

MEMORANDO GA-No. 185-2021

PARA: SANDY KARYNA PALMA RODRÍGUEZ
OFICIAL DE INFORMACIÓN PÚBLICA
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

DE: KARLA CRUZ CASTAÑEDA
GERENTE ADMINISTRATIVA



ASUNTO: **NOTA ACLARATORIA PORTAL DE TRANSPARENCIA
SOBRE LA EMERGENCIA COVID-19**

FECHA: 06 DE ABRIL DE 2021

Por este medio me permito informarle que, del **09 de marzo al día de hoy 06 de abril de 2021**, en el presupuesto asignado a la Secretaría, no se encuentran consignados fondos para atender necesidades de la población, para la compra de alimentos y/o insumos para el combate del COVID-19.

Por lo anteriormente expuesto no se ha realizado y/o recibido:

- Programas y proyectos
- Remuneración
- Licitaciones
- Compras (Cuadro de Compras, Listado de proveedores, Listado de Beneficiarios, Medios de verificación de las Compras)
- Actividades
- Contrataciones
- Presupuesto mensual
- Gastos
- Transferencias, recibidas y Donaciones
- Fideicomisos
- Deuda o morosidad
- **Liquidación presupuestaria**
- Reglamento, Acuerdos y Circulares

Respecto a las transferencias enviadas la Sub Gerencia de Presupuesto y Contabilidad según formato solicitado por el IAIP las remitirá en caso de haber.

Atentamente,

MEMORÁNDUM No. 097-UTAIP-2021

PARA KARLA CRUZ
GERENTE ADMINISTRATIVO

DE SANDY KARYNA PALMA RODRÍGUEZ
OFICIAL DE TRANSPARENCIA | OIP
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA



ASUNTO **INFORMACIÓN DE OFICIO PARA ACTUALIZAR PORTAL DE TRANSPARENCIA**

FECHA LUNES, 05 DE ABRIL DEL 2021

Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos en sus honorables funciones.

Por este medio me es grato dirigirme a su persona en mi condición de Oficial de Información Pública, en esta ocasión relacionado para solicitarle a usted me envíe la información relación a la información a publicar en el Portal de Transparencia, **CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 09 DE MARZO Y A LA FECHA QUE DE RESPUESTA AL PRESENTE:**

I. La Emergencia COVID -19. en los siguientes apartados PCM-061-2020 Y PCM-117-2020:

- a) Programas y proyectos
- b) Actividades
- c) Remuneración de empleados (Planillas contrataciones temporales)
- d) Licitación
- e) Compras
- f) Contrataciones
- g) Fideicomisos
- h) Presupuesto Asignado
- i) Gasto
- j) Liquidación Presupuestaria**
- k) Deuda y morosidad
- l) Reglamento, acuerdos y circulares
- m) Transferencia Recibidas y Donaciones Recibidas
- n) Transferencias Enviadas *

*Enviar cuadro correspondiente (Formato definido por el IAIP mismo que se envía adjunto) y de los numerales del a-m enviar nota aclaratoria.

II. Huracán ETA, de los apartados DECRETO PCM-113-2020:

- 1) Programa y Proyecto
- 2) Remuneración de Empleados
- 3) Compras
- 4) Contrataciones
- 5) Transferencia Recibidas y ni Recepción de Donaciones
- 6) Transferencia Enviada **

**Enviar cuadro adjunto (Formato definido por el IAIP) y de los numerales de 1 a 5 enviar nota aclaratoria.

LA INFORMACIÓN ANTES SOLICITADA DEBERÁ SER REMITIDA A ESTA UNIDAD VÍA CORREO ELECTRÓNICO A TRANSPARENCIA.SGJD.HN@GMAIL.COM Y TRANSPARENCIA@SGJD.GOB.HN A MAS TARDAR EL DÍA **MARTES, 06 DE ABRIL DEL AÑO 2021.**

Agradeciendo de antemano su atención a la presente.

CC: Archivo