



CONTRATO DE ARRENDAMIENTO

Conste por el presente Contrato de Arrendamiento, que **NOSOTROS, LUIS FERNANDO RIVERA RIVAS**, mayor de edad, casado, Ingeniero Civil, hondureño y de este domicilio, actuando en su condición de **Representante Legal de la COMPAÑÍA GENERAL DE INVERSIONES, S.A. DE C.V. (C.G.I.S.A)** Sociedad constituida mediante Instrumento Público No. 10, autorizado en esta ciudad, con fecha 20 de marzo del año 2002, por el Notario ROBERTO AVILES FLORES, e inscrita bajo No. 92, Tomo 503 del Registro de Comerciantes Sociales del Departamento de Francisco Morazán, con facultades suficientes para este acto, según consta en el Testimonio de Escritura Pública No. 53 de Protocolización de Acta de Nombramiento de Gerente General de la Empresa Compañía General de Inversiones S.A. de C.V., autorizado en esta ciudad, con fecha 10 de diciembre del 2002, por el notario ROBERTO AVILES FLORES, e inscrita bajo el No. 17 Tomo 525 del Registro de Comerciantes Sociales de este Departamento, quien en adelante y para los efectos de este contrato se denominará **C.G.I.S.A. o "EL ARRENDADOR"**; por una parte; y, **RODRIGO GARCIA CASTAÑEDA**, mayor de edad, casado, hondureño, Licenciado en Administración Industrial y Negocios y Master en Dirección Estratégica y Gestión de la Innovación, de este domicilio, portador de la Tarjeta de Identidad número 0801-1975-00422 y, actuando en su condición de **Sub Secretario de Estado del Despacho Presidencial**, nombrado mediante **Acuerdo Ejecutivo número 259-2010, de fecha 28 de Julio de 2010** y, con facultades suficientes para suscribir este tipo de contratos, **primero**, por haber sido delegadas mediante **Acuerdo Ejecutivo número 001-B-DP-2011 de fecha 5 de Enero de 2011, por la Designada a la Presidencia de la República, Encargada de la Secretaria de Estado del Despacho Presidencial**, nombrada mediante Acuerdo Ejecutivo Número 27-2010, de fecha 27 de enero de 2010, **segundo**, por lo expresamente establecido en el Artículo 2 y, literal a) del numeral 1 del Artículo 11 de la Ley de Contratación del Estado, contenida en el Decreto Legislativo número 74-2001 y, **tercero**, por lo expresamente manifestado y autorizado por la Procuraduría General de la República, mediante Opinión Legal número PGR-DNC-013-2010, en consecuencia, quien en adelante y para los efectos de este contrato, se denominará **"EL INQUILINO" o "EL ARRENDATARIO"**; hemos convenido en celebrar, como en efecto celebramos, el presente Contrato de Arrendamiento, que libre y espontáneamente sujetamos a las declaraciones, estipulaciones, condiciones y modalidades siguientes: **PRIMERO: "EL ARRENDADOR"** manifiesta: Que su representada, la Compañía General de Inversiones, S.A. de C.V., (C.G.I.S.A.) es dueña y está en posesión de un inmueble situado en el Boulevard "Juan Pablo II" de esta ciudad y que se denomina Centro



Secretaría de Estado del Despacho Presidencial

Ejecutivo Las Lomas (CELL) y se describe de la siguiente manera: “Una (1) parcela de terreno que se desmembra de un terreno de mayor extensión llamado “La Loma” y el cual se localiza en la esquina Sur Este del mencionado terreno mediante las siguientes referencias, distancias, rumbos y colindancias: partiendo de la esquina sur este del terreno de mayor extensión, sobre el Boulevard “Juan Pablo II” se marcan treinta y cinco punto setenta metros (35.70 Mts.) con rumbo norte trece grados (13) diez minutos (10’) oeste siguiendo la colindancia con la Colonia “Lomas del Mayab” hasta llegar al muro o colindancia con el señor Francisco Mejia Padilla, sobre el cual se miden veintiocho punto ochenta metros (28.80 Mts.) con rumbo Norte ochenta y seis grados (86) cincuenta minutos (50’) oeste hasta llegar al punto colindante con el señor Carlos Alberto Vindel Soriano, sobre cuya colindancia se miden treinta y cinco metros (35.00 Mts.) con rumbo sur tres grados (3) treinta minutos (30’) oeste hasta llegar nuevamente al Boulevard “Juan Pablo II” desde el cual se miden treinta y nueve metros (39 Mts.) con rumbo sur ochenta y ocho grados (88) este hasta llegar al punto de partida mediante línea paralela a uno punto cincuenta metros (1.50 Mts.) del bordillo del Boulevard, que media con propiedades de los herederos del señor Jorge Kafie. Las referencias citadas así como su extensión superficial de **UN MIL CIENTO TREINTA Y DOS PUNTO OCHENTA Y CUATRO METROS CUADRADOS (1,132.84 Mts.2)** que equivalen a **UN MIL SEISCIENTAS VEINTICUATRO PUNTO SETENTA Y TRES VARAS CUADRADAS (1,624.73 vrs.2)**, se obtuvieron del plano levantado por el Ingeniero Christian Pinto Panayotti, colegiado con el número 1496, y resultando la parcela medida con forma de un cuadrilátero trapezoidal con su topografía inclinada y descendente del Norte al Sur”. Dicho inmueble lo hubo su representada Compañía General de Inversiones S.A. de C.V. (C.G.I.S.A) según los términos y condiciones del contrato de compra venta que se contiene en el Instrumento Público No. 39 de fecha veintisiete de febrero del dos mil tres, autorizado en esta ciudad ante los oficios del Notario Antonio César Rivera Callejas e inscrito bajo asiento número 45 del Tomo 3989 del Registro de la Propiedad de Francisco Morazán. Sobre dicho terreno se encuentra construido un edificio, con un área total de **SEIS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS METROS CUADRADOS (6,472 Mts.2)**, cuenta con un Sótano, seis Pisos Superiores y un Penthouse, que se describen así: **SÓTANO:** Tiene un área de seiscientos noventa metros cuadrados (690 Mts.2), destinada para estacionamiento con una capacidad para veintitrés (23) vehículos, y se comprende también aquí el núcleo de grada y elevadores, cisternas y sistemas de bombeo de agua, equipo de bombeo de drenaje de aguas pluviales, equipo de subestación eléctrica, área de recolección de basura, y rampa de acceso vehicular. **PRIMERO PISO:** Tiene un área de setecientos metros cuadrados (700 Mts.2), y consta de dos locales, un vestíbulo y área de circulación, terraza exterior,



Secretaría de Estado del Despacho Presidencial

núcleo de gradas y elevadores, ductos de instalaciones y basura, área de aseo y dos (2) baños para aseadoras y vigilantes, y patio de iluminación y ventilación en el sector oeste del Edificio. **SEGUNDO PISO:** Tiene un área de ochocientos siete metros cuadrados (807 Mts.2) y consta de cuatro (4) locales, un vestíbulo y área de circulación, terraza exterior para ubicación de equipos condensadores de aire acondicionado, núcleo de gradas y elevadores, ductos de instalaciones y basura y área de aseo. **TERCERO, CUARTO Y QUINTO PISOS:** Cada uno de ellos tiene un área de novecientos tres metros cuadrados (903 Mts.2), y consta de cinco (5) locales, un vestíbulo y área de circulación, terraza exterior para ubicación de equipos condensadores de aire acondicionado, terraza adicional para equipos condensadores de aire acondicionado (únicamente en el costado este del Tercer Piso), núcleo de gradas y elevadores, ductos de instalaciones y basura y área de aseo. **SEXTO PISO:** Tiene un área de ochocientos diecisiete metros cuadrados (817 Mts.2), y consta de cinco (5) locales, un vestíbulo y área de circulación, terraza exterior descubierta para ubicación de equipos condensadores de aire acondicionado a lo largo de la colindancia norte, núcleo de gradas y elevadores, ductos de instalaciones y basura y área de aseo. **PENTHOUSE:** Tiene un área de setecientos veinticinco metros cuadrados (725 Mts.2), y consta de tres (3) locales, un área administrativa, un vestíbulo y un área de circulación, terraza exterior descubierta a lo largo de la fachada frontal, núcleo de gradas y elevadores, ducto de instalaciones y basura, área de aseo, baños, cocina y cuartos para unidades manejadoras de aire acondicionado. **CUARTO DE MÁQUINAS:** Tiene un área de veinticuatro metros cuadrados (24 Mts.2), y aquí se ubica el equipamiento para la operación del elevador. **SEGUNDO:** Manifiesta **"EL ARRENDADOR"**, que el inmueble descrito en la cláusula anterior lo ha venido arrendando su representada, en legal y debida forma y de manera continua e ininterrumpida, por espacio de quince años para uso exclusivo de las oficinas de la Secretaría de Estado del Despacho Presidencial, es decir, desde aproximadamente el año mil novecientos noventa y ocho (1998) hasta la fecha, mediante la precedente suscripción, año con año, de los correspondientes contratos de arrendamiento como el presente, habiendo mantenido o cobrado, durante todo ese tiempo, el mismo precio de este arrendamiento, que es el que inclusive mantiene como precio del presente contrato, lo que ha favorecido al Gobierno de la República, que no ha tenido que erogar mayor cantidad de los fondos públicos para ese mismo efecto si no la misma cantidad o precio establecido en el presente contrato, no obstante que todo arrendamiento de inmuebles sufren generalmente año con año una readecuación o aumento en sus precios, que no es el presente caso en este arrendamiento, en consecuencia, por tenerlo así convenido por este acto da nuevamente en arrendamiento al mismo **"ARRENDATARIO"**, el edificio descrito en la cláusula que antecede, bajo las siguientes condiciones:



Secretaría de Estado del Despacho Presidencial

a).- El precio del arrendamiento será de **UN MILLÓN CUATROCIENTOS VEINTIDÓS MIL TRESCIENTOS SESENTA Y CUATRO LEMPIRAS CON 31/100 (L.1,422,364.31) POR 26 DÍAS DEL MES DE ENERO DE 2014**, monto que incluye el correspondiente impuesto sobre ventas del 15%, el cual asciende a un total de **CIENTO OCHENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS VEINTICINCO LEMPIRAS CON 78/100 (L.185,525.78)**, valor económico del 15% del impuesto sobre ventas que será retenido por **"EL ARRENDATARIO"** y enterado al organismo estatal correspondiente, obligándose a extender a **"EL ARRENDADOR"** una constancia de éste extremo para los efectos de la declaración de dicho impuesto que establece la Ley y que esté vigente. El precio de este contrato de arrendamiento será pagadero en lempiras, el día último del plazo de este contrato y en las oficinas principales de **"EL ARRENDADOR"**, ubicadas en el Centro Comercial Plaza Criolla, Boulevard Morazán, Tercer Nivel, Local No. 33, de esta ciudad o por el medio que ambas partes acuerden pero, sin ser necesaria previa cobranza. **Para el pago de dicho precio se utilizarán fondos específicamente asignados en su cuantía necesaria y disponibles en el Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la República, asignados a la Secretaría de Estado en el Despacho Presidencial para este fin en la Estructura Presupuestaria siguiente: INSTITUCIÓN 30 SECRETARÍA DEL DESPACHO PRESIDENCIAL. PROGRAMA 01 ACTIVIDADES CENTRALES. ACTIVIDAD 01. DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN SUPERIOR EJECUTIVA. GERENCIA 01: GERENCIA CENTRAL UNIDAD EJECUTORA 01. OBJETO DEL GASTO 22100 ALQUILER DE EDIFICIOS, VIVIENDAS Y LOCALES;** b).- En caso de mora en el pago, **"EL ARRENDADOR"** podrá exigir el pago de la totalidad adeudada, notificando por escrito al **"ARRENDATARIO"** con la debida antelación y detallando cualquier otro derecho que le pudiera corresponder y, de no mediar pronta o justificada respuesta, podrá hacer uso de su derecho y del procedimiento legal correspondiente para solicitar la devolución del inmueble; c).- **El plazo del arrendamiento será del uno (1) de enero de dos mil catorce (2014) al veintiséis (26) de Enero del dos mil catorce (2014)**, fecha en que **"EL ARRENDATARIO"** queda obligado a restituir el local arrendado en el mismo estado que le fue entregado, salvo el deterioro por el uso locativo; d).- Salvo que se haya concertado una prórroga por ambas partes, vencido el plazo del arrendamiento o si por cualquier motivo este se extingue, no se entenderá renovación tácita del contrato o la prórroga del mismo, por el hecho de que **"EL ARRENDATARIO"** continúe ocupando el edificio arrendado, aunque deposite las rentas o alquileres en el Juzgado competente, o en el Departamento Administrativo de Inquilinato (DAI) o en cualquier otra autoridad a quien se hubiere concedido por las leyes tal atribución, quedando **"EL ARRENDADOR"** facultado para promover las acciones judiciales que proceden en derecho. e).- Prórroga del



Secretaría de Estado del Despacho Presidencial

arrendamiento: El Arrendamiento podrá ser prorrogado a voluntad de las partes, acto que se formalizará a la fecha de finalización del presente contrato; asimismo **"EL ARRENDADOR"** se compromete a enviar con anticipación a la finalización del presente contrato, una nota para la renovación del mismo en los términos previamente concertados; **f).- El edificio arrendado lo usará el "ARRENDATARIO" para oficinas, no pudiendo darle otro destino que no sea para el que fue contratado, por lo tanto no lo podrá usar para actividades que vayan contra las buenas costumbres o contra disposiciones reguladoras del desarrollo y uso de inmuebles en la localidad en donde está situado el inmueble, o de alguna manera sean insalubres, perjudiciales o molestos para los vecinos, para la comunidad o para el medio ambiente, o que, en general, causen daños o deterioros al inmueble o perjuicios a "EL ARRENDADOR".- Queda prohibido a "EL ARRENDATARIO" toda acción u omisión, así como cualquier hecho que perjudique, agrave o disminuya el buen estado, integridad o seguridad del bien arrendado, sus dependencias, instalaciones, sistemas, servicios o accesorios, o del edificio del cual forma parte, o que cause daños o perjuicios, riesgos, molestias o incomodidades a los demás inquilinos, vecinos o terceras personas, tanto en sus personas, como en sus bienes o derechos, o que deterioren o afecten el ambiente, o que sean causa de aumentos en las primas de seguros del inmueble, así como causar daños o perjuicios o contravenir disposiciones de las autoridades, conducentes a salvaguardar la integridad de las personas, bienes o del ambiente. g) "EL ARRENDATARIO" no podrá bajo ningún concepto subarrendar en todo o en parte el inmueble objeto de este contrato, ni ceder o traspasar en modo alguno de sus derechos, si no es con la autorización previa y por escrito de "EL ARRENDADOR" y en caso de concedérsele tal permiso, es entendido que se hace responsable durante la vigencia de este contrato a todo lo especificado en él; h).- Pago de impuestos y servicios: Las partes convienen que el pago del impuesto de bienes inmuebles será por cuenta de "EL ARRENDADOR", pero los demás pagos que afecten al inmueble, incluyendo los de servicio por agua, tren de aseo, energía eléctrica, teléfono, bomberos y cualquier otro servicio que se establezca en el futuro por parte del Estado o los gobiernos locales serán cancelados directamente por "EL ARRENDATARIO"; quien también tendrá a su cargo el pago de los servicios de seguridad, limpieza y de mantenimiento de las áreas comunes del local. El mantenimiento preventivo y correctivo de los elevadores será por cuenta de "EL ARRENDADOR" a través de una compañía privada; i).- Terminación del Contrato: Ambas partes acuerdan que serán causales de terminación de contrato aquellas establecidas por la Ley de Inquilinato vigente y el incumplimiento por cualquiera de ellas de alguna de las cláusulas o condiciones establecidas en el presente contrato; j).- Depósito de Garantía: Las partes contratantes reconocen que existe un depósito de garantía ya**



Secretaría de Estado del Despacho Presidencial

enterado por **"EL ARRENDATARIO"**, que servirá para responder a las obligaciones que se deriven del presente contrato tales como agua, energía eléctrica, teléfono, cable, seguridad, mantenimiento y especialmente las de carácter indemnizatorio por daños y perjuicios, igualmente se conviene que, si al finalizar este Contrato y la relación contractual, no hubiere mora por pago de renta, consumo de energía eléctrica u otros servicios, ni daños o perjuicios ocasionados por el incumplimiento de sus obligaciones por parte de **"EL ARRENDATARIO"**, sus dependientes, clientes, herederos o cesionarios, por daños o deterioros ocasionados al inmueble o a sus dependencias, instalaciones, sistemas o accesorios, u otras responsabilidades frente al Estado, los gobiernos locales o sus instituciones o dependencias, a cargo de **"EL ARRENDATARIO"**, **"EL ARRENDADOR"** devolverá a **"EL ARRENDATARIO"** dentro de los quince (15) días siguientes a la fecha de entrega del inmueble la cantidad dada en garantía antes mencionada, previa solicitud por escrito, una vez que se le hayan mostrado los originales de los recibos por el pago de todos los servicios, incluyendo los de suministro de energía eléctrica, agua y alcantarillado, teléfono y demás servicios del último mes que el inquilino ocupó el local comercial, y se le hayan entregado copias de los mismos. Es entendido que la cantidad dada en garantía no servirá para cubrir pagos parciales o totales de la renta ni sus intereses, gastos de cobranza, costas procesales y personales u honorarios profesionales por la gestión de cobro. En vista de que ya está entregado el depósito de garantía a favor de **"EL ARRENDADOR"** en el primer contrato suscrito como ya se ha reconocido expresamente al inicio de este literal j), no será necesario volver a depositar otra garantía pues la misma sigue vigente.-

TERCERO: "EL ARRENDATARIO" se obliga a cumplir las condiciones establecidas en el presente contrato, y especialmente se compromete a lo siguiente: a) Que habiendo recibido el inmueble arrendado en perfecto estado y con las condiciones requeridas para el uso a que será destinado, producto de una inspección hecha por ambas partes contratantes y que consta en una acta levantada al efecto, se obliga con **"EL ARRENDADOR"** a entregarlo en las mismas condiciones que lo recibe, siendo responsable por todo el deterioro del mismo que no sea debido al uso y goce legítimo; queda así mismo convenido, que los daños, deterioros, desperfectos, pérdidas y obstrucciones causados en el edificio por culpa o negligencia de **"EL ARRENDATARIO"**, sus visitantes, dependientes, empleados, contratistas o clientes, deberán ser reparados por su cuenta dentro de un plazo de DIEZ (10) días, después de haber sido requerido para tal efecto por medio de una simple nota y en caso de incumplimiento, **"EL ARRENDADOR"** podrá proceder a repararlos a costa de **"EL ARRENDATARIO"**, quien deberá rembolsarle el gasto inmediatamente que le sea cobrado. De igual manera, **"EL ARRENDATARIO"** realizará las reparaciones locativas tales como la reparación o sustitución de llavines, servicios, lavados, grifos, ventanas,



Secretaría de Estado del Despacho Presidencial

puertas, sustitución de lámparas, teléfono y, desperfectos en pisos siempre y cuando estos hayan sido causados por **“EL ARRENDATARIO”**.- En general, **“EL ARRENDATARIO”** será el encargado por su cuenta y riesgo del cuidado del inmueble y de velar por su mantenimiento como si fuera el propietario, respondiendo como un comerciante en negocio propio. **b) “EL ARRENDATARIO”** no hará alteraciones, instalaciones, cambios, adiciones o mejoras estructurales, ni de ninguna naturaleza, sin previa autorización escrita de **“EL ARRENDADOR”** y en el caso de concedérsele tal permiso, **“EL ARRENDATARIO”** podrá retirar al momento de terminación del contrato solamente aquellas mejoras autorizadas que sean removibles sin causar deterioro o daño alguno a la estructura física del edificio; **c) “EL ARRENDATARIO”** permitirá a **“EL ARRENDADOR”** o a la persona que este autorice practicar inspecciones periódicas para conocer el estado del inmueble; siempre y cuando sea en días y horas laborables de **“EL ARRENDATARIO”**. **d)** Ambas partes contratantes convienen expresamente que cualquier diferencia que surgiere como consecuencia directa o indirecta de este contrato de arrendamiento será resuelta conforme a lo establecido en las leyes de Honduras y en los juzgados y autoridades competentes del domicilio de **“EL ARRENDADOR”**. En lo no previsto, se estará a lo dispuesto en la Ley de Inquilinato y Código Civil, supletoriamente; **e)** Que con renuncia al fuero de su domicilio, ambas partes se someten a los jueces y tribunales de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central; **f)** Cualquiera de las partes que quisiera elevar a Escritura Pública este documento, podrá hacerlo, siempre y cuando corra por su cuenta los gastos de su otorgamiento. **CUARTO: “EL ARRENDATARIO”**, manifiesta que es cierto y convenido todo lo estipulado en el presente contrato y que, en consecuencia, acepta para el Estado de Honduras y Gobierno de la República, continuar arrendando el inmueble descrito en la cláusula primera de este documento, **primero**, y primordialmente, **por la autorización expresa para prorrogar este tipo de contratos, establecida en las Disposiciones Generales del Presupuesto, Ejercicio Fiscal del año 2013 disposición que por su naturaleza y vigencia año con año seguramente será renovada en el Presupuesto General de Ingresos y Egresos, Ejercicio Fiscal 2014, convirtiéndose en un fundamento legal adicional para el presente contrato de arrendamiento; segundo**, que tal y como lo establece el párrafo del artículo relacionado en el numeral anterior, para que sigan operando ininterrumpidamente las oficinas de la Secretaría de Estado del Despacho Presidencial y Dependencias de Casa Presidencial y, para que se sigan aprovechando con ello todas las enormes inversiones locativas que el Estado de Honduras tiene en este edificio y que ha hecho de año en año a lo largo de todos estos años de arrendamiento, lo que resulta necesario y conveniente cumplir por representar un inmediato y valioso ahorro de fondos públicos en costo y en mejoras ya existentes y aprovechables, por lo que este inmueble y



Secretaría de Estado del Despacho Presidencial

todas sus cuantiosas mejoras ameritan seguirse aprovechando en favor de los intereses públicos, por sus específicas y relacionadas condiciones, para evitarle a las arcas del Estado, erogaciones adicionales innecesarias sin contar con respaldo presupuestario para esos mismos efectos, **tercero**, que por venirse arrendando desde hace muchos años, existe previsión exacta, del costo de arrendamiento de este inmueble relacionado, dentro del Presupuesto de Ingresos y Egresos de la República para el presente ejercicio fiscal 2013 y 2014 inclusive, **cuarto**, que el inmueble objeto del presente contrato, denominado Centro Ejecutivo Las Lomas (CELL), actualmente sigue siendo el único inmueble idóneo y disponible cerca de Casa Presidencial y que es el adecuado en sus condiciones, espacios físicos y costo para albergar esta dependencia estatal que por su creación, naturaleza y funciones públicas de ser principalmente la Secretaría General de la Presidencia de la República, necesitan estar ubicadas inevitablemente cerca de Casa Presidencial y, éste relacionado inmueble se encuentra aproximadamente a cien metros (100 mts.) de la misma, razón por la cual es de interés y necesidad pública para el Gobierno de la República, para la Presidencia de la República y para la Secretaría de Estado del Despacho Presidencial, proceder a la continuidad de su arrendamiento estatal para seguir albergando en este inmueble a la Secretaría de Estado del Despacho Presidencial, por su naturaleza institucional y funciones de estricto corte presidencial y, logrando a su vez un inmediato y valioso ahorro de fondos públicos y el adecuado funcionamiento de todas sus dependencias, lo que es evidencia irrefutable de sana, transparente y adecuada administración pública, principalmente por la precaria y actual situación de las arcas del Estado. En consecuencia a todo lo anterior, las partes se obligan a cumplir fielmente las obligaciones, deberes y cargas que les corresponden, especialmente al pago puntual de la renta y al cuidado, protección o mantenimiento del local comercial, sus instalaciones, sistemas, servicios y accesorios.- **QUINTO: DE LA INTEGRIDAD.**- Las Partes, en cumplimiento a lo establecido en el **Artículo 7 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP)**, y con la convicción de que evitando las prácticas de corrupción podremos apoyar la consolidación de una cultura de transparencia, equidad y rendición de cuentas en los procesos de contratación y adquisiciones del Estado, para así fortalecer las bases del Estado de Derecho, nos comprometemos libre y voluntariamente a: **1.** Mantener el más alto nivel de conducta ética, moral y de respeto a las leyes de la República, así como los valores de: **INTEGRIDAD, LEALTAD CONTRACTUAL, EQUIDAD, TOLERANCIA, IMPARCIALIDAD Y DISCRECIÓN CON LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL QUE MANEJAMOS, ABSTENIÉNDONOS DE DAR DECLARACIONES PÚBLICAS SOBRE LA MISMA. 2.** Asumir una estricta observancia y aplicación de los principios fundamentales bajo los cuales se rigen los procesos de contratación y



Secretaría de Estado del Despacho Presidencial

adquisiciones públicas establecidos en la Ley de Contratación del Estado, tales como: transparencia, igualdad y libre competencia. **3.** Que durante la ejecución del Contrato ninguna persona que actúe debidamente autorizada en nuestro nombre y representación y que ningún empleado o trabajador, socio o asociado, autorizado o no, realizará: **a) Prácticas Corruptivas:** entendiéndolas como aquellas en las que se ofrece dar, recibir, o solicitar directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de la otra parte; **b) Prácticas Colusorias:** entendiéndolas como aquellas en las que denoten, sugieran o demuestren que existe un acuerdo malicioso entre dos o más partes o entre una de las partes y uno o varios terceros, realizado con la intención de alcanzar un propósito inadecuado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de la otra parte. **4.** Revisar y verificar toda la información que deba ser presentada a través de terceros a la otra parte, para efectos del Contrato y dejamos manifestado que durante el proceso de contratación o adquisición causa de este Contrato, la información intercambiada fue debidamente revisada y verificada, por lo que ambas partes asumen y asumirán la responsabilidad por el suministro de información inconsistente, imprecisa o que no corresponda a la realidad, para efectos de este Contrato. **5.** Mantener la debida confidencialidad sobre toda la información a que se tenga acceso por razón del Contrato, y no proporcionarla ni divulgarla a terceros y a su vez, abstenernos de utilizarla para fines distintos. **6.** Aceptar las consecuencias a que hubiere lugar, en caso de declararse el incumplimiento de alguno de los compromisos de esta Cláusula por Tribunal Competente, y sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal en la que se incurra. **7.** Denunciar en forma oportuna ante las autoridades correspondientes cualquier hecho o acto irregular cometido por nuestros empleados o trabajadores, socios o asociados, del cual se tenga un indicio razonable y que pudiese ser constitutivo de responsabilidad civil y/o penal. Lo anterior se extiende a los subcontratistas con los cuales el Contratista o Consultor contrate así como a los socios, asociados, ejecutivos y trabajadores de aquellos. El incumplimiento de cualquiera de los enunciados de esta cláusula dará lugar. **a.** De parte del Contratista o Consultor: **i.** A la inhabilitación para contratar con el Estado, sin perjuicio de las responsabilidades que pudieren deducirse. **ii.** A la aplicación al trabajador, ejecutivo, representante, socio, asociado o apoderado que haya incumplido esta Cláusula, de las sanciones o medidas disciplinarias derivadas del régimen laboral y, en su caso entablar las acciones legales que correspondan. **b.** De parte del contratante: **i.** A la eliminación definitiva del [Contratista o Consultor y a los subcontratistas responsables o que pudiendo hacerlo no denunciaron la irregularidad] de su Registro de Proveedores y Contratistas que al efecto llevaré para no ser sujeto de elegibilidad futura en procesos de contratación. **ii.** A la aplicación al empleado o funcionario infractor, de las sanciones que correspondan según



Secretaría de Estado del Despacho Presidencial

el **Código de Conducta Ética del Servidor Público**, sin perjuicio de exigir la responsabilidad administrativa, civil y/o penal a las que hubiere lugar. En fe de lo anterior, las partes manifiestan la aceptación de los compromisos adoptados en el presente documento, bajo el entendido que esta Declaración forma parte integral del Contrato, firmado voluntariamente para constancia.”

En fe de lo cual, firmamos el presente Contrato de Arrendamiento para constancia en la Ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, el veintisiete (27) de diciembre del año dos mil trece (2013).


LUIS FERNANDO RIVERA RIVAS
COMPAÑIA GENERAL DE INVERSIONES, S.A.

“EL ARRENDADOR”


RODRIGO GARCÍA CASTAÑEDA
SUB SECRETARIO DE ESTADO DEL DESPACHO

PRESIDENCIAL

“EL ARRENDATARIO”

