

13 Departamentos	1. No. de Predios registrados en el municipio, Urbanos, Rurales, por barrio o colonia, por mapa, por clave catastral, 2. No. de Negocios registrados, urbanos, rurales, por barrio o colonia, por actividad económica, 3. Cantidad de personas en la captación de ingresos por rubro, 4. No. de cheques emitidos por período, 5. Cantidad de personas beneficiadas con pagos específicos por ayudas, transferencias y proyectos con datos desagregados por sexo. 6. Cantidad de Personas que registraron Armas de Fuego, 7. Cantidad de Licencias de Bebidas Alcohólicas, 8. Cantidad de Matrimonios realizados. 9. No. de Permisos de Terraje, 10. Cantidad de Constancias emitidas por Unidad Administrativa, 11. Cantidad de permisos de Construcción, 12. Cantidad de licencias por Extracción de	1. Coordinar el seguimiento al cumplimiento de los procesos de actualización y depuración de las bases de datos del SIMAFI Y Sistema de Información Geográfica SIG.	01/01/2017	31/12/2017	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
	37 Usuarios	No. de Usuarios de la Red y del Sistema.	Asegurar el cumplimiento de las normas y procedimientos para la segura y la transparente administración de los Sistemas velando por la seguridad de los mismos en cuanto a la creación, cancelación, cambios de contraseñas de las cuentas de Usuarios, así como también el uso y manejo de claves de acceso y su custodia.	01/01/2017	31/12/2017	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37
	87 Computadoras	No. de computadoras con antivirus instalado y en funcionamiento.	Realización gestiones para la compra de la Licencia de Antivirus para la RED, instalación, actualización y supervisión de este.	01/01/2017	31/12/2017	87	87	87	87	87	87	87	87	87	87	87
	12 Reportes	1, número de reportes generados 2. Cantidad de empleados que marcan con el reloj con huella digital 3, cantidad de llegadas tardías por empleado.	Administración de Bases de Datos correspondientes al Sistema del Reloj Marcador Digital, para el control de Asistencia del Personal que labora para la Municipalidad	01/01/2017	31/12/2017	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Departamento: Recursos Humanos

Mejorar la administración del Recurso Humano Municipal para optimizar la gestión Institucional	14	# de Planillas	Elaboración de Planillas de Pago personal	01/01/2018	31/12/2018	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	2
	14	# de Planillas	Elaboración de Planillas de pago por contrato	01/01/2018	31/12/2018	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	2
	26	# de Planillas	Elaboración de Planillas de pago de personal	01/01/2018	31/12/2018	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	3
	12	# de Planillas	Elaboración de Planillas de Dieta	01/01/2018	31/12/2018	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	36	# de Planillas	Elaboración de pago de Horas extras	01/01/2018	31/12/2018	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
	4	# de Contratos	Elaboración de Contratos	01/01/2018	31/12/2018	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
	2	# de Expedientes Actualizados	Actualización de Expedientes	01/01/2018	31/12/2018	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
	12	# de Autorizaciones	Autorización de vacaciones	01/01/2018	31/12/2018	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	4	# de participantes	Capacitación al Personal Municipal	01/01/2018	31/12/2018	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
	12	# supervisiones	Supervisión de Personal Municipal	01/01/2018	31/12/2018	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	12	# de Reportes	Elaboración de Reporte de Deducciones	01/01/2018	31/12/2018	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	4	# personas entrevistadas	Ejecución de entrevistas de trabajo	01/01/2018	31/12/2018	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0
4	# de prestaciones adjudicadas	Seguimiento a prestaciones laborales	01/01/2018	31/12/2018	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Departamento: Compras y Suministro

Planificar, coordinar y ejecutar las actividades de compras y suministros en cuanto a procedimiento de compra, recepción, custodia y despacho de los diferentes artículos, materiales y útiles de oficina necesarios para el funcionamiento de las unidades de la Municipalidad.	180	Numero de Requisiciones	Recepcion de requisiciones de Materiales	02/01/2018	31/12/2018	25	15	15	15	15	15	15	15	15	15	10	10		
	720	Numero de Cotizaciones	Realizacion de Cotizaciones	02/01/2018	31/12/2018	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	
	12	Numero de Reuniones Comité de Compras	Reuniones Comité de Compras	15/01/2018	31/12/2017	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	2640	Ordenes de Compra Emitidas	Emision de Ordenes de Compras	02/01/2018	31/12/2018	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	
	4	Numero de Inventarios Realizados	Control de Inventarios y Materiales	01/04/2018	31/12/2018	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	
	96	Numero de Suministro de Combustible	Suministro de Combustible a maquinaria y vehiculos Municipales	02/01/2018	31/12/2018	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	
	72	Numero de Entrega de Materiales	Entrega de Material de oficina y Aseo	02/01/2018	31/12/2018	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	

Departamento: Planificacion Gestion del Desarrollo

Facilitar los procesos de Planificacion Municipal y el enfoque de genero en la gestion Institucional	12	# de departamentos asesorados	Asesorar a las diferentes Gerencias y Unidades Municipales en la Elaboracion de	01/01/2018	31/12/2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6		
	1	# de Informes	Elaboracion de Plan Operativo Anual 2018	01/01/2018	31/12/2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	12	# proyectos actualizados	Actualizacion de Banco de Proyectos	01/01/2018	31/12/2018	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	20	# de proyectos supervisados	Monitoreo de Ejecucion de proyectos	01/01/2018	31/12/2018	0	0	5	0	0	5	0	0	5	0	0	0	5	
	2	# de Informes	Monitoreo de Ejecucion del PDM	01/01/2018	31/12/2018	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	
	3	# de visitas Realizadas	Visitas de seguimiento a unidades municipales para ejecucion de POA 2017	01/01/2018	31/12/2018	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	
	3	# de Informes	Levantamiento de Sondeos de Opinion Publico	01/01/2018	31/12/2018	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	
	5	# de comunidades censadas	Levantamiento de Linea Base Comunitaria	01/01/2018	31/12/2018	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	
	120	# de personas atendidas	brindar Informacion a la Poblacion del Municipio	01/01/2018	31/12/2018	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
	4	# de informes	Actualizacion de Indicadores Socioeconomicos del Municipio	01/01/2018	31/12/2018	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	
	4	# de participantes	Capacitaciones a Personal Municipal en la tematica de genero	01/01/2018	31/12/2018	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	
	2	# de Informes	Analisis al presupuesto Municipal	01/01/2018	31/12/2018	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	
	2	# de instituciones visitadas	Seguimiento a los resultados de las ayudas institucionales	01/01/2018	31/12/2018	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	
6	# de participantes	Capacitaciones sobre Masculinidades interinstitucionales	01/01/2018	31/12/2018	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	

Departamento: Unidad de Estadistica e Investigacion Social

Producir y disponer de informacion socioeconomica del municipio y sus instituciones	censado en 80%	Un Censo Sociodemografico	Levantamiento del censo sociodemografico 2018.	Febrero	Diciembre	0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	Al finalizar el año 2018 haber atendido 100 solicitudes.	100 atenciones	Brindar informacion estadistica a estudiantes y publico en general.	Enero	Diciembre	8	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	4	
	al finalizar el 2018 haber realizado 3 Sondeos de Opinion.	# de Solicitudes municipales atendidas	Desarrollar sondeos de opinion publica sobre la gestion municipal, y solicitudes no prevista que solicite la Municipalidad.	Enero	Marzo -Agosto	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	
	1 Técnico(a) menos (as)capacitados.	1 Técnico(a) menos (as)capacitados.	Capacitar a técnicos(as) de la UIES en el uso del programa SPSS.	Enero	Diciembre	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2

Catastral en el Sector Rural.	600	#. De Predios	Incorporar Nuevos Predios Banco de Datos	01/01/2018	31/12/2018	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
	1	Digitalizar Nuevos Predios	Actualización Mapa Digital de la Ciudad	01/01/2018	31/12/2018	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	4	Actualizar Información	Mantenimiento Catastral Sectores Aledaños al Radio Urbano	01/01/2018	31/12/2018	0	1	0	0	1	1	0	0	1	0	1	0
	500	#. De Planos	Elaboración de Planos	01/01/2018	31/12/2018	71	50	62	56	48	36	30	30	27	30	35	25
	800	#. De Constancias	Emisión de Constancias	01/01/2018	31/12/2018	64	60	70	60	72	90	75	70	76	52	65	46
	25	#. De Casos	Trabajos con Comisión de Infraestructura	01/01/2018	31/12/2018	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1

Departamento: Control Tributario

Planificar y ejecutar la administración tributaria municipal a través de la facturación, apremio y fiscalización, auditoría fiscal, en procura de la mejora de los niveles de recaudación.	10000	# de Declaraciones entregadas	Emisión y Distribución de Declaradas juradas	01/01/2018	31/12/2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10000
	3800	# de Calculos realizados	Realización de Calculos de impuestos y tasas de comercio	01/01/2018	31/12/2018	2700	150	100	100	100	100	100	100	100	100	100	50
	7800	# de contribuyentes	Elaboración de permisos de operación y solvencias municipales	01/01/2018	31/12/2018	480	1500	1500	480	480	480	480	480	480	480	480	480
	5	# de campañas	Campañas de motivación para pago de impuestos	01/01/2018	31/12/2018	1	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	1
	3800	# de contribuyentes	Control ,Revisión y Facturación de pagos por contribuyentes registrados en targetas y SAMI	01/01/2018	31/12/2018	2700	150	100	100	100	100	100	100	100	100	100	50
	1800	# de contribuyentes morosos	Emisión y Control de registro de contribuyentes morosos	01/01/2018	31/12/2018	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150
	12	# de informes	Elaboración de informe sobre pago de contribuyentes en bienes inmuebles, comercio, impuesto personal, multas, tasas y recargos	01/01/2018	31/12/2018	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	3	# de operativos	Elaboración de operativos para evitar la glandestinidad y depuración de negocios estacionarios, ambulantes y de transporte urbanos y rurales	01/04/2018	31/10/2018	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0
	700	# de contribuyentes	Elaboración de titulo valor, pagare, letra de cambio y convenio de pagos	01/01/2018	31/12/2018	58	60	60	58	58	58	58	58	58	58	58	58
	100	# de auditorias	Realización de auditorias fiscales sobre impuestos personales a empresas, comercios e instituciones	01/06/2018	31/10/2018	0	0	0	0	0	18	18	16	16	16	16	16
	600	# de auditorias	Realización de auditorias fiscales sobre declaraciones juradas en producción, ventas y servicios	01/01/2018	31/01/2018	600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	12	# de reuniones	Realización de reuniones de equipo operativo	01/01/2018	31/12/2018	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Departamento: Contribucion por Mejoras

	10	# de proyectos notificados	notificar mediante aviso de cobro a las personas que presentan morosidad	01/01/2018	31/12/2018	0	1	2	1	3	2	1	0	0	0	0
	65	# de visitas	visitas de seguimiento a personas morosas de pago	01/01/2018	31/12/2018	0	0	4	20	5	5	5	6	5	5	5
	30	# compromisos de pago	establecer compromisos de pago	01/01/2018	31/12/2018	0	0	3	3	3	3	3	3	3	3	3
	30	# de convenios de pago	seguimiento a los compromisos de pago	01/01/2018	31/12/2018	0	0	3	3	3	3	3	3	3	3	3

Departamento: Gerencia de Infraestructura y Gestion Urbana

	120	# de Proyectos ejecutados .	Ejecución de Pavimentación	01/01/2018	31/12/2018	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
	120	# de Calculos realizados	Elaboración de presupuesto de proyectos	01/01/2018	31/12/2018	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
	120	# de Proyectos supervisados	Supervisión de proyectos de contratistas	01/01/2018	31/12/2018	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
	12	# de reuniones	Reuniones internas	01/01/2018	31/12/2018	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	4	# de Informes	Elaboración de Informes	01/01/2018	31/12/2018	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0
	120	# de Planos	Diseño de Planos de proyectos	01/01/2018	31/12/2018	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10

Departamento: Gestion y Planificacion Urbana

Planificar, Controlar y Normalizar el Crecimiento Urbano en base a las normativas existentes	480	# de inspecciones	Realizacion de Inspecciones de Campo	01/01/2018	31/12/2018	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
	48	# de informes	emision de Dictámenes varios	01/01/2018	31/12/2018	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	144	# de permisos emitidos	Emision de permisos de construccion	01/01/2018	31/12/2018	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
	15	# de permisos emitidos	Emision de permisos de vallas Publicitarias	01/01/2018	31/12/2018	1	1	1	1	1	1	1	3	2	1	1	1
	36	# de carnets	Emision de Carnet para constructores	01/01/2018	31/12/2018	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

Departamento: Unidad de Patrimonio

para cualquier tipo de int	4	Nº de Dictámenes para nuevas construcciones	Emisión de Dictámenes para nuevas construcciones	01/01/2018	31/12/2018	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0
	2	Nº de Dictámenes para Restauración de Edificios	Emisión de Dictámenes para Restauración de Edificios	01/01/2018	31/12/2018	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
	36	Nº de Dictámenes para Remodelación y Ampliación	Emisión de Dictámenes para Remodelación y Ampliación	01/01/2018	31/12/2018	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
	12	Nº de Dictámenes para Intervenciones Menores (Apertura de nuevos vanos de puertas y ventanas, sustitución de repellos y pulidos en mal estado)	Emisión de Dictámenes para Intervenciones menores	01/01/2018	31/12/2018	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	12	Nº de Dictámenes para Instalación de Rotulos Comerciales	Emisión de Dictámenes para Instalación de Rotulación Comercial	01/01/2018	31/12/2018	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	60	Nº de Dictámenes para Uso del Espacio Publico (Parque central, calles y aceras)	Emisión de Dictámenes para Uso del Espacio Publico	01/01/2018	31/12/2018	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
	60	Nº de Llamados de Atención (mala practica o instalación de rotulación comercial inapropiada, aplicación de color no permitidos)	Emisión de Llamados de Atención e Inpecciones de campo	01/01/2018	31/12/2018	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

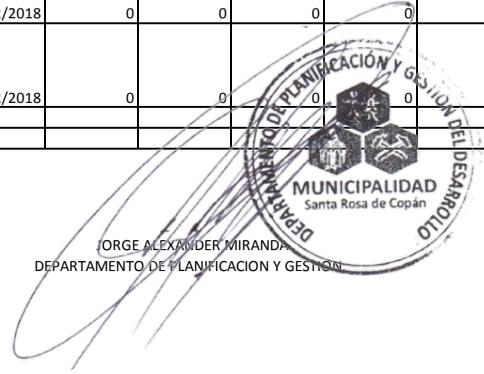
Departamento: Gerencia de Desarrollo Social y ambiente

Organizar y planificar conjuntamente con los responsables de las áreas de la División, las actividades relacionadas con: organización, promoción, capacitación comunitaria, participación ciudadana, educación, salud	12	# de Participantes en cada Reunion	Reuniones de equipo técnico para seguimiento a la planificación de los deptos y unidades que conforman la División	02/01/2018	31/12/2018	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	48	# de Documentos revisados	Revisión de documentación base de los programas y proyectos ejecutados desde la DDSYA (convenios, contratos, presupuestos,	02/01/2018	31/12/2018	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	12	# de seguimientos a ayudas sociales y programas poroyectos	Seguimiento a las ayudas fijas y programas proyectos especiales manejados por la	02/01/2018	31/12/2018	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	12	# de formaciones y reestructuraciones da organizaciones	Supervisar formacionestructuras sociales existentes, así como la continua reestructuración de acuerdo a la ley de Municipalidades(Patronatos, comites de apoyo, juntas de agua, entre otras)	02/01/2018	31/12/2018	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	12	# de actualizaciones al SIMAFI mensuales	Supervisar la retroalimentación del modulo de desarrollo social incorporado en el SIMAFI por parte de las jefaturas de la División de Desarrollo Social y Ambiente.	02/01/2018	31/12/2018	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	5	# de participantes en cabildos abiertos	Realización de cinco cabildos abiertos informativos y de concertación, como lo estipula la ley de municipalidades, como medio de rendición de cuentas para informar a la ciudadanía sobre la gestión pública municipal.	02/01/2018	31/12/2018	0	2	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0

Implementar un manejo adecuado de los recursos naturales y del medio ambiente en el municipio de Santa Rosa de Copan	18,000.00	#de Plantas vendidas	Venta de Plantas de Vivero municipal	01/01/2018	31/12/2018	6,000.00	0	0	0	0	0	0	1,000.00	3000	4,000.00	4,000.00	0
	75 KM	# Km construidos	Construcción de Rondas preventivas para combatir incendios forestales	01/01/2018	31/12/2018	55KM	20KM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	18	# de incendios controlados	Combate y Control de Incendios	01/01/2018	31/12/2018	0	3	3	3	3	3	3	0	0	0	0	0
	24	# de operativos	Operativo para control ilegal de extraccion de producto forestal (Leña Y Madera)	01/01/2018	31/12/2018	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2	2
	100,000.00	# de Plantas	Reforestaciones en bosques del municipio	01/01/2018	31/12/2018	15,000.00	0	0	0	10,000.00	0	0	0	20,000.00	20,000.00	23,000.00	12,000.00
	45 KM	# de Kilometros	Limpieza de Quebradas	01/01/2018	31/12/2018	0	0	15km	0	0	15km	0	0	15km	0	0	0
	240	# lugares limpios	Limpieza de Areas verdes	01/01/2018	31/12/2018	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
	120	# de participantes	Capacitaciones a diferentes estructuras del municipio	01/01/2018	31/12/2018	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
	10	# de Comites conformados	Conformacion de comites ambientales educativos	01/01/2018	31/12/2018	0	0	3	1	0	3	0	0	3	0	0	0
	60	# de Supervisiones realizadas	Supervisiones realizadas a nivel de campo en establecimientos comerciales para verificacion de cumplimiento de criterios ambientales.	01/01/2018	31/12/2018	0	6	6	6	6	6	5	5	5	5	5	5
36	# de Supervisiones realizadas	Supervisiones realizadas a nivel de campo en el marco de la gestion dell Comité de Infraestructura..	01/01/2018	31/12/2018	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
10	# de juntas actualizados	Actualizacion de Juntas de Agua	01/01/2018	31/12/2018	0	0	3	0	0	3	1	0	3	0	0	0	

Departamento: Oficina Municipal de la Mujer/CMC

650 mujeres atendidas	# mujeres atendidas por medio del area legal.	Asesorar a la mujer a traves de la toma de datos generales para conocer el caso.	01/01/2018	31/12/2018	56	54	54	54	54	54	54	54	54	54	54	54	54
60 demandas terminadas	# demandas terminadas y mujeres satisfechas con la OMM.	Elaborar citas , remisiones, conciliaciones , actas de comparecencia y demandas con las mujeres usuarias del CMC/OMM.	01/01/2018	31/12/2018	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
24 Representaciones	# Representaciones de las mujeres usuarias de la OMM.	Brindar acompañamiento y representacion legal en el proceso judicial que se interponga en el juzgado correspondiente.	01/01/2018	31/12/2018	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
12 informes	# de informes mensuales con datos detallados de servicios legales atendidos.	Elaborar informes detallados con estadísticas desagregadas del asesoramiento legal brindado durante el año	01/01/2018	31/12/2018	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
240 casos clínicos	# de casos clínicos	Realizar terapias correspondientes a cada caso.	01/01/2018	31/12/2018	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
48 psicoterapias	# de psicoterapias	Desarrollar psicoterapia según el caso siguiente: grupal, familiar, de pareja para las pacientes atendidas.	01/01/2018	31/12/2018	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
48 psicodiagnosticos clínicos	# de psicodiagnosticos clínicos	Psicodiagnostico clinico para niños/as y adolescentes y personas adultas.	01/01/2018	31/12/2018	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
2 grupos de autoapoyo	# de grupos de autoapoyo	Crear grupos de autoapoyo con pacientes atendidas para ser formados de manera integral.	01/01/2018	31/12/2018	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
2 grupos de niños	# de grupos de niños	Crear grupo de niños/as de usuarias para fortalecimiento de su autoestima y estimulación de la recreacion infantil como proceso de terapia familiar.	01/01/2018	31/12/2018	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1



JORGE ALEXANDER MIRANDA
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION Y GESTION