GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS

SECRETARÍA DE ESTADO
EN EL DESPACHO DE TURISMO

CIRCULAR

Para: Empleados SETUR

De: Ruth M. Castillo
Gerente de Recursos Humanos

Asunto: Firma de Documentos

Fecha: 04 de Marzo del 2021

Estimados compañeros en seguimiento al Memorándum N°013-OIP-GFIT-SETUR-2021 se les comunica que se requiere de manera obligatoria iniciar a realizar su firma y rubrica en color azul en todos los documentos emitidos, esto en cumplimiento al Artículo 5, numeral 31 y Articulo 24 del Acuerdo N° SO-098-2019 del IAIP donde se aprobaron los lineamientos de archivos, publicado en el diario Oficial La Gaceta N° 35143 el 08 de enero del 2020, mismo que entro en vigencia desde el 05 de febrero del 2020.

Se adjunta información respaldo.

Atte,

SECRETARIA DE TURISMO
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DE HONDURAS
SECRETARÍA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE TURISMO
RECURSOS HUMANOS
TEGUCIGALPA, M.D.C. HONDURAS, C.A.

Abogada Ruth Castillo
Gerente de Recursos Humanos

NO. DE MEMORANDUM 084- GRRHH - 2021

Para: **Diana Flores**
Asistente de Recursos Humanos

Jose Aguilar
Oficial Administrativo

De: **Ruth M. Castillo**
Gerente de Recursos Humanos

Asunto: **Delegación y Autoridad**

Cc: **Personal de la Gerencia de Recursos Humanos**

Fecha: **24 DE FEBRERO DEL 2021**

Por este medio le informo que los días miércoles 03, jueves 04, viernes 05 y lunes 08 de marzo del presente año, estaré gozando de vacaciones: en tal sentido se delega a José Aguilar firma autorizada y Diana Flores asuntos y trámites administrativos relacionados con esta Gerencia en el periodo antes mencionado.

Vo.Bo.
Nicole Marrder Aguilar
Presidente Ejecutiva Instituto Hondureño de Turismo

Scanned by TapScanner