

MEMORANDO

SDN-SGRMSG-214-2021

PARA: **General Antonio Laurence Bardales Villatoro**
Gerente Administrativo de SEDENA

DE: **Abog. Lourdes Enamorado**
Sub Gerente de Recursos Materiales y Servicios Generales

ASUNTO: Remisión de Informe (Unidad de Transparencia)

FECHA: 04 de agosto, 2021

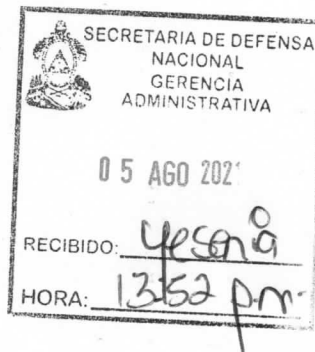


Muy respetuosamente me dirijo a esa superioridad, en ocasión de dar cumplimiento a solicitado en el memorándum UT-147-08-2021-SDN de fecha 02 de agosto, 2021.

Adjunto encontrara la información solicitada.

Agradeciendo de antemano su gentil atención.

Atentamente,



Cc. EJLT/ CM-SEDEN

MEMORANDO

SDN-SGRMSG-CM-161-2021

PARA: **Abog. Lourdes Enamorado**
Sub Gerente de Recursos Materiales y Servicios Generales

DE: **Johanna Lanza Tercero**
Jefe de Compras Actividades Centrales

ASUNTO: Requerimiento de Unidad de Transparencia

FECHA: 04 de agosto, 2021



Muy respetuosamente me dirijo a esa superioridad, en ocasión de remitir respuesta de la unidad de transparencia sobre la recomendación hecha por el Instituto de Acceso a la Información Pública, por lo que esta Unidad de compras expresa lo siguiente:

Las actuaciones realizadas durante el periodo de tiempo especificado en la nota, que es el comprendido entre los meses de Julio a diciembre del 2020, se desarrollaron de la siguiente forma.

Debido a la crisis e incertidumbre generada por la pandemia del Covid-19, y el Estado de Emergencia establecido mediante Decreto Ejecutivo PCM-005-2020 de fecha 10 de febrero de 2020 y la restricción de las garantías constitucionales a raíz del mismo; y siendo la Secretaria de Defensa Nacional una de las instituciones que ha estado en primera línea de trabajo y toma de acciones frente a la pandemia que se determina bajo decreto del Estado de Emergencia y la necesidad de mantener activas todas las acciones administrativas que permitan la operatividad de las Fuerzas Armadas, la contratación del servicio de fotocopiado se realizó bajo la modalidad de Contratación Directa mediante tres (03) cotizaciones, generando así la Orden de Compra correspondiente, mismo equivalente a una relación contractual. que equivale al Contrato.

Asi mismo el servicio de telefonía fue cancelado a través del Fideicomiso has el mes de octubre, por motivo que esta Secretaria de Estado fue trasladada a las instalaciones del Centro Cívico Gubernamental, siendo este el único proveedor de servicios telefónicos denominado HONDUTEL.

Se adjunta copia de los procesos efectuados, así como del Decreto Ejecutivo PCM-005-2020

Sin otra particular y agradeciendo la atención a la presente.

Cc. Archivo/EJLT

Centro Cívico Gubernamental José Cecilio del Valle, Boulevard Juan Pablo II, esquina con República de Corea. Torre número 2, Piso 18 y 19. Tel. 504-2242-7950, 504-2242-7951

www.sedena.gob.hn

Tegucigalpa, Francisco Morazán, Honduras, Centro América.


ORDEN DE ALQUILER

PAG. # 01
No. 303-2020

Señor (es): COPY ONE
Lugar: RES. ALTOS DE LAS HADAS B#2, C#9 COMAYAGUELA

Suministre a: SECRETARÍA DE DEFENSA NACIONAL **Solicitamos:** Alquiler fotocopiadora/fotocopiadoras

Objeto	Und.	Cantidad	Descripción	P. Unitario	Sub-Total	Total
222-60			Alquiler de equipo de oficina y muebles			
1	c/u	6	(1) fotocopiadora CANON IRA-4035 (Departamento de Computo), (1) IRA-C5250 (Auditoría Interna), (1) IRA-8095 (Gerencia Administrativa), (1) IRA-5052 (Sub Gerencia de Materiales y Suministros), (1) IRA-C5250 (Secretaria General) y (1) IRA-C5250 (Equidad y Género).	194,419.52	L. 194,419.52	L. 194,419.52
Sub - Total						L. 194,419.52
15% Impuesto s/v						L. 29,162.93
Total						L. 223,582.45


ABOGADA ROXANA VELASQUEZ
 GERENTE ADMINISTRATIVO
 SECRETARIA DEFENSA NACIONAL



ORDEN DE ALQUILER

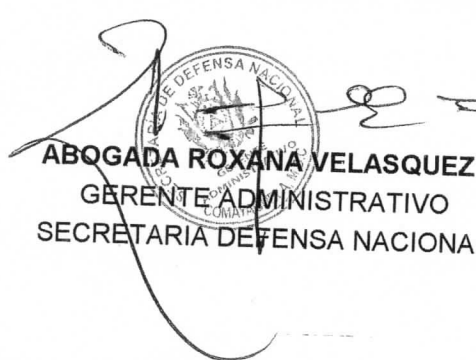
PAG. # 01
 No. 278-2020

Señor (es): COPY ONE
 Lugar: RES. ALTOS DE LAS HADAS B#2, C#9 COMAYAGUELA

Alquiler
 Solicitamos: fotocopiadora/fotocopi
 as

Suministre a: SECRETARÍA DE DEFENSA NACIONAL

Objeto	Und.	Cantidad	Descripción	P. Unitario	Sub-Total	Total
222-60			Alquiler de equipo de oficina y muebles			
1	c/u	6	(1) fotocopiadora CANON IRA-4035 (Departamento de Computo), (1) IRA-C5250 (Auditoría Interna), (1) IRA-8095 (Gerencia Administrativa), (1) IRA-5052 (Sub Gerencia de Materiales y Suministros), (1) IRA-C5250 (Secretaria General) y (1) IRA-C5250 (Equidad y Género).	169,257.00	L. 169,257.00	L. 169,257.00
Sub - Total						L. 169,257.00
15% Impuesto s/v						L. 25,388.55
Total						L. 194,645.55


ABOGADA ROXANA VELASQUEZ
 GERENTE ADMINISTRATIVO
 SECRETARÍA DE DEFENSA NACIONAL