



MUNICIPALIDAD DE SAN MARCOS OCOTEPEQUE

R.T.N. 14139995435050



Municipalidad de San Marcos, Ocotepeque Departamento de Catastro Municipal

Servicio Prestado	Descripción del Servicio	Tasas y Derechos	Procedimiento	Requisitos	Formatos
Permisos de construcción	Regular la construcción de bienes inmuebles clasificados bajo la forma de proyectos habitacionales, comerciales e industriales, conforme a las Normas establecidas en el Plan de Arbitrios de San Marcos de Ocotepeque	Según el presupuesto de la obra (Tabla de costos) Artículo No.153 del Plan de Arbitrios	El interesado se presenta a la oficina de catastro municipal, el encargado recepciona los documentos requeridos, verifica que esté inscrito en el sistema catastral, en caso de no estar inscrito se procede a la inscripción, asimismo que el albañil a cargo de la obra tenga la licencia vigente posterior se ingresa en el libro de permisos otorgados y se emite el recibo que deberá ser pagado en tesorería municipal, luego del pago, se le emite el permiso de construcción	<ol style="list-style-type: none"> 1. Copia de identidad 2. Copia de solvencia municipal 3. Fotocopia de escritura del inmueble 4. Presupuesto de la obra 5. Si la construcción es mayor de Lps: 500,000.00 se deberá presentar un juego de planos firmados por un profesional de la construcción 6. Inspección de UMA si la construcción se encuentra en zona considerada de alto riesgo 	N/A
Alineamiento, revisión y aprobación de planos e inspección (Medida y remedia, Levantamientos elaborados con gps)	Este servicio es para escrituras públicas, documentos privados y planos catastrales	Artículo No.153 inciso A, plan de arbitrios municipal	El ciudadano se presenta a la oficina de catastro municipal, luego de haber agendado una cita para realizar las medidas o remedidas por parte del técnico de catastro, el encargado revisa la documentación requerida, verifica que estén los puntos GPS en la base de datos, luego elabora el plano catastral de dicho terreno, se emite el recibo de pago, posterior al pago se le extiende el plano al ciudadano de su terreno	<ol style="list-style-type: none"> 1. Copia de identidad 2. Copia de solvencia municipal 3. copia de escritura/documento 	N/A
Permisos por Demolición de	Para demolición de una construcción	Permisos por Demolición por	El contribuyente se aboca a la oficina de catastro municipal, el encargado atiende la	<ol style="list-style-type: none"> 1. plano con las medidas 	N/A

📍 Barrio El Centro, Frente al Parque Central

☎ Tel.: 2663-4133 Fax: 2663-4405

✉ Email: munisanmarcos.ocot@gmail.com

**Comprometidos al Servicio del Pueblo
2018-2022**

D.A. C.A.



MUNICIPALIDAD DE SAN MARCOS OCOTEPEQUE

R.T.N. 14139995435050



estructuras o edificaciones y fraccionamiento de terrenos.		metro cuadrado Lps: 5.00 fraccionamiento de terrenos por metro cuadrado Lps: 200.00 por cada lote que resulte 500 mt ²	solicitud y revisa las medidas del plano, luego emite un recibo el cual deberá ser cancelado en la oficina de tesorería municipal, posterior al pago, el jefe de área le autoriza el permiso para demolición		
Licencias para constructores y albañiles	Este documento faculta a la persona a poder desarrollar el oficio como constructor o albañil	Licencia anual por Lps: 200.00 y por renovación Lps: 200.00	El interesado se avoca a la oficina de catastro municipal, el encargado atiende la solicitud, toma los datos de la persona, emite el recibo que deberá cancelar en tesorería municipal, luego el jefe de catastro le extiende la respectiva licencia	1. copia de identidad	
Constancia para avalúo de propiedades, límites o colindancias	Para solicitar prestamos	Lps: 100.00	El interesado se avoca a la oficina de catastro municipal, el encargado atiende la solicitud, revisa la información requerida, emite el recibo que deberá cancelar en tesorería municipal, luego el jefe de catastro le extiende la constancia	1. copia de identidad 2. copia de escritura	N/A
Constancia de valor catastral para escritura	Para ser escritura	Lps: 100.00	El interesado se avoca a la oficina de catastro municipal, el encargado atiende la solicitud, revisa la información requerida, emite el recibo que deberá cancelar en tesorería municipal, luego el jefe de catastro le extiende la constancia	1. copia de identidad 2. copia de escritura	N/A
Constancia de poseer o no bienes inmuebles u otra información que solicita el contribuyente acerca de sus propiedades	Este documento acredita al solicitante de no poseer bienes inmuebles registrados en la base de datos catastral	Lps: 100.00	El ciudadano se avoca a la oficina de catastro municipal, el encargado atiende la solicitud, se revisa en el sistema para corroborar que no tengan ningún bien, emite el recibo que deberá cancelar en tesorería municipal, luego el jefe de catastro le extiende la constancia	1. copia de identidad	N/A

Barrio El Centro, Frente al Parque Central

Tel.: 2663-4133 Fax: 2663-4405

Email: munisanmarcos.ocote@gmail.com

**Comprometidos al Servicio del Pueblo
2018-2022**



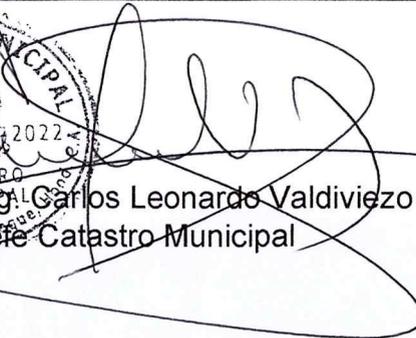


MUNICIPALIDAD DE SAN MARCOS OCOTEPEQUE

R.T.N. 14139995435050



Constancia de ubicación para trámites de permisos de construcción	Este documento sirve para los interesados que adquieren un préstamo bancario	Lps: 100.00	El ciudadano se avoca a la oficina de catastro municipal, el encargado atiende la solicitud, se revisa en el sistema modulo catastral que si está inscrito el bien inmueble, se emite el recibo para ser cancelado en tesorería municipal, luego el jefe le extiende la constancia	1. Copia de identidad 2. Copia de escritura	N/A
---	--	-------------	--	--	-----


Ing. Carlos Leonardo Valdiviezo
Jefe Catastro Municipal



 Barrio El Centro, Frente al Parque Central
 Tel.: 2663-4133 Fax: 2663-4405
 Email: munisanmarcos.ocot@gmail.com

Comprometidos al Servicio del Pueblo
2018-2022