



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



ENTE REGULADOR DE LOS SERVICIOS
DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO



ERSAPS

INFORME ANUAL DE

ACTIVIDADES 2020



Honduras

DIRECTORIO

Ente Regulador de los
Servicios de Agua Potable
y Saneamiento
(ERSAPS)

Arnoldo Caraccioli M.

Director Coordinador

Giovanni Espinal F.

Director

Informe Anual de Actividades 2020

Coordinación e Integración
General de Temas

Arnoldo Caraccioli M.

Integración de Contenido

Juan Carlos Fuentes

Reina García

Elsy Urcina

Mercedes Sanchez

Francisco Valladares

Compilación de Informes

Blanca Rosales Sandres

Rocío Reyes Dominguez

Diagramación y Diseño

Andreha Romero

Portada

"CREANDO EL FUTURO DE MAÑANA"

Ganadora primer lugar de

Concurso Nacional de Arte Chiminike

2020

Obra inspirada en la gradualidad de libertad para seguir
adelante y construir un futuro que de salud y felicidad.

Autora

María Inés Caraccioli



ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL



Mercedes Sanchez

Jefe de Administración

Elsy Urcina

Jefe de Asesoría Legal

Juan Carlos Fuentes

Jefe de Regulación



Reina García

Jefe de Supervisión, Vigilancia,
Control y Asesoramiento

Francisco Valladares

Jefe de Informática

Nelyn Ramírez

Oficial de Información Pública

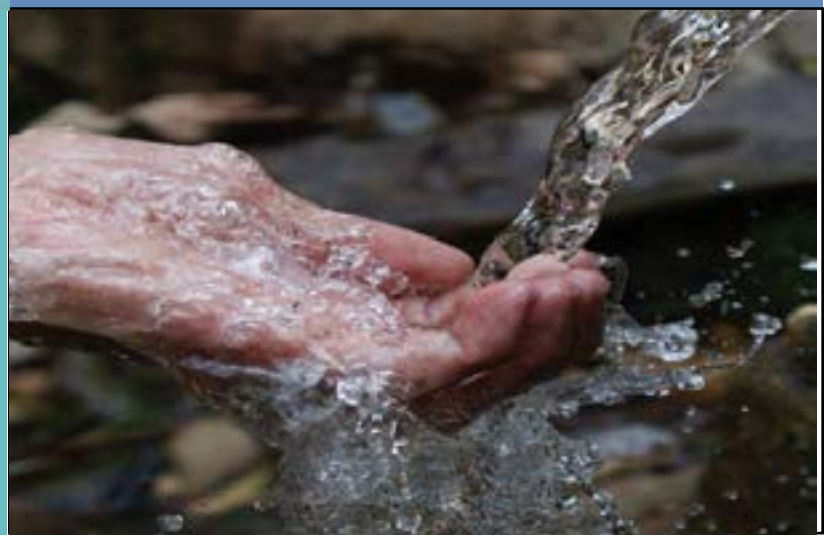



Andreha Romero

Comunicadora Social

Tegucigalpa M.D.C

Abril 2021



A large waterfall cascading through a dense tropical forest, with the text "EL AGUA ES VIDA" overlaid in blue. The waterfall is the central focus, with water falling from a ledge and creating a misty spray at the bottom. The surrounding forest is lush with various green plants and trees, including a prominent palm tree on the left. The text is centered and written in a bold, sans-serif font. The overall scene is bright and natural, suggesting a healthy, water-rich environment.

**EL AGUA ES
VIDA**

CONTENIDO

SIGLAS Y ABREVIATURAS	iii	IV.ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	37
MENSAJE DEL DIRECTOR	vi	4.1 Convenios	37
RESUMEN EJECUTIVO	viii	4.2 Acuerdos	37
I. INFORMACIÓN INSTITUCIONAL	1	4.3 Intercambio de experiencias internacionales	38
1.1 Mensaje Institucional		4.4 Relaciones Nacionales	39
1.2 Misión		4.5 Giras de Supervisión y Asesoramiento	41
1.3 Visión		V.RECONOCIMIENTO	44
II.FORTALECIMIENTO DE LA INSTITUCIONALIDAD Y GOBERNANZA	2	VI.ANEXOS	45
2.1 Metas Alcanzadas y Desafíos durante 2020	2	Anexo A Reporte Sistema Presidencial de Gestión por Resultados (SGPR-2019)	45
2.2 Objetivos estratégicos	3	Anexo B Área de Control – Supervisión, Vigilancia y Asesoramiento	47
2.3 Estructura Orgánica	4	Anexo C Reportes de Asesoría Legal	49
2.4 Mapa de Cobertura Nacional (Mapa 2020)	5	Anexo D Ejecución del Presupuesto de Egresos por Fuente, Grupo y Objeto de Gasto de todas la Fuentes	58
2.6 Mapa Cobertura USCL	6	Anexo E Prestadores de los Servicios de Agua y Saneamiento	61
2.7 Mapa Cobertura JAA	7	Anexo F. Actividades de comunicación	62
2.8 Metas Institucionales	8	Anexo Gs. Diploma de reconocimiento IAIP	64
III. LOGROS INSTITUCIONALES	8	GRÁFICAS	
3.1 Área de Regulación	8	Gráfica 1 Asesoramiento Brindado a EPS Urbano	14
3.2 Área de Supervisión	11	Gráfica 2 Gestión Técnica y Financiera de Prestadores Urbanos	16
3.3 Área Legal	19	Gráfica 3 Fortalecimiento a Unidades de Supervisión Local / TRC	18
3.4 Área Administrativa	22		
3.5 Área de Informática	31		
3.6 Auditoría Interna	32		
3.7 Área de Comunicación	35		
3.8 Transparencia para la eficiencia	36		

CUADROS

Cuadro 1 Logros en Asesoramiento a Prestadores Urbanos 2020 **13**

Cuadro 2 Nivel de avance y cumplimiento de los Prestadores urbanos supervisados en 2020 **15**

Cuadro 3 Saldos Bancarios en Cuentas a nombre del ERSAPS **27**

Cuadro 4 Ejecución de Presupuesto 2020 **28**

SIGLAS Y ABREVIATURAS

SIGLAS	DESCRIPCIÓN
ACS-USAID	Corredor Seco / Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional
ADEC	Agua y Desarrollo Comunitario
ADERASA	Asociación de Entes Reguladores de Agua y Saneamiento de Las Américas
AECID	Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo
AGAH	Acción de Gobierno Abierto Honduras
AHPSAS	Asociación Hondureña de Prestadores de Servicios de Agua Potable y Saneamiento
AJAASSFRAM	Asociación de Juntas Administradoras de Agua, Saneamiento y Similares de Francisco Morazán
AMDC	Alcaldía Municipal del Distrito Central
AMHON	Asociación de Municipios de Honduras
APP	Agua Para El Pueblo
APS	Agua Potable y Saneamiento
ASOMAINCUPACO	Asociación para el Manejo Integral de Cuencas de La Paz y Comayagua
ASP	Aguas de San Pedro
ATM	Asistente Técnico Municipal
BID	Banco Interamericano de Desarrollo
BM	Banco Mundial
CALAGUA	Comité de Calidad de Agua
CENARH	Centro Nacional de Adiestramiento de Recursos Humanos
COCEPRADIL	Comité Central Proagua y Desarrollo Integral de Lempira
COCOIN	Comité de Control Interno
COMAS	Comisión Municipal de Agua y Saneamiento
CONASA	Consejo Nacional de Agua y Saneamiento
COSUDE	Agencia Suiza para el Desarrollo y la Cooperación
CTS/AGAH	Comité Técnico de Seguimiento de Gobierno Abierto de Honduras
DGBN	Dirección General de Bienes Nacionales
DGRH	Dirección General de Recursos Hídricos
DIMATELA	División Municipal de Agua de Tela
DIRRSAC	Dirección de Regulación, Registro y Seguimiento de las Asociaciones Civiles
ENDE	Estrategias Nacionales de Desarrollo Estadístico
ENDESA	Encuesta Nacional de Demografía y Salud
ERSAPS	Ente Regulador de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento
FCAS	Fondo de Cooperación de Agua y Saneamiento
FHIS	Fondo Hondureño de Inversión Social
FODA	Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas
FOPRIDEH	Federación de Organizaciones No Gubernamentales para el Desarrollo de Honduras
GEMA	Gobernanza en Ecosistemas, Medios de Vida y Agua
GLAAS	Global Analysis and Assessment of Sanitation and Drinking-water
GLH	Gobernabilidad Local en Honduras
GOAL	Organización Humanitaria Internacional
IAIP	Instituto de Acceso a la Información Pública

ICF	Instituto de Conservación Forestal
IDECOAS	Instituto de Desarrollo Comunitario, Agua y Saneamiento
INAM	Instituto Nacional de la Mujer
INE	Instituto Nacional de Estadísticas
INVEST-H	Implementador de la Alianza para el Corredor Seco ACS)-USAID
IRC	Centro Internacional de Agua y Saneamiento
JAA	Juntas Administradoras de Agua
LCAM	Ley de la Carrera Administrativa Municipal
MAPAS	Monitoreo de los Avances de País en Agua Potable y Saneamiento
MIAMBIENTE	Secretaría de Recursos Naturales y Ambiente
ODS6	Objetivo de Desarrollo Sostenible Número 6
OIP	Oficial de Información Pública
ONADICI	Oficina Nacional de Desarrollo Integral de Control Interno
ONCAE	Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones el Estado
ONGs	Organizaciones No Gubernamentales
OPS	Organización Panamericana de la Salud
OSC	Organizaciones de la Sociedad Civil
PACC	Plan Anual de Compras y Contrataciones
PAGAH	Plan de Gobierno Abierto de Honduras
PAPSAC	Programa de Apoyo Presupuestario al Sector Agua y Calidad
PEI	Plan Estratégico Institucional
PEI-POA	Plan Estratégico Institucional – Plan Operativo Anual
PGA-UAI	Plan General de la Unidad de Auditoría Interna
PLANASA	Plan Nacional de Agua y Saneamiento
PNADH	Planes nacionales de Acción de Derecho de Honduras
PNUD	Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo
POA	Plan Operativo Anual
PTPS	Para Todos por Siempre
RAS-HON	Red de Agua y Saneamiento de Honduras
RENOT	Registro de Normativas de Ordenamiento Territorial
RPP	Registro Público de Prestadores
SANAA	Servicio Autónomo Nacional de Acueductos y Alcantarillados
SCGG	Secretaría de Coordinación General de Gobierno
SEDECOAS	Secretaría de Desarrollo Comunitario, Agua y Saneamiento de Honduras
SEFIN	Secretaría de Finanzas
SEN	Sistema Estadístico Nacional
SERMUCAT	Servicios Municipales de Catacamas
SERMUNAST	Servicios Municipales de Agua y Saneamiento de Tocoa
SESAL	Secretaría de Salud
SETCAM	Secretaría Técnica de la Carrera Administrativa Municipal
SGPR	Sistema Presidencial de Gestión de Resultados
SIAFI	Sistema de Administración Financiera Integrada
SIAFI-GES	Sistema de Administración Financiera Integrada
SINACORP	Sistema Nacional del Control Interno de los Recursos Públicos
SIRAPS	Sistema de Información Regulatorio de Agua Potable y Saneamiento
SVA	Supervisión, Vigilancia y Asesoramiento
SWA	Sanitation and Water For All (por sus siglas en inglés)
TANDAS	Tratamiento de Agua a Nivel Domiciliar y su Almacenamiento Seguro

TSA	Técnicos en Salud Ambiental
UAI	Unidad de Auditoría Interna
UAP/ SEFIN	Unidad Administradora de Proyecto / Secretaría de Finanzas
UDEM	Unidad de Modernización
UGASAM	Unidad Municipal de Gestión de Agua y Saneamiento
UMAPS	Unidad Municipal de Agua Potable y Saneamiento
UNICEF	Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia
UPEG	Unidad Planeamiento, Evaluación y Gestión
USAID	Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional
USCL	Unidad de Supervisión y Control Local
USCLAC	Unidad de Supervisión y Control Local de Comayagua
WASH	Water, Sanitation and Hygiene
WGP	Global Water Partnership

MENSAJE DEL DIRECTOR

ACCIONES EMPRENDIDAS DE LA ESTRATEGIA DEL ENTE REGULADOR EN RESPUESTA A LA CRISIS SANITARIA

A pesar de la crisis sanitaria provocada por la pandemia Covid 19 a nivel mundial y sus efectos en Honduras, en alerta desde marzo de 2020 y posteriormente la embestida de los huracanes ETA e IOTA que afectaron al país en menos de dos semanas en el mes de noviembre del mismo año, provocando graves pérdidas y daños en el bienestar y economía de miles de hogares, ciudadanos y la infraestructura del país.

El Ente Regulador de Agua potable y Saneamiento(ERSAPS), reorientó sus actividades y resiliencia institucional; el personal reinventó sus funciones y su actitud, para enfrentar la crisis sanitaria y cumplir con su misión de supervisar, regular y controlar la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento a nivel nacional, principalmente en los municipios de las zonas rurales en territorios afectados, con el fin de aliviar y fomentar la participación ciudadana e instruir a los Prestadores de servicios de agua potable para garantizar que los usuarios reciban la atención con calidad, continuidad y su potabilidad para el consumo saludable de los ciudadanos.

Es así que en el año 2020, se dieron respuestas enfocadas en esta etapa al acompañamiento en la restauración del sector acorde a comunicados institucionales y gubernamentales, conforme a la misión y la visión del Ente Regulador dentro del marco de su Plan Estratégico Institucional PEI, el Plan de Nación y los Objetivos de Desarrollo Sostenible ODS6.

El propósito es fortalecer a través del recurso humano profesional altamente calificado del Ente, la gestión de los Prestadores de Servicios de Agua Potable y Saneamiento, lográndose al menos atender a los habitantes de los municipios que apoya actualmente el ERSAPS.



**Ing. Arnoldo Caraccioli M,
Director Coordinador**



RESUMEN

EJECUTIVO

El presente Resumen Ejecutivo anual del Ente Regulador de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento (ERSAPS), es contenido de un informe de las acciones y actividades correspondiente al año 2020, siendo esta, la tercera publicación del desempeño institucional de la gestión del actual directorio nombrado a partir de noviembre de 2017.

El Ente Regulador de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento (ERSAPS), creado mediante la Ley Marco como entidad desconcentrada, posee independencia funcional, técnico-administrativa, con las competencias de regulación y control de la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento en el territorio nacional, y está adscrita a la Secretaría de Salud, mediante Decreto Presidencial de febrero de 2014, ERSAPS se integra al Gabinete de Infraestructura e Inversión Pública.

El ERSAPS, en este período de pandemia Covid19 y las subsiguientes consecuencias de afectación por los huracanes ETA e IOTA en el mes de noviembre 2020, ha emprendido importantes iniciativas con las entidades Prestadoras de servicios de agua potable y saneamiento a nivel nacional durante el período de la crisis sanitaria, a fin de garantizar el abastecimiento de agua potable en cantidad, calidad y continuidad adecuadas, tomándose una serie de acciones con los usuarios, implementando medidas de bioseguridad para evitar en primera instancia el contagio de los trabajadores directamente implicados en los procesos de tratamiento y distribución, buscando cumplir estrictamente los criterios y parámetros que las normas del ERSAPS establecen y regulan a ser:

1. Siguiendo los lineamientos y medidas de alivio promovidas por el Gobierno de la República a través del ERSAPS, fueron suspendidos temporalmente el 20 de marzo de 2020 los cortes de los de los servicios de agua potable a nivel nacional por morosidad.

En este sentido los Prestadores de servicios han determinado medidas transitorias y puntuales dirigidas a la población tales como:

- Suprimir los cortes del servicio domiciliario por incumplimiento de pagos anteriores;
- Reconectar gratuitamente el servicio a los hogares con pagos en mora;
- Abastecer a poblaciones sin servicio con camiones cisterna;
- Proveer asistencia de servicios a la población más vulnerable mientras dure la situación de emergencia.
- Por los daños de los huracanes, el acompañamiento con las instancias de gobierno en el registro y levantamiento de daños principalmente a las Juntas Administradoras de Agua rurales JAAS.

2. Adicionalmente el ERSAPS en este período, ha obtenido importante información generada por los Prestadores de los servicios a través de la Asociación Hondureña de Prestadores de Servicios de Agua Potable y Saneamiento (AHPAS) y Juntas Administradoras de Agua Potable y Saneamiento, JAAS, mediante reuniones virtuales vía webinarios, logrando: conectividad, entre vistas, protocolos de actuación y procedimientos de documentación técnica de las organizaciones del sector agua potable y saneamiento difundidas a través del sitio web oficial www.ersaps.hn. Esta información ha permitido identificar los principales problemas, comunes y recurrentes.

Resultados obtenidos:

En el marco de las acciones de respuesta por parte del ERSAPS en el plan de contingencia ante el COVID-19 y la emergencia por los huracanes del mes de noviembre, el directorio en coordinación con los jefes de departamento de nuestra institución, realizaron las siguientes acciones:

» Alianza Estratégica Institucional con la Secretaría de Coordinación General de Gobierno, SCGG; Un hito muy importante de la presente gestión directiva a sido, impulsar la construcción de su Plan Estratégico Institucional PEI - ERSAPS 2021 - 2025 fundamental para la gestión del Ente, cuyo inicio se dio en el mes de abril de 2019 con la asistencia metodológica de la SCGG, y su propósito, orientar la gestión de forma racional y efectiva de su gestión durante este período. Dicho PEI, ha surgido como producto de la aplicación metodológica de Planificación Estratégica Institucional con Enfoque de Resultados, gracias a la estrecha asistencia, apoyo y colaboración especial del Sistema Nacional de Planificación de la SCGG.

Continuamos impulsando decididamente, la eficiencia del Registro Público de Prestadores (RPP). Al respecto, se destaca el apoyo y acompañamiento realizado para asistir a los prestadores comunitarios en obtención de sus personalidades jurídicas y en el cumplimiento de sus obligaciones frente a la Dirección de Regulación, Registro y Seguimiento de las Asociaciones Civiles (DIRRSAC), en el cumplimiento del acuerdo suscrito con la dependencia de la Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización y el ERSAPS, firmado el día 23 de marzo de 2017 y puesto en marcha a partir de enero de 2018.

El directorio participa permanentemente en mesas de trabajo relacionadas con el Plan Maestro » Agua, Bosque y Suelo específicamente en el corredor seco, en el Marco del Contrato de Préstamo No. 3878/BL-HO financiamiento del BID, el cual contiene importantes actividades relacionadas con la sostenibilidad de los recursos hídricos, el tratamiento de las aguas residuales y el uso racional del agua, actividades con participación de los prestadores de servicios sujetos de regulación por parte del ERSAPS.

- » Se desarrolló y se entregó a la AMDC y Mesa Cooperante a partir de 2019, la Estrategia Institucional de gestión para apoyo a la Alcaldía MDC y al ERSAPS, previo a la transferencia por parte del SANAA, los servicios de agua potable y alcantarillado de Tegucigalpa y Comayagüela a la alcaldía del MDC, para lo cual, se formalizó una propuesta de plan y acuerdo de mejoramiento a suscribir entre el nuevo prestador municipal UMAPS y ERSAPS; así como la Estrategia de Supervisión, Vigilancia y Asesoramiento a los prestadores urbanos de la AMDC. Este proceso se interrumpió en el 2020, como consecuencia de la crisis sanitaria. La preparación de documentos se realizó con fondos propios del ERSAPS.
- » En el 2020, hemos seguido impulsando y consolidando el proceso de brindar servicios de Supervisión, Vigilancia y Asesoramiento (SVA) a los prestadores de servicios a través de los departamentos de legal, regulación y supervisión y control lo cual se detalla en la sección de los informes de cada departamento y se resume así:

En primer lugar se destaca los logros de la gestión institucional, la planificación y el cumplimiento del mandato según nuestra Ley Marco a los prestadores de servicios en el seguimiento y evaluación del avance y cumplimiento de los compromisos establecidos en Acuerdos de Mejoramiento suscritos en 2019 con 17 prestadores y se logró la suscripción de nuevos Acuerdos de Mejoramiento con 15 prestadores urbanos, estableciendo nuevos compromisos para el mejoramiento de sus indicadores de gestión.

- A. Formulación y seguimiento de la planificación operativa anual 2020
- B. Formulación de la planificación operativa anual 2021
- C. Formulación Plan Estratégico Institucional 2021-2025
- D. Asistencia técnica a prestadores de servicios en la formulación de tarifas de recuperación de costos
- E. Elaboración de informe anual “Indicadores del sector agua y saneamiento de Honduras” urbano y rural edición 2019
- F. Seguimiento y suscripción de Acuerdos de Mejoramiento a prestadores
- G. Asesoramiento en modelos de gestión y organización de prestadores
- H. Asistencia en Contabilidad Regulatoria
- I. Asistencia en Catastro de usuarios
- J. Asistencia y supervisión de informes de gestión
- K. Supervisión y levantamiento de información de plantas potabilizadoras y plantas de tratamiento
- L. Giras de Supervisión y Asesoramiento presencial
- M. Actividades de Fortalecimiento Institucional virtual y presencial a prestadores de servicios.

Todo lo anterior ha sido realizado en consonancia con los ODS en lo pertinente al sector APS ODS6, relacionado con agua limpia y saneamiento lo cual busca el compromiso de los prestadores y grupos de interés para enfrentar y resolver los problemas de mala calidad del agua, saneamiento inadecuado y la contaminación de los recursos hídricos causados por la falta de tratamiento de las aguas residuales de las poblaciones.

INFORMACIÓN INSTITUCIONAL

El ERSAPS tiene entre sus atribuciones promover la eficiencia en las actividades prestación de servicios de agua potable y saneamiento; establecer normas, criterios de eficiencia, indicadores y modelos representativos para evaluar la gestión de los prestadores; mantener un registro público de la información presentada por los prestadores; velar por los derechos de los usuarios en lo relativo en la prestación y cobros de los servicios; conciliar y en su caso arbitrar los conflictos que se susciten entre las municipalidades, entre estas y los prestadores de servicio; así como entre los prestadores y los usuarios y aplicar sanciones e intervenciones por incumplimiento o violaciones a las normas de la Ley Marco del Sector. En especial ERSAPS debe cumplir y hacer cumplir la Ley Marco del Sector, su Reglamento General y las regulaciones ambientales, salud y otras que se apliquen en el ámbito de su competencia.

Además de lo anterior, ERSAPS a fin de operativizar las acciones de control sobre las Juntas Administradoras de Agua (JAA), ha suscrito convenio con la Dirección de Registro de Asociaciones Civiles (DIRRSAC) de la Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización, en fecha 23 de marzo de 2017 para que este control permita emitir constancias de inscripción de juntas, presentación estados financieros y entrega de personería jurídica (constancia de registro).

1.1 Misión, Visión y Objetivos Estratégicos Institucionales

a. Misión

Somos la autoridad que regula y controla la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento para contribuir a que la población reciba los servicios con calidad, equidad y eficiencia.

b. Visión

Ser una institución consolidada y reconocida como autoridad nacional de regulación y control de la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento que contribuye a la calidad de vida de la población hondureña.

FORTALECIMIENTO DE LA INSTITUCIONALIDAD Y GOBERNANZA

2.1 Metas alcanzadas y desafíos durante 2020

La producción institucional programada en el Plan Operativo Anual POA 2020, se vio seriamente afectada por las medidas de restricción de circulación y confinamiento establecidas por el gobierno como mecanismo de contención a la propagación de la pandemia COVID-19, especialmente la producción vinculada con desarrollo de actividades de capacitación, visitas de campo, gestiones legales, así como presentación de informes por parte de las JAA's. Además, los recortes presupuestarios que enfrentó la institución, limitaron la capacidad para financiar la totalidad de las actividades programadas en el POA.

Durante el año 2020, el ERSAPS alcanzó los siguientes resultados:

» Programa de Control.

Resultado: Incrementado el control, supervisión, vigilancia y asesoramiento con fondos propios, a los prestadores de servicios de agua y saneamiento.

Indicador: Número de prestadores de servicios de agua y saneamiento Supervisados y Vigilados por el ERSAPS.

Producción: Actualizado el sistema de información sobre la prestación de los servicios de agua y saneamiento en localidades urbanas. Se elaboró el Informe anual de Indicadores Sector APS.

- 15** Acuerdos de mejoramiento suscritos con prestadores urbanos de servicios de APS
- 16** Capacitaciones y asesorías a Juntas Administradoras de Agua del Distrito Central
- 185** Juntas Administradoras de Agua rurales capacitadas y asesoradas.
- 60** Técnicos en Regulación y Control (TRC) certificados por el ERSAPS.

» **Programa de Regulación.**

Resultado: Incrementada la asistencia legal y financiera a los prestadores de servicios de agua y saneamiento.

Indicador: : Número de prestadores de servicios de agua potable y saneamiento asistidos por el ERSAPS.

Producción:

- 4** Resoluciones de Directorio entregadas a prestadores de servicios para la formulación de tarifas de recuperación de costos.
- 562** Constancias de recepción de informe y estados financieros entregadas a Juntas Administradoras de Agua.
- 97** Expedientes de legalización entregados a Juntas Administradoras de Agua
- 16** Resoluciones de Directorio del ERSAPS sobre solución de reclamos entregadas

2.2 Objetivos Estratégicos

El Plan Estratégico Institucional PEI 2021-2025, formulado en el año 2020 con el concurso de los funcionarios de la institución, bajo el liderazgo del Directorio del ERSAPS, establece objetivos estratégicos los cuales plantean soluciones a la problemática asociada a la regulación y control de la prestación de los servicios de agua y saneamiento, estos objetivos están alineados a la misión y visión institucional.

» **Objetivo Estratégico 1. Fortalecer los mecanismos de implementación del marco regulatorio y disposiciones legales vigentes para garantizar su aplicación por parte de los prestadores de servicio de Agua Potable y Saneamiento.**

Con el logro de este objetivo se pretende potenciar las capacidades institucionales que permitan ejercer efectivamente su función de regulación, para aplicar criterios y normas que deben ser aplicadas por los prestadores de agua potable y saneamiento, a su vez mejorar la eficiencia de la gestión, la calidad de los servicios y sostenibilidad financiera de los prestadores.

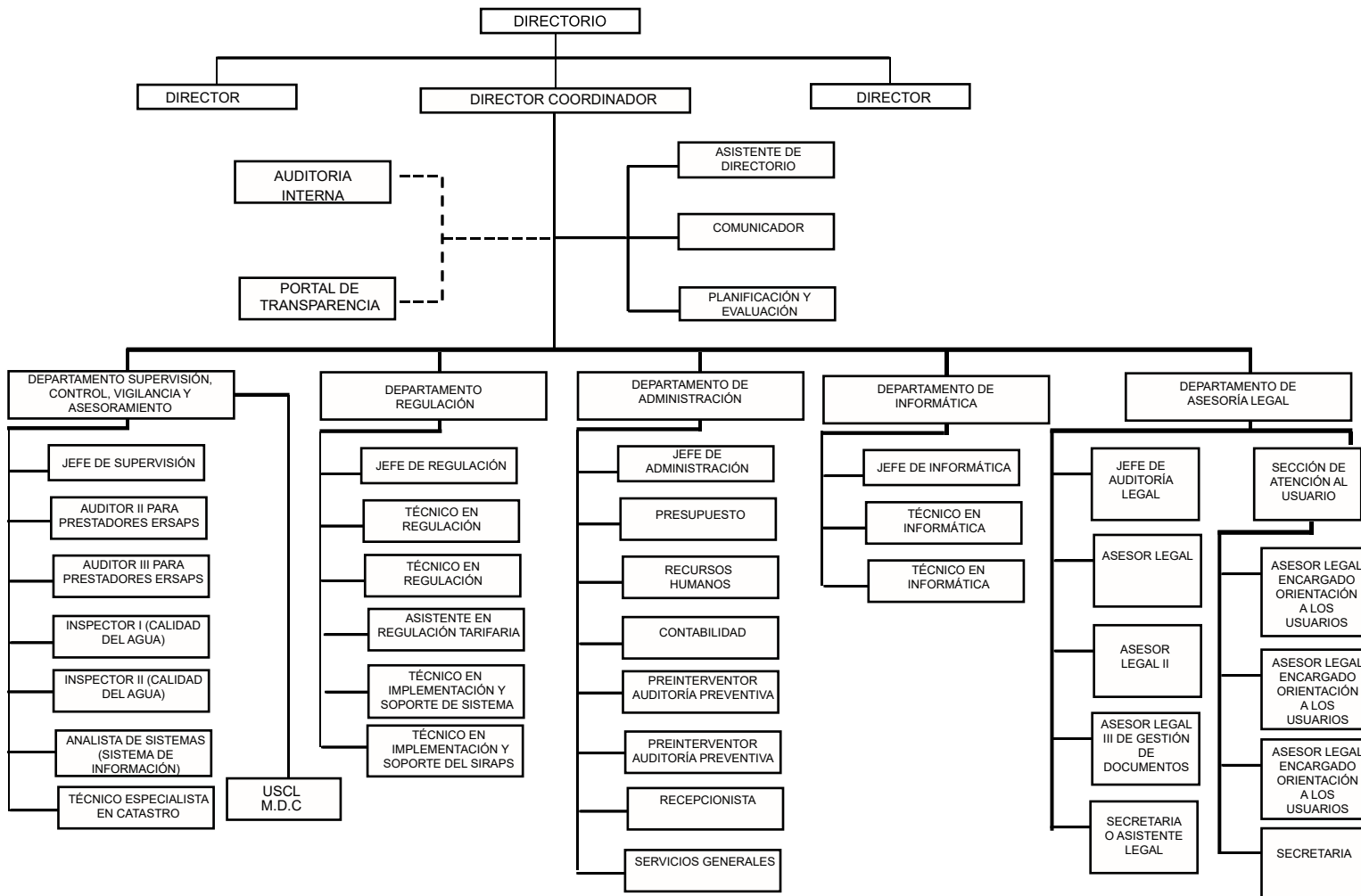
El valor público se genera al estimular e inducir a los prestadores a mejorar los servicios mediante el logro progresivo de metas técnicas, sanitarias y ambientales.

» **Objetivo Estratégico 2. Fortalecer los mecanismos de control de la prestación de los servicios de Agua Potable y Saneamiento para verificar y promover el cumplimiento de prácticas de gestiones eficientes y compatibles con las disposiciones sanitarias y ambientales.**

Este objetivo busca potenciar las competencias institucionales para el seguimiento y evaluación de la gestión de los prestadores, promover servicios eficientes y de calidad, alineados a metas técnicas, económicas, sanitarias y ambientales. Para el cumplimiento de este objetivo, requiere que el ERSAPS establezca un sistema de indicadores que permita monitorear y evaluar de manera oportuna y objetiva la calidad de los servicios y su respectiva prestación.

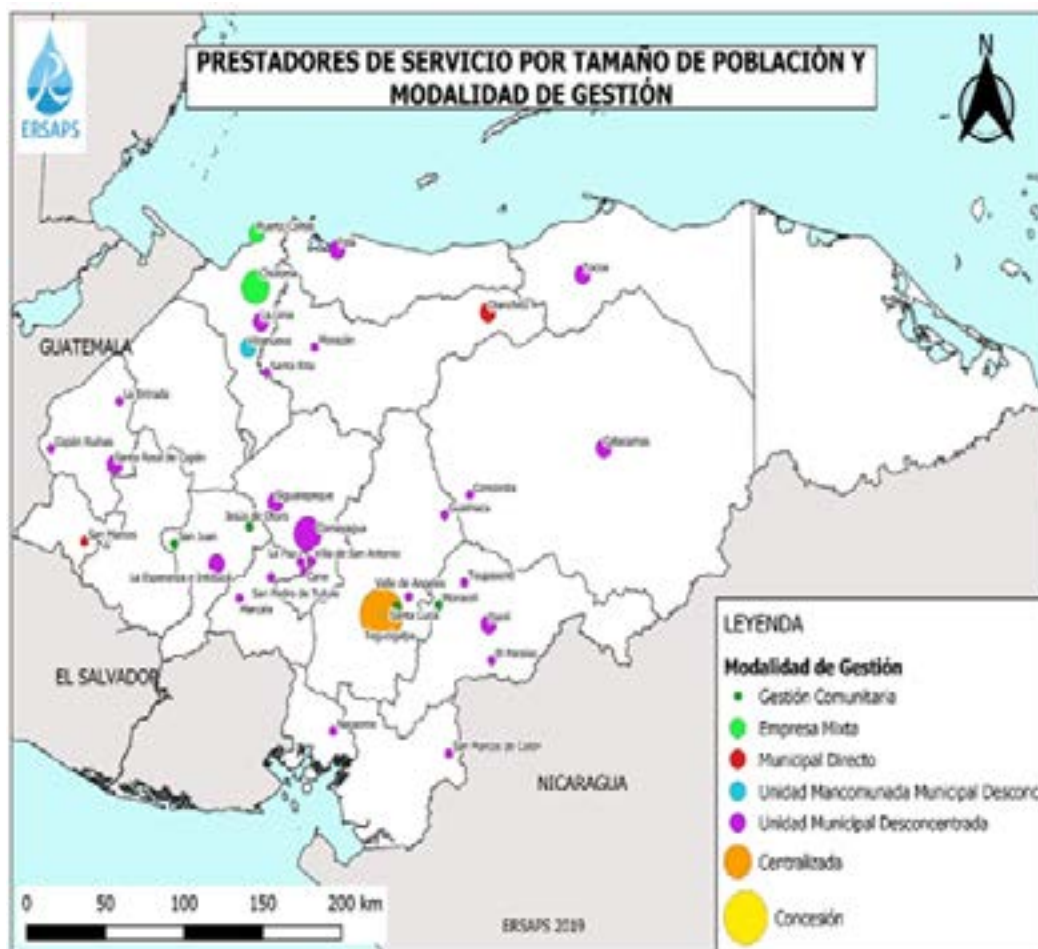
2.3 Estructura Orgánica

Figura 1 Estructura de ERSAPS.



2.4 Mapa de Cobertura Nacional (Mapa 2020)

Mapa 1 Prestadores de Servicio por Tamaño de Población y Modalidad de Gestión

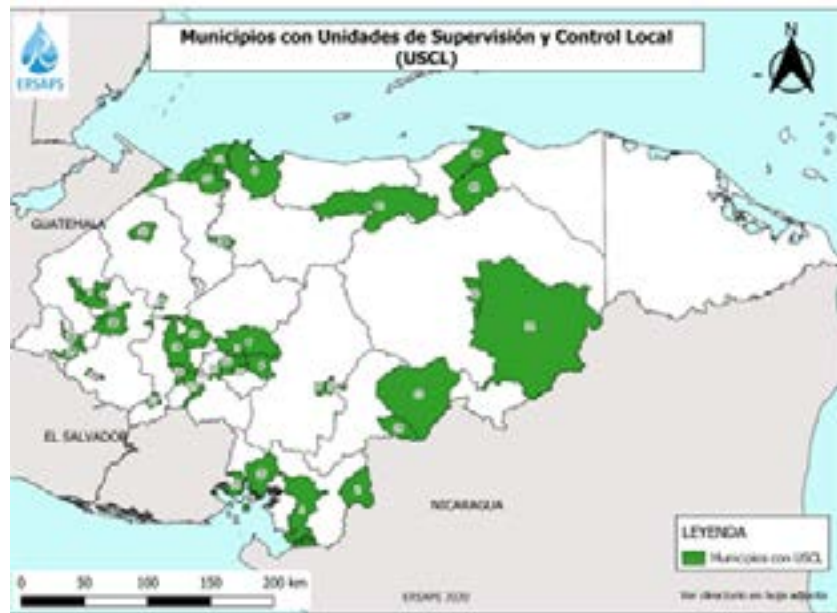


2.5 Mapa Cobertura SVA

Mapa 2 Prestadores de Servicios de APS que pagan la Tasa SVA al ERSAPS



2.6 Mapa Cobertura USCL



2.7 Mapa Cobertura JAA



2.8 Metas Institucionales

Alineados con los objetivos estratégicos, se desarrolló la cadena de valor público, mediante la definición de once ejes estratégicos con su correspondiente producción institucional programada para el horizonte 2021-2025, los cuales se detallan a continuación:

- a. Fortalecida la capacidad institucional, para ejercer su función de control a nivel nacional
- b. Disminuida la información asimétrica para evaluar la gestión de los prestadores APS
- c. Fortalecida la capacidad de seguimiento de las actividades de protección de fuentes de agua para consumo humano
- d. Fortalecido el control y verificación de la calidad del agua potable y vertidos de aguas residuales
- e. Incrementada la capacidad auditora contable y financiera
- f. Fortalecido el funcionamiento de las instancias locales de participación ciudadana para el control de los servicios
- g. Fomentado el Marco regulatorio a los prestadores de servicios APS
- h. Cumplida la normativa vigente de agua y saneamiento por los prestadores
- i. Implementada la metodología oficial de tarifas sostenibles
- j. Actualizados los instrumentos regulatorios
- k. Fortalecida la capacidad institucional, para ejercer su función de regulación a nivel nacional.

DEPARTAMENTO DE REGULACIÓN

Durante el año 2020 se desarrollaron las siguientes actividades por parte del departamento de Regulación:

- 4** Resoluciones de Directorio entregadas a prestadores de servicios para la formulación de tarifas de recuperación de costos.
- 562** Constancias de recepción de informe y estados financieros entregadas a Juntas Administradoras de Agua.
- 97** Expedientes de legalización entregados a Juntas Administradoras de Agua
- 16** Resoluciones de Directorio del ERSAPS sobre solución de reclamos entregadas

A. Formulación y seguimiento de la planificación operativa anual 2020:

- » Reformulación de POA-Presupuesto por Objeto de Gasto 2020.
- » Carga de la programación producción física institucional correspondiente al período 2020 en: Sistema Presidencial de Gestión por Resultados (SPGR) de la Secretaría de Coordinación General de Gobierno, y del Sistema de Información Financiera Integrada de la Secretaría de Finanzas (SIAFI-GES).
- » Monitoreo y seguimiento de la producción física institucional a través del sistema SPGR, y del sistema SIAFI-GES; carga semestral de producción física y sus respectivas evidencias. Elaboración evaluación presupuestaria semestral en sistema SIAFI-GES.

B. Formulación de la planificación operativa anual 2021

- » Incrementada la asistencia legal y financiera a los prestadores de servicios de agua
- » Elaboración proyección de ingresos fondos propios por concepto de tasa SVA, enterada por los prestadores de servicio mayores de 5,000 usuarios, considerando el impacto causado por COVID-19.
- » Formulación de programación producción institucional correspondiente al período 2021.
- » Formulación de POA-Presupuesto por Objeto de Gasto 2021.

C. Asistencia técnica a Directorio en formulación Plan Estratégico Institucional 2021-2025

- » Formulación de matriz de Direccionamiento Estratégico, y su correspondiente matriz de impacto y efectos.
- » Formulación de la programación estratégica institucional con su respectiva producción correspondiente al período 2021-2025.
- » Revisión de informe final Plan Estratégico Institucional.

D. Asistencia técnica a prestadores de servicios en la formulación de tarifas de recuperación de costos:

- » Se brindó asistencia en la formulación de tarifas de recuperación de costos a los siguientes prestadores de servicios de agua y alcantarillado, para los cuales se emitió el respectivo dictamen técnico del área de regulación y la resolución de Directorio del ERSAPS:
 - a. Aguas de Choloma. Indexación de cargos por inflación.
 - b. Servicios Municipales de Catacamas (SERMUCAT). Asistencia técnica en diseño de categoría de usuario atendido bajo la modalidad de venta de agua en bloque.
 - c. Aguas de Puerto Cortés. Indexación de cargos por inflación y ajuste por energía eléctrica.
 - d. Aguas de la Sierra de Montecillos, prestador mancomunado de Comayagua, Ajuterique y Lejamaní. Asistencia técnica en diseño de categoría de usuario no residencial (comercial-industrial, y gobierno).

Adicionalmente se brindó asistencia técnica al prestador urbano de Santa Rosa de Copán (EMASAR), en formulación de estudio de tarifas para los servicios de alcantarillado sanitario y depuración de aguas residuales, que incluyó la socialización ante la Corporación municipal de Santa Rosa de Copán.

E. Elaboración de informe anual “Indicadores del sector agua y saneamiento de Honduras” urbano y rural edición 2019:

Se procesaron y analizaron los datos básicos de gestión de 35 prestadores de servicio que operan en 36 localidades urbanas, y de más de 1,000 Juntas Administradoras de Agua (JAA's) que operan en localidades periurbanas y rurales; se elaboró el informe anual de indicadores de gestión operativa y financiera de estos prestadores de servicio.

F. Participación como capacitadores en talleres virtuales impartidos por el ERSAPS para Juntas Administradoras de Agua, y Técnicos en Regulación y Control.

- » Personal del departamento de regulación participo como capacitadores en diferentes talleres realizados por el ERSAPS y por asociaciones de Juntas de Agua como AHJASA y AJAASSFRAM, en los que se capacitaron a directivos de Juntas Administradoras de Agua y Técnicos en Regulación y Control (TRC), impartiendo los siguientes temas:
 - » Presentación de informes por las Juntas Administradoras de Agua
 - » Formulario online para remisión de informes por las Juntas Administradoras de Agua
 - » Calidad del agua

G. Desarrollo de formulario electrónico para remisión de informes por las Juntas Administradoras de Agua.

Personal del departamento de regulación, elaboró formulario electrónico que permite a los directivos de las Juntas de Agua, remitir sus informes anuales de forma online, evitando tener que desplazarse a Tegucigalpa a entregar los mismos, considerando las restricciones de circulación establecidas por el gobierno para contener la propagación del COVID-19.

H. Acompañamiento técnico a Directorio del ERSAPS en reuniones con misión del Banco Mundial para formulación de proyecto “Fortalecimiento del Servicio Urbano de Agua Potable en Honduras en pequeñas y medianas municipalidades”

- » Formulación conjuntamente con el Departamento de Control y representante del Banco Mundial para propuesta preliminar de Indicadores de proyecto.
- » Revisión y recomendaciones para mejorar documentos de proyecto.
- » Participación en reuniones virtuales con equipo del Banco Mundial, funcionarios de INVEST-H y ERSAPS para revisión del marco de resultados del proyecto.

I. Representar al Directorio del ERSAPS ante ADERASA.

Participación en diversas reuniones virtuales promovidas por la Asociación de Entes Reguladores de Las Américas (ADERASA), en las cuales se abordaron temas afines al desempeño y fortalecimiento de la función regulatoria como ser: i) Desafíos de la Regulación de los Servicios de Agua y Saneamiento frente a la pandemia del COVID-19. Lecciones aprendidas; ii) Intercambio de experiencias y aprendizaje entre entes Reguladores de América Latina, en la implementación de soluciones basadas en la naturaleza (infraestructura natural); iii) Reuniones de seguimiento al programa RecWas LAC.

J. Representar al Directorio del ERSAPS en programa RegWAS LAC promovido por BID, ADERASA y LIS-Water

Participación en reuniones bilaterales con el equipo técnico del “Programa para el mejoramiento de las políticas públicas y la regulación de los servicios de agua y saneamiento en América Latina y el Caribe RegWas LAC”.

Participación en representación del ERSAPS en el “I Taller del Programa RegWas-LAC”.

K. Participación en reuniones conjuntas con AHPSAS

Formulación propuesta anteproyecto de Ley Plan de Alivio al Sector Agua y Saneamiento, elaborado conjuntamente con representantes de AHPSAS, ERSAPS y la colaboración del movimiento Para Todos Por Siempre.

DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN, CONTROL, VIGILANCIA Y ASESORAMIENTO

Durante el año 2020 se desarrollaron las siguientes actividades por parte del departamento de Supervisión:

- 15** Acuerdos de mejoramiento suscritos con prestadores urbanos de servicios de APS
- 16** Capacitaciones y asesorías a Juntas Administradoras de Agua del Distrito Central
- 185** Juntas Administradoras de Agua rurales capacitadas y asesoradas
- 60** Técnicos en Regulación y Control (TRC) capacitados por el ERSAPS.

A. Seguimiento y suscripción de Acuerdos de Mejoramiento

Se dio seguimiento y evaluación del avance y cumplimiento de los compromisos establecidos en Acuerdos de Mejoramiento suscritos en 2019 con 17 Prestadores y se logró la suscripción de nuevos Acuerdos de Mejoramiento con 15 Prestadores urbanos, estableciendo nuevos compromisos para el mejoramiento de sus indicadores de gestión.

B. Asesoramiento en modelos de gestión y organización de prestadores

Con apoyo de la asesoría legal se brindó asistencia a las juntas directivas y gerentes de seis (6) Prestadores urbanos de los municipios siguientes: Gracias, Santa Rosa de Copán, Tela, San Antonio de Cortés, Juticalpa, Guarizama, La Unión, fortaleciéndolos en su proceso de desconcentración constitución legal, organización, y en el desempeño de las funciones a los miembros de las Juntas Directivas.

C. Asistencia en Contabilidad Regulatoria

Se realizó revisión de los Estados Financieros presentados por 21 Prestadores urbanos, asistiendo a 16 de ellos en la aplicación de mejores prácticas de contabilidad en base a la Normas Internacionales de información Financieras (NIIFs), así como en la aplicación de la Normativa de la Contabilidad Regulatoria a fin que implementen el Plan Único de Cuentas Regulatorio establecido por el ERSAPS para los Prestadores de Servicios de Agua y Saneamiento. La lista de Prestadores fortalecidos en contabilidad se muestra en la lista siguiente:

**SERVICIOS DE AGUAS
DE COMAYAGUA**

**AGUAS DE LA SIERRA DE
MONTECILLO**

**AGUAS DEL VALLE.
DIVISIÓN VILLANUEVA**

**AGUAS DE SANTA ROSA
EMASAR**

AGUAS DE LA LIMA

AGUAS DE LA ESPERANZA

AGUAS DE CHOLOMA

AGUAS DE JUTICALPA

E INTIBUCÁ

AGUAS DE DANLÍ

JAPOE

JAPSJIN

UMASG

EMAS

SERMUNAST

DIMATELA

D. Capacitación en Administración y Contabilidad

Se realizaron capacitaciones por medio de talleres en aspectos administrativos, financieros y contables miembros directivos y personal administrativo de los Prestadores, con el objetivo de mejorar la gestión administrativa, financiera y contable, a Juntas Administradoras de Agua Potable y Saneamiento a través de Reuniones por medios como Zoom; Meet Google; Microsoft Teams, etc Logrando capacitar 65 Juntas Administradoras de Agua de diferentes municipios.

E. Asesoría en Contabilidad

Se realizaron asesorías a prestadores en temas de saneamiento y limpieza de cuentas incobrables, dándoles el argumento en base a ley a los Prestadores para sanear sus Estados Financieros, así mismo se les asistió en la elaboración de los cálculos de los Activos fijos; Flujo de Caja; Movimientos de Patrimonio; y demás formatos de Estados Financieros.

F. Asistencia en Catastro de usuarios

Se brindó asistencia técnica a once (11) Prestadores urbanos en levantamiento y actualización del Catastro comercial, mediante el uso de herramienta de Sistemas de Información Geográfica (GIS), los cuales haciendo uso de su propio recurso humano están avanzando en el proceso del levantamiento y actualización, siendo estos los prestadores urbanos de los siguientes municipios: 1) Catacamas, 2) Trujillo, 3) Tocoa, 4) Olanchito, 5) Tatumbla,

G. Diseño y producción de Curso Virtual de Catastro

Se avanzó en la producción del curso virtual de catastro el cual será dirigido al personal de los prestadores para capacitarlos en todo el proceso que les permita crear fortalezas en su personal creando las capacidades para el levantamiento y actualización permanente del catastro comercial y posteriormente el catastro técnico. Los módulos diseñados comprenden:



Cuadro 1 Logros en Asesoramiento a Prestadores Urbanos 2020

No	Código INE	Departamento	Municipio	Prestador Urbano	Asesoría en modelo gestión	Asesoría en contabilidad regulatoria	Acuerdos de mejoramiento	Asesoría en catastro de usuarios
1	0107	Atlántida	Tela	DIMATELA	SI	SI	SI	SI
2	0201	Colón	Trujillo	Aguas de Trujillo			SI	SI
3	0209	Colón	Tocoa	SERMUNAST		SI		SI
4	0301	Comayagua	Comayagua	Aguas de Comayagua		SI	SI	
5	0302	Comayagua	Ajuterique	Aguas de la Sierra		SI	SI	
	0309	Comayagua	Lejamaní			SI	SI	
6	0318	Comayagua	Siguatopeque	Aguas de Siguatepeque			SI	
7	0401	Copán	Santa Rosa de Copán	EMASAR	SI	SI	SI	SI
8	0502	Cortés	Choloma	Aguas de Choloma		SI	SI	
9	0506	Cortés	Puerto Cortés	Aguas de Puerto Cortés			SI	
10	0511	Cortés	Villanueva	Aguas del Valle		SI		
11	0512	Cortés	La Lima	Aguas de la Lima		SI	SI	
12	0507	Cortés	San Antonio Cortés	Aguas de la Nieve	SI			
13	0601	Choluteca	Choluteca	Aguas de Choluteca				SI
14	0615	Choluteca	San Marcos de Colón	EMAS		SI		SI
15	0703	El Paraiso	Danlí	Aguas de Danlí		SI	SI	SI
16	0825	Fco Morazán	Tatumbula	Junta de Agua DIMASTA				SI
17	1001	Intibucá	La Esperanza	Aguas de la Esperanza-		SI	SI	SI
18		Intibucá	Intibucá	Intibucá		SI	SI	
	1012	Intibucá	Jesus de Otoro	JAPOE		SI		
19	1012	Intibucá	San Juan	JAPSJIN		SI		
20	1201	La Paz	La Paz	Aguas de la Paz			SI	
21	1301	Lempira	Gracias	UMASG		SI		
22	1501	Olancho	Juticalpa	Aguas de Juticalpa	SI	SI	SI	SI
23	1503	Olancho	Catacamas	SERMUCAT		SI	SI	SI
24	1509	Olancho	Guarizama	JAA Guarizama	SI			
25	1807	Yoro	Olanchito	Olanchito			SI	

Gráfica 1 Asesoramiento Brindado a EPS Urbanos

Dentro de las responsabilidades del departamento, asesoramos a los prestadores de servicios de agua potable y saneamiento en temas de catastro, contabilidad, acuerdos de mejoramiento, modelos de gestión y organización



3.2.2 Actividades de Supervisión y Control

» Asistencia y supervisión de informes de gestión

Como parte de las responsabilidades de este departamento, se gestionó, dio seguimiento y asesoramiento a los prestadores de servicio en la entrega de los informes de gestión que están obligados a presentar periódicamente al ERSAPS, en 2020 se logró que 28 prestadores urbanos cumplieran con la entrega de los informes mensuales de gestión. Así también se asistió a los Prestadores en el envío de los informes a través del Sistema de Información Regulatorio (SIRAPS), plataforma donde el ERSAPS publica el Registro Público de Prestadores (RPP) de Servicios urbanos y rurales.

» Supervisión y levantamiento de plantas potabilizadoras y plantas de tratamiento

Los departamentos de Supervisión y Control y Regulación conjuntamente realizaron la supervisión y levantamiento en campo de los sistemas de potabilización y tratamiento de aguas residuales de los siguientes Prestadores Urbanos: 1) Tocoa, 2) Catacamas, 3) Trujillo, 4) Olanchito, 5) Choloma y 6) Puerto Cortes, debido a las limitaciones de movilización que se decretaron por parte del Gobierno de la República a partir del mes de marzo debido a la pandemia del COVID 19, no se realizaron más giras de campo para completar el inventario de los sistemas de tratamiento existentes.

» Giras de Supervisión y Asesoramiento

En 2020 con el propósito de cumplir con nuestras responsabilidades de ley y optimizar el uso de los recursos, se planificó conjuntamente con el departamento de Regulación las giras de supervisión, vigilancia, control y asesoramiento por zonas o áreas de trabajo, con el propósito de atender a la mayor cantidad de prestadores ubicados dentro de cada zona, dando prioridad a los Prestadores que recaudan los Servicios de SVA del ERSAPS.

Las actividades más relevantes realizadas presencialmente por parte del personal del área de Supervisión y Control, Legal, Regulación e Informática, se realizó en 18 municipios y comprende: 1) Asistencia a municipalidades en la organización y funcionamiento de las Unidades de Supervisión y Control (USCL) y Técnicos en Regulación y Control, 2) Capacitación a Juntas Administradoras de Agua en temas legales y administrativos, 3) Apoyo a juntas de Agua en gestionar la legalización de sus propiedades donde se encuentran construidos los componentes de los sistemas, exoneración de impuestos, diferentes notificaciones de juzgados de letras o del SAR, responsabilidades de las juntas directivas y comités de apoyo, 4) seguimiento a los acuerdos de mejoramiento, 5) inventario de plantas de tratamiento, 6) monitoreo de la calidad del agua, 7) asistencia en Catastro de Usuarios, 8) socialización del Reglamento de Tarifas y cálculo de pliego tarifario, 9) capacitación en el Sistema de Información Gerencial (SIG-ERSAPS) en los módulos de comercialización, contabilidad y administración, 10) recopilación de información de las Juntas de Agua.

Departamentos atendidos en SVA presencialmente en 2020

OLANCHO
LA PAZ
CORTÉS
CHOLUTECA
COPAN

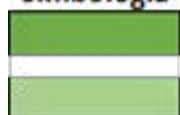
COMAYAGUA
LEMPIRA
FRANCISCO MORAZÁN
VALLE
YORO
COLON

Cuadro 2 Nivel de avance y cumplimiento de los Prestadores urbanos supervisados en 2020

No	Código INE	Departamento	Municipio	Prestador Urbano	EPS con Autonomía	Informes Gestión	Informes Estados Financieros	Control de Calidad	Catastro de Usuarios
1	0107	Atlántida	Tela	DIMATELA	SI	SI	SI		
2	0201	Colón	Trujillo	Aguas de Trujillo		SI			
3	0209	Colón	Tocoa	SERMUNAST	SI	SI	SI		p
4	0301	Comayagua	Comayagua	Aguas de Comayagua	SI	SI	SI	SI	SI
5	0302	Comayagua	Ajuterique	Aguas de la Sierra	SI	SI	SI	SI	SI
	0309	Comayagua	Lejamaní		SI	SI	SI	SI	SI
6	0318	Comayagua	Siguatopeque	Aguas de Siguatepeque		SI			
7	0319	Comayagua	Villa de San Antonio	Aguas de San Antonio		SI			
8	0401	Copán	Santa Rosa de Copán	EMASAR	p	SI			p
9	0502	Cortés	Choloma	Aguas de Choloma	SI	SI	SI		SI
10	0506	Cortés	Puerto Cortés	Aguas de Puerto Cortés	SI	SI	SI	SI	SI
11	0511	Cortés	Villanueva	Aguas del Valle	SI	SI	SI		SI
12	0512	Cortés	La Lima	Aguas de la Lima	SI	SI	SI		
13	0507	Cortés	San Antonio Cortés	Aguas de la Nieve	p				
14	0601	Choluteca	Choluteca	Aguas de Choluteca	SI		SI	SI	SI
15	0615	Choluteca	San Marcos de Colón	EMAS	SI	SI	SI	SI	SI
16	0703	El Paraíso	Danlí	Aguas de Danlí	SI	SI	SI		SI

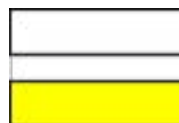
No	Código INE	Departamento	Municipio	Prestador Urbano	EPS con Autonomía	Informes Gestión	Informes Estados Financieros	Control de Calidad	Catastro de Usuarios
17	0708	El Paraíso	Morocelí	JAASMO	SI	SI			
18	0715	El Paraíso	Teupasenti	Aguas de Teupasenti	SI	SI			
19	0801	Fco Morazán	Distrito Central	SANAA Metropolitano			SI		
20	0823	Fco Morazán	Santa Lucía	JASAP	SI				SI
21	0825	Fco Morazán	Tatumbula	Junta de Agua DIMASTA	SI		SI		p
22	0826	Fco Morazán	Valle de Ángeles	USAM		SI		SI	SI
23	1001	Intibucá	La Esperanza	Aguas de la Esperanza-	SI	SI	SI		SI
		Intibucá	Intibucá	Intibucá	SI	SI	SI		SI
24	1012	Intibucá	Jesus de Otoro	JAPOE	SI	SI	SI	SI	
25	1012	Intibucá	San Juan	JAPSJIN	SI	SI	SI		
26	1201	La Paz	La Paz	Aguas de la Paz	SI	SI			SI
27	1208	La Paz	Marcala	Aguas de Marcala	SI	SI	SI	SI	SI
28	1214	La Paz	San Pedro de Tutule	Aguas de Tutule	SI	SI	SI	SI	
29	1301	Lempira	Gracias	UMASG	SI	SI	SI		SI
30	1413	Ocotepeque	San Marcos	EMASAM	p				SI
31	1501	Olancho	Juticalpa	Aguas de Juticalpa	SI			SI	
32	1503	Olancho	Catacamas	SERMUCAT	SI	SI	SI	SI	SI
33	1509	Olancho	Guarizama	JAA Guarizama	SI				
34	1513	Olancho	Unión	Aguas de la Muralla	p				
35	1520	Olancho	Santa María del Real	Santa María del Real		SI			
36	1803	Yoro	El Negrito	UMASENY	SI				SI
37	1806	Yoro	Morazán	OMASAMY	SI	SI			SI
38	1807	Yoro	Olanchito	Olanchito	p				
39	1808	Yoro	Santa Rita	ASRY	SI	SI		SI	SI

Simbología



Cumplido

Cumplido parcialmente

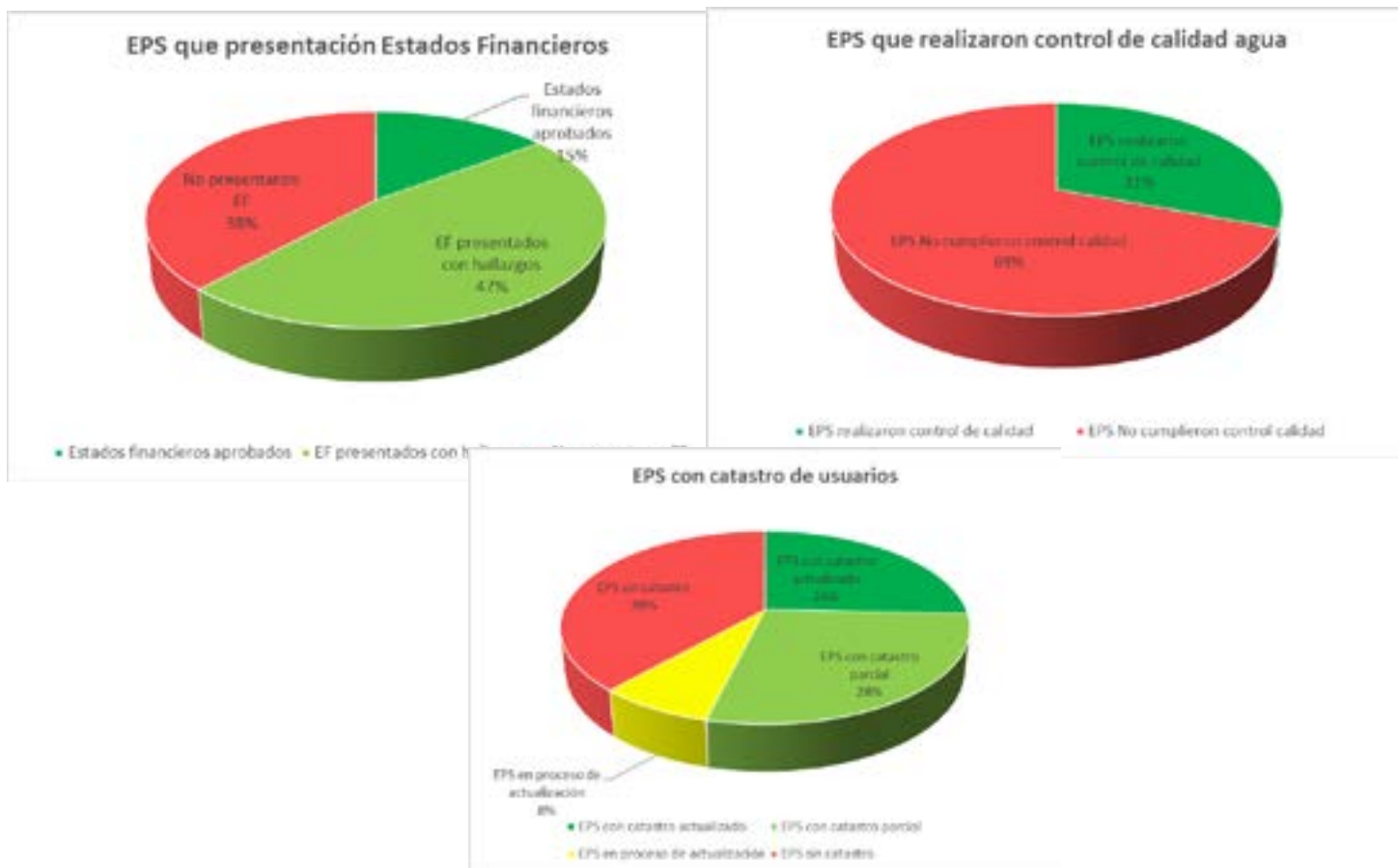


No cumplido / no asesorado

En proceso

Gráfica 2 Gestión Técnica y Financiera de Prestadores Urbanos





3.2.3 Actividades de Fortalecimiento Institucional a Prestadores.

Capacitaciones a Prestadores Rurales

En 2020 a pesar de las limitaciones de movilización originadas a causa de la pandemia, se logró impartir 12 talleres, en su mayoría talleres virtuales, en donde se capacitó a 434 directivos de 185 Juntas Administradoras de Agua rurales, pertenecientes a 13 municipios del país, en los temas de: presentación de informes de gestión, administración, contabilidad, presentación de informes financieros, calidad del agua, aspectos legales y equidad de género. Se logró contar con la participación de un 29% de mujeres en estos talleres.

OLANCHO
LA PAZ
CORTÉS
CHOLUTECA
COPAN

COMAYAGUA
LEMPIRA
FRANCISCO MORAZÁN
VALLE
YORO
COLON

Capacitaciones a Prestadores del municipio del Distrito Central

Con el objetivo de promover la eficiencia en las actividades asociadas a la prestación de los servicios de APS, el ERSAPS ha incluido en su POA 2020, metas asociadas a brindar capacitaciones a las Juntas Administradoras de Agua del municipio del Distrito Central, para lo cual se suscribió Convenio con la Asociación de Juntas de Agua y Saneamiento y Similares de

Francisco Morazán (AJASSFRAM), a fin de que estas conozcan las disposiciones legales y regulatorias y adopten buenas prácticas de gestión, conozcan los procedimientos para Legalizarse lo que les permitirá mejorar la calidad de los servicios e informar sobre la gestión al ERSAPS.

Se desarrollaron talleres virtuales en los que se capacitaron a 22 miembros de Juntas directivas de 17 Juntas de Agua de barrios y colonias del municipio del Distrito Central.

Los temas de capacitación impartidos fueron: administración, principios de contabilidad, elaboración de informes financieros, rol de la mujer en la gestión de los servicios APS, atención a solicitudes y reclamos, procedimiento para la reclamación, control de calidad del agua, procedimiento para la desinfección.

1.1.1 Actividades de Fortalecimiento a Unidades de Supervisión y Control Local y TRC.

Capacitación a Técnicos en Regulación y Control

Para lograr el control de la prestación de los servicios a nivel nacional, es fundamental fortalecer las capacidades de las Unidades de Supervisión y Control Local con el propósito que estas, con sus técnicos en regulación y control vigilen en sus propios municipios, el cumplimiento de la Ley Marco y la normativa regulatoria por parte de los prestadores de servicios APS urbanos y rurales. Con este fin se incluyó en nuestro POA la capacitación a Técnicos en Regulación y Control, organizando y desarrollando talleres en su mayoría virtuales, logrando en 2020 capacitar a 60 Técnicos en Regulación y Control (TRC) de 58 municipios del país, en los siguientes temas: elaboración y presentación de informes al ERSAPS, calidad del agua, contabilidad, rendición de cuentas. (Ver Anexo B).

Gráfica 3 Fortalecimiento a Unidades de Supervisión Local / TRC



DEPARTAMENTO DE ASESORÍA LEGAL

Para el año 2020, se planificó de conformidad al Plan Operativo Anual, y al PEI 2021-2025 estableciéndonos metas a cumplir y que se reflejan en el trabajo realizado por el Área de Legal, fortalecido en su estructura con las Abogada Rosa Isbela Santos, Linda Rosa Valle, y el apoyo de la Abogada Sarela Pineda Bonilla, contratada por el Proyecto Manejo Sostenible de Bosques y asignada al Departamento de Asesoría Legal, con Fondos del BID a través del convenio que se modificó el Contratante de Finanzas ahora La Agencia para el Desarrollo Sostenible (AEPAS-H) cuyo financiamiento fue por 18 meses, brindando apoyo a las juntas administradoras de agua potable y saneamiento principalmente que se encuentran dentro las zonas de influencia del Proyecto de Manejo Sostenible de Bosques, bajo el Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Secretaria de Estado en el Despacho de Finanzas (SEFIN) y el Ente Regulador de Agua Potable y Saneamiento (ERSAPS) en el Marco del Contrato de Préstamo N.3878/BL-HO, Proyecto Manejo Sostenible de Bosques Convenio, firmado el 27 de Mayo del 2019.

Los logros de apoyo interinstitucional del Proyecto Manejo Sostenible de Bosques ascendieron a un monto de Lps.1,115,000.00. que incluyó:

- 1) Consultoría de un profesional universitario (Abogado) como apoyo y fortalecimiento al ERSAPS
- 2) Equipamiento para funcionamiento administrativo del consultor contratado, consistente en:
 - a) Computador de escritorio que incluya UPS, Impresora,
 - b) Data show,
 - c) Silla de escritorio,
 - d) Escritorio de oficina
- 3) Reproducción de leyes y reglamentos de la normativa de ERSAPS para distribuirlas con las juntas de agua, 5,000 ejemplares de leyes y 5,000 de Reglamentos de juntas de agua
- 4) Gastos de movilización y financiamiento de talleres L.250,000.00, valor que no fue utilizado en su totalidad ya que debido a la Pandemia no se realizaron las giras de capacitación y se prevé la continuación el Proyecto para el año 2021, con la ampliación del convenio con la Agencia para el Desarrollo Sostenible (AEPAS-H).

Bajo este Proyecto se capacitaron 19 Juntas de agua de los Municipios y Aldeas de Comayagua: Esquías, Coyolitos, Netapa, Pocitos, San Nicolás, Jutiapa, La Unión, Brisas del Rio, Charamusca, El Junco, La Laguna, Calpules, Amesquias, Zapote, Vallecillos, Agua Dulce, La Másica, Agua Blanca y la comunidad de la Honda.

Se implementó la capacitación a las juntas de agua a través de la Plataforma electrónica Team Link, asimismo se participó en la elección de la Junta Administradora de Agua del Municipio de Guarizama, que autorizó la prestación del servicio que anteriormente estaba siendo administrada por la Alcaldía Municipal y actualmente estamos en proceso del trámite de la Personalidad Jurídica.

Los reclamos que más se reciben son por: mala calidad del servicio de agua, cobro indebido del servicio de agua, cobro excesivo del derecho de conexión, falta de rendición de cuentas, suspensión del servicio de agua, negativa a proporcionar el servicio de agua

En cuanto al valor público generado por parte del ERSAPS con las Juntas Administradoras de Agua, se colaboró con el trámite de Personalidades Jurídicas donde con grandes esfuerzos realizados por el equipo de trabajo de la Asesoría Legal que logró tramitar 97 de 125 que se habían programado.

En cumplimiento a la Ley Marco del Sector Agua Potable y Saneamiento, que como atribución tiene “velar por los derechos de los usuarios en lo relativo a la prestación y cobro de los servicios que no hayan sido resueltos por las instancias respectivas, y de conformidad a las funciones concernientes a la Unidad de Asesoría Legal se recibieron 33 Reclamos de los cuales: 17 resueltos, 2 reclamos archivados por falta de documentación que no presento el usuario, 14 pendientes por inspecciones que debido a la Pandemia y a la restricción de medidas de circulación no se pudieron realizar, y 2 con recursos pendientes.

RESUMEN DE ACTIVIDADES

- 1** Exoneración ante el SAR a Juntas de Agua
- 2** Solicitudes de RTN a Juntas administradoras de agua
- 4** Personamientos Alcaldía Municipal Distrito Central, a fin de solicitar autorización de prestación de servicios para juntas de agua
- 4** Inspecciones y supervisiones como visitas de campo
- 5** Opiniones Legales a prestadores Urbanos
- 12** Trámites de Publicaciones de Personalidades Jurídicas de Juntas de Agua en La Gaceta
- 13** Capacitaciones a Juntas de Agua (174 JAA)
- 17** Dictámenes (Administrativos- Reclamos.)
- 18** Resoluciones varias
- 33** Reclamos asistidos

- 57** Trabajos administrativo Adendum de contratos y Oficios
- 97** Personalidades Jurídicas de Juntas de Agua Tramitadas
- 192** Consultas Legales a Prestadores y Usuarios

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

- » En el marco de la estrategia administrativa institucional en el mes de enero se inició una serie de reuniones con el objetivo de desarrollar el proceso de la elaboración del Plan Estratégico del ERSAPS para el período 2021-2025, con el acompañamiento del Consultor designado por la Secretaría de Coordinación General de Gobierno y la Dirección de Planificación el cual se realizó con la participación de todos los Departamentos operativos y de apoyo del ERSAPS.
- » En el mes de enero en cumplimiento a la planificación presupuestaria financiada con Fuente 12: Recursos Propios, por instrucción de la Máxima Autoridad se realizó la revisión y suscripción de los contratos de servicios personales para personal no permanente conforme a los lineamientos establecidos por la Presidencia de República.
- » En el mes de enero el ERSAPS dentro del proceso de inicio de la gestión presupuestaria del período 2020, el ERSAPS participó en reunión coordinada por la Secretaría de Finanzas con el objetivo de brindar “Lineamientos de Aplicación de la Ejecución del Presupuesto 2020”.
- » En el mes de enero se inicia el proceso del nuevo sistema de publicación del Plan Anual de Compras con el acompañamiento de la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado ONCAE, realizando la publicación del mismo el 03 de febrero de 2020.
- » El ERSAPS como parte de las instituciones incorporadas en el Fideicomiso creado para la construcción del Centro Cívico Gubernamental “José Cecilio del Valle”, en coordinación con el Equipo de Consultores la Comisión de Traslado del ERSAPS, se coordinaron una serie de reuniones de Avance en el proceso de traslado, logística y habitabilidad del Centro Cívico en las cuales se realizó la actualización de las fichas tanto el tema de manejo de bienes como requerimientos informáticos, así como la revisión del cronograma de actividades 2020.
- » Por otra parte, se sostuvo reuniones con el Comité de Habitabilidad conformado por funcionarios de la Secretaría de Finanzas, el Operador Privado y las Máximas Autoridades Institucionales y Gerentes Administrativos de todas las instituciones a fin de dar a conocer detalles de las políticas y procedimientos de traslado en base a ley y normas relacionadas a las instituciones participantes.
- » Asimismo, en conjunto con el operador privado en las oficinas del ERSAPS se sostuvo reunión en la cual se dio a conocer al todo el personal de la institución algunos detalles de la operatividad del edificio.

- » Como parte de las obligaciones de las instituciones participantes se presentó el presupuesto asignado para la gestión 2020 en los objetos de gasto de alquileres, servicios públicos e internet al Banco Fiduciario LAFISE, mediante Oficio AD-ER-017-2020 de fecha 29 de enero 2020.
- » En el 28 de enero de 2020 como parte de las actividades del Comité de Control Interno del ERSAPS se sostuvo reunión a fin de coordinar la forma de trabajo y el desarrollo de la Planificación de las actividades, como parte de las obligaciones establecidas por Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI) a las instituciones.
- » En fecha 30 de enero de 2020 como parte de las actividades del recién nombrado Comité de Ahorro Energético del ERSAPS, se sostuvo reunión con el Ingeniero Javier Zablah Analista en Eficiencia Energética de la Dirección de Energía Renovable y Eficiencia Energética con el objetivo de brindar orientaciones para realizar la implementación de una serie de medidas de ahorro energético en las diferentes áreas de la institución y de acuerdo al uso de los diferentes aparatos eléctricos utilizados en las oficinas, se planificó una capacitación para todo el personal, pero debido a la Crisis Sanitaria y a la suspensión de garantías constitucionales y suspensiones laborales presenciales no fue posible realizarla.
- » Mediante OFICIO ER-031-2020 de fecha 12 de febrero se realiza la solicitud formal a la Secretaría de Finanzas de incorporación de los empleados del ERSAPS al régimen de servicio civil amparado en el Dictamen Técnico DCPS-211-2019 emitido por el Departamento de Clasificación de Puesto y Salarios y Resolución de la Dirección General de Servicio Civil, lamentablemente por la crisis sanitaria decretada por el Gobierno de la República el proceso se vio interrumpido entre otros factores para no afectar la economía familiar del personal.
- » En el mes enero la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras (ONCAE), inicio una serie de capacitaciones dirigidas a funcionarios de las Gerencias Administrativas y Departamento Legal de las instituciones como parte de la presentación del nuevo Módulo de HONDUCOMPRAS 2 y la obligatoriedad de certificar a los miembros de las Gerencias Administrativas y de Legal relacionados a los procesos de compras institucionales
- » Como parte de la implementación del Sistema de HONDUCOMPRAS 2, se inició por delegación de la Máxima Autoridad el proceso de asignación de usuarios del sistema, por otra parte, se estableció el compromiso de certificar los mismos.
- » En el mes de febrero de 2020 se atendió convocatoria de la Unidad de Ambiente y Género del Instituto Nacional de la Mujer (INAM) y el Comité de Género del ERSAPS con el objetivo de coordinar el desarrollo de las actividades a realizar durante la gestión 2020, estableciendo la necesidad de incluir dentro de los datos solicitados a los prestadores indicadores en el tema de género como por ejemplo “el número de jefas de familia que suscriben contratos de prestación del servicio de agua”, entre otras reuniones de seguimiento a fin de garantizar el cumplimiento de las metas establecidas para el período, pero debido a la emergencia sanitaria decretada por el Gobierno de la República no fue posible realizar todas las actividades programadas.

- » En el mes de abril de 2020 en vista de la modalidad establecida para realizar las actividades vía teletrabajo por la emergencia sanitaria causada por la COVID-19 se envió por correo electrónico el Cuestionario de Auto evaluación de Control Interno Institucional para el período 2020 a todo el personal que estaba realizando su trabajo bajo esa modalidad, coordinando con el personal que realizaba su trabajo de forma presencial, aun con las dificultades se logró cumplir satisfactoriamente la presentación de los Informes del Plan de Trabajo, Plan de Implementación e Informe de Autoevaluación del ERSAPS, así como actividad a nivel de Departamento de Auditoría y que la Administración presento el Cuestionario de Autoevaluación con el objetivo de elaborar el informe de Evaluación Separada de la Unidad de Auditoria Interna.
- » En el mes de mayo de 2020 se inició el proceso de planificación del período de formulación de presupuesto para la gestión 2021, bajo los lineamientos, directrices y restricciones establecidas por la Secretaría de Coordinación General de Gobierno y la Secretaría de Finanzas, contando con la participación de las diferentes jefaturas del ERSAPS.
- » En el mes de junio 2020, se inició el proceso de Formulación del Plan Operativo Anual 2021, con la participación de las jefaturas y sus equipos de apoyo, considerando la metodología establecida por la Dirección Presidencial de Planificación, Presupuesto por Resultados e Inversión Pública de la Secretaría de Coordinación General de Gobierno y bajo la responsabilidad de los Miembros del Directorio del ERSAPS.
- » En el mes de agosto 2020 se presentó oficialmente el Presupuesto de Ingresos y Egresos formulado para la gestión 2021 ante la Secretaría de Finanzas previo la certificación de la Secretaría de Coordinación General de Gobierno, por medio de Acuerdo de Directorio se procedió al ingreso de la información al Sistema de Administración Financiera Integrada (SIAFI), considerando el Anexo Desglosado de Sueldos de Personal Permanente y Personal No permanente, Objetivos Estratégicos y de Producción para el período 2021.
- » En el mes de agosto 2020 y con el objetivo de documentar los esfuerzos en el cumplimiento de las metas institucionales, se implementó la presentación de reporte de las principales actividades realizadas en cada mes por cada uno de los empleados del ERSAPS, inicialmente del mes de marzo a julio y posteriormente presentación de forma mensual, mismos que han sido validados por los jefes de los diferentes departamentos del ERSAPS.
- » Como continuación del proceso de implementación del Módulo de HONDUCOMPRAS 2, en el mes de agosto se recibió convocatoria dirigida a los Departamentos de Administración, Asesoría legal y Auditoría para participar en la “Capacitación Webinar Sobre Licitación Pública en la Plataforma de HONDUCOMPRAS 2”.
- » En el mes de septiembre se sostuvo reunión entre el Comité de Habitabilidad del Centro Cívico con formado por funcionarios de la Secretaria de Finanzas y el Comité de Traslado del ERSAPS, a fin de proporcionar las ultimas disposiciones tomadas por las autoridades del Fideicomiso y dar a conocer la nueva ubicación asignada a la institución, entre otras disposiciones como cierre de contratos de arrendamiento, descargo de bienes, plan de mudanza, programación de recorrido por las instalaciones, modalidad de estacionamiento entre otras.

- » En el mes de septiembre se inició la socialización por parte del gobierno de la república, la emisión de los lineamientos y protocolos de bioseguridad para el reintegro gradual a las labores presenciales.
- » En el mes de octubre el ERSAPS participó atendiendo Convocatoria de la Secretaría de Coordinación General de Gobierno en el Webinar “Jornada de Sensibilización Alianza de Gobierno Abierto”, como fase preliminar de la conformación del 5to. Plan de Acción, como una iniciativa multilateral voluntaria que busca mejorar el desempeño gubernamental y fomentar la participación cívica y mejorar la capacidad de respuesta de los gobiernos hacia sus ciudadanos.
- » En el mes de octubre se continuo el proceso de seguimiento con el Instituto Nacional de la Mujer (INAM) con la “Jornada de Análisis de Indicadores Ambientales con Enfoque de Género en instituciones del sector ambiente y agua para cambio climático.
- » Asimismo, se participó mediante Webinar en la reunión de “Socialización de Directrices para Formulación de Políticas Públicas, Lineamiento a las instituciones” convocada por la Secretaría de Coordinación General de Gobierno.
- » En el mes de noviembre se concluyó el Proceso de Certificación del Ente Regulador de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento, mismo que se inició en el mes de enero 2020, proceso concluido mediante la firma del “Documento Conceptual del Ente Regulador de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento, del Interfaz GRÁFICO TGR-1-ELECTRONICO”, implementado por la Unidad de Modernización y la Dirección de Ingresos de la Secretaría de Finanzas.
- » Los días 19 y 20 de noviembre de 2020 atendiendo convocatoria de la Dirección General de Presupuesto dirigida a las Gerencia Administrativa y la Unidad de Planeamiento y Evaluación de la Gestión (UPEG) se participó en el TALLER “DISEÑO DE INDICADORES DE DESEMPEÑO”, el cual fue organizado con el apoyo y el acompañamiento de la Cooperación Alemana, en el marco del Programa “Buena Gobernanza Financiera en los Estados Miembros del SICA”.
- » En el mes de diciembre 2020, conforme a las Disposiciones Generales del Presupuesto se realizó la publicación del Plan Anual de Compras 2021 según la planificación realizada en el Plan operativo Anual, así como compromisos fijos de gastos de funcionamiento.
- » Se realizó la actualización del Recibo de Responsabilidad de Bienes del ERSAPS con cada un previo al traslado de las oficinas del ERSAPS al Centro Cívico Gubernamental.

Se realizó el registro contable en el Módulo de Asientos Manuales del Sistema de Administración Financiera Integrada (SIAFI) del registro contable de los bienes de consumos entregados mediante requisición a cada uno de los empleados del ERSAPS.

- » Se inició el proceso de conformación del archivo digital de la gestión administrativa misma que se concluye el año 2020 con un 90% de avance considerando las gestiones presupuestarias del 2013 al 2020, considerando continuar de forma retroactiva hasta completar el 100% de la documentación soporte de ejecución del presupuesto histórica.
- » Con el equipo de personal involucrado a las actividades mensuales relacionadas a pagos de servicios personales, de bienes y servicios, así como obligaciones tributarias e institutos de previsión se logró cumplir con todos los compromisos adquiridos y de funcionamiento de la institución, aun con todas las limitaciones ocasionadas por la emergencia sanitaria causada por la COVID-19 y las restricciones presupuestarias implementadas por la Secretaria de Finanzas ya que se priorizó la ejecución de recursos en actividades orientadas a la atención de la emergencia.

3.4.1 Gestión de Recursos

- » Aún con todas las limitantes expuestas por los Prestadores de Agua Potable y Saneamiento que realizan la recaudación del Cobro por Servicios de Supervisión, Vigilancia y Asesoramiento en relación a la crisis sanitaria, a la suspensión de garantías constitucionales y la suspensión de la libre circulación, con la cual se esperaba una recaudación de L. 6,604,183.00, se logró un superávit en la recaudación de L. 1,151,374.67 al mes de diciembre 2020.
- » Iniciada la reapertura inteligente de la actividad económica del país y de las oficinas de los prestadores de agua potable y saneamiento con el apoyo del Departamento Legal, se realizó la planificación de una serie de Audiencias de Verificación a fin de promover el cumplimiento de la obligatoriedad de realizar la recaudación del Cobro por Servicios SVA y reportar al ERSAPS estos montos, misma que dará inicio a partir del mes de enero 2021.

3.4.2 Informe Financiero

Inst.	GA	UE	EST. PROG				Nombre
			Prog.	Sprog.	Proy.	Act/Obra	
61							Ente Regulador de Servicios de Agua Potable y Saneamiento
	01						GERENCIA CENTRAL
		001	11	00	000	001	ENTE REGULADOR DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO
			11	00	000	002	Dirección y Coordinación
			11	00	000	003	Control de la Regulación

Cuadro 3 Saldos Bancarios en Cuentas a nombre del ERSAPS

Cuentas Bancarias
Saldo Actualizado al 31 de diciembre 2020

No	Nombre	Fecha Corte	Saldo L.	
1	Cuenta No	11102-01-000131-6	31 de Diciembre 2020	4,511.15
	Nombre de Cuenta	Ente Regulador de los Servicios de Agua Potable y S.		
	Cooperante	Corresponde a las condiciones del convenio		
	Nombre del convenio			
	Objetivo de la Cuenta	Facilitar la gestión de fondos		
	Institución Bancaria	Banco Central de Honduras		
	Firmas Autorizadas	Dirección Coordinación/Aministración		
2	Cuenta No	11-401-017122-0	31 de Diciembre 2020	42,657.49
	Nombre de Cuenta	Ente Regulador de los Servicios de Agua Potable y S.		
	Cooperante	Cooperación Española		
	Nombre del convenio	Convenio de Cooperación Institucional entre la Alcaldía Municipal de Comayagua y el ERSAPS para el fortalecimiento de los Entes Prestadores de Servicio del Proyecto de Agua y Saneamiento en el Valle de Comayagua		
	Objetivo de la Cuenta	Facilitar la ejecución de las actividades del convenio		
	Institución Bancaria	Banco Occidente		
	Firmas Autorizadas	Dirección Coordinación/Aministración		
3	Cuenta No	11-401-017148-3	31 de Diciembre 2020	31,020.20
	Nombre de Cuenta	Ente Regulador de los Servicios de Agua Potable y S.		
	Cooperante	Cooperación Española		
	Nombre del convenio	Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Alcaldía de Gracias, Lempira y el ERSAPS para asistencia técnica para la Creación y Fortalecimiento del Ente Prestador Urbano de Servicio de Agua y Saneamiento e Instancias de Participación Ciudadana, de acuerdo a la Ley Marco.		
	Objetivo de la Cuenta	Facilitar la ejecución de las actividades del convenio		
	Institución Bancaria	Banco Occidente		
	Firmas Autorizadas	Dirección Coordinación/Aministración		

3.4.3 Análisis y Resumen de la ejecución presupuestaria:

Cuadro 4 Ejecución de Presupuesto 2020

Fuente 11_Tesoro Nacional

Grupo de Gasto	Nombre	Presupuesto Aprobado 2020	Presupuesto Vigente 2020	Devengado	Porcentaje Ejecución
100	SERVICIOS PERSONALES	8,173,368.00	8,173,368.00	7,296,430.47	89%
200	SERVICIOS NO PERSONALES	292,749.00	212,616.00	57,894.60	27%
300	MATERIALES Y SUMINISTROS	7,000.00	5,501.00	0.00	0%
400	BIENES CAPITALIZABLES	0.00	0.00	0.00	0%
		8,473,117.00	8,391,485.00	7,354,325.07	88%

Fuente 12_Recursos Propios

Grupo de Gasto	Nombre	Presupuesto Aprobado 2020	Presupuesto Vigente 2020	Devengado	Porcentaje Ejecución
100	SERVICIOS PERSONALES	4,783,933.00	4,783,933.00	3,207,039.60	67%
200	SERVICIOS NO PERSONALES	962,760.00	701,272.00	356,635.13	51%
300	MATERIALES Y SUMINISTROS	266,800.00	163,800.00	85,346.58	52%
400	BIENES CAPITALIZABLES	0.00	330,000.00	318,261.58	96%
		6,013,493.00	5,979,005.00	3,967,282.89	66%

Total Presupuesto Aprobado y Gestión 2020	14,486,610.00	14,370,490.00	11,321,607.96	79%
---	---------------	---------------	---------------	-----

3.4.4 Proceso de Adquisición más Relevantes y sus Principales Inconvenientes

- » Se realizó la Publicación del Proceso No. CM-GC-2020-01 Contratación de Servicios de Alojamiento, Alimentación y Salón para Capacitación con fecha 27 de febrero de 2020, con el Objetivo de realizar Taller de Capacitación para Certificación de Técnicos en Regulación y Control (TRC) y la Publicación del Proceso No. CM -GC-2020-002 Contratación de Servicios de Análisis de Laboratorio para Análisis de Calidad del Agua con fecha 11 de marzo del 2020, que debido a la Crisis Sanitaria y a la suspensión de garantías constitucionales y las dificultades de movilización a las sedes destinadas para la toma de muestras en las diferentes municipalidades fue imposible realizar, así como el inconveniente de la movilización y las restricciones en tema de número de personas autorizadas a reunirse conforme a las disposiciones establecidas por el Sistema Nacional de Gestión de Riesgos (SINAGER).
- » Se realizó la Publicación del Proceso No. CM-GC-2020-005 Compra de Equipo e Insumos de Bioseguridad con fecha 22 de agosto de 2020 para el proceso de compra del equipo e insumos de bioseguridad, para la reapertura inteligente conforme a las indicaciones, lista de requerimientos y planificación de la dotación ordenada por el Sistema Nacional de Riesgos (SINAGER), todo previa la autorización de la Secretaria de Finanzas y la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE).

Como mecanismo de avance meses antes de la publicación del proceso, se elaboró un informe en el cual se detalló una base de datos de aproximadamente 25 proveedores potenciales certificados por la Agencia de Regulación Sanitaria (ARSA).

- » Por medio del Catálogo Electrónico y mediante solicitud de Documento de Modificación presupuestaria No. 16 y 17 autorizadas por la Secretaría de Finanzas se realizó la adquisición de 26 Licencias de Office Pro Plus 2019 a fin de mantener el Equipo de Informática del ERSAPS bajo el debido requerimiento legal relacionado.
- » Se realizó la renovación del Contrato por Servicio de Hosting de la Pagina Web del ERSAPS ampliando el espacio de la misma a fin de permitir la instalación de las nuevas aplicaciones relacionadas a la nueva forma de proporcionar los servicios de la institución de forma digital a los prestadores de agua potable y saneamiento tanto urbanos como rurales.
- » Estos entre otros procesos de menor relevancia, pero si orientados a fin de mantener el funcionamiento de las labores operativas de ERSAPS y otras obligaciones que por ley le corresponden.

Ejecución General

- » En general se logró una ejecución financiera total de 79% en la Gestión 2020, logrando cumplir con los compromisos básicos de funcionamiento adquiridos por el ERSAPS a través de la Fuente 11, en referencia a la Ejecución Física y Financiera se presentaron algunos inconvenientes relacionados a la emergencia sanitaria causada por la COVID-19, mismos que detallamos a continuación:

3.4.6 Fuente 11_ Tesoro Nacional

- » Conforme a las restricciones de ejecución presupuestaria impuestas por el gobierno de la republica a través de la Secretaria de Finanzas aunado a la emergencia sanitaria causada por la COVID-19 se ejecutó únicamente los compromisos establecidos para servicios personales, primas y gastos de seguro de los vehículos propiedad del ERSAPS.
- » El Disponible al final de la gestión 2020 en el Grupo 100 Servicios Personales corresponde a los saldos disponibles en los objetos de gasto de sueldos básicos y complementos ya que desde el mes de marzo del año 2019 está pendiente de nombramiento por parte del Señor Presidente de la República el nombramiento de un Miembro del Directorio.

3.4.7 Fuente 12_ Recursos Propios

- » Durante el año 2020 y conforme a la Ley Marco del Sector de Agua Potable y Saneamiento 11 (once) prestadores están recaudando y reportando al ERSAPS la recaudación del Cobro por Servicios de Supervisión, Vigilancia y Asesoramiento (SVA) superando la recaudación realizada por un monto de L. 1,151,374.67 al mes de diciembre 2020.
- » Lamentablemente las condiciones no han sido adecuadas, ya que no fue posible realizar una serie de actividades planificadas y consideradas dentro del Plan Operativo Anual y el Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC 2020) relacionadas a la contratación de servicios de laboratorio para análisis de calidad del agua, servicios de alojamiento y alimentación para desarrollo de talleres para certificación de Técnicos en Regulación y Control y Talleres para certificación orientados a gerentes de empresas prestadoras de los servicios APS, así como una serie de actividades orientadas a la creación de capacidades en los diferentes municipios atendidos a través de las Empresas Prestadoras de Agua Potable y Saneamiento.
- » En seguimiento a los procesos de fortalecimiento institucional y dadas las difíciles circunstancias de la gestión 2020 algunos procesos se vieron afectados en su ejecución como ser:
 - » La formulación del Plan Estratégico para la Gestión 2021 -2025 conforme a la metodología implementada por la Dirección de Planificación, concluyéndose en el mes de septiembre 2020.

Por otra parte el proceso de fortalecimiento del ERSAPS es través de una estructura interna que permita responder a las necesidades de los Prestadores de Agua Potable y Saneamiento mediante un proceso de creación de plazas y conformación de una estructura por departamentos según áreas de atención de los servicios brindados por la institución, programada para iniciar en el mes de abril de 2020, por petición del ERSAPS y autorización de la Secretaría de Finanzas se suspendió el proceso con el objetivo de no afectar más la economía familiar de los empleados de la institución, proceso que se retomara a inicios de la gestión 2021.

3.4.8 Expediente

- » Como parte de las actividades de Rendición de Cuentas ante el Tribunal Superior de Cuentas, por medio del Departamento de Auditoria del ERSAPS se continúa apoyando el plan de trabajo de la unidad a fin de proporcionarle todos los insumos y documentos soportes al 100% de forma virtual a fin de mantener la correcta y oportuna observancia de los procesos de ejecución del gasto.

DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA

Recepción, revisión y aprobación de datos de gestión de los Prestadores de servicios agua potable y saneamiento a través del SIRAPS tiene cobertura en 16 de los 18 departamentos del país con 145 municipios de los 298, únicamente en dos departamentos, Islas de la Bahía y Gracias a Dios no se cuenta con USCL's, COMAS y/o Empresas Prestadoras de Servicios (EPS) que reporten información.

A diciembre de 2020 había ingresado información al SIRAPS de 32 municipios, 28 EPS del área urbana (ver cuadro No. 1); y, de 4 municipios ingresaron datos de gestión de EPS rurales o periurbanas (Comayagua, La Lima Cortés, La Labor Ocotepeque y Santa Rita Yoro).

21 EPS de los cascos urbanos de Siguatepeque, Puerto Cortés, EPS Mancomunado Aguas del Valle (Villanueva, Pimienta y Potrerillos), San Marcos de Colón, Danlí, Márcala y San Pedro de Tutule enviaron estados financieros del año 2019 mismos que se encuentran disponibles para acceso en página web en la sección "Regulación" del menú principal sub menú "Estados Financieros".

Adicionalmente han remitido resultados de análisis de calidad de agua 7 EPS que atienden usuarios en las áreas urbanas (Servicio Aguas de Comayagua en Comayagua; Aguas de la Sierra de Montecillos en Ajuterique, Comayagua y Lejamaní; Aguas de Puerto Cortés en Puerto Cortés; Aguas de Choluteca en Choluteca; JAPOE en Jesús de Otoro; USAM en Valle de Ángeles Francisco Morazán y ASRY en Santa Rita Yoro, y de 11 Juntas Administradoras de Agua del municipio de Santa Rita, Yoro, la verificación en página web en la sección "Regulación" del menú principal sub menú "Calidad de Agua". (Ver Anexo E)

DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA

El presente informe se realiza en cumplimiento a lo que establece los artículos 48 de la ley Orgánica de Tribunal Superior de Cuenta y a las Normas Generales sobre Auditorías Internas. La unidad de auditoría interna del Ente Regulador de los servicios de Agua Potable y Saneamiento (ERSAPS) ha realizado las siguientes actividades:

Actividades en base a un plan preconcebido operativo anual de trabajo, el cual lo desarrolla de acuerdo a un programa supervisado por el Auditor del TSC, y el Supervisor de Control Interno ONA DICI, por fecha y actividad, de las operaciones ejecutadas de los presupuestos y actividades a ejecutar en un período determinado para el funcionamiento financiero y administrativo del ERSAPS.

En el período auditado, del mes de Enero y Febrero 2020, se circuló a la máxima autoridad la auditoría de la cuenta 11 Tesoro Nacional Fondos período 2018 mismo supervisado por el Auditor Supervisor de Tribunal Superior de Cuentas, las cuenta 23 Apoyo Presupuestario Fondos Externos 2018, y la cuenta 12 Recursos Propios 2018, no se circularon a las máximas autoridades por el motivo que incapacitado por tres semanas por problemas de salud, imprevisto que obstaculizo remitir a las máximas autoridades los informes de auditoría de las cuentas antes mencionadas, en el sistema a posteriori, según el artículo 3 de la ley Orgánica del Tribunal Superior de Cuentas.

En cuanto a las revisiones de las actividades preventivas se realizó la fiscalización de operaciones que ejecuta a diario la Unidad de Administración, en las transacciones financieras y administrativas documentos que es necesario legalizar mediante la opinión del auditor, para constatar que se está operando conforme a ley en las cuentas 100.- Servicios Personales, 200.- Servicios No Personales, 300. Materiales y Sumisitos, modificación presupuestaria, también el representante de la unidad auditoría forma parte del Comité del Control Interno Institucional del ERSAPS, asimismo se colaboro con la administración y el Directorio en asuntos de competencia inherentes administrativa y legal.

Otra actividad a priori que realizó la Unidad de Auditoria Interna ERSAPS, es la fiscalización del informe mensual del Portal de Transparencia de los meses de enero y febrero 2020, mismo que reflejan el pago de planillas, permanentes y temporales, las compras y servicios amparada con los documentos de soporte.

En el mes de marzo 2020, se suspendieron las labores presenciales por causa de la pandemia del COVID-19, es importante mencionar el hecho que cada cuenta presupuestada contiene más de cuatrocientas operaciones que son auditadas a un 100%, en los grupos de las cuentas 100, 200, y 300.

En los planes del período fiscal 2020 presencial se tenía contemplado auditar la ejecución presupuestaria de las cuentas 11. Fondos Nacionales, 12 Fondos Propios, y la cuenta 23 Fondos Externos de la Cooperación Externa período fiscal 2019, y otras actividades que se tenían programas en el POA 2020, y por motivo de la pandemia del COVID-19, quedo en suspenso, estas actividades hasta que el poder ejecutivo autorizara las labores presenciales a las instituciones estatales una vez que se dieran las medidas de Bioseguridad del personal de la Área de Administración, por la enfermedad de COVID-19, es importante mencionar que ya la Área de Administración remitió digitalmente los documentos de soporte que ampara los egresos del período fiscal 2019, y la unidad de auditoría Interna está en proceso de revisión en el cual daremos los resultados en los próximos informes mensuales.

En vista de la emergencia nacional provocada por la pandemia del COVID-19, el poder ejecutivo emitió mediante circular ONADICI- 001-2020, de fecha 2 Abril 2020 a todos las máximas autoridades centralizadas, descentralizadas, autónomas, y desconcentradas, ordenando en consecuencia la Secretaría de Coordinación General de Gobierno, por medio de la Dirección Presidencial de Transparencia Modernización y Gobierno Digital a través de la Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno, (ONADICI) instruye a las Máxima Autoridades para que tomen las medidas preventivas en la ejecución del presupuesto 2020, que establezca los procesos de control interno Institucional de conformidad a las políticas establecidas en las normas generales emitidas por el Tribunal Superior de Cuentas.

En vista de lo anterior la Unidad de Auditoria determinó central sus actividades en los procesos de controles interno institucional revisando sus programas, guías, leyes, reglamentos y políticas de supervisión orientadas a proteger, y conducir los recursos de la institución contra cualquier pérdida despilfarro, uso indebido, irregularidad o acto ilegal.

Las actividades realizadas durante este período se concretan en revisiones operacionales de transacciones financieras, guías de control interno, programas de auditorías, inspecciones de los Entes Fiscalizadores aplicadas al plan de trabajo de Auditoría Interna período 2020, consensuadas con el Marco Rector de la Ley Orgánica del tribunal Superior de Cuentas (TSC) y la Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno, (ONADICI), seguidamente hacemos referencias de las actividades que se ejecutaron en estos períodos.

- » Auditoría Financiera y de Cumplimiento Legal, Cuenta 11. Fondos Nacionales período 2018, 2019
- » Informes de Actividades Trimestrales enero-diciembre 2020
- » Informe del Portal de Transparencia del ERSAPS, enero-diciembre 2020
- » Informe de revisiones Especiales, enero-diciembre 2020
- » Revisión cumplimiento de Legalidad Funcionarios, Caucciones, Declaraciones Juradas de Bienes período 2019-2020

- » Elaboración del Control Interno Institucional, período 2020
- » Elaboración y formulación de guías de trabajo,2019-2020
- » Auditoría Recursos Propios.2018-2019, Cuenta 12
- » Auditoría Financiera y de Cumplimiento Lega PAPSAC.2018-2019, Cuenta 23.
- » Elaboración del informe Programa Operativo Anual. Período 2020
- » Elaboración del informe de Evaluación Separada período 2020
- » Participación de actividades preventivas, respecto a revisiones administrativas período 2020.
- » Asesoría a la Administración y otros funcionarios, 2020
- » Participó en el Comité de Control institucional como asesor observador, 2020.
- » La Unidad de Auditoría ERSAPS, en el presente período, fue evaluada y supervisada por el Auditor Supervisor del Tribunal Superior De Cuenta.

Es importante mencionar que la mayoría de estos documentos fueron remitidos en los informes mensuales a las máximas autoridades, para su entero conocimiento.

En conclusión, hemos auditado las operaciones de las ejecuciones presupuestarias de su situación financiera, administrativa, y legal del Período 01de enero al 31 diciembre 2020,y otras responsabilidades de carácter administrativo, en base al Plan Operativo Anual 2020, en el cual determina las actividades que tienen que realizarse en el período fiscalizado, de acuerdo a normas de Auditoria Interna Generalmente aceptadas, y a las dispersiones de la ley magna Constitución de la Republica, Ley Orgánica del Tribunal Superior de Cuenta (L.O.T.S.C),Disposiciones Generales del Presupuesto de Ingresos y Egresos 2020,las Guías de Control Interno implementadas por la ONADICI, y otras Leyes y Reglamentos Internos, las revisiones se realizaron sobre una base general de evidencia que respalda las operaciones financieras, administrativas, y legales.

Considero que las funciones de la Unidad de Auditoria en el sistema Teletrabajo cumplió razonablemente aun con las restricciones ocasionada con el imprevisto de la pandemia provocada por la enfermedad del COVID-19.

Nuestro agradecimiento a la Unidad de Administración ERSAPS por su valiosa colaboración, qué sin ella hubiera sido complejo ejercer de forma efectiva y eficiente nuestras actividades.

DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN

A pesar de la situación que estamos atravesando como país se lograron varias metas dentro del área de comunicación entre ellas, se encuentra el crecimiento y la interacción de nuestras principales herramientas de interacción con los prestadores y la comunidad en general.

3.7.1 Redes Sociales

Estas han tenido un crecimiento sostenido. Desde marzo de 2019 a marzo de 2020, los seguidores de la fanpage de Facebook aumentaron de 646 a 873. En el caso de Twitter, se ha mantenido mientras que Instagram cuenta con 272 seguidores a diciembre del 2020.

3.7.2 Comunicación Interna

Para mantener nuestra comunicación interna se ha trabajado en la creación e implementación del tablero de control, este tablero nos sirve para darle seguimiento a los procesos y eventos que surgen en nuestra institución y así cada uno podrá estar al tanto de la situación de cada actividad.

3.7.3 Material gráfico y audiovisual

Mediante el diseño gráfico editorial, se puede incentivar para que la comunidad en general a través de las distintas plataformas de la institución, reconozca las funciones del Ente.

Es por eso que se ha trabajado en brochures, infografías, afiches, los cuales serán reproducidos el año próximo.

6 Diseños de infografía incluyendo temas legales y técnicos

3 Diseños de brochures

4 Diseños de afiches

2 Diagramaciones de material editorial

6 Afiches de bioseguridad para reproducción

- » Contenido para redes sociales
- » Actualización de videos en Youtube
- » Actualización de Página web

PORTAL DE TRANSPARENCIA

Dando cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública; se ha logrado obtener el 100% durante el año 2019, en base a cumplimiento de la Ley y el Artículo 13, para garantizar el derecho de acceso a la información pública a todos los ciudadanos a través del Portal Único de Transparencia, en base a la metodología de Verificación se incorpora la evaluación con los criterios de calidad, para ello se utilizaron los criterios enunciados por la LTAIP en su artículo N° 4, en donde se indica que la información debe ser completa, veraz, adecuada y oportuna, según el nivel de importancia de la información. (ver Anexo G).

Asimismo, se brindaron dos capacitaciones, como parte de las actividades que debe realizar el oficial de información, con el objetivo de promover acciones de fortalecimiento de la cultura de transparencia, la rendición de cuentas, participación ciudadana y acceso a información pública, como un derecho fundamental a favor de las personas, hacia la consolidación democrática de las relaciones entre sociedad y el gobierno.

ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

4.1 Convenios

En 2020 se concertó los alcances y términos del Convenio de Cooperación Interinstitucional a previsto a suscribirse en 2021 entre el ERSAPS y el Prestador Aguas de Choluteca ejecutor del Programa “Optimización de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento de la ciudad de Choluteca”, el cual se tiene contemplado iniciar su ejecución en el primer semestre de 2021.

En 2020 la Municipalidad de Choluteca recibió financiamiento del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento de la Agencia de Cooperación Española, para la ejecución de dicho Programa el cual contempla entre sus componentes, el fortalecimiento municipal para la creación, capacitación y operatividad de la Unidad de Supervisión y Control Local USCL y de la Comisión Municipal de Agua potable y Saneamiento COMAS, el fortalecimiento al prestador Aguas de Choluteca en el cumplimiento de las disposiciones legales e implementación de buenas prácticas de gestión, la capacitación a la Junta Directiva en lo referente a sus obligaciones legales, y la asistencia en la formulación de un pliego tarifario volumétrico.

4.2 Acuerdos

Durante el 2020, se llevaron a cabo reuniones para una posible suscripción de convenio interinstitucionales:

- a. AECID-ERSAPS se llevaron reuniones de análisis y discusión con el interés de suscribir con el ERSAPS un convenio de cooperación interinstitucional con el fin de que ERSAPS apoye en el fortalecimiento a los prestadores de agua potable y saneamiento, en los municipios donde la Cooperación ha intervenido en el mejoramiento de los servicios APS. En este convenio se tomaría especialmente el EPS de Santa Rosa de Copán, que requiere el aprovechamiento de la infraestructura de alcantarillado sanitario construido de acuerdo al marco del Plan Maestro Director del Alcantarillado, el cual incluyó la red, colectores y planta depuradora de las aguas residuales construida para el saneamiento, mejoramiento de las condiciones de salubridad de la población (42,000 habitantes), evitando así la contaminación ambiental por los vertidos de aguas residuales en las quebradas y cuerpos de agua de esta histórica ciudad y patrimonial de Honduras.

4.3 Intercambio de experiencias internacionales

A. Sanitation and Water for All

El Directorio del ERSAPS durante el año 2020 participaron en reuniones virtuales, incluyendo tres de ellas de Ministros de Finanzas de la SWA con la finalidad de impulsar el crecimiento económico argumentando en favor de la inversión en agua, saneamiento e higiene. Ideas y sugerencias para el seguimiento a nivel nacional por parte de los gobiernos, la sociedad civil y los socios para el desarrollo. Siendo estas coordinadas por el programa Saneamiento y Agua para Todos conjuntamente por dos aliados mundiales de SWA –UNICEF y la Práctica Mundial del Agua del Banco Mundial– así como por los principales socios regionales de cada una de las tres regiones, incluidos los bancos de desarrollo y las instituciones políticas regionales.

En las RMF también se presentaron ejemplos de la reciente publicación de SWA: Agua y saneamiento: ¿Cómo hacer que la inversión pública funcione? - Un manual para los ministros de finanzas. En el manual se ofrecen enfoques prácticos de financiación para alcanzar las metas en materia de agua, saneamiento e higiene de los Objetivos de Desarrollo Sostenible. Durante las reuniones se presentaron los temas sobre seis sugerencias para el seguimiento de las Reuniones de Ministros de Finanzas (RMF).



“ El objetivo de las RMF fue fortalecer las alianzas con los ministros de finanzas para realizar inversiones inteligentes en el sector del agua, saneamiento e higiene. Estas alianzas son especialmente importantes en el contexto de la pandemia de COVID-19, dado el papel central que el agua, saneamiento e higiene desempeñan en la recuperación económica y sanitaria de los países al promover la resiliencia frente al cambio climático, las oportunidades de empleo, los beneficios para la salud y el acceso a una financiación innovadora, incluidos los recursos climáticos, todo lo cual permite a los países avanzar mejor

”

Webinario BID. Extraer del dominio institucional

Extraer del dominio institucional equipo para que pueda laborar en su residencia y conectarse a cualquier proveedor de internet, ir a instalarlo en su vivienda, días después ir a ingresarlo al dominio nuevamente a la oficina.



B. SIWI - BID. Integridad

Durante el año 2020 se participó en reuniones virtuales, en los que se trataron los siguientes temas:

La Integridad y Transparencia en Infraestructura en tiempos del COVID-19.

Adaptación de caja para juntas rurales en el tema de desarrollo de competencias e indicadores de Integridad; Indicadores ERSAPS adicionales de Integridad y Transparencia. SIWI y BM; Presentación Batería Indicadores Integridad.

Webinario de RWSN (Rural Water Supply Network - Red de Agua Potable Rural). Título “el suministro de agua en zonas rurales: el derecho a un servicio regulado y sostenible”.

SIWI – UNICEF. “El derecho a servicios regulados y sostenibles”.



Ciclo de Reuniones Virtuales Red de Integridad Pública de América Latina y el Caribe OCDE-BID Foco en Las Américas en la Semana Mundial del Agua 2020

National Aeronautics and Space Administration NASA. Earth Observing System Data and Information System (EOSDIS). Webinar Introductorio: “El Monitoreo de Aguas Subterráneas Usando Observaciones de las Misiones GRACE de la NASA”, el Director Giovanni Espinal, participó y ha compartido con la futura Autoridad del Agua, según los compromisos de Ley del ERSAPS según convocatoria sectorial.

4.4 Relaciones Nacionales

Encuentro de validación de prototipos para Sistemas de Saneamiento en Zonas Rurales de Honduras

Con el objetivo de validar prototipos de saneamiento para zonas rurales en Honduras con la Metodología SARAR- BID.

Hand Hygiene. UNICEF. La sequía en Centroamérica y en el contexto nacional: Definición desde la climatología

Fenómenos asociados a la aparición de sequías, variabilidad climática, cambio climático y déficit hídrico, monitoreo y proyecciones a nivel nacional hídrico.

La herramienta AquaRating para apoyar a las empresas de Agua Potable y Saneamiento

En la mejora de su desempeño, a través de un Comité Interinstitucional para la Elaboración del Mapa Nacional de Reservas Estratégicas de Agua de Honduras. Reunión M+S Mapa de reservas de agua de Honduras. Mesa ASH en emergencias, con los siguientes puntos de agenda: 1. Presentación resultados mapeo de prestadores de Servicios APS – SANAA; 2. Resumen aportes y retos sector ASH presentados a través del Equipo Humanitario de País - UNICEF; 3. Presentación preliminar índice INFORM Nacional con información ASH – UNICEF; y, 4. Varios. Atención especial avances y retos, reporte actividades en 3W.

Capacitación virtual a Mancomunidades y Organizaciones del Sector APS



Taller de Capacitación ERSAPS: Presentación de informes obligatorios de las JAA; Informes de gestión (Anexo 1); Informes de Actividades; Análisis de control de calidad. Con relación al acuerdo firmado en 2019 con SNV y BID para el proceso de Caracterización de la herramienta de Aqua Rating creada y desarrollado por el BID/IWA, para aplicarla a la Empresa Aguas de Puerto Cortés.

Capacitación sobre estrategias de sequía para Guatemala, Honduras y Nicaragua

Sentando las bases para la construcción de instrumentos de política nacional y regional: Sesión 3: Pilar 2: Vulnerabilidad y Evaluación de Impacto; Sesión 4: Pilar 3: Mitigación del riesgo a sequías, preparación y respuesta; Sesión 5: Políticas Nacionales de Sequía en Centroamérica y en el contexto nacional; Sesión 6: Manejo integrado de inundaciones: Definición desde la climatología; fenómenos asociados a la aparición de sequías en CA; variabilidad climática, cambio climático y déficit hídrico, monitoreo y proyecciones a nivel nacional hídrico.



Participación en Talleres sobre calidad de agua



Para tratar temas de planes de seguridad, O&M plantas depuradoras, aguas residuales y alcantarillado sanitario, para el fortalecimiento de capacidades de los actores de sector agua potable a invitación de CONASA y PTP

Monitoreo del Plan de coordinación y respuesta sector ASH ante la emergencia sanitaria COVID-19

La Mesa de Agua, Saneamiento e Higiene (ASH) con el objetivo del Monitoreo del Plan de coordinación y respuesta sector ASH ante la emergencia sanitaria COVID-19 y en coordinación con la Oficina de Coordinación de Asuntos Humanitarios en Honduras (OCHA) se reunieron para análisis y discusión sobre la Emergencias de Honduras para llevar a cabo el monitoreo de implementación de actividades por parte de los miembros y participantes de la Mesa con respecto a la actual emergencia por COVID-19, con respecto a los ejes prioritarios de atención del sector, mediante el formato de monitoreo de actividades.

CONASA llevó a cabo durante el año 2020 una serie de capacitaciones en las cuales participaron Directores y funcionarios del ERSAPS en forma virtual:

Conversatorio Virtual – El liderazgo de las mujeres en el Sector Agua Potable y Saneamiento en Honduras Calidad del Agua para Consumo Humano; Seminario de Calidad del Agua; Desinfección del Agua para Consumo Humano; Comisiones Municipales de Agua y Saneamiento (COMAS); Operación y Mantenimiento Planta San Antonio del Norte; Planes de Seguridad del Agua; Aspectos Generales y Tipos de Alcantarillado Sanitario; Asistencia técnica y monitoreo de la calidad del agua – ADEC; Importancia del monitoreo supervisión y vigilancia de la calidad del agua – ERSAPS; Monitoreo y vigilancia de calidad del agua- muestreo – SANAA; Introducción al Tratamiento de Aguas Residuales; Operación y Mantenimiento Planta Depuradora de: (San Juan, La Paz, San Antonio del Norte, La Paz y Cane, La Paz); Generalidades de la Cuenca y su Delimitación; Seminario Web Delimitación y Declaratoria de Microcuencas; Manejo Integrado de Cuencas Hidrográficas; Operación y Mantenimiento Potabilizadoras tipo FIME, Caso San Pedro de Tutule, La Paz; Seminario Web Plantas de Tratamiento para el Medio Rural, tipo Fime, Caso San Pedro de Tutule, La Paz; Seminario Web Control de Procesos para Análisis de Agua; Control de Procesos para Análisis de Agua; Plantas de Filtración Rápida y su Operación y Mantenimiento; Conversatorio Respuesta a la Emergencia Tormenta ETA; Ecosaneamiento; Operaciones de instalación de diferentes tipos de tuberías; y, Instalación y/o reparación de tuberías de hierro fundido dúctil (HFD)



4.5 Giras de Supervisión y Asesoramiento

En 2020 con el propósito de cumplir con nuestras responsabilidades de ley y optimizar el uso de los recursos, se planificó conjuntamente con el departamento de Regulación las giras de supervisión, vigilancia, control y asesoramiento por zonas o áreas de trabajo, con el propósito de atender a la mayor cantidad de prestadores ubicados dentro de cada zona, dando prioridad a los Prestadores que recaudan los Servicios de SVA del ERSAPS.

Las actividades más relevantes realizadas presencialmente por parte del personal de las áreas de Supervisión y Control, Legal, Regulación e Informática, se realizó en 18 municipios y comprende:

Asistencia a municipalidades en la organización y funcionamiento de las Unidades de Supervisión y Control (USCL) y Técnicos en Regulación y Control

Representantes de distintos municipios participaron en la capacitación.

Personal técnico del Ente Regulador de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento (ERSAPS) impartió capacitación para municipalidades con el fin de dar a conocer el proceso y procedimiento de funcionamiento de las USCL



Capacitación a Juntas Administradoras de Agua en temas legales y administrativos



Una comitiva del Ente Regulador de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento (ERSAPS)

Representantes de distintos municipios participaron en la capacitación con el fin de capacitar y fortalecer los procesos procedimientos administrativos y contables de las juntas

Apoyo a juntas de Agua en gestionar la legalización de sus propiedades

Apoyo legal a las Juntas de Agua que tienen que legalizar las propiedades donde se encuentran construidos los componentes de los sistemas, exoneración de impuestos, diferentes notificaciones de juzgados de letras o del SAR, responsabilidades de las juntas directivas y comités de apoyo.



Seguimiento a los acuerdos de mejoramiento



Se dio seguimiento y evaluación del avance y cumplimiento de los compromisos establecidos en Acuerdos de Mejoramiento suscritos en 2019 con 17 Prestadores y se logró la suscripción de nuevos Acuerdos de Mejoramiento con 15 Prestadores urbanos, estableciendo nuevos compromisos para el mejoramiento de sus indicadores de gestión,

Monitoreo de la calidad del agua



Una comitiva del Ente Regulador de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento (ERSAPS) expuso una excelente presentación sobre calidad del agua, así mismo se hizo el llamado de atención a las juntas que no han entregado los informes de calidad del agua a la institución.

Representantes de distintos municipios participaron en la capacitación con el fin de fortalecer los procesos procedimientos administrativos y contables de las juntas administradoras de agua.

Asistencia en Catastro de Usuarios

Se brindó asistencia técnica a once (11) Prestadores urbanos en levantamiento y actualización del Catastro comercial, mediante el uso de herramienta de Sistemas de Información Geográfica (GIS), los cuales haciendo uso de su propio recurso humano están avanzando en el proceso del levantamiento y actualización,



Capacitación del Sistema de Información Gerencial (SIG-ERSAPS) en los módulos de comercialización, contabilidad y administración.



En 2020 a pesar de las limitaciones de movilización originadas a causa de la pandemia, se logró impartir 12 talleres, en su mayoría talleres virtuales, en donde se capacitó a 434 directivos de 185 Juntas Administradoras de Agua rurales.

Socialización del Reglamento de Tarifas y cálculo de pliego tarifario

Se brindó asistencia en la formulación de tarifas de recuperación de costos a los siguientes prestadores de servicios de agua y alcantarillado, para los cuales se emitió el respectivo dictamen técnico del área de regulación y la resolución de Directorio del ERSAPS:



- a. Aguas de Choloma. Indexación de cargos por inflación.
- b. Servicios Municipales de Catacamas (SERMUCAT).
- c. Asistencia técnica en diseño de categoría de usuario atendido bajo la modalidad de venta de agua en bloque.
- d. Aguas de Puerto Cortés. Indexación de cargos por inflación y ajuste por energía eléctrica.

V.- Reconocimientos

El Ente Regulador de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento (ERSAPS) fue galardonado por el Instituto de Acceso a la Información Pública, al ser una de las instituciones de la administración pública que obtuvo altas calificaciones en la evaluación por el Cumplimiento en la Publicación de la Información de Oficio en su Portal de Transparencia. “Transparencia Activa” de acuerdo a las normas de transparencia y rendición de cuentas. A la entrega del reconocimiento asistieron Nelyn Ramírez Oficial de Información Pública y la Comunicadora Social de la institución Lic. Andrea Romero.



ANEXOS

Secretaría de Coordinación General de Gobierno

Dirección Presidencial de Gestión por Resultados

Ente Regulador de Servicios de Agua Potable y Saneamiento

Reporte de las Ejecuciones Mensuales de Indicadores Seleccionados al mes de 2020

Sistema Autoridad: Ámbito Cascajal Responsable de planificación: Juan Carlos Fuentes Chirros	Análisis de Planificación: Josué Herrera Análisis de Monitoreo: Juan Manuel Asemán Análisis de Validación: Nil	Avance financiero a la fecha: 79.31 % Avance físico a la fecha: 88.0215 % Fecha de generación: 15-01-2021 2:22 PM
---	---	--

Programa: 2	Resultados: 2	Productos Finales: 3	Productos Intermedios: 3
--------------------	----------------------	-----------------------------	---------------------------------

Como una institución que vela por el cumplimiento de la Ley N° 10.001 del Sector Agua Potable y Saneamiento mediante la regulación y el control de la prestación de los servicios, a fin de garantizar a los usuarios el mejoramiento de los mismos y así contribuir al desarrollo sostenible del país.

El ERCAPO será el 2020 una institución reconocida y premiada, ejerciendo sus atribuciones en regulación y control de la prestación de los servicios en el marco de 200 municipios y sus prestadores urbanos.

Programa: Programa de Control de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento

Resultado: Incrementado el control, supervisión, vigilancia y aseguramiento con fondos propios, a los prestadores de servicios de agua y saneamiento

Ítem	Descripción	Indicador	Tipo	Meta Anual	Unidad	Ejecución	Meses Mensuales												Avance al corte			
							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
Resultado	Incrementado el control, supervisión, vigilancia y aseguramiento con fondos propios, a los prestadores de servicios de agua y saneamiento	Número de prestadores de servicios de agua y saneamiento supervisados y vigilados por el ERCAPO	Acumulado	18	-	Planificado	-	-	-	-	-	8	-	-	-	-	-	-	8	16		
						Ejecutado	-	-	-	-	-	8	-	-	-	-	-	-	-	8	16	
						Validado	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8
						% ejecución mensual	-	-	-	-	-	71.43	-	-	-	-	-	-	-	-	100.00	100
Producto Final	Acuerdos de mejoramiento suscritos con prestadores urbanos de servicios de agua (AUS)	Número de Acuerdos suscritos	Acumulado	18	ACUERDO	Planificado	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	2	18		
						Ejecutado	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	18	
						Validado	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
						% ejecución mensual	-	-	-	-	-	28.57	-	-	-	-	-	-	-	-	100.00	66.67
Producto Intermedio	Supervisión a prestadores urbanos de servicios APT y monitoreo de calidad de agua tratada	Número de prestadores supervisados	Acumulado	18	SUPERVISION	Planificado	-	-	-	-	-	8	-	-	-	-	-	-	8	16		
						Ejecutado	-	-	-	-	-	8	-	-	-	-	-	-	-	8	16	
						Validado	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8
						% ejecución mensual	-	-	-	-	-	71.43	-	-	-	-	-	-	-	-	100.00	100
Producto Final	Asesorías y capacitaciones a Juntas Administradoras de Agua de Distrito Central, rurales	Número de JAJ's asesoradas y capacitadas	Acumulado	10	CAPACITACION	Planificado	-	-	-	-	-	8	-	-	-	-	-	-	8	16		
						Ejecutado	-	-	-	-	-	8	-	-	-	-	-	-	-	8	16	
						Validado	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8
						% ejecución mensual	-	-	-	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-	100.00	100

Producto Intermedio	Descripción	Indicador	Tipo	Meta Anual	Valor	Porcentaje	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Avance al corte
Producto Intermedio	Talleres de capacitación para Directivos y funcionarios de Juntas Administrativas de Agua Potable y Saneamiento	Número de talleres	Acumulado	2	2	100%													100%
Producto Final	Asesorías y capacitaciones a Juntas Administrativas de Agua Potable y Saneamiento	Número de Juntas asesoradas y capacitadas	Acumulado	225	225	100%													100%
Producto Intermedio	Talleres de capacitación para Técnicos en Regulación y Control	Número de talleres	Acumulado	11	11	100%													100%
Producto Final	Técnicos en Regulación y Control (TRC) certificados por el ERSAPS	Número de Técnicos Certificados	Acumulado	66	66	100%													100%
Producto Intermedio	Talleres de capacitación para Técnicos en Regulación y Control	Número de talleres	Acumulado	4	4	100%													100%
Producto Final	Actualización de sistema de información sobre la prestación de los servicios de agua y saneamiento en localidades urbanas	Informe anual de Indicadores Sector APS publicado	Acumulado	1	1	100%													100%
Producto Intermedio	Reporte semestral de estado sistema de información del presente año 2020/2020	Reporte semestral del ERSAPS	Acumulado	2	2	100%													100%

Programas - Programa de Regulación de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento

Resultado - Incrementado la asistencia legal y técnica a los prestadores de servicios de agua y saneamiento

Meta	Descripción	Indicador	Tipo	Meta Anual	Valor	Porcentaje	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Avance al corte
Resultado	Incrementado la asistencia legal y técnica a los prestadores de servicios de agua y saneamiento	Número de prestadores de servicios de agua potable y saneamiento asesorados por el ERSAPS	Acumulado	4	4	100%													100%
Producto Final	Resolución de Direcciones entregadas a prestadores de servicios APS o formulación de cartas de suspensión de agua	Número de resoluciones	Acumulado	4	4	100%													100%
Producto Intermedio	Diligencias técnicas por área de regulación entregadas	Número de diligencias	Acumulado	4	4	100%													100%
Producto Final	Constancias de recepción de informe y estados financieros entregadas a Juntas Administrativas de Agua	Número de constancias	Acumulado	300	300	100%													100%
Producto Intermedio	Recepción y revisión de informes y estados financieros presentados por las Juntas Administrativas de Agua	Número de informes respaldados	Acumulado	300	300	100%													100%
Producto Final	Expedientes de legalización entregados a Juntas Administrativas de Agua	Número de expedientes	Acumulado	125	125	100%													100%

Anexo B Área de Control – Supervisión, Vigilancia y Asesoramiento
Técnicos en Regulación y Control Capacitados

No	Nombre	Municipio	Departamento
1	José Tobías	Valle de Ángeles	Francisco Morazán
2	Allan Cerrato	Santa Lucía	Francisco Morazán
3	Ángel Edgardo Alvarado	Comayagua	Comayagua
4	Darío Aiestas	Choloma	Cortés
5	Luis Carlos Meléndez	La Lima	Cortés
6	Ana Zuniga	La Lima	Cortés
7	Aníbal Enrique Rivera	Maraita	Francisco Morazán
8	José Corrales	San Marcos de Colón	Choluteca
9	Ricardo Salinas	Distrito Central	Francisco Morazán
10	Julio Sandoval	Distrito Central	Francisco Morazán
11	Fernando Valladares	La Paz	La Paz
12	Albin Medina	Cané	Cané
13	Edgar Gómez	Intibucá	Intibucá
14	Ignacio Rivas	El Paraíso	El Paraíso
15	Juan Carlos Franco	El Negrito	Yoro
16	Ivis Rolando Rivera	San Antonio Cortés	Cortés
17	Seyne Peralta	Tela	Atlántida
18	Lennin Rodríguez	Danlí	El Paraíso
19	Raúl Mejía	Catacamas	Olancho
20	Eraldo Rodríguez	Márcala	La Paz
21	Nelkin Yanel Martínez	San José de La Paz	La Paz
22	Soler Medina	San Antonio de Cortes	Cortés
23	Amílcar Chavarría	San Pedro Tutule	La Paz
24	Darwin Lazo	Chinacla	La Paz
25	Samuel Esperanza	Siguatepeque	Comayagua
26	Joel Maldonado	Santa Rita	Yoro
27	Denis Hernández	Olanchito	Yoro

No	Nombre	Municipio	Departamento
28	Moisés Santos	San Juan	Intibucá
29	Nelson Jarquín	La Labor	Ocatepeque
30	Lila Suyapa Izaguirre Domínguez	Jesús de Otoro	Intibucá
31	Ronald Interiano	Nuevo Celilac	Santa Bárbara
32	Ivanna Mejía	Yamaranguila	Intibucá
33	Salatiel Juárez Aguilar	Azacualpa	Santa Bárbara
34	Sergio Arturo Galdámez	Sensenti	Ocatepeque
35	Santos Leonel Estrada	Las Vegas	Santa Bárbara
36	Hermes Adin Arriaga Paz	San Francisco de Opalaca	Intibucá
37	Marvin José Umaña	San Pedro Copán	Copán
38	William Santiago Chicas Benítez	Cabañas	La Paz
39	Emerson Ariel Medina Ávila	Dolores	Copán
40	José Domingo Reyes	Dolores	Intibucá
41	Lucas Orellana Pérez	San Andrés	Lempira
42	Jonathan Josué Ayala Vásquez	Santa Cruz	Lempira
43	Oscar Alonso Bajurto	Belén	Ocatepeque
44	Amado Marbello Murillo Sabillón	Cucuyagua	Copán
45	Denis Santiago López	Trinidad	Santa Bárbara
46	Wilson Alexander Marcia Almendares	Guarita	Lempira
47	Maikol Joel Valle	San Juan	La Paz
48	José Adolfo Reyes	Fraternidad	Ocatepeque
49	Darwin Lazo	Belén	Lempira
50	Mardin Yobani Ramírez	Chinacla	La Paz
51	Víctor Lara	Mercedes	Ocatepeque
52	Wenceslao Caballero Cardona	Omoa	Cortés
53	Maynor Leonel Ardón Quintanilla	San Nicolás	Santa Bárbara
54	Clementino Vásquez Laínez	Concepción	Copán
55	Darwin Guzmán Domínguez	San Juan de Opoa	Copán
56	José Dagoberto González	San Isidro	Copán

No	Nombre	Municipio	Departamento
57	José Dagoberto González	Santa María	La Paz
58	Elvin Enrique Maldonado Mejía	Mercedes de Oriente	La Paz
59	Rody Martínez	Santa María del Real	Olancho
60	Ángel Aguilar	San Esteban	Olancho

Anexo C Reportes de Asesoría Legal

a. Contratos de Prestación de Servicios Técnicos y Profesionales

CONTRATO	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	DURACIÓN EN MESES	FIRMA CONTRATO
ER-01 -2020	Contrato de prestación de S ervicios Profesionales y Técnicos para el cargo de Asistente del Director	Yolanda Rocío Reyes Dominguez	12	06-Ene-2020
ER-02 -2020	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y Técnicos para el cargo Conserje de Dirección	Reyna Marile Lamothe Medina	12	06-Ene-2020
ER-03 -2020	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y Técnicos para el cargo Jefe de Supervisión, Vigilancia y Asesoramiento	Reina de los Ángeles García Trochez	12	06-Ene-2020
ER-04 -2020	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y Técnicos para el cargo Oficial Jurídico	Rosa Isbela Santos Aguilar	12	06-Ene-2020
ER-05 -2020	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y Técnicos para el cargo Oficial Jurídico	Linda Yamilleth Rosa Valle	12	07-Ene-2020
ER-06 -2020	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y Técnicos para el cargo de Asistente de Regulación	Elsy Zamora Urcina	12	06-Ene-2020
ER-07 -2020	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y Técnicos para el cargo de Encargada de Servicios Generales	Ramona Suyapa Aguilar Quiñonez	12	06-Ene-2020
ER-08 -2020	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y Técnicos para el cargo de Auditor para Prestadores SVA	Jorge Luis Torres Flores	12	10-Ene-2020
ER-09 -2020	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y Técnicos para el cargo de Técnico Especialista en Catastro	Francisco José Valle Pérez	12	13-Ene-2020
ER-10 -2020	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y Técnicos para el cargo de Comunicador Social	Andreha Susana Romero Cruz	12	15-Ene-2020
ER-11 -2020	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y Técnicos para el cargo de Asistente Administrativo	Ana Raquel Salinas Álvarez	10	2-Mar-2020

b. Aprobación de Resoluciones Año 2020

FECHA	NUMERO	DEPARTAMENTO MUNICIPIO	DETALLE	REALIZADO
19-01-2020	01-2020	Aldea Los Algodones/Nueva Armenia Francisco Morazán	Reclamo No.28-2018 Suspensión del servicio de agua Junta de Agua Los Algodones los Algodones	Elsy Urcina
21-01-2020	02-2020	DIMASTAC, Tatumbla Francisco Morazán	Reclamo 19-2019 por cobro de tarifa Recurso de Reposición Tatumbla	Sarela Pineda
03-01-2020	03-2020	Choloma Cortes	Ajuste de pliego Tarifario Aguas de Choloma	Rosa Santos
20-03-2020	04-2020	Distrito Central Francisco Morazán	Suspensión Adjudicación CD-ERSAPS 01-2020	Elsy Urcina
20-03-2020	05-2020	A nivel Nacional	Medidas emergencia Covid-2019	Elsy Urcina
30-05-2020	06-2020	Institucional	Aprobación PEI 2021-2025	Elsy Urcina
17-08-2020	07-2020	A nivel Nacional	Disposiciones Prestadores	Elsy Urcina
11-09-2020	08-2020	Catacamas Olancho	Aprobación Recomendaciones tarifa volumétrica Catacamas	Elsy Urcina
27-11-2020	09-2020	A nivel Nacional	Aplicación de medidas ETA/IOTA	Elsy Urcina
27-11-2020	10-2020	JAA la Fuente 2da. Etapa Tegucigalpa. Distrito Central Francisco Morazán	Rec. 28-2020 Cobro Suspensión del Servicio de Agua estando al día con sus pagos	Rosa Santos
27-11-2020	11-2020	JAA 1ero de Diciembre, Comayagüela Distrito Central Francisco Morazán	Rec. 24-2020 Denuncia por falta de transparencia. No quieren Entregar de documentos e inventarios a JD entrante	Linda Rosa Valle
27-11-2020	12-2020	Inmobiliaria Reyes y Asociación JAA Distrito Central Francisco Morazán	Reclamo 08-2020 Negación del Servicio por no disponer de cisterna solo tanque elevado	Sarela Pineda
30-11-2020	13-2020	Constructora Sato Distrito Central Francisco Morazán	Rec. 13-2020, Cobro adicional por servicio de agua a través de carro cisterna	Rosa Santos
30-11-2020	14-2020	JAA Nueva Capital Distrito Central Francisco Morazán	Reclamo 27-2020 Falta de entrega en documentación de la Junta directiva a la Junta entrante	Linda Rosa
02-12-2020	15-2020	Puerto Cortés, Cortés	Tarifa Agua de Puerto Cortes	Elsy Urcina
02-12-2020	16-2020	Comayagua	Agua Sierra de Montecillo	Elsy Urcina
02-12-2020	17-2020	Distrito Central, Francisco Morazán	Resolución Habilitación de plazos	Elsy Urcina
02-12-2020	18-2020	JAA Reynel Fúnez Distrito Central Francisco Morazán	Reclamo 29-2020 Falta de entrega en elección nueva Junta _directiva y falta de presentación de informes	Rosa Santos

c. Audiencias con Resolución

FECHA	NUMERO	DESCRIPCIÓN	DETALLE	REALIZADO
30-05-2020	01-2020	Inmobiliaria Paris Distrito Central Francisco Morazán	Reclamo 2-2020 Negación del Derecho de Conexión	Linda Rosa
27-7-2020	02-2020	JAA Residencial Santa Clara Distrito Central Francisco Morazán	Reclamo 10-2020 Suspensión del Servicio de Agua por morosidad	Linda Rosa
22-9-2020	03-2020	JAA Santa Lucia Francisco Morazán	Reclamo 14-2020 Cobro excesivo de derecho de conexión 30,000	Sarela Pineda
29-9-2020	04-2020	Urbanización Lomas de Germania/ Distrito Central Francisco Morazán	Reclamo 15-2020 no hay continuidad del servicio de Agua potable y mala calidad	Linda Rosa
08-10-2020	05-2020	Aguas del Valle- Villanueva Cortes	Reclamo No.16-20 Suspensión del Servicio de Agua y mala calidad	Linda Rosa
12-10-2020	06-2020	JAA El Ciprés, Sabana Larga, Tatumbra, Francisco Morazán	Reclamo No. 23-2020 no hay continuidad del servicio de agua redujeron horas de servicio solo a él como usuario	Sarela Pineda
15-10-20	07-2020	DIMASTAC, Tatumbra, Francisco Morazán	Reclamo No.17-2020 negación del servicio de agua para 17 conexiones del Edificio de apartamentos	Sarela Pineda
8-12-2020	JAA Peder-nales, Tatumbra Francisco Morazán	Reclamo 12 y 18-2020 Corte del Servicio de agua por falta de pago derecho de conexión Lps.30,000.00	Reclamo 12 y 18-2020 Corte del Servicio de agua por falta de pago derecho de conexión Lps.30,000.00	Rosa Santos

d. Solicitudes Publicaciones en La Gaceta (2020)

No	Nombre Junta	Municipio	Departamento	RESOLUCION
1	Quebradas	Maraita	Francisco Morazán	2103-2019
2	Aldea Santa Rosa	San Antonio de Oriente	Francisco Morazán	2103-2019
3	Los Mangos	San Marcos de Colon	Choluteca	2197-2019
4	Puscaguante	Maraita	Francisco Morazán	2392-2019
5	Las Tablas	Maraita	Francisco Morazán	2357-2019
6	Las Agujas	Maraita	Francisco Morazán	2360-2019
7	San Rafael	Maraita	Francisco Morazán	2373-2019
8	Terrero Prieto	Maraita	Francisco Morazán	2369-2019
9	Linderos	Maraita	Francisco Morazán	2396-2019
10	Agua Viva	Santa Lucía	Francisco Morazán	84-2019
11	Las Flores, Potrerillos y El Encanto	Teupasenti	Paraíso	2108-2019

e. Resumen de Trámite de Personalidades Jurídicas por Departa-

No	Junta COMUNIDAD	Municipio	Departamento	No.- EXPEDIENTE	Fecha
1	Villa Franca	Tela	Atlántida	PJ-03112020-338	4/Sep al 30/Nov
2	Piedras Gordas	Tela	Atlántida	PJ-19112020-385	4/Sep al 30/Nov
3	Villa Vicenta	La Ceiba	Atlántida	PJ-06012021-12	Diciembre
4	El Diamante	Jutiapa	Atlántida	PJ-06012021-11	Diciembre
5	El Corozal	La Ceiba	Atlántida	PJ-06012021-09	Diciembre
6	Gualala	La Ceiba	Atlántida	PJ-06012021-05	Diciembre
7	Ruth García	Tela	Atlántida	PJ-06012021-01	Diciembre
8	Víctor Argeñal	Choluteca	Choluteca	PJ-14122019-444	Diciembre
9	Barrio La Benita	San Marcos Colón	Choluteca	PJ-22122020-479	Diciembre
10	El Volcán	Comayagua	Comayagua	PJ-02102020-282	4/Sep al 30/Nov
11	Carlos Miranda	Comayagua	Comayagua	PJ-28012020-56	24/Ene al 13/Feb
12	San Antonio de Matazano	Comayagua	Comayagua	PJ-06012021-10	Diciembre
13	Cuyamel	Omoa	Cortés	PJ-28012020-57	24/Ene al 13/Feb
14	Los Laureles	Omoa	Cortés	PJ-28012020-59	24/Ene al 13/Feb
15	Las Delicias	Danlí	El Paraíso	PJ-04092020-220	4/Sep al 30/Nov
16	Zarzal Jamastrán	Danlí	El Paraíso	PJ-04092020-221	4/Sep al 30/Nov
17	El Hatillo	Danlí	El Paraíso	PJ-04092020-218	4/Sep al 30/Nov
18	Las Limas, El Cedral	Danlí	El Paraíso	PJ-04092020-219	4/Sep al 30/Nov
19	Guabal	Danlí	El Paraíso	PJ-04092020-217	4/Sep al 30/Nov
20	Pozo Bendito	Danlí	El Paraíso	PJ-04092020-213	4/Sep al 30/Nov
21	Las Minas, El Obraje	Danlí	El Paraíso	PJ-04092020-216	4/Sep al 30/Nov
22	La Maquina	Danlí	El Paraíso	PJ-04092020-215	4/Sep al 30/Nov
23	El Coyolar	Danlí	El Paraíso	PJ-04092020-214	4/Sep al 30/Nov
24	Santa Rosa Y Los Llanos	El Paraíso	El Paraíso	PJ-03112020-340	4/Sep al 30/Nov
25	Estrella De Oriente	Danlí	El Paraíso	PJ-30012020-75	24/Ene al 13/Feb
26	Ocotillo, Villa Santa	Danlí	El Paraíso	PJ-30012020-76	24/Ene al 13/Feb
27	Las Acacias #1 y #2	Danlí	El Paraíso	PJ-30012020-77	24/Ene al 13/Feb
28	Sarteneja	Danlí	El Paraíso	PJ-30012020-74	24/Ene al 13/Feb
29	Escuapa	Danlí	El Paraíso	PJ-13022020-132	24/Ene al 13/Feb

No	Junta COMUNIDAD	Municipio	Departamento	No.- EXPEDIENTE	Fecha
30	Montañuela	Danlí	El Paraíso	PJ-22122020-481	24/Ene al 13/Feb
31	Cerro Colorado	Danlí	El Paraíso	PJ-22122020-482	24/Ene al 13/Feb
32	Piedras Coloradas	Danlí	El Paraíso	PJ-29122020-504	24/Ene al 13/Feb
32	Valle Arriba	Danlí	El Paraíso	PJ-29122020-496	Diciembre
34	Los Charcos	Moroceli	El Paraíso	PJ-29122020-497	4/Sep al 30/Nov
34	José Arturo Duarte	Talanga	Francisco Morazán	PJ-29122020-501	24/Ene al 13/Feb
35	Arenales, Piedra de Jesús y Jicarito	Distrito Central	Francisco Morazán	PJ-29122020-495	24/Ene al 13/Feb
36	El Túnel	Sabanagrande	Francisco Morazán	PJ-29122020-502	24/Ene al 13/Feb
37	Gotitas De Agua Viva	Santa Lucía	Francisco Morazán	PJ-29122020-503	Diciembre
38	Colonia Enmanuel	Sabanagrande	Francisco Morazán	PJ-28122020-492	Diciembre
39	El Rosario	Distrito Central	Francisco Morazán	PJ-02102020-278	Diciembre
40	Uvillas	Talanga	Francisco Morazán	PJ-02102020-279	Diciembre
41	Terrero Blanco	Maraita	Francisco Morazán	PJ-02102020-280	Diciembre
42	Cofradía	Maraita	Francisco Morazán	PJ-02102020-281	Diciembre
43	Los Mangos	Distrito Central	Francisco Morazán	PJ-03112020-335	4/Sep al 30/Nov
44	Las Lajas	Yamaranguila	Intibucá	PJ-03112020-339	4/Sep al 30/Nov
45	Buena Vista	Yamaranguila	Intibucá	PJ-03112020-343	4/Sep al 30/Nov
46	Laguna Grande	Intibucá	Intibucá	PJ-03112020-345	24/Ene al 13/Feb
47	Magdalena	San Miguelito	Intibucá	PJ-03112020-345	24/Ene al 13/Feb
48	San Francisco	Magdalena	Intibucá	PJ-10112020-360	24/Ene al 13/Feb
49	El Paraíso	Jesús De Otoro	Intibucá	PJ-19112020-384	Diciembre
50	Caserío Quebradas de Vuelta	Jesús De Otoro	Intibucá	PJ-30012020-73	Diciembre
51	Caserío Pinal Chiligatoro	Intibucá	Intibucá	PJ-28122020-491	Diciembre
51	El Plan	Intibucá	Intibucá	PJ-28012020-58	Diciembre
52	Palones	Masaguara	Intibucá	PJ-16122020-453	Diciembre
53	Nispororo	Masaguara	Intibucá	PJ-16122020-454	Diciembre
54	Copinol	Masaguara	Intibucá	PJ-16122020-452	Diciembre
55	Crucitas Masaya	Colomocagua	Intibucá	PJ-16122020-455	Diciembre
56	Ojo de Agua	Colomocagua	Intibucá	PJ-16122020-451	Diciembre
58	Potrerillos	Colomocagua	Intibucá	PJ-14122020-442	Diciembre
59	Colomocagua	Colomocagua	Intibucá	PJ-14122020-441	Diciembre
60	Palagua	Guajiquiro	Intibucá	PJ-16092020-237	Diciembre
61	Delicias	Guajiquiro	La Paz	PJ-16092020-238	4/Sep al 30/Nov
62	Santa Rosita	Guajiquiro	La Paz	PJ-16092020-239	4/Sep al 30/Nov
63	Ocotol	Guajiquiro	La Paz	PJ-16092020-240	4/Sep al 30/Nov
64	Guapinol	Guajiquiro	La Paz	PJ-03112020-335	4/Sep al 30/Nov
65	Agua Escondida	Márcala	La Paz	PJ-03112020-339	4/Sep al 30/Nov

No	Junta COMUNIDAD	Municipio	Departamento	No.- EXPEDIENTE	Fecha
67	Mogola	Márcala	La Paz	PJ-03112020-343	4/Sep al 30/Nov
68	El Pelón	Márcala	La Paz	PJ-03112020-345	4/Sep al 30/Nov
69	Las Vegas	Márcala	La Paz	PJ-10112020-358	4/Sep al 30/Nov
70	La Estanzuela	Márcala	La Paz	PJ-10112020-360	4/Sep al 30/Nov
71	Jaguas	Guajiquiro	La Paz	PJ-19112020-384	4/Sep al 30/Nov
72	El Castaño	Candelaria	Lempira	PJ-30012020-73	24/Ene al 13/Feb
73	San Juan	La Labor	Ocotepeque	PJ-28122020-491	Diciembre
74	Cuabano	Yocón	Olancho	PJ-28012020-58	24/Ene al 13/Feb
75	Nuevo Progreso +4	Catacamas	Olancho	PJ-16122020-453	Diciembre
76	Unión del Incendio	Catacamas	Olancho	PJ-16122020-454	Diciembre
77	La Bodega, Rio Blanco	Catacamas	Olancho	PJ-16122020-452	Diciembre
78	Vallecito de Rio Tinto	Catacamas	Olancho	PJ-16122020-455	Diciembre
79	Gualiqueme	Catacamas	Olancho	PJ-16122020-451	Diciembre
80	Dulce Nombre Wasparani	Catacamas	Olancho	PJ-14122020-442	Diciembre
81	Santa Cruz Capapan	Catacamas	Olancho	PJ-14122020-441	Diciembre
82	San Francisco De Los Valles	San Marcos	Santa Bárbara	PJ-16092020-237	4/Sep al 30/Nov
83	Playa del Campo	San Marcos	Santa Bárbara	PJ-16092020-238	4/Sep al 30/Nov
84	Zapote No.-1	San Marcos	Santa Bárbara	PJ-16092020-239	4/Sep al 30/Nov
85	Agua Tapada	San Marcos	Santa Bárbara	PJ-16092020-240	4/Sep al 30/Nov
86	Piletas	San Marcos	Santa Bárbara	PJ-16092020-241	4/Sep al 30/Nov
87	La Puerta	San Marcos	Santa Bárbara	PJ-16092020-242	4/Sep al 30/Nov
88	Brisas del Campo	San Marcos	Santa Bárbara	PJ-16092020-243	4/Sep al 30/Nov
89	Sitio Viejo	San Marcos	Santa Bárbara	PJ-09112020-355	4/Sep al 30/Nov
90	Terrero Colorado	San Marcos	Santa Bárbara	PJ-10022020-117	24/Ene al 13/Feb
91	Bella Vista	San Marcos	Santa Bárbara	PJ-10022020-118	24/Ene al 13/Feb
92	Potreros	San Marcos	Santa Bárbara	PJ-12022020-127	24/Ene al 13/Feb
93	Plan Olala	San Marcos	Santa Bárbara	PJ-19022020-150	24/Ene al 13/Feb
94	Campo Alegre	San Marcos	Santa Bárbara	PJ-19022020-152	24/Ene al 13/Feb
95	Caucara	San Lorenzo	Valle	PJ-03112020-344	24/Ene al 13/Feb
96	Aldea San Andrés	Goascorán	Valle	PJ-27012020-52	24/Ene al 13/Feb
97	Bella Vista	Santa Rita	Yoro	PJ-13022020-131	24/Ene al 13/Feb



No	Nombre	JAA	Municipio	Descripción	Dictamen	Estatus	Responsable
01-2020	Richard Salinas AJAASSFRAM	Nueva Capital	Distrito Central	Vencimiento de mandato JD	Favorable	Finalizado	R Santos
02-2020	Veronica López	Inmobiliaria Paris	Distrito Central	Cobro indebido de Multa sin prestar servicio	archivado falta informa- ción	Finalizado	L Rosa
03-2020	Vecinos Res. Valle Verde	Cerro Grande Las Cañadas	Valle de Ángeles	Delimitación área de servicio	archivado falta informa- ción	Finalizado	L Rosa
04-2020	Andrea Cáceres Salgado. IN- VESMENT Col. El Trapiche	SANAA	Distrito Central	Cobro indebido del servicio de agua		Pendiente	L Rosa
05-2020	José Calazan Andrade. Barrio Casamata	SANAA	Distrito Central	Cobro indebido del servicio de agua	Favorable	Finalizado	L Rosa
06-2020	Ana Luisa Torres	SANAA	Distrito Central	Cobro indebido del servicio de agua		Pendiente	L Rosa
06-2020	Pastora de Jesús Aguilera	Nueva Es- paña	Distrito Central	Cobro indebido del servicio de agua	caducado	Finalizado	S Pineda
07-2020	Isaias Araujo	Inmobiliario Reyes	Distrito Central	Negación Servi- cio de agua	Favorable	Finalizado	S Pineda
08-2020	Napoleon Rau- dales	El Terrero	El Porvenir	No rinden cuentas falta de transparencia a la asamblea y al ERSAPS di- rectivos termino vencido	archivado por falta información	Finalizado	S Pineda
09-2020	Felipe Viera	Residencial Santa Clara	Distrito Central	Suspension ser- vicio del agua	Favorable	Finalizado	L Rosa
10-2020	Carlos Ávila Presidente de JAA	La Bodega	Santa Ana,	Auditoria Directi- vo junta de Agua			R Santos

No	Nombre	JAA	Municipio	Descripción	Dictamen	Estatus	Responsable
11-2020	Oscar Javier Erazo	El Pedernal	Tatumbla	Vencimiento de mandato JD	Favorable	Finalizado	R Santos
13-2020	Luis Fernando Alonzo	Constructora Sato Resid. Santa Cruz	Distrito Central	Cobro indebido del servicio de agua	Favorable	Recurso pendiente	R Santos
14-2020	Gonzalo Toro	Santa Lucia	Santa Lucia	Cobro tasa de suministro en base al reglamento del SANAA	Favorable	Finalizado	S Pineda
15-2020	Mayra Zavala	Urb. Lomas de Germania	Distrito Central	Mala calidad del servicio de Agua	Favorable	Finalizado	L Rosa
16-2020	Martha Souza	Aguas del Valle	Villanueva	Suspensión servicio del agua	Favorable	Finalizado	L Rosa
17-2020	José Manuel Burgos	DIMASTAC	Tatumbla	Desconexión del Servicio de agua sin justificación	Favorable	Finalizado	S Pineda
18-2020	Marlon Figueroa	Pedernales	Tatumbla	Cobro excesivo derecho de conexión		Pendiente	S Pineda
19-2020	Martin García y Fco Godoy directivos JA La Calera	Empresa Ejecutora Arias y Asociados	Distrito Central	Incumplimiento Convenio de Administración		Pendiente	E Urcina
20-2020	Usuarios Residencia Villa Oriente	Urbanización Briceño y Asociados	Distrito Central	Mala calidad del servicio de Agua		Pendiente	R Santos
21-2020	Humberto Ávila. Inst Evangélico Virginia SAPP	SANAA	Distrito Central	Cobro indebido del servicio de agua		Pendiente	S Pineda
22-2020	Wilmer Sierra		Distrito Central	Mala calidad del servicio de Agua		Pendiente	E Urcina

No	Nombre	JAA	Municipio	Descripción	Dictamen	Estatus	Responsable
23-2020	Marvin García	El Cipres, Sabana Larga	Tatumbula	Servicio de agua racionado solo a un usuario	Favorable	Finalizado	S Pineda
24-2020	Directivos JA Col. 1ero de diciembre	1ero de Diciembre	Distrito Central	No rinden cuentas falta de transparencia a la asamblea y al ERSAPS directivos termino vencido	Favorable	Finalizado	L Rosa
25-2020	Luis Gáneas	Nueva Suyapa	Distrito Central	Suspensión servicio del agua		Pendiente	L Rosa
26-2020	Elsa Barahona Cerritos	Santa Lucia	Distrito Central	Negación Servicio de agua		Pendiente	S Pineda
27-2020	Richard Salinas /AJAASSFRAM	Nueva Capital	Distrito Central	No rinden cuentas falta de transparencia a la asamblea y al ERSAPS directivos termino vencido	Favorable	Finalizado	L Rosa
28-2020	Sains Flores	La Fuente 2da Etapa	Distrito Central	Cobro excesivo derecho de conexión	Desfavorable	Pendiente	R Santos
29-2020	Marvin Ramos	Reynel Fúnez	Distrito Central	No rinden cuentas falta de transparencia a la asamblea y al ERSAPS directivos termino vencido		Finalizado	L Rosa
30-2020	Usuarios Resid. Altamira	Urbanización Altamira	Distrito Central	incumplimiento del Urbanizador abandono la prestación del servicio		Pendiente	S Pineda

No	Nombre	JAA	Municipio	Descripción	Dictamen	Estatus	Responsable
31-2020	Doris Maribel Aquino	Cerro Grande de la Cañada	Valle de Ángeles	Negación Servicio de agua		Pendiente	S Pineda
32-2020	José b. Bustamante	Caserío Suntutle el Jícaro	Distrito Central	Negación derecho de conexión		Pendiente	L Rosa
33-2020	Pedro J. Chávez	La Estancia	Sn Antonio de oriente	Cobro excesivo derecho de conexión		Pendiente	S Pineda

Anexo D Ejecución del Presupuesto de Egresos por Fuente, Grupo y



 República de Honduras		Ente Regulador de Servicios de Agua Potable y Saneamiento EJECUCION DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS POR FUENTE GRUPO Y OBJETO DEL GASTO TODAS LAS FUENTES				 22/12/2020 12:50:43 Gestión: 2020 R_EGA_03_FTEGRPOBJ Página 1 de 4	
		FECHA	DESDE :	HASTA :			
		MOMENTO :	DEVENGADO	ESTADO :	APROBADO		
11	Tesoro Nacional						
GRUPO GASTO	NOMBRE	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE	CONGELAMIENTOS	DEVENGADO	CREDITO DISPONIBLE	
100	SERVICIOS PERSONALES	8,173,368.00	8,173,368.00	0.00	7,296,430.47	853,338.53	
110	PERSONAL PERMANENTE	8,173,368.00	8,173,368.00	0.00	7,296,430.47	853,338.53	
11100	Sueldos Básicos	5,727,692.00	5,727,692.00	0.00	5,195,438.09	532,253.91	
11400	Adicionales	44,412.00	44,412.00	0.00	0.00	44,412.00	
11510	Decimotercer Mes	492,308.00	492,308.00	0.00	433,307.68	59,000.32	
11520	Decimocuarto Mes	492,308.00	492,308.00	0.00	426,490.52	65,817.48	
11600	Complementos	405,989.00	405,989.00	0.00	382,389.48	0.52	
11710	Contribuciones al Instituto Nacional de Jubilaciones y Pensiones de los Empleados y Funcionarios del Poder Ejecutivo	886,615.00	886,615.00	0.00	715,379.62	141,235.38	
11750	Contribuciones para Seguro Social	154,044.00	154,044.00	0.00	143,425.08	10,618.92	
200	SERVICIOS NO PERSONALES	292,749.00	212,516.00	0.00	57,894.60	55,106.40	
250	MANTENIMIENTO, REPARACIONES Y LIMPIEZA	117,779.00	44,835.00	0.00	41,457.50	1,688.50	
25100	Mantenimiento y Reparación de Edificios y Locales	3,000.00	1.00	0.00	0.00	0.00	
25200	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Medios de Transporte	75,689.00	44,835.00	0.00	41,457.50	1,688.50	
25300	Mantenimiento y Reparación de Equipo de Oficina y Muebles	38,890.00	1.00	0.00	0.00	0.00	
25370	Mantenimiento y Reparación de Equipos de Comunicación	220.00	1.00	0.00	0.00	0.00	
240	SERVICIOS PROFESIONALES	1,000.00	1.00	0.00	0.00	0.00	
24500	Servicios de Capacitación	1,000.00	1.00	0.00	0.00	0.00	
250	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	150,137.00	134,568.00	0.00	16,437.19	43,000.90	
25400	Primas y Gastos de Seguro	150,137.00	134,568.00	0.00	16,437.19	43,000.90	
260	PASAJES Y VIATICOS	3,000.00	2.00	0.00	0.00	0.00	
26210	Viáticos Nacionales	2,000.00	1.00	0.00	0.00	0.00	
26220	Viáticos al Exterior	1,000.00	1.00	0.00	0.00	0.00	
270	IMPUESTOS, DERECHOS, TASAS Y GASTOS JUDICIALES	20,833.00	33,207.00	0.00	0.00	19,417.00	
27210	Tasas	20,833.00	33,207.00	0.00	0.00	19,417.00	
		57,316.00	44,905.00	0.00	0.00	21,543.00	

Nota: No incluye modificaciones solicitadas

 Ente Regulador de Servicios de Agua Potable y Saneamiento EJECUCION DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS POR FUENTE GRUPO Y OBJETO DEL GASTO TODAS LAS FUENTES		FECHA DESDE : 01/01/2020 HASTA: 31/12/2020 MONEDDA: DEVENGADO ESTADO: APROBADO				 22/12/2020 12:50:43 Gestión 2020 R_EGA_03_FTEGRPOB/1 Página 2 de 4	
3000	MUNICIPIOS, PROMANANTENIDORES Y FORESTALES	7,000.00	5,501.00	0.00	0.00	500.00	
3110	Productos Alimenticios Y Bebidas	6,000.00	5,500.00	0.00	0.00	500.00	
31500	Madera, Corcho y sus Manufacturas	1,000.00	1.00	0.00	0.00	0.00	
320	TEXTILES Y VESTUARIO	500.00	1.00	0.00	0.00	0.00	
32200	Confecciones Textiles	500.00	1.00	0.00	0.00	0.00	
330	PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS	10,100.00	11,001.00	0.00	0.00	7,545.00	
33100	Productos De Papel Y Carton	8,000.00	11,000.00	0.00	0.00	7,545.00	
33500	Litros, Revistas y Periódicos	2,100.00	1.00	0.00	0.00	0.00	
340	CUEROS, PIELES Y SUS PRODUCTOS	17,237.00	8,815.00	0.00	0.00	3,307.00	
34400	Lentes y Cámaras de Aire	17,237.00	8,815.00	0.00	0.00	3,307.00	
350	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS, COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	5,000.00	1,501.00	0.00	0.00	750.00	
35400	Insecticidas, Fungicidas y Otros	2,000.00	1.00	0.00	0.00	0.00	
35600	Diesel	3,000.00	1,500.00	0.00	0.00	750.00	
360	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	11,485.00	17,288.00	0.00	0.00	8,941.00	
39100	Elementos de Limpieza y Aseo Personal	6,485.00	1.00	0.00	0.00	0.00	
39300	Utiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza	5,000.00	7,285.00	0.00	0.00	3,941.00	
39600	Repuestos y Accesorios	0.00	10,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
TOTAL FUENTE		11	8,517,433.00	8,430,889.00	0.00	7,354,325.07	929,437.83

 Ente Regulador de Servicios de Agua Potable y Saneamiento EJECUCION DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS POR FUENTE GRUPO Y OBJETO DEL GASTO TODAS LAS FUENTES		FECHA DESDE : 01/01/2020 HASTA: 31/12/2020 MONEDDA: DEVENGADO ESTADO: APROBADO				 22/12/2020 12:50:43 Gestión 2020 R_EGA_03_FTEGRPOB/1 Página 3 de 4
02 Recursos Propios						
GRUPO GASTO	NOMBRE	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE	CONGELAMENTOS	DEVENGADO	CREDITO DISPONIBLE
100	SERVICIOS PERSONALES	4,750,300.00	4,750,300.00	0.00	3,307,026.86	1,375,885.40
120	PERSONAL NO PERMANENTE	3,840,319.00	3,840,319.00	0.00	3,162,009.80	681,279.40
12100	Bonitas Básicas	3,178,628.00	3,178,628.00	0.00	2,707,141.32	471,686.38
12110	Diciembros Mes	294,886.00	294,886.00	0.00	228,237.67	36,648.93
12120	Dicienoavta Mes	294,886.00	294,886.00	0.00	127,794.35	137,091.65
12200	Contribuciones para Seguro Social	134,805.00	134,805.00	0.00	103,865.64	34,943.34
140	RETRIBUCIONES EXTRAORDINARIAS	180,000.00	180,000.00	0.00	45,000.00	135,000.00
14000	Gastos de Representación en el País	180,000.00	180,000.00	0.00	45,000.00	135,000.00
160	Beneficios y Compensaciones	760,814.00	760,814.00	0.00	0.00	760,814.00
16200	Compensaciones	760,814.00	760,814.00	0.00	0.00	760,814.00
200	SERVICIOS NO PERSONALES	962,780.00	761,272.00	0.00	298,826.13	344,826.67
220	MANTENIMIENTO, REPARACIONES Y LIMPIEZA	214,681.00	152,300.00	0.00	111,302.75	41,197.25
22200	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Medios de Transporte	214,681.00	152,300.00	0.00	111,302.75	41,197.25
240	SERVICIOS PROFESIONALES	263,727.00	243,272.00	0.00	82,661.00	180,391.00
24200	Estudios, Investigaciones y Análisis de Factibilidad	273,727.00	152,387.00	0.00	0.00	182,387.00
24800	Servicios de Capacitación	20,000.00	80,000.00	0.00	72,000.00	8,000.00
24110	Servicios De Consultoría De Gestión Administrativa Y Financiera	0.00	10,885.00	0.00	10,885.00	4.30
250	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	0.00	117,000.00	0.00	82,748.25	34,251.75
25400	Pólizas y Gastos de Seguro	0.00	49,300.00	0.00	47,294.08	1,705.92
25900	Otros Servicios Comerciales y Financieros	0.00	67,699.00	0.00	35,454.17	32,545.83
260	PASAJES Y VIATICOS	495,372.00	148,500.00	0.00	83,763.13	82,736.87
26210	Válidos Nacionales	495,372.00	138,178.00	0.00	85,442.58	82,735.44
26220	Válidos al Exterior	0.00	8,324.00	0.00	8,320.57	1.43
270	IMPUESTOS, DERECHOS, TASAS Y GASTOS JUDICIALES	0.00	42,500.00	0.00	15,344.00	26,000.00
27210	Taxes	0.00	42,500.00	0.00	15,344.00	26,000.00
		857,480.00	1,082,227.00	0.00	595,922.70	483,485.55

Nota: No incluye modificaciones solicitadas

 República de Honduras		Ente Regulador de Servicios de Agua Potable y Saneamiento EJECUCION DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS POR FUENTE GRUPO Y OBJETO DEL GASTO TODAS LAS FUENTES				 2019/2020 12:00:43 06/06/2020 R_80A_02_FTEGRPOU Página 4 de 4	
		FECHA INICIO:	FECHA DESDE:	FECHA HASTA:	ESTADO:	AFORADO:	
380	MONTAJES PROGRAMADOS DE PROTECCIONES Y FORESTALES	206,800.00	163,800.00	0.00	85,346.58	78,453.42	
2110	Productos Alimenticios Y Bebidas	206,800.00	163,800.00	0.00	85,346.58	78,453.42	
320	TEXTILES Y VESTUARIO	40,900.00	1.00	0.00	0.00	1.00	
3210	Piezas de Vestir	40,900.00	1.00	0.00	0.00	1.00	
330	PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS	65,900.00	301,200.00	0.00	248,086.77	52,106.33	
3310	Productos De Papel Y Cartón	5,900.00	50,000.00	0.00	17,969.02	32,061.08	
3330	Productos de Artes Gráficas	60,000.00	251,200.00	0.00	231,117.75	20,025.25	
340	CUEROS, PIELS Y SUS PRODUCTOS	63,000.00	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00	
3440	Uñas y Cámaras de Aire	63,000.00	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00	
360	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS, COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	271,175.00	274,875.00	0.00	141,196.00	133,716.00	
3640	Insecticidas, Fungicidas y Otros	0.00	3,700.00	0.00	0.00	3,700.00	
3660	Deceñ	271,175.00	271,175.00	0.00	141,196.00	130,016.00	
380	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	151,515.00	341,348.00	0.00	120,333.35	216,185.61	
3810	Elementos de Limpieza y Raso Personal	3,000.00	45,001.00	0.00	2,238.90	42,587.61	
3820	Útiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza	138,115.00	96,398.00	0.00	4,886.91	93,791.09	
3830	Útiles y Materiales Eléctricos	0.00	23,049.00	0.00	657.46	22,391.54	
3850	Materia Médico Quirúrgico Menor	0.00	70,000.00	0.00	59,458.90	7,886.60	
3860	Repuestos y Accesorios	20,400.00	104,900.00	0.00	53,371.08	51,528.91	
400	BIENES CAPITALIZABLES	0.00	330,000.00	0.00	318,261.58	11,738.42	
450	ACTIVOS INTANGIBLES	0.00	330,000.00	0.00	318,261.58	11,738.42	
4510	Aplicaciones Informáticas	0.00	330,000.00	0.00	318,261.58	11,738.42	
TOTAL FUENTE 12		6,804,183.00	6,887,432.00	0.00	4,477,889.01	2,416,734.25	
TOTAL GENERAL:		15,121,816.00	15,328,521.00	0.00	11,832,184.08	3,346,232.18	

Nota: No incluye modificaciones solicitadas

Anexo E Prestadores de los Servicios de Agua y Saneamiento

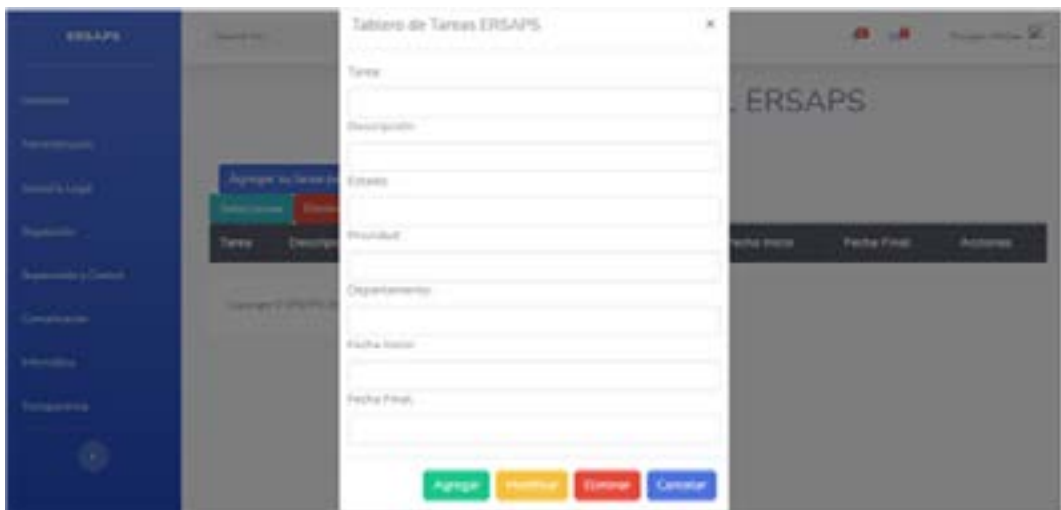
Cod.	Prestador	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
0107	DIMATELA	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
0201	Aguas de Trujillo	X											
0209	SERMUNAST	X	X	X	X	X							
0300	Aguas de La Sierra de Montecillos	X	X	X	X								
0301	Servicios Aguas de Comayagua	X	X	X	X								
0318	Aguas de Siguatepeque	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
0319	Aguas de San Antonio	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
0401	Aguas de Santa Rosa	X	X	X	X	X	X	X					
0502	Aguas de Choloma	X	X	X	X	X	X	X	X				
0506	Aguas de Puerto Cortés	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
0512	Aguas de La Lima	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
0500	Aguas del Valle	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
0615	EMAS	X	X	X	X	X	X						
0703	Aguas de Danlí	X	X	X	X	X							
0708	JAASMO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
0715	Aguas de Teupasenti	X	X	X	X	X	X	X	X				
0826	USAM (X	X	X	X	X	X	X	X	X			
1000	Aguas de La Esperanza e Intibucá	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
1006	JAPOE	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
1012	JAPSJIN	X	X	X	X	X	X						
1201	Aguas de La Paz	X	X	X	X	X	X	X	X				
1208	Aguas de Márcala	X	X	X	X	X	X						
1214	Aguas de Tutule	X	X	X	X	X							
1301	UMASG	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
1503	SERMUCAT	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
1520	Santa María del Real	X											
1806	OMASAMY	X	X	X	X	X							
1808	ASRY	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Información en revisión, incompleta, datos atípicos, en proceso de corrección

Información aprobada

Anexo F Actividades de Comunicación

Tablero de control



MÉTODOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL CATASTRO DE USUARIOS

1. Planeación
2. Organización de personal y equipos
3. Preparación de información geográfica existente y nueva
4. Diseño de plan de trabajo de campo
5. Ejecución de la planeación de campo
6. Recopilación de información
7. Manejo y organización de la información
8. Limpieza y actualización
9. Actualización de la información
10. Validación y control de datos
11. Soporte técnico para el procesamiento de datos
12. Procesos de actualización de la información
13. Digitalización de la información
14. Actualización y actualización de la información
15. Producción y entrega
16. Actualización y entrega de resultados

ERSAPS



ANTE EL COVID 19 PROTÉGETE
Usa siempre mascarilla

Te proteges tu, proteges a tu familia y a tu comunidad

www.ersaps.hn

Maneras de ahorrar agua en casa

Ahorrando agua, salvamos nuestro futuro

FACTURACIÓN Y COBRANZA DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO

Facturación por Consumo Medido: El volumen registrado por el medidor será un índice para calcular el cobro correspondiente.

Facturación por Consumo No Medido: Se aplicarán cargos fijos a cada unidad según su categoría de uso.

ERSAPS



Anexo G Diplomas de Reconocimiento IAIP



INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
VERIFICACIÓN DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA

Instituto como Regulador de los servicios de Agua Potable y
Saneamiento (ERSAPS)

Año: 2020

Mes: Enero

Objetivo: Determinar el cumplimiento de Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LITAP), según el artículo número 17.2) verificar que la información encontrada en el portal está actualizada, más anterior a la verificación.

Leyenda

	Cumple		Click para ver la imagen y la información de copyright
	No cumple		Click para ver la recomendación de mejora de calidad
	No aplica		

Instituto Regulador de los servicios de Agua Potable y Saneamiento (ERSAPS)								
Nombre	Cumple	No Cumple	No Aplica	Completa	Items	Actualizado	Opciones	
Estructura Orgánica (10)								
Organigrama								
Fuisiones								1
Asignaciones por unidad administrativa								1
Servicios Prestados								1
Procedimientos								1
Registros								1
Formatos								1
Tasas y Derechos								
Información Catastral				-	-	-	-	
Registros Públicos								
Portal de Información Pública (PIP)								
Planeación y rendición de Cuentas (40)								
Plan Operativo								4
Plan Estratégico								1
Plan anual de compras y contrataciones								
Programa y Proyecto								4
Actividades								1
Remuneración de Empleados								
Utilidades								1
Compras								1
Contrataciones								1
Patrimonio				-	-	-	-	
Concesiones				-	-	-	-	
Permisos				-	-	-	-	
Exenciones				-	-	-	-	
Vertidos				-	-	-	-	
Subastas de Obras				-	-	-	-	

Finanzas (40)								
Balanza General	✓		✓	✓	✓	✓	✓	2
Estado de Resultado	✓		✓	✓	✓	✓	✓	2
Liquidación Presupuestaria	✓		✓	✓	✓	✓	✓	2
Presupuesto Mensual	✓		✓	✓	✓	✓	✓	5
Informe Anual		0	-	-	-	-	-	1
Transferencia mensual	✓		✓	✓	✓	✓	✓	3
Gastos	✓		✓	✓	✓	✓	✓	2
Inversión Física	✓		✓	✓	✓	✓	✓	3
Inversión Financiera		0	-	-	-	-	-	0
Deuda y Morosidad		0	-	-	-	-	-	0
Regulación (5)								
Leyes	✓		✓	✓	✓	✓	✓	1
Reglamento	✓		✓	✓	✓	✓	✓	1
Acuerdos	✓		✓	✓	✓	✓	✓	1
Circulares	✓		✓	✓	✓	✓	✓	2
Diario Oficial la Gaceta	✓		✓	✓	✓	✓	✓	0
Decreto Ejecutivo	✓		✓	✓	✓	✓	✓	2
Acuerdos Institucional	✓		✓	✓	✓	✓	✓	2
Resoluciones	✓		✓	✓	✓	✓	✓	0
Participación Ciudadana (5)								
Participación Ciudadana	✓		✓	✓	✓	✓	✓	2



ERSAPS

www.ersaps.hn



ersaps



ersaps_hn