



ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARCOS DE LA SIERRA.
Departamento de Intibucá, Honduras C. A.

PRESENTACIÓN DE INFORME TÉCNICO

De: **MARLANDINO SANCHEZ.**

(Coordinador de Etnias Y Patrimonio Cultural .)

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS.

Durante: Mes de febrero del Año 2021.



ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARCOS DE LA SIERRA.
Departamento de Intibucá, Honduras C. A.

INTRODUCCIÓN

El presente informe es para detallar todas las actividades realizadas durante el mes que corresponde al mes de febrero Del año 2021. Con el único propósito de facilitar conocimiento de nuestras funciones al frente de la Coordinación Etnias y Patrimonio Cultural. Así mismo ha las Autoridades inmediatas como el Señor Alcalde Municipal así mismo a la Honorable Corporación. Entre otros entes o representación interesados a conocer los espacios originales de la identidad de nuestra Cultura Lenca, principal mente de nuestro Municipio.

OBJETIVO GENERAL

Nuestra Oficina Municipal de Etnias y Patrimonio Cultural tiene como objetivo facilitar, coordinar Gestionar, para difundir, valorar, restaurar, el que hacer ancestral de nuestra Cultura programar, eventualidades para propiciar actividades con el fin de lograr un desarrollo social económico con espíritu cultural implementando mecanismos básicos con programación en un ámbito mediano y largo plazo, permitiendo espacios horizontales bajo una gestión de nuestra Propia Cultura.



ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARCOS DE LA SIERRA.

Departamento de Intibucá, Honduras C. A.

Informe del mes de febrero del año 2021 de la Coordinación Etnias y Patrimonio Cultural

Responsable; MARIANDINO SANCHEZ LORENZO.

| ACTIVIDADES DESARROLLADAS | FECHA | OBJETIVO | META OBTENIDA | OBSERVACIÓN |
|--|------------|--|--|---|
| Trabajo en oficina, brindando atención a los ciudadanos elaborando paquetes dictámenes técnicos de ayuda social. | 01-02-2021 | Lograr impactar de nuestra atención a los que la necesitan de nuestro apoyo. | Nuestro labor dar atención a todos los ciudadanos durante el día. | Ninguno. |
| Trabajo en oficina, brindando atención a los ciudadanos elaborando paquetes dictámenes técnicos de ayuda social | 02-02-2021 | . Lograr impactar de nuestra atención a los que la necesitan de nuestro apoyo. | Nuestro labor dar atención a todos los ciudadanos durante el día. | Ninguno. |
| Trabajo de campo, supervisando y verificando viviendas en mal es estado. | 03-02-2021 | . Lograr sacar con detalles los factores de la vivienda de cada familia. | Durante el día se visitó 5 viviendas en mal estado | Ninguno. |
| Trabajo en oficina, brindando atención a los ciudadanos elaborando paquetes dictámenes técnicos de ayuda social. | 04-02-2021 | Lograr impactar de nuestra atención a los que la necesitan de nuestro apoyo | Nuestro labor dar atención a todos los ciudadanos durante el día. | Ninguno. |
| Trabajo en oficina, brindando atención a los ciudadanos y elaborando dictámenes de ayuda sociales. | 05-02-2021 | Lograr mejorar para el impacto, sobre nuestras atenciones a los ciudadanos. | Alcanzar con satisfacción las metas durante el día de labores. | Atenciones, orientaciones, facilitar, elaborar dictámenes a los ciudadanos. |
| Trabajo en oficina, brindando atención a los ciudadanos y elaborando dictámenes de ayuda sociales. | 08-02-2021 | Lograr mejorar para el impacto, sobre nuestras atenciones a los ciudadanos. | Alcanzar con satisfacción las metas durante el día de labores. | Atenciones, orientaciones, facilitar, elaborar dictámenes a los ciudadanos. |
| Visita de campo supervisando proyecto, infraestructura, carretera, de las comunidades de las delicias. | 09-02-2021 | Buscar solucionar el deterioro baches y derrumbes de la carretera. | Una distancia de 7 kilómetros. | Reuniones de líderes comunitarios. |
| Trabajo en oficina, brindando atención a los ciudadanos y elaborando dictámenes de ayuda sociales. | 10-02-2021 | Lograr mejorar para el impacto, sobre nuestras atenciones a los ciudadanos. | Alcanzar con satisfacción las metas durante el día de labores. | Atenciones, orientaciones, facilitar, elaborar dictámenes a los ciudadanos. |
| Trabajo en oficina, brindando atención a los ciudadanos y elaborando dictámenes de ayuda sociales. | 11-02-2021 | Lograr mejorar para el impacto, sobre nuestras atenciones a los ciudadanos. | Alcanzar con satisfacción las metas durante el día de labores. | Atenciones, orientaciones, facilitar, elaborar dictámenes a los ciudadanos. |
| Trabajo en oficina, apoyando a otras unidades de la misma institución Municipal. | 12-02-2021 | Fortalecer la institución para lograr mayores resultados a nivel institucional. | Durante el lapso de laboral tratando de cumplir todas las actividades. | Ninguno. |
| Trabajo en oficina, apoyando a otras unidades de la misma institución Municipal. | 15-02-2021 | .. Fortalecer la institución para lograr mayores resultados a nivel institucional. | Durante el lapso de laboral tratando de cumplir todas las actividades. | Ninguno. |
| Trabajo en oficina, apoyando a otras unidades de la misma institución Municipal. | 16-02-2021 | Fortalecer la institución para lograr mayores resultados a nivel institucional. | Durante el lapso de laboral tratando de cumplir todas las actividades. | Ninguno. |
| Trabajo en oficina, apoyando a otras unidades de la misma institución Municipal. | 17-02-2021 | Fortalecer la institución para lograr mayores resultados a nivel institucional. | Durante el lapso de laboral tratando de cumplir todas las actividades. | Ninguno. |



ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARCOS DE LA SIERRA.
Departamento de Intibucá, Honduras C. A.

| | | | | |
|--|------------|---|--|---|
| Trabajo en oficina, brindando atención a los ciudadanos y elaborando dictámenes de ayuda sociales. | 18-02-2021 | Lograr mejorar para el impacto, sobre nuestras atenciones a los ciudadanos. | Alcanzar con satisfacción las metas durante el día de labores. | Atenciones, orientaciones, facilitar, elaborar dictámenes a los ciudadanos. |
| Trabajo en oficina, brindando atención a los ciudadanos y elaborando dictámenes de ayuda sociales. | 19-02-2021 | Lograr mejorar para el impacto, sobre nuestras atenciones a los ciudadanos. | Alcanzar con satisfacción las metas durante el día de labores. | Atenciones, orientaciones, facilitar, elaborar dictámenes a los ciudadanos. |
| Trabajo en oficina, brindando atención a los ciudadanos y elaborando dictámenes de ayuda sociales. | 22-02-2021 | Lograr mejorar para el impacto, sobre nuestras atenciones a los ciudadanos. | Alcanzar con satisfacción las metas durante el día de labores. | Atenciones, orientaciones, facilitar, elaborar dictámenes a los ciudadanos. |
| Trabajo en oficina, brindando atención a los ciudadanos y elaborando dictámenes de ayuda sociales. | 23-02-2021 | Lograr mejorar para el impacto, sobre nuestras atenciones a los ciudadanos. | Alcanzar con satisfacción las metas durante el día de labores. | Atenciones, orientaciones, facilitar, elaborar dictámenes a los ciudadanos. |
| Trabajo en oficina, brindando atención a los ciudadanos y elaborando dictámenes de ayuda sociales. | 24-02-2021 | Lograr mejorar para el impacto, sobre nuestras atenciones a los ciudadanos. | Alcanzar con satisfacción las metas durante el día de labores. | Atenciones, orientaciones, facilitar, elaborar dictámenes a los ciudadanos. |
| Trabajo de campo participando reunión comunitaria en la comunidad de portillo. | 25-02-2021 | Lograr a orientar sobre proyectos comunitarios vasado en plan comunitario. | La reunión fue una jornada de 5 horas. | La reunión de fue de mucha satisfacción. |
| Trabajo en oficina, brindando atención a los ciudadanos y elaborando dictámenes de ayuda sociales. | 26-02-2021 | Lograr mejorar para el impacto, sobre nuestras atenciones a los ciudadanos. | Alcanzar con satisfacción las metas durante el día de labores. | Atenciones, orientaciones, facilitar, elaborar dictámenes a los ciudadanos. |



ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARCOS DE LA SIERRA.
Departamento de Intibucá, Honduras C. A.

OBSERVACIONES

En este mes de febrero del año 2021.

En el mes de febrero cuando se supervisa y verificación de una vivienda se toman datos, como medidas de tamaño de la vivienda, se toman datos como medidas de tamaño de la vivienda, se toman fotos, luego se hace conclusiones si la persona califica, para que reciba el apoyo, según sus necesidades.

Como en el caso de un proyecto de maíz, a todo proyecto que sea productivo, siempre se va al campo se toman datos se toma muy en cuenta la extinción de la parcela de cultivo, luego se valora y proporciona la ayuda al destinatario.

Para aprobar ayuda de madera se toma muy en cuenta, las medidas de vivienda, para sacar la minuta de madera, para saber con cuantos pies se aprobara.

Toda ayuda de carácter social, las personas deben estar solventes con la Institución Municipal, para eso elaboramos un documento de varios formatos, como ser solicitud, formato dictamen, supervisión y verificación una acta de entrega, en seguida se agrega documentos del beneficiario, fotos del proyecto, las demás actividades de mis labores se describe ya sean positivo, o, negativo eso sirve para poder medir circunstancias cotidianas.

CONCLUSIONES.

En el mes de febrero del año 2021. Como empleado de esta Alcaldía Municipal estamos comprometidos a brindar atención al ciudadano, pero siendo preocupación, por la razón que no se puede dar una respuesta tal como merece el ciudadano según sus necesidades debido que nuestro estado a través del gobierno central los esfuerzos están enfocados en emergencia de covid 19 las alcaldías no cuentan con recurso económicos disponibles, las trasferencias, no están llegando normal mente es el factor que no se puede una respuesta pronta.

La oficina Etnias y Patrimonio Cultural se involucra en el seguimiento de los procesos del desarrollo de nuestro Municipio brindar mejor atención a los ciudadanos, en diferentes necesidades, tomando en cuenta las medidas que recomienda SINAGER, aunque en caso particular de mi cargo, he estado realizando trabajo en campo, la naturaleza tanto como vientos, y huracanes dañaron muchas viviendas, en diferentes comunidades de Municipio,



ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARCOS DE LA SIERRA.
Departamento de Intibucá, Honduras C. A.

he visitado a las familias, tomando datos secuelas, por intrusiones de las Autoridades Inmediatas.

Presentado a los 31 día del mes de febrero del año 2021.



MARIANDINO SÁNCHEZ LORENZO
COORDINADOR ETNIAS Y PATRIMONIO CULTURAL



PROF. JOSÉ TRINIDAD AMAYA
UMAP