



MUNICIPALIDAD DE GUALALA

Departamento de Santa Barbara
Honduras C.A

municipalidadgualala1611@yahoo.com

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA

CONSTANCIA

El suscrito Director Municipal de Justicia de este Termino Municipal por este medio **HACE CONSTAR:** Los Requisitos para los Servicios Prestados en esta dependencia Municipal son los siguientes:

1. Ordenanzas Municipales y Citaciones para audiencias conciliatorias.

- a) Presentar la denuncia verbal o por escrito al Departamento Municipal de Justicia.

2. Autorizaciones, Registro y Certificación de Marcas para Herrar.

- a) Tramite Personal (Presentar la Tarjeta de Identidad).
- b) Se busca en los registros de control de fierros para asegurarse de que no haya diseños iguales o parecidos.
- c) Una vez elaborado el fierro se presenta al Departamento Municipal de Justicia para hacer el respectivo registro.
- d) Se realiza el pago en el Departamento de Tesorería Municipal.

3. Registro de Armas.

- a) Tramite Personal.
- b) El solicitante presenta la documentación requerida.
- c) Se realiza el registro del arma.
- d) Se realiza el pago en el Departamento de Tesorería Municipal.
- e) Solvencia Municipal.

4. Carta de Venta.

- a) Tramite Personal.
- b) Presentar los antecedentes de los dueños anteriores.
- c) Presentar las Tarjetas de identidades del Comprador y Vendedor.
- d) Se realiza el pago en el Departamento de Tesorería Municipal.
- e) El Director Municipal de Justicia extiende la carta de venta.
- f) Solvencia Municipal.



MUNICIPALIDAD DE GUALALA

Departamento de Santa Barbara
Honduras C.A

municipalidadgualala1611@yahoo.com

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA

5. Guía de Traslado de Ganado.

- a) Tramite Personal.
- b) El solicitante presenta la documentación requerida.
- c) Se realiza el pago en el Departamento de Tesorería Municipal.
- d) El Director Municipal de Justicia entrega el permiso al solicitante



Hector Sabillon Pineda
Director Municipal de Justicia