

Oficio No. 060-2021-AHR
Roatán, Islas de la Bahía
Jueves, 13 de mayo de 2021

Licenciada
Lesly Barahona Vivas
Jefa Unidad de Transparencia
Su oficina

Estimada Licda Barahona:

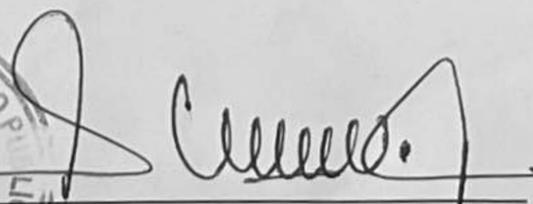
Al recibo de la presente espero se encuentre gozando de plena salud y a la vez le deseo éxitos en sus delicadas funciones diarias.

Se le adjunta información en respuesta al Oficio No 239-UT-2020 con el objetivo de actualizar al portal único de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas con fondos para la emergencia Nacional COVID-19 y de cumplir con el Artículo 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información pública le informamos lo siguientes.

- 1) **Contratación De Personal** no hemos realizado ninguna contratación con el presupuesto conforme a la emergencia por COVID-19.
- 2) **Licitaciones Públicas y Privadas** no hemos realizados ninguna licitación con el presupuesto asignados conforme a la emergencia por COVID-19.
- 3) **Contrataciones de Servicios** no hemos realizados ninguna contratación de servicios con el presupuesto asignado conforme a la emergencia por COVID-19.
- 4) **Presupuesto Asignado** no hemos recibido presupuesto para la emergencia por COVID-19.
- 5) **Cuadro de Gasto:** no hemos recibido fondos por la emergencia COVID-19 para compra de combustible, alimentación, pasaje y viáticos.
- 6) **Compra Menores:** no hemos hecho compras por fondo recuperados en esta semana por la emergencia COVID-19.
- 7) **Donaciones:** si hemos recibido donaciones en esta semana por la emergencia COVID-19

Sin más por el momento me despido de Usted, agradeciéndole de antemano la atención prestada a mi solicitud y esperando una respuesta favorable a la misma.

Atentamente



Ing. Shariya Cassandra Welcome Johnson
Subdirector Recursos
Hospital Público de Roatán

OFICIO EXTERNO No. 052-2021 SDGR-HGST
Comayagua, 14 de Mayo de 2021

LIC. LESLY BARAHONA
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PRESENTE

Estimados Señores:

En respuesta al Oficio No.209-UT-2020, se remite la información correspondiente a la semana del 07 al 14 de mayo 2021.

1. Contratación de Personal: *No se realizan contrataciones esta semana*
2. Licitaciones públicas y privadas: *No se realizan ni publican pliegos referentes a COVID-19 esta semana*
3. Compras menores: *No se realizan compra esta semana*
4. Contrataciones de servicios: *No Aplica.*
5. Presupuesto Asignado: ***Este será manejado por Cruz Roja (informe será reportado posteriormente)***
6. Donaciones Recibidas: *No se reciben donaciones en esta semana.*

Formatos Nuevos

7. Remuneración mensual y Liquidación Presupuestaria: *No se realizan compras esta semana*
8. Gastos: *No se registran gastos de combustible, alimentación, pasaje y viáticos específicos para COVID-19.*

Sin otro particular.

Atentamente,



Lic. Yannire Rodríguez
SUBDIRECTORA GESTIÓN DE RECURSOS HGST

C. Dirección Ejecutiva
Archivo



Hospital de Área
"Dr. Aníbal Murillo Escobar"
Olanchito, Yoro

OFICIO No.043 SDR-HAME 2021
Olanchito, Yoro 13 de Mayo 2021

LESLY BARAHONA VIVAS
JEFE DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Su Oficina

Estimada Lic. Barahona:

Le saludamos muy cordialmente deseándoles éxitos en sus labores diarias.

En respuesta al oficio No.248-UT-2020 de fecha 20 de Abril 2020, para actualizar el Portal de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas y de cumplir con el artículo No.13 de La Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública. - Por este medio se hace entrega de la siguiente información:

➤ **Contratación de Personal:**

- No contamos con Personal Contratado por ningún tipo de fondo, el personal que labora en el Área de Covid es de Código Verde Plus y la partida 121000.

➤ **Licitaciones Privadaś, compras menores y contrataciones de servicio.**

- No se ha realizado ni publicado ninguna contratación en esta semana por la Emergencia Covid-19.

➤ **Presupuesto Asignado**

- Esta unidad hasta la fecha de hoy no le ha asignado presupuesto referente a esta Emergencia Covid-19.

➤ **Donaciones Recibidas:**

- Hasta esta fecha no se ha recibido ninguna donación.

➤ **Gastos**

- Combustible – No tenemos Presupuesto exclusivo para emergencia Covid-19
- Alimentos – No tenemos Presupuesto Exclusivo para Emergencia Covid – 19
- Viáticos – No tenemos Presupuesto Exclusivo para Emergencia Covid-19



Hospital de Área
"Dr. Aníbal Murillo Escobar"
Olanchito, Yoro

Haciendo mención que esta información corresponde al día Jueves 13 de Mayo 2021.

Sin otro particular



SURIA MARGARETH SANDOVAL
SUBDIRECTORA DE GESTION DE RECURSOS

cc. Dr. Guillermo Valladares/ DIRECTOR HAME

CC. Ing. Norman Flores/ Enlace SESAL, IAIP

Danlí, El Paraíso
14 de mayo de 2021

SEÑORES
Transparencia COVID-19 SESAL
Su Oficina

Por este medio hago saber que Estos informes no se envían en vista de que no hubo transacciones en estas fechas Donaciones COVID - 19

- Donaciones Recibidas

El Reporte

- Compras Bienes HGA
- Proveedores HGA

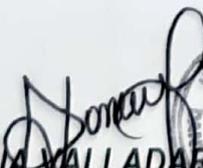
Estos informes no se envían en vista de que no hubo transacciones en estas fechas.

Los reportes de:

- Contrataros de Recurso Humanos
- Presupuesto Mensual
- Remuneración Mensual
- Gastos
- Liquidación Presupuestaria

No se envían porque esta unidad hospitalaria no ha recibido presupuesto ante la emergencia durante esta PANDEMIA.

Sin otro particular, atentamente


LIC. SONIA VALLADARES
ADMISTRADORA HOSP. GABRIELA ALVARADO



Hospital Gabriela Alvarado
Aldea San Marcos Arriba, Carretera salida a la Ciudad de El Paraíso, Danlí, El Paraíso
2763-6706

OF. No.079-2021 OFADHRO
13 de mayo, 2021

Licenciada
LESLY BARAHONA VIVAS
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Secretaria de Salud
Tegucigalpa, M.D.C.

Estimada Licda. Barahona:

Sírvase la presente para informales en respuesta al Oficio No. 223-UT 2020 que en la semana del 06 al 12 de mayo del presente año lo siguiente:

1. Contratación de Personal:
 - No se realizaron contrataciones de Personal-Covid-19.
2. Licitaciones Públicas y Privadas:
 - No se han realizado (no se cuenta con presupuesto COVID-19).
3. Compras menores:
 - No se han realizado compras por fondos recuperados
4. Contrataciones de Servicio:
 - No se realizó ninguna Contratación De Servicios.
5. Presupuesto Asignado:
 - No ha sido asignado Fondos COVID-19 a esta Unidad Ejecutora.
6. Donaciones Recibidas:
 - No se recibió donación.

Sin otro particular aprovecho, la oportunidad para saludarles.



Victor Lopez Enamorado
Subdirector de Gestión de Recursos

Dr. Juan Carlos Cardona Medina-Director Ejecutivo
Dra. Ritza Lizardo-Jefa Departamento Segundo Nivel de Atención
Lic. Victor Juarez-Gerente Administrativo SESAL

Oficio No.477-2021-ADMON-HPL
Puerto Lempira, Gracias a Dios
13 de Mayo de 2021

Lic. Lesly Barahona Vivas
Jefe Unidad de Transferencia
Tegucigalpa, M. D. C.
Su despacho

Respetable Lic. Barahona:

Esperando en Dios Todopoderoso le colme ricas y abundantes bendiciones.

La presente es para dar respuesta al No.236-UT-2020 con fecha 20 de abril de 2020

1. **Contratación de personal:** no hemos realizado ninguna contratación de personal para atención de COVID-19.
2. **Licitaciones Públicas y Privadas:** No hemos realizados ningún proceso de compras para COVID-19.
3. **Compras Menores:** No hemos realizados ningún proceso de compras para COVID-19.
4. **Gastos:** No se ha realizado ningún gasto para el COVID-19
5. **Liquidación:** No hemos tenido fondos para este fin
6. **Proveedores:** No se realizaron compras
7. **Contratación de Servicios:** No hemos realizado contrataciones para Servicios de ninguna clase.
8. **Presupuesto Asignado:** No se ha tenido presupuesto para este fin
9. **Donaciones recibidas:** No hemos recibido donaciones

Agradeciéndole mucho su amable atención y comprensión.

Muy atentamente,


Licda. Lesly Marinela Beneth Paisano
Administradora
Hospital Puerto Lempira

Santa Barbara, S.B 13 de Mayo del 2021

Sres Transparencia
Su Oficina

Estimados:

Reciba un cordial y caluroso saludo, deseándole éxitos en sus funciones diarias.

Por medio de la presente le estoy enviando el informe solicitado a Transparencia del Hospital Santa Bárbara Integrado, y también le notifico lo siguiente:

No tenemos en esta semana **Donaciones**

No tenemos en esta semana **Proveedores**

No tenemos en esta semana **Presupuesto**

No tenemos en esta semana **Remuneraciones**

No tenemos Transferencia **Recibidas ni Enviadas**

No tenemos en esta semana **Contrataciones**

No tenemos compras de **Bienes/insumos**

No tenemos **Gastos**

No tenemos **Liquidación de presupuesto mensual**

Adjunto informe solicitado

Agradeciendo de antemano su atención a la presente me suscribo de usted muy atentamente.


Lic. Oscar Dario Torres
Sub Director Gestion de Recursos
Hospital Santa Barbara Integrado

ADMINISTRACION/HSBI
Tel: 2643-27-22 / 2643-27-21

email: torresoscar131@gmail.com