

ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DE HONDURAS (AMHON) Auditoria de Estados Financieros Por el Periodo Terminado el 31 de diciembre de 2017.

Col. Cerro Grande, Z4 Bloque 41, Edificio Alfaro Tel/Fax: 2224-3726, 2224-0659, 9787-1671
Honduras, Centroamérica

# **CONTENIDO**

| Inf | forme de los Auditores Independiente | 1 - 2  |
|-----|--------------------------------------|--------|
| Es  | stados Financieros                   |        |
|     | Estado de Situación                  | 3      |
|     | Estado de Resultados                 | 4      |
|     | Estado de Flujo de efectivo          | 5      |
|     | Notas a los Estados Financieros      | 6 - 14 |



#### INFORME DE AUDITOR INDEPENDIENTE

A los Accionistas de Asociación de Municipios de Honduras (AMHON)

#### Opinión

Hemos auditado los estados financieros que se acompañan de la **Asociación de Municipios de Honduras (AMHON)**, al 31 de diciembre de 2017, y los estados de resultados, de cambios en el patrimonio y de flujos de efectivo, por el año terminado en esa fecha, y las notas, que comprenden un resumen de las políticas contables significativas y otras notas explicativas.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan fielmente, en todos sus aspectos materiales, la situación financiera de la **Asociación de Municipios de Honduras (AMHON)**, al 31 de diciembre de 2017, así como sus resultados y flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, de conformidad con los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados en Honduras.

Hemos llevado a cabo nuestra auditoria de conformidad con Normas Internacionales de auditoría (NIA). Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección Responsabilidades del auditor en relación con la auditoria de los estados financieros de nuestro informe. Somos independientes de la **Asociación de Municipios de Honduras (AMHON)** de conformidad con el Código de Ética para Contadores Públicos emitido por el Consejo de Normas Internacionales de Ética (IESBA) y hemos cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

Responsabilidades de la dirección y de los responsables del gobierno de la entidad con los estados financieros.

La dirección es responsable de la preparación y presentación fiel de los estados financieros adjuntos de conformidad con los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados en Honduras. y del control interno que la dirección considere necesario para emitir la preparación de estos estados financieros libres de incorrección material, debida a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la dirección es responsable de la valoración de la capacidad de la entidad de continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la empresa en funcionamiento y utilizando el principio contable en funcionamiento excepto si la dirección tiene intención de liquidar la entidad o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

Los responsables del gobierno de la entidad son responsables de la supervisión de información financiera de la **Asociación de Municipios de Honduras (AMHON)**.

# Responsabilidades del auditor en relación con la auditoria de estados financiero.

Nuestro objetivo son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de incorrección material debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las NIA siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

Identificamos y evaluamos los riesgos de incorrección material en los estados financieros, debido a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debido a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debido a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas o la elusión del control interno.

Obtuvimos un entendimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en función de las circunstancias y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la entidad.

Evaluamos la adecuación de las políticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la dirección.

Concluimos sobre lo adecuado de la utilización, por la dirección, del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándonos en la evidencia de auditoría

obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la sociedad para continuar como entidad en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuras pueden ser causa de que la sociedad deje de ser una entidad en funcionamiento.

Evaluamos la presentación global, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluida la información revelada, y si los estados financieros representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logran la presentación fiel.

Nos comunicamos con los responsables del gobierno de la entidad en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificada y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

6 de abril de 2018

ALB INTERNATION AL

# Asociación de Municipios de Honduras (AMHON) Estado de Situación Financiera Al 31 de diciembre de 2017

(Con cifras correspondientes al 31 de diciembre de 2016)

(Expresado en Lempira)

|  |     | Diciembre   |    |             |
|--|-----|-------------|----|-------------|
|  |     | 2017        |    | 2016        |
| ACTIVOS                                      |     |             |    |             |
| Corriente                                    |     |             |    |             |
| Efectivo en caja y bancos (Nota 3)           | L   | 22,569,636  | L  | 26,141,102  |
| Préstamos y cuentas por cobrar (Nota 4)      |     | 23,892,487  |    | 33,552,826  |
| Total Activo Corriente                       |     | 46,462,123  |    | 59,693,928  |
| No Corriente                                 |     |             |    |             |
| Propiedad Planta y Equipo (Neto) (Nota 5)    |     | 58,327,157  |    | 59,420,866  |
| Otros activos (Nota 6)                       |     | 192,952     |    | 155,201     |
| Total Activo No Corriente                    |     | 58,520,109  |    | 59,576,067  |
| Total Activo                                 | L _ | 104,982,232 | L  | 119,269,995 |
| PASIVOS Y FONDO PATRIMONIAL                  | -   |             |    |             |
| Pasivos:                                     |     |             |    |             |
| Corriente                                    |     |             |    |             |
| Cuentas a pagar (Nota 7)                     | L   | 16,719,732  | L  | 12,958,208  |
| Retenciones por pagar (Nota 7)               |     | 261,336     |    | 471,760     |
| Cuentas por pagar - Municipalidades (Nota 7) | _   | 18,381,395  |    | 22,412,951  |
| Total pasivo corriente                       |     | 35,362,463  |    | 35,842,920  |
| No Corriente                                 |     |             |    |             |
| Préstamos por pagar a largo plazo (Nota 8)   |     | 7,907,282   | _  | 14,719,473  |
| Total Pasivo No Corriente                    |     | 7,907,282   |    | 14,719,473  |
| Total Pasivos                                |     | 43,269,745  |    | 50,562,393  |
| Contingencias y compromisos                  |     |             |    |             |
| FONDO PATRIMONIAL                            |     |             |    |             |
| Excedentes acumulados (Nota 9)               |     | 61,712,487  | _  | 68,707,602  |
| Total fondo Patrimonial                      |     | 61,712,487  |    | 68,707,602  |
| Pasivo mas Patrimonio                        | L_  | 104,982,232 | L_ | 119,269,995 |

Las notas que se acompañan forman parte integral de estos estados financieros.

# Asociación de Municipios de Honduras (AMHON) Estado de Resultados

# Por el Periodo terminado el 31 de diciembre de 2017

(Con cifras correspondientes al 31 de diciembre de 2016)

# (Expresado en Lempira)

|  |   | Dici         | em  | bre        |
|--|---|--------------|-----|------------|
|  |   | 2017         | 5 0 | 2016       |
| INGRESOS:  |   |              |     |            |
| Aportes de municipalidades (Nota 10)             | L | 63,547,961   | L   | 58,944,346 |
| Ingresos por Membresías (Nota 10)                |   | 9,300,000    |     | 8,400,000  |
| Intereses devengados sobre inversiones (Nota 10) |   | 674,958      |     | 809,334    |
| Otros ingresos (Nota 10)                         |   | 7,790,307    | 0.0 | 959,500    |
| Total Ingresos                                   |   | 81,313,227   |     | 69,113,181 |
| GASTOS:  |   |              |     |            |
| Legislación, dirección y gobierno (Nota 11)      |   | 39,646,309   |     | 37,102,197 |
| Administración y finanzas (Nota 11)              |   | 14,938,535   |     | 13,974,716 |
| Asistencia municipal y programas (Nota 11)       |   | 20,419,141   |     | 15,999,375 |
| Total Gastos                                     |   | 75,003,984   |     | 67,076,288 |
| Exceso de ingresos sobre los (Gastos)            |   | 6,309,242    |     | 2,036,893  |
| Excedentes acumulados al inicio del periodo      |   | 68,707,603   |     | 67,018,397 |
| Ajustes a los excedentes acumulados              |   | (13,304,358) |     | (347,687)  |
| Saldo restablecido                               |   | 55,403,245   |     | 66,670,710 |
| Excedentes Acumulados                            | L | 61,712,487   | L   | 68,707,603 |

Las notas que se acompañan forman parte integral de estos estados financieros.

# Asociación de Municipios de Honduras (AMHON) Estado de Flujo de Efectivo Por el Periodo terminado el 31 de diciembre de 2017 (Con cifras correspondientes al 31 de diciembre de 2016)

(Expresado en Lempira)

|   |    | Diciembre    |    |              |
|---|----|--------------|----|--------------|
|   |    | 2017         |    | 2016         |
| ACTIVIDADES OPERACIONALES:                  |    |              |    |              |
| Exceso de ingresos sobre los (gastos)       | L  | 6,309,242    | L  | 2,036,893    |
| Gastos que no afectan el efectivo generado  |    |              |    |              |
| Por actividades operacionales:              |    |              |    |              |
| (aumento) Depreciaciones                    |    | 1,744,084    |    | 854,272      |
| (Aumento) Disminución de Activos y Pasivos: |    |              |    |              |
| Préstamos y cuentas por cobrar              |    | 9,660,339    |    | (16,225,776) |
| Otros activos                               |    | (37,751)     |    | 106,494      |
| Cuentas por pagar e Impuestos por Pagar     |    | 3,551,100    |    | 12,926,984   |
| Efectivo Neto Generado por Actividades      |    |              |    |              |
| Operacionales                               |    | 21,227,014   |    | (301,133.00) |
| ACTIVIDADES DE INVERSION:                   |    |              |    |              |
| (Compra) y Retiros de activos fijos         |    | (650,375)    |    | (1,799,922)  |
| Efectivo Neto Operaciones de Inversión      |    | (650,375)    |    | (1,799,922)  |
| ACTIVIDADES FINANCIERAS:                    |    |              |    |              |
| Cuentas por pagar –Municipalidades          |    | (4,031,557)  |    | (1,306,060)  |
| Pago de préstamos en el año                 |    | (6,812,191)  |    | (5,868,761)  |
| Ajuste a los excedentes                     |    | (13,304,358) |    | (347,687)    |
| Efectivo Neto Actividades Financieras       |    | (24,148,106) |    | (7,522,508)  |
| Aumento del efectivo en el período          |    | (3,571,466)  |    | (9,623,564)  |
| Efectivo al inicio del año                  |    | 26,141,102   |    | 35,764,666   |
| EFECTIVO AL FINAL DEL PERÍODO               | L. | 22,569,636   | L. | 26,141,102   |

Las notas que se acompañan forman parte integral de estos estados financieros.

Asociación de Municipios de Honduras (AMHON) Notas a los Estados Financieros Al 31 de diciembre de 2017 (Con cifras correspondientes al 31 de diciembre de 2016)

#### Nota 1.- HISTORIA DE LA ASOCIACIÓN

La Asociación de Municipios de Honduras (AMHON) fue constituida como una Organización privada sin fines de lucro, no religioso, apolítica no partidista y conformada por todas las municipalidades de Honduras, autorizada mediante resolución No.16-1962 del 11 de abril de 1962, concedida por la Secretaría de Estado en los Despachos de Gobernación y Justicia de la República de Honduras, con patrimonio propio y libre de administración de sus bienes, de duración indefinida y, tiene su domicilio principal en la ciudad de Tegucigalpa.

El objetivo principal de la Asociación es velar por la vigencia, respeto y desarrollo de la autonomía municipal, además de ejercer la representación gremial, política y legal de los asociados ante las instancias políticas, económicas y jurídicas de los órganos del Estado.

#### Nota 2.- PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES

Las políticas contables más importantes adoptadas por la Asociación de conformidad con normas de contabilidad de general aceptación, se resumen así:

A) Bases para la preparación de los estados financieros. Conforme la resolución emitida por la Junta Técnica de Normas de Contabilidad y de Auditoría, de fecha 27 de agosto de 2010, la Asociación debería presentar sus primeros estados financieros de propósito general con base a las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para PYMES) por el ejercicio que inició el 1 de enero de 2012; sin embargo, la Asociación aún no ha implementado un plan de adopción de las normativas NIIF/Pymes. En consecuencia, estos estados financieros se consideran de propósito especial.

Los estados financieros han sido preparados de conformidad con los principios de contabilidad generalmente aceptados en Honduras, Estos principios contables son conceptualmente diferentes a las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PyMES).

- B) Depósitos a Plazo. La Asociación considera como equivalentes de efectivo los depósitos a plazo, con plazo menor de seis meses, debido a que son convertibles en efectivo a la presentación de los mismos. Los intereses se reconocen como ingresos cuando se devengan.
- C) Inmuebles, Mobiliario y Equipo. Estos activos se registran al costo de adquisición y se deprecian por el método de línea recta sobre sus vidas útiles estimadas, los desembolsos por mantenimiento y reparaciones se cargan como

### Asociación de Municipios de Honduras (AMHON) Notas a los Estados Financieros Al 31 de diciembre de 2017

(Con cifras correspondientes al 31 de diciembre de 2016)

gastos del ejercicio en que se incurren. Las adiciones y mejoras se capitalizan al costo y se deprecian sobre la vida útil de los activos respectivos.

La vida útil de los activos es la siguiente: Años

| 1            | Edificios             | 30 |
|--------------|-----------------------|----|
| $\checkmark$ | Vehículos             | 5  |
| $\checkmark$ | Mobiliario y equipo   | 10 |
| 1            | Otros activos menores | 5  |

- D) Aportes de Municipalidades. Los aportes recibidos de las municipalidades se registran cuando éstos son transferidos a la Asociación por parte de la Secretaría de Gobernación y Justicia.
- **E) Donaciones.** Las donaciones, se consideran disponibles para cualquier plan de inversión y para cubrir gastos administrativos, respectivamente. Estas donaciones se registran de acuerdo a los convenios suscritos los cuales serán aplicados durante la vigencia de los mismos.
- F) Indemnizaciones. De acuerdo con el Código del Trabajo de Honduras, la Asociación tiene la obligación de pagar indemnizaciones a los empleados que despida injustificadamente bajo ciertas circunstancias. Mediante Decreto No.150/2008 del 3 de octubre de 2008, se reformó parcialmente el artículo 120 del Código de Trabajo, dicha reforma consiste en que, los trabajadores tendrán derecho a recibir un treinta y cinco (35%) por ciento del importe del auxilio de cesantía que le correspondería por los años de servicio, después de quince años de trabajo continuo, si el trabajador decide voluntariamente dar por terminado su contrato de trabajo. Al 31 de diciembre de 2016 no existe un pasivo definido por este concepto y, la Asociación considera las erogaciones de esta naturaleza como gastos en el período en que se incurren.
- G) Tipo de Cambio. Los registros contables de la Asociación se llevan en lempiras (L) unidad monetaria de Honduras. Mediante resolución No.139-4/2005 del 22 de abril de 2005, el Banco Central de Honduras aprobó el reglamento para la negociación pública de divisas en el mercado cambiario, que establece que las personas naturales o jurídicas podrán adquirir directamente o por medio de un agente cambiario, divisas en subastas públicas que se llevan a cabo en el Banco Central de Honduras. Mediante resolución No.284-7/2011 del 21 de julio de 2011, se estableció las variables determinantes del precio base de la divisa, la que será revisada semanalmente. Al 31 de diciembre del 2017, el valor de la divisa en el sistema interbancario para el precio de compra y venta era de L23.5879 y L23.7530: US\$1., respectivamente.

# Asociación de Municipios de Honduras (AMHON) Notas a los Estados Financieros Al 31 de diciembre de 2017

(Con cifras correspondientes al 31 de diciembre de 2016)

# Nota 3.- EFECTIVO EN CAJA Y BANCOS

El efectivo en caja y bancos al 31 de diciembre de 2016 se conformaba como sigue:

|                                |   | 2017       |   | 2016       |
|--------------------------------|---|------------|---|------------|
| Efectivo en cuentas de Ahorro  | L | 9,312,966  | L | 13,856,965 |
| Efectivo en cuentas de Cheques |   | 13,180,423 |   | 12,153,730 |
| Efectivo en cuenta de US Dólar |   | 76,246     |   | 130,407.25 |
| Totales                        | L | 22,569,636 | L | 26,141,102 |

#### Nota 4.- PRESTAMOS Y CUENTAS POR COBRAR

El saldo de los Prestamos y Cuentas por Cobrar al 31 de diciembre se detallan a continuación:

|   |   | 2017       |   | 2016       |
|---|---|------------|---|------------|
| Préstamos por cobrar Alcaldías y alcaldes           | L | 349,363    | L | 274,352    |
| Funcionarios y empleados                            |   | 102,899    |   | 120,875    |
| Anticipos de viáticos (Empleados y alcaldes)        |   | 163,048    |   | 226,846    |
| Otras cuentas por cobrar - Secretaría Gobernación y |   |            |   |            |
| cuentas en litigio                                  |   | 9,766,190  |   | 16,007,618 |
| Cuentas por cobrar empleados (anticipo de           |   |            |   |            |
| beneficios) consultores y cooperantes               |   | 7,687,502  |   | 6,958,940  |
| Otras cuentas por cobrar                            |   | 39,944     |   | 363,604    |
| Documentos por Cobrar                               |   | 5,783,539  |   | 9,600,592  |
| Totales   | L | 23,892,487 | L | 33,552,826 |

# Asociación de Municipios de Honduras (AMHON) Notas a los Estados Financieros

Al 31 de diciembre de 2017

(Con cifras correspondientes al 31 de diciembre de 2016)

# Nota 5.- INMUEBLES, MOBILIARIO Y EQUIPO

El saldo de los inmuebles. Mobiliario y Equipo al 31 de diciembre de 2016 se detalla como sigue:

# Asociación de Municipios de Honduras (AMHON)

#### Notas a los Estados Financieros

#### Al 31 de diciembre de 2017

(Con cifras correspondientes al 31 de diciembre de 2016)

#### Nota 6.- OTROS ACTIVOS

Los otros activos al 31 de diciembre de 2017 se detallan como siguen:

|                               |   | 2017    |   | 2016    |
|-------------------------------|---|---------|---|---------|
| Papelería y útiles de oficina | L | 139,670 | L | 101,919 |
| Depósitos en Garantía         |   | 53,282  |   | 53,282  |
| Totales                       | L | 192,952 | L | 155,201 |

#### Nota 7.- CUENTAS POR PAGAR

El sado de la cuenta al 31 de diciembre se detalla a continuación:

|                                   |   | 2017       |   | 2016       |
|-----------------------------------|---|------------|---|------------|
| Cuenta por Pagar                  | L | 16,719,732 | L | 12,958,208 |
| Total Retenciones por Pagar       |   | 261,336    |   | 471,760    |
| Cuentas por Pagar Municipalidades |   | 18,381,395 |   | 22,412,951 |
| Total Cuentas por Pagar           | L | 35,362,463 | L | 35,842,920 |

Las cuentas por pagar a las Municipalidades corresponden al porcentaje de cobro de las matriculas a nivel nacional.

#### Nota 8.- PRESTAMOS POR PAGAR

El sado de la cuenta al 31 de diciembre de 2017 se detalla a continuación:

|                           |   | 2017         |   | 2016          |
|---------------------------|---|--------------|---|---------------|
| Vencimiento a Largo Plazo | L | 7,907,281.90 | L | 14,719,473.05 |
| Total Prestamos por pagar | L | 7,907,281.90 | L | 14,719,473.05 |

Préstamo No. 21-401-303823-2 con Banco de Occidente aperturado el 13 de diciembre de 2013 con garantía Hipotecaria a 5 años plazo con una tasa de interés del 15% anual por un monto de L30,000,000.00 destinado a la compra de bien inmueble.

#### Nota 9.- FONDO PATRIMONIAL

El fondo Patrimonial de la Asociación al 31 de diciembre de 2017 esta conformado como sigue:

|                              |   | 2017       |       | 2016       |
|------------------------------|---|------------|-------|------------|
| Utilidad o Perdida Acumulada | L | 55,403,245 | L     | 66,670,710 |
| Utilidad del Periodo         |   | 6,309,242  |       | 2,036,893  |
| Totales                      | L | 61,712,487 | _ L _ | 68,707,602 |

#### Nota 10.- INGRESOS

El movimiento de los ingresos al 31 de diciembre de 2017 se detalla a continuación:

|  | 2017       |    | 2016       |
|--|------------|----|------------|
| Aportación de municipalidades L                | 63,547,961 | L  | 58,944,346 |
| Ingresos por Membresías/Cuotas Extraordinarias | 9,300,000  |    | 8,400,000  |
| Intereses Bancarios Varios                     | 674,958    |    | 809,334    |
| Otros Ingresos                                 | 7,790,307  |    | 959,500    |
| Totales L                                      | 81,313,227 | L_ | 69,113,181 |

# Asociación de Municipios de Honduras (AMHON) Notas a los Estados Financieros

#### Al 31 de diciembre de 2017

(Con cifras correspondientes al 31 de diciembre de 2016)

#### Nota 11.- GASTOS

Los gastos surgidos durante el periodo al 31 de diciembre de 2016 son como sigue:

| Los gastos surgidos darante el periodo | ui c | 2017       |      | 2016       |
|--|------|------------|------|------------|
| Legislación, dirección y gobierno      |      |            |      |            |
| Junta Directiva                        | L    | 11,328,224 | L    | 9,394,340  |
| Dirección Ejecutiva                    |      | 2,821,546  |      | 6,148,090  |
| Auditoria Interna                      |      | 955,796    |      | 879,407    |
| Asesoría Legal                         |      | 1,827,001  |      | 1,444,673  |
| Gerencia de Comunicaciones             |      | 3,151,723  |      | 3,611,992  |
| Gerencia de planificación y seguimient | 0    | 1,691,140  |      | 1,554,109  |
| Atención al Agremiado                  |      | 13,535,362 |      | 12,391,337 |
| Recursos Humanos Jefatura              |      | 2,416,397  |      | -          |
| Depreciaciones                         |      | 1,919,120  |      | 1,678,249  |
| Total                                  | L    | 39,646,309 | L    | 37,102,197 |
|  | -    |            | - 69 |            |
| Administración y Finanzas              |      |            |      |            |
| Gerencia Financiera y Jefatura         | L    | 10,069,193 | L    | 9,429,641  |
| Recursos Humanos                       |      | 618,555    | _    | 865,874    |
| Contabilidad                           |      | 1,214,507  |      | 1,139,043  |
| Informática                            |      | 781,714    |      | 543,152    |
| Servicios Generales                    |      | 2,254,566  |      | 1,997,005  |
| Total                                  | L    | 14,938,535 | L    | 13,974,716 |
|  |      | ,,         |      | 10,011,110 |
| Asistencia Técnica Municipal           |      |            |      |            |
| Gerencia Descentralizada y desarrollo  | L    | 1,370,212  | L    | 1,159,768  |
| Desarrollo Municipal                   |      | 3,706,134  |      | 5,077,804  |
| Gestión de Proyectos                   |      | 2,035,541  |      | 2,344,088  |
| Desarrollo Económico Ambiental         |      | 2,371,499  |      | 2,796,752  |
| Gerencia de Independencia Política     |      | 7,522,489  |      | 1,652,235  |
| Secretaria Técnica de la Carrera       |      |            |      | 25 25 2    |
| Administrativa Municipal               |      | 3,413,266  |      | 2,968,727  |
| Total                                  | L    | 20,419,141 | L    | 15,999,375 |
| Total Gastos                           | L    | 75,003,984 | L    | 67,076,288 |
|  |      |            |      |            |

#### Nota 12.- IMPUESTO SOBRE LA RENTA

De acuerdo con la Ley del Impuesto sobre la Renta, la Asociación es una Organización sin fines de lucro y está exenta en el pago del Impuesto Sobre la Renta.

#### Nota 13.- AJUSTES

Durante el periodo terminado el 31 de diciembre de 2017 surgieron ajustes a los excedentes acumulados en L13,304,358; esto debido a préstamos puente para saldar compromisos económicos de la institución que no se han saldado por falta

# Asociación de Municipios de Honduras (AMHON) Notas a los Estados Financieros Al 31 de diciembre de 2017

(Con cifras correspondientes al 31 de diciembre de 2016)

de transferencias a la AMHON, este préstamo será reintegrado una vez se reciban las correspondientes cuotas de las Membresías.

#### Nota 14.- ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS

Las actividades de la Asociación están expuestas a una variedad de riesgos y esas actividades incluyen el análisis, la evaluación, la aceptación, y administración de cierto grado de riesgo o una combinación de riesgos. El objetivo de la Asociación es, por consiguiente, lograr un balance apropiado entre el riesgo y el retorno y minimizar efectos adversos potenciales sobre la realización financiera de la Organización. Estos riesgos incluyen riesgo de crédito, riesgo de liquidez y riesgo operacional.

#### Riesgo de crédito

El riesgo crediticio, es el riesgo que conlleva que una de las partes de un instrumento financiero incumpla sus obligaciones y ocasione que la otra parte incurra en pérdidas financieras. Los activos que potencialmente exponen a la Asociación a concentraciones de riesgo de crédito, consisten principalmente en la cartera crediticia por anticipos a consultores y cuentas por cobrar a la Secretaría de Gobernación.

Los depósitos en bancos están colocados en bancos nacionales, los cuales a su vez están supervisados y regulados por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros.

La Asociación mantiene controles en este rubro, el cual se encarga de establecer y vigilar el cumplimiento para el retorno de esos saldos deudores y de esa forma administrar en forma eficiente el riesgo crediticio.

#### Riesgo de liquidez

Riesgo de liquidez es el riesgo de que la Asociación no cuente con la disponibilidad para hacerle frente a sus obligaciones de pago de gastos operativos y obligaciones bancarias. La consecuencia puede ser el fracaso para cumplir con sus obligaciones para repagar a las instituciones prestamistas y los compromisos contraídos.

#### Riesgo Operacional

Es el riesgo de pérdida directa o indirecta resultante de procesos, personas y sistemas internos inadecuados o fallidos o de hechos externos. La operatividad de la Asociación se fundamenta en la evolución de las operaciones y la demanda de información que se requiere. En ese sentido, se va fortaleciendo la estructura de personal de manera que las actividades en cada una de las áreas específicas sean resueltas en tiempo y forma. La Asociación ha contratado los profesionales para atender el área de atención a las municipalidades; así como el área administrativa. La Asociación utiliza el método "Evaluación de Riesgos y Controles", donde identifica aquellos eventos o posibles riesgos que puedan afectar los objetivos, resultados e imagen de la Organización teniendo en cuenta los controles para