



## SERVICIOS PRESTADOS EN LA DEPENDENCIA DE SECRETARIA MUNICIPAL

A continuación, se detallan los servicios prestados en la Unidad de Secretaria Municipal:

1. Adjudicación de Dominio Pleno.
2. Celebración de Matrimonio Civil.
3. Constancias y Certificaciones:
  - ❖ Constancia de Vecindad.
  - ❖ Constancia de referencias personales.
  - ❖ Certificación de puntos de actas.
4. Autorización de Libros Contables.
5. Recepción y seguimiento de solicitudes realizadas por los habitantes.



*[Firma manuscrita]*  
**NIJ GIAN MARINELA ARGENAL**  
Secretaria Municipal