



Municipalidad De Lucerna Departamento De Ecotepeque

Correo electrónico muni.lucerna@yahoo.com Teléfono 9999-9145

Servicios que se prestan en el Departamento de Secretaría Municipal Municipalidad de Lucerna

Servicios	Procedimientos	Requisitos	Costo del servicio
Constancias	Presentarse a la oficina de secretaria	Presentar su solvencia municipal y tarjeta de identidad	El cobro de este servicio es de Lps. 20.00
Matrimonio	Presentarse a la oficina de secretaria	<p>Presentar los documentos siguientes.</p> <p>Fotocopias de tarjetas de identidad de ambos</p> <p>Fotocopias de tarjetas de Solvencia Municipal de ambos</p> <p>Certificaciones de Nacimiento con Nota Marginal de ambos,</p> <p>Autorización de los padres si los solicitantes son menores de edad.</p> <p>Constancia del Registro Nacional de las personas que haga constar la disolución del divorcio si hubiese contraído matrimonio anterior cualquiera de los solicitantes.</p> <p>Copias de identidad de dos testigos mayores de veinte y un años</p> <p>Exámenes de laboratorio de VTH de ambos</p> <p>Certificado Médico de ambos</p> <p>Constancias de Parentesco extendidas por el Registro Nacional de las Personas</p> <p>Constancia de Antecedentes Penales de ambos</p> <p>Declaración Jurada de Bienes de ambos.</p> <p>Recibo de pago extendido por Tesorería Municipal</p>	<p>Se cobran lps.250.00, cuando se celebra el matrimonio en el salón Municipal y cuando es en el área rural 300.00.</p> <p>A domicilio se cobran Lps.400.00</p>
Documentos de compra venta	Presentarse a la oficina de secretaria	<p>Presentar la Solvencia Municipal</p> <p>Antecedente de la propiedad</p> <p>Tarjeta de Identidad</p> <p>Recibo de Pago extendido por Tesorería Municipal</p>	Tiene un valor de Lps.50.00
Dominios Plenos	Presentarse ante en sesión ordinaria ante la corporación Municipal	<p>Presentar solicitud por escrito en sesión a la Corporación Municipal de la venta del Dominio Pleno</p> <p>Copia de solvencia Municipal</p> <p>Copia de la Tarjeta de Identidad</p> <p>Documento Original con Autentica y antecedentes anteriores</p> <p>Deposito del 50% del costo total del Dominio Pleno en Tesorería Municipal</p>	Esto se cobra por metro cuadrado a 33.22 Lps. al 10%
Autorización de libros mercantiles	Presentarse a la oficina de secretaria	<p>Presentar Solvencia Municipal</p> <p>Traer por escrito la descripción para lo que se autorizara</p> <p>Recibo de pago por la Autorización</p>	Con un costo de Lps.50.00
Certificaciones de puntos de actas	Presentarse a la oficina de secretaria	<p>Presentar Solvencia Municipal</p> <p>Tarjeta de Identidad</p> <p>Recibo de pago extendido por Tesorería Municipal</p>	Tiene un costo de Lps.30.00



 Rosa Margarita Carvajal
 Secretaria Municipal