

la sesión firmando estas actas para constancia.



Nelson Morsany Aguilera  
Alcalde Municipal



Belkis Yolani Larraz  
Vice-alcalde(a)



Kevin Ovid Contreras  
Regidor I



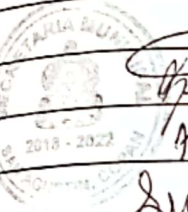
Kati Mayela Contreras  
Regidora II



Eliás Contreras  
Regidor V



Sara Yveleny López  
Regidora VI



Nemesio López  
Secretario Municipal

Acta No. 04

Sesión ordinaria celebrada por la honorable corporación  
municipal el día Lunes 01 de Febrero del 2021 siendo las  
5:00PM de la tarde en el salón municipal presidió la sesión  
el alcalde municipal Nelson Morsany Aguilera con asistencia  
de la vice-alcalde(a) municipal Belkis Yolani Larraz y de  
los regidores 1, 3, 4, 5 y 6 por sus respectivos orden Kevin  
Ovid Contreras, Kati Mayela Contreras, Rory Joel Fuentes,  
Eliás Contreras y Sara Yveleny López con ausencia  
del sr regidor II Alan René López; también estaban  
presentes representantes de las diferentes fuerzas  
públicas del Municipio y los empleados Municipales  
todo ante la secretaría municipal queda se procedió  
a tratar los siguientes puntos consignados en la  
agenda que a continuación se detallan:  
se cumplió el quórum

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 146

2. Se dio lectura a la agenda la cual fue aprobada.
3. El sr alcalde mpal dio por abierta la sesión a las 8:00 AM.
4. La regidora III Kati Mayela Contreras realizó la invocación a Dios.
5. La secretaria mpal dio lectura a los acta de la sesión anterior la cual fue puesta a consideración de la corporación mpal fue lida, discutida y aprobada sin ninguna modificación.

6. Se recibió correspondencia

7. Informes:

A) El sr alcalde mpal Kelvin Morán Aguilera presentó los siguientes informes:

1. Informó que el día 16 de Enero realizó la entrega de insumos a personas afectadas y reunión en la Región de salud para comenzar sobre el programa FUEGA (Fuerza Unida).

2. También informó que el día 17 de Enero se trasladaron personal de las SEDIS que venían a realizar una inspección a las viviendas afectadas por las tempestades ETA e JOTA y en el mismo día inició con la reparación de algunos tramos carreteros.

3. Informó que el día 18 de Enero se apoyó al presidente de APRONCAFE en la entrega del kit de bio seguridad a los productores del municipio.

4. También informó que los días 18 y 19 de Enero viajó a Tegucigalpa a recibir el reconocimiento del transporte luego se trasladó a las oficinas de Obra Social Comunitaria y reunión en San Pedro Sula con el Ingeniero Carlos López director de infraestructura de CEPUDO.

5. Informó que el día 23 de Enero se trasladó a la comunidad de Man Azul a realizar la supervisión del proyecto construcción de budigar cocina.

6. También informó que el día 24 de Enero viajó a Manadilla del día que CEPUDO benefició a una comunidad con la construcción de una clínica en esa comunidad y se realizó una inspección en el terreno.

7. Informó que el día 27 de Enero viajó a San Pedro Sula a reunión con Liliet Rielle de Hueffele

de la dirección de CEPUDO.

8) Informó que realizó una gira en Moscarozal en la escuela que están colocando el techo a la nueva que se trasladó material ferretero a las aulas del Instituto Melvin Roberto Paredes y en Descansadero.

9) También informó que el día 30 de Enero firmaron el convenio de chambera comunitaria y ese mismo se trasladó a las Asambleas de la Mancomunidad ya que se eligió la nueva junta quedando el alcalde Samián Restillo como presidente y el Mpio. quedó en la junta directiva en el cargo de vicepresidente; también se le dio a conocer que la FAO continuará interiniciando.

10) Informó que el día de ayer 31 de Enero se realizó el cabildo abierto para la rendición de cuentas.

B) La vice-alcaldeza mpal Belkis Lario presentó los sig. informes:

1) Informó que ya se dio inicio al proceso de declaraciones juradas en el TSC y hacer llegar la copia para archivarla.

2) También informó que participó en el cabildo abierto.

C) El sr. Regidor III Kevin Ezequiel Contreras presentó los sig. informes:

1) Informó que en la carretera hacia Los Peñales donde colocaron una alcantarilla hay un agujero

El sr. alcalde mpal manifestó que por motivo del mal tiempo no se ha terminado de reparar ese tramo.

2) También manifestó que faltó chapear el derecho de río

en la carretera hacia Dulce Nombre. El sr. alcalde mpal manifestó que no han encontrado personal para terminar.

D) La regidora III Kati Mayela Contreras presentó los sig. informes:

1) Informó que por el CEB y en el Barrio El Sangre hay lamparas quemadas y a la vez solicitó que se realice el basasteo y ampliar la calle hacia el basurero mpal.

El sr. alcalde mpal manifestó que se realizarán esas actividades.

E) El sr. regidor IV Rony del Fuerte informó que en el barrio

El Mero si necesita que se termine el alcantarillado. El sr. alcalde mpal manifestó que agilitará con el Ingeniero.

F) El sr. regidor V Eneas Contreras informó que el día

N° 148

26 de Enero acompañó al alcalde mpal a realizar la entrega de abono y fijó en Moscanonal.

2) La regidora vi Daró López presentó los sig. informes:

1. Informó que participó en el cabildo abierto.

2. También solicitó el chapio del solar del CESAMO. El

alcalde mpal manifestó que se realizaría

3) La contadora mpal Bessary Herrera informó que está trabajando en la actualización del portal de transparencia.

4) La encargada de la OUM Anelly Romeo presentó los sig. informes:

1. Informó que apoyo en la entrega de fertilizante a personas de Moscanonal, apoyo en la reunión con Chambera comunitaria que hicieron a firmar el contrato.

2) El auditor interno Mauricio López presentó los sig. informes:

1. Informó que elaboró el informe del cuarto trimestre del año 2020, para enviarlo al Tribunal.

2. También informó que elaboró un oficio sobre el plan para presentar estados financieros, enviado al Tribunal con firma de recibido al del alcalde.

3. Informó que elaboró y envió al Tribunal el detalle de recomendaciones y montos examinados periodo del 1 de Enero al 31 de Diciembre del 2020.

4. También informó que elaboró y envió oficial al Tribunal con firma de recibido sobre el presupuesto general de ingresos y egresos para el ejercicio fiscal 2020.

5. Informó que continúa dando seguimiento a la gestión de expedientes de proyectos 2019.

6. También informó que brinda apoyo para trasladar enfermas al hospital de Occidente.

7) El técnico OMA Kirián Marquy presentó los sig. informes:

1. Informó que ha realizado la supervisión de pilas en el casco urbano y colonia misión linda.

2. También informó que realizó rondas de inspección en el predio ejidal con el director mpal de justicia.

8. Solicitudes:

1. No se presentó ninguna solicitud.

Asuntos Varios.

1. La corporación mpal en pleno dan por aprobado junto el proyecto Alumbrado Público.
2. La corporación mpal en pleno dan por aprobar contratar a la srta Delmi Ondino Lopez como consejera mpal a partir de esta fecha por un periodo de
3. La corporación mpal en pleno dan por aprobada continuar con la ejecución Proyecto Pavimentación calle de Descombrus.
4. La corporación mpal en pleno dan por aprobado contratar a la srta sr Arnel Rene Yaldamey Lopez con # de identidad 0414-1984-00069 para la ejecución del proyecto Pavimentación de calle de Descombrus; realizando 996 m<sup>2</sup> de pavimento con un espesor de 6 pulgadas a un precio de L. 135.00 haciendo un monto de L. 134,460; 332 mts lineales de bordillo con un espesor de 6 pulg. a un precio de L. 85.00 haciendo un monto de L. 28,220.00. El monto a otorgarse por este contrato es por la cantidad L. 162,680.00 ciento sesenta y dos mil seiscientos ochenta lps exactos. Será financiado con fondos de transferencia del gobierno central. Dich. /2021.
5. El sr alcalde mpal Kelvin Rosary Aguilar amparado en lo que estipula el artículo No. 181 del reglamento de la ley de Municipalidades y pruebas las modificaciones al presupuesto mpal de ingresos y egresos del año fiscal 2021. La ampliación es realizada por saldo del año anterior; la cual asciende a la cantidad de L. 1,253,761.98 Un millón ciento cincuenta y tres mil setecientos setenta y un lps con noventa y ocho centavos; desglosados de la siguiente manera:

Fecha	Descripción	Código	Valor
4/2/2021	Ampliación por saldo del año anterior	23.72.01.0015.01301	338,840.70
4/2/2021	Ampliación por saldo del año anterior	23.7.202.01.0011.00101	412,784.11
4/2/2021	Ampliación por saldo del año anterior	22.1.10.301.1314.227.13	172,542.76

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 150

	Ampliación por saldo del año anterior	22110301741422714	165,014.23
	Ampliación por saldo del año anterior	22110301151422715	164,550.78
<b>Total de Ingreso</b>			<b>1,253,767.98</b>

Egresos	Descripción	Código	Valor
4/2/21	Construcción de centro comunal IV etapa	140200100000147110 1100101	412,784.71
4/2/21	Construcción de centro comunal IV etapa	140200100000147110 7501301	338,840.70
4/2/21	Segundo desembolso 40% para proyecto construcción aula y módulo sanitario en la escuela Melvin Parides	11010010000047110 14227-13	172,542.76
4/2/21	Segundo desembolso 40% para proyecto construcción de aula y módulo sanitario en la escuela Dionisio de Heredia	110100200000147110 14-22711	165,044.23
4/2/21	Segundo desembolso 40% para proyecto construcción de aula y módulo sanitario en la escuela José Trinidad Reyes	110100300000147110 1422715	164,550.78
<b>Total de Egreso</b>			<b>1,253,767.98</b>

Para lo que la corporación mpal cumpliendo en lo que estipula el artículo No. 25 numeral 3 de la ley de Municipalidades apueban las modificaciones al presupuesto mpal de ingresos y egresos del año fiscal 2021.

6. El sr alcalde mpal Melvin Heredia Aguilar amparado en lo que estipula el artículo No. 181 del reglamento de las leyes de Municipalidades apueban las modificaciones al presupuesto mpal de ingresos y egresos del año fiscal 2021. La ampliación es realizada por ingresos de transferencia del año anterior; la cual asciende a la cantidad de L. 1,322,539.84 Un millón trescientos veinte y dos mil quinientos treinta y nueve ps con ochenta y cuatro centavos; desglosados de la sig. manera:

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 151

Ampliación

Expediente = 285

Ingreso

Fecha	Descripción	Código	Valor.
11/2/2021	Ampliación por ingreso de transferencia del año anterior	13110101011100101	198,380.98
11/2/2021	Ampliación por ingreso de transferencia del año anterior	22110101011100101	1,124,158.86
Total de ingresos			1,322,539.84

Egreso

Fecha	Descripción	Código	Valor.
11/2/2021	Mejoramiento de condiciones de vida para las mujeres	1104000005000 542001100101	66,126.99
11/2/2021	Alcantarillado sanitario de B-El Muro	1102004000001472101100101	210,000.00
11/2/2021	Construcción de pilas en la Colonia Melvin Paredes	110200500000136100 1100101	35,000.00
11/2/2021	Construcción de pilas en Mas Ayul	1102006000001361001100101	75,000.00
11/2/2021	Transferencias a salud, acondicionamiento de ambulancia	110200000300055110 1100101	142,888.95
11/2/2021	Construcción del parque central IV etapa	1201009000001472101100101	264,507.96
11/2/2021	Contraparte municipal para ejecución de fondos EUROSAN-HIGUITO	130300000100054200 1100101	132,253.98
11/2/2021	Pavimentación de calle de Desemboque II etapas	1401006000001 472101100101	198,380.98
11/2/2021	Muebles varios de oficina	0100000005000421101100101	746,000.00
11/2/2021	Mantenimiento y reparación de equipo y medios de transporte	0100000005000 232001100101	52,380.98
Total de Egresos			1,322,539.84

Para lo que la corporación mpal cumpliendo en lo que estipula el artículo No. 25 numeral 3 de la ley de Municipalidades aprueban las modificaciones al presupuesto mpal de ingresos y egresos del año fiscal 2021.

1. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutar el proyecto construcción del centro comunal IV etapas.
3. La corporación mpal en pleno dan por aprobado dar continuidad a la ejecución del proyecto construcción de pilas en la colonia Melvin Paredes.

N° 152

9. El sr alcalde mpal manifestó que de la inspección que realizó en Manadilla en el predio donde se encuentran las casas de salud no se ve las medidas para la construcción de las clínicas; debido a esa situación se socializó con la población y un ciudadano propuso que realice la donación de un solar al predio de dicho predio pero que se lo otorgue valorando el cultivo aquí en el predio ejidal; por lo que el sr alcalde mpal sometió a consideración de la corporación mpal dicha propuesta.

A) La corporación mpal en pleno dan por aprobado realizar un intercambio de predios entre la Municipalidad y el sr Isidro Perez. para dar lugar a la construcción de la clínica en Manadilla y a la vez aprueban que el jefe de catastro proceda a realizar las respectivas medidas.

10. Se le dio la participación al personal de salud donde dieron a conocer como está el proceso de descentralización de salud; donde manifestaron que está en proceso y ya está estipulado que se debe de implementar este proceso sino ya quisiera una ley.

10. No habiendo más que tratar se dio por finalizada la sesión. firmándose esta acta para constancia.



*[Signature]*  
Alcalde Municipal



*[Signature]*  
Vice-Alcalde



*[Signature]*  
Regidor I



*[Signature]*  
Regidor III



*[Signature]*  
Regidor IV

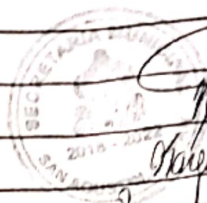


*[Signature]*  
Regidor V





Dña Yolany López  
Regidora VI



Municipalidad de San Agustín  
Secretaría Municipal

Acta No. 05

Sesión ordinaria celebrada por la honorable corporación  
 municipal el día Lunes 15 de Febrero del 2021 siendo las  
 5:00 pm de la tarde en el salón mpal presidido por  
 sesión el sr alcalde mpal Kelvin Giovanni Aguilar con  
 asistencia de los vice-alcaldes mpal Belkis Yolany  
 Larios y de los regidores 1, 3, 4, 5 y 6 por su orden Kelvin  
 Ariel Contreras, Kati Mayda Contreras, Rony Joel Fuentes,  
 Celias Contreras y Dña Yolany López, con ausencia del  
 regidor II Alvin René López. También estaban presentes  
 los empleados mpales, todo ante la secretaria mpal  
 queda se se procedió a tratar los siguientes puntos  
 designados en la agenda que a continuación se detallan:  
 Se comprobó el quórum

Se dio lectura a la agenda la cual fue aprobada  
 el sr alcalde mpal dio por abierta la sesión a las 5:00pm  
 el auditor interno Mauricio Lopez realizó la invocación a Dios.  
 la secretaria mpal dio lectura a la acta de la sesión  
 anterior la cual fue puesta a consideración de la  
 corporación mpal fue leída, discutida y aprobada  
 sin ninguna modificación.  
 Se recibió correspondencia

Informes:  
 el sr alcalde mpal Kelvin Giovanni Aguilar presentó los sig. informes:  
 informó que el día 1 de Febrero participó en una  
 reunión en CA no donde se le dio a conocer que  
 debe de analizar el pago de la contraparte del  
 convenio del año pasado ya que por la pandemia no  
 se hicieron los respectivos cobros.  
 también informó que los días 3 y 4 de Febrero  
 viajó a Tegucigalpa a reunión con la Ingeniero

Mañana Eugenio Nuyra, directora de Juntas públicas de ANSEP para solicitar la pavimentación de calle principal hacia la zona patial y parque vida nueva.

3) Informo que las fundaciones de CERUDO y COMCOR HOPE realizaron la donación de alimentos y se contactó un camión para realizar los dos viajes y está pendiente realizar el respectivo pago.

4) También informo que se trasladó a Maracual a entregar un etaud, luego realizó la supervisión del mantenimiento de canchales de Maradilla, Benito Negro y La Pira.

5) Informo que el día 11 de febrero viajó a San Pedro Sula a darle mantenimiento al vehículo en el taller NISSAN.

6) También informo que el día 12 de febrero viajó a Santa Rosa de Copán a trasladar a personas a las ECH para que la autoridad legal les ayude a realizar el trámite y traer fotocopia a la imprenta.

7) Informo que el día 14 de febrero viajó a Santa Rosa de Copán a traer constancias emitidas por una mancomunidad Aliguito para presentarlas a Tegucigalpa.

8) También informo que el día 15 de febrero se trasladó una persona a diálisis de Honduras.

9) Informo que se realizó la inspección en el tramo canchales hacia el CER ya que el pavimento colapsó por debajo se trabajó con la retroexcavadora pero según estudio de los ingenieros se debe de construir un muro.

10) También informo que se comenzó a realizar reparación de lámparas.

12) Informo que ya se dará inicio a la ejecución del proyecto construcción de ecologerías.

B) Los vice-alcaldes mpal Belkis Larios presentó los sig. informes:

1. Informo que el día 9 de febrero participó en los veedores social realizada por el comisionado mpal y miembros de la comisión de transparencia y con el apoyo de los técnicos de CCH Lidian Hernández y Bessy Hernández.

2. También informo que la encargada de las OMM Anly Bernero sufrió una accidente y tendrá una

- incapacidad de cuatro semanas a partir del 10 de febrero.
3. Informó que el auditor interno le emitió un oficio para que especificara el honorario de trabajo; en el cual ella manifestó que la corporación lo determine.
  4. Las señoras regidoras 1 y 3 por su orden Kerwin Ovid Contreras y Kati Mayela Contreras no presentaron informes.
  5. El señor regidor 4 Rony Joel Fuentes manifestó que se instalará bancas en el parque. El sr. alcalde mpal manifestó que se necesita instalar en todo el Municipio.
  6. El sr. regidor 5 Esteban Contreras manifestó que en el Barrio La Quebradora hacia El baliche. El sr. alcalde mpal manifestó que se iniciará a realizar inspección.
  7. El sr. regidor 6 Sara Yveleny López manifestó que se realice el chapeo en el centro de salud. El sr. alcalde mpal manifestó que se iniciará a realizar.
  8. La contadora mpal Berriany Muecena informó que está trabajando en la actualización del portal de transparencia.
  9. El jefe de control tributario Mauricio Humandy presentó el sig. informe:
    1. Informó que hay amnistía tributario es para todos los impuesto hasta el día 16 de junio 2021.
  10. El técnico UMA Kiriam Marquy presentó los sig. informes:
    1. Informó que participó en una capacitación con los técnicos Pliguito sobre la licencia ambiental.
    2. También informó que realizó supervisión y recibir pibas en las heladerías Nelson Gaudes.
    3. Informó que realizó la supervisión de pibas en el Barrio Urbano.
    4. También informó que realizó supervisión en el ejido mpal.
    5. Informó que se realizó la limpieza del predio en el caserío mpal con los Retiracaballeros.
    6. También informó que realizó inspecciones de árboles para solicitud de permiso para extraer madera.
  11. El director mpal de Justicia Wilmar Martínez presentó los sig. informes:
    1. Informó que realizó la inspección en la zona con el técnico UMA.
    2. También informó que realizó la limpieza y ampliación de calle en el Caserío Municipal.

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 156

3. Informó que lo realizó la limpieza de cunetas y alcantarillas en Hornadilla, Cerro Negro y Las Peñas.
4. También informó que habilitaró que el tramo carretero de Macaronal, La Laguna a Guatemala.

## 8. Solicitudes:

1. Se dio lectura a la solicitud enviada por la directora del Jardín de Niños Mundo Infantil Ximena Yveline Cortez en donde le solicita a la cooperación municipal la contratación de la joven que laborara como niñera en el centro educación. La cooperación municipal en pleno dan por aprobada dicha solicitud.
2. Se dio lectura a la solicitud enviada por el director del Instituto Melvin Pardo Lic. Dual Enrique Urearte Moran Eunice Rodríguez Secretaria y Ing. Jeffry Nahum Muñoz docente en donde le solicita a la cooperación municipal la asignación de una oficina o espacio dentro de la municipalidad para en los meses matrícula 2021, entrega de títulos y cualquier actividad durante el sistema educativo sea de manera virtual solicitan el transporte del personal docente de Santa Rosa de Copán hacia San Agustín y sus comunidades además donde radicamos los estudiantes esto con el objetivo de hacer visitas domiciliarias, dichas visitas serían dos veces por trimestre regresando al personal a la ciudad de esta forma solicitamos el pago de los 6 horas por cada estructura en este caso 18 ya que somos 3 docentes, a los cuales solo se nos cancela 30 horas teniendo a cargo 36 cada uno, dicho dinero nos serviría para cubrir gastos como servicio de internet, compra de materiales didácticos o uso de diferentes plataformas en las que se requiere pago y que nos permiten una mejor educación. La cooperación municipal en pleno negaron dicha solicitud ya que el renglón de educación está agotado.

## 9. Asuntos Varios:

1. La corporación mpal en pleno dan por aprobada conectar el transporte para trasladar pilas los materiales ferreos para la construcción de pilas en Guatules que donó el proyecto de EUROSAN.
2. La corporación mpal en pleno dan por aprobada analizar el autenjas al alcalde mpal para la firma del convenio con la fundación CAMO para el año 2021.
3. La corporación mpal en pleno dan por aprobado habilitar el centro de triaje por el período de un mes a partir del 15 de Febrero.
4. La corporación mpal en pleno dan por aprobado continuar con la ejecución de las construcciones de las viviendas a madres solteras y de escasos recursos económicos de Guatules; ya que el material se compró el año anterior pero debido al clima no se había realizado la ejecución.
5. La corporación mpal en pleno dan por aprobado contratar al sr Sergio Osmin Cortez con # de identidad 1301-1989-00150 para el aserrío y acarreo de 350 pies talares de madera de pino a un precio de L. 9.00 el pie para la construcción de aula en el Instituto Melvin Roberto Paredes. El monto a cargarse por este contrato es por la cantidad de L. 3,150.00 tres mil ciento cincuenta lps exactos. Será financiado con fondos del proyecto Honduras Impulsar. Dich. /2021.
6. El auditor interno Mauricio Eldgardo Lopez presentó y notificó a la corporación mpal un oficio No. donde manifestó que la vice-alcalde mpal este año trabajará en Educación y como según artículos de la ley de Municipalidades, ley CAM y código de trabajo no es posible que devenga dos salarios por parte del gobierno y a la vez solicitó que se le extienda una resolución mediante un punto de acta el acuerdo al que llegarán como corporación mpal; por lo que:
7. La corporación mpal en pleno dan por aprobados.

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 158

analizaron y aprobaron que se le otorgue otorgar un medio salario mensual y deberá el cumplir con un horario laboral de 1 PM a 5 PM de Lunes a Viernes.

7. La corporación mpsl en pleno dan por aprobado darle continuidad a los siguientes proyectos:

1. Construcción de aula y módulo sanitario en la escuela Melvin Roberto Parides.
2. Construcción de aula y módulo sanitario en la escuela Dionisio de Herrera.
3. Construcción de aula y módulo sanitario en la escuela José Trinidad Reyes.

8. La corporación mpsl en pleno dan por aprobado contratar al sr Sergio Samán Cortez con # de identidad 1301-1989-00150 para el aserrío y acarreo de 350 pies tablas de madera de pino a un precio de Lps. 9.00 el pie. para construcción de aulas en la Escuela Dionisio de Herrera de la comunidad de Desconocidos. El monto a otorgarse por este contrato es por la cantidad de L. 3,150.00 tres mil ciento cincuenta (por exactos). Será financiado con fondos del proyecto Mordunas Impulsas. Declinado bajo el No. 2021.

9. La corporación mpsl en pleno dan por aprobado contratar al sr Jeronimo Vargas Villada con # de identidad 0414-1973-00041 para el aserrío y acarreo de 3,705 pies tablas de madera de pino a un precio de 11 lps el pie, para construcción de viviendas para madres solteras que fueron afectadas por la tormenta tropical ETA en las comunidades de Guatules y El Platanón lo cual será pagado del renglón de las mujeres con estas viviendas se beneficiarán a las siguientes personas: Mario Suyapa Perez, Mima Maritza Muñoz, Mauro de los Angeles Acosta. El monto a otorgarse por este contrato es por la cantidad de L. 40,755.00 cuarenta mil setecientos cincuenta y cinco lps exactos. Será financiado con fondos

de transparencia del gobierno central. Dich. No. /2021.  
contratación municipal en pleno con por aprobado  
Mano a Mano con A de identidad Bayron Huberto Peña  
La ejecución del proyecto construcción del centro comunal  
cuarta etapa el cual consta de las siguientes actividades:  
repello de 160 m<sup>2</sup> de paredes, pulido de 106 m<sup>2</sup> de  
paredes, pintura de 106 m<sup>2</sup> de paredes, suministro e  
instalación de 1 servicio sanitario y 1 lavado, suministro  
e instalación de 550 m<sup>2</sup> de cielo falso (incluye detalle  
decorativas), suministro e instalación de 24 m<sup>2</sup> de  
cielo falso (incluye detalle decorativas), suministro e instalación  
de 24 m<sup>2</sup> de divisiones para baños (lámina de vidrio),  
impermeabilización de 36.52 m<sup>2</sup> de canal, tallado de 60  
ml de columnas exteriores, instalaciones sanitarias  
(global), suministro e instalación de 7.26 m<sup>2</sup> de base  
de parcelamiento en top, suministro e instalación de  
fachada en fibra de vidrio, suministro e instalación de  
circuito de fuerza, suministro e instalación de iluminación  
suministro e instalación de 4 lámparas tipo reflector,  
suministro e instalación de 40 lámparas tipo spot  
empotradas, suministro e instalación de 40 tomacorrientes  
dobles, suministro e instalación de 10 lámparas de  
pared, suministro e instalación de 30 m<sup>2</sup> de fachadas  
de aluminio y vidrio de seguridad de 10 mm, suministro  
e instalación de 2 puertas de vidrio templado, suministro  
e instalación de 16.8 m<sup>2</sup> de celosías, suministro e  
instalación de 9 puertas tipo termoformadas, suministro  
e instalación de 33.8 ml de barandas metálicas,  
suministro e instalación de rótulo principal letras  
metálicas iluminadas. El alcance del contrato incluye  
mano de obra calificada, compra de insumos y materiales  
de construcción de todo tipo, suministro de herramienta  
menor y equipo. El monto de a otorgarse por este  
contrato es por la cantidad de L. 991,635.00 Noventa y nueve mil

N° 160

novecientos noventa y un mil seiscientos treinta y cinco por exactos. Su financiado con fondos de la transferencia del gobierno central Lic. No. /2021.  
10. No habiendo más que tratar se dio por finalizada la sesión. firmando este acto para constancia.



*[Signature]*  
Gavin Johnny Aguilar  
Alcalde Municipal



*[Signature]*  
Belki Yolany Fajó  
Vice-alcalde(a)



*[Signature]*  
Gavin Ored Contreras  
Regidor I



*[Signature]*  
Lili Mayela Contreras  
Regidor III



*[Signature]*  
Lily Noel Fuentes  
Regidor IV



*[Signature]*  
Eliás Contreras  
Regidor V



*[Signature]*  
Gavin Johnny López  
Regidor VI



*[Signature]*  
Lili Juliana López  
Secretaria Municipal