



## Encargado/a de la Unidad de Administración y Control Tributario.

### I. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO:

Nombre de Puesto:	ENCARGADO/A DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL TRIBUTARIO.
Área:	Unidad de Administración y Control Tributario.
Reporta a:	Coordinador del Departamento de Administración y Finanzas.
Sede del puesto (Lugar de trabajo):	Alcaldía Municipal.
Categoría y Nivel del Puesto:	Categoría 2, Nivel III.
Fecha de Revisión:	

### II. OBJETIVO DEL PUESTO:

Organizar la recaudación de los Ingresos provenientes de los tributos, mediante formas administrativas que contribuyan a realizar eficientemente la función tributaria.

### III. FUNCIONES Y ACTIVIDADES RELEVANTES:

- 1) Planificar y coordinar con el Departamento de Administración y Finanzas las estrategias en materia de Recaudación y Recuperación de Proyectos de Inversión.
- 2) Elaborar reporte de ingresos en conjunto con el Encargado de Presupuesto y contabilidad.
- 3) Llevar control de los Ingresos Corrientes Municipales.
- 4) Apoyar en la elaboración de Modificaciones al Plan de Arbitrios, y las normas presupuestarias.
- 5) Colaborar con el Departamento de Finanzas en la Planeación de sistemas informáticos de uso en el registro y control de las declaraciones y pago de los Contribuyentes.
- 6) Elaborar y remitir informes mensualmente al Departamento finanzas y otras dependencias.
- 7) Solicitar informes de ingresos a cada unidad municipal de acuerdo a sus actividades.



8) Realizar las tareas a fines que se asignen.

**IV. RELACIONES DEL PUESTO:**

**INTERNAS:**

Alcalde Municipal e instancias internas de la Corporación.

**EXTERNAS:**

Contribuyentes del término municipal.

**V. PERFIL DEL PUESTO (REQUISITOS, CONOCIMIENTO, EXPERIENCIA).**

**REQUISITOS:** Como mínimo Bachiller Técnico Profesional en Contaduría y Finanzas, o título equivalente debidamente colegiado.

**CONOCIMIENTO:** En administración financiera y administrativa del área municipal, Ley Orgánica del Tribunal Superior de Cuentas, Ley de Municipalidades y Reglamento.

**EXPERIENCIA:** Al menos tres (3) años, en trabajos similares.

The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'Atalay', written over a circular official stamp. The stamp contains the text 'ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA' at the top, 'ALCALDÍA MUNICIPAL' in the middle, and 'LA CÁMERA, EMPÍRIA' at the bottom. The signature is written in a cursive style and overlaps the stamp.