



Alcaldía Municipal De Intibucá



RESPONSABLE: Lourdes Waleska Gonzalez Alvarado

MES: Febrero

AÑO: 2021

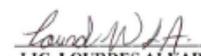
Gerencia de Desarrollo Social y Económico

ACTIVIDADES REALIZADAS POR ODSE

NO.	BENEFICIARIO	DETALLE	COSTO	ALIANZA
1	176 adolescentes y jóvenes.	Campaña de prevención de la Violencia a través del deporte.	L. 24,924.00	UNICEF
2	1 niña.	Traslado de niña de Intibucá a Tegucigalpa para recibir tratamiento en fundación para el niño con cáncer.	L. 3,000.00	UNICEF
3	70 adolescentes y jóvenes.	Jornada de promoción de derechos con Consejo Municipal de Garantía de derechos	L. 5, 950.00	UNICEF
4	155 adolescentes y jóvenes.	Talleres sobre habilidades y destrezas para la vida. "Mi Derecho a participar"	L. 13,175.00	UNICEF
5	30 docentes	Reunión de mesa de educación para definir un plan de acción en beneficio de los niños y niñas.	L. 2,550.00	Municipalidad
6	20 adolescentes y jóvenes.	Taller de nuevas masculinidades con proyecto create en zona Urbana.	L. 3,000.00	UNICEF
7	22 adolescentes y jóvenes	Taller de nuevas masculinidades con proyecto create en zona Rural	L. 3,410.00	UNICEF
8	56 equipo de futbol	Compra de uniformes, balones y trofeos para campeonatos de futbol.	L. 264,300.00	Municipalidad.
9	1 niña	Traslado de niña de Intibucá a Tegucigalpa para recibir tratamiento en fundación para el niño con cáncer.	L. 3,000.00	UNICEF
10	464	Coordinación con FUNIDE para la entrega de fertilizante a grupos GAG de la comunidad de Monquecagua, Malguara y El Cacao.	L. 9,000.00	Funide y OMM.

INTIBUCÁ ES PARA TODOS

Teléfono: (+504) 2783-0069 - 2789-0660, email: alcaldiaintibuca@gmail.com


LIC. LOURDES ALVARADO
GERENTE DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO





Alcaldía Municipal De Intibucá



11	338	Desarrollo de campañas de Visibilización en coordinación con las Hormigas a través de la puesta de rótulos de visibilidad con el proyecto mujeres leucas tejiendo hijos de esperanza a una vida libre de violencia.	32,000.00	Oficina de la Mujer y Las Hormigas.
12	15	Reuniones de planificación con las redes sectoriales, con CARE PROLEMPA, y Las Hormigas.	L.9,000.00	Oficina de la Mujer CARE PROLEMA, Las Hormigas.
13	20	Monitoreo de Grupos de mujeres de la red para verificación de proyectos y procesos organizacionales.	L. 500.00	OMM
14	65	Acompañamiento y seguimientos a grupos de mujeres para la implementación de proyectos productivos a través de la elaboración de perfiles de proyectos.		OMM

No.	Actividad	Fecha	Descripción	Evidencia
01	Reunión de asamblea en la comunidad de El Peloncito.	04-02-2021	Reunión para conocer avances sobre la ejecución del sistema de agua potable que abastecerá a esta comunidad, dando seguimiento a socialización del proceso a las cuatro comunidades que beneficiara este proyecto.	
02	Levantamiento de diagnóstico sistema de agua potable de Las Mercedes Manazapa.	05-02-2021	Levantamiento de información sobre el estado actual del tanque de almacenamiento de agua potable.	

INTIBUCÁ ES PARA TODOS

Telefax (+504) 2783-0069 – 2789-0660, email. alcaldiaintibuca@gmail.com


LIC. LOURDES ALVARADO
 GERENTE DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO





Alcaldía Municipal De Intibucá



03	Capacitación juntas administradoras de agua potable y saneamiento.	11 -02 -2021	Capacitación sobre los temas de; microcuena, calidad de agua, ordenanza municipal y ley marco a las juntas administradoras de agua potable y saneamiento de 35 comunidades, en coordinación con Word Visión, Geólogos del Mundo, ICF y municipalidad de Intibucá.	
04	Socialización de proyectos de 15 comunidades a ejecutarse.	15-02-2021	Socialización con juntas administradoras de agua potable de 15 comunidades, para ejecución de reconstrucción de sistemas que fueron dañados por los huracanes ETA e IOTA. En coordinación con Fundación Cervecería Hondureña, Aliarse y Fundación con cola.	
05	Seguimiento a sistema de agua potable de la comunidad del Barreal Rio Blanco.	21-02-2021	Capacitación sobre el funcionamiento del hipoclorador, como aplicar el cloro, como aforar y como hacer la comparación de cloro en sistema de agua potable que abastece a la comunidad.	
06	Capacitación juntas administradoras de agua potable y saneamiento.	25-02-	 LIC. LOURDES ALVARADO GERENTE DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO.  microcuena, al y ley marco a las juntas administradoras de agua potable y saneamiento de 35 comunidades, en coordinación	

INTIBUCÁ ES PARA TODOS

Telefax (+504) 2783-0069 - 2789-0660, email. alcaldiaintibuca@gmail.com



Alcaldía Municipal De Intibucá



			con Word Visión, Geólogos del Mundo, ICF y municipalidad de Intibucá.	
--	--	--	---	--

LIC. LOURDES ALVARADO

GERENTE DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO.



INTIBUCÁ ES PARA TODOS

Telefax (+504) 2783-0069 - 2789-0660, email. alcaldiantibuca@gmail.com



ACUERDOS Y RESOLUCIONES

La Infrascrita Secretaria Municipal de Intibucá **CERTIFICA:** El acta de fecha 11 de Diciembre del año 2020 de Cabildo Abierto de Salud.

ACUERDOS Y RESOLUCIONES La Municipalidad de Intibucá Departamento de Intibucá.

CONSIDERANDO: Se acordó realizar una Jornada de Trabajo con la Junta Directiva de COMIPRONIL en la siguiente sesión de Corporación Municipal.-

CONSIDERANDO: Sé que las Clínicas Marteno de las comunidades de Tejera, San Nicolás, y el Naranjo serán utilizada como centros de salud.

CONSIDERANDO: Se Aprueba el Proceso del Policlínico en el Municipio de Intibucá.

CONSIDERANDO: Se Aprueba la Declaratoria de Emergencia para la reconstrucción del municipio de Intibucá

CONSIDERANDO: Se Aprueba la Institucionalización del Proyecto MI HOGAR, MI COMUNIDAD SALUDABLE.

CONSIDERANDO: Se Aprueba el apoyo de los Micro medidores Gubernamentales.


ABOG: SANDRA ELIZABETH SANCHEZ ROSA
SECRETARIA MUNICIPAL DE INTIBUCA



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
Prof. Jorge Alberto Aguilar

[Handwritten signature]
Prof. Miriam Elizabeth Mejía

[Handwritten signature]
Ing. Selwin Márquez

[Handwritten signature]
Prof. Jose Hermenegildo Zalaya

[Handwritten signature]
Sr. Israel Ramos Rivas

[Handwritten signature]
Prof. Nery Edgardo Domínguez
Regidor N° 8

[Handwritten signature]
Abog. Sandra Elizabeth Sánchez Rosa...
Secretaría Municipal



Cabildo Abierto de Salud.- Reunidos en el Salón Municipal de Intibucá el día viernes 11 de Diciembre del año 2020.- Con el Objeto de informar a la población sobre la situación de Salud e inversiones en el Marco de la Pandemia la COVID-19.- Conocer la situación de daños ocasionados por la depresiones tropicales Eta/Iota y las acciones para la reconstrucción del Municipio de Intibucá. con la Asistencia del Señor Alcalde Municipal Lic. Norman Alexander Sánchez Melgar. Nica alcaldesa Lic. Auristala Vasquez y los señoras Regidoras por su Orden: 1.- Prof. Jorge Alberto Aguilar 2.- Sr. Alejandro Gutierrez 3.- Prof. Miriam Elizabeth Mejía 4.- Ing. Selwin Márquez 5.- Prof. Hermenegildo Zalaya 6.- Sr. Israel Ramos Rivas 7.- Prof. Nery Edgardo Domínguez. Apoderada Legal Abogada Alicia Flores Comisionado de transparencia Ing. Fabio Meza y la Secretaría Municipal Abogada Sandra Elizabeth Sánchez Rosa.- Una vez comprobado el Quórum el señor alcalde dió por abierto la Sesión 10:00 a.m de la mañana.- Seguidamente se dió lectura, discusión y aprobación de la Agenda a Desarrollarse de la Sig-iente manera



122

1- Inscripción de Participantes 2- Integración de la Mesa Principal 3- Oración a Dios 4- Palabras de Bienvenida 5- Comprobación del Quorum 6- Apertura de la Sesión de Cabildo Abierto 7- Lectura, discusión y aprobación de la Agenda 8- Informe de la Situación de Salud en el Municipio 9.- Informe de la Municipalidad de Intibuca sobre las acciones para contener y mitigar la Pandemia covid-19. 10- Gestión y aprobación del Policlínico en el Municipio de Intibuca. 11- Presentación de Situación por daños de las Depresiones Eta / Iota. 12- Declaratoria de Emergencia para la reconstrucción del Municipio de Intibuca y Firma de la Declaratoria. 13- Lanzamiento del Pilotaje del Programa "MI HOGAR MI COMUNIDAD SALVOABLE" 14- Tribuna libre 15- Acuerdo y resoluciones 16- Cierre del Cabildo Abierto. Una vez leída y discutida la misma fue aprobada por unanimidad de votos por la Honorable Corporación Municipal. Seguidamente se dio lectura, discusión y aprobación del Acta anterior misma que fue aprobada por unanimidad.

Punto #8- Informe de la Situación de Salud en el Municipio.- En este punto se tuvo la participación del Doctor Yanín José Mejía quien presentó la Situación actual de Salud en el Municipio tanto con la Pandemia covid-19 como la tormenta Eta / Iota quien brevemente presentó por grandes rasgos lo que a sido el comportamiento en el tema de Salud en nuestro Departamento y hoy por hoy marca en la Historia.- Dio a conocer una Pequeña Reseña Histórica de COMIPRONIL donde se firmo el primer convenio con la Secretaría de Salud en el año 2008. Son una Cooperativa que trabaja de manera Demográfica que trabaja en Desarrollo Socio Económico del Pueblo para garantizar los procesos de Desarrollo. Atenciones para un total de 24,189.00 para



servicio de salud, Captación de Embarazadas por 475, Parto Institucional 448 equivalente a 95% comunitarios 34; Mayor embarazo en Adolacente, 4 Casos con diagnostico bajo Citologia con NIC., 3 Casos positivos de tuberculosis, Diarrea 221 Personas ligado al tomado Agua, Educación, En Tema covid-19 se han registrado en el Municipio 1,351 sospechos de covid-19 de los cuales 426 casos Negativos, Casos Confirmado de covid-19 725, Fallecidos 7, Casos recuperado se a sanado 707. Temada Inversión para la prestación son L. 117. 583. 33 dadas por la Secretaría de Salud, Junto con los Gobiernos locales y los Cooperantas.- Presupuesto para la Ejecución Plan de Atención a Pacientes con covid-19 un Total de L 6,000.000.00; Ejecutado hasta el 30 de Noviembre la Cantidad de L. 2,806, 925. 33 en Ambas Municipios. - Seguidamente tomo la Palabra el Garante de la Empresa de Aguas de la Esperanza e Intibucá Ing. Carlos Villanueva quien manifesto que se tenia una preocupación en cuanto el embarazo a menores de edad y pregunto que se pueda hacer para detener el embarazo adolescentes.- Tomo la Palabra el Regidor Prof Hermenegildo Zalaya quien hizo varias observaciones 1.- Cuando se empezara a dar inicio con las Maternas en la tejera San Nicolás y el Naranjo 2.- Con la contratación de personal en la COMIPRONIL.- Seguidamente tomo la Palabra el tecnico de la Region de Salud Cristobal Alvarado como Region Son vigilantes de este proceso, expreso que esas Centro de Maternos en dichas comunidades no reúnen los requisitos para hacerlos clinico Maternos.- Para finalizar se acordo Una Jornada de trabajo con la Junta Directiva de COMIPRONIL para informarnos sobre los alcances para el año 2021.- El señor Alcalde Municipal expreso que se tenían elementos suficientes que se debían registrar como serlo como

quienes brevemente expresaron cual era el Origen de Terramica que consiste en el mejoramiento de Viviendas fundada en el año 2015 en Estados Unidos con personalidad Jurídica en Honduras. Seguidamente tomo la palabra la Lic Saira Bautista quien manifesto que en el marco de los compromisos del Gobierno local Orientados a garantizar la Salud y el Bienestar de la Población del municipio de Intibucá y especialmente de la Población más vulnerable que radica en el sector norte del municipio producto de una alianza estratégica con cooperantes suscribe e Institucionaliza el compromiso con la Fundación Terramica el Proceso de la promoción de Buenas Practicas y de las intervenciones en mejoramiento de Viviendas. Una vez finalizada la Participación la Honorable Corporación Municipal de Intibucá Aprueba por Unanimidad la Institucionalización del Proyecto "MI HOGAR, MI COMUNIDAD SALUDABLE". - Punto #14.

Tribuna Libre. - 1.- Se tuvo la Participación del Prof. Dionicio Ramos quien manifesto que a nombre de los Patronatos del Municipio de Intibucá del sector #1 de Area Urbana felicita a la Honorable Corporación Municipal por su trabajo y dedicación en los avances para el Desarrollo del Municipio. 2.- Se tuvo la Participación del Garante de Aguas de la Esperanza e Intibucá quien solicito el apoyo en la Instalación de Micro-Medidores Gobernamental y Grandes consumidores de Agua, Centro Comerciales. - para el mejoramiento del Sistema de Agua Potable. 3/ Se tuvo la Participación de la Prof Silvia Presidenta de la Colonia Comunitarias Rurales quien solicito una Respuesta de la liberación de las Areas Verdes. Punto #15

Acordos y Resoluciones. - 1.- Se acordo realizar una Jornada de trabajo con la Junta Directiva de COMIPRONIC

Implementar una estrategia en el tema de los Embarazos. 2- Revisar con el Gestor los casos Cervic Vaginales la municipalidad a todo seguimiento a travez de la Oficina de la Mujer. 3- los casos positivos de covid-19 son la mayor parte de Intibuca. - El señor Alcalde Municipal solicito al Gestor doctor Yarin Mejia la Comparación del presupuestos y el impacto de la Inversión Social en funcionamiento en Gestor como tal, conocer el costo per cápita por niño o de otras municipalidades. - Una vez escuchada las Participaciones el Señor Alcalde someti a aprobación la presentación del Informe del Gestor COMIPRONIH. - misma que fue aprobada por todos los miembros de la Corporación Municipal. - Punto #9. En este punto relacionado Informe de la Municipalidad de Intibuca sobre las acciones para contener y mitigar la Pandemia covid-19. - El señor Alcalde Municipal tuvo la participación quien manifesto el trabajo realizado por parte de la Municipalidad de Intibuca por sus Departamentos de Desarrollo Operativo y Estratégicos en las decisiones de la Corporación Legislando para el municipio. - Dentro de las Actividades realizadas en el tema de Salud en en la Pandemia se a ejecutado la cantidad de L. 1,642,000.00 2- De parte del Gobierno de la Republica se recibieron dos transferencias para Honduras Solidaria y Fuera Honduras. 3- Entrega de Traje 4- Brigadas Medicas integradose la Sociedad Civil, taxistas y Municipalidad 5- Suministro de Insumos Medicos para Bioseguridad 6- Se atendieron a 5,785 personas. 7- Se construyeron 9 tanques de almacenamiento, 100 obras de Captación 8 líneas de Conduccion y 6 Modulos Sanitarios con un presupuesto de L. 438,595.00 Aporta Municipal

8.- Inversión de la Cooperación del Gobierno de Cantabria a través del Proyecto Fortaleciendo la Sociedad Civil y los gobiernos locales para garantizar el derecho a la salud ejecutado por la Asociación para el desarrollo de Occidente (ASODOC) y monitoreado por MEDICUS MUNDO ejecutando acciones en infraestructura equipo y proceso de participación, haciendo una inversión anual de L-1, 140,000.00 y con un aporte Municipal de L- 546,833.16 para el año 2020.

9.- Entrega de kit para lavados de mano 10.- Así es como la municipalidad ha venido realizando todo este proceso. Una vez presentado el Informe por el señor Alcalde la misma fue aprobada por la Honorable Corporación Municipal.

Punto #10.- Gestión y Aprobación del Policlínico en el Municipio de Intibucá.- En este punto tuvo la Participación la Ing. Ana Escoto quien presentó una propuesta de diseño para el proceso del Policlínico en el Intibucá iniciando con la atención primaria de Salud donde se brindara servicios Ambulatorios Laboratorio, también se suma servicios dentales, Urgencias, parte de servicios Administrativos.

Seguidamente el señor Alcalde Municipal preguntó a la Sociedad Civil, Corporación Municipal y Representantes de la Cooperación si estaban de acuerdo que la Municipalidad de Intibucá comienza a darle forma a todo el proceso para llegar a la construcción del Policlínico para el Municipio de Intibucá. Misma que fue aprobada por todos los presentes y la Corporación Municipal en Plano.

Punto #11.- Presentación de Situación por daños de las Depresiones Eta/Iota. En este punto el Gerente Municipal Lic Ricardo Fillos presentó los Daños ocasionados por las Depresiones tropicales de Eta/Iota. Daños en viviendas levantamiento de techos de 99 viviendas - Deslizamiento

88 viviendas, nacimiento de agua dentro de las casas 6, Derribe de paradas 28 haciendo un total de 221 viviendas; personas afectas en los albergues 160 Niños, y Jóvenes, 240 Mujeres, 191 Hombres 33 Adultos Mayores para hacer un total de 624 Personas. Temas de Agua se fueron afectados 21 Comunidades 15 Sistemas de Agua dañados.- Tema de producción Rubros más afectados son: Cafa 520 manzanas Papa 162 manzanas, Maiz 220 manzanas para un Total de Productores afectados 942 manzanas afectadas en el sistema productivo en el Municipio de Intibucá... Los Daños afectados en el Municipio de Intibucá es 99.6 Kilometros entre ellos las comunidades de Planes de Mixtura, San Nicolás, Belén Manazapa Mercadas Manazapa.- Siguió manifestando que el 98.4 Km. corresponde a la Red Estatal del Gobierno Central y el 1.6 corresponde a la Red Vial Municipal.- Se Formó la mesa de Emergencia y Firman Cartas de Entendimiento o Convenios entre ellos Geólogos del Mundo, Plan Internacional, ASODOC, para dar respuesta a toda la Demanda en tema de COVID-19.- Una vez presentado el informe a la Sociedad Civil y Corporación Municipal fue Aprobada por todos los miembros de la Corporación.- Punto #12 Declaratoria de Emergencia para la reconstrucción del Municipio de Intibucá y Firma de la Declaratoria.- En este punto El señor alcalde Municipal sometió a aprobación la Declaratoria con la Sociedad Civil y el Plano de la Corporación por lo que fue Aprobada por Unanimidad de votos.- Punto #13 Lanzamiento del Pilotaje del Programa "Mi Hogar Mi Comunidad Saludable".- Se tuvo la Participación de los Representantes de la Fundación Terramila Lic. Saira Bautista, Jorge Sosa y Eduardo

[Handwritten signature]
 MUNICIPIO DE INTIBUCA
 SECRETARÍA MUNICIPAL
 HONORABLE CABILDO
 2020

en la siguiente Sesión de Corporación Municipal -
 2- Se Aprobó que las Clínicas Maternos de las
 Comunidades de Tejera, San Nicolás y El Naranjo
 serán utilizadas como Centros de Salud. 3- Se
 Aprueba el Proceso del Policlínico en el Municipio
 de Intibucá. 4- Se Aprueba la Declaratoria de
 Emergencia para reconstrucción del Municipio de
 Intibucá. 5- Se Aprueba la Institucionalización
 del Proyecto "MI HOGAR, MI COMUNIDAD SALUDABLE".
 6- Se Aprueba el Apoyo en la instalaciones de
 Micro Medidoras Gubernamentales. 7- Se Acuerda que
 todos los proyectos de Cooperación deben ser
 socializado con el Gobierno Municipal. - Punto #16 -
 Cierra la Sesión no habiendo más que tratar
 se dio por cerrado el Cabildo abierto de Salud
 a la 1:17 p.m de la Tarde.

28 de
 Señor
 Sánchez
 Quetzal
 1- Prof.
 3- Prof.
 5- Prof.
 7- Prof.
 por medio
 de Ciudad
 Sánchez
 bado el
 Alcalde
 10:00 a.m
 la Ager
 1- Inter
 3- Palaf
 5- Aper
 discusión
 Informe
 y Conta
 de Prog.
 9- Preser
 ma de
 Informa
 Financie
 Acuerdo
 Cabildo
 fue a
 Honora
 se dio
 Antaño

Lic. Norman Alexander Sánchez
 Alcalde Municipal

[Handwritten signature]
 MUNICIPIO DE INTIBUCA
 VICE ALCALDE
 Lic. ~~Norma~~ ~~Alfonso~~ ~~Vasquez~~
 Vice Alcaldesa

Prof. Jorge Alberto Aguilar Sr.

[Handwritten signature]
 Alejandro Gutiérrez

[Handwritten signature]
 Prof. Miriam Elizabeth Mejía

[Handwritten signature]
 Sr. Israel Ramos Rojas

Prof. Hermenegildo Zalaya

[Handwritten signature]
 Prof. ~~Alfonso~~ ~~Dominiquez~~
 Regidor N° 8

[Handwritten signature]
 Abog. Sandra E. Sánchez
 Secretaria Municipal



ACUERDOS Y RESOLUCIONES

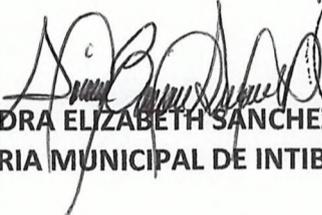
La Infrascrita Secretaria Municipal de Intibucá **CERTIFICA:** El acta de fecha 28 de Enero del año 2020 de Cabildo Abierto de Rendición de Cuentas año 2020..

ACUERDOS Y RESOLUCIONES La Municipalidad de Intibucá Departamento de Intibucá.

CONSIDERANDO: Se Aprobó El Programa de Transparencia municipal para el año 2021 misma que será ejecutado con un presupuesto de L.83,264.00 dicho programa fue presentado por el comisionado Municipal Comisión Ciudadana de Transparencia.

CONSIDERANDO: Sé Acordó coordinar con todas las Instancias del Gobierno para asegurar el regreso a Clases con las Medidas de Bioseguridad.

CONSIDERANDO: Se Acordó que en la Próxima sesión de Corporación Municipal solicitar al Gestor de salud y Bomberos brinde un informe del presupuesto asignado a cada Institución.


ABOG: SANDRA ELIZABETH SANCHEZ ROSA
SECRETARIA MUNICIPAL DE INTIBUCA



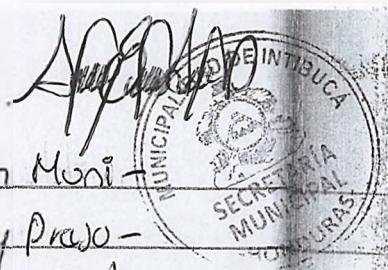
INTIBUCÁ ES PARA TODOS

Telefax (+504) 2783-0069 – 2789 -0660, Email. alcaldiaintibuca@gmail.com

Cabildo Abierto de Rendición de Cuentas del año 2020.- Reunidos en el Salón Municipal el día Jueves 28 de Enero del año 2021.- Con la Asistencia del Señor Alcalde Municipal Licenciado Norman Alexander Sánchez Melgar, Vice Alcaldesa Lic. Anísala Vasquez López y los Señores Regidores por su Orden

- 1.- Prof. Jorge Alberto Aguilar
- 2.- Sr. Alejandro Gutiérrez
- 3.- Prof. Mirián Elizabeth Mejía
- 4.- Ing. Seluín Maiguaz
- 5.- Prof. Hermenegildo Zalaya
- 6.- Sr. Israel Ramos Rivas
- 7.- Prof. Weny Edgardo Domínguez, Comisionado de transparencia Ing. Fabio Meza, Sr. Raul Mandoz Comisionado de Ciudadanía de transparencia Abog. Sandra Elizabeth Sánchez Rosa secretaria Municipal, después de comprobado el Quórum por la Secretaría Municipal el Señor Alcalde Municipal dio por abierto la Sesión siendo las 10:00a.m del año 2021.- Seguidamente la dio lectura a la Agenda a Desarrollarse de la siguiente manera:
 - 1.- Integración de la Mesa Principal
 - 2.- Oración a Dios
 - 3.- Palabras de Bienvenida
 - 4.- Comprobación del Quórum
 - 5.- Apertura de la Sesión del Cabildo Abierto
 - 6.- Lectura discusión y aprobación de la Agenda.
 - 7.- Presentación de Informe financiero 2020 y presupuesto 2021 por tesorería y Contabilidad.
 - 8.- Presentación de Informe de Ejecución de Proyectos de la Municipalidad de Interoceania año 2020.
 - 9.- Presentación de Informe de lo ejecutado 2020 y Programa de transparencia Municipal 2021.
 - 10.- Presentación Informe de los Bomberos
 - 11.- Presentación de Informe Financiero Gestor de Salud.
 - 12.- Tribuna Libre
 - 13.- Acuerdo y Resoluciones
 - 14.- Cierre de la Sesión del Cabildo Abierto.

Una vez leída y discutida la misma fue aprobada por Unanimidad de votos por la Honorable Corporación Municipal.- Seguidamente se dio lectura y discusión y aprobación del Acta anterior misma que fue aprobada por Unani-



130

midad de Votos por la Honorable Corporación Municipal. Ponto # 7- Informe Financiero 2020 y Presupuesto del año 2021- En este punto tuvo la Participación la Lic. Sandra González quien presento a la Sociedad Civil y Corporación Municipal el Informe Financiero correspondiente al de Enero del año 2020 al 31 de Diciembre del año 2020.

2.- Detalla Mensual de Ingresos Corrientes, Dominio Plano y por transferencia Año 2020... Resumen de Ingresos Generales del 01 de Enero del 2020 al 31 de Diciembre del 2020.- Saldo Inicial del Periodo Monto L- 667,814.36, Ingresos Corrientes L- 16,876,689.61. Dominios Planos L- 571,744.85 Donaciones por UNICEF L- 633,872.50 transferencia por tasa vehicular L- 368,447.18 Fondos Promina L- 5,071,596.17 Programa Honderas Solidaria L- 7,230,000.00 Programa Fuerza Honduras L- 1,868,733.00 Intereses Bancarios L- 69,569.92 Transferencia Gobierno Central L- 17,429,345.63. Total de Ingresos del Periodo por un total L- 49,319,498.86.- 2.- Egresos Inversión Deuda y Funcionamiento L- 12,140,367.05, Inversión 28,023,002.26, Deuda L- 4,730,848.00 Total L- 44,894.217.31.-

Reducción de gasto de funcionamiento en relación con años anteriores con respecto a los egresos en el área de funcionamiento se logro reducir en un 19.47% el gasto equivalente a Lps. 2,935,340.44.- En comparación con el año 2019 los ingresos disminuyeron un 14.15% equivalente a Lps. 2,988.063.03. y en comparación con la presupuestado para Recaudación en el 2020 disminuyeron un 20.27% Equivalente a Lps. 3,672,876.69... 3.- transferencia Pendientes de recibir del año 2020 son los meses de Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre.- Total Pendiente L- 7,470,513.41-

La Municipalidad de Intibuca dejó percibir en ingresos 131 corrientes Lps. 3,672,876.69, En transferencia del Gobierno Central L. 7,470,513.41. para un total de L. 11,143,390.10. y Para finalizar informo el pago de Prestamos al 31 de Diciembre del 2020 es L. 5,080,283.15.

Punto #8- presentación de informe de ejecución de proyectos de la Municipalidad de Intibuca. En este punto el Señor Alcalde Municipal presentó algunas de las Actividades en las siguientes Ejec. 1-

Rod Vial con monto de Inversión L. 7,598,793.68.

2- Centros Educativos con un monto de Inversión para el año 2020 por L. 405,022.00 3- Agua y Saneamiento por un total L. 3,366,976.74. 4- Centros de Salud monto total L. 498,705.46 5- Patrimonio

Cultural monto total L. 337,673 6- Mercados L. 514,503.50

7- Electrificación monto Total L. 50,000.00 8- Programas

L. 1,716,539.90 9- Emergencia Nacional COVID-19 Fuerza

Honduras L. 1,068,733.00 Solidaria (Familias Beneficiada

15,520) L. 7,230,000.- Aporte de Cooperación Plan en

Honduras monto L. 1,175,625.00.- Aporte Mancomunidad

Monto L. 901,258.13.- Entre otras.- Punto # 9- Presen-

tación de informe de lo ejecutado 2020 y programa

de transparencia Municipal año 2021.- En este punto

El Comisionado de transparencia Ing. Fabio Meza

y Comisión Ciudadana de transparencia Sr. Raul

Mendez.- presentaron el informe de Resultados

programados.- Areas de Intervención: a) Gobierno

Locales Lps. 43,480.00 b) Agua y Saneamiento

Lps. 1,120,000.00 c) Educación Lps. 3,500.00 d) Salud

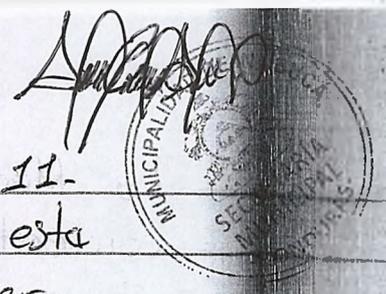
Lps. 6,520.00 e) Sociedad Civil Lps. 17,760.00.

Total ejecutado del presupuesto del año 2020

Lps. 10,050.00.- Punto # 10 Presentación de

Informe de los Bomberos en este punto no se

llevo a cabo en vista de no estar presente ningún



representante de los Bomberos.- punto # 11. Informe Financiero del Gestor de Salud en este punto no se llavo a cabo en vista de no tener Representante.- punto #12- Tribuna Libre... 1- Se tuvo la Participación del Señor Sabas Martínez quien solicitó a la Corporación Municipal el Acompañamiento de Regreso a Clases con Medidas de Bioseguridad.- Punto #13 Awaridos y Resoluciones 1.- Se Acordó que en la próxima Reunión de Corporación solicitar al Gestor de Salud COMIPRONIL y Bomberos para que brinden un informe del Presupuesto asignado a cada Institución 2.- Se aprobó el programa de transparencia Municipal para el año 2021 mismo que será ejecutado con un presupuesto de L.-83,244.00 dicho programa fue presentado por el Comisionado Municipal y Miembro de la CCT.- 3.- Coordinar con todas las instancias del Gobierno para asegurar el Regreso a Clases con las medidas de Bioseguridad. 4.- Se aprobó el pago de a la Secretaría General de la Republica por multa de 3 Salarios Mínimos por el incumplimiento en el portal de transparencia en el año 2017 por un monto de L- 30,000.00 exactos.- Punto #14- Cierre de la Sesión del Cabildo Abierto no habiendo más que tratar se dio por cerrada siendo las 12:07 del Medio día.- por el Señor Alcalde Municipal.-

Lic. Norman Alexander Sanchez
Alcalde Municipal

Lic. Anistela Vasquez
Vice - Alcaldesa.



Prof. Jorge Alberto Aguilar
Regidor

Sr. Alejandro Gutierrez
Regidor



~~Prof. Milton Elizabeth Mejia~~
Regidor

Ing. Selvin Márquez
Regidor

Prof. Harmonegildo Zalaya
Regidor

~~Dr. Ramos~~
Sr. Israel Ramos Rivas
Regidor

~~Prof. Mary Edgardo Dominguez~~
Regidor N.º 8

~~Abog. Sandra Elizabeth Sanchez~~
Secretaria Municipal

