

Consejo Nacional Anticorrupción

Plan Operativo Anual

AÑO PRESUPUESTARIO 2015

NOVIEMBRE

Fortalecimiento Institucional y Gestión de Recursos

POA 2015

Responsable: Marlon Pineda

GESTIÓN		Plan Operativo 2015				Cronograma de Ejecución		
UNIDAD	PRODUCTO	Resultado/actividad	Metas	Unidad de medida	Responsable	Total Actividades Trimestre-IV	nov-15	Ejecución Nov-15
PRODUCTO 1. Consolidar los instrumentos de planeación y gestión estratégica institucional		R1.1. El CNA cuenta con instrumentos ajustados para el desarrollo y seguimiento de las acciones de planificación operativa y estratégica de conformidad a su misión institucional.	13			0	0	-
		1.1.1. Instrumento del Plan Estratégico Institucional ajustado, revisado y validado en función de las perspectivas institucionales.	1	Instrumento oficializado	Unidad de Fortalecimiento I.	-	-	-
		1.1.2. Instrumento de Planificación Operativa institucionalizado y oficializado	1	Instrumento oficializado	Unidad de Fortalecimiento I.	-	-	-
		1.1.3. Instrumentos para el proceso de seguimiento a las acciones de la planificación operativa institucional validado y en aplicación.	1	Instrumento oficializado	Unidad de Fortalecimiento I.	-	-	-
		1.1.4. Instrumento para el proceso de gestión de informes institucionales validado y en funcionamiento (trimestral-anual)	2	Instrumentos oficializados	Unidad de Fortalecimiento I.	-	-	-
		1.1.5. Instrumentos de gestión y evaluación de personal validados y aprobados.	1	Instrumentos oficializados	Unidad de Fortalecimiento I.	-	-	-
		1.1.6. Manuales de procedimientos administrativos validados y aprobados	7	Manuales oficializados	Unidad de Fortalecimiento I.	-	-	-
		R2.1. El CNA aplica instrumentos para el proceso de monitoreo, gestión de información y seguimiento de sus acciones institucionales.	23			8	0	-
		2.1.1. Actualización y seguimiento al Plan Estratégico Institucional periodo 2014-2020	1	PE Actualizado	Unidad de Fortalecimiento I.	-	-	-
		2.1.2. Revisión y ajuste al Plan Operativo Anual 2015	2	POA revisado y actualizado	Unidad de Fortalecimiento I.	-	-	-
PRODUCTO 2. El CNA implementa un sistema de información, planificación, monitoreo y evaluación		2.1.3. Elaboración de informes de seguimiento y ejecución trimestral en el marco del POA institucional.	4	Informes	Unidad de Fortalecimiento I.	1	-	-
		2.1.4. Taller de evaluación intermedia y ajustes al POA-Presupuesto 2015 por Unidad	1	Informe y POA 2015 ajustado	Unidad de Fortalecimiento I.	-	-	-
		2.1.5. Taller de evaluación anual al cumplimiento del POA Presupuesto 2015 y planificación operativa 2016	1	Evaluación-2015 y POA-2016	Unidad de Fortalecimiento I.	-	-	-
		2.1.6. Evaluación y seguimiento a los procesos de gestión institucional en el marco del plan estratégico.	2	informes	Unidad de Fortalecimiento I.	1	-	-
		2.1.7. Elaboración de informe anual de gestión institucional	1	Informe	Unidad de Fortalecimiento I.	1	-	-
		2.1.8. Elaboración de la memoria anual institucional.	1	Memoria	Unidad de Fortalecimiento I.	1	-	-
		2.1.9. Proceso de evaluación de personal aplicado	2	Evaluación	Unidad de Fortalecimiento I.	1	-	-
		2.1.10. Giras nacionales de gestión, coordinación y seguimiento de procesos	8	Informes	Unidad de Fortalecimiento I.	3	-	-

GESTIÓN		Plan Operativo 2015					Cronograma de Ejecución		
UNIDAD	PRODUCTO	Resultado/actividad	Metas	Unidad de medida	Responsable	Total Actividades Trimestre-IV	nov-15	Ejecución Nov-15	
Unidad de Fortalecimiento Institucional y Gestión de Recursos	PRODUCTO 3. Asesorar en la ejecución de la agenda estratégica de la Dirección Ejecutiva y a las unidades técnicas del CNA.	R3.1. Acompañar y dar seguimiento a los procesos de gestión institucional	24			6	3	200%	
		3.1.1. Acompañar a la Dirección Ejecutiva y dar seguimiento en los procesos de gestión y de fortalecimiento de relaciones interinstitucionales.	12	Ayudas memorias	Unidad de Fortalecimiento I.	3	1	2	
		3.1.2. Acompañar a la Dirección Ejecutiva y dar seguimiento en los procesos de gestión y de fortalecimiento de relaciones interinstitucionales de cooperación	8	Ayudas memorias	Unidad de Fortalecimiento I.	2	1	3	
		3.1.3. Apoyar a la Dirección Ejecutiva según designación en los procesos para la gestión efectiva con relación al control, organización, funcionamiento y administración de los procedimientos de trabajo del CNA.	4	Informes de seguimiento	Unidad de Fortalecimiento I.	1	1	1	
		R4.1. Establecer acuerdos marcos de cooperación interinstitucional en el contexto de instancias nacionales	13			6	1	100%	
		4.1.1. Establecimiento de acuerdos marcos de cooperación interinstitucional.	2	Acuerdo Marco	Unidad de Fortalecimiento I.	-	-	-	
		4.1.2. Dar seguimiento a los procesos de gestión institucional en el contexto de los acuerdos marcos de cooperación establecidos a nivel institucional.	10	Informes de seguimiento	Unidad de Fortalecimiento I.	5	1	1	
		4.1.3. Apoyar la gestión para el procesos de la sistematización de las buenas practicas en el contexto de las iniciativas desarrolladas a través de acuerdos marcos de cooperación.	1	Informe	Unidad de Fortalecimiento I.	1	-	-	
		R4.2. Iniciativas de gestión para el fortalecimiento institucional a través de apoyo de cooperación externa.	6			0	0	-	
		4.2.1. Establecer una base de datos de cooperantes en el contexto de las relaciones interinstitucionales en materia anticorrupción.	1	Base de datos	Unidad de Fortalecimiento I.	-	-	-	
	PRODUCTO 4. El CNA establece y mantiene relaciones solidas a nivel de instancias del ámbito nacional y de la cooperación externa	4.2.2. Identificar, gestionar y supervisar con el acompañamiento de los jefes de unidades la presentación de propuestas de financiamiento externo para la consolidación de las acciones institucionales en materia anticorrupción.	2	Propuestas presentadas a la cooperación	Unidad de Fortalecimiento I.	-	-	-	
		4.2.3. Dar seguimiento a la iniciativa de proyecto para la implementación del Centro de Estudios en Transparencia	1	Propuestas presentadas a la cooperación	Unidad de Fortalecimiento I.	-	-	-	
		4.2.4. Dar seguimiento a la iniciativa para el análisis de la situación del riesgo en seguridad coordinado con un cooperante.	1	Informe de gestión	Unidad de Fortalecimiento I.	-	-	-	
		4.2.5. Dar seguimiento al proceso para el desarrollo de taller de capacitación en seguridad con el apoyo de un cooperante.	1	Informe de gestión	Unidad de Fortalecimiento I.	-	-	-	

GESTIÓN		Plan Operativo 2015					Cronograma de Ejecución		
UNIDAD	PRODUCTO	Resultado/actividad	Metas	Unidad de medida	Responsable	Tota Actividades Trimestre-IV	nov-15	Ejecución Nov-15	
PRODUCTO 5. El CNA cuenta y aplica un proceso de fortalecimiento de capacidades del personal mediante la implementación de un plan de fortalecimiento institucional.		R5.1. El CNA cuenta con un plan de fortalecimiento de capacidades institucionales de conformidad a las necesidades del personal.	3			0	0	-	
		5.1.1. Elaborar un diagnostico de base de las necesidades de fortalecimiento a nivel de las unidades operativas del CNA.	1	Diagnostico	Unidad de Fortalecimiento I.	-	-	-	
		5.1.2. Elaborar un inventario de capacidades internas a nivel de capacidades técnicas del personal.	1	Documento	Unidad de Fortalecimiento I.	-	-	-	
		5.1.3. Elaborar un plan de fortalecimiento y de mejora continua en apego a los procesos institucionales.	1	Plan de fortalecimiento	Unidad de Fortalecimiento I.	-	-	-	
		R5.2. Personal del CNA fortalecido mediante la participación en procesos de gestión de conocimientos.	4			2	0	-	
		5.2.1. Desarrollo de talleres de fortalecimiento de capacidades personales	2	Personal capacitado	Unidad de Fortalecimiento I.	1	0	-	
PRODUCTO 6. Unidad fortalecida para impulsar procesos innovadores y de gestión en el contexto estratégico institucional		5.2.2. Desarrollo y gestion de talleres de para fortalecer capacidades técnicas institucionales	2	Personal capacitado	Unidad de Fortalecimiento I.	1	0	-	
		R6.1. La unidad de Fortalecimiento Institucional cuenta con la estructura operativa y capacidades técnicas en apego a la gestión institucional	5			2	1	200%	
		6.1.1. Contratación de asistente como apoyo a los procesos operativos de la Unidad de Fortalecimiento Institucional.	1	Contrato	Unidad de Fortalecimiento I.	-	-	-	
		6.1.2. Gestionar y participar en procesos de intercambios de conocimientos y experiencias y en foros regionales en contribución a los lineamientos de la gestión institucional en el marco de cooperación y coordinación estratégica	3	Informes de intercambios	Unidad de Fortalecimiento I.	1	1	2	
		6.1.3. Promover y desarrollar campaña de transparencia en el marco de la conmemoración del día internacional de lucha contra la corrupción	1	Informe	Unidad de Fortalecimiento I.	1	-	-	

Nota: Los gastos realizados en las actividades descritas se reflejan en la ejecución presupuestaria del CNA

