaborar un documento contentivo de una representación del comportamiento y características del subsector eléctrico hondureño, y es un análisis estadístico exhaustivo y preciso de los temas más relevantes que giran en torno a la generación, transformación y demanda de la energía eléctrica en el país. La información será contenida en el Informe Estadístico Anual del Subsector Eléctrico Nacional (IEASEN) correspondiente al año 2020. Actualmente se cuenta con un borrador preliminar en revisión por parte de la DGEM, luego socializar/presentar con actores para el mes de julio de 2021 y posteriormente su publicación.
- En el marco del proyecto Cooperación triangular entre Honduras (beneficiario), Costa Rica (oferente sur) y Alemania (oferente tradicional) denominado “Asesoría técnica y transferencia de experiencia para el fomento de la electromovilidad en Honduras”, con apoyo del programa 4E de GIZ se cuentan con productos de avances derivados de servicios de consultoría, entre estos un diagnóstico del marco habilitante para la movilidad eléctrica en el

transporte público y privado en Honduras, propuesta de normativa técnica para centros de recarga en Honduras, propuesta de un anteproyecto de ley para el fomento de la movilidad eléctrica y un análisis preliminar de rutas para la implementación de estaciones de recarga rápida en Honduras con análisis de las redes eléctricas disponibles. Del proyecto Cooperación triangular quedan pendiente dos productos de consultoría que están en proceso, una visita con autoridades de alto nivel a Costa Rica y el evento de cierre del proyecto.

- Se presentó ante el Gobierno de la República de Corea con la agencia KIA, a través de Secretaría de Coordinación General de Gobierno y Secretaría de Relaciones Exteriores, la Nota Conceptual (Concept Paper) del proyecto titulado "Modernización de la Gestión del Sistema de Distribución con Sistema DAS en la Región Centro-Sur, Honduras" para período de implementación 2022-2024 y con un monto estimado de 15.0 M-USD de donación, con apoyo de la Empresa Nacional de Energía Eléctrica (ENEE) y la Dirección de Cooperación Externa (DCE) de la SEN. Los objetivos del proyecto, en término de corto plazo: Mejorar la eficiencia y la calidad de la distribución de energía mediante el establecimiento de un sistema de automatización de distribución (DAS); operar de manera adecuada y continua el Sistema de Automatización de Distribución (DAS) por parte de ingenieros hondureños a través de edificios de capacidad técnica y gerencial. A largo plazo: Mejorar la confiabilidad del sistema de distribución de energía en Honduras para contribuir al desarrollo industrial y mejorar la calidad de vida de las personas. Proceso ya concluido, en espera de respuesta de Gobierno de Corea para octubre de 2021.
- En febrero de 2021 se participó en la I Reunión Conjunta del Comité de Directores de Energía y el Comité de Directores de Hidrocarburos del SICA bajo la presidencia pro-tempore (PPT) de Costa Rica. Durante este segundo periodo de 2021 se participó en varias reuniones de Directores de Energía bajo la PPT de Costa Rica avanzando en puntos de agenda propuestos por Honduras. La última reunión virtual de Directores de Energía y Directores de Hidrocarburos fue el viernes 11 de junio de 2021, y se cerró el 18 de junio con la PPT-Costa Rica entregando la presidencia a Guatemala en el marco de la XII reunión ordinaria del Consejo de Ministros de Energía de los países miembros del SICA.

En el área administrativa, recurso humano, control interno, planes estratégicos institucionales:

- Se han desarrollado actividades de capacitación a personal no-técnico de la Secretaría en materia del subsector eléctrico y mercados. Se impartieron conferencias virtuales de inducción para personal no-técnico y técnico de la SEN y como parte de una actividad de plan de capacitación con la Subgerencia de Recursos Humanos de la SEN, contribuyendo al fortalecimiento institucional. Estas actividades se realizaron para abril-mayo y junio-julio de 2021.
- Se participa de las reuniones de COCOIN, donde un eje principal es la implementación de un plan de acción acordado por la SEN y derivado de las recomendaciones de Auditoría Interna a partir de 2020. Se da seguimiento a todas aquellas decisiones que contribuyen a la eficiencia, control interno y transparencia de la institución.
- También se han trabajado con el equipo técnico de la DGEM revisión periódica de presupuesto (2021/2022), ejecución y planes de adquisiciones (PACC) 2021 de acuerdo con las normativas administrativas, así mismo revisiones de manuales de procesos y matrices de análisis de riesgos.
- Se ha revisado con los equipos técnicos de la DGEM y en conjunto con las diferentes áreas de la SEN, el Plan Estratégico Institucional (PEI) de la SEN.

V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Los avances en este primer período enero-junio 2021, estudios preliminares con datos hasta la fecha recopilados, presentados por la Dirección General de Electricidad y Mercados (DGEM) son de valor público al constituirse en elementos de insumo del actual proceso de construcción y formulación de una hoja de ruta de la Política Energética Nacional para Honduras (PEN -2050) siguiendo los lineamientos de una Agenda Nacional de Energía 2019-2021, de conformidad con el Plan Estratégico Institucional (PEI) de la SEN. No obstante, este informe de avances se presenta aún para 2021 bajo un escenario de crisis por la pandemia COVID-19 el cual muchas de las actividades se han estado gestionando desde los hogares del equipo de trabajo mediante la modalidad teletrabajo. Se han usado intensivamente herramientas de plataformas virtuales para reuniones y eventos donde se ha tenido una alta

participación, se contó con el compromiso del equipo de trabajo que se esmeraron en cumplir las actividades programadas en el POA.

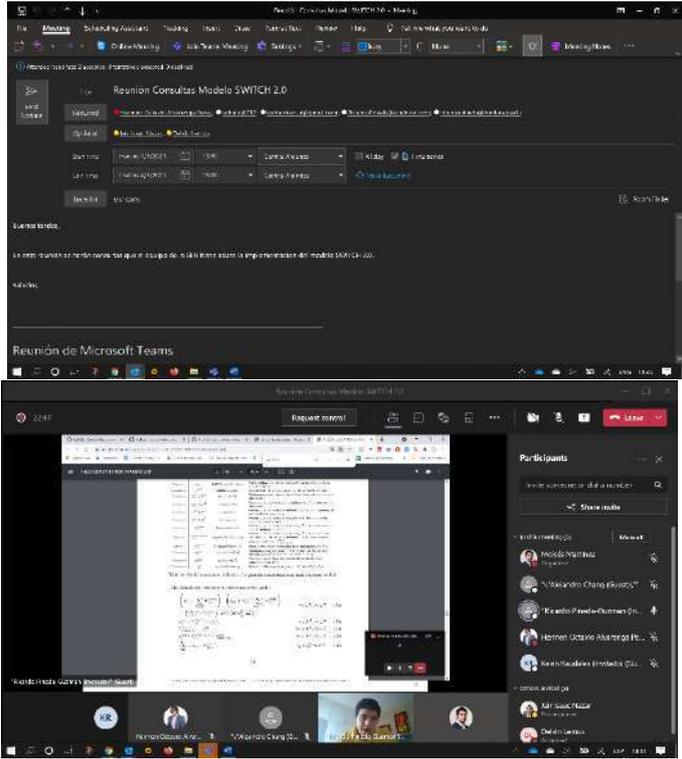
- Para este año 2021 es importante continuar con la formación o capacitación del personal de la SEN para contribuir a la motivación y fortalecimiento de capacidades institucionales para continuar posicionando a la SEN como líder del sector energético nacional y como autoridad superior del subsector eléctrico nacional de conformidad con la Ley General de la Industria Eléctrica (LGIE). Adicionalmente se ha visto el fortalecimiento en los temas de gestión y control interno a través de la implementación de un plan de acción derivado de las evaluaciones y recomendaciones de la Unidad de Auditoría Interna.
- Se recomienda siempre una adecuada revisión de los riesgos de los objetivos operativos perseguidos, principalmente de aquellos objetivos más críticos. Se recomienda una capacitación permanente de los conceptos de matriz de riesgos por parte de la UPEG-SEN y en otros temas de la planificación estratégica institucional.

Salto de página

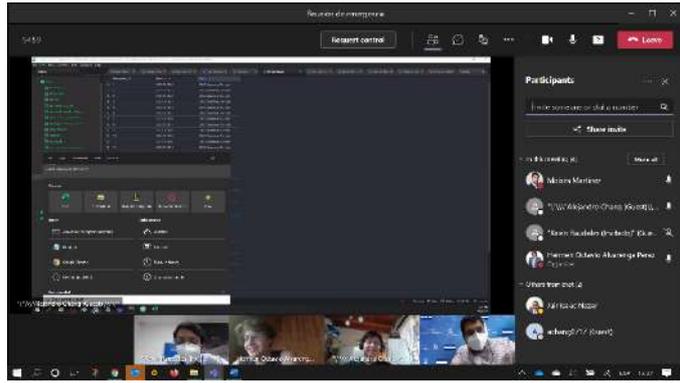
VI.ANEXOS: ACTIVIDADES Y FOTOGRAFÍAS

ACTIVIDADES ABRIL– JUNIO 2021

Abril

Fecha	Descripción	Medio de verificación
04-05-2021	Asistencia a la Reunión Consultas Modelo SWITCH 2.0, con el equipo de investigación de la Universidad de Berkeley	

04-05-2021 Asistencia a la Reunión de la discusión de los avances de la herramienta Switch 2.0



07-04-2021 Asistencia a la Reunión reglamento ACPV

enlace reunión reglamento ACPV 07 abril de 2021 / 14:00 h

Miguel Figueroa
Tel: 9088-1000 ext 200
Cel: Lilian Alcandía Morazan Celix

Join from the meeting link
<https://sefin-gob-hn.webex.com/sefin-gob-hn.jh?MTID=em952249303d10e06c5ade499d41448>

Join by meeting number
Meeting number (access code): 129 088 8142
Meeting password: iaSE2xvRC78

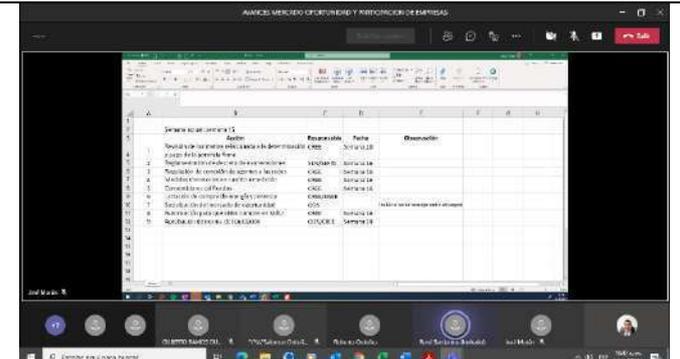
Join by phone
Use VoIP only

Join from a video system or application
Dial 1290888142@sefin-gob-hn.webex.com
You can also dial 173.243.2.68 and enter your meeting number.

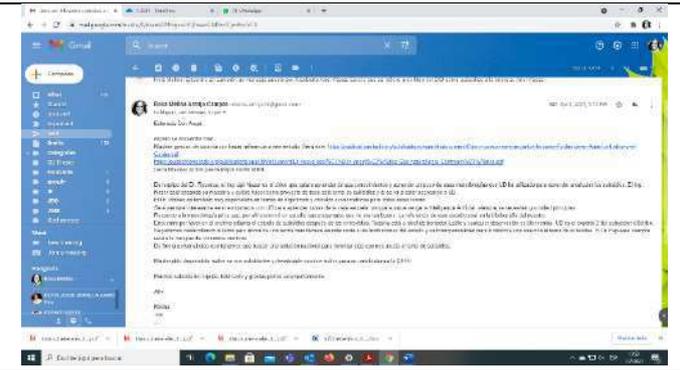
Join using Microsoft Lync or Microsoft Skype for Business
Dial 1290888142.sefin-gob-hn@sefin-gob-hn.webex.com

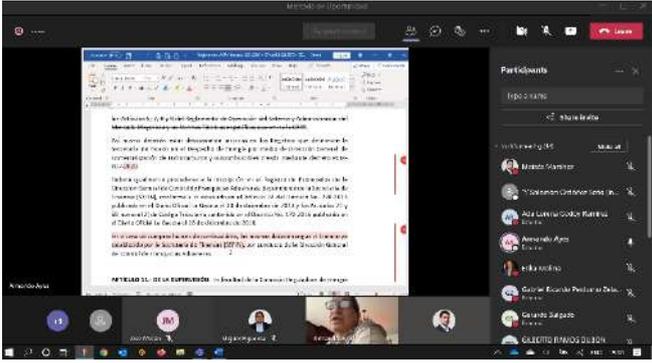
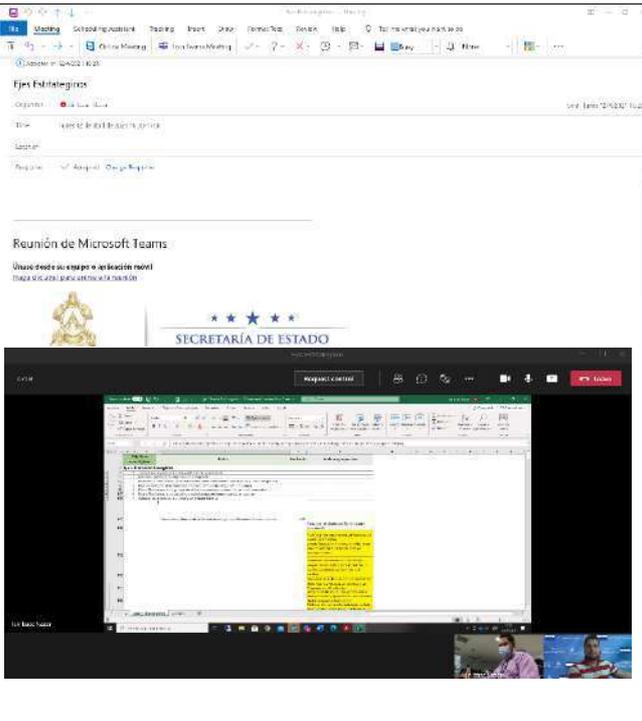
Orden	Actividad	Fecha	Observaciones
1	Realizar un estudio de factibilidad de la implementación de un sistema de energía eléctrica que opere al Sistema Interconectado Nacional y sea regulado en el mercado regulado de electricidad. Para tal efecto, los estudios encargados de la supervisión de dichas empresas deberán trabajar en conjunto con la Asesoría Operativa del Sistema (AOS) que, en coordinación con las unidades de generación y energía eléctrica sean evaluados técnicamente en su producción y en su desarrollo de actividad en desarrollo a otras empresas del subsector eléctrico.	30/04/21	
2	Seguir en el proceso de implementación de la actividad.	30/04/21	
3	Validar los resultados de los estudios de factibilidad.	30/04/21	
4	Validar los resultados de los estudios de factibilidad.	30/04/21	
5	Validar los resultados de los estudios de factibilidad.	30/04/21	
6	Validar los resultados de los estudios de factibilidad.	30/04/21	
7	Validar los resultados de los estudios de factibilidad.	30/04/21	
8	Validar los resultados de los estudios de factibilidad.	30/04/21	
9	Validar los resultados de los estudios de factibilidad.	30/04/21	
10	Validar los resultados de los estudios de factibilidad.	30/04/21	

08-04-2021 Asistencia a Reunión de trabajo en seguimiento de avances Mercado de Oportunidad y Participación de empresas



08-04-2021 Solicitud de intercambio de datos relacionados al informe de subsidios a las tarifas de energía eléctrica



<p>12-04-2021</p>	<p>Asistencia a la Reunión Revisión Propuesta del Reglamento del ACPV</p>	
<p>12-04-2021</p>	<p>Revisión de matriz de Eje estratégico transición energética</p>	

13-04-2021

Cada miembro de la UAEM-DGEM debe de realizar una revisión de los términos de referencia de la adenda de consultoría denominada asesoría técnica y transferencia de experiencia Para el fomento de la electromovilidad en Honduras. Es necesario para llegar a un consenso técnico. Revisión Ing. Jair Nazar.

Terminos de referencia (TdR) bajo el umbral de servicios de la UE

giz

ASESORÍA TÉCNICA Y TRANSFERENCIA DE EXPERIENCIA PARA EL FOMENTO DE LA ELECTROMOVILIDAD EN HONDURAS

PROYECTO - NUMERO = 15.2121.0.0298

1.	Lista de abreviaciones	21
2.	Contexto	31
3.	Objetivo de la consultoría	41
	Objetivo general	41
	Objetivos específicos	51
	Actividades principales a desarrollar	51
4.	Concepto	71
	Concepto técnico metodológico	71
	Gestión del proyecto por parte de la empresa consultora	71
5.	Perfil de la empresa	81
6.	Personal de la empresa	81
7.	Costos	101
	Asignación de personal	101
8.	Entregables y pagos	101
9.	Requisitos sobre el formato de la oferta	111
10.	Periodo y lugar de ejecución de la consultoría	111
11.	Consideraciones adicionales	111

Re: Consulta a HINICIO - Estrategias movilidad eléctrica

Jair Isaac Nazar
Free: jnazar@uaem.gub.hn | Correo General: Ramon Olmedo 60249 | jnazar@uaem.gub.hn
C.C. Melina Armijo | Riqueza Figueiras, Zona Marina Amgen Campus, Tegucigalpa

VP, UAEM, Asesoría Técnica para el Fomento de la Electromovilidad en Honduras - Rubén, Rolando y...

Buenos tardes estimado ingeniero Cisó, adjunto lo solicitado.

Atte,

Jair Isaac Nazar Almaro
Director General de Estudios y Mercado,
Ingeniero Eléctrico

Secretaría de Estado en el Despacho de Energía
Tel: 2227-1620
jnazar@uaem.gub.hn

13-04-21

Cada miembro de la UAEM-DGEM debe de realizar una revisión de los términos de referencia de la adenda de consultoría denominada asesoría técnica y transferencia de experiencia Para el fomento de la electromovilidad en Honduras. Es necesario para llegar a un consenso técnico. Revisión Lic. Melina Armijo.

Revisión de términos de referencia para la adenda de consultoría denominada asesoría técnica y transferencia de experiencia para el fomento de la electromovilidad en Honduras.

Respetado Sr. Jair Isaac Nazar,

Le informo que he recibido su correo electrónico del día 13 de abril de 2021, en el cual me solicita la revisión de los términos de referencia de la adenda de consultoría denominada asesoría técnica y transferencia de experiencia para el fomento de la electromovilidad en Honduras.

En respuesta a su solicitud, adjunto a este correo electrónico el documento que contiene la revisión de los términos de referencia de la adenda de consultoría denominada asesoría técnica y transferencia de experiencia para el fomento de la electromovilidad en Honduras.

Quedo atento a cualquier comentario o consulta que pueda tener.

Atte,

Melina Armijo

VP, UAEM, Asesoría Técnica para el Fomento de la Electromovilidad en Honduras - Rubén, Rolando y...

Estrategias movilidad eléctrica

1. Introducción

2. Objetivos

3. Alcance

4. Metodología

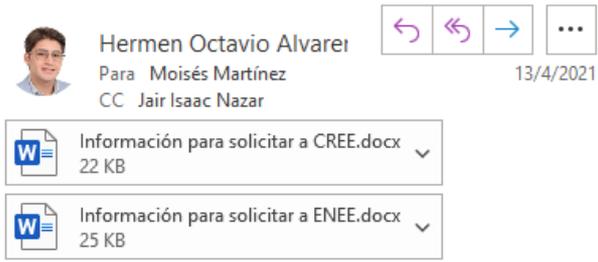
5. Resultados

6. Conclusiones

7. Recomendaciones

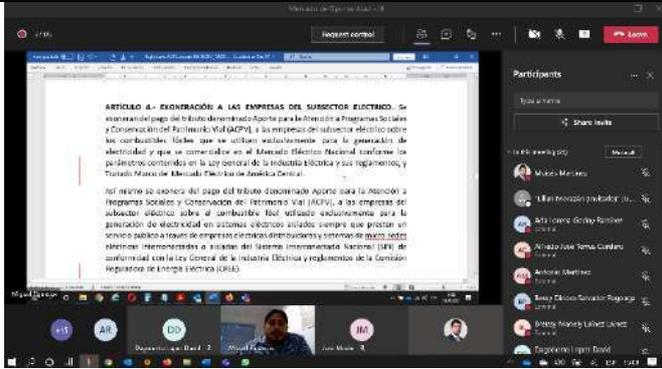
8. Anexos

13-04-2021
Solicitud de información por medio de la unidad de transparencia y acceso a la información pública para la elaboración del IEASEN 2020.

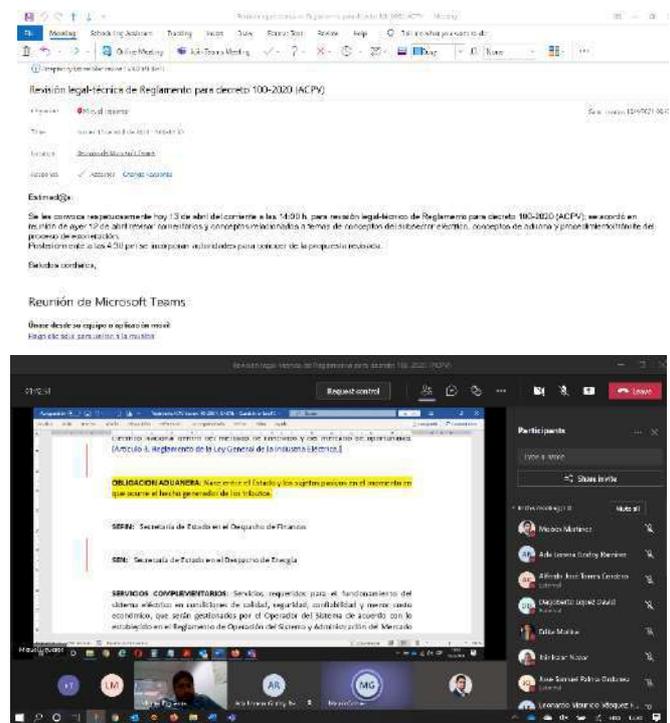


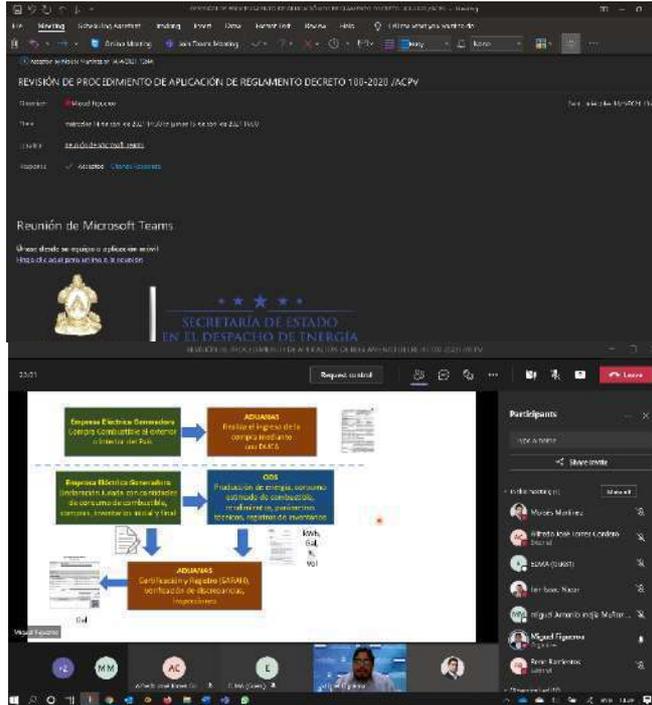
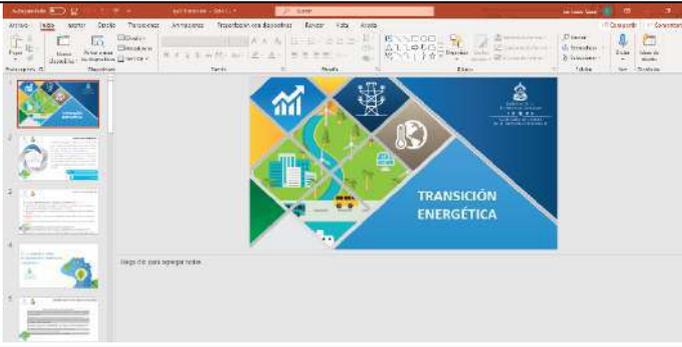
Estimado Dr. Moisés,
Adjunto dos documentos Word con la información que se pretende solicitar con ayuda de la Lic. Karen, por favor revisar,
Saludos.

13-04-2021
Revisión del Procedimiento del ACPV, para el desarrollo del mercado de oportunidad.

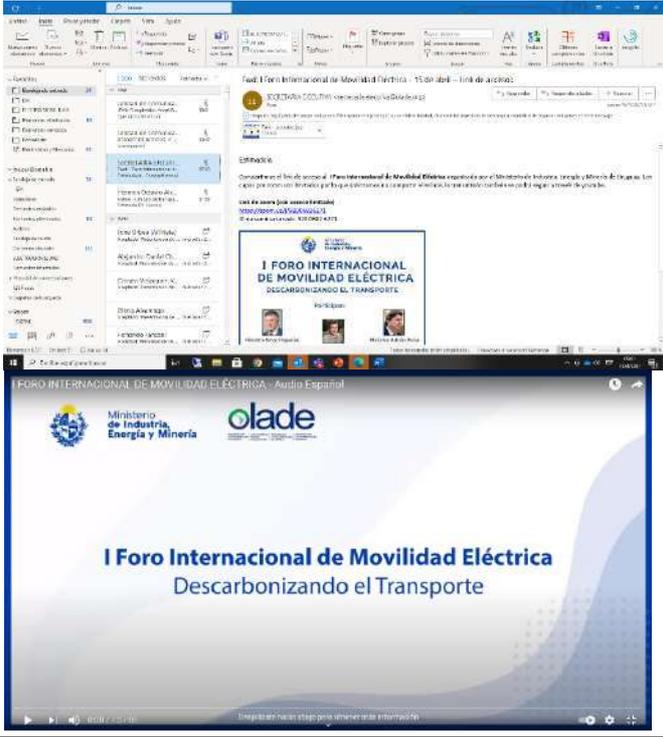
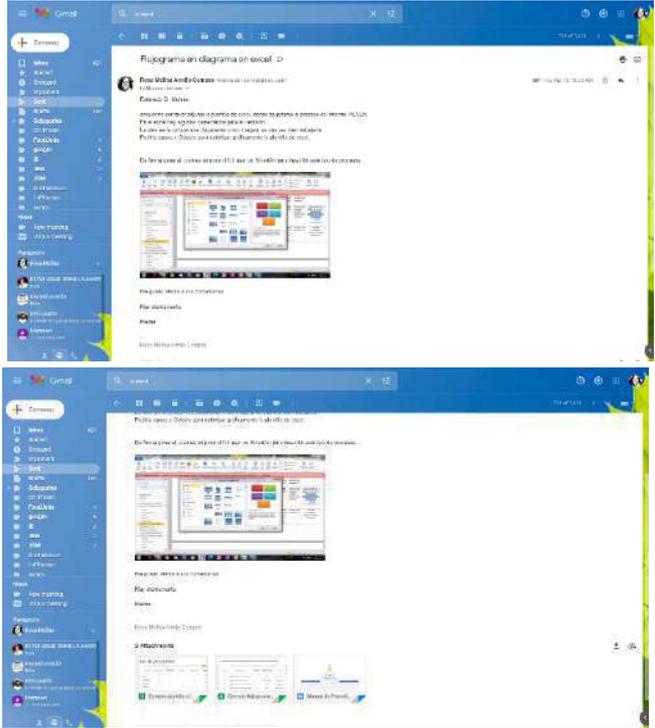


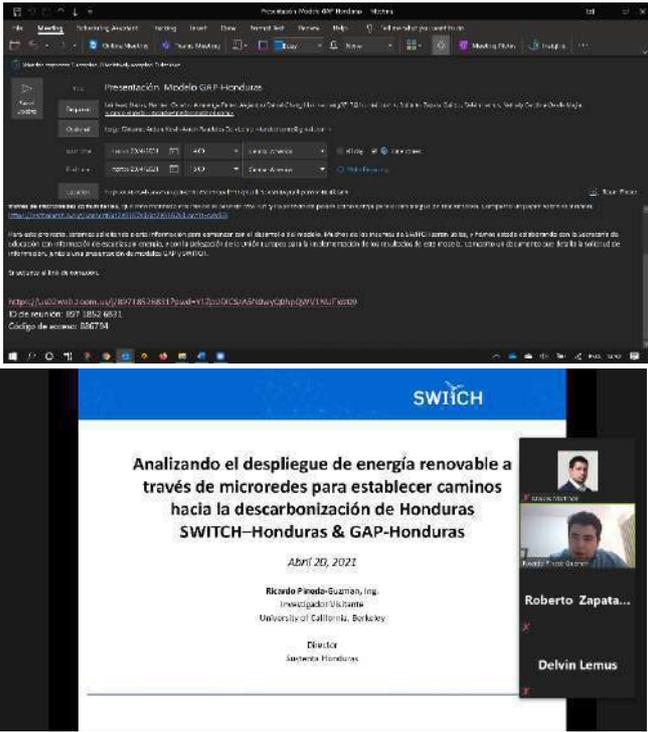
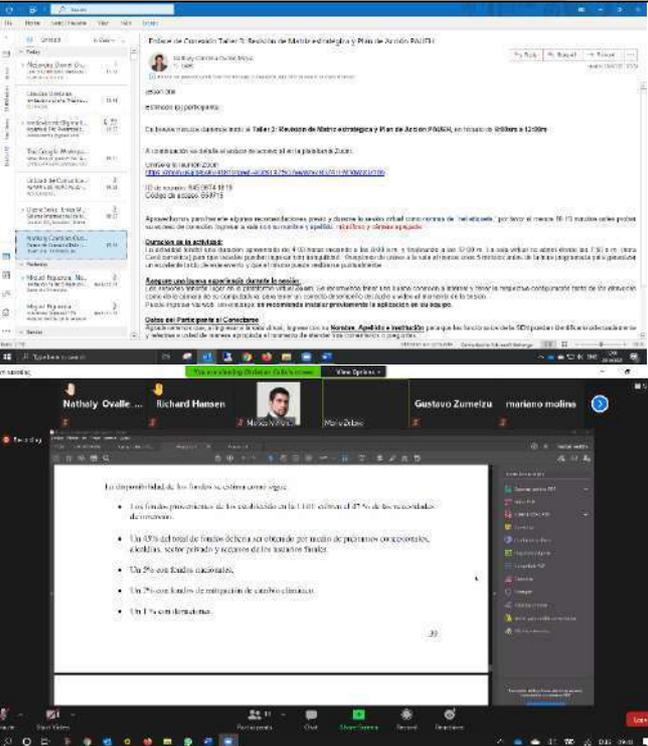
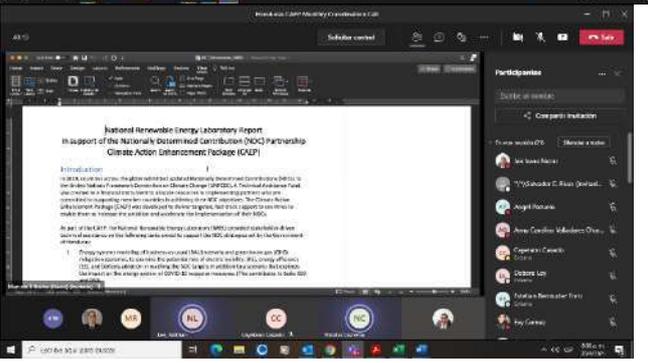
13-04-2021
Revisión legal-técnica de Reglamento para decreto 100-2020 (ACPV)

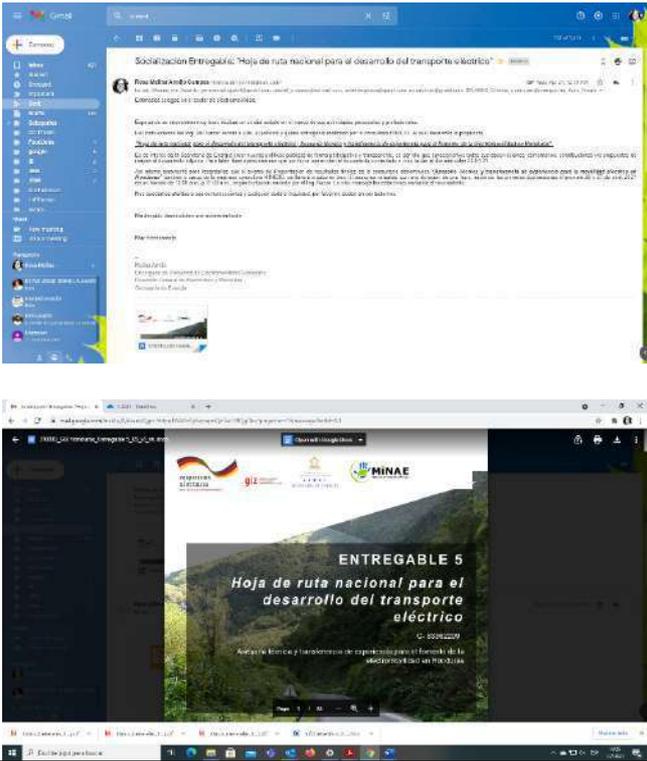
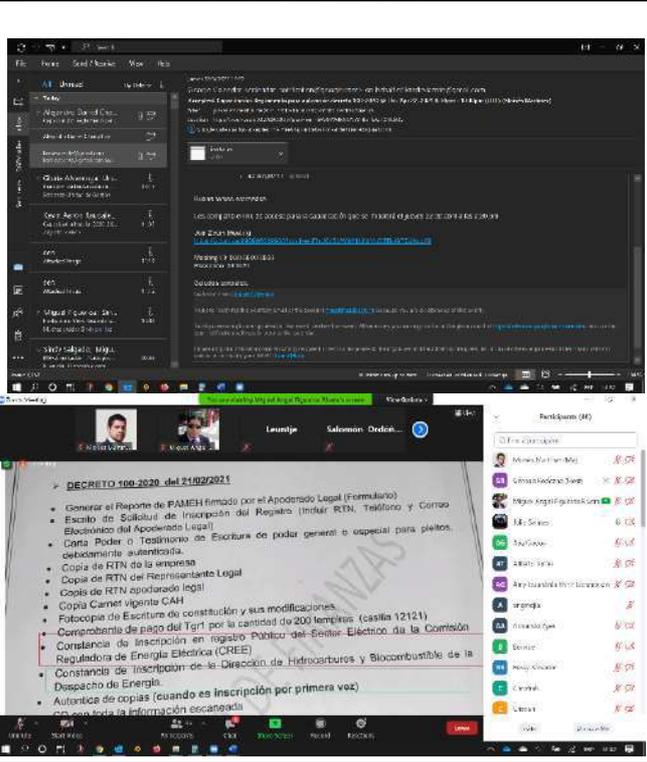
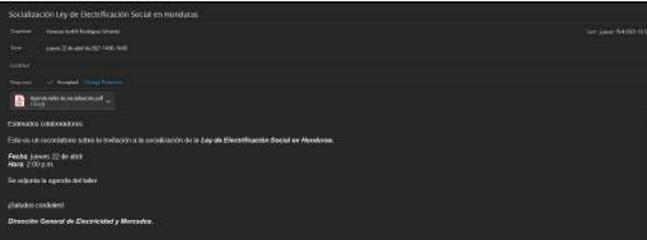


<p>14-04-2021</p>	<p>Elaboración de afiche para la asesoría técnica y transferencia de experiencia para la movilidad eléctrica en Honduras</p>	 <p>The poster features a blue and white color scheme with a central graphic of a globe and a car. Text includes: 'Fecha: 26 y 27 de abril del 2021', 'Hora: 10:00 A.M. - 11:00 A.M.', 'Lugar: Mediante plataforma virtual Microsoft Teams, Tegucigalpa, MDC.', and 'Organizado por: DCEM / HINICIO'. It also displays the logo of the Government of Honduras and the Secretary of State in the Dispatch of Energy.</p>
<p>14-04-2021</p>	<p>Revisión de procedimiento de aplicación de reglamento decreto 100 2020 ACPV</p>	 <p>The screenshot shows a Microsoft Teams meeting interface. The main content is a presentation slide titled 'REVISIÓN DE PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN DE REGLAMENTO DECRETO 100-2020 /ACPV'. The slide contains a flowchart with boxes for 'Empresa Eléctrica Generadora', 'ADAMAS', 'OOS', and 'ADAMAS'. The flowchart details the process from energy generation to distribution and billing. The meeting interface includes a 'Participants' list on the right and a 'Reunión de Microsoft Teams' header.</p>
<p>01 al 14-04-2021</p>	<p>Revisión de presentación de metas y acciones de transición energética a ser presentada ante Comité Consultivo de alto nivel.</p>	 <p>The screenshot shows a presentation slide with the title 'TRANSICIÓN ENERGÉTICA'. The slide features a central graphic with icons representing various energy and environmental concepts. The background is a light blue and green color scheme. The slide is part of a larger presentation, as indicated by the navigation arrows on the left.</p>
<p>15-04-2021</p>	<p>Revisión de borrador del Reglamento del ACPV</p>	<p></p>

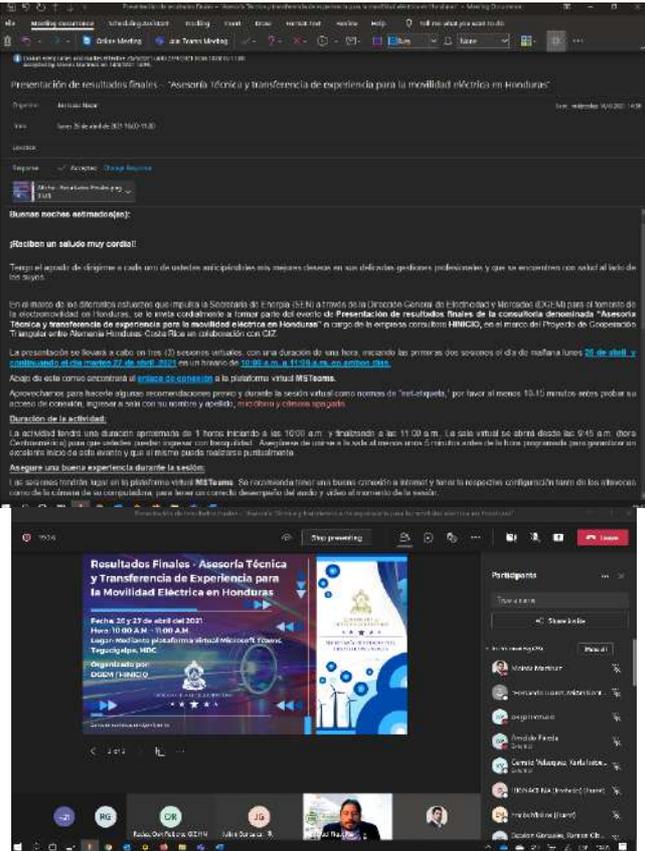
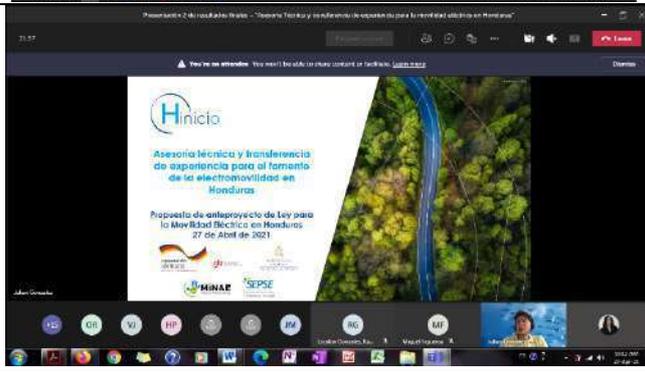
<p>15-04-2021</p>	<p>Asistencia al Taller para compartir la experiencia de Brasil en temas de acceso a la energía</p>	
<p>15-04-2021</p>	<p>Asistencia al I Foro Internacional de Movilidad Eléctrica organizado por el Ministerio de Industria, Energía y Minería de Uruguay.</p>	

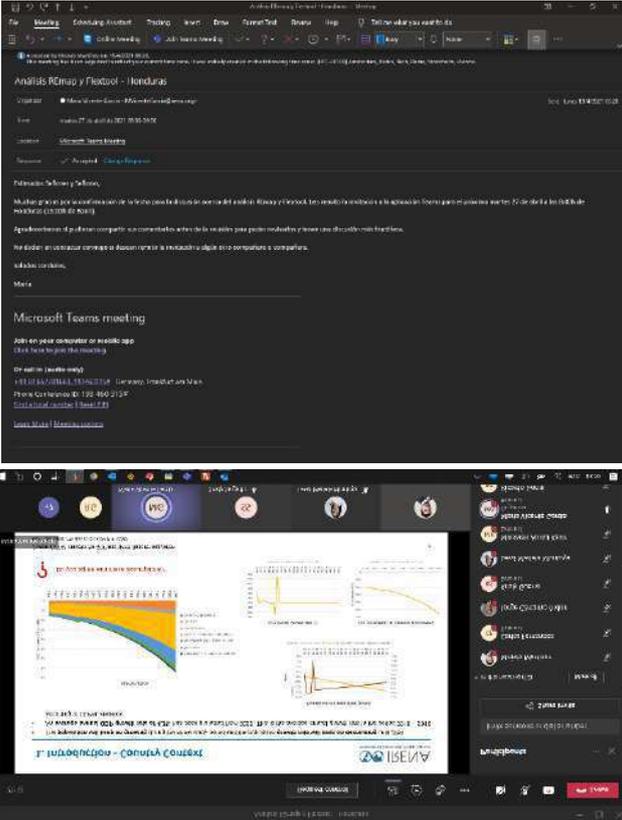
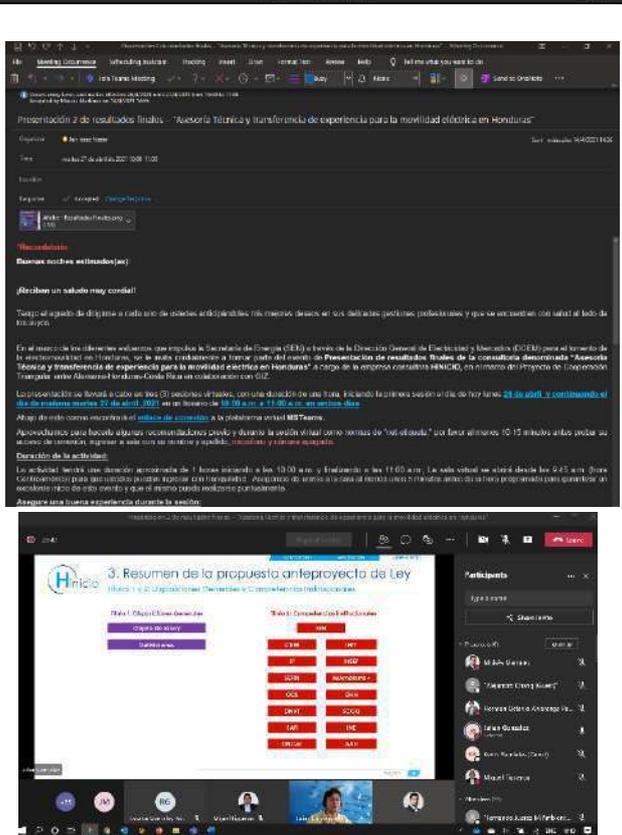
		
<p>15-04-2021</p>	<p>Colaboración de equipo para la elaboración de flujogramas relacionados a los procesos plasmados en los Manuales de Procedimientos. Además se remiten los Manuales de Procesos con los comentarios de la primera revisión.</p>	
<p>20-04-2021</p>	<p>Asistencia a la Presentación Modelo GAP Honduras</p>	

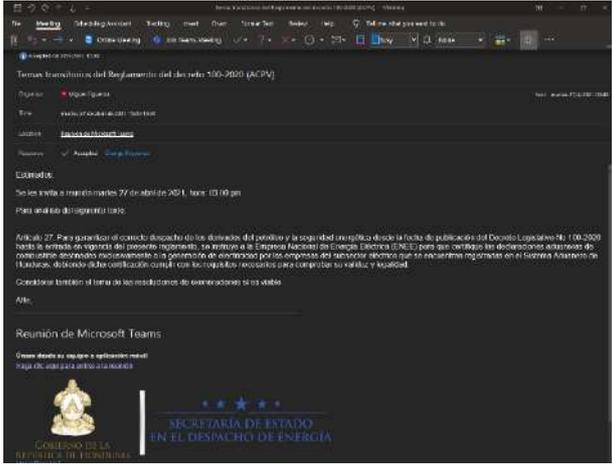
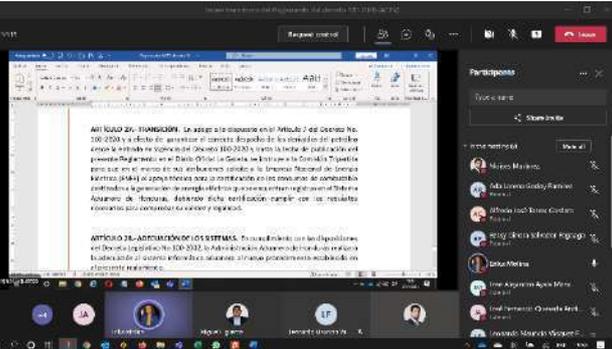
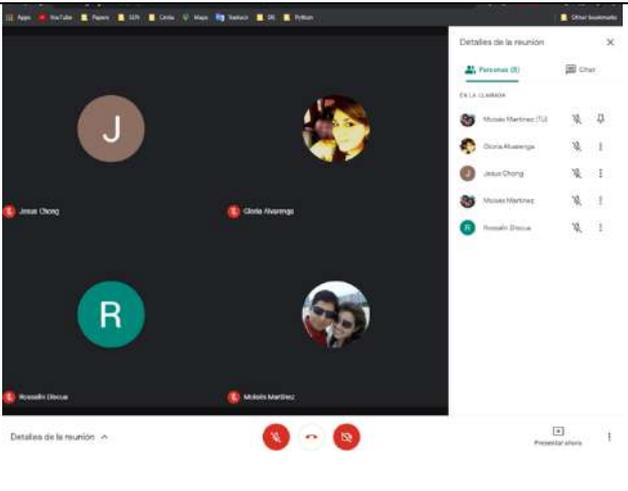
		 <p>Presentación, Modelo GEF-Honduras</p> <p>Analizando el despliegue de energía renovable a través de micredes para establecer caminos hacia la descarbonización de Honduras SWITCH-Honduras & GAP-Honduras</p> <p>Abril 20, 2021</p> <p>Ricardo Pinelo-Guzman, Ing. Investigador Titular, Universidad California, Berkeley</p> <p>Director, SWITCH Honduras</p>
<p>20-04-2021</p>	<p>Asistencia al Taller 3: Revisión de Matriz estratégica y Plan de Acción PAUEH</p>	 <p>Taller 3: Revisión de Matriz estratégica y Plan de Acción PAUEH</p> <p>De la reunión de trabajo en el Taller 3: Revisión de Matriz estratégica y Plan de Acción PAUEH, en fecha de 20 de Abril de 2021</p> <p>Una de las actividades de la reunión de trabajo en el Taller 3: Revisión de Matriz estratégica y Plan de Acción PAUEH, en fecha de 20 de Abril de 2021</p> <p>El taller se realizó en formato virtual y se abordó el tema de la revisión de la Matriz Estratégica y el Plan de Acción PAUEH.</p> <p>Los resultados de la reunión de trabajo en el Taller 3: Revisión de Matriz estratégica y Plan de Acción PAUEH, en fecha de 20 de Abril de 2021</p>
<p>20-04-2021</p>	<p>Asistencia a reunión de trabajo mensual de seguimiento de proyecto Honduras CAEP</p>	 <p>Reunión de trabajo mensual de seguimiento de proyecto Honduras CAEP</p> <p>National Renewable Energy Laboratory Report in support of the National Determined Contribution (NDC) Partnership Climate Action Enhancement Package (CAEP)</p> <p>El informe de trabajo mensual de seguimiento de proyecto Honduras CAEP, en fecha de 20 de Abril de 2021</p>

<p>21-04-2021</p>	<p>En el marco del proyecto triangular: "Asesoría técnica y transferencia de experiencia para el fomento de la electromovilidad en Honduras" la empresa consultora HINICIO remitió el quinto entregable de la consultoría. Por parte de la UAME este documento se envía a todas las contrapartes institucionales gubernamentales que forman parte de la iniciativa de política pública en electromovilidad para sus comentarios y/o observaciones.</p>	
<p>22-04-2021</p>	<p>Asistencia a la Capacitación para aplicación Reglamento decreto 1002020</p>	
<p>22-04-2021</p>	<p>Asistencia a la Socialización Ley de Electrificación Social en Honduras</p>	

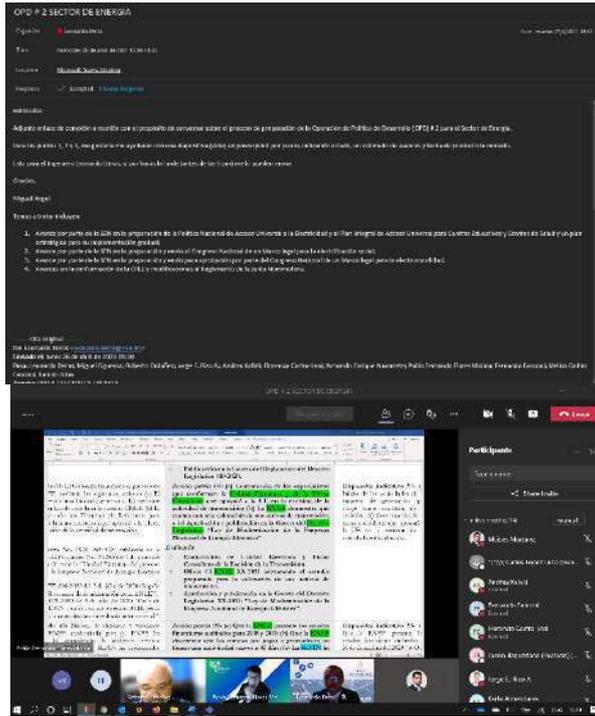
<p>22-04-2021</p>	<p>Asistencia al taller de Socialización Ley de Electrificación Social en Honduras: "Informe No. 5: Desarrollo de estrategias para la implementación de estaciones de recarga rápida en Honduras".</p>	
<p>22-04-2021</p>	<p>Invitación a revisar, comentar, complementar el estudio elaborado por la UCR</p>	
<p>25-04-2021</p>	<p>Gestión de contratos faltantes para completar una base de datos organizada de los PPAs.</p>	

<p>26-04-2021</p>	<p>Asistencia a la Presentación de resultados finales – “Asesoría Técnica y transferencia de experiencia para la movilidad eléctrica en Honduras”</p>	 <p>The screenshot shows a Microsoft Teams meeting interface. The title bar reads 'Presentación de resultados finales - Asesoría Técnica y transferencia de experiencia para la movilidad eléctrica en Honduras'. The meeting content includes a welcome message, a detailed agenda for the presentation, and a list of participants. The agenda items are: 1. Bienvenida y presentación del proyecto (10:00 a.m. - 10:15 a.m.), 2. Presentación de los resultados finales (10:15 a.m. - 11:00 a.m.), 3. Preguntas y respuestas (11:00 a.m. - 11:30 a.m.), and 4. Cierre (11:30 a.m. - 11:45 a.m.). The participants list includes several individuals with their names and roles.</p>
<p>27-04-2021</p>	<p>Presentación de resultados finales de la consultoría denominada “Asesoría Técnica y transferencia de experiencia para la movilidad eléctrica en Honduras”</p>	 <p>The screenshot shows a presentation slide with the title 'Hincio Asesoría Técnica y transferencia de experiencia para el fomento de la electroactividad en Honduras'. The slide content includes the project name, the date 'Fecha: 27 de abril del 2021', the time 'Hora: 10:00 A.M. - 11:00 A.M.', and the organizing institution 'Organizado por: DGEM HONDURAS'. It also mentions the 'Proyecto de ley para la Movilidad Eléctrica en Honduras' and the date '27 de Abril de 2021'. Logos for HONDURAS, HINCIO, and DGEM are visible at the bottom of the slide.</p>
<p>27-04-2021</p>	<p>Asistencia al Análisis REmap y Flextool Honduras</p>	

		
<p>27-04-2021</p>	<p>Asistencia a la Presentación 2 de resultados finales – “Asesoría Técnica y transferencia de experiencia para la movilidad eléctrica en Honduras”</p>	
<p>27-04-2021</p>	<p>Asistencia para la discusión de los Temas transitorios del Reglamento del decreto 100 2020 ACPV</p>	

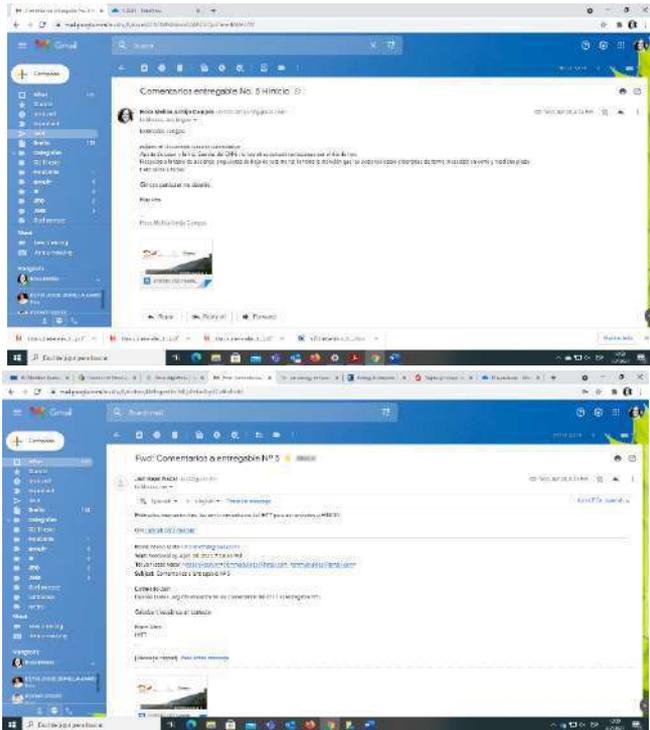
		 
<p>27-04-2021</p>	<p>Participación en taller de Eficiencia Energética sobre la importancia de la eficiencia energética en el trabajo y hogar.</p>	
<p>28-04-2021</p>	<p>Asistencia al Comité de Evaluación ADESERH 15 CCII CI</p>	
<p>28-04-2021</p>		

Reunión con el propósito de conversar sobre el proceso de preparación de la Operación de Política de Desarrollo (OPD) # 2 para el Sector de Energía.

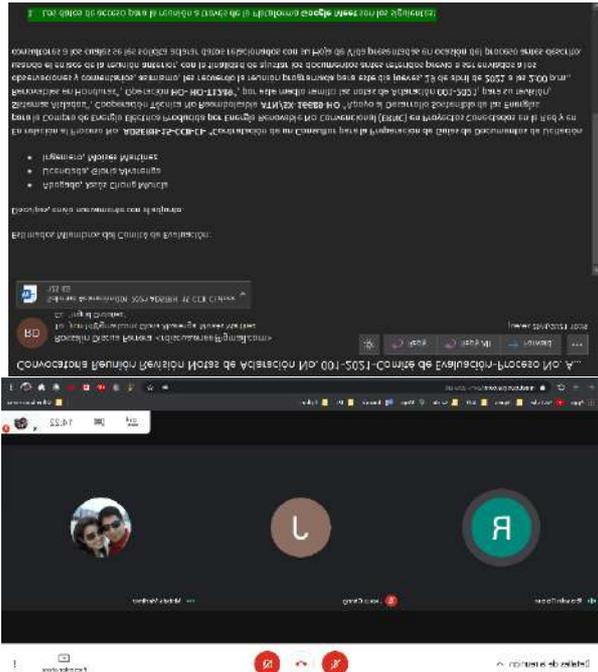


28-04-2021

Recolección de quinto entregable comentado por las contrapartes institucionales gubernamentales que forman parte de la iniciativa de política pública en electromovilidad en el marco del proyecto triangular: “Asesoría técnica y transferencia de experiencia para el fomento de la electromovilidad en Honduras”. Remisión al equipo de la UAEM.

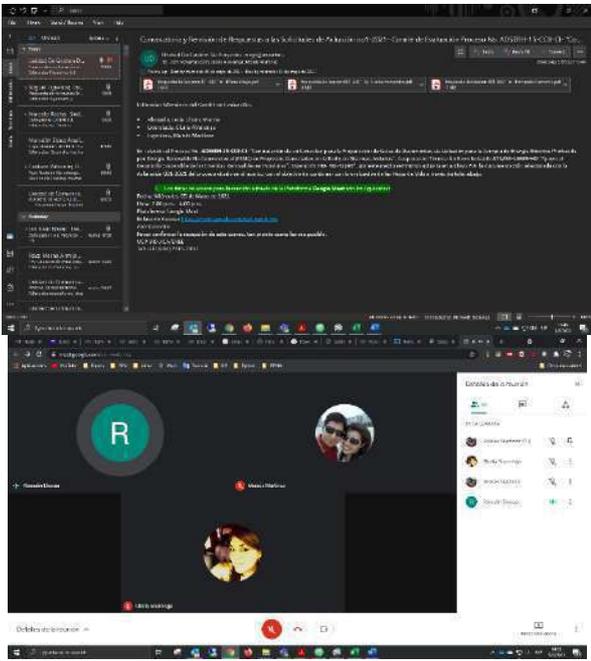


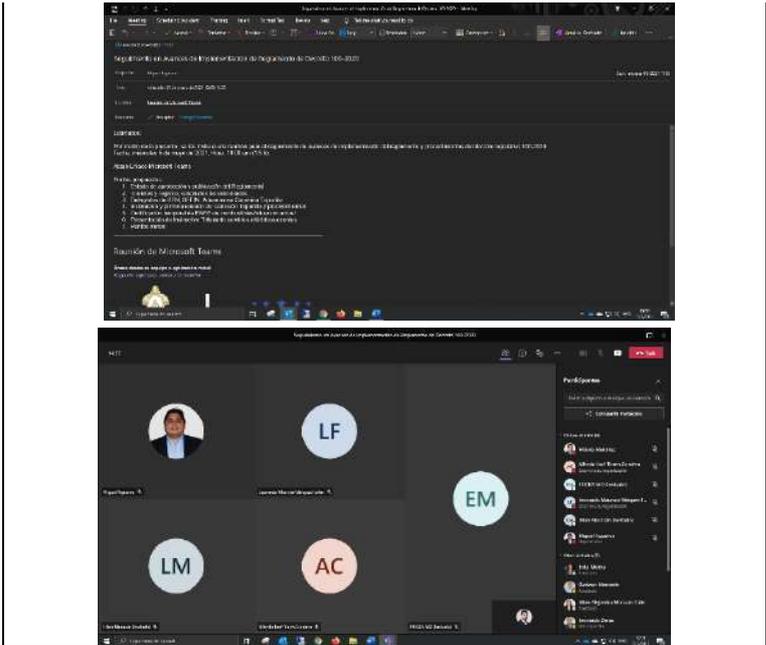
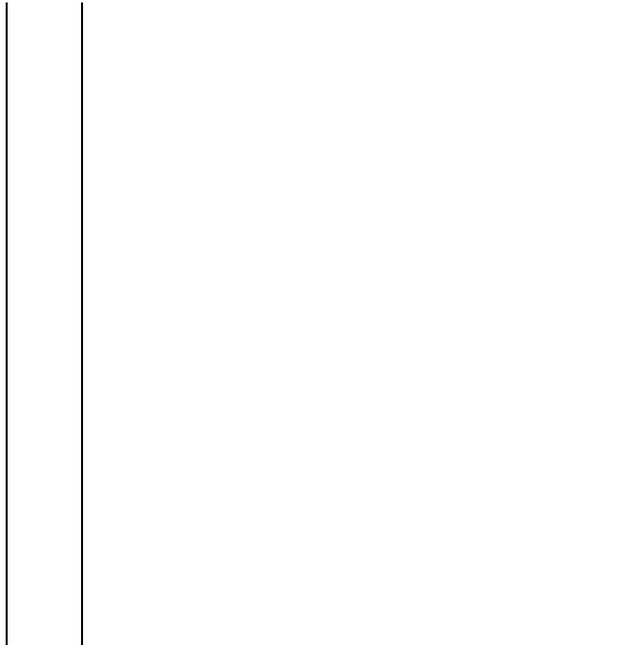
29-04-2021

	<p>Reunión Revisión Notas de Aclaración No. 001-2021-Comité de Evaluación-Proceso No. ADSERH-15-CCII-CI-</p>	
--	--	--

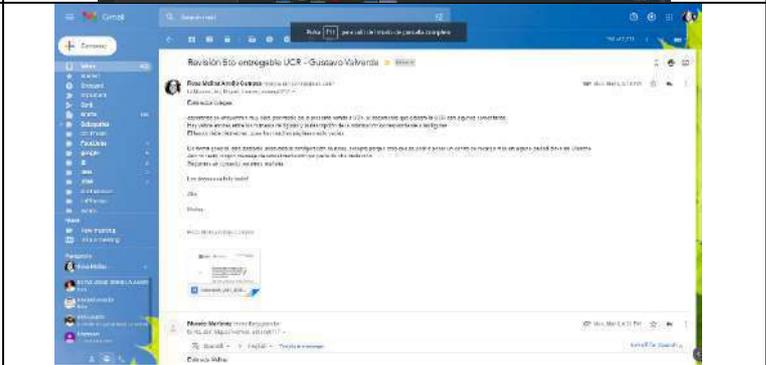
Salto de página

Mayo

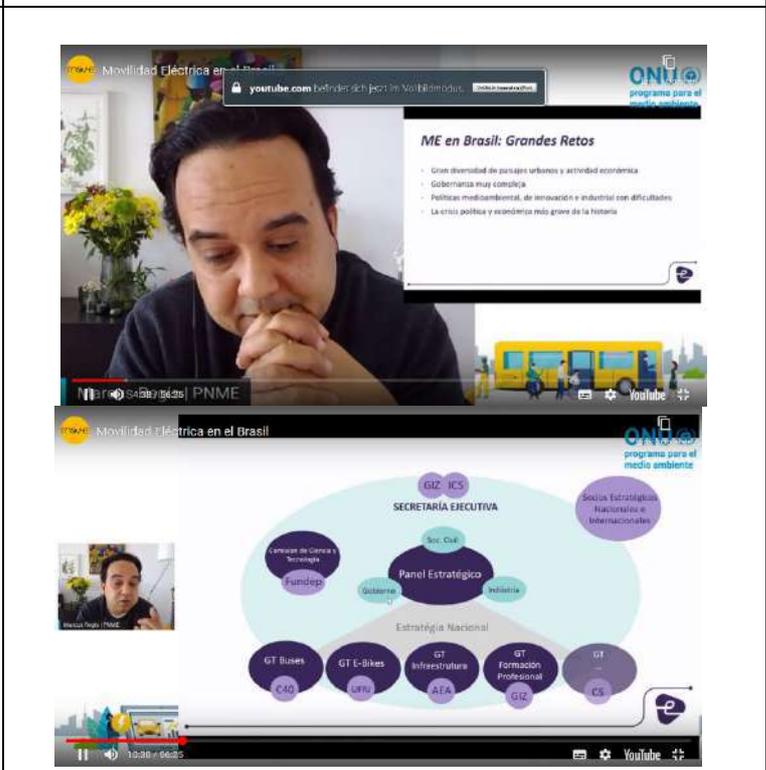
Fecha	Descripción	Medio de verificación
05-05-2021	Asistencia a la Remisión de Respuestas a las Solicitudes de Aclaración oo1-2021- Comité de Evaluación Proceso No. ADSERH-15-CCII-CI-"Contratación de un Consultor para la Preparación de Guías de Documentos de Licitación	
05-05-2021	Seguimiento en Avances de Implementación de Reglamento de Decreto 100-2020	



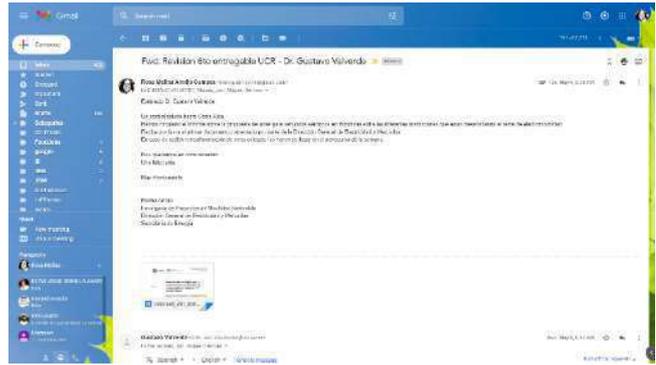
03-05-2021 Revisión del documento completo de la UCR Desarrollo de estrategias para la implementación de estaciones de recarga rápida en Honduras y remisión al coordinador de la UAEM



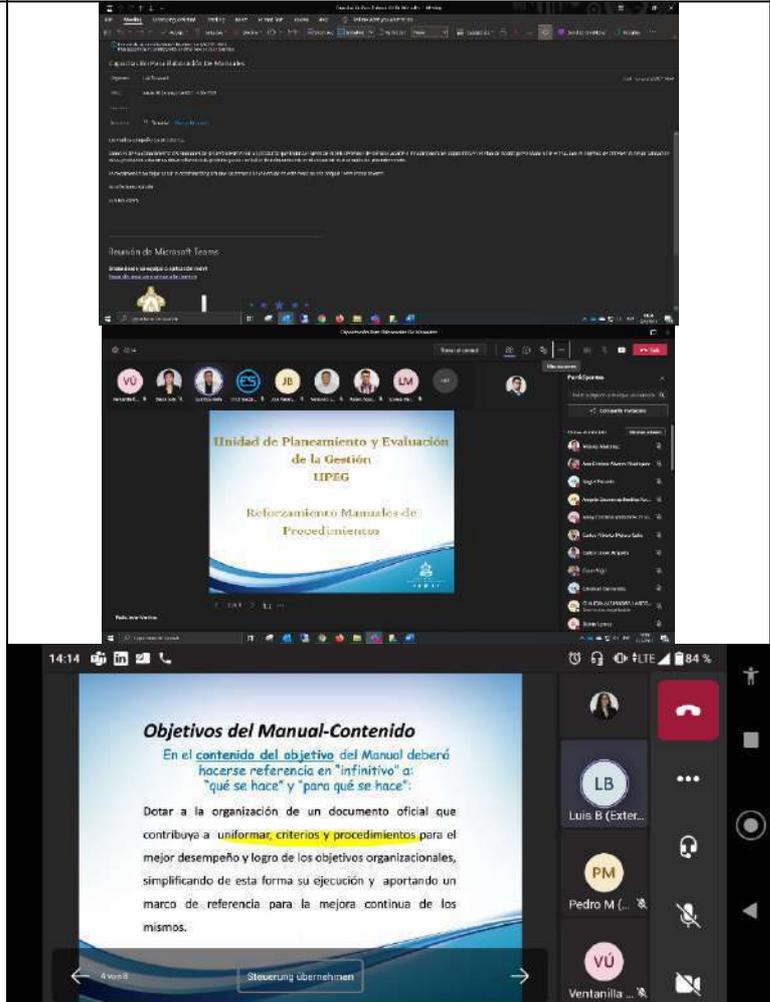
04-05-2021 Capacitación en temas de electromovilidad, de la situación de Electromovilidad en Brasil



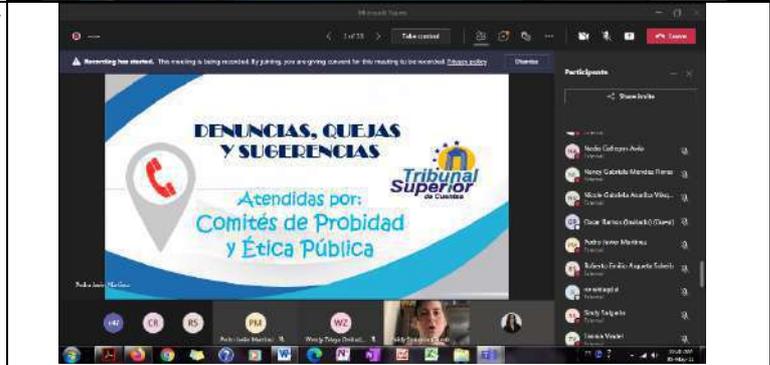
04-05-2021 Remisión a la Escuela de Ingeniería Eléctrica de la Universidad de Costa Rica el informe comentado

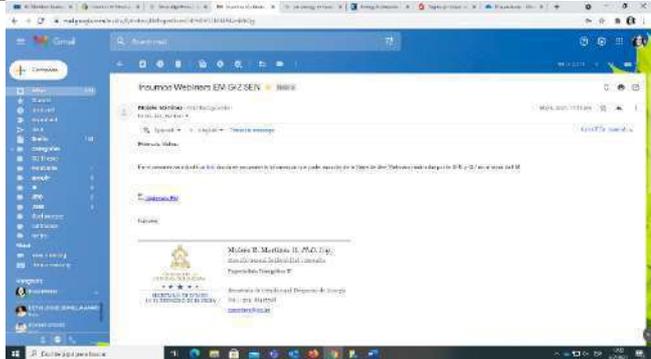
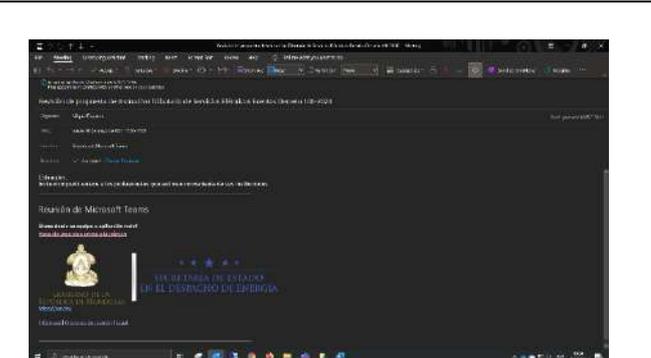
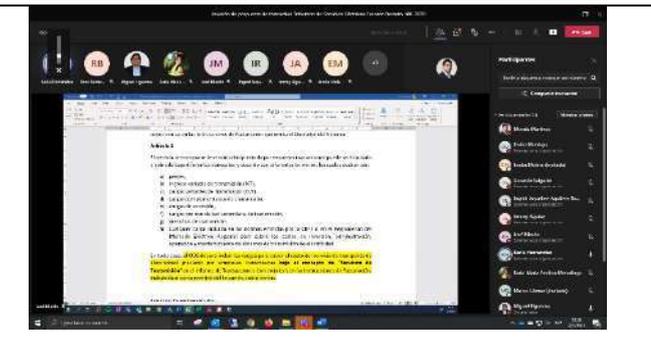
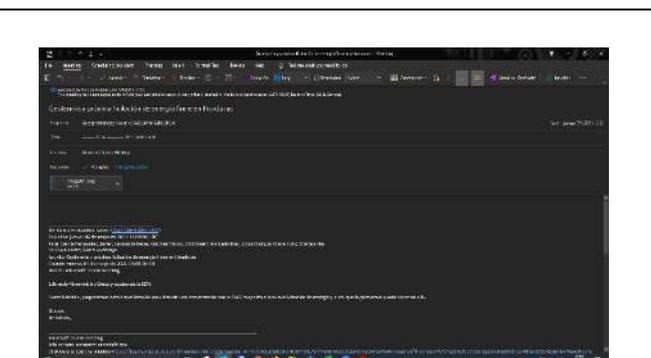


05-05-2021 Asistencia a la Capacitación Para Elaboración De Manuales



05-05-2021 Asistencia a la Capacitación del Tribunal Superior de Cuentas sobre denuncias, quejas y sugerencias.

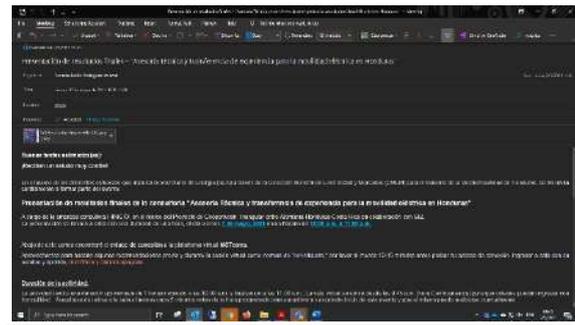


05-05-2021	Capacitación en temas de electromovilidad, del financiamiento de Buses eléctricos en Latinoamérica	
06-05-2021	Insumos de Webinars para	
06-05-2021	Revisión de propuesta de Instructivo Tributario de Servicios Eléctricos Exentos Decreto 1002020	
07-05-2021	Asistencia a la reunión sobre la Geotermia y próxima licitación de energía firme en Honduras	
07-05-2021	Asistencia a la Presentación de resultados finales "Asesoría Técnica y transferencia de experiencia para la movilidad eléctrica en Honduras"	

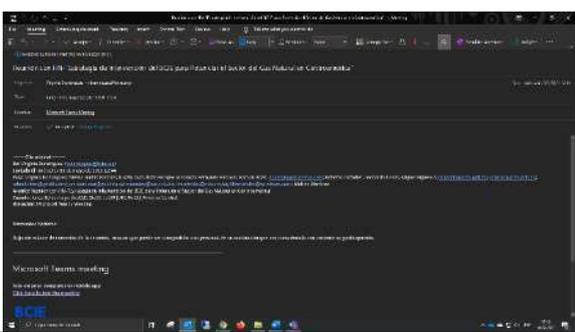
--	--	--

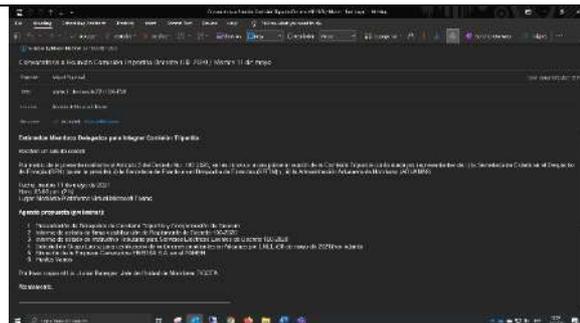
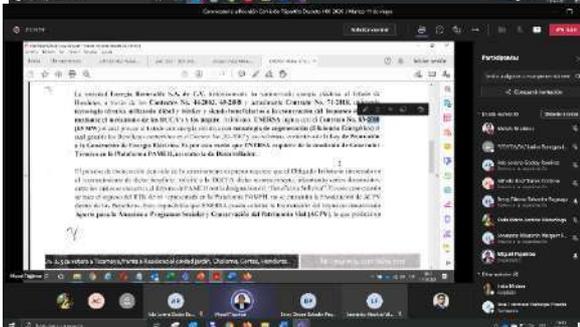
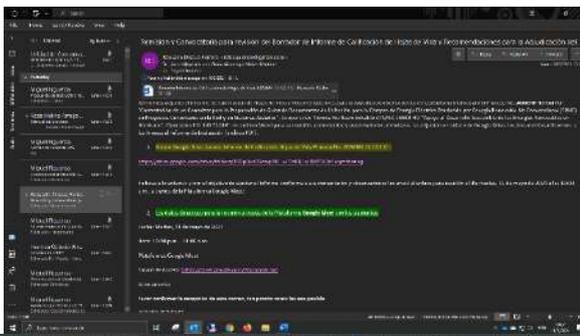
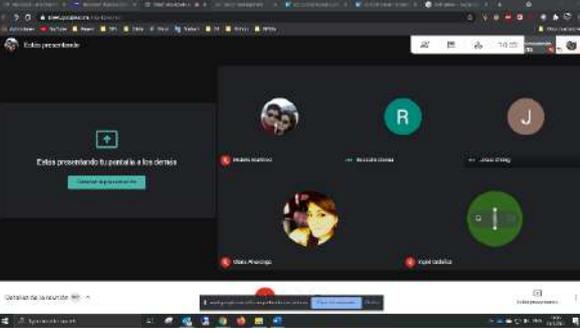


10-05-2021	Asistencia a la Reunión con HN-“Estrategia de Intervención del BCIE para Potenciar el Sector del Gas Natural en Centroamérica”	
------------	--	--

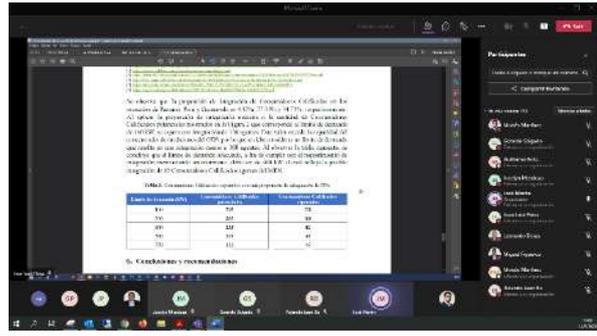


11-05-2021	Recepción de documentos comentados y comienzo de la elaboración de Hoja de Ruta de Electromovilidad	
------------	---	--

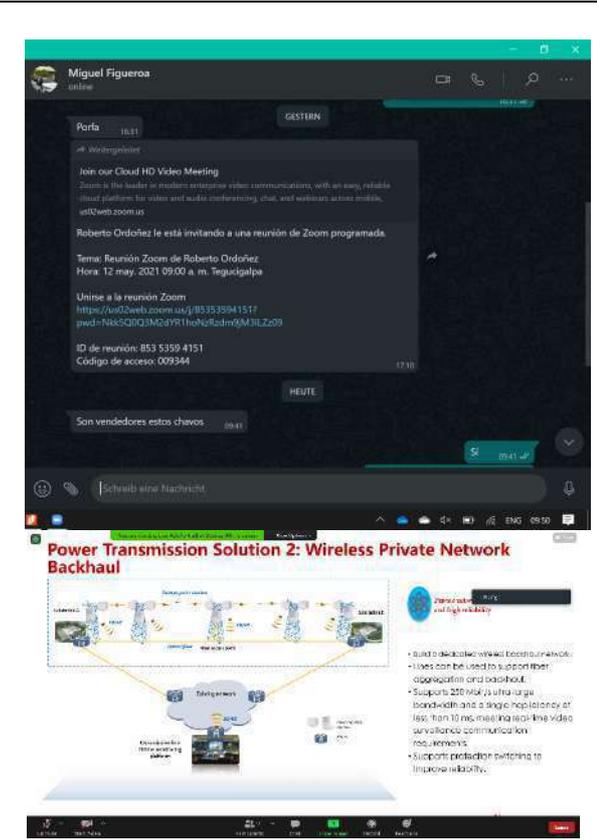


		
<p>11-05-2021</p>	<p>Asistencia a la Reunión Comisión Tripartita Decreto 100-2020</p>	 
<p>11-05-2021</p>	<p>Revisión del Borrador de Informe de Calificación de Hojas de Vida y Recomendaciones para la Adjudicación del Contrato de Consultoría Individual del Proceso ADSERH 15</p>	 

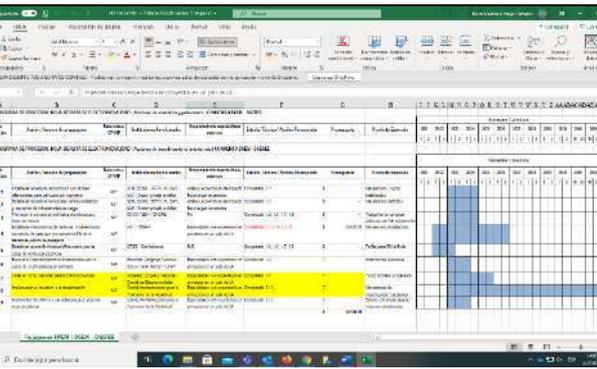
12-05-2021 Asistencia a la Reunión CREE SEN Piso Usuarios Calificados



12-05-2021 Asistencia a la Reunión para conocer las soluciones tecnologías de la empresa HUAWEI en el área de los sistemas eléctricos



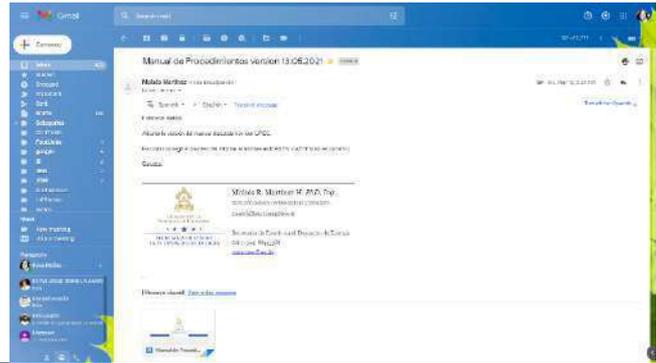
12-05-2021 Elaboración de la hoja de ruta de electromovilidad



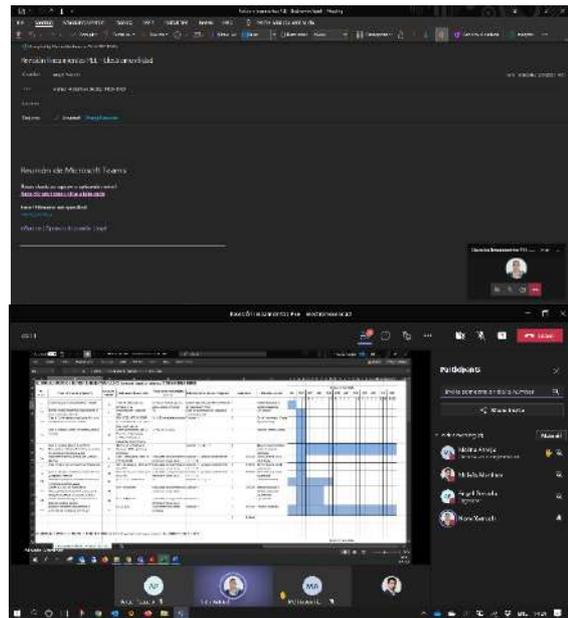
13-05-2021 Asistencia a la Reunión con UPEG DGEM para la discusión de los Manuales de Procesos



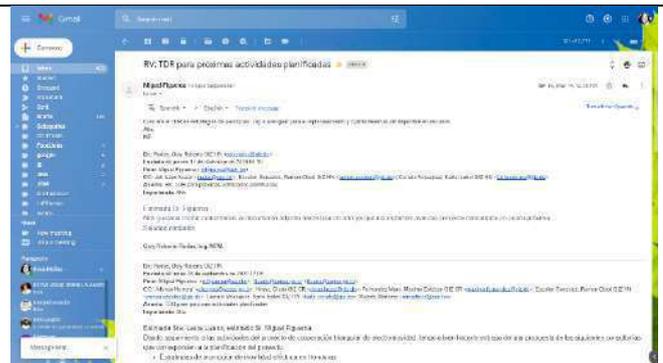
13-05-2021 Remisión/Recepción de Manuales de Procesos para correcciones según indicaciones de mejoras con UPEG



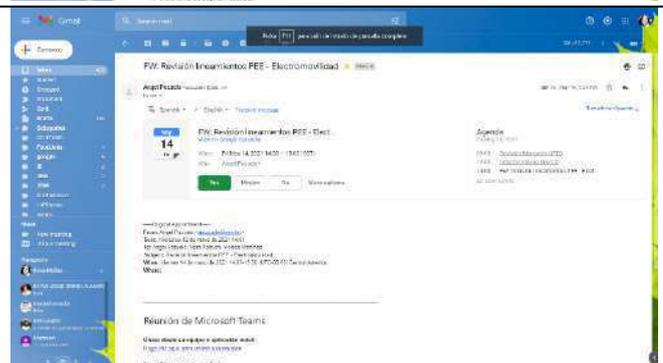
14-05-2021 Asistencia a la Reunión para la discusión de la hora de ruta de la Electromovilidad y puntos de análisis entre la Ley de Eficiencia Energética y Ley de Electromovilidad



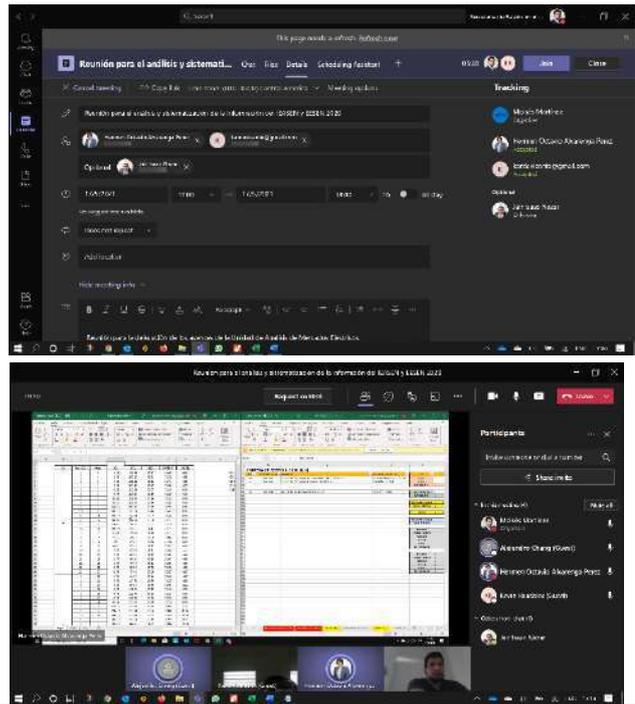
14-05-2021 Remisión del Dr. Figueroa Términos de Referencia para Elaborar nuevos TDR para portal web de electromovilidad



14-05-2021 Reunión Microsoft Teams DGREEE y la DGEM para conversar de la interacción de electromovilidad en el marco de la nueva ley de Eficiencia Energética



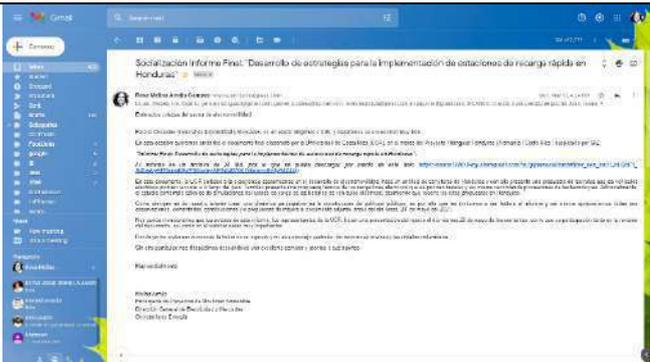
17-05-2021 Asistencia a la Reunión para discutir el análisis de la información proporcionada para elaborar el IEASEN y el EESEN 2020.



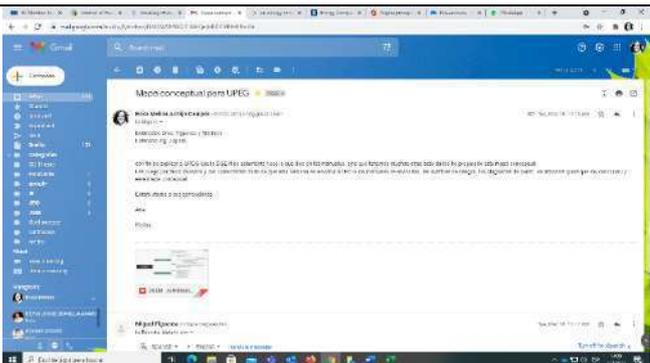
17-05-2021 Recepción de lineamientos de identidad corporativa e imagen gráfica de la SEN por parte de los colaboradores de la DGEM



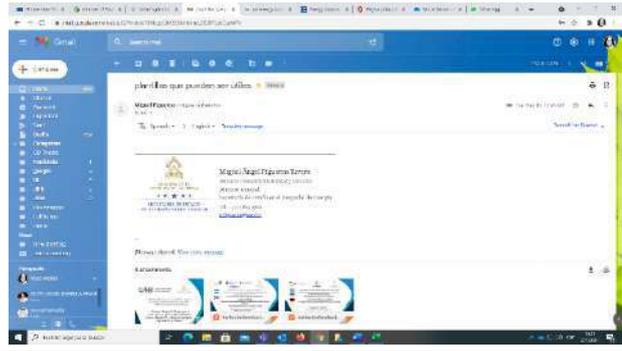
17-05-2021 Remisión del "Informe Final: Desarrollo de estrategias para la implementación de estaciones de recarga rápida en Honduras" a las instituciones relacionadas a electromovilidad para comentarios, correcciones, adiciones, etc.



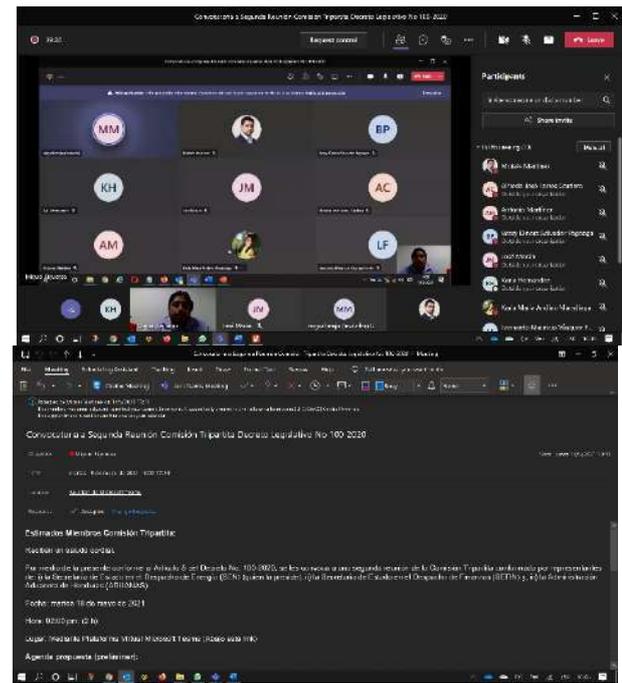
18-05-2021 Elaboración de mapa conceptual de la DGEM



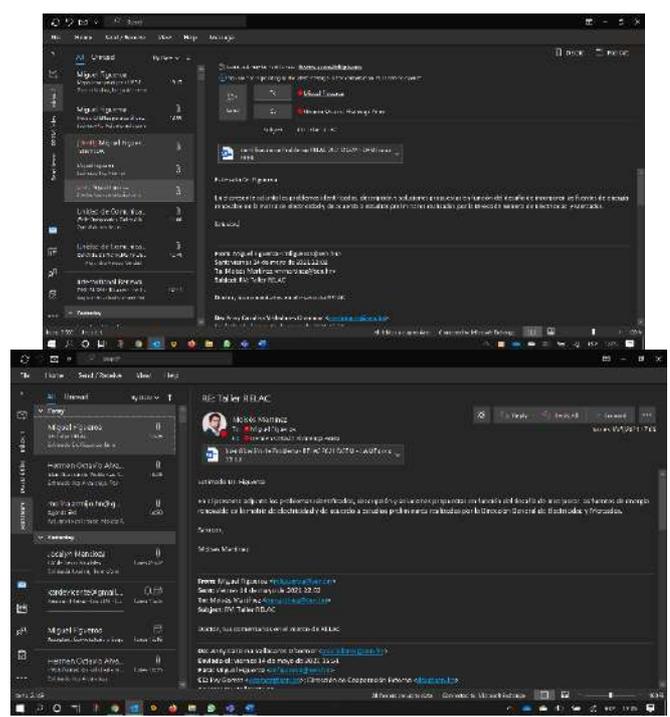
18-05-2021 Remisión de plantillas para elaboración de invitación a taller virtual con la UCR e Instituciones vinculadas con electromovilidad



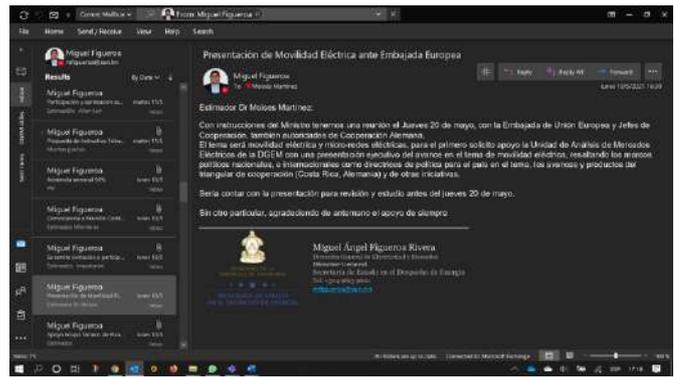
18-05-2021 Asistencia a la Segunda Reunión Comisión Tripartita Decreto Legislativo No 100 2020



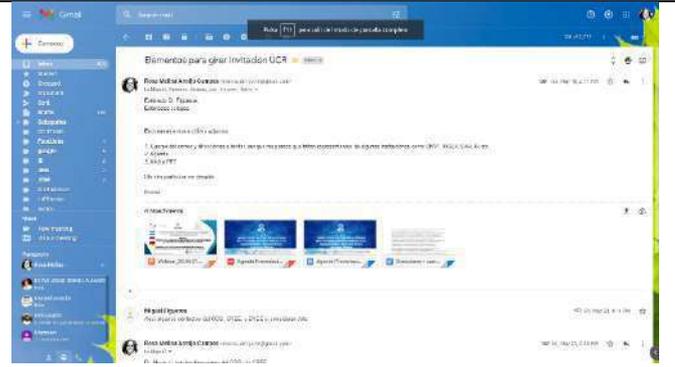
16 al 18-05-2021 Identificación de Problemas RELAC Energías Renovables



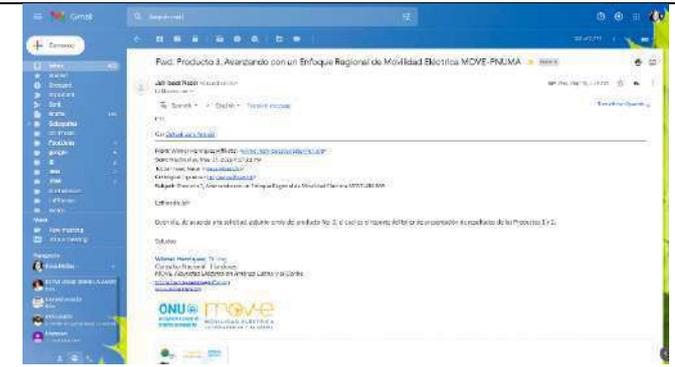
18-05-2021 Elaboración de presentación ejecutivo del avance en el tema de movilidad eléctrica Embajada de Unión Europea y Jefes de Cooperación, también autoridades de Cooperación Alemana



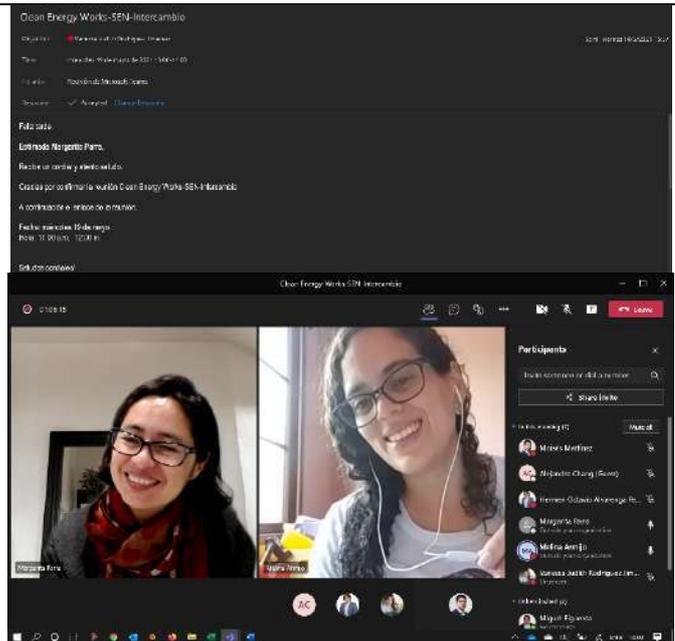
18-05-2021 Remisión de elementos gráficos, agenda, direcciones y contenido de la invitación para presentación del Informe de la UCR – Costa Rica



19-05-2021 Recepción de documento borrador entregable No. 3 de PNUMA aprobado en temas de



19-05-2021 Asistencia a la Reunión con la especialista en Transporte de Clean Energy Works , sobre el tema de electromovilidad.



19-05-2021 Asistencia al Webinar sobre la Descarbonización de los combustibles líquidos: Casos de éxito internacionales y las perspectivas Latinoamericanas

Reminder: Descarbonización de los combustibles líquidos: Casos de éxito internacionales y las perspecti...

U.S. Grains Council <no-reply@zoom.us>
To: Moises Martinez

Hi Moises Martinez,

This is a reminder that "Descarbonización de los combustibles líquidos: Casos de éxito internacionales y las perspectivas Latinoamericanas." will begin in 1 hour on:

Date Time: May 19, 2021 10:00 AM Panama

Join from a PC, Mac, iPad, iPhone or Android device:
[Click Here to Join](#)

Note: This link should not be shared with others. It is unique to you.
[Add to Calendar](#) [Add to Google Calendar](#) [Add to Yahoo Calendar](#)

El webinar muestra MATTHEW SIMMONS y otros del U.S. Grains Council.

Evaluaciones por país

País	Acción	Impacto
Brasil
India
China
EE.UU.
Canadá
Argentina
Chile
Colombia
Costa Rica
Guatemala
Honduras
Paraguay
Perú
Uruguay
Venezuela

Logos: U.S. Grains Council, clade, U.S. Grains Council

01 al 03-05-2021 Participación en la Consulta pública Norma Técnica de Usuarios Autoprodutores Residenciales y Comerciales

Sistema de Consulta Pública
Comisión Reguladora de Energía Eléctrica

Sus comentarios fueron registrados.

Mensaje:

Gracias por su participación en el proceso de consulta pública de la CREE. Al finalizar el proceso recibirá por correo electrónico el informe de los cambios realizados a los reglamentos.

[Regresar](#)

20-05-2021 Elaboración de comentarios y revisión a los TWG3 Executive Summary draft Enabling SDGs through Inclusive, Just Energy Transitions

RV: Anny Carolina Valladares O'connor compartió "TWG3 Executive Summary updated draft: (18May)[61]..."

Miguel Figueroa
To: Moises Martinez

Si no puedes abrir, si hay comentarios los dejes ahí como sugerencias.

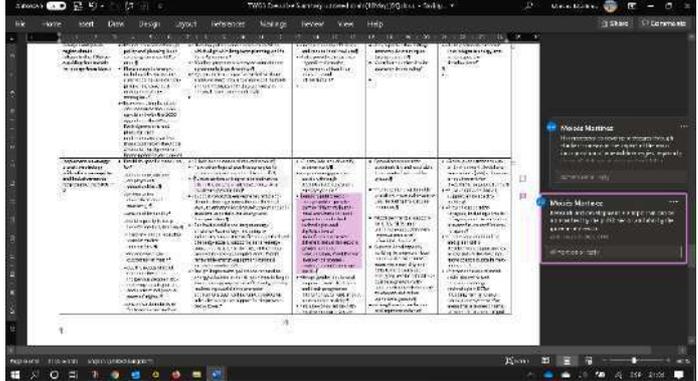
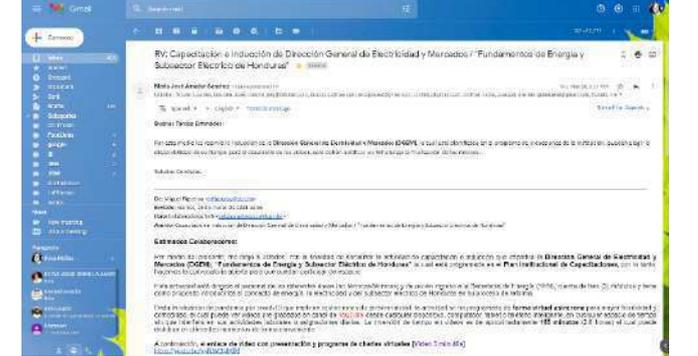
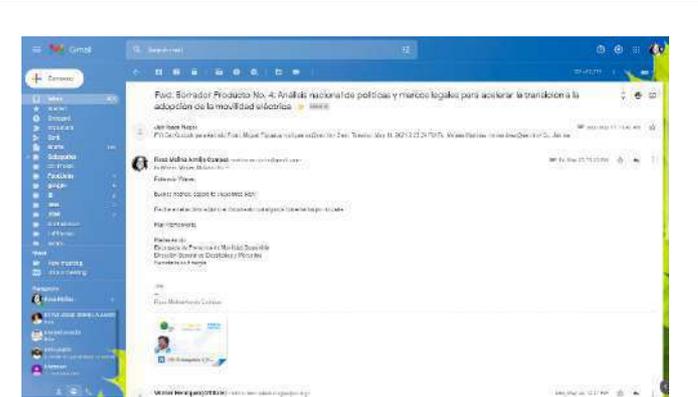
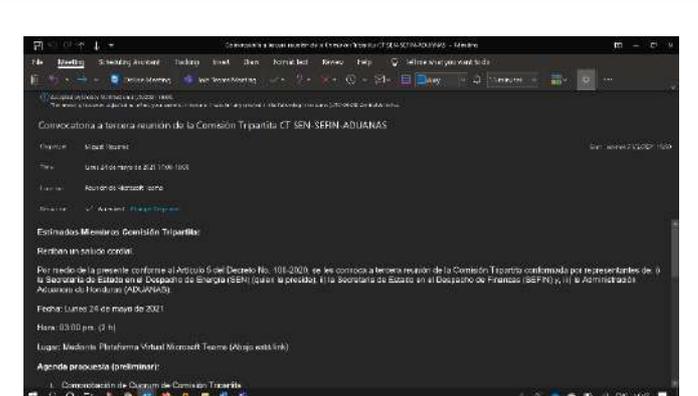
Atte:
Miguel

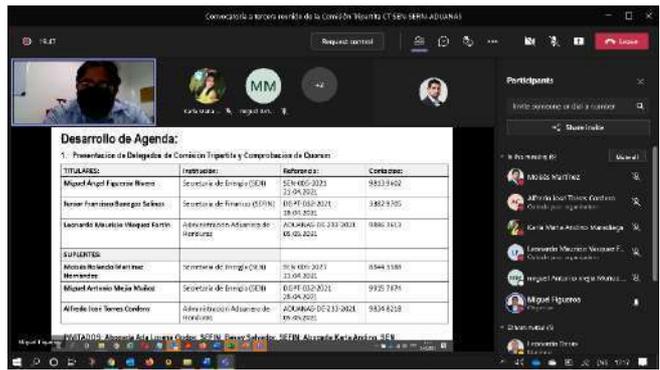
De: Anny Carolina Valladares O'connor <avalladares@esu.hn>
Enviado el: miércoles 19 de mayo de 2021 17:24

Para: Eyy Gomez <egomez@esu.hn>; Miguel Figueroa <mfigueroa@esu.hn>; Tarnie Vindell <tvindell@esu.hn>; Cristian Irias <crias@esu.hn>; Alejandra Nicole Turcios <aturcios@esu.hn>; Dirección de Cooperación Externa <dcoo@esu.hn>

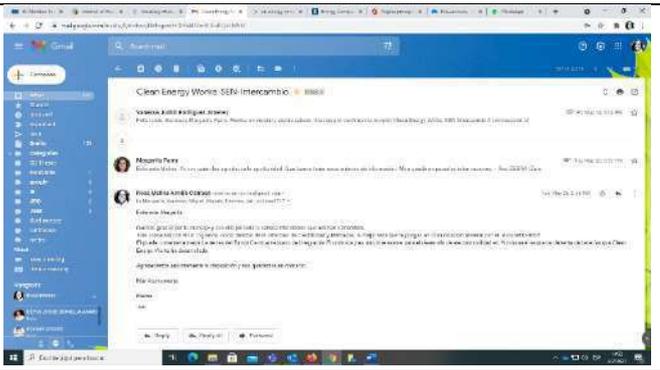
Asunto: Anny Carolina Valladares O'connor compartió "TWG3 Executive Summary updated draft: (18May)[61]" contigo.

Anny Carolina Valladares O'connor compartió un archivo contigo

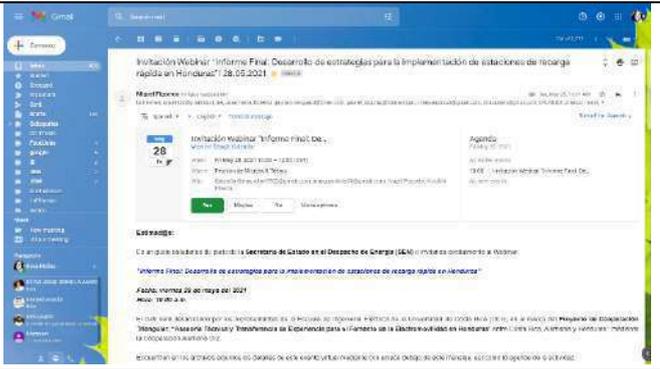
		
<p>20-05-2021</p>	<p>Recepción de Instrucciones de Capacitación de la DGEM en temas de "Fundamentos de Energía y Subsector Eléctrico de Honduras".</p>	
<p>21-05-2021</p>	<p>Remisión a PNUMA Entregable No. 4 sobre electromovilidad con comentarios y puntos de mejora por parte de la DGEM</p>	
<p>24-05-2021</p>	<p>Asistencia a la tercera reunión de la Comisión Tripartita CT SEN-SEFIN-ADUANAS</p>	



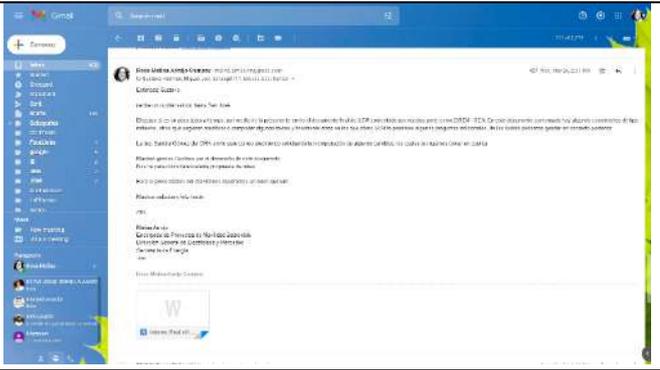
25-05-2021 Intercambio y seguimiento a la reunión con Clean Energy Works

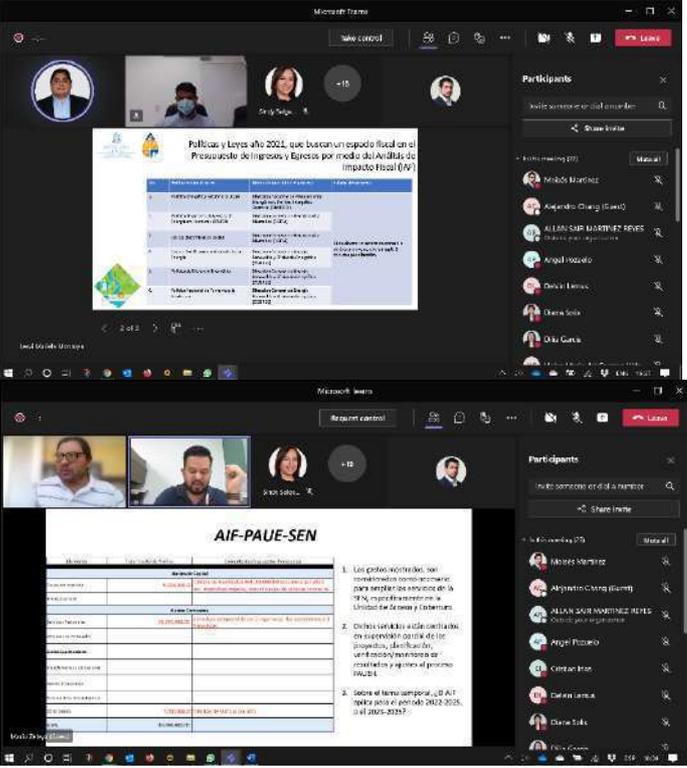


25-05-2021 Giro de Invitación "Informe Final: Desarrollo de estrategias para la implementación de estaciones de recarga rápida en Honduras" Fecha: viernes 28 de mayo del 2021 Hora: 10:00 a.m.

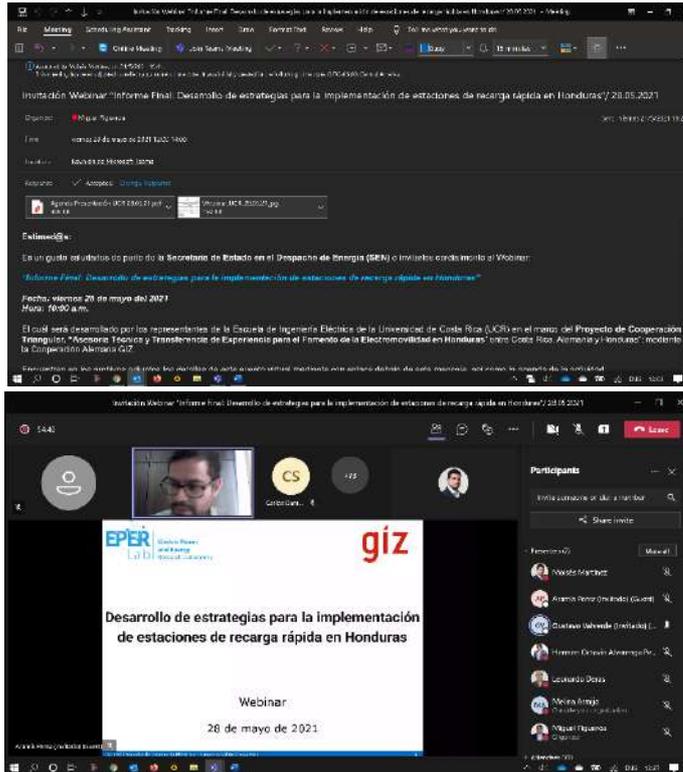


26-05-2021 Remisión del Informe Desarrollo de estrategias para la implementación de estaciones de recarga rápida en Honduras con comentarios de la SEN y el OHN

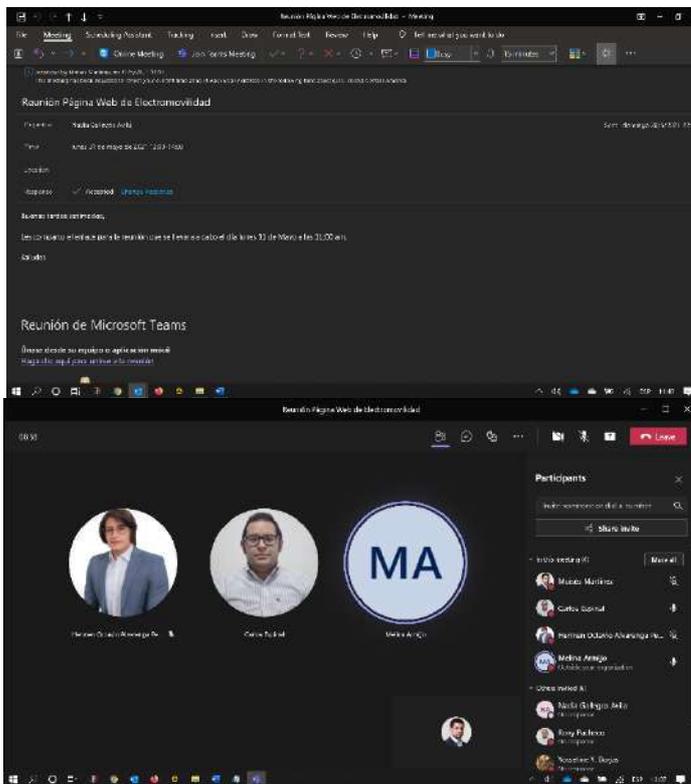


27-05-2021	Inscripción en Conferencias de CECACIER	
27-05-2021	Elaboración de base de datos para el IAESSEN 2020	<p>Base de datos - IAESSEN 2020</p> <p>Héctor Octavio Alvarado Pérez New Mexico Institute of Mining and Technology</p> <p>Base de datos - IAESSEN 2020</p> <p>Estimado Sr. Mories,</p> <p>Te comparto la base de datos trabajada a utilizar para la elaboración del informe Estadístico Anual del Subsector Eléctrico Nacional (IAESSEN 2020), el archivo compartido contiene información sobre:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Generación y Consumo propio de Energía 2020 2. Renovabilidad 2020 3. Potencia Instalada 2020 4. Curvas de generación por tecnología 5. Ventas y Precio de la energía 2020 6. Transacciones de energía en el Mercado Eléctrico Regional (MER) 7. Anegón no suministrado 8. Pérdidas de Energía 2020 9. Precio Histórico de combustibles 10. Sistema de datos 11. Mecanismo de gestión de subestancia y conexión a electricidad <p>Saludos.</p>
27-05-2021	Elaboración de base de datos para el EESSEN 2021	<p>Base de datos - EESSEN 2021</p> <p>Héctor Octavio Alvarado Pérez New Mexico Institute of Mining and Technology</p> <p>Base de datos - EESSEN 2021</p> <p>Estimado Sr. Mories,</p> <p>Te comparto la base de datos trabajada a utilizar para la elaboración del informe Estadístico de Ejecución Para la Expansión del Sistema Eléctrico Nacional a Largo Plazo, Trazando Objetivos de Política Energética (EESSEN 2021), el archivo compartido contiene información sobre:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Generación y Consumo propio de Energía 2020 2. Renovabilidad 2020 3. Potencia Instalada 2020 4. Curvas de generación por tecnología 5. Ventas y Precio de la energía 2020 6. Transacciones de energía en el Mercado Eléctrico Regional (MER) 7. Anegón no suministrado 8. Pérdidas de Energía 2020 9. Precio Histórico de combustibles <p>Saludos.</p>
27-05-2021	Asistencia a la Reunión de coordinación interna para el análisis de impacto fiscal en políticas públicas ejemplo Impacto Fiscal PAUEH.	
28-05-2021	Asistencia al Webinar "Informe Final: Desarrollo de estrategias para la implementación de	

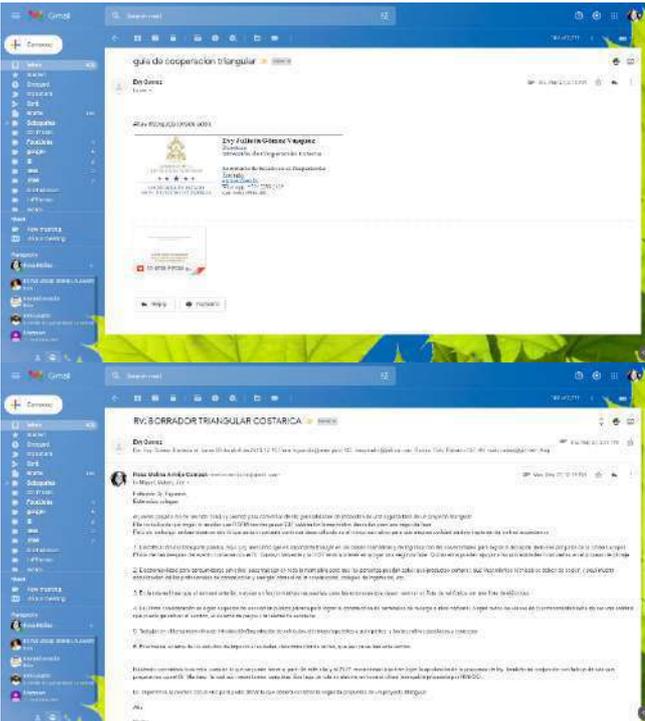
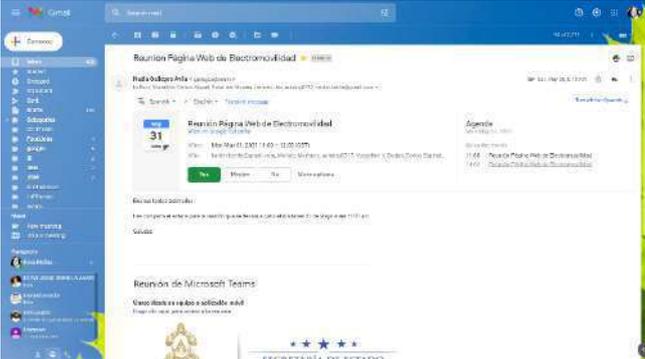
estaciones de recarga rápida en Honduras"/ 28.05.2021



31-05-2021 Asistencia a la Reunión para discutir el desarrollo de la página web de Electromovilidad en Honduras

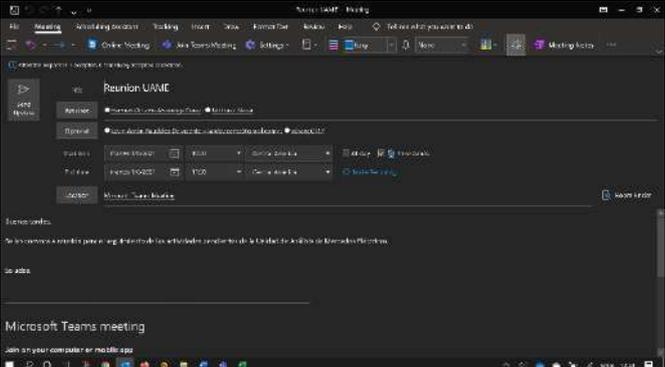


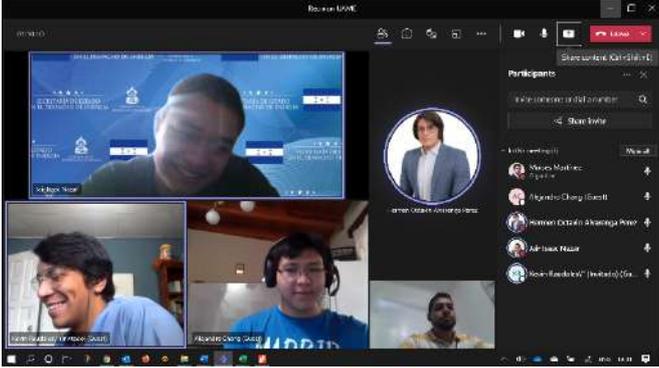
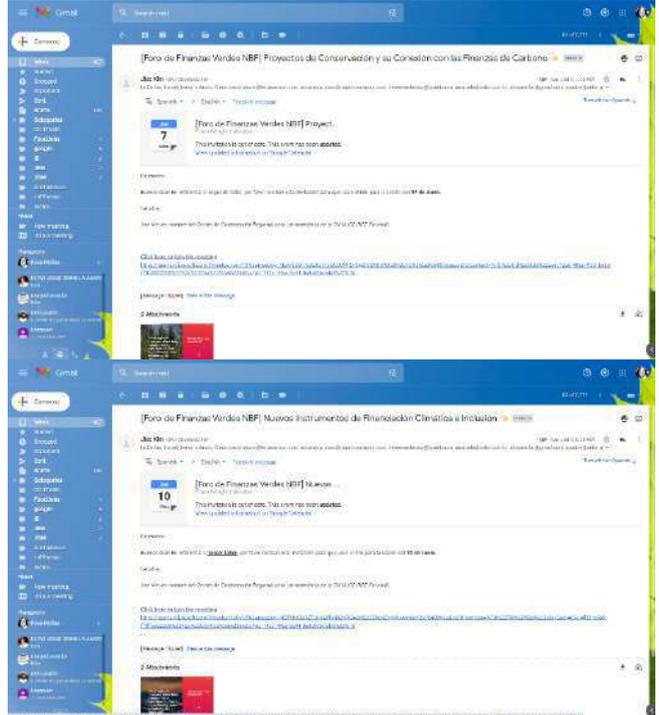
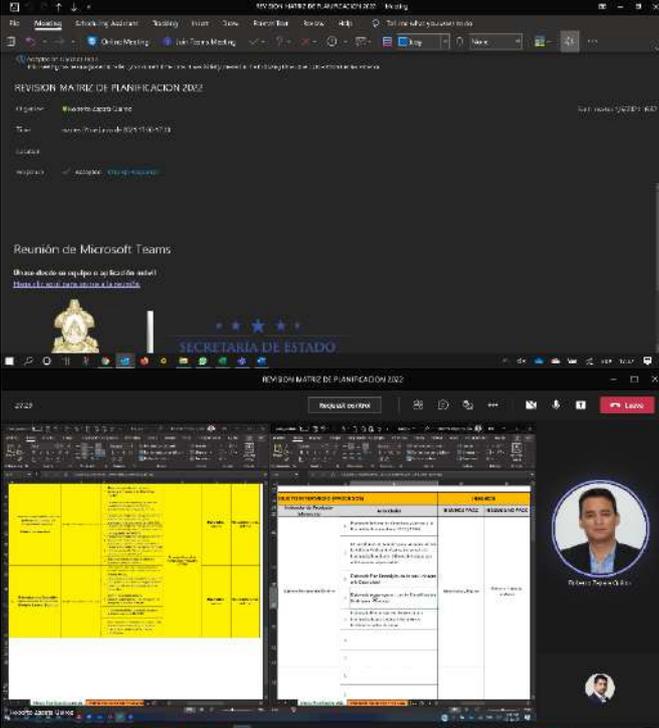
27 y 31 - 05-2021 Reunión dirección de cooperación externa para comenzar a estructurar un segundo proyecto triangular, Reporte a la DGEM

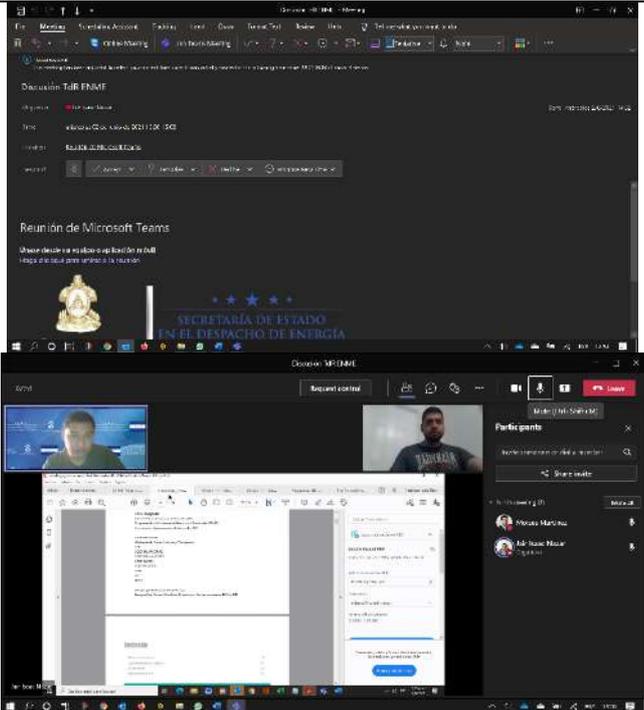
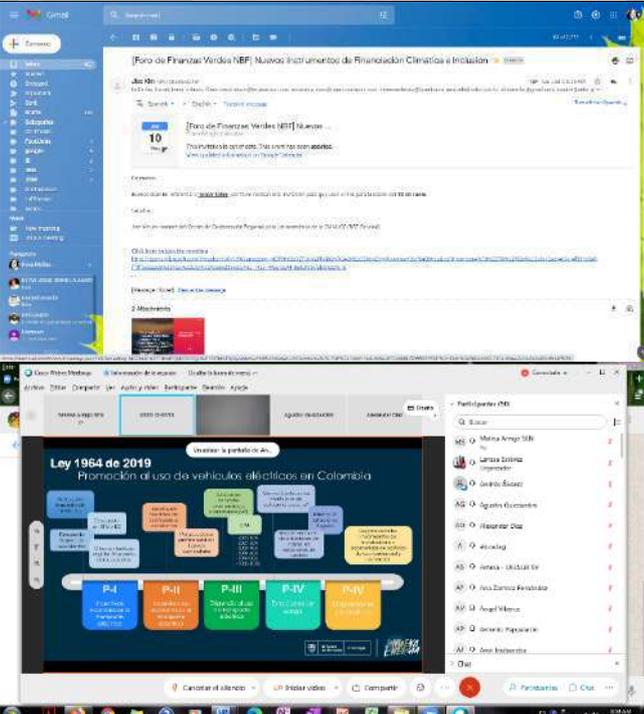
		
31-05-2021	Reunión página web de electromovilidad	

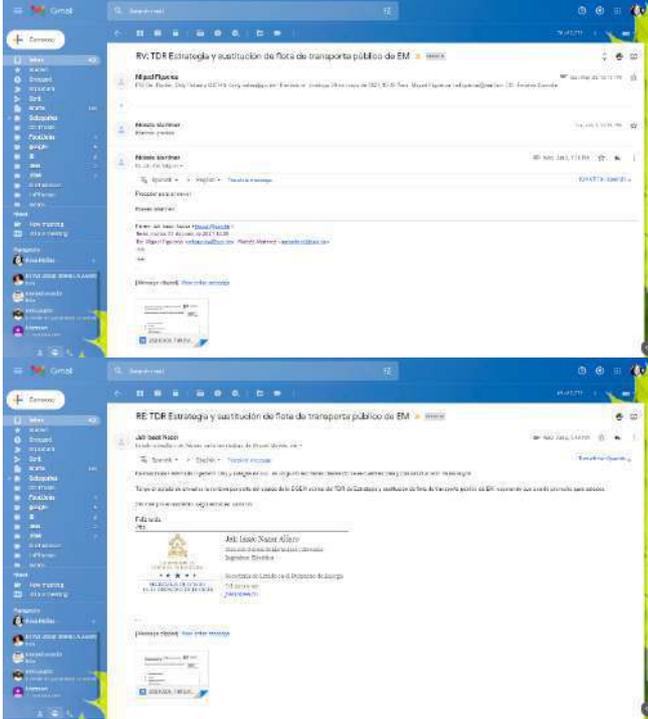
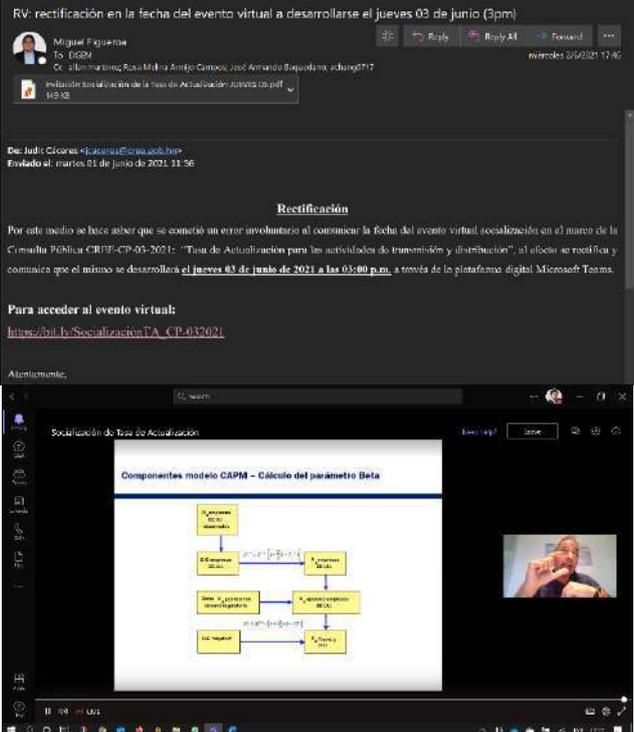
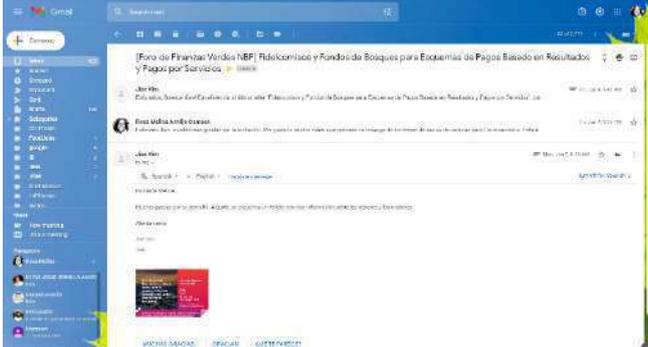
Salto de página

Junio

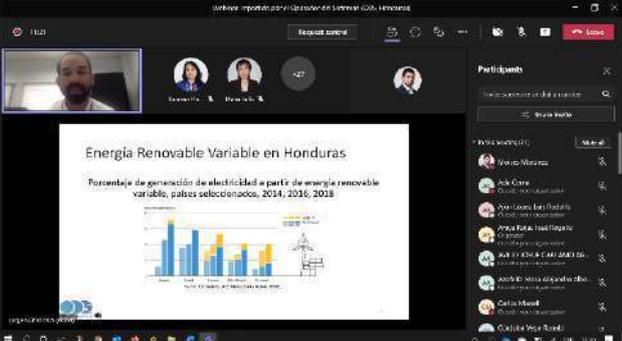
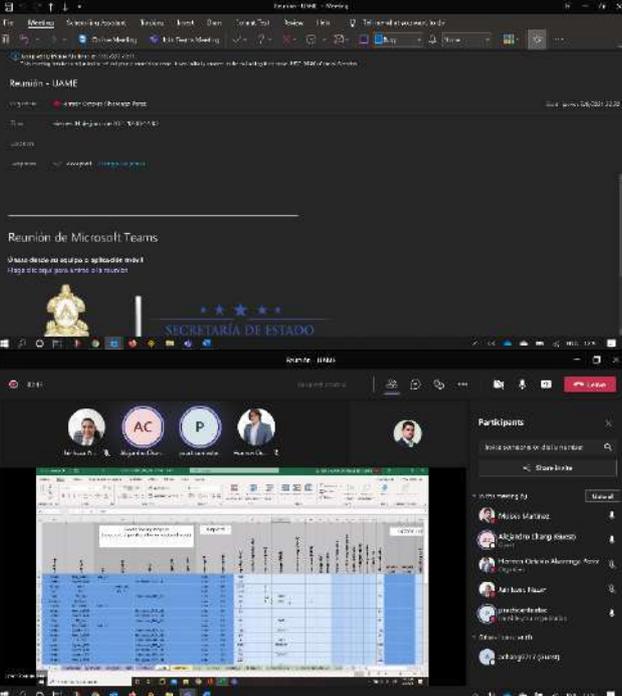
<i>Fecha</i>	<i>Descripción</i>	<i>Medio de verificación</i>
01-06-2021	Asistencia a la Reunión de seguimiento de las actividades de la Unidad de Análisis de Mercados Eléctricos.	

		
<p>01-06-2021</p>	<p>Inscripción en Foros de Finanzas Verdes</p>	
<p>01-06-2021</p>	<p>Revisión de Matriz de Planificación 2022, discusión de cadena de valor y planificación 2022</p>	

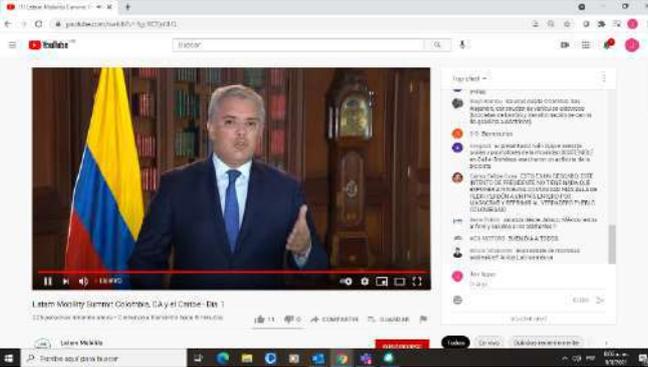
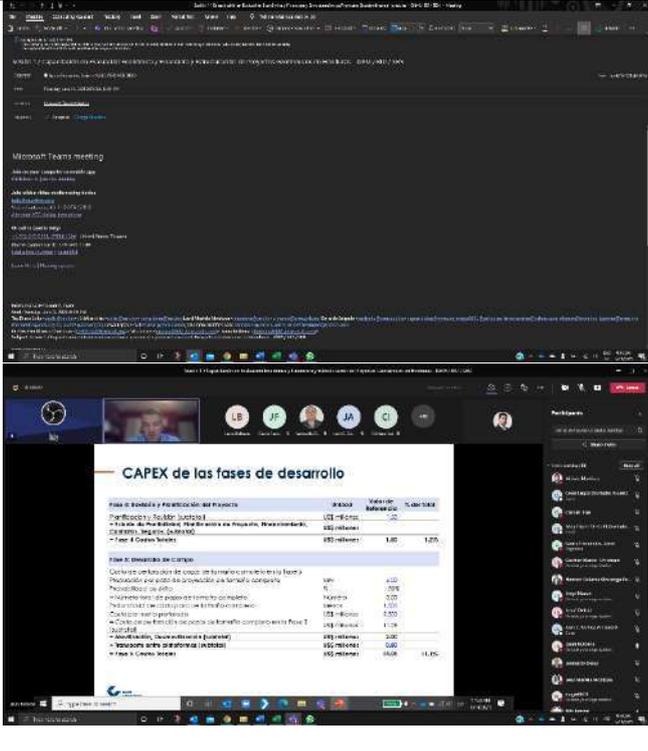
<p>02-06-2021</p>	<p>Discusión de los Términos de Referencia de Estrategia Nacional de Movilidad Eléctrica, Estrategias de promoción de movilidad eléctrica en Honduras y Sustitución de Flotas de Transporte Público.</p>	
<p>02-06-2021</p>	<p>Reunión de trabajo para dar seguimiento al cumplimiento del Proyecto Cooperación Triangular para el fomento de la Electromovilidad en Honduras.</p>	
<p>02-06-2021</p>	<p>Participación en Curso de CECACIER sobre Electromovilidad en Colombia</p>	

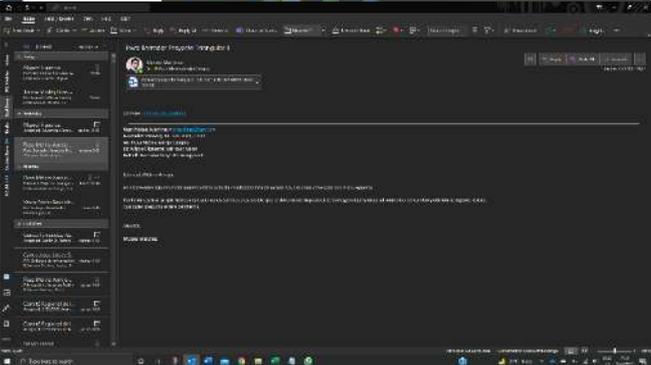
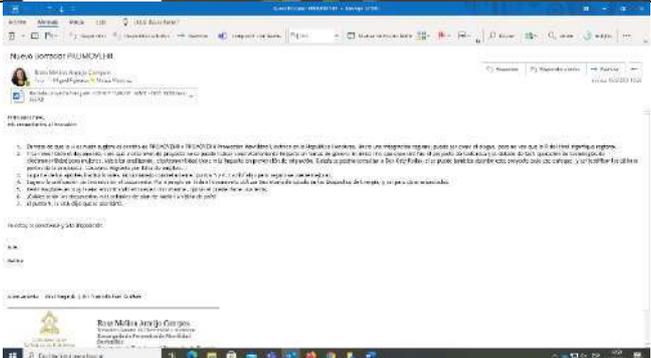
<p>02-06-2021</p>	<p>Remisión de equipo a GIZ unos Términos de Referencia en temas de electromovilidad corregidos y complementados por el equipo de la DGEM</p>	
<p>03-06-2021</p>	<p>Participación en la Consulta Pública CREE-CP-03-2021: "Tasa de Actualización para las actividades de transmisión y distribución"</p>	
<p>04-06-2021</p>	<p>Consultas eventos Finanzas Verdes para Centroamérica</p>	

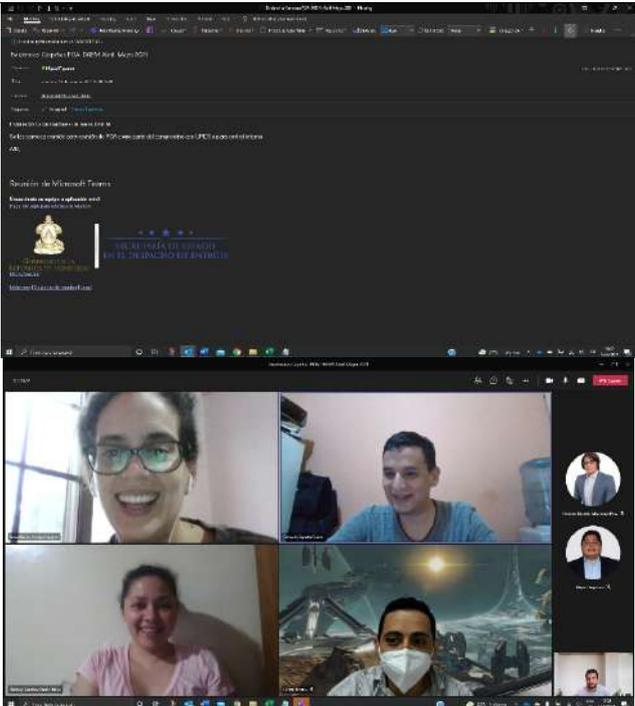
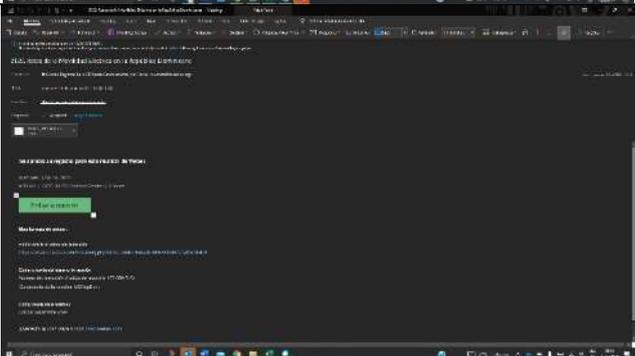
<p>03,10,17 y 24 de Junio 2021</p>	<p>Participación en el Diplomado de Mercado Eléctrico y Regulación Honduras impartido por EIA center de Guatemala.</p>	
<p>03-06-2021</p>	<p>Asistencia a la Presentación de Estrategia de Finanzas Climáticas Basada en la Experiencia y Necesidades (NBF) de la República de Honduras</p>	
<p>04-06-2021</p>	<p>Asistencia a la Experiencia de Honduras en el desarrollo y aprovechamiento de parques de generación de energía solar fotovoltaica</p>	

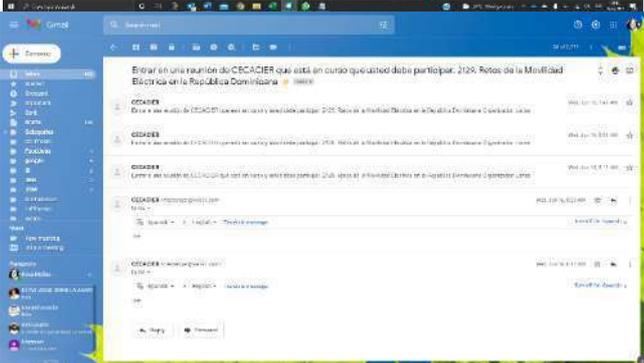
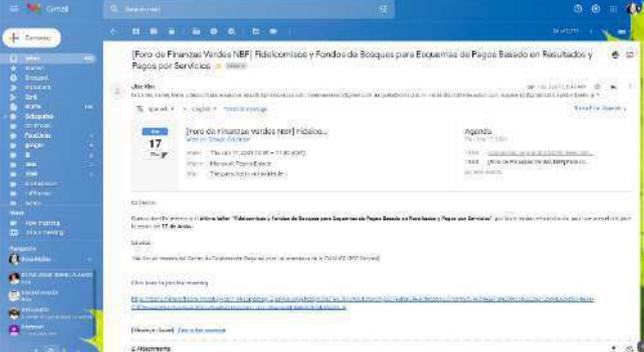
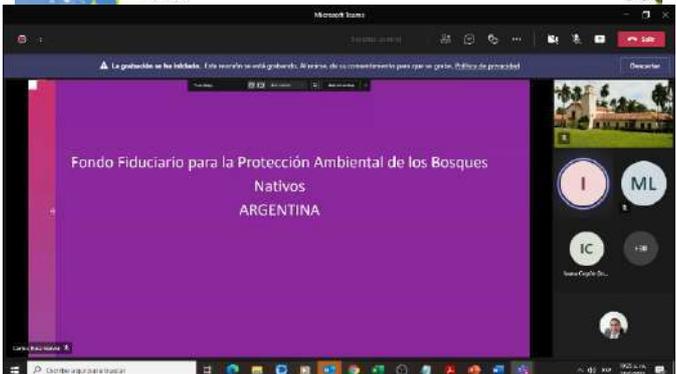
		
<p>04-06-2021</p>	<p>Reunión con la Unidad de Análisis de Mercados eléctricos, para la discusión de la Propuesta de Escenarios de Expansión a Largo Plazo.</p>	
<p>07-06-2021</p>	<p>Comunicación de la DCE para plazos de trabajo y presentación del borrador del segundo proyecto</p>	
<p>07-06-2021</p>	<p>Remisión de los entregables y anteproyecto de Ley de electromovilidad a la DGREEE</p>	

<p>07-06-2021</p>	<p>Asistencia a la Sesión 2: Factores clave para la estructuración de un proyecto de generación geotérmica en el contexto actual hondureño-K&M / BID / SEN</p>	
<p>07-06-2021</p>	<p>Participación en el Webinars [Foro de Finanzas Verdes NBF] Proyectos de Conservación y su Conexión con las Finanzas de Carbono</p>	
<p>09-06-2021</p>	<p>Asistencia a la Nuevas oportunidades para el transporte público urbano cero emisiones silencioso, flexible y de próxima generació</p>	

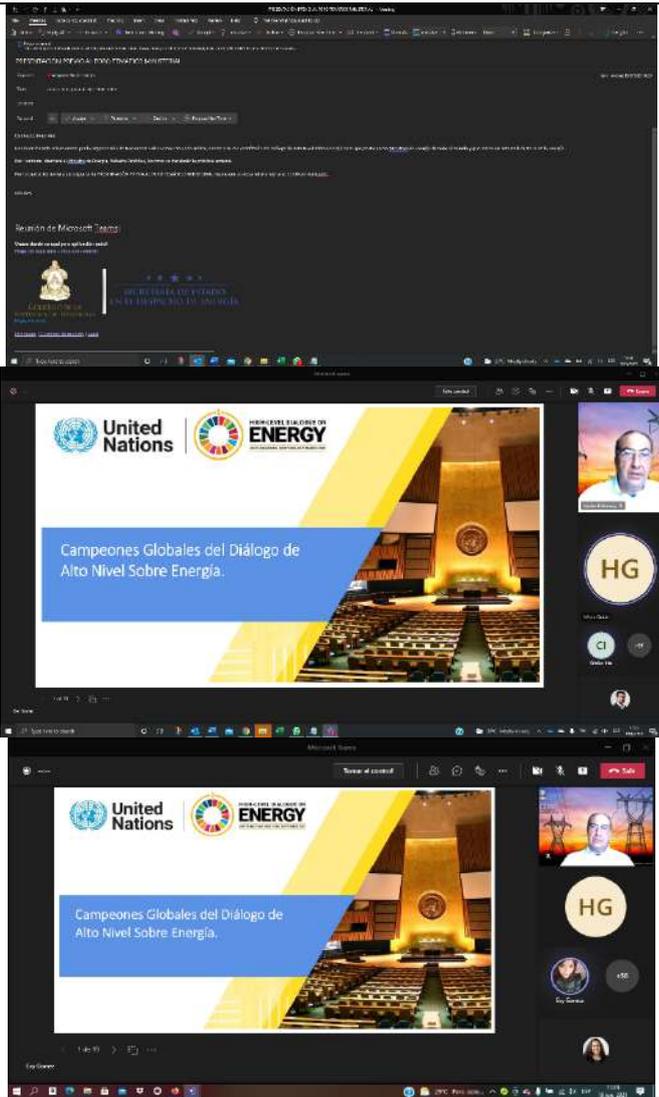
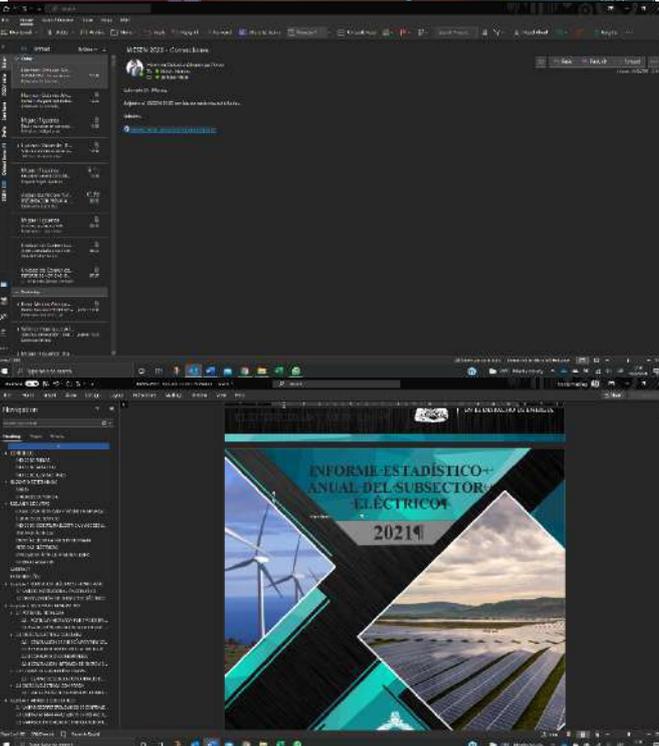
		
<p>09-06-2021</p>	<p>Participación en la Inauguración por parte del Presidente Duque – en el evento de Latam Mobility Colombia, CA y el Caribe - Día 1</p>	 
<p>10-06-2021</p>	<p>Asistencia a la Sesión 1 / Capacitación en Evaluación Económica y Financiera y Estructuración de Proyectos Geotérmicos en Honduras - K&M / BID / SEN</p>	

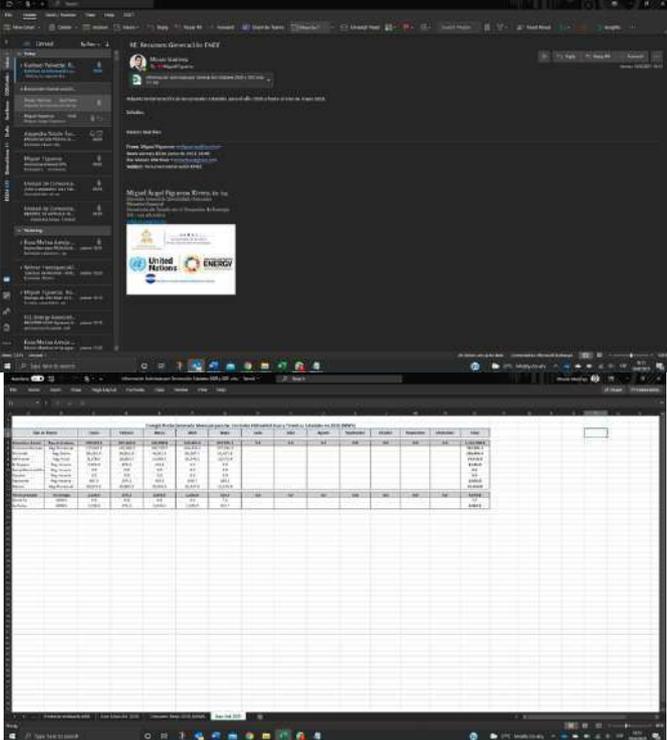
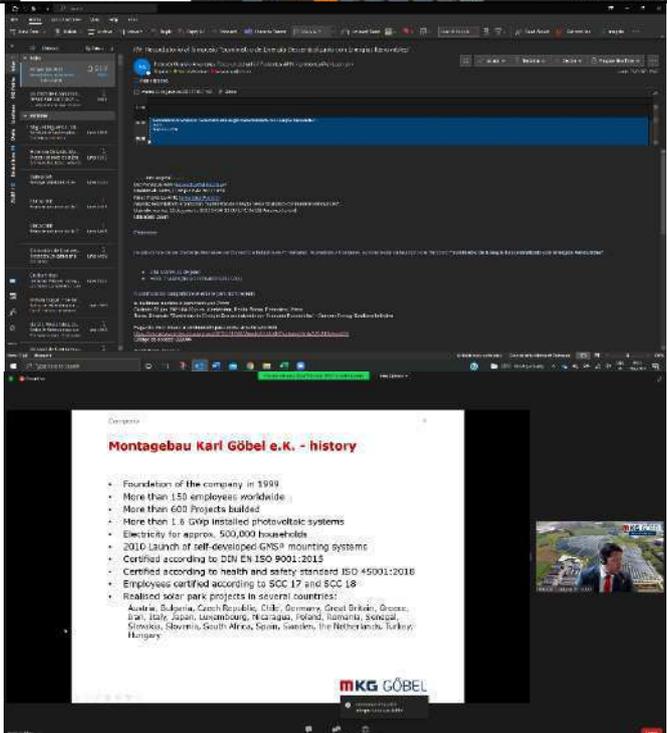
<p>10-06-2021</p>	<p>Participación en el Webinars [Foro de Finanzas Verdes NBF] Nuevos Instrumentos de Financiación Climática e Inclusión</p>	
<p>11-06-2021</p>	<p>Remisión de primer borrador de propuesta de Proyecto Triangular</p>	
<p>14-06-2021</p>	<p>Revisión del proyecto triangular II, revisión y edición de objetivos, líneas de acción, resultados y alcances.</p>	
<p>15-06-2021</p>	<p>Comunicación Con la DCE para proyecto triangular</p>	
<p>15-06-2021</p>	<p>Remisión segundo borrador proyecto triangular</p>	

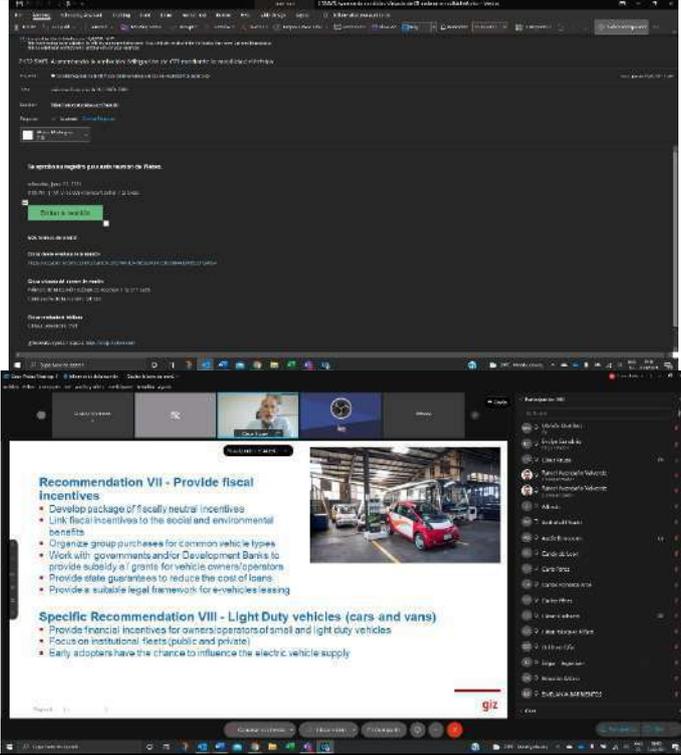
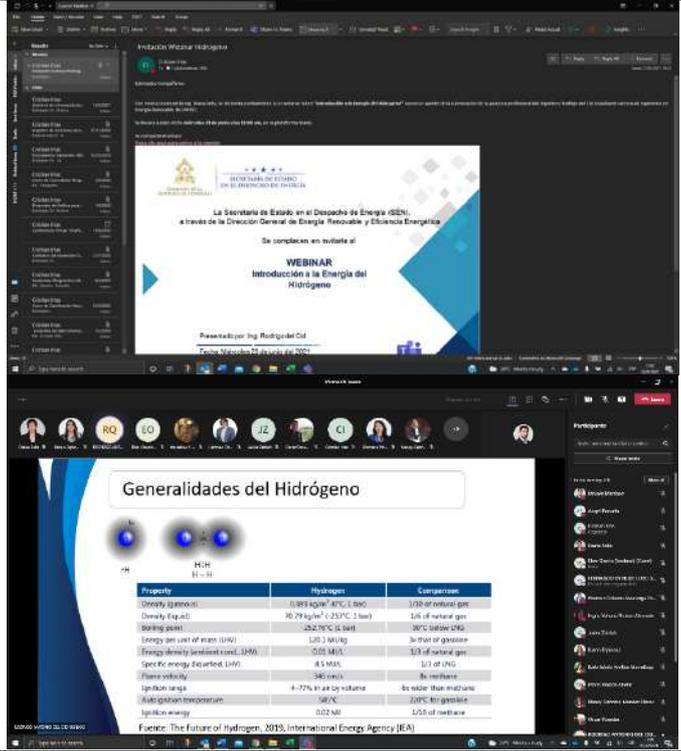
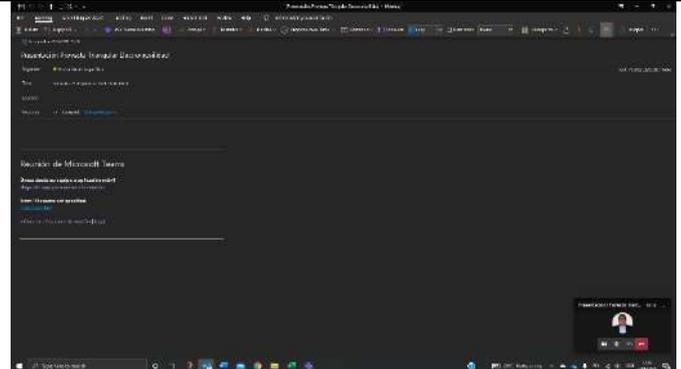
<p>15-06-2021</p>	<p>Remisión segundo borrador del IEASEN 2020</p>	<p>Borrador I - IAESN 2020</p> <p> Hermen Octavio Alvarez Para Moisés Martínez CC Jair Isaac Nazar</p> <p>15/6/2021</p> <p>Estimado Dr. Moisés,</p> <p>Adjunto el primero borrador del IEASEN 2020 para su revisión, por favor verificar que el código QR funcione bien,</p> <p>Saludos.</p> <p> IEASEN 2020 - Borrador I.docx</p>
<p>16-06-2021</p>	<p>Asistencia a la Reunión de seguimiento para la revisión de las evidencias POA de abril y mayo 2021 de la DGEM.</p>	
<p>16-06-2021</p>	<p>Asistencia al Webinar sobre los Retos de la Movilidad Eléctrica en la República Dominicana, CECACIER</p>	

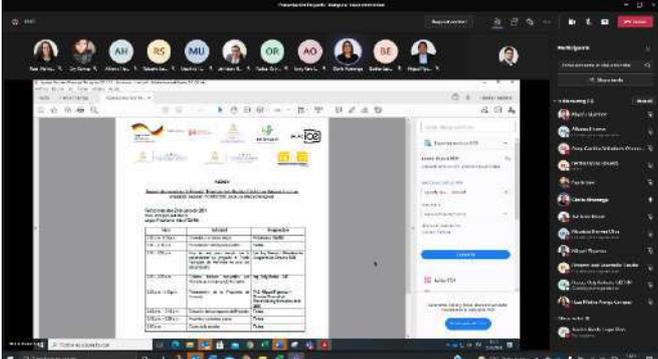
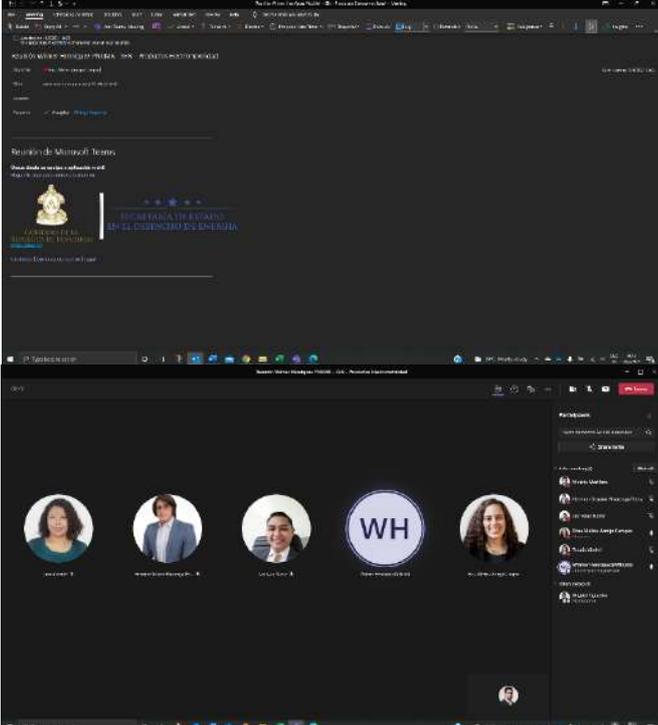
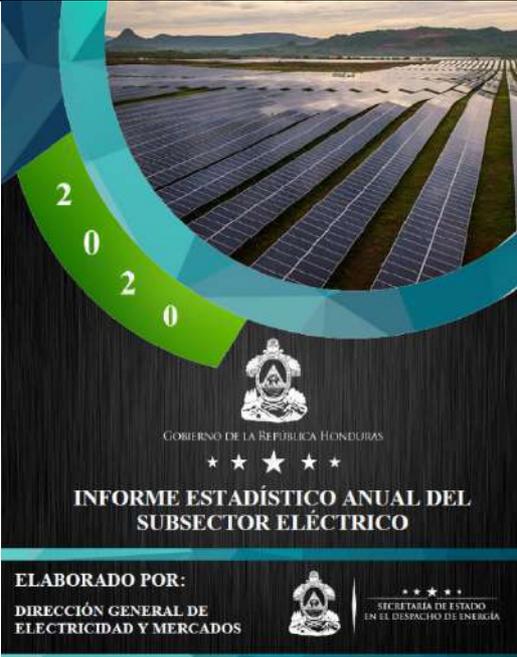
		 
<p>16-06-2021</p>	<p>Inscripción a capacitación del cuerpo de bomberos en casos de emergencia de autos eléctricos</p>	
<p>17-06-2021</p>	<p>Participación en el Webinars [Foro de Finanzas Verdes NBF] último taller "Fideicomisos y Fondos de Bosques para Esquemas de Pagos Basado en Resultados y Pagos por Servicios"</p>	 

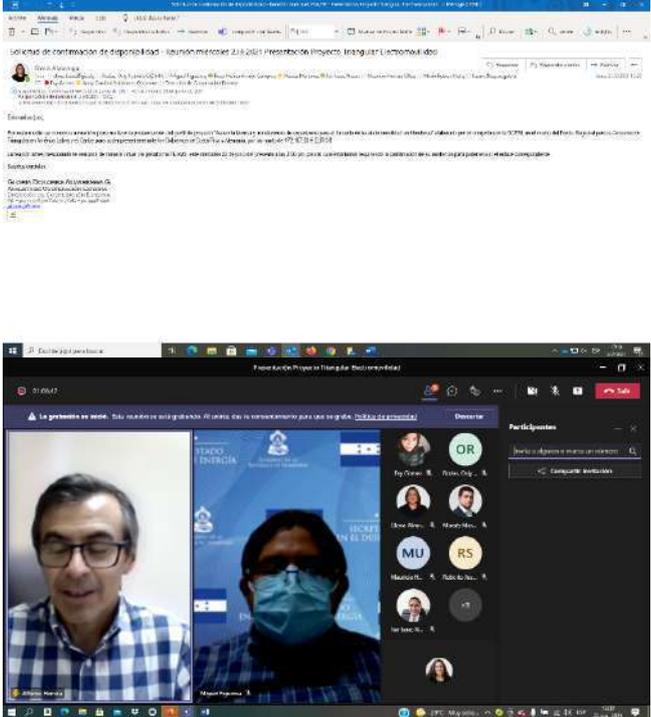
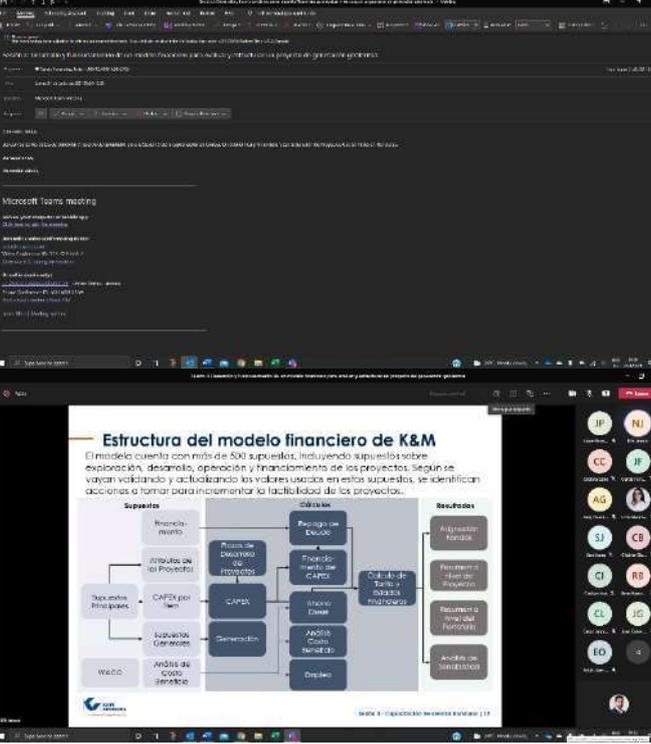
<p>17-06-2021</p>	<p>Instrucciones de Participación en Dialogo de Energía de Alto Nivel</p>	
<p>17-06-2021</p>	<p>Participación en Webinar de MOVE LATAM Sobre rutas de electromovilidad para transporte público en Guadalajara</p>	
<p>17-06-2021</p>	<p>Gestión UCR para redes sociales</p>	

<p>18-06-2021</p>	<p>Presentación previa al foro ministerial de las Naciones Unidas de Campeones Globales.</p>	
<p>11 al 19-06-2021</p>	<p>Revisión y edición del borrador del Informe Estadístico Anual del Subsector Eléctrico Nacional 2020</p>	

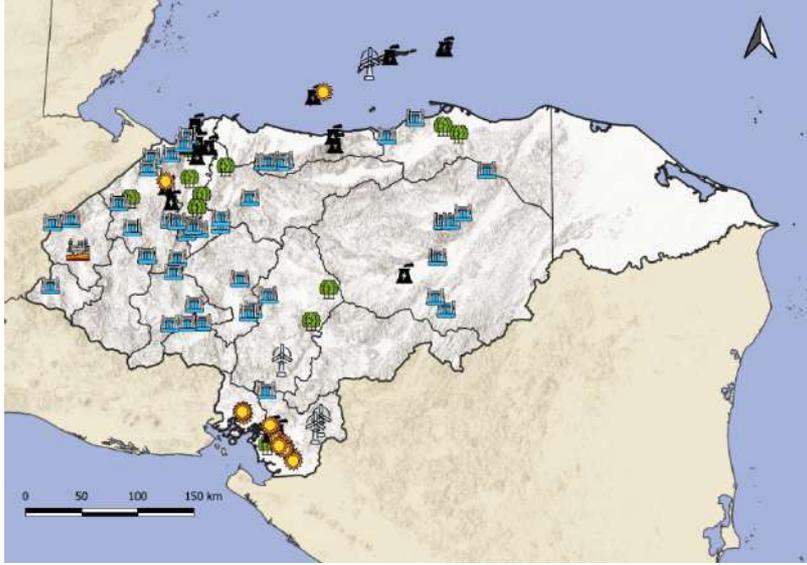
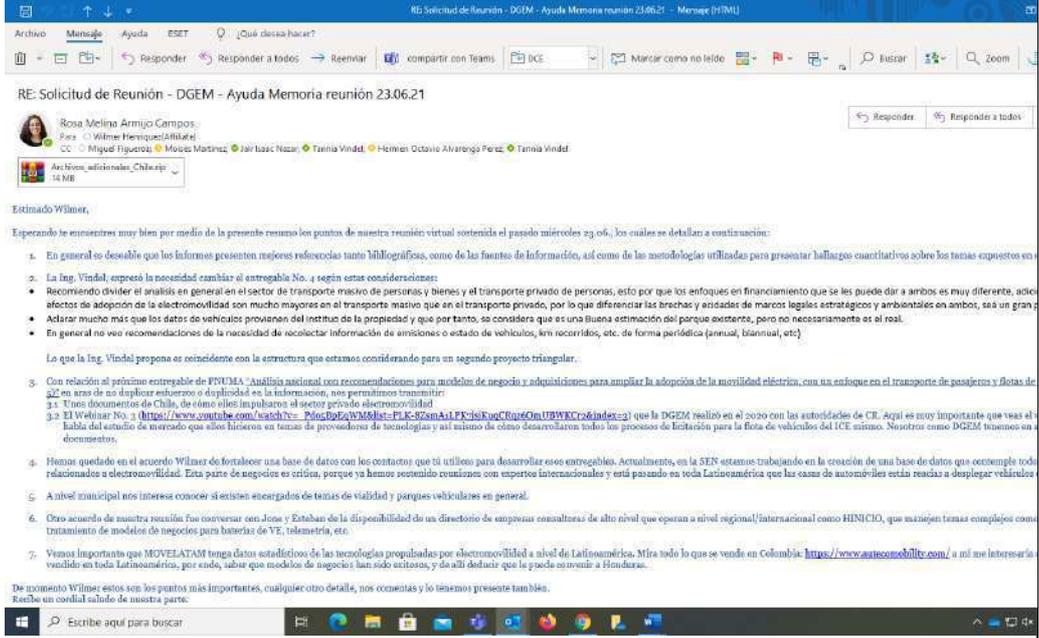
<p>18-06-2021</p>	<p>Elaboración de información solicitada sobre la generación y potencia instalada de la generación estatal para el año 2020 y lo que va del año 2021.</p>	
<p>21/06/2021</p>	<p>Participación en Webinars “La Planificación del Subsector Eléctrico: Licitaciones de corto y largo plazo.”</p>	
<p>22-06-2021</p>	<p>Asistencia al Simposio "Suministro de Energía Descentralizado con Energías Renovables"</p>	 <ul style="list-style-type: none"> • Foundation of the company in 1999 • More than 150 employees worldwide • More than 600 Projects builded • More than 1.6 GWp installed photovoltaic systems • Electricity for approx. 500,000 households • 2010 launch of self-developed GNSP mounting systems • Certified according to DIN EN ISO 9001:2015 • Certified according to health and safety standard ISO 45001:2018 • Employees certified according to SCC 17 and SCC 18 • Realized solar park projects in several countries: <ul style="list-style-type: none"> • Austria, Bulgaria, Czech Republic, Chile, Germany, Great Britain, Greece, Iran, Italy, Japan, Luxembourg, Nicaragua, Poland, Romania, Senegal, Slovakia, Slovenia, South Africa, Spain, Sweden, The Netherlands, Turkey, Hungary

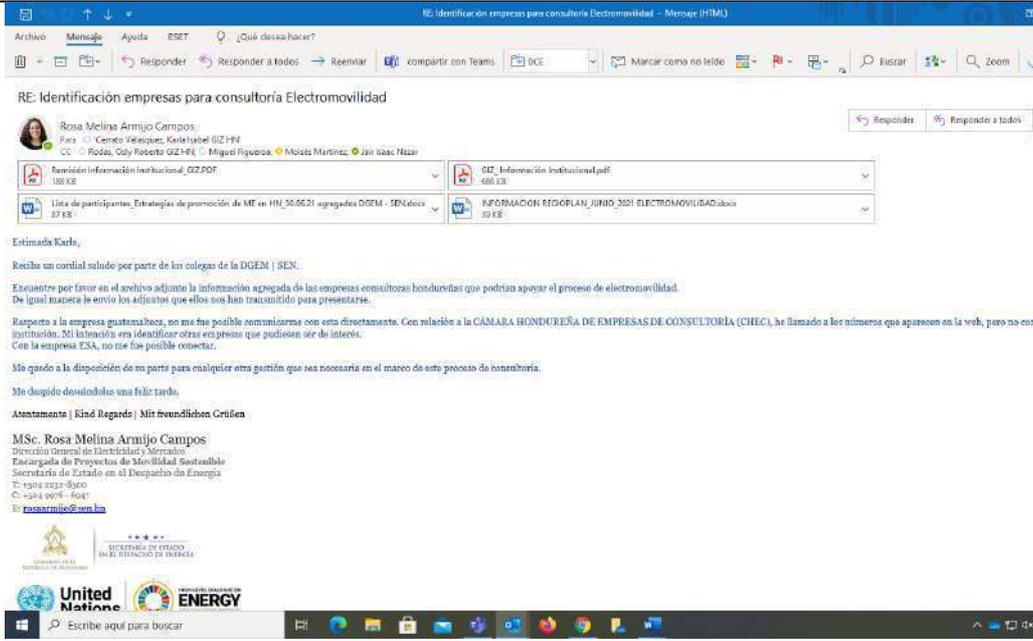
<p>23-06-2021</p>	<p>Asistencia al Webinar Aumentando la ambición: Mitigación de GEI mediante la movilidad eléctrica</p>																																		
<p>23-06-2021</p>	<p>Asistencia Introducción a la Energía del Hidrogeno</p>	 <table border="1" data-bbox="762 1541 1168 1697"> <thead> <tr> <th>Property</th> <th>Hydrogen</th> <th>Compressed</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Density (gaseous)</td> <td>0.089 kg/m³ @ 0°C, 1 bar</td> <td>1/10 of natural gas</td> </tr> <tr> <td>Density (liquid)</td> <td>70.79 kg/m³ @ -253°C, 1 bar</td> <td>1/10 of natural gas</td> </tr> <tr> <td>Boiling point</td> <td>-252.79°C @ 1 bar</td> <td>30°C (natural LNG)</td> </tr> <tr> <td>Energy per unit of mass (LHV)</td> <td>120 MJ/kg</td> <td>3x more of gasoline</td> </tr> <tr> <td>Energy density (compressed, 350 bar)</td> <td>0.01 MJ/L</td> <td>1/10 of natural gas</td> </tr> <tr> <td>Specific energy (compressed, LHV)</td> <td>8.1 MJ/L</td> <td>1/10 of LNG</td> </tr> <tr> <td>Flame velocity</td> <td>340 cm/s</td> <td>10x methane</td> </tr> <tr> <td>Ignition range</td> <td>4-75% by vol in air</td> <td>15x wider than methane</td> </tr> <tr> <td>Auto ignition temperature</td> <td>500°C</td> <td>2x methane</td> </tr> <tr> <td>Ignition energy</td> <td>0.02 mJ</td> <td>1/10 of methane</td> </tr> </tbody> </table>	Property	Hydrogen	Compressed	Density (gaseous)	0.089 kg/m ³ @ 0°C, 1 bar	1/10 of natural gas	Density (liquid)	70.79 kg/m ³ @ -253°C, 1 bar	1/10 of natural gas	Boiling point	-252.79°C @ 1 bar	30°C (natural LNG)	Energy per unit of mass (LHV)	120 MJ/kg	3x more of gasoline	Energy density (compressed, 350 bar)	0.01 MJ/L	1/10 of natural gas	Specific energy (compressed, LHV)	8.1 MJ/L	1/10 of LNG	Flame velocity	340 cm/s	10x methane	Ignition range	4-75% by vol in air	15x wider than methane	Auto ignition temperature	500°C	2x methane	Ignition energy	0.02 mJ	1/10 of methane
Property	Hydrogen	Compressed																																	
Density (gaseous)	0.089 kg/m ³ @ 0°C, 1 bar	1/10 of natural gas																																	
Density (liquid)	70.79 kg/m ³ @ -253°C, 1 bar	1/10 of natural gas																																	
Boiling point	-252.79°C @ 1 bar	30°C (natural LNG)																																	
Energy per unit of mass (LHV)	120 MJ/kg	3x more of gasoline																																	
Energy density (compressed, 350 bar)	0.01 MJ/L	1/10 of natural gas																																	
Specific energy (compressed, LHV)	8.1 MJ/L	1/10 of LNG																																	
Flame velocity	340 cm/s	10x methane																																	
Ignition range	4-75% by vol in air	15x wider than methane																																	
Auto ignition temperature	500°C	2x methane																																	
Ignition energy	0.02 mJ	1/10 of methane																																	
<p>23-06-2021</p>	<p>Asistencia a la Presentación y socialización del Proyecto Triangular "Promoción de la Movilidad Eléctrica en Honduras, hacia una Integración"</p>																																		

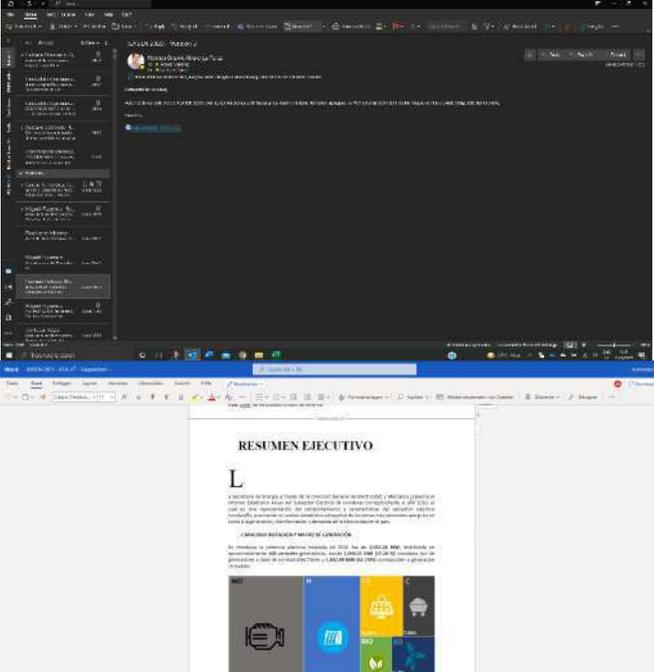
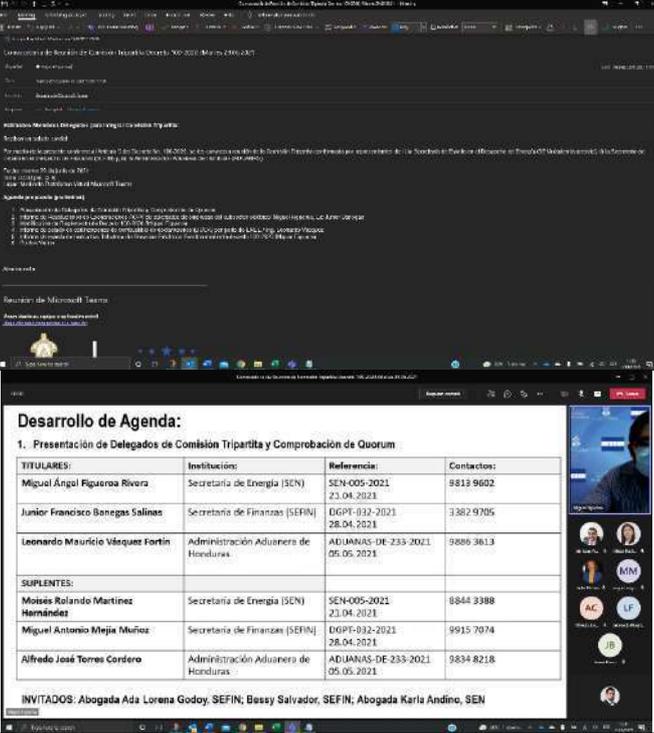
	<p>Regional". PROMOVERH, hacia una integración regional.</p>	
<p>23-06-2021</p>	<p>Reunión con el consultor nacional de electromovilidad Wilmer Henríquez PNUMA - SEN - Productos Electromovilidad</p>	
<p>23-06-2021</p>	<p>Remisión de la versión Final del IAESSEN 2020</p>	

<p>23-06-2021</p>	<p>Reunión DCE y Autoridades de Costa Rica para Segundo Proyecto triangular</p>	
<p>24-06-2021</p>	<p>Asistencia a la Sesión 3: Desarrollo y funcionamiento de un modelo financiero para evaluar y estructurar un proyecto de generación geotermia</p>	

r

<p>28-06-2021</p>	<p>Actualización de mapas georreferenciados para el IAESEN 2020</p>	
<p>29-06-2021</p>	<p>Ayuda Memoria a Reunión con consultor PNUMA en temas de Electromovilidad</p>	 <p>RE: Solicitud de Reunión - DGEM - Ayuda Memoria reunión 23.06.21</p> <p>Estimado Wilmer,</p> <p>Esperando le encuentres muy bien por medio de la presente resumimos los puntos de nuestra reunión virtual sostenida el pasado miércoles 23.06., los cuales se detallan a continuación:</p> <ol style="list-style-type: none"> En general te deseable que los informes presenten mejores referencias tanto bibliográficas, como de las fuentes de información, así como de las metodologías utilizadas para presentar hallazgos cuantitativos sobre los temas expuestos en el entregable. La Ing. Vindal, expresó la necesidad cambiar el entregable No. 4 según estas consideraciones: <ul style="list-style-type: none"> Recomiendo dividir el análisis en general en el sector de transporte masivo de personas y bienes y el transporte privado de personas, esto por que los enfoques en financiamiento que se les puede dar a ambos es muy diferente, adic afectos de adopción de la electromovilidad son mucho mayores en el transporte masivo que en el transporte privado, por lo que diferenciar las brechas y abordar de marcos legales estratégicos y ambientales en ambos, sea un gran acierto mucho más que los datos de vehículos provienen del Instituto de la propiedad y que por tanto, se considera que es una Buena estimación del porque existente, pero no necesariamente es el real. En general no veo recomendaciones de la necesidad de recopilar información de emisiones o estado de vehículos, km recorridos, etc. de forma periódica (anual, biannual, etc) Lo que la Ing. Vindal propone es coincidente con la estructura que estamos considerando para un segundo proyecto triangular. Con relación al próximo entregable de PNUMA "Análisis nacional con recomendaciones para modelos de negocio y adquisiciones para ampliar la adopción de la movilidad eléctrica, con un enfoque en el transporte de pasajeros y flotas de 2022 en aras de no duplicar esfuerzos o duplicidad en la información, nos permitimos transmitir: <ol style="list-style-type: none"> Unos documentos de Chile, de cómo ellos impulsaron el sector privado electromovilidad El Webinar No. 3 (https://www.youtube.com/watch?v=P4ucDpEjVM&list=PLK-8ZsmA41PPc5iKwqC7n6OmUBWk7c&index=3) que la DGEM realizó en el 2020 con las autoridades de Chile. Aquí es muy importante que veas el habla del estudio de mercado que ellos hicieron en temas de proveedores de tecnologías y así mismo de cómo desarrollaron todos los procesos de licitación para la flota de vehículos del ICE mismo. Nosotros como DGEM tenemos en 4 documentos. Hemos quedado en el acuerdo Wilmer de fortalecer una base de datos con los contactos que tú utilices para desarrollar esos entregables. Actualmente, en la SEN estamos trabajando en la creación de una base de datos que contemple todo relacionado a electromovilidad. Esta parte de negocios es crítica, porque ya hemos reunido reuniones con expertos internacionales y está pasando en toda Latinoamérica que las casas de automóviles están reacias a desplegar vehículos. A nivel municipal nos interesa conocer si existen encargados de flotas de vitalidad y parques vehiculares en general. Otro acuerdo de nuestra reunión fue conversar con Jone y Estaban de la disponibilidad de un directorio de empresas consultoras de alto nivel que operan a nivel regional/internacional como HINICIO, que manejen temas complejos como tratamiento de modelos de negocios para baterías de VE, telemetría, etc. Vamos importante que MOVELATAM tenga datos estadísticos de las tecnologías propulsadas por electromovilidad a nivel de Latinoamérica. Mira todo lo que se vendió en Colombia: https://www.garcomobility.com/ si así me interesaría venderlo en toda Latinoamérica, por ende, saber que modelos de negocios han sido exitosos, y de allí deducir que lo puede ser en Honduras. <p>De momento Wilmer: estos son los puntos más importantes, cualquier otro detalle, nos comentas y lo iremos presentando también.</p> <p>Recibe un cordial saludo de nuestra parte.</p>

<p>30-06-2021</p>	<p>Gestión ante GIZ para recabar información de consultores para producto de electromovilidad.</p>	
<p>24-06-2021</p>	<p>Participación en el Video café Latam Mobility ¿Cómo puede beneficiarse Latam de la cadena de valor en electromovilidad?</p>	

<p>28 al 29-06-2021</p>	<p>Revisión del IEASEN 2020 versión Borrador Final</p>																																	
<p>29-06-2021</p>	<p>Asistencia a la Reunión de Comisión Tripartita Decreto 100-2020 /Martes 29.06.2021</p>	 <table border="1"> <caption>Desarrollo de Agenda:</caption> <thead> <tr> <th>TITULARES:</th> <th>Institución:</th> <th>Referencia:</th> <th>Contactos:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Miguel Ángel Figueroa Rivera</td> <td>Secretaría de Energía (SEN)</td> <td>SEN-005-2021 23.04.2021</td> <td>9813 9602</td> </tr> <tr> <td>Junior Francisco Benegas Salinas</td> <td>Secretaría de Finanzas (SEFIN)</td> <td>DOPE-032-2021 28.04.2021</td> <td>3382 9705</td> </tr> <tr> <td>Leonardo Mauricio Vásquez Fortín</td> <td>Administración Aduanera de Honduras</td> <td>ADUANAS-DE-233-2021 05.05.2021</td> <td>9886 3813</td> </tr> <tr> <td colspan="4">SUPLENTE:</td> </tr> <tr> <td>Moisés Rolando Martínez Hernández</td> <td>Secretaría de Energía (SEN)</td> <td>SEN-005-2021 23.04.2021</td> <td>9844 3388</td> </tr> <tr> <td>Miguel Antonio Mejía Muñoz</td> <td>Secretaría de Finanzas (SEFIN)</td> <td>DOPE-032-2021 28.04.2021</td> <td>9915 7074</td> </tr> <tr> <td>Alfredo José Torres Cordero</td> <td>Administración Aduanera de Honduras</td> <td>ADUANAS-DE-233-2021 05.05.2021</td> <td>9834 8218</td> </tr> </tbody> </table> <p>INVITADOS: Abogada Ada Lorena Godoy, SEFIN; Bessy Salvador, SEFIN; Abogada Karla Andino, SEN</p>	TITULARES:	Institución:	Referencia:	Contactos:	Miguel Ángel Figueroa Rivera	Secretaría de Energía (SEN)	SEN-005-2021 23.04.2021	9813 9602	Junior Francisco Benegas Salinas	Secretaría de Finanzas (SEFIN)	DOPE-032-2021 28.04.2021	3382 9705	Leonardo Mauricio Vásquez Fortín	Administración Aduanera de Honduras	ADUANAS-DE-233-2021 05.05.2021	9886 3813	SUPLENTE:				Moisés Rolando Martínez Hernández	Secretaría de Energía (SEN)	SEN-005-2021 23.04.2021	9844 3388	Miguel Antonio Mejía Muñoz	Secretaría de Finanzas (SEFIN)	DOPE-032-2021 28.04.2021	9915 7074	Alfredo José Torres Cordero	Administración Aduanera de Honduras	ADUANAS-DE-233-2021 05.05.2021	9834 8218
TITULARES:	Institución:	Referencia:	Contactos:																															
Miguel Ángel Figueroa Rivera	Secretaría de Energía (SEN)	SEN-005-2021 23.04.2021	9813 9602																															
Junior Francisco Benegas Salinas	Secretaría de Finanzas (SEFIN)	DOPE-032-2021 28.04.2021	3382 9705																															
Leonardo Mauricio Vásquez Fortín	Administración Aduanera de Honduras	ADUANAS-DE-233-2021 05.05.2021	9886 3813																															
SUPLENTE:																																		
Moisés Rolando Martínez Hernández	Secretaría de Energía (SEN)	SEN-005-2021 23.04.2021	9844 3388																															
Miguel Antonio Mejía Muñoz	Secretaría de Finanzas (SEFIN)	DOPE-032-2021 28.04.2021	9915 7074																															
Alfredo José Torres Cordero	Administración Aduanera de Honduras	ADUANAS-DE-233-2021 05.05.2021	9834 8218																															
<p>29-06-2021</p>	<p>Cálculo de tiempos de entrega para el Programa de Eficiencia Energética (PEEE) en el departamento de Lempira.</p>	<p>Cálculos de tiempo PEEE - Lempira</p> <p>Hermen Octavio Alvarenga Perez Para: Angel Pozuelo CC: Cristian Inoa</p> <p>Formato cálculo de tiempos PEEE- Lempira: 22 KB</p> <p>Estimado Ing. Pozuelo,</p> <p>Te adjunto el cuadro solicitado con los cálculos de tiempo de la PEEE para el departamento de Lempira, con respecto a los gerentes municipales hablamos con el Ing. Cristian y acordamos colocar el nombre de cada municipio como un posible referente, sin embargo esta información esta sujeta a cambios a medida se vayan haciendo las gestiones necesarias.</p> <p>Saludos,</p> <p>Ing. Octavio Alvarenga Dirección General de Electricidad y Materiales Asistente Especialista Energético</p> <p>Secretaría de Estado en el Despacho de Energía Cel: (+504) 9349-4595 halvarenga@sem.hn / hermenoctavio.ap@gmail.com</p>																																

30-06-2021	Asistencia a evento "Actualización del Mercado de Oportunidades del Sector Energético"	
------------	--	--

Dirección General de Hidrocarburos y Biocombustibles

Productos:

1. Aplicado el sistema de precios de Paridad de Importación por parte de las empresas importadoras de productos derivados del Petróleo

Se publicó semanalmente los precios máximos de venta para los productos líquidos derivados del petróleo (gasolina súper, regular, diésel, kerosene y gas licuado vehicular), a través de la realización de 26 estructuras de precios de combustibles líquidos y Gas Licuado de Petróleo Vehicular (GLPV) y 06 estructuras de precios para los cilindros de Gas Licuado del Petróleo de las presentaciones 10,20 y 25 Libras.

Durante el presente año se contabilizaron rebajas y aumentos de precios, mostrados en el siguiente cuadro:

DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS Y BIOCMBUSTIBLES CUADRO RESUMEN DE AUMENTOS Y REBAJAS
DEL AÑO 2021
EN LEMPIRAS POR GALON

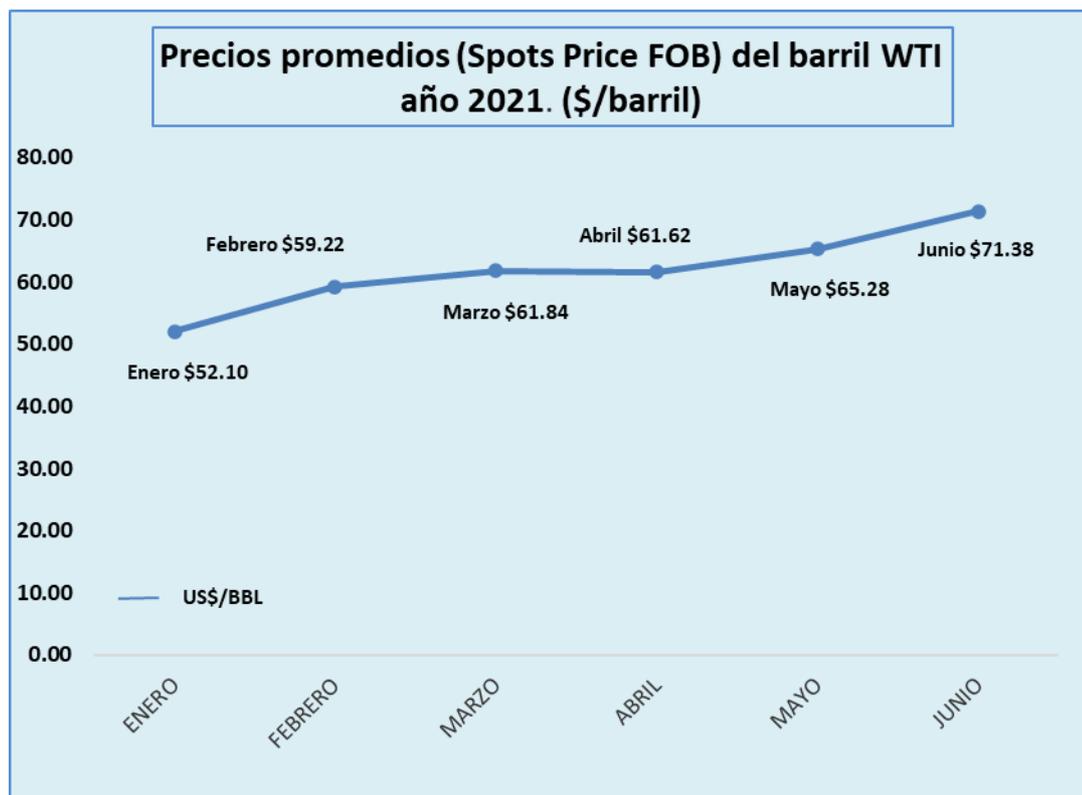
PRODUCTOS	No de Rebajas	Valor de las Rebajas	No de Aumentos	Valor de los Aumentos	Total de Semanas	Diferencia
	Enero-Junio	Enero-Junio	Enero-Junio	Enero-Junio	Enero-Junio	Enero-Junio
GASOLINA SUPERIOR	4	-1.08	22	19.14	26	18.06
GASOLINA REGULAR	5	-1.11	21	18.15	26	17.04
DIÉSEL	4	-2.02	22	17.48	26	15.46
KEROSENE	4	-1.85	22	14.12	26	12.27
GLP DOMÉSTICO	0	0.00	0	0.00	0	0
GLP AUTOMOTRIZ	8	-3.56	18	10.47	26	6.91
PROMEDIOS		-1.60		13.23		11.62

Nota: Los valores están actualizados con los datos de enero a junio del 2021.
El GLP domestico de 10,20 y 25 Lbs se modifica 1 vez al mes (12 veces al año).

Los valores mostrados anteriormente están de acuerdo con el comportamiento experimentado por los mercados de referencias del petróleo y los combustibles.

2. Monitoreado las tendencias en el mercado internacional de los precios de los productos derivados del petróleo para controlar la correcta aplicación del Sistema de precios de paridad de importación como un punto de información y orientación

Seguimiento permanente del comportamiento del precio FOB de los productos refinados, precios internos en la capital de la República, consumo interno de los combustibles, importación y reexportación de los productos refinados, para el primer semestre del año se han reportado precios (Spots Price FOB) del barril WTI, máximo el 25 de junio de \$74.24 y el mínimo el 04 de enero de \$ 47.62.



Fuente: Platt's precio spots 2021

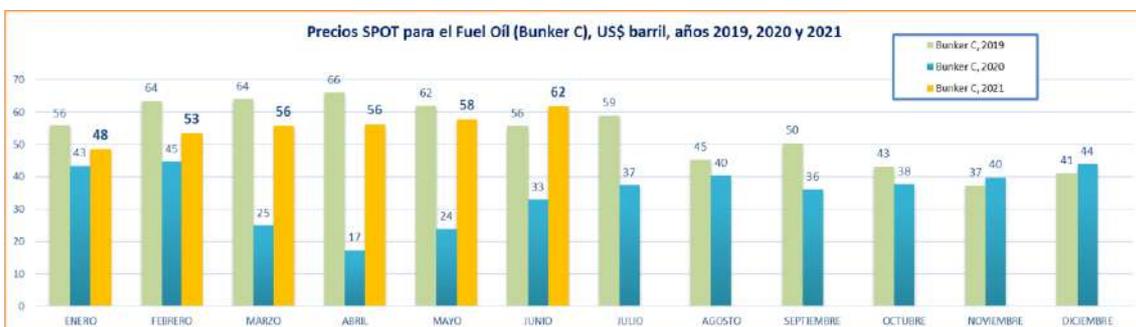
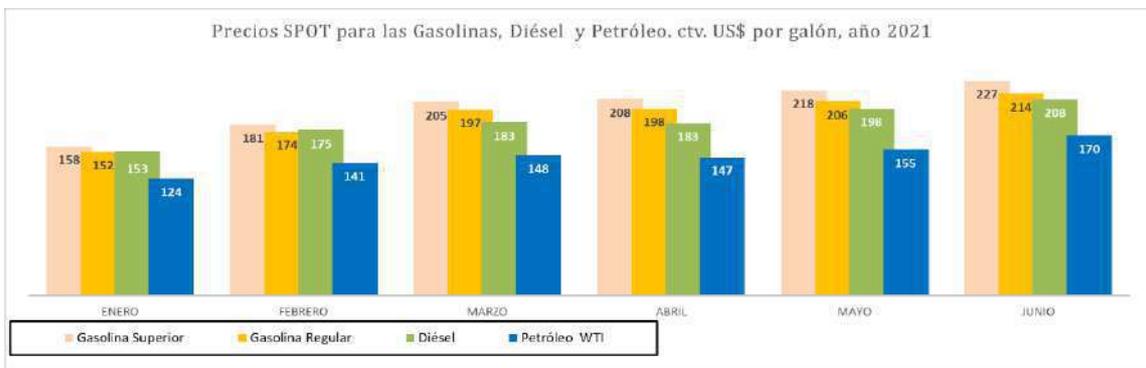
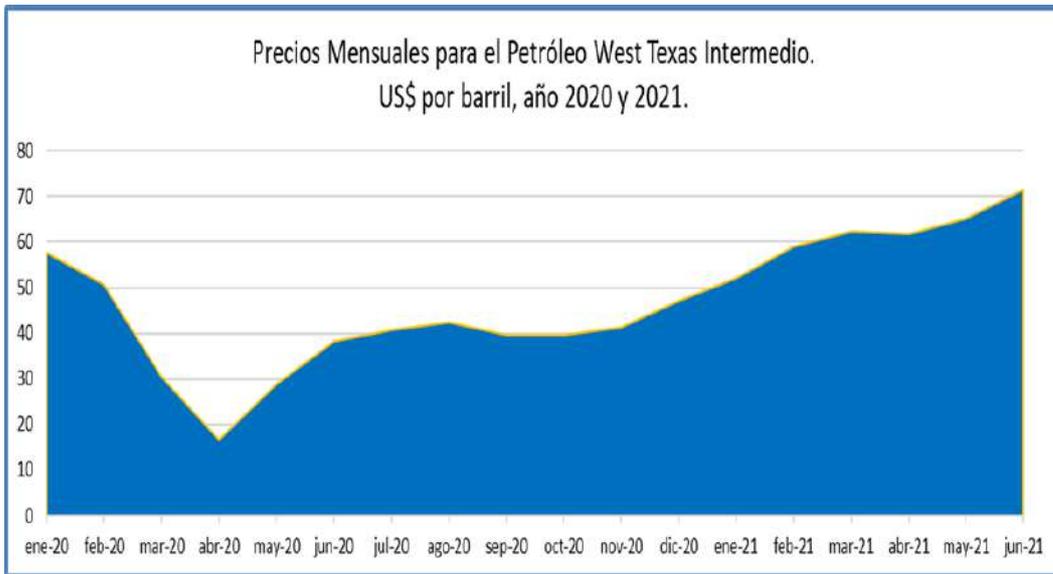
La Estructura de Precios Paridad de Importación (EPPI) que fija los precios al público, de combustibles líquidos (cambio semanal) y para el GLP (cambio mensual), además de revisión de sus parámetros para su adecuación a cambios de mercado internacional y local, cambio en calidades de los combustibles y a solicitudes de miembros de la cadena de comercialización.

Los principales eventos que ha influido en variación de los precios en los mercados internacionales son:

- El precio del petróleo Intermedio de Texas (WTI) cerró el miércoles 30 de junio a 73.47 dólares por barril, contra los 48.52 con que inicio enero, un aumento en su valor del 51.42%, justo por debajo de máximos tocados por última vez en 2018, y su séptima ganancia mensual de los ocho últimos meses. Alcanzando un valor máximo en el trimestre de 74.05 dólares por barril, el 25 de junio.
- La Organización de Países Exportadores de Petróleo (OPEP), ha indicado en su último reporte sobre el mercado, que se espera que la demanda suba en 6 millones de barriles por día (bpd) en 2021.
- La Financiera e Inversiones Goldman Sachs prevé que la demanda aumente en 2.2 millones de bpd para fines de 2021, dejando una escasez de suministro de 5 millones de bpd.
- El último informe de la OPEP indica que el cumplimiento con los recortes sigue en 115%, sugiriendo que los miembros no tienen interés por tratar de ganar cuota de mercado.
- También se reporta que OPEP espera un estancamiento en la producción del crudo en EE. UU., que podría poner presión al alza en el precio.

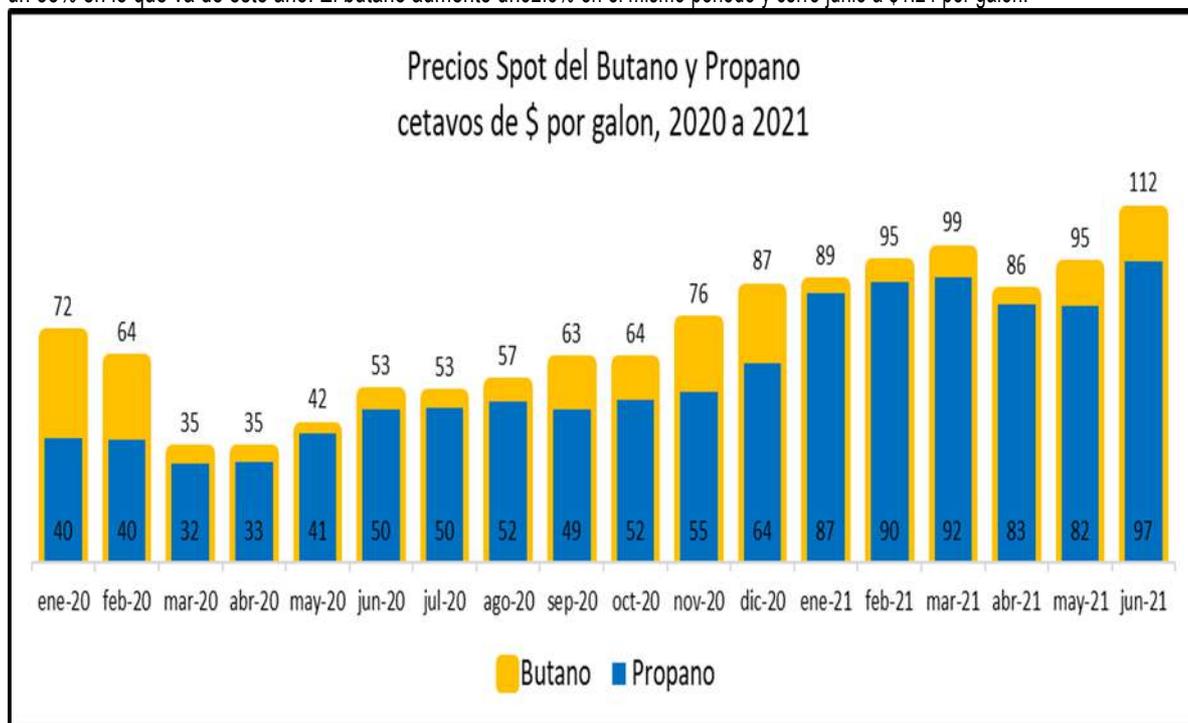
Las existencias en Cushing, Oklahoma, el punto de entrega de los futuros del crudo estadounidense alcanzaron el 30 de junio el nivel más bajo desde marzo de 2020, y reforzó la visión de un mercado más ajustado mientras los viajes terrestres y aéreos aumentan en Europa y Norteamérica.

La depreciación del dólar ha ayudado también a impulsar el precio del petróleo, encareciendo el barril para los compradores con otras monedas.

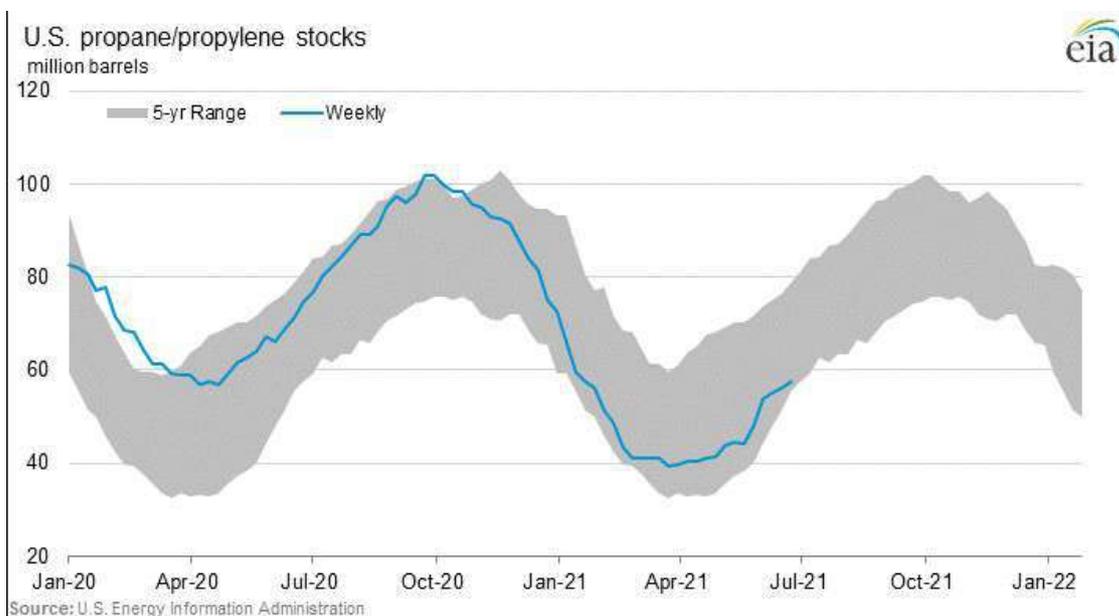


El precio del Fuel Oil (Bunker C) ha variado drásticamente en este año: Abrió 2021 a \$45.09 por barril y cerró junio a \$63.77 por barril, un aumento del 41.4%.

Los precios del propano y butano han continuado su rápido incremento que se inició el último trimestre de 2020. El propano ha pasado de \$0.64 por galón en diciembre a \$0.92 por galón en marzo 2021, un aumento de 43.4%, el butano en igual periodo paso de \$0.87 por galón a \$0.99 por galón en igual periodo, un aumento de 14.1%, a finales de junio con lo que el propano supero la barrera de un dólar por galón, cerrando ese mes a \$1.09 por galón, un incremento de un 38% en lo que va de este año. El butano aumento un 52.8% en el mismo periodo y cerro junio a \$1.24 por galón.



Los inventarios de propano aumentaron en la última semana de junio, un valor de 1.2 millones de barriles, manteniendo tendencia iniciada en mayo, pero aún están inferiores comparados con otros años, un 22.9% más bajo que el 2020 y un 20.5% más bajo que en el 2019.



3. Precios de los combustibles al público en mercado nacional.

Los precios promedios mensuales para Tegucigalpa MDC, L. por galón ha indicado los valores siguientes:

	Gasolina Súper	Gasolina Regular	Kerosene	Diésel	GLP Vehicular	GLP Domestico
DICIEMBRE	81.66	75.18	46.56	66.13	40.49	40.43
ene-21	85.47	78.86	49.59	69.23	43.56	40.43
FEBRERO	89.69	83.41	51.83	72.21	46.07	40.43
MARZO	95.63	89.25	56.21	77.25	47.53	40.43
ABRIL	97.77	91.18	56.30	77.67	46.78	40.43
MAYO	98.91	91.81	57.48	79.16	44.83	40.43
JUNIO	100.62	92.91	59.35	82.27	46.31	40.43

Las variaciones mensuales para Tegucigalpa MDC, L. por galón ha indicado los valores siguientes:

	Gasolina Súper	Gasolina Regular	Kerosene	Diésel	GLP Vehicular
ene-21	3.57	3.96	1.99	2.27	3.62
FEBRERO	4.38	4.44	2.71	3.58	1.40
MARZO	6.87	6.83	4.53	5.27	1.75
ABRIL	-0.60	-1.00	-1.71	-1.93	-2.64
MAYO	2.26	1.59	2.47	3.61	-0.44
JUNIO	1.58	1.22	2.28	2.66	3.22
Total 2021	18.06	17.04	12.27	15.46	6.91
Total 2021	14.62	15.23	9.23	11.12	6.77

4. Solicitado y realizado el análisis de calidad de los productos derivados del petróleo

Actualización de los certificados de calidad de enero a junio (con excepciones debido a la pandemia covid-19) del presente año, proporcionados y debidamente autenticados por las empresas de importadores de Productos Derivados del Petróleo, cuyo principal parámetro de verificación es el grado de octanaje en las gasolinas regular y superior y el índice de cetano para el diésel, entre otros componentes de los combustibles, teniendo como resultado, una revisión de la calidad de importación e ingreso de los carburantes a nivel nacional.

El presente informe comprende los resultados estadísticos 2021, referente a la inclusión de data de la calidad de los combustibles, pertenecientes al primer segundo trimestre 2021 sin embargo no se contó con información que será presentada en el mes de agosto.

Vessel / Object:		Job No:	
STI MANHATTAN (1107261)		170-21-00026	
Location:		Date Sampled:	
Corymbe, LA / Marathon Petroleum Company LP (United States)		08 Jan 2021	
Job Type:		Date Tested:	
Load		07 Jan 2021	
Product Grade:		Version:	
Gasoline / Export Premium		1 / 07 Jan 2021 05:45	
Client Reference:			
Trikupa Trading LLC / 4736914			

Sample	Sample ID, Type & Description
170-21-00026-210	STI MANHATTAN 3P Running After Load

Method	Test	Min	Max	Result	Units
ASTM D2899	Research Octane Number			95.2	
	Room Barometric Pressure	95.0		29.97	in. Hg
	Intake Air Temperature			125	°F
ASTM D2700	Motor Octane Number			96.9	
	Room Barometric Pressure	95.0		29.97	in. Hg
	Mixing Temperature			100	°F
ASTM D4814	Acid/Alcohol Index (R+M)/2			93.0	

Sample	Sample ID, Type & Description
170-21-00026-220	STI MANHATTAN 3S Running After Load

Se recibe mensual los certificados de calidad, de manera escrita y certificada, de los importadores de productos derivados del petróleo, en este momento debido a la pandemia se ha solicitado a los importadores, enviar de manera digital dicha información, la cual he resumido en el siguiente cuadro:

12 DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS Y BIOCOMBUSTIBLES CUADRO DE SEGUIMIENTO IMPORTADORES

CERTIFICADOS DE CALIDAD 2021								
MES	UNO	PUMA S.L	PUMA TELA	TEXACO	GAS DEL CARIBE	PETROA	LUFFUSSA	DA-GAS
ENERO	SUPER REGULAR Y DIESEL	N/D	N/D	N/D	N/D			
FEBRERO	SUPER REGULAR Y DIESEL	N/D	N/D	N/D	N/D			
MARZO	SUPER REGULAR Y DIESEL							
ABRIL								
MAYO								
JUNIO								
JULIO								
AGOSTO								
SEPTIEMBRE								
OCTUBRE								
NOVIEMBRE								
DICIEMBRE								

INGRESADOS	
EN PROCESO	
SIN DATOS	

PROMEDIOS DE CALIDAD DE LOS COMBUSTIBLES POR IMPORTADOR TABLAS RESUMEN DE CALIDAD DE LOS COMBUSTIBLES POR

DISTRIBUIDOR

PREMIUM

PARÁMETROS IDENTIFICACIÓN

DESTILACION							
TERMINAL	GRAVEDAD API @ 60°F (°API)	INICIAL (°C)	10% (°C)	50% (°C)	90% (°C)	PUNTO DE EBULLICIÓN (°C)	RESIDUO VOL. %
PARÁMETRO	REPORTAR		65. MAX	77 - 121	190. MAX	225. MAX	2 MAX
A	55.02	27.8	53.5	115.4	153.5	195.7	1.15
B	54	34.4	56.7	112.2	164.3	212.4	1
C	55.7	29.2	52.8	114.6	153.9	177.2	1.2
D	55.2		53	119	160	180	1.1
PROMEDIO	55.7	29	51.925	114	158.85	181.125	1.075

TERMINAL	RVP O DVPE (PSI)	RON	MON	RON+MON/2	SENSITIVIDAD
PARÁMETRO	10. MAX	95. MIN		89. MIN	
A	8.58	95.6	86.1	90.85	9.5
B					
C	9.3	95.3	85.5	90.4	9.8
D	9.5	95.2	85.5	90.35	9.7
PROMEDIO	9.46	95.2	84.98	90.09	10.23

PARÁMETRO IDENTIFICAR CONTAMINANTES

TERMINAL	HIERRO MG/L	FOSFORO GP/GAL	PLOMO(G PB/L)	MTBE(% V/V)
PARÁMETRO			0.013. MAX	REPORTAR
A	<2.0		<0.010	
B	ND	ND	ND	ND
C	<0.0025	<0.0008	<0.0025	<0.20
D	<0.25	<0.0008	<0.0025	<0.20
PROMEDIO	N/D	N/D	N/D	N/D

TERMINAL	TOTAL AZUFRE (%MASS)	AZUFRE MERCAPTANO (WPPM)	MANGANESO MG/L
PARÁMETRO	0.10. MAX	0.003. MAX	
A	ND	0.006	ND
B	0.008	0.006	<0.2
C	3	<0.0003	<0.25
D		<0.0003	<0.25
PROMEDIO	0.0008	0.0	<0.2

PARÁMETRO IDENTIFICACIÓN COMPONENTES

TERMINAL	OXÍGENO(% M/M)	BENCENO (% V/V)	AROMÁTICOS(% V/V)	OLEFINAS (% V/V)
PARÁMETRO	REPORTAR	REPORTAR	REPORTAR	REPORTAR

A	ND	0.23	39.8	4.2
B	0	0.92	0	0
C	<0.10	0.51	34.2	11.5
D	<0.20	0.87	37.8	14.5
PROMEDIO	<0.10	0.63	37.27	30.2

TABLA DE INGRESO DE LOS CERTIFICADOS DE CALIDAD POR IMPORTADOR

SECRETARÍA DE ENERGÍA										
DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS Y BIOCOMBUSTIBLES										
CALIDAD DE IMPORTACIÓN MARÍTIMA DE GASOLINA SUPERIOR 2021										
MES	COMPAÑÍA	NOMBRE DEL BARCO	NOMBRE DEL PRODUCTO COMO APARECE EN EL CERTIFICADO DE CALIDAD O EN EL REPORTE DE ANALISIS DE DESCARGA	GRAVEDAD API @ 60°F (°API)	DESTILLATION					RESIDUE VOL. %
					INICIAL (°C)	10% (°C)	50% (°C)	90% (°C)	END POINT (°C)	
UNO	BW RAVEN		MOTOR GASOLINE PREMIUM	54.4		55	120	156	183	1
PUMA S.L	KRITI EMERALD		95 RON GASOLINE	55.2	27.8	53.5	115.4	153.5	195.7	1.5
PUMA TELA	GOTLAND CAROLINA		95 RON GASOLINE	54	34.4	56.7	112.2	164.3	212.4	1
FEBRERO	TEXACO	PASCAGOULA	MOGAS PREMIUN	55.7	29.2	52.8	114.6	153.9	177.2	1.2
TEXACO	MISS BENEDETTA		MOTOR GASOLINE PREMIUM	56.3	27	51.6	116.6	156.3	179.4	1
UNO	MISS BENEDETTA		MOTOR GASOLINE PREMIUM	55.2		53	119	160	180	1.1
PUMA S.L										
PUMA TELA										
MARZO	TEXACO	GRPHEUS	PREMIUN GASOLINE	56.6	30.8	50.3	106.8	166.2	187.9	1
PROMEDIOS				55.7	29	51.925	114	158.85	181.125	1.075

13 Cuadro de densidades y promedios de rom+mon en comb. Líquidos

MES	COMPAÑÍA	RVP O DVPE (PSI)	RON	MON	RON+MON/2	DENSIDAD
ENERO	TEXACO	9.8	95	83.3	89.15	11.7
	UNO	9.4	95	85.6	90.3	9.4
	PUMA S.L	9.5	95.6	85.6	90.6	10
	PUMA TELA	8.58	95.6	86.1	90.85	9.5
FEBRERO	TEXACO	9.3	95.3	85.5	90.4	9.8
	TEXACO	9.61	95.2	84.4	89.8	10.8
	UNO	9.5	95.2	85.5	90.35	9.7
	PUMA S.L					
	PUMA TELA					
MARZO	TEXACO	9.42	95.1	84.5	89.8	10.6

5. Acompañado el proceso, evacuando consultas, de la propuesta de la Ley Marco de Hidrocarburos junto a la comisión de Hidrocarburos del Congreso Nacional.

Acompañamiento a la Comisión de Hidrocarburos del Congreso Nacional de la República para la finalización del borrador oficial del anteproyecto de la Ley Marco de Hidrocarburos, la cual ha sido renombrada LEY MARCO REGULATORIO DE REFINACIÓN, IMPORTACIÓN Y CADENA DE COMERCIALIZACIÓN DE HIDROCARBUROS. Debido a la actual emergencia de la Pandemia del Covid 19, la honorable comisión de hidrocarburos del congreso no ha tenido a bien todavía convocar para finalizar el dictamen de la ley.

6. Verificado el cumplimiento de los 15 días de inventario de seguridad de las empresas importadoras de los productos derivados del petróleo.

Se garantizó el suministro de combustibles y la seguridad energética, sin embargo debido a las restricciones de movilidad debió a la emergencia de la Pandemia del Covid 19 y a la solicitud de emergencia por parte de los importadores de combustibles líquido, la cual se resume en una reducción de los días del inventario de seguridad de 15 a 8 días, de forma temporal como lo

describe el acuerdo SEN-007-2020, modificado de forma temporal por las circunstancias descritas anteriormente, el artículo 2 literal I del Decreto Ejecutivo PCM-002-2007.

7. Solicitado y realizado el análisis de los datos estadísticos de los productos derivados del petróleo.

Como parte del valor agregado que se le está dando a la información estadística, que recolecta la dirección. Este informe se publica el último día hábil de cada mes, el cual contiene la información estadística del mes anterior. Durante este periodo de tiempo se publicaron los informes mensuales correspondientes al mes de enero a junio 2021.

IMPORTACIONES DE LOS DERIVADOS DEL PETROLEO 2021 ENERO A JUNIO (BARRILES)										
PRODUCTO/MES	SUPERIOR	REGULAR	DIESEL	KEROSENE	FUEL OIL	AV-JET	GLP (PROPANO)	GLP (BUTANO)	ASFALTO	TOTAL
2021										
ENERO	370,534	212,222	536,036	3,001	426,187	19,808		520,737		2,088,526
FEBRERO	399,138	248,205	549,693	44,985		14,829		360,277		1,617,128
MARZO	354,852	200,044	541,581	7,898	566,868	13,943	20,413	419,932	42,137	2,167,667
ABRIL	381,859	216,609	515,462	3,000	390,646	17,115		458,988		1,983,679
MAYO	363,134	156,180	671,445	12,920	472,154	46,577	17,948	346,712		2,087,070
Total	1,869,517	1,033,260	2,814,217	71,804	1,855,855	112,272	38,361	2,106,646	42,137	9,944,069

VENTAS DE LOS DERIVADOS DEL PETROLEO 2021 ENERO A JUNIO (BARRILES)										
PRODUCTO/MES	SUPERIOR	REGULAR	DIESEL	KEROSENE	FUEL OIL	AV-JET	GLP	GLPV	ASFALTO	TOTAL
2021										
ENERO	324,934.73	208,889.84	541,645.76	12,493.30	208,684.62	13,831.03	142.90	171,427.78	28,607.66	5,047.62
FEBRERO	321,279.71	187,867.51	547,724.22	13,272.72	270,671.38	16,247.62	143.64	172,063.09	27,008.23	5,434.52
MARZO	380,397.44	211,079.67	624,284.10	14,144.12	413,223.06	23,195.69	142.86	175,969.10	31,478.14	12,329.19
ABRIL	336,126.54	198,111.84	531,695.00	13,585.74	378,581.82	23,099.92	284.60	190,656.70	29,566.18	10,595.24
MAYO	350,666.43	204,555.54	575,351.44	14,470.73	490,845.92	28,156.82	426.60	171,528.73	33,365.30	10,250.00
Total general	1,713,404.85	1,010,504.40	2,820,700.52	67,966.62	1,762,006.79	104,531.08	1,140.60	881,645.39	150,025.50	43,656.57

8. Grupo Técnico de Hidrocarburos CCHAC

El informe estadístico del CCHAC se publica todos los viernes de cada semana, la Dirección General de Hidrocarburos y Biocombustibles, como miembro del Comité de Directores de Hidrocarburos (CCHAC), envía todos los jueves la información de los precios a los representantes de Costa Rica quienes tienen la presidencia Pro Tempore del CCHAC.



Formulario Informe Semanal CCHAC



País:		HONDURAS									
Fecha en la que entraron en vigencia los precios actuales				8/3/2021		Tasa de cambio		24.18			
Modalidad de Servicio				Servicio Completo		Fecha de tipo de cambio		10/3/2021			
Precios de Combustibles (US\$/gal)						Calidad de los combustibles					
Combustible	Minimo	Precio Capital	Maximo			Gasolina Superior (octanaje)	95				
Gasolina Superior	\$ 3.82	\$ 3.92	\$ 4.08			Gasolina Regular (octanaje)	88				
Gasolina Regular	\$ 3.55	\$ 3.65	\$ 3.82			Diesel (contenido azufre - ppm)	500				
Diesel	\$ 3.07	\$ 3.17	\$ 3.34			Consideraciones Importantes para los combustibles líquidos Estos precios son regulados, el precio oficial se ajusta cada semana. Los cambios de precios se realizan los lunes de cada semana para la gasolina superior, gasolina regular y el diésel.					
LISTA DE IMPUESTOS DE LOS COMBUSTIBLES LIQUIDOS											
Nombre de impuestos	Gasolina superior	Gasolina Regular	Diesel								
Aporte gastos sociales/patrimonio vial.	\$ 1.41	\$ 1.24	\$ 0.86								

Fomulario Informe Semanal CCHAC

País: **HONDURAS**

Fecha en la que entraron en vigencia los precios actuales

8/3/2021

Tasa de cambio:

24,18

PRECIOS DE LAS DISTINTAS PRESENTACIONES DE CILINDROS (\$ / CILINDRO)

10 lbs	20 lbs	25 lbs	35 lbs	40 lbs	60 lbs	100 lbs	Granel
\$ 3.93	\$ 7.88	\$ 9.85	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Consideraciones Importantes para el GLP

En Honduras el GLP vehicular se considera una mezcla de 70% propano y 30% butano, su precio se actualiza semanalmente. El GLP doméstico es 100% propano, se regula hasta la presentación de 25 libras y su precio se actualiza el primer día hábil de cada mes.

Estructura de Precios de GLP
(\$/CILINDRO)

Variable	COSTA RICA
Precio FOB	\$ 5.32
Flete de Importación	\$ 5.90
Margen Importador	\$ 0.31
Costo de operación terminal	\$ 0.61
Precio CIF/Precio Paridad de Importa	\$ 7.36
Transporte Terrestre/Flete	\$ 1.28
Margen Envasador/agente	\$ -
Margen Distribuidor	\$ 1.49
Margen Comercializador/punto de venta	\$ 0.70
Mantenimiento de cilindros	\$ 0.23
Cargos Portuarios	\$ 1.94
Impuestos (IVA)	\$ 0.88
Precio al Consumidor Final	\$ 9.85
Subsidio al Consumidor	\$ -
Precio Subsidiado al Consumidor	\$ 9.85

A. Elaboración del informe mensual de Estadística

Como parte del valor agregado que se le está dando a la información estadística, que recolecta la dirección. Este informe se publica el último día hábil de cada mes, el cual contiene la información estadística del mes anterior. Durante este periodo de tiempo se publicaron los informes mensuales correspondientes al mes de marzo, abril y mayo de 2021. Este informe se comparte con cada uno de los representantes de las empresas inscritas, con los empleados de la Secretaría de Energía y posteriormente se sube a la página web de la Secretaría de Energía.



B.Grupo Técnico de Hidrocarburos del Comité de Directores de Hidrocarburos-SICA

Se participaron en varias reuniones organizadas por el Grupo Técnico de Hidrocarburos del SICA, en los cuales se discutieron varios temas entre ellos los que se mencionan a continuación:

- Gas Natural
- Colaboración con el US Grain Council en temas de uso de Etanol
- Valoración de uso de plataforma virtual para manejo de información
- Uso de plataforma geoespacial para biomasa y GLP
- Actualización de los RTCA
- Elaboración del informe semestral de hidrocarburos de los países del SICA



2a Reunión del Grupo Técnico de Hidrocarburos

Agenda
Viernes 09.04.2021

Tema	Presenta	Horario
1. Quórum, bienvenida y aprobación de agenda.	UCE	08:30 – 08:40 a.m.
2. Palabras	PPT / GTH	08:40 – 08:50 a.m.
3. Regulación de Gas Natural en El Salvador	Sra. Nadeshda Rosio de Flor Aquino Campos Consejo Nacional de Energía- El Salvador	08:50 – 09:30 a.m.
4. Presentación sobre posible colaboración de US Grain Council en temas de uso del etanol	Sr. Carlos Suárez Consultor para Latinoamérica	09:30 – 10:10 a.m.
5. Valoración de los países sobre el uso de la plataforma si-ESTAD como mecanismo de actualización de datos estadísticos de la FEESCA	UCE	10:10 – 10:40 a.m.
6. Lectura de Acuerdos	UCE	10:40 – 11:10 a.m.
6. Cierre de la reunión.	PPT	11:10 – 11:30 a.m.



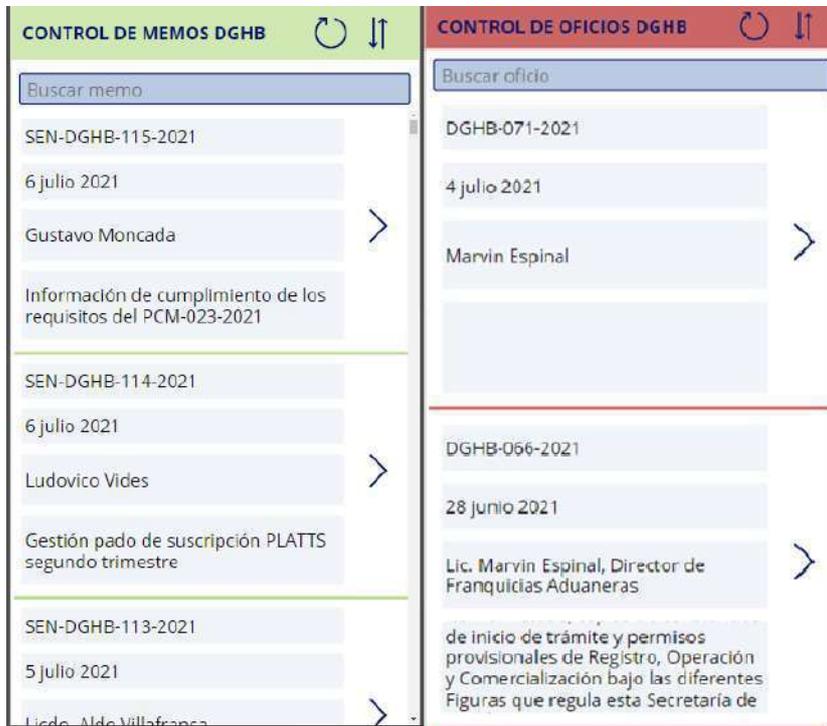
Capacitación sobre las características de la información geoespacial necesaria para alimentar la plataforma geoespacial para la evaluación del potencial energético de los recursos biomásicos de los países del SICA

Agenda
Lunes 31 de mayo del 2021

- 08:00 - 08:15 – Bienvenida
- 08:15 - 9:00 – Revisión del funcionamiento y estructura de la plataforma geoespacial
- 9:00 – 11:30 – Presentación: clasificación y necesidades de información por eje temático
 - Mejores prácticas para capas e información georeferenciada
 - Ejemplo de elaboración de capa de biomasa
 - Requerimientos y mejores prácticas para implementar restricciones
 - Cadenas de transformación, Requisitos y adaptabilidad para cada país
 - Optimización de costos. Principio de funcionamiento e información requerida
- 11:30 – 12:30 – Discusión
 - Aclaración de dudas de los participantes por país
 - Propuesta de representantes y contactos para cada eje temático
- 12:30 – 13:00 – Acuerdos y cierre

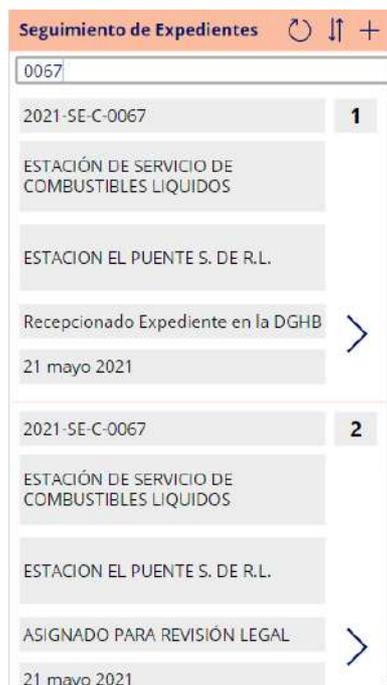
B. Digitalización del control de memos y oficios de la DGHB

Se diseñaron dos aplicaciones para llevar un control digital de los memos y oficios que se elaboran de la dirección.



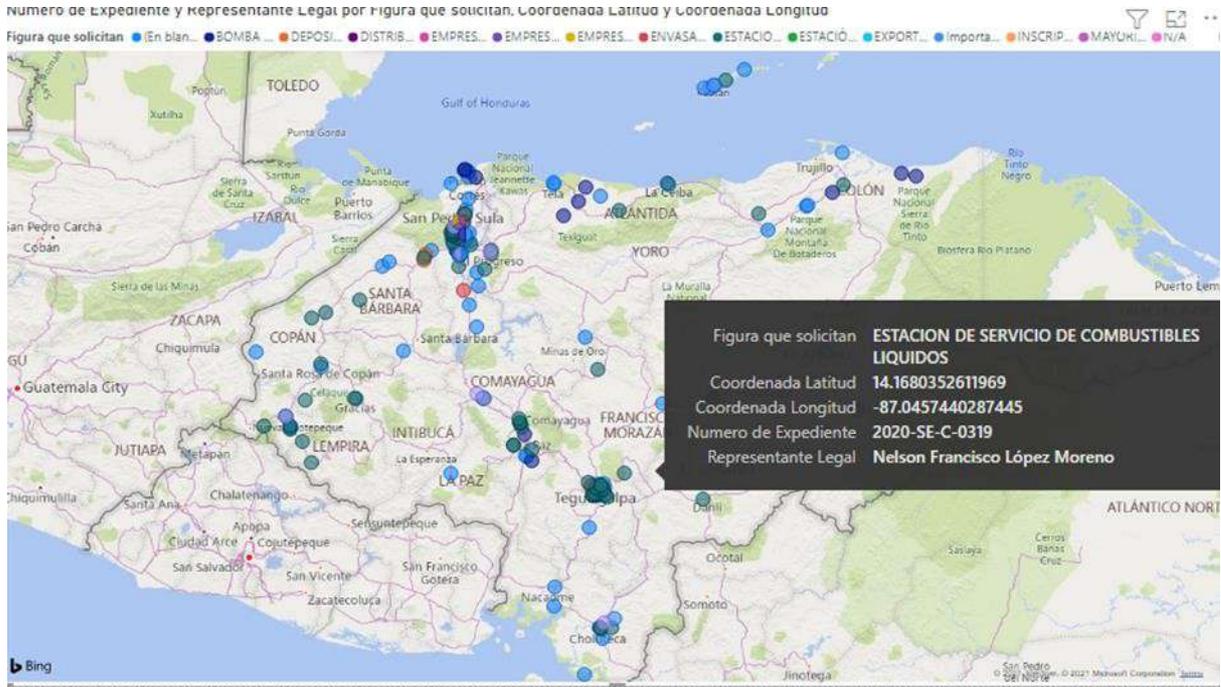
C. Digitalización del control de memos y oficios de la DGHB

Se diseño una aplicación para darle seguimiento a la ubicación de los expedientes que se encuentran en trámite dentro de la Dirección General de Hidrocarburos y Biocombustibles.



D. Creación de Capa de Georreferenciación de expedientes en trámite

Se actualizo el mapa de georreferenciación de DGHB con las coordenadas de los expedientes en trámite dentro de la dirección.



E. Actualización de Sistema de Información Energética de Honduras

Se actualizo la base de datos del Sistema de Información Energética de Honduras, que se trabaja en la plataforma de OLADE, donde se subió toda la información estadística de la DGHB.

Web browser: No seguro | siehonduras.olade.org/WebForms/JODI/FormularioDatos.aspx?opcion_id=363

osieHONDURAS Sistema de Información Energética de Honduras

Francisco Leiva | Nacional | Legal | Publicaciones | Administración | Reportes

Nacional

- Oferta y Demanda
 - Hidrocarburos
 - Consumo de Hidrocarburos
 - Exportación de Energía por País
 - Importación de Energía por País
 - Oferta Demanda Mensual - JODI
 - Infraestructura
 - Hidrocarburos
 - Capacidad de Almacenamiento p
 - Precios y Tarifas
 - Hidrocarburos
 - Precios Internos de Referencia
 - Precios de Comercio Exterior

	Gasolina Natural (10 ³ bbl)	Nafta Virgen (10 ³ bbl)	G.L.P. (10 ³ bbl)	Gasolina (10 ³ bbl)	Kerosene (10 ³ bbl)	Jet fuel (10 ³ bbl)	Diesel oil (10 ³ bbl)	Fuel oil (10 ³ bbl)	Gas de refinería (10 ³ bbl)
	300.520918571	539.95899	6.0697895238095	16.95416	635.89307809523	239.18388			
	205.451338571	5.2421666666666			6.8276904761904	0.74676190476			
	191.166948466	389.3397215910	42.437302113821	17.6102642857	482.86743212481	440.598549523			
	78.1933806410	297.5671821526	32.674067828106	19.2093964285	526.31825783914	305.184972285			
					0.0235		6:1088809523809	228.540421904	
	7.57898112615	-0.017988199999	0.0486428571428	-0.08571	1.1134327142857	1.03372371428			
	183.428564861	613.4151902142	13.529384761904	15.95228190476	581.53998128571	284.142844904			

9. Implementación de Reglamento de Cadena de Comercialización.

Con el objetivo de ordenar la cadena de comercialización de hidrocarburos y por la falta de un instrumento legal como la LEY MARCO REGULADORIO DE REFINACIÓN, IMPORTACIÓN Y CADENA DE COMERCIALIZACIÓN DE HIDROCARBUROS, se elaboró y se publicó en el diario oficial la Gaceta en el mes de Enero del año 2020, el acuerdo SEN-001-2020 el cual viene a solventar en parte las debilidades de la potestad de la DGHB para poder ordenar la cadena de comercialización de Hidrocarburos.

Siguiendo esos lineamientos planteados y la descripción de 19 figuras de comercialización, la DGHB a través de los diferentes tramites genero mediante TGR's recursos propios de la siguiente forma durante el primer trimestre del año 2021:

Durante el segundo trimestre (acumulado Ene-Jun) del presente año, en lo que corresponde al Área Legal de la Dirección General de Hidrocarburos y Biocombustibles en base al Plan Operativo Anual de dicha Dirección.

Recepción de Expedientes en la DGHB: Recibidos para Revisión 453 expedientes.

DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS Y BIOCMBUSTIBLES					
GESTIÓN DE INFORMES DE REQUISITOS DE EXPEDIENTES DE ABRIL A JUNIO DE 2021					
No.	Figura	Total, Informes Elaborado Registro	Total, Informes Elaborado Permiso de Operación	Total, Informes Elaborado Permiso de Instalación	Total, Informes Elaborado Permiso de Ampliación
1	Refinación, Transformación o Destilación de Petróleo;	No hay en Honduras	No hay en Honduras	No hay en Honduras	No hay en Honduras
2	Importación de Hidrocarburos;	3	3	0	0
3	Importación y Comercialización de Hidrocarburos Preenvasados;	0	No Aplica	No Aplica	No Aplica
4	Exportación y Reexportación de Hidrocarburos;	3	3	0	0
5	Mayorista de Hidrocarburos;	3	3	0	0
6	Distribución de Gas Licuado del Petróleo;	2	1	0	0
7	Envasador de Gas Licuado del Petróleo;	4	2	0	0
8	Transporte de Hidrocarburos;	1	No Aplica	No Aplica	No Aplica
9	Estaciones de Servicio de Hidrocarburos Líquidos;	41	42	11	2
10	Estaciones de Servicio de Hidrocarburos Gaseosos;	1	0	0	0
11	Depósitos o Tanques de Petróleo de Hidrocarburos;	13	13	1	0
12	Bombas de Patio;	6	9	0	0
13	Comercialización de lubricantes y/o aditivos;	0	No Aplica	No Aplica	No Aplica
14	Revendedor de Hidrocarburos	4	No Aplica	No Aplica	No Aplica

15	Empresas dedicadas a calibrar equipo dispensador de hidrocarburos;	1	No Aplica	No Aplica	No Aplica
16	Empresas dedicadas al mantenimiento y/o limpieza de tanques de hidrocarburos;	2	No Aplica	No Aplica	No Aplica
17	Empresas dedicadas a tomar muestras de la calidad y cantidad de combustibles.	1	No Aplica	No Aplica	No Aplica
Total, informes		85	76	12	2

DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS Y BIOCMBUSTIBLES

GESTIÓN DE INFORMES DE REQUISITOS DE EXPEDIENTES DE ABRIL A JUNIO DE 2021

No.	Tipo de Permiso Especial	Total, informes
1	Permiso de importación de cilindros para contener Gas Licuado del Petróleo (GLP), válvulas y reguladores de Gas Licuado del Petróleo;	0
2	Permiso de Exportación o Reexportación de Hidrocarburos;	0
3	Permiso de Exportación o Reexportación de Cilindros para Contener Gas Licuado del Petróleo;	0
4	Permiso Temporal de Hidrocarburos;	0
5	Permiso para Cierre Temporal o Definitivo;	0
Total, informes		0

DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS Y BIOCMBUSTIBLES

GESTIÓN DE INFORMES DE REQUISITOS DE EXPEDIENTES DE ABRIL A JUNIO DE 2021

No.	Inscripción Envasadores	Total, informes
1	Sello de Inviolabilidad o marca para cilindro de GLP;	0
2	Color de cilindros de GLP;	0
3	Marca del Envasador de cilindros de GLP;	0
4	Etiqueta de medidas de seguridad y etiqueta del envasador de cilindros de GLP;	0
Total, informes		0

ELABORADAS 463 CONSTANCIAS POR TIPO DE PERMISO Y FIGURA POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS Y BIOCOMBUSTIBLES.

DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS Y BIOCOMBUSTIBLES					
GESTIÓN DE CONSTANCIAS DE ABRIL A JUNIO DE 2021					
No.	Figura	Total, Constancias otorgadas por Registro	Total, Constancias otorgadas por Permiso de Operación	Total, Constancias otorgadas por Permiso de Instalación	Total, Constancias otorgadas por Permiso de Ampliación
1	Refinación, Transformación o Destilación de Petróleo;	No hay en Honduras	No hay en Honduras	No hay en Honduras	No hay en Honduras
2	Importación de Hidrocarburos;	7	5	0	0
3	Importación y Comercialización de Hidrocarburos Preenvasados;	1	No Aplica	No Aplica	No Aplica
4	Exportación y Reexportación de Hidrocarburos;	4	4	0	0
5	Mayorista de Hidrocarburos;	7	7	0	0
6	Distribución de Gas Licuado del Petróleo;	3	3	0	0
7	Envasador de Gas Licuado del Petróleo;	1	1	0	0
8	Transporte de Hidrocarburos;	9	No Aplica	No Aplica	No Aplica
9	Estaciones de Servicio de Hidrocarburos Líquidos;	122	119	1	0
10	Estaciones de Servicio de Hidrocarburos Gaseosos;	4	4	0	0
11	Depósitos o Tanques de Petróleo de Hidrocarburos;	31	31	0	0
12	Bombas de Patio;	48	48	0	0
13	Comercialización de lubricantes y/o aditivos;	0	No Aplica	No Aplica	No Aplica
14	Revendedor de Hidrocarburos	0	No Aplica	No Aplica	No Aplica
15	Empresas dedicadas a calibrar equipo dispensador de hidrocarburos;	0	No Aplica	No Aplica	No Aplica
16	Empresas dedicadas al mantenimiento y/o limpieza de tanques de hidrocarburos;	0	No Aplica	No Aplica	No Aplica
17	Empresas dedicadas a tomar muestras de la calidad y cantidad de combustibles.	0	No Aplica	No Aplica	No Aplica
Total, constancias		237	222	1	0

- 237 constancias de Registro bajo las diferentes Figuras las diferentes Figuras de la Cadena de Comercialización de Hidrocarburos y Biocombustibles;
- 222 constancias de Permiso de Operación y Comercialización bajo las diferentes Figuras de la Cadena de Comercialización de Hidrocarburos y Biocombustibles;
- 1 constancia de Permiso de Instalación bajo las diferentes Figuras de la Cadena de Comercialización de Hidrocarburos y Biocombustibles.

DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS Y BIOCOMBUSTIBLES		
GESTIÓN DE CONSTANCIAS DE EXPEDIENTES DE ABRIL A JUNIO DE 2021		
No.	Tipo de Permiso Especial	Total, informes
1	Permiso de importación de cilindros para contener Gas Licuado del Petróleo (GLP), válvulas y reguladores de Gas Licuado del Petróleo;	0
2	Permiso de Exportación o Reexportación de Hidrocarburos;	3
3	Permiso de Exportación o Reexportación de Cilindros para Contener Gas Licuado del Petróleo;	0
4	Permiso Temporal de Hidrocarburos;	0
5	Permiso para Cierre Temporal o Definitivo;	0
Total, constancias		3

- 3 constancias de permiso de Exportación.

DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS Y BIOCOMBUSTIBLES		
GESTIÓN DE CONSTANCIAS DE EXPEDIENTES DE ABRIL A JUNIO DE 2021		
No.	Inscripción Envasadores	Total, informes
1	Sello de Inviolabilidad o marchamopara cilindro de GLP;	0
2	Color de cilindros de GLP;	0
3	Marca del Envasador de cilindros de GLP;	0
4	Etiqueta de medidas de seguridad y etiqueta del envasador de cilindros de GLP;	0
Total, constancias		0

RESOLUCIONES DE REGISTRO AUTORIZADAS POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS Y BIOCOMBUSTIBLES.

DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS Y BIOCOMBUSTIBLES					
RESOLUCIONES EMITIDAS DE ABRIL A JUNIO DE 2021					
No.	Figura	Total, Resolución de Autorización de Registro	Total, Resolución de Autorización Permiso de Operación	Total, Resolución de Autorización Permiso de Instalación	Total, Resolución de Autorización Permiso de Ampliación
1	Refinación, Transformación o Destilación de Petróleo;	No hay en Honduras	No hay en Honduras	No hay en Honduras	No hay en Honduras
2	Importación de Hidrocarburos;	2	0	0	0
3	Importación y Comercialización de Hidrocarburos Preenvasados;		No Aplica	No Aplica	No Aplica
4	Exportación y Reexportación de Hidrocarburos;	2	0	0	0
5	Mayorista de Hidrocarburos;	2	0	0	0
6	Distribución de Gas Licuado del Petróleo;	2	0	0	0
7	Envasador de Gas Licuado del Petróleo;	2	0	0	0
8	Transporte de Hidrocarburos;	0	No Aplica	No Aplica	No Aplica
9	Estaciones de Servicio de Hidrocarburos Líquidos;	0	0	0	0
10	Estaciones de Servicio de Hidrocarburos Gaseosos;	0	0	0	0
11	Depósitos o Tanques de Petróleo de Hidrocarburos;	0	0	0	0
12	Bombas de Patio;	0	0	0	0
13	Comercialización de lubricantes y/o aditivos;	0	No Aplica	No Aplica	No Aplica
14	Revendedor de Hidrocarburos	0	No Aplica	No Aplica	No Aplica
15	Empresas dedicadas a calibrar equipo dispensador de hidrocarburos;	0	No Aplica	No Aplica	No Aplica
16	Empresas dedicadas al mantenimiento y/o limpieza de tanques de hidrocarburos;	0	No Aplica	No Aplica	No Aplica
17	Empresas dedicadas a tomar muestras de la calidad y cantidad de combustibles.	0	No Aplica	No Aplica	No Aplica
Total, Resolución		2	0	0	0

13.1 Tomar Nota: Son dos Resoluciones las que se Otorgaron en el segundo Trimestre del año 2021, en las cuales se otorgan en cada Resolución el Registro bajo cinco (5) de las figuras: Importación de Hidrocarburos; Exportación y Reexportación de Hidrocarburos; Mayorista de Hidrocarburos; Distribución de Gas Licuado del Petróleo; Envasador de Gas Licuado del Petróleo;

13.1.1 Documentos Legales:

Elaboración PCM-003-2021 publicado el 11 de enero de 2021, Estabilización de Precios Gas Licuado del Petróleo.

Elaboración PCM-023-2021 en revisión, Estabilización de Precios Gas Licuado del Petróleo mes de febrero y marzo.

CONTROL DE INGRESOS MEDIANTE TGR's

CUADRO RESUMEN											
CONTROL DE PAGOS A TRAVÉS DE TGR DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS Y BIOCOMBUSTIBLES											
Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio	
# Recibos	Fondos Recaudados	# Recibos	Fondos Recaudados	# Recibos	Fondos Recaudados	# Recibos	Fondos Recaudados	# Recibos	Fondos Recaudados	# Recibos	Fondos Recaudados
34	L552,200.00	144	L2,950,800.00	23	L463,400.00	22	L257,000.00	27	L544,600.00	19	L208,800.00
Ingresos Primer Semestre del 2021						L		4,976,800.00			

El total recaudado por concepto de pago de TGR de Enero a Junio 2021 es de tres millones novecientos ochenta y ocho mil cuatrocientos lempiras (Fondos Propios generados L.4,976,800.00).

14 Unidad Técnica Biocombustibles:

El presente informe resume las actividades realizadas por la Unidad Técnica de Biocombustibles durante periodo de enero a junio de 2021, dentro de la Dirección General de Hidrocarburos y Biocombustibles, de la Secretaría de Estado en el Despacho de Energía (SEN).

1. Realizadas Inspecciones Técnicas a las Empresas Agroindustriales, para el buen uso de los beneficios otorgado por la Ley de Biocombustibles.

De las 30 inspecciones programadas (meta trimestral 2021) a Empresas Generadoras de Biomasa inscritas en la UTB, no se logró realizar ninguna, debido a situación actual de confinamiento por pandemia Covid-19, sin embargo, se espera haberlas evacuado para el mes de octubre 2021.

2. Presentados para dictámenes técnicos de inafectabilidad de tierras destinadas a la Producción de Biocombustible y Generación de Bioenergía.

Se ha recibido el expediente No. 51-2015 de la Empresa Azucarera Tres Valles, conteniendo las Constancias emitida por el Instituto de la Propiedad (IP). Se realizaron las verificaciones de estas constancias contra el informe realizado por personal de la UTB cuando se acompañó a los técnicos del IP. Se remitió este desde fecha 22 de mayo de 2019 a la Abogada Jasmína Mulet para obtener un dictamen legal de parte de Secretaría General, aún se está a la espera de este.

3.

Presentados dictámenes técnicos para solicitudes de exoneraciones.

Se recibieron cuatro (4) expedientes por solicitudes presentadas por empresas a la Dirección de Control de Franquicias Aduaneras, Secretaría de Finanzas, para aprobación de las exoneraciones según el Decreto 144 – 2007 y sus reformas, y en base al Acuerdo N° SEN-008-2020, publicado en el Diario Oficial La Gaceta del 29 de mayo de 2020, el cual en su artículo #5 faculta a la UTB para emitir un Dictamen provisional hasta que se suspenda la actual situación de emergencia por COVID-19.

UNIDAD TÉCNICA DE BIOCOMBUSTIBLES
RESUMEN DE EXPEDIENTES TRAMITADOS DEL AÑO 2021

	Fecha de Recibido	Expediente	Empresa	Solicitud por:	Recibo TGR	Monto TGR	Observaciones	Monto	Fecha Resolución	Dictamen
1	9/4/2021	E2021000516	CARACOL WATER AND POWER	EXONERACIÓN IMPUESTOS VARIOS	TGR-008369789	L. 22,000.00	Aun sin programar fecha de inspección	L. 22,618,085.00	16/4/2021	APROBADO
2	27/4/2021	E2021000825	BIOGÁS Y ENERGÍA S.A	EXONERACIÓN IMPUESTOS VARIOS	TGR-008439306	L. 22,000.00	Aun sin programar fecha de inspección	L. 1,102,192.96	5/5/2021	APROBADO
3	28/5/2021	S2021001672	HGPC AGRÍCOLA SA DE CV	EXONERACIÓN IMPUESTOS VARIOS POR MAQUINARIA	TGR-0088555380	L. 22,000.00	Aun sin programar fecha de inspección	L. 58,897,571	22/6/2021	APROBADO
4	16/6/2021	E2021001293	HGPC AGRÍCOLA SA DE CV	EXONERACION IMPUESTO SOBRE VENTAS	-	-	Aun sin programar fecha de inspección	L. 32,996,320	-	PENDIENTE
						L. 66,000.00		L. 115,614,168.77		

Los siguientes tres (3) cuadros resumen la situación de las empresas inscritas y productoras de biomasa, al comparar su producción de 2021 (mayo) contra los datos de 2019 y 2020. Aun las empresas no se recuperan del suceso de 2020.

DATOS PRODUCCIÓN

AÑO _____ 2021 _____

PRODUCCIÓN DE BIOMASA							
EMPRESAS	PRODUCCIÓN DE BIOMASA	DEMANDA DE BIOMASA A CONSUMO PROPIO	VENTA EMPRESA	VENTA EMPRESA	VENTA EMPRESA	VENTA EMPRESA	TOTAL DE VENTAS
	(TM)	(TM)	(TM)	(TM)	(TM)	(TM)	(TM)
ACEYDESA							
Biogás y Energía							
Caracol Water and Power							
Energéticos JAREMAR Biomasa	23,953.00						
Energía Limpia JAREMAR ELIJA 2020	9,841.00	30,530.00	1,902.00	23,871.00	1,087.00	3,670.00	30,530.00
HGPC Agrícolas	59,208.00		59,208.00				59,208.00
HGPC Industria							
Sula Valley Biogás							
TOTAL	93,002.00	30,530.00	61,110.00	23,871.00	1,087.00	3,670.00	89,738.00
Variación contra 2019	24.95%	32.22%	32.39%	-	-	-	47.57%
Variación contra 2020	26.04%	43.91%	25.18%	42.62%	62.54%	46.91%	29.11%

ENERGÍA PRODUCIDA CON BIOGÁS										
EMPRESA	PRODUCCIÓN DE BIOGÁS	DEMANDA DE BIOGÁS A CONSUMO PROPIO	DEMANDA DE BIOGÁS EMPRESA	GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA				COSTO PROMEDIO BIOGÁS	GENERACIÓN DE VAPOR	HORAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA
				GENERACIÓN ANUAL DE ENERGÍA ELÉCTRICA	CONSUMO INTERGENERACIÓN PROPIA	VENTA A ENEE	VENTA A OTRAS EMPRESAS			
				(M³)	(M³)	(M³)	(kWH)			
ACEYDESA										
Biogás y Energía	517,338	1,033,034	1,033,034	1,975,613	181,330	162,021	0	0.00	0	2,422
Caracol Water and Power										
Energéticos JAREMAR Biogás	3,520,178	3,520,178	0	557,361	0	0	0	0.07	14,696	890
Energéticos JAREMAR Biomasa										
Energéticos JAREMAR Energía con Biomasa										
Energía Limpia JAREMAR ELIJA 2020										
HGPC Agrícolas										
HGPC Industria										
Sula Valley Biogás	94,034	94,034	0	112,953	3,389	0	109,564	3.68	0	186
TOTAL	4,131,550.00	4,647,246.00	1,033,034.00	2,645,927.00	184,719.00	162,021.00	109,564.00	3.75	14,696.00	3,497.71
Variación contra 2019	19.84%	22.31%	-	13.45%	14.03%	3.36%	8.16%	33.8	39.60	19.23
Variación contra 2020	19.81%	22.85%	2	20.68%	15.25%	11.68%	5.48%	8%	32.15	20.65
			2					41%	%	%

NOTA: 15 KW hora por cada galón de Bunker.

Precio promedio Bunker en 2021 fue de \$ 55.58 el barril de 42 galones. Datos a mayo de 2021.

DATOS PRODUCCIÓN

Reemplazo del Bunker(gal/año): 8,509,934 Ahorro de divisas: \$11,262,275 AÑO 2021

ENERGÍA CON BIOMASA												
EMPRESAS	PRODUCCIÓN DE BIOMASA	DEMANDA DE BIOMASA	VENTA DE BIOMASA EMPRESA	VENTA DE BIOMASA EMPRESAS	GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA				COSTO PROMEDIO		GENERACIÓN DE VAPORES	HORAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA
					GENERACIÓN ANUAL	CONSUMO INTERGENERACION	VENTA ENERGÍA	VENTA DE ENERGÍA	E1	E2		
(TM)	(TM)	(TM)	(TM)	(kWH)	(kWH)	(kWH)	(kWH)	\$/TM	\$/TM	TM	HORAS	
ACEYDESA	11,699.74	7,721.83			3,498,155.63	3,459,091.70	39,063.93					1,828.73
Biogás y Energía												
Caracol Water and Power	5,396.40	20,290.68			42,235,783.20	7,638,127.50	1,160,384.00	33,437,271.70				3,043.00
Energéticos JAREMAR Biogás												
Energéticos JAREMAR Biomasa												
Energéticos JAREMAR Energía con Biomasa	23,953.00	23,953.00			3,027,858.00	3,027,858.00	-				63,476.00	1,945.00
Energía Limpia JAREMAR ELIJA 2020												
HGPC Agrícolas												
HGPC Industria		103,909.00			78,887,212.00	9,453,808.25	69,771,136.62	2,768,160.00	143.90	52.79	310,760.08	2,469.97
Sula Valley Biogás												
TOTAL	41,049.14	155,874.51	0.00	0.00	127,649,008.83	23,578,885.45	70,970,584.55	36,205,431.70	143.90	52.79	374,236.08	9,286.70

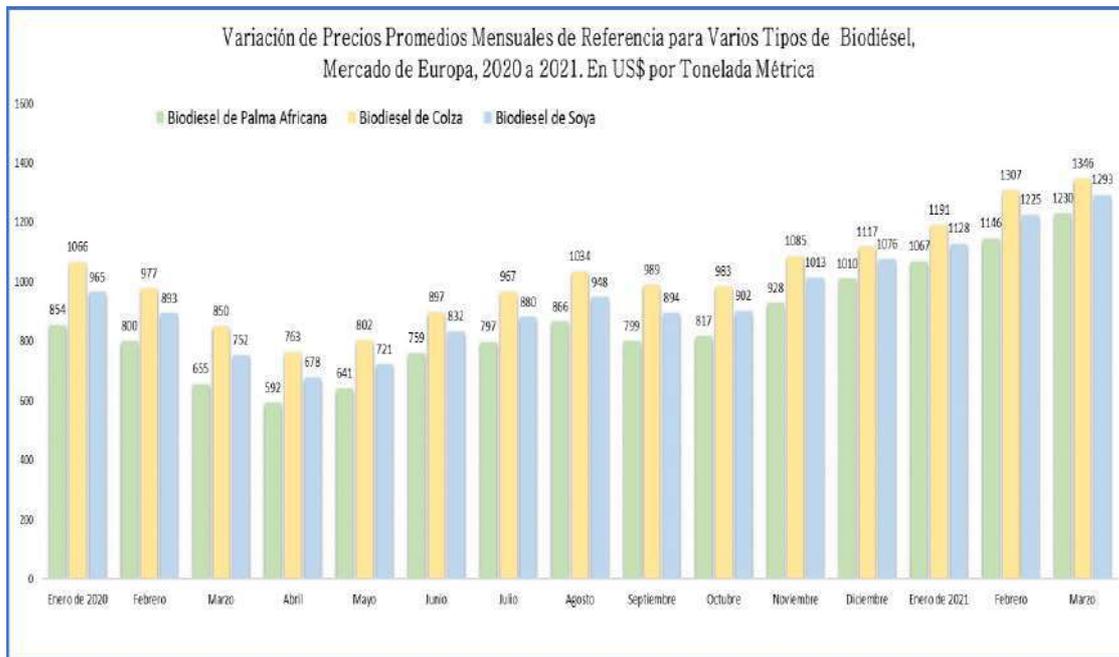
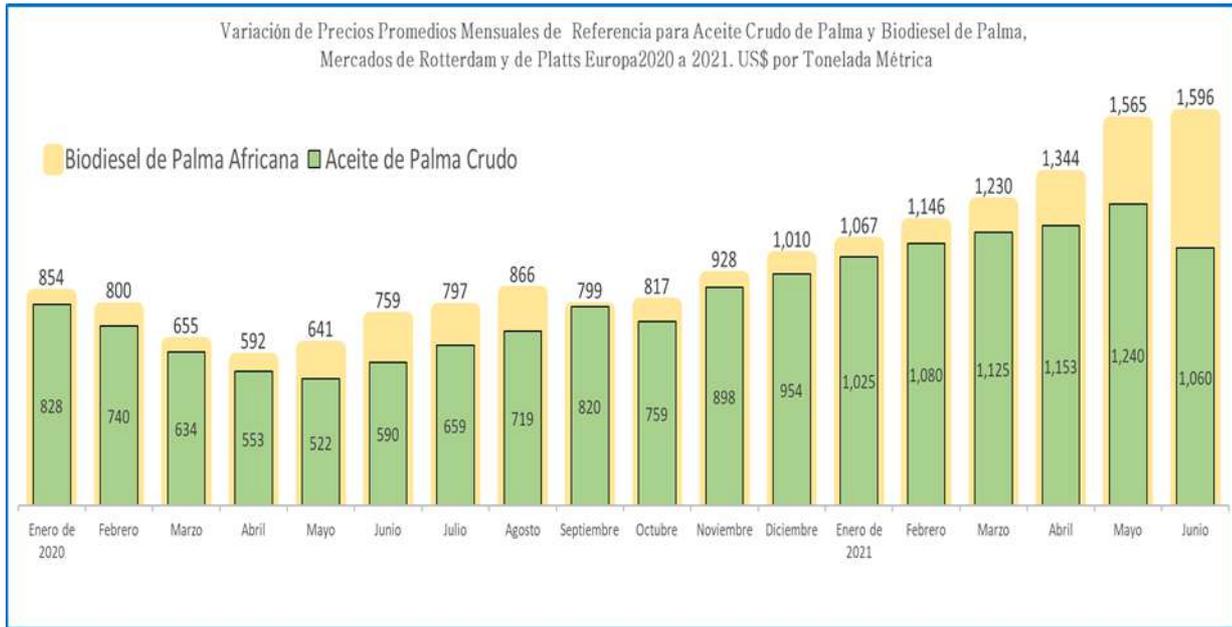
Variación contra 2019	78.63%	-	-	28.97%	9.66%	36.70%	18.83%	4.39%	17.39%	28.84%
11.0%								6.89%		
Variación contra 2020	80.87%	-	-	138.06%	11.74%	143.76%	43.17%	142.01%	31.93%	42.19%
23.7%								94.13%		
6%										

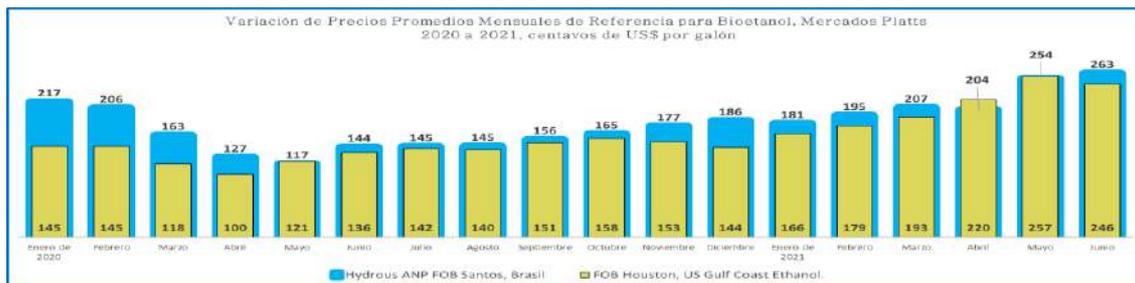
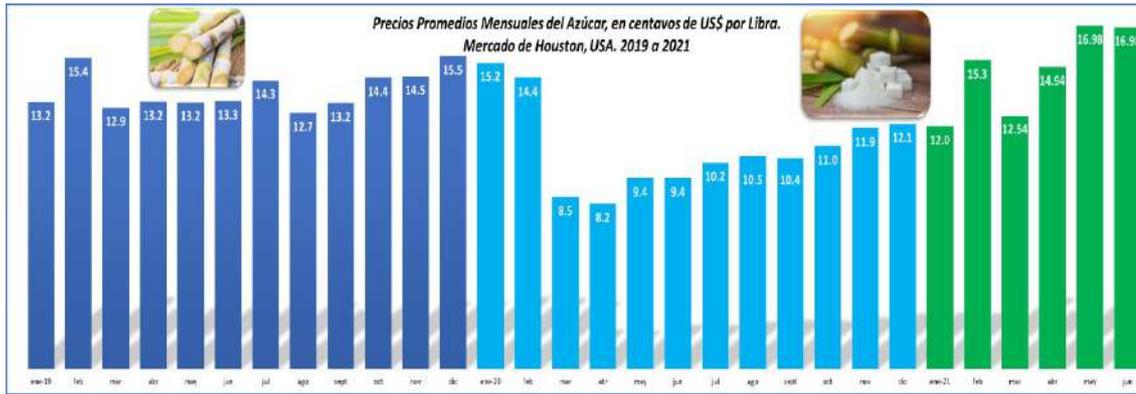
NOTA: 15 KW hora por cada galón de Bunker.

Precio promedio Bunker en 2021 fue de \$ 55.58 el barril de 42 galones. Datos a mayo de 2021.

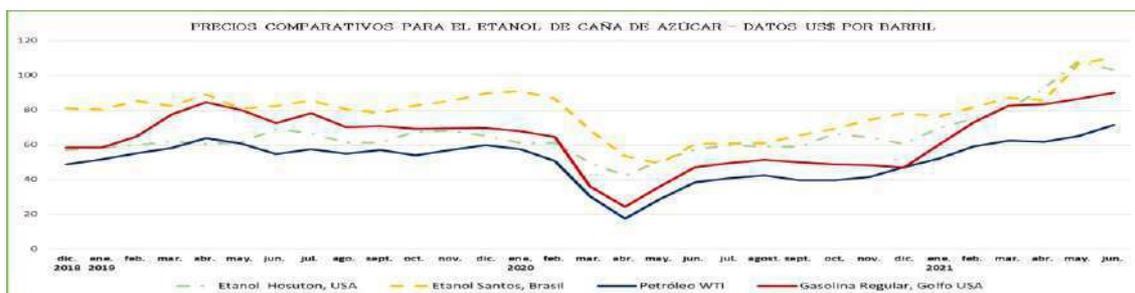
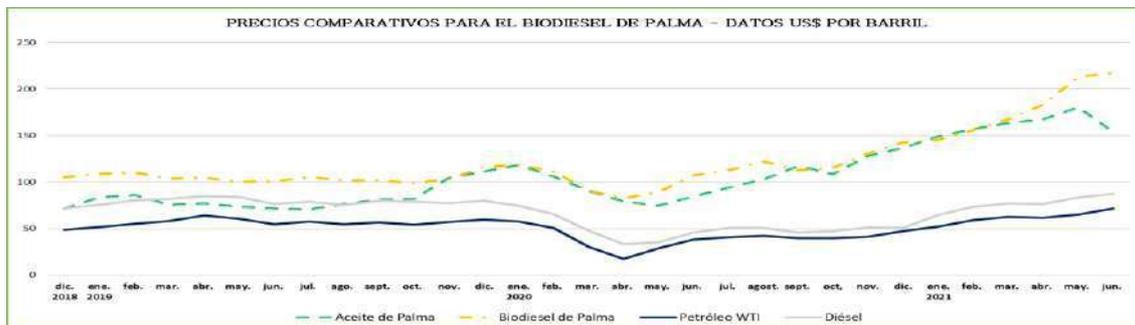
4. Otros aportes.

- Seguimiento Precios Internacionales de Biocombustibles.
 - Aceite de Palma, base Malaysia Palm Oil Futures.
 - Equivalente de Azúcar Cruda para el Etanol Hidratado.
 - Biodiesel Palm Methyl Ester (PME), base precios en Europa para el biodiesel elaborado de Aceite de Palma Africana.
 - Biodiesel Soybean Methyl Ester (SME), base precios en Europa para el biodiesel elaborado de Aceite de Soya.
 - Biodiesel Dlvd Houston (SME), base precios en Estados Unidos de América para el biodiesel elaborado de Aceite de Soya.
 - Ethanol FOB Brazil Cargo, base precios en América para el etanol elaborado de caña de azúcar.
 - Ethanol FOB Houston, base precios en Estados Unidos de América para el etanol elaborado de maíz.
- Un aumento repentino de los precios internacionales de los aceites vegetales, el azúcar y los cereales provocó el incremento del índice, que hace un seguimiento mensual de los precios internacionales de los productos alimenticios más comercializados; el índice alcanzó así su valor más elevado desde septiembre de 2011 y, en cifras nominales, se situó apenas un 7.6% por debajo de su máximo histórico.
- El índice de precios de los aceites vegetales de la FAO subió un 7.8% en mayo, principalmente a consecuencia de la subida de los valores de los aceites de palma, soja y colza. Los precios del aceite de palma subieron debido al lento crecimiento de la producción en los países de Asia sudoriental, mientras que las perspectivas de robustez de la demanda mundial, especialmente del sector del biodiésel, impulsaron los precios del aceite de soja.
- El índice de precios del azúcar de la FAO aumentó un 6.8% respecto de abril, principalmente a causa de los retrasos en las cosechas y la preocupación ante el menor rendimiento de los cultivos en el Brasil, el mayor exportador de azúcar del mundo, si bien los grandes volúmenes de exportaciones procedentes de la India contribuyeron a moderar el aumento repentino de los precios.





En base a los precios de referencia internacional tenemos el comparativo de precios de combustibles tradicionales (base petróleo) y de biocombustibles. Manteniendo, en el 2020 - 2021, la misma tendencia en precios del petróleo y derivados.



Ante la escalada de precios de los granos, y en consecuencia del etanol y el biodiesel, las refinerías en EE. UU., que tienen la obligación de comprar los "RINs" (Renewable Identification Number) si no desean mezclar con biocombustibles, se han visto complicadas económicamente porque estos instrumentos han duplicado su valor desde enero 2021 alcanzando los valores más altos de la historia. A partir de esta situación y el planteo institucional de muchas refinerías de que el programa de mezclas obligatorias podría llevarlas a la quiebra es que la administración Biden comenzó a considerar la posibilidad de flexibilizar el uso de biocombustibles.

5. Conclusiones:

14.1 La Dirección General de Hidrocarburos y Biocombustibles junto con sus unidades de apoyo; la UTCH y la UTB mantienen pendientes lo siguiente:

- Se ha iniciado la revisión de un borrador de una nueva Ley de Biocombustibles, en base al documento que se consensó en 2017 con diferentes miembros productores de aceite de palma africana y productores de azúcar.
- Aplicación de las recomendaciones de cambios en la estructura de Precios Paridad de Importación dada por el consultor de CEPAL, para los combustibles líquidos, aún está en etapa final lo referente al GLP.
- Ampliación y actualización de la cobertura de ciudades para la aplicación de la Estructura de Precios Paridad de Importación (EPPi). Se está recibiendo observaciones de las tres mayores empresas distribuidoras (CHEVRON, PUMA y UNO) referente a sus dudas con respecto al kilometraje en un máximo de 20 sitios, estos fueron consultados al Instituto Hondureño de Transporte Terrestre (IHTT) pero evadió confirmar los datos que inicialmente suministró, dado lo anterior se ha recomendado mantener en estos sitios en duda el actual kilometraje, y así poder continuar con la ampliación planificada.

15 INSPECCIONES TÉCNICAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS Y BIOCMBUSTIBLES.(Segundo Trimestre)

N°	EXPEDIENTE	TIPO DE PROYECTO	PERMISO QUE SOLICITA	DEPARTAMENTO
1	2021-SE-C-0072	BOMBA DE PATIO	PERMISO DE OPERACIÓN	CORTES
2	2020-SE-C-0187	TANQUE DE ALMACENAMIENTO	OPERACIÓN	CORTES
3	2020-SE-C-0194	ESTACION DE SERVICIO	OPERACIÓN Y COMERCIALIZACION	CORTES
4	2020-SE-C-0203	BOMBA DE PATIO	OPERACIÓN	CORTES
5	2020-SE-C-0035	ESTACION DE SERVICIO	PERMISO DE OPERACIÓN Y COMERCIALIZACION	CORTES
6	2020-SE-C-0335	TANQUE DE ALMACENAMIENTO	OPERACIÓN	ATLANTIDA
7	2020-SE-C-0096	BOMBA DE PATIO	PERMISO DE OPERACIÓN	ATLANTIDA
8	2020-SE-C-0036	TANQUE DE ALMACENAMIENTO	OPERACIÓN	SANTA BARBARA
9	2020-SE-C-0386	ESTACION DE SERVICIO	OPERACIÓN Y COMERCIALIZACION	SANTA BARBARA
10	2020-SE-C-0327	ESTACION DE SERVICIO	PERMISO DE OPERACIÓN Y COMERCIALIZACION	SANTA BARBARA
11	2020-SE-C-0226	ESTACION DE SERVICIO	PERMISO DE OPERACIÓN Y COMERCIALIZACION	SANTA BARBARA
12	2020-SE-C-0051	ESTACION DE SERVICIO	OPERACIÓN Y COMERCIALIZACION	COPAN
13	2020-SE-C-0326	ESTACION DE SERVICIO	OPERACIÓN Y COMERCIALIZACION	COPAN
14	2021-SE-C-0044	TANQUE DE ALMACENAMIENTO	OPERACIÓN	COPAN
15	2020-SE-C-0202	ESTACION DE SERVICIO	OPERACIÓN Y COMERCIALIZACION	OCOTEPEQUE
16	2020-SE-C-0397	ESTACION DE SERVICIO	OPERACIÓN Y COMERCIALIZACION	OCOTEPEQUE
17	2020-SE-C-0280	ESTACION DE SERVICIO	PERMISO DE OPERACIÓN Y COMERCIALIZACION	OCOTEPEQUE

1 8	2020-SE-C- 0279	ESTACION DE SERVICIO	PERMISO DE OPERACIÓN Y COMERCIALIZACION	OCOTEPEQUE
1 9	2020-SE-C- 0330	ESTACION DE SERVICIO	OPERACIÓN Y COMERCIALIZACION	INTIBUCA
2 0	2020-SE-C- 0402	ESTACION DE SERVICIO	OPERACIÓN Y COMERCIALIZACION	LEMPIRA
2 1	2020-SE-C- 0059	ESTACION DE SERVICIO	PERMISO DE OPERACIÓN Y COMERCIALIZACION	COMAYAGUA

INSPECCIÓN TÉCNICA	
Empresa	Terminal de Almacenamiento de Combustible UNO HONDURAS (Puerto Cortés)
Tipo de solicitud	Inspección de campo - cumplimiento de 08 días de inventario de seguridad
Fecha de realización	23 Febrero, 2021



INSPECCIÓN TÉCNICA	
Empresa	Terminal de Almacenamiento de Combustible REFINERIA TEXACO (Puerto Cortés)
Tipo de solicitud	Inspección de campo - cumplimiento de 08 días de inventario de seguridad
Fecha de realización	24 Feb, 2021



INSPECCIÓN TÉCNICA	
Empresa	Terminal de Almacenamiento GAS DEL CARIBE (Omoa)
Tipo de solicitud	Inspección de campo - cumplimiento de 08 días de inventario de seguridad
Fecha de realización	24 Feb, 2021



INSPECCIÓN TÉCNICA	
Empresa	Terminal de Almacenamiento de Combustible PUMA ENERGY (Tela)
Tipo de solicitud	Inspección de campo - cumplimiento de 08 días de inventario de seguridad
Fecha de realización	25 Feb, 2021



INSPECCIÓN TÉCNICA	
Empresa	LUZ y FUERZA DE SAN LORENZO S.A de C.V (LUFUSSA).
Tipo de solicitud	Inspección de campo - cumplimiento de 08 días de inventario de seguridad
Fecha de realización	01 Marzo, 2021



INSPECCIÓN TÉCNICA	
Empresa	Terreno propuesto para la instalación de las Estaciones de Servicio El Pacifico ubicada en San Lorenzo y Estación de Servicio Panamericana ubicada en Nacaome
Tipo de solicitud	Inspección de campo – Permiso de Instalación
Fecha de realización	03 Marzo, 2021



INSPECCIÓN TÉCNICA	
Empresa	Envasadora BIP GAS ubicada en Oak Ridge, BIP GAS ubicada en Sandy Bay, BIP GAS ubicada en Coxen Hole (Islas de la Bahía)
Tipo de solicitud	Inspección de campo – Inscripción para Operación
Fecha de realización	08 Marzo, 2021



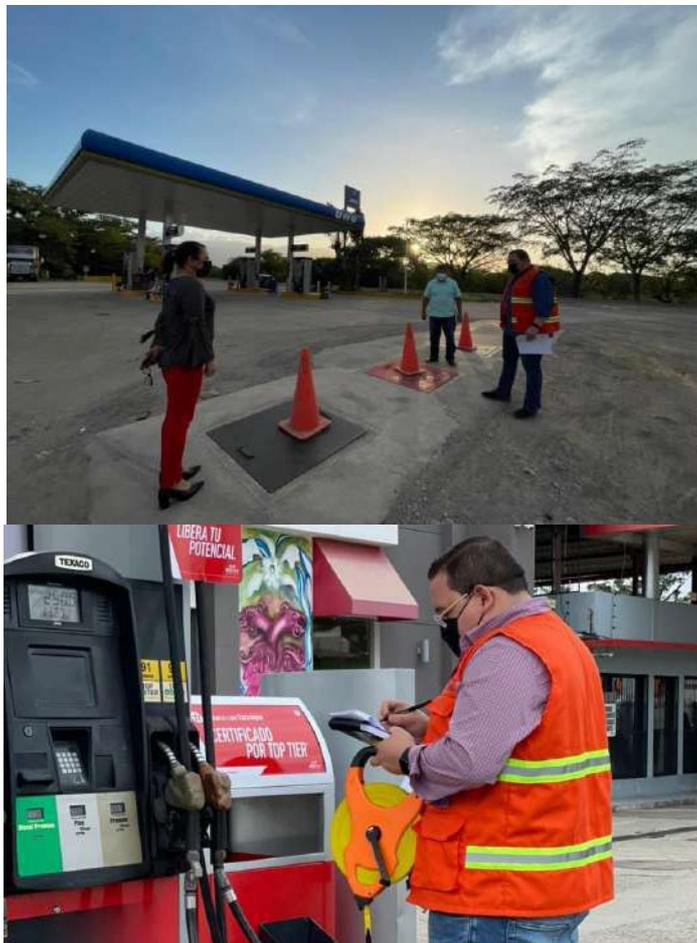
INSPECCIÓN TÉCNICA	
Empresa	Estación de servicio líquida, Terminal de almacenamiento BIP y Envasadora BIP GAS ubicada en French Harbour. (Islas de la Bahía)
Tipo de solicitud	Inspección de campo – Inscripción para Operación.
Fecha de realización	09 Marzo, 2021



INSPECCIÓN TÉCNICA	
Empresa	Bay Island Petroleum
Tipo de solicitud	Auditoría de las facturas de ventas y compras
Fecha de realización	Miércoles 10, jueves 11 y viernes 12 de marzo, 2021



OTRAS IMÁGENES DE INSPECCIONES ABR-JUN





Dirección General de Seguridad Radiológica

IV. Actividades Según POA:

1. Formulados Instrumentos Técnicos y Normativos en la temática de Protección Radiológica y Seguridad de Fuentes de Radiación en las exposiciones industriales y gestión de residuos radiactivos
 - ✓ Redactar el documento Borrador de la Norma sobre Señalización de Áreas en las Instalaciones Radiactivas
 - ✓ Presentar el Documento Final a Secretaría General, para el proceso legal y posterior publicación.
2. Evaluadas las solicitudes de Autorización de Prácticas con Fuentes de Radiación Ionizante
 - ✓ Revisar y Evaluar la documentación contenida en los expedientes de solicitud según los requisitos regulatorios de la práctica
 - ✓ Elaborar el Dictamen Técnico
3. Creados los instrumentos técnicos y legales para regularizar los servicios de odontología
 - ✓ Elaborador el borrador de acuerdo
 - ✓ Elaborado borrador de formato de admisión de información
4. Inspeccionadas instalaciones radiactivas para verificar los requisitos de Seguridad Radiológica
 - ✓ Realizar inspección de Evaluación
 - ✓ Elaborar actas de inspección
 - ✓ Realizar inspección de Control y Seguimiento
 - ✓ Elaborar actas de inspección
5. Evaluados documentos técnicos para la regulación del Almacén Central de Fuentes Radiactivas en Desuso
 - ✓ Identificadas y convocadas las instituciones para la integración de la mesa de evaluación
 - ✓ Recopiladas las observaciones de la mesa de evaluación
6. Actualizado el Inventario Nacional de Fuentes Radiactivas
 - ✓ Compilación de los registros de fuentes de radiación registradas en los expedientes
 - ✓ Actualizar inventario de equipo por instalación en sistema de gestión de información
 - ✓ Actualización de autorizaciones emitidas/ vencidas
 - ✓ Registrar y geo-referenciar en el mapa de fuentes de radiación
 - ✓ Identificar las instalaciones que no han cumplimentado su proceso de autorización
 - ✓ Registrar y geo-referenciar en el mapa de fuentes de radiación las instalaciones que no han iniciado su proceso de autorización
 - ✓ Generar reporte trimestral general del inventario nacional de fuentes de radiación
7. Elaborado el Reporte de Salvaguardias y Protocolo Adicional)
 - ✓ Elaborar informe anual
 - ✓ Enviar informes al Departamento de Salvaguardias del OIEA
8. Actualizada la plataforma de información sobre seguridad radiológica del país (RASIMS)
 - ✓ Compilar la información remitida por los puntos focales de cada área temática
 - ✓ Recibir evidencia documental
 - ✓ Cargar información a la Plataforma

9. Creados los insumos para la Política y Estrategia en Seguridad Radiológica
 - ✓ Elaborada la plantilla de declaración de principios de la Política
10. Elaborado material Educativo para la difusión de temas de Seguridad Radiológica
 - ✓ Elaborada la propuesta de material
 - ✓ Remitida la propuesta de Arte a la Unidad de Comunicación Institucional
 - ✓ Publicada propuesta de material en la página web de la SEN
11. Elaborado Material Audiovisual para ser publicado en la página WEB de la SEN
 - ✓ Elaborado el guion para la realización del material
 - ✓ Publicado el arte final en la página web de la SEN
12. Realizadas las gestiones para la publicación de las Guías de Seguridad Radiológica en las prácticas de Radioterapia, Medicina Nuclear, Radiodiagnóstico Dental, Radiodiagnóstico, Medidores Nucleares
 - ✓ Remisión de los documentos para publicación
13. Actualizadas matrices de riesgo
 - ✓ Elaboradas matrices de riesgos
 - ✓ Revisadas las matrices de riesgos
 - ✓ Entregadas las Matrices de Riesgos
14. Actualizados Manuales de Procesos de la DGSR
 - ✓ Divulgados documentos de procesos
 - ✓ Entregados documentos de procesos
15. Elaboradas opiniones técnicas sobre temas relativos a la seguridad Radiológica
 - ✓ Evaluación de la solicitud de opinión técnica
 - ✓ Elaboración de informe técnico
16. Establecido oficialmente el procedimiento de aplicación de sanciones
 - ✓ Remisión a Secretaría General
17. Formulados los instrumentos técnicos para su incorporación en el gobierno digital
 - ✓ Elaborados los formularios para la integración en el gobierno digital
18. Publicado el listado de instalaciones con autorización para la operación de fuentes de radiación
 - ✓ Elaborado el listado de instalación habilitadas para operación de fuentes de radiación
 - ✓ Publicado el listado en la página web de la SEN
19. Entregado Informe de Gestión
 - ✓ Elaborar informe de gestión
20. Entregado Informe para la IAIP
 - ✓ Compilar información solicitada
21. Realizado el seguimiento y monitoreo de los lineamientos establecidos por el COCOIN/SEN
 - ✓ Asistir obligatoriamente a las reuniones del COCOIN
 - ✓ Dar seguimiento al Plan Anual de Trabajo 2019
 - ✓ Realizar reuniones efectivas que garanticen el cumplimiento de los objetivos
 - ✓ Realizar cualquier otra actividad que le corresponda al COCOIN con base en ley
22. Remitida la información para seguimiento de POA 2021
 - ✓ Elaboradas carpetas de evidencias
 - ✓ Revisadas la información mensual del POA
 - ✓ Remitidas las evidencias de POA

23. Realizado el acompañamiento para la elaboración del PEI
 - ✓ Realizar reuniones con el consultor para definir plan de acción y metodología para la elaboración del PEI.
 - ✓ Realizar reuniones de trabajo con personal operativo y mandos intermedios para la recolección de insumos del PEI.
 - ✓ Brindar un acompañamiento continuo al proceso para la elaboración del PEI.
24. Reporte Trimestral de Dosis
 - ✓ Verificar trimestralmente el registro nacional de dosis de radiación de los usuarios
 - ✓ Elaborar reporte de usuarios excediendo el límite de dosis
 - ✓ Notificar a los usuarios que han excedido el límite de dosis mediante oficio
25. Reporte Mensual de Ingresos para Fondos Propios
 - ✓ Recepcionar los recibos de pagos
 - ✓ Elaborar reporte de ingresos
 - ✓ Remitir reporte a la Subgerencia de Presupuesto
26. Notificación a instalaciones no autorizadas
 - ✓ Identificar por departamento las instalaciones a informar sobre su no cumplimiento de contar con autorización
 - ✓ Elaborar plan de visitas
 - ✓ Elaborar notificación para las instalaciones listadas en el plan de visitas.
 - ✓ Someter a consideración y visto bueno de la Dirección Plan de Visitas y Oficinas de Notificación
 - ✓ Realizar las gestiones para la realización de la gira de trabajo
 - ✓ Presentar informe de gira

Productos (según POA):

V. Otros aportes:

- ✓ Representación de la Dirección General de Seguridad Radiológica (DGSR), en eventos realizados virtualmente.

VI. Conclusiones y recomendaciones:

- ✓ Se logró cumplir con la mayoría de las actividades programadas para el segundo trimestre del 2021, aun cuando se trabajó con limitado recurso humano y llevando a cabo la mayoría de las actividades bajo la modalidad de teletrabajo y trabajo presencial debido a la pandemia de la COVID-19 que estamos viviendo en el país y el mundo entero.

VII. Anexos:

Curso para Oficiales de Protección Radiológica

Generalidades

El Oficial de Protección Radiológica (OPR) es un profesional que elabora, ejecuta y supervisa el Programa de Protección Radiológica (PPR) para asegurarse de la óptima aplicación de los principios de protección y seguridad radiológica de la instalación. Para la formación de nuevos OPR's es necesario que el desarrollo de un curso de entrenamiento que por ley, debe ser mínimo de 60 horas. Según recomendaciones del OIEA se debe de realizar en un lapso de dos semanas (para facilitar permisos por parte de los titulares de la licencia) y no existe ningún tipo de limitación de formato.

Según los lineamientos del OIEA, la formación de los oficiales de protección radiológica se debe desarrollar en dos partes. Un curso general que incluye principios básicos de protección y un curso especializado dependiendo de la práctica que se desarrolla.

Nombres tentativos para el curso:

- 1) Curso Intensivo sobre Seguridad Radiológica.
- 2) Curso Básico sobre Seguridad Radiológica
- 3) Competencias Básicas en Seguridad Radiológica
- 4) Competencias Básicas en Protección Radiológica
- 5) Conocimientos Fundamentales sobre Protección Radiológica
- 6) Conceptos Fundamentales sobre Protección Radiológica

Contenidos:

Se sugiere dividir el curso por módulos o temas, tomando en cuenta el curso general el temario sugerido para que se forme un OPR debe contener como mínimo lo siguiente:

- 1) **Background (Bases):**
Antes de comenzar a introducir los conceptos que queremos que se estudien, sería beneficioso introducir una explicación de quienes somos (la Dirección General de Seguridad Radiológica), hacer mención en base al marco legal en cuanto a la figura de Autoridad Reguladora Nacional, algunas de las funciones que tenemos y una breve socialización sobre las guías, reglamentos y leyes que nos rigen.
- 2) El Oficial de Protección Radiológica:
 - a) Introducción al OPR (funciones y deberes, además de mencionar que esta figura aparece en los reglamentos mencionados anteriormente).
 - b) Resumen sobre prácticas industriales.
 - c) Resumen sobre prácticas médicas.
- 3) Introducción a Física Nuclear, donde se tratarán temas como estructura atómica, radiactividad, producción de rayos-x, interacción con la materia.
- 4) Cantidades y unidades, diferenciando conceptos como actividad, exposición, dosis absorbida, dosis equivalente, dosis efectiva, incluyendo ejercicios prácticos.
- 5) Tipos de fuentes de radiación, donde se discuten las diferentes radiaciones de fondo al igual que las hechas por el hombre.
- 6) Efectos biológicos de las radiaciones, diferenciando los efectos determinísticos y estocásticos.
- 7) Marco internacional de seguridad radiológica, donde se explican los principios de protección radiológicas, el control regulatorio, la categorización de las fuentes, y seguridad de las fuentes.
- 8) Categorización de fuentes radiactivas.
- 9) Seguridad Física de las fuentes radiactivas.
- 10) Situaciones de exposición planificada.

Formulados Instrumentos Técnicos – Lineamientos Curso OPR



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE ENERGÍA

DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD RADIOLÓGICA

ACTA DE INSPECCIÓN

Fecha: 15 abril 2021	
Nombre de la Solicitud:	Número de expediente: 2020-SE-SF-0003
Nombre de la empresa: Centro Médico Tomas Asesores y Consultores, Roatán	Ubicación: Bº Los Fuertes, Roatán
Tipo de Inspección:	Evaluación <input checked="" type="checkbox"/>
	Control y Seguimiento <input type="checkbox"/>
	Denuncia <input type="checkbox"/>
	Otros (especifique) <input type="checkbox"/>
Hallazgos:	
1- Se identificaron las rotulaciones que indican y especifican los áreas supervisadas y controladas.	
2- Para el acceso al área del equipo de rayos X emplear el uso de lentes biométricos asegurando que el acceso solo puede ser por parte del personal autorizado.	
3- Se recomendó al solicitante dejar el implemento del programa de protección radiológica y que todas las medidas que serán impuestas a la autorización.	
4- La luz de advertencia que se encuentra ubicada en la parte superior donde se está instalado el equipo, es una luz permanente, misma que se prende cuando el equipo está en uso, donde el atiende al control personal que el equipo está en uso.	
5- Se mostraron las medidas de bioseguridad para la COVID-19, mismas que se cubren al solicitante y dar continuidad a las medidas establecidas.	
6- El solicitante actualmente el proceso de traslado de las imágenes a la computacional, comentando al Sr. Corchado que en junio harán cambio al proceso de traslado digital.	



Acta de Inspección Asesores y Consultores, Roatán.

Nombre de la Instalación: Centro Médico Dr. Ramos, Fecha: 15/abril/2021
 Ubicación: Barrío Los Fuentes, Sector Monte Placeres, Roatán

No.	Nombre	Correo Electrónico	No. Móvil y Fijo	Institución/Cargo	Firma
1.	Katherine Roversy Carranza Salgado	Roversy@centromedicosramos.com	3257-4248	Centro Médico Ramos Técnico en Radiotecnología	
2.	Gerardo Alcántara Escobar Hernández	admine@centromedicosramos.com	3200 2064	Centro Médico Ramos Administración	
3.	Javier, Enrique Martínez Hernández	javier.martinez@ramos.com	3331-4328	Consultor	
4.	Evelyn Bushito	ebushito@sen.hn	22322500 ext. 120	Analista de Seguridad Radiológica	
5.	Jubón Aguilar	regulador@sen.hn	99064606	Analista de Seguridad Radiológica	
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					



Lista de Asistencia Inspección Asesores y Consultores Roatán.


 GOBIERNO DE LA
 REPÚBLICA DE HONDURAS
 * * * * *
 SECRETARÍA DE ENERGÍA
 DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD RADIOLÓGICA

ACTA DE INSPECCIÓN

Nombre de la empresa: <u>Clínica San Lucas</u>	
Fecha: <u>3 Junio 2021</u>	Ubicación: <u>Bar. San Sebastián, Catacamas</u>
Se encontró abierta la instalación: <u>SI</u>	Se recibió notificación: <u>SI</u>
Observaciones: → de visita se publicó en los archivos de la SEN y se dejó la guía del registro para la fecha de verificación. → se dejó copia de la publicación de la Tabla. (marzo 2021)	
Nombre del Técnico (Inspector): <u>Jubón Aguilar</u>	Firma del Técnico (Inspector): 
Nombre del responsable de la Instalación: <u>Haroldo Rodríguez</u>	Firma del Responsable de la Instalación: 

Original: DGSR
 Copia: Instalación
 Archivo:

Página 1 de 1

Acta de Inspección a Clínica San Lucas - Catacamas.

ACTA DE INSPECCIÓN

Nombre de la empresa: <i>Clinica Veterinaria Brazil</i>	
Fecha: <i>3 Junio 2021</i>	Ubicación: <i>ps El Centro/Catacamas.</i>
Se encontró abierta la Instalación: <i>Si</i>	Se recibió notificación: <i>Si</i>
Observaciones: → Se visitó la institución atendiendo la visita de Dra Cynthia Figueroa, comentándole la Doctora que ellos no poseen en la institución el equipo de rayos X, ellos remiten los X que necesitan al Hospital Compa. → Agregando que están en planes de adquirir un equipo portátil. → Se deja como referencias la pvc de requisitos para radiodiagnóstico y se les muestra a coincidir con la DGR al momento de la adquisición del equipo.	
Nombre del Técnico (Inspector): <i>Rubén Aguilar</i>	Firma del Técnico (Inspector): 
Nombre del responsable de la Instalación: <i>Cynthia R. Figueroa</i>	Firma del Responsable de la Instalación: 



Original: DGR
 Copia: Instalación
 Archivo

ACTA DE INSPECCIÓN

Nombre de la empresa: <i>Hospital y Clínica Campos.</i>	
Fecha: <i>21 Junio 2021</i>	Ubicación: <i>San José/Catacamas.</i>
Se encontró abierta la instalación: <i>Si.</i>	Se recibió notificación: <i>Si.</i>
Observaciones: <i>→ Se visitó la instalación, y quien atendió la visita fue el Dr. Sergio Antonio López, a quien se dejó la guía de requisitos para la práctica de radiodiagnóstico y una copia de la publicación de la Tribuna de marzo 2019.</i>	
Nombre del Técnico (Inspector): <i>Gilberto Aguilar</i>	Firma del Técnico (Inspector): <i>[Firma]</i>
Nombre del responsable de la instalación: <i>Sergio Antonio López</i>	Firma del Responsable de la instalación: <i>[Firma]</i>

Original: DCSR
 Copia: Instalación
 Archivo

Acta de Inspección a Hospital y Clínica Campos - Catacamas.



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE ENERGÍA

DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD RADIOLÓGICA

ACTA DE INSPECCIÓN

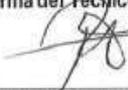
Nombre de la empresa: Centro Médico Monte Sinaí	
Fecha: 05 Junio 2021	Ubicación: Texas El Cruce / Catacamas
Se encontró abierta la Instalación: Si.	Se recibió notificación: Si
Observaciones: → Se visitó la instalación que fue entendida por la Sra. Magda Romero a quien se le explicó el motivo de la visita y se dejó la guía de registro para la Dirección de Radiobiología y una copia de la publicación de la Tribuna de marzo 2019. → Se deja copia del acta de inspección.	
Nombre del Técnico (Inspector): Ruben Aguilar	Firma del Técnico (Inspector): 
Nombre del responsable de la Instalación: Magda Romero P.	Firma del Responsable de la Instalación: 

Original: DGSR
Copia: Instalación
Archivo

Página 1 de 1

Acta de Inspección al Centro Médico Monte de Sinaí - Catacamas.

ACTA DE INSPECCIÓN

Nombre de la empresa: Centro Médico Grupo Nova	
Fecha: 2021 Junio 15	Ubicación: San Sebastián/Catacamas
Se encontró abierta la Instalación: Sr.	Se recibió notificación: Sr.
Observaciones: → Se visitó la instalación y se obtuvo como respuesta que actualmente no poseen equipo emisor de radiación ionizante. → El Dr. Alejandro Rojas comenta que en un futuro pretenden poder adquirir un equipo de rayos X. → Se dejan guías de requisitos para la promoción de radiodiagnóstico y copia del Acta de Inspección.	
Nombre del Técnico (Inspector): Jubón Aguilar	Firma del Técnico (Inspector): 
Nombre del responsable de la Instalación: ALEJANDRO ROYAS VERBINSKY	Firma del Responsable de la Instalación: 

Original: DGSR
 Copia: Instalación
 Archivo

Página 1 de 1

Acta de Inspección al Centro Médico Grupo Nova - Catacamas.



Gobierno de la
República de Honduras



SECRETARÍA DE ENERGÍA

DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD RADIOLÓGICA

ACTA DE INSPECCIÓN

Nombre de la empresa: Clínica Médica el Buen Pastor.	
Fecha: 3 Junio 2021	Ubicación: Bs el Centro/Catacamas.
Se encontró abierta la Instalación: Si	Se recibió notificación: No.
Observaciones: → Se visitó la instalación, atendiendo la visita la administradora Sra. Gloria Martínez quien manifestó que el equipo se encuentra en mal estado y que desde comenzó la pandemia no se hace uso del equipo. → El centro tuvo una reducción de personal de debido a la pandemia COVID-19. → Se dejaron la guía de requisitos para la práctica de radiodiagnóstico y se quedó pendiente de mandos por correo la copia del Acta de Inspección al correo: macedonio_salas@yahoo.com	
Nombre del Técnico (Inspector): Ruben Aguilar	Firma del Técnico (Inspector): 
Nombre del responsable de la Instalación: Gloria Martinez Alegria	Firma del Responsable de la Instalación: 



Original DGR
Copia Instalación
Archivo

Acta de Inspección Clínica Médica el Buen Pastor - Catacamas.



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE ENERGÍA

DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD RADIOLÓGICA

ACTA DE INSPECCIÓN

Nombre de la empresa: <u>Clinica del Doctor Guifarro.</u>	
Fecha: <u>5 Junio 2021.</u>	Ubicación: <u>3^a La Mora, Catacamas.</u>
Se encontró abierta la Instalación: <u>Si.</u>	Se recibió notificación: <u>Si.</u>
Observaciones:	
→ Se visitó la instalación y se constató que no cuenta con equipo para radiodiagnóstico.	
→ El servicio que prestan en la instalación es el de radiografía dental y punocentesis.	
→ Se obtuvo que el Dr. Jesus Guifarro, utiliza documento servicio que es brindado por el Laboratorio de Dosimetría de la UNAH.	
→ El Dr. Guifarro que el resto del espacio donde está ubicado el centro de radiodiagnóstico mexicano CRM.	
Nombre del Técnico (Inspector): <u>Juan Aguilar</u>	Firma del Técnico (Inspector): 
Nombre del responsable de la Instalación: <u>Jesus Guifarro</u>	Firma del Responsable de la Instalación: 

Original: DGSR
Copia: Instalación
Archivo

Página 1 de 1

Acta de Inspección Clínica Del Dr. Guifarro - Catacamas.

ACTA DE INSPECCIÓN

Nombre de la empresa: Hospital Infantil y Médico Quirúrgico	Ubicación: Las Flores/Juticalpa
Fecha: 2 Junio 2021	Se recibió notificación: Si.
Se encontró abierta la Instalación: Si	
Observaciones:	
<p>→ Se visitó la instalación, atendiendo a parte la Dra. Gilcia Pastor, a quien se le explicó el motivo de la visita y se dejó copia de la publicación de marzo 2019 y copia de la guía de requisitos para la práctica de radiodiagnóstico para que puedan</p>	
Nombre del Técnico (Inspector): Johan Aguilar	Firma del Técnico (Inspector): 
Nombre del responsable de la Instalación: Gilcia Pastor de Tóchez	Firma del Responsable de la Instalación: 



Original: DGSR
 Copia: Instalación
 Archivo

Acta de Inspección Hospital Infantil y Médico Quirúrgico - Juticalpa.



GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE ENERGÍA

DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD RADIOLÓGICA

ACTA DE INSPECCIÓN

Nombre de la empresa: Centro de Radiología Diagnóstica	
Fecha: 2 Junio 2021	Ubicación: Ba el Camp/Juticalpa
Se encontró abierta la Instalación: Si	Se recibió notificación: Si
Observaciones: → Se visitó la instalación y atendió la visita la Sra. Belkis Cáceres quien respondió que en el centro solo realizan ultrasonidos y biopsias	
Nombre del Técnico (Inspector): Ruben Aguila	Firma del Técnico (Inspector):
Nombre del responsable de la Instalación: Belky Cáceres	Firma del Responsable de la Instalación:



Original: DGSR
Copias: Instalación
Archivo

Acta de Inspección Centro de Radiología Diagnóstica - Juticalpa.

ACTA DE INSPECCIÓN

Nombre de la empresa: Hospital San Francisco	
Fecha: 2 Junio 2021	Ubicación: B^a El Campo/Juticalpa
Se encontró abierta la Instalación: Si.	Se recibió notificación: Si.
Observaciones: → Se visitó la instalación pero no se cumplió el objetivo de la inspección, ya que el Hospital es un Hospital público. → El Dr. Noel García, atendió la visita del Analista, siendo el Dr. el Director ejecutivo del centro asistencial.	
Nombre del Técnico (Inspector): Ruben Aguilar	Firma del Técnico (Inspector): 
Nombre del responsable de la Instalación: Noel García	Firma del Responsable de la Instalación: 



Original: DGSR
 Copia: Instalación
 Archivo

Acta de Inspección Hospital San Francisco - Juticalpa.



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE ENERGÍA

DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD RADIOLÓGICA

ACTA DE INSPECCIÓN

Nombre de la empresa: <i>Clinica Médica Santa Elena</i>	
Fecha: <i>3 Junio 2021</i>	Ubicación:
Se encontró abierta la instalación: <i>Si</i>	Se recibió notificación: <i>Si</i>
Observaciones: <i>> Se visitó la instalación, estudiando la historia del Analista al Sr. Alexis Padilla y quien se le exhibió el motivo de la visita y se dejó copia de la publicación realizada en el diario La Tribuna en marzo 2019, y también de una copia de la guía de seguridad por la planta de radioterapia.</i>	
Nombre del Técnico (Inspector): <i>Wilson Ajir</i>	Firma del Técnico (Inspector): <i>[Firma]</i>
Nombre del responsable de la Instalación: <i>Alexis S. Padilla</i>	Firma del Responsable de la Instalación: <i>[Firma]</i>



Original: DGR
Copie: Instalación
Adjunto:

Acta de Inspección Clínica Médica Santa Elena - Sonaguera.



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE ENERGÍA

DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD RADIOLÓGICA

ACTA DE INSPECCIÓN

Nombre de la empresa: <i>Clinica Parroquial</i>	
Fecha: <i>3 Junio 2021</i>	Ubicación: <i>Bº El Centro / Sonaguera</i>
Se encontró abierta la Instalación: <i>Si</i>	Se recibió notificación: <i>Si</i>
Observaciones: → Se visitó la instalación atendiendo la misma la Srta Susana Morales, las señoras Antonio Alvarez y Julio Cesar Lagos, a quienes se les explicó el motivo de la visita y se les entregó copia de la publicación de la Tribuna (marzo 2019) y la guía de requisitos para radiodiagnóstico. → Asimismo se dejaron los datos del Analista para cualquier comunicación.	
Nombre del Técnico (Inspector): <i>Ruben Aguila</i>	Firma del Técnico (Inspector): <i>[Firma]</i>
Nombre del responsable de la Instalación: <i>Julio Cesar Lagos</i>	Firma del Responsable de la Instalación: <i>[Firma]</i>



Original: DCSR
Copie: Instalación
Archivo

Acta de Inspección Clínica Parroquial - Sonaguera.

ACTA DE INSPECCIÓN

Nombre de la empresa: <i>Clinicas Medicas Yaelis.</i>	
Fecha: <i>3 de Junio 2021</i>	Ubicación: <i>7^a Et. Copal / Saba.</i>
Se encontró abierta la instalación: <i>Si</i>	Se recibió notificación: <i>Si</i>
Observaciones: → Se visitó la instalación, atendiendo al Analista Juban Aguilar el Dr. Jael Funez quien se le explicó el motivo de visita y se dejó copia de la guía de requisitos para la práctica de radiodiagnóstico. → Comentando al Dr. que el resto al respecto del equipo de rayos X al Sr. Antonio Melgar quien además posee, dos equipos más en otros 2 centros de Saba, Clínica Santa Fe, Clínica Yaelis y Clínica Yaelis. → Se dejó el contacto del Analista para que el Sr. Antonio Melgar se pueda contactar y brindar más información.	
Nombre del Técnico (Inspector): <i>Juban Aguilar</i>	Firma del Técnico (Inspector): 
Nombre del responsable de la Instalación: <i>JAEL FUNEZ</i>	Firma del Responsable de la Instalación: 

Original: DCSR
 Copia: Instalación
 Archivo



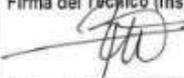
GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE ENERGÍA

DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD RADIOLÓGICA

ACTA DE INSPECCIÓN

Nombre de la empresa: SYME	
Fecha: 27 Mayo 2021	Ubicación: San Lorenzo
Se encontró abierta la Instalación: Si.	Se recibió notificación: Si.
Observaciones: → El Dr. Oscar Serra atendió al Analista Faber Aguilar. → se le intentó a iniciar el proceso de autorización. → Queda pendiente el envío de los requisitos y el manual normativo de la Dirección General de Seguridad Radiológica al correo: oscar.serra@dgsc.com y al correo: gina.rola@dgsc.com → Se deja copia de la publicación de la Tablas de marzo 2019.	
Nombre del Técnico (Inspector): Faber Aguilar	Firma del Técnico (Inspector): 
Nombre del responsable de la Instalación: 	Firma del Responsable de la Instalación: Oscar SERRA

Original: DGSR
Copia: Instalación
Archivo

Página 1 de 1

Acta de Inspección Clínica y Hospital SIME – San Lorenzo.



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE ENERGÍA

DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD RADIOLÓGICA

ACTA DE INSPECCIÓN

Nombre de la empresa: <i>Centro Salud y Vida</i>	
Fecha: <i>28 Mayo 2021</i>	Ubicación: <i>3^a El Centro</i>
Se encontró abierta la instalación: <i>Si.</i>	Se recibió notificación:
Observaciones: → Se visitó la instalación y se confirmó que no poseen equipo para radiodiagnóstico. → la clínica es una clínica dental. → Poseen un equipo periapical. empleado para radiología dental. → Se pide visto para emitir el visto de Protección Radiológica en Radiología Dental. del DREA. <i>martha.carcamo27@gmail.com.</i>	
Nombre del Técnico (Inspector): <i>Juan Aguilar.</i>	Firma del Técnico (Inspector): 
Nombre del responsable de la instalación:	Firma del Responsable de la instalación:

Original: DGSR
Copia: Instalación
Archivo

Página 1 de 1

Acta de Inspección Clínica Salud y Vida – Choluteca.



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE ENERGÍA

DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD RADIOLÓGICA

ACTA DE INSPECCIÓN

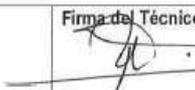
Nombre de la empresa: <i>Clinica Medica de Especialidades Aguilar.</i>	
Fecha: <i>27 Mayo 2021</i>	Ubicación: <i>Polso la Cruz</i>
Se encontró abierta la instalación: <i>Si.</i>	Se recibió notificación:
Observaciones: → Atendi al Anabista Juan Aguilar al DI. Allan Aguilar quien a el gerente del centro comentando que actualmente no cuentan con el servicio de radiología pero que en un futuro cercano pretenden contar con el servicio. → se dio contacto del Anabista para que en el momento de tener el servicio de radiología se puedan contactar para el caso de los turnos de referencia.	
Nombre del Técnico (Inspector): <i>Juan Aguilar</i>	Firma del Técnico (Inspector): <i>[Firma]</i>
Nombre del responsable de la instalación: <i>Allan Esau Aguilar</i>	Firma del Responsable de la instalación: <i>[Firma]</i>

Original: DGSR
Copia: instalación
Archivo:

Página 1 de 1

Acta de Inspección Clínica Médica de Especialidades Aguilar – San Lorenzo.

ACTA DE INSPECCIÓN

Nombre de la empresa: Medicina Prepagada de Honduras. (Grupo EPS)	
Fecha: 27 Mayo 2021	Ubicación: La Libertad, Choluteca
Se encontró abierta la Instalación: SI	Se recibió notificación: SI
Observaciones: → Se consultó a la auxiliar de enfermería Nitzza Calderón, de posesión equiva, de nada se en la instalación responsable que no, que solo brindamos consulta médica a pacientes asegurados.	
Nombre del Técnico (Inspector): Ruben Aguirre	Firma del Técnico (Inspector): 
Nombre del responsable de la Instalación: Nitzza Maria Calderón Hernández	Firma del Responsable de la Instalación: 

Original: DCSR
 Copia: Instalación
 Archivo

Acta de Inspección – Medicina Prepagada de Honduras EPS – Choluteca.



Gobierno de la
República de Honduras



SECRETARÍA DE ENERGÍA

DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD RADIOLÓGICA

ACTA DE INSPECCIÓN

Nombre de la empresa: <i>Clinica C.D.I (Centro de Diagnostico por Imagen).</i>	
Fecha: <i>27 Mayo 2021</i>	Ubicación: <i>El Centro, Nacaome</i>
Se encontró abierta la Instalación: <i>Si.</i>	Se recibió notificación:
Observaciones: <i>→ El Dr. Reynaldo Enamorado Pineda comentó que el año pasado comentó el trámite de autorización pero que la aprobación no llegó a unirse. → Se bande artículo del Abogado Juan Aguilar para inicio de la terminal de referencia para que logre comenzar el proceso de autorización. → Se dejó copia del acta de inspección.</i>	
Nombre del Técnico (Inspector): <i>Juan Aguilar</i>	Firma del Técnico (Inspector): <i>[Signature]</i>
Nombre del responsable de la Instalación: <i>Reynaldo Enamorado Pineda</i>	Firma del Responsable de la Instalación: <i>[Signature]</i>

Original: DGSR
Copia: Instalación
Archivo:

Página 1 de 1

Acta de Inspección – Clínica de Diagnostico por imagen - Nacaome



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE ENERGÍA

DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD RADIOLÓGICA

ACTA DE INSPECCIÓN

Nombre de la empresa: <i>Centro de Radiología Dental</i>	
Fecha: <i>Miércoles 16 de Junio de 2021</i>	Ubicación:
Se encontró abierta la Instalación:	Se recibió notificación: <i>SI</i>
Observaciones:	
<p><i>Instalación posee un equipo de Radiología Dental según lo explicado por el Doctor Ana Escoto, Actualmente no se hace uso del equipo y se deposita a la persona encargada de su cuidado, debido a la Pandemia del Covid-19, y la baja demanda de uso.</i></p> <p><i>Se explicó la importancia de su Regulación por el tema de radiación ionizante al momento de utilizar el equipo, por lo que manifestó que al volver a usar también en cuanto los requisitos y se abocaron a la gestión de George para Autorizar la práctica.</i></p>	
Nombre del Técnico (Inspector): <i>Ana Alvarez</i>	Firma del Técnico (Inspector): <i>[Firma]</i>
Nombre del responsable de la Instalación: <i>Ana Lizette Escoto</i>	Firma del Responsable de la Instalación: <i>[Firma]</i>

Original: DSSR
Copia: Instalación
Archivo:

Acta de Inspeccion Centro de Radiología Dental – Cortés



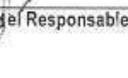
GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE ENERGÍA

DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD RADIOLÓGICA

ACTA DE INSPECCIÓN

Nombre de la empresa: Centro de la Mujer Monte Sión	
Fecha: 16 junio del 2021	Ubicación: Col. Los Andes
Se encontró abierta la instalación: SI	Se recibió notificación: NO
Observaciones: Instalación no posee equipo de Radiodiagnostics. Motivo por el cual no se dejó Oficio N.º-06042021 con los Requisitos. Los servicios que ofrecen son servicios de maternidad, parto y cesárea.	
Nombre del Técnico (Inspector): 	Firma del Técnico (Inspector): 
Nombre del responsable de la instalación:	Firma del Responsable de la Instalación: 

Original: DGR
Copia: Instalación
Activo:

Firma: Rocio
Recibido 16/06/2021



Página 1 de 1

Acta de Inspección Centro de la Mujer Monte de Sión – Cortés.

ACTA DE INSPECCIÓN

Nombre de la empresa: <i>Ashonplafa Satelite</i>	
Fecha: <i>16 junio del 2021</i>	Ubicación: <i>Cobana Satelite</i>
Se encontró abierta la instalación: <i>Si</i>	Se recibió notificación: <i>No</i>
Observaciones: <i>Instalación no realiza radiodiagnostico exclusivamente se realizan ultrasonidos, atención de ginecología y medicina general. No existe equipo de Rayos X según lo mencionado por la Jefe Reynard Dra. Yoselin Barahona.</i>	
Nombre del Técnico (Inspector): <i>Arce NU 01 09</i>	Firma del Técnico (Inspector): 
Nombre del responsable de la Instalación: <i>Yolibeth Barahona</i>	Firma del Responsable de la Instalación: 

Original: DCSR
 Copia: Instalación
 Archivo:

Acta de Inspección ASHONPLAFA – La Satelite, Cortés.

ACTA DE INSPECCIÓN

Nombre de la empresa: Ashonplafa Firenze	
Fecha: 16 de junio 2021	Ubicación:
Se encontró abierta la instalación: No (Cerrada)	Se recibió notificación: No
Observaciones: Instalación se encuentra cerrada por la Pandemia del COVID-19. No tienen equipos de Rayos X, ni de ninguna relación con radiación ionizante. Inspección proporcionada por C. Dora Yolibeth Berchona, Jefa Regional de Ashonplafa.	
Nombre del Técnico (Inspector): Ana Alvarez	Firma del Técnico (Inspector):
Nombre del responsable de la instalación: Yolibeth Berchona	Firma del Responsable de la instalación:

Original: DSSR
Copia: Instalación
Archivo

Página 1 de 1

Acta de Inspeccion ASHONPLAFA – Firenze, Cortés.



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE ENERGÍA

DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD RADIOLÓGICA

ACTA DE INSPECCIÓN

Nombre de la empresa: <i>Ashonplafa Barandillas</i>	
Fecha: <i>16 de junio 2021</i>	Ubicación: <i>Colonia Barandillas</i>
Se encontró abierta la Instalación: <i>SI</i>	Se recibió notificación: <i>NO</i>
Observaciones: <i>Se visitó la instalación Ashonplafa Barandillas S.P.S. según la Licencia Yolibeth Barahona. No existe el servicio de Radiodiagnóstico. Actualmente solo se realizan los servicios de:</i> <ol style="list-style-type: none"> 1) Medicina General 2) Ginecología 3) ultra sonido. 	
Nombre del Técnico (Inspector): <i>Ana Álvarez</i>	Firma del Técnico (Inspector): 
Nombre del responsable de la Instalación: <i>Yolibeth Barahona</i>	Firma del Responsable de la Instalación: 

Original: DGSR
Copia: Instalación
Archivo

Página 1 de 1



Acta de Inspección ASHONPLAFA – Barandillas, Cortés.

No.	Nombre de la Instalación	Fecha de Inspección	Tipo de Inspección
1	Asesores y Consultores	15 de abril, 2021	Evaluación
2	Clínica y Hospital SIME	27 de mayo, 2021	Evaluación
3	Clínica Santa María	27 de mayo, 2021	Evaluación
4	Clínica Médica de Especialidades Aguilar	27 de mayo, 2021	Evaluación
5	Medicina Prepagada de Honduras EPS	27 de mayo, 2021	Evaluación
6	Clínica de Diagnostico por imagen	27 de mayo, 2021	Evaluación
7	Clínica Salud y Vida	28 de mayo, 2021	Evaluación
8	Clínica San Lucas	1 de junio, 2021	Evaluación
9	Clínica Veterinaria Brazil	1 de junio, 2021	Evaluación
10	Hospital y Clínica Campos	1 de junio, 2021	Evaluación
11	Centro Médico Monte de Sinaí	1 de junio, 2021	Evaluación
12	Centro Médico Grupo Nova	1 de junio, 2021	Evaluación
13	Clínica Médica el Buen Pastor	1 de junio, 2021	Evaluación
14	Clínica Del Dr. Guifarro	1 de junio, 2021	Evaluación
15	Hospital Infantil y Médico Quirurgico	2 de junio, 2021	Evaluación
16	Centro de Radiología Diagnóstica	2 de junio, 2021	Evaluación
17	Hospital San Francisco	2 de junio, 2021	Evaluación
18	Clínica Médica Santa Elena	3 de junio, 2021	Evaluación
19	Clínica Parroquial	3 de junio, 2021	Evaluación
20	Clínicas Médicas Yaelis	3 de junio, 2021	Evaluación
21	Centro de Radiología Dental	16 de junio, 2021	Evaluación
22	Centro de la Mujer Monte de Sión	16 de junio, 2021	Evaluación
23	ASHONPLAFA – La Satelite	16 de junio, 2021	Evaluación
24	ASHONPLAFA – Firenze	16 de junio, 2021	Evaluación
25	ASHONPLAFA – Barandillas	16 de junio, 2021	Evaluación

Cuadro de Inspecciones/Notificaciones Segundo Trimestre de la DGSR.

RESOLUCIÓN SEN-010-2021

SECRETARÍA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE ENERGÍA, TEGUCIGALPA, MUNICIPIO DEL DISTRITO CENTRAL, QUINCE DE MARZO DEL AÑO DOS MIL VEINTIUNO.

VISTO: Para resolver en el expediente No. 2020-SG-EI-058, contenido de Solicitud de aprobación las Guías de Seguridad que tienen como finalidad establecer medidas en protección radiológica para que los usuarios puedan tener orientación acotadas a la práctica que realizan y que al efecto lleva la DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD RADIOLÓGICA (DGSR), como Autoridad Reguladora.

CONSIDERANDO: Que conforme a lo dispuesto en Ley Sobre Actividades Nucleares y Seguridad Radiológica (Decreto No. 195-2008) y al Acuerdo Ejecutivo No. 005-2016 corresponde a la Dirección General de Seguridad Radiológica (DGSR), como "Autoridad Reguladora Nacional en Seguridad Radiológica (ARNSR)", la regulación y control de todas aquellas prácticas relacionadas con el uso de las fuentes de radiación ionizante, en particular la producción, uso, manipulación, fabricación, compra, venta, concentración, dilución almacenamiento, transporte, comercialización, importación y exportación.

CONSIDERANDO: Que mediante Decreto Ejecutivo número PCM-048-2017 publicado en el Diario Oficial La Gaceta el 7 de agosto de 2017, la Dirección de Seguridad Radiológica, Autoridad Reguladora Nacional en Seguridad Radiológica, fue adscrita a la Secretaría de Estado en el Despacho de Energía "SEN"; en consecuencia, las facultades y funciones derivadas de Ley Sobre Actividades Nucleares y Seguridad Radiológica, que conforme al artículo 4 de esta Ley, desempeñaba la Secretaría de Recursos Naturales y Ambiente, fueron trasladadas a la SEN a partir de la vigencia del referido Decreto Ejecutivo.

CONSIDERANDO: Que conforme a lo dispuesto en el Reglamento para la Implementación de la Ley Sobre Actividades Nucleares y Seguridad Radiológica (Acuerdo Ejecutivo 73-2019), la Dirección General de Seguridad Radiológica como Autoridad Reguladora podrá emitir guías y otros documentos de carácter recomendatorio, con la finalidad de orientar a los sujetos regulados con la normativa vigente en materia de seguridad nuclear y protección radiológica.

CONSIDERANDO: Que se recibió ante esta Secretaría General MEMORANDUM SEN-DGSR-106-2019 de fecha tres (03) de noviembre de 2019, de la Dirección General de Seguridad Radiológica para consideración de las siguientes guías: 1) Guía de Seguridad para la Práctica de Radiología Dental. 2) Guía de Seguridad para la Práctica de Medicina Nuclear. 3) Guía de Seguridad para la Práctica de Radioterapia.

CONSIDERANDO: Que en fecha tres (03) de marzo del 2020, se emitió Informe por parte de Secretaría General con observaciones y sugerencias a la Dirección de Seguridad Radiológica, por lo que a través de Informe y Dictamen Técnico DGSR No. 032/2020, ambos de fecha veintiséis (26) de noviembre de 2020, la Dirección General de Seguridad Radiológica analizó y atendió las observaciones y recomendaciones indicadas por Secretaría General.

CONSIDERANDO: Que en fecha uno (01) de diciembre de 2020, la Dirección General de Servicios Legales emitió **Dictamen Legal DSL-091-2020**, en el cual dictamina **favorable** el INFORME TÉCNICO DGSR No. 032/2020, contenido de Guías de Seguridad en Radioterapia, Medicina Nuclear y Radiodiagnóstico Dental.

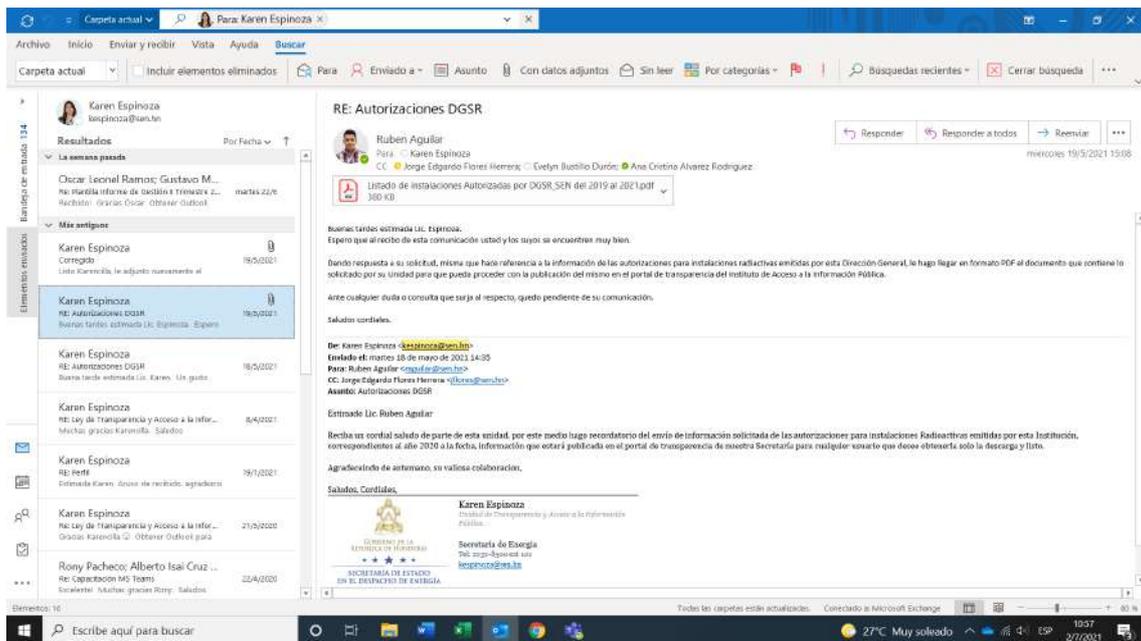
CONSIDERANDO: Que se recibió ante esta Secretaría General MEMORANDUM SEN-DGSR-52-2020 de fecha veintinueve (29) de diciembre de 2020, de la Dirección General de Seguridad Radiológica para consideración de las siguientes guías: 1) Guía de Seguridad para la Práctica de Radiodiagnóstico. 2) Guía de Seguridad para la Práctica de Medidores Fijos y Portátiles.

Colonia Tepeyac, Calle Yoto, Bloque Q, S.L. contiguo a Farmacia Kiela
Tegucigalpa M.D.C., Honduras T:cl: +(504) 2232-8500 al 8529

Resolución para la Publicación de las Guías de Seguridad.

Matriz de Micro Evaluación de Riesgos									
Objetivo: Realizar Instrumentos Normativos y normativas para asegurar la correcta explotación de las instalaciones radiactivas e industriales, evitando así la contaminación y la seguridad de las personas.									
Fecha: 25 de marzo 2021 (Versión 1)									
No.	Etapas	Descripción del Riesgo	I	II	III	IV	V	VI	Ranking
1	Revisar y recopilar la normativa internacional vigente en Seguridad Radiológica relativa a las instalaciones y tipo de instalaciones de áreas en las Instalaciones Radiactivas.	La normativa internacional es muy amplia y diversa, lo que ocasiona complicación con las acciones de la institución, personas.	3	3	25	100	100	100	Alto
2	Rebombar el documento Borrador de la Normativa sobre las Instalaciones de Areas en las Instalaciones Radiactivas.	No contar con el adecuado equipo documental, ocasiona retraso en el flujo documental por la entrega del documento.	3	4	20	100	100	100	Medio
3	Presentar el Documento Final, enviado a SG para Dictamen Legal.	No contar con un documento final que modifique el contenido del Documento SG.	3	4	20	100	100	100	Medio

Elaboradas las matrices de riesgo de la DGSR.



RE: Autorizaciones DGSR

De: Rubén Aguilar
 Para: Karen Espinoza
 CC: Jorge Edgardo Flores Herrera; Evelyn Bustillo Durón; Ana Cristina Alvarez Rodriguez

Adjunto: Listado de Instalaciones Autorizadas por DGSR, SEN del 2019 al 2021.pdf (300 KB)

Buenos tardes estimado Lic. Espinoza,
 Espero que al recibir de esta comunicación usted y los suyos se encuentren muy bien.
 Habiendo respondido a su solicitud, misma que hace referencia a la información de las autorizaciones para instalaciones radiactivas emitidas por esta Dirección General, le hago llegar en formato PDF el documento que contiene la solicitud por su Unidad para que pueda proceder con la publicación del mismo en el portal de transparencia del Instituto de Acceso a la Información Pública.

Ante cualquier duda o consulta que surja al respecto, quedo pendiente de su comunicación.

Saludos cordiales.

De: Karen Espinoza <kespino@sen.hn>
 Enviado el: martes 18 de mayo de 2021, 14:35
 Para: Rubén Aguilar <raguil@sen.hn>
 CC: Jorge Edgardo Flores Herrera <jed@sen.hn>
 Asunto: Autorizaciones DGSR

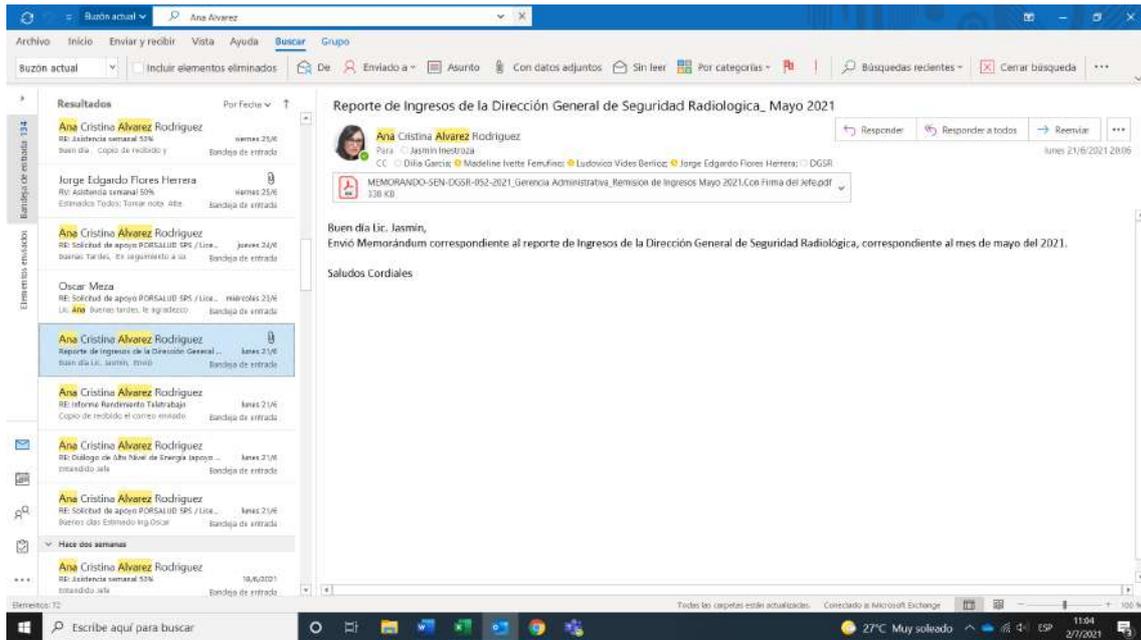
Estimado Lic. Rubén Aguilar:
 Reciba un cordial saludo de parte de esta unidad, por este medio hago recordatorio del envío de información solicitada de las autorizaciones para instalaciones radiactivas emitidas por esta Institución, correspondientes al año 2020 a la fecha, información que estará publicada en el portal de transparencia de nuestra Secretaría para cualquier usuario que desee obtenerla solo la descarga y lista.

Agradeciéndole de antemano, su valiosa colaboración.

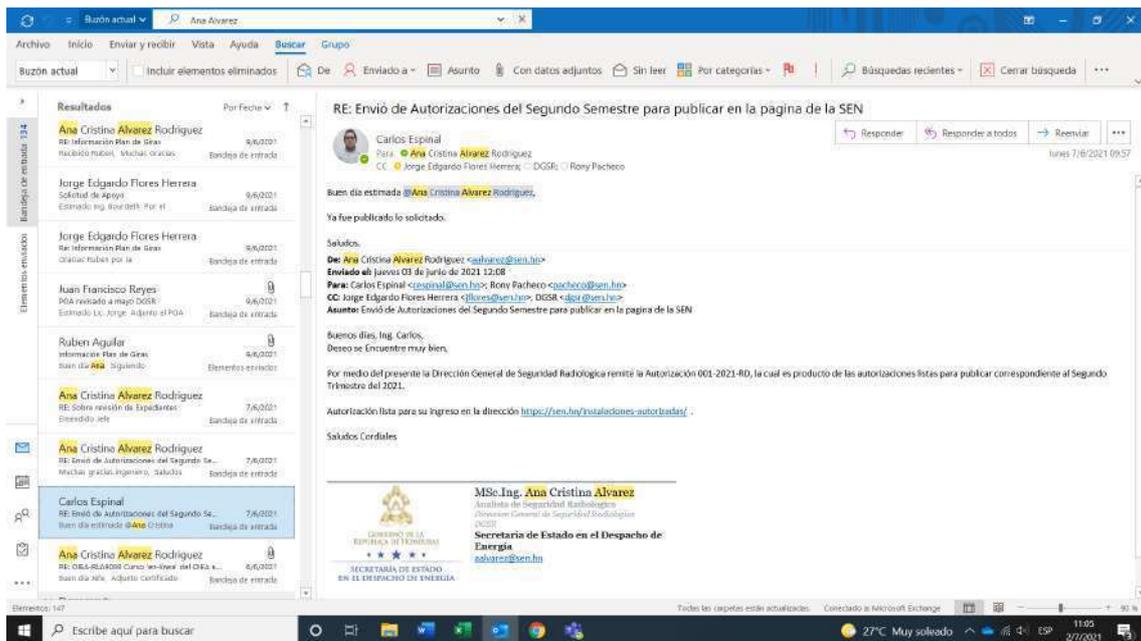
Saludos, Cordiales,

Karen Espinoza
 Oficial de Despliegue y Acceso a la Información Pública
 Secretaría de Energía
 Tel: 2222-8999 ext: 333
 kespino@sen.hn

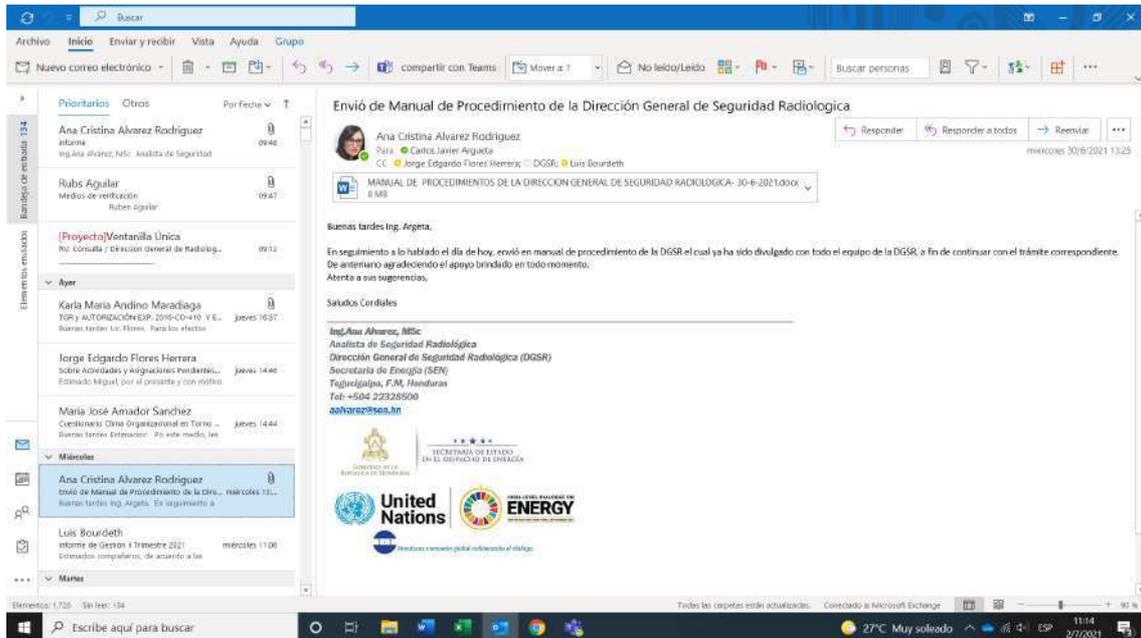
Enviada información compilada al Oficial de Transparencia.



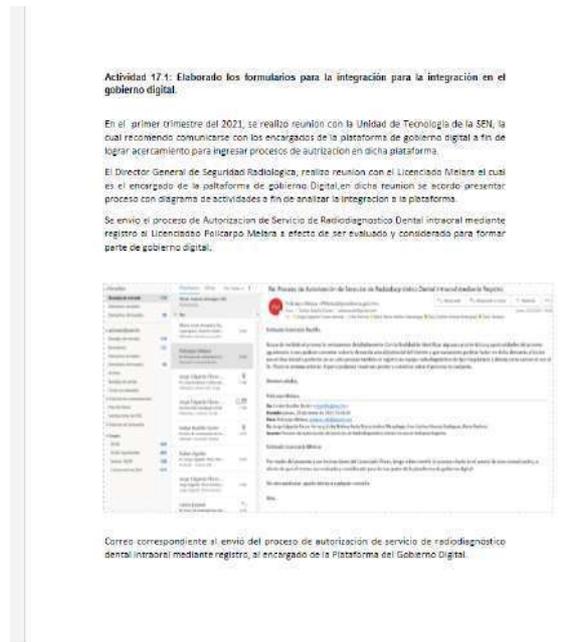
Enviado el reporte de ingresos de la DGSR.



Publicado el listado de instalaciones con Autorización.



Envío a UPEG del Manual de Procedimientos de la DGSR.



Formulario para la integración en el Gobierno Digital

FODA COMPONENTE 1 (MARCO LEGAL Y REGLAMENTARIO)

	DE ORIGEN INTERNO	DE ORIGEN EXTERNO
P U N T O S D E B I L I D A D E S	DEBILIDADES <ol style="list-style-type: none"> Falta de independencia presupuestaria del OR Marco legal desactualizado Infraestructura en proceso de fortalecimiento Foco personal que contribuya en la mejora del marco regulatorio 	AMENAZAS <ol style="list-style-type: none"> Cambios de gobierno Falta de interés por parte del órgano legislativo en la aprobación del nuevo marco regulatorio Limitaciones de orden económico que impiden la implementación del marco legal
	FORTALEZAS <ol style="list-style-type: none"> Voluntad política de desarrollar una infraestructura para el desarrollo de las aplicaciones nucleares Marco regulatorio que abarca las aplicaciones más utilizadas en el país Ex miembro del OIEA La existencia de un órgano regulador 	OPORTUNIDADES <ol style="list-style-type: none"> Aprovechar el apoyo del OIEA Disponibilidad de los resultados de las misiones realizadas por el OIEA Contar con expertos en la revisión y actualización del marco regulatorio

FODA Componente 1 (Marco Legal y Reglamentario)

FODA COMPONENTE 2 (SOSTENIBILIDAD)

	DE ORIGEN INTERNO	DE ORIGEN EXTERNO
P U N T O S D E B I L I D A D E S	DEBILIDADES <ol style="list-style-type: none"> Foco personal dentro de la autoridad reguladora Presupuesto limitado para las actividades regulatorias Falta de capacidades de formación de profesionales en el área Falta de programas de capacitación a todos los usuarios, primeros respondedores y personal de emergencia en el país 	AMENAZAS <ol style="list-style-type: none"> Creciente número de usuarios en el uso de tecnología nuclear Riesgo de accidentes (sobredosis a pacientes y trabajadores) por falta de profesionales con experiencia en todas las instalaciones, acorde con el desarrollo tecnológico Cambio de gobierno y cambio de funcionarios de alto nivel que le den la sostenibilidad a las actividades regulatorias
	FORTALEZAS <ol style="list-style-type: none"> Contar con un simación de fuentes en diseño Apoyo por parte del despacho ministerial Marco regulatorio vigente Implementando el proceso de cooperación Avance considerable en control en las importaciones y exportación de material reactivo Inventario en proceso de actualización 	OPORTUNIDADES <ol style="list-style-type: none"> Pertenencia a diferentes organismos internacionales como ser OIEA, OMS, ONS Desarrollo de una política pública en seguridad radiológica Participación en diferentes proyectos con el OIEA en el fortalecimiento de la autoridad reguladora

FODA Componente 2 (Sostenibilidad)

27.1 Reasignar los recibos de pagos

Nota: Mes de Abril: No se reportaron ingresos.

Mayo 2021:



A receipt form from the DGSR for the month of May 2021. It includes fields for 'Monto a Pagar' (Amount to Pay) and 'Monto Recibido' (Amount Received), both of which are zero. The form is signed and dated.

Autorización y Recibo de pago por Autorización e Inspección al Hospital General El Estero

Junio 2021:



A receipt form from the DGSR for the month of June 2021. It includes fields for 'Monto a Pagar' and 'Monto Recibido', both of which are zero. The form is signed and dated.

Autorización y Recibo de Pago de Inspección de Operación de Aguas de Agua Caliente y Chorro



A receipt form from the DGSR for the month of June 2021. It includes fields for 'Monto a Pagar' and 'Monto Recibido', both of which are zero. The form is signed and dated.

Autorización y Recibo de pago por Autorización e Inspección de Aguas y Aguas Calientes

Recibos de pago por Autorizaciones e Inspecciones de la DGSR.

Dirección General de Exploración y Explotación de Hidrocarburos

I. ACTIVIDADES

Se agendaron y asistimos a diversas reuniones con posibles empresas que pueden aportar en la organización y reprocesamiento de los datos existentes del Data Room.

Se trasladó materiales de importancia para la DGEEH que se encontraban en la secretaria de MIAMBIENTE.

Nombre de Actividad	Fecha
II TRIMESTRE	
I-REUNIONES DE TRABAJO	
Reunión de la DGEEH con Juan Francisco Reyes de UPEG y se trató tema del POA del I TRIMESTRE DEL 2021.	06-04-2021
Reunión para obtención de material de importancia para la dirección.	14-04-2021
Reunión con la Directora de la DGEEH. Asuntos varios	28-04-2021
Reunión de la DGEEH con el personal de UPEG, para revisión y avances del POA.	08-06-2021
II- REUNIÓN DE TRABAJO INTERNACIONALES	
Reunión de la dirección con posibles clientes internacional.	07-04-2021
Reunión con la empresa LONGEO para tratar asuntos de los Información sobre Ronda de Licenciamiento de Bloques.	21-04-2021
Reunión DGEEH-REMASA	20-06-2021
III- Trabajo Interno de colaboradores DGEEH	
Preparación de Muestras para Exportar a la Empresa con la Concesión Actual	02-06-2021

II TRIMESTRE

Reunión de la DGEEH. con Juan Francisco Reyes de UPEG sobre el POA del I TRIMESTRE DEL 2021



Nos reunimos con la directora de la DGEEH y UPEG en fecha 06 de abril de 2021 para ver que el cumplimiento del POA del I trimestre del año en curso.

El Ing. Jesser está preparando un paquete de productos que la secretaria debe de tener para ofrecerle al inversionista, entonces la capacitación del Data Room se alinea con el PEI, ya que el Data Room es la base de datos que va a utilizar el inversionista para ver qué información necesita. Se elaborará una base de datos de características de suelo que servirá para insumo a ser entregado al inversionista potencial para áreas de interés.

Analizada la información técnica circulada a la exploración y explotación de hidrocarburos, las actividades son: supervisar y controlar ejecución de estudio y asesoría controlada y emitir dictámenes técnicos están marcado los 3 meses Si, hubo un dictamen que se fue en marzo, el 25 el último día antes de Semana Santa, el se fue con un dictamen técnico legal ve un informe técnico legal y el dictamen y el trabajo para eso se hizo enero, febrero y en marzo salió el dictamen y el informe.

Como pendientes de la reunión quedó agendar reunión con el ministro de la SEN. Identificar como desarrollar el paquete de productos para multi-clientes. La renovación de convenio con la DGMM

- Consultar la parte legal de la SEN acerca de la renovación del convenio y en qué tiempo.
- Seguimiento del contrato vigente y subsiguiente de hidrocarburo y el producto SIAFI

Reunión para obtención de material de importancia para la DGEEH.



La DGEEH tomó posesión de material que se encontraba en la Secretaría de MIAMBIENTE el 14 de abril del 2021 siguiendo el proceso del PCM-007-2020 de creación de la SEN donde se delegan responsabilidades a la DGEEH que estas antes pertenecían a la secretaria de MIAMBIENTE y donde también se debe entregar el 100% de la información y documentación que tengan en las oficinas de MiAmbiente.

Hemos trasladado en un 90% de la memoria histórica e información vital que se encontraban en poder de ellos como antiguos responsables de lo que es el tema de hidrocarburos que agota pertenecen a la dirección. Aún quedan pendientes recibir los discos magnéticos que son aproximadamente 20 cajas como también las muestras de petróleo en su poder.

Reunión con la directora de la DGEEH asuntos varios.



La directora de la DGEEH nos convocó a reunión el día 28 -04-2021 para tratar asuntos de la dirección.

Organizarnos para hacer el escaneo del material en físico que se trasladó de la secretaria de MIAMBIENTE. Para tener un mejor control y información digital de la misma.

Se trató asunto de la parte legal ya que hay un dictamen pendiente y que se debe de presentar en tiempo y forma y de la mejor forma posible.

Se asignó a él ing. Jesser para que nos capacite sobre el escaneo de documentos a la compañera Isis rosales, Jorge Miselem y Ronald Girón quedando Isis rosales como responsable de la seguridad de las llaves de esa área.

Reunión de la DGEEH con el personal de UPEG, para revisión y avances del POA.

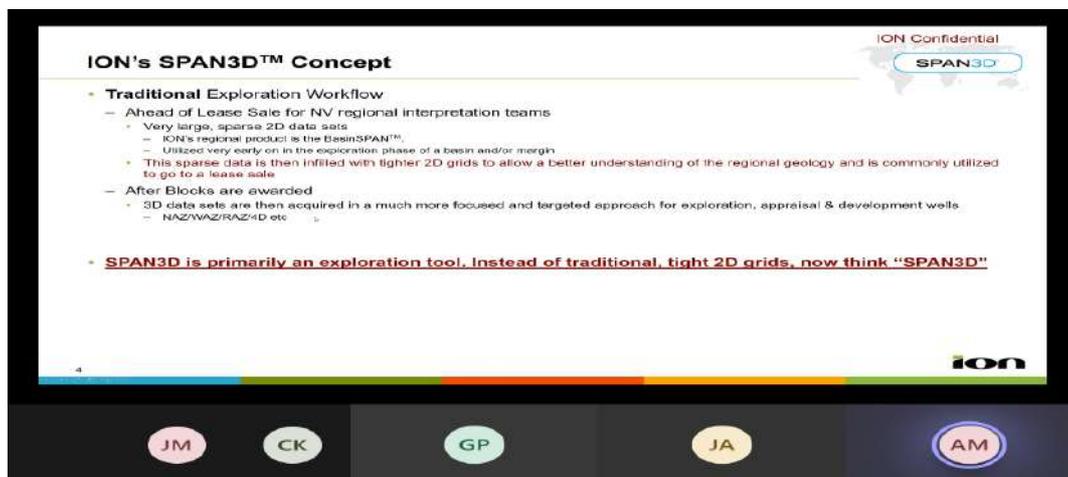


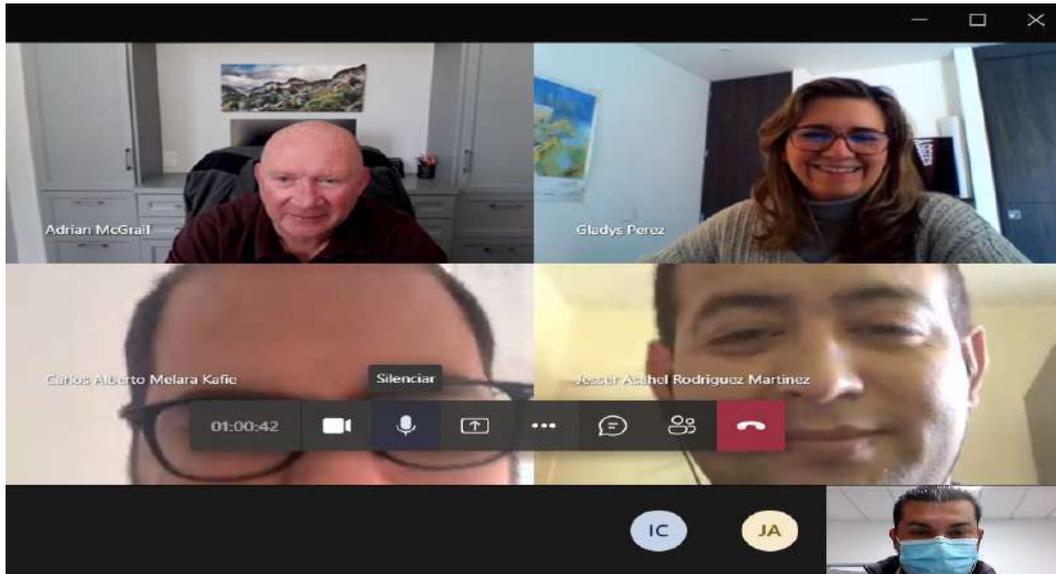
Se realizó una reunión para discutir y verificar los avances del POA de la DGEEH el día 08-06-2021.

El Director Bourdeth sugirió solicitar al cooperante que nos brinden cursos y capacitaciones que ellos gestionen. Se sugirió que el POA es un instrumento que para dividirlo responsabilidades entre los empleados de la DGEEH. Se asignaron objetivos a cumplir por cada uno de los colaboradores de la DGEEH. Justificar las Partes que no se han ejecutado en el POA a través de una nota.

II- Reunión De Trabajo Internacionales

REUNIÓN DE LA DIRECCIÓN CON POSIBLES CLIENTES INTERNACIONAL.





La DGEEH realizo una reunión con multi-clientes (ION GEO) el día 07 de abril del 2021 para posibles contrataciones para la exploración y explotación de hidrocarburos en honduras.

ION GEO se ha concentrado en desarrollar tecnología para mejorar la calidad de la imagen sísmica y reducir el riesgo de exploración y producción para los operadores de exploración y producción y proveedores de servicios geofísicos. ION se dedica a mejorar la tecnología de imágenes sísmicas, aumentar la eficiencia operativa del proceso de adquisición en el campo, acortar el tiempo asociado con el ciclo de planificación-adquisición-procesamiento y reducir el impacto ambiental de las operaciones sísmicas en todo el mundo.

A través del desarrollo e implementación de tecnologías y servicios avanzados a lo largo de todo el ciclo de vida sísmico, desde la planificación del levantamiento hasta la adquisición de campo, el procesamiento de datos y la reproducción de imágenes finales, ION ha creado un conjunto de herramientas integral para adquirir imágenes del subsuelo de alta resolución que se pueden entregar más rápido y en un costo menor. Al proporcionar soluciones integradas que cierran las brechas en el flujo de trabajo sísmico, ION mejora significativamente la calidad de la imagen y reduce los riesgos asociados con la exploración de petróleo y gas y el desarrollo y producción de yacimientos.

En dado caso que se hiciera un contrato, ellos se harían cargo y a costo como empresa asumirían los estudios realizados se mencionó que las medidas de los cables para el estudio son para 3D DE 10 kilómetros de distancia.

Reunión con la empresa ION para tratar asuntos de los Información sobre Ronda de Licenciamiento de Bloques.

Agenda

- An Introduction to ION E&P Advisors
- ION in Central & South America
- Latin America Licensing Round Landscape
- Goals of a Licensing Round
- Licensing Round Case Studies
- How ION Can Partner with La Republica de Honduras
- Discussion & Next Steps

A Highly Experienced Team of Technologists in Houston & London
 Integrated Technical & Commercial Studies Throughout the World

Soporte Licenciamiento de Bloques

The "Bottoms-Up" Approach
 A powerful tool to understand the value of, and optimally manage, the Licensing Round

Government Perspective "Bottoms-Up" Summary, Pre-License Round

Number of fields with positive NPV ₁₀	29
In Blocks with positive NPV ₁₀	
Total Recoverable 2C Liquids + AG + NAG	1,115 mmbbl
Total NPV ₁₀	\$3.8 billion
Total Investment Generated (CAPEX + OPEX)	\$10.1 billion
Total Tax Revenue Generated	\$12.2 billion
Total Royalty Generated	\$4.1 billion
Peak Liquids Production Adds (oil + condensate)	289,800 bopd*

*16% of the host country's current production

- Short term
 - Signature bonuses (>\$250 million)
 - Participation fees (>\$50 million)
- Long term
 - Production & reserve additions
 - Tax & Royalty revenue
 - FDI generated (CAPEX + OPEX)
 - Supply diversification & reliability
 - Employment creation
 - Policy objectives

JA | JG | GP | JD | RG
 Carlos Alberto Melara | Gladys Perez | James Derkshman

La DGEH Y la empresa INGEO acordó una reunión para el 21 de abril del 2021 por medio de la plataforma de Teams, se trataron diversos temas de importancia.

- ✓ INGEO expuso acerca de las experiencias que han tenido con otros gobiernos en el manejo de bloques y acompañamientos en rondas de licitaciones.
- ✓ Manejo de plan de negocios para beneficio de los gobiernos.
- ✓ Consultaron sobre los aspectos que consideraban relevantes al momento de realizar una propuesta para el gobierno de honduras.

Se acordó manejar reuniones periódicamente para llegar a un acuerdo en una propuesta que será presentada oficialmente a la SEN para poder elaborar en conjunto una base de datos organizada, digitalizada y centralizada dentro de la SEN, como también desarrollar una Estrategia de Exploración de Hidrocarburos a nivel nacional.

Reunión DGEEH-SEN con REMASA Argentina



El 20 de junio del año en curso se llevó a cabo una reunión con la empresa Argentina REMASA. En dicha reunión nos acompañó el Ing. Pablo Gristo de ANCAP Uruguay. Conversamos sobre diversos problemas que estamos identificando en la DGEEH como también algunos productos de interés que quisiéramos desarrollar como una base de datos organizada, digitalizada y centralizada dentro de la SEN de toda la información de Exploración de Hidrocarburos de 1920 hasta la fecha, como también desarrollar una Estrategia de Exploración de Hidrocarburos a nivel nacional todo esto alineado a los ODS y en conjunto con la DNPEPES para los logros 2038 y 2050.

Preparación de Muestras para Exportar a la Empresa con la Concesión Actual





El 2 de junio del año en curso iniciamos en conjunto con la empresa ACQUA la preparación de las muestras de los pozos solicitados por la empresa CaribX para ser exportada a las oficinas de Houston. Trabajo que va a ir acompañado por mapas enviados y por estudios sísmicos. Con esto la empresa tendrá un mayor entendimiento de la zona para identificar en donde se podrá iniciar el pozo exploratorio para poder encontrar el petróleo buscado.

Todo esto respaldado por el artículo 24 del contrato en donde pueden solicitar cualquier tipo de información que ayude a encontrar el hidrocarburo.

PRODUCTO INTERMEDIO

Ampliación de exploración petrolera y procedencia de ampliación de contrato dictaminada y expandir a más posibles clientes en el tema de exploración y explotación.

PRODUCTO FINAL

Documentación presentada en acompañamiento a la solicitud de ampliación petrolera evaluada y presentar a posibles clientes.

I. RESULTADOS ESPERADOS

Con el cumplimiento de los objetivos avanzará la operatividad de la DGEEH, como también especializar al personal de dicha dirección para el mejor manejo del tema de exploración y explotación de hidrocarburos para resolver las solicitudes presentadas ante la SEN a través de ventanilla única.

Todas estas acciones llevadas a cabo durante este segundo trimestre nos ayudaran a cumplir con el producto intermedio, que es la “ampliación de exploración petrolera y procedencia de ampliación de contrato dictaminada” y como producto final la “solicitud de ampliación de exploración petrolera y dictaminada procedencia de ampliación de contrato evaluada.” Y hacer contratos con multi-clientes. Con el PCM-007-2020 de creación de la DGEEH las responsabilidades que anteriormente eran asumidas por MiAmbiente y que ahora son de la DGEEH fueron trasladadas en un 90% a la SEN. Ya que la información y materiales fueron trasladados se realizarán las funciones correspondientes al personal encargado de manejar esta información sobre los temas de hidrocarburos y yacimientos, etc.

Secretaría General

Objetivos y actividades realizadas:

I.- Revisado marco legal y propuestas de actualización en materia de: Exploración, Explotación y Comercialización de Hidrocarburos y Biocombustibles; Electrificación Social; Energía Renovable y ENEE.

Durante este primer trimestre se han sostenido diferentes reuniones entre el personal técnico y legal de la Secretaría de Estado en el Despacho de Energía; participando en diversos temas y atendiendo las invitaciones a efectos de emitir posición conforme a lo solicitado en materia del subsector como ser:

- Opinión sobre el Bono de Abonados a la ENEE.
- Revisión Requisitos Proyectos Geotérmicos
- Gestión para la Suscripción del Contrato de Servicio de PLATTS, para el año 2021
- Revisión y Opinión de Contrato de Operación para la Exploración y Subsiguiente Explotación de Hidrocarburos en Zona Marítima de Honduras y elaboración de borrador de Acuerdo Ejecutivo para que la SEN pueda formar parte del Comité de Administración de este.
- Análisis al contenido del Anteproyecto de Decreto Legislativo para la Modernización de la Empresa Nacional de Energía Eléctrica (ENEE), de acuerdo con la Ley General de la Industria Eléctrica.
- Revisión de PCM-023-2021, con los diferentes actores.
- Revisión de PCM-Subsidio febrero y marzo GPL 25 lbs.
- Revisión de Borrador de Anteproyecto de Ley de Movilidad Eléctrica en Honduras.
- Elaboración de Reglamento “Aporte para la Atención a Programas Sociales y Conservación del Patrimonio Vial (ACPV)”, en este primer trimestre se han sostenido varias reuniones y actualmente se conformó un comité con diferentes actores.

SEGUNDO TRIMESTRE

- Reglamento para la Aplicación del Decreto 100-2020, publicado en el Diario Oficial la Gaceta el 14 de mayo de 2021, que tiene objeto reglamentar las disposiciones contenidas en el Decreto Legislativo No. 100-2020, publicado en el Diario Oficial La Gaceta, No. 35524, del día 22 de febrero del 2021, que exoneran del pago del tributo denominado Aporte para la Atención a Programas Sociales y Conservación del Patrimonio Vial (ACPV), a las empresas del subsector eléctrico sobre los combustibles fósiles que se utilicen exclusivamente para la generación de electricidad y que se comercialice en el Mercado Eléctrico Nacional conforme los parámetros contenidos en la Ley General de la Industria Eléctrica y su reglamento.

Conforme al contenido del Artículo 5 del Decreto No. 100-2020, se crea una Comisión Tripartita conformada por la Secretaría de Estado en el Despacho de Energía (quien preside), la Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas y la Administración Aduanera de Honduras. Comisión Tripartita tiene por objeto el elaborar dictámenes técnicos e informes que tengan propuestas de actualización de los planes estratégicos, seguimiento, verificación, fiscalización y demás que se requieran.

La Comisión está integrada por seis (6) miembros integrados por la Secretaría de Estado en el Despacho de Energía (SEN), la Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas (SEFIN) y la Administración Aduanera de Honduras, deberán nombrar dos (2) representantes para cada institución titular y suplente.

- Propuesta Derogatoria del Decreto Legislativo No. 10-2015, publicado en el Diario Oficial la Gaceta en fecha 06 de marzo de 2015.
- Revisión a la Proyecto de Ley para la Electrificación Social en Honduras.
- Acuerdo Ejecutivo No. 007-2021 contentivo de Autorización para integrar el Comité de Administración del Contrato para la para la Exploración y Subsiguiente Explotación de Hidrocarburos en Zona Marítima de la República de Honduras.
- Revisión al Decreto Ejecutivo para la estabilización de precios GLP meses de abril, mayo y junio 2021.

II.- Gestionada la autorización de normativa legal interna de la institución, Convenios o Cartas de Entendimiento, Políticas.

Al segundo trimestre Secretaría General y la Dirección de Servicios Legales asesoraron con la elaboración del Convenio Tripartito de Cooperación entre la Secretaría de Energía (SEN), la Empresa Nacional de Energía Eléctrica (ENEE) y la Secretaría de Recursos Naturales y Ambiente (MiAmbiente+).

- Convenio Marco entre la Secretaría de Energía (SEN) y la Universidad Tecnológica Centroamericana (UNITEC).
- Convenio Tripartito de Cooperación para la movilización, resguardo, gastos y combustible en el transporte de focos led a nivel nacional para el Programa Educación en Eficiencia Energética.

III.- Integrados Comisión Interinstitucional para evaluación de procesos administrativos pendientes en MiAmbiente +

Durante el primer trimestre se ha dado seguimiento a la evaluación de procesos administrativos pendientes en MiAmbiente +, sosteniendo reuniones con los diferentes actores, y atención a las instrucciones del Ministro Roberto Ordoñez se propuso consensuar las propuestas de PCM presentadas por la SEN, por lo que se seguirá analizando conforme a instrucciones.

IV.- Refrendados y gestionados documentos y requisitos de solicitudes ingresadas a Secretaría General: al segundo trimestre se han revisado y gestionado un total de 584 expedientes ingresados a Secretaría General, que comprenden solicitudes nuevas y expedientes que se gestionan a lo interno de la SEN: Secretaria General revisa y da el impulso procesal que corresponden a cada solicitud y remite a las diferentes Direcciones/ Unidades. (CAP, UTB, DGSR, DGEREE, DGEEH)

Abril 2021	Dirección	Exp. Nuevos	Exp. Gestionados
	DGHB	30	83
	DGSR	-	8
	DGEEH	-	1
	DGEREE	-	4
	Expedientes Internos SG/ Solicitudes Varias	3	16
Mayo 2021	Dirección	Exp. Nuevos	Exp. Gestionados
	DGHB	19	117
	DGSR	-	9
	DGEEH	-	1
	DGEREE	-	1
	Expedientes Internos SG/ Solicitudes Varias	9	8
Junio 2021	Dirección	Exp. Nuevos	Exp. Gestionados
	DGHB	23	214
	DGSR	2	6
	DGEEH	-	1
	DGEREE	1	5
	Expedientes Internos SG/ Solicitudes Varias	7	16

V.-Coordinadas la evaluación de exoneraciones de impuestos:

Al segundo trimestre se gestionaron: 91 solicitudes de expedientes en físico y 48 en digital de exoneración de impuestos para proyectos de generación de energía renovable, es importante mencionar que se lleva control de ingreso y salida de estos expedientes, se remiten los mismos a la Dirección de energía Renovable y Eficiencia Energética (DGEREE), con el objetivo de dar respuesta en tiempo y forma y así poder devolver el expediente oportunamente a la Dirección General de Franquicias Aduaneras.

VI.- Autorizadas inscripciones, registros, licencias y permisos: Se revisa el cumplimiento de cada solicitud, y se elabora el impulso procesal que corresponde a cada una, hasta dar por concluido el trámite del peticionario, resolviendo favorable o desfavorable la solicitud, al segundo trimestre se han emitido 24 resoluciones.

VII.- Emitir dictámenes y opiniones legales previo a la emisión de resoluciones, contratos, convenios y documentos: Al segundo trimestre la Dirección de Servicios Legales ha emitido 95 dictámenes que corresponden a diferentes solicitudes.

VIII.- Aprobada propuesta de acuerdo para aprobación de Política de Gestión Documental de la SEN;

Se envió Memorando a uno de los Asesores Legales por parte de la Secretaria General, con instrucciones de dar seguimiento a la propuesta, actualmente se pretende sostener reunión con la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG), para saber si es factible eliminar este objetivo en virtud de que las actividades son similares a la propuesta de Gestión de Archivo.

IX.- Entregado Informes para la IAIP

Se da cumplimiento todos los meses entregando informe al OIAIP, como lo establece la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, los que incluyen constancias de notas aclaratorias de lo que se emite cada mes en Secretaría General.

X.- Formulados el Plan Operativo Anual (POA 2021)

Se formuló el POA con el equipo de Secretaría General, Dirección de Servicios Legales conforme a las recomendaciones y asesoría brindada por UPEG y se remitió en el tiempo solicitado.

XI.- Elaborados Manuales de Procesos:

Se incluyó dentro del POA 2021, la elaboración de Manual de Procesos de la Dirección de Servicios Legales y Ventanilla Única, actualmente se esta trabajando en la elaboración de estos.

XII- Realizado el seguimiento y monitoreo de los lineamientos establecidos por el COCOIN- SEN.

Dando cumplimiento a la Política de Control Interno Gubernamental, por parte de Secretaría General se ha asistido puntualmente a las reuniones convocadas, con el objetivo de coordinar acciones con las diferentes Direcciones de la Secretaría de Energía a fin de buscar la transparencia y rendición de cuentas de la institución,

XIII.- Remitir Información de POA 2021: Con base a las recomendaciones dadas por la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG), se trabaja en conjunto con el equipo de Secretaria General tratando en la medida de lo posible el logro de objetivos de nuestro POA, remitiendo en tiempo y forma los avances que se obtienen por cada mes.

XIV. Asistencia a capacitaciones por parte del personal de la Secretaria General, Dirección Legal y Ventanilla Única: La Dirección de Servicios Legales solicitó charla al Director de la Dirección de Electricidad y Mercados, para efectos de que los nuevos colaboradores que se integraron a la Dirección de Servicios Legales conocieran sobre el tema y pudieran evacuar dudas, por lo que en fecha 15 de enero de 2021, el Doctor Miguel Angel Figueroa brindó charla sobre la Institucionalidad del Sector Energía y el Subsector de Electricidad de Honduras”,.

Con el propósito es introducir conceptos generales de energía, institucionalidad del sector energía, la SEN, las funciones de la DGEM, contexto histórico, técnico, legal del subsector electricidad a partir la reforma con la Ley General de la Industria Eléctrica.

En fecha 22 de enero de 2021, se participó en la "Presentación del Programa de Educación en Eficiencia Energética" por parte de la Dirección de Energía Renovable y Eficiencia Energética (DGEREE).

Se recibió Charla de inducción “Sector Energético Nacional, organización Subsector de Electricidad de Honduras y Funciones de la Dirección General de Electricidad y Mercados de la SEN”, en fecha 21 de enero de 2021.

Webinar Caso Costa Rica: “Sistema Eléctrico Nacional (SEN) y la importancia de la Generación Hidroeléctrica con Embalses”, por la Dirección General de Energía Renovable y Eficiencia Energética (DGEREE), en fecha 10 de febrero del 2021.

Webinar “Experiencia en la Instalación de Biodigestores en Costa Rica” DGEREE de fecha 11 de febrero de 2021.

Webinar “Desarrollo e Implementación de Plantas Geotérmicas en Costa Rica” DGEREE de fecha 12 de febrero de 2021.

Inducción por la Sub Gerencia de Recursos Materiales y Servicios Generales, en fecha 19 de febrero de 2021.

- Procesos de compra y contrataciones.
- Elaboración plan anual de compras y contrataciones.
- Solicitudes y control e insumos almacén.
- Solicitudes y control de combustibles.
- Control bienes

Conferencia sobre Implementación de la Consulta Pública para Proyecto de Exploración y Explotación de Hidrocarburos en la Mosquitia año 2013, recibida el 26 de febrero de 2021.

Taller Virtual de Sistema de Gestión Integrada para los Órganos Reguladores, impartido por el Organismo Internacional de Energía Atómica (AIEA), en fecha 1-12 de marzo de 2021.

Capacitación deberes y Derechos de los funcionarios, en fecha 12 de marzo de 2021.

Capacitación sobre la Constitución de la República, recibida en fecha 25 de marzo de 2021.

Capacitación Derecho Electoral, recibida en fecha 26 de marzo de 2021.

Metodología de Archivos

Derecho Laboral

En el segundo Trimestre la Dirección de Servicios Legales, Secretaría General y Ventanilla Única participaron en diferentes capacitaciones y talleres, entre ellas:

- Curso de Auditoria Básica impartido por INFOP del 3 al 7 de mayo
- Trabajo en Equipo de Alto Rendimiento impartido por INFOP del 12 al 16 de abril
- Legislación Laboral impartida por INFOP del 20 al 24 de abril

XV.- Definidos los procedimientos para automatización.

En fecha 11 de enero de 2021, se sostuvo la primera reunión a través de Zoom con Gobierno Digital, para efectos de conocer sobre los procedimientos de Automatización que se han implementado en las diferentes instituciones del Estado y saber si es posible que la automatización de procesos para la Dirección General de Hidrocarburos y Biocombustibles, posteriormente se sostuvo otras reuniones, concluyendo que la DGHB necesita organizar los procesos ya que actualmente son varios, por lo que se pretende definir procesos de automatización de otra dirección.

XVI. Atendidas las Recomendaciones del Plan de Acción Entregado al Tribunal Superior de Cuentas (TSC)

En atención a instrucciones recibidas por el Despacho Ministerial, se incorporó en el Plan Operativo Anual de Secretaría General y Dirección de Servicios Legales las Recomendaciones del Plan de Acción, por lo que al primer trimestre se logró cumplir con lo siguiente:

- Ejecutar el Plan de Inducción.
 - Se envió un listado a la Unidad de Gestión de Talento Humano de las capacitaciones que Secretaría General pretende impartir durante este año, gestionando durante este primer trimestre la Capacitación sobre la Constitución de la República y Capacitación sobre Derecho Electoral.

- Elaborar matriz de riesgos estratégicos en cada área, para identificar los cambios que se deben incluir en los procesos.
 - Con el acompañamiento de un Analista de Planificación de la UPEG, se sostuvieron reuniones con la Dirección de Servicios Legales, Secretaría General y Ventanilla Única para efectos de poder reforzar la elaboración de matrices de riesgos estratégicos, obteniendo resultados positivos ya que se pudieron identificar los cambios a incluir en las matrices.
- Continuar con la revisión de la metodología para manejo de archivos, una vez implementada deberá ser socializada y compartida a nivel institucional, con el propósito de que los colaboradores realicen los procedimientos de forma estandarizada.
 - Secretaría General delegó a uno de sus colaboradores para dar seguimiento a la revisión de metodología para el manejo de archivos, quien ha participado en las reuniones a efectos de dar seguimiento al tema.
- Incorporar en el Plan Operativo de cada área, las acciones que correspondan para el cumplimiento del Plan de Implementación de Control Interno.
 - Acciones incorporadas conforme a lo solicitado, las que se han distribuido entre el equipo con el objetivo de dar cumplimiento cada mes conforme a los objetivos del POA.

SEGUNDO TRIMESTRE

Dando seguimiento a las recomendaciones del Plan de Acción, en este segundo trimestre la Dirección de Servicios Legales, Secretaria General y Ventanilla Única sostuvieron diferentes reuniones contando con el apoyo de la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión UPEG, con el objetivo de fortalecer las matrices de riesgos de cada área, obteniendo los resultados esperados, las matrices de riesgos fueron elaboradas, actualmente el manual de procesos de Servicios Legales pasó a revisión de la UPEG.

ANEXOS

Reglamento para la Aplicación del Decreto 100-2020, publicado en el Diario Oficial la Gaceta el 14 de mayo de 2021.

Estado en el Despacho de Finanzas, todo lo concerniente a la formulación, coordinación, ejecución y evaluación de las políticas relacionadas con las Finanzas Públicas, por lo que se debe asegurar la correcta aplicación de las normas jurídicas relacionadas con el funcionamiento del Sistema Tributario Nacional.

CONSIDERANDO: Que de conformidad con el Artículo 60 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Competencia del Poder Ejecutivo contenido en el Decreto Ejecutivo PCM-008-97 reformado por el Decreto PCM-35-2015 publicado en el Diario Oficial La Gaceta el 26 de junio de 2015, compete a la Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas a través de la Dirección General de Política Tributaria definir, dar seguimiento y evaluar la política Tributaria, a fin de lograr una política fiscal sostenible en beneficio de la sociedad hondureña.

POR TANTO:

La Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas en uso de las facultades que le confieren los Artículos 247, 248, 255 y 351 de la Constitución de la República; Artículos 9

ACUERDA:

Aprobar el Siguiente:

**REGLAMENTO PARA LA APLICACIÓN DEL
DECRETO No.100-2020**

TÍTULO I

**DEL OBJETO, ÁMBITO DE APLICACIÓN Y
DEFINICIONES**

ARTÍCULO 1.- OBJETO: El presente tiene por objeto reglamentar las disposiciones contenidas en el Decreto Legislativo No. 100-2020, publicado en el Diario Oficial "La Gaceta" del día 22 de febrero de 2021, Gaceta, No. 35524.

ARTÍCULO 2.- ÁMBITO DE APLICACIÓN: Las normas contenidas en el presente reglamento son de aplicación en el territorio nacional para todas las empresas del subsector eléctrico que generen electricidad con combustibles fósiles y que se comercialice en el Mercado Eléctrico Nacional, así como a la Asociación Operador del Sistema Eléctrico Nacional (ODS) en el ejercicio de la operación del Sistema

Entregado Informes para la IAIP

RE: Solicitud de Información de Oficio actualizar portal de Transparencia mes de Mayo 2021

Karla Maria Andino Maradiaga
Para: Karen Espinoza
CC: Erika Molina

miércoles 9

Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Acuerdos mayo.pdf 118 KB
Resoluciones mayo.pdf 106 KB
Notas Aclaratorias Varias mayo.pdf 130 KB
Nota Aclaratoria mayo.pdf 130 KB

Buenos días Lic. Espinoza,

Por instrucciones de la Abogada Erika, en atención a lo solicitado en el Memorando SEN-UTAIP-09-2021 adjunto notas aclaratorias de Secretaría para los efectos correspondientes en el Portal de Transparencia

Saludos cordiales,

Karla Andino

De: Karen Espinoza <kespinoza@sen.hn>
Enviado: miércoles, 26 de mayo de 2021 15:44

Derogatoria del Decreto Legislativo No. 10-2015, publicado en el Diario Oficial la Gaceta en fecha 06 de marzo de 2015.



Evidencias de cumplimiento Plan de Acción

Subgerencia de Recursos Humanos

Actividades

Objetivos Operativos

- Elaborar de planillas y pago a los colaboradores.
- Solicitar de autorización de renovación de contratos de los colaboradores.
- Elaborar de matrices de riesgos.
- Elaborar del manual de procedimientos de la SGRH.
- Brindar inducción a nuevos colaboradores.
- Ejecutar estudio de clima laboral.
- Inocular a los colaboradores SEN.

Productos

- Pago de planilla de los colaboradores de la institución (anexo 1).
- Renovación de colaboradores mediante la modalidad de Contrato de Servicios Profesionales de la SEN (anexo 2).
- Matrices de riesgo (anexo 3).
- Manual de Procedimientos (anexo 4).
- Inducción a nuevos colaboradores (anexo 5).
- Encuesta de acción de clima laboral (anexo 6).
- Jornada de vacunación (anexo7).

Anexo 1.

SECRETARÍA DE ESTADO
EN EL DESPACHO DE ENERGÍA

MEMORANDUM
SEN-RRHH-053-2021

DE: LICDA. NANCY PAOLA MARTINEZ
Sub-Gerente de Recursos Humanos

PARA: LICDO. LUDOVICO VIDES BERLIOZ
Gerente Administrativo

ASUNTO: FIRMA F-01

FECHA: 16 de Junio 2021

Por este medio y de la manera más atenta solicito a usted, firma de f-01 correspondiente a las planillas a continuación detalladas:

- PLANILLA MENSUAL DE SUeldo MES DE JUNIO (Acuerdo): del 503 al 524.
- PLANILLA MENSUAL DE SUeldo MES DE JUNIO (Contrato): del 525 al 531.
- PLANILLA COMPLEMENTARIA DE DECIMOCUARTO (Contrato): 502.

Cabe mencionar que las planillas solicitadas ya fueron validadas en SIREP2.

Atentamente,

Cc. Archivo

SECRETARÍA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE ENERGÍA
AGENCIA ADMINISTRATIVA
RECIBIDO
16 JUN 2021
Madeline Ferrero
NOMBRE IJZM

Col. Tepeyac, calle Yoro, Bloque Q, S1, Contiguo a Farmacia Kielsa,
Tegucigalpa, M.D.C. Honduras C.A.
Teléfono: 2232-8500 al 8529

Anexo 2.

823-2021-04-28.xlsx

Vista de Registros Cargados en archivo Excel

Click aquí para ocultar/mostrar registros

Click aquí para ocultar/mostrar Seguimiento de Estados

Mostrar 10 registros

Buscar:

#	Usuario	Estado	Fecha	Hora
1	KANDINO	ELABORADO	2021-04-28	14:28:18
2	NMARTINEZ	FIRMADO POR SUB GERENTE RH	2021-04-29	15:55:47
3	LVIDES	FIRMADO POR GERENTE	2021-04-29	16:17:54
4	RORDONEZ	FIRMADO POR MÁXIMA AUTORIDAD	2021-04-29	17:06:37
5	rtorres	REVISIÓN POR ANALISTA SIARH	2021-05-03	10:12:57
6	rtorres	REVISIÓN FINALIZADA SIARH	2021-05-06	11:26:31

Anexo 3. (Matriz SGRH)

Matrices de riesgo SGRH

Meredith Elena Anariba Henríquez
 Vie 30 Abr 2021 10:46
 Para: Pedro Javier Martinez; Luis Bourdeth
 CC: Juan Francisco Reyes; Nancy Martinez

Matrices procedimientos...
 59 KB

Buen día estimado Pedro:

En esta ocasión le reenvío las matrices de los cuatro primeros procedimientos de la Subgerencia de Recursos Humanos, **con el propósito de fijar una fecha para la revisión, mejora y retroalimentación de las mismas.**

Estamos trabajando en nuevos procedimientos que dan lugar a nuevas matrices y deseamos mitigar los errores existentes.

Le agradezco su atención y oportuna respuesta a la solicitud.

Saludos,

Anexo 3. (Matriz Macro SGRH)

Actualización de Matriz GA

Recibí este mensaje el Mié 10 Jun 2021 12:57.

M Meredith Elena Anariba Henríquez
Mié 12 May 2021 10:22
Para: Madeline Ivette Ferrufino; Nancy Martinez; Andrea Hernandez; Dilia García
CC: Pedro Javier Martinez

Matriz Macro Gerencia A...
42 KB

Buen día chicas y Pedro;

Debido a la inclusión de un nuevo objetivo estratégico en el PEI socializado el pasado mes, la matriz elaborada anteriormente debe ser actualizada en tanto riesgos como actividades de control para el mismo. Por ello les comparto la actualización de la matriz con el objetivo incluido (*es el numero uno*), para que pueda ser elaborado y completado por el colaborador asignado de su área.

Lo correspondiente a la SRH ya está actualizado.

Saludos cordiales,


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS
SECRETARÍA DE ESTADO
EN EL DESPACHO DE ENERGÍA

Meredith Elena Anariba
Oficial de Gestión del Talento Humano
Subgerencia de Recursos Humanos
Secretaría en el Despacho de Energía
manariba@sen.hn

Anexo 4. (PR-05)

Procedimiento creación de correo electrónico SGRH

M Meredith Elena Anariba Henríquez
Vie 23 Abr 2021 16:50
Para: Luis Bourdeth; Pedro Javier Martinez
CC: Nancy Martinez

Formato de solicitud cre...
170 KB

Matriz de riesgo RRHH-C...
39 KB

2 archivos adjuntos (209 KB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive - Secretaría de Estado en el Despacho de Energía

Buenas tardes estimado:

Un gusto compartir con ustedes en esta ocasión nuestro aporte en el proceso de creación de correo electrónico institucional, mismo que se lleva a cabo en colaboración con la Unidad de Informática y Tecnología UIT.

Por ello, se adjunta el formato de compromiso por parte del colaborador, así como, el formato de solicitud y la matriz de riesgo elaborada para dicho procedimiento.

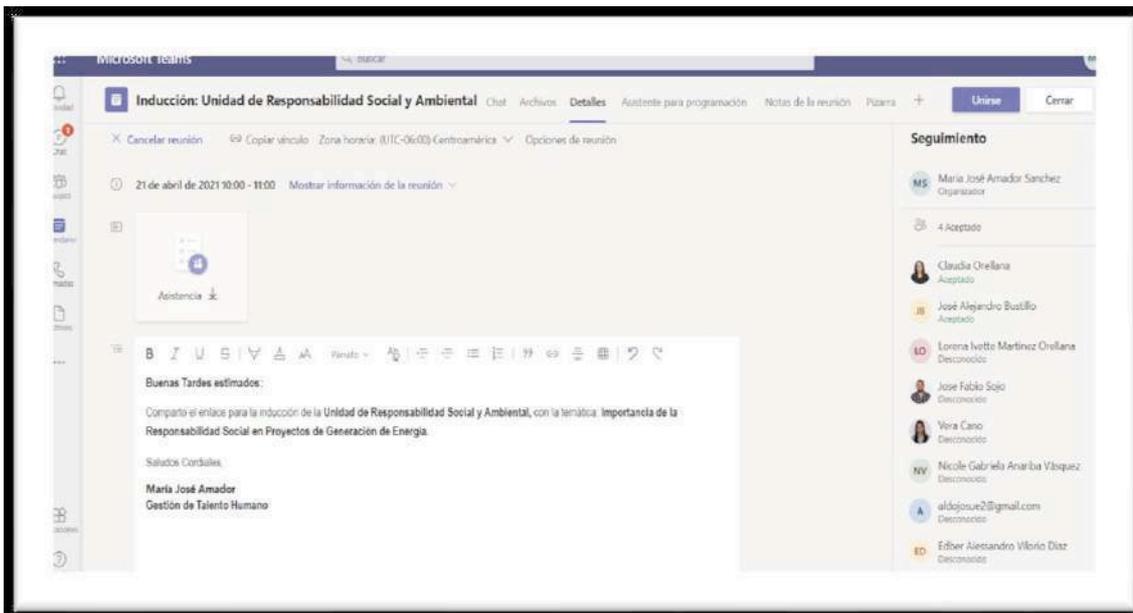
Estamos abiertos a cualquier comentario y sugerencia de mejora.

Saludos cordiales.

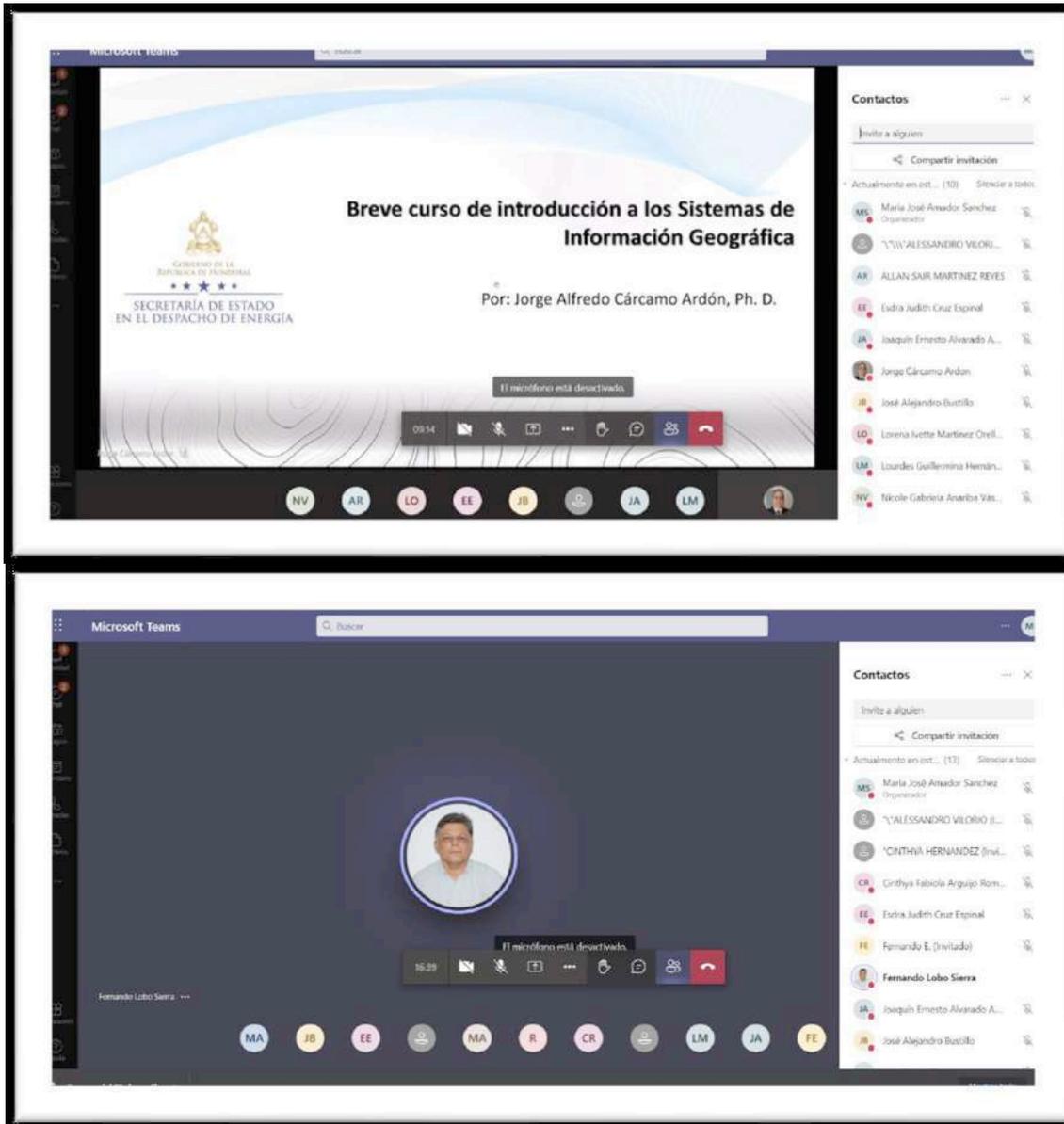
Anexo 5. (PR-07)



Anexo 5. (inducción de la URSA)

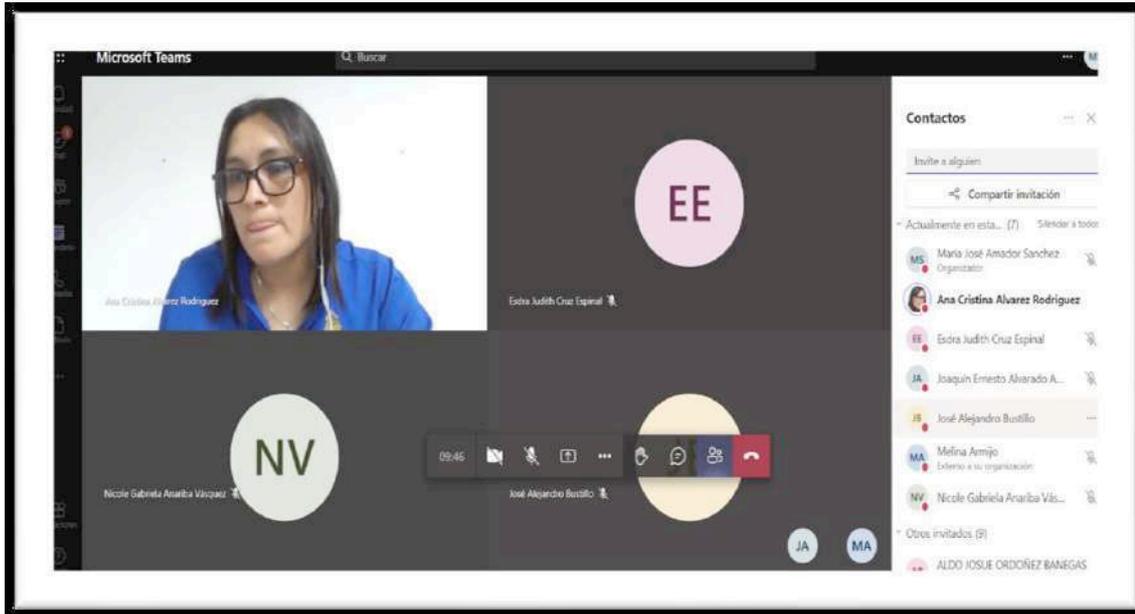


Anexo 5. (inducción de la DNPEPES)



Anexo 5. (inducción de la DGHB)

Anexo 5. (inducción de la DGSR)



Anexo 6.

Cuestionario **Clima** Organizacional en Torno a la COVID-19

Maria José Amador Sanchez
Para Colaboradores SEN
CC Nancy Martínez; Meredith Elena Anariba Henríquez

Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Buenas tardes Estimados:

Por este medio, les solicitamos amablemente llenar el cuestionario del **Clima Organizacional en torno a la COVID-19**, a los colaboradores que aún no han contestado, ya que la plataforma estará habilitada hasta el día de mañana **2 de julio**, de esta forma, nos ayudan a conocer sus necesidades laborales y mejorar nuestros procesos, por tal razón, es importante conocer tu opinión.

Por favor, contesta el cuestionario por medio del siguiente enlace: https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=S7oDIF38PkCVLVS0YqCe_RszbDSzvxOkyVfsteFdWNUNIBWUjkbNFXWDEKRpYRjRtaMUpWS0xHOS4u

Fill | Cuestionario **Clima Organizacional en Torno a la COVID-19**

La Subgerencia de Recursos Humanos les comparte este cuestionario con el objetivo de conocer la influencia que ha tenido la pandemia por la COVID-19 en el **Clima** Organizacional de la Institución. Los resultados nos ayudaran en la toma de decisiones y/o acciones en beneficio de todos los colaboradores de la Secretaria de Estado en el Despacho de Energia. Anticipadamente agradecemos su colaboración y honestidad en el desarrollo del cuestionario.

forms.office.com

Anexo 7.

URGENTE - Censo de vacunación contra la COVID-19

 Meredith Elena Anariba Henríquez
Para DIRECTORES Y JEFES SEN, Colaboradores SEN
CC Nancy Martínez

miércoles 23/6/2021 12:00

Responder Responder a todos Reenviar

Estimados:

Continuando con la gestión para la vacunación contra la COVID-19 de la población SEN, solicitamos de su atenta colaboración en esta ocasión completando un censo, ya que, se requiere recabar y actualizar cierta información solicitada por la autoridades de salud. El mismo, **debe ser completado el día de hoy** para poder remitir dicha información.

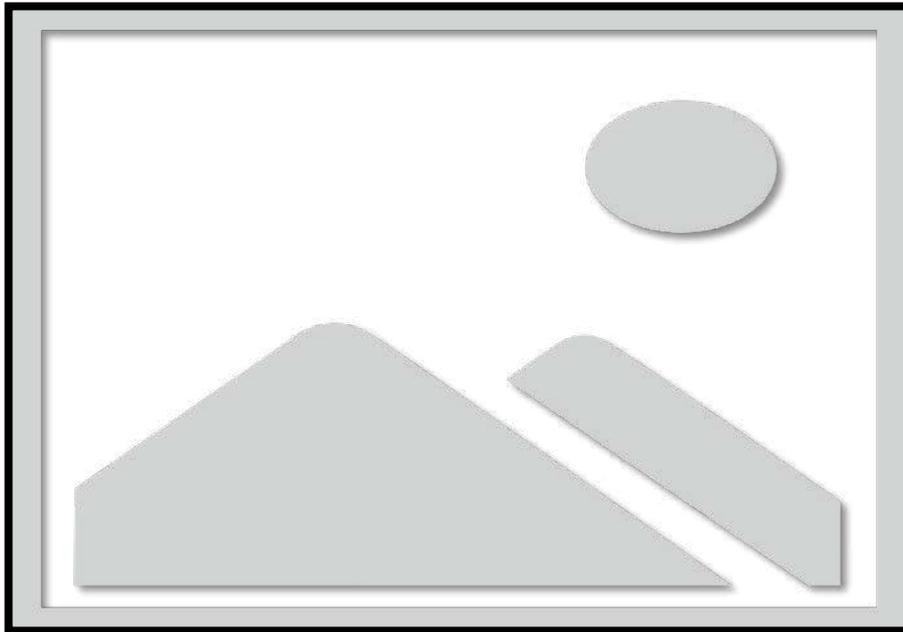
Para acceder al censo haga clic en el siguiente enlace:
[Censo de Vacunación contra Covid-19 / SEN](#)

Agradecemos de antemano su colaboración.

Saludos,

 MEREDITH ELENA ANARIBA HENRÍQUEZ
Oficial de Gestión de Talento Humano
Subgerencia de Recursos Humanos
SECRETARÍA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE ENERGÍA

Anexo 7. (Jornada de Vacunación)



Anexo 7. (Jornada de Vacunación)



Subgerencia de Recursos Materiales y Servicios Generales

I. Actividades:

1. Entregado PACC 2021

A finales del año 2020 se solicitó a todos los directores y jefes elaborar sus Planes Anuales de Compras y Contrataciones (PACC) con base a la disponibilidad presupuestaria indicada por la Subgerencia de Presupuesto para el año fiscal 2021. Una vez recibidos los mismos, se consolidaron, se revisaron y se aprobaron por todos los directores y jefes. Una vez efectuados los ajustes se envió a la MAE para su respectiva aprobación y así proceder a publicarlo en el portal de HonduCompras 2.0 en el módulo PACC, todo esto siempre cumpliendo con los tiempos estipulados en las Disposiciones Generales del Presupuesto y la ONCAE, para poder iniciar la ejecución del presupuesto 2021.

En marzo de 2021, se brindó una inducción a representantes de cada Dirección y Unidad de la SEN referente al PACC, modificaciones presupuestarias y de PACC y procesos de compra, posterior a esto se solicitó a todos revisar sus planes y considerar de ser necesario alguna modificación.

A mediados de marzo, se consolidaron las diferentes solicitudes de modificación de PACC y se remitió a la MAE el PACC modificado para aprobación y publicación en HonduCompras.

2. Entregado informe para la IAIP

Mes a mes se elaboran los informes mensuales correspondientes a los procesos de compras y contrataciones realizados para ser entregados a la oficina de transparencia, dichos informes se remiten con el expediente escaneado de cada proceso y posteriormente son cargados en el respectivo portal del IAIP por nuestro oficial de transparencia.

Dichos procesos son publicados de igual manera en el portal de HonduCompras, en el cual pueden ser corroborados por el oficial de IAIP mediante el link enviado de cada uno de los procesos.

3. Ejecutado presupuesto 2021 para adquisiciones

Mes a mes se reciben los diferentes memorandos de solicitud de compra por parte de todas las direcciones y jefaturas, al ser revisados y aprobados se procede a dar inicio con la publicación en Honducompras 2.0 del proceso respectivo de compra, conforme a lo planificado en el Plan anual de Compras y Contrataciones de la SEN.

Se dio inicio y se publicó en la plataforma de HonduCompras 2.0 la Licitación Privada Nacional No. SEN-LPRIN-GC-2021-001 para la contratación de los Servicios de Vigilancia Privada para las instalaciones de la SEN.

4. Registrado y actualizado el inventario de bienes de uso y de consumo

Durante el primer trimestre de 2021 se realizó al igual que todos los meses el inventario y actualización de bienes de consumo de la secretaría para tener conocimiento de las necesidades de abastecimiento de la SEN, dando cumplimiento al PACC se han realizado las compras en tiempo y forma.

Desde el mes de noviembre de 2020 los encargados de bienes de la SEN han venido trabajando en la actualización y registro de inventario de bienes, y se ha entregado a cada colaborador su hoja respectiva de los bienes que tienen asignados.

5. Realizado proceso de contratación de servicios de vigilancia

El proceso de contratación se llevó a cabo mediante la modalidad de Licitación Privada Nacional, fue publicado en la nueva plataforma de HonduCompras 2.0 el día 2 marzo del 2021 en el cual se recibieron 3 ofertas, luego de la evaluación de la comisión designada por la MAE, se procedió a solicitar dictamen legal y resolución, adjudicándose el viernes 26 de marzo 2021 a la empresa Protección y Asistencia Técnica en Seguridad (PATS).

6. Elaborado Manual de Procesos

El manual de adquisiciones que se trabajó en conjunto con el Lic. Pedro Javier Martínez (UPEG) y fue aprobado por la MAE, debe de ser nuevamente revisado y modificado ya que ONCAE migró a una plataforma nueva llamada HonduCompras 2.0, lo que conlleva procedimientos nuevos para las adquisiciones y contrataciones que deben ser incluidos en dicho manual.

Del mismo modo se está trabajando en la elaboración del Manual de Bienes de la SEN, mismo que se planea estará siendo finalizado en el mes de mayo para su revisión, aprobación y socialización en junio 2021.

II. Productos (según POA):

1. Elaboración Plan anual de Compras y Contrataciones 2021 (PACC).
2. Informes mensuales correspondiente a las compras y adquisiciones para el portal de Transparencia.
3. Procesos de compra realizados de conformidad a las necesidades de cada unidad o dirección según PACC.
4. Cuadro de inventario actualizado de los bienes de consumo.

III. Otros aportes:

Se ha venido trabajando con ONCAE en una serie de capacitaciones y acompañamiento en los procesos para el equipo de la Subgerencia de Recursos Materiales y Servicios Generales para familiarización de la plataforma honducompras 2.0, para lo que se han tenido que crear nuevos usuarios.

Se trabajo en la elaboración de nuevos formatos para el levantamiento de los inventarios de bienes de consumo, así como en los memorandos modelo para que los colaboradores de la SEN soliciten los procesos de compra, modificaciones del PACC y modificaciones presupuestarias.

Modificación 1 del PACC 2021

SECRETARÍA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE ENERGÍA (SEN) PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES MODIFICACIÓN 1- AÑO 2021										
No.	Descripción del Bien, Servicio / Consultoría	Objeto del gasto	Monto Estimado	Fuente de Financiamiento		Cantidad	Presentación solicitada	Fecha en que se necesita	Modalidad de Contratación	Observaciones
				Fuente Necesaria	Fuente Propia					
GERENCIA ADMINISTRATIVA										
1	Contratación de Finanzas	25400	45,000.00	X		4 finanzas	o/cu	31/01/2021	Compra Menor	4 finanzas para Secretario de Estado, Subsecretario de Estado, Gerente Administrativo y Subgerente de Recursos Materiales y Servicios Generales
2	Alquiler Servicio de Fotocopiado	22260	1,253,000.00	X		2	o/cu	30/01/2021	Compra Menor	2 fotocopiadoras con máximo de 30 mil copias mensuales en cada copadora para uso de todos los colaboradores de la SEN
3	Compra de Sellos	58200	14,500.00	X		2	o/cu	30/01/2021	Compra Menor	1 sello de releve para la Subgerencia de Recursos Humanos, 1 sello de recibido
4	Contratación Seguro Vehículo Despacho Ministerial	26400	1,13,800.00	X		1	o/cu	30/01/2021	Compra Menor	Contratación de Seguros anuales de los 2 vehículos y 2 motocicletas de la SEN
5	Elaboración Tableros	38300	3,000.00	X		4	o/cu	28/02/2021	Compra Menor	4 tableros de 50 hojas originales y 50 copias para correspondiente de atención de Impuesto
6	Reparación Aires Acondicionados	23360	80,000.00	X		8	o/cu	28/02/2021	Compra Menor	Reparación de emergencia de 8 aires acondicionados de la SEN
7	Contratación Servicio de Vigilancia Privada	29300	600,000.00	X		6	mensual	28/02/2021	Licitación Privada	Contratación de Vigilancia Privada para las instalaciones de la SEN, 5 guardias en turnos de 12 horas o/cu
8	Compra de Gel Antibacterial	35630	12,000.00	X		galones de gel y factos de 100 ml	o/cu	31/03/2021	Compra Menor	gel antibacterial para cumplir medidas de bioseguridad
9	Compra de Alimentos y Bebidas	31110	8,000.00	X		Refrescos, Galletas, Café	o/cu	31/03/2021	Catálogo Electrónico	Compra de refrescos, agua, galletas para colaboradores y reuniones

10	Uñas de Escritorio y Oficina	36000	30,000.00	X	Perforadores, Cuadernos Unidos, lapiceros, tope, grapadoras, etc.	o/u	31/03/2021	Catálogo Electrónico	Compra de Uñas de escritorio y oficina para uso de los colaboradores
11	Mantenimiento Elevador	23390	10,000.00	X	1	o/u	31/03/2021	Compra Menor	Mantenimiento general del elevador del edificio
12	Mantenimiento de Vehículos y Motores	23200	13,250.00	X	2 vehículos y 2 motores	o/u	31/03/2021	Compra Menor	Mantenimiento de los 2 vehículos y 2 motores de la SEN
13	Pantiquación de Edificio	23500	10,000.00	X	1	o/u	31/03/2021	Compra Menor	Pantiquación contra incendios en todo el edificio de la SEN
14	Compra de Mouses, Teclados de computadora	35600	10,000.00	X	varios	o/u	31/03/2021	Catálogo Electrónico	Compra de mouses y teclado de computadora
15	Tintas para cámara	39800	25,700.00	X	15 tintas para impresora de cámara	o/u	31/03/2021	Compra Menor	Tinta para impresiones de cámaras de identificación personal
16	Contratación Servicio de Cable	29700	50,000.00	X	1	mensual	31/03/2021	Compra Menor	Servicio de televisión por cable para la SEN
17	Compra de Dispositivos de Gel antibacterial automáticos	39100	11,910.00	X	4	o/u	31/03/2021	Compra Menor	Dispositivos para ubicar en las entradas de la SEN
18	Utensilios de Cocina y Colador	39400	20,000.00	X	Vasos, tazas, set de servir	o/u	31/03/2021	Compra Menor	Para uso de las cocinas de la SEN
19	Reparación de condensador de aire acondicionado	23360	43,000.00	X	1	o/u	31/03/2021	Compra Menor	Reparación condensador aire acondicionado central 2 plantas
20	Compra de Mascallinas KN95	35840	145,000.00	X	116 cajas	o/u	31/03/2021	Catálogo Electrónico	Compra de mascarillas KN95 116 cajas de 50 mascarillas
21	Alquiler de Vehículos	22220	11,100.00	X	1 vehículo x 7 días	o/u	31/03/2021	Compra Menor	1 vehículo tipo Pick Up aproximadamente L2,000 x día
22	Cordones para cámaras instalaciones con logo de la SEN	33300	8,100.00	X	200	o/u	30/04/2021	Compra Menor	Cordones para cámara institucional con logo de la sen
23	Paseos Nacionales	28110	10,000.00	X	1	o/u	30/04/2021	Compra Menor	Paseaje nacional ida y vuelta
24	Contratación de Alimentación para el día de la Madre	31110	30,000.00	X	100	o/u	30/04/2021	Compra Menor	100 platos de comida para celebración día de la madre
25	Compra de Amonio Cuaternario	35100	23,500.00	X	150	o/u	30/04/2021	Compra Menor	150 galones de Amonio Cuaternario para desinfección de las instalaciones

26	Bolsas para basura	38600	12,800.00	X	400	o/u	30/04/2021	Compra Menor	200 cajas de bolsa para basura grande 200 rollos de bolsa para basura pequeña
27	Tarjetas de plástico pvc para carne	35600	1,000.00	X	400	o/u	30/04/2021	Compra Menor	400 tarjetas para imprimir carnets del personal de la SEN
28	Protector paracristal de plástico	35600	10,000.00	X	400	o/u	30/04/2021	Compra Menor	400 protectores de plástico para cámaras de identificación para los colaboradores
29	Compra de Camisetas tipo polo con logo de la SEN	32310	15,000.00	X	80	o/u	30/04/2021	Compra Menor	camisetas de identificación para personal de campo, de sede
30	Compra de pochizos	32200	3,000.00	X	8	o/u	30/04/2021	Compra Menor	Alfombrina (pochizo) para las entradas de la sede
31	Alquiler de Vehículos	22220	11,100.00	X	1 vehículo x 7 días	o/u	30/04/2021	Compra Menor	1 vehículo tipo Pick Up aproximadamente L2,000 x día
32	Buzón metálico para el Consejo de Ecos	36930	2,900.00	X	1	o/u	31/05/2021	Compra Menor	buzón de denuncias
33	Baterías y tocos	39000	3,000.00	X	varios	o/u	31/05/2021	Compra Menor	Para repuestos eléctricos
34	Llaves para puertas y cerraduras para metal	36930	7,000.00	X	varios	o/u	31/05/2021	Compra Menor	Para tener en stock y cambiar cuando se dañen los existentes (12 llaves y 10 cerraduras)
35	Alquiler de Vehículos	22220	11,100.00	X	1 vehículo x 7 días	o/u	31/05/2021	Compra Menor	1 vehículo tipo Pick Up aproximadamente L2,000 x día
36	Alquiler de Vehículos	22220	11,100.00	X	1 vehículo x 7 días	o/u	30/06/2021	Compra Menor	1 vehículo tipo Pick Up aproximadamente L2,000 x día
37	Acondicionamiento de Botega y Almacén SEN	23400	190,000.00	X	1	o/u	31/06/2021	Compra Menor	Elaboración de Estantes y acondicionamiento de Botega y Almacén SEN
38	Compra de escalera giratoria, escalera plegable y tendedero eléctrico	42600	25,000.00	X	3	o/u	31/06/2021	Compra Menor	Escalera y tendedero para mantenimiento; escalera plegable para almacén
39	Compra de muebles, estantes y escritorios	42110	240,000.00	X	varios	o/u	31/06/2021	Compra Menor	Muebles de oficina para uso de cinco colaboradores
40	Computadoras	42600	140,747.00	X	6	o/u	31/06/2021	Catálogo Electrónico	Computadoras laptop para colaboradores que no tienen equipo asignado

41	Destrucción de Papel	43120	7,000.00	X	3	o/u	31/06/2021	Catálogo Electrónico	Para uso de los colaboradores de la SEN
42	Compra de tocos	43400	4,000.00	X	1	o/u	31/06/2021	Compra Menor	Para uso de almacén
43	Compra de Lintitas de Vehículos y Motores	34400	50,000.00		4 lintitas de vehículo turismo y 4 lintitas de moto	o/u	30/06/2021	Catálogo Electrónico	Compra de 4 lintitas de vehículo turismo y 4 lintitas de moto
44	Mantenimiento de Vehículos y Motores	23200	13,250.00	X	2 vehículos y 2 motores	o/u	30/06/2021	Compra Menor	Mantenimiento de los 2 vehículos y 2 motores de la SEN
45	Paseos Nacionales	28110	10,000.00	X	1	o/u	30/06/2021	Compra Menor	Paseaje nacional ida y vuelta
46	Compra Material de Limpieza	39100	41,000.00	X	varios	o/u	30/07/2021	Compra Menor	Material de limpieza para uso de las instalaciones de la SEN
47	Alquiler de Vehículos	22220	11,100.00	X	1 vehículo x 7 días	o/u	31/07/2021	Compra Menor	1 vehículo tipo Pick Up aproximadamente L2,000 x día
48	Compra de Alimentos y Bebidas	31110	8,000.00	X	Bebidas, Galletas, Café	o/u	31/07/2021	Catálogo Electrónico	Compra de refrescos, agua, galletas para colaboradores y reuniones
49	Compra de Papel Bond	33100	30,000.00	X	Papel Bond Tamaño Carta, Oficio y Legal	Pasivos	31/07/2021	Catálogo Electrónico	Papel para uso de los colaboradores
50	Tintas y Tóner	39600	240,000.00	X	Tintas y Tóner	o/u	31/07/2021	Catálogo Electrónico	Tintas y Tóner para impresoras de la SEN
51	Alquiler de Vehículos	22220	11,100.00	X	1 vehículo x 7 días	o/u	31/08/2021	Compra Menor	1 vehículo tipo Pick Up aproximadamente L2,000 x día
52	Mantenimiento Elevador	23380	10,000.00		1	o/u	30/08/2021	Compra Menor	Mantenimiento general del elevador del edificio
53	Paseos Nacionales	28110	10,000.00		1	o/u	30/08/2021	Compra Menor	Paseaje nacional ida y vuelta
54	Uñas de Escritorio y Oficina	36200	30,000.00	X	Perforadoras, Cuadernos Unidos, lapiceros, tope,	o/u	31/08/2021	Catálogo Electrónico	Compra de Uñas de escritorio y oficina para uso de los colaboradores
55	Material de Limpieza	39100	28,000.00	X	varios	o/u	30/09/2021	Compra Menor	Compra de detergentes, cloro, jabón de tope, desinfectantes, pastas, etc.
56	Compra de Papel Higiénico y Papel Toalla esterilizado	33100	22,000.00	X	varios	Reservas	30/09/2021	Catálogo Electrónico	Papel para uso de los colaboradores
57	Compra de Servilletas y Papel Toalla de Cocina	33100	5,600.00	X	varios	Reservas	30/09/2021	Catálogo Electrónico	Papel para uso de los colaboradores

58	Alquiler de Vehículos	22223	11,100.00	X		1 vehículo x 7 días	cu	30/09/2021	Compra Menor	1 vehículo tipo Pick Up aproximadamente L2,000 x día
59	Fumigación de Edificio	23500	10,000.00			1	cu	31/08/2021	Compra Menor	Fumigación contra animales en todo el edificio de la SEN
60	Mantenimiento de Vehículos y Moto	23260	13,280.00			2 vehículos y 2 motos	cu	31/08/2021	Compra Menor	Mantenimiento de los 2 vehículos y 2 motocicletas de la SEN
61	Pasajes Nacionales	20110	10,000.00			1	cu	30/09/2021	Compra Menor	Pasaje nacional ida y vuelta
62	Compra de alojamiento Floral	20100	5,000.00			1	cu	30/09/2021	Compra Menor	Anejo para el día de Morazán
63	Alquiler de Vehículos	22220	11,100.00	X		1 vehículo x 7 días	cu	31/10/2021	Compra Menor	1 vehículo tipo Pick Up aproximadamente L2,000 x día
64	Jabón de manos	39930	12,500.00	X		100 galones	cu	31/10/2021	Compra Menor	Para uso de los colaboradores
65	Gel antibacterial	39930	12,500.00	X		50 galones	cu	31/10/2021	Catálogo Electrónico	Para uso de los colaboradores
66	Compra de Papel Bond	33100	21,042.50	X		Papel Bond Tamaño Carta, Oficio y Legal	Resmas	31/10/2021	Catálogo Electrónico	Papel para uso de los colaboradores
67	Compra de Alimentos y Bebidas	31110	8,000.00	X		Refrescos, Galletas, Café	cu	31/10/2021	Catálogo Electrónico	Compra de refrescos, agua, galletas para colaboradores y reuniones
68	Utilis de Escritorio y Oficina	30200	20,893.38	X		Perforadoras, Cuadernos anillos, lapiceros, tape, grapadoras, etc.	cu	31/10/2021	Catálogo Electrónico	Compra de Utilis de escritorio y oficina para uso de los colaboradores
69	Compra de Mascallas KN95	39540	100,000.00	X		80 cajas	cu	31/10/2021	Catálogo Electrónico	Para uso de los colaboradores
70	Alquiler de Vehículos	22220	11,200.00	X		1 vehículo x 7 días	cu	30/11/2021	Compra Menor	1 vehículo tipo Pick Up aproximadamente L2,000 x día
71	Contratación Alimentos Almuerzo Navideño	31110	51,016.00	X		150	cu	30/11/2021	Catálogo Electrónico	150 platos de comida
72	Contratación de Seguros de vehículos y Motocicletas	25400	22,400.00			2 vehículos y 2 motos	cu	30/11/2021	Compra Menor	Contratación de Seguros anuales de los 2 vehículos y 2 motocicletas de la SEN

58	Alquiler de Vehículos	22223	11,100.00	X		1 vehículo x 7 días	cu	30/09/2021	Compra Menor	1 vehículo tipo Pick Up aproximadamente L2,000 x día
59	Fumigación de Edificio	23500	10,000.00			1	cu	31/08/2021	Compra Menor	Fumigación contra animales en todo el edificio de la SEN
60	Mantenimiento de Vehículos y Moto	23260	13,280.00			2 vehículos y 2 motos	cu	31/08/2021	Compra Menor	Mantenimiento de los 2 vehículos y 2 motocicletas de la SEN
61	Pasajes Nacionales	20110	10,000.00			1	cu	30/09/2021	Compra Menor	Pasaje nacional ida y vuelta
62	Compra de alojamiento Floral	20100	5,000.00			1	cu	30/09/2021	Compra Menor	Anejo para el día de Morazán
63	Alquiler de Vehículos	22220	11,100.00	X		1 vehículo x 7 días	cu	31/10/2021	Compra Menor	1 vehículo tipo Pick Up aproximadamente L2,000 x día
64	Jabón de manos	39930	12,500.00	X		100 galones	cu	31/10/2021	Compra Menor	Para uso de los colaboradores
65	Gel antibacterial	39930	12,500.00	X		50 galones	cu	31/10/2021	Catálogo Electrónico	Para uso de los colaboradores
66	Compra de Papel Bond	33100	21,042.50	X		Papel Bond Tamaño Carta, Oficio y Legal	Resmas	31/10/2021	Catálogo Electrónico	Papel para uso de los colaboradores
67	Compra de Alimentos y Bebidas	31110	8,000.00	X		Refrescos, Galletas, Café	cu	31/10/2021	Catálogo Electrónico	Compra de refrescos, agua, galletas para colaboradores y reuniones
68	Utilis de Escritorio y Oficina	30200	20,893.38	X		Perforadoras, Cuadernos anillos, lapiceros, tape, grapadoras, etc.	cu	31/10/2021	Catálogo Electrónico	Compra de Utilis de escritorio y oficina para uso de los colaboradores
69	Compra de Mascallas KN95	39540	100,000.00	X		80 cajas	cu	31/10/2021	Catálogo Electrónico	Para uso de los colaboradores
70	Alquiler de Vehículos	22220	11,200.00	X		1 vehículo x 7 días	cu	30/11/2021	Compra Menor	1 vehículo tipo Pick Up aproximadamente L2,000 x día
71	Contratación Alimentos Almuerzo Navideño	31110	51,016.00	X		150	cu	30/11/2021	Catálogo Electrónico	150 platos de comida
72	Contratación de Seguros de vehículos y Motocicletas	25400	22,400.00			2 vehículos y 2 motos	cu	30/11/2021	Compra Menor	Contratación de Seguros anuales de los 2 vehículos y 2 motocicletas de la SEN

73	Elaboración Agencias 2022	33300	85,700.00			280	cu	30/11/2021	Compra Menor	Agencias institucionales SEN 2022
TOTAL										
UNIDAD DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL										
74	Compra de Cámara Fotográfica	42810	30,000.00	X		1	cu	30/06/2021	Compra Menor	Para cubrir todos los eventos de la SEN
TOTAL L.30,000.00										
UNIDAD DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN										
75	Computadora Laptop	42800	21,500.00	X		1	cu	30/03/2021	Catálogo Electrónico	Compra de 1 Laptop avanzada de 14 pulgadas
76	Computadora Laptop	42800	21,500.00	X		1	cu	30/06/2021	Catálogo Electrónico	Compra de 1 Laptop avanzada de 14 pulgadas
77	Alimentación para socialización de PEI con colaboradores	31110	8,250.00	X		1	cu	30/06/2021	Compra menor	Alimentación para 60 personas
TOTAL 49,250.00										
DIRECCIÓN NACIONAL DE PLANEAMIENTO ENERGÉTICO Y POLÍTICA ENERGÉTICA SECTORIAL										
78	Bolsa de mano con logotipo del proyecto	33300	28,000.00	X		100	cu	31/03/2021	Compra Menor	Para entrega de documentos al Comité Consultivo
79	USB con logotipo del proyecto	33300	30,000.00	X		100	Unidades	31/03/2021	Compra Menor	Para entrega de documentos al Comité Consultivo
80	Impresión de Hoja de Ruta	33300	26,000.00	X		80	cu	30/05/2021	Compra Menor	Impresión a colores y empujante especial
TOTAL 84,000.00										
DIRECCIÓN GENERAL DE EXPLORACIÓN Y EXPLOTACIÓN DE HIDROCARBUROS										
81	Taller de Actividades de Exploración Offshore	31110	13,800.00	X		30	Cobrir 30 personas	31/05/2021	Compra Menor	Taller de trabajo para las reuniones o sesión de trabajo por la exploración y explotación de hidrocarburos
82	Computadoras Laptop para colaboradores	42800	83,000.00	X		2	cu	31/05/2021	Catálogo Electrónico	Para uso de personal que no tiene computadoras asignadas
83	Disco Duro de 1 Terá	42800	2,400.00	X		1	cu	31/05/2021	Catálogo Electrónico	Para almacenamiento de información reciente al día 2021
TOTAL 99,000.00										
DIRECCIÓN NACIONAL DE ELECTRICIDAD Y MERCADOS										
84	Mueble de Oficina Activo Vertical 4 Gavetas	42700	9,000.00	X		2	cu	30/03/2021	Compra Menor	Archivo 4 Gavetas Oficina Color gris/8 Ancho x 47 Largo x 132.1 Alto cm

85	Equipos de computación	42600	300,000.00	X		4	o/a	30/03/2021	Catálogo Electrónico	Equipo de cómputo para procesamiento de aplicaciones informáticas para la Unidad de Análisis de Mercados Eléctricos y Acceso a Electricidad y apoyo de equipo para laboratorio (2) estaciones de trabajo (CPU+Monitores 24" +JPG)+ dos (2) computadoras Laptop (mínimo 7-Septima generación)	
86	Equipos de computación	42600	94,200.00	X		3	o/a	30/05/2021	Catálogo Electrónico	3 Computadoras laptop (mínimo 17-última generación) para apoyar actividades de teletrabajo.	
87	Compra de impresoras multifuncionales	42600	12,000.00	X		2	o/a	30/05/2021	Catálogo Electrónico	2 impresoras multifuncionales a color con inyección de tinta (aco) recargables, para apoyo de área técnica.	
88	Impresión de Informes Técnicos	25300	35,800.00	X		40	o/a	30/07/2021	Compra Menor	Impresión en papel sulfinado de informes técnicos 20x29 (ICEAE-2020, IEASEN-2020).	
TOTAL			459,000.00								
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD RADIOLÓGICA											
89	Tijeras de protección total	32310	L5,000.00	X		20	o/a	31/03/2021	Compra Menor	Tijeras de protección total	
90	Aerossolis antibióticos	35100	L3,000.00	X		7	o/a	31/03/2021	Compra Menor	Aerossolis antibióticos	
91	Cajas plásticas de almacenamiento	35300	L5,000.00	X		8	o/a	31/03/2021	Compra Menor	Caja plástica de almacenamiento	
92	Elaboración de Sellos	38200	L3,500.00	X		3	o/a	31/03/2021	Compra Menor	Sellos.	
93	5 cajas de guantes de látex	38530	L5,000.00	X		5	o/a	31/03/2021	Catálogo Electrónico	5 cajas de guantes de látex	
94	Set de herramientas para mantenimiento de equipo	36400	L5,000.00	X		1	o/a	31/03/2021	Compra Menor	Set de herramientas para mantenimiento de equipo	
95	Aquilar de Vehículo	22220	L12,500.00	X		1	o/a	30/04/2021	Compra Menor	Gira de control y seguimiento de 3.25 días	
96	Pasajes Nacionales	26110	L12,000.00	X		2	o/a	30/04/2021	Compra Menor	Pasajes a Rotán	
97	Compra de Baterías alcalinas Tipo AAA y Doble AA	38300	L1,500.00	X		40 doble AA 32 Triple AAA	o/a	30/04/2021	Compra Menor	40 baterías alcalinas doble AA y 32 Triple AA	
98	Cascos de PP	34300	L2,000.00	X		5	o/a	30/04/2021	Compra Menor	Cascos de PP	

85	Equipos de computación	42600	300,000.00	X		4	o/a	30/03/2021	Catálogo Electrónico	Equipo de cómputo para procesamiento de aplicaciones informáticas para la Unidad de Análisis de Mercados Eléctricos y Acceso a Electricidad y apoyo de equipo para laboratorio (2) estaciones de trabajo (CPU+Monitores 24" +JPG)+ dos (2) computadoras Laptop (mínimo 7-Septima generación)	
86	Equipos de computación	42600	94,200.00	X		3	o/a	30/05/2021	Catálogo Electrónico	3 Computadoras laptop (mínimo 17-última generación) para apoyar actividades de teletrabajo.	
87	Compra de impresoras multifuncionales	42600	12,000.00	X		2	o/a	30/05/2021	Catálogo Electrónico	2 impresoras multifuncionales a color con inyección de tinta (aco) recargables, para apoyo de área técnica.	
88	Impresión de Informes Técnicos	25300	35,800.00	X		40	o/a	30/07/2021	Compra Menor	Impresión en papel sulfinado de informes técnicos 20x29 (ICEAE-2020, IEASEN-2020).	
TOTAL			459,000.00								
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD RADIOLÓGICA											
89	Tijeras de protección total	32310	L5,000.00	X		20	o/a	31/03/2021	Compra Menor	Tijeras de protección total	
90	Aerossolis antibióticos	35100	L3,000.00	X		7	o/a	31/03/2021	Compra Menor	Aerossolis antibióticos	
91	Cajas plásticas de almacenamiento	35300	L5,000.00	X		8	o/a	31/03/2021	Compra Menor	Caja plástica de almacenamiento	
92	Elaboración de Sellos	38200	L3,500.00	X		3	o/a	31/03/2021	Compra Menor	Sellos.	
93	5 cajas de guantes de látex	38530	L5,000.00	X		5	o/a	31/03/2021	Catálogo Electrónico	5 cajas de guantes de látex	
94	Set de herramientas para mantenimiento de equipo	36400	L5,000.00	X		1	o/a	31/03/2021	Compra Menor	Set de herramientas para mantenimiento de equipo	
95	Aquilar de Vehículo	22220	L12,500.00	X		1	o/a	30/04/2021	Compra Menor	Gira de control y seguimiento de 3.25 días	
96	Pasajes Nacionales	26110	L12,000.00	X		2	o/a	30/04/2021	Compra Menor	Pasajes a Rotán	
97	Compra de Baterías alcalinas Tipo AAA y Doble AA	38300	L1,500.00	X		40 doble AA 32 Triple AAA	o/a	30/04/2021	Compra Menor	40 baterías alcalinas doble AA y 32 Triple AA	
98	Cascos de PP	34300	L2,000.00	X		5	o/a	30/04/2021	Compra Menor	Cascos de PP	

99	Compra de cinta métrica 1/2" x 50m y nivel electrónico laser	36400	L2,700.00	X		1 cinta 1 metro	o/a	30/04/2021	Compra Menor	Compra de cinta métrica 1/2" x 50m y nivel electrónico laser (medidor de distancia)	
100	Aerossolis antibióticos	35100	L3,000.00	X		7	o/a	30/04/2021	Compra Menor	Aerossolis antibióticos	
101	Tijeras de protección total	32310	L5,000.00	X		20	o/a	30/04/2021	Compra Menor	Tijeras de protección total	
102	Compra de Archivos médicos	42110	L25,000.00	X		2	o/a	31/05/2021	Compra Menor	Archivos médicos	
103	Compra de Cámaras Fotográficas	42510	L5,000.00	X		1	o/a	31/05/2021	Compra Menor	Cámara fotográfica	
104	Tinta de Color y negra para impresora	39600	L18,000.00	X		10 color y 10 Negro	o/a	30/05/2021	Catálogo Electrónico	Tinta de Color 1064, y negra	
105	Aquilar de Vehículo	22220	L12,500.00	X		1	o/a	30/05/2021	Compra Menor	Gira de control y seguimiento de 3.25 días	
106	Pasajes Nacionales	26110	L12,000.00	X		2	o/a	30/04/2021	Compra Menor	Pasajes a Rotán	
107	Calibración de detectores de radiación	23360	L80,000.00	X		1	o/a	31/10/2021	Compra Menor	Calibración de detectores de radiación	
108	Aquilar de Vehículo	22220	L12,500.00	X		1	o/a	30/11/2021	Compra Menor	Gira de trabajo de 4.25 días	
109	Servicio de Alimentación	31110	L20,000.00	X		1	o/a	30/11/2021	Compra Menor	Taller de capacitación	
110	Servicio de Alimentación	31110	L39,600.00	X		1	o/a	30/11/2021	Compra Menor	Taller de capacitación	
TOTAL			333,000.00								
DIRECCIÓN NACIONAL DE ENERGÍA RENOVABLE Y EFICIENCIA ENERGÉTICA											
111	Muebles Vieros de Oficina	42600	L16,000.00	X		2	o/a	31/07/2021	Compra Menor	Archivero metálico Vertical	
112	Impresión de material didáctico	53300	L70,000.00	X		1167	o/a	30/08/2021	Compra Menor	Tarjetas para docentes	
113	Impresión de material didáctico	53300	L70,000.00	X		290	o/a	31/10/2021	Compra Menor	Caja de Juegos Prácticos para el Uso Responsable de la Energía	
TOTAL			L166,000.00								

Aprobada por: 
ROBERTO A. ORDÓÑEZ WOLFOWICH
SECRETARIO DE ESTADO EN EL DESPACHO DE ENERGÍA

Modificación PACC

SECRETARÍA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE ENERGÍA (SEN)
PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
MODIFICACION 2- AÑO 2021

No.	Descripción del Bien, Servicio / Consultoría	Objeto del gasto	Monto Estimado	Fuente de Financiamiento	Cantidad	Presentación solicitada	Fecha en que se necesita	Modalidad de Contratación	Observaciones
GERENCIA ADMINISTRATIVA									
1	Compra de Camisetas tipo polo con logo de la SEN	32316	L. 1,368.00	X	6	o/u	30/05/2021	Compra Menor	Camisetas de identificación para personal de area y motoristas
2	Compra de Telas Escari	39600	L. 14,000.00	X	52	o/u	30/09/2021	Catálogo Electrónico	Telas Escari para impresoras nuevas
3	Compra de Botas de agua resistentes	31110	L. 2,360.00	X	95	o/u	30/06/2021	Catálogo Electrónico	Botas con agua para uso del Ministro y visitas del Despacho
4	Reparación Aire Acondicionado Jose Pao	22360	L.58,752.50	X	1	o/u	30/08/2021	Compra Menor	Reparación aire central segundo piso
5	Reparación Sistema de Cámaras	23390	L.50,000.00	X	1	o/u	30/06/2021	Compra Menor	Reparación del sistema de cámaras de seguridad de la SEN
6	Elaboración de Tarjetas de Presentación	33300	L. 4,000.00	X	800	o/u	30/06/2021	Compra Menor	Para Ministro, 2 Viceministros, Gerencia y Asistente Gerencia.
7	Alquiler de Vehiculos	22220	L.10,000.00	X	1 vehiculo x 7 dias	o/u	30/06/2021	Compra Menor	1 vehiculo tipo Pick Up aproximadamente L.2,000 x día
8	Compra de Llantas de Vehiculos y Motochetas	34400	L. 50,000.00	X	4 llantas de vehiculo turismo y 4 llantas de moto	o/u	31/07/2021	Catálogo Electrónico	Compra de 4 llantas de vehiculo turismo y 4 llantas de moto
9	Mantenimiento de Vehiculos y Motochetas	33500	L.16,000.00	X	2 vehiculos y 2 motos	o/u	31/07/2021	Compra Menor	Mantenimiento de los 2 vehiculos y 2 motocicletas de la SEN
10	Compra Material de Limpieza	39100	L. 35,204.00	X	varios	o/u	30/07/2021	Compra Menor	Materiales de limpieza para uso de las instalaciones de la SEN
11	Alquiler de Vehiculos	22220	L. 10,000.00	X	1 vehiculo x 7 dias	o/u	31/05/2021	Compra Menor	1 vehiculo tipo Pick Up aproximadamente L.2,000 x día
12	Compra de Botas de agua pequeñas	31110	L.5,000.00	X	95	o/u	31/07/2021	Catálogo Electrónico	Botas con agua para uso del Ministro y visitas del Despacho
13	Compra de Papel Bond	33100	L. 30,000.00	X	Papel Bond Tamaño Carta, Oficio y Legal	Resmas	31/07/2021	Catálogo Electrónico	Papel para uso de los colaboradores

33	Gel antibacterial	35630	12,500.00	X	50 galones	o/u	31/10/2021	Catálogo Electrónico	Para uso de los colaboradores
34	Compra de Papel Bond	33100	L. 11,500.00	X	Papel Bond Tamaño Carta, Oficio y Legal	Resmas	31/10/2021	Catálogo Electrónico	Papel para uso de los colaboradores
35	Compra de Alimentos y Bebidas	31110	8,000.00	X	Refrescos, Galletas, Café	o/u	31/10/2021	Catálogo Electrónico	Compra de refrescos, agua, galletas para colaboradores y turistas
36	Utiles de Escritorio y Oficina	39200	L. 29,000.00	X	Perforadoras, Cuadernos únicos, lapiceros, tizas, grapadoras, etc.	o/u	31/10/2021	Catálogo Electrónico	Compra de Utiles de escritorio y oficina para uso de los colaboradores
37	Compra de Mascarrillas KN95	30540	100,000.00	X	80 cajas	o/u	31/10/2021	Catálogo Electrónico	Para uso de los colaboradores
38	Compra de Agua en botellón y en botas pequeñas	31110	L. 15,000.00	X	95	o/u	31/10/2021	Catálogo Electrónico	Botas con agua para uso del Ministro y visitas del Despacho y botellones para uso de los colaboradores de la SEN
39	Utensilios de Cocina	39400	L.10,000.00	X	Vasos, tazas, set de servir	o/u	31/10/2021	Compra Menor	Para uso en las cocinas de la SEN
40	Alquiler de Vehiculos	22220	L.12,250.00	X	1 vehiculo x 7 dias	o/u	30/11/2021	Compra Menor	1 vehiculo tipo Pick Up aproximadamente L.2,000 x día
41	Fumigación de Edificio	23500	L.7,750.00	X	1	o/u	31/11/2021	Compra Menor	Fumigación contra animales en todo el edificio de la SEN
42	Mantenimiento de Vehiculos y Motos	23200	L.16,000.00	X	2 vehiculos y 2 motos	o/u	30/11/2021	Compra Menor	Mantenimiento de los 2 vehiculos y 2 motocicletas de la SEN
43	Contratación Alimentos Almuerzo Navideño	31110	L. 61,015.00	X	150	o/u	30/11/2021	Catálogo Electrónico	150 platos de comida
44	Botas para Bañera	35600	L.10,100.00	X	400	o/u	30/11/2021	Compra Menor	200 botas de bañera para bañera grande y 200 botas pequeñas
45	Contratación de Seguros de vehiculos y Motochetas	25400	L.27,000.00	X	2 vehiculos y 2 motos	o/u	30/11/2021	Compra Menor	Contratación de Seguros anuales de los 2 vehiculos y 2 motocicletas de la SEN
46	Elaboración Agendas 2022	33300	L. 62,700.00		250	o/u	30/11/2021	Compra Menor	Agendas Institucionales SEN 2022

33	Gel antibacterial	35630	12,500.00	X	50 galones	o/u	31/10/2021	Catálogo Electrónico	Para uso de los colaboradores
34	Compra de Papel Bond	33100	L. 11,500.00	X	Papel Bond Tamaño Carta, Oficio y Legal	Resmas	31/10/2021	Catálogo Electrónico	Papel para uso de los colaboradores
35	Compra de Alimentos y Bebidas	31110	8,000.00	X	Refrescos, Galletas, Café	o/u	31/10/2021	Catálogo Electrónico	Compra de refrescos, agua, galletas para colaboradores y turistas
36	Utiles de Escritorio y Oficina	39200	L. 29,000.00	X	Perforadoras, Cuadernos únicos, lapiceros, tizas, grapadoras, etc.	o/u	31/10/2021	Catálogo Electrónico	Compra de Utiles de escritorio y oficina para uso de los colaboradores
37	Compra de Mascarrillas KN95	30540	100,000.00	X	80 cajas	o/u	31/10/2021	Catálogo Electrónico	Para uso de los colaboradores
38	Compra de Agua en botellón y en botas pequeñas	31110	L. 15,000.00	X	95	o/u	31/10/2021	Catálogo Electrónico	Botas con agua para uso del Ministro y visitas del Despacho y botellones para uso de los colaboradores de la SEN
39	Utensilios de Cocina	39400	L.10,000.00	X	Vasos, tazas, set de servir	o/u	31/10/2021	Compra Menor	Para uso en las cocinas de la SEN
40	Alquiler de Vehiculos	22220	L.12,250.00	X	1 vehiculo x 7 dias	o/u	30/11/2021	Compra Menor	1 vehiculo tipo Pick Up aproximadamente L.2,000 x día
41	Fumigación de Edificio	23500	L.7,750.00	X	1	o/u	31/11/2021	Compra Menor	Fumigación contra animales en todo el edificio de la SEN
42	Mantenimiento de Vehiculos y Motos	23200	L.16,000.00	X	2 vehiculos y 2 motos	o/u	30/11/2021	Compra Menor	Mantenimiento de los 2 vehiculos y 2 motocicletas de la SEN
43	Contratación Alimentos Almuerzo Navideño	31110	L. 61,015.00	X	150	o/u	30/11/2021	Catálogo Electrónico	150 platos de comida
44	Botas para Bañera	35600	L.10,100.00	X	400	o/u	30/11/2021	Compra Menor	200 botas de bañera para bañera grande y 200 botas pequeñas
45	Contratación de Seguros de vehiculos y Motochetas	25400	L.27,000.00	X	2 vehiculos y 2 motos	o/u	30/11/2021	Compra Menor	Contratación de Seguros anuales de los 2 vehiculos y 2 motocicletas de la SEN
46	Elaboración Agendas 2022	33300	L. 62,700.00		250	o/u	30/11/2021	Compra Menor	Agendas Institucionales SEN 2022

62	Carpetas Colgantes PendaFlex	39200	L.0,000.00																	
63	Mascarillas KN95	39530	L.110,000.00	X	15 cajas	o/v	30/06/2021	Catálogo Electrónico	Compra de 50 cajas de 25 unidades de mascarillas KN95											
64	Compra de Caretas faciales	39600	L.4,000.00	X	10		30/06/2021	Catálogo Electrónico	10 caretas faciales con visor abatible para personal médico											
65	Repuestos de Visores Abatibles	39600	L.2,800.00	X	20		30/06/2021	Catálogo Electrónico	20 repuestos para caretas faciales											
66	Ronda de Análisis de Calidad para GLP, GLP y Combustible Líquido	24200	L.924,625.00	X	1		30/07/2021	Licitación Pública	Validación Productos de la Cadena de Comercialización											
67	Adquisición de pruebas de Laboratorio	35210	L.62,400.00	X	72 pruebas Antígenas y 2 pruebas PCR	o/v	31/08/2021	Compra Menor	Pruebas Covid											
68	Compra de Alcohol	35930	L.4,500.00	X	50 litros	o/v	31/08/2021	Compra Menor	50 litros de alcohol de 70%											
69	Adquisición de pruebas de Laboratorio	35210	L.80,800.00	X	110 pruebas Antígenas y 2 pruebas PCR	o/v	31/10/2021	Compra Menor	Pruebas Covid											
70	Compra de Alcohol	35930	L.6,500.00	X	114 litros	o/v	31/10/2021	Compra Menor	114 litros de alcohol de 70%											

Aprobado Por: **HERBERTO A. ORDÓÑEZ WOLFOVICH**
SECRETARIO DE ESTADO EN EL DESPACHO DE ENERGÍA

1. Informes IAIP

Cuadro de Compras Mes de enero 2021

 SECRETARÍA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE ENERGÍA									
CUADRO DE PROCESOS DE COMPRA DEL MES DE ENERO 2021									
Nº	Orden de Compra	Descripción	Proveedor	Valor Adjudicado	Mes de la Compra	Tipo de Compra	Observaciones	Enlace ONCAE	
1	SEN-CM-GA-2021-001	CONTRATACION DE SERVICIO DE ALQUILER DE FOTOCOPIADO	COMPUTAYP	L. 136,620	Enero	Compra Menor	En Proceso	Ver Enlace	
2	SEN-CM-GA-2021-002	CONTRATACION DE FIANZAS	En proceso	N/A	Enero	Compra Menor	En Proceso	Ver Enlace	
3	SEN-CM-GA-2021-003	CONTRATACION SEGURO ANUAL VEHICULO NISSAN FRONTIER	Seguros Continetal	L.12,542.88	Enero	Compra Menor	En proceso	Ver Enlace	
4	SEN-CM-GA-2021-004	CONTRATACION DE SERVICIO DE CABLE	En proceso	N/A	Enero	Compra Menor	En Proceso	Ver Enlace	
TOTAL				L.149,162.88					

Elaborado por: Claudia Padilla

Vo.Bo. Por: Lic Ludovico Vides, Gerente Administrativo

Constancia que no se realizaron licitaciones enero



CONSTANCIA

El infrascrito Gerente Administrativo de la Secretaría de Estado en el Despacho de Energía, por este medio **HACE CONSTAR QUE**, para el mes de Enero de 2021 no se realizó ningún movimiento en el ítem de Licitaciones.

Para efectos que se publique en el Portal de Transparencia, se firma la presente constancia a los 02 días del mes de febrero de 2021.

Atentamente,

Lic. Ludovico Vides
Gerente Administrativo
Secretaría de Estado en el Despacho de Energía.

Cuadro de Compras Mes de febrero 2021

SECRETARÍA DE ESTADO
EN EL DESPACHO DE ENERGÍA

CUADRO DE COMPRAS DEL MES DE FEBRERO 2021
COMPRAS MENORES: FEBRERO 2021

Nº	Numero de Contrato	Descripción	Proveedor	Valor Adjudicado	Mes de la Compra	Enlace ONCAE	Observaciones
1	SEN-CM-GA-2021-005	SELLOS AUTOMATICOS	GRUPO ARCE	14.105,55	FEBRERO	Ver Enlace	FINALIZADO
2	SEN-CM-GA-2021-006	CONTRATACION DE FIANZAS	SEGUROS CONTINENTAL	139.216,00	FEBRERO	Ver Enlace	FINALIZADO
3	SEN-CM-GA-2021-007	COMPRA DE TALONARIOS	UTOGRAFIA SHELOM	11.150,00	FEBRERO	Ver Enlace	FINALIZADO
4	SEN-CM-GA-2021-008	REPARACION DE AIRES ACONDICIONADO	INVERSIONES GEOTO	137.145,00	FEBRERO	Ver Enlace	FINALIZADO
5	SEN-CM-GA-2021-009	MATERIAL DE LIMPIEZA	AZ COMERCIAL	118.096,40	FEBRERO	Ver Enlace	FINALIZADO
6	SEN-CM-GA-2021-010	PAPEL HIGIENICO Y TOALLA	DISTRIBUCIONES MYM	121.447,50	FEBRERO	Ver Enlace	FINALIZADO
7	SEN-CM-GA-2021-011	ALMUERZO DEL DIA DEL PAIS	SERVITODD	117.230,00	FEBRERO	Ver Enlace	EN PROCESO
TOTAL				1.129.399,55			

Elaborado por: Lic. Anderson Ferreras Fineda

V.O. Por: Lic. Ludovico Vides, Gerente Administrativo

Constancia que no se realizaron licitaciones febrero



CONSTANCIA

El infrascrito Gerente Administrativo de la Secretaría de Estado en el Despacho de Energía, por este medio **HACE CONSTAR QUE**, para el mes de Febrero de 2021 no se realizó ningún movimiento en el ítem de Licitaciones.

Para efectos que se publique en el Portal de Transparencia, se firma la presente constancia a los 12 días del mes de marzo de 2021.

Atentamente,

Lic. Ludovico Vides
Gerente Administrativo

Secretaría de Estado en el Despacho de Energía.

Cuadro de Compras Mes de marzo 2021

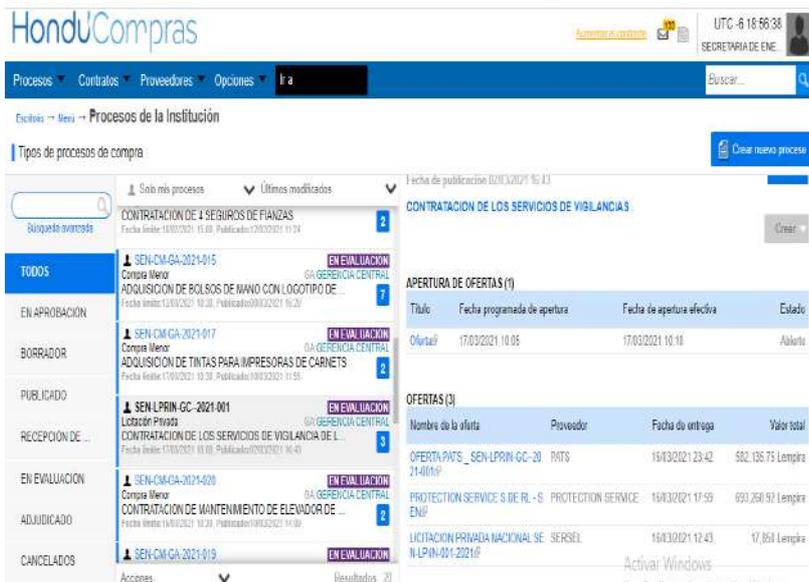
CUADRO DE PROCESOS DE COMPRA DEL MES DE MARZO 2021								
Nº	Orden de Compra	Descripción	Proveedor	Valor Adjudicado	Mes de la Compra	Tipo de Compra	Observaciones	Enlace ONCAE
1	SEN-CM-GA-2021-012	4 BOLETOS AEREOS A ROATAN	AGENCIA DE VIAJES AGUILA TOURS S. de R.L de C.V	L 21,300.00	Marzo	Compra Menor	Finalizado	Ver Enlace
2	SEN-CM-GA-2021-013	CONTRATACION DE ALQUILER DE VEHICULO EN ROATAN	JM Tours Honduras S de R.L.	L 10,060.02	Marzo	Compra Menor	Finalizado	Ver Enlace
3	SEN-CM-GA-2021-014	ADQUISICION DE USB CON LOGOTIPO	La casa de la musica	L 26,000.00	Marzo	Compra Menor	Finalizado	Ver Enlace
4	SEN-CM-GA-2021-015	ADQUISICION DE BOLSOS DE MANO CON LOGOTIPO	Inversiones Saucedo	L 11,040.00	Marzo	Compra Menor	Finalizado	Ver Enlace
5	SEN-CM-GA-2021-016	CONTRATACION DE SERVICIO DE FUMIGACION DEL EDIFICIO DE LA SEN	fumiza fumigadora Izaguirre y mas	L 4,500.00	Marzo	Compra Menor	Finalizado	Ver Enlace
6	SEN-CM-GA-2021-017	ADQUISICION DE TINTAS PARA IMPRESORA DE CARNETS	Mirax tk tecnologia Avanzada	L 16,146.00	Marzo	Compra Menor	Finalizado	Ver Enlace
7	SEN-CM-GA-2021-018	ADQUISICION DE 2 ARCHIVOS METALICOS DE 4 GAVETAS	Industria Panaviscon S.A DE C.V	L 7,991.12	Marzo	Compra Menor	Finalizado	Ver Enlace

8	SEN-CM-GA-2021-019	ADQUISICION DE UTENSILIOS DE COCINA	Distribuidora MAM DE R.L.	L. 3,956.00	Marzo	Compra Menor	Finalizado	Ver Enlace
9	SEN-CM-GA-2021-020	CONTRATACION DE MANTENIMIENTO DE ELEVADOR	Sersel	L. 9,545.00	Marzo	Compra Menor	Finalizado	Ver Enlace
10	SEN-CM-GA-2021-021	CONTRATACION DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOCICLETAS	Autobus VII	L. 4,945.00	Marzo	Compra Menor	Finalizado	Ver Enlace
11	SEN-CM-GA-2021-022	ADQUISICION DE ESPERMEADOR DE GEL ANTIBACTERIAL	Distribuidora MAM DE R.L.	L. 11,500.00	Marzo	Compra Menor	Finalizado	Ver Enlace
12	SEN-CM-GA-2021-023	CONTRATACION DE REPARACION DE CONDENSADOR DE AIRE ACONDICIONADO	Innovaciones Geotex S de RL de CV	L. 16,100.00	Marzo	Compra Menor	Finalizado	Ver Enlace
13	SEN-CM-GA-2021-024	CONTRATACION DE SERVICIO DE CABLE DE TV	N/A	N/A	Marzo	Compra Menor	Cancelado	Ver Enlace
14	SEN-CM-GA-2021-025	ADQUISICION DE PEDILUVIOS	N/A	N/A	Marzo	Compra Menor	En proceso	Ver Enlace
15	SEN-CM-GA-2021-028	2 BOLETOS AERIOS	N/A	N/A	Marzo	Compra Menor	En proceso	Ver Enlace
16	SEN-CM-GA-2021-027	CONTRATACION DE SERVICIO DE ALQUILER DE VEHICULO	N/A	N/A	Marzo	Compra Menor	En proceso	Ver Enlace
TOTAL				L. 143,083.14	Marzo	Compra Menor	En proceso	Ver Enlace

Cuadro de Licitaciones mes de marzo 2021

							
CUADRO DE PROCESOS DE LICITACION MES DE MARZO 2021							
N°	N° de Proceso	Descripcion	Proveedor	valor Adjudicado	Mes de Inicio	Observacion	Enlace Oncae
	SEN-LPRIN-GC-2021-001	CONTRATACION DE LOS SERVICIOS DE VIGILANCIAS	PATS	L. 582,135.75	Marzo	Finalizado	Ver Enlace
TOTAL				L. 582,135.75			
Elaborado por ; Claudia Padilla				Vo.Bo. Por: Lic Ludovico Vides, Gerente Administrativo			

Licitación Privada Nacional de Servicio de Vigilancia



The screenshot shows the HondUCompras portal interface. At the top, there are navigation menus for 'Procesos', 'Contratos', 'Proveedores', and 'Opciones'. The main content area displays a list of bidding processes. The selected process is 'CONTRATACION DE LOS SERVICIOS DE VIGILANCIAS' (SEN-LPRIN-GC-2021-001), which is in the 'EN EVALUACION' (Evaluation) stage. The process details include the title, date of publication (02/03/2021), and the provider (PATS). The 'OFERTAS (3)' section shows three bids, with the highest being from PATS for a total value of 582,135.75 Lempiras. The interface also includes a search bar, a 'Crear nuevo proceso' button, and a sidebar with filters for 'Solo mis procesos' and 'Últimos modificados'.

Cuadro de compras abril 2021

7	Monto Asignado	Moneda (Monto Asignado)	Nombre Proveedor	No de Contrato	Tipo De Adquisición	Nombre De Oferentes / Cotizaciones Y Valores	No. Artículo / No. Serie	Nombre Y Descripción Del Bien O Servicio	Cantidad	Valor Unitario	Unidades por Lote	Valor Del Artículo	Moneda
8	3,000.00	HNL	DISTRIBUIDORA MBM S. DE R.L	SEN-OM-GA-2021-428	Bienes	DISTRIBUIDORA MBM S. DE R.L	N/A	ADQUISICION DE PEDILUVIOS	8	290.00	N/A	2668	HNL
9	12,000.00	HNL	CORPORACION GENESIS S. DE R.L	SEN-OM-GA-2021-429	Bienes	CORPORACION GENESIS	N/A	ADQUISICION DE BOLSAS PLASTICAS GRANDES Y PEQUEÑAS	400	30.50	N/A	10,408.63	
10	13,500.00	HNL	GENESIS S. DE R.L	SEN-OM-GA-2021-430	Bienes	CORPORACION GENESIS	N/A	ADQUISICION DE GALONES DE AMONIO	150	38.00	N/A	5700	HNL
11	1,000.00	HNL	Megatek Tecnología Avanzada S de RL	SEN-OM-GA-2021-431	Bienes	Megatek Tecnología Avanzada S de RL de CV	N/A	ADQUISICION DE TABLETAS DE PVC PARA CARNET	400	2.00	N/A	920.00	HNL
12	8,100.00	HNL	Elite Corporacion S de R.L	SEN-OM-GA-2021-432	Bienes	Elite Corporacion S de R.L	N/A	ADQUISICION DE CORDON COLOR AZUL CON SERIGRAFIA	100	26.00	N/A	5,890.00	HNL
13	32,100.00	HNL	SEGA HONDURAS INDUSTRIAS	SEN-OM-GA-2021-433	Bienes	SEGA	N/A	ADQUISICION DE SUITE DE ADOBE 2021	1	24,466.11	N/A	28,136.03	HNL
14	15,000.00	HNL	MANILDO	SEN-OM-GA-2021-434	Bienes	MANILDO	N/A	ADQUISICION DE CAMISA POLO CON LOGO BORDADO DE LA SEN	65	183.50	N/A	15,716.62	HNL
15	30,000.00	HNL		SEN-OM-GA-2021-435	Servicios	SERVIFIESTA	N/A	CONTRATACION DE SERVICIO DE CATERING ALMUERZO DIA DE LA MADRE	120		N/A	29,946.00	HNL
16	10,000.00	HNL	DISTRIBUIDORA UNIVERSAL	SEN-OM-GA-2021-436	Bienes	DISTRIBUIDORA UNIVERSAL	N/A	ADQUISICION DE COBERTORES PORTA CARNET	8		N/A	304.61	HNL
17	50,000.00	HNL	CABLE COLOR	SEN-OM-GA-2021-437	Servicios	CABLE COLOR	N/A	CONTRATACION DE SERVICIO DE TELEVISION POR CABLE	1		N/A		HNL

Constancia que no se realizaron licitaciones abril



Cuadro de compras mayo 2021

Nombre De Ofertas / Cotizaciones Y Valores	No. Artículo/ No. Serie	Nombre Y Descripción Del Bien O Servicio	Cantidad	Valor Unitario	Unidades por Lote	Valor Del Artículo	Moneda de la Compra	Tasa De Cambio	Valor Total en USD	Valor Total	No. Orden De Compra	Nombre Quien Recibe	Fecha De La Compra	Fecha De Recepción	Departamento Beneficiario	Destino Final	Criterio De Selección
		ADQUISICION DE BLOQUE SUSPENSIÓN	1														
INDUSTRIAS MANABEN SA DE RL		ADQUISICION DE MUEBLES DE OFICINA (estantes, archiveros, etc)	43	222,283.1		222,283.1	HNL		94,194.75	222,283.1	SEN-CM-GA-2021-44	Eliza Godoy	2021-05-12		Francisco Morazán		El precio más bajo
LAPACHUAS DE RL	MA	ADQUISICION DE EQUIPO DE TRACCION Y ELEVACION	1	2,910.04		2,910.04	HNL		2,910.04	3,359.00	SEN-CM-GA-2021-44	Eliza Godoy	2021-05-10		Francisco Morazán		El precio más bajo
		ADQUISICION DE ELEMENTOS DE FERRETERIA	38				HNL										
		ADQUISICION DE BLOQUE SUSPENSIÓN	1														
RR DONNELLY DE HONDURAS	MA	COMPRACION DE IMPRESORA DE RENOVACION DE CARTA	50	600.00		600.00	HNL		600.00	24,900.00	SEN-CM-GA-2021-44	Eliza Godoy	2021-05-11		Francisco Morazán		El precio más bajo
FEDIFO	MA	ADQUISICION DE MATERIAL ELECTROICO (lamparas y baterias)	19				HNL		700.00	116.50	SEN-CM-GA-2021-44	Eliza Godoy	2021-05-07		Francisco Morazán		El precio más bajo
LAPACHUAS DE RL	MA	ADQUISICION DE BLOQUE SUSPENSIÓN	1						2,000.00	2,000.00	SEN-CM-GA-2021-44	Eliza Godoy	2021-05-21		Francisco Morazán		El precio más bajo
FEDIFO	MA	ADQUISICION DE LLAVES Y CERRADURAS	32	6,043.50		6,043.50	HNL		6,043.50	6,043.50	SEN-CM-GA-2021-44	Eliza Godoy	2021-05-21		Francisco Morazán		El precio más bajo
	MA	ADQUISICION DE CAMARA FOTOGRAFICA	1												Francisco Morazán		
IMPRESIONES GOTO S DE RL DE C.Y	MA	COMPRACION DE REPARAACION DE APESADO CONDICIONADOS	2				HNL		6,950.00	7,382.50	SEN-CM-GA-2021-44	Eliza Godoy	2021-05-31	2021-04-02	Francisco Morazán		El precio más bajo
	MA	ADQUISICION DE CAMARA FOTOGRAFICA	1				HNL					Eliza Godoy			Francisco Morazán		
PAPELERIA HONDURAS S DE RL	MA	CABLE HDMI A HDMI DE 3.6 METROS ALTA CALIDAD	2				HNL		153.60	153.60	SEN-CM-GA-2021-44	Eliza Godoy	2021-05-16	2021-05-10	Francisco Morazán	instalación de planificación	Lo solicitado
TESTEROSA DE C.Y	MA	LAPTOP AVANZADA 14 PULGADAS	1				HNL					Eliza Godoy	2021-05-16		Francisco Morazán		Lo solicitado
TESTEROSA DE C.Y	MA	LAPTOP AVANZADA 15 PULGADAS	3	12,000.00		36,000.00	HNL		18,000.00	75,300.00	SEN-CM-GA-2021-44	Eliza Godoy	2021-05-21		Francisco Morazán	Gerencia Administrativa	Lo solicitado
COMPONENETES EL CPBE	MA	LAPTOP AVANZADA 15 PULGADAS	2				HNL										

Constancia que no se realizaron licitaciones mayo

Nota Aclaratoria

El infrascrito Gerente Administrativo de la Secretaría de Estado en el Despacho de Energía, por este medio HACE CONSTAR QUE; para el mes de mayo de 2021 no se realizó ningún movimiento en el ítem de Licitaciones.

Para efectos que se publique en el Portal de Transparencia, se firma la presente constancia a los 9 días del mes de junio.

Atentamente,




Lic. Ludovico Vides
Gerente Administrativo
Secretaría de Estado en el Despacho de Energía.

Cuadro de compras junio 2021

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Cargo	Oficial Comprobador	Gerente Administrativo																	
Monto Asignado	Moneda (Monto Asignado)	Nombre Proveedor	No de contrato	Tipo de Adquisición	Nombre De Ofertas / Cotizaciones Y Valores	No. Artículo / No. Serie	Nombre Y Descripción Del Bien o Servicio	Cantidad	Valor Unitario	Unidades por Lote	Valor Del Artículo	Moneda de la Compra	Tasa De Cambio						
30,000.00	HNL	ELI E FUELECTY	SEN-OM-CA-2021-053	Bienes	QUE PURKOTY	N/A	ADQUISICION DE CAMARA FOTOGRAFICA DIGITAL	1	24,794.00		24,794.00	HNL							
129	HNL	DISTRIBUIDORA DE XITL S.A DE C.V Y DISTRIBUCIONES DE L	SEN-OM-CA-2021-054	Bienes	DISTRIBUIDORA XITL S.A DE C.V	N/A	CONTRATACION DE ELABORACION DE CAMISA POLO CON LOGO DE LA SEM.	5	100.00		100.00	HNL							
50,000.00	HNL	DISTRIBUIDORA DE XITL S.A DE C.V Y DISTRIBUCIONES DE L	SEN-OM-CA-2021-055	Bienes	DEFUTICOP S DE RL	N/A	ADQUISICION DE CHALECOS Y GORRAS CON LOGOTIPO	100	462.00		462.00	HNL							
1,700.00	HNL	DISTRIBUIDORA MEMS de RL	SEN-OM-CA-2021-056	Bienes	DISTRIBUIDORA MEMS de RL	N/A	ADQUISICION DE ATOMIZADORES	20	40.00		40.00	HNL							
6,000.00	HNL	DISTRIBUIDORA MEMS de RL	SEN-OM-CA-2021-057	Bienes	DISTRIBUIDORA MEMS de RL	N/A	ADQUISICION DE CARETAS Y VISORRES	30	450.00		450.00	HNL							
40,000.00	HNL		SEN-OM-CA-2021-058	Servicios		N/A	CONTRACION DE PRUEBAS DE LABORATORIO					HNL							
5,420	HNL	PRIM HONDURAS DISTRIBUCION Y COMERCIALIZADO	SEN-OM-CA-2021-59	Bienes	PRIM HONDURAS	N/A	ADQUISICION DE LITROS DE ALCOHOL	80	32.58		32.58	HNL							
110.00	HNL		SEN-OM-CA-2021-60	Bienes		N/A						HNL							
	HNL			Bienes		N/A						HNL							
	HNL			Servicios		N/A						HNL							
	HNL			Bienes		N/A						HNL							
	HNL			Bienes		N/A						HNL							

Constancia que no se realizaron licitaciones junio




CONSTANCIA

El infrascrito Gerente Administrativo de la Secretaría de Estado en el Despacho de Energía, por este medio **HACE CONSTAR QUE** para el mes de junio de 2021 no se realizó ningún movimiento en el ítem de Licitaciones.

Para efectos que se publique en el Portal de Transparencia, se firma la presente constancia a los 05 días del mes de julio de 2021.

Atentamente,




Lic. Ludovico Vides
 Gerente Administrativo
 Secretaría de Estado en el Despacho de Energía.

Carretera Tegucigalpa, Calle Yoro, Bloque Q, 51, código a Farmacia Chitá,
 Tegucigalpa M.D.C., Honduras Tel. +(504) 2332-8500 / 8625.

2. Cuadro de Bienes de Consumo

2	CODIGO	FECHA	UTILES DE OFICINA (1)		EXISTENCIA			
3	1		PAPELERIA (1)	PRESENTACION	CAJAS	UND XCAJA	UND-SUeltas	TOTAL
4	1-1-001		Papel Bond T/C	Caja	0	0	160	160
5	1-1-002		Papel Bond T/O	Caja	0	0	286	286
6	1-1-003		Papel Bond T/L	Caja	0	0	167	167
7	1-1-004		Clips pequeños	Caja	12	12		144
8	1-1-005		Clips grandes	Caja	6	12	8	80
9	1-1-006		Cartulina Lino blanca T/C	resma		0	8	8
10	1-1-007		Sobre de papel bond T/C	paquete	2	50	0	100
11	1-1-008		Sobre de papel bond T/O	...Paquete.....	2	50	0	100
12	1-1-009		Sobre Manila T/C	Paquetes	1	50	0	50
13	1-1-010		Sobre Manila T/O	cajas	4	200	0	800
14	1-1-011		Sobre Manila T/L	paquetes	11	10	0	110
15	1-1-012		Sobre de Papel para CD		6	50	0	300
16	2	FECHA	SUMINISTRO DE SUJETA PAPEL	PRESENTACION				
17	1-2-001		Fasteners 8MM	Caja	4	10	0	40
18	1-2-002		Gomas elásticas (Hules)	Caja	1	12	0	12
19	1-2-003		Pirza Sujetapapel mediana (32MM)	Caja	1	49	0	49
20	1-2-004		Pirza Sujetapapel grande (51MM)	Bolsa		0	43	43
21	1-2-005		Tabla sujeta papel T/C	Paquete	0	0	0	0
22	1-2-006		Tabla sujeta papel T/O	Paquete	0	0	0	0
23	3	FECHA	ADHESIVOS	PRESENTACION				

	A	B	C	D	E	F	G	H
23	3	FECHA	ADHESIVOS	PRESENTACION				
24	1-3-001		Pegamento en barra	Unidad	5	12	4	64
25	1-3-002		Masking Tape 3/4	Unidad	17	12	3	207
26	1-3-003		Masking Tape 2"	Unidad	17	9	0	153
27	1-3-004		Tape transparente 3/4	Unidad	20	12	0	240
28	1-3-005		Tape transparente 2"	Unidad	21	6	0	126
29	1-3-006		Dispensador de Cinta Adhesiva mediano	Unidad	15	0	0	0
30	4	FECHA	ENGRAPADORA Y SUMINISTRO	PRESENTACION				
31	1-4-001		Engrapadora Estándar	Unidad		0	9	9
32	1-4-002		Engrapadora Industrial	Unidad	0	0	0	0
33	1-4-003		Grapas de	Caja	8	12	0	96
34	1-4-004		Grapas de	Caja	0	0	0	0
35	1-4-005		Quitagrapas de uñas	Unidad	3	24	14	86
36	5	FECHA	ACCESORIOS VARIO PARA OFICINA	PRESENTACION				
37	1-5-001		Cera para contar	Unidad		0	33	33
38	1-5-002		Tijeras	Unidad	3	12	8	44
39	1-5-003		Tachuelas	Caja	0	0	0	0
40	1-5-004		Portalápices	Unidad	3	12	0	36
41	1-5-005		Sacapuntas	Unidad	2	24	0	48
42	1-5-006		Regla	Unidad	3	12	0	36
43	6	FECHA	PERFORADORA	PRESENTACION				

43	6	FECHA	PERFORADORA	PRESENTACION				
44	1-6-001		Perforadora de 2 orificios capacidad 25 hojas	Unidad	0	0	30	30
45	1-6-002		Perforadora de 2 orificios capacidad 100 hojas	Unidad	0	0	0	0
46	1-6-003		Perforadora de 3 orificios	Unidad		0	3	3
47	7	FECHA	NOTAS ADHESIVAS	PRESENTACION				
48	1-7-001		Banderillas Autoadhesivas	Unidad	4	24	0	96
49	1-7-002		Cubo de Notas Adhesivas 3x3cm	Unidad	3	12	0	36
50	1-7-003		Notas Adhesivas 3x3cm	Unidad	55	4	0	220
51	8	FECHA	CUADERNOS	PRESENTACION				
52	1-8-001		Cuaderno Único grande de 200 páginas	Unidad		0	33	33
53	1-8-002		Cuaderno Único grande de 200 páginas	Unidad	0	0	0	0
54	9	FECHA	RESALTADORES Y MARCADORES	PRESENTACION				
55	1-9-001		Marcador permanente color negro	Caja	0	0	90	90
56	1-9-002		Marcador permanente color azul	Caja	0	0	22	22
57	1-9-003		Marcador permanente color rojo	Caja	0	0	90	90
58	1-9-004		Marcador permanente ultra fino color negro	Caja				0
59	1-9-005		Marcador permanente color dorado	Caja	0	0	0	0
60	1-9-006		Marcador indeleble color dorado	Caja	0	0	0	0

61	1-9-007		Marcador de pizarra color negro	Caja	6	12	0	72
62	1-9-008		Marcador de pizarra color azul	Caja	5	12	0	60
63	1-9-009		Marcador de pizarra color rojo	Unidad	5	12	0	60
64	1-9-010		Marcador permanente punta fina	Caja	14	12	0	168
65	1-9-011		Resaltador Fluorescente grueso amarillo	Caja	6	12	0	72
66	1-9-012		Resaltador Fluorescente grueso verde	Caja	10	12	0	120
67	1-9-013		Resaltador Fluorescente grueso azul	Caja	9	12	0	108
68	1-9-014		Resaltador Fluorescente grueso Naranja	Caja	0	0	0	0
69	1-9-015		Resaltador Fluorescente grueso rosado	Caja	10	12	0	120
70	10	FECHA	SELLOS Y ACCESORIOS	PRESENTACION				
71	1-10-001		Calculadora 12 dígitos	Unidad	0	0	14	14
72	1-10-002		Tinta en bote rolón negra	Caja		0	45	45
73	1-10-003		Tinta en bote rolón azul	Caja	0	0	5	5
74	1-10-004		Tinta en bote rolón rojo	Caja	0	0	0	0
75	1-10-005		Almohadilla para sellos	Caja	0	0	0	0
76	11	FECHA	BOLIGRAFOS	PRESENTACION				
77	1-11-001		Lápiz tinta color negro	Caja	27	12	0	324
78	1-11-002		Lápiz tinta color azul	Caja	16	12	0	192
79	1-11-003		Lápiz tinta color rojo	Caja	24	12	0	288

79	1-11-003	Lápiz tinta color rojo	Caja	24	12	0	288
80	1-11-004	Lápiz Carbón	Caja	27	12	0	324
81	1-11-005	Lápin Portamina 0,5	Caja		0	1	1
82	1-11-006	Minas 0,5	Caja	1	12	0	12
83	1-11-007	Borrador	Caja	5	30	20	170
84	12	FECHA	SUMINISTRO PARA ENCUADERN	PRESENTACION			
85	1-12-001	Anillo de Plástico 7/8	unidades	1	100	0	100
86	1-12-002	Peine para encuadernar	unidades		0	21	21
87	1-12-003	Cubierta plástico transparente T/C	unidades	1	100	0	100
88	1-12-004	Cubierta de colores T/C		0	0	0	0
89	1-12-005	Cubierta de colores T/O		0	0	0	0
90	13	FECHA	BANDEGA Y SEPARADORES	PRESENTACION			
91	1-13-001	Bandeja Lateral para correspondencia	Unidad	0	0	0	0
92	1-13-002	Separadores	Paquetes	9	25	0	225
93	14	FECHA	CARPETAS ARCHIVADORA	PRESENTACION			
94	1-14-001	Carpeta de cartón tipo leitz T/C	Unidad	2	50	12	112
95	1-14-002	Carpeta de cartón tipo leitz T/O	Unidad	3	50	0	150
96	1-14-003	Carpeta Colgante T/C (Pendaflex)	Unidad	10	25	0	250
97	1-14-004	Folder T/C	Paquetes		0	218	218
98	1-14-005	Folder T/O	Paquetes	0	0	37	37
99	1-14-006	Folder T/L	Paquetes	0	0	0	0
100	1-14-007	Carpeta de vinil 3 anillos T/C	Unidad	0	0	0	0

101	15	FECHA	CORRECTORES	PRESENTACION				
102	1-15-001		Corrector liquido blanco tipo lápiz	Caja	6	12	3	75
103	1-15-002		Corrector de cinta	Caja		0	23	23
104	1-15-003		Lámina para plastificar T/C	Caja	0	0	0	0
105	16	FECHA	DISPOSITIVOS VARIOS	PRESENTACION				
106	1-16-001		CD-R	Unidad	4	50	0	200
107	1-16-002		Mouse inalámbrico	Unidad	0	0	0	0
108	1-16-003		Teclado para computadoras	Unidad	0	0	0	0

Unidad de Transparencia

Actividades:

- Recibimiento del Diploma de Reconocimiento por haber cumplido con los artículos N° 4 y 13 de la LTAIP, Correspondiente al Primer Semestre del año 2020, recibido en fecha jueves 08 de abril de 2021, en la oficina de la Secretaría General del Instituto de Acceso a la Información Pública (anexo 1).
- Actualizar y recopilar mensualmente la información de oficio para publicar en el portal único de Transparencia del Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP), (anexo 2).
- Elaborados y remitidos Medios de Verificación a Auditoría Interna correspondientes a los meses de Enero y Febrero 202, (anexo 3).
- Socialización de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vía correo electrónico a todos los colaboradores de la SEN, (anexo 4).
- Recibimiento de la Charla sobre “La Política de Acceso a la Información- Sector Público Soberano” en fecha viernes 09 de abril de 2021, en un horario de 9:30 am a 10:00 am, Impartida por el BCIE por medio de la Plataforma de TEAMS, dicha charla fue recibida por designación del Despacho Ministerial de la SEN. (anexo 5).
- Recibimiento del curso “Trabajo en Equipo de Alto Rendimiento” en un horario de 9:00 am. a 12:00 m en fecha lunes 12 al viernes 16 de abril de 2021, Instructora del Infop Ingeniera Caroline Jannette Awad, enlace de Servicio Civil Ericka Fúnez, recibido por medio de la plataforma de Zoom, (anexo 6).
- Recibimiento de la Capacitación “Socialización de los nuevos formatos de Compras y Contrataciones que se estarán utilizando para el portal de Transparencia” en fecha jueves 22 de abril de 2021, en un horario de 9:00 a.m. A 10:00 a.m, Impartido por el Ing. Norman Díaz Belot verificador de IAIP, por medio de la Plataforma de Meet.Google.com, (anexo 7).
- Elaborados y remitidos Medios de Verificación a Auditoría Interna correspondientes al mes de marzo, (anexo 8).
- Trámite y seguimiento a las solicitudes recibidas y realizadas en el Sistema de Información Electrónico de Honduras (SIELHO) y de forma física/ Pagina Web-SEN.

SOLICITUDES RECIBIDAS EN PLATAFORMA SIELHO MES DE MAYO 2021.					
No	No. Solicitud	Fecha	Nombre del Solicitante	Dirección Responsable	Observación
1	SOL-MISEN-29-2021	24/5/2021	Kenny David Giron (ODS)	Dirección Gral de Hidrocarburos DGHB	Se dio respuesta por medio de correo electrónico proporcionado por el usuario Kenny Giron: kgiron@ods.org.hn

CORRELATIVO DE SOLICITUDES RECIBIDAS DE FORMA DIGITAL EN LA PÁGINA WEB Y EN FÍSICO MES DE MAYO 2021.					
No	No. Solicitud	Fecha	Nombre del solicitante	Dirección Responsable	Observación
1	UT-SEN-07-2021	3/5/2021	David Martínez de Dentons Zapaca	URSA	Se dio respuesta por medio de correo electrónico proporcionado por el usuario David Martinez david.martinezp@dentons.com
2	UT-SEN-08-2021	6/5/2021	Lucía Vijil	Dirección Gral de Energía Renovable y Eficiencia Energética	Se dio respuesta por medio de correo electrónico proporcionado por el usuario Lucía Vijil lucivijil@gmail.com

CORRELATIVO DE SOLICITUDES RECIBIDAS DE FORMA DIGITAL EN LA PÁGINA WEB Y EN FÍSICO MES DE JUNIO 2021.					
No	No. Solicitud	Fecha	Nombre del solicitante	Dirección Responsable	Observación
1	UT-SEN-09-2021	3/6/2021	Coronel Raúl Fuentes / Sección de planillas de las FFAA	Sub gerencia de RRHH	Se dio respuesta según Oficio SEN-SGRH-036-2021 remitido por medio de correo electrónico proporcionado por el usuario
2	UT-SEN-10-2021	9/6/2021	Jaifa Mezher / New Fortress Energy	Dirección Gral de Hidrocarburos	Se dio respuesta por medio de correo electrónico proporcionado por el usuario Jaifa Mezher jmezher@newfortressenergy.com
3	UT-SEN-11-2021	16/6/2021	Nao Diaz	Secretaría Gral/ Servicios Legales	Se dio respuesta por medio de correo electrónico proporcionado por el usuario Jaifa Mezher jmezher@newfortressenergy.com

SOLICITUDES RECIBIDAS EN PLATAFORMA SIELHO MES DE JUNIO 2021.					
No	No. Solicitud	Fecha	Nombre del Solicitante	Dirección Responsable	Observación
1	SOL-MISEN-30-2021	15/6/2021	Max Ricardo Salgado Lagos	Administración Gral / Secretaría Gral	Se dio respuesta digitalmente según Oficio SEN-UTAIP-01-2021, informando que no procede solicitud según artículo # 3 inciso 7 de la LTAIP.

- Trámite y seguimiento a las solicitudes realizadas en el Sistema de Información Electrónico de Honduras (SIELHO) por parte de la SEN:

SOLICITUDES REALIZADAS POR LA SEN A OTRAS INSTITUCIONES EN FORMA DIGITAL Y EN FÍSICO. MES DE ABRIL 2021.					
No	No. Solicitud	Fecha	Nombre del solicitante	Institución a quien se solicita Información	Contestación
1	N/A	7/4/2021	Secretaría de Energía (DGREEE)	Mi Ambiente	Se recibió respuesta según Oficio OIP/UTGPC-060-2021, se nos hizo entrega de la información en formato de CD en físico.

SOLICITUDES REALIZADAS POR LA SEN A OTRAS INSTITUCIONES EN FORMA DIGITAL Y EN FÍSICO. MES DE MAYO 2021.					
No	No. Solicitud	Fecha	Nombre del solicitante	Institución a quien se	Contestación
1	INE-197-2021 Trámite # TRM-28731.	6/5/2021	Secretaría de Energía (DNPEPES)	Instituto Nacional de	Se recibió respuesta del OIP Yolanda Medrano
2	N/A	26/5/2021	Secretaría de Energía (DGEM)	Empresa de Energía Eléctrica (ENEE)	Se recibió respuesta del OIP MSC. Luis Cruz transparencia@enee.hn.com en varios correos debido al volumen de la respuesta, suman doce (12) contratos de los 29 solicitados.

SOLICITUDES REALIZADAS POR LA SEN A OTRAS INSTITUCIONES EN FORMA DIGITAL Y EN FÍSICO. MES DE JUNIO 2021.					
No	No. Solicitud	Fecha	Nombre del solicitante	Institución a quien se	Contestación
1	SOL-INE-201-1-2021		Secretaría de Energía (DNPEPES)	Instituto Nacional de Estadística (INE)	Se recibió respuesta del OIP Yolanda Medrano Casco yolymedrano1@yahoo.es

- Recibimiento del curso “Estadística Básica” en fecha del lunes 03 al viernes 07 de mayo de 2021, en un horario de 9:00 a.m. A 12:00 p.m, Impartido por el Ing. Henry Guzmán, capacitador del Infop, Mario Mendoza enlace de Servicio Civil, recibido por medio de la plataforma de ZOOM, (anexo 09).
- Recibimiento de la “Capacitación Denuncia Ciudadana”, en fecha 05 de mayo de 2021, en un horario de 10:00 am a 11:00 am, Impartido por el Tribunal Superior de Cuentas TSC, por medio de la plataforma de TEAMS, (anexo 10).
- Recibimiento de la “Capacitación Para Elaboración De Manuales” en fecha 06 de mayo de 2021, en un horario de 2:00 pm a 4:00 pm, Impartido por la UPEG, por medio de la plataforma de TEMS, (anexo 11).
- Recibimiento del “Taller De Autoevaluación Del Control Interno Institucional” (TAECII), en fecha 07 de mayo de 2021, en un horario de 10:00 am a 11:00 am impartido por UPEG, por medio de la plataforma de TEMS, (anexo 12).
- Recibimiento del Seminario Virtual “Datos Abiertos e Información Pública” en fecha miércoles 26 de mayo de 2021, en un horario de 9:00 am a 1:30 pm, impartida por el Grupo del Banco Mundial Juani Belbis y Marcela Roza y la Escuela de la Alta Gerencia Publica por medio de la plataforma TEMS, (anexo 13).
- Recibimiento del Webinar “Informe Final: Desarrollo de estrategias para la implementación de estaciones de recarga rápida en Honduras”, en fecha viernes 28 de mayo de 2021, en un horario de 10:00 am a 12:00 meridiano, desarrollado por los representantes de la Escuela de Ingeniería Eléctrica de la Universidad de Costa Rica (UCR) con apoyo de la DGEM, por medio de la plataforma TEMS, (anexo 14).
- Recibimiento del Webinar “Experiencia de Honduras en el desarrollo y aprovechamiento de parques de generación de energía solar fotovoltaica”, en fecha viernes 04 de junio de 2021, en horario de 9:00 am a 10:30 am, Impartido por el Ingeniero Jorge Nuñez Ejecutivo del operador del Sistema (ODS-Honduras) en alianza con la Secretaría de Energía (SEN) y el Instituto Costarricense de Electricidad (ICE), por medio de la plataforma TEMS, (anexo 15).
- Revisión de actividades de POA 2021, y remisión de Medios de Verificación de la Unidad de Transparencia a UPEG. (anexo 16).
- Recibimiento “REDES SOCIALES Y EVENTO DE DIALOGO DE ALTO NIVEL DE ENERGIA”, en fecha jueves 17 de junio de 2021, en un horario de 10:00 am a 11:30 am, Impartido por UCI, para informar detalles sobre el Diálogo de Alto Nivel de Energía a desarrollarse en la próxima semana y el posicionamiento en los medios digitales de la SEN, recibido por medio de la plataforma TEMS. (anexo 17).
- Recibimiento del Webinar sobre “Introducción a la Energía del Hidrogeno”, en fecha 23 de junio de 2021, en horario de 11:00 am a 12:00 pm, Impartido por el Ingeniero Rodrigo del Cid estudiante de la carrera de Ingeniería en Energía Renovable, por medio de la plataforma TEMS, (anexo 18).

VIII. Productos:

Información actual mensualmente de cada Dirección y Unidad que conforman la SEN, (revisión de la información de oficio, reportes que genera el verificador del IAIP).

Pergamino de Cumplimiento y por estar dentro de las instituciones de excelencia y en su actualización del portal.

Mantenimiento de la Socialización de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTIAP).

Recopilación de información de otras instituciones para hacer y actualizar los reportes de estudio de la SEN por medio de las Direcciones de DNPEPES y DGEM como ser el BEN, Estadístico Anual del Subsector Eléctrico Nacional, Índice de Cobertura y Acceso a la Electricidad en Honduras entre otros.

Recibimiento de Cursos y Capacitaciones que aumentan las capacidades de desarrollo y un mejor desempeño a beneficio de la mejora continua del talento humano.

IX. Resultados Esperados:

El objetivo de la máxima Autoridad por medio de esta unidad es de dar cumplimiento en la publicación de la Información de Oficio en su portal de Transparencia "Transparencia Activa" en sus artículos 04 y 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP); para mantener informados a los Usuarios sobre la evaluación y ejecución de las acciones en que se invierten los recursos asignados a esta institución.

X. Conclusiones y Recomendaciones:

El apoyo y cooperación de cada una de las Direcciones y Unidades en cuanto a Transparencia ha sido muy aceptada sus aportes e información se remite en tiempo y forma como se le solicitan.

Seguir trabajando como hasta ahora ordenadamente y disciplinados para obtener los mejores resultados en la evaluación que realiza el IAIP de forma mensual y en su reporte semestral seguir manteniendo la calificación del 100%. Que nos coloca en la lista dentro de las Instituciones Obligadas de excelencia y poder obtener el pergamino de reconocimiento.

XI. Anexos:

Anexo 1: Recibimiento del Pergamino del Portal de Transparencia periodo enero a junio 2020, recibido el 08 de abril de 2021.



Anexo 2: Copias de Memo de solicitud de Información de Oficio para actualizar el portal de transparencia meses de abril a junio 2021.

MEMORANDO SEN-UTAIP-07-2021-Abril

MEMORANDO SEN-UTAIP-09-2021-Mayo

MEMORANDO SEN-UTAIP-07-2021

DE: Karen Espinoza
Unidad de Transparencia Y Acceso a la Información Pública

PARA: Directores (as) y Jefe(as) de Unidad

ASUNTO: Información de Oficio para actualizar Portal de Transparencia

FECHA: Martes 27 de abril de 2021

Por este medio me es grato dirigirme a su persona en mi condición de Oficial de Información Pública, de la Secretaría de Energía, en esta oportunidad para solicitarle la información de oficio que sus dependencias generen para actualizar el portal único de transparencia del Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP), correspondiente al mes de ABRIL DEL PRESENTE AÑO, misma que detallo a continuación:

Gerencia Administrativa:

- Balance General y Estado de Resultado
- Circulares (si existieren)
- Deuda y Morosidad
- Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC), en el caso que haya existido alguna modificación al 2021
- Cuadro de Compras (utilizar nuevo formato)
- Cuadro de Licitaciones (utilizar nuevo formato)
- Contratos generados en la Gerencia
- Cuentas por pagar
- Inventario de Bienes y de vehículos
- Información Catastral (Bienes adquiridos)

Gerencia de Recursos Humanos:

- Atribuciones por Unidad Administrativa
- Planilla Remuneración de Empleados Permanentes
- Planilla Remuneración de Empleados por Contrato
- Contratos generados en la gerencia
- Organigrama actualizado

Planificación y Evaluación de la Gestión (MPEG)

- Programa y Proyecto (Evaluación de Resultados de Producción por Institución: Objetivos, nivel de actividades-Obras)
- Actividades (Producción de Productos por Categoría)
- Evaluación física
- Informe de Gestión (1 Trimestre)

Colonia Tepeyac, Calle Yoro, Bloque C, S1, contiguo a Farmacia Kibón,
Tegucigalpa M.D.C., Honduras Tel: +(504) 2232-8500 / 8529

MEMORANDO SEN-UTAIP-09-2021

DE: Karen Espinoza
Unidad de Transparencia Y Acceso a la Información Pública

PARA: Directores (as) y Jefe(as) de Unidad

ASUNTO: Información de Oficio para actualizar Portal de Transparencia

FECHA: Miércoles 26 de mayo de 2021

Por este medio me es grato dirigirme a su persona en mi condición de Oficial de Información Pública, de la Secretaría de Energía, en esta oportunidad para solicitarle la información de oficio que sus dependencias generen para actualizar el portal único de transparencia del Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP), correspondiente al mes de MAYO DEL PRESENTE AÑO, misma que detallo a continuación:

Gerencia Administrativa:

- Balance General y Estado de Resultado
- Circulares (si existieren)
- Deuda y Morosidad
- Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC), en el caso que hayan existido alguna modificación al 2021
- Cuadro de Compras
- Cuadro de Licitaciones
- Contratos generados en la Gerencia
- Cuentas por pagar
- Inventario de Bienes y de vehículos
- Información Catastral (Bienes adquiridos)

Gerencia de Recursos Humanos:

- Atribuciones por Unidad Administrativa
- Planilla Remuneración de Empleados Permanentes
- Planilla Remuneración de Empleados por Contrato
- Contratos generados en la gerencia

Planificación y Evaluación de la Gestión (MPEG)

- Programa y Proyecto (Evaluación de Resultados de Producción por Institución: Objetivos, nivel de actividades-Obras)
- Actividades (Producción de Productos por Categoría)
- Evaluación física

Colonia Tepeyac, Calle Yoro, Bloque C, S1, contiguo a Farmacia Kibón,
Tegucigalpa M.D.C., Honduras Tel: +(504) 2232-8500 / 8529

MEMORANDO SEN-UTAIP-11-2021-Junio

MEMORANDO SEN-UTAIP-11-2021

DE: Karen Espinoza
Unidad de Transparencia Y Acceso a la Información Pública

PARA: Directores (as) y Jefe(as) de Unidad

ASUNTO: Información de Oficio para actualizar Portal de Transparencia

FECHA: viernes 25 de junio de 2021

Por este medio me es grato dirigirme a su persona en mi condición de Oficial de Información Pública, de la Secretaría de Energía, en esta oportunidad para solicitarle la información de oficio que sus dependencias generen para actualizar el portal único de transparencia del Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP), correspondiente al mes de JUNIO DEL PRESENTE AÑO, misma que detallo a continuación:

Gerencia Administrativa:

- Balance General y Estado de Resultado
- Transparencias Recibidas
- Circulares (si existieren)
- Inversión Financiera (Nota Acreditada)
- Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC-2021) (caso de que existieran modificaciones)
- Deuda y Morosidad
- Cuadro de Compras
- Cuadro de Licitaciones
- Contratos generados en la Gerencia
- Cuentas por pagar
- Información Catastral (Bienes adquiridos)
- Registro Público (Inventario de Vehículos, Bienes y Muebles de la SEN)
- Ventas o Ingresos (Nota Acreditada)
- Fideicomiso (Nota Acreditada)

Gerencia de Recursos Humanos:

- Circulares (si existieren)
- Planilla Remuneración de Empleados (modalidad acuerdo y contrato)
- Contrataciones (Nota Acreditada)
- Manual de Puestos (Nota Acreditada)
- Organigrama actualizado

Colonia Tepeyac, Calle Yoro, Bloque C, S1, contiguo a Farmacia Kibón,
Tegucigalpa M.D.C., Honduras Tel: +(504) 2232-8500 / 8529

Anexo 3: Elaborados y remitidos Medios de Verificación a Auditoria.

MEMORANDO SEN-UTAP-05-2021

DE: KAREN ESPINOZA
 Líder de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública

PARA: LIC. NEBER ARMANDO VALLADARES
 Asesor Técnico / en la Unidad de Asesoría SEN

ASUNTO: Remisión Modos de Verificación de la UT

FECHA: Lunes 05 de abril de 2021

Por este medio me va gusto dirigirme a su persona en mi condición de Jefe y Ciudad de Información Pública de la Secretaría de Energía, en respuesta al Oficio SEN-IAI-25-2021 recibido en fecha 24 de marzo de 2021 Remito los Modos de Verificación del cumplimiento de las actividades detalladas en anexo al Plan de Acción para la Ejecución de las Recomendaciones de Auditoría en cumplimiento ante el TSC y el PCA de la Unidad de Transparencia.

Atentamente,

A. Asesor



RESEGUIMIENTO DE RECOMENDACIONES DE AUDITORIA

Karen Espinoza
 Líder de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública

RESEGUIMIENTO DE RECOMENDACIONES DE AUDITORIA.pdf
 12 MB

Buenos días Lic. Neber Armando Valladares. Reciba un cordial saludo de parte de la Unidad de Transparencia de esta Secretaría, por este medio adjunto copia de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP), para los que no la conocen puedan leerla y saber un poco más sobre la importancia que tiene el cumplimiento de la misma en las Instituciones Obligadas ante la Ciudadanía y propio uso.

Adicional les invito para que revisen y naveguen en el Portal de Transparencia dando clic al siguiente enlace <https://portalunico.taip.gob.hn/portal/index.php?portal=458>, También existe una encuesta en el enunciado Participación Ciudadana donde pueden contestarla y así ayudarnos para mejorar las preguntas al momento de revisarlas x los demás usuarios.

Agradeciendo de antemano cualquier recomendación o sugerencias para mejorar la información que se carga en el portal.

Cordialmente,

Karen Espinoza
 Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Secretaría de Energía
 Tel: 2232-8500 / 2232-8509

Anexo 4: Socialización de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vía correo a todos los colaboradores de la SEN.

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Karen Espinoza
 Para: Colaboradores SEN
 CC: Roberto Ordoñez; Leonardo Deras
 jueves 8/4/2021 15:07

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.pdf
 12 MB

Buenas tardes Estimad@s Compañer@s;

Reciban un cordial saludo de parte de la Unidad de Transparencia de esta Secretaría, por este medio adjunto copia de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP), para los que no la conocen puedan leerla y saber un poco más sobre la importancia que tiene el cumplimiento de la misma en las Instituciones Obligadas ante la Ciudadanía y propio uso.

Adicional les invito para que revisen y naveguen en el Portal de Transparencia dando clic al siguiente enlace <https://portalunico.taip.gob.hn/portal/index.php?portal=458>, También existe una encuesta en el enunciado Participación Ciudadana donde pueden contestarla y así ayudarnos para mejorar las preguntas al momento de revisarlas x los demás usuarios.

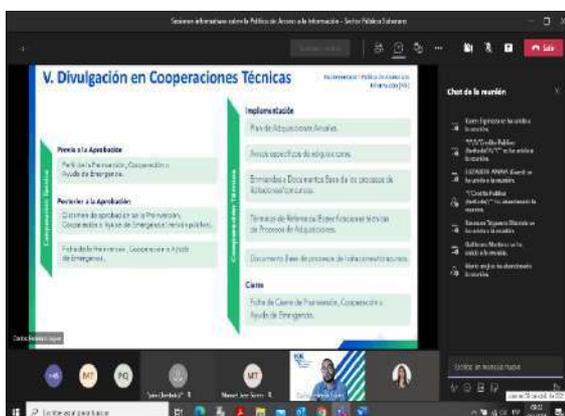
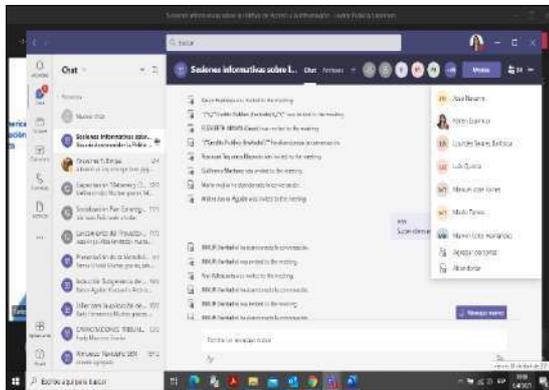
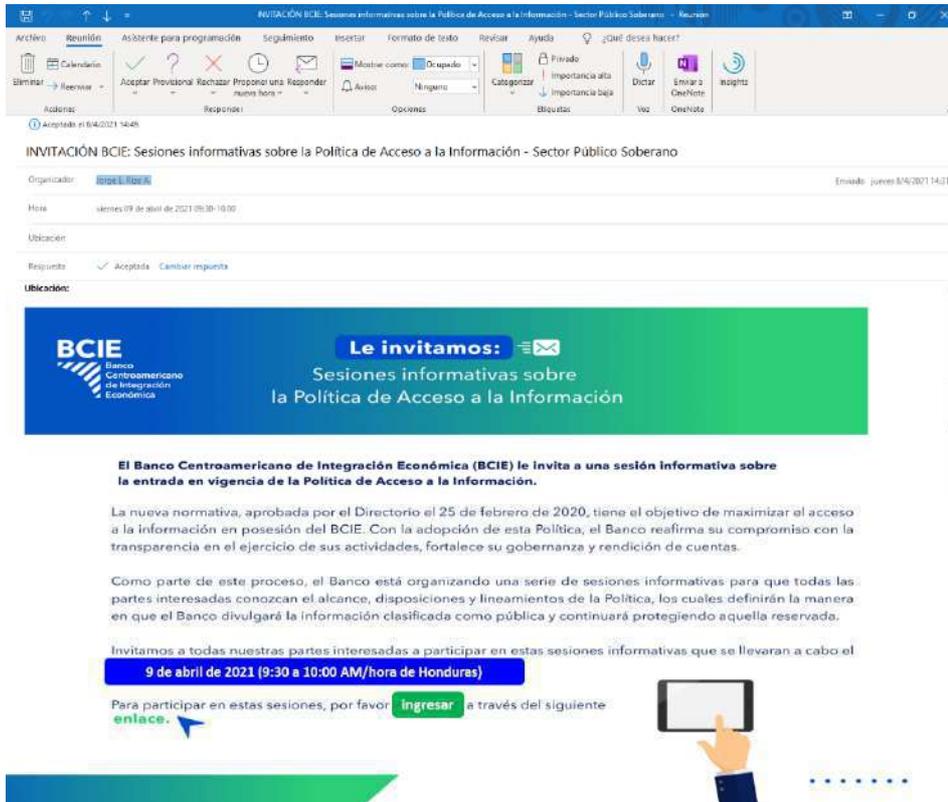
Agradeciendo de antemano cualquier recomendación o sugerencias para mejorar la información que se carga en el portal.

Cordialmente,

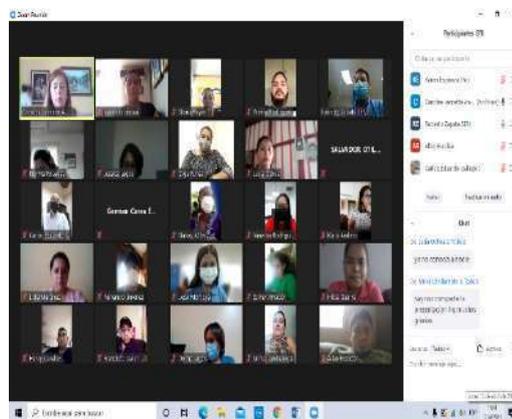
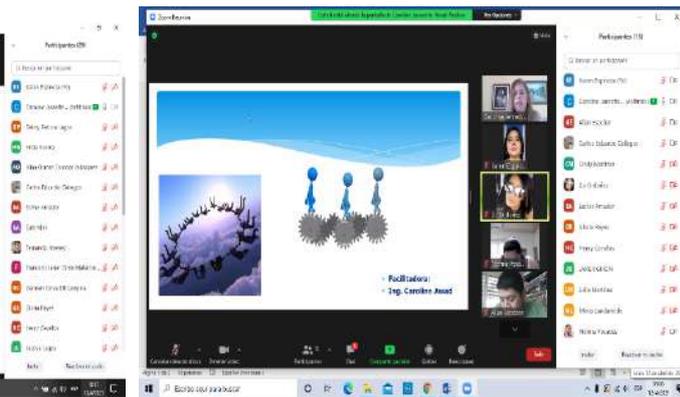
Karen Espinoza
 Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Secretaría de Energía
 Tel: 2232-8500 / 2232-8509

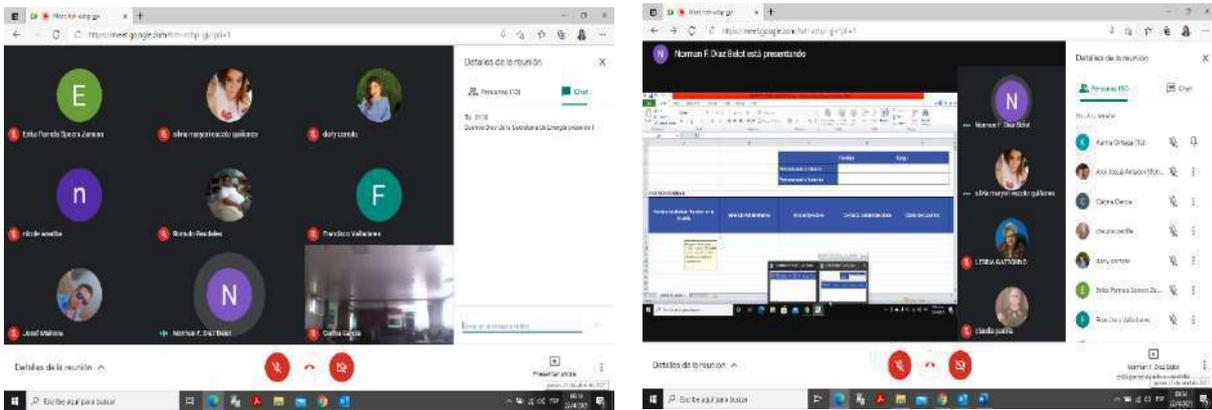
Anexo 5: Recibimiento de la Charla sobre “La Política de Acceso a la Información- Sector Público Soberano” en fecha viernes 09 de abril de 2021.



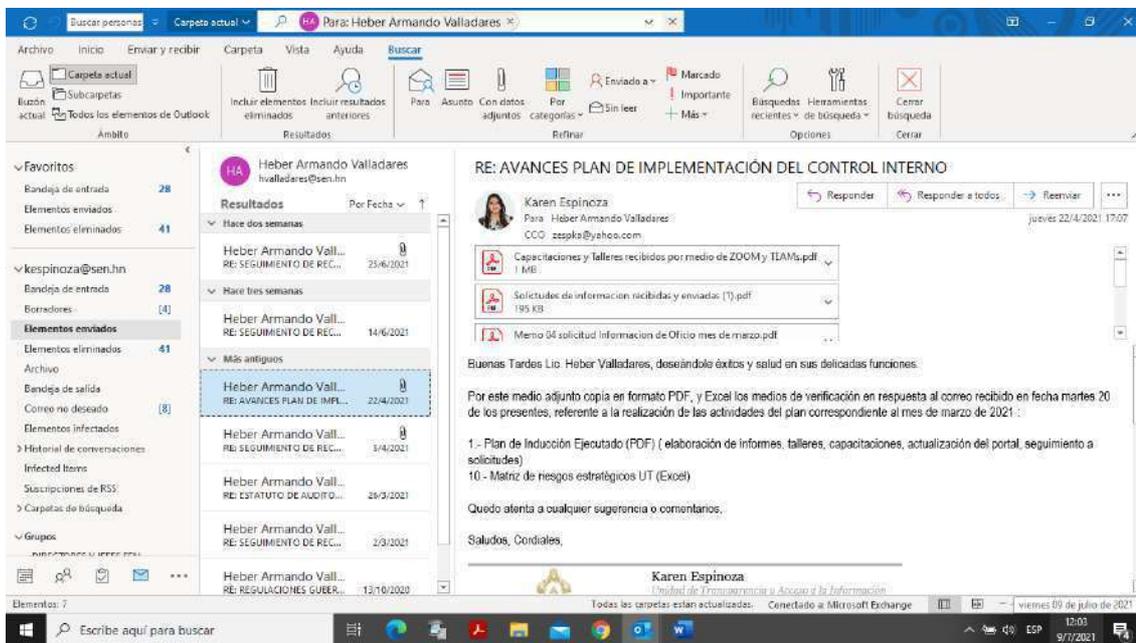
Anexo 06: Recibimiento del curso “Trabajo en Equipo de Alto Rendimiento” en un horario de 9:00 am. a 12:00 m en fecha lunes 12 al viernes 16 de abril de 2021.



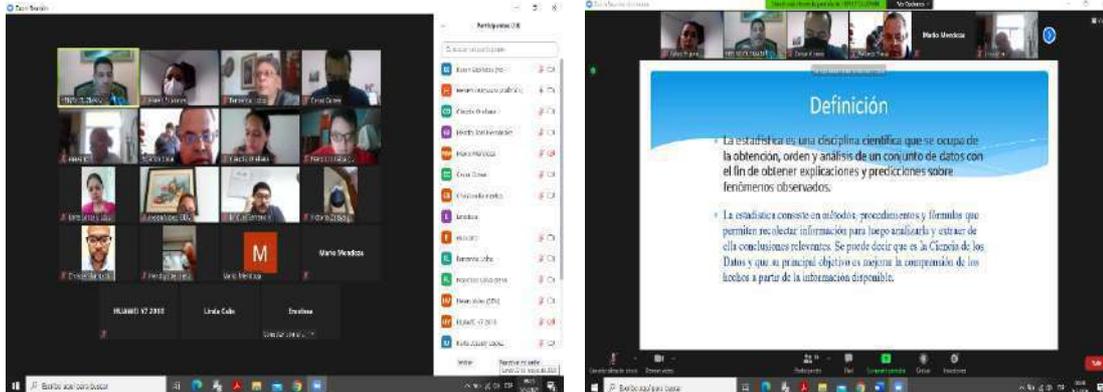
Anexo 07: Capacitación “Socialización de los nuevos formatos de Compras y Contrataciones que se estarán utilizando para el portal de Transparencia” en fecha jueves 22 de abril de 2021.

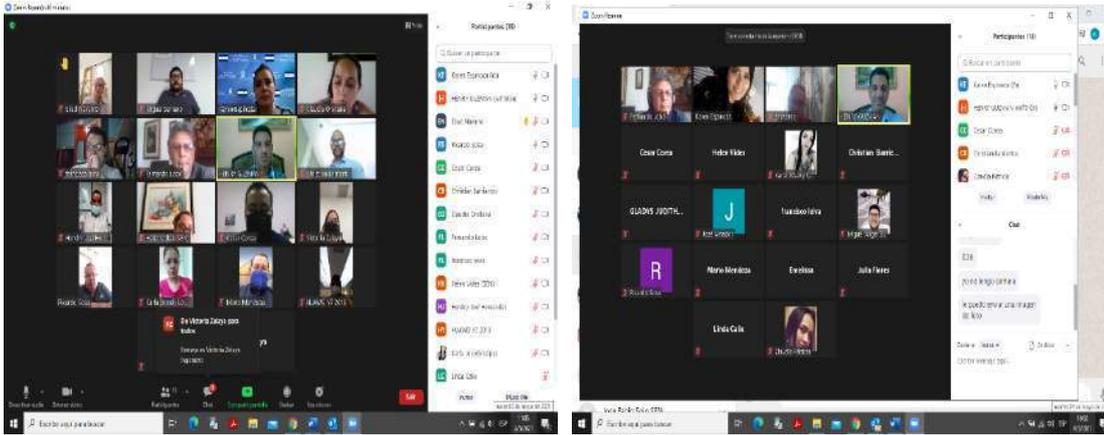


Anexo 08: Elaborados y Remitidos medios de Verificación a Auditoría

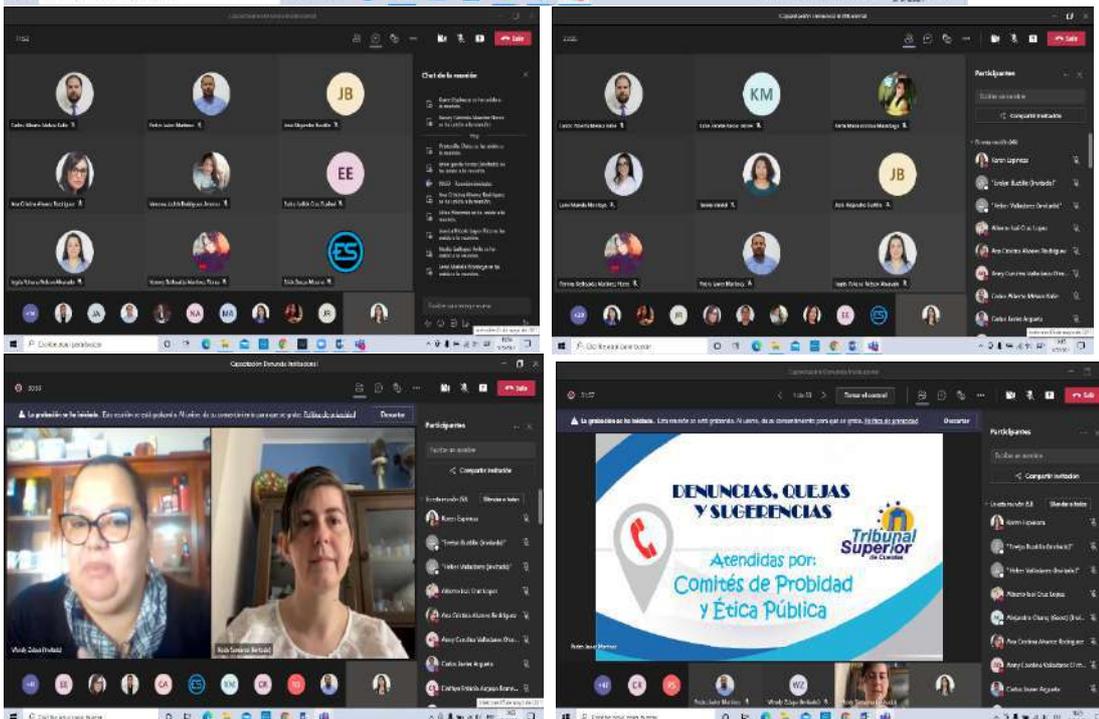
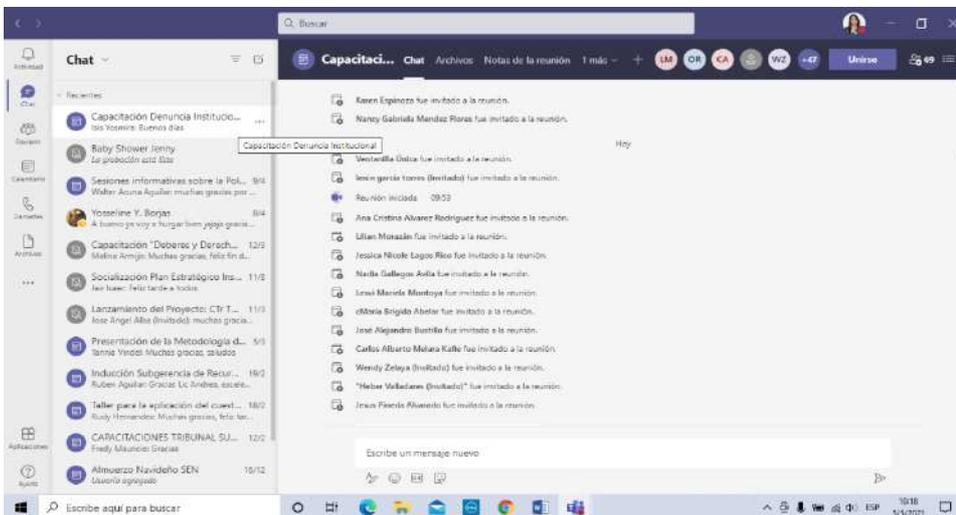


Anexo 09: Recibimiento del curso “Estadística Básica” en fecha del lunes 03 al viernes 07 de mayo de 2021.



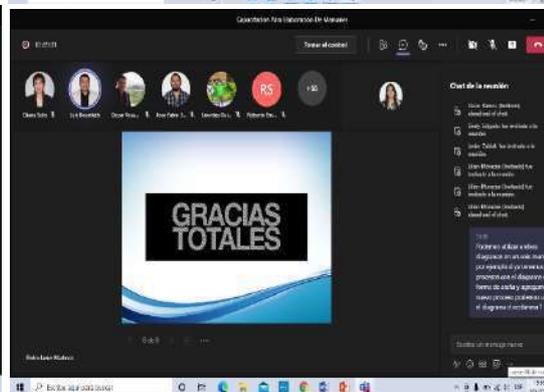
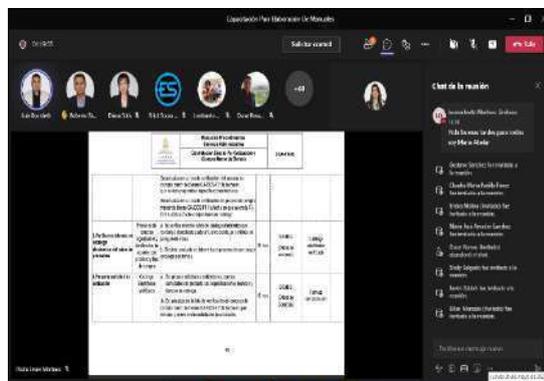
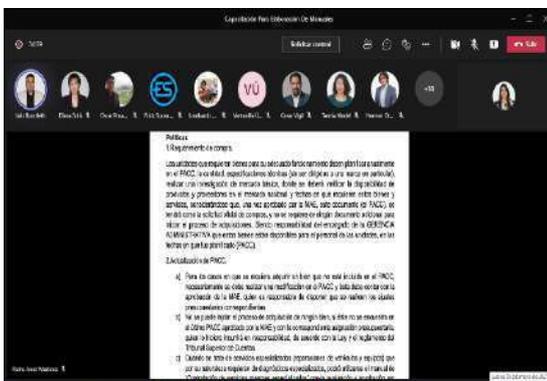


Anexo 10: Recibimiento de la “Capacitación Denuncia Ciudadana”, en fecha 05 de mayo de 2021.

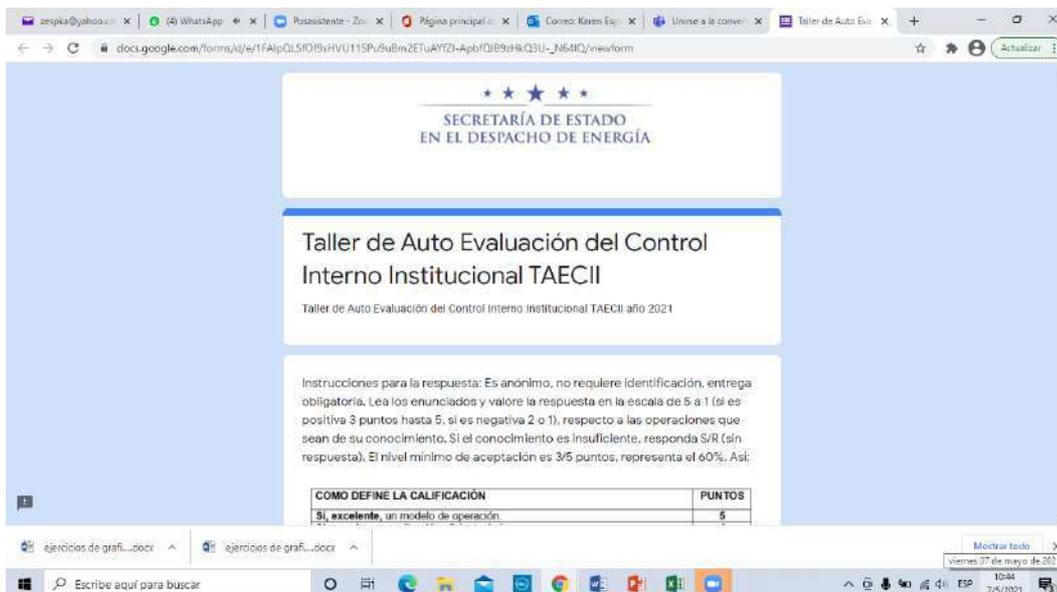
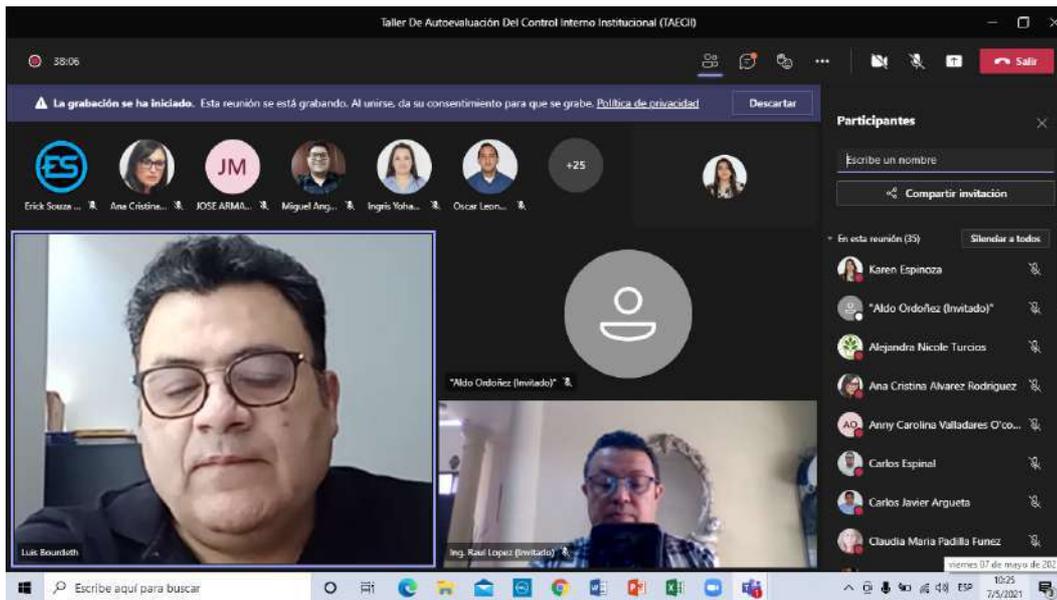




Anexo 11: Recibimiento de la “Capacitación Para Elaboración De Manuales” en fecha 06 de mayo de 2021.

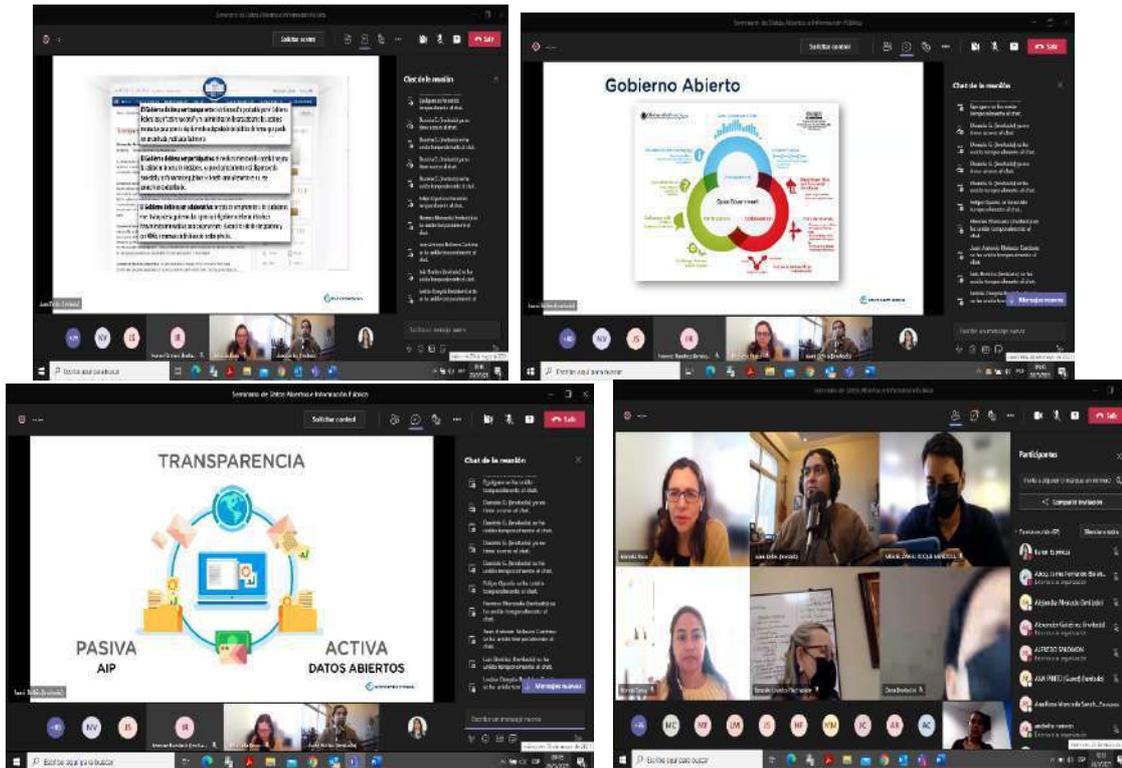


Anexo 12: Recibimiento del "Taller De Autoevaluación Del Control Interno Institucional" (TAECII), en fecha 07 de mayo de 2021.

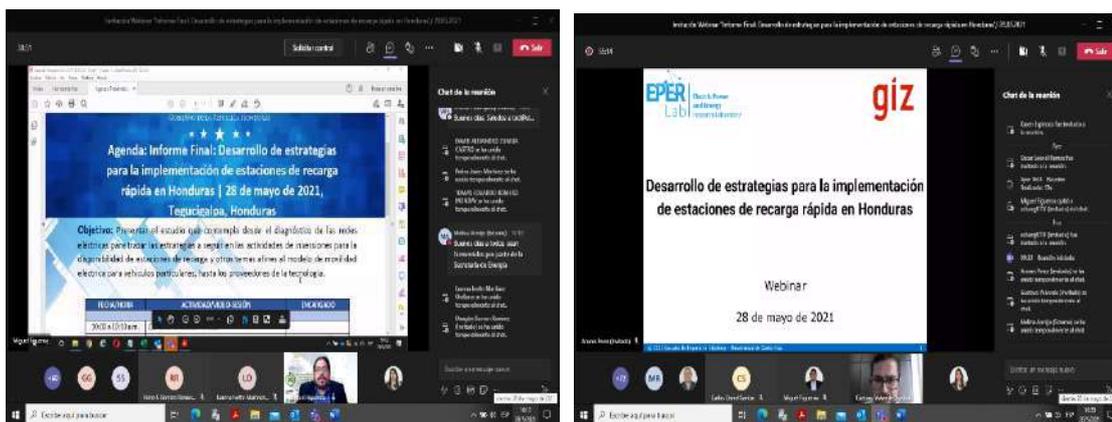


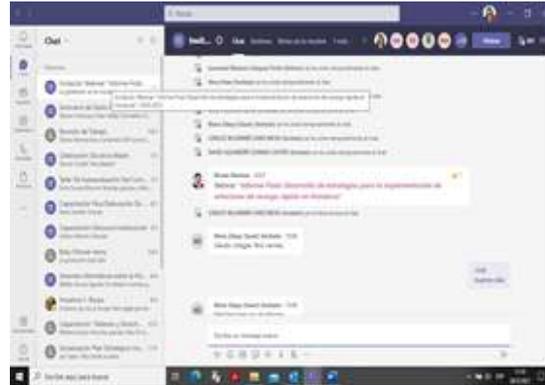
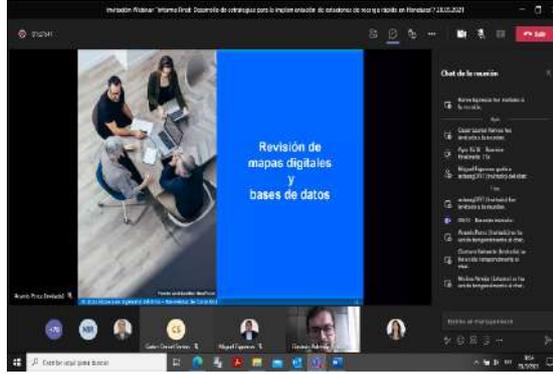
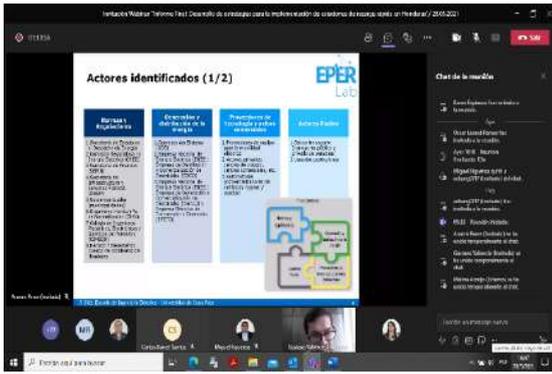
Anexo 13: Recibimiento del Seminario Virtual "Datos Abiertos e Información Pública" en fecha miércoles 26 de mayo de 2021.





Anexo 14: Recibimiento del Webinar “Informe Final: Desarrollo de estrategias para la implementación de estaciones de recarga rápida en Honduras”, en fecha viernes 28 de mayo de 2021.





Anexo 15: Recibimiento del Webinar “Experiencia de Honduras en el desarrollo y aprovechamiento de parques de generación de energía solar fotovoltaica”, en fecha viernes 04 de junio de 2021.

GOBIERNO DE LA REPUBLICA DE HONDURAS

SECRETARÍA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE ENERGÍA

ice

La Secretaría de Estado en el Despacho de Energía (SEN), a través de la Dirección de Energía Renovable y Eficiencia Energética y el Instituto Costarricense de Electricidad (ICE)

Se complacen en invitarle al

WEBINAR

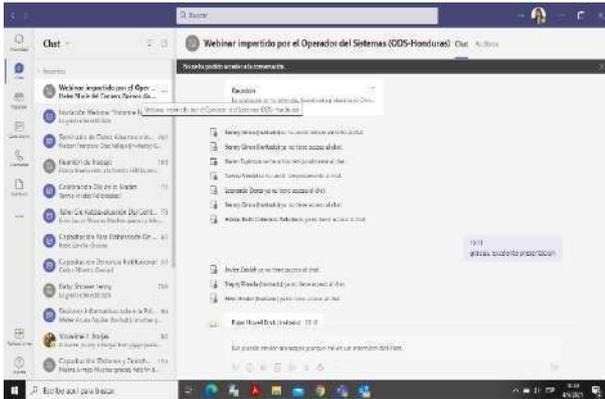
"Experiencia de Honduras en el desarrollo y aprovechamiento de parques de generación de energía solar fotovoltaica"

Presentado por: Ing. René Barrientos
Director Ejecutivo del Operador del Sistema (ODS-Honduras)

Fecha: Viernes 4 de junio del 2021
Hora: 9:00 a.m – 10:30 a.m.

Seminario a impartirse a través de la plataforma Microsoft Teams

En caso de tener inconveniente para acceder a la plataforma favor comunicarlo a rcordoba@ice.go.cr



Anexo 16: Revisión de actividades de POA, en fecha miércoles 09 de junio de 2021.

Seguimiento de POA UT 2021

05:19 Solicitar control Salir

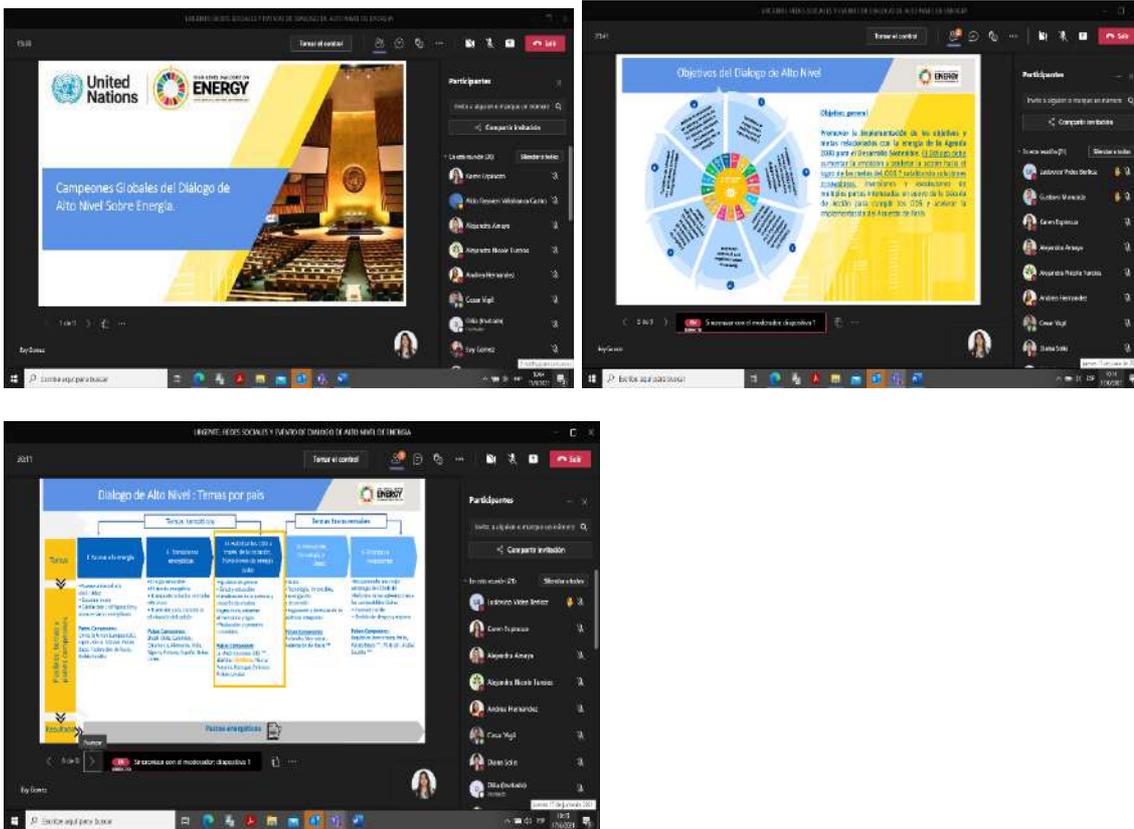
POA UNIDAD DE TRANSPARENCIA 2021.xls - Modo de compatibilidad - Carga lenta

No.	Objetivos	Actividades	META													
			ENE	FEB	MAR	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	MAY	JUN	JUL	AG			
1	Consolidada información para el Portal Único de Transparencia.	1.1 Solicitar información de oficio a cada Dirección y Unidad Responsable de la SEI para portal de transparencia. 1.2 Recibir información de oficio mensual de cada Dirección o Unidad responsable. 1.3 Actualizar cada ítem del portal con la información recibida. 1.4 Activar y ordenar información de oficio.	X	100	X	X										
2	Registrado Informe de Subsecciones para el IAP	2.1 Recibir y revisar reporte mensual cargado en el portal por el IAP. 2.2 Definir acciones a tomar (en caso que lo requiera). 2.3 Remitir subsección a la unidad responsable (via correo y/o memorando). 2.4 Realizar reunión de seguimiento o subsección con el enlace de la unidad responsable. 2.5 Recibir la respuesta generada por la unidad responsable. 2.6 Revisar respuesta a subsección y actualizar en el portal de transparencia. 2.7 Consolidar informe y remitirlo al IAP en forma física y digital.			X	X				X	X					
3	Atendida solicitud de información pública en el Portal Único de Transparencia y Sistema de Información Electrónico de Honduras (SIELH).	3.1 Recibir solicitud de información pública en forma física. 3.2 Remitir solicitud a Unidad Responsable para dar respuesta. 3.3 Recibir respuesta a oficio del cliente. 3.4 Información solicitada es clasificada y reservada (así como solicitudes). 3.5 Informar a la unidad responsable de la respuesta.	X	100	X	X					X	X				

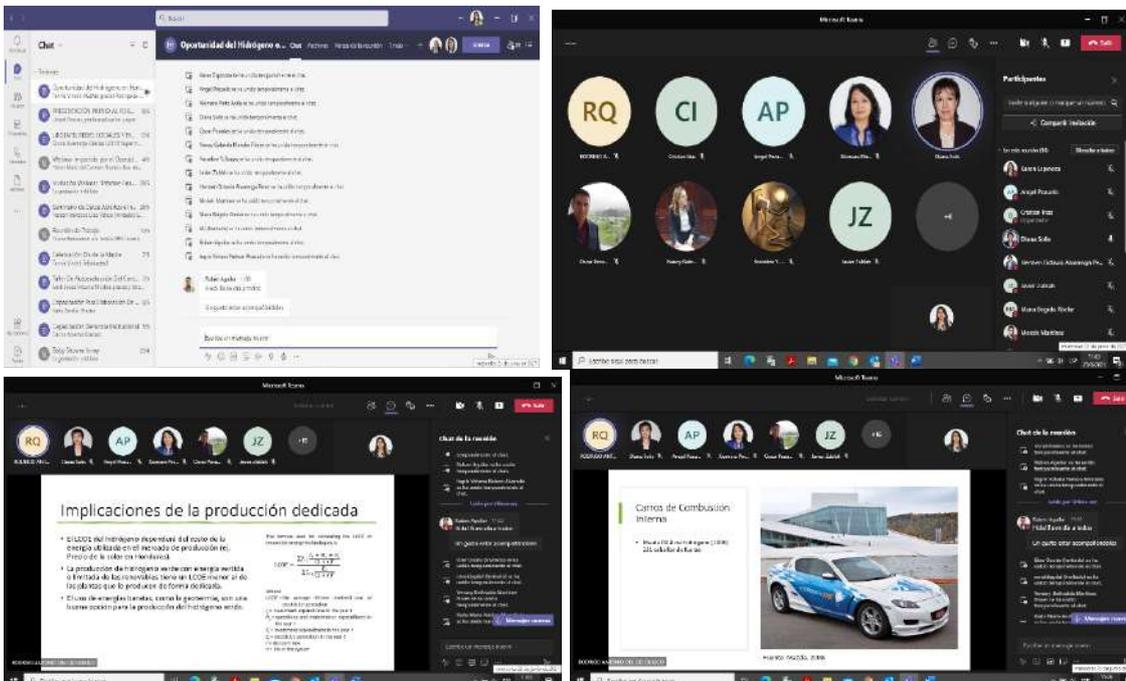
Pedro Javier Martinez

miércoles 09 de junio de 2021

Anexo 17: Recibimiento “REDES SOCIALES Y EVENTO DE DIALOGO DE ALTO NIVEL DE ENERGÍA”, en fecha jueves 17 de junio de 2021.



Anexo 18: Webinar sobre “Introducción a la Energía del Hidrogeno”, en fecha 23 de junio de 2021.



Unidad de Comunicación Institucional

Aporte a los Objetivos Estratégicos:

- Elaboración de documento de la estrategia de comunicación e imagen positiva institucional y de nueva gestión pública que trasciendan en el sector energético.
- Avance en la creación del proceso de comunicación institucional interno y externo.
- Coordinación y atención a los periodistas que cubren la Secretaría de Estado en el Despacho de Energía.
- Apoyo técnico en comunicación y divulgación de los eventos preparados por el Despacho Ministerial, direcciones y unidades de apoyo de la Secretaría de Estado en el Despacho de Energía.
- Colaboramos en la coordinación de montaje de eventos de gran importancia para el Gobierno en temas de energía.
- Apoyo técnico en el seguimiento de campañas publicitarias del tema energético.
- Elaboramos y remitimos notas y comunicados de prensa.
- Convocatoria de medios de comunicación nacionales, conferencia de prensa, toma de fotografías.
- Monitoreo de radio, televisión y periódicos nacionales, actividad que se realiza diariamente.
- Elaboración del reporte de noticias digital y impreso de las noticias más relevantes de la Secretaría de Estado en el Despacho de Energía y como también las portadas diarias de medios escritos y noticias generales relevantes.
 - Elaboración del diseño de la Agenda Institucional, las carpetas institucionales y tarjetas de presentación.
 - Elaboración de material gráfico y audiovisual institucional vinculado al sector energético.

I. PRODUCTOS

Informe de Monitoreo de Medios Digital

Es el producto destinado a darle seguimiento diario a las noticias relevantes generadas en prensa, televisión, radio y redes sociales. Como instrumentos necesarios para el seguimiento, recolección, archivo y actualización de la información de manera que esté al alcance de las autoridades de la institución. Este producto se entregó vía digital e impreso al Despacho Ministerial y digital a todo el personal de la SEN.

Informe de Monitoreo de Medios Impreso (escaneado/digital)

Es el producto destinado a darle seguimiento diario a las noticias relevantes generadas en prensa, televisión, radio y redes sociales. Como instrumento necesario para el archivo de la información de manera que esté al alcance de las autoridades y personal de la institución. Debido a la pandemia este producto ahora se entrega digital de manera diaria al Despacho Ministerial.

Generación de Contenido a las Redes Sociales de la SEN

Se utilizan las redes sociales tales como Facebook y Twitter como medios para la divulgación y socialización de eventos y reuniones relevantes sobre las actividades que cada dirección o unidad realizan en el proceso de la transformación y desarrollo en el sector energético nacional.

Formato de precios de Hidrocarburos.

Actualización y divulgación del formato de precios de hidrocarburos todos los sábados en colaboración con la DCH para facilitar y oficializar de manera amigable la lectura de precios de los hidrocarburos para la población hondureña.

Material gráfico promocionando días festivos hondureños e internacionales.

Elaboración de artes gráficos para generar contenido festivo en las redes sociales.

Elaboración de arte para los cumpleaños del día

Elaboración y socialización de arte que es enviado para los cumpleaños del día a través del correo institucional.

Material gráfico de información técnica especializada vinculada al sector energético.

Se elaboró y divulgó material gráfico vinculado al sector energético para poder crear una interacción positiva con nuestro público meta y de esta manera pueda conocer los productos y servicios que ofrece esta secretaría.

Coordinación de montaje de eventos de gran importancia para la SEN:

Se apoyo con los siguientes eventos:

- Firma de Convenio entre la Secretaría de Energía y Fondo de Reformas de Alemania, el lunes 10 de mayo.
- Programa de Educación en Eficiencia Energética, el miércoles 2 de junio y viernes 4 de junio.

Elaboración de material gráfico solicitado por Direcciones y Unidades:

Se elaboró material gráfico solicitado por las distintas direcciones y unidades, tales como invitaciones a eventos, rotulaciones etc.

- Arte: Elaboración de invitación
- Arte para "El día de las madres"
- Actualización de Directorio SEN
- Arte: Energía Renovable
- Arte para URSA
- Elaboración de carnets SEN
- Diseño de gorras para programa de Educación en Eficiencia Energética
- Elaboración de firma digital "HIGH LEVEL DIALOGUE"
- Portada para TWITTER

I. RESULTADOS ESPERADOS

Con el cumplimiento de los objetivos se avanzará en el Plan de Mejoramiento de Imagen Institucional con la finalidad de fortalecer la opinión pública de la Secretaría de Estado en el Despacho de Energía para lograr cambio sustantivo en la percepción de los ciudadanos y usuarios con respecto a la imagen institucional, siempre alineado con la Visión de País y Plan de Nación.

II. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Para la unidad de comunicación institucional (UCI) es de suma importancia mejorar la imagen pública de la institución. Recomendamos la participación de todas las direcciones y las unidades de apoyo en las redes sociales ya que es un tema sensible para la población hondureña y necesitamos todo el apoyo de toda la SEN para contrarrestar los comentarios negativos.

Así mismo, nuestra Unidad de Comunicación Institucional (UCI) se encargará de divulgar información vital, haciendo uso de canales de comunicación internos y externos como las redes sociales de Facebook, Twitter e Instagram.

I. ANEXOS

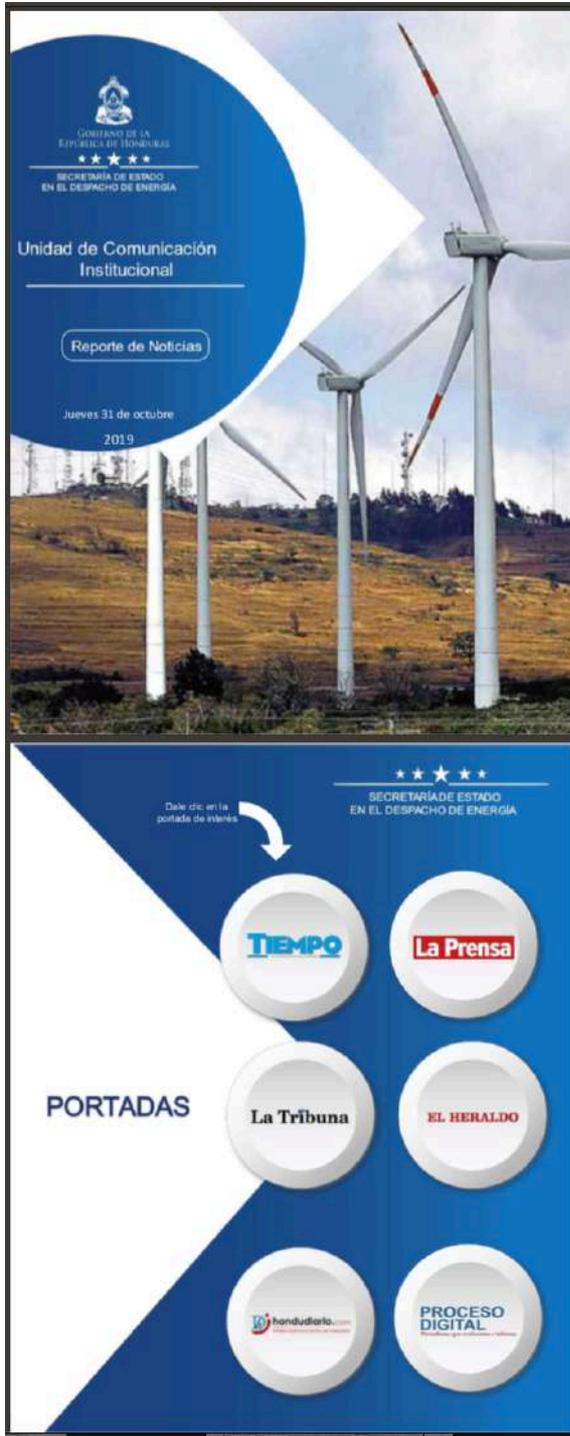
Formato de Reporte de Noticias Impreso



Formato de precios de Hidrocarburos.



Formato de Reporte de Noticias Digital



GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DE HONDURAS
SECRETARÍA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE ENERGÍA

Unidad de Comunicación Institucional

Reporte de Noticias

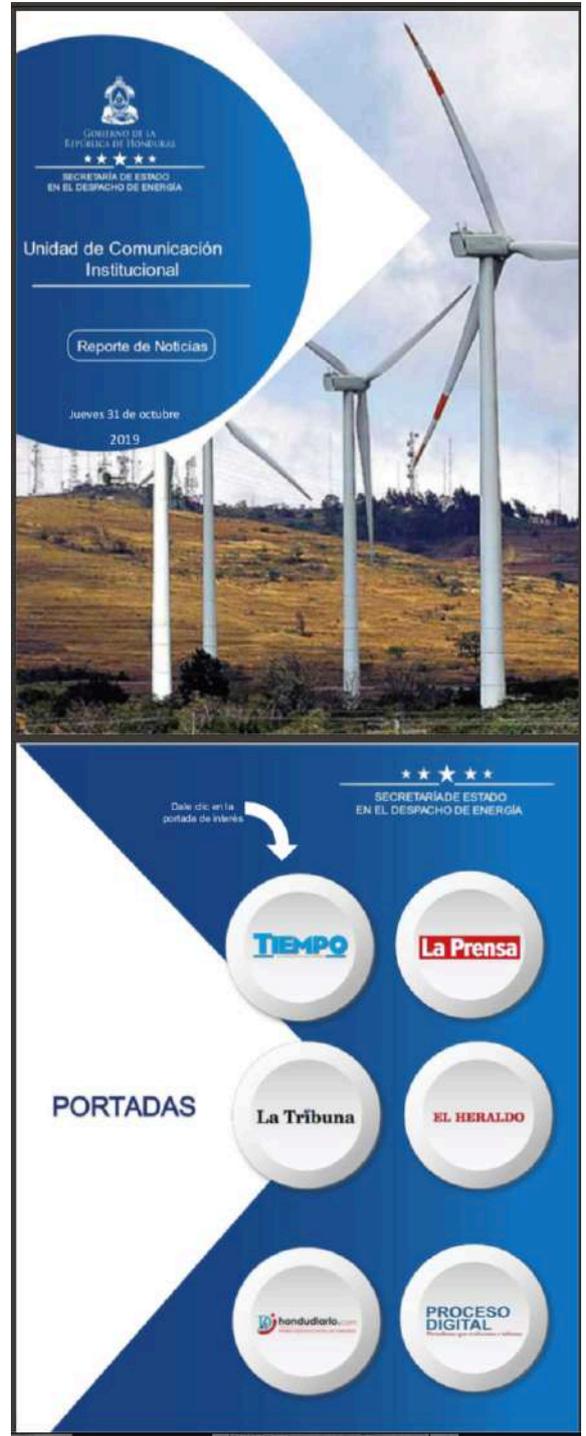
Jueves 31 de octubre 2019

SECRETARÍA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE ENERGÍA

Dale clic en la portada de interés

PORTADAS

- TIEMPO
- La Prensa
- La Tribuna
- EL HERALDO
- hondudario.com
- PROCESO DIGITAL



GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DE HONDURAS
SECRETARÍA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE ENERGÍA

Unidad de Comunicación Institucional

Reporte de Noticias

Jueves 31 de octubre 2019

SECRETARÍA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE ENERGÍA

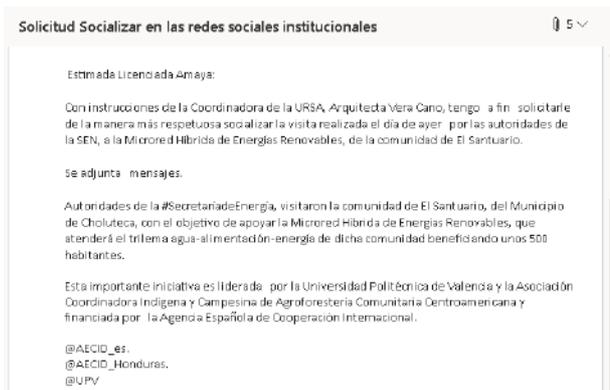
Dale clic en la portada de interés

PORTADAS

- TIEMPO
- La Prensa
- La Tribuna
- EL HERALDO
- hondudario.com
- PROCESO DIGITAL

ANEXOS:

- Apoyo técnico en comunicación y divulgación de los eventos preparados por el Despacho Ministerial, direcciones y unidades de apoyo de la Secretaría de Estado en el Despacho de Energía.



Información de Evento para publicación en las diferentes redes sociales de la SEN

Helen Marie del Carmen Vides Cooper
Vi 9/4/2021 10:46
Para: Alejandra Amaya
CC: Sindy Salgado



INFORMACION DE EVEN...
18 KB

Mostrar los 10 datos adjuntos (9 MB) Descargar todo

Guardar todo en OneDrive - Secretaría de Estado en el Despacho de Energía

Estimada Ing. Amaya:

Espero se encuentre bien, por este medio le remito la información del evento "XI Sesión del Comité Consultivo", para su publicación en las diferentes redes sociales de esta

Remisión de Nota de Prensa TALLER PARA COMPARTIR LA EXPERIENCIA DE BRASIL EN TEMAS DE ACCESO A LA ELECTRICIDAD



3 archivos adjuntos (1 MB) Descargar todo

Guardar todo en OneDrive - Secretaría de Estado en el Despacho de Energía

Estimada Licencia Amaya,

Por medio del presente, con instrucciones, se remite nota de prensa de **TALLER PARA COMPARTIR LA EXPERIENCIA DE BRASIL EN TEMAS DE ACCESO A LA ELECTRICIDAD**, para sus gestiones correspondientes.

Se adjuntan las fotografías del evento. De antemano le agradezco su atención.

Saludos Cordiales

DIRECCION DE COOPERACION EXTERNA
SECRETARÍA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE ENERGÍA

Remisión Nota de Prensa Reunión Mesa Sectorial del G-16

Dirección de Cooperación Externa
Mar 4/7/2021 14:16
Para: Alejandra Amaya; Alejandra Barahona; Genesis Rachel Verde Zelaya 1 usuarios más
CC: Evy Gomez; Leonardo Deras; Dirección de Cooperación Externa



Nota de Prensa REUNIO...
14 KB

Mostrar los 5 datos adjuntos (944 KB) Descargar todo

Guardar todo en OneDrive - Secretaría de Estado en el Despacho de Energía

Estimada Licencia Amaya,

Por medio del presente, con instrucciones del Viceministro Leonardo Deras y la Directora de Cooperación Externa Lic Evy Gómez, se remite nota de prensa de Reunión de la Mesa Sectorial del G-16, para sus gestiones correspondientes.

Remisión de Nota de Prensa - Honduras se posiciona entre los países que han sido seleccionados como Campeones Globales de Energía

Estimada Licencia Amaya,

Por medio del presente, con instrucciones, se remite nota de prensa de **HONDURAS SE POSICIONA ENTRE LOS PAÍSES QUE HAN SIDO SELECCIONADOS COMO CAMPEONES GLOBALES DE ENERGÍA**, para sus gestiones correspondientes en medios y diversas redes sociales.

Asimismo se comparte el link de la página web de Naciones Unidas para que se pueda re dirigir y las cuentas oficiales de sus redes sociales.

<https://www.un.org/en/conferences/energy2021/themes/HIGH-LEVEL-THEMATIC-CHAMPIONS>

Facebook – Naciones Unidas
Twitter- @ONU_es
Instagram - @nacionesunidas

Se adjuntan las fotografías del evento. De antemano le agradezco su atención

Saludos Cordiales

Remisión de nota de Prensa Firma de Convenio de Cooperación SEN y Fondo de Reformas de Alemania



Convenio Relacionamien...
128 KB

Mostrar los 6 datos adjuntos (1 MB) Descargar todo

Guardar todo en OneDrive - Secretaría de Estado en el Despacho de Energía

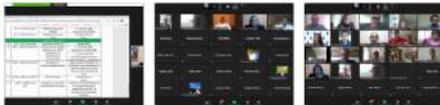
Estimada Licencia Amaya,

Por medio del presente, con instrucciones de la Directora de Cooperación Externa Lic Ely Gómez, se remite nota de prensa sobre la Firma de Convenio de Cooperación entre la SEN y Fondo de Reformas de Alemania llevada a cabo el día de hoy en el Hotel Clarión de esta ciudad, para sus gestiones correspondientes en las redes sociales. Se adjuntan las fotografías aprobadas del evento. De antemano le agradezco su atención.

Evento: Presentación y Validación de la Contribución Nacional Determinada de Honduras



Sindy Salgado
Vié 14/5/2021 14:43
Para: Alejandra Amaya
CC: Helen Marie del Carmen Vides Cooper



FORMATO INFORMACIO...
18 KB

Mostrar los 7 datos adjuntos (1 MB) Descargar todo

Guardar todo en OneDrive - Secretaría de Estado en el Despacho de Energía

Estimada Lic. da Amaya:

Espero se encuentre bien.

Información de Evento Entrega de Hoja de Ruta



INFORMACION DE EVEN...
19 KB

Mostrar los 19 datos adjuntos (2 MB) Descargar todo

Guardar todo en OneDrive - Secretaría de Estado en el Despacho de Energía

Estimada Ing. Arneys:

Reciba un cordial saludo. Por este medio y de la manera cordial le remito la Información del Evento Entrega de Hoja De Ruta de Energía 2050, realizado este día, en el Restaurante La Cumbre y de forma virtual, para su publicación en las diferentes redes sociales de esta Secretaría.

Atentamente,

Helen Vides

Remision de Nota de Prensa Evento Banco Mundial

5



Mostrar los 5 datos adjuntos

Estimada Licencia Amaya,

Por medio del presente, con instrucciones del Viceministro Ing. Leonardo Deras y la Directora de Cooperación Externa Lic Ely Gómez, se remite nota de prensa del evento LANZAMIENTO DEL ESTUDIO: "EVALUACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MEJORA DE LA EFICIENCIA ENERGÉTICA Y LA GESTIÓN DE LA DEMANDA EN HONDURAS", que se llevó a cabo el día de hoy, para sus gestiones correspondientes. Se adjuntan las fotografías del evento aprobadas por el Sr. Viceministro, Ing. Leonardo Deras. De antemano le agradezco su atención.

Saludos Cordiales

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Remision Nota de Prensa Vigésimo Primer Congreso de IRENA

6



Mostrar los 6 datos adjuntos (1 MB) Descargar todo

Guardar todo en OneDrive - Secretaría de Estado en el Despacho de Energía

Estimada Licencia Amaya,

Por medio del presente, con instrucciones del Viceministro Leonardo Deras y la Directora de Cooperación Externa Lic Ely Gómez, se remite nota de prensa sobre el Vigésimo Primer Congreso de IRENA, para sus gestiones correspondientes. Se adjuntan las fotografías aprobadas por el Señor Viceministro Deras. De antemano le agradezco su atención.

Saludos Cordiales

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Solicitud de Publicación

3



3 archivos adjuntos (1 MB) Descargar todo

Guardar todo en OneDrive - Secretaría de Estado en el Despacho de Energía

Estimada Licda. Amaya, por este medio solicito la publicación en las redes sociales de la SEN:

La Secretaría de Energía y la Fundación Hondureña de Responsabilidad Social Empresarial, dieron a conocer a la Asociación Hondureña de Energía Renovables (AHER) y Asociación de Productores de Energía Eléctrica (APPEE) la iniciativa de "Reconocimiento de Premios Socialmente Responsable", con la finalidad de crear sinergias que permita el cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible a beneficio del pueblo hondureño. En este evento se contó con la participación especial de la Asociación de Productores de Azúcar de Honduras como ejemplo de gremio socialmente responsable.

Visita al Hospital del Torax- Redes Sociales

2



2 archivos adjuntos (534 KB) Descargar todo

Guardar todo en OneDrive - Secretaría de Estado en el Despacho de Energía

Estimada Alejandra,

Agradeceré publique esta nota en las redes sociales de la SEN!

Personal técnico de la Dirección General de Energía Renovable y Eficiencia Energética/SEN acompañado del equipo técnico multidisciplinario designado por la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH), a través de la Secretaría Ejecutiva de Administración de Proyectos de Infraestructura (SEAPI), realizaron inspección a las instalaciones del Hospital Nacional del Torax, con el fin de obtener los datos técnicos de partida para la elaboración de la propuesta de diseño del proyecto que se estará instalando en los próximos días, con tecnología para calentamiento de agua sanitaria, por medio de colectores solares para uso hospitalario, como parte integral de otras soluciones tecnológicas que el Programa de Energía Renovable y Eficiencia Energética en Centroamérica, AEC-GIZ, estará implementando en este emblemático hospital en el país.

Anticipadas gracias:

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Nota de Prensa, Nuevo Pacto Energético

4



4 archivos adjuntos (14 KB) Descargar todo

Guardar todo en OneDrive - Secretaría de Estado en el Despacho de Energía

Estimada Licenciada Amaya,

Por medio de la presente, con instrucciones de la Directora de Cooperación Externa Lic Ely Gómez, se remite una nota de prensa del acuerdo entre La Embajada de Taiwán, ICF y la SEN, llevada a cabo el día viernes 11 de Junio del 2021, adjunto fotos del evento, para sus gestiones correspondientes.

De antemano le agradezco su atención.

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Saludos Cordiales.

Colaboramos en la coordinación de montaje de eventos de gran importancia para el Gobierno en temas de energía

Solicitud de Apoyo para Firma de Convenio Entre la SEN y la UNAH

D Dirección de Cooperación Externa
Mar 20/4/2021 17:16

Para: Alejandra Amaya; Alejandro Barahona; Genesis Rachel Verde Zelaya y 1 usuarios más
CC: Evy Gómez; Dirección de Cooperación Externa

Estimada Lic. Amaya,

Espero se encuentre bien. Por medio del presente, siguiendo indicaciones de la Lic. Evy Gómez, Directora de Cooperación Externa, solicitamos amablemente su apoyo con el evento de Firma de Memorándum de Convenio entre la Secretaría de Energía de Honduras y la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, el día de mañana 21 de abril en las instalaciones de la UNAH. Solicitamos nos pueda prestar los banners de la SEN y ser entregados a DCE ya que el acceso al evento está limitado y la Lic. Gómez llevara los banners. Así mismo solicitamos su apoyo con relación a la transmisión LIVE via facebook del evento, ya sea directamente de nuestras redes o compartiendo el enlace en vivo desde las redes de la UNAH. De antemano le agradecemos su apoyo. Al recibir este correo agradecemos acuse de recibido.

De antemano les agradecemos su apoyo.

Saludos Cordiales,

DIRECCION DE COOPERACION EXTERNA

Solicitud de Apoyo Firma de Convenio Sen- Fondo de Reformas de Alemania

Estimada Lic. Amaya,

Espero se encuentre bien. Por medio del presente, siguiendo indicaciones de la Lic. Evy Gómez, Directora de Cooperación Externa, solicitamos amablemente su apoyo con el evento de Firma de Convenio de Cooperación entre la Secretaría de Energía de Honduras y el Fondo de Reformas de Alemania, el día lunes 10 de mayo de 10:00 -11:00 a.m. en el Hotel Clarión. Solicitamos para ese día se puedan realizar porta nombres para la mesa principal, llevar los banners de la secretaria, designar una persona para cubrir las fotografías del evento y trasladar el pódium de la secretaria al Hotel. De antemano le agradecemos su apoyo. Al recibir este correo agradecemos acuse de recibido.

Los nombres para porta nombres serían los de la mesa principal:

- El Señor Ministro : Roberto A. Ordoñez Wolfovich
- El Señor Viceministro: Leonardo Deras
- El Señor Director de G2: Jürgen Klanik
- El Señor Jefe de Misión Adjunto y Jefe de Cooperación de la Embajada de Alemania: Thomas Cislak

De antemano les agradecemos su apoyo.

Saludos Cordiales,

DIRECCION DE COOPERACION EXTERNA

SOLICITUD SERVICIOS PARA CUBRIR EVENTO LANZAMIENTO PEEE

Diana Solís
Vie 28/5/2021 07:42

Para: Ludovico Vides Berioz
CC: Alejandra Amaya

Estimado Lic. Ludovico:

Por este medio solicito su autorización para que Cristian, quien nos apoya como camarógrafo y otros servicios en eventos, pueda acompañarnos a la ciudad de La Paz, departamento de La Paz, con motivo del lanzamiento del PROGRAMA DE EDUCACION EN EFICIENCIA ENERGETICA, que se llevará a cabo entre el miércoles 2 de junio - viernes 4 de junio, según nos confirmen de Casa Presidencial.

Se requiere contar con el equipo adecuado para cubrir el evento y que este pueda ser transmitido por las redes sociales-SEN.

A la espera de su autorización.

**Diana L. Solís Paz**
Dirección de Energía Renovable y Eficiencia Energética
Directora
Secretaría en el Despacho de Energía

Elaboración de arte para los cumpleaños del día

¡Feliz Cumpleaños Claudia María Padilla Fúnez!

Unidad de Comunicación Institucional SEN <comunicacioninstitucional.sen@gmail.com>
Mar 23/6/2021 09:00
Para: Alberto Iba Cruz Lopez; Alejandra Arriaza; Alejandra Nicole Turcios y 116 más



Que disfrutes de un maravilloso día junto a sus seres queridos, de parte de todo el equipo SEN, te deseamos un ¡Feliz Cumpleaños!

Alejandra Amaya
Unidad Comunicación Institucional
Secretaría de Energía
Teléfono: (+504) 3391-5069

Muchas gracias. Muchas gracias por los buenos deseos. ¡Feliz cumpleaños!

Ve a Configuración para activar Windows.

Invitación URSA3.jpg | Descargar | Pantalla completa | Imprimir | Guardar en OneDrive



Solicitud de colaboración para elaboración de invitación

Alejandro Barahona
Lun 2/5/2021 16:55
Para: Vera Cano; Jose Fabio Sojo
CC: Alejandra Amaya



Corregida.

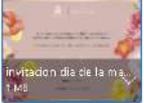
Activar Windows
Alejandro José Barahona

Invitación día de la madre.jpg | Descargar | Pantalla completa | Imprimir | Guardar en OneDrive

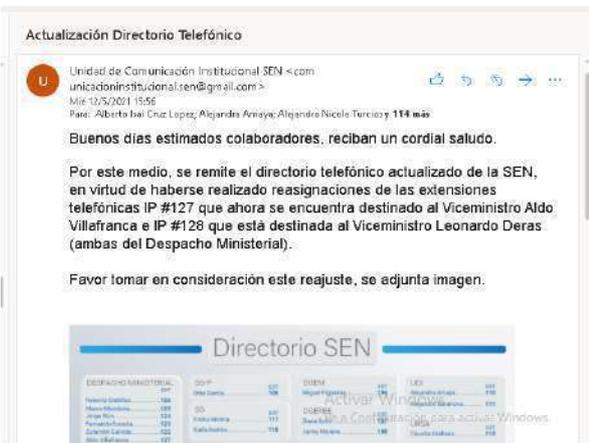
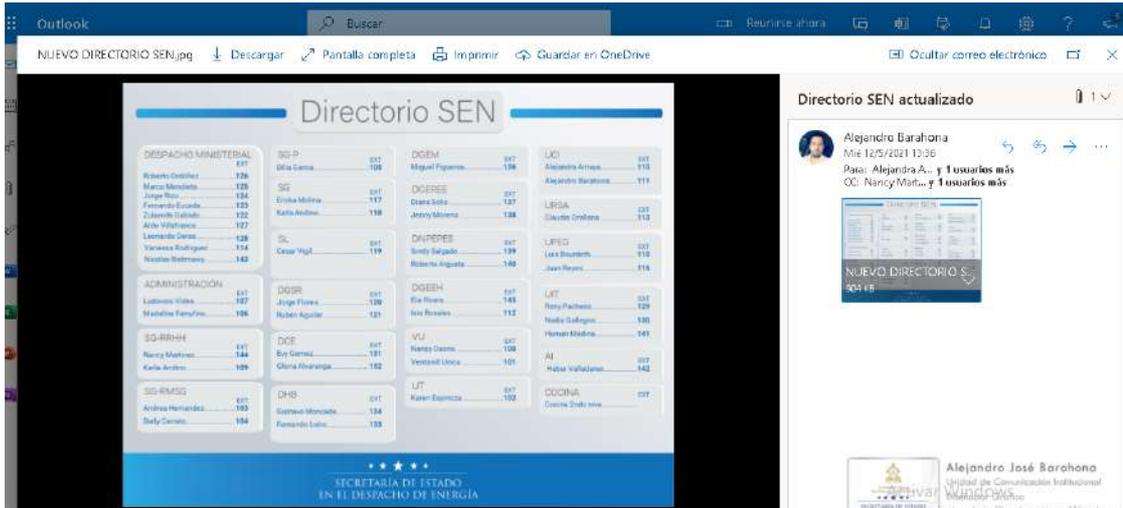


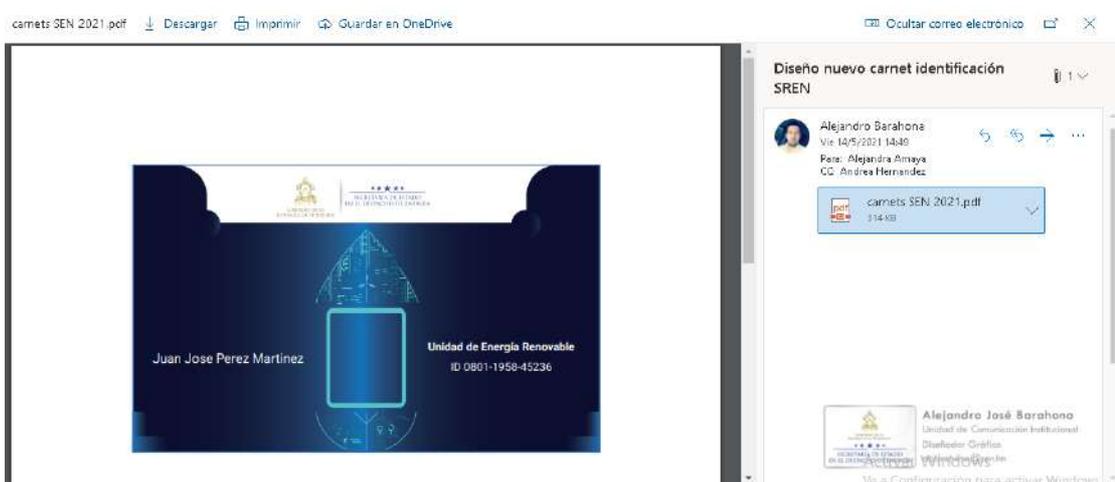
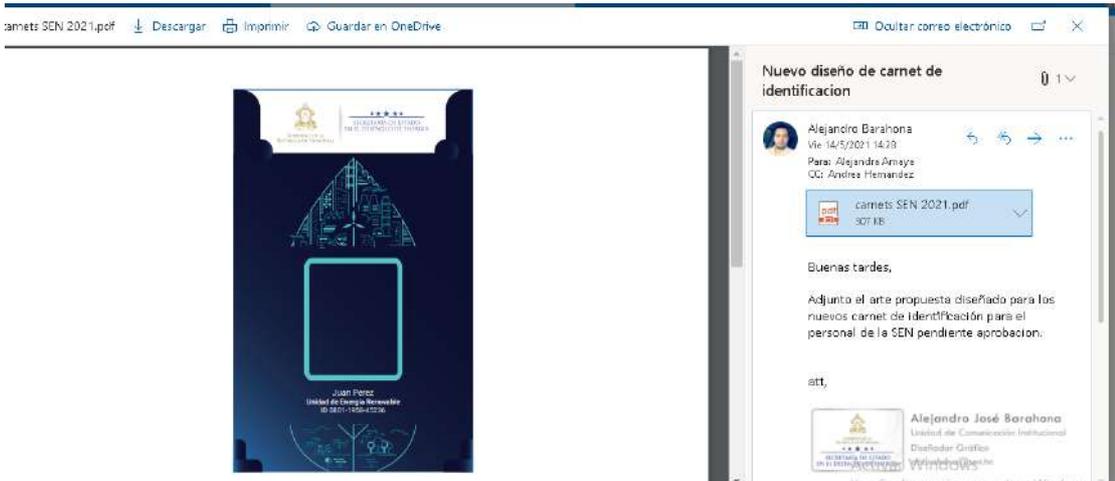
Arte de Día de la Madre 2021

Alejandro Barahona
Mar 2/5/2021 09:29
Para: Alejandra Amaya



Alejandro José Barahona
alej@ucd.gub.hn, Comunicación Institucional







twitter portada.jpg | Descargar | Pantalla completa | Imprimir | Guardar en OneDrive



Portada para twitter

Alejandro Barahona
Jun 17/6/2021 09:34
Para: Alejandra Amays



Alejandro José Barahona
Unidad de Comunicación Institucional
abarahona@sen.hn
Activar Windows

Unidad de Responsabilidad Social y Ambiental

I. Productos (según POA):

La Unidad de Responsabilidad Social y Ambiental planificó y ejecuto las siguientes actividades, según lo establecido en el Plan Anual Operativo:

15.1 Producto 1. Elaborados instrumentos para la prevención y atención de conflictos socio-ambientales según legislación vigente.

Debido a la situación de emergencia ocasionada por el COVID-19 (Coronavirus) el Gobierno de la República de Honduras decretó mediante el PCM-020-2020 a realizar la reprogramación física y financiera de sus objetivos, resultados y metas ajustando su presupuesto, Plan Operativo y Plan Anual de Compras y Contrataciones; por lo tanto, la Unidad de Responsabilidad Social y Ambiental programó las actividades para la elaboración del instrumento de “Guía de buenas prácticas de relacionamiento comunitario anticipado”, tiene como objetivo la prevención y atención de conflictos sociales, construida de la una forma participativa entre sector empresarial, organizaciones sociales, academia y agencias cooperantes.

En coordinación con la Unidad de Cooperación Externa se elaboró el proyecto Elaboración, socialización, validación e implementación de “Guía de Buenas Prácticas de Relacionamiento Comunitario en Proyectos de Energía”, con financiamiento del Gobierno de Alemania para el cumplimiento de las actividades propuestas. Para este trimestre se realizó la firma del convenio entre la Agencia de Cooperación Alemana y la Secretaría de Energía, a partir de este momento se ha realizado la entrega de los términos de referencia (según lo detalla el proyecto), plan de adquisición y cronogramas de las actividades que están enmarcadas en el proyecto.

Con el apoyo financiero “Apoyo Al Desarrollo Sostenible De Las Energías Renovables En Honduras: ATN/SX-16689-HO” del Banco Interamericano de Desarrollo a través del Empresa Nacional de Energía Eléctrica, se elaboró los términos de la consultoría “Elaboración de guías y procedimientos para la incorporación de buenas prácticas internacionales de relacionamiento”, hasta la fecha, se realizó la selección del consultor quién realizará el proceso en un periodo de la 4 meses.

15.2 Producto 2. Socializados, publicados y difundidos los instrumentos institucionales para la atención de conflictos socio-ambientales

Este producto se encuentra vinculado con el producto anterior, siendo insumo para la elaboración de borrador de la “Guía de buenas prácticas de relacionamiento comunitario anticipado”, con el cual se pretendía efectuar la socialización ante las comunidades del producto formulado para la incorporación de requerimientos que permitan su adaptabilidad y aplicación. Ver información del producto 1.

15.3 Producto 3. Validados e implementados los instrumentos para la prevención de conflictos socio-ambientales

Este producto se encuentra vinculado con el producto anterior, siendo insumo para la elaboración de borrador de la “Guía de buenas prácticas de relacionamiento comunitario anticipado”, con el cual se pretendía efectuar la validación ante las comunidades del producto formulado para la incorporación de requerimientos que permitan su adaptabilidad y aplicación. Ver información del producto 1.

15.4 Producto 4. Elaborado documentación sobre proyectos de generación de energía (Veeduría Social)

La veeduría social se sustenta en la participación y acceso a la información, pues establece que la participación implica la inclusión de diferentes actores en la formulación, ejecución y evaluación de un proyecto. Convirtiendo a todos los involucrados en protagonistas y gestores de su propio destino partiendo del derecho de acceso a la información y la garantía de transparencia. Este documento pretende fortalecer en términos sociales los procesos de acercamiento y participación comunitaria en proyectos de generación de energía renovable.

En el cumplimiento de este objetivo se realizó la visita al proyecto Fotovoltaica Marcovia Solar de la empresa Energía Solar Centroamericana S.A, ubicado en el municipio de Marcovia, Choluteca. Se pudo constatar de las actividades que la empresa ha efectuado para el desarrollo de las comunidades de la zona de influencia, mediante entrevista a los líderes locales y a los representantes de las municipalidades



Visita al proyecto fotovoltaico Planta Fotovoltaica Marcovia Solar en Marcovia, Choluteca

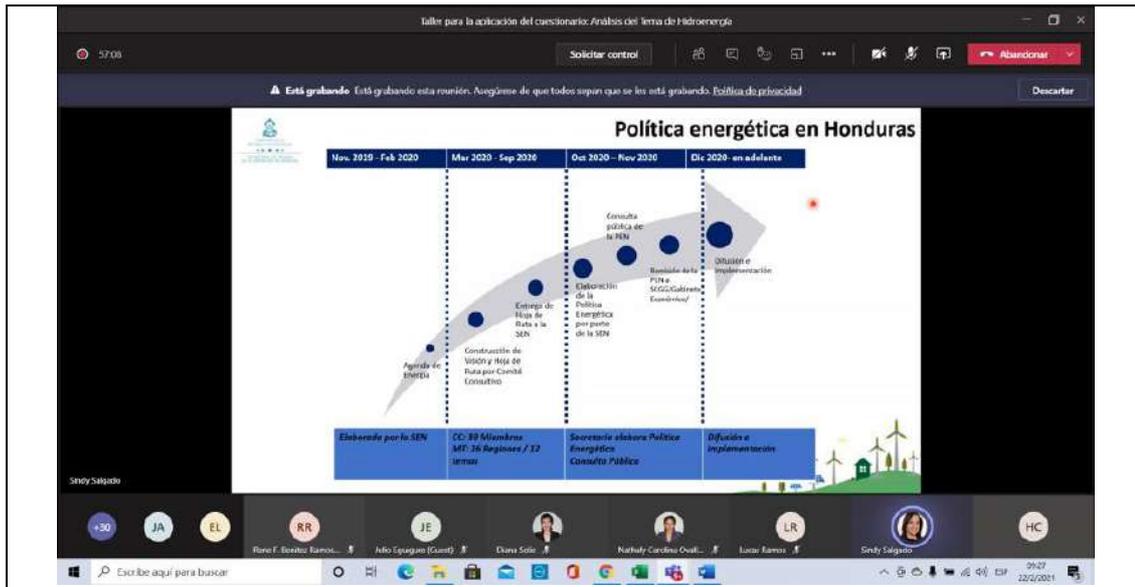
15.5 Producto 6. Desarrollado actividades en forma conjunta con DNPEPES para la construcción de la Política Energética 2050

Esta Unidad mediante la solicitud de la Dirección Nacional de Planeamiento Energético y Política Energética Sectorial, participó en los talleres la creación de la Política Pública de Energía en la mesa de Relacionamiento Comunitario, en donde se convocó a sociedad civil, academia, empresa privada e instituciones gubernamentales. Como resultado de esta actividad se dieron los insumos para la mesa de relacionamiento comunitario.

Ante la solicitud de los participantes de las Mesa Temática se realizó un capítulo destinada a pueblos indígenas, garífunas y negros de habla inglesa, por lo cual se coordinó Dirección de Pueblos Indígenas y Afrohondureños y Comisionado Nacional de los Derechos Humanos (CONADEH) como veedores que el proceso de construcción de la Hoja de Ruta para la política energética se esta respetando las opiniones y creencias de los pueblos.



Construcción de la Política Energética 2050



15.6 Producto 7. Desarrollados actividades en forma conjunta con la DGEM para la socialización de políticas públicas para el fomento y acceso de la energía eléctrica

La Dirección General de Electricidad y Mercados para el desarrollo de el Plan de Acceso Universal a la Electricidad (PEAUE), se realizó la solicitud de información al Instituto de Conservación y Desarrollo Forestal, Áreas Protegidas y Vida Silvestre (ICF) y la Secretaría de Recursos Naturales y Ambiente (MIAMBIENTE) de datos geoespaciales para los análisis requeridos para la construcción del mismo.

Esta información permitirá poder comprender mejor los sitios de interés natural y sensibles para el desarrollo de un plan orientado a las necesidades de Honduras.

15.7 Producto 8. Desarrollados actividades en forma conjunta la Dirección de Energía Renovable y Eficiencia Energética para el desarrollo a la geotermia en Honduras.

De igual forma, la Unidad de Responsabilidad Social y Ambiental ha colaborado con la Dirección General de Energía Renovable y Eficiencia Energética, para la socialización e implementación de la Política Nacional para el Fomento de la Geotermia la cual se pretende el aprovechamiento de este recurso.

15.8 Producto 9. Seguimiento a la Recomendaciones del Plan de Acción

En cumplimiento al objetivo planteado en el POA 2021, la Unidad de Responsabilidad Social y Ambiental ha efectuado las actividades recomendadas por el Auditor Interno. Se ha dado respuestas a las solicitudes de información para el seguimiento correspondiente. Estas actividades permiten el mejoramiento continuo de los procesos ejecutados por esta Unidad.

15.9 Producto 10. Generados mecanismos de gestión para la Responsabilidad Ambiental Empresarial

En el marco de la promoción de la Responsabilidad Social Empresarial, se desarrollen acciones encaminadas a garantizar el acceso a una energía asequible, segura, sostenible y moderna para todos, generando las alianzas correspondiente, se firmó el Convenio Cooperación entre la Secretaría de Energía y Fundación Hondureña de Responsabilidad Social Empresarial, con el objetivo de formalizar entre una relación de cooperación que permita el cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible de las Naciones Unidas, particularmente de los Objetivos No. 7 y No. 17.

Se han realizado actividades que permitan la elaboración de una ruta de trabajo para la creación de un sistema de reconocimiento a las empresas y gremios que empleen acciones socialmente responsables, tal como lo establece el Convenio entre las partes. Para ello

15.10 Producto 11. Participado en talleres o capacitaciones por parte del personal de URSA

Debido a la emergencia sanitaria provocada por el COVID-19 (Coronavirus) se han programado actividades para el fortalecimiento de las capacidades técnicas y emocionales de los colaboradores. La Unidad de Responsabilidad Social y Ambiental ha participado en las siguientes actividades:

- Curso de redacción y ortografía
- Cursos de estadística básica
- Curso de Excel intermedio
- Curso de etiqueta del servidor público

15.11 Producto 12. Impartidos talleres de capacitación

Con el objetivo de dar conocer a los colaboradores de la SEN las actividades que ejecuta la Unidad de Responsabilidad Social y Ambiental se han impartido 3 charlas vinculadas al quehacer diario, tales como:

1. Acciones de relacionamiento comunitario
2. Transversalización del género para la construcción de instrumentos públicos
3. Cambio Climático y el fomento de energía renovables.

II. Conclusiones y recomendaciones:

- El desarrollo de la Guía de Relacionamiento Comunitario se va realizar en el segundo semestre del 2021, es por ello que se han realizado las acciones que permita contar con los recursos técnicos, financieros y logísticos; no obstante algunas de las actividades a realizar tales como la construcción de la Guía de Buenas Prácticas de Relacionamiento Comunitario Anticipado no fueron efectuadas debido que el fondo "Apoyo Al Desarrollo Sostenible De Las Energías Renovables En Honduras: ATN/SX-16689-HO" ha sido modificado.
- El monitoreo y seguimiento a la empresa privada, así como la identificación de la percepción acerca los impactos sociales y ambientales por proyectos de generación de energía es necesario. Son actividades que permiten el establecimiento de canales de comunicación entre la empresa y las comunidades que están en la zona de influencia, fomentando los procesos de gobernanza y la prevención de conflictos sociales que pongan en riesgo las inversiones; sin embargo, para realizar los procesos de veeduría social se requiere apoyo presupuestario, por lo que hasta la fecha las actividades no se han podido efectuar debido a esta limitante.
- A partir de la emergencia sanitaria provocada por el COVID-19 (Coronavirus) la Unidad de Responsabilidad Social y Ambiental ha visto con dificultad la realización de actividades descritas en los productos 1 y 2 y 3 del POA 2021, debido que se requiere la participación de diversos actores para su involucramiento y aceptación de requerimientos establecidos. No obstante, se harán actividades correspondientes a las veedurías sociales.

Dirección de Cooperación Externa

III. Productos y actividades (según POA):

Resultado 2: Generados nuevos Convenios de Cooperación, Memorándums de Entendimiento, Acuerdos interinstitucionales, actas de donación.

En 2021 se iniciaron acciones para generar diferentes herramientas de cooperación, que se describen a continuación:

CONVENIOS

Se identifica convenio entre el Fideicomiso Para el Ahorro de Energía Eléctrica de México - FIDE y la SEN para que, en el ámbito de sus áreas de actividad y competencia, realicen acciones afirmativas y participen conjuntamente en la ejecución de programas o proyectos encaminados a fomentar en todos los sectores de la sociedad el ahorro y uso eficiente de energía eléctrica, mismo que en este segundo trimestre se realiza recopilación de información y se elaboró el borrador inicial del instrumento.

Se identifica convenio entre la Universidad Politécnica de Valencia y la SEN, para asesoramiento y apoyo tecnológico, mismo que en este segundo trimestre se realiza recopilación de información y se elaboró el borrador inicial del instrumento.

MEMORANDUM DE ENTENDIMIENTO

- Se elabora borrador final con validación técnica del Memorándum de Entendimiento entre la Agencia Alemana de Cooperación Internacional GIZ, la Secretaría de Salud y la SEN con el objetivo de Cooperar en el fortalecimiento del Instituto Nacional Cardio Pulmonar, mediante la incorporación de medidas de eficiencia energética y energía renovable para disminuir sus costos fijos y apoyar a la recuperación verde del impacto provocado por la pandemia del COVID 19 y que, además, sirva como modelo de un hospital sostenible para ser replicado a nivel nacional y regional.

Este MOU se encuentra en etapa de Dictamen legal por parte de SESAL previo firma.

- Se elabora borrador final con validación técnica del Memorándum de Entendimiento entre la Agencia Alemana de Cooperación Internacional GIZ, el Instituto Federal de Geociencias y Recursos Naturales de Alemania BGR y la SEN con el objetivo de Cooperar en áreas de interés común relacionadas al ámbito de la energía geotérmica, con el objeto de desarrollar capacidades en las instituciones vinculadas a la tecnología geotérmica en Honduras en aras de fomentar la utilización sostenible del recurso geotérmico, el cual contribuye a la reducción de las emisiones de CO₂, a la conservación ambiental y climática, cumpliendo con los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la agenda 2030 y garantizando la seguridad energética en la región SICA.

Este MOU se encuentra en etapa de Dictamen legal por parte de BGR previo firma.

Resultado 3: Negociada la priorización del Sector Energético en Actas de Comisión Mixta de Cooperación Sur-Sur, Marcos Programáticos de Cooperación de País.

Se ha dado continuidad a la inclusión del sector energía como un sector transversal en las diferentes mesas temáticas de trabajo del plan de reconstrucción en donde se a logrado incluir al sector energético tanto en proyectos para cambio climático en el marco del plan de reconstrucción para el sector productivo , social, salud, educación e infraestructura; para el cual se han gestionado alrededor de 31 iniciativas a incluirse dentro de este plan , que va orientado a movilizar recursos con los socios de cooperación.

Resultado 4: Generado nuevos proyectos de cooperación tradicional/ayuda oficial al desarrollo, cooperación sur - sur y triangular y, cooperación privada al desarrollo y financiamiento climático para la SEN.

En este trimestre se generaron las siguientes reuniones para fortalecer las capacidades de cooperación y realizar acercamientos para generar financiamiento para los diferentes proyectos que se están desarrollando. Se llevaron a cabo reuniones con La Universidad Politécnica de Valencia, donde se conversó sobre su apoyo al Proyecto de Opalaca que lidera DGEM, se llevó a cabo reunión con la OIT con el Sr. Leonardo Ferrer, Director A.I. donde se conversó sobre temas de empleo y Sector Energético, así mismo el fortalecimiento de las capacidades sobre el Convenio 169.

Asimismo, se realizó reunión en para la generación de un nuevo proyecto junto con Pro – Agenda y la Cooperación de Brasil para poder llevar electricidad a la zona de Opalaca, la cual se gestiona a través del Fondo de pequeños donantes y RDS. Se está levantando una microred en Opalaca, el cual ya existe el diagnóstico para el establecimiento de la microred y se busca generar desarrollo a través del nexo seguridad alimentaria, agua y energía y esto se puede conseguir a través de este Proyecto triangular.

Entre otras acciones para generar nuevos proyectos de cooperación y asistencia técnica se han realizado diversas reuniones entre Estados Unidos y la SEN para la cual se realizó una revisión de propuesta la cual está enfocada en Fortalecer capacidades en relación con Licitación o Subastas, enfoque en energía renovable, estudios sobre mapas de potenciales para tecnologías de renovables y Asistencia técnica orientada a fortalecer la promoción de las inversiones en transmisión.

También acelerar la descarbonización del sector energético, incluso mediante la integración de energías renovables, los recursos energéticos distribuidos (DER) y la generación distribuida (DG), ayudar a los gobiernos a desarrollar entornos propicios para movilizar inversiones en energía limpia y de calidad que: promuevan la competitividad nacional y regional, logren un acceso del 99% al 100% a la electricidad y promuevan la modernización y digitalización de las operaciones del sector energético (ER, DG, redes inteligentes, almacenamiento de baterías, medidores y movilidad eléctrica, etc.).

De igual forma en este II Trimestre se realizaron las gestiones para una hoja de ruta de un plan de acción y de inversión de la Estrategia climática del Sector Energético, para financiamiento climático con NDC Partnership de 15 mil dólares.

Resultado 5: Realizado seguimiento a la ejecución de proyectos de cooperación implementados por la SEN

Actualmente existen 21 proyectos de cooperación que están siendo ejecutados por la Secretaría de Energía por un valor de más de 20 millones USD.

De estos se han realizado distintos informes de seguimiento elaborado con las Direcciones y Unidades responsables de cada uno de ellos.

Entre otra de las acciones se llevó a cabo reunión con el objetivo de presentar el perfil de proyecto “Asesoría técnica y transferencia de experiencia para el fomento de la electromovilidad en Honduras” elaborado por en conjunto con la DGEM, en el marco del Fondo Regional para la Cooperación Triangular en América Latina y el Caribe para poder presentarse ante los Gobiernos de Costa Rica y Alemania, por un monto de 472,187.00 € EUROS.

De igual forma se desarrolló reunión del Proyecto: “Promoción de la Movilidad Eléctrica en Honduras, hacia una Integración Regional” PROMOVERH; la cual está enfocada en la presentación de la Hoja de ruta para cumplir con lo establecido en el proyecto al Fondo Triangular de Alemania, así como los Criterios básicos requeridos por Alemania para el proyecto triangular y Presentación de la Propuesta de Proyecto, así mismo cabe destacar que se está trabajando en la Segunda fase del proyecto el cual tiene como objetivo consolidar las líneas de acción que permitan sentar los fundamentos técnicos y legales para aprobar el marco legal y regulatorio que permitan desarrollar e implementar la electromovilidad en Honduras; y también se sientan las bases para contribuir a programas de movilidad sostenible; cuyos insumos se conviertan en lecciones aprendidas e instrumentos que puedan servir como modelos a replicar en los Países del Sistema de Integración Centroamericana - SICA.

El proyecto contribuirá además al fomento y desarrollo incipiente de un mercado local para vehículos eléctricos, infraestructura de recarga y servicios conexos, y a su vez compartir las experiencias ganadas aportando a los esfuerzos o iniciativas que se vienen gestando en los países de la región del SICA.

En seguimiento a instrucciones emanadas a través del Despacho Ministerial bajo Memorando No. SEN-DM-059-2019 y en el marco de los resultados a presentar por la DCE en el Plan Operativo Anual en el numeral 4 “Realizado seguimiento a la ejecución de proyectos de cooperación implementados por la SEN”, se realiza seguimientos de cartera de los siguientes proyectos / programas:

- DIRECCION GENERAL DE SEGURIDAD RADIOLOGICA – DGSR: Proyecto “Fortalecimiento de la Infraestructura Nacional para la Seguridad de la Radiación y el Control Regulatorio de las Fuentes de Radiación”.
- DIRECCION NACIONAL DE PLANEAMIENTO ENERGETICO Y POLITICA ENERGETICA SECTORIAL – DNPEPES: Con apoyo de la DIRECCIÓN GENERAL DE ELECTRICIDAD Y MERCADOS - DGEM Proyecto RLA2017 “Apoyo a la Formulación de Planes de Desarrollo Energético Sostenible a Nivel Regional – Fase III” (ARCAL CXLIII) cual contiene el plan de trabajo del proyecto para el periodo 2020-21. Sistema de Información Energética de Honduras (SieHonduras – OLADE); Apoyo en la construcción de la Política Energética Nacional (OLADE); Proyecto CAEP (NDC Partnership – NREL, UNEP, EC); Apoyo en la construcción de la Política Energética (CEPAL).

- DIRECCIÓN GENERAL DE ELECTRICIDAD Y MERCADOS: Construcción de la Ley de Electrificación Social (Hivos); Construcción de la Política de Acceso Universal a la Energía para Honduras (BCIE); Proyecto CAEP (NDC Partnership – NREL, UNEP, EC); Proyecto triangular fomento de la electromovilidad (GIZ-Costa Rica); Proyecto intercambio de experiencias de electromovilidad (Uruguay); Proyecto readiness electromovilidad regional (PNUMA); Proyecto Bienes Públicos Regionales (BID); Proyecto MOTIE “Establecimiento del Plan Maestro para el Sistema de Automatización de Distribución (DAS) en Honduras” (KIAT – BID); Proyecto ATN/SX-16689-HO “Apoyo al Desarrollo Sostenible de las Energías Renovables en Honduras” (BID); Estudio de factibilidad de proyecto comunitario de electrificación rural (PNUD-RDS).
- DIRECCIÓN GENERAL DE ENERGÍA RENOVABLE Y EFICIENCIA ENERGÉTICA: Proyecto de asesoría para la construcción de la política nacional de eficiencia energética (México); Programa de Educación en Eficiencia Energética SEN (Taiwán); Proyecto CAEP (NDC Partnership – NREL, UNEP, EC); Proyecto ATN/SX-16689-HO “Apoyo al Desarrollo Sostenible de las Energías Renovables en Honduras” (BID); Apoyo en materia de geotermia (BID); Proyecto de cooperación triangular Fomento de la tecnología solar térmica como parte de la estrategia para enfrentar la crisis por COVID 19 en los sectores salud y Mipymes de Honduras; “Clasificación del Recurso Geotérmicos en una manifestación en el Sur de Honduras ubicada en el municipio de Nacaome, Departamento de Valle”(BGR-SICA); Auditorías energéticas y gestión de la energía en el sistema hospitalario de Honduras, Programa 4E (GIZ-SICA).
- DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS Y BIOCOMBUSTIBLES: Actualización del Sistema de Paridad de Precios de Importación (CEPAL); Proyecto generación de capacidades del sector hidrocarburos de Honduras (Colombia).
- DIRECCIÓN GENERAL DE EXPLORACIÓN Y EXPLOTACIÓN DE HIDROCARBUROS: Proyecto generación de capacidades del sector hidrocarburos de Honduras (Colombia).
- UNIDAD DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y AMBIENTAL: Fortalecimiento de capacidades técnicas de la SEN en prevención y manejo de conflictos socioambientales (Chile); Proyecto para la elaboración, socialización, validación e implementación de la “Guía de Buenas Prácticas de Relacionamento Comunitario en Proyectos de Energía”

Resultado 6: Fortalecidas las Capacidades Institucionales a través de becas, talleres o intercambios de expertos.

Durante este periodo se ha participado una diversidad actividades para el fortalecimiento de capacidades las cuales compartimos a continuación;

Participación de la SEN en taller para fortalecer capacidades en la gestión de mapas geoespaciales (Biomasa entre otros), coordinado en conjunto por parte de la SCGG y la CEPAL que se llevará a cabo de manera virtual.

Se remito convocatoria para participar en el XVIII CURSO DE REGULACIÓN ENERGÉTICA: “PLANES NACIONALES DE ENERGÍA Y CLIMA” organizado por la Dirección de Energía de la Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia y el Centro de Formación de la Cooperación Española en Montevideo, el cual tenía como objetivo conocer y evaluar los distintos mecanismos que pueden emplearse en la regulación para la promoción de la eficiencia energética en el consumo y la penetración de las energías renovables no convencionales.

Asimismo, se compartió la invitación para el 1er Congreso de Hidrogeno para América Latina y el Caribe (H2LAC 2021) y el Taller de Intercambio de Experiencias donde Brasil expuso sus Políticas de Acceso a Electricidad, indicadores de cobertura y acceso, Programa “Luz para Todos” y sus resultado, sostenibilidad, políticas y regulaciones sobre micro-redes eléctricas y Marcos legales o leyes para electrificación social.

Entre otras de las actividades de fortalecimiento de capacidades institucionales se encuentra participación en el Foro Mundial sobre Economía Circular + Clima, Lanzamiento de los Cursos de Capacitación en Línea sobre Indicadores de Eficiencia Energética para América Latina organizado por la Agencia Internacional de Energía (AIE), estos cursos brindaron elementos esenciales, para los profesionales que trabajan en el tema de energía y de eficiencia energética, para recopilar la información necesaria, con el fin de priorizar, desarrollar y utilizar indicadores de eficiencia energética, como ser; Fundamentos Estadísticos y Bases Esenciales para el Establecimiento de Políticas.

De igual forma se participó en el Seminario “Casos de éxito en descarbonización de los combustibles”, para conocer más sobre el rol de los biocombustibles en los procesos de descarbonización del transporte, y las oportunidades y retos que enfrenta la región en su camino hacia la electrificación; este evento, fue organizado por OLADE, en alianza con el Consejo de Granos de los Estados Unidos.

Entre otras de las actividades se participó en el proceso de mentoría “Mujeres en la transición energética del SICA” de la Global Women’s Network for the Energy Transition (GWNENET), el cual es coordinado por los proyectos regionales: Energías Renovables y Eficiencia Energética (4E III) en Centroamérica; y Utilización del Calor Geotérmico en Procesos Industriales en los países miembros del SICA (GEO II), ambos implementados por la Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH para el Sistema de Integración Centroamericana (SICA).

Resultado 7: Generadas acciones de apoyo a la MAE para el posicionamiento de los intereses de Honduras el Consejo de Ministro de Energía del SICA

En seguimiento a los eventos calendarizados durante este II Periodo del año 2021, se oficializó ante la cancillería las acreditaciones, autorizadas y firmadas por la autoridad, de funcionarios de esta secretaria para participar en las reuniones convocadas de Ministros de Energía, Directores de Energía, Directores de Hidrocarburos y los diversos Grupos Técnicos del SICA.

Así mismo, se elaboraron y remitieron las posiciones de Honduras en el sector de energía del SICA, con el objetivo de que cada una de estas posiciones se encuentre alineada para dar el seguimiento pertinente a los mandatos, acuerdos, resoluciones y actas generadas en estos espacios.

Cabe mencionar que Honduras durante la XII Reunión Ordinaria del CME del 18 de junio realizó presentación sobre el Dialogo Ministerial de Alto Nivel de Energía Honduras y los pactos energéticos para el cual se realizó los acercamientos pertinentes para poder desarrollar un compact regional para el cual Panamá se ha sumado a la iniciativa y CEPAL ha ofrecido su apoyo para la elaboración e implementación de este a nivel regional.

Por lo que Honduras manifestó su interés de que se pueda instruir al Comité de Directores de Energía, con el apoyo de CEPAL la presentación de un Compact regional en el marco del diálogo de Alto Nivel de las Naciones Unidas a realizarse en septiembre del presente año.

Resultado 8: Generadas acciones de apoyo a la MAE para el posicionamiento de los intereses de Honduras en los diferentes órganos de Gobernanza del Organismo Latinoamericano de Energía (OLADE)

Durante este periodo se oficializó la acreditación del representante en la LV sesión ordinaria de la Junta de Expertos de OLADE, (primera sesión preparatoria de la LI Reunión de Ministros) y la acreditación de 6 funcionarios a participar en las dos mesas de trabajo sobre integración de gas natural y rutas para el carbono neutralidad a realizarse en modalidad virtual.

Resultado 9: Generadas acciones de apoyo a la MAE para el posicionamiento y visibilidad de los intereses del sector energético de Honduras, en el marco de espacios de cooperación nacionales, regionales, e internacionales.

Durante el II Trimestre la Dirección ejecutiva del Proyecto Mesoamérica, se oficializó ante la Secretaria de Desarrollo Económico las acreditaciones, autorizadas y firmadas por la autoridad, de funcionarios de esta secretaria para participar en las reuniones convocadas del Proyecto Mesoamerica.

De igual forma, se remitió las posiciones de Honduras con relación a validar el plan de trabajo presentado por la PPT de El Salvador.

Asimismo, el 30 de junio del presente año se llevó a cabo el traspaso de la Presidencia Pro Tempore del Proyecto de Integración y Desarrollo de Mesoamérica, en el cual se contó con la participación de la Directora Ejecutiva; Dra. Lidia Fromm, representantes del Proyecto Mesoamérica, Consejo Nacional de Energía de El Salvador y los representantes de la Secretaria de Energía de Honduras.

Durante este evento se realizó la sucesión de poderes por parte del El Salvador hacia Honduras, quienes estarán asumiendo la Presidencia Pro Tempore durante el II Semestre, de Julio a Diciembre del presente año.

Honduras asumió el compromiso de continuar las acciones que se han venido desarrollando e impulsar la agenda de trabajo en los diferentes espacios y poder fortalecer el vínculo que tiene Mesoamérica con la labor que se ha venido realizando junto al Sistema de Integración Centroamericana (SICA).

Cabe destacar que durante este periodo se han respondido a solicitudes y atendido reuniones convocadas por GIZ, CEPAL, NDC Partnership, para dar seguimiento a los proyectos; Se ha acompañado al Ministro y Viceministro a reuniones realizadas con GIZ, Brasil, Chile, RELAC y se elaboraron puntos de conversación para reuniones y actos especiales de las autoridades.

Entre otras de las acciones a mencionar fue la participación de la Secretaría de Energía en el 1er Congreso de Hidrógeno para Latinoamérica, más conocido como H2LAC donde la SEN tuvo su participación en la Mesa Redonda Virtual de Hidrógeno en la cual se presentó los hitos principales de 2021, que se espera para los próximos años y como puede el BID y los demás donantes de la región apoyar esta iniciativa.

El evento contó con la participación de gobiernos de América Latina y el Caribe (ALC), empresas del sector, así como también de representantes de Europa, Japón y Estados Unidos.

Otra de las acciones realizadas durante este trimestre ha sido que las Naciones Unidas ha situado a Honduras en el grupo de los Campeones Globales en habilitar los ODS a través de transiciones energéticas inclusivas y justas, otorgándole un papel importante durante el desarrollo del Diálogo de alto nivel convocado.

Los países campeones encabezan la promoción, generan conciencia e inspiran compromisos y acción sobre los cinco temas decididos para el Diálogo, ayudando a informar un plan de acción global para lograr energía limpia para todos en 2030, alcanzando así el Objetivo de Desarrollo Sostenible n. ° 7 en el plazo acordado e impulsando una acción climática decisiva, acelerando el impulso para lograr la neutralidad de carbono para 2050, un objetivo principal de la ONU este año.

Como parte del proceso de preparación del Diálogo de alto nivel, Honduras también es coanfitrión de una serie de foros temáticos a nivel ministerial, para estimular el compromiso y la acción, para cual el Ministro Ordoñez dio la apertura en el Segmento Ministerial de los Foros Temáticos Ministeriales de la Naciones Unidas en el cual co-lideró junto con la Unión Europea, Panamá, Islandia, Portugal, Nauru y Emiratos Árabes Unidos, en donde Honduras compartió su posición sobre buscar soluciones a los grandes desafíos que hoy el mundo enfrenta.

Asimismo, Honduras realizó su participación en el diálogo global de múltiples partes interesadas en relación a proteger el planeta: planificación integrada y coordinación sectorial para desarrollo sostenible, PANEL 2: Agua, alimentos, sistemas ecológicos y biodiversidad: papel de las energías renovables.

Durante este periodo se posicionó la SEN por medio de las redes sociales de la secretaria, generando notas de prensa para los eventos con los cooperantes. Se realizaron las siguientes notas de prensa: XII Reunión Ordinaria del Consejo de Ministros de Energía del SICA, DE la reunión con la Universidad Politécnica de Valencia, Reunión con Director A.I. de OIT, Reunión de la Mesa Técnica del G-16, Reunión de la Firma de convenio marco de Cooperación entre la SEN y UNAH, de la Firma de Convenio entre SEN-Fondo de Reformas de Alemania, Reunión de Intercambio de Experiencias con Brasil, de la Ratificación de Honduras a IRENA.

Resultado 10: Gestionado el pago de Cuotas a Organismos o Instancias regionales.

Cumpliendo con el Marco Programático Nacional 2017-2021, establecido en el convenio de cooperación con el Organismo Internacional de Energía Atómica – OIEA, mismo que priorizará las áreas de salud humana, seguridad radiológica, seguridad alimentaria y agricultura sostenible y medio ambiente y gestión de los recursos hídricos, y cumpliendo con los compromisos adquiridos por parte de la Secretaría de Energía, se han realizado las gestiones correspondientes ante SEFIN con relación a la contribución de los gastos nacionales de participación (GNP) aplicados al compromiso adquirido con el Organismo para el año 2021.

Así mismo se solicitó ante el Organismo latinoamericano de Energía OLADE, la documentación pertinente a la cuota correspondiente a Honduras, enviada por el Organismo a la SEN y gestionando el pago respectivo ante SEFIN para dar cumplimiento con el mismo.

Resultado 11: Creado y actualizado mapeo de actores de cooperación tradicional/ayuda oficial al desarrollo, cooperación Sur-Sur y triangular y de cooperación privada a los desarrollos vinculados al sector de energía.

Durante este periodo se actualizó la lista de los diferentes actores de cooperación tradicional y de ayuda oficial al desarrollo, cooperación sur-sur y triangular vinculados dentro del sector energético y de varias áreas vinculadas, tales como financiamiento climático, cambio climático y mitigación con los cuales se puede realizar un acercamiento y poder fortalecer las capacidades de la SEN. Se hizo la actualización de varias de las fichas de cooperantes dentro de formato establecido para este medio, logrando incorporar varios nuevos socios a este directorio.

Resultado 15: Coordinada y fortalecida las relaciones interinstitucionales

Para este II trimestre se llevó a cabo reunión del Comité de Coordinación para conocer el documento borrador para presentar a RELAC como un Energy Compact al Diálogo de Alto Nivel de Naciones Unidas, proceso liderado por Colombia, Chile y República Dominicana, para el cual los países miembros de RELAC remitieron sus comentarios y se llevó a cabo una discusión del mismo previo a la presentación oficial.

Asimismo como una de las acciones iniciales para la generación de los Pactos Energéticos que Honduras presentara como compromisos voluntarios ante el Diálogo de Alto Nivel de Energía, ha realizado coordinación y fortalecido relaciones con diferentes países e instituciones, como ser; Chile, Panamá, DICTA, SCGG, CEPAL, SICREE, Zamorano, entre otros.

También se gestionaron reuniones con PNUD, la oficina de la Coordinadora Residente de Naciones Unidas, Pro Agenda para conversar sobre el apoyo para realizar talleres y sobre los energy compacts. Reuniones de seguimiento a cooperación con la Unión Europea. De estas reuniones surgido apoyo por parte de España, de la OIT y de PNUD y Naciones Unidas.

De igual forma, representantes de la Embajada de Taiwán en Honduras, representante de la Secretaría de Energía y representantes del ICF, fueron partícipes de un nuevo pacto energético en el área de energía renovable, mismo que se da en el Marco del Diálogo de Alto Nivel de las Naciones Unidas, en el cual se llevó a cabo un acuerdo energético con el objetivo de impulsar proyectos de biomasa de manera sostenible para efectos positivos del cambio climático y así lograr las metas propuestas por el ODS7 y ser presentada ante Naciones Unidas en el mes de Septiembre.

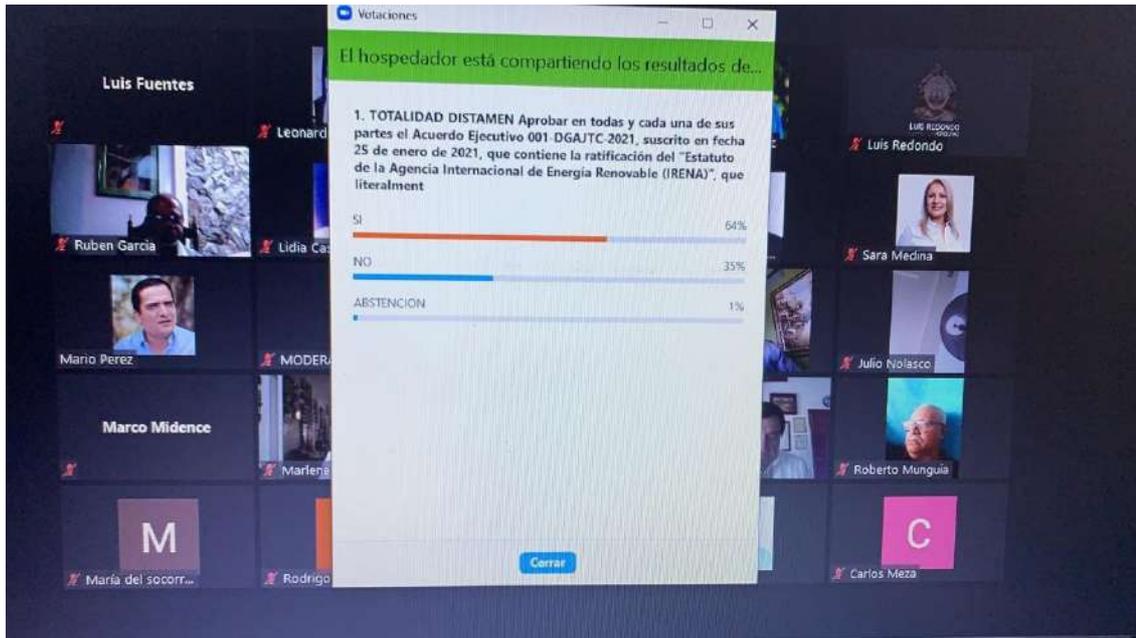
Cabe destacar que otras de las acciones en relación con coordinación y fortalecimiento de relaciones institucionales, se está desarrollando en conjunto a los gobiernos de Panamá y Chile una Hoja de Ruta Género - nexo entre mujer y energía con el objetivo de sensibilizar la participación equitativa e inclusiva en el Sector Energético a instituciones gubernamentales, empresa privada y sociedad civil.

Además para este II Trimestre se realizaron gestiones con Colombia con el objetivo central de plantear los próximos pasos hacia el Diálogo de Alto Nivel sobre Energía y los roles que podremos asumir de cara al Energy Compact de RELAC que fue presentado en los Foros Ministeriales.

Resultado 16: Implementar Sistema de Manejo de Archivo

En este trimestre se continuó con la implementación del Sistema de Archivo de la DCE, se realizó un inventario del archivo digital y se organizó en carpetas de acuerdo con los diferentes cooperantes y temas, se comenzó con el inventario físico. Se realizó un informe sobre los hallazgos de este proceso y se va a compartir con los colaboradores de DCE.

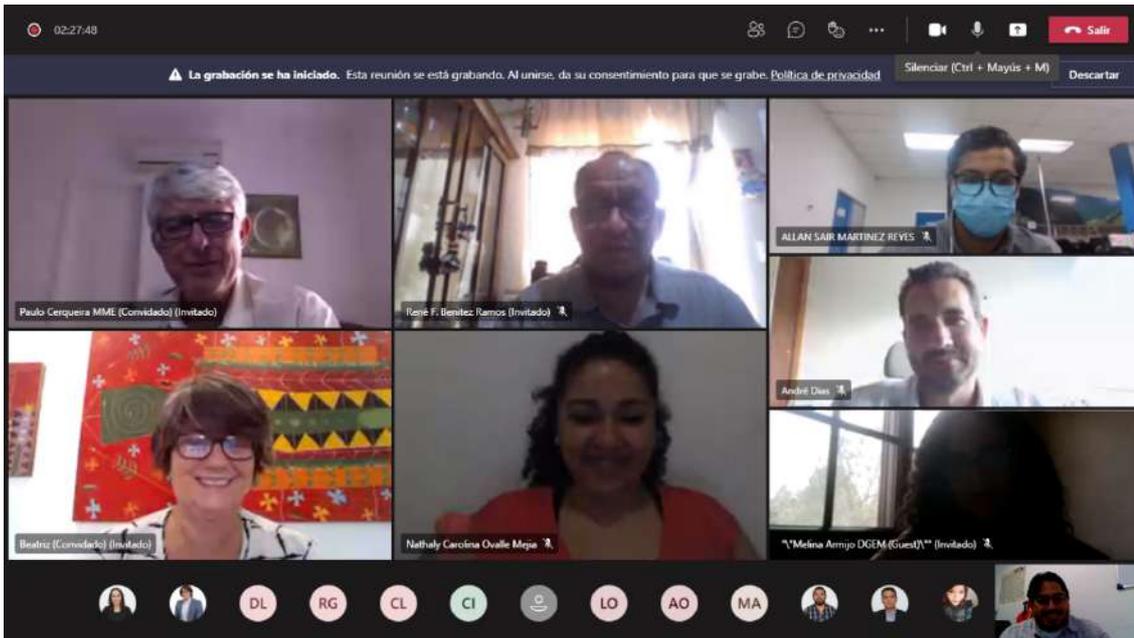
IV. Anexos:



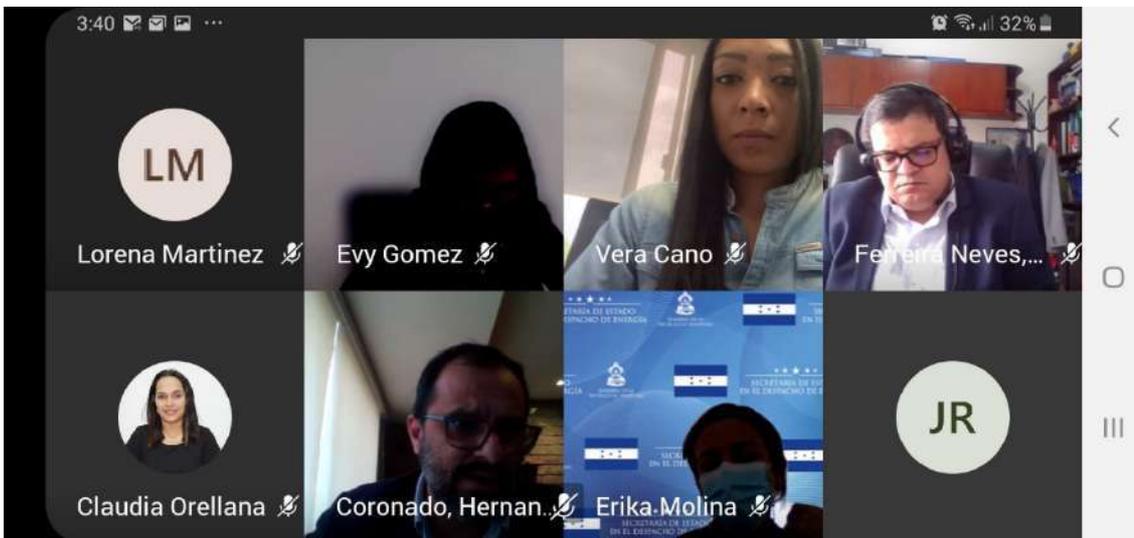
Reunión Ratificación de IRENA en el Congreso Nacional



Reunión Universidad Politécnica de Valencia –AECID



Reunión Taller de Intercambio de Experiencias con Brasil



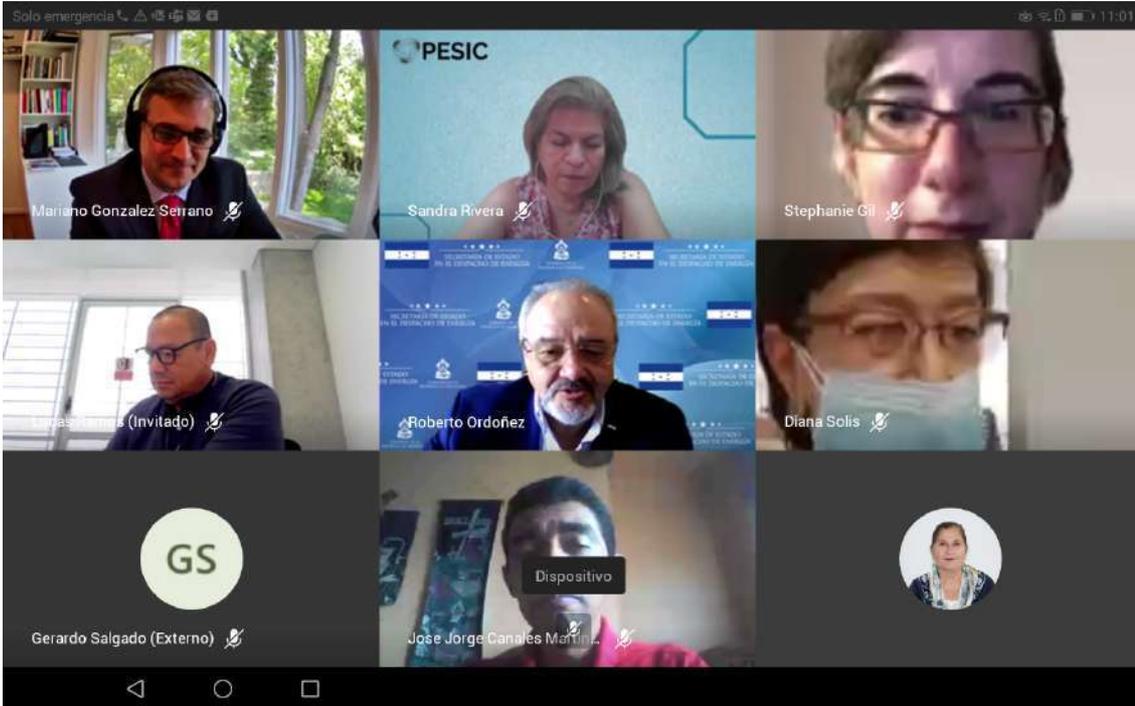
Reunión con OIT



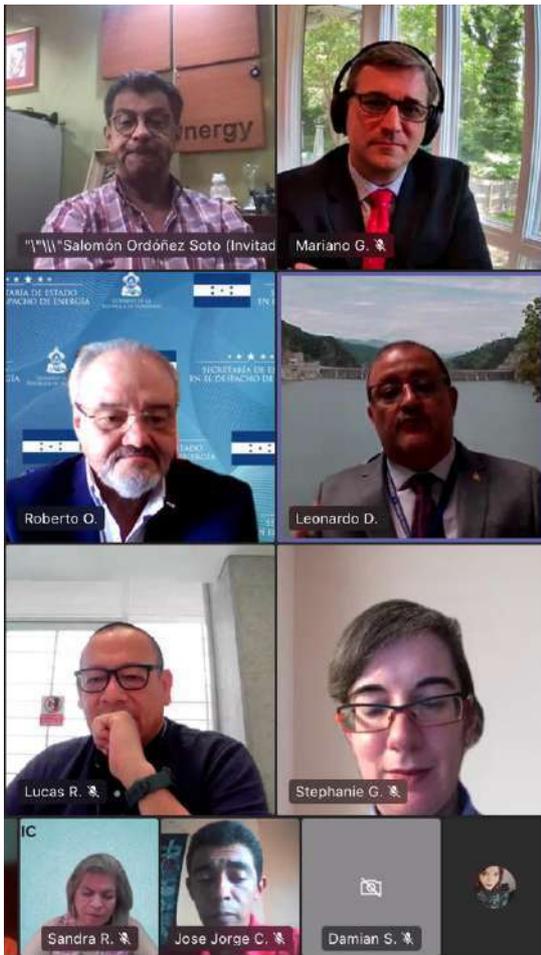
Firma de Convenio SEN-UNAH



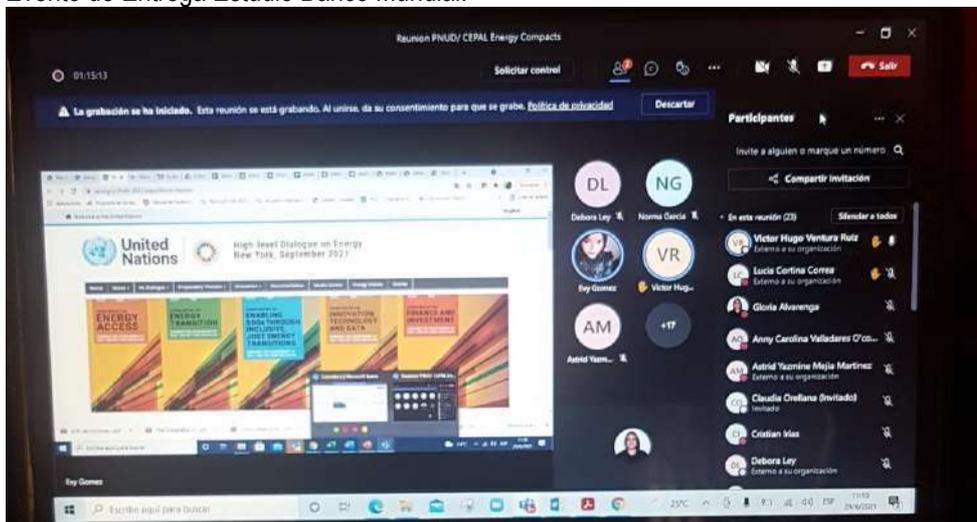
Reunion Firma de Convenio entre SEN- Fondo de Reformas de Alemania



Reunión Banco Mundial



Evento de Entrega Estudio Banco Mundial.



Reuniones Energy Compacts



Foro Ministerial de Alto Nivel de Energía



Diálogo global de múltiples partes interesadas

Unidad de Informática y Tecnología

La Unidad de Tecnologías de la Información pretende cumplir con las políticas y compromisos adquiridos por la SEN en el aspecto tecnológico y virtual tanto interno como externo, con esto podremos cumplir uno de los objetivos de interés nacional que es ser un estado moderno, transparente, responsable, eficiente y competitivo, siendo capaces de brindar herramientas que ayuden al desarrollo del país, así mismo ser parte de uno de los lineamientos estratégicos según el plan de nación que consiste en proporcionar un estado moderno, transparente, responsable, eficiente y competitivo.

Trabajamos con el equipo de soporte técnico en instalación de antivirus y la administración de las políticas de acceso al contenido web, así evitamos filtración de información sensible o posibles ataques de malware en la institución que puedan dañar el equipo. Se brinda apoyo en cuanto a fallas de internet presentadas en el edificio, como a problemáticas en impresión o conexiones a equipo audiovisual y video conferencias.

Como productos finales se entrega el manual de procedimientos de cuentas de correo electrónico, Informe final de la evaluación técnica de los equipos informáticos con lo que se cuenta en la Secretaría, se entrega la configuración de las licencias office y cuentas de correo institucionales debidamente instaladas en los equipos del personal nuevo en el II trimestre del 2021 y el control de mantenimiento correctivo a respuesta del área de soporte técnico.

Seguimiento en los diferentes procesos que conlleva el Programa de Educación en Eficiencia Energética como es: El proceso de la adquisición de equipo informático y video conferencia, Adquisición de servicios en nube y planificación de la distribución de los bombillos.

Se brinda apoyo en cuanto a fallas de internet presentadas en el edificio, como a problemáticas en impresión o conexiones a equipo audiovisual y video conferencias.

Se realizó el mantenimiento preventivo al equipo informático asignado al personal de la Secretaría.

Reuniones para revisión y planificación de teletrabajo y presencial.

Funciones de la Unidad de Informática y Tecnología:

- Adquirir, Planificar, desarrollar e implementar sistemas informáticos que cumplan con las necesidades de las direcciones de la secretaría.
- Brindar soporte técnico en cuanto a mantenimiento preventivo y correctivo del equipo asignado en la secretaría.
- Poder brindar soluciones con herramientas tecnológicas capaces de cubrir las necesidades de las direcciones dentro de la secretaría.

- Brindar una imagen fresca, vanguardista y dinámica de la secretaría en cuanto a un desempeño digital.
- Reducir tiempos muertos en cuanto a los procesos llevados a cabo en la institución brindando soluciones en cuanto a recepción y manipulación de documentos.
- Crear, administrar y dar seguimiento al uso correcto del correo institucional.

I. Alcance:

El presente informe proporciona los productos, procesos, logros y actividades realizadas por la UTI en el período de enero a junio de 2021.

Contiene además una relación entre resultados esperados y logros alcanzados, con la correspondiente explicación sobre los impedimentos para el cumplimiento de lo planificado.

II. Objetivos:

Aporte a los Objetivos Estratégicos:

- Definir los requerimientos mínimos para el funcionamiento del área de UTI y desempeño óptimo de las demás direcciones de la SEN.
- Controlada planta VoizIP
- Administrado y controlado el sistema de recursos humanos de entrada y salidas del personal.
- Verificación del cumplimiento de políticas de uso de hardware y software.
- Elaboración de medios de verificación.
- Instalación y configuración de licencias de Office y Antivirus para el personal nuevo del II trimestre 2021.

III. Resultados Esperados:

- Instalación y Configuración, Soporte Técnico de Correo Electrónico. Creación de cuentas respectivas al personal nuevo del I trimestre del 2021 del correo electrónico institucional, así como la instalación y activación del paquete de office.
- Tener las herramientas necesarias para realizar el soporte técnico requerido.

- Poder contar con herramientas para dar mantenimiento al equipo de cómputo, impresoras, redes, puntos de acceso y demás trabajo de soporte técnico.
- Verificación del cumplimiento de políticas de uso de hardware y software.

Realización de la verificación del cumplimiento de políticas creadas por la unidad de informática y tecnología para el correcto funcionamiento del software y hardware, prolongando la vida útil del equipo asignado y evitar fugas de información.

IV. Observaciones:

Procesos en los cuales se llevaron a cabo o están en proceso según lo previsto en el POA 2021.

- Definir los requerimientos mínimos para el funcionamiento del área de UTI y desempeño óptimo de las demás direcciones de la SEN.
 - Controlada planta VoizIP
 - Administrado y controlado el sistema de recursos humanos de entrada y salidas del personal.
 - Realizado el Mantenimiento correctivo del equipo de cómputo
 - Verificación del cumplimiento de políticas de uso de hardware y software.
 - Realizar la evaluación de técnica de equipo informático de la Secretaría de Energía.
 - Divulgación de políticas de control interno UTI
 - Elaborar manual de procedimiento de cuentas de correo.
 - Seguimiento de los procesos en lo que corresponde a la UTI en el Programa en Educación en Eficiencia Energética.
- Elaboración de medios de verificación.
- Instalación y configuración de licencias de Office y Antivirus para el personal nuevo del II trimestre 2021.
 - Elaboración del plan de contingencia informático.
 - Elaborado PACC 2022.
 - Administrado sistema de marcación de Recursos humanos.
 - Planificación y ejecución del mantenimiento preventivo al equipo informático de la Secretaría.
- Generación de los listados de distribución del Programa en Educación en Eficiencia Energética.
- Realizado el cumplimiento de las directrices/ recomendaciones plan de acción.

V. Conclusiones y Recomendaciones:

Con los objetivos y los resultados esperados se pretende dar un enfoque fresco y tecnológico a las demás direcciones de la secretaría, brindando aplicativos y desarrollos que destaquen los procesos de la SEN.

Tener un control amplio de la información que se encuentra en la secretaría. Mantendremos un control preventivo, predictivo y correctivo del equipo de cómputo de la secretaría para así evitar fugas de información sensible, o daño en el equipo por mala manipulación.

Dar asistencia remota a los colaboradores que requieran debido a la modalidad de teletrabajo.

VI. Anexos:

- Medios de Verificación segundo trimestre del 2021.

RE: Medios de verificación mes de Abril

Leonardo Rivera
Para: Nadia Gallegos Avila
CC: Rony Pacheco

Respondió a este mensaje el 3/5/2021 10:16.

← Responder ← Responder a todos → Reenviar ...

lunes 3/5/2021 10:12

Buen día Nadia.

Hasta el momento no han habido nuevas solicitudes.

Saludos

De: Nadia Gallegos Avila <ngallegos@sen.hn>
Enviado: lunes 03 de mayo de 2021 09:07
Para: Leonardo Rivera <leonardorivera@sen.hn>
Cc: Rony Pacheco <pacheco@sen.hn>
Asunto: Medios de verificación mes de Abril

Buenos días Leonardo, espero se encuentre bien,

Le solicito los medios de verificación correspondientes al mes de abril por favor:

Administrado y controlado el sistema biométrico de entrada y salidas del personal	2.2 En caso de existir nuevas contrataciones o prestamos de personal agregarlos al marcaje
---	--

Atenta a su respuesta

Actualización Directorio Telefonico

HM Hernan Medina
Para **Nadia Gallegos Avila**

Responder Responder a todos Reenviar ...
miércoles 5/5/2021 13:35

Buenas tardes Nadia

2. actualización de Extensiones IP envío de correo a la unidad de comunicaciones.

De: Hernan Medina
Enviado el: viernes 09 de abril de 2021 09:56
Para: Alejandro Barahona <abarahona@sen.hn>
CC: Rony Pacheco <pacheco@sen.hn>; Yosseline Y. Borjas <borjas@sen.hn>; Alejandra Amaya <saamaya@sen.hn>
Asunto: Actualización de Directorio Telefónico

Buenos días, Alejandro

Su Colaboración con la actualización del Directorio Telefónico de la SEN, agregando la nueva Ext. 127 que estará Asignada al viceministro ALDO VILLAFRANCA.

De antemano gracias por su colaboración.

Atento a sus comentarios.

Medio Verificación PBX

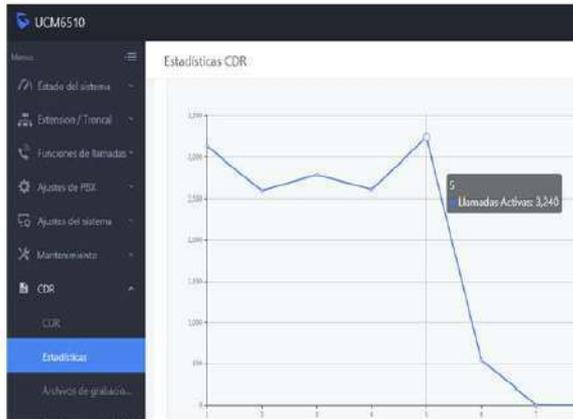
HM Hernan Medina
Para **Nadia Gallegos Avila**

Responder Responder a todos Reen
viernes 4

Brindo imagen de reporte de llamadas de la SEN en el Mes de Mayo 2021.

Dentro de Dicho Mes no se presentó ningún incidente o reasignación de Lineas-IP

Atento a sus comentarios



Unidad de Planeamiento y Evaluación de la Gestión

I. Productos (según objetivos POA):

- Elaborado POA UPEG 2020/2021:

En observancia las actividades que acompañan en este objetivo, y a través de reuniones concertadas con el equipo, se ha realizado la programación de actividades a llevar a cabo por parte de UPEG, en el año en referencia. Cada objetivo integra actividades para su ejecución y correspondiente evaluación. Estas integran las fechas con la periodicidad en que se realizará cada una con el equipo. Las mesas de trabajo y reuniones que conciernen a este objetivo se efectúan en consenso con el equipo.

A cada objetivo le componen metas físicas, el porcentaje de avance y recursos a utilizar, que dan referencia del estatus de cada actividad, en base a lo programado por la unidad acorde a la periodicidad señalada.

El monitoreo y seguimiento de las actividades, se efectúa mensualmente, a través de reunión consensuada con el equipo.

- Entregados informes para el IAIP:

Como parte del seguimiento a las actividades contempladas, y en atención a la solicitud remitida desde la Unidad de Transparencia, se ha enviado la información inherente a cada ítem solicitado, documentos en referencia a información que concierne a la carga al sistema (SGPR), las Categorías Programáticas para su remisión al oficial de información pública para su adhesión al portal de transparencia.

- Consolidado POA SIAFI SEN 2021:

En observancia a las actividades implícitas en este objetivo, se ha consolidado la información correspondiente a la institución previo a la discusión del POA por parte de la Máxima Autoridad Ejecutiva. Actividad que es realizada con periodicidad anual, por el funcionario encargado de ingresar al sistema. Se han realizado modificaciones en el trimestre en referencia del documento en los meses actuales, respecto a los objetivos que se tiene previsto alcanzar.

- Cargada información SIAFI-GES 2021 (Cadena de Valor):

Como parte de las disposiciones señaladas en el plan operativo, en seguimiento a la gestión que se efectúa con periodicidad mensual, se realiza la recopilación de información remitida por las unidades productivas previo a su remisión. Simultáneamente se han realizado mesas de trabajo, con el fin de discutir los productos que integra cada uno de los documentos remitidos por las Direcciones/Unidades, previo a su revisión con el funcionario enlace de la Secretaría de Coordinación General de Gobierno, para su respectiva validación de la información proporcionada, previo a la carga en el Sistema de Gestión para Resultados.

- Registrada información de la evaluación de la gestión en SIAFI-GES 2021:

Dando continuidad a la consecución de las metas señaladas, se efectúa con la periodicidad señalada en el sistema la evaluación de la gestión por cada área con la información generada por las Direcciones/Unidades, productivas, técnicas y de apoyo, con fines de validación de resultados institucionales, previo al registro de las modificaciones presupuestarias realizadas en los meses en referencia del documento. Dicho registro se realiza en el sistema con periodicidad mensual.

- Registrada la información correspondiente a la SEN en el Sistema Presidencial de la Gestión para Resultados

(SPGR):

Como parte de las actividades estipuladas en el POA, se ha efectuado el registro de la información correspondiente a la Secretaría posterior a la capacitación recibida una vez consensados los lineamientos referentes a la utilización de la herramienta, por parte de los funcionarios especialistas en planificación de la Secretaría de Coordinación General de Gobierno, previo al ingreso de la información en la plataforma del Sistema Presidencial de Gestión para Resultados. Actividad que es realizada por las instituciones con el propósito de evaluar la gestión de los resultados en base a los objetivos estratégicos fijados por cada Dirección/Unidad, porcentaje de avance de productos señalados, misma que se realiza con periodicidad mensual.

- Consolidados POA'S SEN 2021:

A través de la UPEG, se ha realizado la programación de las mesas de trabajo con el personal de cada una de las direcciones/idades, con el fin de validar el porcentaje de avance de los productos contemplados en cada instrumento de las áreas, simultáneamente efectuando la revisión de objetivos disgregados por cada una.

Las reuniones son concertadas de acuerdo a la programación, con propósitos de validar los planes operativos de cada una. Previo a su remisión por cada director. Esta actividad debe ser validada posteriormente por la Máxima Autoridad Ejecutiva a través de reuniones concertadas con cada Jefe de área.

- Realizado seguimiento del PACC SEN 2021:

Con el propósito que la institución tenga los insumos solicitados por cada área, al tiempo que las adquisiciones y compras se efectúen de conformidad con el procedimiento que establece la ley de compras y contrataciones; se realiza el seguimiento al PACC, una vez consensado lo contemplado a adquirir. Al mismo tiempo, se efectúan modificaciones por el personal designado por cada área. Actividad que se efectúa con periodicidad mensual, como parte de la consecución de objetivos y metas mensuales.

- Elaborado PACC UPEG 2022:

Como parte del seguimiento a lo contemplado en las herramientas de gestión desarrolladas, UPEG ha realizado la elaboración del PACC correspondiente al año 2022, mediante reunión de trabajo en la que se efectúa la revisión de los bienes, colocación de insumos y demás herramientas que se contempla solicitar por parte de la unidad durante el período en referencia. Esta actividad es realizada conforme a los lineamientos que se establecen la ley de contratación del Estado y su reglamento. La actividad se realiza durante los meses previos a la discusión y aprobación.

- Alineado estratégicamente el PACC con el PEI:

Con el fin de dar continuidad a las actividades adscritas a los objetivos del Plan Operativo, se ha alineado el Plan Anual de Compras y Contrataciones con el Plan Estratégico Institucional. Entre las acciones integran; la verificación con los planes operativos de las áreas, con propósitos de establecer sinergia entre los insumos solicitados y las actividades que acompañan los objetivos para la consecución de las metas señaladas en las herramientas de gestión. Entre otros insumos que las áreas tengan previsto adquirir, deben situarse en la herramienta.

- Realizado el seguimiento de objetivos y metas mensuales:

Como parte del monitoreo y seguimiento de las metas señaladas en las herramientas de gestión, se realiza con periodicidad mensual, la programación con cada jefe de área, la fecha para efectuar la revisión del Plan Operativo (productivas, técnicas y de apoyo). Las reuniones son realizadas, con el objeto de medir el grado de avance reflejado en cada actividad/meta señalada, en el mes correspondiente a su evaluación, antes de la carga en los formatos establecidos, (en éstos se evidencia el porcentaje de cumplimiento y mes correspondiente a la evaluación/seguimiento). Una vez realizado, se enlazan hipervínculos con medios de verificación (remitidos por cada área) para efectuar la ponderación previa al elaborar el informe que posteriormente es remitido a la Máxima Autoridad Ejecutiva. Durante el período en referencia del documento, se han concertado reuniones virtuales para la

revisión de Planes Operativos por áreas de la institución, el instrumento (POA) evidencia la programación de las reuniones en los primeros siete días posteriores al mes objeto de la evaluación.

- Consolidados informes de gestión:

En atención al seguimiento y a los lineamientos señalados por los entes solicitantes de información, se efectúa la revisión y compilación de los informes de gestión remitidos por las áreas. Los documentos evidencian el avance, porcentaje y ejecución de los productos contemplados por cada una. Información integrada el informe de gestión elaborado por UPEG para ser remitido a los entes solicitantes, de conformidad a lo establecido en las Disposiciones Generales de Presupuesto, (artículo 9) para su posterior envío. El documento integra las actividades realizadas en el primer trimestre del año en curso.

- Preparada y suministrada la información solicitada por entes contralores, reguladores y supervisores del Estado:

En atención a los requerimientos de los entes contralores, reguladores y supervisores del Estado, se efectúa la compilación de la información integrada de los meses en mención en el presente documento para su posterior remisión a los entes solicitantes (Instituto de Acceso a la Información Pública, Secretaría de Finanzas, Secretaría de Coordinación General de Gobierno, Tribunal Superior de Cuentas). Documentos que evidencian el porcentaje de ejecución de las metas señaladas en los planes operativos y demás instrumentos de gestión desarrollados por cada institución.

- Realizado el seguimiento y monitoreo de los lineamientos establecidos por el COCOIN-SEN:

De conformidad a los lineamientos establecidos por la Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI), se establece el seguimiento a los instrumentos desarrollados para el seguimiento de las disposiciones. Entre las acciones se contemplan; la remisión de información, informes con el porcentaje de avance y puntos consensuados en las reuniones mensuales, seguimiento a las disposiciones en las circulares y demás actividades señaladas en base a ley, (ratificación de miembros del comité, juramentación, plan de implementación e informe de actividades realizadas por el comité) en las fechas en referencia en las circulares en los documentos emitidos por las instituciones.

- Fortalecido el sistema de gestión institucional SEN (Seguimiento al Plan de Acción entregado al Tribunal Superior de Cuentas:

Como parte del seguimiento a las actividades señaladas en el Plan Operativo, la UPEG ha integrado las líneas de acción implícitas en el Plan de Acción remitido al Tribunal Superior de Cuentas, como parte de los aportes al fortalecimiento de la gestión institucional. Las acciones integran, en el plazo que establece el documento; las que conciernen al cumplimiento de objetivos y metas señaladas para su ejecución (mapas de procesos, manuales de procedimientos, coordinación de capacitaciones en concordancia a las programadas en los meses en referencia, asesoría y acompañamiento en la actualización y elaboración de matrices de riesgos, discusión y avance del Plan de Acción y demás actividades adscritas al cumplimiento de este objetivo.

- Documentados procedimientos y matrices de riesgo de la UPEG:

Como parte de la ejecución de actividades implícitas en el plan operativo, se encuentran en proceso de aprobación los manuales de procedimientos que conciernen a cada actividad realizada por cada área, procesos que competen a toda la institución; previo a su remisión a Servicios Legales para su correspondiente dictamen legal. Simultáneamente se proporciona asesoría en el seguimiento de las matrices de riesgo y manuales de procedimientos en cada una de las áreas. Como parte de la utilización de instrumentos para el fortalecimiento de la SEN. Posteriormente se efectúa la remisión a la Máxima Autoridad Ejecutiva, para su validación. Actividad que es efectuada con la periodicidad establecida por cada área.

- Desarrolladas mesas de trabajo sobre rendición de cuentas:

En concordancia al seguimiento de los objetivos contemplados en los instrumentos de gestión, se han programado reuniones con el personal de cada área, con el fin de discutir los avances en los objetivos, constatar el porcentaje de avance en productos contemplados en los POA de cada una, herramienta que es discutida en una reunión con la Máxima Autoridad Ejecutiva y directores/jefes.

- Capacitado el personal que conforma la institución en diferentes temas:

Los colaboradores de UPEG han tenido participación en diversas capacitaciones y talleres, con propósitos de fortalecer las capacidades y conocimientos del personal, en temas que conciernen al quehacer y procesos torales de la institución. Esto se ha efectuado gracias a que se han firmado convenios interinstitucionales que permiten, que expertos en diversos temas/áreas, impartan seminarios al personal de la institución para fortalecer y reforzar los conocimientos y capacidades, en temas como Modelo de gestión, evaluación y gestión del riesgo, atención centrada en el cliente, redacción de informes, medidas de bioseguridad, legislación laboral, Excel intermedio, avanzado entre otros de interés para los colaboradores.

- Desarrollada metodología para manejo de archivos:

Para dar continuidad al proceso de ordenamiento del archivo físico y digitalizado de la unidad, estableciendo la referencia al recibir la correspondencia remitida (comunicación interna, memorándums, oficios recibidos, enviados) con el propósito de facilitar el ordenamiento de la documentación, se ha designado al colaborador de la unidad que se encarga de proporcionar seguimiento al proceso al recibir/remitir información a nivel interno, así como la recibida por parte de entes externos.

- Divulgadas las Políticas de Control Interno de acuerdo a la Misión, Visión y objetivos estratégicos actualizados:

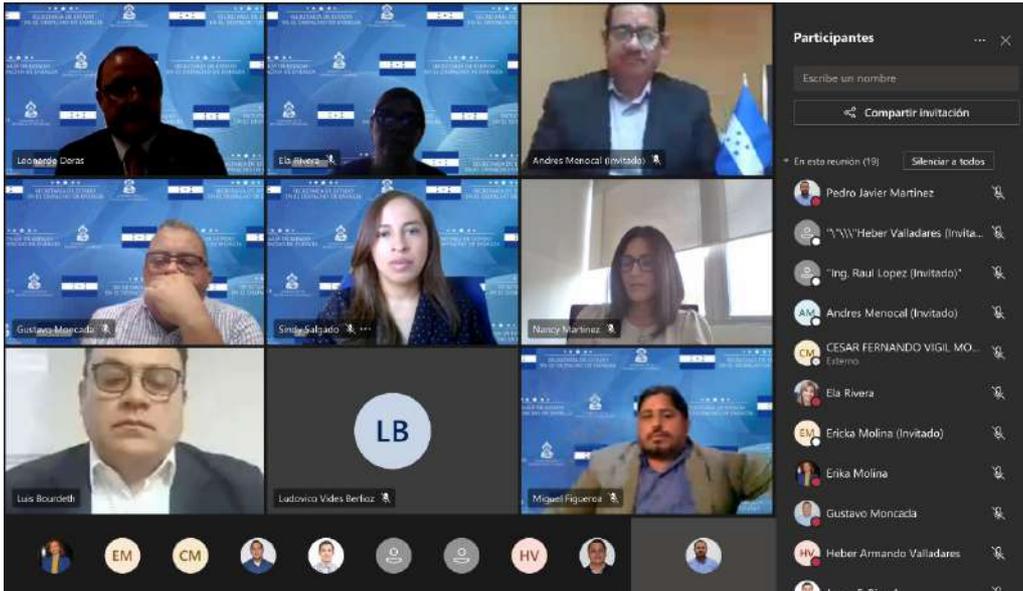
Como parte del seguimiento a los objetivos señalados en las herramientas de gestión desarrolladas, en continuidad a los lineamientos en referencia al plan operativo, se ha efectuado la divulgación de las políticas y normativa emanada de los entes contralores y supervisores del Estado en materia de Control Interno, seguimiento de recomendaciones del Plan de Acción y demás instrumentos utilizados para el fortalecimiento de la gestión institucional.

II. Conclusiones y Recomendaciones:

- Dar continuidad al seguimiento y monitoreo de los objetivos y metas señaladas en las herramientas de gestión implementadas, en procura del fortalecimiento de la planificación y gestión estratégica institucional.
- Continuar proporcionando la asesoría a las Direcciones/Unidades, para asegurar la efectividad del sistema de gestión implementado.

III. Anexos:

- Reuniones (Microsoft Teams) Comité de Control Interno Institucional (COCOIN):



Agenda Reunión COCOIN

Luis Bourdeth
Para COCOIN
CC Oscar Leonel Ramos; Heber Armando Valladares
Mensaje reenviado el 16/6/2021 13:41.

Responder Responder a todos Reenviar

miércoles 16/6/2021 13:27

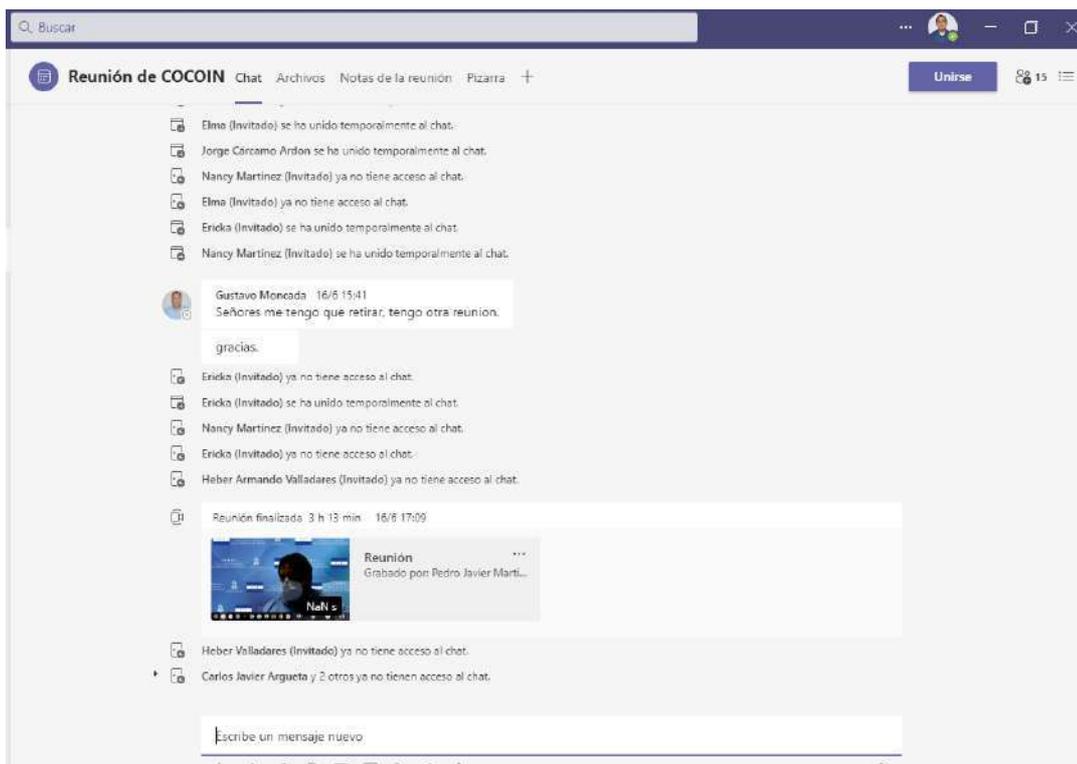
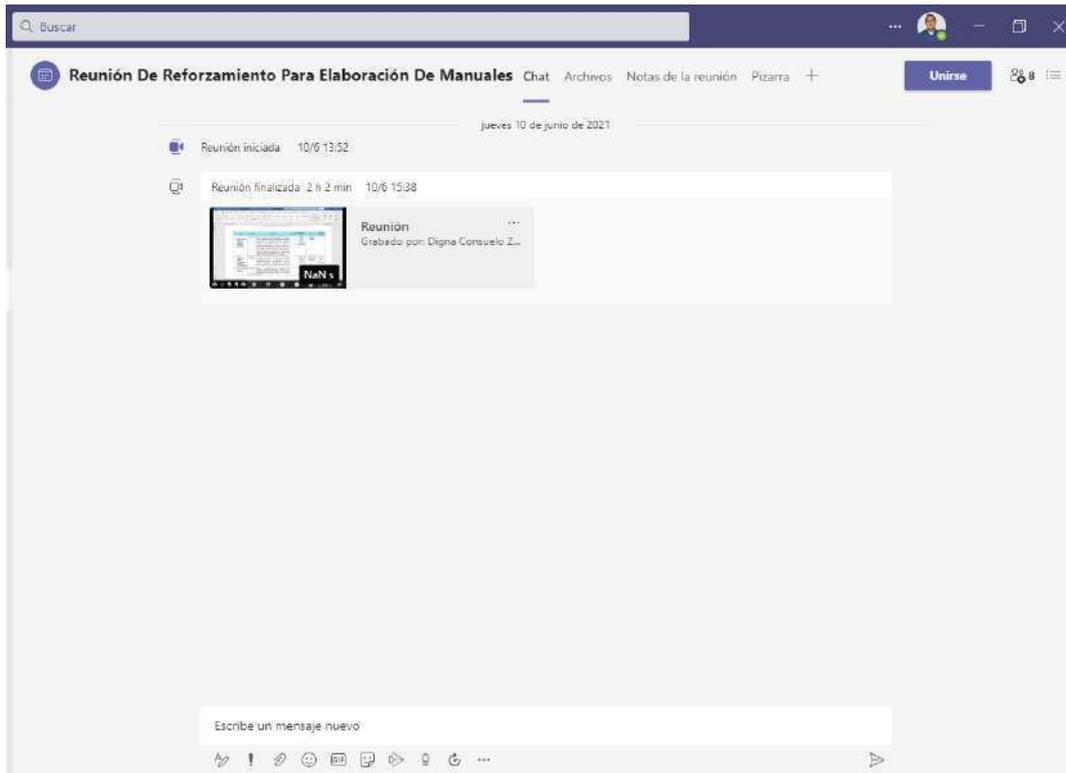
Estimados compañeros de COCOIN someto a su consideración agenda para reunion de hoy:

- PACC
- Informe del TAECII
- Seguimiento del Plan de Acción (Entrega de los productos)
- Temas varios

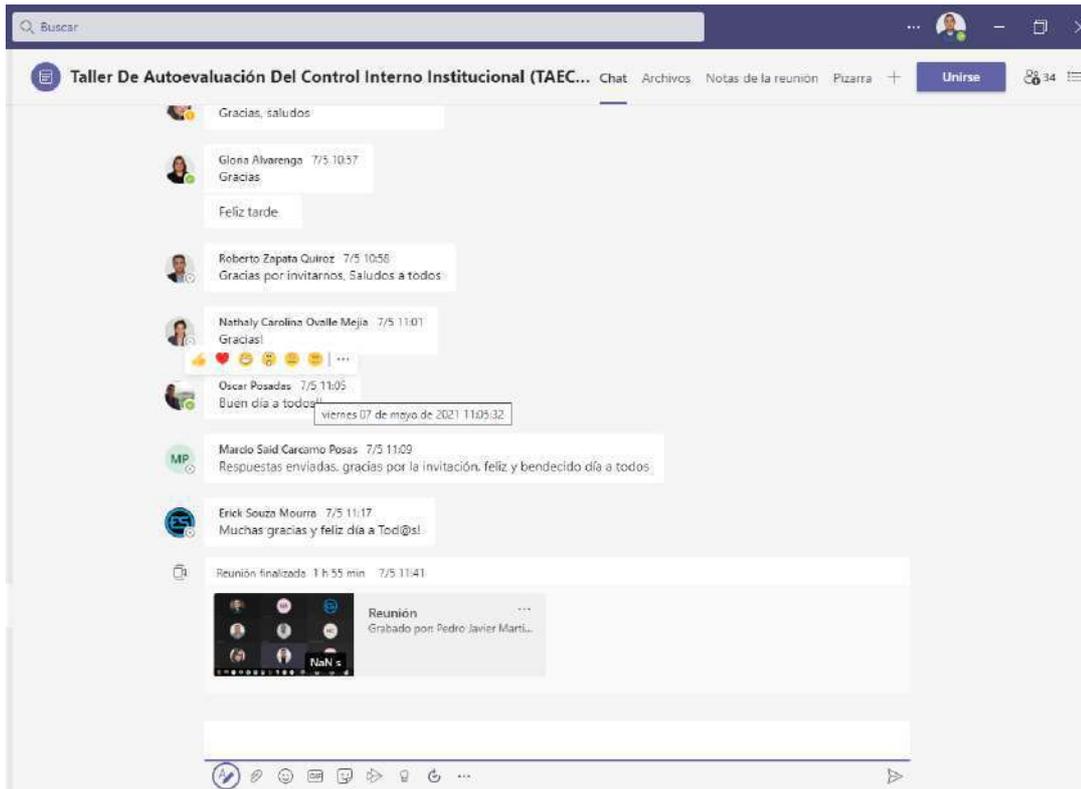
Un cordial saludo

Luis Bourdeth

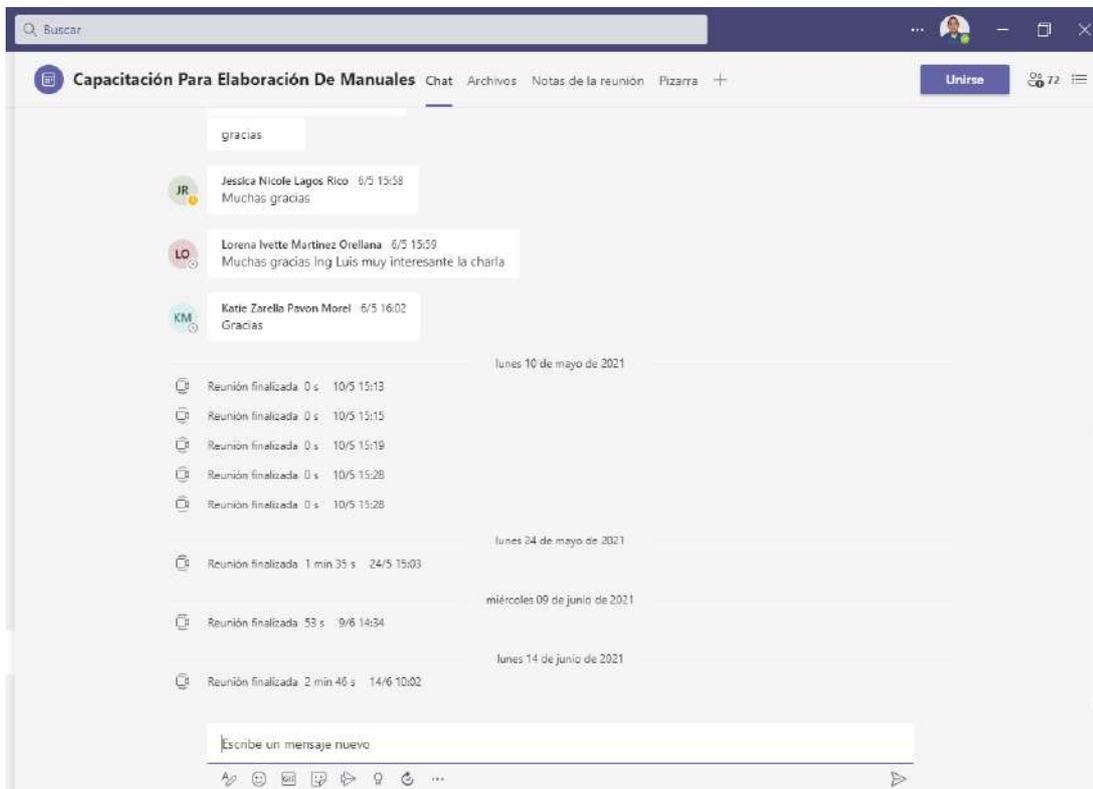
- Reuniones de Trabajo UPEG:



- Taller de Autoevaluación del Control Interno Institucional (TAECII):



- Capacitación para Elaboración de Manuales:



Subgerencia de Presupuesto

V. Actividades:

a.) Gestiones Presupuestarias

1. Se continuaron las gestiones, reuniones, remisión de oficios con el fin de exponer incremento presupuestario de Lps. 12,870,571.00 remitido a la Secretaría de Finanzas, el cual es necesario para la contratación de personal y otros requerimientos de Secretaría con el propósito que la Direcciones/Unidades puedan cumplir con los objetivos y/o metas institucionales trazadas para el ejercicio fiscal 2021.
2. Se dio seguimiento a la solicitud de incorporación de fondos ante la Secretaría de Finanzas para la realización de dos consultorías de la Dirección de Electricidad y Mercados, las cuales fueron compromisos asumidos ante al Banco Centroamericano de Integración Económica, los mismos fueron asignados por la Secretaría de Finanzas en el mes junio.
3. Seguimiento a la solicitud de modificación presupuestaria de fuente nacional ante la Secretaría de Finanzas para dar cumplimiento al pago del incremento salarial de 1,100.00 y 900.00 según lo establecido en el Acuerdo Ejecutivo No.037-2020, ya que este fue aprobado posteriormente al proceso de formulación presupuestaria 2021.
4. Se remitió a la Secretaría de Finanzas solicitud de modificación a las Disposiciones Generales de Presupuesto 2022 para plantear modificación del Art. No. 258 (DGP) de las Disposiciones Generales de Presupuesto 2021 en relación con la administración de la Represa Nacaome, para que la misma sea transferido a otra Institución.
5. Remisión de los informes mensuales de los ingresos propios que percibe la Secretaría de Energía (marzo, abril y mayo 2021) para el reconocimiento del 100% según lo establece el Art. No.13 de las Disposiciones Generales del Presupuesto 2021.
6. Se coordinó con la Direcciones de la SEN la proyección de ingresos propios para el 2022, se consolidó la información y se remitió a la Secretaría de Finanzas.
7. Se elaboró la Matriz de Línea Base 2022-2024, y fue remitida a la Secretaría de Finanzas.
8. Se solicitó a las Direcciones/Unidades de la Secretaría de Energía la elaboración del presupuesto 2022, con un escenario probable y el ideal, asimismo alineado a la Planificación Operativa Anual y al Plan Estratégico Institucional.
9. Se dio inicio con la consolidación del presupuesto 2022, quedando a la espera de los techos presupuestarios que asigne la Secretaría de Finanzas.
10. Se llevó a cabo el registro de la Línea Base 2022-2024 en el Sistema de Administración Financiera Integrada (SIAFI).

b.) Programación Financiera

1. Elaboración/registro mensual (abril, mayo y junio) en el SIAFI de la Cuota de Gasto en coordinación con la Direcciones/Unidades Ejecutoras y la Tesorería General de la República.

c.) Ejecución Presupuestaria

1. Registro de Formularios del Gasto (F-01) en la etapa de pre-compromiso y compromiso (reserva presupuestaria) para las compras por cotización, catalogo electrónico de ONCAE; asimismo la comunicación oficial con la Subgerencia de Recursos Materiales y Servicios Generales.
2. Registro de Formularios del Gasto (F-01) en la etapa del devengado para realizar el pago a proveedores.
3. Registro/Seguimiento mensual de Formularios de Gastos fijos como ser: renta de Edificio donde opera la SEN, servicio de agua potable, servicio de energía eléctrica, servicio de seguridad del edificio, internet, contribuciones patronales al Instituto Hondureño de Seguridad Social (IHSS), contribuciones patronales al Instituto Nacional de Jubilaciones y Pensiones de los Empleados Públicos, Gastos de Representación a las autoridades de la SEN.

4. Registro/Seguimiento de Formularios de Gastos para asignación/liquidación de pasajes y viáticos que se autorizan para funcionarios / empleados de la SEN.
5. Coordinar con el Gerente Administrativo la firma de los Formularios del Gasto (F-01) para pago de proveedores y planillas a empleados.
6. Seguimiento al proceso de pago de proveedores/empleados que realiza la Secretaría de Finanzas.
7. Archivar la información de los Formularios del Gasto (F-01).

d.) Otras gestiones del Área:

1. Elaboración del Informe de Ejecución Financiera del primer trimestre del año 2021 para ser enviado a la Secretaría de Finanzas a través de la UPEG.
2. Registro de la Declaración Jurada de Impuesto sobre ventas de la retención a los proveedores de los meses de marzo, abril y mayo del 2021, los cuales se han presentado solamente a través del sistema DET.5.5 debido a la pandemia.
3. Registro/Seguimiento de la Declaración Jurada de impuesto sobre la renta de la retención a los empleados y funcionarios que se les realizó el pago de sueldos y salarios de los meses de marzo, abril y mayo del 2021 los cuales se han presentado solamente a través del sistema DET.5.5 debido a la pandemia.
4. Se llevó a cabo la presentación de la retención del impuesto vecinal de los empleados de la Secretaría de Energía.
5. Remisión de Información mensual que solicita la Unidad de Transparencia.
6. Se inició la elaboración de la segunda parte del Manual de procesos/procedimientos de la Subgerencia de Presupuesto.

VI. Productos (según POA):

Objetivo No. 15: Registradas Cuotas de Gastos Mensuales en el SIAFI.

Objetivo No. 16: Ejecutado presupuesto 2021 para las adquisiciones, gastos fijos, viáticos, entre otros.

Objetivo No. 17: Formulada presupuesto para el ejercicio fiscal 2022.

Objetivo No. 18: Declarado el impuesto vecinal a la Alcaldía Municipal de los colaboradores de la SEN.

Objetivo No. 19: Declarado el impuesto sobre la venta a los proveedores e impuesto sobre renta a los colaboradores de la SEN.

Objetivo No. 20: Entregado informes para la IAIP a la Unidad de Transparencia

Objetivo No.21: Entregado Informe de gestión trimestral de ejecución física financiera del POA y presupuesto.

Objetivo No.22: Elaborado Manual de Procesos de la Subgerencia de Presupuesto.

VII. Conclusiones y recomendaciones:

VIII. Anexos:

1. Ejecución del gasto al 30 de junio de 2021

Grupo del Gasto		Presupuesto Vigente	Presupuesto Ejecutado	Porcentaje de Ejecución
100	Servicios Personales	87,842,758.00	40,193,339.01	45.76%
200	Servicios No Personales	24,203,203.00	7,099,613.19	29.33%
300	Materiales y Suministros	2,694,360.00	597,013.42	22.16%
400	Bienes Capitalizables	981,347.00	270,304.76	27.54%
500	Transferencias y Donaciones	1,805,042.00	671,181.33	37.18%
TOTAL GENERAL		117,526,710.00	48,831,451.71	41.55%

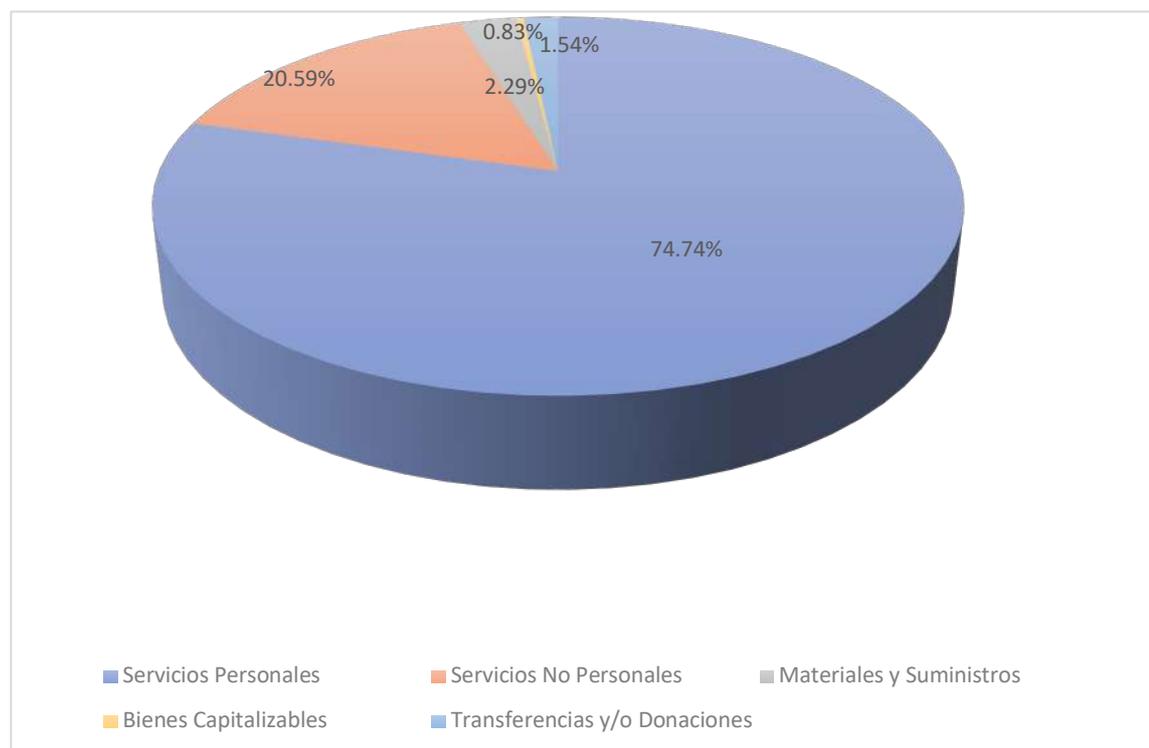
Informe de Seguimiento a la Ejecución Financiera Segundo trimestre del Año 2021

EJECUCIÓN FINANCIERA

1. PRESUPUESTO VIGENTE

Mediante el Decreto Legislativo No.182-2020 el Congreso Nacional de la República aprobó el Presupuesto General de la República asignando a la Secretaría de Energía un monto de Lps 109,776,710.00, en el mes de junio la Secretaría de Finanzas aprobó una ampliación presupuestaria de Lps 7,750,000.00 quedando un presupuesto vigente a la fecha de Lps. 117,526,710.00, el cual está conformado por un monto de Lps 112,746,710.00 de fondos nacionales el mismo representa un 95.93% y Lps 4,780,000.00 de la recaudación de recursos propios que representa un 4.07%.

Gráfica: Conformación del presupuesto vigente por grupo del gasto



En la gráfica se observa que el presupuesto vigente está conformado por el grupo del gasto 100 Servicios Personales que representa un 74.74%, que equivale a L. 87,842,758.00, un 20.59% lo representa el grupo del gasto 200 Servicios No Personales con un monto de L.24,203,203.00, un 2.29% para el grupo del gasto 300 Materiales y Suministros que equivale a un monto de L.2,694,360.00, un 1.54% lo representa el grupo del gasto 500 Transferencias y Donaciones con un monto de L.1,805,042.00, un 0.83% para el grupo del gasto 400 Bienes Capitalizables con un monto de L.981,347.00

2. ANALISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE GASTOS

PRESUPUESTO POR PROGRAMAS

La Secretaría de Estado en el Despacho de Energía (SEN) tiene conformado cuatro (4) programas que se desarrollan a través de las Unidades Ejecutoras. Al 30 de junio del año 2021, se refleja una ejecución de un 41.55% acumulada para un periodo de 3 meses (abril, mayo y junio); cabe mencionar que el mayor porcentaje del presupuesto vigente lo representa el grupo del gasto 100

Servicios Personales con un 74.74% ya que la SEN es una Institución creada para el establecimiento de políticas energéticas que requiere el Sector de Energético.

Cuadro No 1: Ejecución Presupuestaria de todos los programas por Grupo del Gasto al 2do trimestre del año 2021

Grupo de Gasto		Presupuesto Vigente	Presupuesto Ejecutado	Porcentaje de Ejecución
100	Servicios Personales	87,842,758.00	40,193,339.01	45.76%
200	Servicios No Personales	24,203,203.00	7,099,613.19	29.33%
300	Materiales y Suministros	2,694,360.00	597,013.42	22.16%
400	Bienes Capitalizables	981,347.00	270,304.76	27.54%
500	Transferencias y Donaciones	1,805,042.00	671,181.33	37.18%
TOTAL GENERAL		117,526,710.00	48,831,451.71	41.55%

2.1. Programa 01: ACTIVIDADES CENTRALES

Durante el segundo trimestre del año 2021 el Programa 01: Actividades Centrales, llevó a cabo una ejecución presupuestaria de treinta y cuatro millones setecientos treinta y tres mil cuatrocientos sesenta y cuatro con 29/100 (34,733,464.29) que representa un 44.37% del presupuesto vigente para dicho programa.

Es importante mencionar que en este programa se concentran los gastos de funcionamiento de la SEN como ser, pago de personal bajo la modalidad de acuerdo para la Direcciones/Unidades de apoyo de SEN y personal por contrato para las Direcciones de la SEN, renta y gastos asociados al mantenimiento del edificio donde opera la Secretaría, contratación del servicio de seguridad y la adquisición de materiales y suministros, entre otros que garantizan la operatividad de la SEN. Asimismo; en este programa se encuentran las transferencias de pagos de cuotas ordinarias a Organismos Internacionales.

Cuadro No 2: Ejecución Presupuestaria del Programa 01: Actividades Centrales por Grupo del Gasto al 2do Trimestre del año 2021

Secretaría de Energía
Ejecución Presupuestaria por Grupo del Gasto
Programa 01: Actividades Centrales
(Cifras en Lempiras)

Código	Grupo de Gasto	Presupuesto		% de Ejecución
		Vigente	Ejecución	
100	SERVICIOS PERSONALES	63,874,390.00	28,968,076.50	45.35%
200	SERVICIOS NO PERSONALES	10,603,823.00	4,517,559.69	42.60%
300	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,520,340.00	500,200.62	32.90%
400	BIENES CAPITALIZABLES	474,747.00	76,446.15	16.10%
500	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES	1,805,042.00	671,181.33	37.18%
TOTALES		78,278,342.00	34,733,464.29	44.37%

El Programa 01: Actividades Centrales está compuesto por seis actividades que se enumeran a continuación:

Programa 01	No. de Actividad	Nombre de la Actividad
Actividades Centrales	001	DESPACHO DEL MINISTRO
	002	SECRETARÍA GENERAL
	003	PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE GESTIÓN
	004	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y AMBIENTAL
	005	AUDITORÍA INTERNA
	006	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y CONTABLES

El Programa 01: Actividades Centrales está conformado por un presupuesto vigente con cinco grupos del gasto, el grupo 100 correspondiente al pago de sueldos y salarios básicos de personal permanente y por contrato de las Direcciones/Unidades de Apoyo, colaterales, contribuciones patronales, gastos de representación en el país de las autoridades de la SEN, su ejecución para el segundo trimestre alcanzó un 45.35% de ejecución.

En el grupo del gasto 200 Servicios No Personales se observa una ejecución del 42.60% en el cual se atendieron los servicios de renta del edificio donde opera la SEN, el pago de servicios públicos, servicios de vigilancia, mantenimiento al edificio, y demás servicios como ser el pago de internet, pasajes y viáticos para el desarrollo de giras de trabajo, entre otros.

Para el grupo del gasto 300 Materiales y Suministros se obtuvo una ejecución del 32.90% del presupuesto vigente el cual fue utilizado para la compra de materiales y suministros como ser útiles de oficina, materiales de bioseguridad, alimentos y bebidas, entre otros de la Secretaría de Energía.

Para los grupos del gasto 400 Bienes Capitalizables se observa una ejecución del 16.10% y el grupo del gasto 500 Transferencias y/o Donaciones se observa una ejecución del 37.18%.

2.2. Programa 11: ESTUDIO Y DISEÑO DE LA POLÍTICA ENERGÉTICA NACIONAL

En el segundo trimestre del año 2021 el Programa 11: Estudio y Diseño de la Política Energética Nacional obtuvo una ejecución de ocho millones trescientos sesenta y cuatro mil novecientos ochenta y cuatro con 78/100 (8,364,984.78) la cual representa un 36.61% de ejecución en este periodo.

En el presupuesto de Programa 11 se concentran los gastos para el pago de salarios del recurso humano de las Direcciones siguientes: Dirección Nacional de Planeamiento Energético y Política Energética Sectorial, Dirección de Energía Renovable y Eficiencia Energética y la Dirección de Electricidad y Mercados, así como el presupuesto para el desarrollo de giras de trabajo, consultorías, adquisición de equipo y materiales y suministros para el cumplimiento de las metas de esas Direcciones.

Cuadro No 3: Ejecución Presupuestaria del Programa 11: Estudio y Diseño de la Política Energética Nacional por Grupo del Gasto al 2do Trimestre del año 2021.

Secretaría de Energía
Ejecución Presupuestaria por Grupo del Gasto
Programa 11: Estudio y Diseño de la Política Energética Nacional
(Cifras en Lempiras)

Código	Grupo de Gasto	Presupuesto		% de Ejecución
		Vigente	Ejecución	
100	SERVICIOS PERSONALES	13,601,915.00	6,578,605.12	48.37%
200	SERVICIOS NO PERSONALES	8,214,800.00	1,507,664.05	18.35%
300	MATERIALES Y SUMINISTROS	605,000.00	84,857.00	14.03%
400	BIENES CAPITALIZABLES	430,200.00	193,858.61	45.06%
TOTALES		22,851,915.00	8,364,984.78	36.61%

El Programa 11: Estudio y Diseño de la Política Energética Nacional está compuesto por tres actividades que a continuación se enumeran:

Programa 11	No. de Actividad	Nombre de la Actividad
Estudio y Diseño de la Política Energética Nacional	001	ANÁLISIS DE BALANCE ENERGÉTICO Y PROSPECTIVA
	002	EVALUACIÓN DE FUENTES ENERGÉTICAS RENOVABLES Y EFICIENCIA ENERGÉTICA
	003	ACCESO A ELECTRICIDAD Y MERCADOS ELÉCTRICOS

El presupuesto para el Programa 11: Estudio y Diseño de la Política Energética Nacional está conformado por el grupo gasto 100, su ejecución representa el pago de sueldos y salarios básicos de personal permanente, colaterales, contribuciones patronales, su ejecución alcanzó un 48.37% del presupuesto vigente de ese grupo del gasto.

Para el grupo del gasto 200 se obtuvo una ejecución del 18.35%, en el mes de junio la Secretaría de Finanzas realizó una ampliación presupuestaria de 7,750,000.00 con el propósito que la Dirección General de Electricidad y Mercados realice el desarrollo de las consultorías de: 1.) Política de Acceso Universal a la Electricidad en Honduras (2021-2030/50); 2.) Plan de Acceso Universal a la Electricidad para Centros Educativos y de Salud en Zonas Remotas de Honduras (2021-2025), mismas que son compromisos de cumplimiento ante el Banco Centroamericano de Integración Económica (BCIE). Cabe mencionar que al primer semestre del presente año se concluyó el desarrollo de la consultoría Política de Acceso Universal a la Electricidad en Honduras (2021-2030/50).

En el grupo del gasto 300 Materiales y Suministros se obtuvo una ejecución del 14.03%, y para el grupo del gasto 400 Bienes Capitalizables se obtuvo una ejecución del 45.06%.

2.3. Programa 12: FUENTES DE RADIACIÓN IONIZANTES Y SEGURIDAD RADIOLÓGICA

En el periodo correspondiente al segundo trimestre del 2021 el Programa 12: Fuentes de Radiación Ionizantes y Seguridad Radiológica, llevó a cabo una ejecución de un millón quinientos ochenta y nueve mil quinientos cincuenta y ocho con 63/100 (1,589,558.63) que representa un 38.74% durante este periodo; en dicho programa se concentran gastos para el pago de salarios del recurso humano, para el desarrollo de giras de trabajo, la adquisición de materiales y suministros, entre otros gastos de la Dirección de Seguridad Radiológica.

Cuadro No 4: Ejecución Presupuestaria del Programa 12: Fuentes de Radiación Ionizantes y Seguridad Radiológica por Grupo del Gasto al 2do Trimestre del año 2021.

Secretaría de Energía
Ejecución Presupuestaria por Grupo del Gasto
Programa 12: Fuentes de Radiación Ionizantes y Seguridad Radiológica
(Cifras en Lempiras)

Código	Grupo de Gasto	Presupuesto		% de Ejecución
		Vigente	Ejecución	
100	SERVICIOS PERSONALES	3,172,885.00	1,524,789.36	48.06%
200	SERVICIOS NO PERSONALES	769,680.00	64,769.27	8.42%
300	MATERIALES Y SUMINISTROS	130,320.00	0.00	0.00%
400	BIENES CAPITALIZABLES	30,000.00	0.00	0.00%
TOTALES		4,102,885.00	1,589,558.63	38.74%

El Programa 12: Fuentes de Radiación Ionizantes y Seguridad Radiológica está compuesto por una actividad que a continuación se enumera:

Programa 12	No. de Actividad	Nombre de la Actividad
Fuentes de Radiación Ionizantes y Seguridad Radiológica	001	SUPERVISIÓN Y CONTROL DE FUENTES DE RADIACIÓN IONIZANTES

El presupuesto vigente para el Programa 12: Fuentes de Radiación Ionizantes y Seguridad Radiológica está conformado por el grupo de gasto 100, su ejecución representa el pago de sueldos y salarios básicos de personal permanente, colaterales, contribuciones patronales, su ejecución alcanzó un 48.06% del presupuesto vigente de ese programa.

El grupo de gasto 200 su ejecución es del 8.42%, y para los grupos del gasto 300 y 400 no se tiene ejecución a nivel de devengado, no obstante, ya se iniciaron los procesos de compras de materiales y otros equipos.

2.4. Programa 13: CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS HIDROCARBUROS

Al segundo trimestre del presente año el Programa 13: Control y Seguimiento a los Hidrocarburos alcanzó una ejecución de cuatro millones ciento cuarenta y tres mil cuatrocientos cuarenta y cuatro con 01/100 (4,143,444.01) que representa un 33.70% de ejecución durante este periodo; en dicho programa se concentran gastos para el pago de salarios del recurso humano, pago de derechos sobre bienes intangibles, materiales y suministros y otros gastos de la Dirección Hidrocarburos y Biocombustibles y la Dirección de Exploración y Explotación de Hidrocarburos.

Cuadro No 5: Ejecución Presupuestaria del Programa 13 Control y Seguimiento a los Hidrocarburos por Grupo del Gasto al 2do Trimestre del año 2021.

Secretaría de Energía
Ejecución Presupuestaria por Grupo del Gasto
Programa 13: Control y Seguimiento a los Hidrocarburos

(Cifras en Lempiras)

Código	Grupo de Gasto	Presupuesto		% de Ejecución
		Vigente	Ejecución	
100	SERVICIOS PERSONALES	7,193,568.00	3,121,868.03	43.40%
200	SERVICIOS NO PERSONALES	4,614,900.00	1,009,620.18	21.88%
300	MATERIALES Y SUMINISTROS	438,700.00	11,955.80	2.73%
400	BIENES CAPITALIZABLES	46,400.00	0.00	0.00%
TOTALES		12,293,568.00	4,143,444.01	33.70%

El Programa 13: Control y Seguimiento a los Hidrocarburos está compuesto por dos actividades que a continuación se enumeran:

Programa 13	No. de Actividad	Nombre de la Actividad
Control y Seguimiento a los Hidrocarburos	001	REGULACIÓN Y CONTROL DE LA ACTIVIDAD DE COMERCIALIZACIÓN DE HIDROCARBUROS
	002	EXPLORACIÓN Y EXPLOTACIÓN DE RECURSOS HIDROCARBUROS

El presupuesto para el Programa 13: Control y Seguimiento a los Hidrocarburos está conformado por el grupo del gasto 100, su ejecución representa el pago de sueldos y salarios básicos de personal permanente y por contrato, colaterales, contribuciones patronales, su ejecución alcanzó un 43.40% del presupuesto vigente de ese programa.

En el grupo del gasto 200 Servicios No Personales se observa una ejecución del 21.88% en el cual se atendió el pago de los derechos sobre el uso de un software para el monitoreo de los precios del combustible a nivel internacional; y la gestión de viáticos para el desarrollo de giras de trabajo de la Dirección de Hidrocarburos y Biocombustibles; y en el grupo del gasto 300 una ejecución del 2.73% para la adquisición de materiales y suministros.

Cuadro No 6: Ejecución Presupuestaria por Objeto del Gasto
Secretaría de Energía

Ejecución del Presupuesto de Egresos por Objeto del Gasto
Del 01 de enero al 30 de junio 2021

OBJETO DEL GASTO	DESCRIPCIÓN DEL OBJETO DEL GASTO	PRESUPUESTO VIGENTE	EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	% DE EJECUCIÓN
11100	Sueldos Básicos	52,766,600.00	25,755,546.67	48.81%
11510	Decimotercer Mes	4,439,067.00	38,958.33	0.88%
11520	Decimocuarto Mes	4,306,017.00	4,254,589.99	98.81%
11600	Complementos	2,326,344.00	262,700.00	11.29%
11710	Contribuciones al Instituto Nacional de Jubilaciones y Pensiones de los Empleados y funcionarios del Poder Ejecutivo	7,651,157.00	3,696,393.04	48.31%
11750	Contribuciones para Seguro Social	734,357.00	358,190.64	48.78%
12100	Sueldos Básicos	12,696,214.00	4,537,593.34	35.74%

12410	Decimotercer Mes	1,029,100.00	1,694.44	0.16%
12420	Decimocuarto Mes	999,965.00	916,849.45	91.69%
12550	Contribuciones para Seguro Social	353,937.00	138,323.11	39.08%
14300	Gastos de Representación en el País	540,000.00	232,500.00	43.06%
100	SERVICIOS PERSONALES	87,842,758.00	40,193,339.01	45.76%
21110	Suministro De Energía Eléctrica	840,000.00	201,174.55	23.95%
21200	Agua	84,000.00	29,036.46	34.57%
21410	Correo Postal	30,000.00	0.00	0.00%
21420	Telefonía Fija	96,000.00	45,927.43	47.84%
22100	Alquiler de Edificios, Viviendas y Locales	5,644,080.00	3,292,380.00	58.33%
22220	Alquiler de Equipos de Transporte, Tracción y Elevación	190,000.00	15,090.30	7.94%
22260	Alquiler de Equipo de Oficina y Muebles	187,993.00	66,052.79	35.14%
22400	Derechos sobre Bienes Intangibles	2,963,562.00	928,713.47	31.34%
23100	Mantenimiento y Reparación de Edificios y Locales	17,000.00	0.00	0.00%
23200	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Medios de Transporte	53,000.00	5,115.00	9.65%
23360	Mantenimiento y Reparación de Equipo de Oficina y Muebles	103,000.00	61,237.50	59.45%
23390	Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos	153,000.00	2,985.03	1.95%
23500	Limpieza, Aseo y Fumigación	20,000.00	4,500.00	22.50%
24200	Estudios, Investigaciones y Análisis de Factibilidad	8,674,625.00	1,456,650.00	16.79%
24500	Servicios de Capacitación	122,400.00	0.00	0.00%
25300	Servicio de Imprenta, Publicaciones y Reproducciones	785,800.00	100,970.00	12.85%
25400	Primas y Gastos de Seguro	100,000.00	42,752.88	42.75%
25700	Servicio de Internet	461,000.00	204,622.18	44.39%
26110	Pasajes Nacionales	192,180.00	31,117.20	16.19%
26120	Pasajes al Exterior	291,566.00	0.00	0.00%
26210	Viáticos Nacionales	1,981,313.00	164,592.33	8.31%
26220	Viáticos al Exterior	341,288.00	0.00	0.00%
27210	Tasas	40,000.00	8,390.82	20.98%
29100	Ceremonial y Protocolo	5,000.00	0.00	0.00%
29200	Servicios de Vigilancia	826,396.00	438,305.25	53.04%
200	SERVICIOS NO PERSONALES	24,203,203.00	7,099,613.19	29.33%
31110	Productos Alimenticios Y Bebidas	451,736.00	56,896.29	12.60%
32200	Confecciones Textiles	4,000.00	2,668.00	66.70%
32310	Prendas de Vestir	109,500.00	61,533.62	56.20%
32400	Calzados	23,000.00	0.00	0.00%
33100	Productos De Papel Y Cartón	100,000.00	30,721.13	30.72%
33300	Productos de Artes Gráficas	491,500.00	53,370.00	10.86%
33500	Libros, Revistas y Periódicos	35,000.00	32,140.00	91.83%

34300	Artículos de Caucho	4,100.00	0.00	0.00%
34400	Llantas y Cámaras de Aire	50,000.00	0.00	0.00%
35100	Productos Químicos	56,000.00	5,700.00	10.18%
35210	Productos Farmacéuticos y Medicinales Varios	194,000.00	0.00	0.00%
35610	Gasolina	71,874.00	9,506.80	13.23%
35620	Diesel	204,800.00	48,574.30	23.72%
35800	Productos de Material Plástico	41,700.00	14,615.30	35.05%
35930	Productos Químicos de Uso Personal	56,500.00	11,436.00	20.24%
36400	Herramientas Menores	7,700.00	0.00	0.00%
36930	Elementos de Ferretería	10,000.00	8,842.50	88.43%
39100	Elementos de Limpieza y Aseo Personal	100,000.00	29,590.40	29.59%
39200	Útiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza	97,500.00	26,740.78	27.43%
39300	Útiles y Materiales Eléctricos	7,500.00	2,971.00	39.61%
39400	Utensilios de Cocina y Comedor	20,000.00	3,956.00	19.78%
39530	Material Médico Quirúrgico Menor	11,000.00	0.00	0.00%
39540	Otro Instrumental, Accesorios y Material Médico	245,000.00	144,928.08	59.15%
39600	Repuestos y Accesorios	301,950.00	52,823.22	17.49%
300	MATERIALES Y SUMINISTROS	2,694,360.00	597,013.42	22.16%
42110	Muebles Varios de Oficina	289,000.00	7,991.12	2.77%
42120	Equipos Varios de Oficina	7,000.00	6,862.05	98.03%
42340	Equipo de Elevación y Tracción	4,000.00	3,350.00	83.75%
42510	Equipo de Comunicación	35,000.00	0.00	0.00%
42600	Equipos para Computación	621,347.00	232,251.59	37.38%
42800	Herramientas Mayores	25,000.00	19,850.00	79.40%
400	BIENES CAPITALIZABLES	981,347.00	270,304.76	27.54%
53310	Transferencias a Organismos Internacionales - Cuotas Ordinarias	1,805,042.00	671,181.33	37.18%
500	TRANSFERENCIAS/DONACIONES	1,805,042.00	671,181.33	37.18%
	TOTAL, GENERAL	117,526,710.00	48,831,451.71	41.55%

3. ANALISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Para el ejercicio fiscal 2021 la Secretaría de Energía tiene una proyección de ingresos de Lps. 4,780,000.00 de los cuales a la fecha ha recaudado un monto de Lps. 5,706,900.48 de ese monto la Secretaría de Finanzas otorgó un monto Lps.5,688,630.00 el cual es asignado en base al Artículo No. 13 de las Disposiciones Generales de Presupuesto 2021.

A continuación, un resumen de la recaudación mensual por rubro de ingreso que ha realizado la SEN para al primer trimestre del año 2021.

Cuadro No 7: Ejecución Presupuestaria Mensual por Rubro de Ingreso

Secretaría de Energía
Ejecución del Presupuesto de Ingresos por Rubro de Ingreso
Segundo Trimestre 2021

Rubro de Ingreso	Descripción de Rubro	Recaudación Total	% Según Ley 100%	Comisión Bancaria 0.32%	Monto Neto otorgado por SEFIN 2021
12121	Emisión de Constancias Certificaciones y otros	61,600.00	61,600.00	197.12	61,402.00
12199	Tasas varias	366,000.00	366,000.00	1,171.20	364,828.00
12209	Otras licencias	303,265.64	303,265.64	970.45	302,295.00
DICIEMBRE 2020		730,865.64	730,865.64	2,338.77	728,525.00
12121	Emisión de Constancias Certificaciones y otros	71,200.00	71,200.00	227.84	70,972.00
12199	Tasas varias	274,000.00	274,000.00	876.80	273,123.00
12209	Otras licencias	182,000.00	182,000.00	582.40	181,417.00
ENERO 2021		527,200.00	527,200.00	1,687.04	525,512.00
12121	Emisión de Constancias Certificaciones y otros	1,505,800.00	1,505,800.00	4,818.56	1,500,981.00
12199	Tasas varias	1,327,000.00	1,327,000.00	4,246.40	1,322,754.00
12209	Otras licencias	196,000.00	196,000.00	627.20	195,372.00
FEBRERO 2021		3,028,800.00	3,028,800.00	9,692.16	3,019,107.00
12121	Emisión de consta. Certificado y otros	55,400.00	55,400.00	177.28	55,222.72
12199	Tasas varias	232,000.00	232,000.00	742.40	231,257.60
12209	Otras licencias	289,034.84	289,034.84	924.91	288,109.93
MARZO 2021		576,434.84	576,434.84	1,844.59	574,588.00
12121	Emisión de consta. Certificado y otros	27,000.00	27,000.00	86.40	26,913.00
12199	Tasas varias	153,000.00	153,000.00	489.60	152,510.00
12209	Otras licencias	77,000.00	77,000.00	246.40	76,753.00
ABRIL 2021		257,000.00	257,000.00	822.40	256,176.00
12121	Emisión de consta. Certificado y otros	25,600.00	25,600.00	81.92	25,518.00
12199	Tasas varias	234,000.00	234,000.00	748.80	233,251.00
12209	Otras licencias	327,000.00	327,000.00	1,046.40	325,953.00
MAYO 2021		586,600.00	586,600.00	1,877.12	584,722.00
TOTAL, SEGUNDO TRIMESTRE 2021		5,706,900.48	5,706,900.48	18,262.08	5,688,630.00