



MUNICIPALIDAD DE POTRERILLOS

DEPARTAMENTO DE CORTES
HONDURAS, C.A.

Tel. 2673-8183/ 2673-8651



ACTA N. 0095-2020

En Sesión de Cabildo Abierto, **RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PROYECTO FUERZA HONDURAS**. Celebrado por la Honorable Corporación Municipal, el día Jueves 15 de Octubre del Año 2020 a la 1.25.PM en el Edificio del Kiosco Municipal, Presidió La Sesión la Abogada. **Juana Aracely Pavón Alcerro**, Alcalde Municipal, Con la Asistencia del Señor. Román Arias Paz, Vice Alcalde Municipal y Los Regidores, Carlos Noe Rivera Manzanares, Regidor I, Rosalía Villanueva Molina, Regidor V, Karla Patricia Rodríguez Lagos Regidor IV, - La Regidora, Lourdes Suyapa Torres Gutiérrez, Regidora VII, Tuvo su participación de Manera Virtual, en (**Facebook Live**) ya que estaba afectada de su salud (Covid-19) y con la Presencia del Suscrito Secretario Municipal del Despacho que da Fe, El Señor. Alejandro Duarte García, y el Sr. Abel Augusto Baca Calix, Auditor Municipal.- Con la Agenda Siguiente, **Punto 1.-** Comprobación Del Quórum, **Punto 2.-** Apertura de la Sesión del Cabildo Abierto **RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PROYECTO FUERZA HONDURAS**. **Punto 3.-** La Abogada, **Juana Aracely Pavón Alcerro**, Alcalde Municipal, le dio Lectura a la Agenda la cual fue aprobada por la Corporación Municipal, Presente. **Punto 4.-** Invocación a Dios por **La Sra. Digna Corea**, así mismo la **Ing. Saudia Beatriz Guevara**, dirigió un Minuto de Silencio en memoria de todas aquellas personas que han fallecido por contagio del Covid-19, he invito a todos los ciudadanos y ciudadanas a llevar a cabo todas medidas de bioseguridad ya que la pandemia aún no ha terminado, se Contó con La Presencia de La Sra. Mayra Bermúdez Banegas, Comisionada Municipal y 15 Personas de la Sociedad Civil según Listados. **Punto 5.** Entonación del Himno Nacional, Por La Licenciada. **Rosalía Villanueva Molina**. **Punto 6.-**Palabras de Bienvenida por La Abogada. **Juana Aracely Pavón Alcerro**, Alcalde Municipal, quien dio las gracias a todos los presentes en esta Sesión de Cabildo Abierto. **Punto 7.-** Lectura de la Certificación de Aprobación del

Cabildo Abierto por el Secretario Municipal Sr. Alejandro Duarte García.

Punto 8. Participación del Dr. **Luis Hernández**, Coordinador Municipal de Salud. (A) **OBJETIVO** Definir los Lineamientos para la organización y funcionamiento de los Centros de Respuesta COVID-19 (Triage) en las áreas priorizadas como parte de la reorganización de la respuesta en red de los servicios de salud ante la pandemia del COVID-19 en el país.

CRITERIOS PARA LA SELECCIÓN DE LAS INSTALACIONES FÍSICAS DE ATENCIÓN DE PACIENTES: Se atenderán pacientes sintomáticos respiratorios, que demanden atención de manera espontánea, pacientes referidos por otros establecimientos de salud públicos o privados, referidos por los Equipos de Respuesta Rápida de la Región Sanitaria y de las brigadas médicas **COVID-19.**

CARTERA DE SERVICIOS Evaluación inicial de pacientes con sintomatología respiratoria y clasificación para su atención. Atención clínica con evaluación médica y tratamiento. Estabilización de Pacientes con insuficiencia respiratoria, incluyendo administración de oxígeno. Servicio de traslado en ambulancia.

CRITERIOS PARA LA SELECCIÓN DE LAS INSTALACIONES FÍSICAS: Posición estratégica de fácil acceso para los pacientes. Deben tener buena ventilación. Servicios públicos adecuados y permanentes (agua, luz, teléfono servicios sanitarios). Acceso al internet Espacio físico amplio

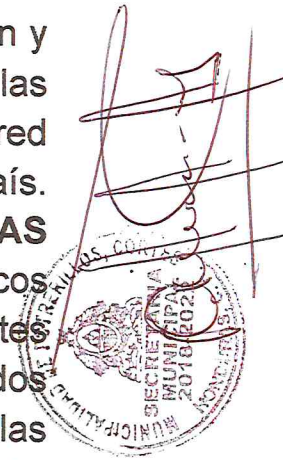
CARTERA DE SERVICIOS de Laboratorio: Toma de Muestra de Hisopado nasofaríngeo para la Prueba PCR-rt. Toma de Muestra para aplicación de prueba Rápida IgM/IgG (Debidamente Certificadas). Servicios de alojamiento temporal para pacientes en riesgo social, por violencia o hacinamiento, pacientes que no puedan cumplir con el autoaislamiento domiciliar ya sea por convivir con un familiar con riesgos altos de complicarse por COVID-19

HORARIO DE ATENCIÓN: El Triage brinda un horario de atención 12 horas, los 7 días de la semana en todos sus servicios.

ESTRUCTURA ORGANIZATIVA: Se considera necesario que el Centro cuente: *Director Médico* Jefatura de enfermería* Coordinador de logística* Encargado de estadística en el Centro. Este coordinador deberá estar debidamente articulado con la Región Sanitaria a la que pertenece este centro de respuesta.

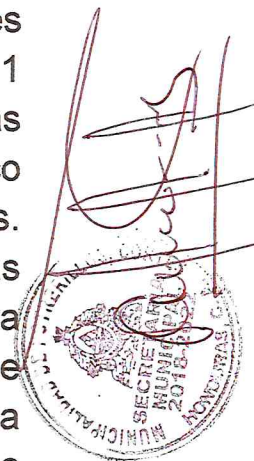
DESCRIPCIÓN DE LOS AMBIENTES DE ATENCIÓN: Área de atención al usuario Área de Preclínica Área de Espera Área de atención médica Área de Estabilización de pacientes Área de toma de muestra

DESCRIPCIÓN DE LOS AMBIENTES DE ATENCIÓN: Área de Farmacia Área de Almacenamiento



Entrada y salida del recurso humano Limpieza y disposición de residuos

FORTALECER LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN A TRAVÉS: INMEDIATO Realización de pruebas rápidas masivas en las comunidades de mayor afluencia de población y de difícil acceso. Proporcionar 1 vehículo municipal para traslado de los equipos de respuesta rápida a las comunidades. Insumos y equipo de bioseguridad para el personal médico mascarillas N-95, quirúrgicas, gel de manos, gorros desechables y otros. Realización de 1 brigada médica a la semana en las comunidades más afectadas, siempre y cuando se cuente con la logística necesaria para llevar a cabo la actividad 1 ambulancia permanente para el traslado de pacientes para atención de segundo nivel. Capacitación masiva de la ciudadanía por medio digitales sobre medidas de prevención y procesos de atención municipal. Asignación de vehículo de publicidad para el Perifoneo masivo para instruir a la población Convenio con los medios locales para hacer una campaña de educación Control de la población por medio de los policías y acatando las órdenes del gobierno. **CRITERIOS PARA INGRESO AL ÁREA DE ESTABILIZACIÓN:** Estos criterios están en el protocolo de manejo clínico de pacientes adultos por COVID-19 según las etapas de la enfermedad en las redes de servicio de salud. Oximetría de pulso menor de 90% Dificultad respiratoria mayor de 22 X' Parámetros de la presión arterial alertada manifestada como la presión arterial sistólica mayor de 150mmhg o hipotensión arterial Oliguria Dolor torácico con disnea Alteración de la conciencia Traslado inmediato a segundo nivel (**B**) **EJECUCIÓN FINANCIERA**, Al 13 de octubre del 2020 Lps. 2,197,286.49 por La Lic. Doris Funez, Contadora Municipal. Lps. **1,565,738.00** Transferencia de Gobierno Central Lps. 1,096,016.60. 07/ Agosto /2020 * Lps.469,721.40* 27/agosto/2020 Lps. **631,548.49** Contraparte Municipal Lps. 631,548.49 *21/septiembre/2020 igual a la cantidad de dos millones ciento noventa y siete mil doscientos ochenta y seis punto cuarenta y nueve centavos **EGRESOS** Equipamiento Médico Presupuesto: Lps 280,333.21 Presupuesto: Lps 280,333.21 **EGRESOS** Adecuación de espacio Presupuesto: Lps 217,593.05 Ejecutado: Lps 191,371.63 **RECURSOS HUMANOS** Presupuesto: Lps 773,485.71 Pagado en Septiembre: Lps 225,328.57 Pagado en Octubre: Lps 199,657.14 Total Ejecutado Lps 419,271.43 **EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL** Presupuesto: Lps 379,314.00 Pagado en Agosto Pagado en Octubre: Lps 199,657.14 Ejecutado: Lps 250,668.00 **EQUIPO DE**



PROTECCIÓN PERSONAL Presupuesto: Lps 379,314.00 Pagado en Septiembre: Lps 126,438.00 Ejecutado: Lps 250,668.00 **OTROS INSUMOS** Presupuesto: Lps 474,594.45 Pagado Agosto: Lps 85,018.66 Pagado en Septiembre: Lps 84,728.66 Pagado en Octubre: Lps 2,000.00 Ejecutado: Lps 171,747.32 **OTROS GASTOS MENSUALES** Presupuesto: Lps 71,966.07 Pagado en Agosto: Lps 1,486.32 Pagado en Septiembre: Lps 5,339.30 Pagado en Octubre: Lps 3,862.49 Ejecutado: Lps 10,688.11

CUADRO RESUMEN.

RUBRO	Presupuesto	Ejecutado	%	Disponibilidad
EQUIPAMIENTO	280,333.21	279,491.64	99.70%	841.57
ADECUACIÓN DE ESPACIO	217,593.05	191,371.63	87.95%	26,221.42
RECURSOS HUMANOS	773,485.71	419,271.43	54.21%	354,214.28
EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL	379,314.00	250,668.00	66.08%	128,646.00
OTROS INSUMOS	474,594.45	171,747.32	36.19%	302,847.13
OTROS GASTOS MENSUALES	71,966.07	10,688.11	14.84%	61,277.96
TOTAL	2,197,286.49	1,388,547.40	63.19%	874,048.36



Punto. 9. Preguntas y Respuestas sobre el Tema. (A) La Sra. **Mayra Bermúdez Banegas**, Comisionada Municipal, tomo la palabra y le manifestó a la Corporación Municipal que se realizó una auditoria social y en la que encontraron algunos hallazgos y dieron algunas conclusiones, así mismo informo que hay gente altamente capacitada en los procesos de auditoria social, que la población se informe que hay una comisión de auditoria social, de transparencia y este trabajo es parte del que se hizo con la sociedad civil organizada en Potrerillos, en la cual participan personas altamente concientizada, porque la gente debe estar bien informada. El Dr. **Luis Alonso Hernández**, manifestó que entre el centro de salud y la Municipalidad hay convenio firmado y es recomendable que se le hubiera mandado una nota para poder despejar dudas en las recomendaciones para la elaboración del informe. El Regidor, **Carlos Noe Rivera Manzanares**, manifestó que en el caso del pago de los empleados se debe realizar una modificación y en cuanto al presupuesto Fuerza

Honduras, le consulta a la Sra. Alcald Municipal, que se hizo con los productos que había con altos valores y desea saber si se realizaron esas compras o no se realizaron, porque hable con algunos miembros de la comisión de transparencia y que las cotizaciones se tenían que hacer en conjunto. La Sra. **Alcalde Municipal**, le informo que cuando asistieron a la reunión donde se presentaron las cotizaciones a la comisionada municipal, comisión de transparencia, FONAC se les entrego toda la documentación con las cotizaciones por lo que no puede haber ninguna duda al respecto y dieron el acompañamiento a las compras. La Licenciada. **Doris Aida Funez**, contadora Municipal, manifestó que hay un cuadro donde se da la explicación de los gastos. El Regidor, **Carlos Noe Rivera Manzanares**, solicita que se haga un cuadro por mes del gasto, por lo que recomendó que se presente un informe de lo realizando mensualmente para que no haya ningún tipo de confusión. La Regidora, **Rosalía Villanueva Molina** consulta porque le aparecen 666 caso de Covid-19 y considero que la población de Potrerillos debe estar bien informada porque la pandemia aún no ha terminado, para el caso ya se abrió el transporte, la gente sale libremente a las calles, así mismo le consulta como ha estado la afluencia de personas al Triage en el mes de octubre y que pasara si el programa fuerza Honduras solo dura 3 meses al mes de Diciembre y luego en adelante cuando ya no haya dinero que pasara, La Sra. **Alcalde Municipal**, informo que el día de hoy se reunió el CODEM para dar el acompañamiento a salud. El Dr. **Luis Hernández**, informo que los meses de junio y Julio del año 2020 fueron los meses del más altos número de contagio de Covid-19. El Dr. **Hermes Geovanny Canales**, manifiesto que el virus del Covid-19 no ha desaparecido y en otros países han habido rebrotes de la pandemia y esperamos que aquí no se den rebrotes. El Sr. **Román Arias Paz**, manifestó que en este Cabildo Abierto se ha dado a conocer cuántos fondos se han invertido en la lucha contra el Covid-19 y felicita a la Sra. Alcaldesa y le agradece a los médicos por sus atenciones a las personas y así evitar que el Covid-19 se propague en Nuestro Municipio, a los Bomberos se les agradece a Sinager, a Vida Mejor, a La Comisión de Transparencia que está haciendo su trabajo, con lo cual se transparenta el proceso de inversión. **Punto 10.** Palabras de la Abogada. Juana Aracely Pavón Alcerro, Alcald Municipal. (A) La Sra. **Alcalde Municipal**, tomo la palabra y le agradece a los médicos por su trabajo realizado durante esta pandemia, al CODEM, al



Cuerpo de Bomberos, Comisión de Transparencia, Comisionada Municipal y al FONAC. a los Srs. de la Corporación Municipal a quienes les manifiesta su voluntad de seguir trabajando. **Punto 11.** Cierre de la Sesión. Por la Abogada **Juana Aracely Pavón Alcerro**, Alcalde Municipal, No habiendo más que tratar la Abogada. **Juana Aracely Pavón Alcerro**, Alcalde Municipal, dio por Cerrada la Sesión Siendo las 3.05 PM.



ALEJANDRO DUARTE GARCIA
Secretario Municipal.