



Municipalidad de San Jeronimo

Departamento de Copan C.A
e-mail: munisjc_0416@hotmail.com



SERVICIOS QUE PRESTA EL DEPARTAMENTO DE SECRETARIO MUNICIPAL

No	SERVICIO	VALOR SEGÚN PLAN DE ARBITRIOS 2019	REQUISITOS	PROCEDIMIENTO
01	Matrimonios	En La Municipalidad L.500.00 A Domicilio L.700.00	1.-Certificacion de estado civil 2.-Antecedentes Penales de Contrayentes 3.-Constancia de Parentesco de ambos contrayentes 4.-Fotocopia de Identidad de ambos Contrayentes 5.-Fotocopia de Identidad de dos testigos 6.-Tarjeta de salud de contrayentes 7.-Declaracion Jurada de Bienes 8.- Fotocopia de Identidad del padre o de la madre en caso de que los contrayentes sean menores de 21 años.	Avocarse al Secretario Municipal para consultas sobre el trámite.



Municipalidad de San Jeronimo
Departamento de Copan C.A
e-mail: munisjc_0416@hotmail.com



			9.-Presentarse con la documentación 15 días antes de la boda.	
02	Certificación de Dominio Pleno	El valor a pagar es de 10%,15% y 20% del valor catastral, dependiendo del área y ubicación.	La resolución de otorgamiento tiene que estar previamente aprobado por la Corporación Municipal	Presentar ante el secretario municipal el recibo de pago autorizado
03	Extensión de constancias(vecindad, último domicilio)	L.10.00	Presentar acta de defunción para constancias de último domicilio. Y solvencia municipal para constancia de vecindad	Presentar solicitud ante el Secretario Municipal Verbal o escrita



Municipalidad de San Jeronimo

Departamento de Copan C.A
e-mail: munisjc_0416@hotmail.com



Mairon Ariel Santos Cruz

Secretario Municipal



Municipalidad de San Jeronimo

Departamento de Copan C.A
e-mail: munisjc_0416@hotmail.com

