Alcaldía Municipal
SAN ISIDRO, INTIBUCÁ, HONDURAS, C. A.
OFICINA DE CATASTRO MUNICIPAL
Teléfono No 9465-3921.9987-3074

Requisitos Solicitados Para los Servicios

- **Para Declaración por primera ves**

  - Presentarse el contribuyente en horas laborables
  - Presentar Documentación original del terreno
  - Presentar copia de la Tarjeta de Identidad
  - Presentar copia de la Solvencia municipal del año actual
  - Firmar Declaración
  - Cancelar los 5 años anteriores de la propiedad en caso que nadie haya pagado impuestos.

- **Para Traspasos**

  - ✓ Para Traspasos de Terrenos Hacer acto de Presencia en horas laborables por ambos Contribuyentes
  - ✓ Tener Cancelados los Impuestos de La propiedad a Traspasar
  - ✓ Presentar Documentación Original
  - ✓ Presentar Documento privado con su respectiva Autentica y sus Antecedentes o documentos a poseer
  - ✓ Dominio Útil
  - ✓ Dominio Pleno
  - ✓ Escritura Publica
  - ✓ Copia de la Tarjeta de Identidad del Nuevo contribuyente
  - ✓ Copia de la Solvencia Municipal del año actual del Nuevo contribuyente.

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO INTIBUCÁ
CATASTRO

Cesar Augusto Dominguez
Jefe de Catastro Municipal

Alcaldía Municipal
SAN ISIDRO, INTIBUCÁ, HONDURAS, C. A.
OFICINA DE CATASTRO MUNICIPAL
Teléfono No 9465-3921.9987-3074

Procedimientos para los Servicios en el Departamento de Catastro Municipal

❖ **Declaración por primera ves**

- ✓ Presentarse el contribuyente en horas laborables
- ✓ Presentar Documentación original del terreno
- ✓ Presentar copia de la Tarjeta de Identidad
- ✓ Presentar copia de la Solvencia municipal del año actual
- ✓ Firmar Declaración.

❖ Traspasos

- ✓ Para Traspasos de Terrenos Hacer acto de Presencia en horas laborables por ambos Contribuyentes
- ✓ Tener Cancelados los Impuestos de La propiedad a Traspasar
- ✓ Presentar Documentación Original
- ✓ Documento privado con su respectiva Autentica y sus Antecedentes
- ✓ Dominio Útil
- ✓ Dominio Pleno
- ✓ Escritura Publica
- ✓ Copia de la Tarjeta de Identidad del Nuevo contribuyente
- ✓ Copia de la Solvencia Municipal del año actual del Nuevo contribuyente.

❖ **Solicitud para Dominio Útil y Dominio Pleno**

- Hacer acto de Presencia en Horas laborables
- Presentar copias de la documentación
- Presentar copia de la tarjeta de identidad por el Solicitante
- Presentar copia de la Solvencia Municipal del año actual
- Firmar Solicitud
- Entregar Solicitud en Secretaria.

❖ **Solicitud por primera vez Dominio Útil Dominio pleno en Caso que no exista Documentos o sean terrenos libres**

- Copia de Tarjeta de Identidad
- Copia de Solvencia Municipal del año actual
- Firmar Solicitud.

Alcaldía Municipal
SAN ISIDRO, INTIBUCÁ, HONDURAS, C. A.
OFICINA DE CATASTRO MUNICIPAL
Teléfono No 9465-3921.9987-3074

- Remediciones de Terrenos
  - Presentar Documentos Originales
  - Dominio Útil
  - Dominio Pleno
  - Escritura Pública

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO INTIBUCA
CATASTRO

Cesar Augusto Domínguez
Jefe de Catastro