



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,  
JUSTICIA Y DESCENTRALIZACIÓN

## SOLICITUD DE REGISTRO DE PRESENTACION DE ESTADO FINANCIERO E INFORME DE ACTIVIDADES

Para este trámite el apoderado legal deberá ingresar a la plataforma lo siguiente:

- 1-Solicitud de registro de presentación de estado financiero e informe narrativo de actividades, firmada y sellada por el apoderado legal.
- 2- Denominación de la asociación civil (tal como se encuentra registrada en la DIRRSAC)
- 3- Numero de registro de la asociación civil en DIRRSAC.
- 4- Carta Poder **adjuntando** el respectivo certificado de autenticidad de firma.
- 5- Estado de resultado del periodo fiscal que reporta; firmado, timbrado y sellado por un contador debidamente colegiado.
- 6- Balance General del periodo fiscal que reporta; firmado, timbrado y sellado por un contador debidamente colegiado.
- 7- Informa narrativo de actividades del año que reporta, firmado y sellado por el representante legal de la organización.
- 8- Copia del RTN de la asociación civil.
- 9- Recibo TGR pagado por la cantidad de **L. 200.00** para la emisión de la constancia solicitada, el cual debe ser **pagado a nombre de la Asociación Civil.**

En caso que la presentación provenga de una MANCOMUNIDAD o ASOCIACION DE MUNICIPIOS deberá presentar rendición de cuentas en el sub sistema *R MANCOMUNIDAD*.

En caso de presentar DECLARACION JURADA por no haber realizado actividades ni manejo de fondos, la misma deberá ser firmada por el representante legal de la asociación, debiendo autenticar la firma.

Todos los documentos que requieran ser subidos a la plataforma, deberá ser en formato PDF procurando la máxima legibilidad de los mismos, en caso de no ingresar un dato, no se permitirá continuar con el trámite.

  
REQUISITOS USO DE LA PLATAFORMA  
  
JORGE ALBERTO RUIZ  
DIRECTOR DIRRSAC