



## *Municipalidad de San Ignacio, Francisco Morazán*

Barrió El Centro, San Ignacio, Francisco Morazán

Tel. 2798-4009 – 9887-5661

[munisanignaciofm@gmail.com](mailto:munisanignaciofm@gmail.com)

### **CERTIFICACIÓN ACTA No. 12-2021**

La Infrascrita Secretaria Municipal de San Ignacio, F.M., **CERTIFICA:** que en Libro de Actas Municipales que obran en este archivo correspondiente al año 2021, Se encuentra inscrito el punto de acta que literalmente dice en Acta No.09 sesión ordinaria celebrada el 03 de mayo del año 2021 a las 02:06 p.m., presidio la sesión el Señor Alcalde Municipal, Gerson Isaac Rivera Arias, con la asistencia de los Señores Regidores: 1.- Elman Hidalgo, 2- José Ángel Gámez Velásquez, 3.- Julio Rolando Escobar, 5.-Soany Yarixa Barahona, 6.-Olger Antonio Escoto, Y por ante Infrascrita Secretaria Municipal que da fe. Esta sesión se desarrolló de conformidad a la siguiente agenda 01.-Comprobacion del Quorum, 02.-Oracion a Dios 03.-Apertura de la Sesión por el Señor Alcalde Municipal, Gerson Isaac Rivera Arias, 04.-Lectura, Discusión y Aprobación de la Agenda, 05.- Lectura, Discusión y Aprobación del Acta Anterior Sesión Ordinaria, 06.-Lectura, Discusión y Aprobación de Acta Cabildo Abierto, 7.-Lectura de Correspondencia Recibida, 08.- Recibimiento de Comisiones 09.-Asuntos Varios, **10.- Acuerdos y Resoluciones.**

**A.-**La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de los Miembros Presente “ACUERDA” Aprobar ayuda económica al Sr. Rigoberto Murillo Escobar, vecino del casco urbano para tratamiento médico por la cantidad Lps. 5,000.00.

**B.-** La Honorable Corporación Municipal por Mayoría de los Miembros Presente “ACUERDA” Aprobar que se redireccione la ayuda aprobada al CEB Marco Aurelio Soto de la comunidad por el cambio del portón de acceso vehicular, la reparación de rampas, pintura para puerta y parte del edificio.

**C.-** La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de los Miembros Presente “ACUERDA” Aprobar a Diana Yamileth López Izaguirre vecina del casco urbano ayuda económica para tratamiento médico por un monto Lps. 5,000.00.

**D.-** La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de los Miembros Presente “ACUERDA” Aprobar que los Coordinadores de la Unidad Municipal Ambiental, Unidad de Desarrollo Humano Integral, Director de Justicia Municipal, Comisionado Municipal de Derechos Humanos y Comisión Ciudadana de Transparencia realicen reuniones con patronato, juntas de agua, sector salud con la resolución para que expliquen y una vez teniendo el espíritu el sentir que estos grupos desean, entonces se discute en una reunión de corporación y después programar un cabildo abierto resolutivo.

**E.-** La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de los Miembros Presente “ACUERDA” Aprobar ayuda económica a la Sra. Nimia López para la hija Jenifer Mariana Torres estudiante del Instituto Técnico Gubernamental San Ignacio de Loyola, para gastos de su estudio por un monto de Lps. 5,000.00.

**F.-** La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de los Miembros Presente “ACUERDA” aprobar convocar al apoderado legal de alcaldía a la próxima reunión para que nos pueda dar respuesta a todos los casos pendientes.

Extendida en San Ignacio, Francisco Morazán a los 03 días del mes de junio del año 2021.



---

**JUDITH LOPEZ**  
**Secretaria Municipal**



## *Municipalidad de San Ignacio, Francisco Morazán*

Barrió El Centro, San Ignacio, Francisco Morazán

Telf. 2798-4009 – 9887-5661

[munisanignaciofm@gmail.com](mailto:munisanignaciofm@gmail.com)

### **CERTIFICACIÓN ACTA No. 13/2021**

La Infrascrita Secretaria Municipal de San Ignacio, F.M., **CERTIFICA:** que en Libro de Actas Municipales que obran en este archivo correspondiente al año 2021, Se encuentra inscrito el punto de acta que literalmente dice en Acta No.13 sesión ordinaria celebrada el 17 de mayo del año 2021 a las 02:08 p.m., presidio la sesión el Señor Alcalde Municipal, Gerson Isaac Rivera Arias, con la asistencia de los Señores Regidores: 1.- Elman Hidalgo, 2- José Ángel Gámez Velásquez, 3.- Julio Rolando Escobar, 5.-Soany Yarixa Barahona, 6.-Olger Antonio Escoto, Y por ante Infrascrita Secretaria Municipal que da fe. Esta sesión se desarrolló de conformidad a la siguiente agenda 01.-Comprobacion del Quorum, 02.-Oracion a Dios 03.-Apertura de la Sesión por el Señor Alcalde Municipal, Gerson Isaac Rivera Arias, 04.-Lectura, Discusión de la Agenda, 05- Lectura, Discusión y Aprobación del Acta Anterior Sesión Ordinaria, 06.- Lectura de Correspondencia, 07.- Recibimiento de Comisiones, 08.- Discusión y Aprobación de Traspaso Entre Cuentas, 09.-Discusion y Aprobación Ampliación del 40% pendiente Proyectos de Pavimentacion,10.- Informes de la Auditora Municipal, 11.-Asuntos Varios, **12.- Acuerdos y Resoluciones.**

**A.-** La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de los Miembros Presente “ACUERDA” Aprobar para que el ingeniero de la unidad técnica de la MANOFM haga un levantamiento y un perfil del proyecto de la caja puente en la quebrada del Granadillo, una alcantarilla en el paso hacia el rio Siales y la otra alcantarilla en la quebrada de la Jabonera de la comunidad de Portillo de Siales, para ser aprobado por la corporación.

**B.-.** -La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de los Miembros Presente “ACUERDA” Aprobar la solicitud de los miembros de la iglesia católica del Escano de Tepales previo a un dictamen de Catastro y Dirección de Justicia que diga que, si procede, para someterla a discusión y aprobación en la próxima reunión de corporación.

**C.-**La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de los Miembros Presente “ACUERDA” Aprobar El Traspaso Entre Cuentas.

**D.-**La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de los Miembros Presente “ACUERDA” Aprobar ampliaciones del 40% pendiente proyecto de pavimentación.

**E.-**La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de los Miembros Presente “ACUERDA” Aprobar ratificación del punto de acta #7 del 22 de marzo la aprobación del Plan Operativo anual de la auditora municipal.

**F.-**La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de los Miembros Presente “ACUERDA” Aprobar enviar documento de cobro del abogado Armando Edgardo Beltran quien llevo el caso de la Sra. Clerida Camila Carias para que el abogado Isaías moran, apoderado legal de la alcaldía, de una opinión legal traer el informe a la siguiente reunión de corporación.

**G.-**La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de los Miembros Presente “ACUERDA” Aprobar que todas las opiniones legales del apoderado legal de la alcaldía siempre sean por escrita.

**H.-**La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de los Miembros Presente “ACUERDA” Aprobar el proyecto de construcción de cunetas pluviales en el casco urbano de San Ignacio.

**I.-**La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de los Miembros Presente “ACUERDA” Aprobar el alquiler de 2 fotocopiadoras con las mismas características de la que tiene la municipalidad una en la oficina municipal de educación y la otra en el Centro de Educación básico de la comunidad de Yoculateca para toda la red de educación. Rentada a 6 meses más el servicio de internet

**J.-**La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de los Miembros Presente “ACUERDA”. Aprobar se haga las gestiones correspondientes algunas embajadas para la donación de vacunas del COVID-19 para las personas más vulnerable del municipio.

**K.-**La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de los Miembros Presente “ACUERDA” Aprobar que la junta de transparencia practique una auditoria con la auditora municipal al comité de salud y rinda un informe a la corporación

**L.-**La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de los Miembros Presente “ACUERDA” Aprobar se le envíe una convocatoria a la junta directiva de COPAMEX para que estén en pleno de la directiva en la próxima reunión de corporación.

Extendida en San Ignacio, Francisco Morazán a los 03 días del mes de mayo del año 2021.

  
  
**JUDITH LOPEZ**  
**Secretaria Municipal**