



Alcaldía Municipal de Nacaome, Valle

Secretaría Municipal

Tel: 2795-4123 Telefax: 2795-4454

Periodo: 2018 - 2022



Nacaome valle 25 de marzo del 2021

Abog. Kellyn Gissel García

Oficina de información publica

Su oficina

Por medio de la presente le remito el Acta de Reunión de Corporación Municipal, para su respectiva publicación en el portal de transparencia, la cual describo de la manera siguiente:

Acta #4 con fecha 26 de febrero de 2021.

Francisco Javier Montalván

Secretario Municipal

ACTA N° 04

Sesión **ORDINARIA** celebrada por la **HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL** de la ciudad de Nacaome, Departamento de valle, siendo las diez de la mañana con cuarenta y ocho minutos del día viernes 26 de febrero del año dos mil veintiuno, en las Instalaciones que ocupa el Salón de Usos Múltiples de la Alcaldía Municipal de Nacaome, presidiendo la reunión el Presidente de la Cámara Legislativa Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, con la Comparecencia de los Señores Regidores que por su orden se describen de la manera siguiente:

Regidor 1°: OLVIN ARIEL MEJIA SANCHEZ

Regidor 2°: CARLOS ROBERTO SAAVEDRA PAZ

Regidor 3°: JOE ALID GARCIA ALVARADO

Regidor 4°: NEPTALI GARCIA

Regidor 5°: EDAS ARNOLDO ORDOÑEZ MEJIA

Regidor 7°: JOSE FERNANDO ORTIZ ZELAYA

Regidor 8°: SONEYDA FIDELINA RIVERA

Regidor 9°: ALEJANDRO AGÜERO VELASQUEZ

Regidor 10°: VIRGINIA PEREIRA ACOSTA

Ante el infrascrito Secretario Municipal **FRANCISCO JAVIER MONTALVAN GUTIERREZ**, queda fe de todo actuado, desarrollándose la sesión de conformidad a la agenda siguiente:

- 1. COMPROBACION DEL QUORUM**
- 2. APERTURA DE LA SESION**
- 3. LECTURA, DISCUSION Y APROBACION DEL ACTA 03 DE LA SESION ORDINARIA ANTERIOR.**
- 4. LECTURA DE CORRESPONDENCIA.**
- 5. LECTURA DE SOLICITUDES DE DOMINIO PLENO PARA SER ADMITIDOS Y AUTORIZAR A LA SECRETARIA DARLE EL TRÁMITE CORRESPONDIENTE.**
- 6. REVISION DE LOS DOMINIOS PLENOS CON SUS EVALUOS CANCELADOS, Y AUTORIZAR A LA SECRETARIA A LA ELABORACION DE LOS TITULOS DEFINITIVOS DE PROPIEDAD**
- 7. LECTURA DE INFORMES**
- 8. PRESENTACION Y APROBACION DEL PRESUPUESTO Y POA 2021 DE SERMUNAC**
- 9. ASUNTOS VARIOS**
- 10. CIERRE DE LA SESION**

DESARROLLO DE LA AGENDA

- 1.** Se comprobó el quórum
- 2.** El Señor Alcalde dio por abierta la sesión

El Señor Secretario Municipal, dio lectura a la agenda de la presente sesión, la cual fue Aprobada sin modificación alguna.

3. LECTURA, DISCUSION Y APROBACION DEL ACTA 03 DE LA SESION ORDINARIA ANTERIOR.

Seguidamente el Señor Secretario Municipal procedió a dar lectura al Acta 03 de la sesión ordinaria anterior, la que fue Aprobada sin ninguna modificación.

4. LECTURA DE CORRESPONDENCIA

- a.** Seguidamente se procede a darle lectura a correspondencia enviada por la PM Lilia Esperanza Rodríguez jefa del departamento de Auditoria Interna Municipal, según oficio No 032/2021-UAIM-Nacaome; en donde presenta información para que se certifique

punto de acta de los informes presentados los cuales detallan a continuación:

- Detalle de recomendaciones formuladas por la unidad de auditoria interna municipal del periodo comprendida del 01 de enero al 31 de diciembre del 2020.
- Detalle de recursos examinados del periodo comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre del año 2020.
- Informe de maquinaria del equipo pesado del mes de agosto a diciembre del año 2020.
- Oficio No 030/2020 del 26 de febrero del año 2020.

Para que posteriormente se certifique el punto de acta de los informes presentados.

- b.** El señor Secretario Municipal procede a darle lectura a solicitud de permiso de construcción para iniciar proyecto de gasolinera en donde el ciudadano FLAVIO SAAVEDRA PAZ de generales ya expresadas en dicha solicitud en donde actuando en representación de INVERSIONES SAAVEDRA FUNES S. de R.L. En donde han iniciado gestión en la Secretaria de Estado en los Despachos de Infraestructura y Servicios Públicos solicitando permiso de instalación para la estación de Servicios de Combustibles el cual fue CONCEDIDO por cumplir con todos los requisitos de ley requeridos por dicha Institución; también se gestionó en la Secretaria MI AMBIENTE el permiso ambiental en la cual se espera la resolución respectiva. Aunado a lo anterior el proyecto de gasolinera que mi representada va emprender y en el marco de la legalidad fue registrado dicho en la Asociación Hondureña de Distribuidores de Productos de Petróleo, por considerar haber cumplido con todos los regímenes y estandares que el proyecto requiere, prueba de ello la constancia emitida por la Asociación Hondureña de Distribuidores de Productos de Petróleo en fecha 27 de junio 2019. Por lo anteriormente

expuesto, procedemos de manera respetuosa a solicitar ante esta CORPPORACION MUNICIPAL el respectivo PERMISO DE CONSTRUCCION para poder iniciar el proyecto de construcción de una Estación de Servicio de Gasolinera, Adjuntando a este escrito todos los documentos requeridos para tal efecto.

- c. Continuando con el desarrollo de la sesión se procede a darle lectura a solicitud presentada por los propietarios de transporte inter-urbanos con ruta de San Miguelito – Nacaome, La Libertad – Nacaome, y Tegucigalpa – San Miguelito y viceversa por lo que solicitan a la Honorable Corporación Municipal de Nacaome considerar la posibilidad de reubicar nuestro punto de abordajes de pasajeros ya que de acuerdo a resolución corporativa se nos asignó un punto bastante alejado del perímetro comercial en donde los pasajeros deben caminar unas cuatro cuadras y en su mayoría cargan mercadería ocasionando más costos y mayor esfuerzo físico manifestando en si el malestar, solicitamos de muy buena fe se nos proporcione nuestro punto de parqueo esquina opuesta de la propiedad del ya difunto Francisco Quiroz; firman Armando Izaguirre, Leonardo Izaguirre, Eulalio Izaguirre propietarios de transporte.

- d. A continuación El Señor Secretario Municipal procedió a darle lectura a la solicitud enviada por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto a través de la Contadora Municipal PM Laura Evelyn Núñez para solicitarles que se nos autorice a la unidad de contabilidad y presupuesto Municipal en la que solicita se le apruebe la siguiente información: Liquidación de avance físico y financiero de proyectos y del gasto ejecutado IV Trimestre de Octubre a Diciembre del año 2020.

Redición de Cuentas GL IV trimestre acumulado; correspondiente de Enero a Diciembre del año 2020.

Saldo final del III Trimestre	L	3.691,112.06
Ingresos Recaudados de Octubre a Dic.	L.	10.733,919.16
Egreso Ejecutado de Octubre a Dic.	L	12.357,281.25
Saldo Final	L	2.067,749.97

Saldo Inicial del periodo	L	4.982,749.93
Total de Ingresos Recaudados	L	59.452,621.09
Total Disponible	L	64.435,371.02
Total Gastos Ejecutados	L	62.367,621.05
Saldo Final del Trimestre	L	2.067,749.97

• **En Cuentas por Pagar**

Préstamo Banco Del País	L.	5.154,649.81
Cuentas por pagar a Proveedores	L	29.007,760.33
Total Cuentas por Pagar	L	34.162,410.14

• **En Cuentas por Cobrar**

Impuestos y Servicios Municipales al 31 Diciembre 2020	L.	27.057,558.38
Transferencia de Gobierno Central, Parte de Agosto Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre 2020	L	7.597.224.27
Total Cuentas por Cobrar	L.	34.654,782.65

- a. **LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL en vista de la la solicitud enviada por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto a través de la Contadora Municipal PM Laura Evelyn Núñez para solicitarles que se nos autorice a la unidad de contabilidad y presupuesto Municipal en la que solicita se le apruebe la siguiente información: Liquidación de avance físico y financiero de proyectos y del gasto ejecutado IV Trimestre de Octubre a Diciembre del año 2020.**
- Redición de Cuentas GL IV trimestre acumulado; correspondiente de Enero a Diciembre del año 2020.**

Y en uso de las facultades que la ley confiere; Acuerda:

- 1. Aprobar lo solicitado por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto a través de la Contadora Municipal PM Laura Evelyn Núñez en cuanto se le apruebe la Liquidación de avance físico y financiero de proyectos y del gasto ejecutado IV Trimestre de Octubre a Diciembre del año 2020 y Redición de Cuentas GL IV trimestre acumulado; correspondiente de Enero a Diciembre del año 2020.**
- 2. Que la secretaria certifique este punto de acta para que surtan los efectos legales.**

**5.- LECTURA DE SOLICITUDES DE DOMINIOS PLENOS PARA SER ADMITIDOS
Y AUTORIZAR A LA SECRETARIA DARLES EL TRÁMITE CORRESPONDIENTE.**

- a.- Solicitud de Dominio Pleno presentada por la señora; **GLORIA ESTEFANY CRUZ CARDENAS**, de un solar urbano ejidal ubicado en el Barrio Suyapa, de esta ciudad.
- b.- Solicitud de Dominio Pleno presentada por el señor; **LENIN JEHOVANNY MOREL ANDINO**, haciéndolo en su condición de Representante de la Secretaria de Seguridad Policial Preventiva, de un solar rural ejidal ubicado en el Relleno, de este término municipal.
- c.- Solicitud de Dominio Pleno presentada por los señores; **RAUL BANEGAS RIVAS y DELMY HERNANDEZ RODRIGUEZ**, de un solar rural ejidal ubicado en el Caserío de la Brea, Agua Caliente, de este término municipal.
- d.- Solicitud de Dominio Pleno presentada por la señora; **FIGURACION PALMA LAINEZ**, de un solar urbano ejidal ubicado en la Colonia Sor Dionisia, de esta ciudad.
- e.- Solicitud de Dominio Pleno presentada por la señora; **FIGURACION PALMA LAINEZ**, de un solar urbano ejidal ubicado en la Colonia Sor Dionisia, de esta ciudad.
- f.- Solicitud de Dominio Pleno presentada por los señores; **SAUL ESPINAL ACOSTA y CINDY PAOLA RODRIGUEZ REYES**, de un solar urbano ejidal ubicado en el Barrio el Centro, de esta ciudad.
- g.- Solicitud de Dominio Pleno presentada por la señora; **CASTA ARGENTINA NUÑEZ UMANZOR**, de un solar rural ejidal ubicado en la Comunidad de la Brea, de este término municipal.
- h.- Solicitud de Dominio Pleno presentada por el señor; **JORGE WINDY MEJIA**, de un solar urbano ejidal ubicado en la Colonia Sor Dionisia, de esta ciudad.
- i.- Solicitud de Dominio Pleno presentada por la señora; **SANTOS MEJIA ALVAREZ**, de un solar urbano ejidal ubicado en el Barrio Brisas del Sur, de esta ciudad.

**6 .-REVISION DE DOMINIO PLENOS CON SUS EVALUOS CANCELADOS Y
AUTORIZAR A LA SECRETARIA PROCEDER A LA ELABORACION DEL TITULO
DEFINITIVO DE LA PROPIEDAD.**

- a) VISTA:** Para resolver la solicitud de concesión de Domino Pleno presentada por el señor; **NICOMEDES IZAGUIRRE AGUILERA**, con Tarjeta de Identidad No.1701-1984-03305, contraído a que se le conceda Dominio Pleno de un lote rural ejidal ubicado en el Caserío de las Uvas, Aldea de Guacirope, Nacaome, Valle, el cual tiene las medidas y colindancias siguientes: **Al Norte, Mide Colinda con propiedades de la Casa de Oración y Guillermina Villalobos ; Al Sur, Colinda con propiedad de Julio Villalobos ; Al Este, Colinda con calle hacia Coray ; Al Oeste, Colinda con propiedad de Guillermina Villalobos;** tiene un área de **17,215.50 metros cuadrados, 2.50 manzanas.** El solar anteriormente mencionado lo hubo el petitionerario por Compra que le Hiciera al Señor; **HONORATO AGUILERA**, Según Documento Privado de Compra Venta, de fecha 04 de Agosto del año 1,997.

RESULTA: Que admitida la solicitud el Departamento de la Secretaría Municipal remitió las diligencias a la Comisión de Tierras y Ejidos, para que practicara la inspección ocular correspondiente y emitiera su dictamen, el que se encuentra agregado a las diligencias y estas fueron devueltas a la Secretaría.

RESULTA: Que una vez devueltas las diligencias por la Comisión de Tierras y Ejidos fueron remitidas al Departamento de Catastro Municipal para que verificara la documentación y emitiera su dictamen.

RESULTA: Que el Departamento de Catastro Municipal envió al Perito Valuador para que efectuara el avalúo respectivo y fue del parecer por que se le conceda el Dominio Pleno al peticionario, razón por la cual esta Municipalidad se lo da en venta por la cantidad de **Lps 1,750.00 (MIL SETECIENTOS CINCUENTA LEMPIRAS EXACTOS)** Cantidad que fue cancelada en el Departamento de Tesorería Municipal según recibos números **N° 6069/A**.

CONSIDERANDO: Que todo se ha tramitado de conformidad con la ley, y no habiendo impedimento alguno para su otorgamiento y siendo el predio de esta Comuna, el solar antes descrito y delimitado se encuentra registrado en **Titulo Ejidal del Municipio bajo N° 14 del Tomo 309 del Registro del Instituto de la Propiedad de este Departamento de Valle**.

POR TANTO: Esta **HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL** en uso de las facultades que la ley le confiere y en aplicación de los Artículos 13, inciso 2; 25, incisos 11, 43, 70 y 108 Reformado de la Ley de Municipalidades.

ACUERDA: Otorgar al señor; **NICOMEDES IZAGUIRRE AGUILERA;** el Dominio Pleno del solar antes descrito, autorizando al señor Alcalde Municipal para que en nombre y representación de la Corporación Municipal otorgue la Escritura Pública al peticionario para los efectos legales.

b) VISTA: Para resolver la solicitud de concesión de Domino Pleno presentada por la señora; **ELIA MARINA CANALES LOPEZ**, con Tarjeta de Identidad No. 1701-1984-06446, contraído a que se le conceda Dominio Pleno de un solar rural ejidal ubicado en el Caserío las Crucitas, Aldea de Moropocay, Nacaome, Valle, el cual tiene las medidas y colindancias siguientes: **Al Norte, Colinda con propiedades de Alejandro Funez Giron, Rosa Garcia, Emerita Funez, Buena Ventura Diaz, Medarda Funez y Electerio Funez Giron ; Al Sur, Colinda con Quebrada de por medio y propiedades de Angela Reyes, Majin Zalavarria y Rosa Garcia y Elida Garcia ; Al Este, Colinda con propiedades de Juana Garcia y Elida Garcia ; Al Oeste, Colinda con calle de por medio y propiedad de Elia Marina Canales Lopez ;** el cual tiene un área de **Lote N° 1 154,533.50, 22.16 Manzanas, Lote N°2 10,437.50 metros cuadrados, 1.50 Manzanas : Los 2 Lotes de Terreno** anteriormente mencionado los hubo la peticionaria por Derecho de Posesión Debidamente Acreditado.

RESULTA: Que admitida la solicitud el Departamento de la Secretaría Municipal remitió las diligencias a la Comisión de Tierras y Ejidos, para que practicara la inspección ocular correspondiente y emitiera su dictamen, el que se encuentra agregado a las diligencias y estas fueron devueltas a la Secretaría.

RESULTA: Que una vez devueltas las diligencias por la Comisión de Tierras y Ejidos fueron remitidas al Departamento de Catastro Municipal para que verificara la documentación y emitiera su dictamen.

RESULTA: Que el Departamento de Catastro Municipal envió al Perito Valuador para que efectuara el avalúo respectivo y fue del parecer por que se le conceda el Dominio Pleno al peticionario, razón por la cual esta Municipalidad se lo da en venta por la cantidad de **Lps 7,000.00 (SIETE MIL LEMPIRAS EXACTOS)** Cantidad que fue cancelada en el Departamento de Tesorería Municipal según recibos números **N° 6084/A.**

CONSIDERANDO: Que todo se ha tramitado de conformidad con la ley, y no habiendo impedimento alguno para su otorgamiento y siendo el predio de esta Comuna, el solar antes descrito y delimitado se encuentra registrado en **Titulo Ejidal del Municipio bajo N° 14 del Tomo 309 del Registro del Instituto de la Propiedad de este Departamento de Valle.**

POR TANTO: Esta **HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL** en uso de las facultades que la ley le confiere y en aplicación de los Artículos 13, inciso 2; 25, incisos 11, 43, 70 y 108 Reformado de la Ley de Municipalidades.

ACUERDA: Otorgar a la señora; **ELIA MARINA CANALES LOPEZ;** el Dominio Pleno del solar antes descrito, autorizando al señor Alcalde Municipal para que en nombre y representación de la Corporación Municipal otorgue la Escritura Pública al peticionario para los efectos legales.

7.- LECTURA DE INFORME.

No hubo lectura de informes.

8. PRESENTACION Y APROBACION DEL PRESUPUESTO Y POA 2021 DE SERMUNAC.

PRESUPUESTO DE EGRESOS (GASTOS) Y SU FINANCIAMIENTO

MUNICIPALIDAD : Nacaome

AÑO: 2021

Programa No. 1: Servicios Municipales Generales

Actividad	Fondo	Codigo			Descripción	Aprobado año anterior	Ejecutado al 31 Agosto	Estimación Presupuesto
		G	SG	Objeto del Gasto		AÑO 2020	AÑO 2020	AÑO 2021
Admon Sermunac (14)		100			Servicios Personales	1255,333.33	397,227.75	1271,999.99
			110		Personal Permanente	752,000.00	246,866.65	752,000.00
	11			111	Sueldos y Salarios Basicos	612,000.00	210,866.65	612,000.00
	11			113	Adicionales (BONO)	4,000.00	2,000.00	4,000.00
	11			114	Aguinaldo y Decimo cuarto mes	102,000.00	0.00	102,000.00
	11			115	Complemento (Vacaciones)	34,000.00	34,000.00	34,000.00
			120		Personal Temporal	463,333.33	150,361.10	499,999.99
				121	Sueldos y Salarios Basicos	366,000.00	129,500.00	396,000.00
	11			122	Jornales	7,000.00	0.00	7,000.00
	11			124	Sueldos de Empleados de Emergencia	5,000.00	0.00	5,000.00
				125	Adicionales (BONO)	4,000.00	3,000.00	4,000.00
				126	Aguinaldo y Decimo cuarto mes	61,000.00	0.00	66,000.00
				127	Complemento (Vacaciones)	20,333.33	17,861.10	21,999.99
			150		Asistencia Social al Personal	20,000.00	0.00	20,000.00
				151	Asistencia Sociales Varias	20,000.00	0.00	20,000.00
			160		Beneficios y Compensaciones	20,000.00	0.00	20,000.00
	11			161	Beneficios y Compensaciones Varias (Indemnizaciones,Prestaciones)	20,000.00	0.00	20,000.00
		200			Servicios no Personales	569,000.00	94,456.41	596,000.00
			210		Servicios Basicos	58,000.00	6,478.93	58,000.00
	11			211	Energia Electrica	20,000.00	0.00	20,000.00
				212	Agua Purificada	10,000.00	1,304.00	10,000.00
				214	Telefono,Telex,Telefax,y Telegrafo Publico	20,000.00	5,174.93	20,000.00
				215	Servicio de Telefonía Privada	3,000.00	0.00	3,000.00
				216	Correos e Internet	5,000.00	0.00	5,000.00

Prof

[Handwritten mark]

Formato 6

Página 02

PRESUPUESTO DE EGRESOS (GASTOS) Y SU FINANCIAMIENTO

MUNICIPALIDAD : Nacaorne

AÑO: 2021

Programa No. 1: Servicios Municipales Generales

Actividad	Fondo	Codigo			Descripción	Aprobado año anterior	Ejecutado al 31 Agosto	Estimación Presupuesto
		G	SG	Objeto del Gasto		AÑO 2020	AÑO 2020	AÑO 2021
Admon Sermunac (14)			220		Alquiler y Derechos	60,000.00	40,000.00	60,000.00
				224	Alquiler de Maquinari, Equipo y Medios de Transporte	60,000.00	40,000.00	60,000.00
			230		Mantenimiento y Reparacion de Edificios y Viviendas	240,000.00	0.00	240,000.00
				231	Mantenimiento y Reparacion de Edificios (BOMBEROS)	240,000.00	0.00	240,000.00
	11		240		Mant.y Reparac.de Maquinaria, Equipo de Oficina y Otros	10,000.00	0.00	10,000.00
	11			241	Mantenimiento y Reparación de Maquinaria, Equipo de Oficina y Otros	10,000.00	0.00	10,000.00
			250		Servicios Tecnicos y Profesionales	23,000.00	510.00	30,000.00
				253	Servicios Tecnicos y Profesionales Juridicos	5,000.00	0.00	5,000.00
				256	Servicios Tecnicos y Profesionales	15,000.00	0.00	22,000.00
				259	Otros Servicios Tecnicos y Profesionales	3,000.00	510.00	3,000.00
	11		260		Servicios Comerciales y Financieros	155,000.00	30,807.48	155,000.00
	11			263	Imprenta, Publicaciones y Reproducciones	15,000.00	3,056.70	15,000.00
	11			264	Primas y Gasto de Seguros	100,000.00	16,302.78	100,000.00
	11			265	Comisiones y Gastos Bancarios	10,000.00	3,598.00	10,000.00
				266	Publicidad y Propaganda	30,000.00	7,850.00	30,000.00

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

PRESUPUESTO DE EGRESOS (GASTOS) Y SU FINANCIAMIENTO

MUNICIPALIDAD : Nacaome

Programa No. 1: Servicios Municipales Generales

AÑO: 2021

Actividad	Fondo	Codigo			Descripción	Aprobado año anterior	Ejecutado al 31 Agosto	Estimación Presupuesto
				Objeto del Gasto		AÑO 2020	AÑO 2020	AÑO 2021
Admon Sermunac (14)		G	SG					
	11		270		Pasajes, Viaticos y Otros Gastos de Viaje	13,000.00	16,660.00	33,000.00
				271	Pasajes Nacionales	3,000.00	0.00	3,000.00
	11			272	Viaticos Nacionales y Otros Gastos de Viaje	10,000.00	16,660.00	30,000.00
			280		Impuesto, Derechos y Tasas	10,000.00	0.00	10,000.00
				289	Otros Impuestos, Derechos y Tasas N.C.	10,000.00	0.00	10,000.00
		300			Materiales y Suministros	154,000.00	55,161.64	164,000.00
	11		310		Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales	40,000.00	19,028.00	40,000.00
				311	Alimentos y Bebidas para Personas	40,000.00	19,028.00	40,000.00
			320		Textiles y Vestuarios	5,000.00	0.00	5,000.00
				322	Prendas de Vestir y Calzado	5,000.00	0.00	5,000.00
	11		330		Productos de Papel, Carton e Impresos	7,000.00	2,851.50	7,000.00
				334	Producto de Papel y Carton	7,000.00	2,851.50	7,000.00
	11		350		Productos Quimicos, Combustibles y Lubricantes	39,000.00	9,578.49	39,000.00
				352	Productos Farmaceuticos y Medicinales	5,000.00	0.00	5,000.00
	11			354	Insecticidas, Fumigantes y Otros	2,000.00	625.00	2,000.00
				356	Combustible y Lubricantes	25,000.00	6,266.43	25,000.00
				358	Productos Sanitarios(Detergentes)	7,000.00	2,687.06	7,000.00
			360		Productos Metalicos	3,000.00	816.00	3,000.00
				364	Herramientas Menores	3,000.00	816.00	3,000.00

04

A

Formato 6 PRESUPUESTO DE EGRESOS (GASTOS) Y SU FINANCIAMIENTO

Página 04

MUNICIPALIDAD : Nacaome

Programa No. 1: Servicios Municipales Generales

AÑO: 2021

Actividad Admon Sermunac (14)	Fondo	Codigo			Descripción	Aprobado año anterior	Ejecutado al 31 Agosto	Estimación Presupuesto
		G	SG	Objeto del Gasto		AÑO 2020	AÑO 2020	AÑO 2021
	11		390	4	Otros Materiales y Suministros	60,000.00	22,887.65	70,000.00
	11			391	Elementos de Limpieza	20,000.00	15,996.71	30,000.00
	11			392	Útiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza	30,000.00	6,890.94	30,000.00
	11			393	Útiles y Materiales Eléctricos	5,000.00	0.00	5,000.00
				399	Otros Materiales y Suministros N/C.	5,000.00	0.00	5,000.00
		400			Bienes Capitalizables	153,000.00	0.00	153,000.00
	11		420		Maquinaria, Equipo de Oficina y Otros	50,000.00	0.00	50,000.00
	11			421	Adquisición de Equipos Nuevos de Oficina	50,000.00	0.00	50,000.00
	11		430		Equipo Sanitarios, Educativos y Agrícolas	3,000.00	0.00	3,000.00
				439	Adquisición de Equipos Varios	3,000.00	0.00	3,000.00
	11		440		Equipo de Construcción Transporte e Industriales Sanitarios, Educativos y Agrícolas	100,000.00	0.00	100,000.00
				442	Adquisición de Auto Vehículo	100,000.00	0.00	100,000.00
			500		Transferencias	22,000.00	0.00	20,000.00
				514	Ayudas Sociales a Personas	12,000.00	0.00	10,000.00
				573	Subsidios a Instituciones Culturales o Sociales sin fin de Lucro	10,000.00	0.00	10,000.00
		700			Servicio De La Deuda y Disminución De Otros Pasivos	1348,253.01	935,585.02	1179,620.00
			750		Disminución de Cuentas y Documentos a Pagar	587,253.01	43,122.52	392,525.00
				751	Cuentas por Pagar Comerciales a Corto Plazo	587,253.01	43,122.52	392,525.00
			770		Disminución de Otros Pasivos	761,000.00	892,462.50	787,095.00
				772	Disminución de Previsiones	0.00	0.00	
				775	Gastos Devengados y No Pagados	761,000.00	892,462.50	787,095.00
					TOTAL	3501,586.34	1482,430.82	3384,619.99

7

78

W6

Q

Q

Formato 6

PRESUPUESTO DE EGRESOS (GASTOS) Y SU FINANCIAMIENTO

MUNICIPALIDAD : Nacaome

Programa No. 2: Servicios Publicos

Pagina 05

AÑO: 2021

Actividad	Fondo	Codigo			Descripción	Aprobado año anterior	Ejecutado al 31 Agosto	Estimación Presupuesto
		G	SG	Objeto del Gasto		AÑO 2020	AÑO 2020	AÑO 2021
Agua Potable(04)		100			Servicios Personales	1870,182.83	553,758.01	1872,699.51
			110		Personal Permanente	384,333.33	129,172.84	384,333.34
	11			111	Sueldos y Salarios Basicos	312,000.00	109,839.50	312,000.00
	11			113	Adicionales (BONO)	3,000.00	2,000.00	3,000.00
	11			114	Aguinaldo y Decimo cuarto mes	52,000.00	0.00	52,000.00
	11			115	Complemento (Vacaciones)	17,333.33	17,333.34	17,333.34
			120		Personal Temporal	1385,849.50	424,585.17	1388,266.17
				121	Sueldos y Salarios Basicos	1093,674.00	360,218.50	1093,674.00
	11			122	Jornales	40,000.00	3,000.00	40,000.00
	11			125	Adicionales (BONO)	13,000.00	9,000.00	13,000.00
				126	Aguinaldo y Decimo cuarto mes	182,279.00	0.00	182,279.00
				127	Complemento (Vacaciones)	56,896.50	52,366.67	59,313.17
			160		Beneficios y Compensaciones	100,000.00	0.00	100,000.00
	11			161	Beneficios y Compensaciones Varias (Indemnizaciones, Prestaciones)	100,000.00	0.00	100,000.00
		200			Servicios no Personales	134,000.00	12,030.00	136,831.66
			210		Servicios Basicos	100,000.00	0.00	100,000.00
				211	Energia Electrica	100,000.00	0.00	100,000.00
			240		Mant.y Reparac.de Maquinaria, Equipo de Oficina y Otros	33,000.00	12,030.00	35,831.66
				243	Mantenimiento y Reparación de Equipo de Construcción	25,000.00	5,100.00	25,000.00
				249	Mante. Repa. Equipo y Maquinaria Varias	8,000.00	6,930.00	10,831.66

Formato 6 **PRESUPUESTO DE EGRESOS (GASTOS) Y SU FINANCIAMIENTO**
MUNICIPALIDAD : Nacaome
Programa No. 2: Servicios Publicos

Pagina 06
AÑO: 2021

Actividad	Fondo	Codigo			Descripción	Aprobado año anterior	Ejecutado al 31 Agosto	Estimación Presupuesto
		G	SG	Objeto del Gasto		AÑO 2020	AÑO 2020	AÑO 2021
Agua Potable (04)			270		Pasajes, Viaticos y Otros Gastos de Viaje	1,000.00	0.00	1,000.00
	11			272	Viaticos Nacionales y Otros Gastos de Viaje	1,000.00	0.00	1,000.00
		300			Materiales y Suministros	111,000.00	8,374.02	80,000.00
			340		Productos de Cuero y Caucho	8,000.00	1,375.00	8,000.00
	11			343	Llantas y Neumaticos	8,000.00	1,375.00	8,000.00
			350		Productos Quimicos,Combustibles y Lubricantes	83,000.00	6,399.02	60,000.00
				351	Elementos Compuestos Quimicos	30,000.00	0.00	30,000.00
	11			356	Combustibles y Lubricantes	53,000.00	6,399.02	30,000.00
			360		Productos Metalicos	5,000.00	0.00	5,000.00
	11			364	Herramientas Menores	5,000.00	0.00	5,000.00
			390		Otros Materiales y Suministro	15,000.00	600.00	15,000.00
				396	RESPUESTO Y ACCESORIOS	10,000.00	600.00	10,000.00
				399	Otros materiales y suministros N/C	5,000.00	0.00	5,000.00
					TOTAL	2115,182.83	574,162.03	2097,431.17

Formato 6 PRESUPUESTO DE EGRESOS (GASTOS) Y SU FINANCIAMIENTO
MUNICIPALIDAD : Nacaome
Programa No. 2: Servicios Publicos

Pagina 07
AÑO: 2021

Actividad	Fondo	Codigo			Descripción	Aprobado año anterior	Ejecutado al 31 Agosto	Estimación Presupuesto
		G	SG	Objeto del Gasto		AÑO 2020	AÑO 2020	AÑO 2021
Atcantarillado Sanitario (05)								
		100			Servicios Personales	198,532.83	84,697.50	386,199.50
			120		Personal Temporal	188,532.83	34,697.50	186,199.50
				121	Sueldos y Salarios Basicos	130,074.00	34,697.50	130,074.00
	11			122	Jornales	25,000.00	0.00	25,000.00
	11			124	Sueldos de Empleados de Emergencia	5,000.00	0.00	5,000.00
				125	Adicionales (BONO)	1,000.00	0.00	1,000.00
				126	Aguinaldo y Decimo cuarto mes	21,679.00	0.00	21,679.00
				127	Complemento (Vacaciones)	5,779.83	0.00	3,446.50
		160			Beneficios y Compensaciones	10,000.00	50,000.00	200,000.00
				161	Beneficios y Compensaciones Varias (Indemnizaciones, Prestaciones)	10,000.00	50,000.00	200,000.00
		200			Servicios no Personales	250,000.00	0.00	250,000.00
			210		Servicios Basicos	250,000.00	0.00	250,000.00
				211	Energia Electrica	250,000.00	0.00	250,000.00
		300			Materiales y Suministros	20,000.00	618.00	20,000.00
			320		Textiles y Vestuarios	5,000.00	0.00	5,000.00
	11			322	Prendas de Vestir y Calzado	5,000.00	0.00	5,000.00
			340		Productos de Cuero y Caucho	5,000.00	0.00	5,000.00
				343	Llantas y Neumaticos	5,000.00	0.00	5,000.00
			350		Productos Quimicos, Combustibles y Lubricantes	5,000.00	618.00	5,000.00
	11			356	Combustibles y Lubricantes	5,000.00	618.00	5,000.00
			390		Otros Materiales y Suministros N/C	5,000.00	0.00	5,000.00
				399	Otros Materiales y Suministros N/C	5,000.00	0.00	5,000.00
		400			Bienes Capitalizables	0.00	0.00	0.00
			420		Maquinaria, Equipo de Oficina y Otros	0.00	0.00	0.00
					TOTAL	468,532.83	85,315.50	656,199.50

Formato 6

PRESUPUESTO DE EGRESOS (GASTOS) Y SU FINANCIAMIENTO

Pagina 08

AÑO: 2021

MUNICIPALIDAD : Nacaome

Programa No. 2: Servicios Publicos

Actividad Aseo y Limpieza (06)	Fondo	Codigo			Descripción	Aprobado año anterior	Ejecutado al 31 Agosto	Estimación Presupuesto
		G	SG	Objeto del Gasto		AÑO 2020	AÑO 2020	AÑO 2021
		100			Servicios Personales	843,828.00	247,087.97	842,299.34
			120		Personal Temporal	823,828.00	247,087.97	822,299.34
				121	Sueldos y Salarios Basicos	604,632.00	201,544.00	604,632.00
	11			122	Jornales	80,000.00	30,377.30	80,000.00
				125	Adicionales (BONO)	7,000.00	3,000.00	7,000.00
				126	Aguinaldo y Decimo cuarto mes	100,772.00	0.00	100,772.00
				127	Complemento (Vacaciones)	31,424.00	12,166.67	29,895.34
		160			Beneficios y Compensaciones	20,000.00	0.00	20,000.00
	11			161	Beneficios y Compensaciones Varias (Indemnizaciones, Prestaciones)	20,000.00	0.00	20,000.00
		200			Servicios no Personales	61,000.00	33,325.00	61,000.00
			240		Mant y Reparac. de Maquinaria, Equipo de Oficina y Otros	60,000.00	33,325.00	60,000.00
				243	Mantenimiento y Reparación de Equipo de Construcción	60,000.00	33,325.00	60,000.00
		250			Servicios Tecnicos Profesionales	0.00	0.00	0.00

Formato 6

PRESUPUESTO DE EGRESOS (GASTOS) Y SU FINANCIAMIENTO

Pagina 09

AÑO: 2021

MUNICIPALIDAD : Nacaome**Programa No. 2: Servicios Publicos**

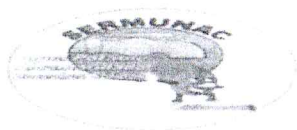
Actividad Aseo y Limpieza (05)	Fondo	Codigo			Descripción	Aprobado año anterior	Ejecutado al 31 Agosto	Estimación Presupuesto
		G	SG	Objeto del Gasto		AÑO 2020	AÑO 2020	AÑO 2021
			260		Servicios Comerciales y Financieros	1,000.00	0.00	1,000.00
				263	Imprenta, Publicaciones y Reproducciones	1,000.00	0.00	1,000.00
		300			Materiales y Suministros	180,000.00	75,321.14	210,000.00
			320		Textiles y Vestuarios	5,000.00	0.00	5,000.00
	11			322	Prendas de Vestir y Calzado	5,000.00	0.00	5,000.00
			340		Productos de Cuero y Caucho	30,000.00	590.00	30,000.00
				343	Llantas y Neumaticos	30,000.00	590.00	30,000.00
			350		Productos Quimicos, Combustibles y Lubricantes	90,000.00	19,846.46	90,000.00
	11			356	Combustibles y Lubricantes	90,000.00	19,846.46	90,000.00
			360		Productos Metalicos	3,000.00	0.00	3,000.00
				364	Herramientas Menores	3,000.00	0.00	3,000.00
			390		Otros Materiales y Suministro	52,000.00	54,884.68	62,000.00
				391	Elementos de Limpieza	2,000.00	0.00	2,000.00
				396	Respuesto y Accesorios	50,000.00	54,884.68	80,000.00
					TOTAL	1084,828.00	355,734.11	1113,299.34

TOTAL DEL PRESUPUESTO EGRESOS 2021**PLAN DE INVERCION****TOTAL PRESUPUESTO EGRESO 2021**

L. 7251,550.00

L. 2580,000.00

L. 9831,550.00



SERMUNAC

Servicios Municipales de Nacaome

TEL 2795-33-48 / Fax 2795-4454



PLAN DE INVERSION SERVICIOS MUNICIPALES DE NACAOME (SERMUNAC)

MUNICIPALIDAD: Nacaome

DEPARTAMENTO: Valle

AÑO: 2021

PROGRAMA: 06 Infraestructura Municipal

No.	NOMBRE DEL PROYECTO	UBICACIÓN	FUENTE DE FINANCIAMIENTO			CODIGO PRESUPUESTARIO	COSTO TOTAL
			FONDO 11	FONDO 12	OTROS		
1	Construccion Adic, y Mejoras a edificios (SERMUNAC)	Casco Urbano	150,000.00	0	0	06-01-461	150,000.00
2	AGUA POTABLE						
	Const. Adicionales y mejoras Sistema de Agua Potable	Casco Urbano	150,000.00	0	0	06-01-464	150,000.00
	Aumentar el caudal disponible en la red principal. Instalar el pozo cabañas a la red principal a través de tubería de PVC de presión de 3 pulgadas . B° Calvario B° M° Auxi B° El centro B° Morazán B° El Jardín	Casco Urbano	25,000.00	0	0	06-01-464	25,000.00
	Mejorar la distribución y el control del agua potable. Cambio de Valvulas. B° San Jose B° M° Auxi B° El Jardín B° Corcobado B° El Calvario B° Suyapa	Casco Urbano	60,000.00	0	0	06-01-464	60,000.00

	Aumentar el caudal disponible en la red del Barrio Santa María. Realizar la conexión directa del tanque de concreto cuadrado ubicado en el sector de loma Sucia hacia la red principal del barrio.	Casco Urbano	20,000.00	0	0	06-01-464	20,000.00	
	Activar el pozo instalado en el parque central Manuel Bonilla	Casco Urbano	100,000.00	0	0	06-01-464	100,000.00	
	Activar el pozo perforado ubicado en la colonia María Antonia	Casco Urbano	50,000.00	0	0	06-01-464	50,000.00	
	Aportación directa a la Planta Potabilizadora de Agua Potable de esta ciudad. Electrificación. Mecánica. Potabilización. Mano de Obra.	Casco Urbano	150,000.00	0	0	06-01-464	150,000.00	
	Gestión para compra de químicos, Potabilización, Electrificación.	Casco Urbano	0.00	0	400,000.00	06-01-464	400,000.00	
	Gestionar la Instalación de macro medidores, en la Planta Potabilizadora y en las dos estaciones de distribución de agua potable (Loma Sucia y B° El Chaguíte.)	Casco Urbano	240,000.00	0	0	06-01-464	240,000.00	
	Elaboración de mapas de tubería del sistema de agua potable de la ciudad. Realizar un mapeo completo de cada válvula y tubería que componen el sistema de agua potable.	Casco Urbano	150,000.00	0	0	06-01-464	150,000.00	*
	Compra de escáner detector de agua. Gestionar ante la Alcaldía Municipal la adquisición de un escáner detector de fugas de agua.	Casco Urbano	0.00	0	60,000.00	06-01-464	60,000.00	*
3	ALCANTARILLADO SANITARIO							
	Const. Adicionales, y mejoras Sistema de Alcantarillado	Casco Urbano	300,000.00	0	0	06-01-465	300,000.00	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

	Mejorar la red de descarga del mercado municipal.	Casco Urbano	60,000.00	0	0	06-01-465	60,000.00
	Resolver la Problemática de desbordamiento de cajas de inspección y obstrucción de tubería. B° Abajo B° M° Auxi B° San Jose Policia Nacional	Casco Urbano	30,000.00	0	0	06-01-465	30,000.00
	Gestionar Ampliar el acceso a alcantarillado sanitario en la ciudad B° Brisas del Sur.	Casco Urbano	0.00	0	0		
4	TREN DE ASEO						
	Const. Adicionales, y mejoras al Crematorio Municipal y Unidad del Tren de Aseo.	Casco Urbano	150,000.00	0	0	06-01-469	150,000.00
	Ampliar el servicio de recolección de basura en la ciudad. Col. Abraham Zuniga Col. Juan P. David Col. Edwin Meléndez B° Brisas del Sur	Casco Urbano	120,000.00	0	300,000.00	06-01-469	420,000.00
	Establecer horario de recolección de basura. Crear rutas y horarios de recolección de basura en los diferentes barrios y colonias de la ciudad y darlos a conocer	Casco Urbano	30,000.00	0	0	06-01-469	30,000.00
	Aumentar el número de usuarios del servicio. Hacer operativo de identificación de los usuarios del servicio	Casco Urbano	35,000.00	0	0	06-01-469	35,000.00
	TOTAL		1820,000.00		760,000.00		2580,000.00

PRESUPUESTO DE INGRESOS AÑO 2021
Servicios Municipales de Nacaome SERMUNAC

MUNICIPALIDAD : Nacaome

DEPARTAMENTO: Valle

GRUPO	SUB GRUPO	RENG LON	SUB RENG LON	DESCRIPCION	PRESUPUESTO AÑO 2020	INGRESOS AL 31 AGOSTO 2020	ESTIMACION PRESUPUESTO 2021
		117		TASAS POR SERVICIOS MUNICIPALES	4281,030.00	1859,505.25	4447,875.00
			1	Agua potable	2781,900.00	1164,676.25	2895,795.00
			2	Alcantarillado sanitario	550,300.00	293,626.00	566,250.00
			4	Tren de aseo	268,830.00	151,433.00	305,830.00
			5	Conexiones, reconexiones de agua potable	100,000.00	20,600.00	100,000.00
			6	Bomberos	300,000.00	127,520.00	300,000.00
			9	Conexiones, reconexiones de Alcantarillado Sanitario	120,000.00	63,150.00	120,000.00
			10	Apertura de calle p/conexión de	60,000.00	22,800.00	60,000.00
			12	Apertura de calle p/conexión de	40,000.00	5,400.00	40,000.00
			99	Otros servicios municipales (suministro agua de pozo)	60,000.00	10,300.00	60,000.00
	12			INGRESOS NO TRIBUTARIOS	40,000.00	0.00	40,000.00
		120		MULTAS	40,000.00	0.00	40,000.00
			11	Multa por pague de agua clandestina	20,000.00	0.00	20,000.00
			12	Multa por conexión clandestina al sistema de alcantarillado	20,000.00	0.00	20,000.00
		123		RECUPERACION POR COBRO DE SERVICIOS MUNICIPALES EN MORA	4949,100.00	503,405.51	5313,675.00
			1	Agua potable	3985,900.00	386,444.01	4243,840.00
			2	Alcantarillado sanitario	580,500.00	77,333.00	670,625.00
			4	Tren de aseo	382,700.00	39,628.50	399,210.00
		230		CONTRIBUCIONES POR MEJORAS	30,000.00	0.00	30,000.00
			1	Contribuciones por mejoras (Alcantarillado Sanitario)	30,000.00	0.00	30,000.00
				TOTAL	9300,130.00	2362,910.76	9831,550.00

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Plan Operativo anual

Año 2021

Servicios Municipales De Nacaome

SERMUNAC





SERMUNAC
Servicios Municipales de Nacaome
TEL 2795-3348 / Fax 2795-4454



INDICE

1. Introducción
2. Base Legal
3. Misión Y Visión
4. Objetivo General
5. Objetivos Estratégicos
6. Valores Estratégicos
7. POA 2021

W6

44

A

Day



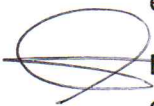
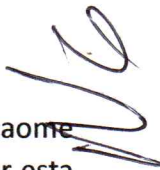
SERMUNAC

Servicios Municipales de Nacaome

Teléfono 2795-3348 / Fax 2795-4454

INTRODUCCIÓN

El Plan Operativo Anual (P.O.A) del departamento de Servicios Municipales de Nacaome (SERMUNAC), se elaboro con el fin de hacer cumplir los objetivos establecidos por esta entidad como prestadora de servicios públicos. Se han propuesto una serie de actividades que vendrán a contribuir con el desarrollo y sostenibilidad del departamento, enfocándonos en acciones que beneficien a los usuarios y a la ciudadanía en general. Este Plan Operativo Anual (P.O.A) se integra en los lineamientos establecidos en la normativa nacional en el apartado de servicios públicos.



El Plan Operativo Anual (P.O.A) es un instrumento de planificación, gestión y ejecución que contiene el Programa de Acción de Servicios Municipales de Nacaome (SERMUNAC) orientado a la consecución de metas y objetivos institucionales. Permite además la evaluación y monitoreo de los resultados, así como el empleo eficiente de los recursos.



Sup





SERMUNAC
Servicios Municipales de Nacaome
TEL 2795-3348 / Fax 2795-4454



BASE LEGAL

1. Constitución Política de la Republica de Honduras.

Articulo 294 Autonomía Municipal.

Artículo 372 Del Presupuesto.

2. Ley de Municipalidades.

Articulo 12 numeral 5, de servicios municipales.

Articulo 13 atribuciones de la municipalidad.

Articulo 25 sobre la función municipal y sus funcionamientos.

Articulo 68 administración general del municipio.

3. Ley de Agua y Saneamiento.

W6

hsp

A

CS

Oliver

Handwritten signature at the bottom left.



MISIÓN

Ofrecer a la población nacaomense los servicios públicos de: agua potable, alcantarillado sanitario y recolección de desechos sólidos con calidad y eficiencia. Demostrando siempre un alto compromiso con nuestro trabajo, respeto a la ciudadanía, y, sobre todo: manejo transparente, responsable y ético de los recursos.



VISIÓN

Para el año 2030 servir como referente a otras entidades similares por ser la empresa desconcentrada prestadora de servicios públicos que atiende las necesidades y brinda soluciones a nuestros usuarios, respetando y conservando nuestros recursos naturales, logrando plena autonomía gerencial, técnica y operativa.

No

Feb

Q

A

Q

Q



SERMUNAC
Servicios Municipales de Nacaome
TEL 2795-3348 / Fax 2795-4454



OBJETIVO GENERAL

Garantizar la prestación permanente de servicios públicos municipales (agua potable, alcantarillado sanitario y tren de aseo) a todos nuestros usuarios, contribuyendo de esta manera a mejorar la calidad de vida de la población de la ciudad. Administrar eficientemente y de manera transparente los recursos fijos y financieros para asegurar el desarrollo sostenible de la ciudad.

W6

OBJETIVOS ESTRATEGICOS

1. Mejorar la calidad de vida de la población, mediante el mantenimiento y ampliación de la cobertura de los servicios públicos municipales (agua potable, alcantarillado sanitario y tren de aseo).
2. Proteger la salud de la población, los recursos naturales y el ambiente, mediante la calidad, equidad, solidaridad, continuidad y generalidad en la prestación de los servicios públicos municipales (agua potable, alcantarillado sanitario y tren de aseo).
3. Garantizar la sostenibilidad de la prestación de los servicios públicos municipales (agua potable, alcantarillado sanitario y tren de aseo) mediante modalidades de gestión recaudación de fondos.

Sub

Plus

A



SERMUNAC
Servicios Municipales de Nacaome
TEL 2795-3348 / Fax 2795-4454



VALORES ESTRATEGICOS

1. Honestidad.
2. Transparencia.
3. Eficacia.
4. Calidad en los Servicios.
5. Responsabilidad Social.

W6



PLAN OPERATIVO ANUAL, AÑO 2021

SERVICIOS MUNICIPALES DE NACAOME (SERMUNAC)

SECTOR	OBJETIVOS OPERATIVOS	ACCIONES	METAS	BENEFICIADOS
AGUA POTABLE	Aumentar el caudal disponible en la red principal	Instalar el pozo cabañas a la red principal a través de tubería de PVC de presión de 3 pulgadas	Garantizar el suministro de agua potable a por lo menos 928 usuarios	B° Calvario B° M° Auxi B° El centro B° Morazán B° El Jardín
	Mejorar la distribución y el control del agua potable	Realizar el cambio de 2 válvulas de distribución de 4 y 2 pulgadas	Que todo los usuarios del barrio San José Tengan un buen servicio de agua	B° San José
		Realizar el cambio de 3 válvulas de 3 y 2 pulgadas	Que todo los usuarios del barrio María Auxiliadora Tengan un buen servicio de agua	B° María Auxiliadora
		Realizar el cambio de válvula de 4 pulgadas	Que todo los usuarios del barrio El Jardín Tengan un buen servicio de agua	B° El Jardín
		Realizar el cambio de 2 válvula de 3 pulgadas	Que todo los usuarios del barrio El Corcobado sector de Basilar Tengan un buen servicio de agua	B° El Corcobado



SERMUNAC
Servicios Municipales de Nacaome
TEL 2795-3348 / Fax 2795-4454



		Realizar el cambio de válvula de 2 pulgadas	Que todo los usuarios del barrio El Calvario Tengan un buen servicio de agua	B° El Calvario
		Realizar la instalación de 2 válvula de 2 pulgadas	Que todo los usuarios del barrio Suyapa Tengan un buen servicio de agua	B° Suyapa
	Aumentar el caudal disponible en la red del Barrio Santa María	Realizar la conexión directa del tanque de concreto cuadrado ubicado en el sector de loma Sucia hacia la red principal del barrio	Garantizar que los usuarios que residen en la zona baja del barrio tengan un buen servicio de agua potable	B° Santa María
	Activar el pozo instalado en el parque central Manuel Bonilla	Gestionar con la municipalidad la reactivación de la bomba instalada en el pozo del parque central	Habilitar el pozo para suministrar un mejor servicio a las zonas cercanas al parque central	B° El Centro Parque Central
	Activar el pozo perforado ubicado en la colonia María Antonia	Gestionar con la recuperación de la bomba instalada en el pozo	Rehabilitar el pozo para suministrar el servicio de agua potable a los usuarios	Col. Jesús Tadeo Flores Col. María Antonia
	Aumentar la oferta de agua potable,	Gestionar ante la municipalidad o instituciones, la perforación	Aumentar el caudal disponible de agua potable	B° Suyapa B° El Jardín B° Brisas Del Sur B° Santa María

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



SERMUNAC
Servicios Municipales de Nacaome
TEL 2795-3348 / Fax 2795-4454



[Handwritten signature]

<i>[Handwritten signature]</i>	para satisfacer la demanda	y equitación de nuevos pozos dentro de la ciudad		B° Suyapa B° El Corcobado
	Elaboración de mapas de tubería del sistema de agua potable de la ciudad	Realizar un mapeo completo de cada válvula y tubería que componen el sistema de agua potable en la ciudad	Conocer exactamente con esta conformado y como funciona el sistema de agua potable	Ciudad de Nacaome
	Compra de escáner detector de agua	Gestionar ante la Alcaldía Municipal la adquisición de un escáner detector de fugas de agua	Conocer el lugar exacto donde se encuentran las conexiones domiciliarias, como también las fugas del sistema de distribución e impulsión	Ciudad de Nacaome
	Conocer El caudal real que suministra la planta potabilizadora hacia las estaciones de distribución	Realizar la compra e instalación de 4 macro medidores	Conocer el caudal real que ingresa a las estaciones de distribución proveniente de la planta potabilizadora	Mi Ambiente SERMUNAC
Alcantarillado Sanitario	Mejorar la red de descarga del mercado municipal	Hacer el cambio de 60 metros de tubería antigua, por una nueva de 8 pulgadas de PVC	Garantizar la salubridad de los locatarios del mercado municipal	B° El Centro Mercado Municipal

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

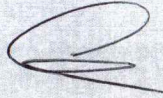
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



SERMUNAC
Servicios Municipales de Nacaome
TEL 2795-3348 / Fax 2795-4454



	Resolver la Problemática de desbordamiento de cajas de inspección y obstrucción de tubería	Realizar el cambio de 18 metros tubería de 8 pulgadas de PVC	mejorar el servicio de alcantarillado sanitario en la zona	B° Abajo
		Realizar el cambio de 18 metros de tubería de 8 pulgadas de PVC	Erradicar la problemática de los usuarios en temporada de invierno	Policía Nacional B° M° Auxi B° San José
	Ampliar el acceso a alcantarillado sanitario en la ciudad	Gestionar la ejecución de la segunda etapa de alcantarillado sanitario del barrio Brisas del Sur	Que el barrio este completo en un 100% con la cobertura de alcantarillado sanitario	B° Brisas del Sur
Tren De Aseo	Ampliar el servicio de recolección de basura en la ciudad	Gestionar la activación de la segunda unidad de recolección de basura	Mejorar el ornato municipal de la ciudad	Col. Abraham Zuniga Col. Juan P. David Col. Edwin Meléndez B° Brisas del Sur
	Establecer horario de recolección de basura	Crear rutas y horarios de recolección de basura en los diferentes barrios y colonias de la ciudad y darlos a conocer	Garantizar el día y la hora que se le prestara el servicio a cada barrio y colonia de la ciudad	Ciudad de Nacaome



SERMUNAC
Servicios Municipales de Nacaome
TEL 2795-3348 / Fax 2795-4454



	Aumentar el número de usuarios del servicio	Hacer operativo de identificación de los usuarios del servicio	Que todos los usuarios realicen el pago correspondiente	Ciudad de Nacaome
Recuperación De Mora	Realizar Gestiones de cobro	Crear un calendario donde se especifique el mes en el que se ejecutara el operativo de cobro en el barrio o colonia seleccionada	Reducir la mora que actualmente tiene SERMUNAC	Ciudad de Nacaome

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

8.- ASUNTOS VARIOS

- a. Seguidamente El Señor Alcalde Municipal LIC. VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN expresa que se está anuente a buscarle solución a la necesidad planteada por los Transportistas de dicho sector en donde aprovecha la oportunidad de Comisionar al Honorable Corporativo NEPTALY GARCIA para que ubique el mejor área para estacionamiento de dicho punto.
- b. Continuando con el desarrollo de la sesión el Honorable Corporativo JOSE FERNANDO ORTIZ ZELAYA expresa que nos agrada que el sector transporte venga a Nacaome, pero siempre basado en el orden, desde antes ya hay una resolución que no ha sido respetada por ninguno de los transportistas, por lo que se debe buscarle una salida a esta situación y que se respeten las determinaciones que emite la Honorable Corporacion.
- c. El Honorable Corporativo NEPTALY GARCIA expresa que el ha estado anuente a las necesidades de la gente los usuarios del transporte por lo que también he puesto disposición de el parqueo de nuestra propiedad para que sea utilizado como parqueo.
- d. Solicita la Palabra el Honorable Corporativo JOE ALID GARCIA ALVARADO en donde menciona que los informes esta llegando en tiempo y forma y solicito al alcalde que debemos prestarle la atención a las necesidades planteadas por dicho departamento y se le debe de asignar la computadora y el servicio de internet. Y el informe para la siguiente reunión debe basarse en el seguimiento de las recomendaciones.
- e. Solicita la palabra el Honorable Corporativo OLVIN ARIEL MEJIA SANCHEZ en donde expresa que le preocupa la situación de no

brindar información a la auditora por que el daño no se lo hacen a ella se lo hacen a todos nosotros como corporación.

Una vez concluida las participaciones el Señor Alcalde Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, dio por cerrada la sesión siendo la una con treinta minutos de ese mismo día.