

San Pedro Sula, Cortes 3 de junio de 2021.
Oficio 55-2021 GF. F.H.L.M.V.

Señores.
Unidad de Transparencia Secretaria de Salud
Su Oficina.

Estimados Señores:

Reciban un cordial saludo y a la vez éxitos en sus delicadas funciones diarias.
Con instrucciones de la Fundación Hospital Leonardo Martínez Valenzuela, y la Dirección Ejecutiva del Hospital y en atención al Oficio No. 219-UT-2020 adjunto enviamos la siguiente información:

1. Contratación de Personal: No se adjunta Matriz del personal contratado para la Emergencia Nacional COVID19. Por no haber nuevas contrataciones.
2. Licitaciones Públicas y Privadas: Hasta este momento NO se han realizado licitaciones públicas ni privadas para las actividades de atención de la Emergencia Nacional COVID19.
3. Compras Menores: Se adjunta matriz de compras menores para atender la Emergencia Nacional COVID19, con sus documentos soportes.
4. Presupuesto Mensual: Se adjunta la matriz de presupuesto mensual
5. Liquidación Presupuestaria: Se adjunta la matriz de liquidación presupuestaria de los gastos de la Emergencia Nacional COVID19.
6. Contrataciones de Servicios: No adjunta matriz de contratación de Servicios.
7. Donaciones: No se adjunta Matriz de las donaciones.
8. Proveedores: Se adjunta la matriz de los proveedores.

Cualquier información adicional estamos a la orden.

Atentamente,

PM. Luis Esteban Acosta
Contador F.H.L.M.V.

CC. Archivo





GOBIERNO DE LA
REPUBLICA DE HONDURAS

SECRETARIA DE SALUD



HOSPITAL SANTA BARBARA INTEGRADO
SANTA BÁRBARA, S.B HONDURAS C.A

Santa Bárbara 03 de Junio, 2021

Sres Transparencia
Su Oficina

Estimados:

Reciba un cordial y caluroso saludo, deseándole éxitos en sus funciones diarias.

Por medio de la presente le estoy enviando el informe solicitado a Transparencia del Hospital Santa Bárbara Integrado, y también le notifico lo siguiente:

SI contamos con **Donaciones (Adjunto PDF)**

No tenemos en esta semana **Proveedores**

No tenemos en esta semana **Presupuesto**

No tenemos en esta semana **Remuneraciones**

No tenemos Transferencia **Recibidas ni Enviadas**

No tenemos en esta semana **Contrataciones**

No tenemos compras de **Bienes/insumos**

No tenemos **Gastos**

No tenemos **Liquidación de presupuesto mensual**

Adjunto informe solicitado

Agradeciendo de antemano su atención a la presente me suscribo de usted muy atentamente.



Oscar Darío Torres
Sub Director Gestión de Recursos

ADMINISTRACION/HSBI
Tel: 2643-27-22 / 2643-27-21

email: torresoscar131@gmail.com

Oficio N. 047-2021 SDGR-HPSR
Amarateca F.M 06 de JUNIO de 2021

**LICENCIADA
LESLY BARAHONA VIVAS
JEFE DE UNIDAD DE TRANSPARECIA
SECRETARIA DE SALUD
SU OFICINA**

Estimada Licenciada Barahona

Reciba un cordial y atento saludo, deseándole éxitos en sus delicadas funciones.
En atención al oficio No. 759-2020, de fecha 20 de abril del año 2020, me remito a usted manifestándole que el Hospital Psiquiátrico Santa Rosita.

1. No se ha encontrado personal para ningún servicio.
2. No se ha hecho licitaciones Privadas ni Públicas para comprar por la Emergencia nacional COVID-19.
3. No se ha realizado compras menores para la Emergencia de COVID-19.
4. No se han hecho contrataciones de servicios.
5. No se ha asignado presupuesto adicional para cubrir la Emergencia nacional COVID-19.
6. No se recibió donaciones por parte de ninguna organización.

Sin otro particular me suscribo de usted

Atentamente.


ABOGADA YESSICA CAROLINA SAMADOR PERDOMO
SUB DIRECTORA DE GESTIÓN DE RECURSOS

Tela 03 de junio, 2021

Oficio Externo No. 075-2021-AHT

Licenciada
Lesly Barahona Vivas
Jefe de Unidad de Transparencia
Secretaria de Salud
Tegucigalpa, M.D.C.

Estimada Licenciada Barahona:

En atención al oficio No. 227-UT-2020 con el propósito de actualizar el Portal Único de Transparencia COVID-19, se envía la siguiente información:

1. Contratación de personal.

Esta Unidad no se le ha asignado presupuesto para contratación de personal COVID-19.

2. Licitaciones públicas y privadas

No se han realizado publicaciones de compras por Licitación en portal de Honducompras para la emergencia Covid-19

3. Compras Menores

No se han realizado compras menores para la emergencia de Covid-19

4. Contrataciones de Servicios

Este Hospital no ha contratado servicios para atender este tipo de Emergencia Covid-19

5. Presupuesto asignado

Esta Unidad no se le ha asignado presupuesto para atender la Emergencia Covid-19

6. Donaciones Recibidas

No hay documentos

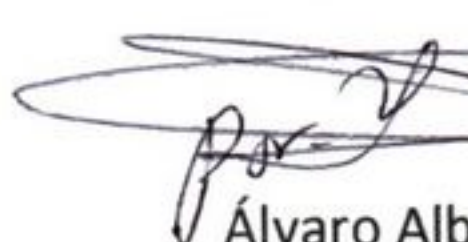
Viene Oficio Externo No. 075-2021-HT

En relación a los dos nuevos formatos Remuneración mensual y Liquidación presupuestaria no tenemos ninguna información que reportar ya que no se han realizado compras para atender esta emergencia COVID-19.

Esta información enviada al día jueves 03 de junio del año 2021

Agradeciendo su atención a la presente.

Atentamente,



Álvaro Alberto Viera
Administrador Hospital Tela

Copia: Dra. Diana Verdial-Directora Ejecutiva Hosp. Tela

Enlace entre SESAL y IAIP

Edwin Castillo – Técnico de Unidad de Transparencia SESAL

Archivo

SD-GR-128-2021

Tegucigalpa M.D.C.
03 de junio del 2021

Licenciada
LESLY BARAHONA VIVAS
Jefa de la Unidad de Transparencia
Secretaría de Salud
Su oficina

Estimada Licenciada Barahona:

En respuesta a lo solicitado en el oficio No.257-UT-2020 le remito la siguiente información:

1. En relación a la contratación de personal no se ha realizado de ningún tipo.
2. No se han realizado compras, licitaciones públicas ni privadas.
3. No se han realizado compras menores.
4. No se han realizado contrataciones de ningún tipo.
5. En Oficio anterior fue reportada la asignación de presupuestó para enfrentar la emergencia del Covid-19.
6. Se adjuntan Actas de donaciones de insumos y equipo.
7. Remuneración mensual y liquidación presupuestaria hasta los momentos no se realizado ninguna compra.

La información fue enviada a través de Correo Electrónico a esa oficina.

Atentamente,



LIC. CARLOS EDUARDO CANO MURILLO
Director Administrativo

 **Archivo**
CEC/iam



**GOBIERNO DE LA
REPUBLICA DE HONDURAS**


SECRETARIA DE SALUD

Hospital de Área
"Dr. Aníbal Murillo Escobar"
Olanchito, Yoro

OFICIO No.047 SDR-HAME 2021
Olanchito, Yoro 03 de Junio 2021

LESLY BARAHONA VIVAS
JEFE DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Su Oficina

Estimada Lic. Barahona:

Le saludamos muy cordialmente deseándoles éxitos en sus labores diarias.

En respuesta al oficio No.248-UT-2020 de fecha 20 de Abril 2020, para actualizar el Portal de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas y de cumplir con el artículo No.13 de La Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública. - Por este medio se hace entrega de la siguiente información:

➤ **Contratación de Personal:**

- No contamos con Personal Contratado por ningún tipo de fondo, el personal que labora en el Área de Covid es de Código Verde Plus y la partida 121000.

➤ **Licitaciones Privadas, compras menores y contrataciones de servicio.**

- No se ha realizado ni publicado ninguna contratación en esta semana por la Emergencia Covid-19.

➤ **Presupuesto Asignado**

- Esta unidad hasta la fecha de hoy no le ha asignado presupuesto referente a esta Emergencia Covid-19.

➤ **Donaciones Recibidas:**

- Cuadro Matriz digitado.
- Documentación Soporte Escaneada

➤ **Gastos**

- Combustible – No tenemos Presupuesto exclusivo para emergencia Covid-19
- Alimentos – No tenemos Presupuesto Exclusivo para Emergencia Covid – 19
- Viáticos – No tenemos Presupuesto Exclusivo para Emergencia Covid-19



**GOBIERNO DE LA
REPUBLICA DE HONDURAS**


SECRETARIA DE SALUD

Hospital de Área
"Dr. Aníbal Murillo Escobar"
Olanchito, Yoro

Haciendo mención que esta información corresponde al día Jueves 03 de Junio 2021.

Sin otro particular


SURIA MARIBETH SANDOVAL
SUBDIRECTORA DE GESTION DE RECURSOS
HAME


cc. Dr. Guillermo Valladares/ DIRECTOR HAME

CC. Ing. Norman Flores/ Enlace SESAL, IAIP

Oficio No.123-DEHS-2021
Junio, 04 del 2021

Licenciada
Lesly Barahona Vivas
Directora Unidad de Transparencia
Tegucigalpa MDC
Su Oficina

Estimada Lic. Barahona:

Reciba un atento y cordial saludo deseándole abundante bendiciones.

En respuesta a oficio N. 222-UT-2020, de fecha 20 de abril del 2020, con el propósito de actualizar el Portal Único de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas con fondos para la Emergencia Nacional COVID-19, y de cumplir el Artículo N0. 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Por este medio se hace entrega de la siguiente Información:

1- Contratación de Personal:

- No hubo contratación

2- Licitaciones Públicas y Privadas:

- No se ha realizado ni publicado ningún pliego de Licitación en el portal de Honducompras en la Emergencia COVID-19

3- Compras Menores:

- No se ha realizado ninguna compra menor en esta Emergencia COVID-19

4- Contrataciones e Servicios:

- Esta Unidad Ejecutora no contrata Servicios subrogados ni ningún otro.

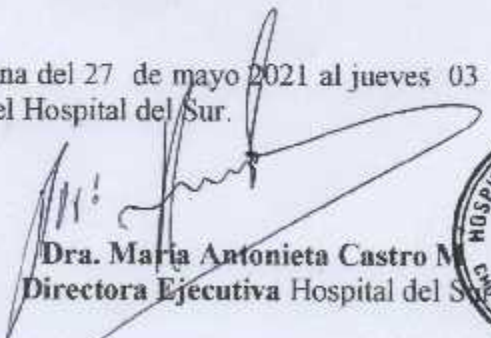
5- Presupuesto Asignado:

- Esta Unidad Ejecutora hasta la fecha no le han asignado Presupuesto referente a esta Emergencia COVID-19

6- Donaciones Recibidas:

- Informo que, de la semana del 27 de mayo 2021 al jueves 03 de Junio del 2021, no se recibió ninguna donacion para el Hospital del Sur.

Atentamente,


Dra. Maria Antonieta Castro N
Directora Ejecutiva Hospital del Sur



Cc. Lic. Alba Consuelo Flores – Ministra en el Despacho de Salud
Dra. Ritza Lizardo- Depto. Segundo Nivel
Archivo

OFICIO No.77 ADMON-HJMG-2021

Gracias, Lempira 3 de Junio de 2021

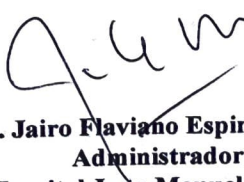
Lic. Lesly Barahona Vivas
Jefa de Unidad de Transparencia

Estimada

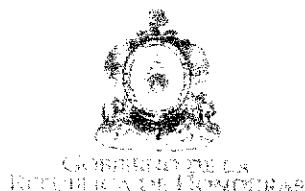
En respuesta al Oficio No 234-UT-2020 donde se nos solicita información inherente a las actividades relacionadas con la emergencia nacional provocada por el COVID-19 del 21 al 28 de Mayo al 3 de Junio del año 2021 le informamos lo siguiente:

1. No se han realizado contratación de personal
2. No se han realizado Licitaciones publicas y privadas para la emergencia Covid 19 con fondos de emergencia
3. No se Realizo compra menor
4. No se ha contratado servicios
5. No hay un presupuesto especifico para afrontar la emergencia Covid 19
6. No se Recibieron Donaciones

Sin otro particular



Lic. Jairo Flaviano Espinoza Rosa
Administrador
Hospital Juan Manuel Gálvez



HOSPITAL MANUEL DE JESUS SUBIRANA
TELEFONO N° 2671-2486

Oficio N° 068-2021/SUB-GR/HMJS

Yoro, Yoro 03 de Junio del 2021

SEÑORES: UNIDAD DE TRANSPARENCIA SECRETARIA DE SALUD
TEGUCIGALPA M.D.C.

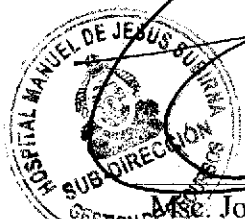
ESTIMADOS SRES. UNIDAD DE TRANSPARENCIA:

En respuesta al Oficio No. 221-UT-2020 se remite la información solicitada en la cual se detalla lo que comprende a la semana del 27/05 al 03/06/2021 de la siguiente manera:

- **Compra De Bienes E Insumos:** información se mantiene igual a la semana anterior.
- **Contrataciones:** No aplica.
- **Gastos:** información se mantiene igual a la semana anterior.
- **Presupuesto Mensual:** información se mantiene igual a la semana anterior.
- **Liquidaciones:** información se mantiene igual a la semana anterior.
- **Proveedores:** información se mantiene igual a la semana anterior.
- **Remuneración Mensual:** No aplica.
- **Transferencias (Donaciones):** información se encuentra en cuadro adjunto.

Cualquier duda o consulta se puede comunicar al teléfono 2671-2486

Atentamente:



Dr. Josseline Olivia Urbina Fúnez
Subdirectora de Gestión de Recursos HMJS

C/c Archivo

Nota No. 2021-0141-GG-FAHM

Tegucigalpa, M.D.C., 04 de junio de 2021

Licenciada

Lesly Barahona Vivas

Jefe de la Unidad de Transparencia

Estimada Licenciada Barahona:

En atención a su **OFICIO N° 241-UT-2020** del 20 de abril, donde se solicita que la **Fundación Amigos Del Hospital María** con el *“propósito de actualizar el Portal Único de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas con fondos para la Emergencia Nacional COVID-19 y de cumplir con el Artículo 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública”*, envíe semanalmente la siguiente información:

1. Contratación de personal
2. Licitaciones públicas y privadas
3. Compras menores.
4. Contrataciones de servicios
5. Presupuesto asignado
6. Donaciones recibidas

Por este medio se confirma que para el periodo del **27 de mayo al 2 de junio** del presente, se presenta detalle de **Planillas** autorizadas en este período.

Encontrará la documentación soporte en el siguiente link:

https://hospitalmaria-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jflefil_hospitalmaria_org/EjwjQ_8D9NpJphkY4cYS9RUBVDh4wWzFQuLqf9fo8izMWg

Quedamos a su disposición por cualquier consulta o comentario adicional.

Muy atentamente,

(Por Delegación)

Jacqueline Flefil de Fortin

Gerente General

Fundación Amigos del Hospital María

OF. No.100-2021 OFADHRO
03 de Junio, 2021

Licenciada
LESLY BARAHONA VIVAS
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Secretaria de Salud
Tegucigalpa, M.D.C.

Estimada Licda. Barahona:

Sírvase la presente para informales en respuesta al Oficio No. 223-UT 2020 que en la semana del 20 al 26 de mayo del presente año lo siguiente:

1. Contratación de Personal:
 - No se realizaron contrataciones de Personal-Covid-19.
2. Licitaciones Públicas y Privadas:
 - No se han realizado (no se cuenta con presupuesto COVID-19).
3. Compras menores:
 - No se han realizado compras por fondos recuperados
4. Contrataciones de Servicio:
 - No se realizó ninguna Contratación De Servicios.
5. Presupuesto Asignado:
 - No ha sido asignado Fondos COVID-19 a esta Unidad Ejecutora.
6. Donaciones Recibidas:
 - No se recibieron donaciones.

Sin otro particular aprovecho, la oportunidad para saludarles.



Victor Lopez Enamorado
Subdirector de Gestión de Recursos

Dr. Juan Carlos Cardona Medina-Director Ejecutivo
Dra. Ritza Lizardo-Jefa Departamento Segundo Nivel de Atención
Lic. Victor Juarez-Gerente Administrativo SESAL



SECRETARIA DE SALUD

Secretaria de Estado en el Despacho de Salud
DIRECCION GENERAL
REGION DEPARTAMENTAL No. 18
HOSPITAL EL PROGRESO

El Progreso, Yoro Tel. 2647-4506, 2647-2062 Telefax 2647-8880 Correo: hospitalelprogreso@hotmail.com

OFICIO 153-DE-HP-2021

El Progreso, Yoro
03 de Junio de 2021

Lic. Lesly Barahona Vivas
Jefa Unidad de Transparencia
Secretaria de Salud

Reciba un cordial saludo deseando coseche éxitos en el desempeño de sus funciones diarias.

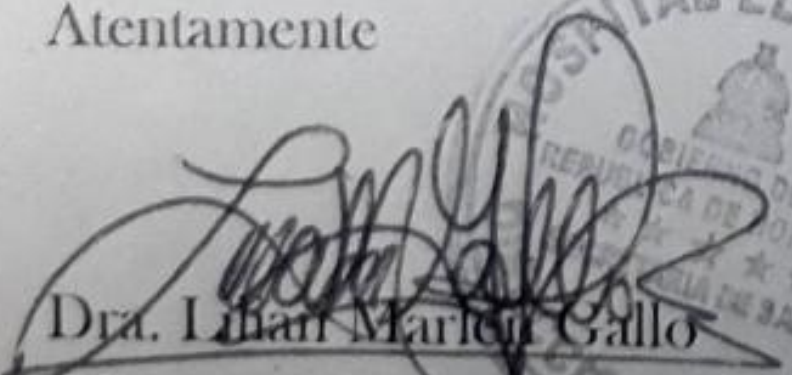
En atención al Oficio No. 241-UT-2020 del 20 de abril del 2020 reiteramos que actualmente no hemos recibido fondos adicionales para la atención de la emergencia Nacional Covid-19 y las compras que se han realizado han sido con presupuesto asignado para la Gestión 2020.

Se adjunta información de la semana del 28 de mayo al 03 de Junio del 2021:

1. Contrataciones de personal	N/A
2. Licitaciones Privadas	N/A
3. Compras	N/A
4. Contrataciones de Servicios	N/A
5. Donaciones Recibidas	Se adjunta cuadro

Sin otro particular.

Atentamente


Dra. Lilian Marlen Gallo

Directora Ejecutiva
Hospital El Progreso

C.C Archivo

Oficio No.580-2021-ADMON-HPL
Puerto Lempira, Gracias a Dios
03 de junio de 2021

Lic. Lesly Barahona Vivas
Jefe Unidad de Transferencia
Tegucigalpa, M. D. C.
Su despacho

Respetable Lic. Barahona:

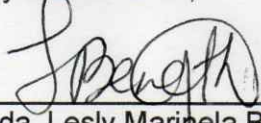
Esperando en Dios Todopoderoso le colme ricas y abundantes bendiciones.

La presente es para dar respuesta al No.236-UT-2020 con fecha 20 de abril de 2020

1. **Contratación de personal:** no hemos realizado ninguna contratación de personal para atención de COVID-19.
2. **Licitaciones Públicas y Privadas:** No hemos realizados ningún proceso de compras para COVID-19.
3. **Compras Menores:** No hemos realizados ningún proceso de compras para COVID-19.
4. **Gastos:** No se ha realizado ningún gasto para el COVID-19
5. **Liquidación:** No hemos tenido fondos para este fin
6. **Proveedores:** No se realizaron compras
7. **Contratación de Servicios:** No hemos realizado contrataciones para Servicios de ninguna clase.
8. **Presupuesto Asignado:** No se ha tenido presupuesto para este fin
9. **Donaciones recibidas:** No hubo donaciones.

Agradeciéndole mucho su amable atención y comprensión.

Muy atentamente,


Licda. Lesly Marinela Beneth
Jefe del Departamento de Administración
Hospital Puerto Lempira





SECRETARIA DE SALUD

**HOSPITAL DR. ROBERTO SUAZO CÓRDOVA
LA PAZ, LA PAZ**

La Paz, 03 de Junio del 2021
OFICIO No. 043-ADMON-HRSC-2021

**LIC. LESLY BARAHONA VIVAS
JEFA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA
SU OFICINA.**

Estimada Licenciada Barahona:

En atención al oficio 164-UT-2020, con el propósito de actualizar el Portal Único de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas y de cumplir con el artículo # 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Por este medio se hace entrega de la siguiente información:

1. CONTRATACION DEL PERSONAL:
No se ha hecho ninguna contratación de personal para COVID-19
2. LICITACIONES PUBLICAS Y PRIVADAS:
No se ha publicado ningún pliego de licitación
3. COMPRAS MENORES:
No se realizó ninguna compra mayor o menor para la sala de COVID 19
4. CONTRATACION DE SERVICIOS:
Esta unidad no contrata servicios subrogados ni ningún otro
5. PRESUPUESTO ASIGNADO:
Hasta la fecha no hemos recibido ninguna asignación presupuestaria para COVID-19
6. DONACIONES RECIBIDAS:
Si se recibió donación MEDICOS DE SALA COVI-19 HOSPITAL ROBERTO SUAZO CORDOVA

Esta información corresponde del 28 de Mayo al 03 de Junio del 2021.

Sin otro particular.

Atentamente,


LIC. RONNY WILMER FLORES CACERES
SUBDIRECTOR DE GESTION DE RECURSO HRSC
LA PAZ

DIRECCION GENERAL DE SALUD PUBLICA
HOSPITAL BASICO DR. ROBERTO SUAZO CORDOVA
SUBDIRECCION GESTION DE RECURSO
C.A.



Tocoa, Colón de 03 JUNIO del año 2021

OFICIO N152-DHGS-2021
LIC. LESLY BARAONA VIVAS
JEFE UNIDAD DE TRANSPARENCIA
SU OFICINA

Estimada Licenciada Barahona

En atención al oficio N° 228-UT-2020, de fecha 20 de abril del 2020, con el propósito de actualizar el portal único de transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas y de cumplir con el ARTICULO NO. 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública por este medio se informa lo siguiente:

1. Contracción de Personal:

- ✓ Contamos con 36 recursos que han sido contratados para atención a pacientes sospechosos y confirmados por COVID-19, los cuales pertenecen al programa CODIGO VERDE MÁS. Nuestro hospital no cuenta con personal contratado por la emergencia COVID-19 con fondos de la secretaria de salud.

2. Licitaciones Públicas y Privadas:

- ✓ No se han realizado Licitaciones públicas o privadas para adquirir insumos o servicios para atención a pacientes sospechosos y confirmados por COVID-19.

3. Compras Menores

- ✓ No se realizaron compra menor por la emergencia COVID-19

4. Contratación de servicios

- ✓ No se ha realizado suscripción de Contratos de servicios en el marco de la pandemia por COVID-19.

5. Presupuesto Asignado:

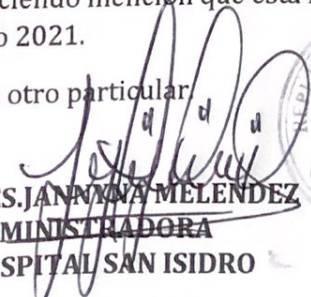
- ✓ Esta unidad ejecutora hasta la fecha no le han asignado presupuesto referente a esta emergencia COVID-19

6. Donaciones Recibidas

- ✓ se recibió donación de INVESTH de La semana del 27 Mayo al 03 de Junio del 2021

Haciendo mención que esta información corresponde al día jueves 03 de Junio del año 2021.

Sin otro particular


MCS. JANNYVA MELENDEZ
ADMINISTRADORA
HOSPITAL SAN ISIDRO




DRA. DELMIS VILORIA
DIRECTORA
HOSPITAL SAN ISIDRO



Tel: 2444-3603

Correo: hospital_sanisidro@yahoo.com



OFICIO SDR-05-039-2021

San Pedro Sula, 3 junio 2021

Atención:

Lic.

Lesly Barahona Vivas

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Tegucigalpa

Estimados señores:

Atendiendo lo solicitado en su Oficio No.264-UT-2020 de fecha 21 de abril 2020 concerniente a la información para el portal de transparencia COVID-19 le estamos informando la información actualizada para la semana del 28 de mayo al 3 de junio 2021.

1. Compras de bienes
2. Contrataciones
3. Presupuesto mensual
4. Remuneraciones mensuales
5. Transferencias
6. Donaciones

No se realizaron compras
No se realizaron contrataciones
No tenemos presupuesto asignado
No se dieron remuneraciones
No se hicieron transferencias
Se recibieron donaciones de OPS/OMS

Muy Atentamente

RODOLFO ZAPATA

SUBDIRECTOR DE RECURSOS



ORDEN HOSPITALARIA DE SAN JUAN DE DIOS.

SAN PEDRO SULA, CORTES, RESIDENCIAL PALOS VERDES.

8a. Avenida Sur Oeste, 37 calle, confugio al INFOP

Teléfono: 94686195, 25566764 / Email: gerenciaoh@hsjddhn.com / administracionrecursos@hsjddhn.com