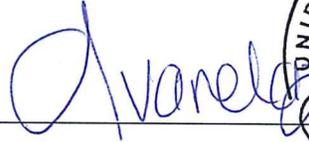
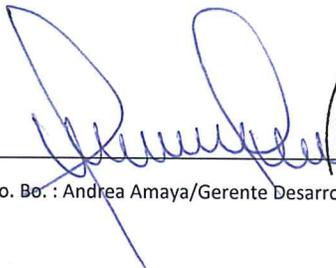


**INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO-UTS
COMPRAS MENORES: FEBRERO 2021**

N°	NUMERO ORDEN DE COMPRA	DESCRIPCION	PROVEEDOR	VALOR ADJUDICADO	MES DE LA COMPRA	OBSERVACION POR DIFUCION
1	2	PAGO DE ELABORACION DE 6 SELLOS AUTOMATICOS PARA LA UTS Y GDIT	CENTRO DE AUTOMATIZACION DE OFICINA S.A. DE C.V.	L. 3,450.00	FEBRERO	PROCESO FINALIZADO
		TOTAL	Lempiras	L. 3,450.00		



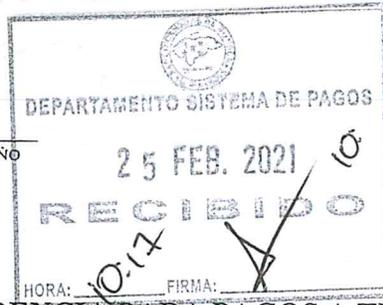
 Vo. Bo.: Alejandra Varela/Jefe Turismo Social



 Vo. Bo.: Andrea Amaya/Gerente Desarrollo de la Industria Turística



INSTITUTO HONDUREÑO
DE TURISMO
IHT



BANCO CENTRAL DE HONDURAS
SUBGERENCIA DE OPERACIONES



TRANSFERENCIA PARA PAGOS A TERCEROS

Tegucigalpa M.D.C.

24 de febrero de 2021

Oficio Núm.020-UTS-BCH-2021

Jefe Departamento Sistema de Pagos
Banco Central de Honduras
Su Oficina.

Estimados Señores:

Autorizamos al Banco Central de Honduras a efectuar transferencia de fondos de la siguiente manera:

L.3,450.00 (TRES MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA LEMPIRAS CON 00/100)

DEBÍTESE		
NÚMERO DE LA CUENTA:	NOMBRE DE LA CUENTA:	VALOR EN NÚMEROS:
111-03-02-000013-5	Instituto Hondureño de Turismo (Fideicomiso para el Turismo Social en Honduras)	L.3,450.00

ACREDÍTESE		
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN BANCARIA:		VALOR EN NÚMEROS:
BAC CREDOMATIC		L.3,450.00
TIPO DE CUENTA:		NOMBRE DEL BENEFICIARIO:
CHEQUES	100376701	CENTRO DE AUTOMATIZACION DE OFICINA S.A. DE C.V.

SINOPSIS
Solicitud de transferencia, por pago de la elaboración de 6 sellos automáticos para la Unidad de Turismo Social y Gerencia del Desarrollo de la Industria Turística, contemplado en la línea presupuestaria No. 5 dentro del Plan Operativo Anual (POA) del Fideicomiso de Turismo Social y Distritos Turísticos.

Atentamente,

Nicole Marrder Aguilar
Presidenta Ejecutiva de Instituto Hondureño de Turismo.

Alejandra María Varela
Jefe Unidad de Turismo Social y Distritos Turísticos de Honduras.

FIDEICOMISO
Unidad de Turismo social



INSTITUTO HONDUREÑO
DE TURISMO
IHT

INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO

Tegucigalpa, M.D.C., 15 de febrero de 2021

ORDEN DE PAGO NO. 002

F-01 No. Precompromiso:

F-01 No. Compromiso:

F-01 No. Devengado:

BENEFICIARIO DEL PAGO: CENTRO DE AUTOMATIZACION DE OFICINA S.A DE C.V.

Tipo de Documento de Identificación: RTN

Moneda de Pago: Lempiras

No. Documento de Identificación: 0801-9995-320455

Detalle de Documentos a Pagar (Tipo, Numero y Fecha)

Fact. 000-003-01-00005694

LINEA PRESUPUESTARIA A EJECUTAR

DESCRIPCION DEL PAGO

VALOR A PAGAR SIN DEDUCCIONES

Compra de materiales de oficina

Pago por elaboracion de 6 sellos automaticos para la UTS.

L **3,000.00**

*****U. L.*****

OBSERVACIONES: Son 4 sellos automaticos redondos y 2 sellos automaticos rectangulares para uso de la UTS y GDIT.

TOTAL A PAGAR SIN DEDUCCIONES

L **3,000.00**

15% ISV

L **450.00**

ISR (12.5% o 25.0%)

RETENCIONES O DEDUCCION

NETO A PAGAR

L **3,450.00**

VALOR EN LETRAS: TRES MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA LEMPIRAS EXACTOS.

REVISADO ASISTENTE ADMINISTRATIVO

JEFE DE UNIDAD DE TURISMO SOCIAL

Firma

Fecha

REVISADO POR CONTADOR ADMINISTRATIVO

Firma

APROBADO GERENTE DE AREA

Fecha

Pago Priorizado

Para Uso Exclusivo de Receptoría de Fondos

Pago Conciliado


 República de Honduras
 Secretaría de Finanzas - Dirección Ejecutiva de Ingresos
 Registro Tributario Nacional

RTN: 08019995320455

Nombre o Razón Social: CENTRO DE AUTOMATIZACION DE OFICINA SA
 DE CV
 Domicilio Fiscal: BLVAR SUYAPA Calle LISBOA 1421 N. Casa 1421
 Representante Legal: STEWART CHARLES VARE
 Actividad Económica Principal: Alquiler De Maquinaria Y Equipo De Oficina
 (Incluso Ordenadores)

Inscripciones	
Ventas-Selectivo	<input checked="" type="checkbox"/>
Máquina Tragamoneda	<input type="checkbox"/>
Importador	<input type="checkbox"/>
Imprentas	<input type="checkbox"/>
Pratamista No Bancario	<input type="checkbox"/>

Base Legal: Art. 1, 2, y 3 del Decreto N° 102 del 8 de Enero de 1974, reformado mediante Art. 12 del Decreto N° 255 del 10 de Agosto de 2002, Art. 10 del Decreto N° 25 de la Ley de Impuesto Sobre Ventas, Art. 56 del Decreto 22-97, Art. 39 del Decreto 194-2002, Ley del Equilibrio Financiero y de la Protección Social, Art. 27 del Decreto 51-2003 de 10 de Abril de 2003, Art. 8 Decreto de Ley N° 14 del 15 de Enero de 1973 publicado en el Diario Oficial la Gaceta N° 20880 y el Reglamento de Préstamos Bancario Acuerdo 43 publicado el 28 de Enero de 1973.

Jefe de Departamento Asistencia al
 Director Ejecutivo

Señor Contribuyente recuerde su obligación de comunicar a la DEI cualquier cambio en sus datos en el RTN, conforme al artículo 3 numeral 5 del Código Tributario. Cumplir con sus obligaciones tributarias es cumplir con Honduras.

Número de Documento DEI-12-469213 Transacción: 984740



BAC | Honduras

Miembro BAC|CREDOMATIC Network

Tegucigalpa: (504) 2206-7200
San Pedro Sula: (504) 2545-4400
La Ceiba: (504) 2406-4200
www.bac.hn

Visítanos en  

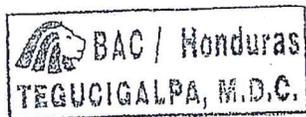
BAC|HONDURAS hace constar que **** CENTRO DE AUTOMATIZACION DE OFICINA SA DE CV **** ha sido cliente de nuestra Institución Bancaria desde 12/03/03, manejando la cuenta que se detalla a continuación:

Número Cuenta	Fecha Apertura	Moneda
100376701	12/03/03	LPS

La información anterior se brinda con carácter estrictamente CONFIDENCIAL y sin ninguna responsabilidad de nuestra parte.

Para los fines que el interesado estime conveniente, se le extiende la presente el 17 de Mayo del 2016 en la ciudad de TEGUCIGALPA, FCO.MORAZAN.


Firma Autorizada



USA • GUATEMALA • HONDURAS • EL SALVADOR • NICARAGUA • COSTA RICA • PANAMÁ

ACTA DE RECEPCIÓN

Por este medio, Yo Alfredina Emy Núñez Bustillo hago constar que recibí de conformidad el servicio brindado por la Imprenta Centromatic, quienes elaboraron los sellos para uso en la Unidad de Turismo Social y la Gerencia de Desarrollo de la Industria Turística.

DETALLE	CANTIDAD
Sellos redondos automáticos	4
Sellos Rectangulares automáticos	2

Se realiza la verificación del material elaborado por la Imprenta Centromatic y se recibe de conformidad, a través de la presente acta se da fe y se firma en la ciudad de Tegucigalpa, M.D.C a los 15 días del mes de febrero del 2021.



Firma

FIDEICOMISO
Unidad de Turismo social



REPUBLICA DE HONDURAS
INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO

Tegucigalpa, M.I de 12-feb de 2021

ORDEN DE COMPRA NO. 017-2020

No. de Solicitud de Compra: 017-UTS-2020
F-01 No. Prepromiso:
F-01 No. Compromiso:

SEÑORES: **Centro de Automatizacion de oficina S.A. de C.V.**
DIRECCION: **Boulevard Suyapa Edificio Lisboa Contiguo Hotel Alameda casa 1421**
TELEFONO: **2232-1190 ext 1206**
RTN: **0801-9995-320455**

SIRVASE ENTREGAR LOS ARTICULOS O PRESTAR LOS SERVICIOS INDICADOS EN ESTE DOCUMENTO

PLAN DE ACCION/ACTIVIDAD	FONDOS DE EJECUCION/ TAREA	INSUMOS	CANTIDAD	DESCRIPCION	PRECIO POR UNIDAD	IMPUESTO	TOTAL
Desarrollo de Distritos Turisticos de Honduras	Compra de material de Oficina	Materiales varios de Oficina	6	Sellos automaticos de escritorio.	L 500.00		L 3,000.00
			 Ultima linea			

OBSERVACIONES: Sellos de la UTS, y la GDIT.	SUB TOTAL	L. 3,000.00
	15% ISV	L. 450.00
	ISR (12.5% o 25.0%)	-
	TOTAL	L. 3,450.00

SON TRES MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA LEMPIRAS EXACTOS.

CONDICIONES DE ENTREGA Y PAGO

LUGAR DE ENTREGA: EN LAS INSTALACIONES DEL IHT / CENTRO CIVICO GUBERNAMENTAL
TIEMPO DE ENTREGA: feb-21
FORMA DE PAGO: Credito, en lempiras mediante transferencia bancaria/FONDO DEL FIDEICOMISO PARA LA ADMINISTRACION DEL FONDO PARA INCENTIVAR Y DESARROLLAR EL TURISMO SOCIAL EN HONDURAS.

Nota: El IHT al momento de recibir el producto solicitados mediante la presente orden de compra, debera verificar que los mismos cumplen con las condiciones de acuerdo a lo solicitado. De no ser asi podra rechazar la recepcion de los mismos y notificar al proveedor el incumplimiento.
*El proveedor tiene la obligacion de reemplazar el producto defectuoso en el plazo pactado con el IHT, de no hacerlo se procedera conforme a Ley para la anulacion de la orden de compra.

ELABORADO UNIDAD TURISMO SOCIAL		APROBADO JEFE DE UNIDAD INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO IHT	
Firma		Firma	
Fecha		Fecha	
REVISADO UNIDAD TURISMO SOCIAL		AUTORIZADO GERENTE DE AREA	
Firma		Firma	
Fecha		Fecha	



El plazo de cumplimiento de la orden de compra comienza a correr a partir de la notificacion de la orden de compra debidamente firmada y sellada, acompañada del documento F01 correspondiente a nivel de compromiso. En aplicación al artículo 72 de la Ley de Contratacion de Estado y el artículo 67 de las Disposiciones Generales del Presupuesto vigente la multa diaria aplicable por incumplimiento será de 0.36% sobre el valor de la orden de compra.

Para la cancelación de esta orden, adjúntese factura y recibo original, copia constancia beneficiario SIAFI, Personeria Juridica y cualquier otro documentos requerido.

CENTRO DE AUTOMATIZACIÓN DE OFICINAS, S. A. DE C. V.
TEGUCIGALPA, M. D. C., EDIFICIO LISBOA N.º 1421, BLVD, SUYAPA
TELS: (504) 2232-1190, 2231-1728, FAX: (504) 2232-6555
SAN PEDRO SULA: TEL.: 2552-0912, CEL.: 3192-0370,
E-mail: centromaticsa@centromatic.hn

Fecha de factura: 15/febrero/2021

Forma de Pago : CREDITO A 30 DIAS

Vendedor : SELLOS

R. T. N. 08019995320455

CAI : 47C022-119ED2-3B44AD-F8489E-BE3A60-0F
Rango Autorizado : 000-003-01-00005501 a 000-003-01-00007500
Fecha Limite de Emisión : 07/01/2022

Cliente **INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO**

R.T.N. 08019001211707

Orden de Compra: 017-2020

Artículos

Código	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Descuento	Total
103886	COLOP SELLO PRINTER R40 AZUL/NEGRO	4	500.00		2,000.00
101077	COLOP SELLO PRINTER 55 NEGRO/NEGRO	2	500.00		1,000.00



CANTIDAD EN LETRAS: TRES MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA LEMPTRAS CON CERO CENTAVOS

Nº DE ORDEN DE COMPRA EXENTA: _____

Nº CONSTANCIA DE REGISTRO DE EXONERACIÓN: _____

Nº REGISTRO DE LA S. A. G.: _____

NOTA: NO SE ACEPTAN DEVOLUCIONES 30 DIAS DE CRÉDITO DESPUES DE ESTE PLAZO
LOS SUMINISTROS NO GOZAN DE GARANTÍA SE COBRARAN INTERESES MORATORIOS

Resumen

DESC. Y REB. OTORG.	L.	0.00
IMPORTE EXONERADO	L.	0.00
IMPORTE EXENTO	L.	0.00
IMPORTE GRAV. 15%	L.	3,000.00
IMPORTE GRAV. 18%	L.	0.00
ISV	L.	450.00
IMPORTE TOTAL	L.	3,450.00



Recibí Producto : _____

Fecha : _____

Facturado por : _____

Nombre Completo : _____

Teléfono : _____

Ésta funcionalidad ya se encuentra disponible en la [aplicación móvil](#)

Documento Fiscal

Válido



OBLIGADO TRIBUTARIO EMISOR

RTN: 08019995320455

Nombre o Razón Social: CENTRO DE AUTOMATIZACION DE OFICINA SA DE CV

Nombre Comercial: CENTRO DE AUTOMATIZACION DE OFICINA SA DE CV

Teléfono: 22321190 31946904

Email: centromaticsa@centromatic.hn

Dirección de Casa Matriz: BARRIO:BLVAR SUYAPA, CALLE: LISBOA 1421, CASA NO.: 1421, MUNICIPIO: DISTRITO CENTRAL, DEPARTAMENTO: FRANCISCO MORAZAN

Dirección de Establecimiento: DIRECCION: BLVAR SUYAPA, LISBOA 1421, No. 1421, MUNICIPIO: DISTRITO CENTRAL, DEPARTAMENTO: FRANCISCO MORAZAN

GENERALES

Número del Documento: 000-003-01-00005694

Fecha de Autorización: 07/01/2021

Modalidad: SFC Independiente Fijo

Tipo de Documento: FACTURA

Fecha de Vencimiento: 07/01/2022

CAI: 47C022-119ED2-3B44AD-F8489E-BE3A60-0F

Desde (Rango Autorizado): 000-003-01-00005501

Hasta (Rango Autorizado): 000-003-01-00007500

TRIBUTAR ES PROGRESAR

Reporte la irregularidad de este documento

Tel: +504 2216-5800 - Email:
asistencia@sar.gob.hn



CENTROMATIC S.A.

Tecnología y Automatización en su Oficina

Recibo por:

L.

3,450.00

Recibimos de:

INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO

La Cantidad de:

**TRES MIL CUATROCIENTOS
CINCUENTA LEMPIRAS CON 00/100**

Concepto:

**PAGO DE FACTURAS : 000-003-01-
00005694**

Fecha:

15 DE FEBRERO 2021



FIRMA

KARLA NAVARRO

NUMERO DE ID:0801-1966-05094

RTN 08019995320455



CONSTANCIA ELECTRÓNICA DE SOLVENCIA FISCAL



151-21-10500-1720

La DIRECCIÓN REGIONAL CENTRO SUR en cuya jurisdicción se encuentra el domicilio fiscal del solicitante, identificado como:

Nombre y Apellido o Razón Social: **CENTRO DE AUTOMATIZACION DE OFICINA SA DE CV**
Con Registro Tributario Nacional: **08019995320455**

Habiendo presentado la solicitud electrónica con número 151-21-10500-1720 en fecha 21/01/2021, y Recibo Oficial de Pago No. 25413899926 de fecha 14/01/2021 por el monto de L. 200.00 bajo el concepto de Actos Administrativos.

Luego de revisadas las Bases de Datos del Sistema de Gestión Tributaria (ETAX), se ha podido establecer lo siguiente:

ETAX: NO existen registros de Omisiones en la presentación de Declaraciones.

ETAX: NO existen registros de Deudas.

Por lo antes expuesto se **OTORGA** la SOLVENCIA FISCAL al solicitante.

La presente Constancia tiene una vigencia de treinta días calendario a partir de la fecha 21/01/2021 hasta 19/02/2021, la misma no aplica para el Artículo 213 del Decreto 170-2016.

Sin perjuicio de las facultades de revisión y fiscalización de esta Administración Tributaria y de los resultados que de ella se produzcan.

DENIA ELIZABETH MARTINEZ FLORES
COORDINADORA DE CUENTA CORRIENTE DE LA DIRECCION R.C.S.



(*) Es obligación del destinatario de la presente Constancia verificar su validez a través de Internet en la dirección <http://constancias.sar.gob.hn/>, ingresando el número **151-21-10500-1720** o mediante el siguiente código QR:



Tegucigalpa, M.D.C. 12 de febrero del 2021

CP-001-UTS-2021

Centro de Automatización de oficina S.A.

A quien corresponda:

Por medio de la presente carta de compromiso yo Alejandra María Varela, en mi condición de Jefe de la Unidad de Turismo Social del Instituto Hondureño de Turismo, con identidad 0801-1994-17037, me comprometo a realizar el pago total de la factura proforma No.0001, por un valor de L. 3,450.00 (Tres mil cuatrocientos cincuenta lempiras exactos) emitida a nombre de dicha institución, que consiste en la elaboración de 6 sellos automáticos de escritorio, donde me comprometo a realizar dicha transferencia de pago, dentro de los siguiente 10 días hábiles del año en curso.

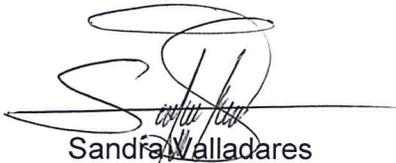
Sin más por el momento, agradezco la atención a la presente solicitud.

Atentamente.



Alejandra María Varela

Jefe de Unidad de Turismo Social



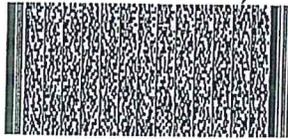
Sandra Valladares

Auxiliar Contable Unidad de Turismo Social



ARTICULO 91 LEY DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS: Ninguna Autoridad o persona particular, podrá privar a una persona de la tenencia de su Tarjeta de Identidad. La infracción de la disposición de este artículo dará lugar a la sanción penal correspondiente.


DIRECTOR R.N.P.



SOLICITADA EN 0801

ALEJANDRA MARIA / VARELA LOPEZ

0801-1994-17037



Asistente Administrativo Turismo Social <asistenteturismosocial@gmail.com>

Solicitud compra de sello.

2 mensajes

Andrea Amaya <andrea.amaya@iht.hn>

21 de enero de 2021, 16:25

Para: Yanivis Maradiaga <yanivis.maradiaga@iht.hn>

Cc: "asistenteturismosocial@gmail.com" <asistenteturismosocial@gmail.com>, "contableturismosocial@gmail.com" <contableturismosocial@gmail.com>, Karen Matute <karen.matute@iht.hn>

Buen día Estimada Yanivis

Favor dar seguimiento para la compra de los diferentes sellos que se necesitan para la GDIT y la Unidad de Turismo Social:

1. Sello de la Gerencia
2. Sello de Anulado
3. Sello de recibido (2)
4. Sello de Auxiliar Contable
5. Sello de Jefatura de Turismo Social
6. Sello de Comercialización y competitividad

Quedo atenta.

Yanivis Maradiaga <yanivis.maradiaga@iht.hn>

22 de enero de 2021, 11:34

Para: Andrea Amaya <andrea.amaya@iht.hn>

Cc: "asistenteturismosocial@gmail.com" <asistenteturismosocial@gmail.com>, "contableturismosocial@gmail.com" <contableturismosocial@gmail.com>, Karen Matute <karen.matute@iht.hn>

Estimadas que estén muy bien.

Por este medio, Sandra puede confirmar que hay un poquito de Saldo en BCH, Cabe mencionar que hay documentos pendientes de pago y que se sugiere ver si algún proveedor que elabore sellos de crédito siempre unos 15 días.

Para los sellos cada persona que lo va a utilizar debe definir y entregar la leyenda deseada. Para firma de la máxima Autoridad.

Ejemplo

Sello de jefatura de Turismo Social

Redondo, que diga al rededor Instituto Hondureño de Turismo, Con el escudo al centro y en medio Unidad de Turismo Social (Poner un ejemplo de algún sello) para la medida.

Paola puede ayudarnos a recopilar los datos.

Karen nos puede ayudar a realizar el proceso si tuviera un tiempito disponible en su agenda ,para que Paola pueda ir aprendiendo a gestionar con los proveedores, ya ayer instruí a Sandra, como deben de ir descritos ,porque justo hablamos del tema.

Quedo atenta saludos.

Yanivis Maradiaga

Jefe de Turismo Social y
Distritos Turísticos.



Telefono: +50422401600
E-mail: yanivis.maradiaga@iht.hn

Instituto Hondureño de
Turismo
Bo. Juan Pablo II Centro
Cívico Gubernamental
Tegucigalpa, Honduras



www.iht.hn

From: Andrea Amaya <andrea.amaya@iht.hn>
Sent: Thursday, January 21, 2021 4:25 PM
To: Yanivis Maradiaga <yanivis.maradiaga@iht.hn>
Cc: asistenteturismosocial@gmail.com <asistenteturismosocial@gmail.com>;
contableturismosocial@gmail.com <contableturismosocial@gmail.com>; Karen Matute
<karen.matute@iht.hn>
Subject: Solicitud compra de sello.

[El texto citado está oculto]

TURISMO SOCIAL



INVITACION A COTIZAR

Nombre: CENTROMATIC S.A. _____

Dirección: BOULEVARD SUYAPA EDIFICIO LISBOA CONTIGUO HOTEL ALAMEDA /03-02-2021

Teléfono: _____ RTN: _____ E-mail: _____

No.	DESCRIPCION	CANTIDAD	TOTAL
1	Sello de la Gerencia redondo	1	1.500.00
2	Sello de Anulado Rectangular	1	1.500.00
3	Sello de recibido Rectangular	1	1.500.00
4	Sello de Auxiliar Contable redondo	1	1.500.00
5	Sello de Jefatura de Turismo Social redondo	1	1.500.00
6	Sello de Competitividad y Comercialización redondo	1	1.500.00
SUBTOTAL			13.000.00
15% ISV			1.450.00
TOTAL			13.450.00

CANTIDAD EN LETRAS: __ SON TRES MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA EXACTOS EN 6 SELLOS AUTOMATICOS.

El pago se realizará de los fondos Fideicomiso para la Administración del Fondo Para Incentivar y Desarrollar el Turismo Social en Honduras



FIRMA Y SELLO

12 | Printer Line Dater Rectangular



Printer 52-Dater 20 x 30 mm

MERENDERO ESPAÑOL
12 NOV 2025
Fdo.: José Angel Romero

Printer 53-Dater 30 x 45 mm

RECIBIDO, PENDIENTE DE
REVISAR
12 NOV 2025

Printer 35-Dater 30 x 50 mm

GEORGE RODRIGUES
MODA MASCULINA
12 NOV 2025
Tel: 789-25 36 11 10
Fax: 789-25 36 11 10

Printer 38-Dater 33 x 56 mm

**** HOTEL EUROPA ****
En la mejor localización del centro de Madrid:
Puerta del Sol. 70 habitaciones con baño completo.

Printer 54-Dater
40 x 50 mm

Sección de
Mantenimiento
12 NOV 2025
RECIBIDO Y COMPROBADO
Fdo.:

12 NOV 2025

96 145 89 00
Puerta de Toledo, 35
28013 MADRID

*Recibido
Anulado*



Redondo **Printer Line Dater** | 15



Printer R 24-Dater



Ø 24 mm

Printer R 30-Dater



Ø 30 mm

Printer R 40-Dater



Ø 40 mm

Printer R 50-Dater

Ø 50 mm



Printer R 45-Dater

Ø 45 mm





Asistente Administrativo Turismo Social <asistenteturismosocial@gmail.com>

RE: Cotización de sellos CENTROMATIC

7 mensajes

Sellos <sellos@centromatic.hn>

28 de enero de 2021, 11:26

Para: Asistente Administrativo Turismo Social <asistenteturismosocial@gmail.com>

Buenos días

Adjunto lo solicitado y también el catálogo de sellos de los cuales contamos con la mayoría.

Les estamos cotizando 8 sellos automáticos marca COLOP

En espera de sus comentarios



Nohely Orellana

Asesora de Ventas Corporativas

Tel. +504 2232 1190 Ext. 1206 / Fax +504 2232 6555

nohellana@centromatic.hn / www.centromatic.hn

Blvd. Suyapa #1421 Edificio Lisboa

Tequitigalpa, Honduras

FIBRINET



Microsoft



Canon

FORZA

www.selloscentromatic.hn

www.centromatic.hn



De: Asistente Administrativo Turismo Social <asistenteturismosocial@gmail.com>

Enviado el: jueves, 28 de enero de 2021 09:59 a.m.

Para: Sellos <sellos@centromatic.hn>

Asunto: Fwd: Cotización de sellos

Buen día..

Su ayuda y apoyo con la siguiente cotización que fue enviada hace dos días, para que nos puedan dar la respuesta a la brevedad, se necesitan para el IHT.

Saludos

Paola Núñez

Asistente Administrativo-UTS

----- Forwarded message -----

De: **Asistente Administrativo Turismo Social** <asistenteturismosocial@gmail.com>

Date: mar, 26 ene 2021 a las 15:16

Subject: Cotización de sellos

To: <sellos@centromatic.hn>

Buenas tardes

Que se encuentre muy bien.

Por este medio solicito me ayude a cotizar el siguiente listado de sellos varios, se adjunta las imágenes de como se desea que se hagan los mismos con la información, diseño y cantidad que tiene que llevar cada uno, se desea que sea de reentintado automático, sellos automaticos, que no sean de madera.

Envio la solicitud , favor enviarla firmada y sellada.

Saludos Cordiales

2 adjuntos

 **Catalogo SELLOS COLOP.pdf**
8117K

 **INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO 8 SELLOS AUTOMATICOS.pdf**
198K

Asistente Administrativo Turismo Social <asistenteturismosocial@gmail.com>
Para: Sellos <sellos@centromatic.hn>

28 de enero de 2021, 14:08

Buenas tardes..

Nohely le hago llegar un formato para la cotizacion que me pueda llenar lo solicitado, son en total 7 sellos que se desean, le adjunto imagen de lo que debe de ir en cada sello y la forma..

Gracias

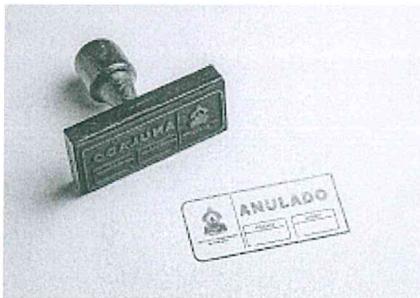
Paola Núñez
Asistente Administrativo-UTS

[El texto citado está oculto]

9 adjuntos



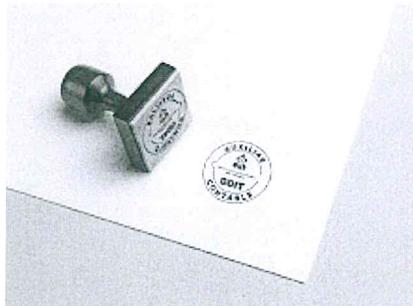
Muestra de sellos_Mesa de trabajo 1.jpg
627K



Anulado muestra.jpg
2460K



RECIBIDO.jpg
2463K



AC.jpg
3701K



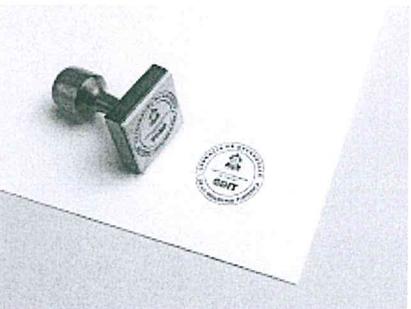
Subgerencia.jpg
3705K



UCC.jpg
3717K



UTS.jpg
3706K



IHT.jpg
3726K

 **Formato para cotizaciones SELLOS-UTS.docx**
31K

Sellos <sellos@centromatic.hn>
Para: Asistente Administrativo Turismo Social <asistenteturismosocial@gmail.com>

28 de enero de 2021, 16:04

Hola

Mis disculpas pues en el sello recibido dice que son 2 unidades

Yo cuento 8 en total pero voy a llenar su formato por 7 unidades uno de cada uno

Saludos cordiales

[El texto citado está oculto]

Sellos <sellos@centromatic.hn>
Para: Asistente Administrativo Turismo Social <asistenteturismosocial@gmail.com>

28 de enero de 2021, 16:22

Buenas tardes

Adjunto lo solicitado

En espera de sus comentarios



Nohely Orellana

Asesora de Ventas Corporativas
Tel. +504 2232 1190 Ext. 1206 / Fax +504 2232 6555
norellana@centromatic.hn / www.centromatic.hn
Blvd. Suyapa #1421 Edificio Lisboa
Tegucigalpa, Honduras

FRATINET



Microsoft

KYOCERA



Canon

forza

www.selloscentromatic.hn

www.centromatic.hn



De: Asistente Administrativo Turismo Social <asistenteturismosocial@gmail.com>

Enviado el: jueves, 28 de enero de 2021 02:08 p.m.

Para: Sellos <sellos@centromatic.hn>

Asunto: Re: Cotización de sellos CENTROMATIC

Buenas tardes..

[El texto citado está oculto]

[El texto citado está oculto]

COTIZACION SELLOS-UTS (003).pdf
216K

Asistente Administrativo Turismo Social <asistenteturismosocial@gmail.com>
Para: Sellos <sellos@centromatic.hn>

29 de enero de 2021, 8:03

Cierto tiene razón porque son dos de recibido?
LO SIENTO SON 8 EN TOTAL

Paola Núñez
Asistente Administrativo-UTS

[El texto citado está oculto]

Asistente Administrativo Turismo Social <asistenteturismosocial@gmail.com>
Borrador a: Sellos <sellos@centromatic.hn>

29 de enero de 2021, 8:12

TIENE LA RAZON MIL DISCULPAS, SON 8 EN TOTAL...

SELLOS RECTANGULARES: 2 RECIBIDO--- PRINTER S3-DATER 30X45 MM

1 ANULADO-- PRINTER S3 DATER 30X45 MM

SELLOS REDONDOS: 5 EN TOTAL PRINTER R 30-DATER

Mis disculpas pues en el sello recibido dice que son 2 unidades

Yo cuento 8 en total pero voy a llenar su formato por 7 unidades uno de cada uno

Saludos cordiales



Sellos jue, 28 ene 16:22 (hace 15 horas)

para mí

Paola Núñez
Asistente Administrativo-UTS

[El texto citado está oculto]

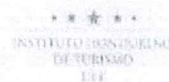
Sellos <sellos@centromatic.hn>
Para: Asistente Administrativo Turismo Social <asistenteturismosocial@gmail.com>

29 de enero de 2021, 9:22

Buenos días

Adjunto

TURISMO SOCIAL



INVITACION A COTIZAR

Nombre / Casa Comercial: **MODICO HONDURAS, S DE R.L.**

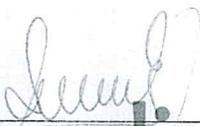
Dirección: **Colonia Lomas del Guijarro, contiguo al Ministerio Público**

Teléfono: **2221-6665** RTN: **08019007108557** E-mail: **ventas@modico-honduras.com**

No.	DESCRIPCION	CANTIDAD	TOTAL
1	Sello de la Gerencia redondo	1	565.22
2	Sello de Anulado Rectangular	1	513.04
3	Sello de recibido Rectangular	1	513.04
4	Sello de Auxiliar Contable redondo	1	565.22
5	Sello de Jefatura de Turismo Social redondo	1	565.22
6	Sello de Competitividad y Comercialización redondo	1	565.22
SUBTOTAL			3,286.96
15% ISV			493.04
TOTAL			3,780.00

CANTIDAD EN LETRAS: **TRES MIL SETECIENTOS OCHENTA LPS**

El pago se realizará de los fondos Fideicomiso para la Administración del Fondo Para Incentivar y Desarrollar el Turismo Social en Honduras


FIRMA Y SELLO
modico
HONDURAS



Asistente Administrativo Turismo Social <asistenteturismosocial@gmail.com>

Sellos - Referencias

Asistente Administrativo Turismo Social <asistenteturismosocial@gmail.com>

26 de enero de 2021,
11:13

Para: ventas@modico-honduras.com, Auxiliar Contable Turismo social <contableturismosocial@gmail.com>

Buen dia.

Que se encuentre muy bien.

Por este medio solicito me ayude a cotizar el siguiente listado de sellos varios, se adjunta las imágenes de como se desea que se hagan los mismos con la información, diseño y cantidad que tiene que llevar cada uno, se desea que sea de reentintado automatico.

Envio la solicitud , favor enviarla firmada y sellada.

Saludos Cordiales

Libre de virus. www.avast.com

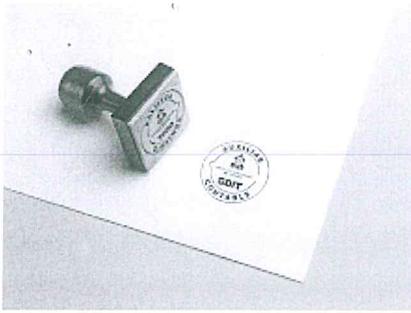
9 adjuntos



Muestra de sellos_Mesa de trabajo 1.jpg
627K



Anulado muestra.jpg
2460K



AC.jpg
3701K



RECIBIDO.jpg
2463K



IHT.jpg
3726K



Subgerencia.jpg
3705K



UCC.jpg
3717K



UTS.jpg
3706K

 Formato para cotizaciones SELLOS-UTS.docx
30K



SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA



GDIT



UCC



UTS



AUXILIAR CONTABLE

	ANULADO	FECHA	HORA
		<input type="text"/>	<input type="text"/>

	RECIBIDO	FECHA	HORA
	POR _____	<input type="text"/>	<input type="text"/>