

<b>Código:</b>	RH-RE-05
<b>Versión:</b>	01
<b>Fecha:</b>	2 de noviembre 2020



★ ★ ★ ★ ★  
INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

## MEMORÁNDUM DGRP-DG-IP-735-2021

**PARA:** Abogado Francisco Urbano Valladares

Oficina de Transparencia

**DE:** Doctor Elio David Rivera

Director General de Regularización Predial



Firmado digitalmente  
por ELIO DAVID  
RIVERA CABALLERO

**ASUNTO:** Memorándum No. SE-OTIP-IP-137-2021

**FECHA:** 09 de agosto del 2021

Sirva el presente para dar respuesta al Memorándum No. SE-OTIP-IP-137-2020, recibido vía correo electrónico el día 02 de agosto del 2021, mediante el cual solicita se le remita un cuadro institucional indicando los registros y servicios que ha prestado esta Dirección General durante el mes de julio del 2021 al público.

Ante lo solicitado le remito copia de los memorándums No. DGRP-SG-IP-399-2021 y DGRP-IP-DT-477-2021, proveniente de la Secretaría General y del Departamento de Titulación esta Dirección General, mediante el cual detalla los registros y servicios prestados al público, por parte de esta Dirección General.

Atentamente,

Copia: Archivo

JMGM / EDRC

Código:	RH-RE-05
Versión:	01
Fecha:	2 de noviembre 2020



\*\*\*  
INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

## MEMORÁNDUM

SE-OTIP-IP-137-2021

**PARA:** ELIO RIVERA  
Director Regularización Predial

**DE:** Francisco Valladares  
Oficial de Transparencia

**ASUNTO:** Información de Transparencia

**FECHA:** 02 de Agosto de 2021

Firmado digitalmente  
por FRANCISCO  
URBANO VALLADARES  
RODRIGUEZ

---

Es para mí un placer saludarle y Desearle Éxitos en sus funciones diarias, por el presente me dirijo a Ud. solicitando la siguiente información para el portal de transparencia.

Cuadro institucional del mes PASADO, indicando los *registros y servicios* que se han prestado al público, en esa Dirección bien detallado, – con toda la información que se estipula en la hoja número 25 Y 26 del manual 2 de verificación .Debiendo ir firmado y sellado por la persona que lo elabora y el responsable de la Dirección. **NOMBRES COMPLETOS Y FIRMAS.**

Remitirlo antes del 9 de este mes. En pdf a mis correos.

**ATENTAMENTE**

Código:	RH-RE-05
Versión:	01
Fecha:	2 de noviembre 2020



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

## MEMORÁNDUM DGRP-DG-IP-731-2021

**PARA:** Abogada Bertha Lidia Cerrato  
Jefa Departamento de Titulación

Abogado Carlos Eduardo Torres Fernández  
Secretario General de Regularización Predial

**DE:** Doctor Elio David Rivera    
Director General de Regularización Predial

Firmado digitalmente por  
ELIO DAVID RIVERA  
CABALLERO

**ASUNTO:** Memorándum No. SE-OTIP-IP-137-2021

**FECHA:** 04 de agosto del 2021

Para poder dar respuesta al Memorándum No. SE-OTIP-IP-137-2021, proveniente de la Oficina de Transparencia de este Instituto y recibido vía correo electrónico el día 02 de agosto del 2021, les solicito remitan a esta Dirección General un cuadro institucional indicando los **registros** y **servicios** que ha prestado esta Dirección General durante el mes de julio del 2021 al público.

Cabe mencionar, que dicha información debe ser remitida a más tardar el viernes 06 de agosto 2021.

De igual manera, les solicito colocar el nombre y la firma del empleado que elabore dicho cuadro.

Se adjunta copia del Memorándum No. SE-OTIP-IP-137-2021.

Atentamente,

Copia Archivo

JMGM / EDRC

Código:	RH-RE-05
Versión:	01
Fecha:	2 de noviembre 2020



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

**MEMORÁNDUM**  
**DGRP-SG-IP-399-2021**

09 agosto 2021  
 8:20am  
 Jackeline

**PARA:** Doctor Elio David Rivera  
 Director General de la Dirección General de Regularización Predial

**DE:** Abogado Carlos Eduardo Torres F.  
 Secretario General de la Dirección General de Regularización Predial

**ASUNTO:** RESPUESTA A MEMORANDUM No. DGRP-DG-IP-731-2021

**FECHA:** 06 de agosto de 2021.



Le envío un atento saludo deseándole éxitos en las funciones que desempeña. En atención al memorándum No. DGRP-DG-IP-731-2021 de fecha 04 de agosto de 2021 mediante el cual solicita remita a esa Dirección General un cuadro insitucional indicando los registros y servicios al público, que ha prestado esta Dirección General el mes de julio de 2021, que hacen relación en el memorando No. SE-OTIP-IP-137-2021, fecha 02 de agosto de 2021, remitido por la oficina de Transparencia/IP.

Adjunto, me permito remitir la información solicitada:

Atentamente,

Copia Archivo

MAC/CETF

**CUADRO DE REGISTROS Y SERVICIOS QUE SE HAN PRESTADO AL PUBLICO POR LA UNIDAD DE RECEPCIÓN Y NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARIA GENERAL EN EL MES DE JULIO DEL AÑO 2021.**

REGISTROS Y SERVICIOS	CANTIDAD
ENTRADA DE NUEVAS SOLICITUDES.	<p>3 (Nuevas Solicitudes) (Presentadas por un Apoderado Legal).</p> <p>1 (Nueva Solicitud) (Fue presentada por una persona que no es la Apoderada Legal).</p> <p>6 (Nuevas Solicitudes) (Aperturadas de Oficio).</p> <p>1 (Solicitud del Juzgado de Letras Civil, Depto. de Francisco Morazán) (Solicitud Varia).</p> <p>5 (Solicitud del Juzgado de Letras de Gracias, Lempira) (Solicitud Varia).</p> <p>1 (Solicitud del Juzgado de Letras de la Sección Judicial de El progreso, Yoro) (Solicitud Varia).</p> <p>1 (Solicitud se presenta pretensión y oposición para la no entrega de título) (Solicitud Varia).</p> <p>1 (Solicitud si un bien inmueble se encuentra dentro del listado de colonias expropiadas) (Solicitud Varia).</p> <p>2 (Solicitudes de Subir Imagen de un Titulo de Propiedad de un bien Inmueble al Sistema).</p> <p><u>21</u> (Total)</p>
ENTRADA DE SOLICITUDES DE CONSTANCIAS.	<p>5 (Presentadas por un Representante).</p> <p>6 (Presentadas por medio de Apoderado Legal).</p> <p><u>11</u> (Total)</p>
EXPEDIENTES ENVIADOS A TRABAJO POR ESCANEEO.	No se enviaron expedientes para escaneo.

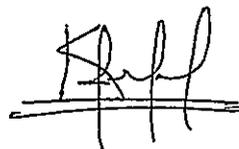


EXPEDIENTES ENVIADOS A TRABAJO POR CONTROL DE EXPEDIENTE.	12 (Escritos). 1 (Nueva Solicitud). 2 (Nueva) (Solicitud Varia). 14 (Nuevas Solicitudes de Constancias). 2 (Solicitud Nueva de Subir Imagen de un Título de Propiedad de un bien Inmueble al Sistema) (Solicitud Varia). 2 (Respuesta de la Dirección General de Catastro Nacional). 1 (Oficio del Juzgado de Letras Seccional de la Entrada, Nueva Arcadia, Copán) (solicitud Varia). 2 (Nota del Juzgado de Letras de Gracias, Lempira) (Solicitud Varia). 4 (Solicitudes del Juzgado de Letras de Gracias, Lempira). 1 (Solicitud del Juzgado de Letras Civil del Depto. de Francisco Morazán). 1 (Respuesta UAP-IP). <u>42 (Total)</u>
ESCRITOS ENVIADOS A TRABAJO POR CONTROL DE EXPEDIENTES.	3 (Escritos). <u>3 (total)</u>
CONSTANCIAS ENTREGADAS.	2 (Al Solicitante). 5 (Al Apoderado Legal). 7 (A un Representante). 1 (A un Gestor Oficioso). 1 (Para ser entregado al Juzgado de Gracias, Departamento de Lempira). <u>16 (Total)</u>
ENTREGA DE COPIA DE FOLIOS DE UN EXPEDIENTE.	1 (Al Apoderado Legal).
EXPEDIENTES PRESTADOS DURANTE EL MES	39 (Expedientes que fueron prestados)

Nota: Por un error involuntario en el cuadro de servicios y registros correspondiente al mes de junio se agregó que se había enviado un expediente a la Superintendencia de Recursos lo cual fue en el mes de mayo y no en el mes al cual se hace mención al inicio.

Elaborado por: Kennsy Jessenia Navas Guevara (Encargada de Recepción y Notificación de Documentos).

A los dos (02) días del mes de Agosto del año 2021.



<b>Código:</b>	RH-RE-05
<b>Versión:</b>	01
<b>Fecha:</b>	2 de noviembre 2020



INSTITUTO DEL SEGURO SOCIAL

## MEMORÁNDUM

MEMORANDUM No. DGRP-IP-DT-477-2021

**PARA:** Doctor Elio David Rivera

Director General de Regularización Predial

**DE:** Bertha Cerrato

Departamento de Titulación

**ASUNTO:** Respuesta OTIP

**FECHA:** 09 de agosto de 2021

Referencia: DGRP-DG-IP-731-2021

En respuesta a lo solicitado en el memorándum de la referencia sobre remitir cuadro institucional indicando los registros y servicios que ha prestado esta Dirección General durante el mes de Julio de 2021 al público.

Hago de su conocimiento lo siguiente:

N°	ACTIVIDADES	TOTAL	DETALLE
1	Expedientes Levantados	101	Por los mecanismos de Prescripción en Aldea Santa Rita, municipio de Danlí, departamento de El Paraíso y por el mecanismo de expropiación levantados de la zona Norte.
2	Predios Regularizados	405	Predios regularizados municipio de Choluteca, departamento de Choluteca

Atentamente,

Copia Archivo

(ACOC/BLCR)

09 agosto 2021  
9:30am  
Jackeline

