



MUNICIPALIDAD DE LA ESPERANZA



SERVICIOS PRESTADOS Y DERECHOS MUNICIPALES

Alquiler del Rastro	Alquiler del Mercado
Uso del Cementerio	Tren de Aseo
Alcantarillado	Bomberos
Limpieza de Calles	Alquiler Salón Municipal
Alquiler Estadio Municipal	Alquiler de Edificios Municipales
Seguridad Ciudadana	Autorización de Libros Contables
Tasa Ambiental	Extensión de permisos de operación de negocios y renovación
Autorización y permisos para espectáculos públicos	Matriculas de armas de fuego y matriculas de marcas de herrar
Permisos de Construcción	Constancias , Certificaciones y vistos buenos
Matrimonios	Permiso para buhonero
Permiso explotación de recursos naturales	Autorización cartas de venta y guías francas

PROCEDIMIENTOS

A.- IMPUESTO PERSONAL

- 1.- El contribuyente se presente a la Oficina de Control Tributario
- 2.- Indica que pagara el Impuesto personal
- 3.- El Oficial de atención al publica le proporciona el formulario de declaración de impuesto personal
- 5.- Se le hace el cálculo de impuesto
- 6.- Se Emite la factura
- 7.- El contribuyente pasa a la tesorería a cancelar el monto

B.- IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO , SERVICIOS

- 1.- El contribuyente en el mes de enero solicita el formulario de declaración del volumen de ventas del año anterior
- 2.- Una vez lleno lo presenta a la oficina de control tributario para el respectivo cálculo
- 3.-Se le calcula la renovación del permiso de operación

Barrio El Centro, frente al Parque López, La Esperanza, Intibucá, Honduras C.A.
Teléfonos: (504) 783-1818, 783-1296, Fax. (504) 783-2124, E-mail: munifaeza@yahoo.es