



Asociación Red de Desarrollo Sostenible

Consultoría Nacional para Elaborar los Módulos de la Plataforma Virtual de Aprendizaje y su funcionamiento

Fecha de publicación [12-Apr-2013] (ID: 2770)

Consultoría Nacional para Elaborar los Módulos de la Plataforma Virtual de Aprendizaje y su funcionamiento.

Proyecto "PROCESOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES Y REFORMAS LEGALES, AECID"

I. ANTECEDENTES

El Instituto de acceso a la información Pública (IAIP) fue creado mediante decreto No. 170-2006 con el propósito de contribuir al desarrollo y ejecución de la política nacional de transparencia, así como el ejercicio del derecho de toda persona al acceso a la Información Pública para el fortalecimiento del Estado de Derecho y consolidación de la democracia mediante la participación ciudadana.

Visión: Somos la institución líder en el tema de transparencia, con reconocimiento internacional que garantiza al ciudadano la cultura de la transparencia, el derecho de acceso a la información pública, la rendición de cuentas y la protección de sus datos personales, convirtiéndolo en un sujeto activo en la gestión pública, a través de la implementación de mecanismos innovadores que aseguren el cumplimiento de la Ley de Transparencia y acceso a la Información pública.

Misión: Promover, socializar y facilitar el acceso de los ciudadanos a la información pública, así como de regular y supervisar los procedimientos de las instituciones obligadas en cuanto a la publicación, protección, clasificación y custodia de la información de acuerdo a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el Código de Ética, y los convenios que versan sobre la materia.

La LTAIP indica que solo la promoción de una cultura de transparencia y acceso a la información pública, como mecanismo efectivo a favor de la transparencia, permitirá posicionar a Honduras como un país cuya ciudadanía exige rendición de cuentas de lo público.

II. JUSTIFICACIÓN

Se define como objetivo general que el Instituto de Acceso a la Información Pública se convierta en la institución líder en el tema de transparencia, con reconocimiento internacional, que garantice al ciudadano la cultura de la transparencia, el derecho de acceso a la información pública, la rendición de cuentas y la protección de sus datos personales, convirtiéndolo en un sujeto activo en la gestión pública, a través de la implementación de mecanismos innovadores que aseguran el cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

El Artículo No. 6 de la LTAIP establece como estrategia esencial para la promoción de una cultura de transparencia y apertura de la información, la inserción de la iniciativa mediante el sistema educativo nacional, en los componentes de educación formal y no formal, entiéndase como educación formal, el conjunto de enseñanzas que conducen a la obtención de un título oficial, según la normativa vigente en cada país y la educación no formal como el conjunto de enseñanzas muy concretas y específicas, que pueden impartir tanto instituciones públicas como privadas, pero cuya culminación no da lugar a la obtención de un título oficial, así como en las instituciones de educación superior.

En este contexto el IAIP considera oportuno el diseño y construcción de una plataforma virtual de aprendizaje (educación no formal), que conlleve al fortalecimiento de la cohesión social desde la realización de un espacio virtual que permita a diversos grupos sociales formarse en una ciudadanía con actitud vigilante y permanente sobre los recursos económicos del país, para promover un aprovechamiento racional, ecuanime y transparente de los mismos.

El actual Plan Estratégico del IAIP plantea acciones para lograr algunos resultados estratégicos para Honduras, que incluyen:

1. Lograr que los ciudadanos y la población en general ejerzan el derecho de acceso a la información pública.
2. Fomentar la cultura de transparencia, mediante la promoción, difusión y socialización de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública en los diferentes sectores de la ciudadanía, incluyendo el sector Educación.
3. Poner en funcionamiento el Sistema Nacional de Información Pública (SINAIP).
4. Garantizar la protección, clasificación y seguridad de la información pública y las restricciones sobre información clasificada como reservada, información confidencial de los particulares y la secretividad establecida por la ley.
5. Hacer del IAIP la institución referente en transparencia, acceso y protección de la información pública y rendición de cuentas.
6. Que se sistematice la organización, conservación y custodia de los documentos, archivos e información pública en las instituciones obligadas.

Como medio para lograr estos resultados se considera necesaria la contratación de los servicios de un experto o firma o empresa consultora que elabore los módulos de enseñanza para la Plataforma Virtual de Aprendizaje, en los temas de transparencia y acceso a la información pública, como parte de la implementación de la estrategia de educación ciudadana del Instituto de Acceso a la Información Pública.

III. OBJETIVO GENERAL DE LA CONSULTORÍA

Elaborar los módulos de enseñanza virtual plataforma de aprendizaje del IAIP mediante la cual permita a diversos grupos sociales conocer la Ley de Transparencia y Acceso a La Información Pública, y que promueva el uso de los mecanismos de acceder a la información pública entre la población.

IV. ACTIVIDADES DE LA CONSULTORÍA

El Consultor será responsable de las siguientes actividades, **sin perjuicio de actividades adicionales que de acuerdo con el avance del trabajo, surjan y que de común acuerdo se definan:**

1. Conocer la Documentación legal del IAIP, la ley y su reglamento.
2. Conocer y revisar la Estrategia Educativa del IAIP y la Malla Curricular.
3. Diseño del plan de trabajo y cronograma de actividades.
4. Realizar informe de avance de los cursos de aprendizaje en línea.
5. Taller de validación de contenidos y mecanismos de la plataforma virtual con organizaciones de sociedad civil líderes en los temas de LTAIP y auditoría social, y Agencias de Cooperación que apoyan temas de gobernabilidad y transparencia en Honduras.
6. Desarrollo de talleres para capacitadores del IAIP.
7. Desarrollar e implementar una plataforma que contengan los módulos de aprendizaje, donde el alumno tendrá acceso a un calendario detallado de actividades que se desarrollaran en el transcurso del módulo de aprendizaje.
8. Establecer unos mecanismos que facilite la comunicación de los capacitadores con los alumnos y a su vez los alumnos pueda interactuar entre ellos.
9. Estructurar un mecanismo para evitar que los usuarios utilicen un vocabulario inadecuado u ofensivo con el fin de ofender o agredir verbalmente a otro usuario.
10. Diseñar un resumen que haga referencia a los puntos más importantes vistos en el curso y a vez una evaluación.
11. Implementar un mecanismo de notificaciones de las actividades que se encuentran en el calendario ya sea por correo electrónico o por un mensaje de texto, para mantener el interés del participante sobre el curso.
12. Establecer un usuario para cada alumno para mantener una bitácora de los cursos que ha recibido.
13. Cada Participante deberá tener un (1) usuario, que servirá para llevar registro de sus actividades y módulos cursados.

14. Fomentar durante el desarrollo de los módulos la visita de los portales de transparencia de las distintas instituciones obligadas.
15. Implementar mecanismos que los usuarios puedan dar sugerencias sobre los cursos y puedan realizar una encuesta sobre los mismos, si se han ayudado a comprender los temas relacionados con la transparencia.
16. Implementar una interfaz que sea amigable para el usuario, para que no tenga dificultad en poder interactuar con la plataforma.
17. Establecer roles y permisos para los usuarios que interactúan con la Plataforma.
18. Levantar un análisis de los reportes que se deben facilitar a la administración para toma de decisiones basados en uso de los usuarios y aprovechamiento de los cursos.
19. Validar que la plataforma a desarrollar se pueda implementar en los servidores del IAIP.
20. Dar las especificaciones de la herramienta en que se desarrollara el sistema, especificando el lenguaje de programación, la base de datos que usará y cualquier otro componente necesario que se integre con la Plataforma, se debe tomar en cuenta el licenciamiento con el que cuenta el IAIP.
21. Verificar que el ancho de banda de la conexión a internet del IAIP es óptima para la plataforma.
22. Proponer un sistema de respaldo para los documentos agrupado por cursos.
23. Realizar el informe final de resultados y conclusiones de la consultoría.

V. ALCANCES DE LA CONSULTORIA.

El consultor deberá diseñar y poner en funcionamiento tres cursos de capacitación con 4 módulos cada uno, orientados a:

- 1.- Servidores públicos
- 2.- Estudiantes de educación básica y media
- 3.- Estudiantes de educación superior

Los módulos de La plataforma virtual de aprendizaje deben incluir los temas relacionados a la transparencia y acceso a la información pública a fin de que cualquier persona se pueda capacitar en línea, con la mayor facilidad posible.

Los temas de los módulos están contemplados en la Malla Curricular, misma que será facilitada al consultor para el desarrollo de los módulos.

Cada curso de capacitación debe incluir un elemento interactivo al finalizarse, para reforzar y comprobar la retención de los nuevos conocimientos adquiridos.

1. El consultor deberá establecer roles y permisos para todos los usuarios que se encuentren registrado en la plataformas.
2. La Herramienta Tecnológica debe ser desarrollada para instalarse en plataforma Microsoft.

VI. PRODUCTOS DE LA CONSULTORÍA

El consultor será responsable por lo siguiente:

Un informe inicial del Plan de Trabajo que incluya metodología y cronograma de ejecución, que deberá presentar en los primeros siete días posteriores a la firma del Contrato.
 Informe de avance de los cursos de aprendizaje en línea
 Taller de validación de contenidos y mecanismos de la plataforma virtual
 Resultados de Taller de validación de contenidos y mecanismos de la plataforma virtual con organizaciones de sociedad civil líderes en los temas de LTAIP y auditoría social, y agencias de cooperación que apoyan temas de gobernabilidad y transparencia en Honduras.
 Diseño y ejecución del Plan de entrenamiento para los servidores públicos del IAIP involucrados en el proyecto.
 Propuesta de implementación de la plataforma virtual de aprendizaje aprobada por el Gerente de Capacitación del IAIP.
 Plataforma virtual de aprendizaje instalado y funcionando dentro del marco de plataforma tecnológica del IAIP, con todos sus cursos y módulos respectivos accesibles al público a través del internet.
 Informe final de la consultoría.

Nota: Los Productos esperados deberán ser presentados en versión impresa original y dos copias (engargolados) y en versión electrónica (CD) en un solo archivo que incluya la portada, el documento principal y los anexos.

VII. PERFIL DEL CONSULTOR

1. Profesional universitario, con estudios en Ingeniería informática, diseño gráfico, pedagogía y carreras afines.
2. Experiencia como desarrollador de plataformas virtuales.
3. Experiencia en el desarrollo de módulos virtuales de aprendizaje.
4. Experiencia en el desarrollo en el ambiente de desarrollo web
5. Con amplia habilidad interdisciplinaria para capacitación y trabajar en equipo.

VIII. PERÍODO Y CONDICIONES DE LA CONSULTORIA

Esta consultoría se llevará a cabo en un periodo de siete meses a partir de la fecha de elaboración del contrato:

Diseño del plan de trabajo y cronograma de actividades.
 Presentación de la estructura de la plataforma para su aprobación en conjunto con el departamento de Capacitación del IAIP.
 Presentación de los elementos de diseño de la plataforma para su aprobación en conjunto con el departamento de Capacitación.

Taller de validación de contenidos y mecanismos de la plataforma virtual con organizaciones de sociedad civil líderes en los temas de LTAIP y auditoría social y agencias de cooperación que apoyan temas de gobernabilidad y transparencia en Honduras.
 Desarrollo de taller para capacitadores del IAIP.
 Desarrollo de taller para administradores del IAIP (Informática).
 Entrega de informe final que contenga código fuente, diccionario de datos, resultados y conclusiones de la consultoría.
 Desarrollo e implementación de la Plataforma Virtual.

IX. MONTO DEL CONTRATO

El valor total de la consultoría es de Lps. 330,692.50 de honorarios profesionales, convertidos en Lempiras con el Tipo de Cambio de la fecha de suscripción del Contrato.

X. FORMA DE PAGO

Distribución Pagos	Producto	%	Monto en Lps.
Primer Pago		30%	99,207.75

	Informe inicial del Plan de Trabajo que incluya metodología y cronograma de ejecución, informe de avances y resultados del Taller de validación de contenidos.		
Segundo Pago	Diseño y ejecución del Plan de entrenamiento para los servidores públicos del IAIP involucrados en el proyecto.	20%	66.138.50
Tercer Pago	Propuesta de implementación de los cursos de capacitación de la plataforma virtual de aprendizaje aprobada por el Gerente de Capacitación del IAIP.	20%	66.138.50
Cuarto Pago	Informe final que contenga la instalación e implantación de la plataforma virtual de aprendizaje instalado y funcionando dentro del marco de plataforma tecnológica del IAIP.	30%	99.207.75

I. CONTRAPARTE

El consultor (a) tendrá como contraparte a los Gerentes de la Unidadesde Capacitación e Informática y sus respectivos equipos, quienes serán los responsables de la supervisión técnica y apoyo de la consultoría durante todo el proceso, y la coordinación del Pleno de Comisionados quienes serán responsables de la revisión y validación de los productos.

II. LUGAR DE TRABAJO

El Consultor (a) prestará sus servicios Profesionales, en las Oficinas del IAIP, para lo cual se le proporcionará un espacio físico.

Título del Empleo Consultoría Nacional para Elaborar los Módulos de la Plataforma Virtual de Aprendizaje y su funcionamiento

Detalles del Trabajo

Publicado por Proyecto PROCESOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES Y REFORMAS LEGALES, AECID

Función de trabajo Consultoría Nacional

Fecha de Inicio

Rangos de Salarios

Numero Celular

Email liza_medrano22@hotmail.com

Location Tegucigalpa

Deadline 18-Apr-2013

Category

Location [Location](#) -> [Francisco Morazan](#)

Job Type [Tiempo Completo](#)

Classification [Varios](#)

