



ALCALDIA MUNICIPAL DE CHINACLA, LA PAZ

EMAIL: munchinacla@yahoo.com

TEL. 2757-7689/9928-5686



SERVICIOS PRESTADOS UNIDAD TECNICA MUNICIPAL

| N | SERVICIOS PRESTADOS | DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO PRESTADO | PROCEDIMIENTO | REQUISITOS | FORMATOS USADOS |
|---|-----------------------|--|--|---|---|
| 1 | AYUDA SOCIALES | Consisten en dar atención a las solicitudes presentadas por los pobladores a la corporación municipal, ayuda en materiales tales como: láminas de alucín y zinc, canaletas, madera, cemento, varillas, clavos de igual manera ayuda con el pago de mano de obra ben reparación construcción de viviendas, verificando cantidades que se están solicitando. Estas ayudas se realizan de acuerdo a lo aprobado por corporación | 1: solicitud firmada por el interesado y sellada por el patronato 2: presentación de solicitud en reunión de corporación municipal 3: verificación por parte del técnico de unidad técnica 4: informe de verificación a la corporación municipal 5: aprobación de ayuda en caso de verificar que si la necesita 6: presentar por parte del interesado la copia de identidad y solvencia municipal 7: realizar orden por parte de la UTM anexar solicitud copia de identidad y solvencia 8: entrega de orden al interesado | solicitud firmada por el interesado y sellada por el patronato copia de identidad copia de solvencia municipal vigente del año actual | Formato de cotizaciones de materiales Formato de orden de entrega de materias Contratos |



ALCALDIA MUNICIPAL DE CHINACLA, LA PAZ
EMAIL: munchinacla@yahoo.com
TEL. 2757-7689/9928-5686



SERVICIOS PRESTADOS UNIDAD TECNICA MUNICIPAL

| | | | | | |
|----|--------------------------------|---|---|--|--|
| 2. | COTIZACION DE PROYECTOS | Consiste en la construcción de proyectos en el municipio tales como: proyectos de construcción de centros sociales, aulas escolares, módulos sanitarios, construcción de laboratorio clínico, reparaciones de calles. Reparaciones y pintado de centros educativos he instituciones públicas. | <ol style="list-style-type: none">1: solicitud de la comodidad solicitando el proyecto2: presentación de solicitud en reunión de corporación municipal3: revisión de proyecto a ejecutarse en el PDC y PDM4: revisión de proyecto dentro del presupuesto anual5: certificación de punto de acta donde se aprueba el proyecto y donde se mencionan quienes participaran en la cotización6: formulación de proyecto (constancias de la UMA, cronograma de actividades, ubicación geográfica).7: Elaboración De Bases De cotización, Formatos De Desgloses Actividades, Planos, Especificaciones Técnicas.8: invitaciones a cotización al menos tres) | Ingenieros o empresas a cotizar deben presentar los siguientes documentos <ol style="list-style-type: none">1: Escritura de comerciante individual o empresa.2: Constancia de haber ejecutado por lo menos 3 proyectos de similar naturaleza3: copia del RTN, (constancia de la DEI, de pagos a cuenta)4: Copia De Solvencia | Base de cotización incluye garantías de cumplimiento y anticipo Formato de desglose de actividades Contratos |
|----|--------------------------------|---|---|--|--|

Trabajando Con Visión Al Futuro



ALCALDIA MUNICIPAL DE CHINACLA, LA PAZ
EMAIL: munchinacla@yahoo.com
TEL. 2757-7689/9928-5686



SERVICIOS PRESTADOS UNIDAD TECNICA MUNICIPAL

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|--|
| | | | <p>9: Memorándum de comisión Evaluadora. 10: Evaluación técnica y legal(acta de apertura, evaluación técnica y legal, dictamen) 11: Certificación De Punto De Acta De aprobación de dictamen de comisión evaluadora). 12: Notas de adjudicación 13: Notas de no seleccionados 14: Tramite de garantías de cumplimiento y anticipo. 15: Contratos 16: Orden de inicio 17: Ejecución (Estimaciones, Fotografías, Informes De Supervisión, Ordenes De Cambio, Suspensiones, Ampliaciones De Tiempo Y Otros) 18: Acta de recepción provisional 19: Acta de recepción definitiva</p> | <p>Municipal 5 Copia De Tarjeta De Identidad. 6 constancias de acceso a líneas de crédito. (Ferreterías, bancos u casas comerciales).</p> | |
|--|--|--|---|---|--|

Trabajando Con Visión Al Futuro



SERVICIOS PRESTADOS UNIDAD TECNICA MUNICIPAL

| | | | | | |
|---|------------------------------|--|---|---|--|
| 3 | LICITACIONES PRIVADAS | Consiste en la construcción de proyectos en el municipio tales como: proyectos de Construcción Red De Distribución De Agua, Construcción De Boulevard, | <ol style="list-style-type: none">1: solicitud de la comodidad solicitando el proyecto2: presentación de solicitud en reunión de corporación municipal3: revisión de proyecto a ejecutarse en el PDC y PDM4: revisión de proyecto dentro del presupuesto anual5: certificación de punto de acta donde se aprueba el proyecto y donde se mencionan quienes participaran en la licitación6: formulación de proyecto (constancias de la UMA, cronograma de actividades, ubicación geográfica).7: Elaboración de bases de cotización, formatos de desgloses actividades, planos, especificaciones técnicas.8: invitaciones a cotización al menos tres)9: Memorándum de comisión | Ingenieros o empresas a licitar deben presentar los siguientes documentos 1: Escritura de comerciante individual o empresa. 2: Constancia de haber ejecutado por lo menos 3 proyectos de similar naturaleza 3: copia del RTN, (constancia de la DEI, de pagos a cuenta) 4: Copia De Solvencia | Base de licitaciones incluye garantías de cumplimiento y anticipo Formato de desglose de actividades Contratos |
|---|------------------------------|--|---|---|--|



ALCALDIA MUNICIPAL DE CHINACLA, LA PAZ

EMAIL: munichinacla@yahoo.com

TEL. 2757-7689/9928-5686



SERVICIOS PRESTADOS UNIDAD TECNICA MUNICIPAL

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|--|
| | | | <p>evaluadora. 10: Evaluación técnica y legal(acta de apertura, evaluación técnica y legal, dictamen) 11: Certificación de punto de acta de aprobación de dictamen de comisión evaluadora). 12: Notas de Adjudicación 13: Notas de no seleccionados 14: Tramite de garantías de cumplimiento y anticipo. 15: Contratos 16: Orden De Inicio 17: Ejecución (estimaciones, fotografías, informes de supervisión, ordenes de cambio, suspensiones, ampliaciones de tiempo y otros) 18: Acta De Recepción Provisional 19: Acta de recepción definitiva</p> | <p>Municipal 5: Copia De Tarjeta De Identidad. 6: constancias de acceso a líneas de crédito. (Ferreterías, bancos u casas comerciales).</p> | |
|--|--|--|---|---|--|

Trabajando Con Visión Al Futuro



ALCALDIA MUNICIPAL DE CHINACLA, LA PAZ
EMAIL: munchinaccla@yahoo.com
TEL. 2757-7689/9928-5686



SERVICIOS PRESTADOS UNIDAD TECNICA MUNICIPAL

| | | | | | |
|---|--|---|---|--|--|
| 4 | INVESTIGACIÓN Y SISTEMATIZACIÓN | Contribuir al uso efectivo de los PDM por los gobiernos locales y alinearlos con el presupuesto anual | Revisión plan estratégico Municipal, plan de desarrollo comunitario, presupuesto anual alineados con el PDM | | |
| 5 | COORDINAR Y PLANIFICACIÓN | Eficiente al manejo de la dirección del ciclo de proyectos municipales | Coordinar visitas de campo, identificar las prioridades y requerimientos para obras o proyectos a presentar. Formular Perfiles Técnicos de obras y/o proyectos a ejecutar Bajo cualquier modalidad de ejecución y fuente de financiamiento, presupuesto con apoyo del Patronato Marco del Convenio entre ambas instituciones. | | |
| 6 | SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN. | Identificación de los Proyectos, Elaboración de cartera específica de proyectos | Contar con perfiles de proyectos para los gobiernos locales. Seguimiento a solicitudes y presentación de un proyecto u obra | | |
| | | | | | |

Trabajando Con Visión Al Futuro



ALCALDIA MUNICIPAL DE CHINACLA, LA PAZ

EMAIL: munichinacla@yahoo.com

TEL. 2757-7689/9928-5686



SERVICIOS PRESTADOS UNIDAD TECNICA MUNICIPAL

| | | | | | |
|---|--|---|---|--|--|
| 7 | INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN | Identificación de los Proyectos, Elaboración de cartera especifica de proyectos | Realizar reuniones de seguimiento a los proyectos, supervisiones Revisar documentación de Proyectos que toda esté en orden. Y asi llevar un buen control | | |
| 8 | EJECUTAR PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA, SOCIALES ENTRE OTROS | Los proyectos a ejecutar tienen que estar en los PDC y también en el plan Municipal, presupuesto Municipal Bajo cualquier modalidad de ejecución y fuente de financiamiento | 1 Orden de inicio de obra contratada 2 Revisión de programa de trabajo 3 Inspecciones de campo 4 Recepción de obras 5 Liquidación de fondos | | |



UTM

Trabajando Con Visión Al Futuro