

Código:	RH-RE-05
Versión:	01
Fecha:	2 de noviembre 2020



★ ★ ★ ★
INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

MEMORÁNDUM DGRP-DG-IP-351-2021

PARA: Abogado Francisco Urbano Valladares

Oficina de Transparencia

DE: Doctor Elio David Rivera

Director General de Regularización Predial



Firmado digitalmente
por ELIO DAVID
RIVERA CABALLERO

ASUNTO: Memorándum No. SE-OTIP-IP-065-2021

FECHA: 12 de abril del 2021

Sirva el presente para dar respuesta al Memorándum No. SE-OTIP-IP-065-2020, recibido vía correo electrónico el día 05 de abril del 2021, mediante el cual solicita se le remita un cuadro institucional indicando los registros y servicios que ha prestado esta Dirección General durante el mes de marzo del 2021 al público.

Ante lo solicitado le remito copia de los memorándums No. DGRP-SG-IP-172-2021 y DGRP-IP-DT-207-2021, proveniente de la Secretaría General y del Departamento de Titulación esta Dirección General, mediante el cual detalla los registros y servicios prestados al público, por parte de esta Dirección General.

Atentamente,

Copia: Archivo

JMGM / EDRC



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

Código:	RH-RE-05
Versión:	01
Fecha:	2 de noviembre 2020

MEMORÁNDUM

SE-OTIP-IP-065-2021

PARA: ELIO RIVERA
Director Regularización Predial

DE: Francisco Valladares
Oficial de Transparencia

ASUNTO: Información de Transparencia

FECHA: 05 de ABRIL de 2021

Firmado digitalmente
por FRANCISCO
URBANO
VALLADARES
RODRIGUEZ



Es para mi un placer saludarle y Desearle Éxitos en sus funciones diarias, por el presente me dirijo a Ud. solicitando la siguiente información para el portal de transparencia.

Cuadro institucional del mes PASADO, indicando los *registros y servicios* que se han prestado al público, en esa Dirección bien detallado, – con toda la información que se estipula en la hoja número 25 Y 26 del manual 2 de verificación .Debiendo ir firmado y sellado por la persona que lo elabora y el responsable de la Dirección. NOMBRES COMPLETOS Y FIRMAS.

Remitirlo antes del 12 de este mes.

ATENTAMENTE

fuvr.

Código:	RH-RE-05
Versión:	01
Fecha:	2 de noviembre 2020



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

MEMORÁNDUM DGRP-DG-IP-327-2021

PARA: Abogada Bertha Lidia Cerrato
Jefa Departamento de Titulación

Abogado Carlos Eduardo Torres Fernández
Secretario General de Regularización Predial

DE: Doctor Elio David Rivera  
Director General de Regularización Predial

Firmado digitalmente por
ELIO DAVID RIVERA
CABALLERO

ASUNTO: Memorándum No. SE-OTIP-IP-065-2021

FECHA: 06 de abril del 2021

Para poder dar respuesta al Memorándum No. SE-OTIP-IP-065-2021, proveniente de la Oficina de Transparencia de este Instituto y recibido vía correo electrónico el día 05 de abril del 2021, les solicito remitan a esta Dirección General un cuadro institucional indicando los **registros** y **servicios** que ha prestado esta Dirección General durante el mes de marzo del 2021 al público.

Cabe mencionar, que dicha información debe ser remitida a más tardar el viernes 09 de abril 2021.

De igual manera, les solicito colocar el nombre y la firma del empleado que elabore dicho cuadro.

Se adjunta copia del Memorándum No. SE-OTIP-IP-065-2021.

Atentamente,

Copia: Archivo
JMGM / EDRC



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

Código:	RH-RE-05
Versión:	01
Fecha:	2 de noviembre 2020

MEMORÁNDUM
DGRP-SG-IP-172-2021

INSTITUTO DE LA PROPIEDAD
DIRECCIÓN GENERAL DE REGULARIZACIÓN PREDIAL
DIRECCION GENERAL
RECIBIDO
FECHA: 12 abril 2021
HORA: 8:30 am
NOMBRE: Catherine

PARA: Doctor Elio David Rivera

Director General de la Dirección General de Regularización Predial

DE: Abogado Carlos Eduardo Torres F.

Secretario General de la Dirección General de Regularización Predial.

ASUNTO: RESPUESTA A MEMORANDUM No. DGRP-DG-IP-327-2021.

FECHA: 08 de abril de 2021.

Le envío un atento saludo deseándole éxitos en las funciones que desempeña. En atención al memorándum No. **DGRP-DG-IP-327-2021** de fecha 06 de abril de 2021 mediante el cual solicita remita a esa Dirección General un **cuadro institucional indicando los registros y servicios al público**, que ha prestado esta Dirección General el mes de marzo de 2021, que hacen relación en el memorando No. SE-OTIP-IP-065-2021, fecha 05 de abril de 2021, remitido por la oficina de Transparencia/IP.

Adjunto, me permito remitir la información solicitada:

Atentamente,

Copia: Archivo

MAC/CETF

CUADRO DE REGISTROS Y SERVICIOS QUE SE HAN PRESTADO AL PUBLICO POR LA UNIDAD DE RECEPCIÓN Y NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARIA GENERAL EN EL MES DE MARZO DEL AÑO 2021.

REGISTROS Y SERVICIOS	CANTIDAD
ENTRADA DE NUEVAS SOLICITUDES.	6 (Solicitudes de Regularización por Necesidad Pública. 5 (Solicitudes varias). <hr/> 11 (Total)
ENTRADA DE SOLICITUDES DE CONSTANCIAS.	20 (Solicitudes a petición de parte) 2 (Nuevas solicitudes de constancias provenientes de los Juzgados). <hr/> 22 (Total)
EXPEDIENTES ENVIADOS A TRABAJO POR ESCANEADO.	No se enviaron expedientes para escaneo.
EXPEDIENTES ENVIADOS A TRABAJO POR CONTROL DE EXPEDIENTE.	67 total (Expedientes enviados a Trabajo)
ESCRITOS ENVIADOS A TRABAJO POR CONTROL DE EXPEDIENTES.	14 total (Escritos entregados para anexar a Expedientes).
CONSTANCIAS ENTREGADAS.	13 (Constancias Entregadas)
TITULO ENTREGADO.	No se entregaron Titulos
ENTREGA DE COPIA DE EXPEDIENTE.	1 (Copia integra de un expediente).
EXPEDIENTES PRESTADOS DURANTE EL MES	67 (Expedientes que fueron prestados)

Elaborado por: Abogada Migdalia Ardon Castellanos, Consultor de Servicios Profesionales (Sección de Control de Expedientes y Archivo). Con datos proporcionados por Dania Alvarado, (Sección de Recepción y Notificación de Documentos).



Al octavo (08) día del mes de abril del año 2021.



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

Código:	RH-RE-05
Versión:	01
Fecha:	2 de noviembre 2020

MEMORÁNDUM

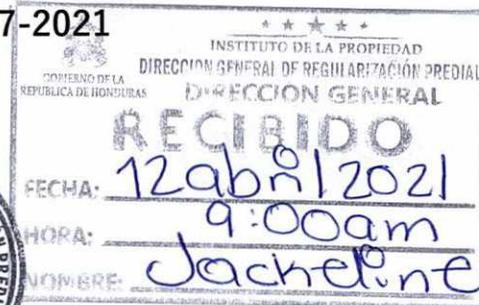
MEMORANDUM No. DGRP-IP-DT-207-2021

PARA: **Doctor Elio David Rivera**
 Director General de Regularización Predial

DE: **Bertha Cerrato** *por. [Signature]*
 Departamento de Titulación

ASUNTO: **Respuesta OTIP**

FECHA: 08 de Abril de 2021



Referencia: DGRP-DG-IP-327-2021
SE-OTIP-IP-065-2021

En respuesta a lo solicitado en el memorándum de la referencia sobre remitir cuadro institucional indicando los registros y servicios que ha prestado esta Dirección General durante el mes de marzo de 2021 al público.

Hago de su conocimiento lo siguiente:

N°	ACTIVIDADES	TOTAL	DETALLE
1	Expedientes Levantados	116	Por los mecanismos de Elevación de Dominio Útil inscrito a Dominio Pleno de oficio, Expropiación y Prescripción
2	Predios Regularizados	782	Predios regularizados a nivel Nacional

Atentamente,

Copia: Archivo(ACOC/PJMP)