



PLAN OPERATIVO ANUAL 2019
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS PUBLICOS



JUSTIFICACION

Dentro de la visión institucional de la Municipalidad, se pretende mejorar la eficiencia administrativa interna, para lo que se ha previsto la planificación de las actividades del departamento de Servicios Públicos mediante la elaboración de un Plan Operativo Anual (POA) considerando como propuesta que se debe someter a la aprobación de las autoridades locales, así mismo por las administrativas dentro de la institución.

Trujillo 14 de enero del 2019





Objetivo General:

Determinar los procesos funcionales a ejecutar durante el año 2019 en el Departamento de Servicios Públicos su alcance, y necesidades de esa manera dar los resultados esperados en dicho Departamento.

Objetivo Específico:

1. Definir un plan de acción para la recaudación de ingresos.
2. Mantener una base de datos de contribuyentes actualizados de los servicios públicos.
3. Implementar mecanismo y procedimientos de facturación y cobranza que faciliten al usuario el cumplimiento de su obligación con los servicios públicos.
4. Incrementar la recaudación del departamento de Servicios Públicos.





ACTIVIDADES DEL DEPARTEMENTO

1. Atención al contribuyente

- Realizar plan de trabajo para el personal de oficina, aseo urbano y el rol del tren de aseo.
- Tomar nota a los reclamos de los contribuyentes y dar una respuesta rápida.
- Realizar cobros en oficina al contribuyente.
- Generar estado de cuenta.
- Llevar un control de los avisos de cobros entregados de esa manera se sabrá que contribuyentes que están en mora para suspender lo que es el servicio del tren de aseo.

2. Gestión de ingresos:

- ❖ Entrega de avisos de cobro.
- ❖ Visita a Negocios y casa de habitación en el área Urbana.
- ❖ Suspensión del servicio de tren de aseo a los contribuyentes que se les a hecho entrega más de dos o más aviso de cobro.
- ❖ Realizar plan de pago a los contribuyentes que tiene una mora que ellos no tengan la capacidad de pagar porque sea bastante.
- ❖ Procedimiento apremio.



MUNICIPALIDAD DE TRUJILLO
DEPARTAMENTO DE COLON



cumplimiento de su obligación de pago de servicios															
5. Digitalizar ,Actualizar la mora mes a mes , archivar documentación	Tener un control de mora por barrio.	Recaudar la mora	Mano de obra , papelería , equipo de oficina	Ligia Miranda	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X