

**CIRCULAR
DRH-07-2021**

**Para: Personal que labora en el Edificio Lomas
Plaza I, II y Edificio Anexo de Comayagüela**

De: Lic. Dara Paola Anchecta
Jefe División de Recursos Humanos

Asunto: Comunicado

Fecha: 26 de Febrero del 2021



Como parte del seguimiento al Protocolo de Bioseguridad Institucional, frente a la propagación del virus COVID-19; se les comunica, que para el día hoy **Viernes 26 de febrero del presente año**; se ha programado el proceso de **FUMIGACION y DESINFECCION**, en el **Edificio Principal Lomas Plaza I y II**, a partir de la **(once) 11:00 a.m**; en el **Edificio Anexo de Comayagüela** a partir de la **(una) 1:00 p.m.**, y en el **Edificio de Ciencias Forenses** a partir de las **(doce) 12:00 m**; por lo que se les autoriza retirarse de sus labores a partir de los horarios antes indicados; debiendo dejar protegido todo el equipo a ustedes asignado; así como, la correspondencia guardada en los escritorios, para evitar el daño de la misma, por la exposición de los líquidos; así mismo, se deberá asignar una persona encargada por cada dependencia, que estará a cargo de la supervisión de este proceso de limpieza.

Recordándoles registrar su salida en los relojes biométricos y libros de control establecidos durante este tiempo, en cada una de sus Dependencias.

Atentamente,

📁 archivo /DRH